

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till omsorgsnämnden

Datum:
2026-02-03

Diarienummer:
OSN-2024-00720

Handläggare:
Marie Brinktell, Magnus Bergman-Kyllönen

Omsorgsnämndens årsbokslut 2025

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. **att** fastställa ekonomiskt bokslut enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** fastställa uppföljning av nämndens verksamhetsplan 2025 enligt ärendets bilaga 2,
3. **att** fastställa omsorgsnämndens sammanställda analys inför årsredovisning, enligt bilaga 3, samt
4. **att** överlämna handlingarna till kommunstyrelsen.

Ärendet

Omsorgsnämndens årsbokslut 2025 innefattar nämndens ekonomiska bokslut, samt bedömning av hur nämnden uppnått de fokusmål och uppdrag som tilldelats nämnden av fullmäktige.

Omsorgsnämnden bedöms bidra i hög grad till måluppfyllelse i samtliga fyra fokusmål.

Beredning

Ärendet har beretts på enheten för strategi och beredning och avdelning ekonomi. Underlag till bokslut har i huvudsak rapporterats från vård- och omsorgsförvaltningens avdelningschefer och områdeschefer.

Föredragning

Nämndens ekonomiska bokslut 2025

Omsorgsnämnden redovisade en positiv avvikelse mot budgetramen för 2025 på totalt 3 miljoner kronor (2,7 miljoner kronor) vilket motsvarar ett överskott om 0,1 procent av nämndens budgetram och externa intäkter. Årsprognosen för nämnden var + 5 miljoner kronor varför avvikelsen blev endast 2 miljoner kronor och inom det prognosintervall som gjordes (0 till + 10 miljoner kronor).

Redovisning av det ekonomiska bokslutet i sin helhet finns i bilaga 1.

Helårsuppföljning av nämnden verksamhetsplan 2025

Utifrån mål och budgets fyra fokusmål har nämnden av kommunfullmäktige tilldelats 23 uppdrag, samt ett kommungemensamt nämndmål. Utifrån de 23 uppdragen har nämnden i sin verksamhetsplan i sin tur fastställt 35 åtgärder för att genomföra uppdragen.

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag och nämndens åtgärder har visat att nämnden nått måloppfyllelse i hög grad i samtliga fokusmål. Uppföljningen redovisas i sin helhet i bilaga 2. En sammanställd analys ges i bilaga 3.

Nämndens uppdrag och åtgärder är antingen färdiga eller pågår enligt plan förutom åtgärden *Öka andelen återvunnen och förnybar plast i nya varor med plastinnehåll inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet*.

Andelen inköpt förnybar/återvunnen engångsplast inom nämndens egna verksamheter uppgick 2024 till 11 procent, jämfört med 8 procent år 2023. För 2025 finns ännu ingen statistik tillgänglig, vilket innebär att det i dagsläget inte går att styrka att det finns en ihållande positiv trend gällande andelen förnybar och återvunnen plast inom nämndens verksamheter.

Det är särskilt angeläget för nämnden att öka takten i utfasningen av fossil plast i nämndens verksamheter. Målet i nu gällande miljö- och klimatprogram är att Uppsala kommuns nya varor med plastinnehåll 2030 ska innehålla enbart återvunnen eller förnybar plast. Med nuvarande trend bedöms detta mål inte möjligt att nå för nämnden. Arbetet med att minska mängden fossil plast fortsätter under 2026 inom ramen för kommunens klimatbudget.

Under 2025 har en översyn och samlad bedömning genomförts av miljökraven i avtal med privata aktörer avseende plastinnehåll. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.

Uppföljning av frisknärvaro

Nämnden har beslutat om en extra uppföljning över vilka insatser som visat sig vara effektiva för en ökad frisknärvaro inom nämndens verksamheter. Uppföljningen avser kontrollmoment 8 i internkontrollplanen, kontrollmetod 8.1 *Analys av hur sjukfrånvaron varierat över tid, genomför jämförelse med andra kommuner samt redogör vilka insatser som visat sig vara effektiva*.

I omsorgsnämndens verksamheter har det genomförts en rad insatser för att öka frisknärvaro och minska sjukfrånvaro, exempel på insatser är omtankesamtal, rehabiliteringssamtal, frånvarokalendrar, individuella handlingsplaner och utbildning för chefer i bland annat förebyggande arbete. Verksamheterna har även arbetat med psykologisk trygghet. Sjukfrånvaron har minskat under det senaste året, det går dock inte att säga om någon enskild åtgärd haft stor effekt eller om det är alla åtgärder sammantaget som haft effekt.

Totalt för nämndens verksamheter ser det ut enligt följande:

Frånvaro jan-okt	2024	2024	2024	2025	2025	2025
	Totalt OSN	Kvinnor	Män	Totalt OSN	Kvinnor	Män
Total sjukfrånvaro	8,27%	9,24%	6,16%	7,78%	8,38%	6,45%
Korttidsfrånvaro	3,62%	3,75%	3,34%	3,48%	3,68%	3,04%
Långtidsfrånvaro	4,65%	5,49%	2,82%	4,29%	4,69%	3,41%

Sjukfrånvaron är högre för kvinnor jämfört med män både gällande korttidsfrånvaro och långtidsfrånvaro. För män har långtidsfrånvaron ökat 2025 jämfört med 2024, däremot har korttidsfrånvaron minskat. För kvinnor har både korttidsfrånvaron och långtidsfrånvaron minskat 2025 jämfört med 2024, störst har minskningen av långtidsfrånvaron varit. Detta innebär att skillnaden i långtidsfrånvaro mellan kvinnor och män inom nämndens verksamheter har minskat betydligt jämfört med föregående år.

Ekonomiska konsekvenser

Ej aktuellt med föreliggande förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 3 februari 2026
- Bilaga 1, Ekonomiskt bokslut 2025
- Bilaga 2, Verksamhetsplan och budget 2025–2027 – Årsbokslut 2025
- Bilaga 3, Omsorgsnämndens sammanställda analys inför Uppsala kommuns årsredovisning

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör

Nämnd
Omsorgsnämnden

Datum:
2026-01-30

Nämndbehandlas:
2026-02-09

Handläggare:
Johanna Blanck
Ida Sverkersson-Skogman
Magnus Bergman-Kyllönen

Bokslut 2025

Tabell 1. Omsorgsnämnden, kommunbidrag och resultat, belopp i miljoner kronor

	Kommunbidrag 2025	Resultat 2025	Resultat 2024
Politisk verksamhet	3	1	1
Vård och omsorg äldre (SoL och HSL)	89	4	21
Vård och omsorg om personer med funktionsnedsättning	1 999	-1	27
varav öppna insatser	48	3	-12
varav insatser enligt SoL och HSL	355	2	-8
varav insatser enligt LSS	1 596	-6	46
Färdtjänst	45	-1	-44
Nämnden totalt	2 135	3	4

Nämndens analys - sammanfattning

Omsorgsnämnden redovisade en positiv avvikelse mot budgetramen för 2025 på totalt 3 miljoner kronor (2,7 miljoner kronor) vilket motsvarar ett överskott om 0,1 procent av nämndens budgetram och externa intäkter. Som framgår av tabell 1 ovan var resultatet för 2025 nästan helt i paritet med 2024 års resultat. Årsprognosen för nämnden var + 5 miljoner kronor varför avvikelsen visade sig vara endast 2 miljoner kronor och inom det prognosintervall som gjordes (0 till + 10 miljoner kronor).

Som framgår av tabell 1 ovan var det förhållandevis små avvikelser generellt för de olika områdena där nämndens största område, LSS insatser, hade en negativ avvikelse mot budgetramen på 6 miljoner kronor vilket motsvarar 0,4 procent för området.

På intäktsidan kan noteras något högre intäkter än budgeterat. Här kan bland annat nämnas återsökning av medel från Migrationsverket som blev 5 miljoner kronor högre än i budget. I övrigt små avvikelser mot budget och prognos.

Öppna insatser har förbättrat resultatet från år 2024 och hade ett överskott för 2025 på 3 miljoner kronor. Främst förklaras det av lägre kostnader för arbetskraft än budgeterat och att medel inför 2025 flyttades från särskilt boende till öppna insatser. Mer om detta nedan.

Vidare har nämnden planerat för och infriat merparten av de resultatförstärkande åtgärder i enlighet med Mål & budget för 2025. Kostnadsreduceringar har skett om 6 miljoner kronor avseende de åtgärder som finns i Mål & budget. Utöver det har

budgetanpassningar också skett inom delar av egen regin, exempelvis daglig verksamhet (LSS) som vänt från ett underskott 2024 till överskott 2025.

När det gäller volymen av nämndens alla insatsområden är utvecklingen delvis olika för områdena. Nämndens enskilt största verksamhet, bostad med särskild service för vuxna (LSS 9 § 9), har ökat jämfört med både året innan med fler verkställda boendebeslut och också högre kostnader än i budget. Likaså har volymen inom daglig verksamhet (LSS) ökat mot föregående år. Andra verksamheter som exempelvis personlig assistans (LSS) har däremot fortsatt minska i volym jämfört med både budget och året innan vilket i stort neutraliserat volymökningen kostnadsmässigt i de områden som ökat.

Resultat per verksamhet

I tabell 2 nedan redovisas resultat mot prognos för 2025 för de verksamheter nämnden erhåller kommunbidrag för.

Tabell 2. Resultat 2025 per verksamhet mot budget, årsprognos och föregående år

OMSORGSNÄMNDEN				
	Kommunbidrag	Bokslut	Helårsprognos	Bokslut
Belopp i miljoner kronor	2025	2025	202508	2024
Politisk verksamhet	3	1	0	1
Ordinärt boende	199	-4	-8	-8
Särskilt boende	244	10	11	22
Öppen verksamhet	48	3	2	-12
Insatser enligt LSS	1 596	-6	0	46
Färdtjänst	45	-1	0	-44
Nämnden totalt	2 135	3	5	4

Från ovan verksamheter som betingar kommunbidrag kan nämnas att särskilt boende (SoL) hade ett överskott om 10 miljoner kronor vilket var i linje med årsprognosen men halverat överskott sedan år 2024. En orsak till det lägre överskottet var att medel överfördes från särskilt boende till öppen verksamhet om 11 miljoner kronor inför 2025.

Som nämnts ovan och framgår av tabell 2 hade insatser enligt LSS ett resultat om – 6 miljoner kronor för 2025. Främsta förklaringen var att budgetanpassningen inom personlig assistans (egen regi) ej infriats till fullo.

1.1 Resultatutveckling 2023 - 2025

Tabell 3. Resultaträkning 2023 - 2025 (exklusive intäkter/kostnader inom nämnden)

Omsorgsnämnden				
Resultaträkning (mnkr)	Resultat 2025	Budget 2025	Resultat 2024	Resultat 2023
Försäljningsintäkter	31	30	36	41
Taxor och avgifter	21	21	20	19
Hyror och arrenden	57	62	59	38
Bidrag	180	161	175	184
Verksamhetens intäkter	289	273	290	282
Köp av huvudverksamhet	-732	-734	-746	-706
Kostnader för arbetskraft	-1 128	-1 143	-1 061	-1 011
Budgetanpassning av verksamheten	0	19	0	0
Inhyrd personal	-1	0	-4	-14
Lämnade bidrag	-135	-126	-136	-125
Lokalkostnader	-152	-152	-152	-129
Material	-38	-36	-36	-36
Övriga kostnader	-110	-111	-107	-108
Gemensamma fördelade kostnader	-125	-125	-120	-117
Verksamhetens kostnader	-2 421	-2 408	-2 362	-2 245
Verksamhetens nettokostnader	-2 132	-2 135	-2 072	-1 964
Kommunbidrag	2 135	2 135	2 076	1 984
Resultat	3	0	4	20

Intäkterna för 2025 var 16 miljoner högre än budgeterat. De flesta intäktsposter hade dock ett utfall i linje med budget. Främsta orsaken till de högre intäkterna mot budget var högre nivå av statsbidrag än vad som var känt vid budgeteringen. Dock hade merparten av de högre intäkterna motsvarande högre kostnader (lämnade bidrag i tabell 2 ovan) vilket neutraliserat resultateffekten för nämnden.

Däremot som nämnts ovan erhöll nämnden 5 miljoner högre återsökningsbidrag från Migrationsverket än förväntat i budget som bidragit till intäktsutfallet.

Kostnaden för nämndens köp av verksamhet (volym av insatser för nämndens områden) var i linje med budget men 2 miljoner lägre än budget. Inom personlig assistans var volymen fortsatt lägre än budget och än året innan. Däremot var volymen högre än året innan och högre än budget inom bostad med särskild service för vuxna (LSS) på grund av bland annat fler verkställda beslut av platser än i budget.

Kostnaden för arbetskraften totalt sett med hänsyn till budgetanpassningar av verksamheten avvek negativt med 4 miljoner kronor mot budget. Störst negativa avvikelser fanns inom området personlig assistans, som haft högre lönekostnad per timme än budgeterat, och inom bostad med särskild service för vuxna i egen regi som haft fler brukare med mer omfattande resursbehov än det budgeterats för. Andra områden och avdelningar både inom egen regi och inom myndighet/stabsfunktioner har uppvisat lägre kostnader för arbetskraft än budgeterat bland annat på grund att vakanser ej tillsatts, ökad samplanering och samordning, sammanslagning av verksamheter samt att vikarier ej tillsatts vid föräldraledighet.

Nämndens kostnad för inhyrd legitimerad personal var 1 miljon 2025, vilket var 3 miljoner kronor lägre än år 2024 och 13 miljoner kronor lägre än 2023. De två senaste årens arbete för att rekrytera och bibehålla egen legitimerad personal har därför givit resultat. Nu används endast inhyrd legitimerad personal vid föräldraledighet.

Materialkostnaden var något högre än budget vilket beror på att nämnden haft något högre kostnader för livsmedel och sjukvårdsmaterial. I övrigt följer de flesta övriga kostnader budget trots det högre kostnadsläget mot tidigare år som följer av de senaste årens inflation.

Tabell 4. Resultat per avdelning mot budget och föregående år

Avdelning/område			
Belopp i miljoner kronor	Resultat 2025	Avvikelse mot budget	Resultat 2024
Avd. Myndighet/Stab/Ledning	15	20	27
Avd. Öppna och tidiga insatser (egen regi)	2	3	-2
Avd. Funktionsstöd (egen regi)	-14	-20	-19
• LSS-bostäder	-5	-5	6
• Dagligverksamhet	4	3	-3
• Socialpsykiatri	5	5	2
• Assistans	-20	-20	-22
• Boendestöd, Stödjande Insatser	2	-3	-2
Avd. Hälso- och sjukvård (egen regi)	0	0	-2
Total	3	3	4

Avdelning myndighet/stab/ledning hade ett överskott om 15 miljoner kronor vilket främst beror på lägre kostnader för arbetskraft än i budget som i sin tur beror på att vakanser ej tillsatts samt något lägre totalvolym av insatser än budgeterat.

Avdelning Öppna och tidiga insatser (egen regi) hade ett överskott om två miljoner kronor som beror på att planerad uppstart av verksamhet senarelagts och att vakanta tjänster inte tillsatts i den utsträckning som budgeterats vilket bidragit till lägre kostnader för arbetskraft än budgeterat.

Avdelningen funktionsstöd (egen regi) hade totalt sett ett resultat om - 14 miljoner kronor. Främst beror underskottet för avdelningen på det underskott som redovisades inom området assistans, även om underskottet var lägre än år 2024.

Grupp- och servicebostäders (LSS bostäder) resultat avviker negativt mot budget med 5 miljoner kronor. Här beror underskottet och den negativa avvikelsen mot budget på högre kostnader för arbetskraft än budgeterat som i sin tur förklaras av att några boenden haft högre arbetskraftskostnader utifrån ett större vårdbehov hos några brukare. Detta har medfört högre bemanning på dessa boenden än vad det budgeterades för. Även vissa kostnader för arbetskraft, som exempelvis övertidskostnader och OB ersättning (obekväm arbetstid), var högre än i budget då ändrade villkor och avtal följde av det nya löneavtalet från våren 2025 som inte var känt vid budgettillfället.

Daglig verksamhet (LSS) hade ett överskott på 4 miljoner kronor för 2025 vilket var 7 miljoner kronor bättre än året innan. Den väsentliga resultatförbättringen beror på ett aktivt arbete att anpassa bemanningen efter rådande behov genom att bland annat inte tillsätta alla vakanser och att samplanera med andra verksamheter. Utöver det har volymen ökat både sett till antal brukare och fler brukare som har heltidsnärvaro under året utan att kostnader för arbetskraft ökat i motsvarande utsträckning. Även kostnader för transporter har lyckats reduceras 2025 med 2 miljoner lägre kostnad än året innan.

Socialpsykiatriboenden (SoL) hade ett överskott om 5 miljoner kronor, högre än både budget och året innan. Den positiva avvikelsen beror på lägre kostnader för arbetskraft än i budget och som anpassats till den något lägre beläggningen på boendena.

Assistans (LSS) hade ett underskott om – 20 miljoner kronor. En betydligt lägre volym både jämfört med budget och mot föregående år kombinerat med en bemanning som ej har kunnat anpassas till rådande volym och högre kostnader för övertid samt att budgetanpassningar ej kunnat infrias är bidragande orsaker till underskottet.

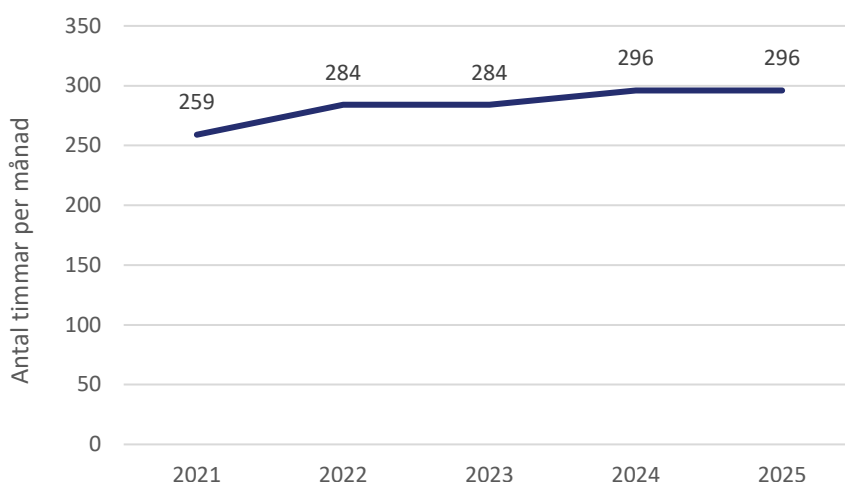
Hälso- och sjukvård (HSL) redovisade ett nollresultat i linje med budget och 2 miljoner bättre än föregående år. Lägre kostnader för inhyrd legitimerad personal är främst bidragande till resultatförbättringen mellan åren.

1.2 Volymutveckling

1.2.1 Personlig assistans egen och extern regi i Uppsala kommun

Nedan visas det genomsnittliga antalet verkställda timmar per brukare och månad.

Diagram 1. Verkställda timmar i genomsnitt per månad och brukare personlig assistans 2021–2025



Uppgifterna från diagram 1 kommer från den nationella LSS individstatistiken där alla kommuner rapporterar verkställda timmar och antal brukare inom personlig assistans per oktober varje år. Antalet personer med beviljad insats har minskat samtidigt som antalet timmar inte minskat i samma utsträckning, vilket gör att det genomsnittliga antalet timmar per person ökar. Denna trend finns även i andra kommuner, enligt Socialstyrelsens lägesrapport 2025.¹ Det är således personer med allt större behov av stöd som beviljas insatsen.

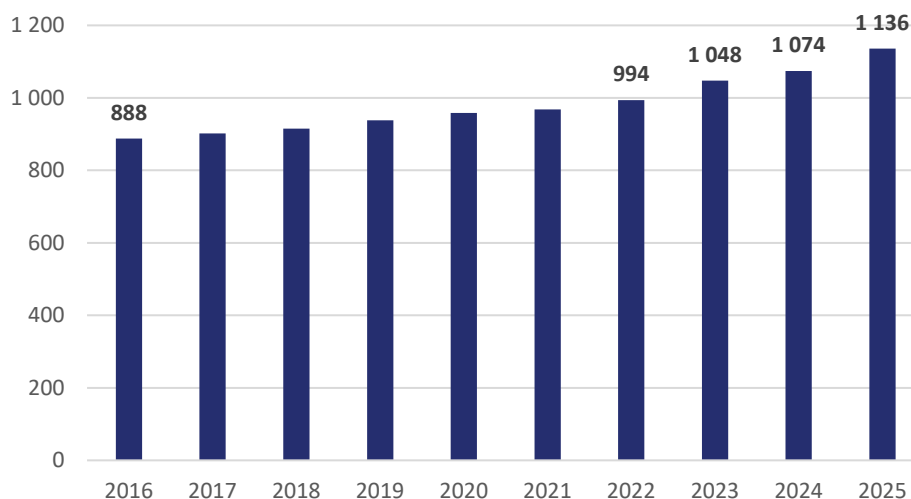
Så även om den samlade volymen av personlig assistans är lägre jämfört med året innan och lägre än mot budget har mängden timmar i snitt per person ökat i Uppsala.

¹ [Insatser och stöd till personer med funktionsnedsättning – Lägesrapport 2025 - Socialstyrelsen](#)

1.2.2 Daglig verksamhet egen och extern regi

En insats enligt LSS som ökar för varje år är daglig verksamhet. Diagram 2 nedan visar antalet personer med daglig verksamhet de senaste 10 åren inom både egen och privat regi.

Diagram 2. Antal personer med daglig verksamhet per den 1 oktober 2016–2025



Brukare med daglig verksamhet har ökat med närmare 30 procent på 10 år. Detta följer den nationella trenden, enligt ovan nämnda lägesrapport från Socialstyrelsen. Socialstyrelsen nämner ett flertal möjliga förklaringar till utvecklingen, bland annat att fler personer får autismdiagnos, neddragningar inom andra sektorer såsom lönebidrag och Samhall samt att det har blivit vanligare att unga går direkt till daglig verksamhet efter avslutad skolgång.

1.3 Resultatförstärkande åtgärder i Mål & budget 2025

I tabell 5 nedan visas effekter av resultatförstärkande åtgärder formulerade i Mål & budget. Utöver dessa åtgärder har också en rad andra resultatomfattiga åtgärder vidtagits. Som exempel kan nämnas kostnadsreduceringar inom transporter (daglig verksamhet) och ej tillsatta vakanser inom bland annat öppna insatser och inom förvaltningens myndighets/stabsfunktioner.

Tabell 5. Planerade och riktade resultatförstärkande åtgärder 2025 med effekter

Resultatförstärkande åtgärder Belopp i miljoner kronor	RFÅ 2025	Effekt	RFÅ uppnådd
Förhindra felaktiga utbetalningar	2	3	Ja
Kostnad inhyrd legitimerad personal	1	3	Ja
Minska kostnader för övertid och sjukfrånvaro	2	-3	Nej
- varav sjuklön		2	Ja
- varav övertid		-5	Nej
Minskade kostnader för fordon och transporter	3	3	Ja
Totalt	8	6	

Tabell 5 ovan visar nämndens planerade resultatförsäkrande åtgärden för 2025 enligt Mål och budget (8 miljoner kronor). Det fortlöpande arbetet med att förhindra felaktiga utbetalningar har givit effekt om 3 miljoner i förhindrade utbetalningar.

Kostnaden för inhyrd legitimerad personal har minskat med 3 miljoner kronor mot året innan liksom kostnader för fordon och transporter. Det sistnämnda var främst inom daglig verksamhet egen regi som bidragit till betydande del till resultatförbättringen inom denna verksamhet 2025.

Kostnaden för sjukfrånvaro har minskat med 2 miljoner kronor under 2025 jämfört med 2024, medan kostnaden för övertid har ökat. Kostnadsökningen för övertid kan härledas till det nya löneavtalet från våren 2025 med justerade villkor för bland annat övertid och OB ersättning (obekväm arbetstid).

1.3.1 Verkställighet LSS-boenden

Under 2025 har 16 nya beslut om bostad med särskilt service för vuxna enligt LSS 9§9 verkställts på ram-avtal, de flesta under andra halvåret. Ett nytt boende har öppnat inom egen regi med 4 platser varav 3 brukare ha flyttat in 2025. I väntan på att boendeplatser öppnas har flera brukare andra insatser, exempelvis korttidsvistelse, personlig assistans, HVB-hem, socialpsykiatriboenden SoL och därmed har nämnden alternativkostnader för dessa brukare.

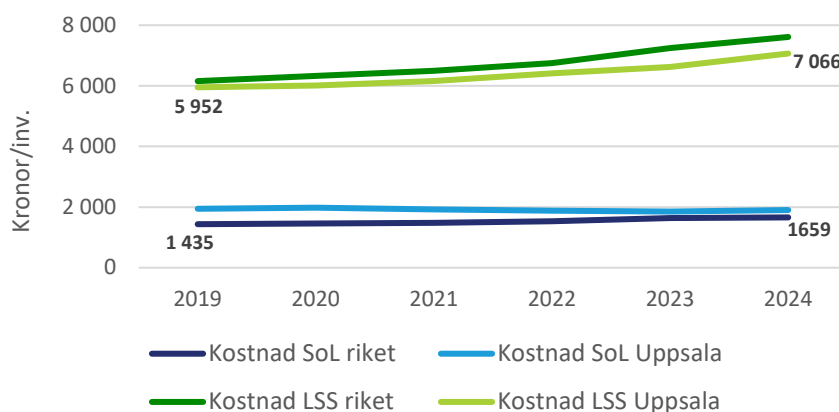
1.3.2 Statsbidrag

Omsorgsnämnden har under 2025 tilldelats statsbidrag för bland annat arbetet med Nära vård, ny Socialtjänstlag och bidraget Säkerställa en god vård och omsorg om äldre personer. Totalt nyttjat belopp var 28 miljoner kronor av erhållna 30 miljoner. Detta har finansierat flera projekt inom samverkan med andra nämnder och regionen, brukarnära aktiviteter, kompetensutveckling och digital utveckling.

1.4 Kostnadsnivå för Uppsala jämfört mot riket

Nedan visas utvecklingen av kostnaden för LSS-verksamhet respektive SoL-verksamhet för Uppsala i jämförelse mot riket 2019 till 2024. Uppgifter för 2025 finns inte tillgängliga ännu.

Diagram 3. Kostnad funktionsnedsättning LSS och SoL, kronor per invånare 2019–2024



Uppsalas kostnad för LSS-insatser har ökat i samma utsträckning som övriga kommuner men Uppsalas kostnad är fortfarande lägre än i riket. Att övriga kommuner har en högre kostnad för LSS än Uppsala påverkar utjämningsystemet inom LSS där Uppsala är nettobetalande. När det gäller SoL-verksamhet har Uppsala en något högre kostnad än riket.

Investeringar

Tabell 6 Omsorgsnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

	KF-budget 2025	Bokslut 2025	Bokslut 2024
Investeringar	8	3	2

Total investeringsram 2025 för omsorgsnämnden var 8 miljoner kronor. Investeringar har gjorts på 3 miljoner kronor.

Investeringarna fördelades enligt nedan:

- Brandskydd: 1,4 miljoner kronor
- Möbler och övriga inventarier: 1 miljoner kronor
- Övrigt: 0,6 miljoner kronor.

Omsorgsnämnden utökade sitt äskande för investeringar inför 2025 på grund av bland annat nya lagkrav för brandskydd. Skillnaden mellan utfall 2025 och budget för investeringar kan förklaras av den osäkerhet fanns inför budget vad dessa nya lagkrav betingade i kringkostnader och investeringar.

Aktiverande styrdokument

Beslutsfattare:
Omsorgsnämnden

Dokumentansvarig:
Marie Brinktell, Daniel Karlsson

Datum:
2026-02-09

Diarienummer:
OSN-2024-00720

Verksamhetsplan och budget 2025–2027

Helårsuppföljning 2025

Översiktsplan

Mål och budget

Verksamhetsplaner och affärsplaner

Program

Handlingsplaner och övriga planer

Innehåll

Helårsuppföljning 2025	3
Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt omsorgsnämndens åtgärder.....	3
Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	4
Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	16
Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen.....	18
Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor	22
Rapportering av KF-/KS-beslut	30

Helårsuppföljning 2025

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt omsorgsnämndens åtgärder

För varje fokusmål redovisas status och prognos för de uppdrag som hör till målet.

Uppdragets/åtgärdens status redovisas med en färg. Färgerna har följande betydelse:

Grönt	Uppdraget/åtgärden är genomfört
Gult	Arbetet med uppdraget/åtgärden går enligt plan
Grått	Uppdraget/åtgärden är i vänteläge (inte påbörjat enligt plan)
Rött	Arbetet med uppdraget är försenat och löper inte på enligt plan

Fokusmål 1

Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Nämndens åtgärder bedöms i hög grad svara mot utmaningarna att värna välfärden i kommunen, säkra en stark ekonomi och leverera en god och säker vård och omsorg, på såväl kort som lång sikt. Särskilt viktiga fokusområden där omfattande utvecklingsarbete pågår är inom kompetensförsörjning, omställning mot en effektiv och nära vård, språkutvecklande insatser för medarbetare, samt innovationer och digitalisering som bland annat innefattar införande av trygghetsskapande teknik och välfärdstjänster. För att värna välfärden inom omsorgen har de trygghetsskapande åtgärderna skärpts.

Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning, säkerställa ett hållbart arbetsliv och ett effektivt resursutnyttjande inom nämndens verksamheter.

Uppdrag		Status
1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa belastningen.		
Kommentar: Det har genomförts och pågår arbete för att effektivisera och minska det administrativa arbetet. Exempel på detta är införandet av digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn samt införande av AI teknik som underlättar de administrativa processerna. Förväntad effekt av samtliga åtgärder är att optimera arbetssätt, minska tidskrävande manuella processer och säkerställa att resurserna fokuseras på kärnverksamheterna.		
Nämndens åtgärder	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa förvaltningens processer och innovativa lösningar.	Förvaltningens processer omprövas inför varje införande av nya processer eller vid genomgång av etablerade processer, exempelvis vid införandet av digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn. På detta sätt säkerställs ett effektivt resursutnyttjande. Avdelning kvalitet och utveckling har ett pågående arbete med resursöversyn och omfördelning av uppdrag och arbetssätt genomförs. För att prova nya arbetssätt genomförs detta i form av pilotprojekt för att först prova i mindre skala. Inom Myndighet pågår ett arbete tillsammans med Enheten digitalt verksamhetsstöd för att med hjälp av AI förebygga välfärdsbrott. Arbetet syftar till att utreda om AI kan hjälpa till med att identifiera när anställda har dubbla anställningar samt kontrollera folkbokföring kopplat till insatsen personlig assistans. Detta görs i dag genom manuell granskning. Det pågår även ett arbete för att se om det går att ta bort underskrifter i beslut, vilket skulle underlätta administrationen. Inom Avdelning öppna och tidiga insatser inhämtas underlag löpande, utifrån fastställda indikatorer, från HR, ekonomi samt Avdelning kvalitet och utveckling för att säkerställa att arbetet fortlöper och utvecklas. Indikatorerna ligger till grund för analyser som i sin tur ger mer träffsäkra åtgärder vid avvikelser. Avdelning Funktionsstöd arbetar löpande med ständiga förbättringar. Utifrån avvikelser och synpunkter som inkommer genomförs utredning, analys och resultat.	

	Avdelning hälso- och sjukvård arbetar aktivt med att se över resursutnyttjandet i hemsjukvården och effektivisera det.	
Uppdrag		Status
2. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.		
Kommentar: För att möta upp dagens och även framtida behov behöver arbetet med utveckling och införande av digitala välfärdstjänster fortgå. Det pågår en rad införanden av ny teknik samt utvecklingsarbeten av välfärdstjänster inom nämndens verksamheter som syftar till att öka nyttan för brukare och kommuninvånare samt även effektivisera resursutnyttjandet. Nedan följer några exempel på välfärdstjänster: • Automatisering av flöden inom daglig verksamhet såsom närvaroregistrering, utbetalning av habiliteringsersättning och ersättning till utförare • Införande av läkemedelsautomater • Införande av digitala inköp • införande av loggkontrollrobot • Pilotprojekt med AI-mentor för medarbetare		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Öka användningen av digital välfärdsteknik i nämndens verksamheter, exempelvis genom automatisering, läkemedelsrobotar, digital tillsyn, handläggargstöd, AI och e-tjänster.	Det pågår en rad arbeten inom området digital välfärdsteknik och automatisering i omsorgsnämndens verksamheter. • Automatiserade flöden i daglig verksamhet har utvecklats och i december har samtliga dagliga verksamheter lämnat analoga processer och är nu helt digitala vad gäller närvaroregistrering i daglig verksamhet, utbetalning av habiliteringsersättning och ersättning till utförare. • Under hösten har 10 läkemedelsautomater placerats hos brukare i omsorgsnämndens verksamheter. • Breddinförande av digitala inköp pågår. • Det pågår ett arbete inom assistans i syftet att kvalitetssäkra och effektivisera administrationen kopplat till planering, tidsredovisning och ersättningsflöden till Försäkringskassan. Förstudien är genomförd och begäran om att få upphandla ett ändamålsenligt verktyg har i november skickats till Uppsala kommuns IT-beredningsråd. • Arbete för att införa administrativt planeringsstöd "Aktivitetsplanering" pågår. • Det pågår ett utvecklingsarbete för att skapa en digital anslagstavla i omsorgsnämndens verksamheter. Det pågår en utredning med målet att kunna nyttja "Kulturnattsappen" för att kunna skicka digitala månadsbrev till brukare där de sedan kan anmäla sig digitalt till månadens aktiviteter. Inom Myndighet pågår ett arbete tillsammans med Enheten digitalt verksamhetsstöd för att med hjälp av AI förebygga välfärdsbrott. Arbetet syftar till att utreda om AI kan hjälpa till med att identifiera när anställda	

	har dubbla anställningar samt kontrollera folkbokföring kopplat till insatsen personlig assistans. Utöver detta ses det även över om det går att automatisera källdatagranskning med hjälp av en robot. Avdelning öppna och tidiga insatser arbetar fortsatt med trygghetsskapande teknik genom de insatser trygghetsjouren erbjuder. Inom Avdelning Funktionsstöd pågår ett flertal olika arbeten. • Genomförande av ett pilotprojekt för TIDA digitalt närvarosystem för deltagare på daglig verksamhet. • Det pågår införande av läkemedelsrobotar i en del av verksamheterna inom boende LSS och SoL samt boendestöd. Inom vissa verksamheter har arbete påbörjats med Lifecare mobil omsorg (LMO). • Upphandling av ett verksamhetssystem för personlig assistans. I kommande upphandling av ett verksamhetssystem är ett av kraven digital signering av assistansräkning och check-in-check-ut funktion för att kontrollera att medarbetare är på plats hos brukaren (för att förhindra att avvikelser/missförhållanden uppstår). • Ett pilotprojekt om AI-"mentor" för hemtjänsten ska genomföras inom LSS. • Loggkontroll med robotfunktion har påbörjats. • Digital läkemedessignering har införts inom samtliga verksamheter med gott resultat. • Användande av E-tjänstekort/leg har påbörjats inom boendestöd.	
Uppdrag		Status
3. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.		
Kommentar: Arbetet med att minska behovet av inhyrd legitimerad personal har fortsatt enligt plan. Andelen inhyrd legitimerad personal har fortsatt att minska under 2025. Under hösten 2025 har endast två legitimerad personal hyrts in under en kortare period inom hälso- och sjukvården i omsorgsnämndens verksamheter.		
Aktiviteter för att öka andelen tillsvidareanställda pågår och utmaningarna kopplat till visstidsanställningar är av olika omfattning inom egen regins olika verksamheter. Under hösten 2025 har en plan tagits fram för att öka antalet tillsvidareanställda och minska antalet timanställda inom nämndens verksamheter.		
Verksamheterna tar emot elever flera gånger per termin i samarbete med VFU- och APL-samordnare. Under hösten har verksamheterna även tagit emot studenter som läser socionomprogrammet. Verksamheterna har även tagit emot ett flertal arbetsmarknadsanställda från arbetsmarknadsförvaltningen.		
Insatser har genomförts under året för att säkerställa rätt bemanning av ledsagare, kontaktpersoner och stödpedagoger utifrån behov.		
Nämndens åtgärder		Status
Minska behovet av inhyrd legitimerad personal.	Åtgärden bedöms som färdig och utgår i nämndens verksamhetsplan 2026. Arbetet fortsätter under 2026 inom ramen för nämndens ordinarie verksamhet.	

	Arbetet med att minska behovet av inhyrd legitimerad personal pågår fortsatt. Andelen inhyrd legitimerad personal har fortsatt att minska under 2025 och utgör 1 % inom omsorgsnämndens egen regi, jämfört med 2 % år 2024. Under hösten har två legitimerad personal hyrts in under en kortare period inom hälso- och sjukvården i omsorgsnämndens verksamhet.	
Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar.	Under hösten 2025 har en plan fastställts av omsorgsnämnden för att öka andelen tillsvidareanställda och minska andelen timavlönade inom omsorgen 2025–2028. Planen innehåller mål (ambitionsnivå) och indikatorer samt vilka aktiviteter som ska bidra till att nå målen under perioden. Avdelning öppna och tidiga insatser har fortsatt att följa utvecklingen i avdelningen genom återslagrapportering till ledningsgrupp från HR. Avdelningen ser inga skäl till att sätta in andra åtgärder annat än att medvetandegöra linje 1 chefer i att arbeta aktivt för att bibehålla nuvarande nivå för andel visstidsanställningar på avdelningen. På tre verksamheter inom Avdelningen för funktionsstöd arbetar medarbetare på schema med ständig helg, vilket har gett goda resultat. Socialpsykiatrins verksamheter arbetar med robust bemanning på flera av sina boenden. "Löpare" har anställts som fyller frånvaroluckor. De har en fast anställning men med grunden att de skall arbeta på flera verksamheter. Daglig verksamhet har slagit samman tre bemanningspooler till en. Ett ständigt pågående arbete har skett genom samplanering och därmed möjlighet att tillsvidareanställa fler än tidigare. Personlig assistans har hög andel timanställda men det är svårt att ändra på det, då assistansen är beroende av ett stort antal timanställda. Personligt stöd (boendestöd och andra stödjande insatser) har hög andel timanställda men det är svårt att ändra på det, då framför allt ledsagning är beroende av ett stort antal timanställda och det är den anställningsformen som används i stor utsträckning. Inom boende LSS har geografiska områden tillskapats där verksamheterna arbetar med samplanering för att kunna erbjuda tillsvidareanställningar. Ett ständigt pågående arbete har skett genom samplanering och därmed möjliggjort att tillsvidareanställa fler än tidigare.	
Utveckla möjligheterna till verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och arbetsplatsförlagt lärande (APL) för att attrahera nya medarbetare.	Åtgärden bedöms som färdig och utgår i nämndens verksamhetsplan 2026. Arbetet fortsätter under 2026 inom ramen för nämndens ordinarie verksamhet. Det genomförs utvärderingar för studenter och handledare, återkoppling av utvärdering ges till chefer och verksamhet i syfte att utveckla VFU-platserna. En satsning genomförs även när det gäller APL-placeringar, under hösten har det genomförts	

	handledarträffar på plats och besök i verksamheterna i syfte att stödja befintliga handledare, samt skapa intresse för att fler ska vilja bli handledare. Avdelning funktionsstöd Verksamheterna tar emot elever flera gånger per termin i samarbete med VFU- och APL-samordnare. Under hösten har verksamheterna även tagit emot studenter från socionomprogrammet. Det finns en rutin som följs och avdelningen har ett mycket gott samarbete med praktiksamordnarna. Avdelningen har tagit emot 74 elever under våren och för hösten finns dock inte siffror än, det har även tagits emot ett flertal som är arbetsmarknadsanställda från arbetsmarknadsförvaltningen. Avdelning öppna och tidiga insatser deltar på de förvaltningsövergripande samarbetsforum som finns för att möta behovet av platser för VFU och APL. Avdelning hälso- och sjukvård har uppdaterat "programmet" för studenter och tar emot studenter från arbetsterapeut-, fysioterapeut- och sjuksköterskeutbildningen.	
Säkerställ rätt bemanning av ledsagare och kontaktpersoner.	Översyn av flera processer har genomförts och det har tagits fram en handlingsplan då det tidigare saknats kontrollmoment för att säkerställa att rätt person är placerad på rätt uppdrag. Rutiner och avtal samt den ekonomiska hanteringen som är kopplad till arvode och omkostnader har setts över. Nya rutiner har tagits fram under våren för att säkerställa likabehandling av brukarna. Det pågår även översyn av anställningsformen för ledsagning tillsammans med HR, för att medarbetare som har en anställning i Uppsala kommun även kan ha ett uppdrag som ledsagare.	
Upprätta en flerårig planering för stödpedagogtjänster.	I dagsläget finns det 28 utbildade stödpedagoger och i december tog 9 medarbetare examen. Målsättningen är att det ska finnas en stödpedagog per verksamhetschef, och/eller för varje verksamhet som har behov ska det finnas en anställd stödpedagog i den verksamheten. Vid varje ledig vakans görs en behovsprövning om behovet av stödpedagog finns, och om behov finns konverterar förvaltningen om tjänst från boendebiträde/arbetshandledare till stödpedagog. Tyvärr är det få utbildade stödpedagoger som söker sig till kommunen. Planering är påbörjad för att 15 medarbetare inom funktionsstöd ska utbilda sig från januari 2026 och ta examen i december 2028. Dialog är upprättat med arbetsmarknadsförvaltningen för att bli självförsörjande i utbildning på olika nivåer.	
Uppdrag		Status
4. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg. (OSN, ÄLN, AMN och UBN)		

Kommentar: Brukarna inom nämndens verksamheter ska förstå och kunna prata svenska med kommunens medarbetare. Goda språkkunskaper i det svenska språket är en förutsättning för att arbeta patientsäkert och att kunna ge en god vård och omsorg. Det pågår en rad språkutvecklande insatser som riktar sig till medarbete, bland annat görs en kompetenskartläggning för att utvärdera vilka språkutvecklande insatser som enskilda medarbetare har behov av. Det finns även digitala språkutvecklande verktyg och en kurs i yrkessvenska. Inom vård- och omsorgsförvaltningen finns exempelvis språkstödare och språkombud som arbetar med språkutvecklande insatser.

Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta aktivt för språkutvecklande arbetsplatser i samverkan med berörda nämnder, exempelvis genom språkombud, utbildning för språkstödare och handledare, för att stärka kunskaper i svenska språket.	I förvaltningen finns en arbetsgrupp/lärandeforum där både chefer och språkombud deltar från olika avdelningar. Denna arbetsgrupp planerar för arbetet med språkutveckling framåt, både strategiskt och operativt. Det finns en plan framåt att HR ska ta ett större ansvar för språksatsningen så att det ska bli mer likställt i förvaltningen. Avdelning för kvalitet och utveckling - Genomför omvärldsbevakning av marknaden avseende nya verktyg som kan användas i det språkutvecklande arbetet. Omvärldsbevakning görs även för att följa utvecklingen av forskning och nya riktlinjer som tagits fram av exempelvis Socialstyrelsen inom språkutveckling. - Stödjer arbetet med att skriva ansökningar om medel från Omställningsfonden och andra statliga medel. - Driver utvecklingen av en gemensam hemsida samt av flera team för språkutvecklande arbetsplatser för de verksamheter som finns inom förvaltningen. Avdelning öppna och tidiga insatser Avdelningen fortsätter att driva på arbetet med språkombud genom deltagande och planering av aktiviteter för att stärka kompetensen hos våra medarbetare inom området språkutvecklande arbetsplatser Avdelning funktionsstöd har språkstödare/språkombud och engagerade verksamhetschefer. Det finns i dagsläget ca 90 utbildade språkombud som arbetar som språkstödare. Utbildningen för språkstödare är reviderad och har minskats till två halvdagar jämfört med tidigare fyra heldagar, detta för att kunna utbilda fler medarbetare och att det ska vara lättare för verksamhetscheferna och utbilda sina medarbetare. Under hösten har det genomförts 2-3 kurstillfällen. Det har även gjorts en översyn av språkstödjares roll som resulterade i en förändring där språkstödare ska ansvara för både språk- och värdegrundsarbetet. Hittills har alla språkstödare inom avdelningen gått en fullständig språkombudsutbildning enligt Vård och omsorgcollege.	

	Socialpsykiatrien har fått statliga medel för en medarbetare på 60% som utbildar i språkstöd. Assistansen har endast ett fåtal språkombud. Utmaningen med det språkstödjande arbetet är att medarbetare inom personlig assistans ofta arbetar ensamma. Möjligheterna är begränsade för språkombuden inom assistansen att arbeta språkstödjande i de grupper där behoven är som störst.	
Uppdrag		Status
7. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser. (OSN, ÄLN, KTN, IFN, SCN, UBN, AMN och PBN)		
Kommentar: Arbetet med att åstadkomma en omställning till en mer effektiv och nära vård fortskrider. Samverkan med berörda nämnder och Region Uppsala utvecklas inom flera områden och med olika målgrupper. För samverkan med Region Uppsala bedrivs arbetet inom ramen för forum inom HSOVO-organisationen. Uppföljning med representanter för berörda nämnder har genomförts kring hur kommunen bäst tar tillvara och genomför uppdraget utifrån dess intentioner. Syftet är att hitta prioriterade områden att samarbeta kring under 2026. En handlingsplan är också framtagen med syftet att skapa förutsättningar för ett mer hälsoekonomiskt angreppssätt, både i de prioriteringar som ekonomi och verksamhet gör dagligen och i de projekt där mer avancerade projektanalyser behöver genomföras.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030.	Under årets sista tertial har ytterligare en nätverksträff hållits med berörda nämnder. Denna gång var ämnet för träffen, utifrån nätverkets önskemål, handlingsplanen för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Detta i syfte att få en samlad bild av det arbete som genomförts, samt hitta gemensamma områden att samlas kring under 2026. Workshopen gav flera intressanta slutsatser, bland annat att modellen som handlingsplanen är byggd i inte fullt ut främjar att åtgärderna kan genomföras i samverkan. I övrigt visade mötet på att flera av nämnderna gjort satsningar inom åtgärdernas respektive områden. Avdelning öppna och tidiga insatser deltar på Summerzone i samverkan med kultur- och idrottsförvaltningen för att öka aktivitetsnivån i samtliga målgrupper avseende hälsofrämjande aktiviteter. Avdelning hälso- och sjukvård har påbörjat pilotprojekt "mitt samtal" i två verksamheter och planerar för ytterligare två efter årsskiftet. Därtill har rehabassistent anställts inom ramen för pilotprojektet.	
Utveckla arbetet med hälsoekonomiska beräkningar.	En handlingsplan är framtagen för hur hälsoekonom ska arbeta för att skapa förutsättningar för ett mer hälsoekonomiskt angreppssätt, både i de prioriteringar som ekonomi och verksamhet gör dagligen och i de projekt där mer avancerade projektanalyser behöver genomföras.	
Uppdrag		Status
8. Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänsten och inom övrig vård och omsorg. (ÄLN och OSN)		

Kommentar: Det har genomförts en rad aktiviteter för att skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänst och inom övrig vård och omsorg.

I samverkan med samtliga nämnder i kommunen har det tagits fram en handlingsplan som innehåller åtgärder som ska bidra till att uppnå kommunens nollvision avseende våld i nära relationer.

Under året har våldsbuden genomfört flera olika utbildningar i syfte att stärka och bredda kompetensen. En av utbildningarna avsåg våld mot kvinnor och män med funktionsnedsättning samt digitalt våld. Det har även genomförts utbildningar om våld i nära relationer som riktar sig till brukare inom daglig verksamhet.

Det genomförs en översyn av de uppföljningsmetoder som tillämpas inom ramen för avtals- och uppdragsuppföljning som bland annat syftar till att effektivisera och automatisera olika uppföljningsmoment.

Pilotprojektet "360 graders uppföljning" är slutfört, det har mynnat ut i ett förslag om att genomföra individuppföljningar.

Sedan oktober 2025 pågår breddinförande av applikationen "Mina besök" som gör det möjligt för brukare med hemtjänst att se vilken personal som kommer för att utföra en insats. Det pågår även ett arbete med att implementera en modul för aktivitetsplanering som kan användas för att planera brukares aktiviteter och insatser.

Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utöka våldsbudens utbildning till att inkludera fler aspekter av personers särskilda utsatthet.	Åtgärden bedöms som färdig och utgår i nämndens verksamhetsplan 2026. Arbetet fortsätter under 2026 inom ramen för nämndens ordinarie verksamhet. Omsorgsnämnden har i samverkan med samtliga nämnder i Uppsala kommun tagit fram en handlingsplan som gäller 2026–2028. Handlingsplanen riktar sig till samtliga nämnder och bolagsstyrelser inom Uppsala kommun, då hela kommunkoncernen på olika sätt behöver vara delaktig i genomförandet av åtgärder för att uppfylla målen i programmet och bidra till kommunens nollvision mot våld i nära relationer. Kommunen fortsätter arbetet med att utveckla samverkan med lokala aktörer inom sakområdet. Förvaltningen har under året samarbetat med andra förvaltningar och kommunledningskontoret för att stärka våldsbudens kompetens. Det har även genomförts nätverksträffar med civilsamhället regelbundet. Forskare från Jämställdhetsmyndigheten och utbildare från Kvinnofridsakademin, har föreläst och hållit workshops om våld mot kvinnor och män med funktionshinder samt äldre kvinnors utsatthet för våld i nära relation. Det har även genomförts två föreläsningar med externa talare som riktar sig till medarbetare, syftet har varit att säkerställa att medarbetare ska känna sig trygga i att fråga brukare om våldsutsatthet. Föreläsningarna avsåg våld mot kvinnor och män med funktionsnedsättning samt digitalt våld. Inom Avdelning funktionsstöd har ytterligare 28 våldsbud utbildats. Under hösten har två föreläsningar kring våld i nära relation genomförts, föreläsningarna riktar sig till brukare inom Daglig verksamhet.	

	Inom myndighet har ledningen tillsammans med våldsbuden tagit fram en uppdragsbeskrivning för våldsbuden i syfte att möta upp våldsbudens önskemål om en tydligare bild gällande förväntningarna. Rutiner och checklistor finns för att kunna samtala med våra brukare kring dessa viktiga men också svåra frågor. Avdelning öppna och tidiga insatser Samarbete påbörjat med Nexus från Socialförvaltningen med syfte att stärka och bredda kompetensen hos medarbetare i att möta våldsutsatta individer och anhöriga till våldsutsatta individer. Avdelning funktionsstöd Inom avdelningen finns flera våldsbud i verksamheterna. Det har genomförts utbildning av nya våldsbud, under hösten 2025 har ytterligare 28 våldsbud utbildats, vilket blir cirka 5 medarbetare per område. Från assistansen deltog endast en chef eftersom verksamheten håller på att starta upp detta arbete. Det pågår ett nära samarbete över områdesgränser på chefsnivå för att säkerställa att arbetet med våldsbud fortsätter utvecklas. Sedan den nya avdelningen öppna och tidiga insatser startade vid årsskiftet har verksamhetschefer och områdeschefer från alla områden samarbetat gällande hot och våld, samt förtydligat vad hot och våld innebär och fördelat upp arbetet i två områden (våld i nära relation och konflikt/våld mellan brukare). Materialet riktar sig till både chefer och medarbetare. Avdelning hälso- och sjukvård har våldsbud som har en grundläggande utbildning, det pågår ett arbete med att se över behov av ytterligare utbildningsinsatser inom området.	
Genomföra en översyn av hur uppföljningar och stickprovskontroller kan systematiseras och implementeras.	Under 2025 har uppföljningar genom stickprovskontroller testats inom nämndens ansvarsområde och en översyn har genomförts av de uppföljningsmetoder som tillämpas inom ramen för avtals- och uppdragsuppföljning. Syftet med översynen är att underlätta informationsinhämtning och arbetsmoment för sammanställning av uppföljningsaktiviteter, för att få mesta möjliga effekt på styrning och verksamhet. Översynen syftar även till att begränsa administrationen i verksamhet och förvaltning, bland annat genom att klargöra vilka arbetsuppgifter som kan automatiseras eller hanteras utan att verksamheter ska åläggas inrapportering. Inom ramen för översynen behandlas vilka delar av enhets processer som kan vara föremål för	

	automatisering och ett mer datadrivet beslutsstöd, däribland business intelligence-lösningar för sammanställning av information från flera av kommunens verksamhetssystem och prenumeration på data från andra aktörer och myndigheter. Översynen beräknas vara klar våren 2026 och arbetet som helhet beräknas vara klart 2027. Det införs även stickprover som en del i satsningen kring ett omtag gällande uppföljningar inom myndigheten. Avdelning kvalitet och utveckling Pilotprojektet "360 graders uppföljning" är genomförd, det har mynnat ut i ett förslag om att genomföra individuppföljningar. Brukarnära undersökningar är framtagna av respektive avdelning.	
Införa trygghetsskapande teknik som ger brukarna möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insatsen i hemmet.	Trygghetsskapande teknik ger brukare som har hemtjänst möjlighet att se vilken personal som kommer för att utföra insatser via applikationen "Mina besök". Breddinförande av tekniken startade i oktober 2025. För att kunna använda applikationen krävs att verksamheten även använder planeringsmodulen, vilket verksamheterna inom hemtjänsten gör. Det pågår även ett arbete för att kunna spegla modulen aktivitetsplanering, modulen kommer att nyttjas inom omsorgsnämndens övriga verksamheter för att planera brukares olika insatser och aktiviteter.	
Uppdrag		Status
9. Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja fysisk, social och digital inkludering. (ÄLN, OSN, KTN, IFN och GSN)		
Kommentar: Träffpunkter under äldrenämnden respektive omsorgsnämnden arbetar med att erbjuda olika typer av sociala sammanhang, på olika platser och med lyhördhet för målgruppernas önskemål. Dagverksamhet/träffpunkt för personer som slutat jobba erbjuds till samtliga personer över 65 år. Aktivitetssamordnare har i uppdrag att söka upp brukare som fyllt 65 år och erbjuda aktiviteter och samarbete sker med frivilligorganisationer för att bryta isolering och skapa social samvaro. Projektet "Silver Ways" har påbörjats, inom projektet görs analyser för att utveckla bättre gångstråk för en inkluderande utemiljö och ett aktivt åldrande. Med utgångspunkt i handlingsplan för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning har även en förvaltningsövergripande arbetsgrupp om universell utformning tillskapats. I yttranden på detaljplaner har omsorgsnämnden och äldrenämnden fortsatt påtala betydelsen av fysisk tillgänglighet och universell utformning.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering.	En kartläggning har genomförts av befintliga öppna verksamheter i syfte att anpassa dessa till den nya socialtjänstlagen. Kartläggningen omfattade vilka insatser som erbjuds, vilka målgrupper de riktar sig till samt hur dokumentationskraven ska hanteras. Nämnden har fattat beslut om vilka insatser som ska erbjudas utan individuell behovsprövning. Den har även fastställt målgrupper, villkor samt vilka insatser som är undantagna från dokumentationsskyldighet. Information om den nya socialtjänstlagen har publicerats på uppsala.se, riktad till medborgare. Förvaltningen har reviderat metodiken kring hälsosamtal för att nå ut till fler äldre personer med syfte att motverka ofrivillig ensamhet. Omsorgsnämnden och äldrenämnden medverkar också i idéburet offentligt partnerskap (IOP) med	

	bäring på frågan utifrån samverkan med vissa civilsamhällesaktörer. Aktivitetssamordnare har i uppdrag att söka upp brukare som fyllt 65 år och erbjuda aktiviteter. Varje verksamhet ska ha boendemöten minst fyra gånger per termin. En brukartavla har satts upp på LSS-boenden/dagliga verksamheter, där kan brukare skicka med frågor till brukarråden. Träffpunkter under omsorgsnämnden respektive äldrenämnden arbetar med att erbjuda olika typer av sociala sammanhang, på olika platser och med lyhördhet för målgruppernas önskemål. Träffpunkt Kålan kommer att få större lokaler i januari 2026, så att de kan ta emot fler brukare vid varje tillfälle. Dagverksamhet/träffpunkt för personer som slutat jobba erbjuds till samtliga personer över 65 år.	
Uppdrag		Status
10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas. (KS, UBN, IFN, KTN, ÄLN, OSN, AMN, Skolfastigheter, Arenor och fastigheter)		
Kommentar: Nämndens arbete för att öka samutnyttjande pågår kontinuerligt i samverkan med kommunstyrelsen inom ramen för lokalförsörjningsplaneringen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda öka samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar.	Nämndens arbete för att öka samutnyttjande pågår kontinuerligt i samverkan med kommunstyrelsen inom ramen för lokalförsörjningsplaneringen, inte minst inom ramen för nybyggnation och vid ombyggnation av befintliga lokaler. Under 2026 påbörjas även ett arbete med samordning från KS med att införa likvärdiga modeller för hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	
Uppdrag		Status
11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun. (KS, VLN, ÄLN, OSN, UBN, AMN, KTN, GSN, IFN, ÖFN, UKAF, SKOL, UPAB och UKK)		
Kommentar: Ett samarbete med valkansliet är inlett och ansvarig tjänsteperson har även påbörjat en kartläggning tillsammans med myndighet för att kartlägga hur resurser kan användas på bästa sätt inför valet i höst. Ansvarig tjänsteperson är även med i en arbetsgrupp tillsammans med representanter ifrån avdelningen för trygghet och hållbarhet samt valkansliet. Syftet är att se hur demokratiska insatser kan utformas.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen identifiera och genomföra insatser för att öka valdeltagandet.	Ett samarbete med valkansliet är inlett och ansvarig tjänsteperson har även påbörjat en kartläggning tillsammans med myndighet för att kartlägga hur resurser kan användas på bästa sätt inför valet i höst. Ansvarig tjänsteperson är även med i en arbetsgrupp tillsammans med representanter ifrån avdelningen för trygghet och hållbarhet samt valkansliet. Syftet är att se hur demokratiska insatser kan utformas.	
Uppdrag		Status
NB1.1. Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv (Gemensamt HR-nämnd-/bolagsmål)		
Kommentar: Det pågår ett aktivt arbete för öka frisknärvaron och nå målet om max 6% sjukfrånvaro. I arbetet för att öka frisknärvaron används frånvarokalender för att kartlägga mönster, omtankesamtal samt individuella handlingsplaner för medarbetare i behov av särskilt stöd. Arbetet sker i samverkan med HR med fokus på tidig dialog, uppföljning och		

individanpassade åtgärder. Sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare 2025 uppvisar en tydlig förbättring jämfört med föregående år, även om det är en bit kvar till målet om 6 %.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta för en ökad frisknärvaro, samt nå målet på max 6 % sjukfrånvaro.	Sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare 2025 uppvisar en tydlig förbättring jämfört med föregående år, även om det är en bit kvar till målet om 6 %. Avdelning funktionsstöd Inom verksamheterna arbetas det strukturerat och målinriktat för att främja frisknärvaro och minska sjukfrånvaron. Arbetet sker i nära samverkan mellan verksamhetschefer, medarbetare och HR, med fokus på tidig dialog, uppföljning och individanpassade åtgärder. Omtankesamtal genomförs efter fyra till sex frånvarotillfällen, som en del av det hälsofrämjande arbetet. Det används frånvarokalendrar för att kartlägga mönster och underlätta tidig insats. Vid behov tas stöd från HR in för att stötta chefer och medarbetare i processen. Individuella handlingsplaner tas fram för medarbetare i behov av särskilt stöd. Tertialvis följs sjukfrånvaron upp med varje verksamhetschef. Inom Daglig verksamhet provas att samtliga verksamhetschefer har en övergripande handlingsplan för sitt eget ansvarsområde för att nå målet om 6%. Myndighet har genomfört en uppskattad workshop med rehabiliteringsspecialist där teori varvades med praktiska, verklighetstroga fall. Avdelningen har fortsatt för höga siffror, cheferna arbetar strukturerat med bland annat omtankesamtal. Avdelning öppna och tidiga insatser följer noggrant upp sjukfrånvaron. Särskilt utsatta verksamheter erbjuds det stöd som krävs för medarbetarnas återgång i arbete. Arbetet sker i nära samarbete med HR-avdelningen. Avdelning hälso- och sjukvård har fortsatt bra siffror som ligger runt 6%.	

Fokusmål 2

Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Under året har det genomförts leverantörsträffar och branschråd samt kontinuerlig dialog med samtliga utförare inom avtalsansvaret. Utifrån detta bedöms nämnden bidra till att förenkla för näringslivets aktörer inom nämndens verksamheter.

Under utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens ledning sker samverkan med berörda nämnder för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar inom vård och omsorg.

Uppdrag		Status
12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.		
Kommentar: Under första halvan av 2025 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor till privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträff. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta ha löpande dialog och samverkan med nämndens externa leverantörer.	Under första halvan av 2025 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor till privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträff. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare inom avtalsansvaret.	
Uppdrag		Status
15. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar. (UBN, KS, AMN, OSN, ÄLN och KTN)		
Kommentar: Arbetet med att få fler elever att välja yrkesinriktade utbildningar sker i nära samverkan med andra nämnder. Insatserna omfattar bland annat riktad kommunikation, informationsinsatser, deltagande vid yrkesmässor.		
Nämndens åtgärder	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder (bland annat utbildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden) utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	Arbetet pågår med regelbundna träffar och nära samverkan med andra nämnder och omfattar bland annat kommunikationsinsatser samt medverkan vid yrkesmässor. Samverkan bidrar till ett lärande om hur andra nämnder arbetar med frågan.	
Uppdrag		Status
16. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.		
Kommentar: Samverkan med bland annat föreningslivet sker inom flera områden. Inför ansökningsperiod för ansökan av verksamhetsbidrag genomfördes två dialogmöten med föreningar i syfte att vägleda och ge stöd i ansökningsförfarandet. Det pågår en utredning och möjlig revidering av metodik inom Jag Gör Politik, samverkan sker med flera föreningar kopplat till frågan Handlingsplan för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning antogs i KS vid årsskiftet, framtagandet har skett i nära samverkan med Funktionsrätt. Det pågår ett fortsatt nära samarbete med brukarombudet.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta att utveckla samverkan med brukare, civilsamhället och övriga berörda parter genom kontinuerlig dialog, uppföljning och omvärldsbevakning.	Inför ansökningsperiod för ansökan av verksamhetsbidrag genomfördes två dialogmöten med föreningar som tidigare erhållit omsorgsnämndens bidrag i syfte att vägleda och ge stöd i ansökningsförfarandet. Samverkan har utvecklats mellan olika föreningar, universitetet, kommunen och Region Uppsala inom	

	området suicidprevention för att etablera gemensam lägesbild och strategi framåt. Handlingsplan för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning antogs i KS vid årsskiftet, framtagandet har skett i nära samverkan med Funktionsrätt. Handlingsplanen har varit ute på remiss. Det pågår en utredning och möjlig revidering av metodik inom Jag Gör Politik, samverkan sker med flera föreningar kopplat till frågan. Ett fortsatt nära samarbete med brukarombudet för att främja delaktighet och inflytande för målgruppen.	
--	--	--

Fokusmål 3

Uppsala ska leda klimatomställningen

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

För att bidra och öka takten i klimatomställningen för att minska växthusutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun arbetar verksamheterna inom olika områden. Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. En utmaning framöver är att säkerställa att även laddning/tankning sker fossilfritt, då verksamheternas möjligheter till laddinfrastruktur och tankning av biogas är begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter.

Intensifierat arbete krävs för att snabba på arbetet med att minska klimatpåverkan av maten samt plasten inom nämndens verksamheter. Ytterligare konkreta åtgärder för att bidra till klimatomställningen har kartlagts inom ramen för arbetet med kommunens klimatbudget.

Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. Utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid planeras följas upp under 2026.

Uppdrag		Status
27. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.		
Kommentar: Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. Tillgången till laddinfrastruktur och tankning av biogas är dock begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter. Elbilar har ersatt etanolbilar i de bilpooler där det finns laddmöjlighet. Miljöutbildning på grundnivå erbjuds fortsatt två gånger per termin för chefer och ombud. Den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter har uppvisat en något stigande trend under de senaste åren. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel är trenden över tid fallande, dock fortsatt över kommunens målvärde om 1,25 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel år 2030. Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. I upphandling ställer vård- och omsorgsförvaltningen krav på drivmedel, utsläppsnivåer och anskaffning av fordon. Under 2026 avser förvaltningen att följa upp utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid. Under 2025 har också en översyn och samlad bedömning av miljökraven i avtal med privata aktörer genomförts avseende livsmedel och plastinnehåll. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Öka andelen fossilbränslefria transporter inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Förvaltningen uppdaterar styrande och stödjande dokument löpande och samverkar med Hållbarhetsavdelningen genom att ta fram en koncerngemensam utbildning med fokus på att verksamheterna ska få större förståelse för styrande dokument och program inom miljöarbetet och hjälp med hur verksamheterna praktiskt kan arbeta mot målen i styrande dokument och program. Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser.	

	Tillgången till laddinfrastruktur och tankning av biogas är dock begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter. Elbilar har ersatt etanolbilar i de bilpooler på Fyrisborg och Svartbäcksgatan där det finns laddmöjlighet. Miljöutbildning på grundnivå erbjuds fortsatt två gånger per termin för chefer och ombud. Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en stagnerande trend under de senaste åren, men uppgår trots det till 90 procent år 2024. Statistik för 2025 finns ännu inte tillgänglig, utan inväntas fortfarande från KLK. Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. I upphandling ställer vård- och omsorgsförvaltningen krav på drivmedel, utsläppsnivåer och anskaffning av fordon. Under 2026 avser förvaltningen att följa upp utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid.	
Minska klimatpåverkan och öka den ekologiska andelen av livsmedel inköpta av verksamheter finansierade av Uppsala kommun.	Den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter har uppvisat en något stigande trend under de senaste åren och uppgick 2025 till 48 procent, dock långt från målet om 75 procent. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel är trenden fallande och uppgick 2025 till 1,40 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel, dock fortsatt en bit över kommunens målvärde om 1,25 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel år 2030. Under 2025 har en översyn och samlad bedömning av miljökraven i avtal med privata aktörer genomförts avseende livsmedel. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.	
Genomföra pilotprojekt kring matsvinn inom ramen för nämndens egen regi, med sikte på ett klimatneutralt Uppsala 2030.	Utgångspunkten i projektet har varit att det ska vara praktiskt genomförbart i verksamheterna och ha potential att skalas upp vid positiva resultat. I analysen beaktades även möjliga positiva bieffekter. Mot denna bakgrund valdes matsvinn som fokusområde för piloten, där förutom miljövinster även potentiella effekter inom nutrition, matintag, måltidsmiljö och ekonomi identifierades. Totalt deltog fem verksamheter inom förvaltningen, varav tre inom äldre- och barnnämndens ansvarsområde och två inom omsorgsnämndens ansvarsområde. En första mätperiod genomfördes under sex veckor och syftade till att skapa en baslinje för det fortsatta arbetet. Därefter genomfördes ytterligare en mätperiod under året, följt av en samlad utvärdering av resultaten. Utifrån utvärderingen har beslut fattats om att fortsätta samarbetet med måltidsservice samt Sveriges lantbruksuniversitet (SLU) i det fortsatta utvecklingsarbetet. Det fortsatta samarbetet kommer att ske inom ramen för forskningsprojektet	

	Måltider som mättar – från data till minskat matsvinn och förbättrat välmående i kommunal omsorg. Projektet, som går under namnet Meals Matter, är ett Formasfinansierat samarbetsprojekt mellan Sveriges lantbruksuniversitet (SLU) och Uppsala kommun. Syftet är att minska ätbart matsvinn samtidigt som matintag och välbefinnande hos personer inom kommunal omsorg förbättras.	
Öka andelen återvunnen och förnybar plast i nya varor med plastinnehåll inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Andelen inköpt förnybar/återvunnen engångsplast inom nämndens egna verksamheter uppgick 2024 till 11 procent, jämfört med 8 procent år 2023. För 2025 finns ännu ingen statistik tillgänglig, vilket innebär att det i dagsläget inte går att styrka att det finns en ihållande positiv trend gällande andelen förnybar och återvunnen plast inom nämndens verksamheter. Målet i nu gällande miljö- och klimatprogram är att Uppsala kommuns nya varor med plastinnehåll 2030 ska innehålla enbart återvunnen eller förnybar plast. Med nuvarande trend bedöms detta mål inte möjligt att nå för nämnden. Under 2025 har en översyn och samlad bedömning genomförts av miljökraven i avtal med privata aktörer avseende plastinnehåll. Detta kommer att följas upp i en särskild uppföljning under 2026.	
Uppdrag		Status
28. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat. (KS, AMN, GSN, IFN, KTN, MHN, OSN, PBN, RÄN, SCN, UBN, ÄLN, Uppsala kommun arenor och fastigheter, Skolfastigheter, Uppsala parkering, Uppsala vatten och avfall och Uppsalahem)		
Kommentar: Arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat och stärka beredskapen pågår kontinuerligt inom nämndens verksamheter. Förvaltningens beredskapsstrateg har hjälpt verksamheterna att identifiera vad man kan tänka på i kontinuitetsplanerna inom detta område. Inom egen regins boende finns rutiner och handlingsplaner för tex extremväder tex värmebölja mm samt om vid tex elbortfall. Varje arbetsplats har krislådor, samt extra filter för kyla, och AC för extrem värme. Myndighet genomförde en krisvecka i maj där avdelningen både övade och fick kunskapspåfyllnad av beredskapssamordnare. Samtliga chefer har övat samt ett flertal av medarbetarna utifrån case som utgår från att verksamheten ska kunna upprätthållas trots yttre påverkan, ex. i form av extremväder.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens kontinuitetsplanering och krisberedskap säkerställa förebyggande hantering av konsekvenser av ett förändrat klimat, i form av exempelvis extremväder.	Omsorgsnämndens verksamheter har fått utbildningar och workshops i kontinuitetshantering. Förvaltningens beredskapsstrateg har hjälpt verksamheterna att identifiera vad man kan tänka på i kontinuitetsplanerna, så som att • Möjliggöra temperaturreglering inom verksamheten, tänka kring vad för tekniska apparater man kan se över som alstrar värme. • Identifiera hur man kan ha vattenförsörjning med fokus på kortare vattenavbrott. • Identifiera risker kopplat till extremväder som påverkar dem, så som översvämningar, snöstormar och de risker som kommer med det, så som	

	strömavbrott, avbrott i kommunikationer, svårigheter att nå brukare eller för personal att komma till jobbet. Avdelningen för funktionsstöd har anordnat två workshops för verksamhetschefer, grundläggande kunskaper inom kris och beredskap. Avdelningen har inventerat krislådor, och påbörjat inköp/kompletteringar till dessa. Ett kris- och beredskapsmaterial med bildstöd är påbörjat för brukarna, som är enkelt och förståeligt. Inom boende finns rutiner och handlingsplaner för tex extremväder, tex värmebölja mm och elbortfall. Varje arbetsplats har krislådor, samt extra filter för kyla och AC för extrem värme. Inom verksamhet assistans genomfördes en översyn av ansvarsfördelning (brukarens eget hem) och behovsinventering hösten 2025. Myndighet har jobbat strukturerat med utbildningar och övningar under året. Även kontinuitetsplaner, rutiner och checklistor har uppdaterats. Myndighet genomförde en krisvecka i maj där avdelningen både övade och fick kunskapspåfyllnad av beredskapssamordnare. Samtliga chefer, samt ett flertal av medarbetarna, har övat utifrån case som utgår från att verksamheten ska kunna upprätthållas trots yttre påverkan, ex. i form av extremväder.	
--	--	--

Fokusmål 4

Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Välfärd och god folkhälsa ska bygga ett hållbart Uppsala. För att nå målet krävs att förutsättningarna för en god psykisk- och fysisk hälsa och livskvalitet förbättras hos de grupper som riskerar att drabbas av ohälsa, dit hör många personer med funktionsnedsättning. Viktiga fokusområden för nämnden och för nämndens bidrag till måluppfyllelse rör därför främjandet av den psykiska och fysiska hälsan för nämndens målgrupper. Detta inkluderar insatser för att motverka och förebygga ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld, missbruk, suicidpreventiva insatser samt utbildningar som riktar sig till brukarna om kost och motion. Tidiga insatser gentemot barn och unga är också ett prioriterat område.

För individens hälsa och samhällets ekonomi är strategiska, förebyggande och tidiga insatser i samverkan av största vikt. Ur ett samhällsekonomiskt perspektiv kan förebyggande arbete vara god ekonomisk hushållning med resurser och bidra till förbättrad hälsa hos personer med funktionsnedsättning.

För att bidra till ett tryggare och mer jämlikt Uppsala genomförs ett flertal insatser för att motverka och förebygga välfärdsbrott och stärka funktionsrättsperspektivet i det brottsförebyggande arbetet i kommunen, samt säkerställa att samhällsviktiga funktioner kan upprätthållas i nämndens verksamheter inom ramen för nämndens arbete med krisberedskap.

Uppdrag		Status
34. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.		
Kommentar: Samverkan med socialnämnden är påbörjad för att utarbeta insatser till personer som i nuläget inte erhåller några insatser, ett direktiv är framtaget för ett aktivitetscenter som riktar sig till målgruppen. Vid behov kontaktas Säkerhetsavdelningen. Trygghetsfrågor bevakas även vid yttranden på detaljplaner och andra planer som kan påverka brottsligheten och säkerheten i samhället. Behov finns av att intensifiera arbetet i frågan för ökat genomslag, inte minst avseende ungdomar med funktionsnedsättning som kan lockas till kriminalitet.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Stärka funktionsrättsperspektivet i det brottsförebyggande arbete i samverkan med övriga kommunala aktörer och polisen.	I förvaltningen pågår olika arbeten för att förebygga välfärdsbrott. Det finns bland annat arbetsgrupp med tjänstepersoner från olika avdelningar. Dialog kring ärenden på ledningsgrupper. Avdelningarna uppmärksammar varandra när något har hänt eller om det finns risk för att något ska hända. Inom Avdelning öppna och tidiga insatser finns ett direktiv för ett aktivitetscenter är framtaget och godkänt. Rekrytering påbörjas under första delen av 2026 för att på ett tidigare stadie fånga upp och möta målgrupp som tidigare identifierats och som idag inte erhåller några insatser. Avdelning funktionsstöd I våras bjöd avdelningen in säkerhetssamordnare från säkerhetsavdelningen till ett ledningsmöte, som bland annat informerade om samordning och kontaktpersoner. Avdelningen har löpande kontakt vid behov med säkerhetsavdelningen. I område 1 finns det	

	ungdomar som kan lockas till kriminalitet och ett behov av att intensifiera arbetet i denna fråga.	
Uppdrag		Status
35. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.		
Kommentar: Det genomförs avtalsuppföljning löpande inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter. Myndighet har genomfört åtgärder för att stoppa felaktiga utbetalningar.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Samverka för att motverka och upptäcka leverantörer som bryter mot lagen och medvetet försöker missbruka välfärdssystemet för ekonomisk vinning, exempelvis genom stickprovskontroller och andra uppföljningsinsatser.	Det genomförs löpande avtalsuppföljning inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter. Avdelning myndighet omsorg och äldre Enheten Stöd och kontroll har under året rapporterat 20 anmälningar till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), det har gjorts tre polisanmälningar och åtta anmälningar till Skatteverket. Totalt genomfördes 172 åtgärder för att stoppa felaktiga utbetalningar till det totala beloppet 4,8 mnkr för omsorgsnämnden och äldre- och familjenämnden. Enheten har under året informerat hela myndigheten om arbetet som bedrivs och att det alltid går att vända sig till enheten för rådgivning vid ärenden. Avdelningen arbetar även i samordningsuppdraget och samverkar med övriga avdelningar inom förvaltningen.	
Uppdrag		Status
36. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen. (KS, AMN, GSN, IFN, KTN, OSN, PBN, SCN, UBN, ÄLN, UHEM, SKOL, UKAF och UBF)		
Kommentar: Projektering för ny målgruppsöverskridande träffpunkt pågår med delsyfte att öka takten i integrationsarbetet. Segregationsfrågan i relation till nämndens målgrupper har bevakats löpande i program, plan- och detaljplaneyttranden. Med början under 2025 genomförs en GAP-analys med syftet att framöver kunna utveckla förmågan att nå ännu bredare målgrupper och med det främja jämlika livsvillkor och kompensera för negativa segregationseffekter.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Identifiera effektiva insatser för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation bland nämndens målgrupper.	Projektering för ny målgruppsöverskridande träffpunkt pågår med delsyfte att öka takten i integrationsarbetet. Segregationsfrågan i relation till nämndens målgrupper bevakas löpande i program, plan- och detaljplaneyttranden. Med början under 2025 genomförs en GAP-analys med syftet att framöver kunna utveckla förmågan att nå ännu bredare målgrupper och med det främja jämlika livsvillkor och kompensera för negativa segregationseffekter.	

Uppdrag		Status
38. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.		
Kommentar: Förvaltningen driver ett samverkansnätverk runt språkutvecklande arbetsplatser tillsammans med arbetsmarknadsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och gemensam service där parterna delar med sig av sina erfarenheter med att arbeta med målgruppen utrikes födda. Nära samarbete sker med utbildningsanordnarna och Region Uppsala inför APL. Förvaltningen genomför handledarträffar för att stödja handledare. Nätverk finns inom förvaltningen för att inspirera och stödja varandra i arbetet med inkluderande arbetsplatser. Egen regin har tagit emot ett flertal arbetsmarknadsanställda från arbetsmarknadsförvaltningen under våren och en god samverkan finns etablerad mellan parterna.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder utveckla möjligheterna för nyanlända att etablera sig i arbetslivet, genom exempelvis praktik, språkinsatser och differentierade yrkesroller.	Förvaltningen driver ett samverkansnätverk runt språkutvecklande arbetsplatser med arbetsmarknadsförvaltningen, utbildningsförvaltningen och gemensam service där parterna delar med sig av sina erfarenheter med att arbeta med målgruppen utrikes födda. Nära samarbete sker med utbildningsanordnarna och Region Uppsala inför APL, skolorna anordnar handledarutbildning. Utbildningarna genomförs tillsammans med Region Uppsala. Förvaltningen genomför handledarträffar för att stödja handledare. Ett arbete pågår på förvaltningen med språkstödjare och språkombud. Nätverk finns inom förvaltningen för att inspirera och stödja varandra i arbetet med inkluderande arbetsplatser. Avdelning öppna och tidiga insatser fokuserar på kommunikationen med personer med olika funktionsnedsättningar, samt personalen emellan. Handlar om att utveckla verbal kommunikation och bemötande och att arbeta för att vara en inkluderande arbetsplats. Avdelning funktionsstöd har tagit emot ett flertal arbetsmarknadsanställda från arbetsmarknadsförvaltningen under våren och en god samverkan finns etablerad mellan parterna. Språkombud finns inom avdelningen.	
Uppdrag		Status
40. Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter. (KS, KTN, IFN, UBN, SCN, AMN, OSN, Uppsala kommun arenor och fastigheter och Skolfastigheter)		
Kommentar: Arbetet för att organisera ansvaret för barn och ungas fria tid samordnas av kommunledningskontoret. Externa utredare har intervjuat förvaltningsdirektören och berörda tjänstepersoner för att kartlägga nuläget och identifiera vägar framåt. En rapport från de externa utredarna förväntas komma i början av 2026.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda utreda hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter.	Ett arbete pågår där representanter från kommunledningskontoret samordnar arbetet och externa utredare har genomfört en intervju med förvaltningsdirektören i syfte att ringa in frågeställningar och förväntningar. Även berörd tjänsteperson som sitter med i arbetsgruppen har intervjuats i syfte att få en förståelse för nuläget och vägen framåt. Utifrån intervjuer med samtliga berörda nämnder har en arbetsgrupp träffats för att	

	tillsammans analysera visat nuläge och hur samverkan kan fortsätta framgent. De externa utredarna har därefter påbörjat en rapport, ett nytt arbetsgruppsmöte är inbokat i januari för att ta del av denna rapport och se hur vägen framåt ser ut.	
Uppdrag		Status
41. Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet. (KS, KTN, IFN, UBN, ÄLN, OSN, UKAF)		
Kommentar: Kartläggning har tidigare genomförts gällande hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för civilsamhället, inklusive möjligheter till samutnyttjande av nämndens lokaler. Under slutet av 2025 har en sammanställning av kartläggningen, under ledning och samordning av kommunstyrelsen, genomförts, där berörda nämnder (inklusive OSN) varit delaktiga.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda kartlägga hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	Kartläggning har tidigare genomförts gällande hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för civilsamhället, inklusive möjligheter till samutnyttjande av nämndens lokaler. Under slutet av 2025 har en sammanställning av kartläggningen, under ledning och samordning av KS, genomförts, där berörda nämnder (inklusive OSN) varit delaktiga.	
Uppdrag		Status
42. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet. (KS, KTN, AMN, IFN, SCN, ÄLN och OSN)		
Kommentar: Uppföljning och kontroll har genomförts i samband med årets ansökningar av nämndens verksamhetsbidrag utifrån rutin för handläggning av verksamhetsbidrag. Samtliga ansökningar med tillhörande bilagor kontrolleras, förvaltningen har exempelvis utgått från Skatteverkets checklista för varningssignaler kopplat till välfärdsbrott.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Förebygga felaktigheter och motverka brottslighet i samband med utbetalning av föreningsbidrag och annan ekonomisk ersättning till civilsamhället, genom att säkerställa ändamålsenliga rutiner och former för samverkan samt genom att genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll.	Uppföljning av föregående år och kontroll har genomförts i samband med årets ansökningar av nämndens verksamhetsbidrag utifrån beslutad rutin för handläggning av verksamhetsbidrag. Samtliga ansökningar med tillhörande bilagor kontrolleras, samt att föreningen har genomfört de aktiviteter som de sökt bidrag för. Förvaltningen har exempelvis utgått från Skatteverkets checklista för varningssignaler kopplat till välfärdsbrott. Samverkan har även skett med andra berörda förvaltningar samt med ärendedragning i handläggarnätverket. Vid uppföljning har det upptäckts att en förening inte haft verksamhet under året, dialog kommer att föras om eventuell återbetalning, föreningen beviljas inte bidrag för 2026. Inom ramen för omsorgsnämndens verksamhetsbidrag har 10 av 26 föreningar ansökt om personalkostnader, för dessa har kontroll skett att de är registrerade som arbetsgivare och betalt arbetsgivaravgift. Utöver detta har kontroll skett gentemot Region Uppsala för de länsföreningar som även får bidrag därifrån samt kontroll gentemot två föreningar som får statsbidrag. Samverkan sker med Kultur-, idrotts- och	

	fritidsförvaltningen avseende de föreningar som ansöker om stöd för studiecirklar.	
Uppdrag		Status
43. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.		
Kommentar: Det pågår ett flertal arbeten för att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa samt för att motverka isolering och ofrivillig ensamhet. Frågan om isolering och ofrivillig ensamhet har beaktats i handlingsplanen för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Personer som står långt ifrån arbetsmarknaden riskerar att hamna i social isolering. En verksamhet har genomfört en utredning om behov av insatser för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden och tillhör nämndens målgrupp. Det finns verksamheter som anordnar aktiviteter såsom fysisk träning och musikpub. Medarbetare inom boenden stöttar brukare i att få/hålla kontakt med andra personer för att få en social samvaro samt fokusera på hälsosamma levnadsvanor. Det pågående arbetet med kost och näringslära syftar till att ge brukarna goda förutsättningar för en hälsosam och näringsrik vardag, samtidigt som medarbetarnas kompetens inom området utvecklas. På dagliga verksamheter har flertalet brukare genomgått LÄRVUX-utbildningen "Mat, motion och motivation". Inom vissa verksamheter finns det kostombud och måltidsutvecklare och det planeras för att ta fram en utbildning inom kost och måltider som riktar sig till personer med psykisk ohälsa.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Genom öppna insatser och i samverkan med civilsamhället och övriga sociala nämnder förebygga och motverka symtom till psykisk ohälsa bland äldre/personer med funktionsnedsättning, såsom ofrivillig ensamhet, missbruk, våld, och suicid.	Under 2025 genomförs en utredning av behovet av insatser för personer inom nämndens målgrupp som står långt ifrån arbetsmarknaden. Under 2025 har det även genomförts en särskild fokusuppföljning av omsorgsnämndens verksamheter beträffande sexualitet, känslor och bemötande. Fokusuppföljningen publicerades hösten 2025. Frågan om att motverka ofrivillig ensamhet och isolering har beaktats inom ramen för åtgärd om universell utformning i den reviderade handlingsplanen för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Frågan beaktas även när nämnden yttrar sig över detaljplaner och andra planer och program. Under året har fem mötesbänkar för att motverka ofrivillig isolering och främja sociala kontakter och psykisk hälsa etablerats och följts upp. Avdelning öppna och tidiga insatser Genomlysning av träffpunkternas uppdrag pågår för att identifiera möjliga samarbetsytor mellan äldre- och omsorgsnämndens verksamhetsområden. Uppsökande verksamhet genom hälsosamtal för att nå fler personer som lever i ofrivillig ensamhet. Kompetenshöjning inom område våldsutsatthet pågår i samarbete med Socialförvaltningen. Avdelning funktionsstöd Inom daglig verksamhet pågår det ett samarbete med allishuset där målgruppen erbjuds fysisk träning med mera. Musikpuben. "Digivi"-ombud finns inom daglig verksamhet.	

	Inom Socialpsykiatri har verksamhetschefer tydliggjort arbetet kring suicidprevention, rutin har setts över och reviderats. Verksamhetschefer har gått Socialstyrelsens utbildning – Det handlar om livet. Det finns forum att träffa andra chefer inom region/kommun för att utbyta erfarenheter samt fylla på med kunskaper. Medarbetare inom LSS-boenden stöttar brukare i att få/hålla kontakt med andra och få en social samvaro samt ha fokus på hälsosamma levnadsvanor. Inom assistansen pågår arbetet med individuella handlingsplaner/genomförandeplaner- Avdelning hälso- och sjukvård Det pågår ett projekt där medarbetare tillsammans med individen i "mitt samtal" kartlägger individens nuvarande situation och önskat läge inom flera livsområden och planerar tillsammans hur verksamheten kan bistå för att uppnå önskat läge. Projektet genomförs av omvårdnadspersonal tillsammans med hälso- och sjukvårdspersonal och brukaren och vid behov/önskemål dennes företrädare. Inom Avdelning Kvalitet och utveckling har det genomförts en arbeten inom följande områden: • E-utbildning "Från ensamhet till gemenskap" – lanserades i början av året och har framför allt använts av myndigheten för att utbilda biståndshandläggare. Utbildningen finns i Lärportalen samt hos Kunskapsguiden och Socialstyrelsen • Pågående arbete med att utveckla och testa nya arbetssätt för att driva långsiktig samhällsomställning för att motverka ofrivillig ensamhet – ett samarbete mellan olika förvaltningar inom Uppsala kommun, Umeå samt RISE. • Första hjälpen psykisk hälsa – arbetet har strukturerats och utvecklats under året. Genomgång av utbildningsmaterialet och beslutat vilka valbara delar som ska användas, det har tagits fram textmallar som ska användas i Lärportalen för kommunikation med deltagare samt en lathund för planering av utbildning. • Aktivitetsplan för suicidpreventivt arbete inom förvaltningen har tagits fram.	
Stärka arbetet med kost och näringslära i brukarens vardag och utveckla	Åtgärden bedöms som färdig och utgår i nämndens verksamhetsplan 2026. Arbetet fortsätter under 2026 inom ramen för nämndens ordinarie verksamhet.	

utbildningsinsatserna för nämndens medarbetare inom området.	Avdelning öppna och tidiga insatser Fortsatt arbete med kompetenshöjning. Inom supportgruppen ges individuellt stöd i frågorna för medborgare som behöver råd. Måltidsutvecklare finns inom Anhörigcentrum, planering finns för att med stöd av resursen utveckla utbildning i kost och måltid för personer med psykisk ohälsa. Samverkan med måltidsutvecklare och utvecklingshandledare på Avdelning funktionsstöd pågår för att öka kompetensen hos medarbetare på enhetsnivå. Avdelning funktionsstöd Inom detta område har avdelningen inte kommit så långt som var önskat med att utbilda samtlig personal. Däremot har arbete genomförts inom området genom olika insatser inom avdelningen. Under hösten genomfördes en utbildning om kost och näring för brukare och medarbetare på delaktighetsdagen. Socialpsykiatri använder sig av kostombud från ÅO. Medarbetare har sett en film om kost och NPF. Inom daglig verksamhet har flertalet deltagare genomgått LÄRVUX utbildning mat, motion och motivation. En verksamhet, Fålhagsleden, har verksamhetsinriktning friskvård. Verksamheterna har nära samarbete med utvecklingshandledare. Utvecklingshandledare besöker LSS-boenden vid behov och kan stötta medarbetare. Stödpedagogerna har extra fokus på hälsa och kost. Ett utbildningsmaterial för APT är under uppbyggnad för utbildning av medarbetare, det beräknas vara klart under våren 2026.	
Uppdrag		Status
46. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.		
Kommentar: Arbetet med att utveckla kris- och krigsberedskapen för att stärka motståndskraften inom nämndens verksamheter pågår genom utbildningsinsatser för medarbetare samt genom vidareutveckling av kris- och beredskapsplaner och kontinuitetsplaner. Syftet är att säkerställa att verksamheterna kan upprätthålla sina mest samhällsviktiga funktioner även vid allvarliga störningar eller höjd beredskap. En plan har tagits fram för kommande arbete inom krisberedskap, med fokus 2026. Ett arbete för att samordna arbetet inom förvaltningen har påbörjats och för att tidigt i processerna identifiera risker och beroenden för att kunna skapa kontinuitetsplaner som är förankrade mellan avdelningar och enheter. Inventering av behovet av reservkraft inom omsorgsnämndens- och äldre- och våldsnämndens verksamheter är klar och överlämnad till fastighet. Samarbete är påbörjat med övriga förvaltningar och bolag där det finns identifierade beroenden.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utveckla arbetet med kris- och krigsberedskap för stärkt motståndskraft inom nämndens verksamheter.	Arbetet med att utveckla kris- och krigsberedskapen för att stärka motståndskraften inom nämndens verksamheter pågår genom utbildningsinsatser för	

	medarbetare samt genom vidareutveckling av kris- och beredskapsplaner och kontinuitetsplaner. Syftet är att säkerställa att verksamheterna kan upprätthålla sina mest samhällsviktiga funktioner även vid allvarliga störningar eller höjd beredskap. Vikten av psykologisk beredskap som en del av beredskapsarbetet har diskuterats med ledningen för verksamheterna. Ett samarbete har inletts med flera avdelningar och en plan för att jobba med kontinuitetsarbete har tagits fram. Det har gjorts en analys av verksamheternas nuläge och behov framåt. Resultatet av analysen ligger till grund för den plan för kommande arbete inom krisberedskap, med fokus 2026, som tagits fram. Ett arbete för att samordna arbetet inom förvaltningen har påbörjats och för att tidigt i processerna identifiera risker och beroenden för att kunna skapa kontinuitetsplaner som är förankrade mellan avdelningar och enheter. Inventeringen av behovet av reservkraft inom omsorgsnämndens- och äldreomsorgens verksamheter är klar och överlämnad till fastighet. Samarbete är påbörjat med övriga förvaltningar och bolag där det finns identifierade beroenden, exempelvis Uppsala vatten, Måltidsservice och HR. Förvaltningsansvarig beredskapsstrateg, avdelningschef för Avdelning strategi och Avtal, samt enhetschef för enheten Avtal och uppföljning har utbildats i grundläggande stabsmetodik via MSB. Förvaltningsansvarig beredskapsstrateg har även utbildats i risk och sårbarhetsanalys via Länsstyrelsen. Avdelningen för kvalitet och utveckling har tillsammans med övriga enheter inom staben arbetat med kontinuitetshantering och har bland annat genomfört skrivbordsövningar. Kontinuitetsplaner är framtagna på avdelningen. Avdelning myndighet har jobbat strukturerat med utbildningar och övningar under året. Avdelningen har under året via enkäter mätt kunskapsnivån och iscensätter åtgärder för att bygga en robust kontinuitetsplan. Även rutiner och checklistor har uppdaterats. Avdelning funktionsstöd följer strategin som har tagits fram för avdelningarna. Beredskapssamordnare för avdelningen har genomfört två workshops för verksamhetschefer och områdeschefer, grundläggande kunskaper inom kris och beredskap. Avdelningen har inventerat krislådor, och påbörjat inköp till dessa. Ett kris- och beredskapsmaterial är påbörjat för brukarna, som är enkelt och förståeligt.	
--	---	--

Rapportering av KF-/KS-beslut

KF-BESLUT: att alla nämnder som arbetar med föreningsbidrag får i uppdrag att genomföra en genomlysning av dessa i syfte att skärpa kraven på demokrati och följa upp dessa för att bättre upptäcka eventuella antisemitiska och rasistiska uttryck och värderingar	
En genomlysning av föreningar som fått bidrag från kommunen är genomförd med hjälp av AI och sökningen skedde i öppna källor efter antisemitiska och rasistiska uttryck. Inga sådana uttryck hittades. Rutinen för godkänd aktör syftar till att stötta bidragsgivande nämnder att bedöma om en förening är demokratisk. Policyn för samverkan med aktörer i civilsamhället och Riktlinje för bidrag till aktörer i civilsamhället och fria kulturlivet har reviderats under 2025 och bidrar med tydliga krav om föreningsdemokrati och mänskliga rättigheter. I arbetet med uppdrag 42 om kontroller och uppföljning fortsätter arbetet med hur kommunen kan fånga föreningars eventuella antisemitiska eller rasistiska uttryck.	

Nämnd
Rapport

Datum:
2026-02-03

Diarienummer:
OSN-2024-00720

Handläggare:
Marie Brinktell, Magnus Bergman-Kyllönen

Omsorgsnämndens sammanställda analys inför Uppsala kommuns årsredovisning

Viktiga händelser under året

- Medborgartjänst har införts under året.
- Myndighet har genomfört åtgärder för att stoppa felaktiga utbetalningar.
- För att främja psykisk hälsa bland nämndens målgrupper har biståndshandläggare genomfört utbildning ”Från ensamhet till gemenskap”.
- Digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn har införts eller är under införande.
- Socialpsykiatrien arbetar med robust bemanning på flera av sina boenden. Verksamheterna har anställt så kallade ”löpare” som fyller frånvaroluckor. De har en fast anställning men med grunden att de ska arbeta inom flera verksamheter.
- I tre verksamheter inom LSS-boende har det införts ”Ständig helg” med goda resultat.
- Antalet stödpedagoger har utökats, målsättningen är att det ska finnas en stödpedagog för varje verksamhet som har behov av det.
- Det har genomförts ett antal utbildningar för utsedda våldsombud med inriktning på våld mot äldre, våld mot kvinnor och män med funktionshinder, äldre kvinnors utsatthet för våld i nära relation samt digitalt våld.
- På dagliga verksamheter har flertalet brukare genomgått LÄRVUX-utbildningen ”Mat, motion och motivation”. Inom vissa verksamheter finns det kostombud och måltidsutvecklare. Det planeras för att ta fram en utbildning inom kost och måltider som riktar sig till personer med psykisk ohälsa.
- Måndag 16 juni, delades kvalitetspriset ut under kommunfullmäktiges möte. Vård- och omsorgsförvaltningens arbetsgrupp var en av två vinnare. Arbetsgruppen bestod av medarbetare från staben och brukare från daglig verksamhet. De fick pris för deras arbete att ta fram ett stödmaterial för att underlätta kommunikationen om samtycke, med motiveringen att stödmaterialen bidrar till ökad trygghet, delaktighet och ett respektfullt bemötande.

- En ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025, vilket bland annat innebär att tidiga insatser kan ges utan behovsprövning samt att fler öppna och förebyggande insatser möjliggörs.
- Omsorgsnämnden har beslutat att avskaffa valfrihetssystemet för ledsagning enligt lagen om valfrihetssystem (LOV). Under våren 2026 tar kommunens egen regi över alla insatser av ledsagning.
- Den 25 september, ordnade vård- och omsorgsförvaltningen för första gången en mässa för personer med funktionsnedsättning i atriet i Stadshuset.
- Den 10 september anordnade Uppsala kommun, i samarbete med RF-SISU, en idrottsdag för personer med en funktionsnedsättning. Dagen sker som en del av Parasportveckan och är öppen för alla med funktionsnedsättning – oavsett om man bor på kommunalt eller privat boende.
- ”Frågan är fri” blev nominerad till årets program. Under hösten sänds en ny säsong av programmet ”Frågan är fri” på SVT, där reportrar från dagliga verksamheter i Uppsala ställer unika frågor till några av landets största profiler.
- Arbetet med delaktighet har under året genomförts genom flera insatser och forum, främst inom daglig verksamhet och LSS-boenden, socialpsykiatri, samhällsfunktion (färdtjänst) och personalgruppen Arbetsmarknad.
- Brukarrevision genomfördes genom åtta möten och sex revisioner, varav fyra på LSS-boenden och två inom daglig verksamhet.
- Under året arrangerades Delaktighetsdagen, en heldag med inbjudna gäster såsom områdeschefer, verksamhetschefer och avdelningschef, dagen planerades och genomfördes av Brukarrådet.
- I årets brukarundersökning ökade svarsfrekvensen jämfört med föregående år. Brukarna har även medverkat i gemensam återkoppling av resultat och dialog med verksamhetschef om prioriterade utvecklingsområden.

Måluppfyllelse under året

Som framgår av tabell 1 nedan uppfyllde nämnden målet om en ekonomi i balans för år 2025 då resultatet innebar en positiv avvikelse mot budgetramen om 3 miljoner kronor.

Tabell 1. Kommunbidrag och resultat år 2024 och 2025

	Kommunbidrag 2025	Resultat 2025	Resultat 2024
Politisk verksamhet	3	1	1
Vård och omsorg äldre (SoL och HSL)	89	4	21
Vård och omsorg om personer med funktionsnedsättning	1 999	-1	27
varav öppna insatser	48	3	-12
varav insatser enligt SoL och HSL	355	2	-8
varav insatser enligt LSS	1 596	-6	46
Färdtjänst	45	-1	-44
Nämnden totalt	2 135	3	4

Omsorgsnämnden redovisade en positiv avvikelse mot budgetramen för 2025 på totalt 3 miljoner kronor (2,7 miljoner kronor) vilket motsvarar ett överskott om 0,1 procent av nämndens budgetram och externa intäkter. Som framgår av tabell 1 ovan var resultatet för 2025 nästan helt i paritet med 2024 års resultat.

Årsprognosen för nämnden var + 5 miljoner kronor varför avvikelsen visade sig vara endast 2 miljoner kronor och inom prognosintervallet (0 till + 10 miljoner kronor).

Av tabell 2 nedan framgår nämndens investeringar för 2025 och utrymme.

Tabell 2. Investeringar 2025

	KF-budget 2025	Bokslut 2025	Bokslut 2024
Investeringar	8	3	2

Total investeringsram 2025 för omsorgsnämnden var 8 miljoner kronor. Investeringar har gjorts på 3 miljoner kronor.

Investeringarna fördelades enligt nedan:

- Brandskydd: 1,4 miljoner kronor
- Möbler och övriga inventarier: 1 miljoner kronor
- Övrigt: 0,6 miljoner kronor.

Omsorgsnämnden utökade sitt äskande för investeringar inför 2025 på grund av bland annat nya regler för brandskydd. Skillnaden mellan utfall 2025 och budget för investeringar kan förklaras av den osäkerhet som fanns inför budget vad dessa nya regler kunde betinga i kringkostnader och investeringar.

Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Generellt är det små avvikelser i utfall mot budget både på intäkts- och kostnadssidan för nämnden. På intäktssidan kan noteras något högre intäkter än budgeterat som främst beror på återsökning av medel från Migrationsverket som blev 5 miljoner kronor högre än i budget. I övrigt små avvikelser mot både budget och årsprognos.

Vidare har nämnden planerat för och infriat merparten av de resultatförstärkande åtgärder i enlighet med Mål & budget för 2025. Kostnadsreduceringar har skett om 6 miljoner kronor avseende de åtgärder som finns i Mål & budget. Här kan nämnas

exempel på områden där kostnadsreduceringar och effekter av resultatförstärkande åtgärder skett:

- fordon och transporter,
- Inhyrd legitimerad personal,
- Förhindrande av felaktiga utbetalningar,
- Sjuklönekostnader.

Utöver det har budgetanpassningar också skett inom delar av egen regin som påverkat och bidragit till ett överskott för nämnden 2025.

När det gäller volymen av nämndens alla insatsområden är utvecklingen delvis olika för områdena. Nämndens enskilt största verksamhet, bostad med särskild service för vuxna (LSS 9 § 9), har ökat jämfört med både året innan med fler verkställda boendebeslut och också högre kostnader än i budget. Likaså har volymen inom daglig verksamhet (LSS) ökat mot föregående år. Andra verksamheter som exempelvis personlig assistans (LSS) har däremot fortsatt minska i volym jämfört med både budget och året innan vilket i stort neutraliserat volymökningen kostnadsmässigt i de områden som ökat.

Måluppfyllelse

Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Nämndens åtgärder bedöms i hög grad svara mot utmaningarna att värna välfärden i kommunen, säkra en stark ekonomi och leverera en god och säker vård och omsorg, på såväl kort som lång sikt. Särskilt viktiga fokusområden där omfattande utvecklingsarbete pågår är kompetensförsörjning, språkutvecklande insatser för medarbetare, samt innovationer och digitalisering som bland annat innefattar införande av trygghetsskapande teknik och välfärdstjänster. För att värna välfärden inom omsorgen har också de trygghetsskapande åtgärderna skärpts.

Kompetensförsörjning och hållbar arbetsmiljö

Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning och säkerställa ett hållbart arbetsliv inom nämndens verksamheter. Ett stort antal utbildningssatsningar har genomförts riktat till nämndens medarbetare under året. Insatserna har genomförts brett och inom flera områden för såväl egen regins medarbetare, myndighetsutövande personal, legitimerad personal, chefspersoner och andra medarbetare.

Det pågår ett arbete för att minska sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare, där målet om max 6 % sjukfrånvaro ännu ej är uppnått. För 2025 har både den korta och den långa sjukfrånvaron minskat jämfört med 2024 och 2023. I nämndens verksamheter genomförs bland annat omtankesamtal, rehabiliteringssamtal och arbete kring psykologisk trygghet för att öka frisknärvaron.

Tabell 3. Indikatorer sjukfrånvaro.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ¹	Jämförvärde liknande kommuner	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Sjukfrånvaro % totalt bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	7,78	8,38	6,45	8,27	-	6 %
Korttidsfrånvaro % bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	3,48	3,68	3,04	3,62	-	Minska
Långtidsfrånvaro % bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	4,29	4,69	3,41	4,65	-	Minska

En plan har antagits av nämnden för att minska andelen timanställda och öka andelen tillsvidareanställda. Tillgänglig statistik på nämndnivå indikerar en positiv trend inom området under det senaste året. Dock har personlig assistans och personligt stöd en hög andel timanställda, då de är beroende av timanställda för att kunna bedriva sin verksamhet.

Nedanstående siffror i tabell 4 är ej jämförbara med SKR:s personal- och lönestatistik (som lägger samman äldre- och funktionshinderomsorg), utan visar endast på hur trenden ser ut för nämndens verksamheter. Det finns därför behov av att utveckla statistiken för att möjliggöra jämförelser med SKR:s personal- och lönestatistik och med resultatnätverket R12.

Tabell 4. Indikatorer anställningsformer.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ²	Jämförvärde liknande kommuner	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Tillsvidareanställda månadsavlönade, andel (%) november 2025	50,42	51,56	47,98	45,86	-	Öka
Heltidsanställda månadsavlönade, andel (%) november 2025	47,26	48,34	44,88	42,35%	-	Öka
Visstidsanställda timavlönade, andel (%) november 2025	41,77	40,73	44,69	42,92	-	Minska

Behovet och merkostnaderna av inhyrd legitimerad personal har fortsatt att minska under året inom nämndens verksamheter och befinner sig nu på en låg nivå.

Tabell 5. Indikatorer inhyrd legitimerad personal.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ³	Jämförvärde liknande kommuner	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Andel (%) inhyrd personal av legitimerad grundbemanning 2025	2	1	5	4	-	Minska

¹ Värde för Uppsala kommun föregående år.

² Värde för Uppsala kommun föregående år.

³ Värde för Uppsala kommun föregående år.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ³	Jämförvärde liknande kommuner	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Antal inhyrd legitimerad personal (årsarbetare) snitt 2025	1	0,5	0,5	2	-	Minska
Merkostnad (mnkr) för inhyrd legitimerad personal 2025	0,5	-	-	2	-	Minska

Språkutveckling

Det har varit fortsatt fokus på att säkerställa språkkunskaper i svenska bland nämndens medarbetare. Verksamheterna har arbetat aktivt med att stärka språklig kompetens hos personal med behov av utveckling i svenska språket. Insatser som språkombud, språkstödjare och språkutbildning har bidragit till språkutvecklande arbetsplatser och ökad språklig kompetens hos medarbetare.

Innovationer och digitalisering

För att möta upp dagens behov och även framtida behov behöver arbetet med utveckling och införande av digitala välfärdstjänster fortgå. Det pågår en rad utvecklingsarbeten av välfärdstjänster inom nämndens verksamheter som syftar till att öka nyttan för brukare och kommuninvånare samt även effektivisera resursutnyttjandet.

Nedan följer några exempel på välfärdstjänster:

- Automatisering av flöden inom daglig verksamhet såsom närvaroregistrering, utbetalning av habiliteringsersättning och ersättning till utförare
- Uppdatering av FUNK-IT för att öka den digitala delaktigheten för personer med funktionsnedsättning
- Medborgartjänst är införd
- Utvecklat och införd loggkontrollrobot
- Digital läkemedelssigenering har införts inom samtliga verksamheter

Trygghetsskapande åtgärder

Det är viktigt att Uppsala kommun kan ge vård- och omsorgstagare det skydd och den trygghet som de behöver och att motverka att brukare inom kommunala verksamheter utsätts för brott. Flera händelser visar på behovet av att stärka trygghetsåtgärderna.

Under året har utsedda våldsombud inom nämndens verksamheter genomfört flera olika utbildningar i syfte att stärka och bredda kompetensen inom detta område. En av utbildningarna avsåg våld mot kvinnor och män med funktionsnedsättning samt digitalt våld. Det har även genomförts utbildningar om våld i nära relationer som riktar sig till brukare inom daglig verksamhet.

Förvaltningen har tagit fram en strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet 2025–2027. Denna strategi syftar till att skapa och utveckla en hållbar och god arbetsmiljö där medarbetare och chefer kan uttrycka sig öppet, utan rädsla för negativa konsekvenser. Under året har aktiviteter genomförts inom nämndens samtliga verksamheter, bland annat återkommande diskussioner och dialog om boken ”Psykologisk trygghet”.

Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Under året har det genomförts leverantörsträffar och branschråd samt kontinuerlig dialog med samtliga utförare inom avtalsansvaret. Utifrån detta bedöms nämnden bidra till att förenkla för näringslivets aktörer inom nämndens verksamheter.

Under utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens ledning sker samverkan med berörda nämnder för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar inom vård och omsorg.

Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

För att bidra och öka takten i klimatomställningen för att minska växthusutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun arbetar verksamheterna inom olika områden. Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. En utmaning framöver är att säkerställa att även laddning/tankning sker fossilfritt, då verksamheternas möjligheter till laddinfrastruktur och tankning av biogas är begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter.

Intensifierat arbete krävs för att snabba på arbetet med att minska klimatpåverkan av maten samt plasten inom nämndens verksamheter. Ytterligare konkreta åtgärder för att bidra till klimatomställningen har kartlagts inom ramen för arbetet med kommunens klimatbudget.

Uppsala kommuns ambition har också integrerats i utformningen av tjänsterna inom ramen för upphandling av externa utförare. Utfallet av denna kontraktstyrning inom miljöområdet för de upphandlingar som gjorts i närtid planeras följas upp under 2026.

Tabell 6. Indikatorer miljö och klimat.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ⁴	Jämförvärde liknande kommuner	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Andel % använd förnybar energi vid transporter inom nämndens egna verksamheter (jan-nov) 2024	90	-	-	94	-	100
Andel % ekologisk mat i nämndens egna verksamheter 2025	48	-	-	45	-	75
Klimatpåverkan av inköpta livsmedel, CO2ekvivalenter per kilo inköpt livsmedel 2025	1,40	-	-	1,47	-	<1,25
Andel inköp av engångsplast i nämndens verksamheter som består av återvunnen eller förnybar plast 2024	11	-	-	8	-	100

⁴ Värde för Uppsala kommun föregående år

Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Nämndens verksamhet har till övervägande del lett till de resultat den vill se inom målet.

Välfärd och god folkhälsa ska bygga ett hållbart Uppsala. För att nå målet krävs att förutsättningarna för en god psykisk- och fysisk hälsa och livskvalitet förbättras hos de grupper som riskerar att drabbas av ohälsa, dit hör många personer med funktionsnedsättning. Viktiga fokusområden för nämnden och för nämndens bidrag till måluppfyllelse rör därför främjandet av den psykiska och fysiska hälsan för nämndens målgrupper. Detta inkluderar insatser för att motverka och förebygga ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld, missbruk, suicidpreventiva insatser samt utbildningar som riktar sig till brukarna om kost och motion. Tidiga insatser gentemot barn och unga är också ett prioriterat område.

För individens hälsa och samhällets ekonomi är strategiska, förebyggande och tidiga insatser i samverkan av största vikt. Ur ett samhällsekonomiskt perspektiv kan förebyggande arbete vara god ekonomisk hushållning med resurser och bidra till förbättrad hälsa hos personer med funktionsnedsättning.

För att bidra till ett tryggare och mer jämlikt Uppsala har det genomförts ett flertal insatser för att motverka och förebygga välfärdsbrott och stärka funktionsrättsperspektivet i det brottsförebyggande arbetet i kommunen, samt säkerställa att samhällsviktiga funktioner kan upprätthållas i nämndens verksamheter inom ramen för nämndens arbete med krisberedskap.

Tidiga och förebyggande insatser

För att värna om en god psykisk- och fysisk hälsa har det gjorts en rad arbeten. Det har genomförts insatser om kost, motion och näringslära som riktar sig till brukarna. På dagliga verksamheter har flera deltagare genomgått LÄRVUX-utbildningen ”Mat, motion och motivation”. Inom socialpsykiatri används kostombud och medarbetarna har utbildats inom ”kost och neuropsykiatrisk funktionsnedsättning (NPF)”. Arbetet med kost, motion och näringslära syftar till att ge brukarna goda förutsättningar för en hälsosam och näringsrik vardag, samtidigt som medarbetarnas kompetens inom området utvecklas.

Inom den öppna verksamheten Supportgruppen erbjuds individuellt stöd till medborgare som behöver råd kring kost och måltider.

Isolering och ofrivillig ensamhet kan leda till psykisk ohälsa. Frågan om isolering och ofrivillig ensamhet har beaktats i revideringen av handlingsplanen för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Medarbetare inom boenden stöttar brukare i att få/hålla kontakt med andra personer för att få en social samvaro samt fokusera på hälsosamma levnadsvanor. Även personer som står långt ifrån arbetsmarknaden riskerar att hamna i social isolering. En utredning har genomförts för att kartlägga vilka insatser som ska erbjudas till personer som står långt ifrån arbetsmarknaden och tillhör nämndens målgrupp.

Välfärdsbrottslighet

Det pågår olika arbeten för att förebygga och motverka välfärdsbrott, bland annat vid avtalsuppföljning, handläggning av nämndens verksamhetsbidrag samt genom att stoppa felaktiga utbetalningar till leverantörer som bryter mot lagen.

Krisberedskap

Arbete pågår med att utveckla kris- och krigsberedskapen för att stärka motståndskraften i nämndens verksamheter, samt för att säkerställa att verksamheterna kan upprätthålla sina mest samhällsviktiga funktioner även vid allvarliga störningar eller höjd beredskap.

Utvecklingen av grunduppdraget över tid

Att nämndens grunduppdrag utförs enligt lagstiftningens intentioner och säkrar en god och trygg vård och omsorg är en förutsättning för att uppnå fokusmålet om att Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden. Nämndens arbete och insatser för nämndens målgrupper ska möjliggöra goda levnadsvillkor och stärka individens oberoende, inflytande och delaktighet.

De nationella kvalitetsmått som nämnden följer inom ramen för grunduppdraget uppvisar generellt en positiv trend där Uppsala närmat sig och i vissa fall överträffat jämförvärdet för liknande kommuner. Ett pilotprojekt avseende stickprov har genomförts under året, det har mynnat ut i ett förslag om att även genomföra individuppföljningar inom nämndens verksamheter.

Tabell 7. Indikatorer nämndens grunduppdrag

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ⁵	Jämförvärde liknande kommuner ⁶	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Kvalitetsindex LSS boende och daglig verksamhet (skala 0–100) 2024	68	-	-	64	59	2026 70 2028 74
Daglig verksamhet LSS - Brukaren får bestämma om saker som är viktiga, lägeskommun, andel (%) 2025	83	84	82	78	84	Öka

Uppföljning av privata utförare och verksamhet i egen regi

Omsorgsnämnden upprättar i samband med årsbokslutet en årsrapport för nämndens avtals- och uppdragsuppföljning (OSN- 2026-00003). Nedanstående text är en sammanfattning av denna rapport:

Omsorgsnämnden hade i slutet av 2025 avtal med 60 externa leverantörer som totalt omfattar 108 olika verksamheter. Egen regi följer upp sina verksamheter genom egenkontroll i linjeorganisationen, avseende avvikelser, synpunkter, lex Sarah och lex Maria.

⁵ Värde för Uppsala kommun föregående år.

⁶ Övägt medel för resultatnätverket R12.

Under 2025 har totalt 20 uppföljningar genomförts: 17 avtals- och uppdragsuppföljningar inom såväl egen regi som extern regi, fyra av dessa är uppföljningar inom överenskommelsen mellan vård- och omsorgsförvaltningen och utbildningsförvaltningen att bedriva korttidstillsyn samt tre uppstartsuppföljningar inom extern regi. Vid samtliga planerade uppföljningar har delar av utförarnas ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete granskats och krav på åtgärdsplan begärts in.

Uppföljningarna under året har visat att det fortsatt finns ett antal utvecklingsområden inom omsorgsnämndens verksamheter. Brister som under årets uppföljningar förekommit hos ett flertal verksamheter relaterar områden kring goda relationer, palliativ vård, kris och kontinuitetshantering samt implementering av vissa rutiner inom kvalitetsledningsarbete. Dessa områden kommer att följas upp under innevarande år. Fokus i uppföljningsarbetet är att utgå från brukarfokus och riskbedömning, där intentionen är att arbetet ska ha en ännu tydligare analytisk och lärande inriktning där uppföljningarna inte enbart identifierar brister, utan också systematiskt analyserar framgångsfaktorer och följer upp att vidtagna åtgärder ger önskad effekt.

Framtida utmaningar

Förändrad befolkningsstruktur

Förbättrade levnadsförhållanden och medicinsk behandling har resulterat i att livslängden i världen ökat kraftigt, vilket är positivt. Antalet äldre ökar både numerärt och i relation till antalet personer i yrkesverksam ålder. Inom de närmaste tio åren kommer såväl antalet som andelen äldre personer att öka kraftigt.

Personer med intellektuella funktionsnedsättningar lever allt längre, vilket leder till nya utmaningar inom omsorgen. Det finns en brist på kunskap om hur man bäst stödjer äldre personer med intellektuella funktionsnedsättningar. Inom bostad med särskild service inom socialpsykiatrin finns även en åldrande målgrupp med fysiska funktionsnedsättningar. Dagens boenden saknar idag god tillgänglighet för denna målgrupp. För att förbättra stödet och stärka kompetensförsörjningen är det viktigt att främja samverkan mellan kommuner, regioner, universitet och intresseorganisationer och utveckla bättre metoder och utbildningar för att möta behoven.

Tidiga och förebyggande insatser för att stärka folkhälsan

För att lösa dagens och framtidens samhällsutmaningar och möta den demografiska utvecklingen finns även ett ökat behov av hälsofrämjande och förebyggande insatser.

Nämndens verksamhet har redan idag fokus på förebyggande insatser vilka bedöms bli än mer angelägna framöver. Inte minst med anledning av den nya socialtjänstlagen, vilket bland annat innebär att insatser utan behovsprövning kan ges i större utsträckning samt krav på att socialtjänsten ska arbeta mer förebyggande och vara mer lätt tillgänglig.

De psykiatriska diagnoserna ökar, särskilt neuropsykiatriska diagnoser som ADHD och autism. Ökningen gäller främst lindrig till måttlig psykisk ohälsa och inte svåra psykiatriska tillstånd. Detta har lett till att det är allt fler som söker insatser från kommunen, som därför behöver ställa om till fler öppna insatser så att den enskilde kan få hjälp snabbare.

Nya insatser behöver utvecklas till målgruppen inom socialpsykiatri, bland annat inom träffpunktsverksamheterna, för att öka möjligheterna till sysselsättning och arbete.

Det är många unga personer med funktionsnedsättning som trots arbetsförmåga står utanför arbetsmarknaden. Under 2026 kommer förvaltningen att samarbeta med Arbetsmarknadsförvaltningen för att skapa förutsättningar för att målgruppen ska komma ut i arbetslivet. Detta samarbete sker inom ramen för utvecklingsarbetet ”Arbete till alla”.

Bostad med särskild service LSS 9:9

År 2035 bedöms totala behovet av bostäder vara cirka 986 lägenheter. Idag finns 717 lägenheter vilket gör att det behövs 269 nya lägenheter inom planperioden, förutsätt att fortsatt ramupphandling av insatsen är ca 130 lägenheter. Utredningar pågår för att hitta lösningar för att tillgodose underskottet och komma i balans. Det finns en rad faktorer som kan påverka prognosen, det kan exempelvis ske större förändringar mellan åren i antalet personer som flyttar eller avlider. En annan faktor som kan påverka prognosen är lagförändringar.

Kompetensförsörjning och attraktiv arbetsgivare

Konkurrensen om utbildad personal inom vård- och omsorgssektorn förväntas fortsätta öka framöver, inte minst som en följd av ökande pensionsavgångar. Brist på legitimerad personal riskerar i yttersta fall att få negativa konsekvenser för nämndens möjligheter att bedriva en säker vård samt möjligheten för nämnden att bedriva sitt grunduppdrag.

I Uppsala kommun finns en rekommendation med ett riktmärke för antal medarbetare per chef. Inom omsorgsnämnden är riktmärket max 30 medarbetare per chef, detta riktmärke har nåtts, med endast några få undantag. Rekommendationen innebär en ambitionshöjning som skapar ytterligare utmaningar inom kompetensförsörjningen av chefer och som även medför ekonomiska konsekvenser.

Digital teknik för nämndens brukare

Digital teknik och innovativa lösningar kan ge stora möjligheter till självständighet, delaktighet och inflytande för personer med funktionsnedsättning. Införande av välfärdsteknik och trygghetsskapande teknik innebär att arbetet blir mer resurseffektivt och kan bidra till att öka tryggheten hos brukarna genom mer förutsägbarhet och tydlig information. Vid införande av välfärdsteknik och trygghetsskapande teknik ska hänsyn tas till brukares behov, funktionsförmåga, önskemål och personliga integritet.

Tekniken skapar nya mötesplatser och ger en ökad frihet att vara verksam och interagera oberoende av tid och rum. Tekniken kan bidra till att motverka ofrivillig ensamhet och isolering. Samtidigt finns risk för ett digitalt utanförskap om inte alternativ finns för de kommuninvånare som inte kan eller aktivt väljer att inte ta del av ny teknik. Personer med funktionsnedsättning kan vara mer sårbara för bedrägeri som är kopplat till digital teknik. Utbildning bör erbjudas till målgruppen om bedrägerier för att de ska kunna använda tekniken på ett tryggt och säkert sätt.

Språkrav och språkutveckling

Goda språkkunskaper i det svenska språket är en förutsättning för att arbeta patientsäkert och att kunna ge en god vård och omsorg. Brukarna ska kunna prata svenska med kommunens medarbetare. De språkproblem som förekommer i verksamheten kan få negativa konsekvenser för våra brukares trygghet och säkerhet samt medarbetarnas arbetsmiljö.

Det pågår en rad språkutvecklande insatser som riktar sig till medarbete, bland annat görs en kompetenskartläggning för att utvärdera vilka språkutvecklande insatser som enskilda medarbetare har behov av. Det finns även digitala språkutvecklande verktyg och en kurs i yrkessvenska. Inom vård- och omsorgsförvaltningen finns exempelvis språkstödjare och språkombud som arbetar med språkutvecklande insatser.

Ett ökat fokus på språkrav och språkutveckling kommer att behövas i samband med att lagändringen i socialtjänstlagen träder i kraft.

Välfärdsbrottslighet och otillåten påverkan

Ökningen av organiserad brottslighet och bedrägeri med oseriösa aktörer inom vård och omsorg bidrar till att enskilda personer riskerar att bli utsatta för undermålig eller skadlig vård och omsorg. Välfärdsbrottsligheten omfattar stora belopp och utöver den ekonomiska skadan kan denna brottslighet även medföra ett minskat förtroende för välfärdssystemet. Bedrägeri som riktar sig mot äldre personer och personer med funktionsnedsättning ökar, detta kan leda till en minskad tilltro till nämndens medarbetare och en högre grad av otrygghet.

I syfte att öka tryggheten samverkar kommunen med bland annat Polismyndigheten och andra berörda aktörer.

Även otillåten påverkan riktas mot nämndens verksamheter, inte minst inom kommunens myndighetsutövning. Detta omfattar påverkansförsök, desinformationskampanjer och direkta hot gentemot enskilda medarbetare. Sammantaget riskerar detta att medföra en ökad otrygghet för enskilda medarbetare, såväl i sin yrkesroll som privat.

Förvaltningen behöver även fortsättningsvis arbeta aktivt med att förebygga och motverka välfärdsbrott och otillåten påverkan.

Lagändringar

En ny socialtjänstlag trädde i kraft 1 juli 2025, vilket bland annat innebär att tidiga insatser kan ges utan behovsprövning samt att fler öppna och förebyggande insatser möjliggörs. För att genomföra dessa insatser behöver socialtjänsten utveckla nya arbetssätt och metoder. Detta kommer troligen att bidra till ökade kostnader för nämnden under de närmaste åren.

Lagändringen för statliga huvudmannskapet för personlig assistans har tidigare varit planerad till den 1 januari 2026, tidplanen för införande har dock förskjutits. Försäkringskassan säger ett bestämt nej till att personlig assistans förstatligas i januari 2026. Försäkringskassan anser att man behöver minst två år av förberedelser för ett samlat statligt huvudmannskap – räknat från att lagändringar och förordningar beslutats. Hur lång tid detta tar är oklart.

Det finns ett förslag om att språkrav införs i Socialtjänstlagen den 1 juli 2026, för att uppnå språkravet och språkutveckling föreslås ett antal åtgärder som syftar till att bidra till en förbättrad, god och enhetlig språknivå.

Bilaga 1 Förteckning av nämndens indikatorer

Tabell 8. Förteckning av nämndens indikatorer

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ⁷	Jämförvärde liknande kommuner ⁸	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Kvalitetsindex LSS boende och daglig verksamhet (skala 0–100) 2024	68	-	-	64	59	2026 70 2028 74
Daglig verksamhet LSS - Brukaren får bestämma om saker som är viktiga, lägeskommun, andel (%) 2025	83	84	82	78	84	Öka
Andel synpunkter som återkopplats inom tidsfrist 2025 inom vård och omsorgsförvaltningen	57 %	-	-	-	-	Öka
Andel synpunkter som avslutats inom tidsfrist 2025 inom vård- och omsorgsförvaltningen	56 %	-	-	-	-	Öka
Antal SoL-avvikelser egen regi 2025	941	-	-	-	-	
Antal HSL-avvikelser egen regi 2025	1 716	-	-	-	-	
Antal lex Sarah egen regi 2025	134	-	-	-	-	
Antal lex Sarah, anmälda till IVO 2025	5	-	-	-	-	
Sjukfrånvaro % totalt bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	7,78	8,38	6,45	8,27		6 %
Korttidsfrånvaro % bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	3,48	3,68	3,04	3,62	-	Minska
Långtidsfrånvaro % bland nämndens medarbetare (jan-okt 2025)	4,29	4,69	3,41	4,65	-	Minska
Andel (%) av medarbetarna som har många (6 eller fler) frånvarotillfällen under de senaste 12 månaderna 2025	15	15,8	14,6	-	-	Minska
Tillsvidareanställda månadsavlönade, andel (%) november 2025	50,42	51,56	47,98	45,86	-	Öka
Heltidsanställda månadsavlönade, andel (%) november 2025	47,26	48,34	44,88	42,35%	-	Öka
Visstidsanställda timavlönade, andel (%) november 2025	41,77	40,73	44,69	42,92	-	Minska
Andel (%) inhyrd personal av legitimerad grundbemanning 2025	2	1	5	4	-	Minska
Antal inhyrd legitimerad personal (årsarbetare) snitt 2025	1	0,5	0,5	2	-	Minska
Merkostnad (mnkr) för inhyrd legitimerad personal 2025	0,5	-	-	2	-	Minska
Kvinnors medellön som andel av mäns medellön % jan-okt 2025	105,8	-	-	-	-	
Andel (%) anställda som är kvinnor 2025	67,8	-	-	-	-	
Andel (%) kvinnor av samtliga chefer 2025	81,5	-	-	-	-	
Antal robotiserade processer 2025	3	-	-	-	-	Öka

⁷ Värde för Uppsala kommun föregående år.

⁸ Övägt medel för resultatnätverket R12.

Indikator	Nuvärde			Jämförvärde föregående år ⁷	Jämförvärde liknande kommuner ⁸	Mål- sättning
	Totalt	Kvinnor	Män			
Antal e-tjänster på kommunens e-tjänsteplattform 2025	1	-	-	-	-	Öka
Medarbetarengagemang (HME) totalt nämndens medarbetare 2025 – Totalindex (skala 0–100)	79	-	-	-	79	81 2026 83 2028
Andel % använd förnybar energi vid transporter inom nämndens egna verksamheter (jan-nov) 2024	90	-	-	94	-	100
Andel % ekologisk mat i nämndens egna verksamheter 2025	48	-	-	45	-	75
Klimatpåverkan av inköpta livsmedel, CO ₂ ekvivalenter per kilo inköpt livsmedel 2025	1,40	-	-	1,47	-	<1,25
Andel inköp av engångsplast i nämndens verksamheter som består av återvunnen eller förnybar plast 2024	11	-	-	8	-	100