

Intyg för ansökan om bostadsanpassningsbidrag

Vid ansökan om bostadsanpassningsbidrag enligt SFS 2018:222

Observera att intyget bifogas ansökan om bostadsanpassningsbidrag.

Läs alltid anvisningarna innan du fyller i blanketten.

1. Personuppgifter (gäller den intyget avser)

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Telefonnummer dagtid eller andra kontaktvägar		

2. Diagnos/funktionsnedsättning

3. Social miljö

4. Bostadens utformning

5. Provade hjälpmedel

6. Sökandes aktivitets- och delaktighetsbegränsning samt möjlighet till användbarhet av sin hemmiljö

7. Intygsgivare

Arbetsplats	Arbetstitel <input type="checkbox"/> Arbetsterapeut <input type="checkbox"/> Läkare <input type="checkbox"/> Annan:
Adress	Telefonnummer (direkt)
Postnummer och ort	E-postadress

Ovanstående uppgifter intygas på tjänsteansvar

Datum	Underskrift	Namnförtydligande
-------	-------------	-------------------

Dina personuppgifter behandlas och skyddas av plan- och byggnadsnämnden i enlighet med Dataskyddsförordningen 2016/679 (GDPR). Ändamålet med insamling och behandling är handläggning av plan- och byggnadsnämndens ärenden och den rättsliga grunden är myndighetsutövning. Uppgifterna sparas i enlighet med lagen om bostadsanpassningsbidrag, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen. Vi delar dina uppgifter med andra myndigheter och underleverantörer som regleras via biträdesavtal (PUB). Läs mer om Uppsala kommuns hantering av personuppgifter och dina rättigheter som uppgiftslämnare på www.uppsala.se/gdpr.

Om blanketten – Intyg för ansökan om bostadsanpassningsbidrag

Ett intyg som styrker funktionsnedsättningen **skall** bifogas ansökan om bostadsanpassningsbidrag. För att underlätta handläggningen av ansökningar har bostadsanpassningen tagit fram en separat intygsblankett som **kan** användas.

Intygsgivare kan vara arbetsterapeut, läkare eller annan sakkunnig med kunskap om funktionsnedsättningen. Intygsgivarens roll är att beskriva och styrka/ej styrka **nödvändigheten av sökandes behov** till en anpassning av bostaden för att den skall vara ändamålsenlig för den funktionsnedsatte. För ytterligare information se Socialstyrelsens föreskrifter (SOSFS 2005:29) om utfärdande av intyg inom hälso- och sjukvården mm.

Innehållet i intyget skall grunda sig på intygsgivarens bedömning av aktiviteten i den aktuella miljön. Intyget ska vara entydigt. Det kommer vid en överklagan att följa med handlingar i alla rättsinstanser - förvaltningsrätt, kammarrätt och Högsta förvaltningsrätten.

OBS! Intyget ägs av den sökande, som väljer om det ska bifogas ansökan eller inte.

Så här fyller du i blanketten – Intyg för ansökan om bostadsanpassningsbidrag

1. Personuppgifter

Personuppgifter avser den intyget gäller för.

2. Diagnos/funktionsnedsättning

Beskriv sökandes eventuella diagnos och funktionsnedsättningar. Funktionsnedsättningen skall vara bestående. Beskriv de funktionsnedsättningar som har en koppling till problemen i bostaden.

3. Social miljö

Beskriv den sökandes sociala miljö, till exempel hemtjänst, anhöriga/nätverk. Vad den sökande får hjälp med och i vilken omfattning.

4. Bostadens utformning

Hur ser bostaden ut i relation till sökta åtgärder till exempel trappor, hygienutrymme, nivå skillnader och dörrbredder. Redogör för relevanta mått. Bifoga gärna bilder.

5. Provade hjälpmedel

Beskriv vilka hjälpmedel som har provats som har en koppling till bostaden. Hjälpmedel som erbjuds av landstinget eller kommunen enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) måste alltid provas och utvärderas innan det kan bli aktuellt med bostadsanpassningsbidrag. Om hjälpmedel inte varit aktuellt att prova ange orsak.

6. Sökandes aktivitets- och delaktighetsbegränsning samt möjlighet till användbarhet av sin hemmiljö

Ange var och hur bedömningen är gjord. Beskriv hur bostaden begränsar den sökandes möjlighet till aktivitet och delaktighet. Beskriv även sökandes möjlighet till användbarhet av sin bostad. Användbarhet innebär att sökande ska kunna använda, vistas i och ta sig till och från den fysiska miljön på samma villkor som andra. Beskriv vilka förutsättningar som råder, vilka andra lösningar och hjälpmedel som provats och resultatet.

7. Intygsgivare

Här fyller du som intygsgivare i arbetstitel och kontaktuppgifter. Tänk på att handläggaren kan behöva kontakta dig för ett förtydligande. Var därför noga med att ange telefonnummer och e-postadress. I och med din underskrift intygar du lämnade uppgifter på ditt tjänsteansvar.