

Handläggare
Ceder Outi
Eld Malin
Holström Ingrid

Datum
2018-01-31

Diarienummer
UBN-2018-0375

Utbildningsnämnden

Regler för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta

att anta förslag till reviderade regler för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet, samt

att regelverket ska börja gälla för ansökningar som inkommer från och med den 1 augusti 2018

Sammanfattning

De nya reviderade reglerna innehåller vissa förtydliganden och språkliga justeringar. Det nya regelverket föreslås träda i kraft 1 augusti 2018.

Bakgrund

Utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag att revidera regler för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet. De tidigare reglerna antogs av utbildningsnämnden den 24 februari 2016.

Utbildningsförvaltningen föreslår att reglerna för förskola och fritidshem särskiljs i två olika dokument. I detta ärende föreslås de nya reviderade reglerna för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet.

I och med att utbildningsnämnden gjort förändringar i regelverket för placering i fritidshem, kommer även kulturnämnden att fatta beslut om den del av annan pedagogisk verksamhet som rör öppen fritidsverksamhet (fritidsklubb).

Föredragning

I bilagan redovisas hela förslaget till reviderade regler för fritidshem och annan pedagogisk verksamhet. De föreslagna förändringarna redovisas nedan.

.

Möjlighet till morgonomsorg i öppen fritidsverksamhet (fritidsklubb)

Regelverket tydliggör att möjlighet finns att ansöka om morgonomsorg i öppen fritidsverksamhet (fritidsklubb).

Anpassningar och förtydliganden

Vissa ändringar har gjorts för att förtydliga och förenkla hantering.

- Tiden som vårdnadshavare har på sig att svara på ett platserbudande förlängs från sju till åtta dagar för att ge vårdnadshavare lite mer tidsutrymme att ta ställning. (2.4)
- Kriterier för att beviljas omsorg med övernattnings eller under helger har givits en tydligare formulering. (4.1)

Konsekvenser för barn/elever

Förslaget innebär i första hand ett förtydligande av de regler som gäller redan idag. Särskiljandet av de nya reglerna för förskola och fritidshem ger ökad tydlighet för vårdnadshavare då de söker information om verksamheterna.

Ekonomiska konsekvenser

De ekonomiska konsekvenserna bedöms som marginella.

Utbildningsförvaltningen

Birgitta Pettersson
Utbildningsdirektör

Utbildningsförvaltningen

Birgitta Pettersson
Utbildningsdirektör

REGLER

FÖR

FRITIDSHEM OCH ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET FÖR ELEVER I ÅLDERN 6–13 ÅR



Regler, inom ramen för 14 och 25 kap. skollagen
Reviderad efter beslut i utbildningsnämnden 2018-02-14
Beslutat i kulturnämnden 2018-XX-XX (de delar som gäller 25 kapitlet i skollagen, annan
pedagogisk verksamhet/öppen fritidsverksamhet)

1. ALLMÄNT

Reglerna finns i skollagen (2010:800); 14 kap. (fritidshemmet) och 25 kap. (annan pedagogisk verksamhet).

Uppsala kommun strävar efter att all placering i fritidshem och annan pedagogisk verksamhet inklusive öppen fritidsverksamhet (fritidsklubb), ska ske på ett sådant sätt att den innebär största möjliga kontinuitet och trygghet för elev och familj.

Antagningen i kommunen är gemensam för all placering i fritidshem och annan pedagogisk verksamhet i kommunal regi samt i enskild regi där verksamheten får kommunala bidrag och har valt att ingå i kommunens placeringssystem.

2. FRITIDSHEM OCH ANNAN PEDAGOGISK VERKSAMHET FÖR ELEVER 6-13 ÅR

Verksamheterna bedrivs i form av **fritidshem** och **pedagogisk omsorg** (familjedaghem/dagmamma, flerfamiljsystem, familjenätverk). Verksamhet bedrivs också som **öppen fritidsverksamhet (fritidsklubb)** för elever i åk 4–6.

Verksamheterna, förutom den öppna fritidsverksamheten (fritidsklubbarna), är som regel tillgängliga mellan kl. 06:30 och kl. 18:30.

Verksamheterna kan stängas under fyra dagar/läsår för att ge personalen möjlighet till planering och utbildning. Reducering av avgiften medges inte för dessa dagar. Huvudmannen kan ordna tillfälliga lösningar för elever i behov av omsorg under dessa dagar. Övriga vardagar under året ska verksamhet tillhandahållas för placerade elever. Det gäller även vid behov av verksamhet under lov. Verksamheten kan bedrivas vid annan enhet eller i annan form.

Fritidsklubbarna har öppet på eftermiddagar efter skoldagens slut och i de flesta fall fram till kl. 18:00. De har även heldagsöppet på lov dagar och skollov. Möjlighet att ansöka om morgonsomsorg finns.

2.1 Rätt till plats inom fritidshem

Rätten till plats i fritidshem avgörs utifrån följande riktlinjer:

- Elev till vårdnadshavare som förvärvsarbetar eller studerar har rätt till plats i fritidshem.
- Elev har rätt till plats i fritidshem till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år. På begäran ska arbete och studier styrkas.
- Elev som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska erbjudas utbildning i fritidshem eller annan pedagogisk verksamhet om inte elevens behov av sådant stöd tillgodoses på annat sätt efter särskild prövning.
- **Vårdnadshavare som har fått beslut om plats med placeringsstart före 1 augusti 2017:** Om elevens vårdnadshavare blir föräldraledig eller arbetssökande har eleven rätt att behålla sin plats.
- **Vårdnadshavare som har fått beslut om plats med placeringsstart från och med 1 augusti 2017:** Om elevens vårdnadshavare blir föräldraledig eller arbetssökande har eleven inte längre rätt att behålla sin plats.

- Vårdnadshavare har rätt att behålla elevens plats en månad efter syskonets födelse eller arbetslöshetens början.

2.2 Rätt till plats inom öppen fritidsverksamhet (fritidsklubb)

Rätten till plats i öppen fritidsverksamhet avgörs utifrån följande riktlinjer:

- För fritidsklubb (elev i årskurs 4–6) gäller att alla elever har rätt till plats, oavsett vårdnadshavares sysselsättning.

2.3 Anmälan

Anmälan görs genom webbtjänst eBarnUngdom eller på särskild blankett.

Anmälan kan ändras genom webbtjänst eller skriftligen genom ny anmälan på blankett.

2.4 Placering i fritidshem

Elev med vårdnadshavare som förvärvsarbetar eller studerar har rätt till fritidshem. Elev med plats i fritidshem har rätt att behålla sin plats en månad efter syskonets födelse. Detta gäller även om vårdnadshavaren blir arbetssökande.

För att få en placering i fritidshem ska vårdnadshavare tacka ja till platserbjudande **inom åtta dagar**. Med svaret ska vårdnadshavare skicka in blanketten inkomstanmälan för avgift.

Om vårdnadshavare inte svarat på platserbjudandet inom åtta dagar betraktas det som att man avstår från erbjuden plats och anmälan avregistreras.

Om man väljer en plats i ett annat fritidshem än det som finns på den skola eleven går i, kan plats i det valda fritidshemmet inte garanteras.

2.5 Placering i öppen fritidsverksamhet (fritidsklubb)

För fritidsklubb (elev i årskurs 4–6) gäller att alla elever har rätt till plats, oavsett vårdnadshavares sysselsättning. Placering i fritidsklubb görs efter vårdnadshavares anmälan utan särskilt erbjudande.

3. ÖPPEN FRITIDSVERKSAMHET EFTER VÅRTERMINEN DET ÅR ELEVEN FYLLER 13 ÅR

En elev kan, efter ansökan, få rätt att delta i den öppna fritidsverksamheten även efter vårterminen det år eleven fyller 13 år. Möjligheten till detta finns för en elev som på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av sådant särskilt stöd i sin utveckling som endast kan erbjudas i den öppna fritidshemsverksamheten.

4. OMSORG UTANFÖR ORDINARIE ÖPPETTIDER PÅ FRITIDSHEM

Omsorgen ges mellan kl. 18:30 och kl. 06:30 vardagar samt under lördagar, söndagar och helgdagar.

Elev med vårdnadshavare som förvärvsarbetar eller studerar har rätt till omsorg under tid då fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs med hänsyn till vårdnadshavares förvärvsarbete, studier eller familjens situation i övrigt.

Omsorgen kan erbjudas från och med ett års ålder till och med vårterminen det år eleven fyller 13 år.

Omsorg under tid då fritidshem inte erbjuds delas upp i:

- omsorg som **inte** innebär övernattning, och
- omsorg som innebär övernattning eller bedrivs under lördagar, söndagar och helgdagar.

Omsorg som **inte** innebär övernattning beviljas vårdnadshavare som har möjlighet att lämna eller hämta elev så att nattvilan kan ske i hemmet. Om elev inte ska övernatta i verksamheten kan lämning ske tidigast kl. 06:00 och hämtning senast kl. 22:00.

Omsorg som innebär övernattning beviljas vårdnadshavare som inte har möjlighet att lämna eller hämta elev så att nattvilan kan ske i hemmet. Nattvilan sker då i omsorgen. Denna typ av omsorg omfattar även omsorg under lördagar, söndagar och helgdagar även om den inte innebär övernattning.

4.1 Rätt till omsorg

För att få tillgång till omsorgen med hänsyn till vårdnadshavares förvärvsarbete ska arbetstid mellan kl. 18.30 och kl. 06.30 styrkas genom intyg av arbetsgivare. Schema ska bifogas med ansökan. Restid till/från arbetet mellan kl. 18:30 och kl. 06:30 ska styrkas.

För att få tillgång till omsorgen med hänsyn till familjens situation i övrigt kan som exempel nämnas en situation där vårdnadshavare är intagen på behandlingshem, kriminalvårdsanstalt eller liknande.

För att beviljas omsorg som innebär övernattning eller bedrivs under lördagar, söndagar och helgdagar krävs att vårdnadshavaren inte kan lämna eller hämta eleven så att nattvilan kan ske i hemmet. Detta är en bedömning som görs i det enskilda fallet utifrån följande kriterier; elevens ålder, vårdnadshavarens arbetsschema påföljande dag samt elevens och vårdnadshavarens behov av dygnsvila.

4.2 Särskilda skäl

I enskilda fall, där det finns särskilda skäl, kan lösningar med personal som hämtar eleven och utför omsorgen i elevens hem förekomma. Sådana lösningar omprövas regelbundet. Med särskilda skäl menas att omsorgen behöver utföras i hemmet för att undvika en ohållbar situation för den enskilda familjen. Särskilda skäl kan vara av olika art och bedöms i det enskilda fallet. Särskilda skäl ska styrkas med underlag.

4.3 Resor

Vårdnadshavare ansvarar för alla resor i samband med omsorg då fritidshem inte erbjuds. Det kan finnas särskilda skäl som gör att vårdnadshavare inte kan ordna med resan. Särskilda skäl kan vara av olika art och bedöms i det enskilda fallet. Särskilda skäl ska styrkas med underlag. Ansökan om hjälp med resor i samband med omsorgen görs hos antagningsenheten. Detta är inte att likställa med skolskjuts eller elevresor.

5. AVGIFT OCH UPPSÄGNING

5.1 Avgifter

Vårdnadshavarens avgifter betalas per månad, tolv månader om året.

I de fall vårdnadshavare har olika adresser skickas faktura till den vårdnadshavare där eleven är folkbokförd. I de fall där endast den vårdnadshavare som är folkbokförd på annan adress än

eleven har behov av plats i fritidshem eller annan pedagogisk verksamhet/fritidsklubb skickas faktura till denna vårdnadshavare.

5.2 Uppsägning

Uppsägningstiden är en månad. Avgift betalas under uppsägningstiden.

5.3 Avstängning

Vid tre obetalda månadsavgifter kan placering sägas upp med omedelbar verkan. Avstängning kvarstår till dess vårdnadshavaren reglerat skulden eller upprättat överenskommelse om avbetalning. Hantering sker enligt en särskild rutin som tillvaratar vårdnadshavarens möjligheter att behålla elevens plats.