

Handläggare  
Lotta Königsson  
Lasse Sporrang  
Jan Sund

Datum  
2016-01-13

Diarienummer  
AMN 2016-0041

Arbetsmarknadsnämnden

## **Internt avtal 2016 med utbildningsnämnden**

### **Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna (särvux)**

#### **Förslag till beslut**

Arbetsmarknadsnämnden föreslås besluta

**att** godkänna förslag till internt avtal för 2016 för utbildning inom grundläggande och gymnasial vuxenutbildning samt särskild utbildning för vuxna.

#### **Ärendet**

Uppdragstagaren ska bedriva utbildning inom grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna (särvux).

#### **Ekonomisk konsekvens**

Ersättning avtalas för ett år i taget. Ersättning utgår, utifrån producerad verksamhetspoäng, med en preliminär ersättning om 36 409 500 SEK för budgetåret 2016. Avstämning av genomförda verksamhetspoäng görs löpande under året och ersättningen regleras utifrån avstämningen.

Ersättningen ska täcka uppdragstagarens samtliga kostnader.

Avtalet motsvarar givna uppdrag och håller sig inom ekonomiska ramar.

Arbetsmarknadsförvaltningen

Lena Winterbom  
Direktör

## **Internt avtal 2016 med utbildningsnämnden**

### **Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna (särvux)**

#### **§ 1. Parter**

Arbetsmarknadsnämnden, Uppsala kommun, nedan kallad Uppdragsgivaren, och  
Utbildningsnämnden, Uppsala kommun, nedan kallad Uppdragstagaren.

#### **§ 2. Styrning**

Gällande lagar och förordningar för verksamhetsområdet samt relevanta kommunala  
styrdokument. Arbetsmarknadsnämnden är huvudman för utbildningen.

#### **§3. Uppdrag**

Uppdragstagaren ska bedriva utbildning inom grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, särskild  
utbildning för vuxna (särvux).

Uppdragstagaren ska ta emot de elever som anvisas via Navet. Antagningens rektor beslutar om  
antagning.

#### **§ 4. Kontaktpersoner**

Kontaktpersoner för AMN: Lotta Königsson, Lars-Erik Sporrang

Kontaktpersoner för UBN: Erik Ojala, Jesper Djupström

#### **§ 5. Ersättning och volymer**

Ersättning avtalas för ett år i taget. Ersättning utgår, utifrån producerad verksamhetspoäng med  
undantag från garanterade platser. Beräknade volymer och ersättning för 2016 framgår av  
planeringsram i tabellen. Avstämning av genomförda verksamhetspoäng görs löpande under året.  
Ersättningen ska täcka uppdragstagarens samtliga kostnader, vilket innebär att inga ytterligare  
ersättningar ges.

Några utbildningar har garanterade platser, vilket innebär att arbetsmarknadsnämnden garanterar  
ersättning och utbildningsnämnden garanterar att utbildningen kan starta. Uppdragsgivaren kan i  
övrigt inte garantera beräknad volym, däremot att utbildningsbehovet kommer att avropas från det  
blivande avtalet.

Om det visar sig att efterfrågan på utbildningsplatser hos målgruppen överstiger den beräknade  
volymen ska det vara möjligt för uppdragsgivaren att, upp till 50 % ökning på samma villkor,  
träffa tilläggsavtal för detta behov.

Arbetsmarknadsförvaltningen och Utbildningsförvaltningen har möjlighet att under året teckna  
kompletteringar till detta avtal vad gäller ytterligare utbud av yrkesutbildningar.

| PLANERINGSRAM 2016                           |                       |                            |                                |                             |                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------|-----------------------|----------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Egen regi budget gymnasiala kurser</b>    |                       |                            |                                |                             |                                                                                                                                               |
|                                              | Ersättning<br>(kr/vp) | Volym<br>totalt<br>(poäng) | Garanterad<br>volym<br>(poäng) | Ersättning totalt<br>(kr)   | Kommentar                                                                                                                                     |
| <b>Grundutbud yrkesutbildningar idag</b>     |                       |                            |                                |                             |                                                                                                                                               |
| Jälla Trädgård                               | 88                    | 15 000                     | 15 000                         | 1 320 000 kr                | start aug                                                                                                                                     |
| Ekeby Kock                                   | 72                    | 32 000                     | 16 000                         | 2 304 000 kr                | start aug (jan inställd)<br>Garanterad volym är<br>inklusive garanterade<br>platser (16 personer) från<br>2015 vilka motsvarar 6400<br>poäng. |
| Ekeby Livs/Cafe                              | 72                    | 8 000                      | 0                              | 576 000 kr                  | start aug                                                                                                                                     |
| Boland Fordon                                | 66                    | 26 000                     | 4 000                          | 1 716 000 kr                | Garanterad volym (10 pers)<br>startade 2015 och läser t.o.m<br>juni 2016. Ny start i aug -<br>volym garanteras ej.                            |
| Boland Maskinförare                          | 96                    |                            | 7 000                          | 672 000 kr                  | Garanterad volym (10 pers)<br>startade 2015 och t.o.m juni<br>2016                                                                            |
| Vårdelever Linné                             | 48                    | 121 000                    | 70 400                         | 5 808 000 kr                | 100 gp SvA 1 eller Sv 1<br>obligatoriskt                                                                                                      |
| <i>Tot utbud idag</i>                        |                       |                            |                                | <i>12 396 000 kr</i>        |                                                                                                                                               |
|                                              |                       |                            |                                |                             |                                                                                                                                               |
| <b>Inbyggda elever (Boland)</b>              |                       |                            | 0                              | <i>1 000 000 kr</i>         | enligt rutin                                                                                                                                  |
| <b>Orienteringskurser</b>                    |                       |                            | 0                              | <i>500 000 kr</i>           | enligt rutin                                                                                                                                  |
| <b>Lärlingar egen regi Ekeby</b>             | 94                    | 5 250                      | 0                              | <i>493 500 kr</i>           | kontinuerlig start                                                                                                                            |
| <b>Teori Linné</b>                           | 46                    | 160 000                    | 0                              | <i>7 360 000 kr</i>         | flera starter                                                                                                                                 |
| <b>Totsum egen regi vux gym</b>              |                       |                            |                                | <b><i>21 749 500 kr</i></b> |                                                                                                                                               |
| <b>Egen regi budget grundläggande kurser</b> |                       |                            |                                |                             |                                                                                                                                               |
|                                              | Ersättning<br>(kr/vp) | Volym<br>totalt<br>(poäng) | Garanterad<br>volym<br>(poäng) | Ersättning totalt<br>(kr)   | Kommentar                                                                                                                                     |
| <b>Linné egen regi</b>                       | 46                    | 192 000                    | 0                              | <b><i>8 832 000 kr</i></b>  | flera starter                                                                                                                                 |
| <b>Egen regi budget Lärvox</b>               |                       |                            |                                |                             |                                                                                                                                               |
|                                              | Ersättning<br>(kr/vp) | Volym<br>totalt<br>(poäng) | Garanterad<br>volym<br>(poäng) | Ersättning totalt<br>(kr)   | Kommentar                                                                                                                                     |
| <b>Linné egen regi</b>                       |                       |                            | 0                              | <b><i>6 500 000 kr</i></b>  | flera starter                                                                                                                                 |

**§ 6. Avtalstid**

Avtalet gäller 2016-01-01–2016-12-31. Nya eller förändrade interna eller externa förutsättningar kan förändra avtalstiden.

Ny översyn av avtalet, gällande ersättning, omfattning av och innehåll i uppdraget görs årligen och ska vara slutförd senast 30 november. För vissa uppdrag gäller kortare avtalstid, vilket framgår av respektive åtagande.

**§ 7. Fakturering**

Betalning sker 30 dagar efter godkänd leverans/utförande och fakturans ankomstdag. Vid fakturering ska det tydligt framgå vad som faktureras - kurser, period, poäng. I samband med delårsbokslut ska avräkning göras utifrån faktiska volymer.

**§ 8. Arkivhantering**

Uppdragsgivaren har till Uppdragstagaren gett uppdraget att hantera frågor som framgår av detta uppdragsavtal. Till detta är kopplat delegationer med rätt för tjänstemän hos uppdragstagaren att fatta beslut på uppdragsnämndens vägnar. För att båda nämnder ska kunna fullgöra sina åtaganden enligt gällande arkivreglemente för Uppsala kommun och tillämplig lagstiftning är parterna överens om att alla handlingar som uppkommer inom de båda nämndernas verksamhetsområden, med stöd av detta avtal, ska förvaras hos den nämnd som har uppdraget att hantera verksamheten. Det är även denna nämnd som ansvarar för att sådana förteckningar och planer med mera, som anges i arkivreglementet, upprättas och att även i övrigt arkivreglementet följs. En kopia av upprättade förteckningar med mera ska tillställas såväl respektive part i detta avtal som stadsarkivet.

**§ 9. Uppsägning**

Uppsägningstiden är sex månader. Uppsägning av avtalet ska vara skriftlig. Båda parter äger rätt att säga upp avtalet.

**§ 10. Omförhandling**

Part får påkalla omförhandling av bestämmelse i avtalet om ändrade förhållanden gör att bestämmelse väsentligen motverkar parternas gemensamma förutsättningar. Anmälan om omförhandling ska ske så snart det åberopade förhållandet blivit känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldighet att fullgöra berörd avtalsförpliktelse intill omförhandling avslutats.

**§ 11. Tvist**

Tvist mellan uppdragsgivare och uppdragstagare med anledning av detta internavtal ska hänskjutas till kommunstyrelsen för avgörande.

**§ 12. Avtalshandlingar**

1. Detta avtal.
2. Uppdragsgivarens uppdrag, Bilaga A till detta avtal.

Om det i handlingarna förekommer mot varandra stridande uppgifter gäller de i ovan angiven ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

**§ 13. Underskrifter**

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar, varav parterna tar var sitt.

Uppsala 2016-

Uppsala 2016-

Ulrik Wärnsberg  
Arbetsmarknadsnämnden

Caroline Andersson  
Utbildningsnämnden

Lena Winterbom  
Direktör  
Arbetsmarknadsförvaltningen

Birgitta Pettersson  
Direktör  
Utbildningsförvaltningen

## Bilaga A

### **Uppdrag** **Grundläggande och gymnasial vuxenutbildning,** **särskild utbildning för vuxna (särvox)**

Mål och inriktning för berörda områden anges i kommunfullmäktiges Mål och budget samt arbetsmarknadsnämndens verksamhetsplan för aktuell period, samt i övriga relevanta styrdokument.

Uppdragstagaren ska kvalitetssäkra sin verksamhet så att arbetsmarknadsnämndens och gällande lagstiftnings krav på kvalitet uppnås.

Uppdragstagaren ska, i enlighet med kommunens styrdokument "Arbetsmarknadspolitiskt program", inom sin verksamhet, där så är lämpligt, upplåta platser för praktik, arbetsrehabilitering, social rehabilitering samt sysselsättning, enligt socialtjänstlagen, för prioriterade grupper. I begreppet praktik innefattas även tidsbegränsad anställning som arbetsmarknadspolitisk insats.

All verksamhet ska utgå från individens behov och förutsättningar. Validering ska vid behov genomföras och medföra en snabbare väg till avslutade studier. Yrkeskurser ska inledas med en orienteringskurs där valideringsmöjligheter utreds.

Orienteringskurser inom grundläggande och gymnasial utbildning kan inrättas efter beslut av uppdragsgivaren. Kursens antal lärarledda timmar ska minst motsvara 75 % av antalet poäng. Uppdragsgivaren ska godkänna samtliga orienteringskurser vad avser innehåll och antal poäng och leverantören ska ansvara för att:

- En aktuell beskrivning finns för orienteringskursen
- Orienteringskursen är sökbar
- Orienteringskursen registreras efter beställarens instruktioner
- Intyg ska utfärdas

Orienteringskurser som skapas för att tillgodose individuella behov hos en elev ska godkännas av uppdragsgivaren.

Alla elever ska ha en individuell studieplan, vilken fungerar som planeringsunderlag för eleven och skolans personal. Den individuella studieplanen ska revideras vid behov så att elevens studier på ett effektivt sätt kan utgå ifrån dennes behov och förutsättningar. Om elevens studieplan behöver förändras i en större omfattning ska det kommuniceras med studie- och yrkesvägledare vid Navet för beviljande.

Uppdragstagaren ska medverka vid gemensamma informationsaktiviteter, ge information till blivande elever om utbildningens innehåll, former och annat som hör till förberedelserna för deltagarna, bland annat genom att tillhandahålla lämpligt informationsmaterial.

Uppdragstagaren ska vidta åtgärder för att minimera antalet avbrott från studier.

Uppdragstagaren ska medverka så att övergångar mellan utbildningsanordnare genomförs så smidigt som möjligt för eleven.

Uppdragstagaren ska genomföra prövningar för de personer som uppdragsgivaren anvisar. Prövningarna ska avse vuxenutbildning och gymnasieutbildning utifrån vad som anges i skolförfattningarna.

Utfärdande av gymnasieexamen och slutbetyg görs via Navet.

Uppföljning av samtliga effektmål och uppdrag kommer att ske utifrån den av AMN fastställda verksamhetsplanen.

Uppdragstagaren ska kontinuerligt, eller när AMN finner det påkallat, lämna nödvändig information om verksamheten för uppföljning och utvärdering. Uppdragstagaren ska vid behov biträda uppdragsgivaren eller av denne anlitad person/organisation.

Uppföljning av uppdrag ska ske i samverkan mellan parterna och utgå från nämndens mål och intentioner i verksamhetsplanen för 2015 samt de uppdrag och åtaganden som anges i detta avtal.

Uppdragstagaren ska möjliggöra för politiker i Arbetsmarknadsnämnden samt tjänstemän vid arbetsmarknadsförvaltningen att, genom bland annat besök, kunna vara förtrogen med utförarverksamheten.

Uppdragstagaren ska säkerställa att korrekta uppgifter till den nationella statistiken och annan uppföljning kan tas ur kommunens elevadministrativa system.

Uppdragstagaren ska kontinuerligt informera uppdragsgivaren vid avvikelser från avtalade volymer.

Uppdragstagaren och uppdragsgivaren ska träffas minst två gånger per termin för dialog kring uppdrag och åtaganden. Dessa möten ska protokollföras. Uppdragsgivaren bjuder in till dessa möten.