

Datum  
2013-01-31Diarienummer  
XXX

## **Ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet utifrån skollag och tillhörande förordningar (huvudmannaskapet)**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat om ansvarsfördelningen för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet. I handlingen framgår att en handläggningsordning behöver arbetas fram. En arbetsgrupp med representanter för kontoret för barn, ungdom och arbetsmarknad, Vård & bildning samt kommunledningskontoret har tagit fram både principer för ansvarsfördelning och en beskrivning av hur ansvarsfördelningen ser ut.

Direktörerna för kontoret för barn, ungdom och arbetsmarknad respektive Vård & bildning kommer härmed överens om att ansvaret inom pedagogisk verksamhet fördelas enligt dokumenten "Principer för ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet" samt "Ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet utifrån skollag och tillhörande förordningar".

Carola Helenius Nilsson  
Direktör  
Kontoret för barn, ungdom och arbetsmarknad

Ulla Holmgren  
Produktionsdirektör  
Vård & bildning

### **Bilagor**

Principer för ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet

Ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet utifrån skollag och tillhörande förordningar

Datum  
2013-01-31

Diarienummer  
XXX

## **Principer för ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet utifrån skollag och tillhörande förordningar**

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat om ansvarsfördelningen för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet. I handlingen framgår att en handläggningsordning behöver arbetas fram. En arbetsgrupp med representanter för kontoret för barn, ungdom och arbetsmarknad (UAK), Vård & bildning (V&B) samt kommunledningskontoret har tagit fram ett förslag som direktörerna för UAK respektive V&B har kommit överens om ska gälla.

Kommunstyrelsens arbetsutskott anger att handläggningsordningen ska utgå från Uppsala kommuns styrmodell. I styrmodellen har uppdragsnämnderna ett medborgaransvar, vilket innebär ett ansvar för den lokala skolpolitiken och för att det finns en pedagogisk verksamhet som lever upp till medborgarnas behov. Styrelsen för vård och bildning (SVB) har ett arbetsgivaransvar och ett ansvar för att dess verksamheter bedrivs i enlighet med vad som föreskrivs i lag och förordning och vad som följer av den kommunala styrningen. En konsekvens av Uppsala kommuns styrmodell är också att ansvaret i så hög grad som möjligt bör fördelas på samma sätt oavsett skolform.

Förslaget till handläggningsordning utgår från att pedagogisk verksamhet styrs genom två parallella system. Det ena systemet avser fördelningen av ansvar utifrån skollagen med tillhörande förordningar, dvs. utifrån statens krav. Det är denna styrning som förslaget till handläggningsordning avser. Det andra systemet avser den målstyrning som sker inom ramen för den kommunala styrningen, i Uppsala kommuns fall inom ramen för styrmodellen. Denna målstyrning kan avse frågor som V&B har ett operativt ansvar för enligt handläggningsordningen.

## Bakgrund

Enligt kommunstyrelsens arbetsutskotts (KSAU) beslut kring ansvarsfördelningen för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet från juni 2011 (Dnr KSN-2010-0581) har Barn- och ungdomsnämnden (BUN) och Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (UAN) tillsammans med SVB i uppdrag att utarbeta en handlägningsordning för hur Uppsala kommun ska hantera skollagen (2010:800) och skolförordningarna. Direktörerna för UAK respektive V&B kommer överens om att handlägningsordningen ska gälla.

I skollagen och skolförordningarna tilldelas kommunerna ett ansvar både som huvudman och som kommun och hemkommun. En beskrivning av principer för hur Uppsala kommun närmare fördelar ansvaret till olika nämnder görs i denna handlägningsordning. Den närmare fördelningen av ansvar beskrivs i det särskilda dokumentet "Ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet utifrån skollag och tillhörande förordningar". Principerna och ansvarsfördelningen har tagits fram av en arbetsgrupp med deltagare från UAK, V&B samt kommunledningskontoret.

## Utgångspunkter

### *KSAU:s sammanträdesprotokoll från den 20 juni 2011*

KSAU har beslutat att följande ansvarsfördelning ska gälla:

**att** ansvaret för den pedagogiska verksamheten fördelas i enlighet med gällande styrmodell enligt kapitel 2 i IVE, dvs att barn- och ungdomsnämnden samt utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden är ansvariga för den lokala politiska styrningen av verksamheten utifrån den nationella skolpolitiken enligt skollagen och därmed sammanhängande förordningar samt övriga för den politiska styrningen relevanta beslut. Ansvaret innebär att uppdragsnämnderna ger de politiska uppdragen och därmed följande ekonomiska ersättningar till kommunala och externa utbildningsanordnare,

**att** arbetsgivaransvaret för den kommunalt drivna pedagogiska verksamheten åvilar produktionsstyrelsen som också ansvarar för att de uppdrag man åtagit sig blir genomförda inom ramen för den ersättning som erhållits samt utifrån de beslut som enligt ovanstående att-sats beslutats av dels kommunfullmäktige och dels avtalats med uppdragsnämnderna. Styrelsen svarar för att återrapportering och uppföljning sker på sätt som kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och avtalen med uppdragsnämnderna fastställer samt för att uppföljning sker inom den egna verksamheten, samt

**att** kommunstyrelsen härmed besvarar samtliga skrivelser angående ansvarsfördelning i den pedagogiska verksamheten från berörda nämnder.

I tjänsteskrivelsen beskrivs ansvarsfördelningen på följande sätt:

Uppdragsnämnder (medborgarperspektiv)	Produktionsstyrelse (brukarperspektiv)
Besluta om ekonomiska resurser	Ansvarig för medarbetare, lokaler och övriga produktionsresurser
<p>Driva den lokala skolpolitiken genom att bland annat:</p> <p><i>Se till att intern och extern produktion verkar under likvärdiga villkor</i></p> <p><i>Svara för att en fungerande marknad finns (att medborgarna kan välja mellan olika producenter med god verksamhetskvalitet)</i></p> <p><i>Bevaka medborgarnas behov och behov av framtida infrastruktur (att verksamhet finns för alla)</i></p> <p><i>Svara för samhällsinformationen som gör det möjligt för medborgarna att välja bland befintliga alternativ</i></p> <p><i>Sätta den lokala ambitionsnivån för verksamheternas kvalitet utöver de nationella kraven</i></p>	Ansvarig för de barn/elever som finns i den kommunalt drivna verksamheten
Följa upp att producenterna levererar i enlighet med den lokala skolpolitiken och inriktningen	Ansvarig för att följa upp att kvalitetsarbetet bygger på de uppgifter som kommer fram i verksamheternas kvalitetsarbete (det ska finnas ett fungerande kvalitetssystem)
Bevaka skolplikten	

En konsekvens av att utgå från Uppsala kommuns styrmodell är att ansvaret i så hög grad som möjligt bör fördelas på samma sätt oavsett skolform.

### ***Skolverkets rapport ”Kommunalt huvudmannaskap i praktiken”***

I december 2011 publicerade Skolverket en rapport som berör det kommunala huvudmannaskapet för skolan. Skolverket lyfter tydligt fram att det är kommunfullmäktige som är mottagare av statens uppdrag att som huvudman ansvara för skolverksamheten enligt skollagen och kommunallagen. För att fullgöra de statliga uppdragen för skolverksamheten ska kommunfullmäktige enligt kommunallagen och skollagen utse en eller flera nämnder. Sådana nämnder har ett verksamhetsansvar inför kommunfullmäktige, som i sin tur har ett huvudmannansvar inför staten.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Skolverket (2011) *Kommunalt huvudmannaskap i praktiken*. Skolverkets rapport 362.

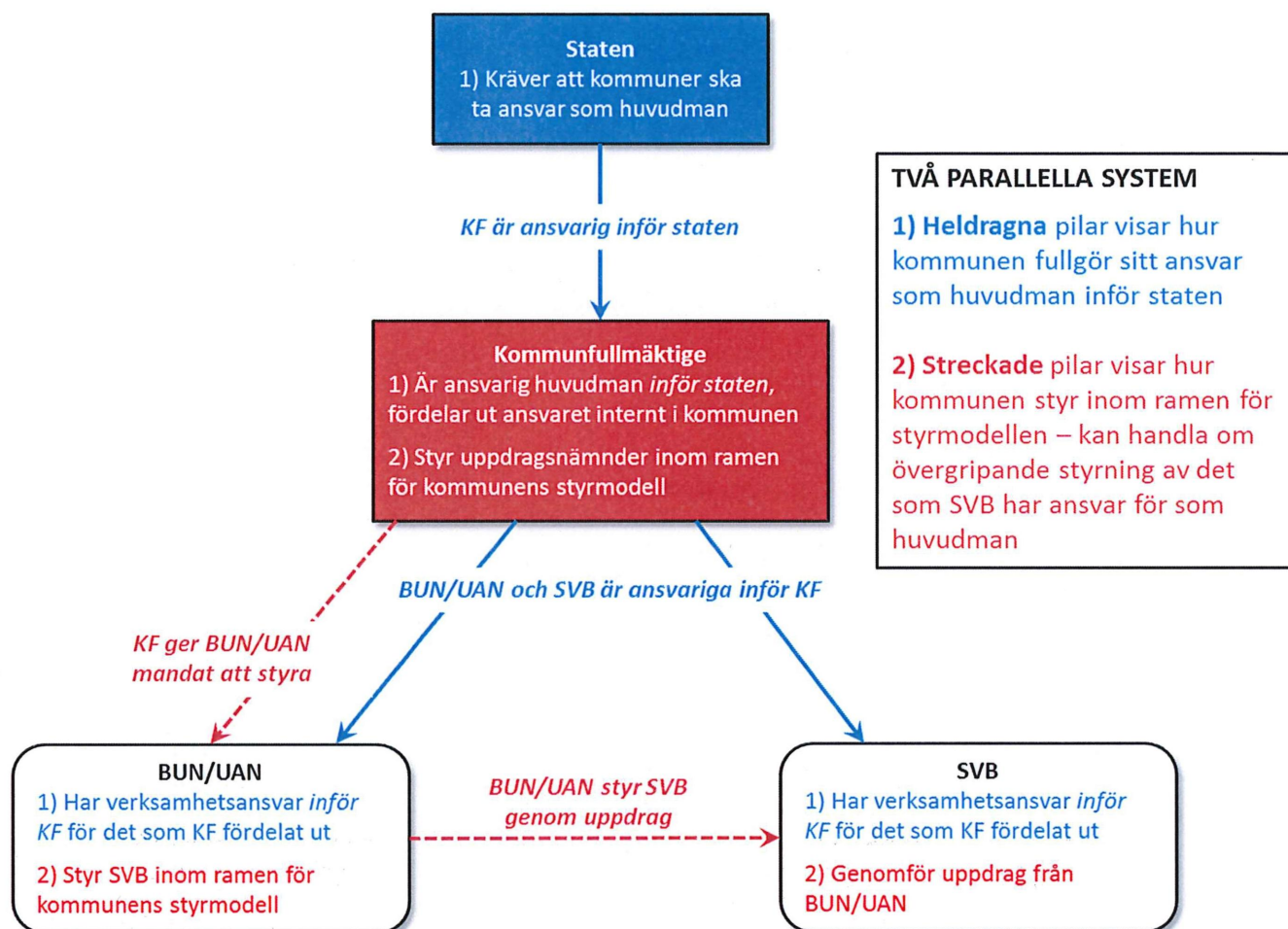
### **Statlig styrning och kommunal styrning**

Fördelningen av ansvaret mellan å ena sidan de båda uppdragsnämnderna, å andra sidan SVB (och i förekommande fall upphandlad verksamhet) baseras på idén om att den kommunala pedagogiska verksamheten styrs genom två parallella system.

Det ena systemet består av den *statliga styrningen* via skollag och annan statlig reglering av förskola och skola. Det är denna statliga styrning som handläggningsordningen i detta dokument behandlar. Handläggningsordningen tydliggör hur kommunfullmäktige fördelar det operativa verksamhetsansvaret mellan nämnder så att kommunen kan uppfylla skollagens krav.

Det andra systemet består av den *kommunala styrningen* av förskola och skola. Det är inom ramen för den kommunala styrningen som det bedrivs lokal skolpolitik. Den lokala skolpolitiken utgår från kommunens styrmodell och har ingen direkt koppling till hur kommunfullmäktige har fördelat det operativa verksamhetsansvaret enligt skollagen. Den lokala skolpolitiken handlar om hur kommunen prioriterar för att uppnå ett gott resultat och baseras på politikens bilder av vad Uppsala kommun behöver. Det betyder att SVB kan styras av kommunfullmäktige via uppdragsnämnderna inom ett område där SVB har det operativa verksamhetsansvaret. Exempelvis har SVB det operativa verksamhetsansvaret över arbetet mot kränkande behandling (kapitel 6 i skollagen), men har under flera år också styrts av kommunfullmäktige via uppdragsnämnderna genom inriktningsmål som rör kränkande behandling.

Förhållandet mellan den statliga och den kommunala styrningen illustreras på nästa sida.



### Ansvar för att hantera oklarheter och förändringar

Direktörerna för UAK respektive V&B har ansvar för att handlägningsordningen hålls uppdaterad. Uppdatering sker när staten gjort ändringar i lag och förordning som rör huvudmannaskapet. Respektive direktör utser kontaktpersoner som har till uppgift att bevaka sådana ändringar. Dessa personer för en dialog kring vilka förändringar i handlägningsordningen som behöver göras. Dessa personer för även en dialog kring vilka förtydliganden som behöver göras i handlägningsordningen om det uppstår oklarheter kring vem i kommunen som är ansvarig vid en specifik situation.

Datum  
2013-01-30

Diarienummer  
XXX

## Ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet utifrån skollag och tillhörande förordningar

Kommunfullmäktiges ansvar för skolan tydliggörs i 2 kap. 2 § skollagen (2010:800). Detta dokument visar hur kommunfullmäktige fördelar verksamhetsansvaret på nämnder och produktionsstyrelse så att fullmäktige kan fullgöra sitt huvudmannansvar inför staten. För tydlighetens skull redovisas även fördelningen av det ansvar kommunfullmäktige har i egenskap av kommun och hemkommun. En bakgrund till och grundläggande principer för ansvarsfördelningen finns beskrivna i dokumentet ”Principer för ansvarsfördelning för Uppsala kommuns pedagogiska verksamhet utifrån skollag och tillhörande förordningar”.

De nämnder kommunfullmäktige fördelar ut verksamhetsansvar till är de båda uppdragsnämnderna barn- och ungdomsnämnden (BUN) och utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (UAN) samt produktionsstyrelsen Styrelsen för vård & bildning (SVB).

Där det enbart står siffror avses kapitel och paragraf i skollagen. Exempel: 6 kapitlet, 5 § i skollagen skrivs som 6:5. Hänvisningarna till förordningarna föregås av en bokstavs-kombination där SF står för skolförordningen (2011:185), GF för gymnasieförordningen (2010:2039) och VF för förordningen (2011:1108) om vuxenutbildning.

### **SVB:s ansvar som huvudman (även BUN:s respektive UAN:s ansvar som huvudman för upphandlad förskola respektive vuxenutbildning)**

Paragraf	Kort beskrivning av paragrafens innehåll
2:8	Utbildningen genomförs enligt lag och förordning (2:8) (För det som fördelas på SVB)
2:12	Se till att rektorer har en särskild befattningsutbildning (2:12)
2:18-19	Kunna anställa obehöriga (2:18-19)
2:22	Eftersträva att anställa lärare och förskollärare med forskarutbildning (2:22)
2:23	Ta emot information om att en lärare blivit varnad eller blivit av med sin legitimation (2:23)
2:34	Ge personalen möjlighet till kompetensutveckling och att de har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet (2:34)
3:21	Ta emot en elevs avgift för prövning (i enlighet med statliga föreskrifter) (3:21)
4:3	Systematiskt planera, följa upp och utveckla utbildningen (4:3)
4:7	Se till att nödvändiga åtgärder vidtas till följd av klagomål (4:7) (För det som fördelas på SVB)
4:8	Ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen (4:8) (För det som fördelas på SVB)

4:15	Kunna inrätta lokala styrelser med brukarrepresentation (4:15)
5:16-21	Avstängning inom grundskola och frivilliga skolformer (5:16-21)
6:5	Personalen fullgör de skyldigheter som gäller för arbetet mot kränkande behandling (6:5)
6:6	Det finns ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever (6:6)
6:7	Det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling (6:7)
6:8	Det upprättas en plan för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling (6:8)
6:9	Inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling (6:9)
6:10	Ta emot anmälan om kränkande behandling, skyndsamt utreda omständigheterna och vidta åtgärder (6:10)
6:11	Inte utsätta barn eller elever för repressalier inom ramen för anmälan eller utredning om kränkande behandling (6:11)
6:12	Betala skadestånd till barnet om huvudmannen åsidosätter sina skyldigheter (6:12)
6:14	Bevisa att någon som påstår sig blivit kränkt inte har blivit det (bevisbörda) (6:14)
8:8	Se till att barngrupperna i förskolan har en lämplig sammansättning och storlek och att miljön är god (8:8)
10:11	Se till att frivilliga kostnader för t.ex. skolresor inte överstiger huvudmannens självkostnad (10:11)
11:8	Besluta om en elev i grundsärskolan ska läsa ämnen eller ämnesområden (11:8)
11:14	Se till att frivilliga kostnader för t.ex. skolresor inte överstiger huvudmannens självkostnad (11:14)
14:9	Se till att barngrupperna i fritidshemmet har en lämplig sammansättning och storlek och att miljön är god (14:9)
15:4	Samverka med samhället i övrigt (15:4)
15:17	Besluta om avsteg från avgiftsfri utbildning genom att besluta att eleverna ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel (15:17)
16:14	Besluta att utbildningen på nationellt program får avvika för en elev (16:14)
16:37-40	Låta elev som påbörjat en gymnasieutbildning fullfölja sin utbildning (16:37-41)
17:5	Besluta om att förlänga preparandutbildning till två år (17:5)
17:6	Besluta om att minska introduktionsutbildningen från heltidsstudier om en elev begär det (17:6)
17:7	Upprätta individuell studieplan för elev i introduktionsprogram (17:7)
17:11	Besluta om att elever som är behöriga för yrkesprogram tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ (17:11)
17:14	Pröva om en sökande är behörig och om den sökande ska tas emot (17:14)
17:15	Låta elev som påbörjat en gymnasieutbildning fullfölja sin utbildning (17:15)
18:3	Huvudmannen ska samverka med samhället i övrigt (18:3)
18:18	Enstaka inslag som kan medföra obetydlig kostnad för eleverna (år inte överstiga huvudmannens självkostnad) (18:18)
19:30	Rätt att fullfölja utbildning under fyra läsår (19:30)
19:32	Rätt att fullfölja utbildning på nationell inriktning (19:32)
20:7	Kunna använda möjligheten att låta eleverna betala för böcker och andra lärverktyg som eleven får behålla (20:7)
20:9	Besluta om att utbildningen ska upphöra om eleven inte gör tillfredsställande framsteg (20:9)
20:23	Besluta om en sökande ska antas (20:23)
20:30	Genomföra prövning av en elevs kunskaper (20:30)
20:34	Informera eleverna om möjligheten att få ett intyg som visar dokumenterade kunskaper (20:34)



21:6	Kunna använda möjligheten att låta eleverna betala för böcker och andra lärverktyg som eleven får behålla (21:6)
21:7, 4 st	Antagning (21:7, 4 st)
21:9	Besluta om att utbildningen ska upphöra om eleven inte gör tillfredsställande framsteg (21:9)
21:23	Informera eleverna om möjligheten att få ett intyg som visar dokumenterade kunskaper (21:23)
22:5	Besluta om att eleverna ska hålla sig med enstaka egna lärverktyg (22:5)
22:7, 1 st	Samarbeta med arbetsförmedlingen för att eleven ska få öva svenska i arbetslivet och att sfi kan kombineras med arbetslivsinriktade aktiviteter (22:7, 1 st)
22:7, 2 st	Verka för att sfi ges för sjuka och skadade och att utbildningen kan kombineras med hälso- och sjukvårdsinsatser (22:7, 2 st)
22:15	Besluta om en person ska tas emot till utbildningen (22:15)
22:16	Besluta om att utbildningen ska upphöra om eleven inte gör tillfredsställande framsteg (22:16)
22:24	Genomföra prövning av en elevs kunskaper (22:24)
22:28	Informera eleverna om möjligheten att få ett intyg som visar dokumenterade kunskaper (22:28)
26:2	Rätta fel som upptäckts vid tillsyn (26:2) (För det som fördelas på SVB)
26:3	Föremål för statlig tillsyn utifrån huvudman inom skolväsendet, särskilda utbildningsformer och annan pedagogisk verksamhet (26:3) (För det som fördelas på SVB)
26:10-11	Fullgöra sina skyldigheter utifrån tillsynsmyndighetens föreläggande (26:10-11) (För det som fördelas på SVB)
26:25	Ge staten de uppgifter de behöver för att följa upp och utvärdera (26:25) (För det som fördelas på SVB)
29:13	Samverka med berörda kring barn som far illa på socialnämndens initiativ (29:13)
SF 3:3	Läsårstider
SF 5:7	Modersmålsundervisning erbjuda adoptivbarn
SF 5:10	Modersmålsundervisning skyldighet
SF 5:11	Modersmålsundervisning utanför den garanterade undervisningstiden
SF 6:13	Mottagande av betygsinformation från annan huvudman
SF 9:3-4	Undervisningstid
SF 9:5-7	Språkval
SF 9:8	Elevens val
SF 9:12	Anmäla undervisning på annat språk till skolinspektionen
SF 9:16	Betyg för IB-utbildning
SF 9:17	Anmälan till skolinspektionen om IB genomförs
SF 9:18	Skolinspektionens beslut om att en huvudman får anordna undervisning på engelska
SF 9:23	Skolinspektionens beslut om att en huvudman får anordna undervisning utan att tillämpa timplanen
SF 9:24	Skolinspektionens möjlighet att återkalla beslut
SF 9:25	Färdighetsprov inför utbildning, årkurs 7
SF 9:26	Färdighetsprov inför utbildning, årkurs 4
SF 10:2-3	Undervisningstid i grundsärskolan
SF 10:5	Elevens val i grundsärskolan
SF 11:14	Mottagande av elev från specialskola
SF 12:13	Möjlighet att anordna sameskola
SF:s övergångs-	Bedriva undervisning utan timplan, på engelska m.m.

bestämmelser	
8-11	
GF 3:2	Läsårstider
GF 4:6	Programfördjupning
GF 4:7	Individuellt val
GF 4:10	Språk
GF 4:12	Skaffa APL-platser
GF 4:13	Alternativ utbildning om APL inte kan skaffas
GF 4:15	Modersmålsundervisning adoptivbarn
GF 4:18	Modersmålsundervisning, tid
GF 4:19	Modersmålsundervisning, skyldighet
GF 4:22	Undervisningstid för varje kurs
GF 4:23	Utökat program
GF 5:3,7,8	Behörighet för särskild variant
GF 6:2	Mottagande av elev som uppfyller behörighetskraven till yrkesintroduktion/individuellt alternativ
GF 6:5	Skolförlägga yrkesutbildning
GF 6:7	Inför språkintröduktion
GF 7:9	Byte av studieväg
GF 9:7	Förlängd undervisning
GF 13:5	Timplaner
GF 13:6	Fördelning undervisningstid
GF 13:12	Valbara kurser
GF 13:14	Lokalt tillägg
GF 13:15, 16	APU
GF 13:19	Ledighet
VF 2:27	APL
VF 7:4	Utredning om avstängning

### ***BUN:s och UAN:s ansvar som huvudman***

<b>Paragraf</b>	<b>Kort beskrivning av paragrafens innehåll</b>
2:8	Utbildningen genomförs enligt lag och förordning (2:8) (För det som fördelas på BUN/UAN)
2:26	Kunna använda möjligheten att anordna elevhälsa inom komvux (2:26)
4:7	Se till att nödvändiga åtgärder vidtas till följd av klagomål (4:7) (För det som fördelas på BUN/UAN)
4:8	Ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen (4:8) (För det som fördelas på BUN/UAN)
7:8	Besluta om att en elev får testa annan skolform på försök (7:8)
7:9	Besluta om individintegrerad elev i annan skolform (7:9)
15:12	Antagningen till huvudmannens gymnasieutbildningar fungerar (15:12)

16:12	I egenskap av huvudman som erbjuder gymnasieutbildning på nationellt program låta erbjudandet omfatta att eleven senare ska antas till en nationell inriktning, särskild variant eller lärlingsutbildning inom programmet (16:12)
16:15	Besluta att utbildningen får fördelas på längre (eller kortare) tid än tre läsår (16:15)
16:24	Kunna använda möjligheten att avstå från att erbjuda ytterligare utbildning av samma slag till elev som avslutat en kurs med betyget E eller bättre (16:24)
16:36	Pröva om en sökande är behörig och om den sökande ska tas emot (16:36)
16:43-44	Följa de prioriteringsregler för antagning som framgår i 16:43-44.
17:7	Besluta om en plan för utbildningen på ett introduktionsprogram (17:7)
18:12	Antagningen till huvudmannens olika utbildningar (18:12)
19:11	I egenskap av huvudman som erbjuder gymnasieutbildning på nationellt program låta erbjudandet omfatta att eleven senare ska antas till en nationell inriktning, särskild variant eller lärlingsutbildning inom programmet (jfr 16:12) (19:11)
19:17	Besluta att utbildningen får fördelas på längre tid än fyra läsår (jfr 16:15) (19:17)
19:25	Kunna använda möjligheten att avstå från att erbjuda ytterligare utbildning av samma slag till elev som avslutat en kurs med betyget E eller bättre (jfr 16:24) (19:25)
19:29, 1 st	Pröva om en sökande ska tas emot (jfr 16:36) (19:29)
19:35	Urvalsreglering för huvudmannen (19:35)
19:44	Huvudmannen (Uppsala kommun) har rätt till interkommunal ersättning i form av vår självkostnad om vi tar emot elev från annan kommun och någon överenskommelse med den kommunen inte finns (19:44)
21:7, 3 st	Ansökan och mottagande (21:7, 3 st)
24:9	Ge elev som vistas i särskilt ungdomshem möjlighet att delta i utbildning (24:9)
25:4	Kunna använda möjligheten att erbjuda öppen fritidsverksamhet istället för fritidshem (25:4)
26:2	Rätta fel som upptäckts vid tillsyn (26:2) (För det som fördelas på BUN/UAN)
26:3	Föremål för statlig tillsyn utifrån huvudman inom skolväsendet, särskilda utbildningsformer och annan pedagogisk verksamhet (26:3) (För det som fördelas på BUN/UAN)
26:10-11	Fullgöra sina skyldigheter utifrån tillsynsmyndighetens föreläggande (26:10-11) (För det som fördelas på BUN/UAN)
26:25	Ge staten de uppgifter de behöver för att följa upp och utvärdera (26:25) (För det som fördelas på BUN/UAN)
GF 1:6	Ansökan om ny kurs
GF 5:4-6, 10	Utbildning enligt särskild variant
GF 5:14	Riksrekryterande utbildningar
GF 5:17	Beslut om riksrekryterande utbildning
GF 6:1	Urval till individuellt val
GF 7:2-3, 5, 7	Urval till nationella program
GF 7:8	Antagning vid senare tidpunkt
GF 7:10	Återantagning
GF 13:3	Kursplan för lokala kurser i gymnasiesärskolan
GF 13:8-9	Lokala kurser i gymnasiesärskolan
GF 13:22	Betygskriterier lokala kurser
VF 2:5	Ansökan om ny kurs
VF 2:9	Utbud av nationella kurser

**BUN:s och UAN:s ansvar i egenskap av kommun och hemkommun**

<b>Paragraf</b>	<b>Kort beskrivning av paragrafens innehåll</b>
2:7	Ansvar för att godkänna enskild som huvudman för viss verksamhet (2:7)
7:5	Prövning om en elev tillhör målgruppen för grundskolan (7:5)
7:10	Uppskjuten skolplikt (7:10)
7:11	Tidigare skolstart (7:11)
7:13	Skolpliktens förlängning (7:13)
7:14	Förkortad skolplikt (7:14)
7:16	Ansvar för elevs rätt att slutföra högsta årskursen även om skolplikten upphört (7:16)
7:21	Ansvar för att se till att skolpliktiga barn som inte går i "dess grundskola eller grundskola" får föreskriven utbildning på något annat sätt (7:21)
7:22, 1 st	Skyldighet att se till att eleverna i "dess grundskola och grundskola" fullgör sin skolgång (7:22, 1 st)
7:22, 2 st	Ta emot information om skolpliktig elev i fristående skola börjar, slutar eller är ogiltigt frånvarande (7:22, 2 st)
7:23	Rätt att förelägga vårdnadshavare om skolplikten inte fullgörs (7:23)
8:12	Ansvar för att förskola kommer till stånd för alla som önskar (8:12)
8:13	Hämta/lämna yttrande när elev kommer från/vill gå i annan kommun (8:13)
8:14	Skyldighet att erbjuda plats i förskola inom fyra månader om önskemålet gäller offentlig huvudman, prioritering kan ske för barn i behov av särskilt stöd (8:14)
8:15	Ansvar för att erbjuda plats vid en förskoleenhet så nära barnets eget hem som möjligt med skälig hänsyn till vårdnadshavarnas önskemål (8:15)
8:16	Möjlighet att ta ut avgifter (8:16)
8:17	Interkommunal ersättning (8:17)
8:21-24	Bidrag (8:21-24)
9:4	Skyldighet att informera vårdnadshavarna om förskoleklass och verka för deltagande (9:4)
9:12	Ansvar för att utbildning i förskoleklass kommer till stånd för alla som önskar (9:12)
9:13	Hämta/lämna yttrande när elev kommer från/vill gå i annan kommun (9:13)
9:14	Ansvar för elevs rätt att gå kvar hela läsåret hos offentlig huvudman (9:14)
9:15	Placering vid skolenhet för förskoleklass (9:15)
9:16	Interkommunal ersättning (9:16)
9:19-21	Bidrag (9:19-21)
9:22	Insyn i fristående skola (9:22)
10:24	Ansvar för att utbildning i grundskolan kommer till stånd för alla som har rätt till den (10:24)
10:25	Hämta/lämna yttrande när elev kommer från/vill gå i annan kommun (10:25)
10:26	Ansvar för att anordna särskild utbildning i grundskolan om staten beslutar om detta (10:26)
10:27	Möjlighet att ta emot grundskoleelev från annan kommun om vårdnadshavaren önskar det (10:27)
10:28	Ansvar för elevs rätt att gå kvar hela läsåret eller sista årskursen hos offentlig huvudman (10:28)
10:29	Skyldighet att utforma grundskola så att den är ändamålsenlig ur kommunikationssynpunkt för eleverna (10:29)
10:30	Placering vid skolenhet för grundskola (10:30)

10:31	Ansvar för elevs rätt att gå kvar vid skolenhet (10:31)
10:32-33	Skolskjuts ska ombesörjas av hemkommunen (10:32-33)
10:34	Interkommunal ersättning (10:34)
10:37-39	Bidrag (10:37-39)
10:40	Skolskjuts till fristående grundskola (10:40)
10:41	Insyn i fristående skola (10:41)
11:24	Ansvar för att utbildning i grundsärskolan kommer till stånd för alla som har rätt till den (11:24)
11:25	Hämta/lämna yttrande när elev kommer från/vill gå i annan kommun (11:25)
11:26	Möjlighet att ta emot grundsärskoleelev från annan kommun om vårdnadshavaren önskar det (10:26)
11:27	Ansvar för elevs rätt att gå kvar hela läsåret eller sista årskursen hos offentlig huvudman (11:27)
11:28	Skyldighet att utforma grundsärskola så att den är ändamålsenlig ur kommunikationssynpunkt för eleverna (11:28)
11:29	Placering vid skolenhet för grundsärskola (11:29)
11:30	Ansvar för elevs rätt att gå kvar vid skolenhet (11:30)
11:31-32	Skolskjuts ska ombesörjas av hemkommunen (11:31-32)
11:33	Interkommunal ersättning (11:33)
11:36-38	Bidrag (11:36-38)
11:39	Skolskjuts till fristående grundsärskola (11:39)
11:40	Insyn i fristående skola (11:40)
12:24	Ersättning till staten för elev i specialskolan (12:24)
13:22	Ersättning till staten för elev i sameskolan (13:22)
14:3	Ansvar för att erbjuda utbildning fritidshem, även för barn i fristående skola (14:3)
14:10	Placering vid skolenhet – fritidshem så nära elevens vanliga skolenheten som möjligt (14:10)
14:11	Ansvar för att erbjuda fritidshem till elever i särskilda utbildningsformer (24 kap.) (14:11)
14:12	Möjlighet att ta ut avgifter (14:12)
14:14	Interkommunal ersättning (14:14)
14:15-17	Bidrag (14:15-17)
14:18	Insyn i fristående skola (14:18)
15:8	Skyldighet att informera om nationella program och introduktionsprogram (15:8)
15:15	Mottagare av information om att en elev har slutat i gymnasieskolan (15:15)
15:30, 1 st	Ansvar för att ungdomarna i kommunen erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet som är efterfrågeorienterad (15:30, 1 st)
15:30, 2 st	Möjlighet att ingå samverkansavtal med andra kommuner eller landstinget (15:30, 2 st)
15:32	Ekonomiskt stöd till inackordering (15:32)
15:34	Insyn i fristående skola (15:34)
15:40	Interkommunal ersättning (15:40)
16:35	Mottagare av ansökan till gymnasieskolan (16:35)
16:42	Ansvar för att erbjuda utbildning i gymnasieskolan med ett allsidigt urval av nationella program till alla behöriga ungdomar (16:42)
16:48	Skyldighet att inhämta yttrande från annan hemkommun för elev som sökt nationellt program (16:48)
16:49	Ansvar för att elev som flyttat till ny hemkommun får fullfölja utbildning på nationellt program (16:49), utgår från en rätt som gäller för elever i skolor med offentlig huvudman som regleras i 16:41

16:50-51	Interkommunal ersättning (16:50-51)
16:52-55	Bidrag (16:52-55)
17:13	Mottagare av ansökan till gymnasieskolan (17:13)
17:16	Ansvar för att erbjuda introduktionsprogram i gymnasieskolan till alla behöriga ungdomar (17:16)
17:17	Möjlighet att anordna programinriktat individuellt val som är inriktat mot ett yrkesprogram (17:17)
17:19	Skyldighet att ta emot alla behöriga sökande till programinriktat individuellt val eller yrkesintroduktion som har utformats för en grupp elever (17:19)
17:21	Möjlighet att ta emot gymnasieelev från annan kommun (17:21)
17:22-27	Interkommunal ersättning (17:22-27)
17:29	Motpart mot friskola kring att komma överens om bidrag för introduktionsprogram (17:29)
17:31-36	Bidrag (17:31-36)
18:5	Prövar frågan om den sökande tillhör målgruppen (18:5)
18:7	Besluta om att elev inte tillhör målgruppen och erbjuda annan utbildning (18:7)
18:9	Skyldighet att informera om gymnasiesärskolans olika program (jfr 15:8) (18:9)
18:15	Ta emot meddelande om att elev slutat vid en gymnasiesärskola (18:15)
18:27, 1 st	Ansvar för att ungdomarna i kommunen erbjuds utbildning av god kvalitet (jfr 15:30, 1 st) (18:27, 1 st)
18:27, 2 st	Möjlighet att ingå samverkansavtal med andra kommuner eller landstinget (jfr 15:30, 2 st) (18:27, 2 st)
18:29	Utbildning får anordnas av landsting i överenskommelse med kommunen (18:29)
18:30	Skolskjuts (jfr 10:32-33) (18:30)
18:31	Skolskjuts för elever från andra kommuner/ersättning till andra kommuner för anordnad skolskjuts (18:31)
18:32	Stöd till inackordering (18:32)
18:34	Beslut att inte lämna bidrag (18:34)
19:29, 2-3 st	Beslut om mottagande (19:29, 2-3 st)
19:34	Ansvar för att erbjuda utbildning i gymnasiesärskolan med ett allsidigt urval av nationella program och nationella inriktningar (jfr 16:42) (19:34)
19:40	Mottagande på individuella program (19:40)
19:41	Yttrande från hemkommunen (åt båda hållen) (19:41)
19:43	Interkommunal ersättning (jfr 16:50-51) (19:43)
19:44	Överenskommelse mellan anordnande huvudman och elevs hemkommun (Uppsala kommun) om interkommunal ersättning, alt. Självkostnad (19:44)
19:45	Bidrag (jfr 16:52-55) (19:45)
19:47	Ej skyldig att betala tilläggsbelopp om betydande org. el. ek. svårigheter (19:47)
20:3	Skyldighet att tillhandahålla kommunal vuxenutbildning (20:3)
20:10, 1 st	Ansvar för att erbjuda grundläggande vuxenutbildning för de som har rätt till den (20:10, 1 st)
20:10, 2 st	Skyldighet att aktivt verka för att nå och motivera de som har rätt att delta (20:10, 2 st)
20:13-14	Mottagare av ansökan till grundläggande vuxenutbildning, inklusive skyldighet att ta emot en sökande som uppfyller villkoren för grundläggande vuxenutbildning (20:13-14)
20:15	Interkommunal ersättning (20:15)
20:16	Ansvar för att erbjuda gymnasial vuxenutbildning som är efterfrågeorienterad (20:16)
20:17	Skyldighet att informera och aktivt verka för deltagande (20:17)
20:19, 2 st	Mottagare eller betalare av gymnasial vuxenutbildning för personer som har examen från yrkesutbildning

	i gymnasieskolan för att de ska få högskolebehörighet (20:19, 2 st)
20:21, 1 st	Mottagare av ansökan till gymnasial vuxenutbildning (20:21, 1 st)
20:21, 2 st	Avsändare av yttrande till annan huvudman som visar om hemkommunen står för kostnaden (20:21, 2 st)
20:22, 2 st	Skyldighet att ta emot en sökande som uppfyller villkoren för gymnasial vuxenutbildning (20:22, 2 st)
21:3	Skyldighet att tillhandahålla särskild utbildning för vuxna (21:3)
21:7, 1 st	Mottagare av ansökan till särskild utbildning för vuxna (21:7, 1 st)
21:7, 2 st	Avsändare av yttrande till annan huvudman som visar om hemkommunen står för kostnaden (21:7, 2 st)
21:10, 1 st	Ansvar för att erbjuda särskild utbildning för vuxna på grundläggande nivå för de som har rätt till den (21:10, 1 st)
21:10, 2 st	Skyldighet att aktivt verka för att nå och motivera de som har rätt att delta (21:10, 2 st)
21:13	Ansvar för att erbjuda särskild utbildning för vuxna på gymnasial nivå som är efterfrågeorienterad (21:13)
21:14	Skyldighet att informera och aktivt verka för deltagande (21:14)
21:15	Motpart vid överenskommelse med landsting (21:15)
22:11	Ansvar för att skyndsamt erbjuda svenska för invandrare för de som har rätt till den (22:11)
22:12	Skyldighet att aktivt verka för att nå och motivera de som har rätt att delta (22:12)
23:1	Möjlighet att avtala om entreprenad (andra utför uppgifter inom utbildning enligt avtal, kommunen har bibehållet huvudmannaskap) (23:1)
24:4	Bidrag till internationell skola på grundskolenivå (24:4)
24:6	Bidrag till internationell skola på gymnasienivå (24:6)
24:7	Insyn i internationell skola (24:7)
24:13	Mottagare av anmälan från deltagare i svenska för invandrare om att deltagaren får utbildning i svenska för invandrare på folkhögskola (24:13)
24:14	Ansvar för att förklara eleven behörig att delta i sfi-utbildning i folkhögskola (24:14)
24:15	Ersättning för deltagare i svenska för invandrare på folkhögskola (24:15)
24:19	Ansvar för att anordna särskild undervisning (24:19)
24:23-25	Prövning av andra sätt att fullgöra skolplikten (24:23-25)
25:2	Eftersträva att erbjuda pedagogisk omsorg istället för förskola eller fritidshem om vårdnadshavare önskar det (25:2)
25:3	Möjlighet att anordna öppen förskola som komplement till förskola och pedagogisk omsorg (25:3)
25:5	Eftersträva omsorg udda tider, dvs då förskola eller fritidshem inte erbjuds i den omfattning det behövs (25:5)
25:8, 1 st	Skyldighet att systematiskt följa upp och utvärdera pedagogisk omsorg, öppen förskola, öppen fritidsverksamhet samt omsorg vid udda tider (25:8, 1 st)
25:8, 2 st	"Förelägga" att nödvändiga åtgärder vidtas om brister uppdagas (25:8, 2 st)
25:8, 3 st	Skyldighet att ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål kring pedagogisk omsorg, öppen förskola, öppen fritidsverksamhet samt omsorg vid udda tider (25:8, 3 st)
25:9	Möjlighet att ta ut avgifter (25:9)
25:10-16	Bidrag för pedagogisk omsorg som erbjuds istället för förskola eller fritidshem (25:10-16)
26:3	Föremål för statlig tillsyn utifrån skolpliktsansvaret och tillsynsansvaret (26:3)
26:4	Tillsynsansvarig över förskola och fritidshem i enskild regi (anmärkningsvärt nog med undantag av 6 kap., dvs kränkande behandling) (26:4)
26:17	Verksamhet som bedrivs av en kommun: staten kan vidta nödvändiga åtgärder på kommunens bekostnad (26:17)
28:5	Motpart vid annans överklagande av kommunens beslut till allmän förvaltningsdomstol (28:5)

28:11	Part när kommunen överklagat beslut om godkännande av enskild som huvudman (28:11)
28:12	Motpart vid annans överklagande av kommunens beslut till Skolväsendets överklagandenämnd (28:12)
29:9	Skyldighet att hålla sig informerad om sysselsättningen ser ut hos de som fullgjort sin skolplikt men ännu inte fyllt 20 år i syfte att erbjuda lämpliga åtgärder (29:9)
29:17	Ersättning för elev som går International Baccalaureate (29:17)
29:18	Mottagare av slutbetyg/betygsdokument för elever i fristående skolor (29:18)
29:19	Skyldighet att informera vårdnadshavare om förskola, fritidshem och "annan pedagogisk verksamhet" (25 kap.), inklusive om möjligheten för enskilda att bedriva en sådan verksamhet (29:19)
SF 2:2	Yttrande vid ansökan från fristående huvudman att bedriva skola
SF 4:2	Ta emot barn som är bosatta i utlandet (jfr mottagande av elever utanför kommunen)
SF 11:13	Information från specialskola där elev finns placerad
SF 14 kap.	Bidrag till enskilda huvudmän
GF 2:2	Yttrande vid ansökan från fristående huvudman att bedriva skola
GF 5:23-24	Ansökan att anordna idrottsutbildning vid riksidrottsgymnasium
GF 5:28	Ansökan om idrottsutbildning
GF 11:5, 8	Omkostnader för särskilda omvårdnadssatser
GF 12:8	Ersättning för nordiska elever
GF 13:17	Mottagande av ungdomar som bor i utlandet till gymnasieskolan
GF 14 kap.	Bidrag till enskilda huvudmän
VF 1:4	Uppgiftslämning CSN