

Miljöförvaltningen
Tjänsteskrivelse till Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Datum:
2021-10-05

Diarienummer:
MHN-2021-00087

Handläggare:
Kristin Svensson

Uppföljning och årsprognos per augusti 2021

Förslag till beslut

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar

1. **att** fastställa verksamhetsrapport augusti 2021 enligt bilaga 1.
2. **att** fastställa uppföljning av verksamhetsplan augusti 2021 enligt bilaga 2.
3. **att** fastställa analys av ekonomiskt utfall augusti 2021 enligt bilaga 3.
4. **att** fastställa svar på frågor om covid-19 enligt bilaga 4.
5. **att** fastställa svar på frågor om program för krisberedskap enligt bilaga 5.
6. **att** fastställa svar på frågor om handlingsplan för mänskliga rättigheter enligt bilaga 6.
7. **att** fastställa svar på frågor om program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning enligt bilaga 7.

Ärendet

Nämndens helårsprognos indikerar på ett underskott om 0,6 miljoner kronor. Resultatet beror på rådande pandemi där personlig lock down under april-juni påverkat nämnden negativt med utebliven tillsyn och kontroll samt fördröjda förrättningar. Resultatutvecklingen tyder på ett något bättre resultat än prognosen per mars som uppgick till minus 0,9 miljoner kronor. Skälen är att övriga verksamhetskostnader förväntas bli lägre än budgeterat och förhoppningen om en produktiv höst till följd av lättade restriktioner.

Beredning

Ärende har beretts på förvaltningen.

Ärendet bedöms inte ha konsekvenser för barnperspektivet, jämställdhetsperspektivet eller näringslivsperspektivet.

Föredragning

Periodens resultat är ett överskott om 7,5 miljoner kronor, vilket är 0,2 miljoner kronor lägre än periodens budget. Detta beror bland annat på en ojämn intäkts- och kostnadsfördelning under året till följd av pandemin och personlig lock down under april-juni.

Periodens totala intäkter uppgår till cirka 35,4 miljoner kronor vilket avviker mot budget med 1,7 miljoner kronor. Avvikelsen beror framförallt på en lägre intäkt från Lantmäterimyndigheten samt lägre fakturerade timavgifter och tillstånd inom VA-tillsyn och livsmedelskontroll.

Periodens totala kostnader redovisar ett resultat om 44,9 miljoner kronor vilket är 1,5 miljoner kronor lägre i jämförelse mot periodens budget. Besparingar återfinns i övriga verksamhetskostnader såsom system och IT kostnader, resor, logi samt kompetensutveckling som visar lägre utfall än budgeterat.

Nämndens helårsprognos indikerar på ett underskott om 0,6 miljoner kronor. Resultatet beror på rådande pandemi där personlig lock down under april-juni påverkat nämnden negativt med utebliven tillsyn och kontroll samt fördröjda förrättningar. Dessutom har vakanta tjänster och viss sjukfrånvaro under året påverkligt intäkterna ytterligare, samtidigt som personalkostnaderna och övriga verksamhetskostnader förväntas bli lägre än budget. Resultatutvecklingen tyder på ett något bättre resultat än prognosen per mars som uppgick till minus 0,9 miljoner kronor. Skälen är att övriga verksamhetskostnader förväntas bli lägre än budgeterat och förhoppningen om en produktiv höst till följd av lättade restriktioner.

De förändrade förutsättningarna för att bedriva nämndens verksamhet på grund av covid-19 påverkar nämndens bidrag till några av kommunfullmäktiges inriktningsmål och uppdrag. Nämnden bedömer att planerade nämndmål, åtgärder och aktiviteter med koppling till inriktningsmålen på helår kommer att uppnås i hög grad för åtta av inriktningsmålen och delvis för ett.

Ekonomiska konsekvenser

Handlingarna redogör för det ekonomiska läget och innehåller en prognos för helårsresultatet men beslutet i sig innebär inte ekonomiska konsekvenser för nämndens ekonomi.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 5 oktober 2021
- Bilaga 1. Verksamhetsrapport augusti 2021
- Bilaga 2. Uppföljning av verksamhetsplan augusti 2021
- Bilaga 3. Analys av ekonomiskt utfall augusti 2021
- Bilaga 4. Svar på frågor om covid-19
- Bilaga 5. Svar på frågor om program för krisberedskap
- Bilaga 6. Svar på frågor om handlingsplan för mänskliga rättigheter
- Bilaga 7. Svar på frågor om program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Miljöförvaltningen

Anna Nilsson
Förvaltningsdirektör

Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Verksamhetsrapport

Nämndbehandlas
2020-10-27

Diarienummer:
MHN-2021-00087

Handläggare:
Kristin Svensson

Verksamhetsrapport

För miljö- och hälsoskyddsnämnden augusti 2021

Innehåll

Verksamhetsrapporten.....	4
Sammanfattning	4
Ekonomiskt resultat och prognos	4
Tillsyn, tillståndsprövningar, förrättningar och kontroller.....	5
Särskilt viktiga frågor.....	7
Bakgrund	9
Den kommunala organisationen.....	9
Miljö- och hälsoskyddsnämnden.....	10
Miljöförvaltningen.....	10
Begreppsdefinitioner.....	12
Tillsyn, tillståndsprövningar, förrättningar och kontroller	14
Avdelningen för miljöskydd	14
Enheten för hälsoskydd.....	17
Enheten för VA och områdesskydd	21
Kommunala lantmäterimyndigheten.....	25
Enheten för livsmedelskontroll	28
Tillståndsenheten	33
Viktiga händelser på miljöförvaltningen	37
Åtgärder med anledning av covid-19	37
Arbete med digital utveckling.....	37
Nytt handläggarstöd.....	38
Översyn av nämndens delegations- och arbetsordning.....	38
Behovsutredning för tillsyn inom miljöbalken och strålskyddslagen 2022–2024	38
Bemötande och service.....	38
Medarbetare och ledare	40
Förberedelser inför flytt till Stadshuset	41
Kommunikation.....	42
Resultat för miljöförvaltningens verksamheter	44
Kommunfullmäktiges inriktningsmål och uppdrag.....	48
Ekonomiskt resultat miljö- och hälsoskyddsnämnden	49
Politisk verksamhet	49
Verksamhetsstöd	49
Administrativa enheten.....	49
Avdelningen för miljöskydd	50
Enheten för VA och områdesskydd	50
Enheten för hälsoskydd.....	50
Kommunala lantmäterimyndigheten.....	50

Enheten för livsmedelskontroll	50
Tillståndsenheten	51
Helårsprognos.....	51
Tabell ekonomiskt resultat och prognos (mnkr).....	52

Verksamhetsrapporten

Den här verksamhetsrapporten omfattar miljö- och hälsoskyddsnämndens (nämndens) verksamhets- och ekonomiskt resultat för januari–augusti och ekonomisk prognos för helår i förhållande till verksamhetsplan och budget 2021.

Miljö- och hälsoskyddsnämndens uppdrag är att skapa en god livsmiljö och hållbar samhällsutveckling i Uppsala kommun. Nämnden svarar för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, livsmedelslagen, alkohollagen, spellagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt för den kommunala lantmäterimyndigheten. Miljö- och hälsoskyddsnämnden stöds av miljöförvaltningen.

En stor del av nämndens arbete utgörs av tillsyn och kontroll inom nämndens ansvarsområden. Därutöver arbetar nämnden mot de inriktningsmål och uppdrag som ges av kommunfullmäktige varje år.

Sammanfattning

I och med pandemin av covid-19 förändrades nämndens förutsättningar att utföra sitt uppdrag. Endast ett fåtal medarbetare arbetade på kontoret. Tillsynen som kunnat genomföras utomhus har fortgått och tillsynsmetoderna fortsatte anpassa till att bli mer digitala. Delar av tillsynen som kräver fysiska besök planeras till hösten. Arbetet har genomförts utifrån den arbetsmiljörutin som har tagits fram genom den riskanalys som genomförts på förvaltningen.

484 tillsynsbesök gällande trängsel genomfördes under perioden 1 januari till 31 augusti och 145 klagomål inkom. Uppdraget att utföra trängselkontroll har föreslagits upphöra 30 september 2021.

Under perioden pågick arbete med förberedelser för införandet av nytt digitalt handläggarsöd och förberedelser inför nya arbetssätt i och med flytten till Stadshuset.

Ekonomiskt resultat och prognos

Periodens resultat är ett överskott om 7,5 miljoner kronor, vilket är 0,2 miljoner kronor lägre än periodens budget. Detta beror bland annat på en ojämn intäkts- och kostnadsfördelning under året till följd av pandemin och personlig lock down under april–juni.

Periodens totala intäkter uppgår till cirka 35,4 miljoner kronor vilket avviker mot budget med 1,7 miljoner kronor. Avvikelsen beror framförallt på en lägre intäkt från Lantmäterimyndigheten samt lägre fakturerade timavgifter och tillstånd inom VA-tillsyn och livsmedelskontroll.

Periodens totala kostnader redovisar ett resultat om 44,9 miljoner kronor vilket är 1,5 miljoner kronor lägre i jämförelse mot periodens budget. Besparingar återfinns i övriga verksamhetskostnader såsom system och IT kostnader, resor, logi samt kompetensutveckling som visar lägre utfall än budgeterat.

Nämndens helårsprognos indikerar på ett underskott om 0,6 miljoner kronor. Resultatet beror på rådande pandemi där personlig lock down under april-juni påverkat nämnden negativt med utebliven tillsyn och kontroll samt fördröjda

förrättningar. Dessutom har vakanta tjänster och viss sjukfrånvaro under året påverkbart intäkterna ytterligare, samtidigt som personalkostnaderna och övriga verksamhetskostnader förväntas bli lägre än budget. Resultatutvecklingen tyder på ett något bättre resultat än prognosen per mars som uppgick till minus 0,9 miljoner kronor. Skälen är att övriga verksamhetskostnader förväntas bli lägre än budgeterat och förhoppningen om en produktiv höst till följd av lättade restriktioner.

Tillsyn, tillståndsprovningar, förrättningar och kontroller

Avdelningen för miljöskydd

Nämndens bedömning är att den planerade tillsynen för helåret till stor del kommer att kunna genomföras förutsatt att det är möjligt att genomföra tillsynen som kräver fysiska tillsynsbesök under hösten. Nämndens fokus för året är att genomföra tillsyn på årlig avgift enligt plan samt att arbeta av tillsynsskulden som tillkom främst 2020 i samband med pandemin. Nämndens bedömning är att mindre delar av den årliga tillsynen kan komma att behöva flyttas till 2022. Antalet inkommande ärenden är högre jämfört med före pandemin och det är inkommande remisser och anmälningar som är fler. Antalet klagomål inom miljöskydds verksamhet har dock inte ökat i och med pandemin. Nämnden har även under året deltagit i Mitt Miljösamverkan genom att delta i utbildningsinsatser och projekt för att ta fram bedömningsgrunder kring spillvatten och dagvatten.

Enheten för hälsoskydd

Tillsyn och handläggning av inkommande ärenden påverkades av covid-restriktioner, bland annat personligt lock down, och låg under målet för tertialet. Fokus lades på att leverera den planerade tillsynen samt fjolårets tillsyn som inte kunde genomföras på grund av restriktionerna med anledning av pandemin (tillsynsskuld).

Den övervägande andel av tillsynen genomfördes som distanstillsyn. Nämnden bedömer att målet för skoltillsynen inte kommer att nås. Den övriga planerade tillsynen för helåret kommer att genomföras förutsatt att det är möjligt att genomföra tillsynen som kräver fysiska tillsynsbesök under hösten.

I övrigt fokuserade nämnden på att hantera det ökade flödet av klagomål och inkommande anmälningar av anmälningspliktiga verksamheter. Med anledning av en ny lag som trädde i kraft 1 juli ökades antal anmälningspliktiga verksamheter markant.

Nämnden genomförde arbetet med uppföljning av detaljplaner. Nämnden har medverkat i kommunens arbete kring att ta fram en ny handlingsplan för luftkvalitet. Handlingsplanen syftar till att minska partiklar och kvävedioxid i stadsluften. Förvaltningen har i sin tillsyn följt upp stadsbyggnadsförvaltningens och Region Uppsalas arbete för att förbättra luftkvaliteten. Förvaltningen medverkade även inom luftvårdskursen på universitetet och handleder bland annat projektarbeten om luftutredningar.

Nämnden har under året aktivt deltagit i Mitt Miljösamverkan genom projektgruppen för bassängbad.

Enheten för VA och områdesskydd

Tillsyn och prövning av enskilda avlopp och områdesskydd gick i stora drag enligt plan, men handläggningstiderna ökade på grund av covid-restriktionerna.

Det som utmärkte tertial två var att antalet bygglovsremisser utanför detaljplan och antalet ansökningar om tillstånd till enskilt avlopp ökade markant. Antalet remisser indikerar en fördubbling jämfört med årliga antalet tidigare år. Detta är troligen ett tecken på ökat byggande utanför staden. Det ökade antalet avloppsansökningar beror till största delen på en omfattande tillsyn av äldre avlopp år 2019 men även på ökat byggande.

Nämnden svarade på remisserna inom avsedd tid trots det ökade antalet, men kunde inte handlägga fler ansökningar än vad som var beräknat. Ärendebalansen ökade därför snabbt vilket gjorde att nämnden påbörjade en rekrytering och samtidigt följer ärendeutvecklingen noga.

Tillsynen av strandskyddstillsyn är nedprioriterad i år, men fjolårets tillsynsobjekt granskades och rapporter skickades ut. Beslut kommer att tas innan årsskiftet.

Granskning av nya detaljplaner och remisser följde planen. VA-planarbetet kom inte riktigt igång som förväntat, men kan komma igång under senare delen av året.

Kommunala lantmäterimyndigheten

Myndigheten som helhet är delvis påverkad av covid-19. Den digitala handläggningen medför att de flesta kan utföra arbetet hemifrån, med hjälp av några personer som är på plats på kontoret för att assistera med skanning av handlingar m.m.

Myndigheten tvingades skjuta upp flertalet sammanträden i större förrättningar vilket leder till att handläggningen inte kan fortskrida som planerat. Detta kan medföra stora problem för sökanden eftersom det stoppar upp processen. Under perioden har myndigheten försökt hitta andra vägar i några förrättningar för att komma vidare. Fler möten genomfördes digitalt men vi delade också upp möten på plats och hade flera sammanträden med färre deltagare per möte. Detta har gjort att många stora förrättningar inte har kunnat avslutas som planerat.

Planen är att genomföra ett flertal sammanträden under hösten, om restriktionerna lättar som planerat. Stor vikt kommer läggas på att genomföra dessa sammanträden på ett sätt som minimerar smittspridningen och möjliggör att fortsätta hålla avstånd. Även fortsättningsvis kommer vi att överväga att hålla sammanträdet digitalt.

Möjligheten att genomföra fysiska sammanträden gör att myndigheten nu kan komma vidare i stora och komplicerade förrättningar.

Handläggningstiderna för förrättningar fortsätter att sjunka jämfört med motsvarande tid förra året, vilket till stor del beror på en bibehållen effektivitet i kombination med att rutinerna blir mer och mer inarbetade.

Livsmedelskontroll

Arbetet med att utföra livsmedelskontroll påverkades av pandemin. Fler besök behövde förbokas och kontroller kunde inte samordnas i samma utsträckning som tidigare. Omställningen till fler digitala kontroller och förbokade besök ser ut att ha bidragit till att färre avvikelser som krävt uppföljande kontroll upptäckts.

Uppdraget att utföra trängselkontroll har föreslagits upphöra den 30 september 2021. Uppdraget har under året tagit personella resurser vilket gjort att livsmedelskontroll utförts i mindre utsträckning än planerat och prognosen för helår är därmed osäker.

Antalet livsmedelsrelaterade klagomål och matförgiftningar var i början av året betydligt färre än vanligt vilket troligen var ett resultat av att antalet restaurangbesök minskade bland befolkningen och att magsjukevirus varit mindre förekommande än vanligt. Under sommaren återgick antalet klagomål och misstänkta matförgiftningar till normala nivåer.

Arbetet med registreringar av nya verksamheter och verksamheter som byter ägare löpte på enligt plan.

Tillståndsenheten

Effekterna av covid-19 har medfört att flera serveringsställen såsom nationer och dansställen varit tillfälligt stängda. Flera verksamheter i andra tillsynsklasser har haft få gäster vilket medfört att det inte varit meningsfullt att genomföra tillsynsbesök. Planen för helåret på 170 tillsynsbesök bedöms som genomförbar. Personalresurser på tillståndsenheten har också använts för trängseltillsyn och efterföljande handläggning.

Alkohollagen ställer krav på ekonomisk lämplighet. Spridningen av covid-19 har dock inneburit att även många seriösa företagare får tillfälliga ekonomiska svårigheter. Bedömningar av den ekonomiska lämpligheten kommer därför bli mer komplicerade under det kommande året. Hänsyn behöver bland annat tas till om sökande/tillståndshavaren har visat vilja att göra rätt.

Begränsningarna kopplat till öppettiderna hävdades i juli, begränsningen för antal personer i ett och samma sällskap utomhus togs bort helt och maxantal personer i ett sällskap inomhus ändrades så att högst 8 personer får sitta tillsammans. Förändringarna medförde att serveringsställen kunnat ha öppet längre och ger förutsättningar till att förbättra verksamheternas ekonomi.

Rådande restriktioner har medfört att färre antal tillsynsbesök genomförts inom butiksledet jämfört med föregående år men planen för inre och yttre tillsyn på tobaksförsäljare bedöms som genomförbar. Likaså tillsynen inom butiksledet som avser receptfria läkemedel, e-cigarettor och folköl.

Särskilt viktiga frågor

Åtgärder med anledning av covid-19

Nämndens verksamhet bedrivs med anpassningar och förändringar sedan mars 2020. Förvaltningen genomförde en snabb omställning till hemarbete och arbetade fram nya rutiner för att möjliggöra det. För att kunna leverera så mycket tillsyn som möjligt under de nya förutsättningarna anpassades tillsynsmetoderna till att bli mer digitala där så var möjligt. Den snabba omställningen till ett mer digitalt arbetssätt kommer att underlätta inför kommande flytt till det nya Stadshuset.

Förvaltningen arbetade för att upprätthålla den interna kommunikationen och genomförde tydliga prioriteringar löpande i verksamheten utifrån rådande förutsättningar.

Från januari till mitten av april 2021 har tillsyn, kontroll och förrättningar bedrivits på samma sätt som under hösten 2020. Det innebar mer tillsyn utomhus och digitalt. Viss tillsyn har av smittskyddsskäl skjutits fram till hösten 2021. Arbetet har genomförts utifrån den arbetsmiljörutin som har tagits fram genom den riskanalys som genomförts på förvaltningen. Under april till juni infördes personlig lock down på grund av den ökade smittspridningen. Under den perioden genomförs inte tillsyn inomhus med undantag för trängselkontroll, matförgiftningar och klagomålsärenden.

Insats trängsel

Förvaltningens arbete har fortsatt påverkas väsentligt av covid-19. Sedan årsskiftet har ansvaret för trängselkontrollerna på serveringsställen hanterats av en månadsvis utsedd grupp inspektörer. Förvaltningen genomförde även kontroller i samband med annan planerad tillsyn. 484 tillsynsbesök genomfördes fram till 31 augusti. Mycket arbete lades ner på att bevaka ändrade restriktioner och rekommendationer samt tolka och skapa samsyn kring nya regler. Det var också nödvändigt att löpande uppdatera instruktioner och arbetsrutiner för inspektörer, informationsmaterial till företagare och att besvara inkommande frågor från verksamhetsutövare. Intresset från massmedia var fortsatt stort. Förvaltningen deltog tillsammans med andra myndigheter i informationsmöten med näringslivet. Mycket tid lades även ner på att handlägga klagomål. Det kom in 145 klagomål på trängsel under perioden 1 januari–31 augusti. Uppdraget att utföra trängselkontroll har föreslagits upphöra 30 september 2021.

Arbete med digital utveckling

Förvaltningen fortsatte arbetet i enlighet med den digitala färdplanen. Digitalisering handlar både om implementering av nya IT-stöd och om förändrade arbetsätt där färdplanen ska fungera som ett verktyg för att på ett strukturerat sätt välja ut, prioritera och genomföra väl specificerade åtgärder för att på bästa sätt nå fastställda mål.

Övergången till digitala arbetsätt och en papperslös arbetsplats ställer högre krav på kartlagda och enade arbetsprocesser. Under perioden har arbetet påbörjats med att kartlägga förvaltningens processer tillsammans med konsultstöd.

Det omfattande arbetet med att skanna in förvaltningens handlingar fortgår så de kan vara tillgängliga digitalt. Vid sidan av det pågår även arbete med att kartlägga alla fysiska signaturer som finns i förvaltningens arbetsflöden för att på sikt ersätta så många som möjligt med digitala motsvarigheter.

Under perioden har även utredning om e-arkivlösning för lantmäterimyndighetens verksamhet påbörjats.

Nytt digitalt handläggarstöd

Förvaltningen arbetar med att modernisera det befintliga diarie- och ärendehanteringssystemet för verksamhetsområdena livsmedelskontroll, miljöskydd, hälsoskydd, enskilt vatten och avlopp samt områdesskydd. Projektet är en viktig del i miljöförvaltningens verksamhetsutveckling och innebär att mycket arbete kommer att läggas ner på att ändra arbetsätt till att bli mer digitala.

Systemet innebär även att förvaltningen under året får nya och moderna e-tjänster som kan bidra till en mer pappersfri verksamhet inför flytten till nya stadshuset 2021.

Det nya systemet kommer på sikt även att kopplas mot e-arkiv för digital arkivering av handlingar.

Högt resultat i kommunens medarbetarundersökning

Uppsala kommuns årliga medarbetarundersökning genomfördes i mars. Förvaltningen hade den högsta svarsfrekvensen i kommunen med 98 procent. Resultatet på totalen minskade något från 82 året innan till 80 i årets resultat. Totalindex för kommunen i stort ligger på 76.

NKI

Miljöförvaltningen har de senaste åren haft höga NKI-värden¹ för de fyra verksamhetsområden som ingår i mätningarna: miljöskyddstillsyn, hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och serveringstillstånd.

I resultatet för helåret 2020 som publicerades i april 2021 har livsmedelskontroll och serveringstillstånd fortsatt mycket höga resultat. Miljöskydd stärkte sitt resultat. Hälsoskydds resultat för företagsärenden sjönk under året. Sänkningen bedöms kopplat till att avdelningen till stor del tvingats gå över till digital tillsyn och att viss tillsyn ställdes in helt. Det övergripande resultatet för hälsoskydd, där både företagare, offentliga verksamheter och privatpersoner ingår, ser dock mer per positivt ut.

Snittet (företagsärenden) för miljöförvaltningens samtliga verksamhetsområden är 77, vilket ligger högre än snittet för Uppsala kommun som är 72 och rikssnittet för Sveriges samtliga kommuner som är 75².

Bakgrund

Den kommunala organisationen

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ. Kommunfullmäktige representerar folket i kommunen och tar beslut i kommunens viktigaste frågor. Kommunfullmäktige tar beslut om kommunens inriktning, verksamhet och ekonomi, beslutar om den kommunala förvaltningens organisation och verksamhetsformer, väljer ledamöter och ersättare till kommunstyrelsen och nämnderna samt väljer revisorer som granskar kommunens verksamhet. Kommunfullmäktige beslutar vilka nämnder som ska finnas och väljer dess ledamöter. Varje nämnd ansvarar för ett visst område.

Nämnderna ansvarar för den löpande verksamheten inom kommunen, förbereder ärenden som ska beslutas av fullmäktige och genomför beslut som fattas i fullmäktige.

Varje nämnd stöds av en förvaltning vars uppdrag är att genomföra de beslut som nämnderna fattar, och förse nämnderna med beslutsunderlag. I förvaltningarna

¹ NKI redovisas på en skala mellan 1–100, där 100 är högsta betyg. Betyget värderas sedan enligt följande; >80 Mycket högt, 70–80 Högt, 62–69 Godkänt, 50–61 Lågt, <50 Mycket lågt.

² Källa: Sveriges kommuner och regioners sammanställning ”Öppna jämförelser: företagsklimat 2020”.

arbetar anställda tjänstepersoner och i praktiken är det dem som sköter genomförandet av kommuners verksamheter, men de förtroendevalda har alltid det yttersta ansvaret.

Kommunfullmäktige ger nämnderna årliga uppdrag och fyraåriga inriktningsmål. Nämnderna upprättar därefter verksamhetsplaner som beskriver hur varje nämnd ska nå inriktningsmålen och vilka beslut som måste tas. I slutet av året beskriver varje nämnd sedan resultaten för sin verksamhet samt hur de har uppnått de uppdrag och mål som getts ut av Kommunfullmäktige i en verksamhetsberättelse.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Miljö- och hälsoskyddsnämndens uppdrag är att skapa en god livsmiljö och hållbar samhällsutveckling i Uppsala kommun. Nämnden svarar för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, livsmedelslagen, alkohollagen, spellagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt för den kommunala lantmäterimyndigheten. Nämnden arbetar också förebyggande genom att sprida information, ge råd och anvisningar. Målet är ett friskt och tryggt Uppsala som utvecklas strukturerat och hållbart.

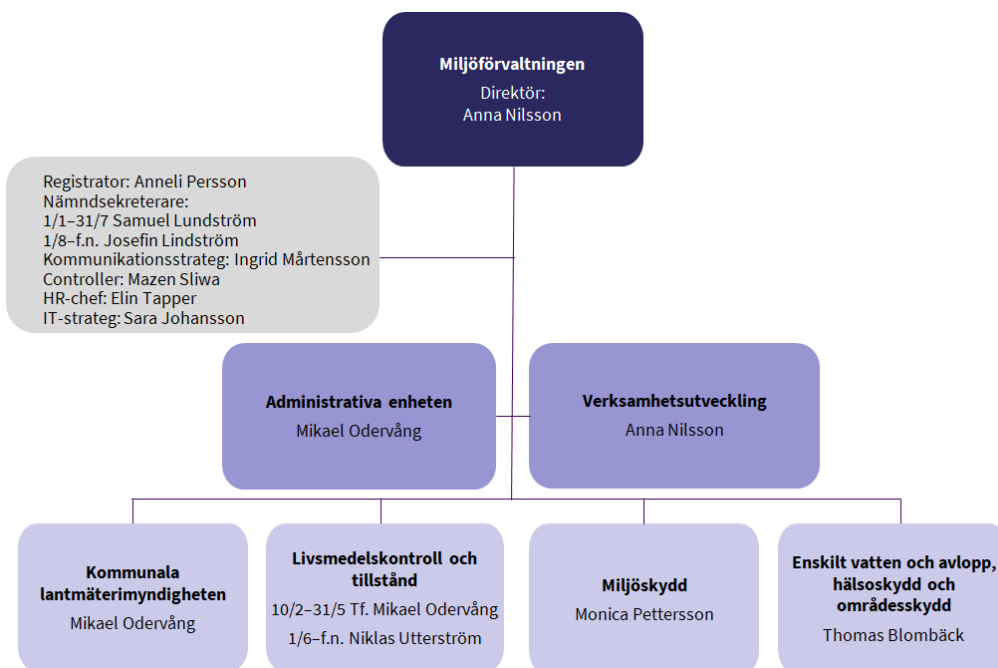
Miljöförvaltningen

Miljö- och hälsoskyddsnämnden stöds av miljöförvaltningen. Miljöförvaltningens verksamhet delas upp i åtta verksamhetsområden indelade i fyra avdelningar som åskådliggörs i organisationsbilden nedan.

Verksamhetsområdena är:

- Miljöskyddstillsyn
- Hälsoskyddstillsyn
- Enskilt vatten och avloppstillsyn
- Områdesskydd
- Samhällsbyggnad och miljöövervakning
- Kommunala lantmäterimyndigheten
- Livsmedelskontroll
- Tillståndsenheten

Förutom de fyra avdelningarna finns en administrativ enhet som bildades 2018 samt två verksamhetsutvecklare som stödjer förvaltningens övergripande arbete. Dessutom finns stabsfunktioner från kommunledningskontoret knutna till miljöförvaltningen som stödjer med registratur, nämndsekretariat, kommunikation, ekonomi, HR och IT.



Begreppsdefinitioner

De begrepp som används i verksamhetsberättelsen förklaras under detta avsnitt.

Tillsyn	<p>Aktiviteter som syftar till att säkerställa att lagstiftningen följs. Förebyggande tillsyn definieras som de aktiviteter som planeras utifrån risk- och erfarenhet. Uppföljande tillsyn föräns av att brister har uppmärksamats i en verksamhet.</p> <p>Inom alkoholtillsynen finns yttre respektive inre tillsyn. Yttre tillsyn definieras som den tillsyn som sker på plats på serveringsstället. Inre tillsyn är den tillsyn som genomförs genom förfrågningar till andra myndigheter (granskning av bland annat handel och vandel).</p>
Kontroll	<p>Aktiviteter som syftar till att säkerställa att livsmedelslagstiftningen följs. Likheterna med tillsyn är stora, men tillsyn enligt miljöbalken anses ha en bredare innebörd än kontroll via livsmedelslagstiftningen. Motsvarigheten till förebyggande tillsyn och uppföljande tillsyn benämns i livsmedelslagstiftningen som normal kontroll respektive extra offentlig kontroll.</p>
Förrättning	<p>Ett ärende inom kommunala lantmäterimyndigheten som oftast tillkommit genom en ansökan och som alltid leder till ett myndighetsbeslut fattat av en förrättningslantmätare. En förrättning hanterar frågor gällande fastighetsbildning, fastighetsbestämning, servitutsfrågor m.m.</p>
Inspektion	<p>Ett föränmält eller oanmält tillsynsbesök för att kontrollera hur en verksamhet eller fastighetsägare lever upp till krav och informera om lagstiftningen.</p>
Besök	<p>Alla kundmöten på plats hos verksamhetsutövaren.</p>
Ärende	<p>En avgränsad fråga som myndigheten/förvaltningen arbetar med. Det innehåller handlingar som har upprättats eller inkommit till förvaltningen.</p>

Ärendebalans	Antal ärenden som inte är avgjorda (antal påbörjade ärenden under en period minus antalet avslutade ärenden under samma period).
Remiss	Ett ärende som myndigheten får för yttrande.
Anmälan	Alla ärenden där någon gör en anmälan om något. Genererar ett beslut, men inte ett tillstånd.
Ansökan	Alla ärenden där någon ansöker om något. Genererar ett beslut eller ett tillstånd.
Klagomål	Aktiviteter för att se att lagstiftningen följs. Tillsynen och kontrollen föränleds av att andra misstänker brister.

Tillsyn, tillståndsprövningar, förrättningar och kontroller

Nämnden bidrar till en hållbar samhällsutveckling genom sitt grunduppdrag med tillsyn, tillståndsprövningar, förrättningar och kontroller. Genom att kontrollera att miljöbalken, livsmedelslagen, alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter m.fl. följs minskar utsläppen av miljöskadliga ämnen, maten blir säkrare att äta och folkhälsan blir bättre. Genom ett effektivt, rättsäkert och serviceinriktat arbete och tydlig och lättillgänglig information ger nämnden kommunens invånare och verksamheter förutsättningar att göra rätt och bidrar till likvärdiga konkurrensvillkor. På så sätt bidrar nämnden till de globala hållbarhetsmålen och de nationella miljökvalitetsmålen.

Avdelningen för miljöskydd

Nämnden utövar tillsyn enligt miljöbalken till skydd för miljön. Tillsynen är en viktig del i arbetet med att skapa en god livsmiljö och hållbar samhällsutveckling i Uppsala kommun. Tillsynen är riskbaserad och omfattar ett stort antal olika typer av verksamheter så som lantbruk, kemisk industri, fordonsservice, avloppsreningsverk, täkter och förbränningsanläggningar.

Fokus i tillsynen 2021 är att

- Leverera tillsyn till de verksamheter som ska ha tillsyn 2021 enligt behovsutredningen
- Leverera tillsyn till de verksamheter som inte har fått den planerade tillsynen 2020 på grund av pandemin (tillsynsskuld)
- Bidra i arbetet med stärkt tillsyn mot misstänkt illegal verksamhet genom myndighetssamverkan
- Vara delaktiga i utvecklingen av och övergången till nytt digitalt ärende- och diariehanteringssystem
- Svara på inkommande bygglovsremisser och planremisser
- Delta i miljösamverkan i Uppsala län inom miljöskyddsområdet
- Fortsätta arbetet med källspårning av PFAS
- Bidra i kommunens övergripande arbete med att ta fram lokala åtgärdsprogram för vatten.

Tillsyn

Nämnden genomfördetillsyn på timavgift och kommunbidrag enligt plan under årets första del. Nämnden genomförde färre timmar tillsyn på årlig avgift än planerat under perioden, men planerar att kunna leverera stora delar av den årliga tillsynen under den resterande delen av året. Nämndens bedömning är att mindre delar av den årliga tillsynen kommer att behöva flyttas till 2022.

Nämnden har även genomfört fler inspektioner och besökt fler verksamheter under året jämfört med året innan. Det har varit möjligt genom fler digitala inspektioner men även inspektioner på plats där det varit möjligt att följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer.

Nämnden har även under året deltagit i Mitt Miljösamverkan genom att delta i projekt för att ta fram bedömningsgrunder kring spillvatten och dagvatten. Nämnden har även varit representerad i styrgruppen och ägargruppen för Mitt Miljösamverkan.

Bedömningen är att målen på helår för tillsyn kommer att kunna nås, eventuellt med undantag för delar av den årliga tillsynen.

Miljöskydd	Planerad tillsyn 2021	Genomförd tillsyn per 31 augusti 2021	
		Timmar/antal	Procent av totalen
Tillsyn av objekt med årlig avgift (inkl. köldmedia och tillsynsskuld)	3 100 timmar	1700 timmar	55 %
Tillsyn med timavgift inkl. uppföljande tillsyn	745 timmar	545 timmar	73 %
Tillsyn med kommunbidrag (tillsynsprojekt)	440 timmar	310 timmar	70 %

Inkommande ansökningar och anmälningar

Antalet inkomna ansökningar är fler än 2020 och är till och med fler än året innan pandemin. Antalet inkomna anmälningar är även de fler än 2020 och ligger på samma nivå som året innan pandemin.

Avdelningen handlägger flera olika typer av anmälningar. De vanligaste är anmälan om miljöfarlig verksamhet, anmälan om efterbehandling och anmälan om värmepump. Även anmälan om dagvattenanläggning och anmälan om att cistern tagits ur bruk förekommer.

Avdelningen handlägger flera olika typer av ansökningar. De vanligaste ansökningsärendena är ansökan om kemisk bekämpning och ansökan om värmepump, men även ansökningar om dispens från spridning av gödsel förekommer.

Inkommande remisser och klagomål

Antalet remisser är fortsatt på en hög nivå jämfört med nivån före pandemin. Antalet remisser i år är på samma nivå som 2020 vid samma tidpunkt. Antalet klagomål är något färre i år jämfört med samma tidpunkt föregående år. Antalet klagomål inom miljöskydds verksamhet har inte ökat i och med pandemin.

Avdelningen hanterar flera olika typer remisser, men de vanligaste är remisser gällande vattenskyddsdispenser och lokaliseringsprövningar/bygglov. Utöver de remisser som handläggs på miljöskyddsavdelningen lägger avdelningen även tid i remisser som handläggs på andra avdelningar. Vanliga ärenden är även remisser i tillståndsärenden från miljöprövningsdelegationen vid Länsstyrelsen i Uppsala län och mark- och miljödomstolen. Utöver detta får avdelningen remisser från andra tillsynsvägledande myndigheter. Bland klagomålsärenden är nedskräpningsärenden vanligast men klagomål gällande gödsellagring, förvaring av bilar och kemikalieutsläpp förekommer också.

Verksamhetsresultat

Miljöskydd	Augusti 2019	Augusti 2020	Augusti 2021
Antal inspektioner	297	213	255
Antal verksamheter som fått besök	269	183	228
Antal inkommande ansökningar	49	29	54
Antal inkommande anmälningar	158	116	154
Antal remisser	61	92	89
Antal klagomål	78	74	71

*På grund av covid-19 har tillsyn bedrivits på nya sätt. Inspektionsbesök ersattes i många fall av digitala möten eller genom inhämtande av information och dialog på telefon och e-post.

Verksamhetens påverkan av spridningen av covid-19

Förvaltningen har fortsatt att bedriva en stor del av sin tillsyn digitalt. I de fall tillsyn kan genomföras utomhus och enligt Folkhälsomyndighetens rekommendationer har tillsyn på plats ute hos verksamhetsutövarna genomförts. Viss tillsyn har av smittskyddsskäl skjutits fram till hösten 2021 och viss tillsyn planeras att genomföras under 2022 istället.

Före sommaren genomfördes inte tillsyn inomhus på grund av den ökade smittspridningen i samhället. Efter sommaren har förvaltningen återgått till att digital tillsyn, tillsyn utomhus eller tillsyn inomhus om Folkhälsomyndighetens rekommendationer har kunnat följas.

Distansarbete har gällt under året och det har endast funnits begränsade möjligheter till arbete i förvaltningens lokaler. Distansarbetet innebär utmaningar både vad gäller den fysiska och den psykosociala arbetsmiljön. Det börjar nu komma rapporter på både fysiska och psykosociala brister, som förvaltningen hanterar enligt de arbetsmiljörutiner som finns. De långsiktiga konsekvenserna av distansarbetet har förvaltningen sannolikt inte ännu sett.

Sammanfattande bedömning

Bedömningen är att målen på helår för timavgiftsbaserad tillsyn kan nås, men att målen för tillsyn på objekt med årlig avgift kommer att behöva justeras och att en mindre del av årets tillsynstimmar kommer att behöva flyttas över till kommande år.

Nämndens fokus för året är att genomföra tillsyn på årlig avgift enligt plan och minimera eventuell tillsynsskuld. Under hösten ligger även fokus på att införa ett nytt ärendehanteringssystem och fortsätta förändringsresan inför flytten till stadshuset i januari 2022.

Enheten för hälsoskydd

Nämnden utövar tillsyn enligt miljöbalken till skydd för människors hälsa. Tillsynen syftar till att förhindra att människor blir besvärade eller sjuka av inomhusmiljön eller bristfällig hygien. Tillsynen är riskbaserad och fokuserar på vardagsmiljön för känsliga grupper, som barn, unga och äldre och på verksamheter med ökad risk på grund av till exempel stickande eller skärande inslag. Det innebär bland annat tillsyn av förskolor, skolor, vårdlokaler, bassängbad och tatueringssalonger.

Fokus i tillsynen 2021 är att

- Leverera tillsyn till de verksamheter som ska ha tillsyn 2021 enligt behovsutredningen
- Leverera tillsyn till de verksamheter som inte har fått den planerade tillsynen 2020 pga. pandemin (tillsynsskuld)
- Fortsätta och utveckla samarbetet inom kommunen med de aktörer som är viktiga för inomhusmiljön i skolor, fritidshem, förskolor och vårdboenden.
- Fortsätta och vidareutveckla uppsökande bostadstillsyn som komplement till händelsestyrd tillsyn och fastighetsägartillsyn med fokus på egenkontroll.
- Bidra i arbetet med luftkvalitet
- Bidra i stärkt tillsyn mot misstänkt illegal verksamhet genom myndighetssamverkan
- Delta i miljösamverkan i Uppsala län inom hälsoskyddstillsyn
- Fortsätta en förstärkt tillsyn av radon i flerbostadshus
- Vara delaktiga i utvecklingen av och övergången till nytt digitalt ärende- och diarierhanteringssystem
- Bidra i trängseltillsynen

Tillsyn

Tillsyn på årlig avgift löper enligt plan, men andelen tillsyn är något lägre än prognosen för året. Tillsyn utförs främst som distanstillsyn. Omställningen till nya arbetssätt har tagit tid. Den planerade tillsynen på årlig avgift påverkades även av att några verksamheter fortfarande väljer att inte ta emot externa besök (skolor) med anledning av pandemin, personligt lock down och personalbortfall. Nämnden genomförde även en del prioriteringar, t.ex. utökad trängseltillsyn och prioritering av ett stort inflöde av anmälningsärenden, som medförde något mindre resurser till tillsynen på årlig avgift. Uppföljning av ärenden med tidigare identifierade brister var delvis omfattande och tagit mer tid. Utöver det fanns behovet av förvaltningsövergripande arbete med uppdatering av tillsynsbehovsutredningen, översyn av taxeföreskriften, arbete inför uppdatering av föreskriften för miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd och översyn av delegationsordningen som behövde prioriteras.

Tillsynen på timavgift var lägre än förväntat för perioden, men prognosen är att förvaltningen kommer att nå helårsmålet. Nämnden lade ner mycket tid på enskilda ärenden med tidigare identifierade avvikelser.

Den förstärkta tillsynen av radon i flerbostadshus har etablerats och kommer att fortlöpa flera år framåt. Extra resurser tillsattes för att möta det stora inflödet av inkommande handlingar. På grund av projektets omfattning finns det fortsatt risk att svarstiderna till fastighetsägarna är längre än önskvärt. Under perioden har

1 500 mätrapporter registrerats och radonhalterna för mer än 100 fastighetsägare/bostadsrättsföreningar granskats. Ungefär 350 h har lagts ner på radontillsyn hittills.

Andelen genomförd tillsyn på kommunbidrag (tillsynsprojekt) är något lägre än planerat vilket är förväntat eftersom viss tillsyn planeras till tredje tertialet. Den uppsökande bostadstillsynen i utsatta områden skjuts upp till nästa år på grund av pandemin. Nämnden bedömer det som olämpligt med besök i privata bostäder. Nämnden genomförde arbetet med uppföljning av detaljplaner. I uppföljningsprojektet granskades bland annat 20 detaljplaner som vunnit laga kraft för att undersöka hur nämndens yttranden tagits omhand och effekterna av nämndens detaljplaneyttranden. Nämnden har medverkat i kommunens arbete kring att ta fram en ny handlingsplan för luftkvalitet. Handlingsplanen syftar till att minska partiklar och kvävedioxid i stadsluften. Förvaltningen har i sin tillsyn följt upp stadsbyggnadsförvaltningens och Region Uppsalas arbete för att förbättra luftkvaliteten. Förvaltningen medverkade även inom luftvårdskursen på universitetet och handleder bland annat projektarbeten om luftutredningar. Inom förstärkt arbetet mot illegal verksamhet har arbetsområdet startats upp och ett intensivt arbete förväntas under hösten, där planeringsarbetet är en mycket viktig del.

Förvaltningen deltar aktivt i hälsoskyddsprojekt i Mitt Miljösamverkan, bland annat genom deltagande i projektgruppen för bassängbad. Projektgruppen arbetade bland annat med att ta fram informationsmaterial till verksamhetsutövare och planerar att arbeta med tillsynsmaterial med bedömningsgrunder under hösten.

Hälsoskydd	Planerad tillsyn 2021	Genomförd tillsyn per 31 augusti 2021	
		timmar/antal	procent av totalen
Tillsyn av objekt med årlig avgift (varav 337 h tillsynsskuld)	3 337 timmar	1 681 timmar	50 %
Tillsyn av objekt med timavgift (förebyggande och uppföljande)	724 timmar	215 timmar	30 %
Tillsyn med kommunbidrag (tillsynsprojekt)	555 timmar	268 timmar	48 %

Inkommande ansökningar och anmälningar

Inkommande anmälningar av anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter var fler än prognos. En av anledningarna är en lagändring som trädde i kraft den 1 juli som medför att fler hygieniska verksamheter blivit anmälningspliktiga till nämnden. Även övriga inkommande anmälningar och ansökningar är fler än föregående år och prognos, vilket främst beror på ett stort antal anmälningar om komposter och ansökan om uppehåll (fler än 300 ärenden). Ansökningar om hållande av lantbruksdjur ligger i linje med prognos.

Inkommande remisser och klagomål

Antal inkomna remisser var färre än prognosen, särskilt remisser om offentliga tillställningar, på grund av fortsatta restriktionerna till följd av covid-19.

Nämnden har fått in 191 klagomål under perioden vilket är fler än tidigare år men enligt prognos. Fler klagomål om buller än vanligt har kommit in vilket troligtvis beror på att människor till följd av covid-19 fortsatt jobbar hemifrån och upplever ljud som störande under dagtid när de under vanliga omständigheter jobbar på sin arbetsplats.

Verksamhetsresultat

Verksamhetsresultat hälsoskyddstillsyn	Augusti 2019	Augusti 2020	Augusti 2021
Antal inspektioner ¹⁾	247	250	255
Antal verksamheter med besök	190	180	198
Antal inkommande anmälningar av anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter	36	28	41
Antal övriga inkommande ansökningar och anmälningar	15	20	12
Antal remisser	76	43	36
Antal nya klagomål	151	193	191

- 1) På grund av covid-19 har tillsyn bedrivits på nya sätt. Inspektionsbesök ersattes i många fall av digitala möten eller genom inhämtande av information och dialog på telefon och e-post.

Verksamhetens påverkan av spridningen av covid-19

Förutsättningarna att bedriva hälsoskyddstillsyn förändrades med pandemin. Nya tillsynsbesök genomfördes främst digitalt under perioden, bland annat på vård- och omsorgsboenden, skolor, förskolor och fastighetsägare. Tillsyn som bedöms kräva fysiska tillsynsbesök har skjutits upp till tertiäl tre. En del av tillsynen som genomförs som platsbesök avvaktades med i väntan på att verksamheter öppnar upp för externa besökare (skolor, förskolor, äldreboenden).

Sammanfattande bedömning

Nämndens fokus är att genomföra tillsyn på årlig avgift enligt plan samt att arbeta av tillsynsskulden som tillkom främst 2020 i samband med pandemin. Nämnden lyckades bra med att ställa om de flesta tillsynsområden till digital tillsyn och löpande förbättra tillsynsmetodiken för distanstillsyn. Trängseltillsyn samt handläggning av fler inkomna anmälningar av hygieniska verksamheter med anledning av lagändring den 1 juli behövde prioriteras till bekostnad av en del av tillsynen på årlig avgift.

Under perioden lades mer tid än planerat på förvaltningsövergripande arbete med uppdatering av tillsynsbehovsutredningen, översyn av taxeföreskriften, arbete inför

uppdatering av föreskriften för miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd och översyn av delegationsordningen.

Nämnden bedömer att den planerade tillsynen för helåret kommer att genomföras till största del förutsatt att det är möjligt att genomföra tillsynen som kräver fysiska tillsynsbesök under hösten. Med anledning av personalbortfall påverkades skoltillsynen i en omfattning som medför att målet för den planerade tillsyn på skolor inte kommer att nås.

Enheten för VA och områdesskydd

Nämnden utfärdar tillstånd och har tillsyn enligt miljöbalken över små avloppsanläggningar, med upp till 200 personekvivalenter (pe) anslutna. Detta är ett led i att minska övergödning och uppnå god ekologisk status i sjöar och vattendrag men också att förbättra kommunens dricksvattenkvalitet.

Nämnden har även tillsyn av enskilda vattentäkter. Enskilda vattentäkter omfattas inte av tillstånds- eller anmälningsplikt och vattenkvaliteten är den enskilde fastighetsägarens ansvar. Tillsynen av enskilt dricksvatten är därför händelsestyrd på så vis att nämnden agerar på klagomål eller när en olägenhet uppstår.

Nämnden har också tillsyn av skyddade områden enligt strandskyddsreglerna och kommunala naturreservat. Tillsynen av strandskydd syftar till att trygga allmänhetens tillgänglighet till stränder (Allemansrätten) och att bevara goda livsvillkor för djur och växter. Tillsynen av naturreservaten syftar till att kontrollera att reservatsföreskrifter och att förvaltningsplaner följs så att områdena skyddas.

Övergripande prioriteringar 2021 är att

- fortsätta med tillsynen av enskilda avlopp med tillstånd före miljöbalken (1999) enligt den plan som fastställdes i nämnden 2019
- fortsätta med tillsynen av små och mellanstora minireningsverk
- följa upp den tillsyn som startades hösten 2020 vid sjön Trehörningen
- utföra händelsestyrd tillsyn inom naturreservaten pga. klagomål och samverka med förvaltarna och andra delar av kommunen
- hantera inkommande avlopps- och områdesskyddsärenden löpande, med en maximal väntetid på 4 veckor
- delta i arbetet med att implementera kommunens VA-plan
- svara på inkommande bygglovsremisser och planremisser.

Tillsyn

Tillsynen av enskilda avlopp före miljöbalken gick enligt plan. Totalt gjordes ca 170 inspektioner. En liten justering gjordes av kommande tillsyn i höst. Det blir något färre inspektioner, vilket är en anpassning till nämndens resurser, men också för att det eventuellt kan finnas möjlighet till kommunal anslutning av det området vi skulle inspektera.

Tillsyn av 100 små minireningsverk påbörjades i början av året och beslut togs i ca 40 ärenden. Det som dröjer är provresultat som ska skickas in till förvaltningen.

Mellanstora reningsverk (26-200 pe) med årlig avgift besöks vart tredje år. Sex reningsverk fick inspektion och ytterligare fem stycken ska få inspektion senare i år.

I den uppföljande tillsynen kontrolleras om tidigare utdömda avlopp ersatts av nya anläggningar. Den uppföljande tillsynen var nedprioriterad och kommer troligen att vara det för att möta behovet av handläggning av det stora antalet ansökningar som kommit in.

LOVA³-bidrag beviljades av länsstyrelsen för utveckling av tillsynen på minireningsverk som ska påbörjas under hösten. Nämnden upphandlade konsult och planering av projektet påbörjades.

Strandskyddstillsynen är nedprioriterad detta år, men det pågick ett arbete med att avsluta 2020 års tillsyn. Det var totalt cirka 20 fastigheter som fick inspektionsrapporter vid årets början och beslut planeras under hösten bland annat i nämnd i oktober och november.

Gällande naturreservat utförde nämnden förebyggande tillsyn genom att samverka med kommunen men också privata aktörer i olika frågor som till exempel arrangemang och friluftsliv. Nämnden gjorde dessutom en mer riktad tillsyn i ett par naturreservat inför valborgsmässofirande.

En VA-plan antogs av kommunfullmäktige under januari månad. Miljöförvaltningen ska samverka kring till exempel utredningsområden i kommunen. Arbetet påbörjades så smått, men det finns en hel del kvar att göra.

Enskilt vatten och avlopp, områdesskydd och samhällsbyggnad	Planerad tillsyn 2021	Genomförd tillsyn per 31 augusti 2021	
		timmar/antal	% av totalt
Tillsyn av avlopp med årlig avgift (reningsverk 25-200 pe)	75 timmar	27 timmar	36 %
Tillsyn av avlopp med timavgift	1 537 timmar	735 timmar	48 %
Tillsyn av avlopp med kommunbidrag	700 timmar ⁴	1715 timmar	245 %
LOVA-projekt	200 timmar ⁵	32 timmar	16 %
Tillsyn av områdesskydd med timavgift	41 timmar	12 timmar	29 %
Tillsyn av områdesskydd med kommunbidrag	50 timmar ⁶	82 timmar	164 %

Inkommande ansökningar

Antalet inkommande avloppsansökningar ökade kraftigt under våren och sommaren och landade på 324 stycken efter tertial två. Väntetiden för handläggning av avloppsansökningar ökade till maximalt 13 veckor. 230 tillstånd meddelades under samma period, vilket nästan är i fas med förväntat antal och resurstillgång.

Antalet inkommande ärenden på områdesskydd var förväntat och väntetiden för handläggning var maximalt åtta veckor.

Antalet övriga anmälnings- och kännedomsärenden var i linje med tidigare år.

³ Lokala åtgärder för bättre havs- och vattenmiljö

⁴ Reviderades till 905 timmar. Intern revidering av kommunbidragstimmar.

⁵ Reviderades till 80 timmar. Intern revidering av kommunbidragstimmar.

⁶ Reviderades till 117 timmar. Intern revidering av kommunbidragstimmar.

Inkommande remisser och klagomål

Antalet bygglovsremisser ökade kraftigt under andra tertialen. En ackumulering av remisser hos plan och byggnadsnämnden under första tertialen kom in under tertial två och inflödet fortsatte. Just nu pekar prognosen på dubbelt antal remisser om man jämför med vad som årligen kommit in de senaste fem åren. Nämnden svarade på remisserna inom avsatt tid. Inom samhällsbyggnad ökade antalet ärenden jämfört med samma period förra året.

Antalet klagomål på VA och områdesskydd var i samma omfattning som tidigare år.

Verksamhetsresultat

Enskilt vatten och avloppstillsyn	Augusti 2019	Augusti 2020	Augusti 2021
Antal inspektioner	446	401	411
Antal inkommande ansökningar om enskilt avlopp	244	256	324
Antal utfärdade tillstånd för enskilt avlopp	214	192	230
Ärendebalans ⁷ tillståndsansökningar	+30	+64	+94
Antal utdömda avlopp (utfärdade utsläppsförbud)	277	209	139
Antal bygglovsremisser	49	56	125
Antal klagomål	14	16	15

Områdesskydd	Augusti 2019	Augusti 2020	Augusti 2021
Antal inspektioner	18	9	5
Antal utskick/kontaktade fastighetsägare inom strandskyddstillsyn	0	262	0
Antal ansökan om tillstånd och/eller naturreservat samt strandskyddsdispenser	43	42	47
Antal remisser	13	12	17
Antal nya klagomål	5	5	5

⁷ Antal påbörjade ärenden under en period minus antalet avslutade ärenden under samma period.

Samhällsbyggnad	Augusti 2019	Augusti 2020	Augusti 2021
Antal registrerade timmar	403	422	377
Antal startmöten	9	5	13
Antal yttranden samråd	19	11	13
Antal yttranden granskning	5	10	13

Verksamhetens påverkan av spridningen av covid-19

Tillsyn och prövning av enskilda avlopp påverkades av covid-19 då handläggningstiderna ökade något. Det ställdes stora krav på inspektörerna eftersom att de till största delen jobbade hemifrån. De behövde planera sina tillfällen på kontoret för att expediera olika skrivelser som beslut och inspektionsrapporter. En satsning i form av samordning av ansökningar så att inspektörerna kan åka ut tillsammans var inte möjlig eftersom de måste hålla avstånd till varandra.

Sammanfattande bedömning

Tillsyn och prövning av enskilda avlopp gick enligt plan. Däremot kom det in oväntat många avloppsansökningar och bygglovsremisser. Orsaken till det stora antalet ansökningar beror till största delen på en omfattande tillsyn år 2019 som nu gör avtryck. Det ökade antalet förväntades förra året men försköts till stor del till detta år, vilket kan vara en effekt av pandemiläget. Ökningen kan också bero på ökat byggande på landet, vilket troligen kommer att fortsätta eftersom antalet bygglovsremisser ökat.

Tillsynen av områdesskydd är mycket sparsam i år. Ett ökat tryck på vistelse inom strandnära områden och inom naturreservaten under pandemin gjorde att många problem blivit synliga. Varma somrar som en effekt av klimatförändringarna gör också att stränderna används mer. Ökad vistelse inom områdesskydd innebär påverkan på växt- och djurliv och att privata intressen krockar med det allmänna.

Kommunala lantmäterimyndigheten

Den kommunala lantmäterimyndigheten är en fristående myndighet under miljö- och hälsoskyddsnämnden. Beslut fattas inte på delegation från nämnden utan av respektive förrättningslantmätare enligt lag.

Den kommunala lantmäterimyndigheten ansvarar för all fastighetsbildning inom Uppsala kommun och jobbar med allt från små avstyckningar till stora anläggningsförrättningar. Myndigheten ansvarar också för att uppdatera kommunens kartor vid bildande eller ombildande av fastigheter och för att bland annat lägga in rättigheter, såsom servitut för exempelvis väg och avlopp, i kommunens kartor. Lantmäterimyndigheten ansvarar också för att sätta belägenhetsadresser och för att hålla lägenhetsregistret uppdaterat.

Fokus 2021

- Bibehålla den korta väntetiden på förrättningar.
- Förbättra kvaliteten på registerkartan, vilket är en del av ett större projekt som drivs av Lantmäteriet (den statliga myndigheten).

Förrättningar

Myndigheten fattade något färre beslut än planerat. Antalet beslut varierar alltid över tid men prognosen för helår är att vi kommer att fatta något färre beslut än planerat. Detta beror delvis på pandemin, men också på en något för låg bemanning.

I princip samtliga ärenden handläggs nu digitalt vilket är den största anledningen till att arbetet kunnat genomföras utan att vara på plats på kontoret.

Inkommande ansökningar

Antalet inkomna ansökningar var något lägre än planerat men ligger i linje med föregående år.

Inkommande remisser

Myndigheten svarade på samtliga remisser från stadsbyggnadsförvaltningen.

Verksamhetsresultat

Kommunala lantmäterimyndigheten	Augusti 2019	Augusti 2020	Augusti 2021
Förrättningar	Antal	Antal	Antal
Förväntat antal beslut	200	200	200
Antal fattade beslut	228	160	152
Förväntat antal ansökningar	200	200	200
Utfall ansökningar	171	147	156

Ärendebalans ⁸	Antal	Antal	Antal
Förväntad ärendebalans i slutet av respektive år	240	240	240
Aktuell ärendebalans	262	229	226
Nyckeltal			
Handläggningstid (veckor) ⁹	54	50	48
Väntetid (veckor) ¹⁰	21	7	14
Äldre pågående ärenden ¹¹	13	14	16

Verksamhetens påverkan av spridningen av covid-19

Myndigheten som helhet är delvis påverkad av covid-19. Den digitala handläggningen medför att de flesta kan utföra arbetet hemifrån, med hjälp av några personer som är på plats på kontoret för att assistera med skanning av handlingar mm.

Effektiviteten i handläggningen har sjunkit något på grund av arbete hemifrån, vilket leder till något lägre debiteringsgrad. Samtidigt har det medfört att mer arbete lagts på rättningar av registerkartan och annat kvalitetsarbete.

Myndigheten tvingades skjuta upp flertalet sammanträden i större förrättningar vilket leder till att handläggningen inte kan fortskrida som planerat. Detta kan medföra stora problem för sökanden eftersom att det stoppar upp processen. Under perioden har myndigheten försökt hitta andra vägar i några förrättningar för att komma vidare. Fler möten genomfördes digitalt men vi delade också upp möten på plats och hade flera sammanträden med färre deltagare per möte. Detta har gjort att många stora förrättningar inte har kunnat avslutas som planerat.

Om de planerade lättnaderna av restriktionerna genomförs som planerat, ser myndigheten stora möjligheter att under slutet av året genomföra många av de sammanträden som avvaktat. Det viktiga är att genomförandet av sammanträden blir rättssäkert och att vi fortsätter att minimera risken för smittspridning. Alternativ för att delta digitalt kan fortfarande vara en möjlighet, om det uppfyller samtliga krav för rättssäkerhet och likabehandling.

Möjligheten att genomföra fysiska sammanträden gör att myndigheten nu kan komma vidare i stora och komplicerade förrättningar.

Sammanfattande bedömning

Handläggningstiderna för förrättningar fortsätter att sjunka jämfört med motsvarande tid förra året, vilket till stor del beror på en bibehållen effektivitet i kombination med att rutinerna blir mer och mer inarbetade.

⁸ Samtliga ärenden som handläggs, eller är möjliga att handläggas.

⁹ Avser tiden från det att ansökan om lantmäteriförrättning har inkommit till dess att beslut om avslutad förrättning har tagits. Överklagandetid samt tid för registrering av förrättningen innefattas inte.

¹⁰ Avser tiden från det att ansökan om lantmäteriförrättning har inkommit till dess att en handläggare utses.

¹¹ Innefattar pågående ärenden som är äldre än fem år. Nyckeltalet togs fram 2018.

Myndighetens bedömning är att väntetiderna fortsätter att minska över tid, även om väntetiden för just den här perioden var längre än föregående år.

Enheten för livsmedelskontroll

Enheten för livsmedelskontroll ska genom regelbundna kontroller säkerställa att Uppsalas livsmedelsföretag uppfyller kraven i livsmedelslagstiftningen. Syftet är att konsumenten ska få säkra och korrekt märkta livsmedel. Kontrollen ska vara professionell, verkningsfull och ändamålsenlig för konsumenternas och företagens bästa. En bra kontroll bidrar till att konsumenterna får säkra livsmedel som de kan lita på, att företagen har tilltro till kontrollen och upplever den som meningsfull och att samverkan med andra berörda kontrollmyndigheter är god.

Fokus i kontrollen 2021

- Att planen för planerad kontroll genomförs. Under 2021 planerar nämnden att göra ca 1 580 planerade kontroller vid cirka 1260 anläggningar
- Utföra kontroll av de operativa mål¹² som berör Uppsala
- Delta i och utveckla miljösamverkan i Uppsala län inom livsmedelskontroll
- Information och rådgivning till livsmedelsföretag
- Delta i nationella arbetsgrupper inom kosttillskott och dricksvatten
- Utveckla dricksvattenkontrollen
- Utveckla arbetet med sanktioner och uppföljning för effektiv kontroll
- Utredda/upptäcka livsmedelsfusk
- Att handlägga RASFF¹³, klagomål och misstänkta matförgiftningar
- Information och aktiv rådgivning till livsmedelsföretag som får tillsyn under sitt första verksamhetsår

Kontroller

I februari gjordes en omstrukturering av arbetsuppgifter på enheten. Det infördes två enhetsledare för att stötta arbetet kring planering, rapportering och uppföljning. Detta innebar att resurser för kontrollen minskades något.

Under april och maj var Uppsala i personlig lock down och det avråddes från fysiska kontroller. Detta tillsammans med de övriga restriktionerna som rått under pandemin har försvårat livsmedelskontrollens arbete.

Under januari till augusti 2021 har totalt 759 planerade kontrollbesök¹⁴ genomförts. Det innebär att 48 procent av kontrollplanen för året har genomförts.

Uppföljande kontroll har gjorts i mindre utsträckning än planerat. Under januari till augusti 2021 har totalt 58 uppföljande kontrollbesök genomförts vilket är ca 29 procent av prognosen för hela året. Andelen uppföljande kontroller är lägre än föregående år vilket till stor del tros bero på pandemin.

Digitala och förbokade kontroller har genomförts i större utsträckning vilket gjort att kontrollen inte upptäckt lika många avvikelser som krävt en uppföljande kontroll.

Målen för helåret gällande planerad- och uppföljande livsmedelskontroll kommer inte att kunna nås.

¹² Operativa målen är en del av den nationella kontrollplanen för Sverige

¹³ RASFF är EU:s system för snabb varning om livsmedel som utgör eller kan antas utgöra en risk för människors hälsa

¹⁴ De kontroller som finansieras av årsavgifter som betalas vid årets början.

Livsmedelskontroll	Mål för 2021 (helår)	Genomförd kontroll per 31 augusti 2021	
		Antal	Procent av mål för helår
Planerad kontroll ¹⁵	Ca 1 580 kontrollbesök är inplanerade för året	759	48 %
Antal uppföljande kontrollbesök som genomförts under perioden	200 (prognos helår)	58	29 %

Inkommande ansökningar och anmälningar

Prognosen vid årets början var att ca 275 anläggningar skulle registreras under året. Det är både helt nya verksamheter och ägarbyten. Under årets första åtta månader inkom 156 registreringar. Ett normalår brukar ca 150-200 verksamheter upphöra eller byta ägare. Pågående pandemi gör det troligt att fler verksamheter än vanligt kommer att byta ägare under året och inte bara i samband med årsskiftet.

Under perioden januari till augusti 2021 fick 105 nya anläggningar kontroll. Förutom kontroll ingår vid förstaårskontroll också särskilda informationsinsatser som finansieras av kommunbidrag.

Nya livsmedelsanläggningar/ägarbyten	Antal januari-augusti		
	2019	2020	2021
Inkomna registreringar	207	174	156
Antal kontrollbesök på nya anläggningar	140	84	105

Inkommande remisser och klagomål

Det inkommer en handfull remisser per år. Dessa berör uteslutande förändringar av lagstiftning eller dess tillämpning. Nämnden lämnade i januari ett yttrande på en tidigare inkommen remiss om förslag till nya föreskrifter om jägares leveranser av små mängder vildsvin och kött av vildsvin.

Två ärenden har inkommit som remisser men har varit önskemål om yttrande kring utformning av nationella mål och webbsidesinformation från Jordbruksverket och Livsmedelsverket. Dessa har därför inte hanterats enligt rutin för remisser.

Inom livsmedelskontrollen brukar inkommande klagomål vara en betydande arbetsuppgift. Under januari till mars inkom knappt hälften av antalet klagomål och matförgiftningar jämfört med motsvarande period föregående år. Detta är troligen ett

¹⁵ De kontroller som finansieras av årliga kontrollavgifter.

resultat av att färre personer besökt restauranger och ätit måltider utanför hemmet under pågående pandemi. Samhällets rekommendationer om att vara noggrann med handhygien och att hålla avstånd antas bidragit till att de säsongsvirus som orsakar magsjuka varit betydligt mer sällsynta vilket gjort att färre personer anmält misstanke om matförgiftning. Under sommaren gjorde Sverige lättnader i pandemirestriktioner vilket ökade människors restaurangbesök och i och med det återgick antalet klagomål och misstänkta matförgiftningar till normala nivåer.

Klagomål och remisser	Antal januari-augusti		
	2019	2020	2021
Inkomna matförgiftningsärenden	210	148	129
Inkomna RASFF och produktåterkallelser	50	25	42
Övriga inkomna klagomålsärenden	84	95	74
Kontrollbesök med anledning av klagomål	29	19	22
Inkommande remisser	1	0	3

Verksamhetsresultat

Arbetet med att utföra livsmedelskontroll är fortsatt påverkat av restriktionerna som pandemin medfört. Av det totala antalet kontrollbesök så har vi gjort lika många som motsvarande period 2020. Om man jämför mot 2019 då vi inte hade en pandemi har vi gjort kontrollbesök motsvarande ca 75 procent.

Nämnden beslutade under början på året om flera förelägganden riktade mot vattenanläggningar som inte provtagit sitt vatten i tillräcklig utsträckning under föregående år. Under årets andra tertial har antalet förbud ökat vilket är ett resultat av flera insatser gällande att förhindra att osäkra livsmedel kommer ut på marknaden.

Övriga Verksamhetsresultat livsmedel	Januari till augusti 2019	Januari till augusti 2020	Januari till augusti 2021
Totala antalet kontrollbesök	1241	940	944
-varav besök planerad kontroll	965	775	759
-varav första besök	140	84	105
-varav uppföljande kontroll	136	81	58
-varav kontrollbesök med anledning av klagomål	29	19	22
Antal föreläggande	21	17	15*
Antal beslut om förbud	10	1	10

Antal beslut om livsmedelssanktionsavgift ¹⁶	1	0	2
Antal pågående ärenden som är äldre än 18 månader	11	11	36

*Siffran har korrigerats från T1. Nu gäller siffran enbart livsmedelskontroll. Förelägganden gällande trängselkontroll redovisas i tabellen ”nyckeltal gällande covid-19”.

Verksamhetens påverkan av spridningen av covid-19

Pandemin har bidragit till att färre oanmälda kontroller kunnat genomföras vilket minskat effektiviteten i kontrollen.

Ett led i att minimera fysiska möten är att digitala kontroller utförs i större utsträckning. Kombinationen av fler digitala kontroller och kortare besök på plats kan ha bidragit till att färre avvikelser som lett till uppföljande kontrollbesök påvisats

För livsmedelsinspektörerna har mycket arbete gått åt till trängselkontroll och att bevaka de regeländringar som Folkhälsomyndigheten inför i trängselföreskrifter och allmänna råd. I arbetet har även ingått att tolka och förmedla information om nya bestämmelser till verksamheter, samt till berörd personal inom förvaltningen. Uppdraget att utföra trängselkontroll förlängdes till den 30 september 2021 men kommer därefter att upphöra.

Nyckeltal gällande covid-19	Januari till augusti 2021
Totala antalet tillsynsbesök	484
Totala antalet inkomna klagomål	145
Antal föreläggande	11

Sammanfattande bedömning

Arbetet med att utföra livsmedelskontroll har påverkats av pandemin. Kontrollen blir mindre effektiv när besöken behöver förbokas och inte kan samordnas i samma utsträckning som tidigare. Personliga lock down under april–juni försvårade arbetet ytterligare då nästan alla fysiska livsmedelskontroller uteblev.

Pandemin har inneburit en omställning till fler digitala kontroller och förbokade besök vilket tros bidragit till att färre avvikelser som krävt uppföljande kontroll upptäckts.

Antalet livsmedelsrelaterade klagomål och matförgiftningar har varit färre än vanligt vilket kan bero på att antalet restaurangbesök minskat bland befolkningen och att magsjukevirus varit mindre förekommande än vanligt.

¹⁶ Livsmedelssanktionsavgifter infördes i lagstiftningen 1 januari 2019

Antalet registreringar av nya verksamheter och verksamheter som byter ägare har löpt på enligt plan.

Prognosen för helår är osäker, men vi fick den 7 augusti beskedet att uppdraget att utföra trängselkontroll har föreslagits upphöra den 30 september 2021 vilket ger livsmedelskontrollen full bemanning.

Tillståndsenheten

Tillståndsenheten utövar prövning av ansökan om serveringstillstånd och tillstånd för tobaksförsäljning. Enheten ansvarar också tillsyn enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lagen om receptfria läkemedel samt lotterilagen. Arbetet syftar till att säkerställa en ansvarfull alkoholserving och ansvarfull försäljning av tobak, e-cigarett, lotterier, folköl- och receptfria läkemedel. Arbetet bedrivs genom tillståndsgivning samt inre och yttre tillsyn.

Fokus 2021

- Verka för en ansvarsfull alkoholserving
 - o Genomföra plan för inre tillsyn.
 - o Handlägga ansökningar om serveringstillstånd skyndsamt och säkert
 - o Genomföra plan för yttre tillsyn hos serveringsställen.
 - o Erbjuder krogpersonal utbildning i ansvarfull alkoholserving.
- Verka för en ansvarsfull tobaksförsäljning
 - o Handlägga ansökningar om tobakstillstånd skyndsamt och säkert.
 - o Genomföra plan för inre tillsyn på befintliga tobaksförsäljare.
 - o Genomföra plan för yttre tillsyn hos tobaksförsäljare.
- Handläggning av registreringslotterier
- Verka för ansvarfull försäljning av receptfria läkemedel, e-cigarett och folköl.
 - o Genomföra plan för yttre tillsyn inom butiksledet.

Tillsyn

Effekterna av covid-19 har medfört att flera serveringsställen i klass 1 och 2 såsom nationer och dansställen varit tillfälligt stängda. Flera verksamheter i andra tillsynsklasser har haft få gäster vilket medfört att det inte varit meningsfullt att genomföra tillsynsbesök. Planen för helåret om 170 tillsynsbesök i den yttre tillsynen bedöms genomförbar. Även planen för den inre tillsynen som innebär att alla tillståndshavare granskas minst en gång per år bedöms genomförbar. Under perioden januari-augusti har två företag erhållit en varning och sju företag har erhållit en erinran. Inget tillstånd har återkallats under perioden.

Personalresurser på tillståndsenheten har också använts för trängseltillsyn.

Rådande restriktioner har medfört att ett mindre antal tillsynsbesök genomförts inom butiksledet jämfört med föregående år men planen för inre och yttre tillsyn på tobaksförsäljare bedöms som genomförbar. Likaså tillsynen inom butiksledet som avser receptfria läkemedel, e-cigarett och folköl.

Tillståndsenheten	Planerad tillsyn 2021	Genomförd tillsyn per 31 augusti 2021	
		Antal	andel av totalen
Tillsynsbesök (yttre tillsyn) på serveringsställen	170	85	50 %
Antal tillsynsbesök på serveringsställen i tillsynsklass 1 och 2 ¹⁷ .	100	60	60 %
Tillsynsbesök inom detaljhandel (receptfria läkemedel, tobak, e-cigarettor och folköl)	80	35	43 %

Inkommande ansökningar och anmälningar

Till skillnad från andra av nämndens arbetsområden är inte tillsynen ute på fältet den huvudsakliga uppgiften. Inkommande ansökningar och anmälningsärenden är det som tar mest tid i anspråk. Anmälan om förändrade ägarförhållanden är ett exempel på vanligt ärende. Under perioden januari-augusti har 38 anmälningar om förändrade ägarförhållanden inkommit och 41 ansökningar om stadigvarande serveringstillstånd.

När bolagsändringar, nya ansökningar om alkoholtillstånd till allmänheten eller stadigvarande servering till slutna sällskap kommer in görs alltid en utredning. Bland annat görs en lämplighetsprövning av den eller de som söker serveringstillstånd (inklusive kunskapsprov).

För att få sälja tobaksvaror måste du ansöka om tillstånd för försäljning. En lämplighetsprövning och utredning görs av de som söker tobakstillståndet.

Inkommande remisser och klagomål

Till tillståndsenheten inkommer normalt enbart ett par remisser per år. Dessa berör uteslutande förändringar av lagstiftning eller dess tillämpning. I år har en remiss handlagts ”remiss av SOU 2021:22 hårdare regler för nya nikotinprodukter”. Det händer också att andra myndigheter ställer frågor om en verksamhet uppfyller några formella krav. Enbart en handfull klagomål från allmänheten inkommer per år. Vanligaste typen av klagomål rör butiker som den klagande anser säljer folköl eller tobak till minderåriga.

¹⁷ Till tillsynsklass 1 och 2 hör nöjeskrogar och större pubar. De ska ha 2–4 tillsynsbesök per år enligt tillsynsplanen.

Verksamhetsresultat

Tillståndsenheten	Januari till augusti 2019	Januari till augusti 2020	Januari till augusti 2021
Totala antalet stadigvarande serveringstillstånd	280	300	298
Antal anmälningar om förändringar av PBI ¹⁸	45	34	38
Tillsynsärenden serveringstillstånd	21	9	2
Antal inkommande ansökningar om stadigvarande serveringstillstånd	24	33	41
Antal tillsynsbesök serveringstillstånd	166	131	85
Antal tillsynsbesök tobak och folköl	166	63	33
Antal tillsynsbesök receptfria läkemedel	52	26	2
Sanktioner serveringstillstånd ¹⁹ Erinran/varning/återkallelse	3/0/0	4/0/0	7/2/0
Antal tillsynsärenden detaljhandel	3	0	1

Verksamhetens påverkan av spridningen av covid-19

Spridningen av covid-19 fick stora konsekvenser för restaurangnäringen 2020 och 2021. De restriktioner som begränsade serveringstiden togs bort i juli. Restriktionen om att servering bara får ske till sittande gäster med gott om avstånd till andra sällskap kvarstår. Tillsynsbehovet avgörs i hög grad av hur länge dessa begränsningar ligger kvar. Detta ger ett tillsynsbehov i nuläget kring cirka 170 besök på helåret. Den årliga inre tillsynen har trappats ner med anledning av att Skatteverket möjliggjort för företag att avvakta med inbetalningar av restföringar.

¹⁸ PBI står för Personer med Betydande Inflytande i bolaget. Det är de personer som har gått in med pengar (finansärer), sitter i styrelsen, har firmateckningsrätt eller är ägare av företaget.

¹⁹ Om en tillståndshavare inte följer regelverket kan de få antingen en erinran, det vill säga en mildare form av påpekande, eller en varning. Vid allvarigare förseelser kan serveringstillståndet återkallas.

Tillståndsenheten bistår livsmedelskontrollen med att kontrollera trängsel på restauranger samt administrerar rapporter och handlägger förelägganden kopplat till tillsynen.

Sammanfattande bedömning

Spridningen av covid-19 innebär att mycket av den yttre tillsynen på restauranger med serveringstillstånd begränsats.

Effekterna av covid-19 har medfört att flera serveringsställen i klass 1 och 2 såsom nationer och dansställen varit tillfälligt stängda. Flera verksamheter i andra tillsynsklasser har under våren haft få gäster vilket medfört att det inte varit meningsfullt att genomföra tillsynsbesök. Planen för helåret på 170 tillsynsbesök bedöms som genomförbar. Enheten har även bistått livsmedelskontroll med trängseltillsyn. Den inre tillsynen har likaså förändrats då det gäller ekonomiska kontroller med hänsyn tagen till de ekonomiska problem många restauranger fått eller riskerar att få på grund av pandemin. Antalet inkomna ansökningar och anmälningar har inte påverkats märkbart.

Viktiga händelser på miljöförvaltningen

Åtgärder med anledning av covid-19

Nämndens verksamhet bedrivs med anpassningar och förändringar sedan mars 2020. Förvaltningen genomförde en snabb omställning till hemarbete och arbetade fram nya rutiner för att möjliggöra det. För att kunna leverera så mycket tillsyn som möjligt under de nya förutsättningarna anpassades tillsynsmetoderna till att bli mer digitala där så var möjligt. Den snabba omställningen till ett mer digitalt arbetssätt kommer att underlätta inför kommande flytt till det nya Stadshuset.

Förvaltningen arbetade för att upprätthålla den interna kommunikationen och genomförde tydliga prioriteringar löpande i verksamheten utifrån rådande förutsättningar.

Från januari till mitten av april 2021 har tillsyn, kontroll och förrättningar bedrivits på samma sätt som under hösten 2020. Det innebar mer tillsyn utomhus och digitalt. Viss tillsyn har av smittskyddsskäl skjutits fram till hösten 2021. Arbetet har genomförts utifrån den arbetsmiljörutin som har tagits fram genom den riskanalys som genomförts på förvaltningen. Under april till juni infördes personlig lock down på grund av den ökade smittspridningen. Under den perioden genomförs inte tillsyn inomhus med undantag för trängselkontroll, matförgiftningar och klagomålsärenden.

Insats trängsel

Förvaltningens arbete har fortsatt påverkas väsentligt av covid-19. Sedan årsskiftet har ansvaret för trängseltillsynen på serveringsställen hanterats av en månadsvis utsedd grupp inspektörer. Förvaltningen genomförde även kontroller i samband med annan planerad tillsyn. 484 tillsynsbesök genomfördes fram till 31 augusti. Mycket arbete lades ner på att bevaka ändrade restriktioner och rekommendationer samt tolka och skapa samsyn kring nya regler. Det var också nödvändigt att löpande uppdatera instruktioner och arbetsrutiner för inspektörer, informationsmaterial till företagare och att besvara inkommande frågor från verksamhetsutövare. Intresset från massmedia var fortsatt stort. Förvaltningen deltog tillsammans med andra myndigheter i informationsmöten med näringslivet. Mycket tid lades även ner på att handlägga klagomål. Det kom in 145 klagomål på trängsel under perioden 1 januari–31 augusti. Uppdraget att utföra trängselkontroll har föreslagits upphöra 30 september 2021.

Arbete med digital utveckling

Förvaltningen fortsatte arbetet i enlighet med den digitala färdplanen. Digitalisering handlar både om implementering av nya IT-stöd och om förändrade arbetssätt där färdplanen ska fungera som ett verktyg för att på ett strukturerat sätt välja ut, prioritera och genomföra väl specificerade åtgärder för att på bästa sätt nå fastställda mål.

Övergången till digitala arbetssätt och en papperslös arbetsplats ställer högre krav på kartlagda och enade arbetsprocesser. Under perioden har arbetet påbörjats med att kartlägga förvaltningens processer tillsammans med konsultstöd.

Det omfattande arbetet med att skanna in förvaltningens handlingar fortgår så de kan vara tillgängliga digitalt. Vid sidan av det pågår även arbete med att kartlägga alla

fysiska signaturer som finns i förvaltningens arbetsflöden för att på sikt ersätta så många som möjligt med digitala motsvarigheter.

Under perioden har även utredning om e-arkivlösning för lantmäterimyndighetens verksamhet påbörjats.

Nytt handläggarstöd

Förvaltningen arbetar med att modernisera det befintliga diarie- och ärendehanteringssystemet för verksamhetsområdena livsmedelskontroll, miljöskydd, hälsoskydd, enskilt vatten och avlopp samt områdesskydd. Projektet är en viktig del i miljöförvaltningens verksamhetsutveckling och innebär att mycket arbete kommer att läggas ner på att ändra arbets sätt till att bli mer digitala.

Systemet innebär även att förvaltningen under året får nya och moderna e-tjänster som kan bidra till en mer pappersfri verksamhet inför flytten till nya stadshuset 2021. Det nya systemet kommer på sikt även att kopplas mot e-arkiv för digital arkivering av handlingar.

Översyn av nämndens delegations- och arbetsordning

Förvaltningen genomförde under våren ett omfattande arbete med att ta fram förslag på revidering av nämndens delegations- och arbetsordning. Arbetet genomfördes i form av en mötesserie med en nybildad arbetsgrupp på förvaltningen med representanter från alla enheter tillsammans med kommunens jurister. Genom att utvidga gruppen som arbetar med delegations- och arbetsordningen uppmärksammades behov av förtydliganden. Upplägg och struktur uppdaterades och dokumentet flyttades till en ny kommungemensam mall. Den reviderade delegations- och arbetsordningen antogs av nämnden i augusti.

Behovsutredning för tillsyn inom miljöbalken och strålskyddslagen 2022–2024

Nämndens tillsynsbehovsutredning från 2018 har omarbetats under våren. Tillsynsbehovsutredningen beskriver hur tillsynsbehovet enligt miljöbalken och strålskyddslagen ser ut i Uppsala kommun samt vilka resurser som tillsynsmyndigheten behöver avsätta för att möta behovet. Utredningen ligger till grund för den framtida planeringen av nämndens verksamhet så att den kan bedrivas effektivt och ändamålsenligt samt möta omvärldens behov.

Bemötande och service

Miljöförvaltningen arbetar kontinuerligt med att utveckla kundservice och bemötande.

NKI-resultat

Ett av kommunens näringspolitiska mål är att erbjuda en god grundläggande service för sina medborgare och verksamheter. God kvalitet och hög service i myndighetsutövning är särskilt centralt för att skapa goda relationer mellan kunder och kommuner. Därför genomför Uppsala kommun årliga undersökningar för att löpande följa upp hur kommunens service utvecklas genom ett Nöjd-Kund-Index (NKI), fånga upp synpunkter och identifiera möjliga förbättringsområden.

Miljöförvaltningen har de senaste åren haft höga NKI-värden²⁰ för de fyra verksamhetsområden som ingår i mätningarna: miljöskyddstillsyn, hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och serveringstillstånd.

Resultatet för helåret 2020 publicerades i april 2021. Snittet för företagsärenden för miljöförvaltningens samtliga verksamhetsområden är 77, vilket ligger högre än snittet för Uppsala kommun som är 72 och rikssnittet för Sveriges samtliga kommuner som är 75²¹.

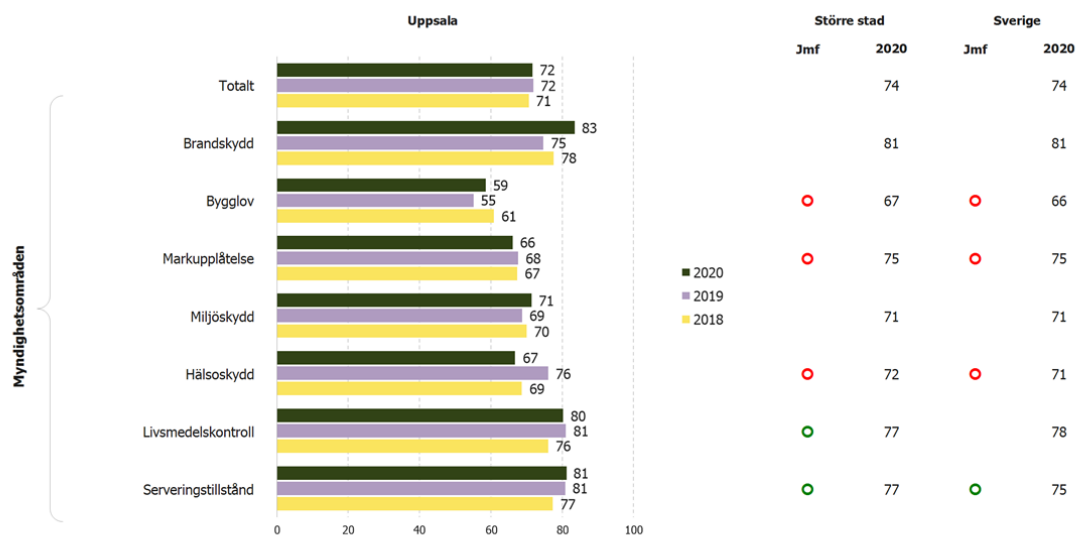
Livsmedelskontroll (NKI 80) och serveringstillstånd (NKI 81) har fortsatt mycket höga resultat.

Miljöskydd stärkte sitt resultat för företag (NKI 71). Ökningen är ännu större i bedömningen från offentliga verksamheter och privatpersoner.

Hälsoskydds resultat för företagsärenden sjönk under året. Sänkningen bedöms kopplat till att avdelningen till stor del tvingats gå över till digital tillsyn och då behövt kräva in fler handlingar vilket kan upplevas som tyngre för företagen. Viss tillsyn, på bland annat äldreboenden, ställdes helt in. Bedömningen från offentliga verksamheter och privatpersoner är mer positiv.

Uppsala 2020 – Fö

Totalt Myndighetsområden (NKI)



Jmf: Färgmarkeringar indikerar om resultatet för Uppsala är minst tre enheter **högre** eller **lägre** än referensresultatet.

Origo

Bilden visar kommunens resultat för företagsärenden och jämförelse med andra större städer och det nationella genomsnittet.

Undersökningen omfattar sex områden (tillgänglighet, information, bemötande, kompetens, rättssäkerhet, och effektivitet) som speglar de mest väsentliga delarna av kommunens service i myndighetsärenden.

²⁰ NKI redovisas på en skala mellan 1–100, där 100 är högsta betyg. Betyget värderas sedan enligt följande; >80 Mycket högt, 70–80 Högt, 62–69 Godkänt, 50–61 Lågt, <50 Mycket lågt.

²¹ Källa: Sveriges kommuner och regioners sammanställning ”Öppna jämförelser: företagsklimat 20”.

Lantmäterimyndigheten genomförde en mätning i slutet av 2020, där resultatet visar på att de flesta är väldigt nöjda med handläggningen, bemötande och rättssäkerhet. De områden som får ett något lägre resultat är kostnaden och handläggningstiden. Myndigheten kommer att använda sig av resultatet för att prioritera vilka områden fokus behöver ligga på framöver.

Medarbetare och ledare

Verksamhetens påverkan av spridningen av covid-19

Ett fåtal av förvaltningens medarbetare arbetar på kontoret där anpassningar genomfördes för att inte smitta ska spridas. Möten mellan medarbetare och chef sker fortfarande digitalt.

Sjukfrånvaron på förvaltningen är lägre än normalt.

Förvaltningen har tagit fram en rutin att förebygga att personal blir smittad av covid-19 vid fysisk tillsyn och fältbesök. Rutinen uppdaterades löpande under året.

Arbetsmiljöansvar

Det systematiska arbetsmiljöarbetet pågår kontinuerligt och förvaltningen följer upp det digitalt i ett kommungemensamt system. Arbetet på miljöförvaltningen har genomförts utifrån den arbetsmiljörutin som har tagits fram genom den riskanalys som genomförts på förvaltningen. Den förvaltningsövergripande arbetsmiljörutinen togs upp på facklig samverkan och skyddskommitté.

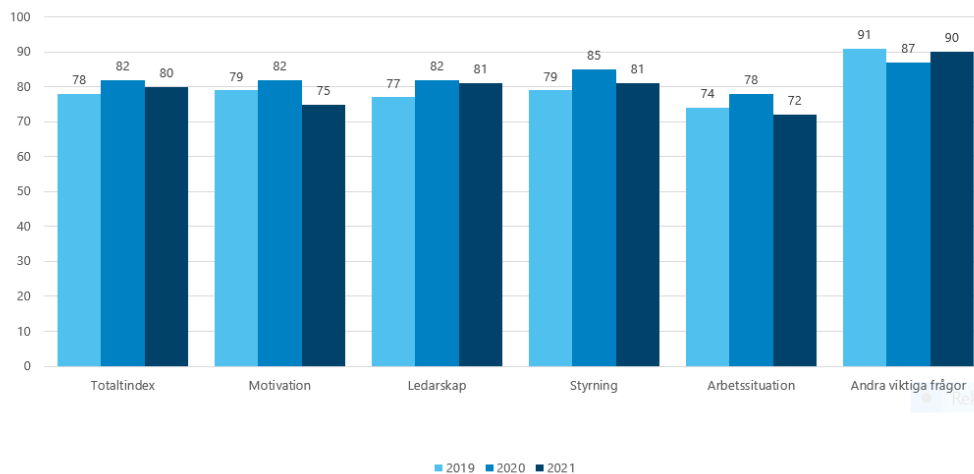
Medarbetarundersökningen

Under mars genomfördes årets medarbetarundersökning som skickas ut till samtliga medarbetare inom Uppsala kommun. Förvaltningen hade den högsta svarsfrekvensen i kommunen med 98 procent. Resultatet på totalen minskade något från 82 året innan till 80 i årets resultat. Miljöförvaltningen har dock fortfarande näst högst resultat bland kommunens förvaltningar. Totalindex för kommunen i stort ligger på 76.

Förvaltningen tog fram en gemensam handlingsplan med aktiviteter. Utöver det arbetar respektive avdelning med sina resultat och kompletterar vid behov den förvaltningsövergripande handlingsplanen med ytterligare aktiviteter.

Index

Miljöförvaltningen – 2019-2020-2021



Arbetsskador och tillbud

Under perioden rapporterades fyra olycksfall där medarbetare skadat sig i arbetet, ett tillbud (medborgare som sökte upp en medarbetare i dennes hem) och en arbetssjukdom.

Chef- och ledarskap

Pandemin innebar en stor omställning även för cheferna på förvaltningen som i över ett år lett avdelningarna på distans med enbart digitala mötesforum. Två av cheferna som anställdes som vikarie under pandemin, träffade aldrig sina medarbetare fysiskt utan enbart via telefonsamtal eller genom videomöten. Dialogformerna sågs över och den kontinuerliga dialogen mellan chef och medarbetare blev ännu viktigare. Arbetet med välfungerande arbetsgrupper fortsatte och det finns nu fyra enhetsledare. Två hos avdelning för livsmedelskontroll och tillstånd. De två andra finns hos avdelningen för hälsoskydd, VA och områdesskydd där en utvärdering av enhetsledarnas uppdrag nyligen genomfördes. Enhetsledarna är ett stöd för avdelningschefen i sitt arbete och ska delvis leda enheterna.

Kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare

En ny riktlinje är framtagen för Uppsala kommun där kompetensförsörjningsarbetet ska följas upp i verksamhetsplanen. Hos miljöförvaltningen finns en framtagen plan som under året ska ses över och arbetas om i det nya konceptet. Under pandemin har många aktiviteter pausats, bland annat att delta på mässor. Förvaltningen kommer att ta ställning till inbjudningar till att medverka på digitala mässor. Samarbete med universitet och högskolor fortsätter under året.

Förberedelser inför flytt till Stadshuset

Flytten till det nya Stadshuset innebär inte bara en fysisk flytt utan även förberedelser inför nya arbetssätt. Förvaltningen skapade en flyttorganisation med en flyttgeneral och utsedda flyttkoordinatorer ute på avdelningarna. Förvaltningen beslutade under

perioden en nulägesanalys, en riskanalys ur arbetsmiljösynpunkt (tillsammans med samverkan och skyddsombud) och arbetade fram en utvecklingsplan.

I utvecklingsplanen identifieras att en stor del av förvaltningens förändringsbehov handlar om att utveckla nya arbetssätt. Förvaltningen behöver öka sin digitala kunskap och säkerställa att vi har rätt system som hjälper oss i utvecklingen. Utvecklingsplanen omfattar önskat läge, nuläge och planerade aktiviteter för att möta behoven för tre områden:

- Analoga arbetssätt och digitalisering
- Hantering av befintligt analogt material
- Nya arbetssätt, mötesformer och lokaler

Förvaltningens arbetssätt med utvecklingsplanen har uppmärksammats centralit i kommunen lyftes fram som exempel i det centrala flyttprojektet.

Kommunikation

Under året präglades kommunikationsarbetet av covid-19, digitalisering och av den kommande flytten till stadshuset. Internkommunikation var därför fortsatt ett högt prioriterat område under dessa månader.

Internkommunikation

Internkommunikation är ett prioriterat område och under året fokuserades kommunikationsarbetet på covid-19, digitalisering och nytt ärendehanteringssystem (Ecos2) samt på den kommande flytten till stadshuset.

Nyheter med senaste nytt kopplat till digitaliseringsresan och Ecos2 publicerades löpande på Insidan.

Efter omfattande sammanställningar av frågor och svar togs en helt ny sida fram på Insidan för löpande information om flytten till stadshuset. Fokus var information och dialog om beslutad hemvist i stadshuset och vad det kommer innebära att arbeta aktivitetsbaserat.

Information gavs regelbundet på förvaltningens veckomöte på teams, som spelas in och publiceras på förvaltningens sidor på Insidan.

Under året publicerades 54 nyheter på förvaltningens sida på Insidan, varav de flesta hade koppling till stadshuset, Ecos2 eller covid-19.

Utveckla förvaltningens interna webbsidor (Insidan)

Arbetet med att revidera struktur och innehåll på förvaltningens interna sidor på Insidan fortsatte. Arbetet kommer fortsätta under året.

Utveckla förvaltningens sidor på uppsala.se

För att hjälpa medborgaren att göra rätt och hitta information om den tillsynsverksamhet som miljö- och hälsoskyddsnämnden bedriver fortsatte det löpande arbetet med att utveckla förvaltningens sidor på uppsala.se.

Vi har också uppdaterat faktagranskare för samtliga miljöförvaltningens sidor på uppsala.se

Exempel på reviderade sidor är Algblomning, bakterier och badklåda, Information till restauranger och serveringsställen, Lantmäteriförrättning i Uppsala kommun, Enskilt avlopp – tillsyn av minireningsverk och andra förtillverkade avloppslösningar, Information för restauranger med anledning av coronaviruset samt Taxa inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden.

Press/media

Fokus i pressarbetet var att vara proaktiva och snabba. Förvaltningen hanterade regelbundet akuta händelser kopplat till grunduppdraget, exempelvis hantering av nyttjandeförbud på en skola, PFAS i fisk och felaktiga uppgifter om tillsynsavgifter i en UNT-ledare samt otjänligt dricksvatten i Björklinge (som hanterades tillsammans med Uppsala Vatten).

Det fanns även ett fortsatt intresse för covid-19 och frågor kopplat till trängsel på restauranger. Flera intervjuer gjordes, bland annat om resultat av trängseltillsynen, lättnader för restauranger gällande fakturor och avgifter samt nya regler från 1 juni och igen från 1 juli 2021. Förvaltningens handläggare var talespersoner och sakkunniga under denna period. Vid behov togs även frågor och svar (FAQ) fram.

Under året publicerades 9 nyheter på uppsala.se. Dels en nyhet om vad man ska tänka på innan man badar i sjöar och vattendrag, dels flera avrådanden om bad på grund av förhöjda bakteriehalter och algblomning.

Externt informationsmaterial

Arbetet med att uppdatera förvaltningens informationsblad fortsatte, informationsblad som lämnas till kund vid tillsyn eller som skickas med direktutskick. Exempel på reviderade informationsblad är Bra att veta för dig som har serveringstillstånd, Ändrade regler för serveringsställen, Regler från 1 juli för serveringsställen, Avgifter för kontroll av miljöfarlig verksamhet, Hästgårdsinventering, Miljösanktionsavgifter samt Skärpta regler för serveringsställen.

Exempel på informationsinsats som gjordes är Bra att veta om algblomning. Insatsen omfattade affischer på badplatser, informationsblad, nyhet på uppsala.se och uppdaterad information på webben.

Resultat för miljöförvaltningens verksamheter

I tabellen nedan redovisas några nyckeltal för miljöförvaltningens avdelningar januari-augusti 2021 med 2020 och 2019 som jämförelse. Under avsnittet *Ekonomisk resultat miljö- och hälsoskydds nämnden* återfinns förklaringar till hur intäkter och kostnader fördelas över året för alla avdelningarna samt en redovisning av nämndens totala resultat för perioden.

Under perioden januari–augusti uppgick de totala taxeintäkterna till 33,4 mnkr och kommunbidraget till 17 mnkr. Avgiftsfinansieringsgraden förändras över året allteftersom intäkter och kostnader blir bokförda. En rättvisande bild av avgiftsfinansieringsgraden kan därför ges först vid årsbokslutet. Fakturering av årsavgifterna påverkar även utfallet då datum för fakturerings skiljer sig åt mellan räkenskapsåren 2020 och 2021.

TOTALT	19-aug	20-aug	21-aug
Taxeintäkter, mnkr	27,9	29,9	33,4
Kommunbidrag, mnkr	15,9	17,8	17
Kostnader, mnkr	43,2	45,3	44,9
-varav lönekostnader (exklusive PO), mnkr	22,3	23,2	23,8
Avgiftsfinansieringsgrad*	65 %	66 %	74 %
Avdelningen för miljöskydd	19-aug	20-aug	21-aug
Taxeintäkter, mnkr	3,5	4,5	5
Kommunbidrag, mnkr	3,1	3,9	3,9
Kostnader, mnkr	6,6	7,1	6,9
-varav lönekostnader (exklusive PO), mnkr	3,1	3,5	3,4
Avgiftsfinansieringsgrad*	54 %	64 %	72 %
Enheten för VA och områdesskydd	19-aug	20-aug	21-aug
Taxeintäkter, mnkr	2,6	2,8	3,3
Kommunbidrag, mnkr	3,4	4,1	3,8
Kostnader, mnkr	5,5	7,1	7
-varav lönekostnader (exklusive PO), mnkr	2,4	3,3	3,5
Avgiftsfinansieringsgrad*	48 %	39 %	47 %
Enheten för hälsoskydd	19-aug	20-aug	21-aug
Taxeintäkter, mnkr	2,9	0,8	4,6
Kommunbidrag, mnkr	3,3	3,5	3,5
Kostnader, mnkr	6,1	5,8	6,4
-varav lönekostnader (exklusive PO), mnkr	2,9	2,7	3
Avgiftsfinansieringsgrad*	48 %	13 %	72 %
Kommunala lantmäterimyndigheten	19-aug	20-aug	21-aug
Taxeintäkter, mnkr	10,5	10,6	9
Kommunbidrag, mnkr	2,1	2,4	2,1
Kostnader, mnkr	13,1	12,8	11,4
-varav lönekostnader (exklusive PO), mnkr	5,7	5,4	5,1
Avgiftsfinansieringsgrad*	80 %	83 %	79 %
Enheten för livsmedelskontroll	19-aug	20-aug	21-aug

Taxeintäkter, mnkr	5,3	6,9	7,3
Kommunbidrag, mnkr	2,6	2,9	2,6
Kostnader, mnkr	7,4	8,1	8,7
-varav lönekostnader (exklusive PO), mnkr	3,6	3,9	4,1
Avgiftsfinansieringsgrad*	71 %	84 %	84 %
Tillståndsenheten	19-aug	20-aug	21-aug
Taxeintäkter, mnkr	3	5,1	4,1
Kommunbidrag, mnkr	0,3	0,2	0,2
Kostnader, mnkr	3,3	3,6	3,2
-varav lönekostnader (exklusive PO), mnkr	1,5	1,8	1,5
Avgiftsfinansieringsgrad*	92 %	140 %	128 %

* Avgiftsfinansieringsgraden utgörs av avgifter dividerat med verksamhetens kostnader.

Uppföljning av indikatorer

IM3: Uppsalas stad och landsbygd ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande				
Indikator	Nuvärde	Jämförvärde	Målsättning	Trend

Luftkvalitet i centrala Uppsala				
Antal tillfällen som mätningar överskrider normvärde för partiklar PM10 (avser mätpunkt i centrala staden)*	4	6	0	
Antal dygn som mätningar överskrider normvärde för kvävedioxid (avser mätpunkt i centrala staden)*	1	2	0	
Fordon				
Andel av förvaltningens fordon som kan drivas fossilfritt	100 %	100 %	100 %	→
Använd förnybar energi, andel	97 %	92 %	100 %	↗

*För att klara miljö kvalitetsnormen under året får antalet dygn med överskridanden inte överstiga 35 för PM10 och 7 för NO₂.

Källor

Luftkvalitet: Stockholm Luft- och Bulleranalys (SLB). Nuvärde avser jan-augusti 2021. Jämförvärde: Helår 2020. Det går inte att se trend, eftersom mätstationen är flyttad och därmed inte är jämförbar med mätningar före 2017.

Fordon: Hållbarhetsportalen. Nuvärde avser perioden januari till augusti 2021. Jämförvärde: Helår 2020.

IM8: I Uppsala ska ingen lämnas utanför och invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället					
Indikator	Nuvärde		Jämförvärde	Målsättning	Trend
	Totalt	Kvinnor Män			

Företagarnas uppfattning om kommunens service (NKI) – miljöskydd	71		71	Öka	↗
Företagarnas uppfattning om kommunens service (NKI) – hälsoskydd	67		71	Öka	↘
Företagarnas uppfattning om kommunens service (NKI) – livsmedelskontroll	80		78	Bibehålla	→
Företagarnas uppfattning om kommunens service (NKI) – serveringstillstånd	81		75	Bibehålla	→
Antal hanterade synpunkter/felanmälningar, genomförda förbättringar under verksamhetsåret.	1		Okänt värde	Öka	
NKI 2020 – Miljöskydd; Möjligheterna att framföra klagomål och lämna synpunkter	69		72	Öka	→
NKI 2020 – Hälsoskydd; Möjligheterna att framföra klagomål och lämna synpunkter	71		70	Öka	↘
NKI 2020 – Livsmedelskontroll; Möjligheterna att framföra klagomål och lämna synpunkter	78		76	Bibehålla	→
NKI 2020 – Serveringstillstånd; Möjligheterna att framföra klagomål och lämna synpunkter	77		75	Bibehålla	↗

Källor:

NKI 2020 företagsärenden. Jämförvärde avser nationellt genomsnitt.

Egen uppföljning av antal hanterade synpunkter/felanmälningar, genomförda förbättringar under verksamhetsåret.

IM9: Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde (2020)	Målsättning	Trend
	Totalt	Kvinnor	Män			
Totalindex i medarbetarundersökningen	80	79	81	82	Öka	↘
Delindex arbetsituation i medarbetarundersökningen	74	72	78	78	Öka	↘
Delindex ledarskap i medarbetarundersökningen.	81	81	82	82	80 eller högre	→
Delindex motivation i medarbetarundersökningen	75	74	76	82	Öka	↘
Upplevelsen av miljöförvaltningen som en god arbetsgivare som man rekommenderar (Skala 1-5 i medarbetarundersökningen)	4,2			4,3	4 eller högre	→

Källor:
Medarbetarundersökning 2021

Kommunfullmäktiges inriktningsmål och uppdrag

De förändrade förutsättningarna för att bedriva nämndens verksamhet på grund av covid-19 påverkar nämndens bidrag till några av kommunfullmäktiges inriktningsmål och uppdrag. Nämnden bedömer att planerade nämndmål, åtgärder och aktiviteter med koppling till inriktningsmålen på helår kommer att uppnås i hög grad för åtta av inriktningsmålen och delvis för ett. Se rapport *Uppföljning av verksamhetsplan augusti 2021*.

Ekonomiskt resultat miljö- och hälsoskyddsnämnden

Periodens resultat är ett överskott om 7,5 miljoner kronor, vilket är 0,2 miljoner kronor lägre än periodens budget. Resultatet bedöms ligga i linje med budget som helhet men det finns en ojämn intäkts- och kostnadsfördelning under året på grund av rådande pandemi, där personlig lock down april till juni påverkat nämnden negativt med utebliven tillsyn och kontroll samt fördröjda förrättningar. Dessutom har vakanta tjänster och viss sjukfrånvaro under året påverkbart intäkterna ytterligare, samtidigt som personalkostnaderna och övriga verksamhetskostnader förväntas bli lägre än budget.

Periodens totala intäkter uppgår till cirka 35,4 miljoner kronor vilket avviker mot budget med 1,7 miljoner kronor. Avvikelsen beror framförallt på en lägre intäkt från Lantmäterimyndigheten samt lägre fakturerade timavgifter och tillstånd inom VA-tillsyn och livsmedelskontroll.

Verksamhetskostnaderna uppgår till 44,9 miljoner kronor och avviker positivt mot budget med 1,5 miljoner kronor. Avvikelsen ligger inom personalkostnader och övriga verksamhetskostnader såsom posten för IT-kostnad på Lantmäterimyndigheten.

Politisk verksamhet

Resultatet för den politiska verksamheten redovisar underskott om 0,2 miljoner kronor vilket är 0,2 miljoner kronor högre än periodens nollbudget. Avvikelsen beror på en omfördelning av kostnader under året för att visa en mer rättvisande bild av politikens kostnader. Helårsprognosen indikerar på ett negativt resultat om 0,4 miljoner kronor. Kostnader för nämnden täcks inte helt upp av det adresserade kommunbidraget.

Verksamhetsstöd^[1]

Verksamhetsstöd redovisar ett resultat för perioden som är i linje med budget.

För helårsprognosen redovisar verksamhetsstöd ett positivt resultat om 0,25 miljoner kronor på grund av besparingar i konferenskostnad.

Administrativa enheten

Den administrativa enheten redovisar ett nollresultat för perioden vilket är i linje med budget.

Helårsprognosen indikerar på ett noll resultat.

^[1] Under verksamhetsstöd ligger de förvaltningsövergripande kostnaderna för förvaltningschef och verksamhetsutvecklare m.m.

Avdelningen för miljöskydd

Avdelningen redovisar ett positivt resultat för perioden om 2 miljoner kronor för perioden vilket är 0,5 miljoner kronor bättre än budget. Avvikelsen beror på lägre personalkostnader samt övriga verksamhetskostnader.

Dock återfinns en tillsynsskuld på enheten motsvarande 0,2 miljoner kronor som behöver flyttas över och bearbetas till 2022.

Helårsprognosen indikerar ett nollresultat.

Enheten för VA och områdesskydd

Enheten redovisar ett positivt resultat för perioden om 0,2 miljoner kronor för perioden vilket är i linje med budget.

Intäkterna redovisar ett underskott om 0,5 miljoner kronor på grund av lägre intäkter från timavgifter och VA-tillstånd. Verksamhetskostnaderna är 0,5 miljoner kronor lägre än budget vilket beror på lägre personalkostnader och övriga verksamhetskostnader.

Helårsprognosen indikerar ett nollresultat.

Enheten för hälsoskydd

Enheten redovisar ett positivt resultat för perioden om 1,8 miljoner kronor för perioden vilket är 0,5 miljoner kronor bättre än budget. Resultatet är missvisande eftersom enheten har en stor tillsynsskuld som enheten inte kunnat arbeta av enligt plan under våren. Hårdare restriktioner under april och maj med lock down i kommunen begränsade möjligheten till tillsyn på bland annat skolor, äldreboenden och idrottsanläggningar.

Helårsprognosen indikerar på ett resultat i balans. För nästa år ser enheten över möjligheten att avstå från att fakturera årliga tillsynsavgifter för några tillsynsobjekt där det finns stor tillsynsskuld. Nämnden kommer då att lösa tillsynsskulden för dessa tillsynsobjekt genom att genomföra den tillsyn som redan fakturerats. Resterande tillsynsskuld avser enheten att ta igen genom ökad tillsyn kommande år. Den tillsyn för 2021 som flyttas över till nästa år uppskattas till 0,7–0,9 miljoner kronor.

Kommunala lantmäterimyndigheten

Myndigheten redovisar ett positivt resultat för perioden om 0,3 miljoner kronor för perioden vilket är 0,2 miljoner kronor lägre än budget. Myndigheten har estimerade upparbetade intäkter som uppgår till cirka 11 miljoner kronor.

Helårsprognosen indikerar på ett positivt resultat om 0,14 miljoner kronor.

Enheten för livsmedelskontroll

Enheten redovisar ett positivt resultat för perioden om 2,4 miljoner kronor för perioden vilket är

0,4 miljoner kronor lägre än budget. Intäkterna avviker med 0,3 miljoner kronor som framförallt avser timavgifter för uppföljande kontrollbesök. Andelen uppföljande kontroller är lägre än föregående år vilket till stor del tros bero på pandemin. Digitala

och förbokade kontroller har genomförts i större utsträckning vilket gjort att kontrollen inte upptäckt lika många avvikelser som krävt en uppföljande kontroll.

Under april och maj var kommunen i personlig lock down och det avråddes från fysiska kontroller. Detta tillsammans med de övriga restriktionerna som rått under pandemin har försvårat livsmedelskontrollens arbete. Enheten bedömer att det kommer att finnas en kontrollskuld vid slutet av året som behöver genomföras nästa år.

Verksamhetens kostnader ligger i linje med budget.

Helårsprognosen indikerar på ett negativt resultat om 0,3 miljoner kronor. Avvikelse beror på kontrollskulden som uppskattas uppgå till kontroll motsvarande 0,5 miljoner kronor som flyttas över till 2022.

Tillståndsenheten

Enheten redovisar ett resultat för perioden om 1,1 miljoner kronor vilket är i linje med budget.

Helårsprognosen indikerar på ett negativt resultat om 0,4 miljon kronor, vilket är 0,4 miljon kronor bättre än marsprognosen. Avvikelsen beror på att lägre tillsynsavgifter har erhållits under året jämfört med budgeterat samt att det finns konstaterade kundförluster om ca 0,2 miljon kronor.

Slutligen har nämnden kompenserats av Kommunstyrelsen för den beslutade efterskänkning av avgifter för tillsyn enligt alkohollagen för 2021 om 2,8 miljoner kronor. Motsvarande belopp kommer även att erhållas under 2022 enligt beslut.

Helårsprognos

Miljö- och hälsoskyddsnämndens helårsprognos indikerar på ett underskott om 0,6 miljoner kronor. Resultatutvecklingen tyder på ett något bättre resultat än prognosen per mars som uppgick till minus 0,9 miljoner kronor. Det beror framför allt på omställning och besparingar i verksamhetskostnader. Det finns en fortsatt osäkerhet gällande hur mycket tillsyn och kontroll som kommer att vara möjlig att genomföra under hösten. Enheten för hälsoskydd är till exempel beroende av att skolor och andra tillsynsobjekt återigen börjar ta emot externa besökare. Det är fortfarande osäkert när kommunala lantmäterimyndigheten kan börja genomföra stora fysiska sammanträden. Resultatet i augustis helårsprognos speglar förhoppningen om en produktiv höst till följd av lättade restriktioner.

I helårsprognosen har tillsyns- och kontrollskulden uppskattats till totalt 2,4 miljoner kronor motsvarande 1 985 timmar. Skulden består av tillsyns- och kontrolltid som verksamhetsutövare betalat för genom årliga avgifter men som inte genomförts. Därför sparas intäkter motsvarande dessa timmar till kommande år då tillsynen och kontrollen ska genomföras.

Merparten av skulden tillhör enheten för hälsoskydd som inte haft möjlighet att utföra tillsyn enligt plan under året. Även enheten för livsmedelskontroll avdelningen för miljöskydd har inte haft möjlighet att utföra tillsyn fullt ut enligt plan. En annan bidragande orsak till att tillsyns- och kontrollplanerna inte följts beror dessutom på viss sjukfrånvaro och fördröjning i rekrytering av personer till vakanta tjänster.

Tabell ekonomiskt resultat och prognos (mnkr)

	Utfall 210831	Budget 210831	Avvikelse	Helårs- prognos	Helårs- budget
Taxor och avgifter	33,4	35,5	-2,1	41,1	44,5
Försäljning verksamhet och entreprenader	0,6	0,3	0,3	0,6	0,4
Kommunbidrag	17,0	17,0	0,0	25,5	25,5
Bidrag	1,5	1,3	0,2	2,2	1,4
Summa intäkter	52,5	54,1	-1,6	69,4	71,8
Köp av verksamhet	-7,2	-7,2	0,0	-10,9	-10,7
Lön och PO	-32,1	-31,6	-0,5	-50,3	-49,7
Övr pers. kostnader	0,0	0,0	0,0	0	0
Lokalkostnader	-2,8	-2,9	0,0	-4,3	-4,3
Övr verks. Kostnader	-2,8	-4,7	1,9	-4,6	-7,1
Transf, avskrivningar och finansiella kostn.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa kostnader	-45,0	-46,4	1,4	-70,1	-71,8
Periodens resultat	7,5	7,7	-0,2	-0,7	0,0

Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Rapport

Nämndbehandlas:
2021-10-27

Diarienummer:
MHN-2020-00087

Handläggare:
Kristin Svensson

Uppföljning av verksamhetsplan augusti 2021

Bedömningskriterier

Nedan redovisas förklaringstexter till de bedömningskriterier som presenteras i denna rapport.

Bedömning av inriktningsmål och nämndmål

Målet är helt uppfyllt innebär att nämndens verksamhet tycks leda till de resultat den vill se inom målet.

Målet är i hög grad uppfyllt innebär att nämndens verksamhet till övervägande del tycks leda till de resultat den vill se inom målet.

Målet är delvis uppfyllt innebär att nämndens verksamhet tycks bara till viss del leda till de resultat den vill se inom målet.

Målet är ej uppfyllt innebär att nämnden inte har någon verksamhet som bidrar till måluppfyllelse.

Bedömning av uppdrag och åtgärder

Ej påbörjad innebär att uppdraget inte är påbörjat trots att det borde vara påbörjat.

Påbörjad innebär att uppdraget är påbörjat och flyter på enligt plan.

Väntar innebär att uppdraget inte är påbörjat, men att det är i enlighet med plan.

Färdig innebär att uppdraget är färdigt. Det gäller även när det som började som ett uppdrag fortsättningsvis hanteras i ordinarie verksamhet.

Stoppad innebär att uppdraget inte kommer att genomföras.

Försenad innebär att uppdraget är påbörjat, men flyter inte på enligt plan.

Inriktningsmål 1: Uppsala kommun ska ha en jämställd och hållbar ekonomi

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Nämndmål: Nämnden ska ha en jämställd och hållbar ekonomi.

Bedömning
Delvis uppfyllt

Åtgärd: Åtgärder för effektivare tillsyn och kontroll.

Status
Väntar

Nämnden avser genomföra arbetet med att ta fram förslag på uppföljningsverktyg för att följa upp nedlagd tid och finansieringsgrad under hösten

Uppdrag kvar från 2020: Utveckla kommunkoncernens förmåga att ställa ekonomiska, sociala och miljömässiga krav vid upphandling.

Status
Påbörjad

Åtgärd: Utveckla vår förmåga att ställa ekonomiska, sociala och miljömässiga krav vid upphandling.

Status
Påbörjad

Nämnden avser att slutföra sitt bidrag till uppdraget under 2021 genom att säkerställa att vi har ändamålsenliga rutiner för ekonomiska, sociala och miljömässiga krav vid upphandling och inköp.

Uppdrag 1: Genomföra en årlig kartläggning av hur nämndernas och bolagsstyrelsernas resurser kommer män och kvinnor tillgodo i syfte att omfördela resurser för att främja jämställdhet och likvärdighet

Status
Klar

Åtgärd: Genomföra en kartläggning

Status
Klar

Miljö- och hälsoskyddsnämndens uppdrag är att skapa en god livsmiljö och hållbar samhällsutveckling i Uppsala kommun. Resultatet av nämndens arbete ska komma alla lika till godo oavsett kön.

Nämnden gör inte några prioriteringar i sin tillsyn utifrån kön, gör inga investeringar, fördelar inte några medel och samlar inte heller in individbaserad statistik. Inom vissa av branscherna som nämnden har tillsyns på finns en ojämn könsfördelning hos verksamhetsutövarna. Nämnden fokuserar på jämställdhet inom det interna arbetet och externt genom fokus på bemötande och kommunikation. Nämndens kunder är framförallt företag och organisationer men nämnden har privatpersoner som kunder inom lantmäteri och en del tillsynsområden så som enskilt avlopp och strandskydd. Nämnden kommer även i kontakt med privatpersoner i sitt arbete med att hantera klagomål inom flera områden, till exempel vid matförgiftningar.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden är till två tredjedelar avgiftsfinansierad och en tredjedel finansieras med kommunbidrag. Nämnden har kartlagt den kommunbidragsfinansierade delen av verksamheten. Kommunbidraget används framförallt till att ge myndighetservice till kommunens invånare och företagare men också till annat myndighetsarbete som inte kan finansieras genom avgifter och till förvaltningsövergripande utvecklingsarbete. En del av kommunbidraget går till olika typer av tillsynsprojekt som antingen inte kan finansieras av avgifter alls eller som behöver delfinansieras med kommunbidrag.

Resultatet av kartläggningen visar att de kartlagda resurserna överlag bedöms komma män och kvinnor likvärdigt till godo. Nämnden har inte uppföljning med könsstatistik av klagomål, inkommande frågor och överklagningar och vet därför inte hur resurserna där fördelas utifrån kön. Utifrån principen om uppgiftsminimering i dataskyddsförordningen bedömer nämnden det inte som lämpligt att börja föra statistik över kön.

Fokus för nämndens arbete bedöms lämpligast riktas på fortsatt arbete med bemötande och likabehandling av alla. Nämnden har i sin verksamhetsplan åtgärder för att säkerställa att:

- medarbetare och chefer har kompetens för att driva antidiskrimineringsarbetet framåt
- nämndens kommunikation är tillgänglig, begriplig och användbar för alla
- nämndens bemötande utgår från respekt för alla människors lika värde.

Uppdrag 2: Förenkla företagens vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.

Status
Påbörjad

Åtgärd: Bidra till utvecklingen av innovationer och digitala tjänster som förenklar för näringslivet utifrån företagens behov

Status
Påbörjad

Nämnden omhändertar uppdraget bland annat genom att arbeta med datadriven förvaltning och digitalisering i enlighet med framtagna digitala färdplaner för att bidra till utvecklingen av innovationer och digitala tjänster som förenklar för näringslivet utifrån företagens behov. Nämnden ser att det är ett flerårigt arbete.

Åtgärd: Bidra till arbetet med att skapa en företagservicefunktion med syfte att utveckla leveransförmågan med service- och handläggningsgarantier.

Status
Påbörjad

Nämnden har bidragit i arbetet med att skapa en företagservicefunktion och har stöttat kommunens etableringsfunktion.

Tillkommande uppdrag: KS-BESLUT: att uppmuntra samtliga förvaltningar och bolag i kommunkoncernen att i sina kontakter med näringslivet anstränga sig för att underlätta för näringslivet och ha en positiv tolkning till förmån för näringslivet avseende regler och rutiner fastställda av Uppsala kommun.

Status
Väntar

Nämnden beslutade i augusti om en reviderad VP med det tillkommande uppdraget inkluderat. Förvaltningen kommer under hösten identifiera hur vi kan bidra.

Inriktningsmål 2: Uppsala ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Nämndmål: Vi har en god livsmiljö i Uppsala kommun

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Områdesskydd: Inom myndighetsuppdraget, prövning och tillsyn naturreservat

Status
Påbörjad

Syftet med naturreservaten är bevara goda livsvillkor för djur- och växtliv men också att tillgodose ett rikt friluftsliv.

Nämnden har fattat beslut i ärenden som dispens och tillstånd inom naturreservaten utan dröjsmål.

Nämnden kontrollerade ett par reservat inför valborgsmässofirande och samverkat med destination Uppsala och andra avdelningar på kommunen inför tävlingar, arrangemang och friluftsliv och frågor kopplade till djur- och växtliv.

Nämnden har på så sätt bidragit till kommunens naturvårdsprogram.

Åtgärd: Områdesskydd: Inom myndighetsuppdraget, prövning och tillsyn strandskydd.

Status
Påbörjad

Strandskyddet ska långsiktigt skydda människors tillgång till strandområden genom allemansrätten men även bevara goda livsvillkor för djur- och växtliv. Mötet mellan land och vatten har stor betydelse för såväl djur- och växtliv som för människors upplevelsevärden.

Nämnden har fattat beslut i de ansökningsärenden som kommit in utan någon längre väntetid. Tillsynsärenden från 2020 vid sjön Trehörningen har följts upp.

Nämnden har på så sätt bidragit till kommunens naturvårdsprogram och vattenprogram.

Nämndmål: Stärkt krisberedskap

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Stärkt beredskap för allvarliga störningar

Status
Påbörjad

Nämndens krisberedskap har stärkts under de senaste åren och arbetet har fortsatt under 2021. Förvaltningen har uppdaterat sin ledningsplan för allvarlig störning och påbörjat arbetet med att ta fram en operativ plan för allvarlig störning. Förvaltningens krisledningsgrupp har namnsatts med personer som kommer att utbildas under hösten. I den uppdaterade ledningsplanen har bland annat krisledarens funktion förstärkts med en krisledarassistent. Förvaltningen har genomfört en stabsutbildning för krisledare, krisledarassistent och dessa personers identifierade ersättare. Förvaltningen deltar i övningen Falken om kärnkraft som anordnas av Länsstyrelsen i Hallands län. Förvaltningen deltar i kommunens nya nätverk för beredskapsfrågor. Ledningsgruppen och ett urval av medarbetare har utbildats inför en kommande säkerhetsskyddsanalys och i kontinuitetshantering. Arbetet med kontinuitetshantering kommer fortsätta under 2022 och kommande år.

Genom nämndens utökade beredskapsorganisation som infördes i början av 2020 har miljöförvaltningen varit nåbar dygnet runt och har kunnat bistå bland annat räddningstjänsten med miljökompetens vid utsläpp till vatten och luft, som till exempel vid olyckor med utsläpp av diesel och vid bränder. Hittills under året har den utökade beredskapen hanterat 10 händelser. Dessa har till 70 procent utgjorts av utsläpp av drivmedel och hydrauloljor från bilar och lastbilar efter olyckor. Resterande händelser har rört bränder (bil, båt och en skrotverksamhet). Under perioden har nämnden åkt ut i fält på platsbesök i 60 procent av larmen. Resten har hanterats genom telefonkontakt med räddningstjänsten och Uppsala Vatten och avfall AB.

Genom arbetet bidrog nämnden till kommunens handlingsplan för trygghet och säkerhet.

Uppdrag 3: Vässa kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

Status
Påbörjad

Åtgärd: Stärkt tillsyn mot misstänkt illegal verksamhet genom myndighetssamverkan

Status
Påbörjad

Nämnden arbetar med att etablera stärkt tillsyn mot misstänkt illegal verksamhet genom myndighetssamverkan som ett nytt arbetsområde inom nämndens grunduppdrag. Nämnden har börjat bygga upp sin kompetens och ta fram arbets sätt och rutiner genom att kartlägga andra kommuner och myndigheters arbete och samla in erfarenheter från andra pågående satsningar inom området.

Nämnden har arbetat med att upptäcka och få bort osäkra livsmedel från marknaden. Om en verksamhet startar utan tillstånd dömer nämnden ut livsmedelssanktionsavgift för överträdelsen. Förvaltningen har hämtat erfarenhet från andra kommuner hur de arbetar med att hantera livsmedelsbrott. Förvaltningen har påbörjat en samverkan med Skatteverket och Polisen gällande livsmedelsbrott genom att delta till myndighetsgemensamma möten.

Nämnden har deltagit i en tillsynsinsats på en fordonsverksamhet med skrotbilar och avfall tillsammans med Polisen, Skatteverket och Arbetsmiljöverket. Nämnden har påbörjat sitt arbete med att skapa nätverk inom området med andra tillsynsmyndigheter. Nämnden har till exempel skapat kontakt med miljöbrottspolisen i Region Mitt för att diskutera och utbyta erfarenheter kring avfall och illegal verksamhet.

Arbete med att planera nämndens insatser under 2022 pågår.

Nämnden kommer att arbeta med stärkt tillsyn mot misstänkt illegal verksamhet genom myndighetssamverkan som en del av sitt grunduppdrag.

Nämnden bidrar på så sätt till handlingsplanen för trygghet och säkerhet.

Inriktningsmål 3: Uppsalas stad och landsbygd ska växa genom ett hållbart samhällsbyggande

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Nämndmål: Vi har ett hållbart samhällsbyggande i Uppsala kommun

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Samhällsbyggnad och miljöövervakning: Bidra med miljö- och hälsokompetens i stadsbyggnadsprocessen, bygglov, planer och program.

Status
Påbörjad

Uppsala kommun behöver växa hållbart. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har en viktig roll i stadsbyggnadsprocessen genom miljögranskning av detaljplaner, program och förhandsbesked inför bygglov utanför detaljplan. Granskningen har löpt på enligt plan men det har kommit in ovanligt många remisser från plan- och byggnadsnämnden.

Nämnden bidrar genom sitt arbete till att frågor kring miljö och klimat belyses i bygglov, planer och program.

Åtgärd: Samhällsbyggnad och miljöövervakning: Uppföljning av samhällsbyggnadsprojekt.

Status
Påbörjad

Nämnden har genomfört ett uppföljningsprojekt kring detaljplaner för att kontrollera effekten av nämndens detaljplanyttanden och framöver få bättre påverkan i nya detaljplaner.

Åtgärd: Delta i och utveckla miljösamverkan i Uppsala län inom livsmedelskontroll, miljöskyddstillsyn och hälsoskyddstillsyn.

Status
Påbörjad

Arbetet i miljösamverkan syftar till en ökad samsyn och en mer enhetlig myndighetsutövning. Genom miljösamverkan stärker förvaltningen sina kontakter med kommuner i länet och angränsande län.

Förvaltningen deltar aktivt för att utveckla Mitt Miljösamverkan genom arbete i styrgruppen och medverkan i flera av de tillsynsprojekt som pågår. Exempel på

tillsynsprojekt som startats upp under året är bassängbad (handläggargröd och tillsyn), strandskydd (utbildningsserie) och oljeavskiljare (handläggargröd för bedömningsgrunder på spillvatten och dagvatten). För livsmedelskontrollen har förvaltningen varit drivande i projektet med den gemensamma provtagningsplanen.

Under året har flera utbildningsinsatser genomförts. Till exempel en utbildningsdag riktad till livsmedelsinspektörer och en utbildningsinsats om oljeavskiljare tillsammans med Västra Götalands miljösamverkan.

Inom ramen för Mitt Miljösamverkan finns även en gemensam arbetsyta som alla inspektörer har tillgång till. Där ställs, besvaras och diskuteras tillsynsrelaterade frågor och utmaningar. Arbetsytan är ett uppskattat stöd för inspektörerna.

Åtgärd: Samhällsbyggnad och miljöövervakning: Tillsyn luftkvalitet och arbete med åtgärdsprogram för luft

Status
Påbörjad

Luftföroreningar påverkar både hälsa och miljön. De kan göra människor sjuka och förkorta den förväntade livslängden. Genom tillsyn, delaktighet i utbildning och luftmätningar bidrar nämnden till bättre luftkvalitet i kommunen. Nämnden är delaktig i arbetet med handlingsplanen för bättre luftkvalitet.

Nämndmål: Vi förbättrar våra vattenmiljöer och skyddar grundvattnet.

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Enskilt vatten och avlopp: Bidra till plan för hållbar vatten- och avloppsförsörjning i hela kommunen.

Status
Påbörjad

VA-planen är beslutad och ett arbete pågår att synliggöra och realisera den externt och internt. På så sätt bidrar nämnden till kommunens vattenprogram men även till ett hållbart stadsbyggande.

Åtgärd: Enskilt vatten och avlopp: Inom myndighetsuppdraget, prövning av tillståndsansökningar för små avloppsanläggningar.

Status
Påbörjad

I Uppsala kommun finns det många enskilda avlopp, ca 12 000 stycken. Dessa behöver bytas ut när de blir gamla och uttjänta och även nya avloppsanläggningar tillkommer.

Nämnden bidrar till kommunens vattenprogram genom att handlägga dessa ansökningar och anmälningar och se till att de nya anläggningarna klarar dagens miljö- och hälsoskyddsstandard.

Åtgärd: Enskilt vatten och avlopp: Inom myndighetsuppdraget, tillsyn av små avloppsanläggningar.

Status
Påbörjad

I Uppsala kommun finns det många enskilda avlopp, ca 12 000 stycken. Tillsyn behövs för att bristfälliga enskilda avlopp ska åtgärdas, men också för att kontrollera små och mellanstora reningsverk som är beroende av service och kontroll. Ungefär 400 enskilda avlopp kontrolleras varje år och ca 100 små reningsverk. Tillsynen har gått enligt plan.

Genom den omfattande tillsynen bidrar nämnden till att uppnå miljömålen ingen övergödning, levande sjöar och vattendrag, grundvatten av god kvalitet och giftfri miljö. Arbetet bidrar även till kommunens vattenprogram.

Åtgärd: Miljöskydd: Bidra till kommungemensamt vattenarbete.

Status
Påbörjad

Arbetet pågår enligt plan.

Nämnden bidrar till kommunens vattenprogram genom att delta i framtagandet av lokala åtgärdsprogram för olika avrinningsområden (LÅP) och bidra med sin kompetens och kunskap i vattenrelaterade frågor.

Åtgärd: Miljöskydd: Inom myndighetsuppdraget tillsyn miljöfarliga verksamheter.

Status
Påbörjad

Arbetet pågår och flyter i princip på enligt plan.

Nämnden har utfört tillsyn på miljöfarliga verksamheter med fokus på tillsynsobjekt med störst risker för människors hälsa och miljön.

Under perioden har tillsyn fortsatt skett i huvudsak digitalt och genomförts på många olika typer av verksamheter så som lantbruk, kemisk industri, fordonsservice, avloppsreningsverk, täkter och förbränningsanläggningar. Därutöver har nämnden

deltagit i provningar av tillståndspliktig verksamhet och besvarat inkommande remisser från andra myndigheter. Nämnden har även tagit fram informationsblad och uppdaterat uppsala.se

Nämnden har fortsatt att bedriva en stor del av sin tillsyn digitalt. I de fall tillsyn kan genomföras utomhus och enligt Folkhälsomyndighetens rekommendationer har tillsyn på plats ute hos verksamhetsutövarna genomförts. Viss tillsyn har av smittskyddsskäl skjutits fram till hösten 2021 och viss tillsyn planeras att genomföras under 2022 istället.

Ett mindre tillsynsprojekt (frisörer) har stoppats på grund av att det är mer lämpligt att genomföra tillsynen när det inte råder restriktioner på grund av pandemi. Ett mindre tillsynsprojekt (Vattenskyddsdispenser) har förändrats på grund av omprioriteringar till förmån för utökad uppföljning av länsstyrelsens vattenskyddsdispensbeslut via digitala möten och granskning av inskickade kontrollprogram mm.

Nämnden bidrar genom sin tillsyn bland annat till kommunens Vattenprogram, Energiprogram samt Miljö- och klimatprogram.

Nämndmål: Vi har giftfria och slutna kretslopp.

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Miljöskydd: Inom myndighetsuppdraget tillsyn miljöfarliga verksamheter.

Status
Påbörjad

Arbetet pågår och flyter i princip på enligt plan.

Nämnden har utfört tillsyn på miljöfarliga verksamheter med fokus på tillsynsobjekt med störst risker för människors hälsa och miljön. Under perioden har även tillsyn skett på växtskyddsmedel i butik och tillsyn på biocider har genomförts. Nämnden har fortsatt att bedriva en stor del av sin tillsyn digitalt. I de fall tillsyn kan genomföras utomhus och enligt Folkhälsomyndighetens rekommendationer har tillsyn på plats ute hos verksamhetsutövarna genomförts.

Nämnden bidrar genom sin tillsyn bland annat till kommunens Vattenprogram, Energiprogram samt Miljö- och klimatprogram.

Åtgärd: Miljöskydd: Tillsyn högfluorerade ämnen (PFAS).

Status
Påbörjad

Arbetet pågår enligt plan.

Nämnden har under året bedrivit tillsyn av PFAS-förekomst vid deponier och i samband med exploateringar. Nämnden har ställt krav på undersökningar av grundvatten, dagvatten och dricksvatten vid stadsbyggnadsförvaltningens fortsatta undersökningar av fyra deponier där brandskadad torv lades upp efter torvbranden vid Uppsala Energi 1991. Även Vedyxaområdet har kontrollprogram för PFAS och

uppföljning pågår av privata dricksvattenbrunnar med PFAS. Nämnden har också tillsyn på förbränning av brandskadad torv som kommer från Vedyxa, i Vattenfalls förbränningsanläggning.

Ett av kommunens största företag planerar för åtgärder för att motverka spridning av PFAS i grundvattenakvifären från deras fastigheter. De har under våren haft ett samråd för vattenverksamhet gällande efterbehandlingsåtgärder där Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet.

Efterbehandling av PFAS-förorenad mark vid grannfastigheten till Rosendals Brandstation där ett parkeringshus ska byggas har kommit igång. Omfattande undersökningar av grundvatten i omgivningen/nedströms pågår inför en planerad grundvattensanering.

Under året har nämnden även fortsatt sina möten med Försvarsinspektören för hälsa och miljö (FIHM) för att utbyta erfarenheter kring tillsyn, provtagning och sanering av PFAS i mark och vatten. Därutöver har nämnden deltagit på Kemikalieinspektionens nätverksmöte kring PFAS i april där fokus var sanering.

Åtgärd: Miljöskydd: Tillsyn förorenade områden.

Status
Väntar

Arbetet planeras att genomföras under hösten med start i september.

Åtgärd: Bidra till en hållbar avfallshantering.

Status
Påbörjad

Arbetet pågår enligt plan.

Nämnden har deltagit i arbetet med att ta fram en ny avfallsplan. Kommunens nya avfallsplan handlar om att öka återanvändningen, minska mängden felsorterat avfall och göra medborgarna mer delaktiga i avfallshanteringen.

Avfallsplanen identifierar ett antal utvecklingsområden och innehåller ett antal mål och åtgärder som utgår från avfallshierarkin. Den nya avfallsplanen vill skapa dialog, förenkla och förtydliga, sätt upp långsiktiga mål och resultera i att effektiva åtgärder vidtas.

Syftet med avfallsplanen är att vara ett tydligt ramverk för det gemensamma arbetet med avfallsfrågor i Uppsala. Att skapa förutsättningar för utveckling av samarbetet kring avfallsfrågor och att öka kunskapen och engagemanget för resursanvändning i en cirkulär ekonomi.

Nämnden har handlagt mer än 300 avfallsärenden under perioden, vilket är fler än förväntat. Arbetet med hållbar avfallshantering sker även inom tillsynen och löper enligt plan.

Uppdrag 6: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun 2030 och klimatpositivt Uppsala 2050.

Status
Påbörjad

Åtgärd: Miljöskydd: Inom myndighetsuppdraget tillsyn miljöfarliga verksamheter med fokus på minskad klimatpåverkan.

Status
Påbörjad

Arbetet pågår och flyter i princip enligt plan.

Inom ramen för den löpande tillsynen av miljöfarliga verksamheter lyfts även frågor kring hur verksamhetsutövaren arbetar med energibesparande åtgärder. Större verksamheter har många gånger redan vidtagit åtgärder medan små verksamheter inte har samma ekonomiska incitament.

Det är framförallt i tillsynen av medelstora miljöfarliga verksamheter eller energikrävande verksamheter där nämnden som tillsynsmyndighet kan bidra mest till att öka kunskapen om möjligheterna med energieffektivisering energibesparande åtgärder.

Ett mindre tillsynsprojekt (kylanläggningar) har stoppats på grund av omprioriteringar till förmån för hantering av inkommande ansökningar, anmälningar och remisser.

Åtgärd: Öka andelen fossilfria bränslen inom miljöförvaltningen

Status
Påbörjad

Nämnden följer upp användningen av fossilfria bränslen i sina tjänstefordon och genomför löpande informationsinsatser för att öka medvetenheten kring användandet av fossilfria bränslen.

På så sätt bidrar nämnden till kommunens energiprogram, åtgärdsprogram för bättre luftkvalitet samt miljö- och klimatprogram.

Åtgärd: Fortsätta fasa ut fossila plastprodukter för att uppnå en halvering i klimatpåverkan från plast 2023 jämfört med inventeringen som gjordes 2020.

Status
Påbörjad

Nämnden har endast små volymer inköp idag och en mycket låg förbrukning av fossil plast. Efter flytten till Stadshuset minskar nämndens egna inköp ytterligare.

Inriktningsmål 4: Uppsala ska vara jämlikt och inkluderande med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Nämndmål: Vi har en god och jämlik hälsa i Uppsala kommun.

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Hälsoskydd: Inom myndighetsuppdraget, förebyggande tillsyn hygieniska m.fl. anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter

Status
Påbörjad

Årets tillsyn av strandbad, bassängbad och s.k. hygieniska verksamheter med risk för blodsmitta (t.ex. tatuering, fotvård, piercing mm) löper enligt plan.

Inom strandbad har tillsynen genomförts, analysrapporter granskats och arbetet fortsatt med att vidareutveckla samarbetet inom kommunen. Tillsynen av bassängbad löper enligt plan. Det innebär bland annat uppföljning av händelser med bristande vattenkvalitet och tidigare identifierad misstänkt risk för objektburen smitta. Det genomfördes ny tillsyn på bassängbad och ett informationsutskick till alla verksamheter med anledning av de nya allmänna råden för bassängbad som infördes i år. Förebyggande tillsyn har påbörjats och genomförts på verksamheter som medför risk för blodsmitta (tatuering, piercing m.m.) samt planeras för hösten för solarier. Med anledning av en lagändring har nämnden fått in fler anmälningar av hygieniska verksamheter.

Arbetet går enligt plan. Nämnden bidrar genom sitt arbete till att förebygga och åtgärda hälsorisker.

Åtgärd: Hälsoskydd: Inom myndighetsuppdraget, förebyggande hälsoskyddstillsyn icke anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter

Status
Påbörjad

Året tillsyn för gym och idrottsanläggningar påbörjades. Arbetet går enligt plan och prognosen är att nämnden kommer bli färdig med arbetet under året.

Handläggning av klagomål på inomhusmiljön i fastigheter och bostäder genomförs enligt plan. Förebyggande tillsyn på fastigheter, bostäder och tillfälliga boenden planeras för senare på året vilket är enligt plan.

Tillsynen av höga ljudnivåer på bland annat studentnationer har skjutits upp med anledning av att samhällsbegränsningar som infördes för att minska smittspridning av covid-19 medför stängda dansgolv med minskat risk för bullerstörningar och höga ljudnivåer.

Åtgärd: Hälsoskydd: Projekt för minskad skadlig påverkan från radon i inomhusmiljön i flerbostadshus.

Status
Påbörjad

Tillsyn av radonmätningar i flerbostadshus genomförs enligt plan. Tillsynen kommer att pågå i flera år. Genom tillsyn av radonmätningar i flerbostadshus bidrar nämnden till att minska risken för att människor utsätts för höga radonhalter i sina bostäder.

Åtgärd: Livsmedelskontroll: Inom myndighetsuppdraget, genomföra årsplanen för planerad livsmedelskontroll

Status
Försenad

Livsmedelskontrollen bidrar till säkra livsmedel och sund konkurrens i Uppsala kommun. Arbete pågår med att genomföra kontrollplanen. Målen bedöms inte kunna nås på helår på grund av de konsekvenser covid-19 haft på nämndens arbete. Under april/maj var det personlig lock down vilket påverkade möjligheterna att utföra kontroll negativt.

Åtgärd: Livsmedelskontroll: Utveckla livsmedelskontrollen så den blir mer verkningsfull.

Status
Påbörjad

Förvaltningen deltar i den nationella kosttillskottsgruppen som leds av Livsmedelsverket för att göra Sveriges och Uppsalas kosttillskottskontroll bättre och mer effektiv. I arbetsgruppen har det bland annat tagits fram stödmaterial inom t.ex. kosttillskottskontroll och råd för att få kontrollen effektivare när verksamheter har återkommande avvikelser.

Åtgärd: Livsmedelskontroll: Utveckla dricksvattenkontrollen

Status
Påbörjad

Uppsala kommun är den av de kommuner i landet med absolut flest antal vattenverk. Både för vår egen skull och för att stötta andra kommuner driver nämnden ett omfattande arbete för att utveckla dricksvattenkontrollen. Förvaltningen deltar i den nationella dricksvattenkontrollgruppen som leds av Livsmedelsverket för att göra Sveriges och Uppsalas dricksvattenkontroll bättre och mer effektiv. I arbetsgruppen

har det bland annat tagits fram stödmaterial för hur kontrollen kan bedrivas i under pandemin. Förvaltningen deltar även i samarbeten med andra kommuner och bistår även andra kommuner med material och stöd. Arbetet pågår enligt plan.

Åtgärd: Livsmedelskontroll: Information och rådgivning till de nya livsmedelsföretag som får tillsyn under första verksamhetsåret

Status
Påbörjad

Förvaltningen arbetar aktivt med att ge extra information och stöd till nya livsmedelsföretag så att de känner till vilka regelverk de behöver följa och vilket stöd de kan få av förvaltningen. Arbetet genomförs enligt plan.

Åtgärd: Tillståndsenheten: Verka för ansvarfull försäljning av receptfria läkemedel, e-cigarettor och folköl.

Status
Påbörjad

Genom bland annat yttre tillsyn verkar nämnden för en ansvarsfull försäljning. Den yttre tillsynen bedrivs genom besök på försäljningsställen. Arbetet går enligt plan och prognosen är att nämnden kommer bli färdig med sitt bidrag till uppdraget under året.

Nämnden bidrar genom sitt arbete till kommunens drogpolitiska program.

Åtgärd: Tillståndsenheten: Verkar för en sund och säker spelmarknad

Status
Påbörjad

Under perioden har inga nya lotterier registrerats. Enheten bistår med rådgivning och kunskapsstöd vid förfrågningar samt genomför lotteridragningar i samarbete med lotterikontrollanter. Arbetet pågår enligt plan.

Åtgärd: Tillståndsenheten: Verkar för en ansvarsfull alkoholserving

Status
Påbörjad

Nämnden verkar för en ansvarsfull alkoholserving genom tillståndsprövning, yttre och inre tillsyn samt genom kunskapsstöd till krögare och serveringspersonal. Arbetet går i enlighet med den plan som antogs av nämnden (planen är reviderad jämfört med andra år på grund av de konsekvenser covid-19 fått för nämndens arbete). Enheten har bistått avdelningen för livsmedelskontroll med trängselkontroller vilket tagit mycket tid i anspråk. Många verksamheter var också tillfälligt stängda eller hade så få gäster att yttre tillsyn enligt alkohollagen inte var meningsfull pga. rådande restriktioner, exempelvis begränsningar av serveringstiderna (upphörde i juli). Kommunen beslutade att efterskänka tillsynsavgifterna för 2021 och 2022 på grund av pandemin för att

underlätta för näringslivet och tillsynen finansieras istället av kommunbidrag. Nämnden bidrar genom sitt arbete till kommunens drogpolitiska program.

Åtgärd: Tillståndsenheten: Verka för en ansvarsfull tobaksförsäljning.

Status
Påbörjad

Genom tillståndsprovning, yttre tillsyn och ett kontrollköpsprojekt har nämnden verkat för en ansvarsfull tobaksförsäljning. Den yttre tillsynen är påbörjad medan den inre tillsynen kommer att påbörjas under senare kvartalet. Arbetet går enligt plan och prognosen är att nämnden kommer bli färdig med sitt uppdrag under året.

Nämnden bidrar genom sitt arbete till kommunens drogpolitiska program.

Åtgärd: Hälsoskydd: Projekt för bättre inomhusmiljö i utsatta områden.

Status
Stoppad

Tillsynsinsatsen av bostäder i utsatta områden skjuts upp till nästa år på grund av pandemin. Nämnden bedömer det som olämpligt med besök i privata bostäder.

Åtgärd: Verka för minskad spridning av covid-19.

Status
Påbörjad

Nämnden har arbetat aktivt med rådgivning, information och tillsyn för att motverka spridning av covid-19. Digitala träffar har skett med såväl näringsliv som studentkårer och nationer. Samverkan har skett med andra myndigheter så som polis och länsstyrelse. Arbetet pågår enligt plan.

Uppdrag 9: Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända och skapa förutsättningar för fler människor att försörja sig genom utbildning, arbete eller entreprenörskap.

Status
Klar

Åtgärd: Fortsätta att erbjuda provanställningar/anställningar genom olika typer av arbetsmarknadsåtgärder.

Status
Klar

Nämnden har anställt två nya personer och förlängt en tidigare anställning. Nämnden slutför sitt bidrag till uppdraget under året men arbetet fortsätter inom nämndens grunduppdrag.

Tillkommande uppdrag: KS-BESLUT: att uppdra till nämnder och bolagsstyrelser att beakta integrationsrapporten och vidta åtgärder för en bättre integration i Uppsala

Status
Väntar

Nämnden beslutade i augusti om en reviderad VP med det tillkommande uppdraget inkluderat. Förvaltningen kommer under hösten identifiera hur vi kan bidra.

Inriktningsmål 5: Uppsalas invånare ska ha bostad och arbete

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Nämndmål: Vi har ett hållbart samhällsbyggande i Uppsala kommun

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Kommunala lantmäterimyndigheten: Inom myndighetsuppdraget, lantmåteriförrättningar

Status
Påbörjad

Myndigheten har blivit påverkad av konsekvenser av covid-19 eftersom flertalet större förrättningar, där det krävs fysiska sammanträden, har blivit pausade. Det medför att myndigheten inte kan fatta beslut i förrättningarna. Det kommer att leda till att färre beslut fattas i stora förrättningar och därmed minskade intäkter. Om de planerade lättnaderna av restriktioner genomförs som planerat avser myndigheten att genomföra fysiska sammanträden under slutet av året. Under pandemin har myndigheten genomfört digitala sammanträden där det varit möjligt och alla parter bedömt att det fungerat som ett fullgott alternativ för att uppnå ett rättssäkert resultat. Myndigheten avser att även efter pandemin fortsätta med digitala sammanträden eller hybridlösningar där det är möjligt.

Åtgärd: Kommunala lantmäterimyndigheten: Svara på bygglovsremisser

Status
Påbörjad

Lantmäterimyndigheten svarar på samtliga bygglovsremisser.

Åtgärd: Kommunala lantmäterimyndigheten: Fortsätta och förbättra samarbetet med stadsbyggnadsförvaltningen

Status
Väntar

Medverkan i bygglovsinfo och bygglov på väg är pausad på grund av pandemin.

Uppdrag 11: Förbättra möjligheten till anställning för personer med funktionsnedsättning i kommunens verksamheter.

Status
Klar

Åtgärd: Förbättra möjligheten till anställning för personer med funktionsnedsättning på miljöförvaltningen.

Status
Klar

Nämnden bidrar till uppdraget genom att vara generös med extratjänster och alternativa anställningsformer. Nämnden slutför sitt bidrag till uppdraget under året men arbetet fortsätter inom nämndens grunduppdrag.

Inriktningsmål 6: Uppsalas alla barn och elever ska klara sin utbildning, nå sin gymnasieexamen och utmanas i sitt lärande

Bedömning
Delvis uppfyllt

Nämndmål: Vi har en god och jämlik hälsa i Uppsala kommun

Bedömning
Delvis uppfyllt

Åtgärd: Hälsoskydd: Inom myndighetsuppdraget, förebyggande hälsoskyddstillsyn förskolor, skolor och fritidshem.

Status
Försenad

Förebyggande tillsyn på förskolor och fritidshem har genomförts och löper enligt plan. Tillsyn på skolor är försenad på grund av pandemin.

Prognosen är att nämnden kommer bli färdig med arbetet för förskolor och fritidshem under året. Nämnden ser att det utsatta målet för skoltillsynen inte nås i sin helhet på grund av pandemin.

Åtgärd: Livsmedelskontroll: Inom myndighetsuppdraget, genomföra plan för livsmedelskontroll på skola och förskola.

Status
Påbörjad

Arbete pågår med att utföra kontroll av livsmedelshantering på skola och förskola. Små barn utgör en känslig konsumentgrupp och nämndens arbete bidrar till att säkerställa att barnen får en säker mat. Arbetet pågår enligt plan.

Inriktningsmål 7: Uppsala ska vara en äldrevänlig kommun och invånare med funktionsnedsättning ska uppleva trygghet, frihet och tillgänglighet

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Nämndmål: Vi har en god hälsa i Uppsala kommun

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Hälsoskydd: Inom myndighetsuppdraget, förebyggande hälsoskyddstillsyn vård- och omsorgslokaler

Status
Påbörjad

Förebyggande tillsyn på vård- och omsorgslokaler löper enligt plan.

Prognosen är att nämnden kommer bli färdig med tillsynen under året. Det finns dock en risk att nämndens mål för tillsynen påverkas negativt beroende på om verksamheter tar emot externa besökare.

Nämndmål: Nämndens verksamhet utvecklas i dialog med de vi möter i tillsyn, kontroller och förrättningar.

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Utforma grundläggande analog och digital samhällsservice och tjänster enligt principer för universell utformning så att de ska kunna användas av alla i största möjliga utsträckning utan behov av anpassning eller specialutformning.

Status
Påbörjad

Nämndens arbete med att modernisera sina digitala ärendehanteringssystem och fortsätta utvecklingen av digitala lösningar som kan användas av alla i största möjliga utsträckning utan behov av anpassning eller specialutformning löper på i enlighet med förvaltningens framtagna digitala färdplan.

Inriktningsmål 8: Uppsalas invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Nämndmål: Nämndens verksamhet utvecklas i dialog med de vi möter i tillsyn, kontroller och förrättningar.

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Utveckla kundservice och bemötande

Status
Påbörjad

Miljöförvaltningen arbetar kontinuerligt med att utveckla kundservice och bemötande utifrån kommunens näringspolitiska mål om att erbjuda en god grundläggande service för sina medborgare och verksamheter.

Nämnden följer löpande upp hur servicen utvecklas genom ett Nöjd-Kund-Index (NKI). Miljöförvaltningen har de senaste åren haft höga NKI-värden för de fyra verksamhetsområden som ingår i mätningarna: miljöskyddstillsyn, hälsoskyddstillsyn, livsmedelskontroll och serveringstillstånd.

Resultatet för helåret 2020 publicerades i april 2021. Snittet för företagsärenden för miljöförvaltningens samtliga verksamhetsområden är 77, vilket ligger högre än snittet för Uppsala kommun som är 72 och rikssnittet för Sveriges samtliga kommuner som är 75.

Livsmedelskontroll (NKI 80) och serveringstillstånd (NKI 81) har fortsatt mycket höga resultat.

Miljöskydd stärkte sitt resultat för företag (NKI 71). Ökningen är ännu större i bedömningen från offentliga verksamheter och privatpersoner.

Hälsoskydds resultat för företagsärenden sjönk under året. Sänkningen bedöms kopplat till att avdelningen till stor del tvingats gå över till digital tillsyn och då behövt kräva in fler handlingar vilket kan upplevas som tyngre för företagen. Viss tillsyn, på bland annat äldreboenden, ställdes helt in. Bedömningen från offentliga verksamheter och privatpersoner är mer positiv. Utifrån resultatet har hälsoskydd anpassat sitt arbetssätt och genomfört vissa förändringar av den digitala tillsynen.

Lantmäterimyndigheten genomförde en så kallad grundmätning i slutet av 2020. Under 2021 gick myndigheten genom resultatet och utfallet har använts vid framtagande av nya, eller revidering av befintliga, rutiner. Resultatet kommer också att ligga till grund för hur myndigheten ska arbeta efter pandemin. Både kopplat till sammanträden och möjligheten att genomföra dessa digitalt även framöver, men också i hur myndigheten arbetar internt.

Förvaltningen fortsätter arbetet med resultatet från de djupintervjuer som tidigare genomfördes med verksamheter som varit i kontakt med förvaltningen. Intervjuerna genomfördes som en del av Uppsala kommuns arbete med företagservice och syftade till att ge en djupare förståelse för hur verksamheter i kommunen upplever förvaltningens service, bemötande och kommunikation.

Nämnden arbetar löpande med att se över sin service, bemötande och kommunikation och även tillgängliggöra mer information på uppsala.se. Återkopplingen från företagare och privatpersoner en viktig förutsättning för att utveckla nämndens service och bemötande.

På så sätt bidrar nämnden till kommunens näringslivsprogram.

Åtgärd: Nämnden ska ligga i framkant genom tillitsskapande dialog och kommunikation. All kommunikation ska vara tillgänglig, begriplig och användbar för alla. Vårt bemötande utgår från respekt för alla människors lika värde.

Status
Påbörjad

Miljö- och hälsoskyddsnämnden fortsatte arbetet med att ta fram ny och uppdatera befintlig information på uppsala.se. Exempel på detta är Algblooming, bakterier och badklåda, Information till restauranger och serveringsställen samt Lantmäteriförrättning i Uppsala kommun

Arbetet med att uppdatera nämndens externa informationsmaterial fortsatte. Nytt informationsmaterial togs fram, till exempel Bra att veta för dig som har serveringstillstånd, Ändrade regler för serveringsställen samt Regler från 1 juli för serveringsställen. Nämnden tog även fram tryckt material kopplat till olika informationsinsatser, till exempel affischer och informationsblad om algblooming och badvatten.

Internkommunikationen var ett prioriterat område med anledning av covid-19, digitalisering och nytt ärendehanteringssystem (Ecos2) samt på den kommande flytten till stadshuset. Regelbundna nyheter publicerades på Insidan. Arbetet med att se över och revidera strukturen på de interna sidorna avslutades.

Nämnden arbetade med proaktiv mediehantering där vanligt förekommande frågor sammanställdes i frågor och svar (FAQ). Nämnden publicerade 9 nyheter på uppsala.se. Av dessa handlade flertalet om avrådanden om bad.

Åtgärd: Fortsätta utvecklingen av digitala lösningar inom nämndens verksamheter.

Status
Påbörjad

Data i fält ska effektivisera arbetet. Nämnden arbetar aktivt med se till att det finns bra kartverktyg som stöd i arbetet både på kontor och i fält. Dessutom sker ett planeringsarbete hur GIS ska vara kopplat till nytt ärendesystem.

Åtgärd: Förvaltningen arbetar för att modernisera sina digitala ärendehanteringssystem.

Status
Påbörjad

Nämndens arbete med att modernisera sina digitala ärendehanteringssystem och fortsätta utvecklingen av digitala lösningar löper på i enlighet med förvaltningens framtagna digitala färdplan och kommunens handlingsplan för digital transformation (jämför digitaliserade processer och flöden).

Uppdrag från 2019: Ta fram en informationshanteringsplan som utifrån verksamheternas processer stödjer en effektiv, rättsäker och digital informationshantering

Status
Klar

Nämnden har genomfört uppdraget genom åtgärder som utfördes 2019. Nämnden planerar därför inga nya åtgärder under 2021.

Uppdrag 19: Öka kunskapen om och utarbeta en systematik för att skapa likvärdiga möjligheter för invånarna att vara delaktiga i utvecklingen av Uppsala.

Status
Påbörjad

Åtgärd: Nämnden säkerställer att medarbetare och chefer har kompetens för att driva antidiskrimineringsarbetet framåt.

Status
Påbörjad

Nämnden avser omhänderta uppdraget genom aktiviteter för att säkerställa att jämställdhets- och mångfaldhetsarbetet integreras i förvaltningen. Nämnden ser att det är ett flerårigt arbete.

Inriktningsmål 9: Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Kommungemensamt HR-nämndmål: Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Säkra kvaliteten i förvaltningens arbetsmiljöarbete.

Status
Påbörjad

Nämnden har under en provperiod tillsatt enhetsledare vid två avdelningar. Syftet är att skapa en bättre arbetsmiljö för så väl medarbetare som chefer liksom förutsättningar för effektivare arbete. En utvärdering genomfördes under våren och några justeringar i enhetsledarnas uppdrag genomfördes efter utvärderingen.

Avdelningarna har som en del av arbetet med resultatet från medarbetarundersökningen börjat ta fram eller revidera befintliga handlingsplaner. Nämnden har tagit fram en riskbedömning kopplat till arbetsmiljö och covid-19 som regelbundet följs upp.

Kommungemensamt HR-nämndmål: Kommunen ska ha ett kulturbärande ledar- och medarbetarskap, som möjliggör verksamhetsutveckling och medledarskap

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Utveckla ledarskap

Status
Påbörjad

Cheferna har genomgått en kartläggning av sitt ledarskap via en modell som heter Lead Forward. Utifrån resultatet av kartläggningen kommer eventuella aktiviteter att läggas in i en utvecklingsplan som samtliga chefer ska ha under 2021. Enhetsledarna kommer även att erbjudas att gå ledarutbildningar under hösten.

Åtgärd: Utveckla medarbetarskap

Status
Påbörjad

Ett arbete med att ta fram individuella utvecklingsplaner har påbörjats och cheferna har fått en genomgång av dokument som kan användas. Förvaltningens chefer kommer att ta fram utvecklingsplaner först, därefter kommer medarbetarna att ta fram utvecklingsplaner som nästa steg.

Nämndmål: Säkra kompetensförsörjningen genom att genomföra åtgärder för att behålla och rekrytera kompetenta medarbetare.

Bedömning
I hög grad uppfyllt

Åtgärd: Säkra strategisk och långsiktigt hållbar kompetensförsörjning

Status
Påbörjad

En ny kompetensförsörjningsplan kommer att påbörjas under året.

Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att inventera vilka kompetenser livsmedelskontrollen behöver och besitter. Underlag ska användas vid rekryteringar och utgöra prioriteringsunderlag vid kompetensutveckling.

Kommunala lantmäterimyndigheten har medverkat i undervisningen på lantmåteriprogrammet på Gävle högskola och kommer göra motsvarande på lantmåteriprogrammet på Uppsala universitet under september.

Nämnden bidrar till handlingsplanen för äldrevänlig kommun genom att ha flera medarbetare som är 68+.

Nämnd
Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Datum:
2021-09-21

Nämndbehandlad/nämndbehandlas:
2021-10-27

Handläggare:
Mazen Sliwa

Delårsbokslut augusti 2021

MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDDS- NÄMNDEN	Kommunbidrag 2021	Resultat per augusti		Helårsprognos 202108
		Periodens utfall 202101-202108	Periodens utfall 202001-202008	
Belopp i miljoner kronor				
Politisk verksamhet (1)	1,2	-0,2	-0,2	-0,4
Infrastruktur, skydd m.m (2)	24,4	7,7	3,4	-0,3
Övriga verksamheter	0,0	0,0	0,1	0,0
Nämnden totalt	25,5	7,5	3,3	-0,6

	KF-budget 2021	Periodens utfall 202101-202108	Periodens utfall 202001-202008	Helårsprognos 202108
Investeringar	0,1	0,0	0,0	0,0

	Prognos- försämring	Prognos- förbättring	Prognosspann	
			Min	Max
Prognososäkerhet			-0,6	0,6

Nämndens analys - sammanfattning

Periodens resultat för miljö- och hälsoskyddsnämnden är ett överskott om 7,5 miljoner kronor, vilket är 0,2 miljoner kronor lägre än periodens budget. Detta beror bland annat på en ojämn intäkts- och kostnadsfördelning under året.

Nämndens helårsprognos indikerar på ett underskott om 0,6 miljoner kronor. Resultatet beror på rådande pandemi där personlig lock down under april-juni påverkat verksamheten negativt på grund av utebliven tillsyn, kontroll och förrättningar. Vakanta tjänster och sjukfrånvaro påverkar utfallet ytterligare, eftersom handläggningstiden minskar vilket påverkar intäkterna.

Resultatutvecklingen tyder på ett något bättre resultat än prognosen per mars som uppgick till minus 0,9 miljoner kronor. Skälen är att övriga verksamhetskostnader förväntas bli lägre än budgeterat och förhoppningen om en produktiv höst till följd av lättade restriktioner.

Resultatet för den politiska verksamheten redovisar underskott om 0,2 miljoner kronor vilket är 0,2 miljoner kronor högre än periodens nollbudget. Avvikelsen beror på en omfördelning av kostnader under året för att visa en mer rättvisande bild av politikens kostnader som bedöms landa på 0,4 miljoner kronor för helåret.

Resultatet för verksamheten infrastruktur, skydd med mera ligger i linje med budgeterat.

Effekter av covid-19

Covid-19-pandemin har fått negativa effekter på nämnden i form av utebliven tillsyn och kontroll. Även det utökade tillsynsansvaret för trängsel på serveringsställen som nämnden fick i och med pandemin har påverkat resultatet. Nämnden har använt befintliga resurser till tillsynen av trängsel som annars skulle ha utfört kontroll och tillsyn som är avgiftsfinansierad. Ersättningen för trängseltillsyn i form av statsbidrag från regeringen har inte helt täckt utgifterna.

All tillsyn och kontroll har inte kunnat genomföras enligt verksamhetsplan för avdelningen för miljöskydd, enheten för hälsoskydd och enheten för livsmedelskontroll. I år har nämnden prioriterat att ta igen det arbete som inte kunde utföras på grund av pandemin 2020 vilket medfört att hela 2021 års tillsyn inte genomförts. När allt tillsyns- och kontrollarbete som fakturerats under året inte genomförs uppstår en tillsyns- och kontrollskuld. Medel motsvarande den tillsyn- och kontroll som fakturerats men inte utförts behöver överföras till kommande år för att då genomföras. Nämnden ser över möjligheten att avstå från att fakturera årliga tillsynsavgifter nästa år för vissa objekt med stor tillsynsskuld.

Kommunala lantmäterimyndigheten har blivit påverkad av konsekvenser av covid-19 genom att flertalet större förrättningar där det krävs fysiska sammanträden pausats vilket påverkar myndighetens intäkter.

Investeringar

Inga investeringar under 2021.

Risker och osäkerhet

En alltför stor tillsyns- och kontrollskuld kan på sikt få negativa konsekvenser för så väl nämndens tillsynsobjekt som kommunens invånare och miljön.

Det finns en fortsatt osäkerhet gällande hur mycket tillsyn och kontroll som kommer att vara möjlig att genomföra under hösten. Enheten för hälsoskydd är till exempel beroende av att skolor och andra tillsynsobjekt återigen börjar ta emot externa besökare. Det är fortfarande osäkert när kommunala lantmäterimyndigheten kan börja genomföra stora fysiska sammanträden. Resultatet för helårsprognosen i augusti speglar förhoppningen om en produktiv höst till följd av lättade restriktioner.

Under 2021 har kommunledningskontorets gemensamma kostnader ökat med cirka 0,5 miljoner kronor vilket främst härleds till ökade IT-kostnader. Nämnden kommer få ytterligare ökade gemensamma kostnader under år 2022 och ökade arbetsplatskostnader i samband med flytten till Stadshuset. Nämndens timavgift behöver höjas för att möta de ökade kostnaderna och få en budget i balans.

Miljö- och hälsoskydds nämnden

Nämndbehandlas:
2021-10-27Diarienummer:
MHN-2020-00087

Särskilda frågor om coronaviruset covid-19

Beskriv kortfattat era åtgärder för återgången efter pandemin och vilka utmaningar och möjligheter verksamheten står inför, se scenario nedan.

Scenario: Under resten av året en successiv återgång till normal verksamhet enligt de nationella planerna för avvecklingen av restriktionerna och kommunens lokala anpassningar. Bedöm utifrån gällande förhållande per sista augusti.

Svar

Åtgärder vid succesiv återgång till normal verksamhet

Förvaltningen förbereder en ordnad återgång som innebär en möjlighet att arbeta från kontoret från 1 oktober. Bemanningen på kontoret kommer att vara maximalt 50 procent av medarbetarna samtidigt. Verksamhetens behov styr och cheferna koordinerar bemanningen för sin respektive avdelning. Förvaltningen kommer minska bemanningen igen om smittspridningen ökar. Möten genomförs i första hand fortsatt digitalt under åtminstone oktober och november. Möten på plats genomförs endast om mötets karaktär kräver det. Förvaltningens gemensamma veckomöte kommer att fortsätta att genomföras digitalt liksom APT och ledningsgrupp.

Förvaltningen deltar i kommunens testperiod på minst sex månader för att fortsätta utveckla, anpassa och träna på digitala arbetssätt.

Förvaltningen kommer att arbeta med en informationsstrategi för att skapa struktur i de nya arbetssätten kring hur vi utbyter information med varandra.

Utmaningar och möjligheter som verksamheten står inför

Förvaltningen ser utmaningar med att hämta hem allt vi drabbats av under pandemin. Det handlar dels om att ta igen konkreta tillsyns- och kontrollskulder när verksamheter betalat för årlig tillsyn och kontroll som förvaltningen inte kunnat genomföra under pandemin. Kommunala lantmäterimyndigheten har inte kunnat genomföra stora sammanträden vilket lett till paus i förrättningar med arbete som nu behöver tas igen. Det handlar också om en trötthet hos medarbetarna kopplat till de påfrestningar som pandemin inneburit på alla plan.

Förvaltningen ser att det kan komma att ta tid att landa i blandningen av nya och gamla arbetssätt. Det finns sannolikt olika bilder kring vad vi förväntar oss av varandra och hur nya hybrida lösningar ska genomföras i praktiken.

Utmaningarna till trots ser förvaltningen att hybriden mellan arbete på plats och digitalt är en möjlighet till ett mer flexibelt arbetsliv där arbetet utförs på den plats som är mest lämplig för uppgiften.

Miljö- och hälsoskydds nämnden

Nämndbehandlas:
2021-10-27Diarienummer:
MHN-2020-00087

Särskilda frågor om program för krisberedskap

Beskriv hur förvaltningen/bolaget planerar för utbildning och övningar inom området krisberedskap.

Förvaltningen har under de senaste åren genomfört flera utbildningar och övningar i samverkan med enheten för krisberedskap och civilt försvar. Förvaltning arbetar med att ta fram en utbildnings - och övningsplan. Under hösten 2021 kommer medarbetarna att informeras på APT om förvaltningens krisledningsarbete och en särskild utbildning kommer hållas för medarbetare som kan komma att ingå i krisledningen.

Har förvaltningen/bolaget övat egen krisledningsplan (Ja/Nej)

Ja, vid flera tillfällen. Senast oktober 2020 då förvaltningen genomförde en simuleringsövning om översvämning tillsammans med SBF.

Beskriv hur nämndens/bolagets verksamhet har tagit omhand erfarenheter och lärdomar ifrån egen hantering av Corona-pandemin och hur detta implementeras i den egna planeringen för krisberedskap.

Nämnden aktiverade inte sin krisledningsplan men arbetade efter vissa delar av planen. En analysfunktion bildades som tog fram lägesbilder som rapporterades i regelbundna möten med chef. Informationen användes som underlag för redovisning till ISF. Förvaltningen förde även loggbok och en kommunikationslogg.

Förvaltningen genomförde en risk- och sårbarhetsanalys för arbetet med Corona som kompletterades med en arbetsmiljörutin för att förebygga smitta av covid-19 vid fysisk tillsyn och fältbesök.

Efter sommaren 2020 blev nämndens uppgifter gällande Corona en del av den ordinarie verksamheten med dokumenterade interna möten varje vecka och regelbundna möten med länsstyrelsen. De interna mötena omfattade bland annat: erfarenheter vid genomförd tillsyn, hantering av inkomna klagomål, tillsynsplanering, kommunikationsplanering och rapportering till COVID-kansliet.

Nämnden har på grund av pandemin utvecklat arbetssätt för digital tillsyn som framöver kan användas som komplement till den ordinarie tillsynen och vid tillfällen när fysiska besök inte är möjliga.

Har nämnden/bolagsstyrelsen uppdaterat/reviderat egen krisledningsplan för verksamheten utifrån hanteringen av Corona-pandemin (Ja/Nej). Om svaret är nej, motivera!

Ja, till viss del men delar av arbetet återstår. Förvaltningens bemanningslista för allvarlig störning har utökats efter insikten att många kan bli sjuka samtidigt. Förvaltningens ambition är att med anledning av lärdomarna ta fram en beredskapsplan för pandemi som innefattar en struktur för att hantera nämndens uppdrag i inledningskedet av pandemin och långsiktigt, kommunikationsplanering och samverkan.

Har nämnden/bolaget påbörjat kontinuitetshantering inom egen nämnds/bolags samhällsviktiga verksamheter?

Ja, miljöförvaltningens ledningsgrupp och beredskapssamordnare deltog i en workshop under våren. Förvaltningens arbete med kontinuitetshantering kommer att fortsätta under 2022.

På vilket sätt har nämndens/bolagets verksamheter planerat för att hantera effekter av klimatförändringar? Torka, översvämningar, stormvindar eller värmeböljor är ofta det som utmärker extremväder.

Nämnden samarbetar med bland annat Uppsala Vatten och Avfall AB i arbetet med kommunens skyfallsplan för att förhindra ansamlingar av vatten vid extremväder. Nämnden arbetar förebyggande genom att öka medvetenheten hos verksamhetsutövare om vikten av beredskap för att hantera till exempel skyfall och översvämningar. Även inom ramen för provningar efterfrågar nämnden beredskap för extremväder.

Nämnden yttrar sig i planremisser gällande:

- anpassningar i stadsbyggandet för ett varmare klimat med mer nederbörd och värmeböljor
- hållbar planering av staden ur klimatsynpunkt (minskade transporter och gröna områden i staden)
- att planer möjliggör för gröna lösningar gällande till exempel dagvattenhantering och energi.

Inom ramen för hälsoskyddstillsynen följer nämnden upp att:

- verksamheter så som till exempel äldreboende har beredskap för att hantera värmeböljor
- fastighetsägare följer upp vilka energibesparande åtgärder man vidtagit och att energideklaration med förslag på sparåtgärder tagits fram.

Förvaltningen genomförde i oktober 2020 en simuleringsövning gällande översvämning tillsammans med stadsbyggnadsförvaltningen.

Ger program för krisberedskap relevant styrning för nämndens/bolagets utveckling inom krisberedskap och förmåga att upprätthålla egen verksamhet vid kriser? Beskriv och motivera ert svar.

Nämnden anser att det är viktigt styrdokument i och med att det ger en riktning för hur nämnden ska arbeta med krisberedskap. Nämnden värdesätter kommunledningskontoret stöd och samordning av verksamheternas arbete kring krisberedskap, övningar, kontinuitetshantering, planering av civilt försvar, säkerhetsskydd och säkerhetsfrågor i stort. Det ger också en likriktning i arbetet mellan olika verksamheten, att samma språk används samt att kontakter mellan olika verksamheter byggs upp.

Särskilda frågor om handlingsplan för att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering och rasism i Uppsala kommun

Målbild som samhällsaktör

Nämnden/bolaget har de tre senaste åren bidragit till att ”Uppsala kommun är en öppen och transparent kommun där kommuninvånarnas kunskaper och erfarenheter är en resurs som ska tas tillvara av kommunen” i: hög grad, viss grad, låg grad. Exempel:

I viss till hög grad.

I samband med att barnkonventionen blev svensk lag genomförde förvaltningen en satsning på information om barns rättigheter. Alla medarbetare fick information om barnkonventionen genom en presentation av direktör och en medarbetare från hållbarhetsavdelningen. Satsningen syftade till att uppnå baskunskap om barns rättigheter och analysera nämndens roll i arbetet. Nämnden har genom sitt grunduppdrag, att skapa en god livsmiljö och hållbar samhällsutveckling, en viktig roll men också som arbetsgivare där nämnden ska vara en bra arbetsgivare för alla, även föräldrar. Nämnden ska ge medarbetarna möjlighet att utvecklas i arbetet och skapa balans mellan arbete och fritid.

Av förvaltningens avdelningar och enheter bidrar speciellt Hälsoskydd till barns rättigheter genom tillsyn för att säkerställa att barn i förskolor, skolor och fritidshem har en god inomhusmiljö. Livsmedelskontroll och VA-tillsyn (enskilt vatten och avlopp) bidrar till att barn ska ha tillgång till rent dricksvatten och säkra livsmedel. Genom

miljöskyddstillsyn bidrar nämnden till att minska utsläpp av miljöfarliga ämnen och bidrar på så sätt till ren luft, mark och vatten. Tillståndsenheten skyddar barn och unga från att komma i kontakt med alkohol och tobak. Genom sitt arbete inom samhällsbyggnad och miljöövervakning bidrar nämnden till hållbar stadsplanering och bevakar då bland annat storlek på planerade förskolegårdar.

Målbild som demokratiaktör

Nämnden/bolaget har de tre senaste åren bidragit till att "Kommunen är en förebild i arbetet med inkludering och demokratiutveckling" i hög grad, i viss grad, i låg grad. Exempel:

I viss till hög grad.

Förvaltningens myndighetsutövning säkerställer demokratiska värden så som rättssäkerhet och likhet inför lagen. Myndighetsservicen bidrar till att uppfylla nämndens serviceskyldighet och upprätthålla offentlighetsprincipen genom tillgång till allmänna handlingar och att ge råd och service till medborgarna.

Genom sin uppsökande bostadstillsyn i utsatta områden där människor mer sällan själva anmäler brister i sin inomhusmiljö bidrar nämnden till att skapa tillit till myndigheter och till en god och jämlik hälsa.

På förvaltningen pågår sedan flera år ett aktivt arbete med klarspråk av mallar och externt kommunikationsmaterial liksom översyn av externa sidor på uppsala.se.

Förvaltningen har under de senaste åren genomfört fler aktiviteter för att öka kunskaperna på förvaltningen om mångfald/normkritik/HBTQ. Aktiviteterna har syftat till att stärka medarbetarnas förmåga att synliggöra, ifrågasätta och förändra ojämlika och ojämställda strukturer och säkerställa ett gott bemötande av alla så väl internt som externt.

Målbild som välfärdsaktör

Nämnden/bolaget har de tre senaste åren bidragit till att: "Uppsala kommun är en öppen och inkluderande kommun fri från alla former av diskriminerande strukturer" i hög grad, i viss grad, i låg grad. Exempel:

I viss grad.

Nämnden har ett uppdrag att skapa en god livsmiljö och hållbar samhällsutveckling i Uppsala kommun. Genom flera delar av sitt grunduppdrag bidrar nämnden till kommunens inriktningsmål om en god och jämlik hälsa som i sig bidrar till att stärka rätten till hälsa. Genom hälsoskyddstillsyn arbetar nämnden för att Uppsalas miljöer ska vara hälsosamma att vistas i för alla. I tillsynen prioriteras verksamheter där känsliga grupper vistas, till exempel barn eller äldre, som själva kan ha svårt att ställa krav på en god inomhusmiljö.

Vid de upphandlingar förvaltningen gör och där det är relevant ställer vi ekonomiska, sociala och miljömässiga krav men förvaltningens egna upphandlingar har varit begränsade.

På förvaltningen genomförs insatser för att undvika diskriminerande strukturer, se text under målbild som arbetsgivare.

Målbild som arbetsgivare

Nämnden/bolaget har de tre senaste åren bidragit till att "kommun är en kompetent mänskliga rättigheterskommun" i hög grad, i viss grad, i låg grad.

Exempel:

I hög grad.

Inom sitt arbetsgivaransvar arbetar förvaltningen för att ge medarbetarna möjlighet att utvecklas i arbetet och skapa balans mellan arbete och fritid. Arbetsvillkor, arbetsmiljö och personsäkerhet är viktiga frågor och vi värderar jämställdhet, mångfald och fackliga rättigheter.

Förvaltningen har under de senaste åren genomfört fler aktiviteter för att öka kunskaperna på förvaltningen om mångfald/normkritik/HBTQ. Aktiviteterna har syftat till att stärka medarbetarnas förmåga att synliggöra, ifrågasätta och förändra ojämlika och ojämställda strukturer och säkerställa ett gott bemötande av alla så väl internt som externt.

Målbild nationella minoriteter

Nämnden/bolaget har de senaste tre åren bidragit till att "Kommunen ligger i framkant i Sverige när det gäller det minoritetspolitiska arbetet" i hög grad, i viss grad, i låg grad. Exempel:

I låg grad.

Förvaltningen kommer under året att inventera vilka språkkunskaper som finns på förvaltningen.

Särskilda frågor om program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Vilka frågor/områden, kopplade till Program för full delaktighet kommer nämnden/bolagsstyrelsen att arbeta främst med under verksamhetsåret 2022?

Nämnden har under de senaste tre åren prövat flera olika anställningsformer för personer med funktionsnedsättning och arbetar aktivt med bemötande, kundservice och mångfaldsarbete. Detta planerar nämnden att fortsätta med.

A) Har nämnden/bolagsstyrelsen genomfört några kompetenshöjande insatser inom funktionshinderområdet de senaste 12 månaderna? Om ja; vilken typ av insatser? Om ja; vad har insatserna gett för måluppfyllelse?

Nämnden har genomfört kompetenshöjande insatser kring mänskliga rättigheter, allas lika värde och gott bemötande, men inte specifikt kring funktionshinder.

Nämnden har under de senaste tre åren prövat flera olika anställningsformer för personer med funktionsnedsättning och arbetar aktivt med bemötande, kundservice och mångfaldsarbete. Detta planerar nämnden att fortsätta med.

B) Vad har nämnden/bolagsstyrelsen för behov av ytterligare kunskap inom funktionshinderområdet, för att bättre arbeta med programmet?

Gärna ett utbildningspaket kring olika funktionsnedsättningar, till exempel neuropsykiatriska.