

Handläggare
Brundin Marie-Louise

Datum
2016-03-21

Diarienummer
UBN-2016-0805

Utbildningsnämnden

Ansökan om godkännande och beviljande av bidrag för fristående förskoleverksamhet - Vaksala Prästgård

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta

- att** med stöd av 2 kap 5 § skollagen (2010:800) godkänna att Svenska kyrkan Uppsala, Uppsala pastorat, startar en ny förskola i Vaksala prästgård för 20 barn under förutsättning att huvudmannen följer miljökontorets och brandskyddsmyndighetens krav angående pedagogiska lokaler. Förskolan i Vaksala prästgård ska uppfylla de krav som utbildningsnämnden ställer för att ge godkännande till enskild huvudman att bedriva förskola, samt
- att** med stöd av 8 kap 22 § i skollagen bevilja bidrag utifrån budget år 2016 med fastställda grundbelopp enligt ersättningsmodellen.

Grundbelopp förskola 10 timmar öppet per dag	Grundbelopp/barn och år	Varav ersättning för lokalhyra	Varav ersättning för administration
1-2 år över 25 tim per vecka	134 971 kronor	19 343 kronor	4 049 kronor
1-2 år tom 25 tim per vecka	107 274 kronor	19 343 kronor	3 218 kronor
3-5 år över 25 tim per vecka	108 973 kronor	19 343 kronor	3 269 kronor
3-5 år tom 25 tim per vecka	93 678 kronor	19 343 kronor	2 810 kronor
Allmän förskola	70 206 kronor	19 343 kronor	2 106 kronor

Momsersättning på 6% samt strukturersättning tillkommer.

Ärendet

Svenska kyrkan i Uppsala driver idag tre fristående förskolor, Vildrosens förskola i Fålhagen, Kyrkklockans förskola i Gottsunda och Solrosens förskola i Luthagen. Dessutom driver Svenska kyrkan fyra öppna förskolor i de centrala delarna av Uppsala.

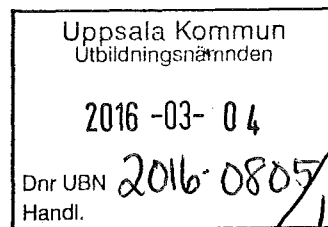
Den nya förskolan i Vaksala prästgård kommer att ha 20 förskoleplatser och beräknas starta i augusti 2017. Området Gränby stad kommer att byggas ut och behovet av förskoleplatser i området är och kommer att vara stort de närmaste 5-10 åren. Förskolan kommer att ligga i en fin gammal miljö och ha en inriktning på natur och miljö och umgänget med naturen kommer att vara centralt i pedagogiken.

Utbildningsförvaltningen

Birgitta Pettersson
Direktör

2016 03 01

Hej Marie-Louise!



Här kommer nu vår ansökan för att få öppna en förskola i Vaksala prästgård med start augusti 2017

Lite tilläggsinformation:

Arian på förskole gården (inhägnad) är 780m2 och hela tomten ligger på 6 150m2

Huvudbyggnaden är på 133m2 + 50m2 (våning 2)

Några dokument kommer att komplettera s närmare ett ev. start är t.ex. Miljöförvaltningens godkännande ((6 veckor före start)

Har också skickat med två extra bilagor, bilaga 7 och 9 som handlar om Skollagen och kyrkans förskolor (bilaga 7) samt Kyrkoordning för Svenska kyrkan 2014 (bilaga 9)

Budget (bilaga 6) visar på ett underskott framförallt för år 1 och det beror bl.a. på nyetablering och det kommer att täckas upp av kyrkoavgift. Kyrkorådet har som ett inriktningsmål att öppna fler förskolor inom pastoratet och stödjer därmed budgetprocessen

Våra nuvarande förskolor håller en väldigt hög kvalité och efterfrågan är stor på platser av föräldrar som hör av sig regelbundet

Vaksala prästgård (arbetsnamn) kommer att ligga i ett väldigt expanderat område med t.ex. hela Gränby stad som ska byggas och platsbehov kommer att vara stort i området framöver

Läs gärna vår hemsida med blogg, www.svenskkyrkan.se/uppsalaforskolor

Hör av dig om något verkar konstigt, otydligt eller fel i vår ansökan och givetvis hoppas jag/vi på ett ja av Utbildningsnämnden

Med vänliga hälsningar

Christina Wallenqvist Skogum

018/430 36 60

Ansökan om godkännande och beviljande av bidrag för fristående förskoleverksamhet

För att underlätta för handläggare ska ansökan fyllas i elektroniskt, inte för hand.
Uppgifterna används för administrativa ändamål och behandlas enligt (PUL).

Ansökan gäller:

☒ Godkännande och beviljande av bidrag

Ansökan avser:

☒ Förskola ☐ Fritidshem ☐ Öppen fritidsverksamhet

1. Huvudmannen

Huvudmannens namn	Telefon	Organisationsnummer
Svenska kyrkan Uppsala, Uppsala pastorat	018/ 430 35 00	25 2003-0145
Kontaktperson	Telefon	
Marie Nordwall	018/ 430 35 03	
Adress	Postadress	
Domkyrkoplan 1	753 10 - Uppsala	

2. Handlingar/Personbevis som styrker huvudmannens rättskapacitet ska bifogas ansökan

☒ Registreringsbevis från skattemyndighet bifogas ansökan ☒ F-skattesedel bifogas ansökan
☒ Registreringsbevis från Bolagsverket bifogas ansökan

3. Planerad start

Augusti 2017

4. Enheten

Enhetens namn	Telefon/mobiltelefon
Vaksala prästgård (arbetsnamn)	076-622 58 60
Verksamhetsansvarig	
Christina Wallenqvist Skogum, förskolechef	
Adress	Postadress
Vaksala kyrkväg 6b	754 45 - Uppsala

5. Barn/Elevantal (redovisa planerad omfattning för verksamheten)

	Antal avdelningar	Antal barn
Förskola	1	20
Fritidshem		

6. Verksamhetens inriktning (Beskriv verksamheten inkluderat utemiljö)

Verksamheten ska lägga grunden för ett livslångt lärande och vilar på demokratins grunder (skollag, Lpfö98/10, barnkonvention, pastoratets instruktion)

Verksamheten ska vara rolig, spännande, utmanande, trygg, lärorik, och ett mycket gott samarbete ska råda med föräldrar och vara ett stöd

Verksamheten kommer att ha en stor inriktning på natur och miljö och umgänget med naturen. Prästgårdensmiljön är både naturligt grön och har ett historiskt värde i form av fornlämningar som vi vill lyfta in i verksamheten både inne och ute. Skyddad mark med betande kor som gränsar till "staden" med planerad utbyggnad
Förskolans egen gård kommer att gränsa till "öppna rum" som kommer att skifta i karaktär och användningsområden som förskolan även har tillgång till

Ett systematiskt kvalitetsarbete kommer att bedrivas kontinuerligt och följas upp med utvecklingsområden.

7. Beskrivning av hur den sökande avser att uppfylla de åtaganden som åligger en huvudman enligt skollagen

Förskolechef och huvudman är väl insatt i förskolans styrdokument, Skollag, Lpfö98/10, Diskrimineringslagen, Socialtjänstlagen, Miljöbalken, lagar och förordningar, övriga föreskrifter och allmänna råd och kommunens regler och riktlinjer

Förskolechef med lång erfarenhet av uppdraget

Ett nära samarbete med Utbildningsförvaltningen kommer att ske genom gemensamma möten och förskolechef ingår som representant för enskilda förskolor i en arbetsgrupp för en "giftfri förskola" tillsammans med kommunens förskolor

8. Ledning och övrig personal

Ange vilken kompetens verksamhetsansvarig * har (utbildning ** och erfarenhet)
Förskolechef med 35 års erfarenhet från Uppsala kommun, Vård och Bildning samt snart 30 som förskolechef. Fritidspedagog i botten men många påbyggnadsutbildningar/kurser tex. pedagogisk adminstrativ kurs, linje för ledningspersonal, rektorsutbildningen 2003 - 2006, all utbildning via Vård och Bildning och nu ett utvecklingsprogram via Lärarfortbildning AB (Spirado)
Ange vilken kompetens (utbildning** och erfarenhet) övrig personal i verksamheten kommer att ha
Förskollärare (överbägnande) Barnskötare Annan pedagogisk utbildning med inrikning natur - och milj6

* För förskola är verksamhetsansvarig att jämföras med förskolechef

** Utbildningar utomlands ska vara översatta och validerade av Högskoleverket

9. Följande bilagor bifogas ansökan

☒ Ritning	☒ Byggnadslov Kompletteras vid ett godkännande
☒ Utlåtande från brandmyndighet	☒ Utlåtande från eller anmälan till miljökontoret Senast 6 veckor före start
☐ Utlåtande från ägare till byggnader och andra anläggningar – Lag (2003:778) om skydd mot olyckor 2 kap 3 § Se utlåtande från brand	
☒ Huvudmannen ska lämna utdrag ur det register som förs enligt lagen (1998:620) om belastningsregister. Utdraget ska lämnas i obrutet kuvert till Utbildningsförvaltningen.	

10. Barnsäkerhet

En handlingsplan för att garantera barnens säkerhet i lokalerna och i den dagliga verksamheten skall bifogas.

11. Ekonomi

En översiktlig kalkyl (intäkter och kostnader) för det första verksamhetsåret ska lämnas som bilaga till ansökan. Budgeten ska baseras på samma barnantal som ansökan (se punkt 2b) och verksamhetsår 1.

12. Bilagor – checklista

(Markera de punkter som besvarats och ange i förekommande fall nummer på bilagor som bifogats ansökan)

	Bilaga, nr
Registreringsbevis från skattemyndighet, F-skatt/Bolagsverket och skattesedel	☒ 1
Underlag för barnantal	☒ Stort framtida behov enl. BO
Verksamhetsidé	☒ 2

Verksamhetens personal. För personal med utbildning från annat land bifogas utlåtande från Högskoleverket med värdering av utländsk högre utbildning	☒	Anställs under våren 2017
Ritning	☒	3
Eventuellt hyreskontrakt	☒	Ej fastställt, egna lokaler
Byggnadslov i förekommande fall	☒	Komplettering vid ett godkännande
Anmälan till brandmyndighet (2003:778)	☒	4
Utlåtande från ägare till byggnader och andra anläggningar om brand-skyddet enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, se även statens räddningsverks författningssamling SRVFS 2003:10	☒	se 4
Anmälan till miljökontoret (38 § i förordning 1998:899)	☒	Senast 6 veckor före start
Handlingsplan för barnsäkerhet	☒	5
Ekonomisk kalkyl	☒	6
Tagit del av tystnadsplikt enligt skollagen 29 kap 14§	☒	Ja
Tagit del av personuppgiftslagen, PUL (1998:204)	☒	Ja
Utdrag ur belastningsregister för huvudman (1998:620)	☒	Kompletteras
Intyg att personalen är registerkontrollerad enligt skollagen 2 kap 31 §		Vid anställning
Tagit del av anmälningsskyldighet 14 kap 1 § socialtjänstlagen	☒	Ja
Tagit del av statens räddningsverks författningssamling SRVFS (2003:10) 1 § och bilaga del 1 och del 2	☒	Ja
Är väl insatt i skollagen kap 2, §§5,8,9-23,31,34-35; kap 3 §§3-4; kap 4; kap 6; kap 8 samt kap 26 §§ 2,4,6-16 och 18	☒	Ja
Är väl insatt i Läroplanen för förskolan (Lpfö 98, rev 2010)	☒	Ja
Anmälan om registrering av livsmedelsanläggning enligt artikel 6.2 i förordning (EG) nr 852/2004	☒	Inskick till Miljöförvaltningen V. 8 2016 3

Kyrkoordning
Skollagen och kyrkans förskolor

9
7

Underskrift av huvudmannen

Ort och datum Uppsala 2 mars 2016	
Behörig firmatecknare, namnteckning Marie Nordwall	Namnförtydligande Marie Nordwall

Fullständigt ifylld ansökan inklusive alla bilagor skickas till:

Uppsala kommun

Utbildningsförvaltningen

753 75 Uppsala

Nordwall, Ingrid Birgitta Marie
SYSSLOMANSGATAN 20 A LGH 1401
75313 UPPSALA



0001361

Utdrag ur belastningsregistret

Det här är ett utdrag ur belastningsregistret för den som ska lämna ett sådant utdrag enligt bestämmelser i:

- **skollagen (2010:800)**

eller

- **lagen (2010:479)** om registerkontroll av personal som utför vissa insatser åt barn med funktionshinder

eller

- **lagen (2013:852)** om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn

Originalhandlingen är skriven på vattenstämplat säkerhetspapper och försedd med Polismyndighetens emblem i färgtryck. Den som erbjuds anställning, anlitas eller annars tas emot enligt ovanstående lagstiftning ska visa upp originalet och får sedan behålla detta.

Registerutdraget är giltigt under **1 år från utfärdandedatumet**.

Utdraget börjar

PersonID: 551026-1406

Innehållet i det här utdraget är begränsat enligt 22 § förordningen (1999:1134) om belastningsregister.

I belastningsregistret finns inga uppgifter att redovisa

Utdraget slut

Polismyndigheten
Rättsavdelningen
SE-981 81 KIRUNA

Utdrag ur

Belastningsregistret

Datum

2015-12-17

Sida

1 (1)

Wallenqvist Skogum, Christina Be
PETTERSLUNDSGATAN 21 C LGH 1201
75328 UPPSALA



0000976

Utdrag ur belastningsregistret

Det här är ett utdrag ur belastningsregistret för den som ska lämna ett sådant utdrag enligt bestämmelser i:

- skollagen (2010:800)

eller

- lagen (2010:479) om registerkontroll av personal som utför vissa insatser åt barn med funktionshinder

eller

- lagen (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn

Originalhandlingen är skriven på vattenstämplat säkerhetspapper och försedd med Polismyndighetens emblem i färgtryck. Den som erbjuds anställning, anlitas eller annars tas emot enligt ovanstående lagstiftning ska visa upp originalet och får sedan behålla detta.

Registerutdraget är giltigt under **1 år från utfärdandedatumet**.

Utdraget börjar

PersonID: 540531-0227

Innehållet i det här utdraget är begränsat enligt 22 § förordningen (1999:1134) om belastningsregister.

I belastningsregistret finns inga uppgifter att redovisa

Utdraget slut

Postadress: Polismyndigheten
Box 757
981 27 KIRUNA

Telefon: 010 - 563 35 02
Telefax: 010 - 563 53 33

E-post: registerutdrag@polisen.se
www.polisen.se

UPPSALA PASTORAT
BOX 897
751 08 UPPSALA

Ni är registrerad hos Skatteverket enligt följande

Huvudsaklig verksamhet Verksamhet i religiösa samfund (ej undervisning eller humanitär verksamhet m.m.)	
SNI-kod/-er 94910, 85100	Bokslutsdatum 31 december
Juridisk form REGISTRERADE TROSSAMFUND	
Särskild skatteadress (används vid utskick av moms- och arbetsgivarhandlingar från Skatteverket, om så önskas av den skattskyldige)	
Besöksadress DOMKYRKOPLAN 2 A 753 10 UPPSALA	
Telefon 018-18 70 00	

Godkänd för F-skatt	Fr.o.m. 1993-01-01	
Arbetsgivare	Fr.o.m. 1977-12-20	specifikation ska bifogas skattedeklaration
Moms	Fr.o.m. 1998-03-01	
Momsreg.nr/VAT-nr	SE252003014501	

Redovisning ska ske i skattedeklaration var tredje månad.

Redovisning ska ske enligt bokslutsmetoden.

Vad innehåller registerutdraget?

Registerutdraget visar bland annat följande information om ditt företag:

- om det är godkänt för F-skatt
- om det är registrerat för moms
- om det är registrerat som arbetsgivare.

Det visar inte om företaget är registrerat för punktskatt eller har ett kassaregister.

Registerutdraget visar situationen vid den aktuella tidpunkten. Registreringar eller ändringar som ska börja gälla längre fram i tiden visas inte.

Registerutdraget gäller tillsvidare och ett nytt utdrag skickas inte ut förrän någon registrering ändras eller avslutas. Du kan när som helst beställa ett registerutdrag genom att ringa Skatteverkets servicetelefon, 020-567 000 direktval 6806. Utdraget får du utan kostnad.

Ändring av uppgifter som visas på utdraget

Om en uppgift som ligger till grund för registreringen ändras, ska du anmäla det till Skatteverket inom två veckor efter ändringen. En ändringsanmälan görs med fördel i Skatteverkets e-tjänst på [verksamhet.se](https://www.skatteverket.se/etjanst). E-tjänsten kan användas av enskilda näringsidkare, aktiebolag, handels- och kommanditbolag samt av ekonomisk förening och bostadsrättsförening så länge som behörig företrädare har giltig e-legitimation. Det går också att använda blanketten Ändringsanmälan (SKV 4639). Den finns att ladda ned på [skatteverket.se](https://www.skatteverket.se).

Särskilt att tänka på vid ändring av redovisningsperiod för moms

Moms ska redovisas i en momsdeklaration för varje redovisningsperiod. De redovisningsperioder som finns är helt beskattningsår, kalenderkvartal eller kalendermånad. Vilken redovisningsperiod företaget normalt ska tillämpa bestäms av beskattningsunderlaget. Företag, som väljer att redovisa oftare än vad som normalt krävs, måste redovisa på det sättet i minst 24 månader i följd innan det går att ändra. Ändring kan göras tidigare om du har så kallade särskilda skäl. Minskat beskattningsunderlag eller "praktiska skäl" anses normalt inte som särskilda skäl.

Avregistrera ditt företag

Om ditt företags verksamhet upphör ska du anmäla till Skatteverket att företaget ska avregistreras. Företagets registreringar upphör när Skatteverket beslutat om det.

Om lager eller inventarier finns kvar, ska du inte avregistrera ditt företag för moms innan du sålt eller uttagsbeskattat detta.

Om ditt företag har registrerat ett kassaregister eller ett ombud eller deklarationsombud ska du även anmäla att dessa ska avregistreras. Läs mer på [skatteverket.se](https://www.skatteverket.se).

Ändring av "Beslut om debiterad preliminärskatt"

Om ditt företags överskott ändras ska du skicka in en preliminär inkomstdeklaration. Detsamma gäller om du avslutar företaget. Använd med fördel e-tjänsten Preliminär inkomstdeklaration, som finns på [skatteverket.se](https://www.skatteverket.se). Du kan också använda blanketten Preliminär inkomstdeklaration 1 (SKV 4314) för fysiska personer eller Preliminär inkomstdeklaration 2 (SKV 4313) för juridiska personer. Blanketterna finns att ladda ned på [skatteverket.se](https://www.skatteverket.se).

Adress: Vaksala kyrkväg 6b 754 45 - Uppsala

Beskrivning av verksamheten

Verksamhet: Heltidsförskola
07.30 – 17.30
20 barn, 1-5år
Mottagningskök

Verksamhetens inriktning:

Förskolan ska lägga grunden för ett livslångt lärande och vilar på demokratins grunder (skollag, Lpfö98/10, barnkonvention och pastoratets instruktion).

Verksamheten ska vara rolig, spännande, utmanande, trygg, lärorik och ett mycket gott samarbete ska råda med föräldrarna och forum för samråd ska planeras.

Förskolan kommer att ligga i en fantastisk miljö (gamla prästgården) och verksamheten kommer att ha en stor inriktning på natur och miljö och umgänget med naturen. Förskolans gård kommer att vara avgränsad med staket och utanför kommer en "oas" av naturens olika rum att kunna användas. Tex. pallträdgård för odling, vindskydd, dam, poppelrum, hängmattor, insektshotell, upplevelsestigar etc. etc.

Gården kommer att bestå av många olika funktioner men det "naturliga" ska tas tillvara likaså kopplingen till området i stort med betesmarker, ängar, kullar och växtligheten. Gården/området är fri från störande trafik, buller och luftföroreningar.

Barnens delaktighet ska prioriteras likaså hälsa och livsstil, miljöfrågor och material, matematik, språk, naturkunskap och teknik, kultur och traditioner, värdegrund, lekens betydelse, genus och barnkonventionen artiklar (Lpfö98/10).

Miljön ska vara absolut säker både inne som ute och nolltolerans ska råda mot diskriminering och kränkande särbehandling.

Förskolan kommer att vara öppen för skilda uppfattningar och barnen ska ges möjlighet att själv bilda uppfattning och göra egna val utifrån mognad, egna förutsättningar och intresse. Kulturell och religiös mångfald ska ses som en tillgång i verksamheten och förskolan är öppen för alla.

Förskolan kommer att samarbeta med övriga yrkeskategorier från Vaksala församling och kyrkan kommer att bli ett naturligt rum för reflektion, eftertanke och gemenskap. De konfessionella inslagen i verksamheten är frivilliga och går under begreppet "utbildning". Se bilaga nr 7

Förskolan kommer att ha modersmålspedagoger från Modersmålsenheten knuten till verksamheten likaså avtal med konsultativt stöd kommer att tecknas. Förskolan kommer också att använda kommunens kö (antagningsenheten) vid placering av barn.

Systematiskt kvalitetsarbete kommer att bedrivas kontinuerligt, följas upp och utvecklas och plan mot kränkande behandling och diskriminering ska arbetas fram för att förebygga och förhindra diskriminering och kränkning av barn.

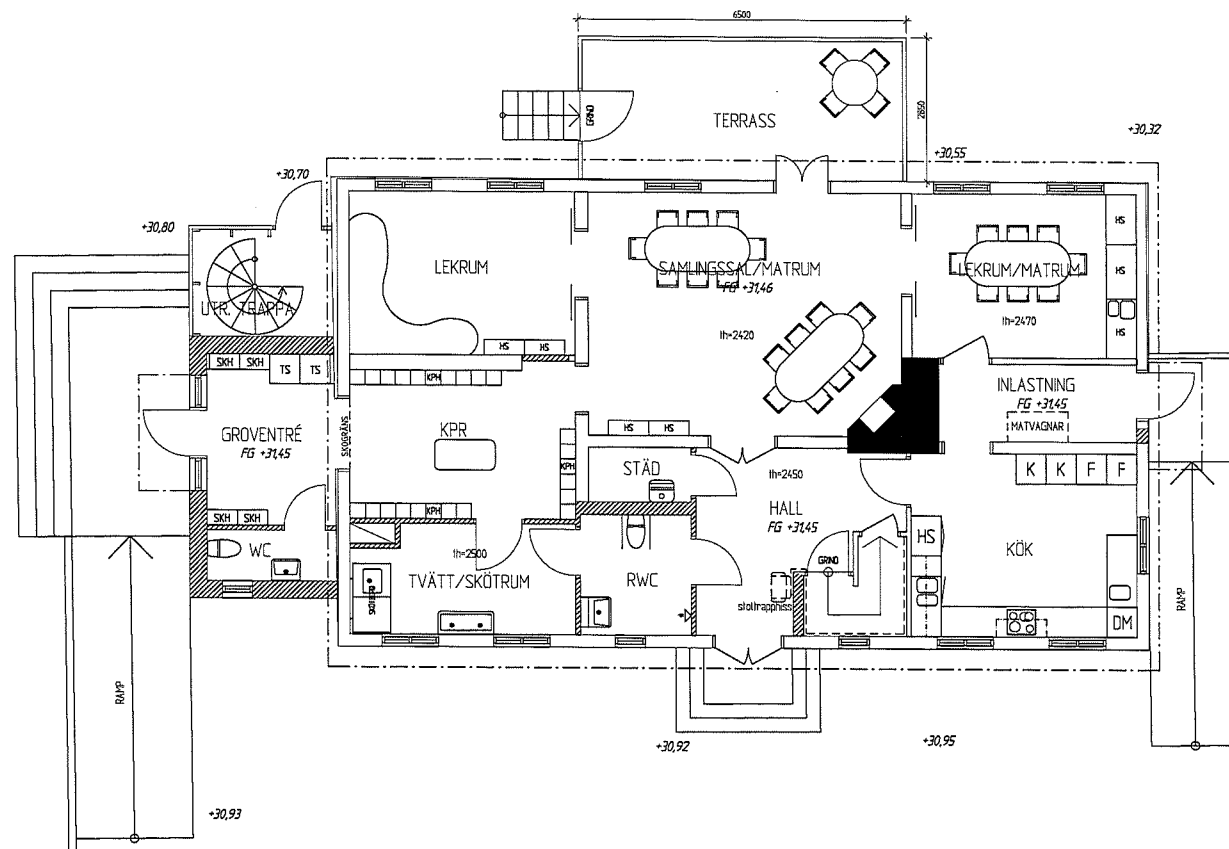
Ett samarbete med pastoratets övriga heltidsförskolor kommer att ske i form av samma förskolechef, gemensamma träffar, kollegialt lärande, nätverk, kompetensutveckling, egen vikariepool och sammanslagning vid lov.

Ledning och övrig personal:

Förskolechef med över 36 års erfarenhet från Uppsala kommun, Vård och Bildning samt snart 30 år som förskolechef. Har gått rektorsutbildningen 2003-2006.

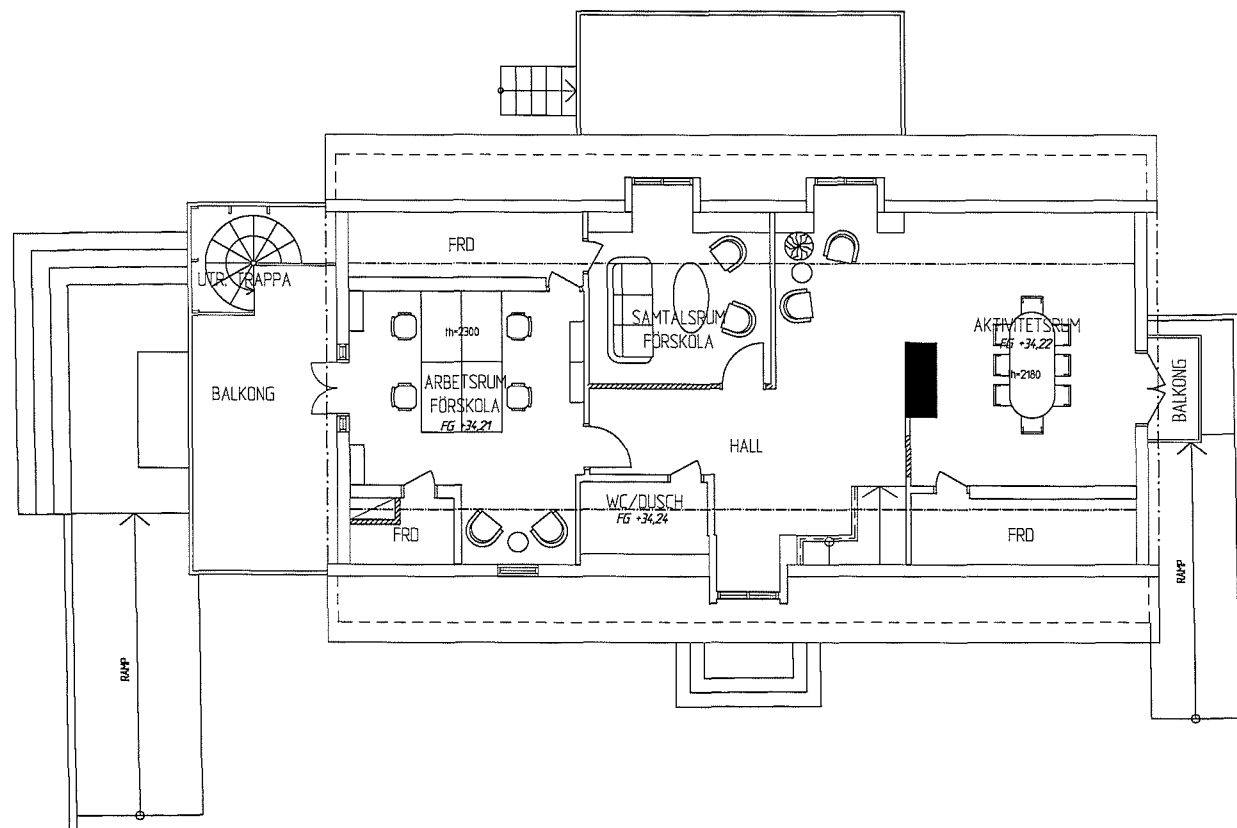
Förskollärare och barnskötare kommer att anställas till verksamheten likaså specialkompetens för ateljé och trädgård.

Kontinuerlig kompetensutveckling kommer att ske för enskild pedagog, arbetslag och hela förskoleverksamheten utifrån utvecklingsområden och aktuell forskning



SKALA 1:50

BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
BYGGLOVSHANDLING				
VAKSALA PRÄSTGÅRD				
UPPSALA				
Svenska kyrkan 				
UPPSALA				
tema:				
A Tema arkitekter				
Körplan				
Tel. 018-112000				
Tel. 072-222791				
UPPDRAG NR 160-2806-00				
RETOG AV HSP				
ANSVARIG L. ENGBERG				
DATUM 2016-02-15				
OMBYGGNAD AV PRÄSTGÅRD				
PLAN 2, BOTTENVÅNING				
SKALA 1:100/A3				
150/A1				
NUMMER A-40.1-12				
T BET				

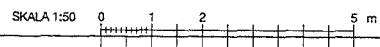
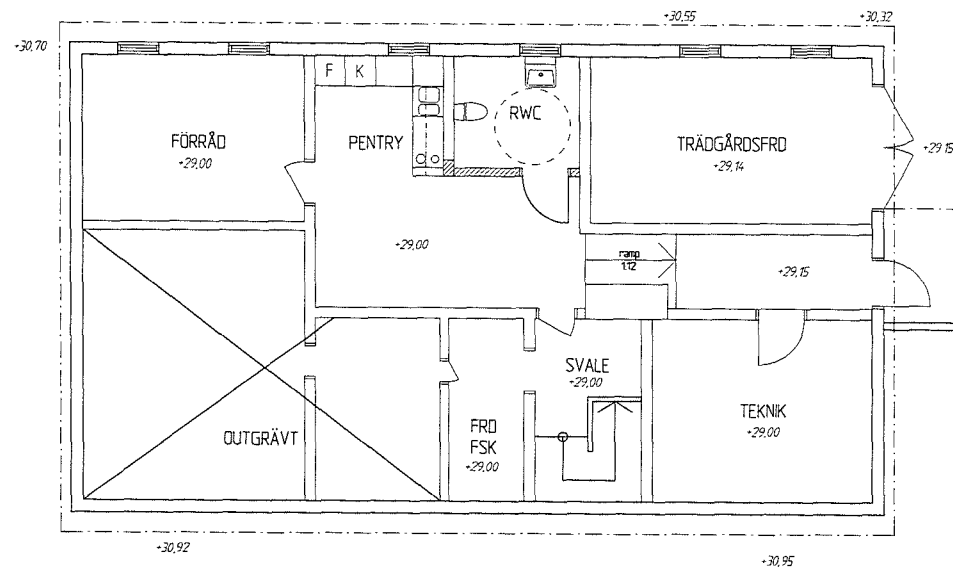


SKALA 1:50



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
BYGGLOVSHANDLING				
VAKSALA PRÄSTGÅRD UPPSALA				
Svenska kyrkan 				
UPPSALA				
tema:				
BETÄNKNINGSDAGEN 1 2016-02-15 TEL. 072-2227191 FAX 072-2227191 WWW.SVENSKAKYRKAN.SE				
A Tema arkitekt			Tel 018-170800	
L Karavan			Tel 072-2227191	
UPPSALA NR 150-2806 00		REVIS AV MSP		HANDLAGGARE LEG
DATUM 2016-02-15		L ENGBERG		
DIBBYGGNAD AV PRÄSTGÅRD PLAN 3, VIND				
SKALA 1:100/A3 150/A1		NUMMER A-40.1-13		1 BET

Skriptorium 0.0 Tema Kyrkans arkiv
RS-RELA_Uppsalaplan16026000_Visning_Arskrivning/ByggnadsplanA-10.1-11.dwg * Uppsalaplan * 2016-02-15 08:17:42
LA_Uppsalaplan16026000_Visning_Arskrivning/ByggnadsplanA-10.1-11.dwg 2016-02-15 08:17:08 *



BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
BYGGLOVSHANDLING				
VAKSALA PRÄSTGÅRD				
UPPSALA				
Svenska kyrkan				
UPPSALA				
tema:				
A Tema Arkitekt				
L Kyrkan				
TR. 075-170800				
TR. 072-222191				
UPPHUGG NR 160-2806 00				
MSP				
LEG				
DATUM 2016-02-15				
ANSÖKAN L ENGBERG				
OMBYGGNAD AV PRÄSTGÅRD				
PLAN 1, KÄLLARE				
1:100/A3				
1:50/A1				
A-40.1-11				
T.01				

VAKSALA PRÄSTGÅRD - FÖRSLAGSHANDLING UTEMILJÖ



VAKSALA PRÄSTGÅRD - PROGRAM

PROGRAM

- Skapa en trädgård som är öppen för alla där var och en kan finna sin egen vrå. Men här erbjuds också gemenskap i trädgårdens olika projekt.
- Skapa en trädgård som rymmer många olika verksamheter och tjänar flera syften.
- Ge förutsättningar för etablering av en förskola i en avskild del av trädgården, en förskola med naturen som inspirationskälla, en lärande plats där djur och natur står i centrum.
- I utformningen av trädgården skapas platser för odling, kompostering, skapande verksamhet och samlings- och informationsplatser.
- Den kontemplativa stämning som råder i den uppvuxna trädgården behålls. Här ges utrymme för att i ro gå med sina egna tankar samt att kunna finna mindre och större rum att delge sina tankar med fler.
- De befintliga strukturerna både vad gäller byggnader och vegetation behandlas med hänsynsfullhet. Platsens historia beaktas och värnas.



a Siktlinjen och intrycket av huvudbyggnaden och dess entré är viktigt att behålla. Transporter till förskolans verksamhet får en vändslinga som leder runt den öppna gräsytan.



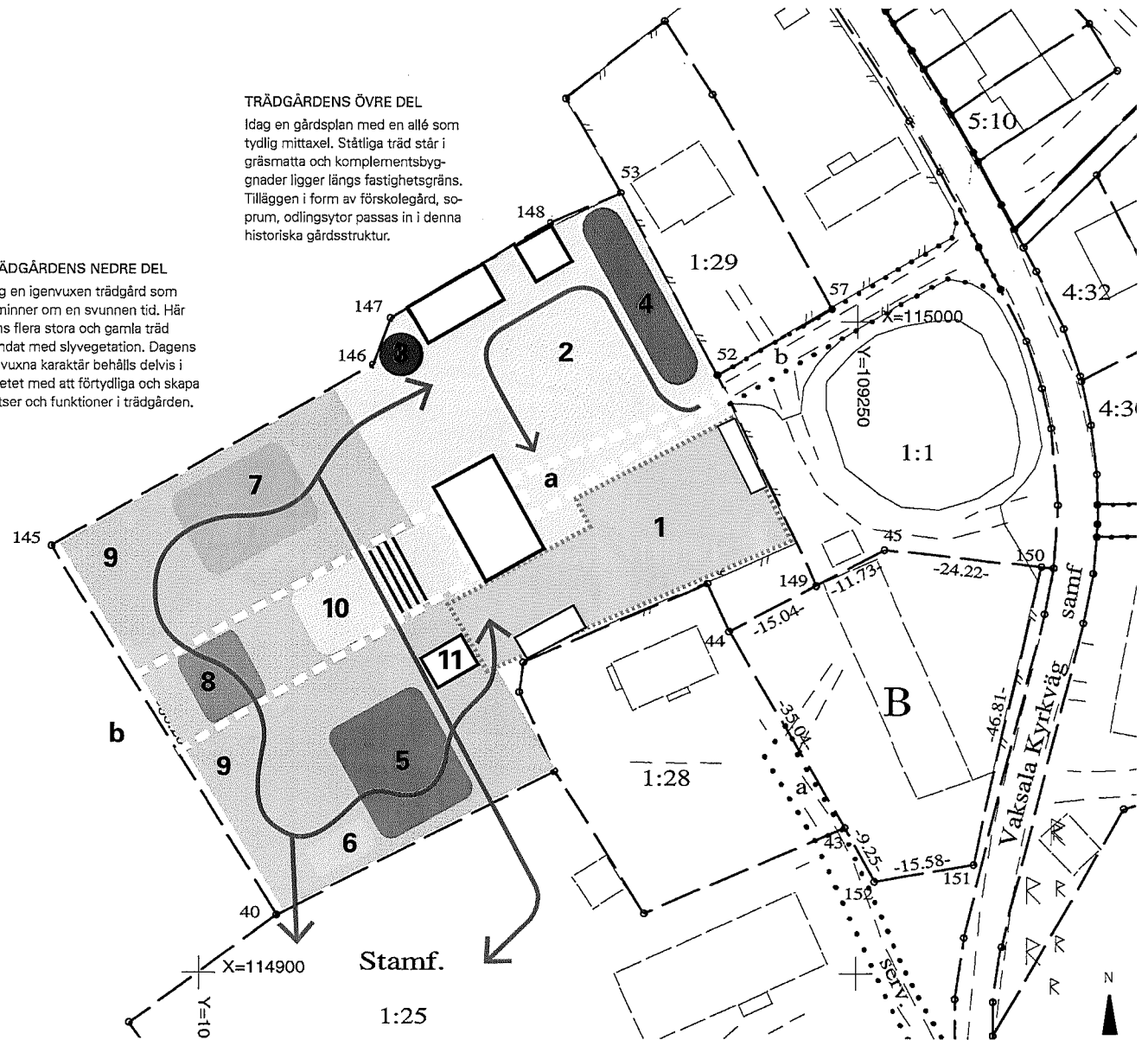
b Intrycket av husets baksida sett från fastighetens omgivning bör behållas. Detsamma gäller utsikten från husets baksida.

TRÄDGÅRDENS NEDRE DEL

Idag en igenvuxen trädgård som påminner om en svunnen tid. Här finns flera stora och gamla träd blandat med slyvegetation. Dagens vildvuxna karaktär behålls delvis i arbetet med att förtydliga och skapa platser och funktioner i trädgården.

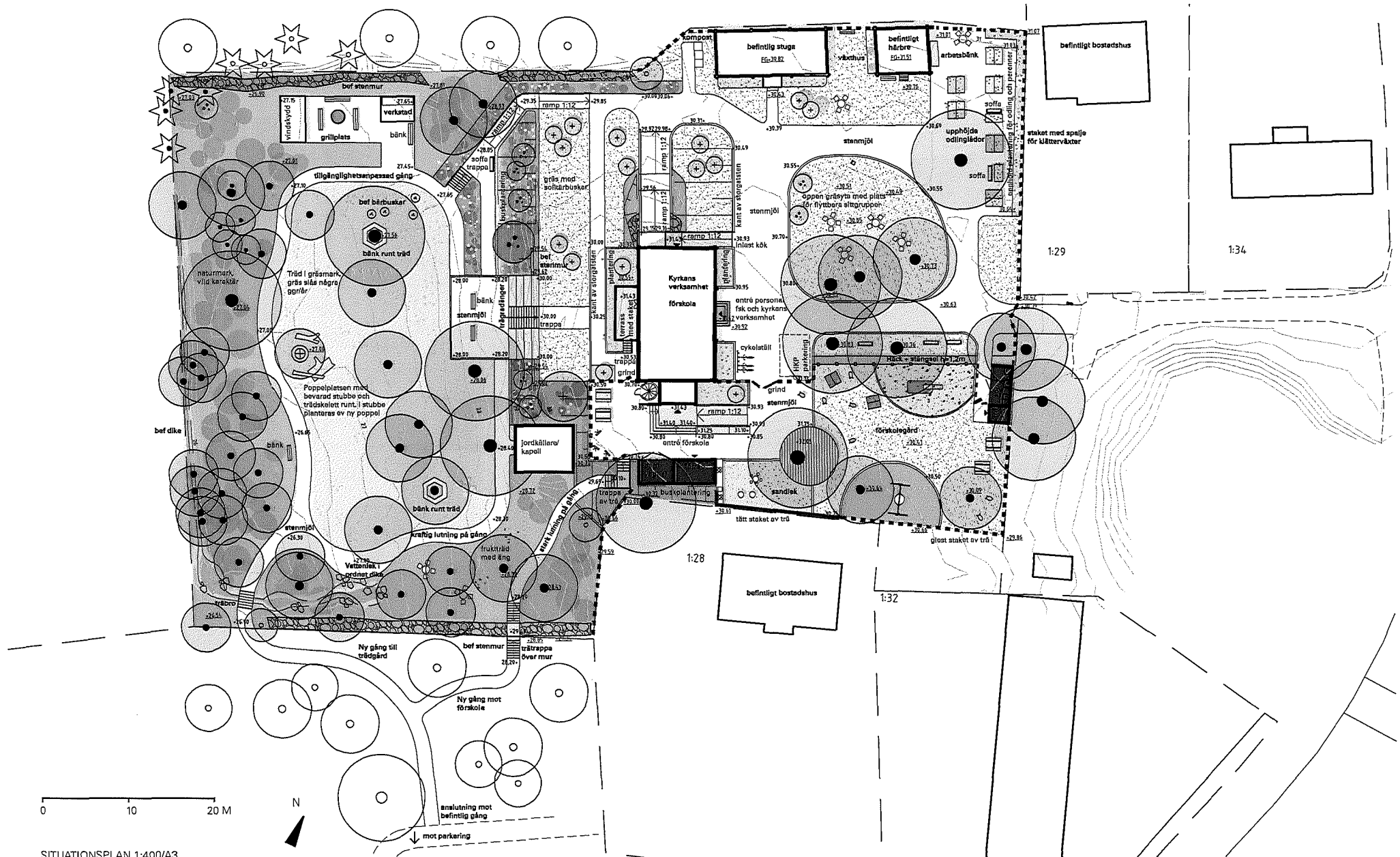
TRÄDGÅRDENS ÖVRE DEL

Idag en gårdsplan med en allé som tydlig mittaxel. Ståtliga träd står i gräsmatta och komplementbyggnader ligger längs fastighetsgräns. Tilläggen i form av förskolegård, sovrup, odlingsytor passas in i denna historiska gårdsstruktur.



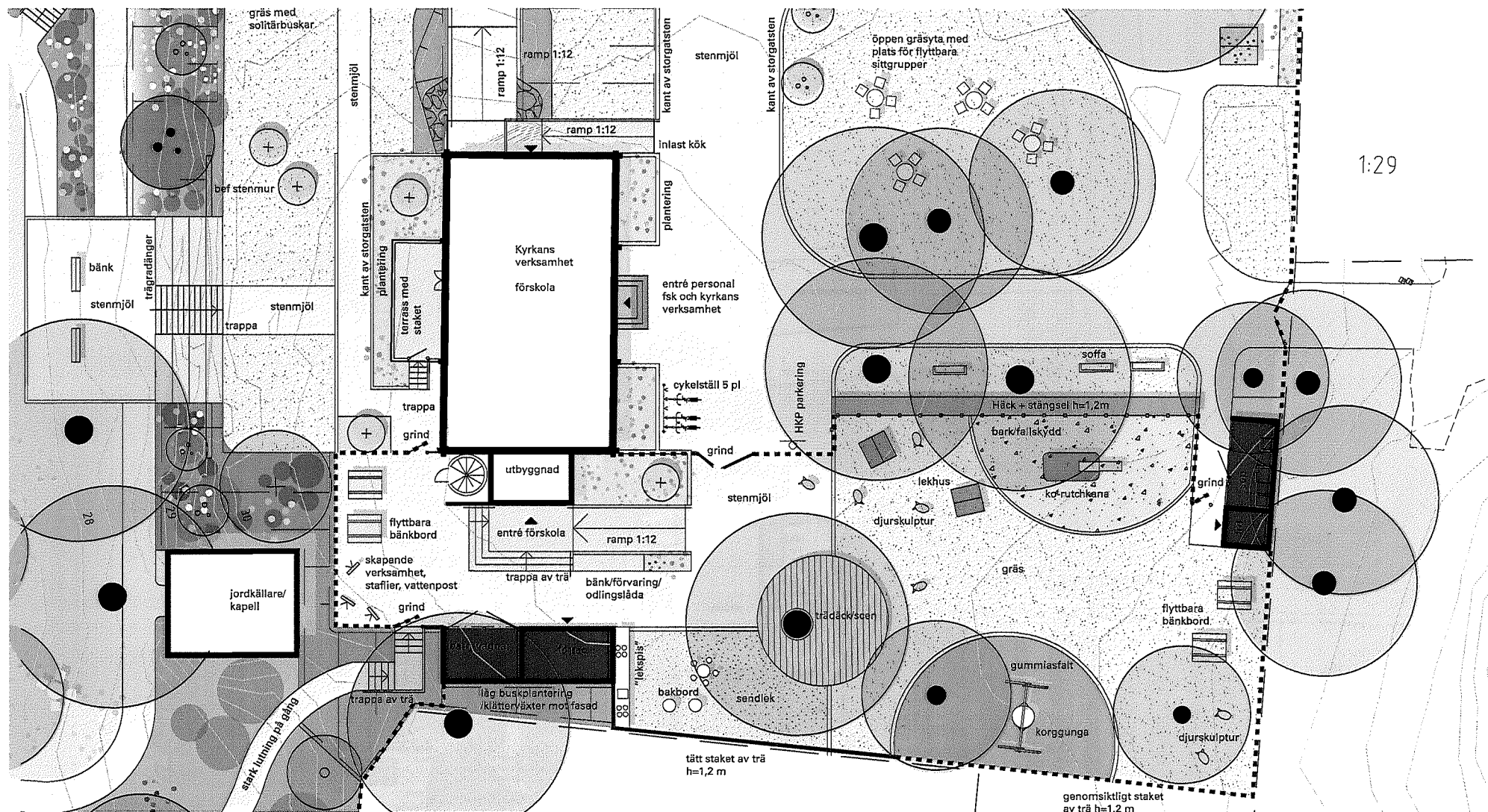
SITUATIONSPLAN/PROGRAMSKISS
- BESKRIVNING AV DELOMRÅDET SE SID 5-7

VAKSALA PRÄSTGÅRD - ILLUSTRATIONSPLAN



SITUATIONSPLAN 1:400/A3

VAKSALA PRÄSTGÅRD - ILLUSTRATIONSPLAN FÖRSKOLEGÅRD



0 5 10 M
SITUATIONSPLAN 1:200/A3

1. Förskolegården - livet på landet!

Här finns grisar, hönor, häst och vagn - alla delar som finns på en gård på landet!

Föräldrar och barn välkomnas till förskolan via gångvägen från församlingshemmet eller via den tillgängliga uppfartsvägen framför prästgården. Intill den nord östra entrén finns plats för cyklar och kärror.

Förskoletomten är ca 800 kvm vilket är 40 kvm per barn och följer därmed uppsala kommuns rekommendationer.

Förskolegården ramas in av ett staket av trä, utformat med inspiraton från det befintliga rödmålade spjälstaketet som avgränsar tomten idag. Staketet har ingen fram eller baksida för att förhindra klättring.

Befintliga stora träd behålls men genomgår en besiktning för att säkerställa att inga träd eller större grenar faller på förskolegården. Intill ett av de större träden föreslås ett generöst trädäck/scen som ger en plats för samling, lek eller tillfälliga uppträdanden. Intill trädäcket finns ett större sandlandskap med sittbänkar och upphöjt bakbord/lekspis. Delar av sandytan ligger i skuggan från de befintliga träden.

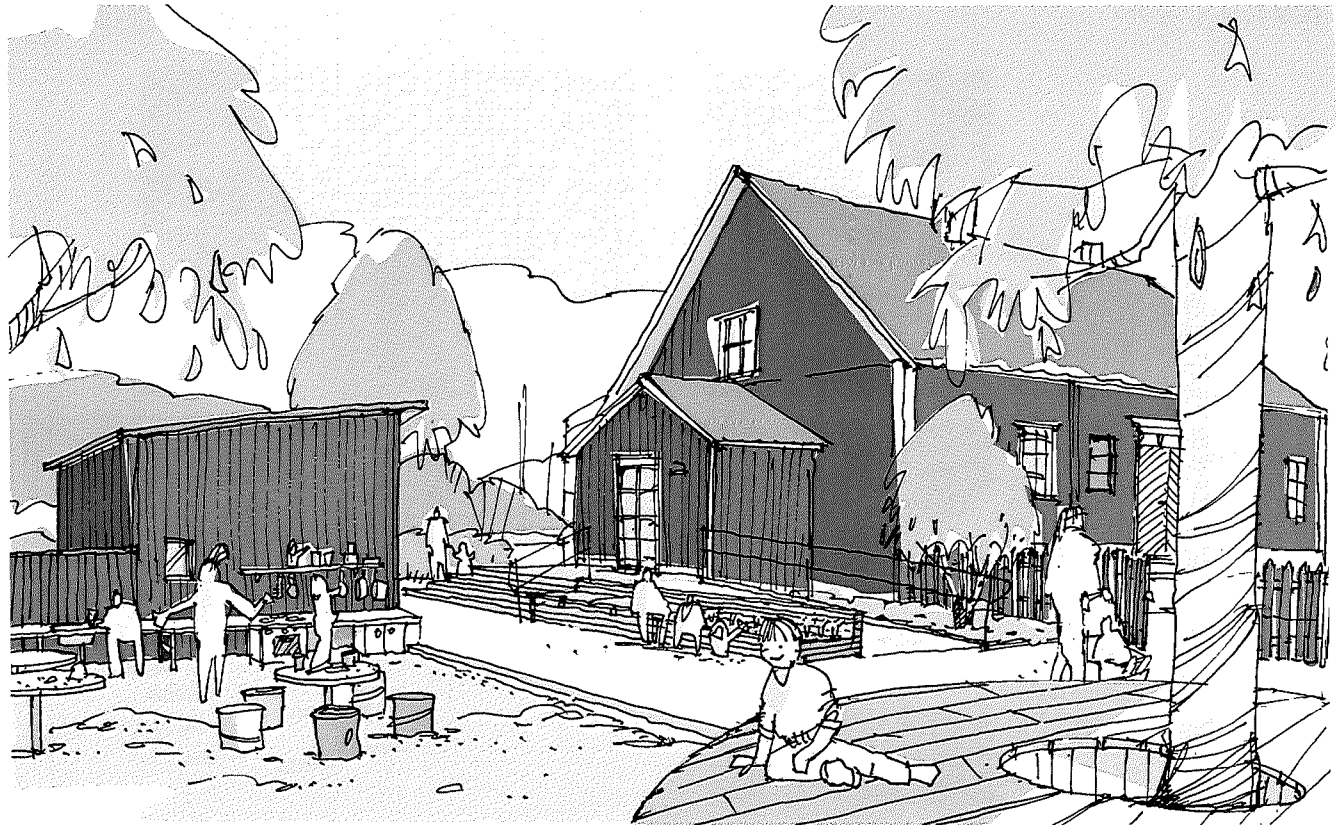
Söder om förrådet finns plats för skapande verksamhet och staflier mm.

Gården öppnar sig i mitten med en gemensam gräsyta och därifrån ges sikt och överblick över gårdens alla delar.

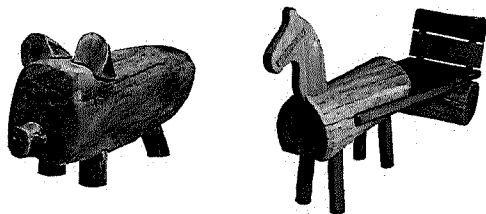
En rutchkana, till formen en ko, ger utmaningar för alla åldrar. Längs bort på gården föreslås en korggunga, inramad av lägre insprängningsskydd. Där fallskydd krävs beläggs marken med bark som fallskydd.

Två förråd föreslås på gården, ett i norr intill staketet och ett i anslutning till entrén. Det intill staketet innehåller sop och en mindre förrådsdel. Vid förskoleentrén utgör förrådet en barnvagnsdel och en vanlig förrådsdel.

Intill uteplatsen vid entrén är förhållandena optimala om önskemål finns att odla.



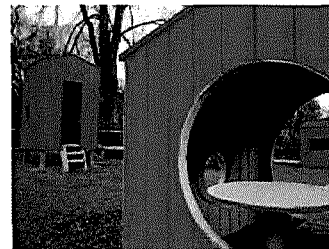
PERSPEKTIV - FÖRSKOLAN ENTRÉ



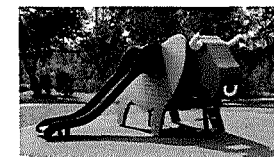
UTTRYCKSFULLA DJURSKULTURER AV TRÄ



STAKET AV TRÄ,
HÖJD = 1,2M,



ENKLA, MEN LEKFULLA LEKHUS



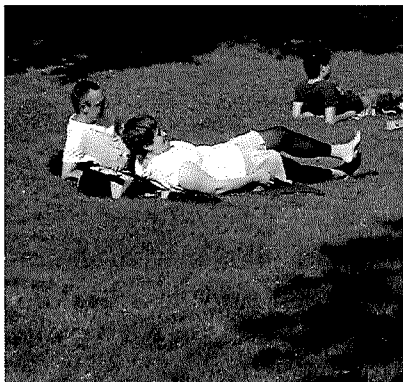
LEKFULL RUTCH OCH FLYTTBARA
SITTMÖBLER



SAMLANDE TRÄDÄCK MED VÄRDTRÄD

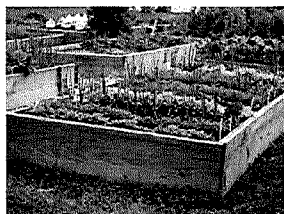
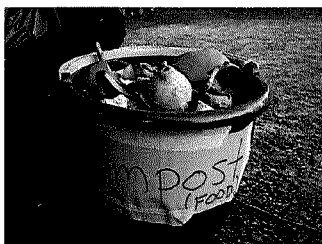
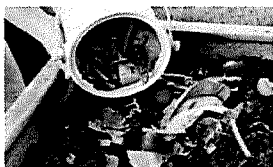
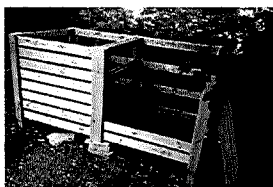
2. Öppen gräsmatta

Den öppna plana gräsyten behålls och här finns plats för firande av högtider, gemensamma lekar och flyttbara möbelgrupper i sol och skugga.



3. Plats för kompostering

Kompost föreslås för både trädgårdsavfall och hushållsavfall. Här kan både förskolan och kyrkan sortera avfallet. Behållare anpassade för att kunna skapa sin egen planteringsjord.



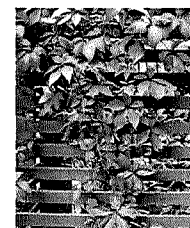
5. Frukträdgården

Frukträdgård med plats för bänkar och hängmattor. Äng under äppelträden som slås med lie någon gång per år.



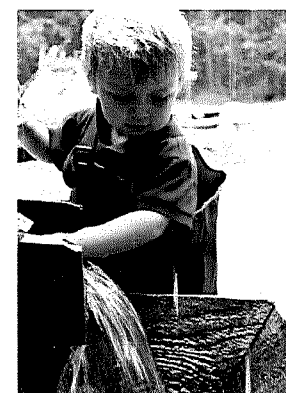
4. Odling av prydnads- och nyttoväxter

Odling i upphöjda planteringsbäddar eller pallkragar föreslås i de norra delarna av trädgården. Här finns också ett planteringsbord och plats för trädgårdsverktyg och vatten. Avgränsning mot grannfastighet mot norr utformas med en gles spalje med klättrväxter.



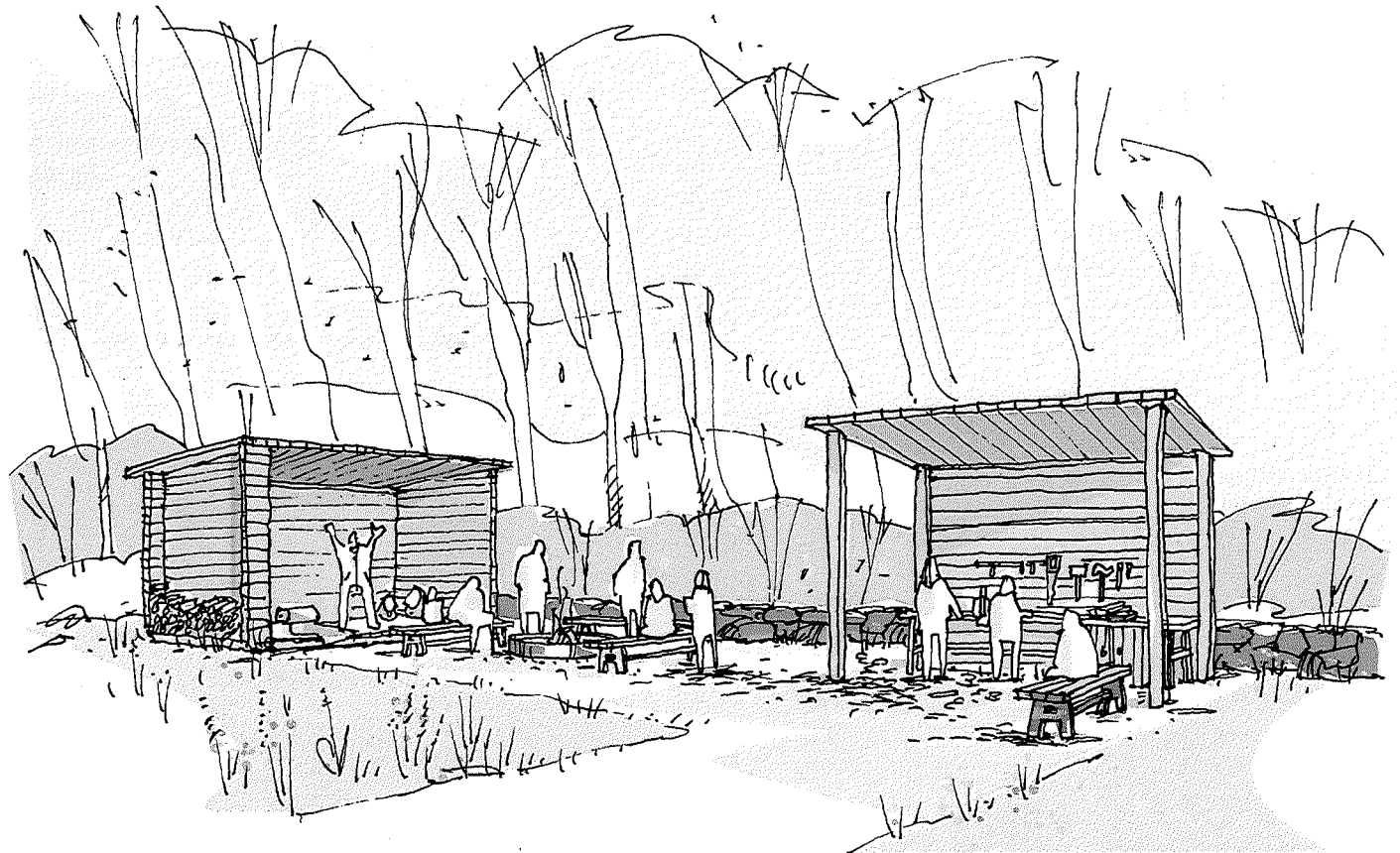
6. Vattenleken

Befintlig slänt mot öster nyttjas för vattenlek och en permanent ränna anläggs. Hit leds dagvatten från slänten, men vattenmängden kan också fyllas på från en sommarledning. Vattnet leds ner till befintligt dike och infiltrerar på plats.



7. Vindskyddet och snickarverkstaden

Ett utrymme i gränsen mellan det vilda och det ordnade. Här kan du samtala runt elden, söka lå i ett vindskydd, jobba med händerna vid arbetsbänkar. Ett golv av träflis och byggnationer som smälter in med naturen bakom.



PERSPEKTIV - VINDSKYDDET OCH SNICKARVERKSTADEN

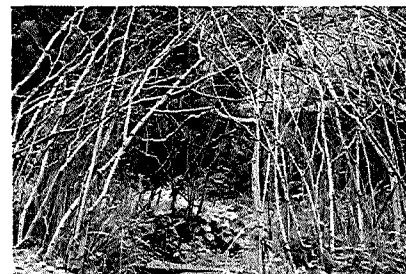


8 Poppelplatsen

Den gamla poppeln tas ner av säkerhetsskäl, men en lägre stubbe sparas. En ny poppel planteras intill. Runt den gamla magnifika stubbenskas en plats.

9. Den vilda trädgården

I trädgårdens yttre delar är det vilda som är överordnat. Döda träd får stå kvar och markvegetationen får växa fritt. Området renas dock på sly och träd säkras. Sly som sedan kan användas till kojor eller installationer.



10. Sittplatsen/läktaren/slänten

Gradängar skapas i linje med huvudbyggnadens riktning. Nedanför gradängerna föreslås en yta som både kan fungera som scen och som golv för lösa möblemang. Gradängar i trä och ett golv av stenmjöl.

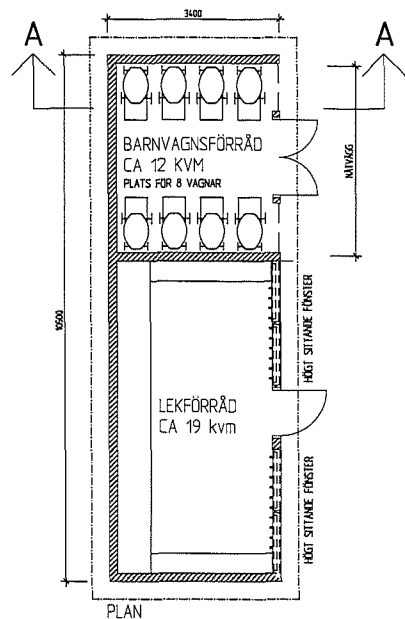
Baksidan av huset framhävs genom att gradängar ersätter dagens döljande buskage. Här skapas en gemensam plats med sittmöjligheter, finplanteringar, fint solläge och utsikt över trädgården. De större buskarna behålls och kompletteras med nya blommande buskar och frodig undervegetation.



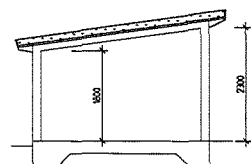
PERSPEKTIV - LÄKTAREN/SITTPLATSEN MOT SÖDER

11. Jordkällaren/kapellet

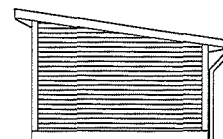
Jordkällare anpassas för att kunna fungera som ett kapell. Förvaring av skörd ska fortfarande kunna förekomma i det främre förrummet.



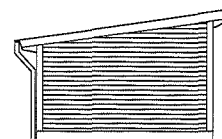
PLAN



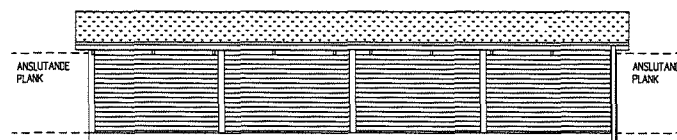
PRINCIPSEKTION A



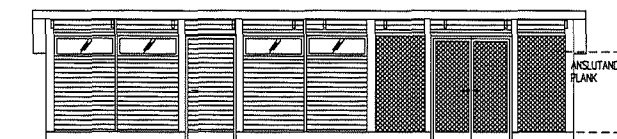
GAVELFASAD MOT SYDVÄST



GAVELFASAD MOT NORDÖST

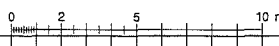


FASAD MOT SYDÖST

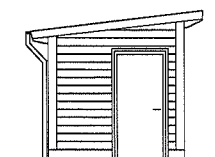
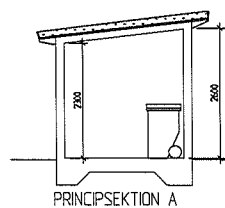
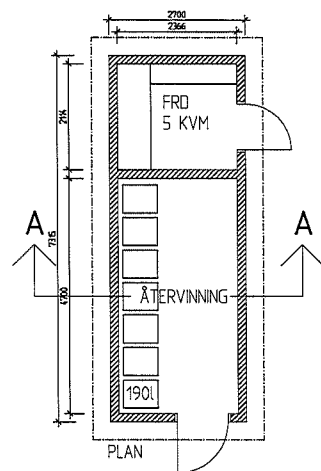


FASAD MOT NORDVÄST

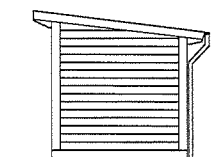
SKALA 1:100



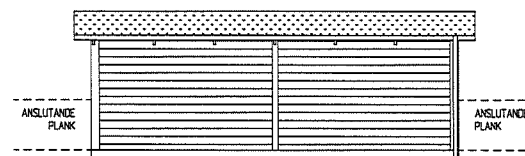
BET	ANT	ÄNDRINGEN AVSEER	DATUM	SIG
BYGGLOVSHANDLING				
VAKSALA PRÄSTGÅRD UPPSALA				
Svenska kyrkan				
UPPSALA				
tema:				
STYRANDE/ORDFÖRANDE BOK 217 111 100 UPPSALA TEL 018-17 10 00 FAX 018-17 10 00 www.svenskkyrkan.se				
A	Tema arkitektur			Tel 078-770800
L	Karavon			Tel 072-222791
UPPKAST NR 160-2805 00		RITAD AV MSP		KONTROLLERAD LEG
DATUM 2016-02-18		ANSVARIG L ENGBERG		
OMBYGGNAD AV PRÄSTGÅRD LEK- OCH BARNVAGNSFÖRRÅD				
SKALA 100/13 150/11		NUMMER A-40.0-11		1 BET



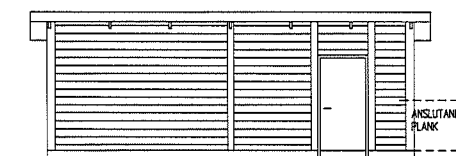
FASAD MOT NORDVÄST



FASAD MOT SYDÖST



FASAD MOT NORDÖST



FASAD MOT SYDVÄST

SKALA 1:100 0 2 5 10 m

BCT	ANT	ÄNDRINGEN AVSER	DATUM	SIGN
BYGGLOVSHANDLING				
VAKSALA PRÄSTGÅRD UPPSALA				
Svenska kyrkan 				
UPPSALA				
tema:				
STRANDVÄGSGATAN 1 803 037 TEL 018-47 88 88 FAX 018-48 16 88 WWW.SVENSKAKYRKAN.SE				
A Tema arkitekt			Tel 018-770800	
L Käreby			Tel 072-222191	
UPPTÄG AV 160-2806 00		REVID AV MSP		HANDELSGÅRE LEG
DATUM 2016-02-18		ANSVARIG L ENGBERG		
OMBYGGNAD AV PRÄSTGÅRD SÖFFORRÅD				
SKALA E100/A3 150/A1		KUMMER A-40.0-12		BCT

