

Kommunledningskontoret  
**Tjänsteskrivelse till Kommunstyrelsen**

Datum:  
2025-10-06

Diarienummer:  
KSN-2025-01982

Handläggare:  
Maria Ahrgren och Lena Jeremiasen

## **Delårsuppföljning ekonomi och verksamhet per augusti samt helårsprognos 2025**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. **att** godkänna delårsuppföljning ekonomi och verksamhet per augusti samt helårsprognos 2025.

Kommunstyrelsen föreslås för egen del besluta

2. **att** fortsätta följa socialnämndens och plan- och byggnadsnämndens vidtagna åtgärder för en ekonomi i balans via månadsrapportering enligt gällande rutin.
3. **att** uppdra till mark- och exploateringsutskottet att fortsätta följa mark- och exploateringsverksamhetens anpassning för ekonomi i balans.

### **Ärendet**

Ärendet avser ekonomisk uppföljning per augusti och helårsprognos för Uppsala kommun inklusive de kommunala bolagen. Ärendet innehåller även uppföljning per augusti av de fyra fokusmålen och kommunfullmäktiges uppdrag.

### **Beredning**

Ärendet har beretts av kommunledningskontoret.

## Föredragning

Det ekonomiska resultatet för Uppsala kommunkoncern för perioden januari till augusti blev 936 (846) miljoner kronor, 686 (582) miljoner kronor för verksamhet i förvaltningsform och 280 (223) miljoner kronor för Uppsala stadshuskoncern<sup>1</sup>. För verksamhetsåret 2025 prognostiseras ett resultat efter finansiella poster om 793 (384) miljoner kronor för kommunkoncernen. När jämförelsestörande poster exkluderas beräknas det prognostiserade resultatet efter finansiella poster för kommunkoncernen uppgå till 584 (409) miljoner kronor. Resultatet för kommunkoncernen 2025 prognostiseras till 3,4 procent av verksamhetens intäkter inklusive skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning, att jämföra med det långsiktiga målet om 2,0 procent. Soliditeten inklusive pensionsåtagande prognostiseras till 29 procent, vilket är i linje med långsiktiga målet om 27 procent eller ökande.

För verksamhet i förvaltningsform prognostiseras för helåret 2025 ett resultat på 633 (194) miljoner kronor, 356 miljoner kronor när prognostiserat resultat justeras för jämförelsestörande poster. Prognostiserat resultat motsvarar 3,8 procent av skatter, generella statsbidrag och utjämning, att jämföra med budgeterat resultat om 137 miljoner kronor, motsvarande 0,8 procent. Det långsiktiga finansiella resultatmålet är 2,0 procent.

Uppsala stadshuskoncern prognostiserar för helåret 2025 ett resultat före skatt på 230 (169) miljoner kronor. Rensat för jämförelsestörande poster, som framför allt avser realisationsvinster och utrangeringar, uppgår prognostiserat resultat till 233 miljoner kronor, att jämföra med budgeterat resultat om 151 miljoner kronor.

Bolagen bedömer att de uppnår kommunfullmäktiges fastställda resultatkrav med undantag för Uppsala stadsteater AB som aktiverade i april en åtgärdsplan för att stärka resultatet.

För helåret 2025 prognostiseras investeringarna i kommunkoncernen till 4 881 (3 894) miljoner kronor, 1 131 (1 139) miljoner kronor för kommunen i förvaltningsform och 3 749 (2 753) miljoner kronor för de kommunala bolagen. De sammantagna investeringsutgifterna för 2025 prognostiseras bli 974 miljoner kronor lägre än kommunfullmäktiges investeringsram enligt Mål och budget och motsvarar en upparbetsgrad om 83 procent.

Nämnderna exklusive kommunstyrelsen prognostiserar för helåret ett överskott om sammanlagt 148 miljoner kronor. Socialnämnden, plan- och byggnadsnämnden samt miljö- och samhällsskyddsnämnden prognostiserar underskott. Socialnämnden prognostiserar det största underskottet på 21 miljoner kronor vilket finns inom barn- och ungdomsvården och beror på ett ökat vårdbehov. För kommunstyrelsen prognostiseras ett överskott om 259 miljoner kronor, fördelat på 26 miljoner kronor för kommunledningskontoret och 233 miljoner kronor för stadsbyggnadsförvaltningen. För finansförvaltningen prognostiseras ett överskott om 225 miljoner kronor.

Kommunfullmäktiges fokusmål 1, 2 och 4 bedöms bli i hög grad uppfyllda vid årets slut. Fokusmål 3 bedöms bli delvist uppfyllt.

Kommun har under året fortsatt att prioritera trygghet, effektivisering och utveckling. Inom vård- och omsorgsverksamheten har flera åtgärder genomförts för att öka tryggheten. Kommunen har gjort utbildning i svenska till en del av det ordinarie arbetet inom förskolan och vård- och omsorgsverksamheter. Insatserna omfattar kurser i

---

<sup>1</sup> Siffror i parentes avser föregående år

yrkessvenska, digitala verktyg, språktest, kompetenskartläggningar samt stöd från språkbud och språkstödjare. Syftet är att säkerställa goda språkkunskaper för medarbetare så att brukare alltid kan kommunicera på svenska, vilket är en förutsättning för patientsäkerhet och god vård och omsorg.

Fortsatt arbete görs för att fler barn ska gå i förskola. Under 2025 är barns språkutveckling och utveckling av undervisning i ämnena svenska och svenska som andraspråk i fokus inom förskola och grundskola.

Effektivitet i kommunen innebär att nå uppsatta mål och samtidigt använda resurser på bästa sätt för att maximera samhällsnyttan. Detta kan handla om att sänka kostnader utan att kvaliteten påverkas, eller att höja volym och kvalitet till samma kostnad. Kommunens verksamheter arbetar kontinuerligt med att anpassa, effektivisera och utveckla sina processer inom givna budgetramar, med fokus på kärnuppdraget. Effektiviseringsarbetet vilar på tre samverkande områden: systematisk verksamhetsutveckling, riktad digitalisering och optimering av resurser. Genom modernisering av verktyg, nya arbetssätt och teknologier strävar kommunen efter att bli mer flexibel, datadriven och serviceorienterad.

Kommunen arbetar brett med att skapa goda förutsättningar för näringslivet och förenkla företagande. Kommunen bjuder in till och deltar i samarbetsforum och dialoger med näringslivet i Uppsala och arbetar med ständig utvärdering och förbättring av servicen. Detta har lett till förbättringar inom information, e-tjänster, upphandling, stadsmiljö, IT-stöd, processer med mera.

För att accelerera klimatomställningen utvecklar kommunen sin styrning mot ett klimatneutralt Uppsala 2030. Detta sker bland annat genom utveckling och implementering av en klimatbudget, där åtgärder tas fram för att minska utsläppen på kommungeografisk nivå i enlighet med målsättningen om ett klimatneutralt Uppsala 2030.

Kommunen har påbörjat arbetet med att stärka kunskaper om demokrati och val inför valet 2026. Insatser inkluderar undervisning om demokratiska principer, samverkan med föreningslivet och målgruppsanpassad information för nyanlända och andra med behov av stöd. Strategiska arbetsgrupper bildas för att planera inför kommande val gällande bland annat demokratifrämjande insatser, ambulerande röstmottagning samt tillgänglighet och information.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Ärendet har inga ekonomiska konsekvenser.

Kommunens prognostiserade resultat beräknas till 3,8 procent av skatter, generella stadsbidrag och utjämning, att jämföra med det budgeterade resultatet om 0,8 procent. Det prognostiserade resultatet är högre än det långsiktiga målet om 2,0 procent. Med undantag av socialnämnden, plan- och byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden prognostiserar nämnderna överskott eller en ekonomi i balans.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse daterad 6 oktober 2025
- Bilaga 1 Delårsuppföljning av ekonomi och verksamhet per augusti och helårsprognos 2025
- Bilaga 2 Uppföljning av uppdrag, indikatorer och nationella nyckeltal för Agenda 2030
- Bilaga 3 Ekonomisk rapport för verksamheter som bedrivs i förvaltningsform (nämnder) respektive bolagsform augusti 2025
- Bilaga 4 Verksamheternas åtgärder kopplade till uppdrag 1

Kommunledningskontoret

Birgitta Pettersson  
Stadsdirektör

Ola Hägglund  
Ekonomidirektör och  
biträdande stadsdirektör

Kommunledningskontoret  
**Redovisande dokument**

Datum:  
2025-10-06

Diarienummer:  
KSN-2025-01982

Handläggare:  
Maria Ahrgren, Lena Jeremiasen

# **Delårsrapport ekonomi och verksamhet per augusti 2025**

# Innehåll

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| Sammanfattning .....                                         | 3  |
| Förvaltningsberättelse .....                                 | 5  |
| Den kommunala koncernen .....                                | 5  |
| Händelser av väsentlig betydelse .....                       | 8  |
| Målsättning för verksamheten .....                           | 10 |
| Kommunkoncernens ekonomiska ställning .....                  | 53 |
| Förväntad utveckling .....                                   | 60 |
| Balanskravsresultat .....                                    | 63 |
| Driftredovisning .....                                       | 65 |
| Kommunen i förvaltningsform .....                            | 65 |
| De kommunala bolagen .....                                   | 67 |
| Investeringsredovisning .....                                | 69 |
| Resultaträkning .....                                        | 71 |
| Prognos helår 2025 .....                                     | 71 |
| Balansräkning .....                                          | 72 |
| Kassaflödesanalys .....                                      | 73 |
| Noter .....                                                  | 74 |
| Not 1 – Redovisningsprinciper .....                          | 74 |
| Not 2 – Verksamhetens intäkter .....                         | 78 |
| Not 3 – Verksamhetens kostnader .....                        | 78 |
| Not 4 – Av- och nedskrivningar .....                         | 79 |
| Not 5 – Skatteintäkter .....                                 | 79 |
| Not 6 – Generella statsbidrag och utjämning .....            | 79 |
| Not 7 – Jämförelsestörande poster .....                      | 80 |
| Not 8 – Immateriella anläggningstillgångar .....             | 81 |
| Not 9 – Mark, byggnader och anläggningar .....               | 81 |
| Not 10 – Maskiner och inventarier .....                      | 82 |
| Not 11 – Eget kapital .....                                  | 82 |
| Not 12 – Långfristiga skulder .....                          | 83 |
| Not 13 – Justering för ej likviditetspåverkande poster ..... | 84 |
| Not 14 – Övriga likviditetspåverkande poster .....           | 84 |
| Not 15 – Poster som redovisas i annan sektion .....          | 84 |

# Sammanfattning

Det ekonomiska resultatet för Uppsala kommunkoncern för perioden januari till augusti 2025 blev 936 (846) miljoner kronor, därav 686 (582) miljoner kronor avsåg verksamhet i förvaltningsform och 280 (223) miljoner kronor Uppsala stadshuskoncern.<sup>1</sup>

För verksamhetsåret 2025 prognostiseras ett resultat efter finansiella poster om 793 (384) miljoner kronor för kommunkoncernen. Kommunkoncernens resultat motsvarar 3,4 procent av verksamhetens intäkter inklusive skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning, att jämföra med det långsiktiga resultatmålet om 2,0 procent. När jämförelsestörande poster exkluderas beräknas det prognostiserade resultatet efter finansiella poster för kommunkoncernen uppgå till 584 (409) miljoner kronor.

Soliditeten inklusive pensionsåtagande prognostiseras för kommunkoncernen till 29 procent, i linje med det långsiktiga målet om 27 procent eller ökande.

För perioden januari till augusti uppgick investeringarna till 2 985 miljoner kronor, 371 miljoner kronor för kommunen i förvaltningsform, 2 613 miljoner kronor för kommunala bolagen. För helåret 2025 prognostiseras investeringarna i kommunkoncernen till 4 881 (3 894) miljoner kronor, 1 131 (1 139) miljoner kronor för kommunen i förvaltningsform och 3 749 (2 753) miljoner kronor för de kommunala bolagen. De sammantagna investeringsutgifterna för 2025 prognostiseras bli 974 miljoner kronor lägre än kommunfullmäktiges investeringsram enligt Mål och budget och motsvarar därmed en upparbetningsgrad om 83 procent.

Årets resultat för de kommunala bolagen prognostiseras uppgå till 230 (169) miljoner kronor. Rensat för jämförelsestörande poster uppgår resultatet till 233 (224) miljoner kronor. Bedömningen utifrån föreliggande prognos är att de kommunala bolagen uppnår de av kommunfullmäktige beslutade resultatkrav med undantag för Uppsala stadsteater AB. Bolaget aktiverade i april en åtgärdsplan för att stärka resultatet.

För kommunen i förvaltningsform prognostiseras för helåret 2025 ett resultat på 633 (194) miljoner kronor. Av prognostiserat resultat föreslås för första gången en avsättning på 448 miljoner kronor till resultatreserven (RER) göras. Avsättning ses över i samband med upprättande av årsbokslutet. Efter balanskravsjustering och reserveringen uppgår prognostiserat balanskravsresultat till 166 miljoner kronor. Sedan tidigare finns det en avsättning på sammanlagt 739 miljoner kronor i en resultatutjämningsreserv (RUR).

Prognostiserat resultat för kommunen i förvaltningsform motsvarar 3,8 procent av skatter, generella statsbidrag och utjämning, vilket överstiger det långsiktiga resultatmålet om 2,0 procent. För året budgeterade resultat är 137 miljoner kronor, motsvarande 0,8 procent av intäkterna från skatter, generella statsbidrag och utjämning.

Prognostiserat resultat för kommunen i förvaltningsform påverkas positivt av 277 miljoner kronor i jämförelsestörande poster, bland annat intäkter från försäljning av exploateringsfastigheter och ökad överfondering av kommunens andel i pensionsstiftelsen. Justerat för dessa uppgår resultatet till 356 (165) miljoner kronor, motsvarande 2,1 procent av skatter, generella statsbidrag och utjämning.

---

<sup>1</sup> Siffror i parentes avser föregående år

Med undantag av socialnämnden, plan- och byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden prognostiserar nämnderna positiva resultat eller ekonomi i balans för verksamhetsåret 2025. Tillsammans prognostiserar nämnderna exklusive kommunstyrelsen ett överskott om 148 miljoner kronor. För kommunstyrelsen prognostiseras ett överskott om 259 miljoner kronor, 26 miljoner kronor för kommunledningskontoret och 233 miljoner kronor för stadsbyggnadsförvaltningen. Överskottet inom stadsbyggnadsförvaltningen förklaras av att ledningsflyttar inför spårvägsutbyggnaden inte har utförts i den takt som var planerad bland annat till följd av överklagade detaljplaner.

För finansförvaltningen prognostiseras ett helårsresultat på 225 (85) miljoner kronor vilket är 89 miljoner kronor högre än budgeterat resultat på 137 miljoner kronor. Den positiva budgetavvikelsen förklaras huvudsakligen av att en budgeterad utdelning inte prognostiseras att realiseras och att aktieägartillskott till kommunala bolag inte kostnadsförs. Prognosen påverkas därtill positivt av ökad överfondering i pensionsstiftelsen och negativt av minskade skatteintäkter.

För helåret beräknas verksamhetens nettokostnader öka med 2,2 procent jämfört med 2024, när jämförelsestörande poster har räknats bort. Nämndernas nettokostnader, exklusive finansförvaltningen och kommunstyrelsen, beräknas bli 148 miljoner kronor eller 1,0 procent lägre än årets samlade budgetram för nämnderna.

Årets prognos innefattar en del risker och osäkerheter och nämndernas samlade bedömning är att det prognostiserade resultatet om 633 miljoner kronor kan uppgå som högst till 680 miljoner kronor och som lägst till 500 miljoner kronor. Planerade markförsäljningar som skjuts på framtiden, ledningsflyttsarbeten som inte hinner utföras enligt plan och eventuella fördröjningar av ingångna finansieringsavtal med Trafikverket utgör betydande osäkerheter i prognosen.

Det råder fortfarande en stor osäkerhet vad gäller den ekonomiska tillväxten. Även om osäkerheten har minskat något på sistone är risken överhängande att den amerikanska handelspolitiken återigen driver upp osäkerheten samt att de geopolitiska spänningarna stör den globala handeln och medför negativa konsekvenser för den kommunala ekonomin.

Kommunfullmäktiges fokusråd 1, 2 och 4 bedöms bli i hög grad uppfyllda vid årets slut. Fokusråd 3 bedöms bli delvis uppfyllt vid årets slut.

Kommunen fortsätter arbetet med att utveckla en effektiv förvaltning. Effektivitet i kommunen innebär att nå uppsatta mål och samtidigt använda resurser på bästa sätt för att maximera samhällsnyttan. Det kan handla om att sänka kostnader utan att kvaliteten påverkas, eller att höja volym och kvalitet till samma kostnad. Kommunens verksamheter arbetar kontinuerligt med att anpassa, effektivisera och utveckla sina processer inom givna budgetramar, med fokus på kärnuppdraget. Arbetet vilar på tre samverkande områden: systematisk verksamhetsutveckling, riktad digitalisering och optimering av resurser. Genom modernisering av verktyg, nya arbetssätt och teknologier strävar kommunen efter att bli mer flexibel, datadriven och serviceorienterad.

Kommunen arbetar vidare med att stärka likvärdigheten i skolorna, att stöd, vård och omsorg ska ha god kvalitet och att kontinuerligt utveckla kvaliteten i verksamheten. Inom vård- och omsorgsverksamheten har flera åtgärder genomförts för att öka tryggheten. Kommunen har gjort utbildning i svenska till en del av det ordinarie arbetet inom förskolan och vård- och omsorgsverksamheter. Insatserna omfattar kurser i yrkessvenska, digitala verktyg, språktest, kompetenskartläggningar samt stöd från

språkombud och språkstödjare. Syftet är att säkerställa goda språkkunskaper för medarbetare så att brukare alltid kan kommunicera på svenska, vilket är en förutsättning för patientsäkerhet och god vård och omsorg. Fortsatt arbete görs för att fler barn ska gå i förskola. Under 2025 är barns språkutveckling och utveckling av undervisning i ämnena svenska och svenska som andraspråk i fokus inom förskola och grundskola.

Kommunen arbetar brett med att skapa goda förutsättningar för näringslivet och förenkla företagande. Kommunen bjuder in till och deltar i samarbetsforum och dialoger med näringslivet i Uppsala och arbetar med ständig utvärdering och förbättring av servicen. Detta har lett till förbättringar inom information, e-tjänster, upphandling, stadsmiljö, IT-stöd, processer med mera.

För att accelerera klimatomställningen utvecklar kommunen sin styrning mot ett klimatneutralt Uppsala 2030. Detta sker bland annat genom utveckling och implementering av en klimatbudget, där åtgärder tas fram för att minska utsläppen på kommungeografisk nivå i enlighet med målsättningen om ett klimatneutralt Uppsala 2030.

Kommunen har påbörjat arbetet med att stärka kunskaper om demokrati och val inför valet 2026. Insatser inkluderar undervisning om demokratiska principer, samverkan med föreningslivet och målgruppsanpassad information för nyanlända och andra med behov av stöd. Strategiska arbetsgrupper bildas för att planera inför kommande val gällande bland annat demokratifrämjande insatser, ambulerande röstmottagning samt tillgänglighet och information.

## **Förvaltningsberättelse**

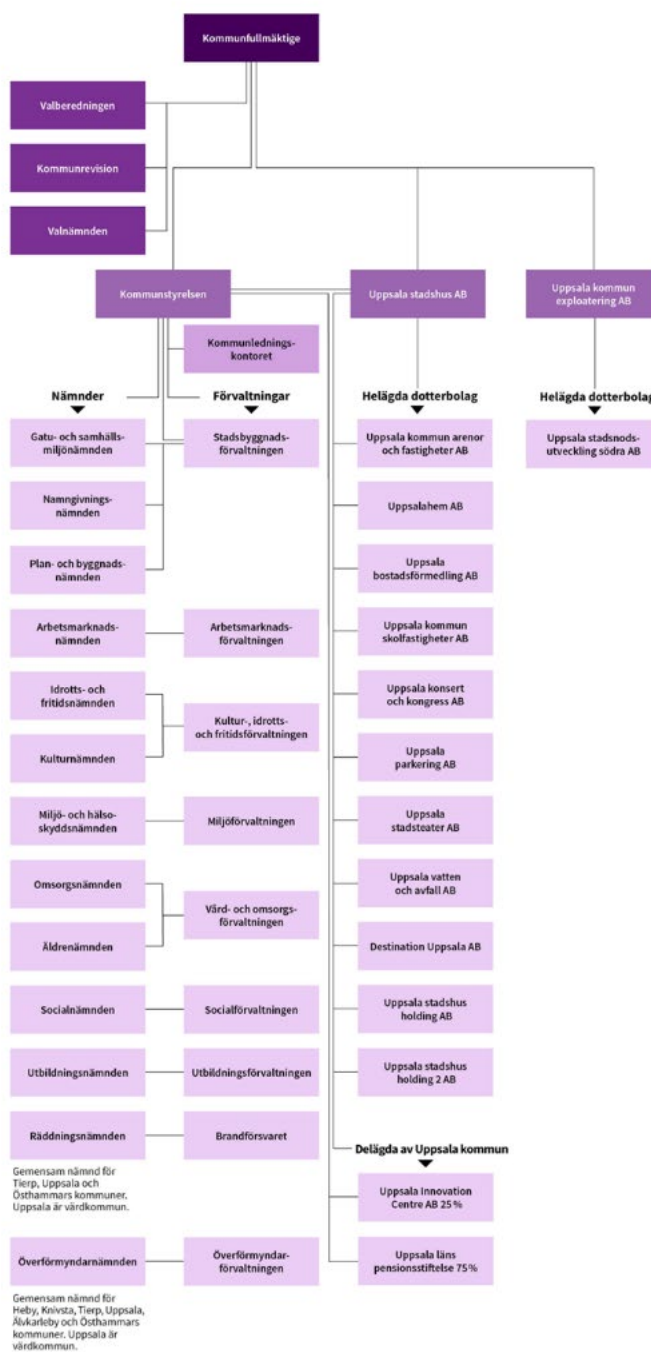
### **Den kommunala koncernen**

Kommunkoncernen är samlingsnamnet för kommunens nämnder och bolagsstyrelser som tillsammans bildar en helhet. Kommunkoncernen innefattar kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunens nämnder samt de två kommunägda moderbolagen Uppsala stadshus AB och Uppsala kommun exploatering AB med tillhörande dotterbolag.

Två av kommunens nämnder är gemensamma med andra kommuner i Uppsala län. Räddningsnämnden är gemensam för Tierp, Uppsala och Östhammar, medan överförmyndarnämnden är gemensam för alla kommuner i länet.

Utöver kommunens egna verksamheter samarbetar kommunen med näringslivet, civila samhället och offentlig sektor för att ge förutsättningar för så goda livs- och utvecklingsmöjligheter som möjligt.

## Uppsala kommunkoncerns organisation

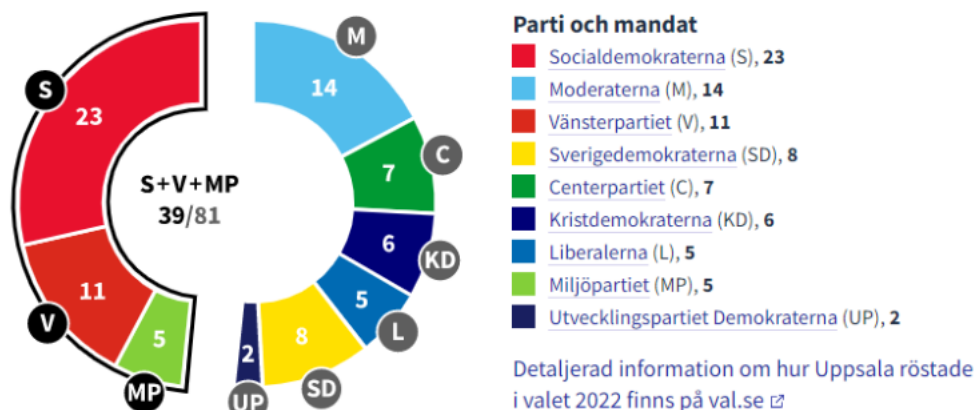


Figur 1. Organisationsschema Uppsala kommunkoncern

### Det kommunala styret

Den högsta demokratiska församlingen i Uppsala är kommunfullmäktige. De förtroendevalda i kommunfullmäktige är valda av kommunens invånare i allmänna val. Kommunfullmäktige beslutar om hur mycket av kommuninvånarnas pengar i form av exempelvis avgifter och kommunalskatt som ska gå till kommunens verksamheter och hur kommunen bör utvecklas. Kommunfullmäktige beslutar också om vilka kommunala nämnder och bolag som ska finnas och vilka förtroendevalda som ska sitta i nämnder och bolagsstyrelser.

Sedan valet i september 2022 leds Uppsala av ett politiskt styre som leder i minoritet. Styret består av Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet.



Figur 2. Mandatfördelning i Uppsala kommunfullmäktige 2022–2026.

### Utveckling av styrningen

Den 1 januari 2025 överlät Uppsala stadshus AB andelarna i dotterbolaget Uppsala kommun utvecklingsfastigheter AB till Uppsala kommun arenor och fastigheter AB.

Under året har kommunfullmäktige och kommunstyrelsen beslutat om ett antal aktiverande och normerande styrdokument. Kommunfullmäktige har fattat beslut om Bostad för alla, program för bostadsförsörjningen med tillhörande handlingsplan. Programmet innehåller två mål för bostadsförsörjningen; att alla hushåll ska ha möjlighet att efterfråga ett boende som passar livssituationen samt att nå en ökad blandning av hushåll i olika delar av Uppsala.

Kommunfullmäktige beslutade i januari 2025 om ett Miljö- och klimatprogram för Uppsala kommun som förtydligar inriktningen för Uppsala kommuns långsiktiga miljö- och klimatarbete för en giftfri miljö med hållbara resursflöden, klimatomställning och klimatanpassning. Kommunfullmäktige beslutade samtidigt att uppdraga till kommunledningskontoret att ta fram ett nytt miljöprogram.

Kommunfullmäktige har även beslutat om Landsbygdsprogram för Uppsala kommun som förtydligar inriktningen för Uppsala kommuns arbete med att bli Sveriges bästa landsbygds kommun. Kommunstyrelsen har antagit tillhörande Handlingsplan 2025–2028 för Landsbygdsprogram för Uppsala kommun.

Kommunstyrelsen har även beslutat om Handlingsplan för kulturpolitiskt program 2025–2028. Handlingsplanen ger en samlad bild av vilka åtgärder som behövs för att kulturområdet ska utvecklas i enlighet med målen och inriktningen i Uppsala kommuns kulturpolitiska program.

Kommunfullmäktige har fastställt finanspolicy för Uppsala kommunkoncern som är det övergripande ramverket för finansverksamheten. Till policyn finns Finansiella riktlinjer samt Riktlinje för borgensåtaganden som antagits av kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige har beslutat om Policy för upphandling och inköp som ska bidra till att Uppsala kommunkoncern ska arbeta för den goda affären vid upphandlingar och inköp för att kommunens skattemedel ska utnyttjas effektivt. Kommunstyrelsen har beslutat om tillhörande Riktlinjer för upphandling och inköp.

Kommunfullmäktige har beslutat om Policy för samverkan med aktörer i civilsamhället som anger ett gemensamt förhållningssätt för samverkan mellan Uppsala kommunkoncern och aktörer i civilsamhället. Samtidigt beslutade kommunfullmäktige att upphäva Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet samt Lokal överenskommelse mellan Uppsalas föreningsliv och Uppsala kommun 2018–2023.

Utöver ovanstående har kommunfullmäktige fattat beslut om Föreskrifter för avfallshantering i Uppsala kommun, Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, nya Lokala ordningsföreskrifter för allmänna försäljningsplatser i Uppsala kommun, revidering av Lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Uppsala kommun samt justering av Lokala ordningsföreskrifter för Uppsala kommun.

Kommunstyrelsen har även beslutat om Riktlinje för kapitalförvaltning av Uppsala kommuns donationsstiftelser, Riktlinje för Uppsala kommuns arkitekturpris samt Riktlinje för styrdokument. Utöver det har kommunstyrelsen beslutat om reviderad Delegations- och arbetsordning för kommunstyrelsen.

## **Händelser av väsentlig betydelse**

### **Ny lagstiftning och ny föreskrift**

Den 1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft. Lagen innebär bland annat att socialtjänsten ska bli mer förebyggande och lättillgänglig samt att insatser kan erbjudas utan behovsprövning. Under våren 2025 genomfördes en inventering av vilka insatser kommunen för närvarande tillhandahåller utan biståndsbeslut. Inventeringen visar att det rör sig om ett relativt stort antal insatser. Kommunen fortsätter att anpassa verksamheten så att insatserna fortsatt kan erbjudas utan biståndsbeslut och kommer att göra ett fortsatt arbete med översyn och justeringar i linje med den nya socialtjänstlagens mål om en mer lättillgänglig och förebyggande socialtjänst.

Den 1 juli 2025 infördes även en ny lagstiftning i skollagen. Den ställer skärpta krav på skolornas beredskapsarbete för att kunna hantera allvarliga våldssituationer och innebär att alla skolor ska ha en beredskapsplan. I kommunen pågår nu insatser inom utbildningsverksamheter och andra miljöer där barn och unga vistas för att utveckla säkerhetsarbetet utifrån de nya kraven.

Den 1 mars 2025 började nya föreskrifter för avfallshantering att gälla. De innebär förändrade regler för fastighetsinnehavare, verksamheter och avfallslämnare, bland annat krav på fastighetsnära insamling av avfall. Syftet är att förbättra materialåtervinningen och främja återbruk.

## **Väsentliga avtal**

I augusti 2025 tecknades avtal med huvudentreprenör för spårvägen. Avtalet innebär att projekteringen av spåranläggningen kan starta omedelbart och att upphandling av underleverantörer samt produktionsplanering nu är i gång. Detta markerar den fas där de tekniska och praktiska detaljerna konkretiseras inför byggskedet. Uppsala spårväg är en del av fyrsårsavtalet som bland annat innebär två nya järnvägsspår mellan Uppsala och Arlanda samt en ny tågstation söder om Uppsala. Uppsala spårväg omfattar 17 kilometer spår och 22 hållplatser. I projektet ingår även byggande av gator, gång- och cykelvägar samt andra delar av infrastrukturen.

## **Krigsplacering**

Under våren 2025 genomfördes den första krigsplaceringsomgången av kommunens tillsvidareanställda. Krigsplacering innebär att personalen får en förutbestämd roll och placering i kommunen vid höjd beredskap eller kris, så att verksamheter kan fortsätta fungera även under extraordinära förhållanden. Från och med hösten 2025 övergår processen till förvaltning och genomförs därefter en gång per år, så länge kommunfullmäktiges beslut om krigsplacering gäller.

## **Väsentliga händelser gällande bolagen**

Den 31 januari förvärvade Uppsalahem AB två fastighetsbolag med totalt 290 lägenheter i Salabacke och Rosendal (KSN-2024-00068). Förvärvet bidrog till en ökning av anläggningstillgångarna med 835 miljoner kronor.

Uppsala vatten och avfall AB lämnade i juni 2019 in en skadeståndsansökan mot Försvarsmakten avseende förekomsten av perfluorerade ämnen (PFAS) i Uppsalaåsen. Efter en rättsprocess med överklaganden meddelade Högsta domstolen i april 2025 att de inte gav prövningstillstånd och därmed står Mark- och miljööverdomstolens beslut fast. Beslutet innebär att Försvarsmakten förklaras ansvarig för föroreningarna och ska betala skadestånd och ränta för perioden fram till och med juli 2021. Totalt uppgick skadeståndet inklusive ränta till 68 miljoner kronor.

## **Större investeringar**

Kommunkoncernens investeringsverksamhet är omfattande, framför allt kopplat till fastigheter för kommunal verksamhet, bostäder samt teknisk infrastruktur såsom VA, avfallshantering, vägar, cykelvägar och allmän plats. Investeringarna uppgick till totalt 3,0 miljarder kronor i perioden januari – augusti 2025 och prognostiseras till 4,9 miljarder kronor för helåret. Investeringarna omfattar såväl underhåll och förnyelse av befintliga tillgångar som nyproduktion för att möta behoven i en växande stad.

Arbetet för att uppföra ett nytt kapacitetsstarkt kollektivtrafiksystem i form av spårväg har gått in i en ny fas. Under 2025 har arbetet med ledningsomläggningar inletts och entreprenadavtal har tecknats inför uppförandet av anläggningen. Projektet påverkar och kommer att påverka såväl drifts- som investeringsvolymerna under flera år framåt.

Bland årets större investeringar märks arbetet med undergångar under järnvägen i centrala Uppsala i samarbetet med Trafikverket och fortsatt utbyggnad av infrastruktur i Rosendalsområdet där ett nytt mobilitetshus tagits i bruk. Uppsala vatten och avfall har inletts de första etapperna av utveckling av Kungsängsverket. Inom Uppsalahem har inflyttning skett i två nyproduktionsprojekt med studentlägenheter. Två nya förskolor och en grundskola har invigts och arbetet med en ny simidrottsanläggning pågår med planerad driftsättning under 2026.

Mer information om årets investeringar finns i årsredovisningens avsnitt [Investeringsredovisning](#).

## Målsättning för verksamheten

Mål och budget 2025–2027 har sammanlagt fyra fokusmål och 46 uppdrag. Till fokusmål 1 finns ett gemensamt nämnd-/bolagsmål. Det följs upp vid delår men ingår inte i statistiken som redovisas nedan. Utöver uppdragen från Mål och budget 2025–2027 finns det tre kvarvarande uppdrag från tidigare Mål och budget och 45 tillkommande uppdrag som kommunfullmäktige lämnat till nämnder och bolagsstyrelser vid sidan av Mål och budget.

Indikatorer och uppdrag som ingår i aktuell Mål och budget redovisas med utfall respektive status under fokusmålen. Samtliga indikatorer och uppdrag redovisas i sin helhet i Bilagan Uppföljning av uppdrag, indikatorer och Agenda 2030.

Rapporteringen av arbetet med kommunfullmäktiges uppdrag sammanfattas i de diagram som följer. Diagrammen visar uppdragen enligt följande:

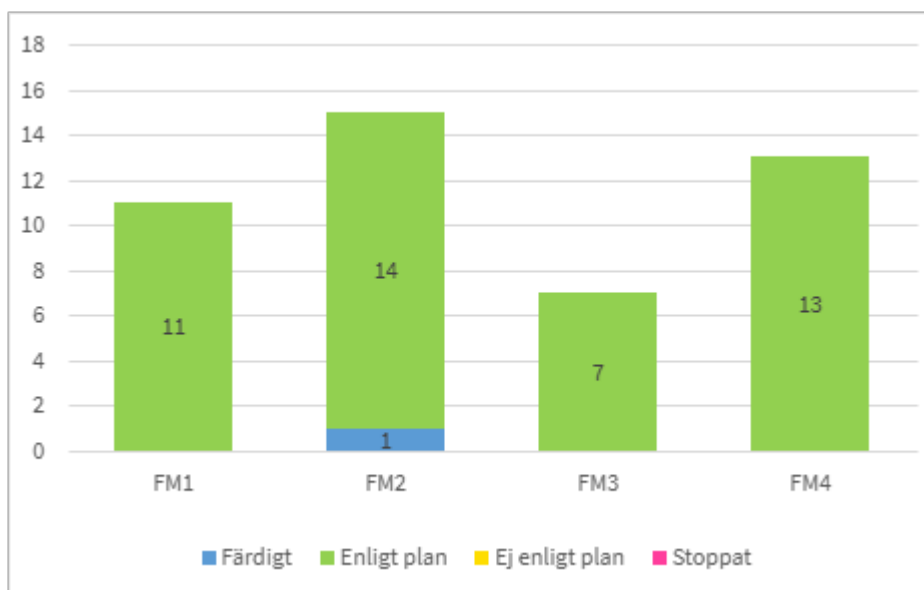
- Uppdrag som ingår i Mål och budget 2025–2027
- Samtliga uppdrag till nämnder och styrelser kopplade till fokusmålen
- Kvarvarande uppdrag från tidigare år
- Tillkommande uppdrag som beslutats av kommunfullmäktige vid sidan av Mål och budget.

I bedömningen av status i diagrammen för uppdragen används följande färger:

|       |                                                                                             |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Blått | Uppdraget är färdigt                                                                        |
| Grönt | Arbetet med uppdraget pågår/väntar enligt plan                                              |
| Gult  | Arbetet med uppdraget är försenat, det vill säga inte påbörjat eller löper inte enligt plan |
| Rosa  | Uppdraget genomförs inte                                                                    |

### Uppdrag som ingår i Mål och budget 2025–2027

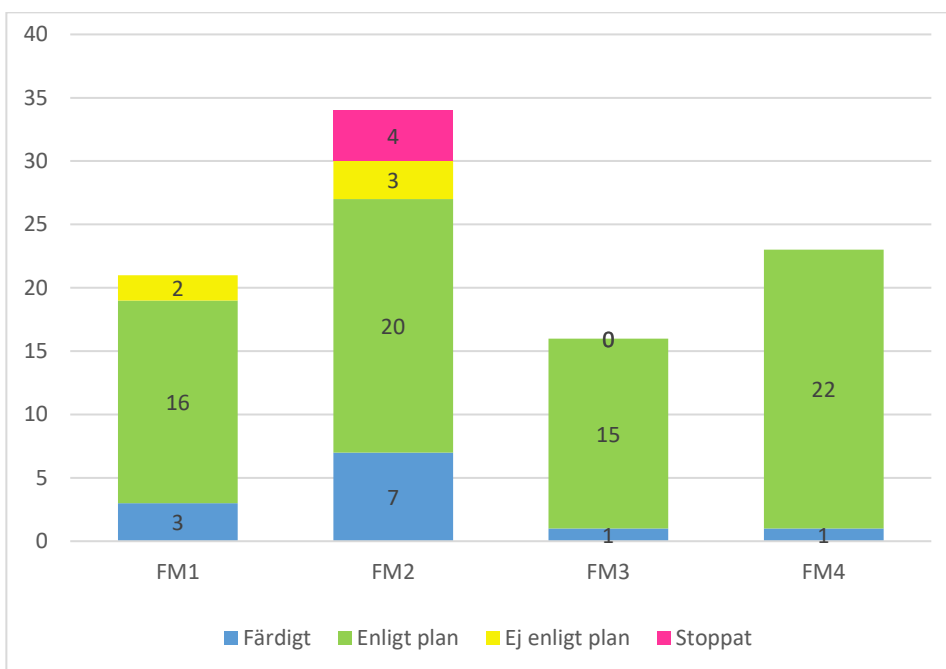
Kommunfullmäktige har lämnat sammanlagt 46 uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser i Mål och budget 2025 med plan för 2026–2027. Ett uppdrag är färdigt och övriga pågår enligt plan.



Figur 3. Status för uppdragen i Mål och budget 2025–2027 fördelade på fokusmål.

### Samtliga uppdrag till nämnder och bolagsstyrelser

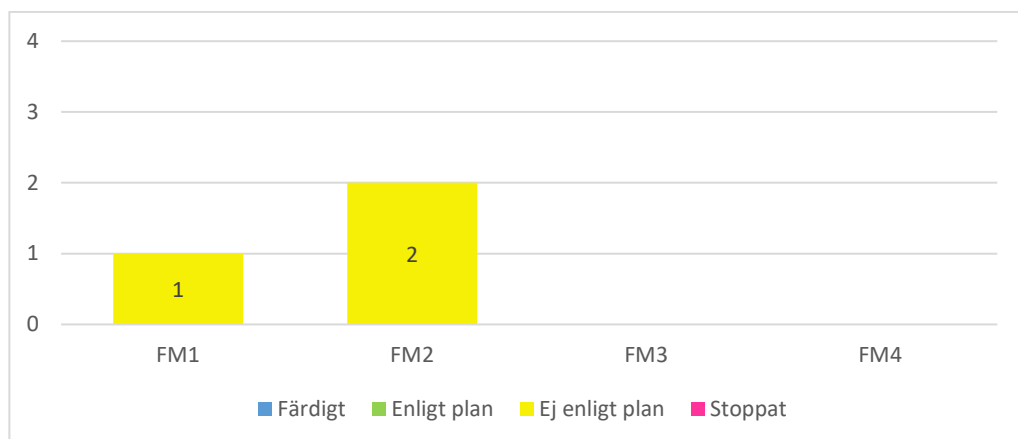
Kommunfullmäktige har lämnat sammanlagt 94 uppdrag till bolag och nämnder. Av uppdragen är 12 färdiga, 72 uppdrag pågår enligt plan, ett väntar enligt plan och fem uppdrag går inte enligt plan. Fyra uppdrag är stoppade.



Figur 4. Status för det totala antalet uppdrag fördelade på fokusmål.

### Kvarvarande uppdrag från tidigare år

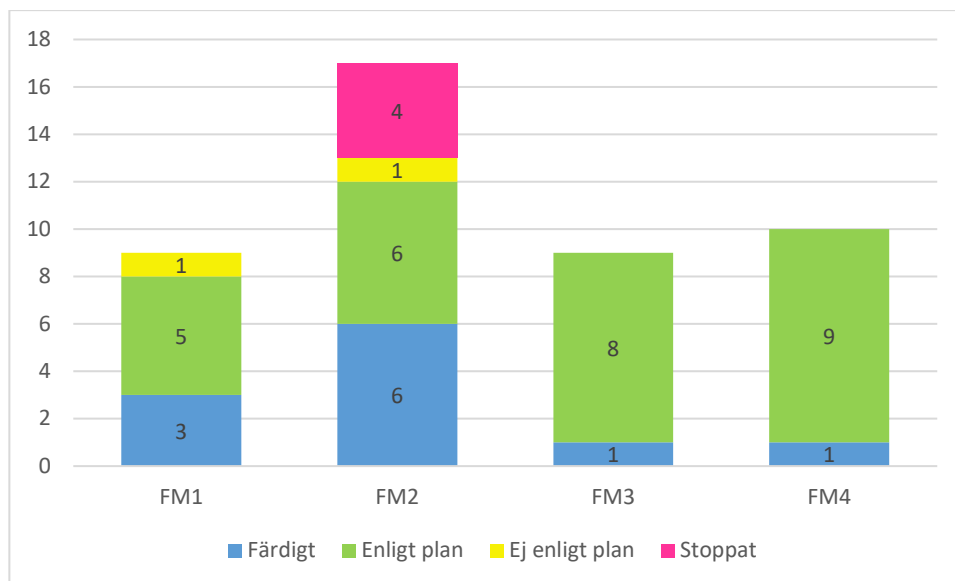
De tre uppdragen som är aktuella från tidigare Mål och budget är alla försenade.



Figur 5. Status för kvarvarande uppdrag från tidigare år.

### Tillkommande uppdrag som beslutats av kommunfullmäktige vid sidan av Mål och budget

Av de 45 uppdrag som fullmäktige beslutat om vid sidan av Mål och budget är 11 färdiga, 28 pågår enligt plan, två är försenade och fyra uppdrag är stoppade. Tre av de stoppade uppdragen omhändertas inom nya uppdrag och ett är stoppat då det inte längre finns behov av att uppdraget genomförs.



Figur 6. Status för tillkommande uppdrag.

### Uppföljning av fokusmål, uppdrag och indikatorer

För varje fokusmål finns uppdrag och indikatorer. Prognosen för måluppfyllnad vid årets slut baseras på information från nämnder och bolagsstyrelser.

För bedömningen av måluppfyllnad används något av följande:

Tabell 1. Bedömningsgrader av måluppfyllnad

| Bedömning          | Vad bedömningen avser                                                                  |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Helt uppfyllt<br>● | Kommunens verksamhet tycks leda till de resultat som önskas inom målet vid årets slut. |

|                                                                                                          |                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I hög grad uppfyllt<br> | Kommunens verksamhet tycks till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målet vid årets slut. |
| Delvis uppfyllt<br>     | Kommunens verksamhet tycks delvis leda till de resultat som önskas inom målet vid årets slut.               |

För bedömningen av status för uppdragen används någon av följande texter i färg:

Uppdraget är färdigt

Uppdraget pågår/väntar enligt plan

Uppdraget är försenat/ inte påbörjat

Uppdraget genomförs inte

### Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden



Fokusmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut. Arbetet med 16 av kommunfullmäktiges 21 uppdrag inom fokusmålet pågår enligt plan. Två uppdrag är färdiga. Två uppdrag är försenade, ett kvarvarande uppdrag som beräknas bli klart i år och ett tillkommande uppdrag som förväntas bli klart 2026. Av de som pågår beräknas sex uppdrag att bli färdiga 2025, sex uppdrag 2026 och fem uppdrag 2027. Utöver uppdragen finns ett gemensamt nämnd-/bolagsmål. Arbetet med det pågår enligt plan och beräknas pågå till 2026.

Prognostiserade resultat för kommunen i förvaltningsform beräknas till 3,8 procent av skatter, generella stadsbidrag och utjämning, att jämföra med det budgeterade resultatet om 0,8 procent. Det prognostiserade resultatet överstiger det långsiktiga målet om 2,0 procent. Det sammanlagda prognostiserade resultatet för nämnderna och finansförvaltningen uppgår till ett överskott om 633 miljoner kronor. Med undantag av socialnämnden, plan- och byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden prognostiserar nämnderna överskott eller en ekonomi i balans.

Kommunen fortsätter arbetet med verksamhetsutveckling och digitalisering för att förbättra tillgänglighet, trygghet och rättssäkerhet för invånare samt effektivisera administrationen. Kommunen arbetar också vidare med att stärka likvärdigheten i skolorna, att stöd, vård och omsorg ska ha god kvalitet och att kontinuerligt utveckla kvaliteten i verksamheten.

#### *God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning*

Kommunfullmäktige antog 2024 riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt hantering av resultatreserv och resultatutjämningsreserv. Över tid ska resultaten ligga på överskottsnivåer som säkrar kassaflöden för tillräcklig självfinansiering av reinvesteringar och del av nyinvesteringar och begränsar behov av nyupplåning.

Kommunfullmäktige fastställde det långsiktiga resultatmålet för kommunen i förvaltningsform till 2,0 procent av skatter, generella statsbidrag och utjämning samt resultatet för kommunkoncernen till 2,0 procent av verksamhetens intäkter inklusive skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning. Soliditeten ska vara stabil omkring 27 procent eller ökande över tid för att stärka kommunkoncernens betalningsförmåga på lång sikt.

Tabell 2. Finansiella mål

|                                                                                                                       | Prognos<br>2025 | Målsättning | 2024 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|------|
| Kommunens resultat i förhållande till skatter, generella statsbidrag och utjämning (%)                                | 3,8             | 2,0         | 1,2  |
| Kommunkoncernens resultat i förhållande till verksamhetens intäkter, skatter, generella statsbidrag och utjämning (%) | 3,4             | 2,0         | 1,7  |
| Soliditet inklusive pensionsåtaganden, kommunkoncernen (%)                                                            | 29              | 27          | 29   |

Årets resultat för kommunkoncernen prognostiseras till 3,4 procent av verksamhetens intäkter inklusive skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning, vilket är högre än målet om 2,0 procent. Soliditet inklusive pensionsåtagande prognostiseras till drygt 29 procent, vilket är i linje med det långsiktiga målet om 27 procent eller ökande över tid.

Socialnämndens prognostiserade underskott om 21 miljoner kronor finns inom barn- och ungdomsvården och beror på ett ökat vårdbehov. Nämnden har under året beslutat om ett antal åtgärder som inte hinner vända resultatet för 2025, men väntas påverka förutsättningarna för kommande år positivt.

Prognostiserat underskott för plan- och byggnadsnämnden på 6 miljoner kronor beror på förskjutningar av tidplaner inom detaljplaneverksamheten vilket innebär lägre intäkter än förväntat under året. Under året har åtgärder vidtagits för att anpassa bemanningen för att möta både den lägre efterfrågan och de stora kommunala projekten som står inför planstart.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden prognostiserar ett mindre underskott om knappt en miljon kronor som förklaras av lägre intäkter framför allt från förrättningsavgifter och timavgiftsfinansierad tillsyn. Under året har nämnden genomfört åtgärder för att långsiktigt stärka tillsynsverksamhetens ekonomiska hållbarhet.

I anslutning till beslut om Mål och budget fastställer kommunfullmäktige resultatkrav för de kommunala bolagen. Resultatkravet är uttryckt i resultat före finansnetto justerat för jämförelsestörande poster. Bedömningen utifrån föreliggande prognos är att bolagen uppnår resultatkravet med undantag för Uppsala stadsteater AB. Bolaget aktiverade i april en åtgärdsplan för att stärka resultatet.

#### *Målområde: Tydlig ekonomistyrning*

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det pågående arbetet inom de tillhörande uppdragen som ska vara slutförda 2026 och 2027. Arbetet med att effektivisera kommunens verksamhet och optimering av resurser pågår genom utvecklade arbetssätt och digitalisering. Administrationsprocesser har förenklats och samutnyttjandet av kommunens lokaler har stärkts.

#### **Sammanfattning av målområdet:**

Kommunen har under året fortsatt arbetet med att effektivisera verksamheten genom systematisk verksamhetsutveckling, riktad digitalisering och optimering av resurser. Administrations- och stödprocesser har utvecklats för att minska arbetsbördan utan att göra avkall på kvalitet eller regelverk, samtidigt som digital infrastruktur moderniserats för att möjliggöra automatiserade flöden, datadriven uppföljning och AI-lösningar. Andra åtgärder som bidrar till effektiviseringen är exempelvis intern

samverkan och en löpande översyn av processer för att säkerställa en resurseffektiv verksamhet.

Kommunen har också fortsatt arbetet med att öka samnyttjandet och tillgängligheten av kommunens lokaler genom nya bokningssystem, förbättrade inpasseringslösningar och kartläggning av lokalresurser. Samverkan mellan olika förvaltningar, fastighetsfunktioner och bolag säkerställer tydligt ansvar och ägandeskap för bokningsbara lokaler och anläggningar.

Tabell 3. Status för uppdrag inom tydlig ekonomistyrning.

| Uppdrag                                                                                                                                                                      | Beräknat slutår | Status |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 1: Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet. | 2026            | Pågår  |
| 10: Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas.                                          | 2027            | Pågår  |

*Målsområde: En likvärdig skola med goda kunskapsresultat*

**Målsområdet bedöms bli delvis uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas delvis att leda till de resultat som önskas inom målsområdet. Bedömningen baseras på det pågående arbetet inom det tillhörande uppdragen som ska vara slutförda 2026 och 2027 och utfallet för indikatorer inom målsområdet. Det återstår arbete för att nå målen med att öka andelen med behöriga till yrkesprogram, andelen som når betygskriterierna i alla ämnen och gymnasieelever som tar examen inom fyra år.

Sammanfattning av målsområdet:

Utbildningsnämnden har under året antagit en reviderad strategi för höjda kunskapsresultat och ökad likvärdighet 2025–2030. Arbetet har inriktats på tidiga insatser, ökad närvaro samt språkutveckling och matematik. En ny rutin för övergång mellan fritidshem och fritidsklubb har tagits fram och implementeras under hösten. Det systematiska kvalitetsarbetet används för att stärka likvärdigheten i verksamheterna.

Inom fritidsverksamheten har arbetet med att utveckla lärmiljöer fortsatt. Barnrättsarbetet har stärkts genom utbildning av barnrättsstrateger och tillämpning av barnkonventionen, bland annat i sommarverksamhet. På kulturområdet har ett nytt nätverk för barn och unga etablerats och ett digitalt samarbetsforum har startats. Kulturskolan har spridit verksamheten till fler skolor i glesbygd och erbjudit avgiftsfria kurser i samverkan med lokala aktörer. Kommunen har också utvecklat samarbetet med civilsamhället genom idéburna offentliga partnerskap. Arbetet med att stärka skolbiblioteken i enlighet med ny lagstiftning har fortsatt. En reviderad biblioteksplan har påbörjats och ett strategiskt forum för hantering av statliga medel har etablerats.

Tabell 4. Status för uppdrag inom en likvärdig skola med goda kunskapsresultat.

| Uppdrag                                                                                                                                                  | Beräknat slutår | Status |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 5: Fortsätta att stärka likvärdigheten och höja kunskapsresultaten i förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem, fritidsklubb och gymnasieskola. | 2026            | Pågår  |
| 6: Stärka samverkan för att säkerställa att alla elever har tillgång till bemannade skolbibliotek i syfte att främja elevernas läsande.                  | 2027            | Pågår  |

Tabell 5. Indikatorer inom en likvärdig skola med goda kunskapsresultat.

| Målsättning | Indikator | Målsuppfyllelse |
|-------------|-----------|-----------------|
|-------------|-----------|-----------------|

|                                                                 |                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram ska öka | Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)          | Utfall 2024: 83,5 (2023: 84,3)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>För att ha gymnasiebehörighet till ett yrkesprogram krävs godkända betyg i bland annat matematik. Könsskillnaderna i resultat minskar både i Uppsala och riket och flickornas resultat sjunker. Rapport från Skolverket visar att det främst är bland flickor med svensk bakgrund där skolresultaten sjunkit.                                                         |
| Andelen elever som uppnått betygskriterierna ska öka            | Elever i åk 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%) | Utfall 2024: 70,9 (2023: 71,7)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Resultatet 2024 sjönk i hela riket, så även i Uppsalas kommunala skolor. Grundskolorna kommer att fortsätta prioritera bland annat utveckling av undervisningen framför allt i svenska/svenska som andraspråk och matematik.                                                                                                                                          |
| Andelen gymnasieelever med examen inom fyra år ska öka          | Gymnasieelever med examen inom fyra år, kommunala skolor, andel (%)                   | Utfall 2024: 75,7 (2023: 76,2)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Gymnasieskolorna arbetar strategiskt med kontinuerlig uppföljning av varje elevs kunskapsutveckling och resultaten visar en positiv utveckling gällande gymnasieelever med examen inom tre år. Andelen gymnasieelever med examen inom fyra år har legat på ungefär samma nivå de sista fem åren.                                                                      |
| Andelen simkunniga elever ska öka                               | Andel (%) simkunniga elever av elever i årskurs 5, kommunala skolor                   | Utfall 2025: preliminärt 87,9 (2024: 84)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Måttet avser skolornas bedömning av simkunnighet i årskurs 5. Elever som inte har uppnått simkunnighet i årskurs 5 ges extra simundervisning inför betygsättning i ämnet Idrott och hälsa i årskurs 6 där simkunnighet är ett kunskapskrav. Utfallet för 2025 är preliminärt då alla skolor ännu inte rapporterat. Slutligt utfall kommer till årsredovisningen. |
| Andelen barn inskrivna i fritidshem ska öka                     | Barn 6–9 år inskrivna i fritidshem, andel (%)                                         | Utfall 2024: 88,1 (2023: 87,7)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Uppsala kommun ligger högre än resultatnätverket R12 och utvecklingen pekar mot en ökande andel barn som är inskrivna i fritidshem.                                                                                                                                                                                                                                        |
| Andelen barn inskrivna i fritidshem ska öka                     | Barn 10–12 år inskrivna i fritidshem, andel (%)                                       | Utfall 2024: 9,1 (2023: 8,8)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Siffran avser enbart fritidshem. Kommunen har en parallell organisation med öppen fritidsverksamhet (fritidsklubbar) där många barn i åldern 10-12 år deltar. Trenden är att större andel barn är inskrivna i fritidshem, samma trend går att urskönja i riket och kommunerna i R12.                                                                                         |
| Andelen barn inskrivna i fritidsklubb ska öka                   | Barn 10–12 år inskrivna i fritidsklubb, andel (%)                                     | Utfall 2024: 30 (2023: 28)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>De sista tre åren visar att andelen barn inskrivna i fritidsklubb ökar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

#### *Målområde: Vård och omsorg med god kvalitet*

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det pågående arbetet inom det tillhörande uppdraget som ska vara slutfört 2026 och 2027. Utfall för indikatorer inom målområdet kommer att finnas till årsredovisningen.

## Sammanfattning av målområdet:

Kommunen fortsätter utveckla samordnade planeringsformer, såsom SPIS (samordnad planering av insatser och stöd) och SIP (samordnad individuell plan) för att säkerställa att insatser och stöd utgår från individens behov. Omställningen till en mer effektiv och nära vård fortskrider, med fokus på samordning mellan vården, socialtjänst och andra aktörer. Rutiner för in- och utskrivning från slutenvården har tydliggjorts, vilket bidrar till ökad kvalitet, kontinuitet och minskade kostnader. Arbetet med intensiv hemrehabilitering och modellen Trygg hemgång utvecklas och utvidgas för fler målgrupper. Hälsoekonomiska analyser används för att stärka resurseffektiviteten.

Kommunen genomför flera åtgärder för att stärka tryggheten inom hemtjänst och övrig vård- och omsorgs verksamhet. Vårdsförebyggande ombud har fått fördjupad utbildning om bland annat våld mot äldre, personer med funktionsnedsättning och våld i nära relationer. Parallellt genomförs en översyn av uppföljningsmetoder, stickprovskontroller och aktgranskning. Det pågår även ett arbete med att införa en strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet.

Förebyggande insatser har prioriterats genom kultur- och fritidsverksamhet, idrott för äldre och personer med funktionsnedsättning samt ökad tillgänglighet till avgiftsfria aktiviteter. Äldres livskvalitet har också främjats genom att tillgängligheten i stadsmiljön har förbättrats genom snöröjning, anpassningar i parker och utvecklade gång- och cykelvägar. Arbetet med samverkan kring studieförbund och föreningsliv har fortsatt med nya riktlinjer för bidragsfördelning för att stärka civilsamhällets långsiktiga förutsättningar.

Tabell 6. Status för uppdragen inom vård och omsorg med hög kvalitet.

| Uppdrag                                                                                                                                                                              | Beräknat slutår | Status |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 7: Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.                                                                    | 2027            | Pågår  |
| 8: Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänsten och inom övrig vård och omsorg.                                                                                           | 2026            | Pågår  |
| 9: Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja social och digital inkludering samt stärka grundbemanningen inom äldreomsorgen. | 2027            | Pågår  |

Tabell 7. Indikatorer inom vård och omsorg med god kvalitet.

| Målsättning                                                                         | Indikator                                                              | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen brukare med positiv helhetsbild av hemtjänst inom äldreomsorg ska öka       | Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)          | Utfall 2024: 81 (2023: 82)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Brukarbedömningen inom hemtjänsten är fortsatt stabil. Uppsala kommun ligger på en jämförbar nivå med liknande kommuner. Jämfört med riksnittet ligger Uppsala kommun något lägre. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                |
| Andelen brukare med positiv helhetsbild av särskilt boende inom äldreomsorg ska öka | Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)    | Utfall 2024: 73 (2023: 74)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Indikatorvärdet för Uppsala kommun ligger omkring 4 procentenheter lägre än det för kommunerna i R12-nätverket. En bredare analys behövs av vilka delfrågor och inom vilka enheter där nöjdheten är särskilt låg. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Andelen brukare inom daglig verksamhet LSS som får bestämma                         | Brukarbedömning daglig verksamhet LSS - Brukaren får bestämma om saker | Utfall 2024: 78 (2023: 75)<br><b>Mål uppfyllt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                  |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| om saker som är viktiga ska öka                                                                  | som är viktiga, andel (%) (A2030)                                                                                      | Utfallet för 2024 är något bättre än 2023, men i linje med värdet för 2022. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar ska minska | Personalkontinuitet, antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar, medelvärde | Utfall 2024: 16 (2023: 17)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Personalkontinuiteten inom hemtjänsten uppvisar en positiv trend sedan 2022. Bemanningen inom äldreomsorgen kommer att följas närmare under 2025. Nyckeltalet har tagits bort från den offentliga statistiken och följs inte längre.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Andelen inhyrd personal ska minska                                                               | Andel (%) inhyrd personal av legitimerad grundbemanning (årsarbetare)                                                  | Utfall 2024: 18 (2023: 31)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>En positiv utveckling då behovet av inhyrd legitimerad personal har minskat betydligt jämfört med föregående år. Inom omsorgsnämnden är nu alla vakanta tjänster tillsatta av legitimerad personal. Den positiva utvecklingen är resultatet av ett långsiktigt arbete i denna fråga i samverkan med andra kommunala nämnder och Region Uppsala. Minskningen av andelen inhyrd personal har medfört en betydligt lägre merkostnad. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |

#### Målområde: Förmåga till innovation och verksamhetsutveckling

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det pågående arbetet inom det tillhörande uppdraget som ska vara slutfört 2026. Andelen medarbetare som uppmuntras till att ta initiativ till förbättring av verksamheten har en successiv positiv utveckling över tid. Utfall för resterande indikatorer inom målområdet kommer att finnas till årsredovisningen.

#### Sammanfattning av målområdet:

Kommunen fortsätter arbetet med verksamhetsutveckling och digitalisering för att förbättra tillgänglighet, trygghet och rättssäkerhet för invånare samt effektivisera administrationen.

E-tjänster, digitala stöd och automatiserade processer utvecklas för att förenkla vardagen för invånare och medarbetare. Bland annat har digitala lösningar införts för skolval, skolskjuts och stödansökningar. Förberedelser pågår inför digitala nationella prov, och flera AI-lösningar och robotar implementeras för att minska administration och öka kvaliteten. Utveckling av digitala tjänster som ökar nytta och trygghet för invånare i behov av stöd, vård- och omsorg pågår, exempelvis genom smarta larm, planeringsstöd och digitala inköp. Insatser har även genomförts för att minska digitalt utanförskap och stärka medarbetares och invånares kompetens.

Samhällsbyggnadsprocessen har effektiviserats genom digitalisering av detaljplaner, utveckling av 3D-modeller och användning av digitala kartlösningar. Nya metoder för datainsamling, bland annat genom flygfotografering och laserskanning bidrar till bättre beslutsunderlag, mer transparens och snabbare hantering.

Kommunen satsar även på digitalt stöd för utbildning, kultur och fritid samt på nya system för bidragshantering, bokning och kvalitetssäkring. Genom moderna digitala verktyg blir verksamheterna mer datadrivna, serviceorienterade och användarvänliga.

Arbetet inom området förstärks av en långsiktig strategi för informationssäkerhet, datadrivet arbetssätt och kompetensutveckling inom digitalisering. AI testas i flera projekt för att effektivisera analyser, underlätta textproduktion och förbättra

statistikbearbetning. Dessutom utvecklas nya digitala tjänster för att stärka tillgänglighet, bland annat genom bättre språkstöd och lättare kommunikation.

Sammantaget bidrar satsningarna till innovation och verksamhetsutveckling, en ökad samhällsnytta och ett effektivare resursutnyttjande. Genom utvecklingen av digitala välfärdstjänster skapas förutsättningar för högre kvalitet, förbättrad service till invånare och en mer modern och hållbar välfärd.

Tabell 8. Status för uppdragen inom förmåga till innovation och verksamhetsutveckling.

| Uppdrag                                                                                               | Beräknat slutår | Status |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 2: Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande. | 2026            | Pågå   |

Tabell 9. Indikatorer inom förmåga till innovation och verksamhetsutveckling.

| Målsättning                                                                                                   | Indikator                                                                                                                                            | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen medborgare med positiv uppfattning om kommunens bemötande ska öka                                     | Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)                                                          | Utfall 2023: 83 (2021: 84,4)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Indikatorn kommer från SCB:s medborgarundersökning som genomförs vartannat år. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Andelen medborgare med positiv uppfattning om möjligheten att få svar på frågor ska öka                       | Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%)                                                                | Utfall 2023: 65,9 (2021: 63,8)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Indikatorn kommer från SCB:s medborgarundersökning som genomförs vartannat år. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Antalet nya innovationsinitiativ tillsammans med externa parter ska öka                                       | Antal nya innovationsinitiativ tillsammans med externa parter                                                                                        | Utfall 2024: 23 (saknas)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då mätningen påbörjades 2024. Kommunkoncernen har rapporterat 114 initiativ, varav cirka 20 procent tydligt är innovativa. Resterande är mer i linje med utvecklingsinitiativ, inte nya, eller saknar beskrivning. Innovationsinitiativen involverar främst offentliga aktörer från lokala, regionala, nationella eller internationella organisationer, men även samverkan med näringslivet. De större nämnderna uppger att det är svårt att ge en fullständig bild, då de inte har överblick över samtliga initiativ. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Andelen medarbetare som uppmuntras till att ta initiativ till förbättring av verksamheten ska öka             | Kommunen totalt, index för påstående Min närmaste chef uppmuntrar mig till att ta initiativ till förbättring av verksamheten                         | Utfall 2025: 79 (2024: 78)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Ingen signifikant förändring mot tidigare år, men successivt positiv utveckling över tid. Kommunen arbetar systematiskt med resultat i medarbetarenkäten där det finns behov av förbättring.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Andelen inkomna synpunkter i form av klagomål och förbättringsförslag från invånare som har hanterats ska öka | Andel (%) inkomna synpunkter i form av klagomål och förbättringsförslag från invånare som har hanterats (mottagen, bedömd, återkopplad och avslutad) | Utfall 2025: saknas (saknas)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då mätningen görs för första gången i samband med årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Andelen inkomna felanmälningar från invånare som har hanterats ska öka                                        | Andel (%) inkomna felanmälningar från invånare som har hanterats (mottagen, bedömd, återkopplad och avslutad)                                        | Utfall 2025: saknas (saknas)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då mätningen görs för första gången i samband med årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                            |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Antalet robotiserade processer ska öka                     | Antal robotiserade processer                     | Utfall 2024: 23 (2023: 21)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Antalet robotiserade processer har ökat något under 2024 och det finns möjlighet till en större ökning framöver. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Antalet e-tjänster på kommunens e-tjänsteplattform ska öka | Antal e-tjänster på kommunens e-tjänsteplattform | Utfall 2024: 27 (2023: 26)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Antalet e-tjänster har ökat något under 2024 och det finns möjlighet till en större ökning framöver. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.             |

#### Målområde: Demokrati och delaktighet

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det pågående arbetet inom det tillhörande uppdraget som ska vara slutfört 2026. Utfall för indikatorer inom målområdet kommer att finnas och bedömas till årsredovisningen.

#### Sammanfattning av målområdet:

Kommunen har inlett ett arbete för att få fler att rösta i valet 2026. Målet är att höja valdeltagandet och göra det mer jämlikt mellan olika grupper. Insatser omfattar bland annat undervisning om demokratiska principer, målgruppsanpassad information för nyanlända och andra som behöver stöd. Strategiska arbetsgrupper har bildats för att stärka samverkan och planera för demokratiska insatser, ambulerande röstmottagning samt tillgänglighet och information. Förberedelser för förtidsröstning i bibliotek och andra lokaler har inletts. Tillgång till lämpliga vallokaler säkerställs där tillgänglighet för alla väljare, särskilt personer med funktionsnedsättning prioriteras.

Tabell 10. Uppdrag inom demokrati och delaktighet.

| Uppdrag                                                                                                                               | Beräknat slutår | Status |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 11: Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun. | 2026            | Pågår  |

Tabell 11 Indikatorer inom demokrati och delaktighet.

| Målsättning                                                                                                                   | Indikator                                                                                                                         | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen invånare med positiv uppfattning om möjligheter till insyn och inflytande i kommunens beslut och verksamheter ska öka | Medborgarundersökningen - Invånarnas möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter är bra, andel (%) | Utfall 2023: 18,9 (2021: 21,3)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Indikatorn kommer från SCB:s medborgarundersökning som genomförs vartannat år. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                     |
| Andelen medborgare med positiv uppfattning om möjligheterna att delta aktivt i arbetet med utveckling av kommunen ska öka     | Medborgarundersökningen - Möjlighet att delta aktivt i arbetet med att utveckla kommunen fungerar bra, andel (%)                  | Utfall 2023: 30,1 (2021: 35)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Indikatorn kommer från SCB:s medborgarundersökning som genomförs vartannat år. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                       |
| 50 procent av förtroendevalda ska vara kvinnor                                                                                | Andel (%) kvinnor bland förtroendevalda                                                                                           | Utfall 2024: 43 (2023: 47)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Andelen kvinnor bland förtroendevalda har återgått till 2020–2022 års nivå. Uppdragen hos de förtroendevalda skiljer sig även åt i innehåll och antal. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |

|                                                                                |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50 procent av ordförande i nämnder och bolagsstyrelser ska vara kvinnor        | Andel (%) kvinnor som är ordförande i nämnder och bolagsstyrelser  | Utfall 2024: 41 (2023: 45)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Det är framför allt inom de kommunala bolagsstyrelserna som det är fler män än kvinnor som är ordförande. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                 |
| Antalet ledamöter som lämnar kommunfullmäktige under mandatperioden ska minska | Ledamöter som lämnat kommunfullmäktige under mandatperioden, antal | Utfall 2024: 6 (totalt 13 vid förra mandatperioden)<br>Måuppfyllelse går inte att bedöma innan mandatperiodens slut. Det finns fortfarande möjligheten att färre lämnar kommunfullmäktige än under förra mandatperioden. Utfall till och med år 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |

#### *Målområde: Attraktiv arbetsgivare och god kompetensförsörjning*

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas. Bedömningen baseras på att Uppsala kommun generellt har en positiv utveckling när det gäller att erbjuda ett jämställt och hållbart arbetsliv. Arbetet med arbetsmiljö, kompetensförsörjning och ledarskap utvecklas kontinuerligt i förhållande till mål och uppdrag. Målet är att säkra kompetensförsörjningen och samtidigt vara en attraktiv arbetsgivare som främjar ett jämställt och hållbart arbetsliv över tid. Kommunstyrelsen fortsätter att stödja nämndernas arbete med kompetens- och verksamhetsutveckling inom arbetsgivarområdet. Detta i syfte att stärka verksamheternas förmåga att möta förändringstryck i samhälle och omvärld. De flesta av indikatorerna inom målområdet har värden från 2024 som senaste utfall och uppdateras till årsredovisningen.

#### Sammanfattning av målområdet:

Ett hållbart arbetsliv där god social och organisatorisk arbetsmiljö kombineras med attraktiva villkor och goda utvecklingsmöjligheter lägger grunden till att behålla rätt kompetenser över tid. En viktig faktor för att klara utmaningarna är att driva verksamhetsutveckling som frigör kompetens, tid och resurser. Medarbetare som utvecklas i takt med en föränderlig omvärld och verksamhetens behov är en förutsättning för att Uppsala kommun ska kunna säkra välfärden. För att värna välfärden inom vård- och omsorg har också de trygghetsskapande åtgärderna skärpts. Fokus på det kontinuerliga lärandet är en betydande del av kommunens arbete med kompetensutveckling.

En digital och hybrid arbetsplats är en konkurrensfördel för den attraktiva arbetsplats och arbetsgivare som Uppsala kommun strävar efter att vara. Utifrån möjligheten till ett mer flexibelt arbetsliv i en utvecklad digital miljö fortsätter arbetet med att möjliggöra arbetssätt och arbetstider som skapar förutsättningar för en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö, både utifrån individuella preferenser och verksamhetens behov. I syfte att skapa delaktighet, engagemang och förutsättningar för ett hållbart arbetsliv utvecklas den regelbundna dialogen mellan chef och medarbetare kontinuerligt. Dialogen berör ämnen som medarbetarens uppdrag, arbetssituation och utveckling men också verksamhetens gemensamma mål och resultat.

Alla medarbetare har ansvar att bidra till att verksamheten håller god kvalitet och att offentlig sektor utvecklas löpande i takt med utvecklingen i samhället. Ett nytt kunskapshöjande material gällande ansvar och skyldigheter har tagits fram. Målet är att underlätta dialogen mellan chef/medarbetare. Ökad förståelse förväntas bidra till bättre arbetsmiljö och minska risken för missförstånd och konflikter.

Det pågående arbetet som syftar till att öka kunskapen om mångfald och inkludering på arbetsplatsen och vid rekrytering förväntas leda till färre incidenter och händelser

kopplat till diskriminering och är en del av kommunens arbete med aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen. Aktiva åtgärder innebär ett förebyggande och främjande arbete, med syfte att motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund.

Nämndernas arbete med robust bemanning fortgår utifrån verksamheternas förutsättningar och tidplaner. Sammanfattningsvis bedöms framdriften som god. Chefer får stöd att samordna omställningen. Utmaningarna är störst inom verksamheter som i dagsläget har många visstidsanställda medarbetare. Olika arbetstidsmodeller och samplanering prövas för att möjliggöra bemanning och schemaläggning som möter verksamhetens behov. Målet är att minska antal visstidsanställda och inhyrda medarbetare samt att uppnå högre kvalitet och kontinuitet i verksamheterna. Införandet av en ny rekryteringsverksamhet som ger stöd till chefer inom vård- och omsorgsförvaltningen förväntas bidra till säkrare processer och ökad kvalitet i varje enskild rekrytering.

Arbetet med chefers förutsättningar fortgår i en positiv riktning. Nämnderna arbetar aktivt med chefers förutsättningar utifrån verksamheternas behov i syfte att säkerställa ett hållbart, utvecklande och attraktivt uppdrag för chefer på samtliga ledningsnivåer. Arbetet med att engagera, utveckla och behålla chefer samt fortsätta att stärka ledarskapet är ett prioriterat arbete de närmaste åren för att säkerställa en långsiktig chefsförsörjning. Kommunstyrelsen erbjuder ett flertal utvecklingsinsatser för chefer utifrån där de befinner sig i sitt ledarskap.

Tabell 12. Status uppdragen inom attraktiv arbetsgivare och god kompetensförsörjning.

| Uppdrag                                                                                                                     | Beräknat slutår | Status |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 3: Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen. | 2026            | Pågår  |
| 4: Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.  | 2027            | Pågår  |

Tabell 13. Indikatorer inom attraktiv arbetsgivare och god kompetensförsörjning.

| Målsättning                                         | Indikator                                                  | Måloppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen tillsvidareanställda månadsavlönade ska öka | Tillsvidareanställda månadsavlönade, kommun, andel (%)     | Utfall 2024: 79 (2023: 80)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer i slutet på tertial 1 2026. Uppsala kommun har ett lägre värde än genomsnitt för kommunerna i resultatnätverket R12, men trenden bedöms ändå vara relativt stabil.                                                                                   |
| Andelen heltidsanställda månadsavlönade ska öka     | Heltidsanställda månadsavlönade, kommun, andel (%)         | Utfall 2024: 95 (2023: 95)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer i slutet på tertial 1 2026. Det har skett en stor ökning de senaste tio åren, men har nu stabiliserat sig runt 95 procent. Uppsala kommun ligger på en högre nivå än genomsnitt för kommunerna i resultatnätverket R12.                              |
| Andelen heltidsarbetande månadsavlönade ska öka     | Heltidsarbetande månadsavlönade, kommun, andel (%) (A2030) | Utfall 2024: 73 (2023: 74)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer i slutet på tertial 1 2026. Att kommunen inte når målvärde kan antas bero på att en större andel medarbetare väljer att arbeta deltid. Det finns många individuella faktorer som kan påverka att en medarbetare bestämmer sig för att arbeta deltid. |

|                                                                                                    |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen visstidsanställda timavlönade ska minska                                                   | Visstidsanställda timavlönade, kommun, andel (%)                                                                          | Utfall 2024: 15 (2023: 15)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer i slutet på tertiäl 1 2026. Efter två år med minskad andel visstidsanställda timavlönade så ökade andelen 2023. Uppsala kommun ligger på en högre nivå än genomsnitt för kommunerna i resultatnätverket R12. Detta bör uppmärksammas i arbetet med robust bemanning.                                                                                                |
| Andelen arbetad tid utförd av visstidsanställda timavlönade ska minska                             | Arbetad tid utförd av visstidsanställda timavlönade, kommun, andel (%)                                                    | Utfall 2024: 7,5 (2023: 7,6)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer i slutet på tertiäl 1 2026. Andelen har minskat jämfört med 2023. Resultatet kan förbättras ytterligare då nämnderna fortfarande arbetar med förändring av bemanningsstrategier utifrån olika arbetsgivarpolitiska beslut (heltid som norm och robust grundbemanning).                                                                                                 |
| Andelen visstidsanställda månadsavlönade ska minska                                                | Visstidsanställda månadsavlönade, kommun, andel (%)                                                                       | Utfall 2024: 6 (2023: 6)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer i slutet på tertiäl 1 2026. Trenden är stabil och rör sig i önskad riktning. Uppsala kommun ligger dock på en högre nivå än genomsnitt för kommunerna i resultatnätverket R12.                                                                                                                                                                                        |
| Andelen medarbetare som har många frånvarotillfällen ska minska                                    | Andel (%) av medarbetarna som har många (6 eller fler) frånvarotillfällen under de senaste 12 månaderna                   | Utfall 2024: 13 (2023: 14)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Den positiva utvecklingen bedöms vara en effekt av att sjukfrånvaron stabiliserats efter pandemin. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                     |
| Index för hållbart medarbetarengagemang ska öka                                                    | Medarbetarengagemang (HME), totalt kommunen (totalindex skala 0–100)                                                      | Utfall 2025: 80 (2024: 80)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Över tid en stabil positiv trend och 2024/2025 är det högsta värdet på totalindex sedan 2018.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Nivån för personalomsättning för extern avgång ska bibehållas för tillsvidareanställda medarbetare | Personalomsättning extern avgång kommunen, andel (%) av tillsvidareanställda medarbetare som har avslutat sin anställning | Utfall 2024: 6,1 (2023: 7,3)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Minskningen är ett trendbrott, men behöver nödvändigtvis inte vara negativ. En något lägre personalomsättning kan bero på olika faktorer som konjunktur, omvärldsläge och inre organisatorisk attraktivitet. Fler mätningar behövs för att avgöra om förändringen är långsiktig. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                |
| Nivån för personalomsättning för extern avgång ska bibehållas för tillsvidareanställda chefer      | Personalomsättning extern avgång kommunen, andel (%) av tillsvidareanställda chefer som har avslutat sin anställning      | Utfall 2024: 7,2 (2023: 8,6)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>I vissa verksamheter är chefer en bristkompetens. Trots att utfallet är ett trendbrott i förhållande till önskad riktning bedöms minskningen av omsättningen därför ändå som positiv. Fler mätningar behövs för att avgöra om förändringen är långsiktig. Uppmärksamhet bör riktas mot att män har högre omsättning än kvinnor. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Sjukfrånvaron ska minska                                                                           | Sjukfrånvaro totalt bland anställda, kommun, andel (%)                                                                    | Utfall 2024: 7,1 (2023: 8,1)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer i senare delen av tertiäl 1 2026. Uppsala kommun uppvisar en positiv trend sedan 2021 och ligger nu på samma nivå som genomsnittet för kommunerna i resultatnätverket R12.                                                                                                                                                                                             |

|                                                                     |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Antalet månadsanställda mellan 66 och 75 år ska öka                 | Månadsanställda inkl. timavlönade i intervallet 66 till 75 år, antal           | Utfall 2024: 759 (2023: 742)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Antalet månadsanställda mellan 66 och 75 år har ökat något. Det är klart fler kvinnor än män som är månadsanställda i intervallet 66 till 75 år. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                              |
| Kvinnors medianlön som andel av mäns medianlön ska vara 100 procent | Kvinnors medianlön som andel av mäns medianlön, kommunalt anställda, andel (%) | Utfall 2024: 103,9 (2023: 102,8)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer under tertial 2 2026. Indikatorn bör bevakas för att säkerställa att kön inte påverkar lönesättning till vare sig kvinnors eller mäns fördel.                                                                          |
| Målsättning saknas                                                  | Andelen (%) anställda som är kvinnor                                           | Utfall 2024: 71,2 (2023: 71,6)<br>Målsuppfyllelse inte bedömd då målsättning saknas. Utfall för 2025 kommer under tertial 2 2026. Uppsala kommun har en något jämnare könsfördelning än genomsnitt för kommunerna i resultatnätverket R12. Att uppnå en jämnare könsfördelning är ett långsiktigt strävansmål. |
| Målsättning saknas                                                  | Andel (%) kvinnor av samtliga chefer                                           | Utfall 2024: 69 (2023: 71)<br>Målsuppfyllelse inte bedömd då målsättning saknas. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. Könsfördelningen bland chefer speglar fördelningen av tillsvidareanställda medarbetare.                                                                              |
| Målsättning saknas                                                  | Andel (%) kvinnor av chefer som leder chefer                                   | Utfall 2024: 64 (2023: 61)<br>Målsuppfyllelse inte bedömd då målsättning saknas. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. Andelen kvinnor som leder chefer har ökat och närmar sig den generella könsfördelningen (70 % kvinnor) i organisationen.                                             |
| Målsättning saknas                                                  | Andel (%) kvinnor av chefer som leder medarbetare                              | Utfall 2024: 70 (2023: 73)<br>Målsuppfyllelse inte bedömd då målsättning saknas. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. Minskning från föregående år och andelen motsvarar den generella könsfördelningen i organisationen.                                                                  |

## Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb



Fokusmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut. Sju av kommunfullmäktiges 34 uppdrag inom fokusmålet är färdiga. 19 pågår enligt plan, ett väntar enligt plan, fyra är stoppade och tre är försenade. De uppdrag som bedöms som försenade är två kvarvarande och ett tillkommande uppdrag. De uppdrag som bedöms stoppade är tillkommande uppdrag, i tre av uppdragen fortsätter arbetet inom andra uppdrag.

Kommunen fortsätter att förbättra förutsättningarna för företagen och öka andelen invånare som är självförsörjande. Arbetet med att stärka Uppsalas position som en internationell aktör fortsätter och även arbetet med att involvera invånare, näringsliv och organisationer i tidiga skeden av samhällsbyggandet på landsbygder, i tätorter och i staden.

*Målområde: Starkt näringsliv och god företagsservice*

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på de insatser kommunen arbetat med under året och det goda resultatet för nöjd-kund-index. Flera av indikatorerna inom målområdet har värden som kommer uppdateras och bedömas till årsredovisningen.

Sammanfattning av målområdet:

Sveriges kommuner och regioner (SKR) mäter kommunernas service i myndighetsärenden löpande. Siffror för 2024 visar att Uppsala kommun har nått sitt högsta resultat hittills i mätningen av Nöjd-Kund-Index (NKI) för myndighetsservice till företag, vilket utgör en stadigt positiv trend. Denna förbättring återspeglar kommunens förmåga att leverera service till företag och att det kontinuerliga arbetet med att förbättra verksamheterna ger resultat. Preliminära siffror för 2025 visar fortsatt hög nivå, även om vissa områden som bygglov och markupplåtelse fått något lägre resultat.

Kommunens placering i Svenskt Näringslivs attitydundersökning försämras dock och Uppsala flyttas från plats 252 till 280 i ranking på enkätdelen, vilket pekar på behov av fortsatt utveckling inom kvalitet, samordning och lyhörddhet.

Kommunen arbetar brett med att skapa goda förutsättningar för näringslivet och förenkla företagande. För att få fler företag att utvecklas och etablera sig i Uppsala, arbetar kommunen med ett nätverk med stora fastighetsägare inom den kommersiella sektorn. Nätverket underlättar för kommunen att förmedla etableringsförfrågningar och höjer kunskapsnivån inom både kommunen och näringslivet. Genom nätverket får företagare bättre service och ökad tillgång till marknadsinformation, vilket bidrar till en starkare ekonomisk utveckling i Uppsala.

En mer levande stad och stadskärna ökar Uppsalas attraktivitet och bidrar till Uppsalas näringsliv i form av omsättning och arbetstillfällen. Kommunen har tagit fram en målbild och riktning för evenemang. Både investeringar och driftverksamhet påverkar attraktivitet och trygghet för en plats och skapar förutsättningar för ett välmående näringsliv. Kommunen har en etablerad investeringsprocess där näringslivsperspektivet är inkluderat.

Kommunen har arbetat tillsammans med Uppsala Citysamverkan i samband med de arbeten som planeras i stadskärnan. Samarbetet syftar till att bibehålla en attraktiv stadskärna för föreningar, företag och näringsliv.

Genom markupplåtelser och föreskrifter för torghandel skapas förutsättningar för företagande på allmän plats, vilket bidrar till en levande stad. Arbetssätt inom detaljplaneprocessen har utvecklats för att minska ledtider och antalet arbetstimmar. Målet är att dessa effektiviseringsmetoder ska kunna tillämpas brett i verksamheten, vilket gynnar både kommunen och byggaktörer. Regelbundna möten med byggaktörer syftar till att öka förståelsen för byggsektorns ekonomiska utmaningar och identifiera kostnadsdrivande faktorer.

Initiativet Uppskala ger kulturaktörer kompetens inom kompletterande finansiering och kopplas till det större Kulturlyftet 2025–2026, där flera projekt driver kulturdriven stadsutveckling i bland annat Främre Boländerna, Ulleråker, Gottsunda och Uppsala City.

Tabell 14. Status uppdragen inom starkt näringsliv och god företagsservice.

| Uppdrag                                                                                                                    | Beräknat slutår | Status |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 12: Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet. | 2026            | Pågå   |

Tabell 15. Indikatorer inom starkt näringsliv och god företagsservice.

| Målsättning | Indikator | Måloppfyllelse |
|-------------|-----------|----------------|
|-------------|-----------|----------------|

|                                                                             |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Företagsklimatet ska förbättras                                             | Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt, NKI (A2030)                 | Utfall 2024: 76 (2023: 75)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Uppsala når sitt högsta uppmätta resultat hittills i SKR:s mätning av företagsservice och över rikssnittet. Flera myndighetsområden visar starka resultat, särskilt serveringstillstånd, markupplåtelse och hälsoskydd. Utvecklingsbehov kvarstår inom upphandling och brandskydd. Preliminära siffror för första halvåret 2025 visar fortsatt god nivå med NKI 76, men med viss nedgång för bygglov och markupplåtelse. Samtidigt förbättras upphandling. Utfall för 2025 kommer under tertiäl 2 2026.                              |
|                                                                             | Företagsklimat enl. Svenskt Näringslivs enkät, ranking                | Utfall 2025: 280 (2024: 252)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Uppsala faller i ranking med 28 platser bland Sveriges kommuner i Svenskt Näringslivs enkät om företagsklimatet. Företagen lyfter behov av ökad trygghet, bättre förståelse för företagande och mer dialog. Samtidigt är omdömet fortsatt stabilt inom tillgänglighet, vägledning och kompetensförsörjning.                                                                                                                                                                                                                   |
| Minst 2 000 nya jobb per år                                                 | Nya jobb per år i Uppsala kommun                                      | Utfall 2024: preliminärt 689 (2023: 982)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Slutligt utfall för 2024 kommer till årsredovisningen 2025. Preliminärt skapades 689 nya jobb under 2024, vilket innebär fortsatt låg tillväxt. Den privata sektorn minskade med nästan 500 jobb, medan offentlig sektor ökade med cirka 1 150. Snittet 2010–2024 är 1 900 jobb per år, det vill säga strax under målet på 2 000. Baserat på ett 12 månaders glidande medelvärde blir prognosen för 2025 att 717 nya jobb har skapats. Konjunkturer är på väg att stärkas, men effekterna väntas först 2025–2026. |
| Sysselsättnings-tillväxt över tid för aktiebolag ska vara minst 2,5 procent | Sysselsättningstillväxt över tid - aktiebolag (%)                     | Utfall 2023: 3,5 (2022: 4,6)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Utfall för 2024 kommer till årsuppföljningen 2025. Antalet anställda i aktiebolagen hade trots lågkonjunktur en stabil tillväxt under 2023 på ungefär samma nivå som de två föregående åren. Ökningstakten var högre inom exportindustri (4,8 %) och affärstjänster (4,4 %) än inom vardagliga verksamheter (2,7%). Givet sambandet med BNP-utvecklingen är det sannolikt att 2024 innebär en svagare tillväxt, vilket också antyds i SCB:s preliminära arbetsmarknadsstatistik.                                                   |
| Omsättningstillväxt över tid för aktiebolag ska vara minst 6 procent        | Omsättningstillväxt över tid - aktiebolag (%)                         | Utfall 2023: 0,3 (2022: 12,6)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Resultatet är klart lägre 2023 än målsättningen över tid. Efter två år med stark inflationsdriven omsättningstillväxt ökade omsättningen bland aktiebolagen med endast 0,3 procent år 2023 som har präglats av lågkonjunktur. Ökningstakten var lägre inom exportindustri (-1,9) och affärstjänster (-3,3) än inom vardagliga verksamheter (4,1). Utfall för 2024 kommer till årsuppföljningen 2025.                                                                                                                         |
| Andelen lokala leverantörer ska öka                                         | Andelen (%) lokala leverantörer av totalt inköp av varor och tjänster | Utfall 2024: 22 (2023: 18,9)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Mål uppfyllt då andelen lokala leverantörer ökade 2024 jämfört med 2023. Utfall för 2024 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

#### Målområde: Fler Uppsalabor i arbete

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet.

Bedömningen baseras på att långtidsarbetslösheten samt andel invånare med långvarigt ekonomiskt bistånd fortsätter minska. Bedömningen baseras även på de insatser som pågår för att ytterligare öka sysselsättningsgraden och matcha kompetensbehov inom näringsliv och offentlig verksamhet. Flera av indikatorerna inom målområdet har värden som kommer uppdateras och bedömas till årsredovisningen.

Sammanfattning av målområdet:

Den långsiktiga trenden har sedan 2020 varit att färre Uppsalabor har behov av ekonomiskt bistånd, både i absoluta tal och som andel av befolkningen. Under 2024 mättes den lägsta andelen och antalet individer av befolkningen (vuxna och barn) som uppburit ekonomiskt bistånd under ett år.

Antalet sökande till yrkesutbildningar har ökat, och kommunen arbetar aktivt för att fler ska välja yrkesprogram genom riktad kommunikation, mässor och praktikplatser. Initiativ som *Unga i vården* och samverkan med *Ung Företagsamhet* stärker intresset för praktiska yrken. Ung Företagsamhet har riktat insatser för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar och har i dialog med skolledningar arbetat för att integrera entreprenörskap i kommunens yrkesprogram. Vid företagsbesöksdagen diskuterades kompetensförsörjning i cirka hälften av dialogerna (26 företag). Företagen efterfrågar ökad tillgång till teknisk kompetens, förbättrade möjligheter till internationell rekrytering samt stärkt samverkan mellan näringsliv och utbildningsaktörer för att möta framtidens behov.

Kommunen verkar inom flera områden och samverkansforum för att erbjuda möjliga ingångar till arbete och sysselsättning. Särskilda insatser riktas till unga, utrikesfödda och kvinnor för att motverka utanförskap och främja jämställdhet. Sommarjobbsmässor, karriärdagar och mentorskap bidrar till att matcha kompetens med arbetsgivarnas behov. Kommunen arbetar för att skapa anställningar för unga, nyanlända med språkintrödn, skyddad anställning och arbetsplatspraktik. Kommunen erbjuder även praktik och feriearbete inom den egna verksamheten.

Arbetsmarknadsnämnden arbetar med att stärka individers anställningsbarhet och därigenom också underlätta företagens kompetensförsörjning. Med ett brett utbud av arbetsmarknadsinsatser och utbildningar i kombination med särskilt riktade insatser för de målgrupper som står längst ifrån arbetsmarknaden bidrar arbetet till att fler Uppsalabor får utbildning, arbete och att färre personer blir i behov av försörjningsstöd.

Tabell 16. Status uppdragen inom fler Uppsalabor i arbete.

| Uppdrag                                                                         | Beräknat slutår | Status |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 14: Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.                             | 2026            | Pågå   |
| 15: Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar. | 2026            | Pågå   |

Tabell 17. Indikatorer inom fler Uppsalabor i arbete.

| Målsättning                                                                                                     | Indikator                                                                                                      | Målluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen deltagare som avslutar från kommunens arbetsmarknadsverksamhet på grund av arbete eller studier ska öka | Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%) | Utfall 2024: 29 (2023: 23)<br>Mål uppfyllt.<br>Andelen inskrivna som avslutas till arbete eller studier har endast visat mindre förändringar under 2022–2024 utifrån egen verksamhetsstatistik. Andelen som börjat arbeta eller studera är högre bland män än bland kvinnor. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |

|                                                                                                                 |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen vuxna biståndsmottagare ska minska                                                                      | Andel (%) vuxna biståndsmottagare av befolkningen                                                          | Utfall 2024: 1,3 (2023: 1,3)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Andelen biståndsmottagare av befolkningen per månad har minskat marginellt från 2022 till 2023. Andelen kvinnor gentemot män har ökat vilket är en utveckling som har pågått under längre tid. Det är fler kvinnor i långvarigt bistånd, fler som är sjukskrivna och fler som blir återaktualiserade. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                          |
| Andelen vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd ska minska                                    | Vuxna biståndsmottagare (18+ år) med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen (A2030)      | Utfall 2024: 1,15 (2023: 1,24)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Andelen biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd har minskat och det är en effekt av det klientnära arbetet. Uppsala kommun placerar sig trots detta bland de 25 procent av Sveriges kommuner med lägst resultat men är klart bättre än genomsnittet för kommunerna i resultatnätverket R12. Utfall för 2025 kommer under tertial 2 2026.                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Andelen ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd ska öka | Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%) | Utfall 2024: 58 (2023: 70)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Rutiner för avslut har ändrats något utifrån förändrade lagkrav vilket påverkar resultatet något. Antalet hushåll med ekonomiskt bistånd har minskat. Hushåll/personer som blir kvar med ekonomiskt bistånd har ofta komplexa behov vilket kan påverka resultatet negativt. Nyckeltalet har tagits bort från den offentliga statistiken och följs inte längre.                                                                                                                                                                                                                                            |
| Andelen invånare, 20–64 år, med låg ekonomisk standard ska minska                                               | Invånare, 20–64 år, med låg ekonomisk standard, andel (%) (A2030)                                          | Utfall 2023: 16 (2022: 16)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Den långsiktiga trenden är att andelen invånaren (20–64 år) med låg ekonomisk standard ökar i Uppsala. Denna trend går inte att urskönja varken i riket eller R12-kommunerna där läget är oförändrat över tid. Den långsiktiga trenden i Uppsala är dock att andelen med ekonomiskt bistånd minskar. Utfall för 2024 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                             |
| Andelen långtidsarbetslösa ska minska                                                                           | Långtidsarbetslöshet, 25–65 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen (A2030)                           | Utfall 2024: 3,1 (2023: 3,2)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Många av de nyanlända som kom till Uppsala i samband med det stora flyktingmottagandet lämnar arbetslösheten. Långtidsarbetslösheten är lägre för inrikes födda män och kvinnor, men skillnaden mellan könen är mindre. Arbetslösheten är på lägre nivå i Uppsala jämfört med genomsnittet för R12-kommunerna. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                      |
| Andelen ungdomar som varken arbetar eller studerar ska minska                                                   | Invånare 16–24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%) (A2030)                                     | Utfall 2023: 3,8 (2022: 3,9)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Utfall för 2024 kommer under tertial 2 2026. Arbetsmarknadsnämnden arbetar aktivt för att minska andelen unga som varken arbetar eller studerar genom att erbjuda individuellt anpassade stödinsatser och coachning. Inom ramen för projekt Insatser i samverkan för unga (ISA) utvecklas metoder för att arbeta uppsökande mot målgruppen och erbjuda stöd för att stärka ungas kompetens och öka deras chanser att komma in på arbetsmarknaden. Från september 2023 till och med december 2024 har projekt ISA träffat och erbjudit stöd till 232 unga, varav 41 procent kommit ut i arbete eller studier. |
| Andelen personer i kommunens aktivitetsansvar, ska minska                                                       | Personer i kommunens aktivitetsansvar,                                                                     | Utfall 2024: 10 (2023: 9,6)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                 |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| andel (%) av inv 16–20 år ska minska                                                                            | andel (%) av inv 16–20 år (A2030)                                                                                   | Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. Arbetet inom det kommunala aktivitetsansvaret för unga 16–20 år som varken arbetar eller studerar förstärks och utökas under 2025.                                                                                                                                                                     |
| Andelen ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter slutförd gymnasieexamen ska öka | Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter gymnasieexamen, kommunala skolor, andel (%) | Utfall 2023: 85,7 (2022: 87,1)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall för 2024 kommer under tertial 2 2026. Motsvarande resultat för R12-kommunerna är 85,4 procent. Utifrån både ett nationellt och ett kommunalt uppdrag pågår arbete för att öka andelen elever som väljer yrkesprogram i gymnasieskola för att bättre matcha arbetsmarknaden i regionen.    |
| Andelen gymnasieelever på yrkesprogram ska öka                                                                  | Gymnasieelever på yrkesprogram i kommunal gymnasieskola (%)                                                         | Utfall 2024: 18,9 (2023: 18,4)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer i slutet av 1 2026. Utifrån både ett nationellt och ett kommunalt uppdrag pågår arbete för att öka andelen elever som väljer yrkesprogram i gymnasieskola för att bättre matcha arbetsmarknaden i regionen.                                                                    |
| Antal elever i komvux som läser yrkesinriktningar ska öka                                                       | Antal elever i komvux som läser yrkesinriktningar per 100 000 invånare                                              | Utfall 2022: 471 (2021: 478)<br>Måloppfyllelse inte bedömd då nyckeltalet har slutat följas i offentlig statistik. Utvecklingen följs dock genom kommunens egen uppföljning. Under första halvåret 2025 ökade antalet sökande till yrkesutbildningar i Uppsala. En gemensam handlingsplan håller på att ta form för att öka yrkesutbildningarnas attraktivitet. |
| Antalet personer som tar del av sysselsättningsfrämjande insatser inom ramen för upphandlade avtal ska öka      | Antal personer som tar del av sysselsättningsfrämjande insatser inom ramen för upphandlade avtal                    | Utfall 2024: 3<br>Måloppfyllelse inte bedömd då utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                        |

#### *Målområde: Hållbar stads- och landsbygdsutveckling*

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det arbete som utförts inom målområdet. Indikatorn nationellt ledtidsindex för detaljplan och bygglov har öka och visar på gott resultat hittills under året. Kommunen har även uppfyllt målet om att färdigställa 2 000 lägenheter i flerbostadshus och småhus.

#### Sammanfattning av målområdet:

Kommunfullmäktige antog under våren ett nytt landsbygdsprogram med tillhörande handlingsplan. Landsbygdsprogrammet är ett övergripande styrdokument som sätter ramarna för kommunens långsiktiga utvecklingsarbete med landsbygderna. Syftet är att visa på hur Uppsala kommun ska bli en av Sveriges bästa landsbygdskommuner, men också skapa en samsyn kring vad ”Sveriges bästa landsbygdskommun” faktiskt innebär.

Kommunen har aktivt arbetat med att planera nya byggprojekt för att möta bostadsbehovet. Trots rådande lågkonjunktur nås målet om att färdigställa 2 000 lägenheter i flerbostadshus och småhus. Utfallet för 2024 var 3 452, vilket är något fler än 2023 (3 228).

Inom ramen för arbetet med att utforma energi-, fiber- och VA-systemen för de sydöstra stadsdelarna har kommunen genomfört flera förstudier. Dessa har undersökt

olika innovativa och alternativa lösningar för framtidens VA-system, bland annat slutna system och källsorterat avlopp.

Uppsala kommun har etablerat en samordningsgrupp för att stärka samverkan kring kapacitetsplanering och investeringar inom vatten- och avloppsverksamheten. I en gemensam fallstudie av Nordvästra staden har kommunen analyserat hur planeringsprinciper i tidiga skeden kan begränsa kostnaderna för VA-utbyggnad. Arbetet inkluderar utveckling av metoder för att bedöma byggrättsvolymer samt framtagande av en prognos för utbyggnadstakten i området fram till år 2035. Syftet är att skapa långsiktig förutsägbarhet och begränsa utvecklingen av VA-taxan.

Tabell 18. Indikatorer inom hållbar stads- och landsbygdsutveckling.

| Målsättning                                                                  | Indikator                                                                                  | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 000 lägenheter i flerbostadshus och småhus ska färdigställas               | Färdigställda lägenheter i nybyggda hus (flerbostadshus och småhus)                        | Utfall 2024: 3 452 (2023: 3 228)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Kommunen har aktivt arbetat med att planera nya byggprojekt för att möta bostadsbehovet. Målet nås trots rådande lågkonjunktur. Utfall för 2025 kommer under 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                              | Antal beviljade startbesked, flerbostadshus ska öka                                        | Måluppfyllelse inte bedömd då utfall kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Antalet beviljade startbesked, småhus ska öka                                | Antal beviljade startbesked, småhus                                                        | Måluppfyllelse inte bedömd då utfall kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Andelen kvadratmeter i beviljade bygglov för byggnader med trästomme ska öka | Andel (%) kvadratmeter i beviljade bygglov för byggnader med trästomme, flerbostadshus     | Utfall 2024: 1 (2023: 10)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Andelen som byggs i trä varierar mycket mellan åren eftersom det rör sig om få ärenden totalt. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                              | Andel (%) kvadratmeter i beviljade bygglov för byggnader med trästomme, verksamhetslokaler | Utfall 2024: 0 (2023: 2)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Det totala antalet ärenden är väldigt litet, vilket gör att variationen mellan åren blir stor. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Nationellt ledtidsindex för detaljplan och bygglov ska öka                   | Nationellt ledtidsindex för detaljplan och bygglov (högsta möjliga index är 100)           | Utfall 2024: 56 (2023: 55)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Tidpunkt för utfall för 2025 saknas då källan (Initiativet Bygg i Tid) inte har presenterat tidsplan för detta ännu. Den genomsnittliga handläggningstiden från och med att bygglovsärendet är komplett är 2,9 veckor, vilket är i nivå med föregående år. Detta mått omfattar inte hela processen från den sökandes perspektiv, andra parametrar behöver tas med i att bedöma effektiviteten i handläggningen. Sammantagen bedömning visar på gott resultat hittills under året. |

*Målområde: Attraktiv stad och landsbygd*

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det arbete som utförts för att öka medborgarinflytandet och stärka Uppsala som evenemangsstad. Utfall för indikatorn som tillhör målområdet kommer att finnas till årsredovisningen.

### Sammanfattning av målområdet:

Uppsala kommun har en etablerad modell för medborgarbudget på landsbygden, som under 2025 har utökats till stadsmiljöer genom en pilot i Sävja. Piloten visar att medborgarbudget i stadsmiljö kan främja lokal samverkan, öka engagemanget och synliggöra invånarnas prioriteringar. På landsbygden har nio idéverkstäder genomförts och invånare har även haft möjlighet att lämna förslag via Uppsala kommuns hemsida. En vägledning för arbetet med medborgarbudget har antagits. Uppsala kommuns arbete med medborgarbudget har även presenterats vid ett internationellt seminarium under Almedalsveckan.

Kommunen har under året arbetat för att främja dialogen med invånare, näringsliv och organisationer i de tidiga skedena av samhällsbyggandet. Under året har kommunen utvecklat metoder och arbetssätt för att skapa inkluderande processer, med särskilt fokus på att lyfta fram olika perspektiv och behov. Exempel har dialoger genomförts med olika målgrupper, såsom barn, unga och äldre, för att säkerställa att deras röster hörs. Samarbeten med aktörer som Barnombudet, Senioruniversitetet, Funktionsrätt Sverige och Synskadades Riksförbund har bidragit till att förstärka detta arbete.

De fungerar som plattformar för att ta till vara lokal kunskap och stödja initiativ som växer fram i civilsamhället. Syftet är att bygga en förtroendefull och inkluderande dialog där invånare och organisationer ges möjlighet att påverka kommunens utvecklingsprocesser.

En målbild och riktning för evenemang är beslutad och nästa steg är en plan för implementeringen av målbilden, inklusive hur den bör styra kommunens gemensamma arbete. I samverkan med berörda parter ska ett förslag tas fram på hur kommunens evenemangsrelaterade verksamhet kan samordnas och organiseras.

Under året har kommunen utvecklat samarbetet med idrottsföreningar och andra aktörer för att möjliggöra fler kostnadsfria aktiviteter i det offentliga rummet, exempelvis Uppsala Summer Zone. Inom ramen för detta koncept arrangerades även Uppsala Summer Games. Det lyckade arrangemanget visar att Uppsala har kapacitet att vara värdstad för större evenemang, vilket stärker stadens attraktionskraft. Vaksala torg har en viktig och central funktion för Uppsalas stadskärna och utformas nu för att bättre främja besök, handel och evenemang.

Tabell 19. Status uppdragen inom attraktiv stad och landsbygd.

| Uppdrag                                                                                                                                                   | Beräknat slutår | Status |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 13: Stärka Uppsala som evenemangsstad genom att utveckla samverkan och platser för evenemang och upplevelser.                                             | 2027            | Pågå   |
| 17: Utreda hur Vaksala torg kan utvecklas för att bättre möta framtidens, invånarnas och näringslivets behov.                                             | 2026            | Pågå   |
| 18: Utveckla arbetet med medborgarbudget i staden och landsbygderna för att stärka invånarnas delaktighet i utvecklingen av sitt närområde.               | 2025            | Pågå   |
| 19: Dialogen med invånare, näringsliv och organisationer ska påbörjas redan i tidiga skeden av samhällsbyggandet på landsbygder, i tätorter och i staden. | 2026            | Pågå   |

Tabell 20. Indikator inom attraktiv stad och landsbygd.

| Målsättning                                                                                  | Indikator                                                                           | Måuppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen medborgare med en positiv bedömning av kommunen som en plats att bo och leva ska öka | Medborgarundersökningen<br>- Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%) | Utfall 2023: 93 (2021: 94)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Uppsala kommun ligger högre än genomsnittet för jämförbara kommuner, trots en svag minskning från föregående mätning. Andelen med positiv helhetsbedömning har minskat mer bland kvinnor än bland män. De som bor utanför tätort är mer nöjda än andra. Indikatorn kommer från SCB:s medborgarundersökning som genomförs vartannat år. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |

*Målområde: Regional, nationell och internationell samverkan*

**Målområdet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det arbete kommunen har gjort för att skapa och stärka samarbeten såväl regionalt som nationellt och internationellt i en stor del av kommunens verksamheter.

Sammanfattning av målområdet:

Kommunen delar med sig av sin kunskap och sina erfarenheter med aktörer regionalt, i Europa och internationellt, och tar även del av andra länders forskning och metoder för att utveckla Uppsala. Kommunen bjuder även in till och deltar i gemensamma initiativ tillsammans med städer från andra länder samt söker externa medel för att kunna utöka det internationella samarbetet ytterligare.

Uppsala kommun deltar aktivt i internationella nätverk som Eurocities för att stärka kunskap och samarbete med europeiska storstäder. Kommunen samarbetar med STUNS (Stiftelsen för samverkan mellan universiteten i Uppsala), universiteten och näringslivet för att driva gemensamma projekt och erbjuda testbäddar för forskningsprojekt. Bland annat har kommunen deltagit i innovationsprojektet ScaleUp som har fått finansiering från EU:s NetZeroCities. Projektet handlade om klimatneutrala städer.

För att underlätta för internationella studenter och forskare blockuthyrs bostäder till Uppsala universitets Housing Office vilket stärker Uppsalas internationella profil.

Kommunen har tillsammans med Lunds kommun uppmärksammat behovet av lagändring för att möjliggöra skolgång utomlands vid vårdnadshavares arbete utomlands. En skrivelse har skickats till ansvariga ministrar för att uppmärksamma behovet av en lagändring.

Kommunen medverkar även i planeringen av Uppsala universitets och SLU:s jubileer 2027, inklusive internationell kampanj som stärker Uppsalas globala synlighet.

Genom samarbeten med Kaliber Live, Selam, United Voice och andra aktörer skapas ett brett internationellt utbud som profilerar Uppsala. Kommunen deltar aktivt i branschsammankomster för att exponera och positionera Uppsala som evenemangsstad. Uppsala stod i år värd för Nordic Folk Alliance i samarbete med de nordiska musikexportorganisationerna.

Tabell 21. Status för uppdrag inom regional, nationell och internationell samverkan.

| Uppdrag                                                                                                     | Beräknat slutår | Status |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 16: Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden. | 2026            | Pågår  |
| 26. Förbereda deltagande i Uppsalas två universitets båda jubileumsfiranden under 2027.                     | 2027            | Pågår  |

### Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen



Fokusmålet bedöms bli delvis uppfyllt vid årets slut. Av kommunfullmäktiges totalt 16 uppdrag inom fokusmålet pågår 15 enligt plan. Ett tillkommande uppdrag avseende införande fastighetsnära insamling av förpackningar med flerfackskärl från småhus är färdigt. Av de 15 uppdrag som pågår bedöms fyra bli färdiga under året, fem under 2026 och resterande 2027 eller senare.

Trots att arbetet inom kommunfullmäktiges uppdrag pågår enligt plan bedöms målet endast nås delvis. Utsläppen av koldioxid minskar inte i den takt som krävs för att Uppsala ska vara klimatneutralt 2030. Under de senaste åren har arbetet för att nå klimatmålen förstärkts. Kommunen arbetar både med att minska klimatpåverkan inom sina egna verksamheter och tillsammans med andra för att nå en samhällseffekt. Inom fokusmålets miljörelaterade områden pågår viktiga insatser under året men utvecklingen och förbättringar i prioriterade indikatorer sker inte i den takt målen kräver.

#### Målområde: Stärkt kapacitet för klimatomställning

**Målområdet bedöms uppnås delvis vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas delvis leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på att utsläppen av växthusgaser på kommungeografisk nivå och per invånare inte minskar i takt med det mål som satts upp och arbetet behöver fortsatt stärkas. Utsläppen från långväga resande ökar jämfört med tidigare år. Delar av arbetet visar på positiva resultat, bland annat uppnås målen för att minska utsläppen från uppvärmning och elanvändning. Utsläppen av växthusgaser per kilo inköpt livsmedel och invånarnas uppfattning avseende kommunens klimat- och miljöarbete bedöms i samband med årsredovisningen.

#### Sammanfattning av målområdet:

Senaste tillgängliga data visar att utsläppen mellan 2022 och 2023 har ökat med cirka 1 procent. Därmed bedöms målet om en årlig utsläppsminskning om 10–14 procent inte nås. Utsläppen inom långväga resande har ökat, utsläppen från industri är desamma och övriga sektorer har minskat. Utsläppen som uppstår lokalt i Uppsala har sammantaget minskat med 3,5 procent mellan 2022 och 2023.

För att accelerera klimatomställningen utvecklar kommunen sin styrning mot ett klimatneutralt Uppsala 2030. Detta sker bland annat genom utveckling och implementering av en klimatbudget, där åtgärder tas fram för att minska utsläppen på kommungeografisk nivå i enlighet med målsättningen om ett klimatneutralt Uppsala 2030. Åtgärderna har utvecklats i nära samverkan inom kommunkoncernen och har inkluderats som en del i förslaget till Mål och budget 2026, med plan för 2027–2028.

Kommunen fortsätter genomföra insatser för att minska klimatpåverkan från samhällsbyggnadsprocessen, bygg- och anläggningsprojekt. Kommunen fortsätter utveckla användningen av klimatkalkyler, klimatkrav och återbrukat material som viktiga delar i Uppsalas utbyggnad.

Under 2025 har kommunen fortsatt arbetet med att minska avfallsmängderna från bygg- och rivningsverksamhet, med särskilt fokus på att etablera en fungerande lokal marknad för återbruk. Arbetet är en del av projektet UPPSIDAN – cirkulär stadsutveckling, som delfinansieras av Europeiska regionala utvecklingsfonden (ERUF) och genomförs i samarbete med Uppsala klimatprotokoll. Ett viktigt steg under året har varit etableringen av kommunens återbrukshubb Verket, där återbrukat byggmaterial samlas in, lagras och tillgängliggörs för vidare användning.

Kommunen arbetar vidare med målet om att minska klimatpåverkan från de livsmedel kommunen köper in. Efter uppföljning av arbetet avseende 2024 uppgick de samlade utsläppen från kommunens livsmedel till 1,54 kilo koldioxidekvivalenter per inköpt kilo livsmedel. Uppföljning och bedömning av utvecklingen avseende 2025 görs i samband med årsredovisningen.

Tabell 22. Status uppdrag inom stärkt kapacitet för klimatomställning.

| Uppdrag                                                                                                                                                         | Beräknat slutår | Status |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 27: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050. | 2027            | Pågår  |

Tabell 23. Indikatorer inom stärkt kapacitet för klimatomställning.

| Målsättning                                                                                   | Indikator                                                                                                                 | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen medborgare med positiv helhetsuppfattning om kommunens klimat och miljöarbete ska öka | Medborgarundersökningen - Kommunens arbete för att minska miljö- och klimatpåverkan i egna verksamheter är bra, andel (%) | Utfall 2023: 67,2 (2021: 69,8)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Indikatorn kommer från SCB:s medborgarundersökning som genomförs vartannat år. Uppsala ligger för 2023 under genomsnittet för riket. Det speciellt kvinnornas uppfattning som har försämrats betydligt. Fler män har en positiv uppfattning 2023 än 2021. Indikatorns utfall beror på en rad olika faktorer, vilket gör det svårt att dra slutsatser. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Utsläppen av växthusgaser ska minska med 10–14 procent per år                                 | Utsläpp av växthusgaser, kommungeografiskt, CO <sub>2</sub> ekvivalenter, kiloton                                         | Utfall 2023: 819 (2022: 807)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Statistiken har en eftersläpning på 20 månader. Förflyttningar görs i rätt riktning inom de flesta områden. Ökningen av utsläpp har framför allt skett kopplat till långväga resande som baseras på schabloniserad uppskattning av resvanor.                                                                                                                                                                     |
| Utsläppen av växthusgaser per invånare ska minska                                             | Utsläpp av växthusgaser, kommungeografiskt, ton CO <sub>2</sub> ekvivalenter per invånare                                 | Utfall 2023: 3,3 (2022: 3,3)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Mål för indikatorn uppfyllt men minskning av växthusgaser är inte i den takt som krävs för att Uppsala ska vara klimatneutralt 2030. Statistiken har en eftersläpning på 20 månader.                                                                                                                                                                                                                             |
| Utsläppen av växthusgaser från uppvärmning, kommungeografiskt ska minska                      | Utsläpp av växthusgaser från uppvärmning, kommungeografiskt, CO <sub>2</sub> ekvivalenter, kiloton                        | Utfall 2023: 132 (2022: 139)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Målet uppnått då utsläpp av växthusgaser från uppvärmning har minskat. Utfall för 2024 kommer under tertiäl 2 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Utsläppen av växthusgaser från elanvändning, kommungeografiskt ska minska                     | Utsläpp av växthusgaser från elanvändning, kommungeografiskt, CO <sub>2</sub> ekvivalenter, kiloton                       | Utfall 2023: 54 (2022: 64)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Målet uppnått då utsläpp av växthusgaser från elanvändning har minskat. Utfall för 2024 kommer under tertiäl 2 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Klimatpåverkan av inköpta livsmedel ska senast 2030 uppgå till 1,25                           | Klimatpåverkan av inköpta livsmedel, kilo CO <sub>2</sub> ekvivalenter per kilo inköpt livsmedel                          | Utfall 2024: 1,53 (2023: 1,55)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då målet gäller 2030. Klimatpåverkan från inköpta livsmedel har minskat marginellt från föregående år. Måltidsservice som är den                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

---

CO2ekvivalenter per  
kilo

verksamhet som köper in majoriteten av kommunens livsmedel arbetar aktivt med att minimera klimatpåverkan från den mat de serverar. Detta genom att bland annat minska andelen kött och använda klimatguidade menyer där gästerna blir informerade om rätternas olika klimatavtryck. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.

---

#### *Målområde: Klimatanpassning*

**Målområdet bedöms uppnås i hög grad vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas i hög utsträckning leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på status i pågående uppdrag. För indikatorerna finns inga nya värden tillgängliga för 2025. Status i pågående uppdrag ger en indikation på att verksamheten genomför viktiga förflyttningar som långsiktigt förväntas bidra till målet om ett klimatanpassat Uppsala 2040 men att betydande insatser fortsatt krävs för att målet ska uppnås.

#### Sammanfattning av målområdet:

Kommunen arbetar vidare med att stärka det långsiktiga och systematiska arbetet för att säkerställa att Uppsala ska vara anpassat till de klimatförändringar som redan sker och de som inte kan undvikas i framtiden. Det systematiska arbetet för att identifiera och omhänderta klimatrelaterade risker i ordinarie processer för riskanalys har stärkts med utgångspunkt i framtagna kartunderlag och kunskapsunderlag avseende Uppsalas klimatrisker.

För att minska konsekvenserna av extremväder på kommunens verksamheter och människorna som vistas i dem pågår systematiskt arbete med att planera för att minska risken för skador på kommunkoncernens fastigheter och för att kunna upprätthålla verksamhet även under till exempelvis värmeböljor. Flera verksamheter har vidareutvecklat sin kontinuitetsplanering och beredskap för att även beakta konsekvenser av klimatrelaterade händelser, så som ökade risker för värmeböljor, skyfall och översvämningar. Berörda nämnders och bolagsstyrelsers arbete med att systematiskt identifiera och agera på klimatrelaterade risker inom ramen för sin verksamhets- och affärsplanering följs löpande och kontrolleras under året. Resultat från kontrollen återrapporteras i samband med årsredovisningen.

Insatser för att skydda Uppsala från konsekvenser av skyfall och översvämningar vidtas. Bland annat görs insatser kopplade till anläggningar och parker för att kunna fördröja stora regnmängder och minska sannolikheten för skador på omkringliggande fastigheter eller påverkan på samhällsfunktioner samt för att kunna förebygga spridning av hälsofarliga föroreningar. Kommunen genomför satsningar på att öka krontäckningen i stadsmiljön, särskilt i Uppsalas östra stadsdelar, genom planering, förnyring och flytt av träd. Arbetet för att öka krontäckningen bidrar till ökad motståndskraft vid kraftigt regn och bidrar med skugga och svalka vid värmeböljor. Försöksverksamhet med mikroskogar pågår bland annat i stadsdelen Nyby och arbete för att flytta träd i stället för att hugga ner dem genomförs som en del i spårvägsprojektet.

Kommunen fortsätter utvecklingsarbetet för att identifiera samverkanslösningar och finansiella lösningar för att förbättra förutsättningarna att genomföra prioriterade klimatanpassningsåtgärder på ett ändamålsenligt och resurseffektivt sätt.

Tabell 24. Status för uppdrag inom klimatanpassning.

| Uppdrag                                                                                  | Beräknat slutår | Status |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 28: Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat. | 2027            | Pågår  |

Tabell 25. Indikatorer inom klimatanpassning.

| Målsättning                                                                                                                          | Indikator                                                                                                                                       | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alla nämnder och bolagsstyrelser ska inom ramen för sin verksamhetsplanering ha identifierat risker kopplade till klimatförändringar | Andel (%) av berörda nämnder och bolagsstyrelser som inom ramen för sin verksamhetsplanering analyserat risker kopplade till klimatförändringar | Utfall 2024: 82 (saknas)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>De flesta men inte alla nämnder och bolagsstyrelser uppfyller målsättningen. Indikatorn är ny för 2024 och därför finns det inga värden att jämföra med. Indikatorn räknas ut genom frågor i internkontrollplanen. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                            |
| Alla nämnder och bolagsstyrelser ska genomföra arbete för att möta identifierade risker kopplade till klimatförändringar             | Andel (%) nämnder och bolagsstyrelser* som genomför arbete för att möta identifierade risker kopplade till klimatförändringar                   | Utfall 2024: 79 (saknas)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>En majoritet av kommunens nämnder och bolag genomför arbete för att möta identifierade risker kopplade till klimatförändringar. Ett fåtal verksamheter har gjort det i liten utsträckning eller inte påbörjat arbete än. Indikatorn är ny för 2024, därför finns inga värden att jämföra med. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Genomsnittlig krontäckning i Uppsala tätort ska år 2034 uppgå till 30%                                                               | Genomsnittlig krontäckning i Uppsala tätort, andel (%)                                                                                          | Utfall 2023: 24<br>Måluppfyllelse inte bedömd då målet gäller 2034. Utfall för 2024 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Nettoökning av kommunens eget stadsträdsbestånd ska vara mer än >0,5 %                                                               | Nettoökning av kommunens eget stadsträdsbestånd per år i procent                                                                                | Måluppfyllelse inte bedömd då utfall kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

\*Berörda (KS, AMN, GSN, IFN, KTN, MHN, OSN, PBN, RÄN, SCN, UBN, ÄLN, Uppsala arenor och fastigheter, Skolfastigheter, Uppsala parkering, Uppsala vatten och avfall samt Uppsalahem)

Målområde: En hållbar mobilitet

**Målet bedöms uppnås delvis vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas delvis bidra till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på att kommunen inte uppnår tre av de fem mål som satts upp för målområdets indikatorer. De mål som inte bedöms uppnås avser cykelväg per invånare, förnybart bränsle i kommunens egna fordon samt antalet publika laddplatser per 100 elbilar.

Sammanfattning av målområdet:

Kommunen arbetar aktivt för att fler ska gå, cykla eller åka kollektivt. Kommunen bygger ut och förbättrar gång- och cykelvägar. Satsningar görs bland annat på expresscykelvägar och prioriterad drift, till exempel vid snöröjning. Trafiksäkerheten stärks genom olika åtgärder för oskyddade trafikanter. Kommunen arbetar också med reglering av elsparkcyklar och bygger nya planskilda korsningar vid centralstationen. För att göra det enklare för invånarna att välja miljövänliga alternativ utvecklar kommunen mobilitetstjänster, fordonspooler, laddinfrastruktur och säkra cykelparkeringar. Andelen personbilar i trafik per 1000 invånare fortsätter minska och andelen resor med egen bil fortsätter minska något. Andelen resor som sker med kollektivtrafik som huvudsakligt färdmedel har sjunkit betydligt mellan 2023 och 2024, från 21 till 16 %, vilket fortsatt är i linje med målet till 2030. Samtidigt har andelen som i stället går ökat betydligt under 2024 jämfört med 2023.

Kommunen fortsätter arbetet för att öka tillgången till laddning för elfordon och antalet offentligt tillgängliga laddplatser ökar i Uppsala. Arbetet omfattar både utbyggnad av infrastruktur för laddplatser, anläggning av laddpunkter vid kommunala fastigheter och att skapa förutsättningar för snabbladdning. Vidare pågår arbete med att utveckla en process för hur fler aktörer och företag kan bidra till en snabbare utbyggnad av publik laddinfrastruktur på mark som kommunen äger. Kommunen har under 2025 tilldelats andra pris i tävlingen Laddguld för arbetet med utbyggnad av laddningsstruktur.

År 2024 kunde så gott som alla personbilar, lätta lastbilar och tunga lastbilar i kommunens verksamheter drivas fossilfritt. Andelen förnybara bränslen som tankades i personbilar och lätta lastbilar uppgick vid slutet av 2024 till 88 procent. Målet uppnåddes inte på grund av bränsleblandningar, tillgänglighet av förnybara bränslen och feltankningar. Kommunen arbetar vidare med att se över fordonshantering och prioriteringar inom drivmedelsområdet för att säkerställa att andelen förnybart bränsle i de egna fordonen ska fortsätta öka och nå 100 procent.

För att bidra ytterligare till omställningen till hållbara drivmedel pågår även en satsning på vätgas där Uppsala vatten och avfall har påbörjat byggnationen av en station för kombinerad vätgastankning och snabbladdning av fordon i Brillinge. När stationen står klar kommer det att bli möjligt att tanka vätgasdrivna fordon, vilket erbjuder ett fossilfritt alternativ för både invånare och företag.

Uppsala parkering har under 2025 invigt den nya mobilitetsanläggningen Brandmästaren i Rosendal. Utöver möjligheter till parkering och laddning kommer anläggningen även erbjuda bredare mobilitetstjänster. Dessa kommer lanseras under året. Målsättningen är att anläggningen ska bli en testbädd för att hitta framtidens hållbara mobilitet sett ur såväl klimataspekt som ekonomi.

Tabell 26. Status för uppdrag inom en hållbar mobilitet.

| Uppdrag                                                                                                   | Beräknat slutår | Status |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 29: Påskynda omställningen till ett hållbart resande med en ökad andel gång, cykling och kollektivtrafik. | 2027            | Pågår  |
| 30: Snabba på utbyggnaden av infrastruktur för el-laddning och andra hållbara drivmedel.                  | 2026            | Pågår  |

Tabell 27. Indikatorer inom hållbar mobilitet.

| Målsättning                                                                                                           | Indikator                                                                                              | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 procent har gång som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun, andel (%)            | Gång som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun, andel (%)            | Utfall 2024: 18 (2023: 10)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då målet gäller 2030. Fler hade gång som huvudsakligt färdmedel under pandemin. 2024 skedde dock en stor ökning och det högsta värdet på många år. Utfallet för 2024 överstiger målet för 2030. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.             |
| 50 procent har cykel som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun, andel (%)           | Cykel som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun, andel (%)           | Utfall 2024: 25 (2023: 25)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då målet gäller 2030. Det är inga större förändringar av andelen som har cykel som huvudsakligt färdmedel utan det ligger på en relativt stabilt över tid. Utfallet för 2024 är långt ifrån målet för 2030. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| 16 procent har kollektivtrafik som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun, andel (%) | Kollektivtrafik som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun, andel (%) | Utfall 2024: 16 (2023: 21)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då målet gäller 2030. Det har skett en ökning av resor med kollektivtrafik efter pandemin. Utfallet för 2024 uppnår målet för 2030. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                         |

|                                                                                                                      |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| resor som börjar och slutar i Uppsala år 2030                                                                        |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Högst 19 procent har privat motorfordon som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala år 2030 | Privata motorfordon som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun, andel (%)   | Utfall 2024: 41 (2023: 43)<br>Måloppfyllelse inte bedömd då målet gäller 2030.<br>Andelen resor med privat motorfordon som huvudsakligt färdmedel har minskat de tre sista åren men inte i den takt som krävs för att uppnå målet. Utfallet för 2024 är långt ifrån målet för 2030. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Cykelväg i kommunen, total, meter/invånare ska öka                                                                   | Cykelväg i kommunen, total, meter/invånare (A2030)                                                           | Utfall 2024: 2,1 (2023: 2,1)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Den långsiktiga trenden är att meter cykelväg per invånare ökar kontinuerligt över tid. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 100 procent av bränslet i kommunala fordon ska vara förnybart                                                        | Andel (%) förnybart bränsle i kommunala fordon                                                               | Utfall 2024: 88 (2023: 88)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Andelen förnybart bränsle som nämnderna använder ligger i de allra flesta fall över 90 procent. Flera nämnder rapporterar att andelen har minskat under 2024 och att bristen på laddinfrastruktur är en utmaning. Delar av fordonsflottan består av bilar som drivs av etanol och HVO100. Bränslet för etanolbilar är E85 vilket har en inblandning av 10–15 procent bensin och HVO100 bilarna kan tankas med diesel när HVO100 inte är tillgängligt eller är för dyrt. På grund av bränslemix, tillgänglighet, utryckningsfordon använder drivmedlet EcoPar A och eventuella feltankningar har kommunens fordonsflotta tankats med bränslen som innehåller fossila drivmedel. Utfall för 2025 kommer i slutet på tertial 1 2026. |
| Andelen fossiloberoende personbilar <sup>2</sup> , av totalt antal bilar i det geografiska området ska öka           | Fossiloberoende personbilar <sup>3</sup> , andel av totalt antal bilar i det geografiska området (%) (A2030) | Utfall 2024: 24,8 (2023: 22,6)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Andelen fossiloberoende personbilar har näst intill fördubblats de senaste fem åren, liknande trend går att ursköja i jämförbara kommuner och i riket. Utfall för 2025 kommer att finnas i slutet av tertial 1 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Antalet personbilar i trafik per 1000 invånare ska minska                                                            | Antal personbilar i trafik per 1000 invånare                                                                 | Utfall 2024: 363 (2023: 366)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Antalet publika laddplatser per 100 elbilar ska öka                                                                  | Antal publika laddplatser per 100 elbilar                                                                    | Utfall 2024: 4,5 (2023: 4,6)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Installationen av publika platser för elladdning av bilar fortsätter i enlighet med kommunfullmäktiges uppdrag. Under 2024 har både antalet laddplatser (561) och antalet elbilar i Uppsala fortsatt öka (5350). Antalet elbilar har ökat i högre takt än de publika laddplatserna vilket förklarar att indikatorvärdet är något lägre jämfört med 2023. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

#### Målområde: Hållbar och mer effektiv energianvändning

**Målområdet bedöms uppnås i hög grad vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas i hög grad leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på positiv utveckling inom tre av fem indikatorer. Målsättningarna kopplade till indikatorerna för kommunorganisationens energianvändning och

<sup>2</sup> Fossilbränslefria personbilar.

<sup>3</sup> Fossilbränslefria personbilar.

slutanvändningen av energi inom kommunens geografiska område uppnås inte, vilket är ett trendbrott. Om takten upprätthålls kommer Uppsala att nå fullmäktiges mål om 100 megawatt installerad solceller redan innan måläret 2030.

Sammanfattning av målområdet:

Inom kommunen görs flera satsningar på förnybar energiproduktion och hållbar omställning. Fokus ligger på energieffektivisering, användning av hållbara material och minimering av resursanvändning vid om- och nybyggnation som också bidrar till långsiktig energieffektivisering. Kommunen har genomfört en övergripande energikartläggning och fördjupade kartläggningar görs av de kommunala bolagen under kommande år. Kartläggningen kan bidra till att identifiera potentiella energieffektiviseringsåtgärder.

Kommunen arbetar med att installera solceller i det egna fastighetsbeståndet och med att underlätta installation för invånare och företag. Det bidrar till ökad produktion av förnybar el. 2024 hade sammantaget mer än 92 megawatts effekt installerats i Uppsala som geografiskt område, vilket är den näst högsta nivån bland svenska kommuner. Kommunen har fortsatt installera solceller på egna fastigheter och anläggningar och flera bolag har tagit fram investeringsplaner för ytterligare installationer framöver. Kommunen har sammantaget ökat den installerade effekten av egna solceller jämfört med föregående år som vid årsskiftet uppgick till 4,3 megawatt, jämfört med 2,6 vid utgången av 2023.

Tabell 28. Indikatorer inom hållbar och effektiv energianvändning.

| Målsättning                                                                                  | Indikator                                                               | Måloppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Installerad effekt från solcellsanläggningar kommungeografiskt ska uppgå till 100 MW år 2030 | Solcellsanläggningar totalt, installerad effekt (MW) (kommungeografisk) | Utfall 2024: 92,3 (2023: 76,9)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Slutmålet är ännu inte uppfyllt men resultatet har mer än fördubblas sedan 2021. Därför bedöms målet som uppfyllt. Om installations-takten upprätthålls kommer målet om 100 MW att nås redan innan 2030. Utvecklingen av installerad solenergi fortsätter att öka och det är framför allt i små och medelstora anläggningar utvecklingen går framåt, både sett till antal anläggningar och installerad effekt totalt sett.<br>Utfall för 2025 kommer i slutet på tertial 1 2025. |
| Installerad effekt från solcellsanläggningar kommunorganisatorisk ska öka                    | Solcellsanläggningar kommunorganisatorisk, installerad effekt (MW)      | Utfall 2024: 4,3 (2023: 2,6)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Arbetet för att installera solceller på kommunkoncernens egna fastigheter fortsätter i enlighet med kommunens mål och fullmäktiges uppdrag. Samtliga fastighetsägande bolag i koncernen har installerat solceller under 2024 vilket lett till en markant ökning av installerad effekt jämfört med föregående år. Utfall 2025 kommer i slutet på tertial 1 2026.                                                                                                                    |
| Energianvändning kommunorganisatoriskt ska minska                                            | Energianvändning per yta, kommunorganisatoriskt, kWh/m2                 | Utfall 2024: 137 (2023: 131)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall 2025 kommer under tertial 2 2026. Energianvändningen per kvadratmeter har stadigt minskat de senaste åren. Detta bedöms bero på energieffektiviseringsåtgärder hos kommunens fastighetsägande bolag. Dock så ökade energianvändningen 2024 och därmed uppnås inte målet.                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                             |                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Slutanvändningen av energi inom det geografiska området ska minska                          | Slutanvändning av energi totalt inom det geografiska området, MWh/inv. (A2030)                 | Utfall 2023: 18 (2022: 17)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Uppsalas långsiktiga positiva trend har avtagit och stabiliserats senaste åren. Uppsala ligger dock lägst bland R12-kommunerna tillsammans med Lund. Utfall 2024 kommer i slutet på tertial 1 2026. |
| Andelen fjärrvärmeproduktion av förnybara energikällor inom det geografiska området ska öka | Fjärrvärmeproduktion av förnybara energikällor inom det geografiska området, andel (%) (A2030) | Utfall 2023: 74,3 (2022: 72,2)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Uppsala har en tydlig långsiktig positiv trend men har ett lägre resultat än både riket och genomsnittet för R12-kommunerna. Utfall 2024 kommer i slutet på tertial 1 2026.                          |

#### *Målområde: Ren luft och giftfri miljö*

**Målområdet bedöms vara i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamhet förväntas till övervägande del leda till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det pågående arbetet inom det tillhörande uppdraget som ska vara slutfört 2026. Indikatorernas värden har haft en positiv trend de senaste åren. Utfall för indikatorer inom målområdet kommer att finnas till årsredovisningen.

#### Sammanfattning av målområdet:

Genom att bedriva tillsyn och provning enligt miljöbalken pågår arbetet som bland annat syftar till att förbättra vattenmiljöer och skydda grundvattnet, möjliggöra ett hållbart samhällsbyggande samt minska växthusgasutsläpp och luftföroreningar. För att minska risken att farliga ämnen från förorenade områden sprids vid översvämningar har en kartläggning av platser inom översvämningsområden genomförts. Kartläggningen bidrar till förbättrade underlag gällande prioriterade insatser framöver.

Genom ett aktivt arbete med att ställa hållbarhetskrav i upphandlingar och krav på materialval i bygg- och anläggningsprojekt bidrar kommunen till att minska risken för att farliga ämnen och gifter ska spridas till människor och i miljön. Kommunens ökade fokus på cirkularitet och möjligheterna att återbruka material bidrar till att minska avfallsmängder och bidrar därigenom till att förebygga vissa föroreningar.

Kommunen arbetar för en hållbar och trygg livsmedelsförsörjning genom att stödja lokal och stadsnära odling. Det stärker krisberedskapen och bidrar till miljönytta och ökad självförsörjning. Genom att främja stads- och byodling vill kommunen också öka den lokala livsmedelsproduktionen, skapa jobb och förbättra folkhälsan. Kommunen samverkar med flera aktörer bland annat den ideella föreningen Uppsala matråd, som verkar som en central samverkansaktör mellan akademi, odlingsaktörer och invånare, och som under året etablerat en modellgård i Ulleråker. Vidare har gödselkartan lanserats, vilket underlättar ett mer resurseffektivt och cirkulärt nyttjande av näringsämnen. Kommunen deltar, tillsammans med andra aktörer, i samarbetet ÄT UPPsala län för att utveckla lokala livsmedelskedjor och beredskap. Fler ätbara växter har planterats i bostadsområden för att öka odlingsmöjligheterna. I samarbete med Uppsala matråd fortsätter arbetet med projektansökningar kring beredskapsodlare och lokal kvarn och framtagandet av försörjningsbalanser sker i samverkan med Sveriges lantbruksuniversitet (SLU) och andra aktörer. Kommunen planerar även att genomföra en beredskapsövning 2026 tillsammans med aktörer i livsmedelskedjan.

Tabell 29. Status för uppdrag inom Ren luft och giftfri miljö.

| Uppdrag                                                                                                                                                                                            | Beräknat slutår | Status |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 31. Främja möjligheterna till stads- och byodling samt utreda förutsättningarna för en lokalt förankrad livsmedelsförsörjning som bidrar till cirkulära flöden och stärker Uppsalas krisberedskap. | 2026            | Pågår  |

Tabell 30. Indikatorer inom ren luft och giftfri miljö.

| Målsättning                                                                                         | Indikator                                                                                                  | Måloppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Antalet tillfällen som partiklar för kvävedioxid överskrider normvärde ska minska i centrala staden | Antal tillfällen som mätningar överskrider normvärde för kvävedioxid (avser mätpunkt i centrala staden)    | Utfall 2024: 0 (2023: 0)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>För andra året i rad överskrider inte mätningar på Kungsgatan normvärdet 60 mikrogram per kubikmeter som dygnsmedelvärde för kvävedioxid. Minskningen av antal överskridanden sedan 2022 kan förklaras med minskad trafik på Kungsgatan och att bussflottan nu uppfyller Euroklass 6. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Antal tillfällen som partiklar PM10 överskrider normvärde ska minska i centrala staden              | Antal tillfällen som mätningar överskrider normvärde för partiklar PM10 (avser mätpunkt i centrala staden) | Utfall 2024: 6 (2023: 11)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Minskningen beror troligtvis på väderförhållanden eftersom trafikflödet varit densamma på Kungsgatan under 2023 och 2024. Antal tillfällen som dygnsnormen för partiklar överskrids hålls nere med fortsatt dubbdäcksförbud och gatudriftens dammbindning. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                           |
| 100 procent av livsmedel i kommunens verksamhet ska vara ekologiska år 2030                         | Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%) (A2030)                                             | Utfall 2024: 48 (2023: 51)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Andelen inköpt ekologisk mat har minskat kontinuerligt sedan 2022 och målet för 2030 bedöms inte vara inom räckhåll. Den nedåtgående trenden beror framför allt på ökade livsmedelskostnader. För att kunna hålla budget har de ekologiska inköpen begränsats. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                 |

#### Målområde: Skydd av natur och ekosystem och säkrad vattenförsörjning

**Målområdet bedöms bli delvis uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas delvis bidra till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på befintliga utfall i indikatorer. De mål som inte bedöms uppnås avser andel skyddad natur, där utvecklingen ligger kvar på samma nivå som året före, och andel ekologiskt brukad åkermark där andelen har minskat jämfört med tidigare period. En mer omfattande målbedömning kommer göras i samband med årsredovisningen.

#### Sammanfattning av målområdet:

Kommunen har som ambition att mer natur ska skyddas och att antalet naturreservat ska öka. Bland annat pågår ett förarbete för att bilda naturreservat för Stabbyskogen och Stabby backe samt arbete för att utöka reservaten i Hågadalen-Nåsten och Fjällnora.

För att bibehålla och utveckla befintliga ekosystem krävs en väl avvägd fysisk planering och förvaltning i stadsbyggandet. Kommunen har god kunskap om var dessa olika ekosystemtjänster finns, vilka funktioner de har och hur de bibehålls och utvecklas. Kommunen arbetar för att bevara och stärka den biologiska mångfalden genom att utveckla sammanhängande livsmiljöer för växter och djur. I stadsbyggnadsprojekt som påverkar naturmark ska skador på naturvärden så långt som möjligt undvikas eller minskas. Kommunen genomför två pilotprojekt för att pröva arbetssätt för att kompensera förlust av biologisk mångfald i stadsbyggnadsprojekt för att säkerställa att inte naturvärden försvinner i samband med förändrad markanvändning.

Kommunen har intensifierat arbetet med att återskapa och förvalta delar av kommunens mark som äng. Det sker både i staden vid klippning och skötsel av grönområden och ute i kommunens naturområden som exempelvis Hammarskog. Även i Gottsundagipen görs försök med att skapa fler ängsytor men också styra när vi slår ytorna för att främja de arter som vi vill se mer av. I KAP-området planeras för större inslag av ängsmark. Resultatet av åtgärderna syns snabbt, både i form av blommor och andra växter som kommer fram och olika insekter som bin och fjärilar.

För att säkerställa långsiktig tillgång till rent vatten och förebygga risker för skador utvecklas samhällsbyggnadsprocessen. Ett exempel är att frågor som rör dagvatten, ytvatten, översvämningar och skyfall i inkluderas vägledningsverktyget "Vattenportalen". Genom att genomföra mötesserier med Länsstyrelsen och andra aktörer har kunskap om hur grundvattenskydd och miljökvalitetsnormer kan införlivas i stadsutvecklingen kunnat spridas och tillvaratas.

Kommunen bidrar till att minska förekomster av farliga ämnen i dricksvatten och vattendrag genom bland annat sin tillsynsverksamhet och aktiva åtgärder. En prioriterad fråga har varit arbetet kring förekomster av PFAS i och med nya riktvärden från Livsmedelsverket. Insatser har gjorts för att hantera och svara på frågor kring PFAS i enskilda vattenbrunnar och ett nytt projekt avseende PFAS-halter i fisk från Fyrisån har påbörjats. Under våren har också Högsta domstolen fastslagit att Försvarsmakten har ett ansvar för de PFAS-föreningar som finns i Uppsala. De ska därmed ersätta Uppsala vatten och avfall för de kostnader som uppkommit i samband med att rena vattnet från föreningarna.

Tabell 31. Status för uppdrag inom skydd av natur och ekosystem och säkrad vattenförsörjning.

| Uppdrag                                                                                                                    | Beräknat slutår | Status |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 32. Motverka förluster av biologisk mångfald och skydda hotade arter genom sammanhängande livsmiljöer för växter och djur. | 2026            | Pågår  |
| 33: Utveckla arbetet för att säkerställa god tillgång till natur och parker i staden och tätorter.                         | 2027            | Pågår  |

Tabell 32. Indikatorer inom skydd av natur och ekosystem och säkrad vattenförsörjning.

| Målsättning                                    | Indikator                                         | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen skyddad natur ska öka                  | Skyddad naturland, andel (%) (A2030)              | <p>Utfall 2024: 4,0 (2022: 4,0)</p> <p><b>Mål inte uppfyllt.</b></p> <p>Med skyddad natur avses område inom nationalpark, naturreservat, naturvårdsområden och biotopskyddsområde. Uppsala kommun ligger på en lägre nivå än jämförbara kommuner i R9-nätverket. Inga nya reservat tillskapat sedan årsskiftet. Utfall för 2025 kommer under tertial 2 2026.</p>                                                                                           |
| Andelen ekologiskt brukad åkermark ska öka     | Ekologiskt brukad åkermark, andel (%) (A2030)     | <p>Utfall 2024: 17 (2023: 19,3)</p> <p><b>Mål inte uppfyllt.</b></p> <p>Med ekologiskt odlad åkermark avses arealer jordbruksmark som brukas med ekologiska produktionsmetoder och som uppfyller kraven om ekologisk produktion och märkning av ekologiska produkter. Kommunen har begränsad möjlighet att påverka böndernas jordbruksmetoder, och det kan vara rätt metod men certifieringen är för dyr. Utfall för 2025 kommer under tertial 2 2026.</p> |
| Andelen sjöar med god ekologisk status ska öka | Sjöar med god ekologisk status, andel (%) (A2030) | <p>Utfall 2022: 22,7 (2021: 22,7)</p> <p><b>Mål inte uppfyllt.</b></p> <p>Ingen förändring i värde har skett mellan 2022 och 2023. Utfall 2023 kommer att finnas till årsredovisningen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                     |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen vattendrag med god ekologisk status ska öka | Vattendrag med god ekologisk status, andel (%) (A2030) | Utfall 2022: 8,8 (2021: 8,8)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Ingen förändring i värde har skett mellan 2022 och 2023. Utfall 2023 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                            |
| Andelen betesmark ska öka                           | Betesmark, andel (%) (A2030)                           | Utfall 2024: 2,14 (2023: 2,14)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Den långsiktiga trenden är att andelen betesmark i kommunen minskar något. Uppsala ligger även under genomsnittet för R12-kommunerna. Kommunen kan påverka resultatet men lantbrukarna är viktiga då betesmark ofta är privatägd. Utfall 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Andelen slätteräng ska öka                          | Slätteräng, andel (%) (A2030)                          | Utfall 2024: 0,03 (2023: 0,04)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Andelen slätteräng ligger på en stabil nivå sedan många år tillbaka men under genomsnittet för R12-kommunerna. Många slätterängar ligger på privat mark vilket påverkar hur kommunen kan arbeta med att öka andelen slätteräng. Utfall 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.   |

#### Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor



Fokusmålet bedöms bli i hög grad uppfyllt vid årets slut. Av kommunfullmäktiges totalt 23 uppdrag inom fokusmålet pågår 22 enligt plan. Det tillkommande uppdraget avseende krigsplacering av kommunens tillsvidareanställda är nu färdigställt. Av det 22 pågående uppdragen bedöms åtta bli färdigställda under 2025, elva uppdrag under 2026 och resterande tre bli klara under 2027.

Kommunen bedriver ett omfattande trygghetsarbete i nära samverkan med flera aktörer, vilket är avgörande för att uppnå önskade effekter. Flera riktade insatser pågår för att öka tryggheten, förebygga brott samt motverka droganvändningen. Särskilt fokus ligger på barn och unga, där förebyggande insatser syftar till att stärka deras möjligheter att lyckas i skolan och få en trygg uppväxt.

I samverkan med andra aktörer bedriver kommunen ett brett arbete för att främja jämlika livsvillkor samt motverka segregation och utanförskap. Arbetet för att fler personer ska nå egen försörjning pågår fortlöpande. Inom detta arbete utgör utbildning, språkutveckling samt stöd vid psykisk ohälsa viktiga delar för att möjliggöra självförsörjning.

##### Målområde: Trygg och säker kommun

**Målområdet bedöms vara i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas bidra till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baseras på det pågående arbetet inom tillhörande uppdragen samt värdena på indikatorerna. Tre av indikatorerna har uppnått målet. Indikatorn om invånare som avstår från att gå ut ensamma påverkas delvis av faktorer som kommunen inte kan råda över. Anmällda misshandelsbrott mot kvinna inomhus har ökat men Uppsala har ett lägre antal anmällda brott än riket men uppnår trots det inte målet.

##### Sammanfattning av målområdet:

Tryggheten på offentliga platser har förbättrats genom röjning på särskilt utsatta platser. Kommunens renhållning har inlett tidiga arbetspass vid resecentrum och Stora torget, där personal plockar skräp för att öka tryggheten genom sin närvaro. Tillstånds- och tillsynsprocesser för explosiva varor har utvecklats för att försvåra kriminellas tillgång till sprängämnen. Tillsammans med polisen har kommunen börjat arbeta med

metoden Barn i organiserad brottslighet (BOB). För att öka tryggheten har kommunen och polisen gjort riskkartläggningar och förbättrat kameraövervakningen.

För att förhindra välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet har kommunen stärkt sitt arbete genom att utveckla intern kontroll, finansiella granskningar och leverantörskontroller. Chefsutbildningar har genomförts för att öka kunskapen om välfärdsbrott och att upptäcka oegentligheter. Kommunen har tillsammans med polisen genomfört en första kontroll för att upptäcka misstänkt arbetslivskriminalitet, och ytterligare tre planeras under året. Medlemskapet i Rättvist Byggnade har också bidragit till ökad kvalitet, trygghet och regelefterlevnad i leverantörskedjan.

Arbetet med att förbättra trafiksäkerheten för barn och unga pågår. Kommunen har startat pilotprojekt med bilfria zoner vid tre skolor, tagit fram riktlinjer för hämtning och lämning samt involverat barn i arbetet med tryggare skol- och trafikmiljöer

Tabell 33. Status för uppdrag inom trygg och säker kommun.

| Uppdrag                                                                                                                                                                   | Beräknat slutår | Status |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 34: Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.                                                                            | 2027            | Pågår  |
| 35: Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen. | 2027            | Pågår  |
| 45: Förbättra trafiksäkerheten för barn och unga vid förskolor, skolor och platser för idrotts-, kultur- och fritidsverksamhet.                                           | 2026            | Pågår  |

Tabell 34. Indikatorer inom trygg och säker kommun.

| Målsättning                                                                  | Indikator                                                                                                                      | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen invånare som avstår från att gå ut ensam ska minska                  | Invånare 16–84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%) (A2030)                                                           | Utfall 2024: 32 (2022: 26)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>En möjlig orsak till denna utveckling är den våldsvåg som drabbade Uppsala under hösten 2023 som även blev medialt uppmärksammas. Detta kan ha ökat känslan av otrygghet med konsekvensen av att fler avstod från att gå ut ensam. Kommunen har viss möjlighet att påverka invånarnas trygghet i Uppsala genom brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete. Undersökningen genomförs nästa gång under hösten 2026. |
| Andelen unga som känner sig trygga i sitt bostadsområde ska öka              | Andel (%) som alltid känner sig trygga i sitt bostadsområde på kväll och natt av elever i årskurs 7, 9 och årskurs 2 gymnasiet | Utfall 2023: 90 (2021: 87)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Utfall för 2024 och 2025 saknas då undersökningen genomförs nästa gång under våren 2026. De senaste resultaten visar en svag positiv utveckling, men skillnaden mellan könen är fortsatt stor.                                                                                                                                                                                                                              |
| Andelen som känner sig trygga i skolan, grundskola, kommunala skolor ska öka | Andel (%) som känner sig trygga i skolan, grundskola, kommunala skolor                                                         | Utfall 2025: 93,6 (2024: 93,1)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Utbildningsnämnden lägger stor vikt på ökad studiero och trygghet. Såväl trygghet som studiero främjas av förutsägbarhet och stabila strukturer liksom ett gott ledarskap i klassrummet med ömsesidig respekt. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                 |
| Antalet anmälda brott om grov kvinnofridskränkning ska minska                | Anmälda brott om grov kvinnofridskränkning i kommunen, antal/100 000 inv                                                       | Utfall 2024: 16 (2023: 11)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Utfall 2025 kommer i slutet på tertial 1 2026. Det finns en osäkerhet i indikatorn eftersom inte alla som utsätts för våld anmäler detta till polisen. Det är inte heller så att alla som utsätts för våld väljer att ta stöd hos kommunen. Under 2022 och 2023 noteras en minskning i både antalet vuxna i skyddat boende genom socialtjänsten och det                                                                |

|                                                                                                                   |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                   |                                                                                              | totala antalet vård dygn i skyddat boende. Under 2024 har vård behovet varierat, samman taget är det något fler i skyddat boende i jämförelse med 2023, men färre än 2022. Den nya lagen om barn i skyddat boende (LSB) kan i viss utsträckning påverka storleken på målgruppen för skyddat boende.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Antalet anmälda misshandelsbrott mot kvinna inomhus i nära parrelation med offret per 100 000 invånare ska minska | Anmälda misshandelsbrott mot kvinna, inomhus, bekant med offret, antal/ 100 000 inv. (A2030) | Utfall 2024: 173,4 (2023: 132,1)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Anmälda misshandelsbrott mot kvinna, inomhus bekant med offret, har ökat per 100 000 invånare 2024 jämfört med 2023 och är nu på högsta nivån sedan detta började mätas 2008. Dock så är genomsnittet för kommunerna i R12 och riket högre. Socialnämnden erbjuder stöd till våldsutsatta, se kommentar till indikatorn ovan.                                                                                                                                                                                                                                            |
| Antalet anmälda bedrägeribrott genom social manipulation ska minska                                               | Anmälda bedrägeribrott genom social manipulation antal/100 000 inv.                          | Utfall 2024: 315 (2023: 351)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Ökning 2023 speglar nationella siffror. Fortsatt hög nivå 2024. Bedrägeribrott genom social manipulation är relativt riskfri brottskategori för förövarna med förhållandevis höga, och stigande, brottsvinster. De kriminella aktörerna har i högre grad anpassat sin förmåga och blivit skickligare på att genomföra brottsligheten. Detta kan ha att göra med att brottsligheten sker med en högre organiseringsgrad, digitaliseringen fortsätter öka i omfattning och sårbarheterna i samhällsbärande digitala system har ökat. Utfall 2025 kommer i slutet på tertiäl 1 2026. |
| Felaktigt utbetalda ersättningar (bidragsbrott) ska minska                                                        | Felaktigt utbetalda ersättningar (bidragsbrott)                                              | Utfall 2024: 15,5 mkr<br>Måluppfyllelse inte bedömd då uppgifter för 2023 saknas. Utfallet för 2024 utgår från preliminär rapportering om återkrav från upphandling (kommunledningskontoret), vård- och omsorgsförvaltningen och arbetsmarknadsförvaltningen. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

#### Målmråde: Jämlika livsvillkor och folkhälsa

**Målmrådet bedöms vara i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas bidra till de resultat som önskas inom målmrådet. Det baseras på det arbete som pågår inom uppdragen och att flera indikatorer uppnått målet. Antalet verkställda vräkningar/avhysningar som berör barn har minskat. Andelen invånare 16–84 år med gott psykiskt välbefinnande har en positiv utveckling.

#### Sammanfattning av målmrådet:

Kommunen har undersökt möjligheterna att utöka antalet familjecentraler under 2025. Familjecentralen vid Liljefors torg har stärkt sin samverkan och fått nya lokaler för sfi för föräldralediga. Det finns planer på att sprida konceptet men det är en utmaning att hitta lämpliga lokaler till en rimlig kostnad.

Kommunen har under året kartlagt styrningen av föreningsbidrag med fokus på likvärdighet, ändamålsenlighet, uppföljning och efterlevnad. En kartläggning pågår om hur olika verksamheter och bolag tillhandahåller och finansierar lokaler inom sina respektive ansvarsområden. Utredningen har bidragit till att flera nämnder har identifierat lokaler som kan samutnyttjas bättre och tillgängliggöras för externa aktörer. Parallellt pågår arbete med gemensamma rutiner för uppföljning, samverkan och en tydligare struktur för lokalbokning och bidragsansökningar.

Uppsala kommun arbetar för att främja psykisk hälsa och förebygga ohälsa genom bland annat suicidpreventiva åtgärder och utbildningsinsatser för medarbetare. Kommunen har även ett systematiskt arbetssätt för att agera i situationer där det finns

risk för suicid. Kommunen samverkar med civilsamhället, Region Uppsala och andra aktörer för att öka medvetenheten och stödja barn, unga och äldre. Exempel på insatser är motionsloppet "Ett lopp för livet", kulturprojekt för unga, utbildning av "kamrattstödare" och aktiviteter för att motverka ofrivillig ensamhet bland äldre.

Barn och unga är prioriterade i kommunens arbete med psykisk hälsa, bland annat genom satsningar på ökad fysisk aktivitet i förskola och skola, vilket förväntas bidra till bättre hälsa.

Tabell 35. Status för uppdrag inom jämlika livsvillkor och folkhälsa.

| Uppdrag                                                                                                                   | Beräknat slutår | Status |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 39: Stärka kommunens tidiga insatser genom att utveckla familjecentralernas tillgänglighet, kvalitet och samlokalisering. | 2027            | Pågå   |
| 41: Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.          | 2026            | Pågå   |
| 42: Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.                                   | 2026            | Pågå   |
| 43: Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.                            | 2026            | Pågå   |

Tabell 36. Indikatorer inom jämlika livsvillkor och folkhälsa.

| Målsättning                                                                   | Indikator                                                                              | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Antalet verkställda vräkningar/avhysningar som berör barn ska minska          | Verkställda vräkningar/avhysningar som berör barn, antal barn/100 000 invånare (A2030) | Utfall 2024: 6,5 (2023: 9,4)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Socialnämndens vräkningsförebyggande arbete är etablerat och prioriterat. Förutom att bistå de Uppsalabor som på eget initiativ tar kontakt med socialtjänsten angående sin boendesituation så erbjuder nämnden sitt stöd till alla hushåll när hyresvärden överväger att vräka en hyresgäst. Uppsala ligger på en betydligt lägre nivå än genomsnittet för R12-kommunerna. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                            |
| Andelen elever som går, cyklar eller åker kollektivtrafik till skolan ska öka | Andel (%) elever som går, cyklar eller åker kollektivtrafik till skolan                | Utfall 2024: 73 (2022: 76)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Det har inte skett någon större förändring sedan undersökningarna började 2019, utan andelen har fluktuerat lite upp och ned. Svarsfrekvensen har sjunkit, och vilka skolor som väljer att delta i undersökningen under olika år kan påverka resultaten. Mönstret är att äldre barn använder i betydligt högre grad hållbara färdmedel till skolan jämfört med yngre barn, vilket är en återspeglning av att äldre barn i högre grad tar sig själva till skolan jämfört med yngre barn. Det skiljer 25 procentenheter mellan de yngsta barnen och de äldsta. |
| Andelen invånare, 0–19 år, med låg ekonomisk standard ska minska              | Invånare, 0–19 år, med låg ekonomisk standard, andel (%) (A2030)                       | Utfall 2023: 16 (2022: 16)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Uppsala har lägre andel invånare 0–19 år med låg ekonomisk standard än riket, andra större städer och genomsnittet för R12-kommunerna. Utfall för 2024 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Andelen invånare som saknar tillit till andra ska minska                      | Invånare 16–84 år med avsaknad av tillit till andra, andel (%) (A2030)                 | Utfall 2024: 26,8 (2022: 25,2)<br><b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Det finns fler faktorer som kan bidra till att tilliten till andra minskar. En faktor är exempelvis en ökning av brottslighet, särskilt bedrägerier och andra typer av social manipulation, som kan leda till att människor blir mer misstänksamma och mindre benägna att lita på andra. Andelen har ökat mer bland kvinnor än män                                                                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                           |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                           |                                                                                                      | sedan den senaste mätningen. Utfall för 2025 saknas då nästa undersökning genomförs hösten 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Andelen ungdomar som aldrig använt narkotika ska öka                                                      | Andel (%) som aldrig använt narkotika av elever i årskurs 7, 9 och årskurs 2 gymnasiet               | <p>Utfall 2023: 89 (2021: 88)</p> <p><b>Mål uppfyllt.</b></p> <p>Utfall för 2024 och 2025 saknas då undersökningen genomförs nästa gång under våren 2026. Socialnämnden arbetar fortsatt för att förebygga droganvändning i skolan och i barn- och ungdomars närhet. En samordnare/behandlare anställd vid Ungdomscentrum samarbetar tillsammans med skolor och elevhälsa. Rollen omfattar att bistå med information och direkt stöd, men också att fungera som en brygga mellan skola och socialtjänst.</p> |
| Ohälsotalet ska minska                                                                                    | Ohälsotal, dagar                                                                                     | <p>Utfall 2024: 18,0 (17,6)</p> <p><b>Mål inte uppfyllt.</b></p> <p>Ohälsotalet bland kvinnor har ökat under de senaste tre åren, medan trenden bland män varit stabil eller minskande. Sammantaget ligger Uppsala kommun på en lägre nivå än både genomsnittet för R12-kommunerna och rikssnittet. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.</p>                                                                                                                                             |
| Andelen invånare 16–84 år med gott psykiskt välbefinnande ska öka                                         | Invånare 16–84 år med gott psykiskt välbefinnande, andel (%) (A2030)                                 | <p>Utfall 2024: 83,6 (2022: 81,4)</p> <p><b>Mål uppfyllt.</b></p> <p>Andelen invånare med gott välbefinnande har ökat 2024 jämfört med föregående mätning men är fortsatt lägre än 2021 och 2020. Sedan 2020 är minskningen störst bland kvinnor. Utfall för 2025 saknas då nästa undersökning genomförs hösten 2026.</p>                                                                                                                                                                                    |
| Andelen ungdomar som uppger att de mår bra eller mycket bra, årskurs 7, 9 och årskurs 2 gymnasiet ska öka | Ungdomar som uppger att de mår bra eller mycket bra, årskurs 7, 9 och årskurs 2 gymnasiet, andel (%) | <p>Utfall 2023: 69 (2021: 70)</p> <p><b>Mål inte uppfyllt.</b></p> <p>Utfall för 2024 och 2025 saknas då undersökningen genomförs nästa gång under våren 2026. Skillnaden mellan flickor och pojkar har ökat från med fem procentenheter sedan föregående mätning år 2021. Andelen som uppger att de mår bra eller mycket bra har minskat bland flickor och ökat bland pojkar.</p>                                                                                                                           |

#### Målområde: Snabb och jämställd integration

**Målområdet bedöms vara i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas bidra till de resultat som önskas inom målområdet. Det baseras på det arbete som pågår inom uppdragen och att två indikatorer har uppfyllt målet.

#### Sammanfattning av målområdet:

I samverkan med civilsamhället har språkstöd, kultur- och fritidsaktiviteter samt uppsökande arbetsmarknadsinsatser riktats till prioriterade områden. Segregationsfrågor har integrerats i samhällsplaneringen och arbetet med Uppsalamodellen, programmet Bostad för alla ha antagits och nya mötesplatser fortsätter för att stärka delaktighet och integration. Arbetet fortsätter med insatser för social hållbarhet, såsom nya aktivitetszoner och satsningar inom kultur och fritid, vilket bidrar till både långsiktig integration och konkreta förbättringar i människors vardag.

Kommunen arbetar aktivt för att stärka språkutvecklingen och skapa vägar in i arbetslivet, med fokus på barn, unga och nyanlända. Insatser som språkstöd, yrkesinriktad sfi och områdesbaserade satsningar i Gottsunda och Gränby bidrar till ökad tillit och delaktighet. Kultur- och fritidsverksamheter, som El Sistema och projektet Vägvisaren, når fler barn och unga utanför föreningslivet. Genom praktik, sommarjobb och samverkan med näringsliv och civilsamhälle stärks etablering och

integration. Kommunen verkar även för en inkluderande samhällsbyggnadsprocess med fokus på dialog och tillgänglighet.

Tabell 37. Status för uppdrag inom snabb och jämställd integration.

| Uppdrag                                                                    | Beräknat slutår | Status |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 36: Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen | 2026            | Pågår  |
| 38. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.        | 2025            | Pågår  |

Tabell 38. Indikatorer inom snabb och jämställd integration.

| Målsättning                                                                                               | Indikator                                                                                           | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen barn inskrivna i förskola ska öka                                                                 | Barn 1–5 år inskrivna i förskola, andel (%) (A2030)                                                 | Utfall 2024: 80,1 (2023: 84,2)<br>Mål inte uppfyllt.<br>Utfall för 2025 kommer i slutet på tertial 1 2026. Indikatorn har visat en positiv utveckling över tid fram till 2024. Indikatorn är beroende av inrapportering från samtliga huvudmän i kommunen. Hösten 2024 saknades uppgifter från flera fristående förskolor vilket påverkar utfallet negativt. Informationsinsatser planeras för att förbättra inrapporteringen från alla huvudmän till Skolverket framöver. För övrigt pågår ett prioriterat uppsökande arbete för att motivera fler vårdnadshavare att skriva in sitt barn i förskolan, bland annat för att gynna barnens språkutveckling. |
| Andelen sfi-elever inom studieväg 1 och 2 som klarar kursen ska öka                                       | Andelen sfi-elever inom studieväg 1 och 2 som klarar kursen inom ramtid                             | Utfall: Saknas<br>Måluppfyllelse inte bedömd.<br>I samband med att arbetsmarknadsnämnden under 2024 bytte elevadministrativt system misslyckades delvis migrering av data. Detta innebär att det inte är möjligt att sammanställa tillförlitlig information gällande ramtid för elever inom sfi. Vuxenutbildningen arbetar med att återställa data och integrera den i det nya elevadministrativa systemet. Prognos för när statistik kan tas fram saknas idag.                                                                                                                                                                                            |
| Andelen utrikesfödda långtidsarbetslösa ska minska                                                        | Andel (%) långtidsarbetslösa (minst 12 månader) av arbetskraften, utrikesfödda, årsmedelvärde       | Utfall 2024: 5,8 (2023: 6,8)<br>Mål uppfyllt.<br>Många av de nyanlända som kom till Uppsala i samband med det stora flyktingmottagandet kommer nu ut på arbetsmarknaden och lämnar arbetslösheten. Andelen kvinnor bland utrikesfödda i långtidsarbetslöshet är högre än andelen män, men glappet mellan könen har minskat sedan 2023. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Andelen förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20–64 år, vistelsetid 4-6 år, ska öka | Förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20–64 år, vistelsetid 4-6 år, andel (%) | Utfall 2023: 61,6 (2022: 60,2)<br>Mål uppfyllt.<br>Uppsala, liksom riket och genomsnittet för kommunerna i R12, har stått för en stor ökning av andelen förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga under de sista tio åren. Efter en vistelsetid på 4-6 år så förvärvsarbetar fler män (72,3 %) jämfört med kvinnorna (46,6 %). Utfall för 2024 kommer att finnas till årsredovisningen.                                                                                                                                                                                                                                                               |

Målområde: En bra start i livet

Målområdet bedöms vara i hög grad uppfyllt vid årets slut. Kommunens verksamheter förväntas bidra till de resultat som önskas inom målområdet. Det baseras på det arbete som pågår inom uppdragen och att samtliga indikatorerna har uppnått de uppsatta målen.

### Sammanfattning av målområdet:

En arbetsgrupp har startat för att utreda hur ansvaret för barn och ungas fritid ska organiseras för att öka tillgången till och nyttjande av fritidsaktiviteter. En nulägesanalys har tagits fram baserat på dokumentstudier, omvärldsbevakning och intervjuer. Utredningsarbetet pågår, med fokus på att ta fram konkreta åtgärdsförslag. Parallellt utreds hur omsorg före skoldagens början kan organiseras mer likvärdigt, och en rapport med rekommendationer är under framtagande.

Kommunen har vidareutvecklat stödet ”Unga och narkotika” och tagit fram gemensamma rutiner för förebyggande arbete och hantering vid droganvändning i gymnasiet. Samverkan har stärkts genom socialarbetare i skolor, effektiv samordning för trygghet (EST) och riktade informationsinsatser. En arbetsgrupp kartlägger insatser och forskning kring ungas droganvändning. Fritid Uppsala planerar förebyggande hundsök med polisen i verksamheter där barn och unga vistas för att markera nolltolerans mot droger. Kunskapshöjande insatser mot doping har genomförts och det kommunala bostadsbolaget bedriver ett systematiskt arbete mot narkotika i sina fastigheter.

Tabell 39. Status för uppdrag kopplade till en bra start i livet.

| Uppdrag                                                                                                                                            | Beräknat slutår | Status |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 40: Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter. | 2025            | Pågår  |
| 44: Insatser mot droger i skolan och barn och ungas nära miljö ska stärkas.                                                                        | 2026            | Pågår  |

Tabell 40. Indikator inom en bra start i livet.

| Målsättning                                                                                                                                     | Indikator                                                                                                                                  | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen barn i befolkning som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd ska minska                                                                | Barn i befolkning som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)                                                                   | Utfall 2023: 5,1 (2022: 6,2)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>Andelen barn i hushåll som uppbär ekonomiskt bistånd har minskat både i antal och i andel. Barnfamiljer är en prioriterad målgrupp för arbetsmarknadsnämnden.                                                |
| Andelen elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesproven i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor ska öka | Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesproven i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%) | Utfall 2024: 78 (2023: 76)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>En ökning har skett i Uppsala såväl som i riket och genomsnittet för kommunerna i R12. Uppsala ligger bland de 25 procent bästa kommunerna i Sverige. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Andelen elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik, kommunala skolor ska öka                          | Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik, kommunala skolor, andel (%)                          | Utfall 2024: 78 (2023: 75)<br><b>Mål uppfyllt.</b><br>En ökning har skett i Uppsala såväl som i riket och genomsnittet för kommunerna i R12. Uppsala ligger bland de 25 procent bästa kommunerna i Sverige. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |

*Målområde: Bostäder för alla*

Målområdet bedöms vara i hög grad uppfyllt vid årets slut. Kommunens verksamheter förväntas bidra till de resultat som önskas inom målområdet. Det baseras på det arbete som pågår inom det tillhörande uppdraget och att två indikatorer har uppnått sina mål.

Sammanfattning av målområdet:

Kommunen har antagit bostadsförsörjningsprogrammet *Bostad för alla* och arbetar för att öka variationen av bostäder och tillgången till prisvärda hyresrätter. Sedan 2021 har bostadsbyggandet minskat i Uppsala, men under senare år har antalet bygglov och startbesked ökat. Kommunen erbjuder nu uppskjuten markbetalning för att stimulera byggstartar. Fokus ligger på student- och seniorbostäder, minskad trångboddhet och möjligheten att bo kvar vid renovering. Genom markanvisningar, pilotprojekt och analyser av byggkostnader prövas nya lösningar för att sänka boendekostnader och stärka social hållbarhet.

Tabell 41. Status för uppdrag kopplade till bostäder för alla.

| Uppdrag                                                                   | Beräknat slutår | Status |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 28: Skapa förutsättningar för prisrimliga bostäder med låg boendekostnad. | 2026            | Pågår  |

Tabell 42. Indikatorer inom bostäder för alla.

| Målsättning                                                               | Indikator                                                                                                                              | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen trångbodda hushåll (enligt Socialstyrelsens riktlinje) ska minska | Andel (%) trångbodda hushåll (enligt Socialstyrelsens riktlinje)                                                                       | Utfall 2023: 11,1 (2022: 11,4)<br>Mål uppfyllt.<br>Det finns ingen tydlig förklaring till minskningen av andelen trångbodda hushåll. Det kan bero på att det under de senaste åren har byggts många bostäder i Uppsala och att personer har kunnat flytta till en mer lämplig bostad. Hushåll med barn är generellt mer trångbodda än hushåll utan barn. Utfall 2024 kommer i under tertial 2 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Andelen hyresrätter ska öka                                               | Hyresrätter i bostadsbeståndet, andel (%)                                                                                              | Utfall 2024: 38,8 (2023: 38,3)<br>Mål uppfyllt.<br>Andelen hyresrätter har ökat under en lång tidsperiod men är fortfarande långt under genomsnittet för kommunerna i R12. De senaste fem åren har andelen hyresrätter i snitt utgjort drygt 40 procent av de bostäder som byggts i Uppsala vilket påverkar utfallet positivt. Utfall 2025 kommer under tertial 2 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Målsättning saknas                                                        | Antal bostäder per 1 000 invånare för sociala ändamål (särskilda ekonomiska/sociala skäl samt enligt bostättningslagen per sista dec.) | Utfall 2024: 2,8 (2023: 2,5)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då målsättning saknas.<br>För 2024 inkluderar siffran nyanlända från Ukraina som tecknat egna kontrakt (det vill säga anvisats via bostättningslagen och folkbokfört sig). Med samtliga hushåll från Ukraina är utfallet för 2024 3,3.<br>Trots god samverkan med andra nämnder och Uppsalahem kan socialnämnden konstatera att det finns fler individer i deras målgrupper än lämpliga bostäder att erbjuda dem. Enligt arbetsmarknadsnämnden så finns en variation i bostäderna som uppfyller deras behov. Det är dock utmanande att hitta anpassade bostäder för personer med särskilda behov och att boendekostnaderna är relativt höga. Uppsalahem AB uppger att kommunen har tecknat avtal med dem på alla lägenheter som de har erbjudit. Riktvärdet för 2024 uppnåddes inte riktigt. Utfall för 2025 kommer att finnas till årsredovisningen. |
| Andelen av befolkningen                                                   | Andel (%) av befolkningen som                                                                                                          | Utfall 2023: 16,1 (2022: 13)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                                  |                                                                   |                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| som bor i områden med socioekonomiska utmaningar (områdestyp 1 och 2) ska minska | bor i områden med socioekonomiska utmaningar (områdestyp 1 och 2) | <b>Mål inte uppfyllt.</b><br>Andelen av befolkningen som bor i områden med socioekonomiska utmaningar ökat jämfört med nivån 2022 och 2023. Utfall för 2024 kommer under tertial 2 2026. |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*Målområde: Krisberedskap och civilt försvar*

**Målområdet bedöms vara i hög grad uppfyllt vid årets slut.** Kommunens verksamheter förväntas bidra till de resultat som önskas inom målområdet. Bedömningen baserar sig på det pågående arbetet inom uppdraget och att det tillkommande uppdraget om att krigsplacera kommunens tillsvidareanställda är slutfört. Det är inte möjligt att bedöma målvärdet för någon av indikatorerna, eftersom det saknas uppgifter för både 2024 och 2025 vilket påverkar bedömningen av målområdet.

**Sammanfattning av målområdet:**

Under året har kommunen stärkt sin krisberedskap och civila försvar genom flera konkreta insatser. Kontinuitetsplanering har påbörjats inom verksamheter med samhällsviktiga funktioner. Arbetet med krigsorganisationen har också utvecklats, och alla tillsvidareanställda har fått besked om krigsplacering. Ledningsgrupper har genomgått utbildningar och övningar i stabsmetodik och krisledning. Informationssäkerheten har förstärkts genom en kommungemensam IT-säkerhetsutbildning och nya interna rutiner. Praktiska åtgärder har också vidtagits för att säkra framkomlighet, bland annat inom vinterväghållning och drivmedelsförsörjning. Vidare har kommunen installerat automatiska dammluckor i Fyrisån och arbetat med vattenlagring samt restaurering av våtmarker för att hantera både torka och översvämningar.

Tabell 43. Status för uppdrag kopplade till krisberedskap och civilt försvar.

| Uppdrag                                                                                                     | Beräknat slutår | Status |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------|
| 46: Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft. | 2026            | Pågår  |

Tabell 44. Indikatorer inom krisberedskap och civilt försvar.

| Målsättning                                                                                                                                             | Indikator                                                                                                                                              | Måluppfyllelse                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Andelen nämnder och bolagsstyrelser som utifrån sin risk- och sårbarhetsanalys (RSA) har identifierat åtgärdsbehov och arbetar aktivt med dessa ska öka | Andel (%) av nämnder och bolagsstyrelser som har, utifrån sin risk- och sårbarhetsanalys (RSA), identifierat åtgärdsbehov och arbetar aktivt med dessa | Utfall 2025: saknas (2024: saknas)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då utfall saknas.<br>Utfall för 2025 förväntas finnas till årsredovisningen.<br>Undersökningen har inte genomförts tidigare år. |
| Andelen nämnder och bolagsstyrelser som har en kontinuitetshantering inom sina samhällsviktiga verksamheter ska öka                                     | Andel (%) av nämnder och bolagsstyrelser som har en kontinuitetshantering inom sina samhällsviktiga verksamheter                                       | Utfall 2025: saknas (2024: saknas)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då utfall saknas.<br>Utfall för 2025 förväntas finnas till årsredovisningen.<br>Undersökningen har inte genomförts tidigare år. |
| Andelen nämnder och bolagsstyrelser som har en aktuell plan för höjd beredskap ska öka                                                                  | Andel (%) av nämnder och bolagsstyrelser som har en aktuell plan för höjd beredskap                                                                    | Utfall 2025: saknas (2024: saknas)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då utfall saknas.<br>Utfall för 2025 förväntas finnas till årsredovisningen.<br>Undersökningen har inte genomförts tidigare år. |
| Andelen nämnder och bolagsstyrelser                                                                                                                     | Andel (%) av nämnder och bolagsstyrelser med                                                                                                           | Utfall 2025: saknas (2024: saknas)<br>Måluppfyllelse inte bedömd då utfall saknas.                                                                                                               |

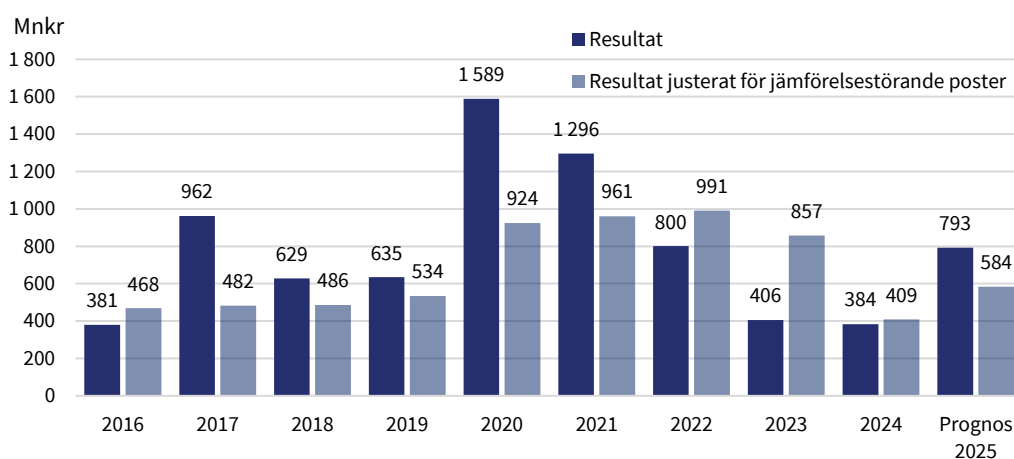
|                                                                                                                                     |                                                                                                                                 |                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| samhällsviktiga<br>verksamheter har övat<br>sin<br>krisledningsorganisation<br>inför och vid allvarlig<br>störning och kris ska öka | samhällsviktiga<br>verksamheter som har<br>övat sin<br>krisledningsorganisation<br>inför och vid allvarlig<br>störning och kris | Utfall för 2025 förväntas finnas till årsredovisningen.<br>Undersökningen har inte genomförts tidigare år. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# Kommunkoncernens ekonomiska ställning

## Årets resultat

Det ekonomiska resultatet för kommunkoncernen för perioden januari till augusti uppgick till 936 (846) miljoner kronor, 686 (582) miljoner kronor för verksamhet i förvaltningsform och 280 (223) miljoner kronor för Uppsala stadshuskoncern. I resultatet ingår kommunkoncernelimineringar om sammanlagt -26 miljoner kronor.

För verksamhetsåret 2025 prognostiseras ett resultat efter finansiella poster om 793 (384) miljoner kronor för kommunkoncernen. Det prognostiserade resultatet inrymmer kommunkoncernelimineringar och -justeringar om -65 miljoner kronor.



Figur 7. Kommunkoncernens ekonomiska resultat

Kommunkoncernens helårsresultat rensat för jämförelsestörande poster prognostiseras till 584 miljoner kronor. Verksamhetens intäkter prognostiseras till 6 432 miljoner kronor vilket är 394 miljoner kronor eller 6,5 procent högre än 2024. Inom kommunen i förvaltningsform förklaras ökningen framför allt av högre intäkterna från försäljning av exploateringsfastigheter och exploateringsersättningar, samt högre intäkter från taxor och avgifter och riktade statsbidrag.

Verksamhetens kostnader prognostiseras till 20 146 miljoner kronor, vilket är 355 miljoner kronor motsvarande 1,8 procent högre än 2024. Förändringen i verksamhetens kostnader förklaras framför allt av ökade personalkostnader och lokalhyror samt högre kostnader för markarbeten i Fyrspårsprojektet. Samtidigt prognostiseras totalt 352 miljoner kronor i lägre pensionskostnader jämfört med 2024 för kommunen i förvaltningsform.

Jämfört med föregående år bidrar bolagen med högre intäkter framför allt från hyror från den årliga hyresjusteringen i allmännyttiga bostäder. Därtill ger Uppsalahems förvärv av två fastighetsbolag ökade hyresintäkter. För bolagen prognostiseras högre personalkostnader som framför allt beror på fler anställda och årlig löneöversyn, högre avskrivningar som en effekt av genomförda investeringar samt ökade förbrukningskostnader för bland annat värme och vatten. Uppsalahems förvärv av två fastighetsbolag bidrar också till en högre kostnadsnivå.

Jämfört med 2024 beräknas skatteintäkterna öka med 666 miljoner kronor eller 4,8 procent och generella statsbidrag och utjämning minska med 193 miljoner kronor eller 8,2 procent. I kommunkoncernen prognostiseras både de finansiella intäkterna och kostnaderna minska med 86 respektive 34 miljoner kronor jämfört med 2024. Under 2025 prognostiseras marknadsvärdet på kommunens andel i pensionsstiftelsen

minska med 4,0 miljoner kronor. År 2024 ökade marknadsvärdet på kommunens andel med 82 miljoner kronor. De finansiella kostnaderna prognostiseras bli 34 miljoner kronor lägre än 2024 till följd av att uppräknings av pensionsskulden förväntas bli 83 miljoner kronor lägre. Samtidigt prognostiseras räntekostnader för externa lån om 460 miljoner kronor, 40 miljoner kronor högre än 2024, framför allt till följd av högre investeringsvolym.

#### *Utfall per augusti och helårsprognos för de kommunala bolagen*

Stadshuskoncernens resultat efter finansiella poster per augusti uppgår till drygt 280 miljoner kronor jämfört med budget på 112 miljoner kronor. I resultatet ingår jämförelsestörande poster på drygt en miljon kronor, exklusive det är resultatet knappt 282 miljoner kronor.

Stadshuskoncernens resultat efter finansiella poster i helårsprognosen beräknas till 230 miljoner kronor jämfört med budget på 151 miljoner kronor. I resultatet ingår jämförelsestörande poster på 3 miljoner kronor, exklusive det beräknas resultatet bli 233 miljoner kronor.

#### *Utfall per augusti och helårsprognos för Uppsala kommun i förvaltningsform*

För verksamhet i förvaltningsform redovisades för perioden januari till augusti ett resultat på 686 miljoner kronor, varav 201 miljoner kronor för finansförvaltningen. Periodens resultat för kommunstyrelsen uppgick till 144 miljoner kronor medan det samlade resultatet för nämnderna exklusive kommunstyrelsen var 341 miljoner kronor.

För kommunen i förvaltningsform prognostiseras ett helårsresultat om 633 (194) miljoner kronor, vilket motsvarar 3,8 procent av intäkterna från skatter, generella statsbidrag och utjämning. Justerat för jämförelsestörande poster uppgår prognostiserat resultat till 356 (165) miljoner kronor, vilket motsvarar 2,1 procent av intäkter från skatter, generella statsbidrag och utjämning. Budgeterat resultat var 137 miljoner kronor, vilket motsvarar 0,8 procent av budgeterade skatter, generella statsbidrag och utjämning.

I årets prognostiserade resultat ingår jämförelsestörande poster som netto påverkar resultatet positivt med 277 miljoner kronor. De poster som påverkar resultatet positivt är 122 miljoner kronor i realisationsvinster från försäljning av exploateringsfastigheter, 101 miljoner kronor i exploateringsersättningar, 65 miljoner kronor i en ökad överfondering i pensionsstiftelsen, och 19 miljoner kronor i realisationsvinster från försäljning av finansiella anläggningstillgångar. Jämförelsestörande poster med negativ inverkan på resultatet är utrangeringar och nedskrivning av anläggningstillgångar med sammanlagt 25 miljoner kronor.

Se [driftredovisningen](#).

#### *En fördröjd konjunkturåterhämtning*

Tillväxten för både BNP och sysselsättning i Sverige blir i år fortsatt svag, vilket delvis förklaras av en svag ekonomisk aktivitet generellt under första halvåret, delvis till följd av hushållens svaga benägenhet att konsumera och en svag världskonjunktur som håller tillbaka exporten. Detta beror framför allt på försvagade globala ekonomiska utsikter huvudsakligen till följd av den stora osäkerheten kring USA:s handelspolitik.

Tabell 45. Utveckling av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning samt nettokostnader

| Årets resultat                                                                                         | Prognos |      |      |      |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|------|------|-------|
|                                                                                                        | 2025    | 2024 | 2023 | 2022 | 2021  |
| Resultat, mnkr                                                                                         | 633     | 194  | 222  | 701  | 1 150 |
| Resultat som andel av skatter, generella statsbidrag och utjämning (%)                                 | 3,8     | 1,2  | 1,4  | 4,8  | 8,3   |
| Resultat exkl. jämförelsestörande poster                                                               | 356     | 165  | 589  | 780  | 659   |
| Resultat exkl. jämförelsestörande poster som andel av skatter, generella statsbidrag och utjämning (%) | 2,1     | 1,0  | 3,8  | 5,3  | 4,7   |

Enligt prognosen från Sveriges kommuner och regioner (SKR) från augusti uppgår årets intäkter från skatter, generella statsbidrag och utjämning till 16 544 miljoner kronor. Intäkterna fördelar sig på 14 406 miljoner kronor i skatteintäkter, 1 698 miljoner kronor i generella statsbidrag och utjämning och 439 miljoner kronor i kommunal fastighetsavgift. Jämfört med budget blev fastighetsavgiften 6 miljoner kronor högre.

Skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning uppgår i prognosen till 16 558 miljoner kronor, inklusive 14 miljoner kronor i verksamhetsdestinerade generella statsbidrag. Skatteintäkterna beräknas bli 134 miljoner kronor lägre än budget medan generella statsbidrag och utjämning är fastställda till 65 miljoner kronor högre än budget.

Den negativa budgetavvikelsen i skatteintäkter på 134 miljoner kronor förklaras dels av regleringar i budgetpropositionen 2025 som innebär bortfall i skatteunderlaget, dels av nedrevidering av skatteunderlagstillväxten för inkomståren 2024 och 2025 med 0,1 respektive 1,0 procentenhet. Nedrevideringen av skatteunderlagstillväxten 2024 och 2025 bygger dels på preliminärt beskattningsutfall från Skatteverket vilket understeg prognosen för inkomståret 2024, dels preliminära uppgifter för lönesumman för första halvåret 2025. Senare uppgifter från Statistiska centralbyrån (SCB) visar dock att aktiviteten i den svenska ekonomin steg under andra kvartalet 2025, en utveckling som drevs av tjänstebranscherna. Det märks även ökad hushållskonsumtion och investeringar medan en negativ nettoexport fortsätter att hålla tillbaka BNP-tillväxten.

Kommunen kompenseras med generella statsbidrag om drygt 40 miljoner kronor för den negativa effekten på skatteunderlaget som regleringarna i budgetpropositionen medför. Jämfört med 2024 är skatteintäkterna 666 miljoner kronor eller 4,8 procent högre.

Generella statsbidrag och utjämning omfattar dels intäkter om 2 297 miljoner kronor i inkomstutjämning och 656 miljoner kronor i regleringsbidrag, dels avgifter på 1 145 miljoner kronor i kostnadsutjämning och 109 miljoner kronor i LSS-utjämning. Jämfört med budget blev inkomstutjämningen 22 miljoner kronor lägre och regleringsbidraget 74 miljoner kronor högre medan avgifterna för kostnadsutjämningen och LSS-utjämning blev 6 respektive 1 miljoner kronor högre.

Utifrån preliminära ekonomiska indikatorer och SKR:s reviderade bedömningar förväntas skatteunderlagets ökningstakt vara dämpad under 2025 och understiga ett historiskt genomsnitt. I reala termer beräknas dock skatteunderlaget öka med 4,3 procent, en rekyl efter en minskning 2023 och 2024 med 1,8 respektive 0,9 procent. Den stora reala ökningen i år beror framför allt på en lägre inflationstakt jämfört med åren innan som medför en minskning av pensionskostnaderna och stärker därmed kommunens köpkraft.

Tabell 46. Utveckling av skatter, generella statsbidrag och utjämning samt nettokostnader

| Utveckling av intäkter och kostnader (%)               | Prognos |      |      |      |      |
|--------------------------------------------------------|---------|------|------|------|------|
|                                                        | 2025    | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 |
| Skatter, generella statsbidrag och utjämning           | 2,9     | 3,8  | 5,3  | 5,9  | 5,1  |
| Verksamhetens nettokostnader                           | 0,5     | 4,5  | 9,0  | 9,6  | 4,2  |
| Nettokostnader justerade för jämförelsestörande poster | 2,2     | 6,7  | 6,9  | 5,1  | 5,0  |

Årets finansiella intäkter för verksamheten i förvaltningsform prognostiseras till 715 miljoner kronor och de finansiella kostnaderna till 533 miljoner kronor. Jämfört med budget påverkas finansnettot positivt av 65 miljoner kronor i orealiserade vinster från en ökad överfondering av kommuns andelar i pensionsstiftelsen och drygt 9 miljoner kronor i återbäring från Kommuninvest som avser 2024. Därtill påverkas finansnettot positivt med 95 miljoner kronor av att budgeterad utdelning från Uppsala stadshus AB på 25 miljoner kronor inte förväntas realiseras och att aktieägartillskott på 120 miljoner kronor inte kostnadsförs. Årets finansnetto prognostiseras bli positivt och uppgå till 182 miljoner kronor, att jämföra med 7 miljoner kronor i kommunfullmäktiges budget.

#### *Verksamhetens intäkter för verksamhet i förvaltningsform*

Verksamhetens externa intäkter prognostiseras bli 3 260 miljoner kronor och överstiga budget med 286 miljoner kronor. Avvikelsen förklaras framför allt av högre riktade statsbidrag och kostnadsersättningar, exploateringsersättningar samt högre intäkter från försäljning av verksamhet och konsulttjänster. Jämfört med 2024 väntas verksamhetens externa intäkter bli 109 miljoner kronor eller 3,5 procent högre. Väsentliga intäktsökningar prognostiseras för taxor och avgifter med 19 miljoner kronor (3,0 procent), riktade statsbidrag och kostnadsersättningar med 54 miljoner kronor (6,6 procent) samt försäljning av exploateringsfastigheter och exploateringsersättningar med sammanlagt 91 miljoner kronor (60 procent). Samtidigt har intäkter från försäljning bland annat av verksamhet och konsulttjänster minskat med sammanlagt 27 miljoner kronor (4,9 procent) jämfört med 2024.

#### *Riktade statsbidrag och migrationsersättningar*

Årets samlade intäkter från riktade statsbidrag och kostnadsersättningar prognostiseras uppgå till 882 miljoner kronor, 54 miljoner kronor högre än föregående år. Knappt hälften av de riktade statsbidragen tillkommer förskola och skola och ytterligare 10 procent till vuxenutbildning i ett flertal olika statsbidrag. Sammanlagt förväntas förskola och skola få 416 miljoner kronor i riktade statsbidrag och migrationsersättningar. Äldreomsorgen är den näst största mottagaren av riktade statsbidrag och i år prognostiseras verksamheten få totalt 108 miljoner kronor. Dessutom prognostiseras äldreomsorgen motta 14 miljoner kronor i verksamhetsdestinerade generella statsbidrag.

Tabell 47. Riktade statsbidrag och migrationsersättningar

| Belopp i miljoner kronor           | Prognos    |            |            |            |            |
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|
|                                    | 2025       | 2024       | 2023       | 2022       | 2021       |
| Riktade statsbidrag                | 763        | 725        | 659        | 645        | 613        |
| Boendeersättningar och återsökning | 40         | 38         | 56         | 63         | 60         |
| Schablonersättning                 | 79         | 65         | 45         | 50         | 63         |
| <b>Summa statsbidrag</b>           | <b>882</b> | <b>827</b> | <b>759</b> | <b>758</b> | <b>736</b> |

Med anledning av ändringarna i regelverket för mottagandet av flyktingar enligt massflyktsdirektivet prognostiseras kommunen för andra året i rad få högre schablonersättning än tidigare år.

#### *Nämndernas nettokostnader lägre än budget*

Verksamhetens kostnader prognostiseras för kommunen i förvaltningsform uppgå till 18 934 miljoner kronor, vilket är 82 miljoner kronor lägre än budget. Jämfört med vad nämnderna budgeterat prognostiseras det för helåret lägre kostnader för bland annat lokal- och fastighetskostnader med 22 miljoner kronor och markarbeten, huvudsakligen ledningsflyttar, med 226 miljoner kronor.

Verksamhetens kostnader prognostiseras bli 323 miljoner kronor eller 1,7 procent högre än föregående år, när kostnaderna justeras för jämförelsestörande poster. Jämfört med föregående år prognostiseras ökade kostnader för löner med 340 miljoner kronor (5,4 procent), köp av huvudverksamhet med 56 miljoner kronor (1,4 procent), lokal- och markhyror med 109 miljoner kronor (5,4 procent) samt kostnader för markarbeten som prognostiseras öka från 21 miljoner kronor till 195 miljoner kronor.

För 2025 prognostiseras pensionskostnader, inklusive uppräkningsen av pensionsavsättningarna, på sammanlagt 916 (1 269) miljoner kronor, vilket är 269 miljoner kronor eller 27 procent lägre än 2024. Utfallet för pensionskostnader 2024 var ovanligt högt på grund av den relativt höga inflationsuppräkningsen av de förmånsbestämda pensionerna. För 2025 prognostiseras även lägre kostnadsföring av bidrag till infrastruktur, 6 miljoner kronor jämfört med 117 miljoner kronor 2024. Därtill prognostiseras lägre kostnader för konsulttjänster med 81 miljoner kronor och inhyrd personal med 36 miljoner kronor, vilket motsvarar minskningar med 27 respektive 36 procent.

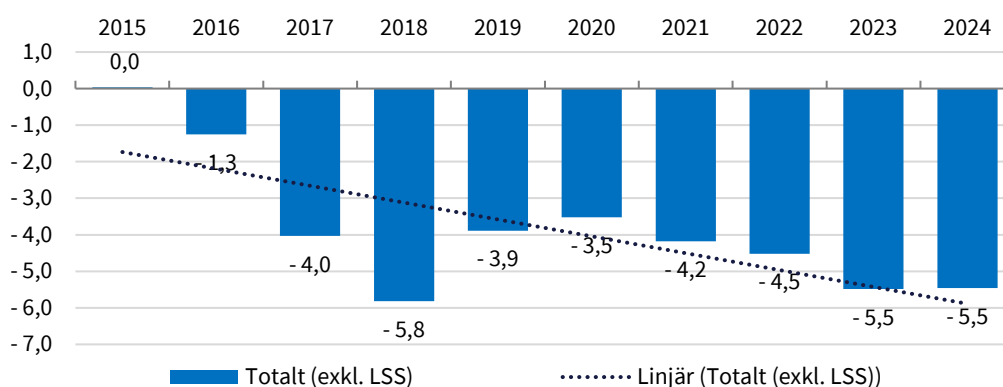
Nämndernas nettokostnader prognostiseras till 16 107 miljoner kronor, 390 miljoner kronor eller 2,4 procent lägre än kommunfullmäktiges budget. Budgetavvikelsen förklaras framför allt av att ledningsflyttar inför spårvägsutbyggnaden inte förväntas utföras enligt plan då en stor del av detaljplanerna överklagats och planerade arbeten inte kunna genomföras i den takt som var planerad. Prognostiserade nettokostnader för nämnder, exklusive kommunstyrelsen, prognostiseras bli 148 miljoner kronor eller 1,0 procent lägre än den samlade kommunbidragsramen och 2,9 procent högre än föregående år.

För helåret beräknas verksamhetens nettokostnader bli 349 miljoner kronor eller 2,2 procent högre än 2024 när verksamhetens nettokostnader justeras för jämförelsestörande intäkter och kostnader.

#### **Nettokostnadsavvikelsen fortsatt gynnsam**

Efter varje kalenderår samlas kommunernas räkenskaper in och sammanställs av Statistiska centralbyrån. Sammanställningen används bland annat för att räkna fram kommuners referenskostnader och nettokostnadsavvikelser för de verksamheter som ingår i den mellankommunala kostnadsutjämningsen. Med hjälp av dessa beräkningar kan kommunens nettokostnadsutveckling analyseras i relation till jämförbara kommuner och till den egna behovsutvecklingen.

Nettokostnadsavvikelse (%)



Figur 8. Nettokostnadsavvikelse 2015–2024

Uppsala kommuns samlade nettokostnader för 2024 för förskola och öppen förskola, fritidshem och öppen fritidsverksamhet, grundskola F-9, gymnasieskola, individ- och familjeomsorg och äldreomsorg blev 590 miljoner kronor eller 5,5 procent lägre än de samlade referenskostnaderna för dessa verksamheter.<sup>4</sup> Nettokostnadsavvikelsen motsvarar 91 öre i utdebitering per skattekrona.

Sedan 2013 har nettokostnadsavvikelsen ökat successivt i förhållande till referenskostnaden. Om Uppsala hade haft samma nettokostnadsavvikelse 2024 som 2013 skulle nettokostnaden vara 1 035 miljoner kronor högre än den var. Detta motsvarar skatteintäkter från en utdebitering med 1:59 per skattekrona.

Med undantag för gymnasieskolan var nettokostnaden 2024 lägre än referenskostnaden för samtliga verksamheter. År 2024 var den samlade nettokostnaden för de pedagogiska verksamheterna 7,0 procent lägre än den samlade referenskostnaden, vilket dock är en försämring med 1,6 procentenheter jämfört med 2023. Samtidigt förbättrades nettokostnadsavvikelsen för individ- och familjeomsorg och äldreomsorg vilket förstärkte den totala nettokostnadsavvikelsen med 1,0 procentenheter eller 108 miljoner kronor, 82 miljoner kronor från äldreomsorg och 26 miljoner kronor från individ- och familjeomsorg.

Jämfört med 2023 ökade nettokostnaderna för grundskola, gymnasieskola och fritidshem inkl. öppen fritidsverksamhet i snabbare takt än de strukturella behoven beräknade i referenskostnader. Snabbast ökade kostnaderna för grundskola, med 75 miljoner kronor utöver referenskostnaden, där lokalkostnaden stod för merparten av ökningen nominellt. Detsamma gäller för gymnasieskola och fritidshem inklusive öppen fritidsverksamhet.

Bland kommunerna i resultatnätverket R12 redovisade Helsingborg år 2024 den lägsta nettokostnaden i förhållande till referenskostnad (-10,3 procent) för att följas av Uppsala (-5,5 procent), Södertälje (-3,5 procent), Västerås (-1,4 procent) och Linköping (-1,2 procent). Övriga kommuner i nätverket hade positiva nettokostnadsavvikelser, det vill säga högre nettokostnad än referenskostnad, där Lund står för den högsta positiva nettokostnadsavvikelsen (+10,1 procent). Följt av Gävle (+7,8 procent) och Umeå (+7,0 procent).

<sup>4</sup> Referenskostnader och nettokostnadsavvikelser sammanställs baserat på räkenskapsammandraget som publiceras under sommaren efter räkenskapsåret.

## **Investeringar och deras finansiering**

Kommunens investeringsbehov drivs i huvudsak av tre faktorer. Att befintliga anläggningar som tjänar kommunens invånare slits och behöver stärkas eller ersättas, att nya önskemål och behov uppstår samt att kommunen växer vilket kräver investeringar för att möta tillväxten.

För perioden januari – augusti uppgick investeringarna i kommunkoncernen till 2 985 miljoner kronor. För helåret 2025 prognostiseras de sammantagna investeringsutgifterna till 4 881 (3 894) miljoner kronor vilket är 974 miljoner kronor lägre än kommunfullmäktiges investeringsram enligt Mål och budget, motsvarande en prognostiserad upparbetningsgrad om 83 procent.

Investeringarna beskrivs närmare i avsnittet [Investeringsredovisning](#).

Investeringar kräver kapital, eget eller lånat. För 2025 prognostiseras självfinansieringsgraden till 49 (50) procent. Under perioden januari – augusti finansierades investeringarna till knappt 60 procent genom kassaflödet från den löpande verksamheten. Andelen väntas sjunka i samband med att investeringstakten ökar under årets sista månader. Självfinansieringsgraden visar en nedåtgående trend på grund av höga investeringsnivåer och relativt sett lägre resultat. Över tid behöver en högre självfinansieringsgrad uppnås för en hållbar tillväxt, då räntekostnader i annat fall riskerar att tränga ut annan verksamhet.

Kommunkoncernens likviditet är fortsatt god. Likviditeten har förbättrats främst till följd av att investeringarna under året varit lägre än förväntat. Framöver behöver likviditetsreserverna stärkas för att möta det ökade likviditetsutflödet kopplat till investeringen i spårväg. Banktillgodohavandena uppgick den 31 augusti 2025 till 1 065 miljoner kronor vilket är en ökning med 281 miljoner kronor från årets ingång. Prognosen indikerar ytterligare ökning under hösten till 1 299 miljoner kronor.

## **Exploateringsverksamheten**

Exploateringsverksamheten ska över tid bära sina egna kostnader och utöver det lämna ett kassaflödesmässigt bidrag till finansiering av koncernens investeringar kopplade till utbyggnadsområdena, exempelvis nya skolor och idrottshallar. Till följd av låga markförsäljningsintäkter samtidigt som många projekt befinner sig i framtunga planerings- och utbyggnadsskeden, bedöms de sammantagna kassaflödena från exploateringsverksamheten dock bli negativa med drygt 300 miljoner kronor för 2025, vilket är en försämring med omkring 100 miljoner kronor jämfört med bedömningen i budget. Även föregående år genererade exploateringsverksamheten ett sammantaget negativt kassaflöde med 415 miljoner kronor.

Lågkonjunkturen kvarstår på marknaden för bostadsbyggnation. Tidigare års höga inflation har ökat byggnadskostnader för byggaktörerna och efterlämnat ett högre ränteläge som har påverkat både de som bygger och sänkt köpkraften hos invånarna. Byggaktörer väljer fortsatt att skjuta byggstarter framåt. För att möta detta har ett aktivt arbete bedrivits för att ge byggaktörer förutsättningar och incitament för att påbörja produktionen. Kommunstyrelsens beslutet om att tillfälligt ge byggaktörer möjlighet att erlægga köpeskillingen senare har tagits emot positivt av marknaden och det finns flera byggaktörer som visat intresse för att teckna avtal. Kassaflödesmässigt innebär det lägre inbetalningar under året.

## **Soliditet**

Soliditet visar kommunkoncernens betalningsförmåga på lång sikt genom att visa hur stor del av de totala tillgångarna som är finansierade med eget kapital. I måttet

beaktas även pensionsåtaganden som ligger utanför kommunkoncernens balansräkning, i syfte att visa kommunkoncernens handlingsutrymme på lång sikt.

De senaste årens starka resultat har medfört att det egna kapitalet och därmed soliditeten stärkts över tid. Helårsprognosen indikerar en soliditet inklusive pensionsåtaganden på knappt 29 procent vid årets slut att jämföra med budgeterade 27 procent. Trots höga investeringsnivåer, sker endast en begränsad försämring av soliditeten (0,4 procentenheter) jämfört med föregående år. En huvudsaklig förklaring är kommunkoncernens relativt höga resultat och att stora delar av årets investeringar bedöms kunna genomföras med egna likvida medel. Utifrån skärpta krav på regelverket för finansiell leasing, genomför kommunen ett kartläggningsarbete. En förändrad bedömning av vissa inhyrningskontrakt kommer sannolikt att påverka soliditeten.

Kommunkoncernens balansomslutning prognostiseras att per den 31 december 2025 uppgå till 46 087 (42 494) miljoner kronor, vilket är en ökning med 8,4 procent sedan årets ingång. Den växande balansräkningen är huvudsakligen en följd av genomförda och pågående investeringar i den kommunala infrastrukturen kopplat till Uppsalas tillväxt och utbyggnad. De materiella anläggningstillgångarna utgör 88 procent av balansomslutningen, varav merparten återfinns i de kommunala bolagen.

## **Förväntad utveckling**

### **Finansiella risker och osäkerheter**

Kommunfullmäktige har fastställt en finanspolicy för Uppsala kommunkoncern. Finanspolicyn utgör det övergripande ramverket och anger inriktningen för finansverksamheten. Till policyn finns riktlinjer som närmare reglerar ansvarsfördelning, identifierar finansiella risker och anger hur de ska hanteras. Uppsala kommuns internbank samordnar den finansiella hanteringen inom koncernen.

Med utgångspunkt i fastställda riktlinjer hanterar internbanken de risker som är förknippade med finansverksamheten och som mäts via olika nyckeltal. Riskerna är huvudsakligen motpartsrisk, ränterisk, finansieringsrisk samt likviditetsrisk som löpande följs upp och rapporteras till kommunstyrelsen.

Med motpartsrisk menas risken för att drabbas av förluster främst på grund av att en motpart inte kan fullgöra sina förpliktelser. Riskerna hanteras genom att ställa krav på motparternas kreditvärdighet och att affärerna fördelas mellan godkända motparter.

Med ränterisk menas risken att förändringar i marknadsräntan påverkar kommunkoncernens räntekostnader negativt. Risken hanteras med hjälp av räntederivat och fasträntelån. Ränterisken uttrycks som genomsnittlig räntebindningstid för den externa skuldportföljen och ska vara mellan 1,5 – 4 år. Räntebindningstiden uppgick per 31 augusti till 2,5 år.

Med finansieringsrisk menas risken att finansiering inte kan erhållas, eller att den endast kan erhållas till väsentligt högre kostnad. Högst 40 procent av skuldportföljen får förfalla inom 12 månader och den genomsnittliga kapitalbindningstiden ska vara minst 2 år. Kapitalbindningstiden uppgick per 31 augusti till 2,6 år. Finansieringsrisken begränsas också genom att låneförfallen sprids över tid. Andelen förfall inom ett år uppgick per 31 augusti till 20 procent.

Med likviditetsrisk menas risken att inte ha tillgång till likvida medel för att sköta framtida betalningar. Kommunkoncernen har extra betalningsberedskap i form av kontokrediter och lånelöften om totalt 5 200 miljoner kronor.

#### *Upplåning och utveckling av låneskulden*

Kommunkoncernens externa upplåning, bruttoskulden, uppgick per 31 augusti till 19 780 (18 380) miljoner kronor, en ökning med 1 400 miljoner kronor jämfört med årets ingång. Fördelningen av kommunkoncernens externa låneskuld anges i tabellen nedan.

Tabell 48. Fördelning av kommunens externa lån, bruttoskuld och nettoskuld. Belopp i miljoner kronor

| Extern upplåning          | 31 aug 2025   | 31 dec 2024   | Utveckling i år |
|---------------------------|---------------|---------------|-----------------|
| Obligationslån            | 13 300        | 11 200        | 2 100           |
| Certifikatslån            | 1 000         | 700           | 300             |
| Lån Kommuninvest          | 4 480         | 5 480         | -1 000          |
| Lån Investeringsbanker    | 1 000         | 1 000         | 0               |
| <b>Summa bruttoskuld*</b> | <b>19 780</b> | <b>18 380</b> | <b>1 400</b>    |
| Banktillgodohavanden      | 1 052         | 777           | 274             |
| <b>Nettoskuld</b>         | <b>18 729</b> | <b>17 603</b> | <b>1 126</b>    |

\* Varav hållbar finansiering 3 200 mnkr

Nettoskulden, den externa upplåningen med avdrag för banktillgodohavanden, uppgick per 31 augusti till 18 729 miljoner kronor, en ökning med 1 126 miljoner kronor sedan årsskiftet. Ökningen beror på att några av bolagen i kommunkoncernen har en hög investeringstakt vilket medför ett negativt kassaflöde och behov av extern finansiering.

På grund av den höga investeringstakten bedöms kommunkoncernens bruttoskuld öka med ytterligare 750 miljoner kronor under 2025, till totalt 20 530 miljoner kronor vid årets slut. Vidare kommer även bruttoskulden påverkas av en kommande förändrad hantering av finansiell leasing.

#### *Genomsnittsränta*

Den genomsnittliga räntan för kommunkoncernens externa upplåning har stigit från 2,1 procent i början av året till 2,3 procent den 31 augusti. Räntan väntas fortsätta öka något framöver, eftersom skulderna ökar och nya räntesäkringar ingår till högre nivåer än dagens snittränta.

#### **Pensionsförpliktelsen**

Åtagandet för pensionsutbetalningar intjänade före 1998 redovisas enbart som en ansvarsförbindelse i enlighet med kommunal praxis, den så kallade blandmodellen. Detta innebär att kostnaden tas först när utbetalning görs. Den del av åtagandet som täcks av kommunens pensionsstiftelse (se nedan) redovisas inte längre som en ansvarsförbindelse då betalning redan har gjorts till stiftelsen för denna del.

Årets utbetalning från detta historiska pensionsåtagande förväntas bli 155 (151) miljoner kronor. Ansvarsförbindelsen förväntas minska i fortsättningen tack vare att utbetalningarna överstiger inflationsuppräknings, tills den är helt amorterad omkring 2059. De årliga utbetalningarna förväntas minska i takt med att ansvarsförbindelsen minskar.

Den stora ökningen av pensionsåtagandet 2024 på grund av hög inflation förväntas stanna av 2025 och vändas till en minskning 2026 tack vare en fallande inflation.

Tabell 49. Pensionsförpliktelsen. Belopp i miljoner kronor

| Belopp i miljoner kronor                                  | Prognos |       |       |       |       |
|-----------------------------------------------------------|---------|-------|-------|-------|-------|
|                                                           | 2025    | 2024  | 2023  | 2022  | 2021  |
| Avsättningar för pensioner                                | 2 491   | 2 398 | 1 857 | 1 520 | 1 412 |
| Upplupen pensionskostnad, individuell del                 | 290     | 297   | 303   | 319   | 309   |
| Pensionsförpliktelse som ansvarsförbindelse               | 2 771   | 2 813 | 2 756 | 2 802 | 3 374 |
| Totalt pensionsåtagande                                   | 5 552   | 5 509 | 4 916 | 4 641 | 5 095 |
| Pensionsförpliktelse för pensionsstiftelsens destinatärer | 619     | 688   | 676   | 587   | 233   |
| Placerade pensionsmedel, marknadsvärde                    | 888     | 892   | 810   | 735   | 977   |

Uppsala har, tillsammans med Heby och Tierps kommun, gjort avsättningar till en pensionsstiftelse, Uppsala läns pensionsstiftelse, för att kommunerna ska kunna minska framtida likviditetsbelastningar genom att erhålla gottgörelse från stiftelsen när pensionsbetalningar görs. Marknadsvärdet på kommunens andel av stiftelsen uppgick vid slutet av augusti 2025 till 888 (892) miljoner kronor.

Marknadsvärdet täcker med bred marginal pensionsåtagandet för de som omfattas av stiftelsens åtagande, det vill säga pensionärer födda till och med oktober 1945 (så kallade destinatärer). Mellanskillnaden mellan marknadsvärdet och pensionsåtagandet till destinatärerna, så kallad överfondering, prognostiseras bli 269 miljoner kronor vid slutet av 2025. Ökningen av överfonderingen prognostiseras till 65 (70) miljoner kronor för helåret 2025.

### Prognososäkerhet

Årets prognos innefattar en del risker och osäkerheter och nämndernas samlade bedömning är att det prognostiserade resultatet om 633 miljoner kronor som högst kan uppgå till 680 miljoner kronor och som lägst 500 miljoner kronor.

Sverige befinner sig i en utdragen lågkonjunktur därför är det fortsatt låg aktivitet på byggmarknaden vilket innebär att det finns risk för förskjutningar av markförsäljning och lägre intäkter från markförsäljningar än prognostiserat.

Det är också osäkert hur mycket av ledningsflyttsarbetena inom spårvägsprojektet som hinner utföras enligt plan. Förskjutningar i tid innebär att budgeterad ram inte hinner förbrukas under året och blir ett överskott, trots att ledningsflytten i sig inte blir billigare utan enbart utförs senare än budgeterat.

Kommunen har tecknat avtal med Trafikverket avseende medfinansiering av järnvägsplanen inom ramen för fyrsparprojektet. Avtalen medför en skyldighet att medfinansiera statlig infrastruktur. I de fall Trafikverket tillkännager fördyringar av något slag kommer detta att påverka årets resultat. Därtill kan nya tidsuppskattningar, förändrade kalkyler eller omförhandlingar om omfattningen av åtagandet påverka årets resultat såväl positivt som negativt.

### Risker och utmaningar framöver

Uppsala kommun växer och står inför en fortsatt befolkningstillväxt även om ökningstakten förväntas minska. Investeringarna behöver anpassas till en förändrad demografisk sammansättning. Efterfrågan på bostäder och lokaler för pedagogisk verksamhet bromsas i närtid på grund av minskat barnafödande samt lägre befolkningstillväxt samtidigt som en ökande andel äldre leder till ökat behov av specialbostäder. Behovet av reinvesteringar och underhåll i den befintliga infrastrukturen är fortsatt stor, inte minst vad gäller va-infrastrukturen. Investeringsbehoven drivs även av ökade miljökrav, klimatförändringar, säkerhet och beredskap.

Kostnadsökningarna under de senaste åren har också lett till höga material- och entreprenadpriser inom byggsektorn. Även om byggkostnadsindex har sjunkit i år så kvarstår de högre prisnivåerna och för stadshuskoncernens fastighetsbolag kan de högre prisnivåerna på material- och entreprenadtjänster leda till behov av omprioriteringar bland annat av investeringar och underhåll.

Även om räntenivåerna sjunkit sedan toppnoteringarna 2022 och 2023 är bedömningen att framtida behov av nyupplåning och refinansiering av befintliga lån kommer att ske till högre räntenivåer än tidigare. Det innebär ökade räntekostnader och ökat likviditetsbehov. Kommunkoncernens framtida resultatnivåer kommer därmed att pressas både av ökade rörelse- och kapitalkostnader.

Det råder en oklarhet om möjligheten att få ersättning från Försvarsmakten avseende de PFAS-föreningar som uppkommit efter juli 2021. För närvarande är det således osäkert hur mycket medel som behöver avsättas till fonden för förutbetalda brukningsavgifter för kvarvarande reningsbehov.

Sverige befinner sig i en utdragen lågkonjunktur även om de ekonomiska indikatorerna visar att konjunkturen har bottnat och att ekonomin börjar komma in i en återhämtningsfas. Inflationen enligt KPIF är fortsatt hög och de höga prisnivåerna ligger kvar och medför högre kostnader för de kommunala verksamheterna jämfört med tidigare år.

Vad gäller den ekonomiska tillväxten är merparten av riskerna fortsatt på nedsidan. Även om osäkerheten har minskat något den senaste tiden finns det en risk att den amerikanska handelspolitiken återigen driver upp osäkerheten samt de geopolitiska spänningarna stör globala leveranskedjor och driver upp råvarupriserna.

## **Balanskravsresultat**

Kommunallagen ställer krav på att en kommun har en god ekonomisk hushållning. En lagstadgad del i detta är att intäkter och kostnader är i balans. Balanskravet innebär att kommuner och regioner inte får besluta om en budget där kostnaderna överstiger intäkterna. Om resultatet vid årets slut ändå blir negativt måste det kompenseras och kommunen ska redovisa en plan för återställande av eget kapital inom en period av tre år i de fall inte underskottet kan motiveras med synnerliga skäl. En så kallad balanskravsutredning genomförs varje år för att fastställa om balanskravet är uppfyllt. Balanskravet gäller kommunen som juridisk enhet och inte den kommunala koncernen och är ett minimikrav för att säkerställa god ekonomisk hushållning.

Vid beräkning av ett balanskravsresultat ska redovisat resultat rensas för de poster som inte är en del i den ordinarie verksamheten såsom realisationsvinster på anläggningstillgångar och eventuella orealiserade förluster från värdepapper.

Tabell 50. Balanskravsutredningen

| Belopp i miljoner kronor                                       | Prognos    |            |            |            |              |
|----------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|--------------|
|                                                                | 2025       | 2024       | 2023       | 2022       | 2021         |
| <b>Årets resultat enligt resultaträkningen</b>                 | <b>633</b> | <b>194</b> | <b>222</b> | <b>701</b> | <b>1 150</b> |
| Realisationsvinster                                            | -19        | -29        | -63        | -3         | -27          |
| Justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet    | -          | -          | -          | -          | -            |
| Justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet  | -          | -          | -          | -          | -            |
| Orealiserade vinster och förluster i värdepapper               | 0          | -70        | -          | -          | -            |
| Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper | -          | -          | -          | -          | -            |
| <b>Årets resultat efter balanskravsjusteringar</b>             | <b>614</b> | <b>95</b>  | <b>159</b> | <b>698</b> | <b>1 123</b> |
| Reservering av medel till resultatutjämningsreserv*            | -          | -          | -4         | -75        | -            |
| Återföring av medel från resultatutjämningsreserv              | -          | -          | -          | -          | -            |
| Reservering av medel till resultatreserv                       | 448        | -          | -          | -          | -            |
| Återföring av medel från resultatreserv                        | -          | -          | -          | -          | -            |
| <b>Synnerliga skäl</b>                                         |            |            |            |            |              |
| <b>Balanskravsresultat</b>                                     | <b>166</b> | <b>95</b>  | <b>155</b> | <b>623</b> | <b>1 123</b> |
| Balanskravsunderskott från tidigare år                         | 0          | 0          | 0          | 0          | 0            |
| <b>Balanskravsresultat att återställa</b>                      | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>   | <b>0</b>     |

Efter justering för realisationsvinster från försäljning av anläggningstillgångar och före avsättning av medel till resultatreserv (RER) uppgår prognostiserat helårsresultat till 614 miljoner kronor.

### Resultatreserv (RER)

Från och med 2024 införs en möjlighet att reservera medel till en resultatreserv (RER) i syfte att uppnå en god ekonomisk hushållning. I enlighet med kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning kan medel avsättas till resultatreserven (RER) med den del av helårsresultatet efter balanskravsjusteringar som överstiger en procent av skatter, generella statsbidrag och utjämning. Av årets resultat föreslås därmed en avsättning om 448 miljoner kronor till resultatreserven (RER). Avsättning ses över i samband med upprättande av årsbokslutet. Föreslagen avsättning ger en resultatreserv motsvarande 2,7 procent av skatter, generella statsbidrag och utjämning. Efter reserveringen uppgår prognostiserat balanskravsresultat till 166 miljoner kronor.

### Resultatutjämningsreserv (RUR)

Av tidigare års redovisade resultat har 739 miljoner kronor reserverats i en resultatutjämningsreserv (RUR) avsedd att täcka negativa resultat som uppstår till följd av en svag skatteunderlagsutveckling i en lågkonjunktur. Från och med 2024 års bokslut får ingen ny avsättning göras till resultatutjämningsreserven. RUR avvecklas men redan avsatta medel till RUR får nyttjas fram till utgången av 2033. Medel från RUR får användas i enlighet med nuvarande regelverk, det vill säga för att utjämna intäkter över en konjunkturcykel.

Tabell 51. Resultatutjämningsreserv (RUR)

| Belopp i miljoner kronor                           | Prognos     |             |             |            |            |
|----------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|
|                                                    | 2025        | 2024        | 2023        | 2022       | 2021       |
| Ingående balans resultatutjämningsreserv           | <b>739</b>  | 739         | 735         | 660        | 660        |
| Reservering av medel till resultatutjämningsreserv | -           | -           | -4          | -75        | 0          |
| Användning av medel från resultatutjämningsreserv  | -           | -           | -           | -          | 0          |
| <b>Utgående balans RUR</b>                         | <b>-739</b> | <b>-739</b> | <b>-739</b> | <b>735</b> | <b>660</b> |

# Driftredovisning

## Kommunen i förvaltningsform

För perioden januari till augusti redovisade kommunens verksamhet i förvaltningsform ett samlat överskott om 686 miljoner kronor, vilket är 306 miljoner kronor högre än budget för perioden. Helårsprognosen är ett överskott om 633 (194) miljoner kronor vilket är 496 miljoner kronor högre än helårsbudgeten.

Nämnderna exklusive finansförvaltningen redovisade för perioden januari till augusti ett överskott om 485 miljoner kronor, vilket är 325 miljoner kronor högre än budget för perioden. Helårsprognosen är ett överskott om 407 (109) miljoner kronor att jämföra med budgeterat nollresultat.

Tabell 52. Driftredovisning per nämnd, belopp i miljoner kronor

| Nämnd                              | Intäkter exkl. kommunbidrag |                 | Kostnader                   |                 | Nettokostnad                |                 | Kommunbidrag/<br>budgetram  |                 | Resultat                        |                 |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|-----------------------------|-----------------|---------------------------------|-----------------|
|                                    | Utfall<br>202501–<br>202508 | Prognos<br>2025 | Utfall<br>202501–<br>202508 | Prognos<br>2025 | Utfall<br>202501–<br>202508 | Prognos<br>2025 | Utfall<br>202501–<br>202508 | Prognos<br>2025 | Utfall<br>202501<br>–<br>202508 | Prognos<br>2025 |
| Kommunfullmäktige                  | 0                           | 0               | -9                          | -15             | -9                          | -15             | 10                          | 16              | 0                               | 1               |
| Valnämnden                         | 0                           | 0               | -1                          | -3              | -1                          | -3              | 2                           | 3               | 0                               | 0               |
| Kommunrevisionen                   | 0                           | 0               | -5                          | -7              | -5                          | -7              | 5                           | 8               | 0                               | 0               |
| Kommunstyrelsen                    | 1 861                       | 3 005           | -2 565                      | -4 057          | -704                        | -1 052          | 848                         | 1 311           | 144                             | 259             |
| - varav kommunledningskontoret     |                             |                 |                             |                 | -308                        | -555            | 361                         | 580             | 53                              | 26              |
| - varav stadsbyggnadsförvaltningen |                             |                 |                             |                 | -396                        | -498            | 487                         | 731             | 91                              | 233             |
| Arbetsmarknadsnämnden              | 204                         | 318             | -737                        | -1 146          | -533                        | -828            | 559                         | 865             | 27                              | 37              |
| Gatu- och samhällsmiljönämnden     | 136                         | 201             | -639                        | -997            | -503                        | -796            | 559                         | 830             | 56                              | 34              |
| Idrotts- och fritidsnämnden        | 46                          | 75              | -361                        | -551            | -314                        | -475            | 320                         | 477             | 6                               | 2               |
| Kulturnämnden                      | 32                          | 56              | -386                        | -586            | -354                        | -530            | 367                         | 534             | 13                              | 3               |
| Miljö- och hälsoskyddsnämnden      | 41                          | 66              | -62                         | -96             | -20                         | -31             | 20                          | 30              | 0                               | -1              |
| Namngivningsnämnden                | 0                           | 0               | -1                          | -2              | -1                          | -2              | 1                           | 2               | 0                               | 0               |
| Omsorgsnämnden                     | 180                         | 273             | -1 584                      | -2 403          | -1 404                      | -2 130          | 1 412                       | 2 135           | 8                               | 5               |
| Plan- och byggnadsnämnden          | 45                          | 73              | -102                        | -161            | -57                         | -88             | 52                          | 81              | -5                              | -6              |
| Räddningsnämnden                   | 55                          | 82              | -191                        | -294            | -136                        | -212            | 143                         | 215             | 7                               | 3               |
| Socialnämnden                      | 72                          | 119             | -747                        | -1 134          | -675                        | -1 016          | 659                         | 994             | -16                             | -21             |
| Utbildningsnämnden                 | 707                         | 1 066           | -4 737                      | -7 402          | -4 030                      | -6 336          | 4 248                       | 6 382           | 218                             | 45              |
| Äldrenämnden                       | 452                         | 685             | -2 046                      | -3 088          | -1 594                      | -2 403          | 1 621                       | 2 447           | 27                              | 44              |
| Överförmyndarnämnden               | 10                          | 15              | -25                         | -38             | -15                         | -23             | 16                          | 24              | 1                               | 1               |
| <b>Summa nämnder</b>               | <b>3 842</b>                | <b>6 033</b>    | <b>-14 198</b>              | <b>-21 980</b>  | <b>-10 357</b>              | <b>-15 947</b>  | <b>10 842</b>               | <b>16 354</b>   | <b>485</b>                      | <b>407</b>      |
| Finansförvaltningen                |                             |                 |                             |                 |                             |                 |                             |                 | 201                             | 225             |
| <b>Kommunen totalt</b>             |                             |                 |                             |                 |                             |                 |                             |                 | <b>686</b>                      | <b>633</b>      |

Kommunstyrelsens resultat för perioden januari – augusti var ett överskott om 144 miljoner kronor vilket är i nivå med budget för perioden. Helårsprognosen är ett överskott om 259 miljoner kronor att jämföra med budgeterat nollresultat. Övriga nämnder redovisade för perioden januari – augusti ett samlat överskott om 341 miljoner kronor vilket är 180 miljoner kronor högre än budget för perioden. Helårsprognosen är ett överskott om 148 miljoner kronor att jämföra med budgeterat nollresultat.

Kommunstyrelsens prognostiserade överskott om 259 miljoner kronor härleds till flera större avvikelser till del av engångskaraktär.

Inom kommunstyrelsens exploateringsverksamhet prognostiseras markförsäljningar att uppgå till 153 miljoner kronor vilket är 83 miljoner kronor lägre än budgeterat. Lågkonjunkturen på marknaden kvarstår men under hösten förväntas flera försäljningar komma till stånd, till del som följd av kommunstyrelsens beslut om att ge byggaktörer en tillfällig möjlighet till senarelagd köpeskilling. Merparten av markförsäljningen bedöms avse försäljning av mark för bostäder inom Rosendal.

De lägre intäkterna balanseras av att kostnaderna för förberedande arbete inom spårvägsprojektet, främst ledningsflyttar, förväntas bli 276 miljoner kronor lägre än budgeterat. Kostnaderna förskjuts till kommande år bland annat på grund av överklagade detaljplaner. Inom kommunstyrelsens ordinarie verksamhet prognostiseras lägre kostnaderna än budgeterat bland annat för subventionerade seniorkort i kollektivtrafiken.

Tre nämnder prognostiserar underskott för helåret; socialnämnden, plan- och byggnadsnämnden samt miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Socialnämnden prognostiserar ett underskott om 21 miljoner kronor. Underskottet förklaras främst av ökade vårdbehov, både fler och mer komplexa ärenden. Nämnden antog i juni en åtgärdsplan som bland annat omfattar insatser för att minska behoven av externa placeringar. Åtgärder förväntas ge bättre ekonomiska förutsättningar för kommande år.

Plan- och byggnadsnämnden prognostiserar ett underskott om 6 miljoner kronor. Underskottet förklaras främst av förskjutningar av tidplaner inom detaljplaneverksamheten vilket innebär lägre intäkter än förväntat under året. Åtgärder har vidtagits för att anpassa bemanningen till både den lägre efterfrågan och de stora kommunala projekten som står inför planstart. Detaljplaneverksamheten har övergått till en timbaserad taxa vilket på sikt kommer att ge bättre samstämmighet mellan nedlagd tid och finansiering.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden prognostiserar ett underskott om 0,6 miljoner kronor. Underskottet beror främst på lägre intäkter för tillsynsarbete inom miljöskydd. Avvikelsen förklaras av personalomsättning och att medarbetare behövt prioritera sekretessprövningar av ett antal stora begäran om utlämning av allmän handling i stället för ordinarie tillsyn. Nämnden har under våren genomfört insatser för förbättrad effektivitet i tillsynsarbetet för att på sikt kunna utöka ekonomiska hållbarhet.

Arbetsmarknadsnämnden prognostiserar ett överskott om 37 miljoner kronor för helåret. Överskottet förklaras dels av högre statsbidrag än budgeterat för vuxenutbildning, dels av lägre kostnader än budgeterat för försörjningsstöd. Minskningen inom försörjningsstöd stöttas av en satsning på arbetsmarknadsanställningar för att få fler i sysselsättning.

Utbildningsnämnden prognostiserar ett överskott om 45 miljoner kronor för helåret. Överskottet förklaras främst av färre barn och elever inom förskolan och grundskolan men även av en återföring av tidigare års reservation av ersättningar till fristående huvudmän, som inte längre är aktuell. De kommunalt drivna verksamheten visar dock ett mindre underskott som följd av att man inte fullt ut kunnat anpassa sin verksamhet till de lägre volymerna.

Äldrenämnden prognostiserar ett överskott om 44 miljoner kronor. Överskottet förklaras främst av lägre volymer inom hemtjänst, särskilt boende och korttidsvård.

Gatu- och samhällsmiljönämnden prognostiserar ett överskott om 34 miljoner kronor. Överskottet förklaras främst av lägre kostnader för vinterväghållning under inledningen av året.

Omsorgsnämnden prognostiserar ett överskott om 5 miljoner kronor. Överskottet förklaras av lägre volymer än budgeterat bland annat inom personlig assistans. Effektiviseringar har även skett inom organisationen för daglig verksamhet som visar sänkta kostnader för personal, fordon och transporter.

Mindre överskott prognostiseras för övriga nämnder. Idrotts- och fritidsnämnden och räddningsnämndens överskott beror främst på fördröjd inflyttning i nya lokaler. Kulturnämndens prognostiserar lägre personalkostnader än budget på grund av svårigheter vid nyrekrytering. Överförmyndarnämndens överskott beror på lägre kostnader för kansli, såväl personal som IT.

Analys av samtliga nämnders utfall per augusti och prognos inklusive uppdelning per verksamhet finns i bilaga 3. Ekonomisk rapport för verksamheter som bedrivs i förvaltningsform (nämnder) respektive bolagsform per augusti.

## De kommunala bolagen

Kommunfullmäktige beslutar inte om någon samlad budget för kommunkoncernen. I de finansiella ägardirektiven i Mål och budget fastställer kommunfullmäktige resultatkrav för de kommunala bolagens resultat före finansiella poster. Alla bolag utom Uppsala stadsteater AB prognostiserar ett resultat i nivå med eller högre än kommunfullmäktiges fastställda resultatkrav.

Tabell 53. Resultat före finansiella poster, resultatkrav kommunala bolag i stadshuskoncernen

|                                       | Resultatkrav<br>2025 | Prognos<br>2025* | Avvikelse |
|---------------------------------------|----------------------|------------------|-----------|
| Destination Uppsala AB                | 0                    | 0                | 0         |
| Uppsalahem                            | 365                  | 442              | 77        |
| Uppsala bostadsförmedling AB          | 1                    | 2                | 1         |
| Uppsala kommun arenor och fastigheter | 73                   | 75               | 2         |
| Uppsala kommun skolfastigheter AB     | 240                  | 275              | 35        |
| Uppsala konsert och kongress AB       | -41                  | -41              | 0         |
| Uppsala parkering AB                  | 32                   | 40               | 8         |
| Uppsala stadsteater AB                | -83                  | -116             | -33       |
| Uppsala vatten och avfall AB**        | 7                    | 53               | 46        |

\* Resultat justerat för jämförelsestörande poster i syfte att nå jämförbarhet med resultatkravet.

\*\* Resultatkravet avser den konkurrensutsatta verksamheten.

Uppsala stadsteater AB prognostiserar högre hyres-, personal- och produktionskostnader än vad som förväntades. Bolaget aktiverade i april en åtgärdsplan för att stärka resultatet. På grund av långa ledtider i planeringen av teaterns produktioner väntas merparten av åtgärderna inte ge effekt förrän under 2026. För 2025 beräknas resultatet understiga resultatkravet med knappt 33 miljoner kronor.

Större avvikelser som är högre än budgeterat resultatkrav prognostiseras för Uppsalahem, Uppsala kommun skolfastigheter AB samt Uppsala vatten och avfall AB.

Uppsalahem prognostiserar högre intäkter än förväntat kopplat till högre utfall i årets hyresförhandlingar jämfört med en försiktig budgetering och till att förvärvet av 290

lägenheter skedde två månader tidigare än förväntat samt högre övriga intäkter såsom försäkringsersättningar. Bolaget prognostiserar lägre kostnader för bland annat personal och underhåll.

Uppsala kommun skolfastigheter AB prognostiserar lägre kostnader bland annat för snöröjning, personal på grund av senarelagda rekryteringar och diverse fastighets- och projektrelaterade åtgärder. Trots något lägre hyresintäkter och högre kostnader för besiktningar och felavhjälpande underhåll prognostiseras ett högre resultat än budgeterat resultatkrav.

Prognostiserat överskott för den konkurrensutsatta verksamheten inom Uppsala vatten och avfall AB beror till stor del på att avdrag kan göras för tidigare års betalda avfallsskatt. Stora mängder bottenaska används till byggnation av en ny sorteringsplatta. Därutöver förväntas högre volymer av industriavfall för återvinning samt ökad egenproduktion av biogas.

Analys av respektive bolags ekonomi finns i bilaga 3. Ekonomisk rapport för verksamheter som bedrivs i förvaltningsform (nämnder) respektive bolagsform per augusti.

Bolagen inom exploateringskoncernen Uppsala exploatering AB har inte någon ekonomisk verksamhet av betydelse under 2025.

# Investeringsredovisning

Investeringarna i kommunkoncernen i perioden januari – augusti uppgick till 2 985 miljoner kronor, 371 miljoner kronor för kommunen i förvaltningsform, 2 613 miljoner kronor för kommunala bolagen. För helåret 2025 prognostiseras investeringsutgifterna i kommunkoncernen till 4 881 (3 894) miljoner kronor, 1 131 (1 139) miljoner kronor för kommunen i förvaltningsform, 3 749 (2 753) miljoner kronor för kommunala bolagen. De sammantagna investeringsutgifterna 2025 prognostiseras bli 974 miljoner kronor lägre än kommunfullmäktiges investeringsram enligt Mål och budget vilket innebär en upparbetsgrad om 83 procent.

Tabell 54. Investeringar i Uppsala kommunkoncern, belopp i miljoner kronor

|                                                   | Investerings-<br>ram MoB 2025 | Utfall jan-<br>aug 2025 | Årsprognos<br>aug 2025 | Utfall<br>2024 |
|---------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|
| Kommunstyrelsen                                   | 1 070                         | 197                     | 712                    | 646            |
| <i>varav kommunledningskontoret</i>               | 137                           | 29                      | 63                     | 99             |
| <i>varav stadsbyggnadsförvaltningen</i>           | 933                           | 167                     | 648                    | 546            |
| Arbetsmarknadsnämnden                             | 3                             | 1                       | 3                      | 1              |
| Gatu- och samhällsmiljönämnden                    | 315                           | 118                     | 290                    | 356            |
| Idrotts- och fritidsnämnden                       | 7                             | 7                       | 8                      | 19             |
| Kulturnämnden                                     | 27                            | 7                       | 21                     | 28             |
| Omsorgsnämnden                                    | 8                             | 1                       | 2                      | 2              |
| Plan- och byggnadsnämnden                         | 0,4                           | 0                       | 0                      | 0,2            |
| Räddningsnämnden                                  | 17                            | 14                      | 17                     | 17             |
| Socialnämnden                                     | 1                             | 0                       | 1                      | 0,2            |
| Utbildningsnämnden                                | 66                            | 19                      | 57                     | 50             |
| Äldrenämnden                                      | 20                            | 9                       | 20                     | 21             |
| <b>Totalt Uppsala kommun nämnder</b>              | <b>1 534</b>                  | <b>371</b>              | <b>1 131</b>           | <b>1 139</b>   |
| Uppsalahem AB                                     | 2 004                         | 1 368                   | 1 765                  | 840            |
| Uppsala bostadsförmedling AB                      | 3                             | 0                       | 1                      | 0              |
| Uppsala kommun arenor och fastigheter AB          | 657                           | 386                     | 546                    | 354            |
| Uppsala kommun skolfastigheter AB                 | 807                           | 399                     | 718                    | 893            |
| Uppsala konsert och kongress AB                   | 4                             | 2                       | 4                      | 4              |
| Uppsala parkering AB                              | 42                            | 22                      | 37                     | 122            |
| Uppsala stadsteater AB                            | 5                             | 1                       | 2                      | 8              |
| Uppsala vatten och avfall AB                      | 800                           | 436                     | 678                    | 533            |
| <b>Totalt Uppsala kommun, dotterbolag</b>         | <b>4 321</b>                  | <b>2 613</b>            | <b>3 749</b>           | <b>2 753</b>   |
| <b>Totalt Uppsala kommunkoncern</b>               | <b>5 855</b>                  | <b>2 985</b>            | <b>4 881</b>           | <b>3 894</b>   |
| <b>Totalt Uppsala kommun nämnder finansiering</b> | <b>-474</b>                   | <b>-132</b>             | <b>-222</b>            | <b>-104</b>    |

En stor del av kommunens investeringar avser strategiska markförvärv samt utbyggnad och reinvestering av kommunal infrastruktur på allmän plats. För 2025 prognostiserar kommunstyrelsen att genomföra strategiska markförvärv om 287 (226) vilket är 63 miljoner kronor lägre än budget. Utbyggnad av infrastruktur inom kommunstyrelsens exploateringsverksamhet prognostiseras till 224 (269) miljoner kronor, vilket är 173 miljoner kronor lägre än budget på grund av generellt lägre utbyggnadstakt än förväntat. De största pågående utbyggnadsprojekten är Rosendal, Ulleråker och Södra Storvreta. Gatu- och samhällsmiljönämndens investeringar

prognostiseras till totalt 290 (356) miljoner kronor i cykelvägar, utveckling av allmän plats och parker samt reinvesteringar där årets största projekt är arbetet med planskilda korsningar i centrala Uppsala i samarbete med Trafikverket.

I inledningen av året har kommunen erhållit förskotterat statligt stöd för uppförande av spårväg, vilket innebär att nettoinvesteringarna är låga i perioden. För helåret prognostiseras den externa finansieringen sammantaget uppgå till 222 miljoner kronor vilket är 252 miljoner kronor lägre än budgeterat. Finansieringen avser exploateringsersättning och statligt investeringsstöd.

De kommunala bolagen investerar såväl i renovering och underhåll av befintligt bestånd av bostäder, lokaler och anläggningar som i nyproduktion utifrån tillväxt och lokalförsörjningsplanering för kommunens verksamheter. Under 2025 har Uppsalahem därutöver genomfört ett förvärv av 290 lägenheter i två fastighetsbolag och Uppsala vatten och avfall AB har genomfört utbyte av avfallskärl för att kunna övergå till fastighetsnära insamling av förpackningar. Detta medför att upparbetningsgraden för perioden är ovanligt hög. För helåret prognostiseras investeringar kopplade till renovering och underhåll att uppgå till omkring 40 procent av de fastighetsägande bolagens totala investeringar (exklusive Uppsalahems förvärv). Bland annat har de inledande etapperna av förnyelse av reningsverket Kungsängsverket startat. Inom nyproduktion har inflyttning startat i flera studentbostadsprojekt, i två förskolor och en grundskola samt i en mobilitetsanläggning. En ny simanläggning är under uppförande med färdigställande under 2026.

Investeringsprognosen är känslig för fördröjningar framför allt vid uppstarten av större bygg- och anläggningsprojekt. Det innebär att ytterligare fördröjningar kan uppstå under hösten exempelvis vid överklaganden, längre tillståndprocesser eller försenade beställningar.

# Resultaträkning

Tabell 55: Resultaträkning. Belopp i miljoner kronor.

|                                          | Not  | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|------------------------------------------|------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                          |      | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Verksamhetens intäkter                   | 2, 7 | 4 081               | 3 890               | 2 016               | 2 008               |
| Verksamhetens kostnader                  | 3, 7 | -12 876             | -12 592             | -12 194             | -11 966             |
| Avskrivningar                            | 4, 7 | -1 030              | -960                | -284                | -269                |
| <b>Verksamhetens nettokostnader</b>      |      | <b>-9 825</b>       | <b>-9 662</b>       | <b>-10 463</b>      | <b>-10 227</b>      |
| Skatteintäkter                           | 5    | 9 601               | 9 173               | 9 601               | 9 173               |
| Generella statsbidrag och utjämning      | 6    | 1 434               | 1 551               | 1 434               | 1 551               |
| <b>Verksamhetens resultat</b>            |      | <b>1 210</b>        | <b>1 061</b>        | <b>572</b>          | <b>497</b>          |
| Finansiella intäkter                     | 7    | 62                  | 139                 | 463                 | 473                 |
| Finansiella kostnader                    | 7    | -336                | -355                | -350                | -387                |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b> |      | <b>936</b>          | <b>846</b>          | <b>686</b>          | <b>582</b>          |
| <b>Periodens resultat</b>                |      | <b>936</b>          | <b>846</b>          | <b>686</b>          | <b>582</b>          |

# Prognos helår 2025

Tabell 56: Prognos helår 2025. Belopp i miljoner kronor.

|                                          | Not | Kommunkoncernen    |                   | Kommunen          |                    |                   |
|------------------------------------------|-----|--------------------|-------------------|-------------------|--------------------|-------------------|
|                                          |     | Prognos helår 2025 | Utfall helår 2024 | Budget helår 2025 | Prognos helår 2025 | Utfall helår 2024 |
| Verksamhetens intäkter                   | 7   | 6 432              | 6 038             | 2 974             | 3 260              | 3 150             |
| Verksamhetens kostnader                  | 7   | -20 146            | -19 791           | -19 015           | -18 934            | -18 723           |
| Avskrivningar                            |     | -1 618             | -1 566            | -455              | -432               | -447              |
| <b>Verksamhetens nettokostnader</b>      |     | <b>-15 331</b>     | <b>-15 319</b>    | <b>-16 497</b>    | <b>-16 107</b>     | <b>-16 020</b>    |
| Skatteintäkter                           |     | 14 406             | 13 740            | 14 540            | 14 406             | 13 740            |
| Generella statsbidrag och utjämning      |     | 2 151              | 2 344             | 2 087             | 2 151              | 2 344             |
| <b>Verksamhetens resultat</b>            |     | <b>1 226</b>       | <b>766</b>        | <b>130</b>        | <b>451</b>         | <b>65</b>         |
| Finansiella intäkter                     |     | 80                 | 166               | 686               | 715                | 711               |
| Finansiella kostnader                    |     | -514               | -548              | -679              | -533               | -581              |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b> |     | <b>793</b>         | <b>384</b>        | <b>137</b>        | <b>633</b>         | <b>194</b>        |
| <b>Årets resultat</b>                    |     | <b>793</b>         | <b>384</b>        | <b>137</b>        | <b>633</b>         | <b>194</b>        |

# Balansräkning

Tabell 57: Balansräkning. Belopp i miljoner kronor.

|                                                                                |     | Kommunkoncernen    |                    | Kommunen           |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                                                                | Not | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 |
| ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR                                                          |     |                    |                    |                    |                    |
| Immateriella anläggningstillgångar                                             | 8   | 13                 | 15                 | -                  | -                  |
| Materiella anläggningstillgångar                                               |     |                    |                    |                    |                    |
| Mark, byggnader och tekniska anläggningar                                      | 9   | 33 856             | 32 158             | 8 193              | 8 107              |
| Maskiner och inventarier                                                       | 10  | 5 832              | 5 596              | 790                | 808                |
| Summa materiella anläggningstillgångar                                         |     | 39 689             | 37 754             | 8 984              | 8 915              |
| Finansiella anläggningstillgångar                                              |     | 1 576              | 1 560              | 21 007             | 20 089             |
| Summa anläggningstillgångar                                                    |     | 41 278             | 39 330             | 29 991             | 29 004             |
| OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR                                                          |     |                    |                    |                    |                    |
| Förråd, lager och exploateringsfastigheter                                     |     | 623                | 608                | 622                | 607                |
| Kortfristiga fordringar                                                        |     | 1 920              | 1 772              | 8 075              | 7 244              |
| Kortfristiga placeringar                                                       |     | -                  | -                  | 240                | 204                |
| Kassa och bank                                                                 |     | 1 065              | 784                | 1 038              | 773                |
| Summa omsättningstillgångar                                                    |     | 3 608              | 3 164              | 9 975              | 8 828              |
| Summa tillgångar                                                               |     | 44 886             | 42 494             | 39 966             | 37 832             |
| EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER                                         |     |                    |                    |                    |                    |
| Eget kapital                                                                   | 11  |                    |                    |                    |                    |
| Eget kapital vid årets början                                                  |     | 15 259             | 14 884             | 12 984             | 12 790             |
| - varav resultatutjämningsreserv                                               |     | 739                | 739                | 739                | 739                |
| Justering av eget kapital                                                      |     | 2                  | -9                 | 0                  | 0                  |
| Årets resultat                                                                 |     | 936                | 384                | 686                | 194                |
| Eget kapital vid årets slut                                                    |     | 16 197             | 15 259             | 13 669             | 12 984             |
| - varav resultatutjämningsreserv                                               |     | 739                | 739                | 739                | 739                |
| Avsättningar                                                                   |     |                    |                    |                    |                    |
| Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser                          |     | 2 465              | 2 403              | 2 460              | 2 398              |
| Andra avsättningar                                                             |     | 1 542              | 1 537              | 769                | 774                |
| Summa avsättningar                                                             |     | 4 006              | 3 940              | 3 228              | 3 173              |
| Skulder                                                                        |     |                    |                    |                    |                    |
| Långfristiga skulder                                                           | 12  | 17 192             | 16 291             | 16 420             | 15 528             |
| Kortfristiga skulder                                                           |     | 7 491              | 7 004              | 6 649              | 6 147              |
| Summa skulder                                                                  |     | 24 683             | 23 296             | 23 068             | 21 675             |
| Summa eget kapital, avsättningar och skulder                                   |     | 44 886             | 42 494             | 39 966             | 37 832             |
| PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER                                                 |     |                    |                    |                    |                    |
| Panter och därmed jämförliga säkerheter                                        |     | 202                | 202                | -                  | -                  |
| Ansvarsförbindelser                                                            |     |                    |                    |                    |                    |
| Pensionsförpliktelser som inte har tagits upp bland skulder eller avsättningar |     | 2 817              | 2 814              | 2 817              | 2 813              |
| Övriga ansvarsförbindelser                                                     |     | 363                | 367                | 361                | 561                |

# Kassaflödesanalys

Tabell 58: Kassaflödesanalys. Belopp i miljoner kronor.

|                                                                                          |     | Kommunkoncernen         |                         | Kommunen                |                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                                                                          | Not | Utfall jan-<br>aug 2025 | Utfall jan-<br>aug 2024 | Utfall jan-<br>aug 2025 | Utfall jan-<br>aug 2024 |
| DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN                                                                 |     |                         |                         |                         |                         |
| Årets resultat                                                                           |     | 936                     | 846                     | 686                     | 582                     |
| Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet                                      |     |                         |                         |                         |                         |
| - justering för ej likviditetspåverkande poster                                          | 13  | 1 115                   | 1 330                   | 319                     | 630                     |
| - övriga likviditetspåverkande poster                                                    | 14  | -37                     | -35                     | -37                     | -35                     |
| - poster som redovisas i annan sektion                                                   | 15  | -12                     | -34                     | -13                     | -23                     |
| Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital                                |     | 2 001                   | 2 107                   | 955                     | 1 154                   |
| Förändring i rörelsekapital                                                              |     |                         |                         |                         |                         |
| - ökning (-) /minskning (+) av förråd och varulager                                      |     | -5                      | -2                      | -5                      | -2                      |
| - ökning (-) /minskning (+) av exploateringsfastigheter                                  |     | -10                     | -3                      | -10                     | 1                       |
| - ökning (-) /minskning (+) av kortfristiga fordringar                                   |     | -147                    | 108                     | -832                    | 635                     |
| - ökning (+) /minskning (-) av kortfristiga skulder                                      |     | -113                    | -153                    | -298                    | -83                     |
| Förändring av rörelsekapital                                                             |     | -275                    | -50                     | -1 145                  | 550                     |
| KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN                                                 |     | 1 726                   | 2 057                   | -190                    | 1 704                   |
| Investeringsverksamheten                                                                 |     |                         |                         |                         |                         |
| Investeringar i immateriella anläggningstillgångar (-), kassaflöde från årets verksamhet |     | 0                       | 0                       | -                       | 0                       |
| Investeringar i materiella anläggningstillgångar (-), kassaflöde från årets verksamhet   |     | -2 149                  | -2 490                  | -371                    | -786                    |
| Försäljning av materiella anläggningstillgångar (+)                                      |     | 14                      | 53                      | 4                       | 1                       |
| Investering i kommunkoncernföretag (-)                                                   |     | -835                    | -                       | -120                    | -70                     |
| Utlämnade lån (-)                                                                        |     | -                       | -                       | -2 700                  | -3 000                  |
| Amortering och omklassificering av utlämnade lån (+)                                     |     | -                       | -                       | 1 901                   | 1 401                   |
| Övrig investering i finansiella tillgångar (-)                                           |     | -26                     | -                       | 0                       | -                       |
| Övrig försäljning av finansiella tillgångar (+)                                          |     | 10                      | 25                      | 10                      | 24                      |
| KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN                                                 |     | -2 986                  | -2 412                  | -1 277                  | -2 429                  |
| Finansieringsverksamheten                                                                |     |                         |                         |                         |                         |
| Nyupptagna lån (+)                                                                       |     | 4 500                   | 4 700                   | 4 500                   | 4 700                   |
| Amortering av låneskulder (-)                                                            |     | -3 100                  | -4 100                  | -2 900                  | -3 700                  |
| Erhållna offentliga investeringsbidrag och exploateringsersättningar (+)                 |     | 144                     | 88                      | 132                     | 68                      |
| Ökning (+) /minskning (-) av övriga långfristiga skulder                                 |     | -3                      | -                       | -                       | -                       |
| KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN                                                |     | 1 541                   | 688                     | 1 732                   | 1 068                   |
| Bidrag till infrastruktur                                                                |     |                         |                         |                         |                         |
| Utbetalning av bidrag till infrastruktur (-)                                             |     | -                       | -                       | -                       | -                       |
| Årets kassaflöde                                                                         |     | 281                     | 334                     | 265                     | 343                     |
| Kassa och bank vid periodens början                                                      |     | 784                     | 988                     | 773                     | 968                     |
| Kassa och bank vid periodens slut                                                        |     | 1 065                   | 1 321                   | 1 038                   | 1 311                   |

# Noter

## Not 1 – Redovisningsprinciper

### Lagstiftning och normgivning

Delårsrapporten är upprättad i enlighet Lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Uppsala kommun följer god redovisningssed och tillämpar de rekommendationer som Rådet för kommunal redovisning (RKR) givit ut med undantag för redovisning av RKR R5 Finansiell leasing där samtliga hyresavtal redovisas som operationella per 2025-08-31.

Kommunen följer i övrigt regelverk och normgivning som gäller för övriga sektorer i samhället och som innefattas i begreppet god redovisningssed. Detta innebär bland annat att:

- Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillfalla kommunen och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.
- Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges.
- Periodiseringar av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

Tillämpade redovisningsprinciper i delårsrapporten är oförändrade jämfört med de som tillämpades vid upprättande av årsredovisning för 2024. Nedan redovisas endast avvikelser från god redovisningssed, förändringar i tillämpning och principer i korthet för övriga delar som ingår i delårsrapporten.

### Redovisningsmodell

I Uppsala kommuns redovisningsmodell ingår:

- Resultaträkning som visar periodens intäkter och kostnader samt förändring av eget kapital.
- Balansräkning som visar den ekonomiska ställningen på bokslutsdagen.
- Kassaflödesanalys som visar hur verksamheten har finansierats.
- Driftredovisning som visar årets utfall mot budget samt föregående år, fördelat per nämnd och verksamhet.
- Investeringsredovisning som visar periodens investeringar i jämförelse mot beslutad investeringsbudget samt prognos fördelat per nämnd.

### Leasing

Uppsala kommun avviker från RKR R5 Leasing genom att alla hyresavtal redovisas som operationella per 2025-08-31.

En översyn av kommunens externa leasingavtal för lokaler och fastigheter pågår. Arbetet är mycket omfattande. Varje enskilt avtal behöver analyseras och bedömas på ett systematiskt och noggrant sätt så att klassificering, värdering och slutligen justering av redovisningen kan ske på korrekt sätt. Översynen förväntas fortgå under större delen av året och till dess den är slutförd kommer tillämpad princip att kvarstå. Detta

för att klassificeringen ska bli så fullständig och korrekt som möjligt samt att förändring av tidigare års tillämpade redovisningsprincip ska kunna ske vid samma tidpunkt.

Utredningen har hittills visat att det finns leasingavtal som enligt RKR R5 ska klassificeras och redovisas som finansiella. Dock kan de monetära konsekvenserna i kommunens resultat- och balansräkning ännu inte fastställas utan ett alltför betydande osäkerhetsintervall.

Anpassningen till RKR R5 skulle ha medfört:

- Högre anläggningstillgångar och långfristiga skulder.
- Högre kortfristiga skulder för kommande amorteringar.
- Minskade hyreskostnader, men ökade avskrivningar och räntekostnader.

**Kommunkoncern och sammanställda räkenskaper**

Sammanställda räkenskaper upprättas med förvärvsmetoden och proportionell konsolidering där boksluten för de civilrättsliga underkoncernerna har konsoliderats. Uppskrivningar återförs före konsolidering och obeskattade reserver redovisas som en del eget kapital och en del uppskjuten skatt under avsättningar. De sammanställda räkenskaperna ger en samlad bild av kommunkoncernens totala resultat och ekonomiska ställning. De omfattar all kommunal verksamhet i den mån kommunen har ett bestämmande eller väsentligt inflytande oavsett associationsform. Koncernen består av följande kommunala koncernföretag samt underkoncerner:

Tabell 59: Specifikation över ägda andelar i kommunkoncernföretag. Belopp i miljoner kronor.

| Specifikation över ägda andelar i kommunkoncernföretag |         |               |                    |                    |
|--------------------------------------------------------|---------|---------------|--------------------|--------------------|
|                                                        | Antal   | Bokfört värde | Ägarandel 2025 (%) | Ägarandel 2024 (%) |
| Uppsala stadshus AB                                    | 370 000 | 3 000         | 100                | 100                |
| Uppsala kommun exploatering AB                         | 1 000   | 0,3           | 100                | -                  |

Tabell 60: Specifikation över bolag ägda av Uppsala stadshus AB. Belopp i miljoner kronor.

| Specifikation över bolag ägda av Uppsala stadshus AB |        |               |                    |                    |
|------------------------------------------------------|--------|---------------|--------------------|--------------------|
|                                                      | Antal  | Bokfört värde | Ägarandel 2025 (%) | Ägarandel 2024 (%) |
| Destination Uppsala AB                               | 2 000  | 0,4           | 100                | 100                |
| Uppsala bostadsförmedling AB                         | 1 000  | 7             | 100                | 100                |
| Uppsalahem AB                                        | 1 668  | 4 721         | 100                | 100                |
| Uppsala kommun arenor och fastigheter AB             | 2 000  | 819           | 100                | 100                |
| Uppsala kommun skolfastigheter AB                    | 10 000 | 731           | 100                | 100                |
| Uppsala konsert och kongress AB                      | 1 550  | 48            | 100                | 100                |
| Uppsala parkering AB                                 | 50     | 22            | 100                | 100                |
| Uppsala stadshus holding AB                          | 500    | 0,05          | 100                | 100                |
| Uppsala stadshus holding 2 AB                        | 25 000 | 0,03          | 100                | 100                |
| Uppsala stadsteater AB                               | 20 560 | 80            | 100                | 100                |
| Uppsala vatten och avfall AB                         | 5 000  | 189           | 100                | 100                |

Tabell 61: Specifikation över bolag ägda av Uppsala kommun exploatering AB. Belopp i miljoner kronor.

| Specifikation över bolag ägda av Uppsala kommun exploatering AB |       |               |                    |                    |
|-----------------------------------------------------------------|-------|---------------|--------------------|--------------------|
|                                                                 | Antal | Bokfört värde | Ägarandel 2025 (%) | Ägarandel 2024 (%) |
| Uppsala stadsnodsutveckling södra AB                            | 1 000 | 0,1           | 100                | -                  |

I enlighet med 2 kap. 5 § LKBR och RKR 20 Redovisning av kommunala pensionsstiftelser (förvaltningstillgångar) konsolideras Uppsala läns pensionsstiftelse i de sammanställda räkenskaperna. Ägarandelen uppgår i bokslut 2025-08-31 till 76,47 (75,14) procent.

Uppsala Innovation Centre AB konsolideras inte in i den sammanställda redovisningen med hänvisning till undantag i LKBR för konsolidering när omsättning eller omslutning i det enskilda bolaget understiger 2 procent av intäkter från skatter och generella statsbidrag.

### Säsongsvariationer

Säsongsvariationer eller cykliska effekter uppstår när det förekommer stora variationer i intäkter och kostnader under året vilka gör att utfallet för delårsperioden väsentligt avviker från årsprognosen. Intäkter och kostnader som uppkommer med säsongsvariationer, cykliska variationer eller på annat oregelbundet sätt under räkenskapsåret, ska inte redovisas innan de har uppkommit.

För nämnder som är personalintensiva kan intjänande och uttag av ledighet under semester eller ferie få cykliska effekter på redovisningen. Dessa effekter kan även uppstå när barn skrivs in i förskolan. Vanligtvis är det fler barn inskrivna i förskolan på våren än på hösten, vilket gör att kostnaderna för förskolan är högre under våren.

Vinterväghållning är en annan verksamhet där säsongsvariation förekommer och där kostnaden för snöröjning och halkbekämpning kan variera kraftigt. Även när det gäller energikostnader för markvärme samt gatubelysning finns dessa kostnader normalt sett under årets första månader och i december. Inom barmarksunderhåll finns det stora kostnadsposter på våren och försommaren för sandupptagning. Periodiserad budget tillämpas inom dessa områden och upparbetade kostnader bokförs varje månad.

Säsongsvariationer med påverkan på intäkterna förekommer och då främst inom upplåtelser avseende uteserveringar som ligger högst under sommarperioden.

### Verksamhetens intäkter och kostnader

Intäkter och kostnader redovisas i den period då vara levererats, tjänst utförts eller händelse inträffat. Väsentliga belopp periodiseras.

Kommunens skatteintäkter redovisas det år som de skattskyldigas inkomst tas upp till beskattning. Den preliminära slutavräkningen för skatteintäkter baseras på SKR:s decemberprognos i enlighet med RKR R2.

EU- och statsbidrag redovisas i enlighet med det aktuella bidragets villkor och restriktioner. De kan vara generella, riktade eller erhållas i form av

kostnadsersättningar. För generella statsbidrag finns olika tidpunkter för intäktsredovisningen. Det innebär att de intäktsredovisas:

- när det är sannolikt att ekonomiska fördelar förenliga med transaktionen tillfaller kommunen om villkor eller restriktioner saknas.
- i den specifika redovisningsperiod som restriktionerna eventuellt anger.
- jämnt fördelat över angiven period om bidraget avser två eller flera redovisningsperioder men det inte framgår hur mycket av bidraget som avser respektive period.

Erhållna men ännu ej intäktsredovisade generella statsbidrag redovisas i not.

Riktade statsbidrag som är prestationsbaserade periodiseras till den period där prestationerna har utförts. Icke prestationsbaserade statsbidrag bokförs i den period som bidraget avser.

### **Jämförelsestörande poster**

Jämförelsestörande poster är resultat av händelser eller transaktioner som inte är extraordinära, men som är viktiga att uppmärksamma vid jämförelser med andra perioder. I enlighet med RKR R11 lämnas upplysningar om resultateffekter av händelser eller transaktioner som är jämförelsestörande i not till berörda resultatposter i resultaträkningen.

### **Effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar**

Under perioden har inga ändrade uppskattningar och bedömningar gjorts. Några väsentliga effekter av ändrade uppskattningar och bedömningar har därför inte inträffat.

### **Kassaflödesanalys**

Utöver kraven i RKR R17 Delårsrapport redovisas en kassaflödesanalys upprättad enligt indirekt metod.

Kassaflödesanalysens uppställningsform har justerats jämfört med delårsrapporten föregående år i syfte att uppnå en bättre överensstämmelse med god redovisningssed i fråga om presentation och tillhörande noter enligt RKR R13 Kassaflödesanalys. Justeringen medförde att ett antal poster rörande realisationsvinster, effekter av pensionsutbetalningar och värdeförändringar samt avsättningar som tidigare år redovisats netto har separerats och redovisas brutto. Dessa sammantaget har medfört följande effekter:

- Kommunens kassaflöde från den löpande verksamheten är 43 miljoner kronor lägre än i delårsrapporten 2024-08-31. Samtidigt har kassaflöde från finansieringsverksamhet ökat med 43 miljoner kronor.
- Kommunkoncernens kassaflöde från den löpande verksamheten är 6 miljoner kronor lägre än i delårsrapporten 2024-08-31. Samtidigt har kassaflöde från finansieringsverksamhet ökat med 6 miljoner kronor.

### **Principer för drift- och investeringsredovisning**

Uppsala kommun redovisar utöver kraven i RKR R17 Delårsrapport en driftredovisning och en investeringsredovisning i delårsrapporten. Samma principer tillämpas som vid upprättande av årsredovisningen för 2024.

## Not 2 – Verksamhetens intäkter

Tabell 62: Not 2 Verksamhetens intäkter. Belopp i miljoner kronor.

|                                                                          | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                                          | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Försäljningsintäkter                                                     | 223                 | 276                 | 55                  | 55                  |
| Taxor och avgifter                                                       | 943                 | 937                 | 439                 | 424                 |
| Hyror och arrenden                                                       | 1 496               | 1 400               | 248                 | 241                 |
| Bidrag och kostnadsersättningar från staten                              | 869                 | 838                 | 855                 | 805                 |
| Bidrag och gåvor från privata aktörer                                    | 2                   | 0                   | 0                   | -                   |
| Offentliga bidrag (investeringar)                                        | 9                   | 6                   | 6                   | 6                   |
| EU-bidrag                                                                | 12                  | 9                   | 12                  | 9                   |
| Övriga bidrag                                                            | 29                  | 23                  | 16                  | 25                  |
| Försäljning av verksamhet och konsulttjänster                            | 230                 | 235                 | 271                 | 280                 |
| Intäkter från exploateringsverksamhet                                    | 37                  | 95                  | 38                  | 96                  |
| Realisationsvinster på materiella och immateriella anläggningstillgångar | 3                   | 12                  | 3                   | 1                   |
| Övriga verksamhetsintäkter                                               | 228                 | 58                  | 71                  | 68                  |
| <b>Verksamhetens intäkter</b>                                            | <b>4 081</b>        | <b>3 890</b>        | <b>2 016</b>        | <b>2 008</b>        |

## Not 3 – Verksamhetens kostnader

Tabell 63: Not 3 Verksamhetens kostnader. Belopp i miljoner kronor.

|                                                      | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                      | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Personalkostnader exklusive pensionskostnader        | -6 119              | -5 791              | -5 538              | -5 275              |
| Pensionskostnader                                    | -686                | -933                | -616                | -858                |
| Lämnade bidrag                                       | -509                | -537                | -530                | -556                |
| Köp av verksamhet                                    | -2 555              | -2 555              | -2 665              | -2 644              |
| Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader | -763                | -634                | -1 642              | -1 422              |
| Bränsle, energi och vatten                           | -364                | -355                | -71                 | -68                 |
| Inköp av material och varor                          | -629                | -630                | -356                | -350                |
| Inköp av tjänster                                    | -1 071              | -959                | -653                | -643                |
| Inhyrd personal som ersätter egen personal           | -55                 | -89                 | -42                 | -75                 |
| Realisationsförluster och utrangeringar              | -20                 | -10                 | -18                 | -8                  |
| Anskaffningskostnad sålda exploateringsfastigheter   | -                   | -2                  | -                   | -2                  |
| Bolagsskatt                                          | -2                  | -2                  | -                   | -                   |
| Övriga verksamhetskostnader                          | -103                | -96                 | -65                 | -63                 |
| <b>Verksamhetens kostnader</b>                       | <b>-12 876</b>      | <b>-12 592</b>      | <b>-12 194</b>      | <b>-11 966</b>      |

## Not 4 – Av- och nedskrivningar

Tabell 64: Not 4 Av- och nedskrivningar. Belopp i miljoner kronor.

|                                                          | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                          | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Avskrivning immateriella tillgångar                      | -3                  | -6                  | -                   | -3                  |
| Avskrivning byggnader och anläggningar                   | -778                | -729                | -201                | -191                |
| Avskrivning maskiner och inventarier                     | -249                | -225                | -81                 | -75                 |
| Nedskrivning/återföring mark, byggnader och anläggningar | -1                  | -                   | -3                  | -                   |
| <b>Summa av- och nedskrivningar</b>                      | <b>-1 030</b>       | <b>-960</b>         | <b>-284</b>         | <b>-269</b>         |

## Not 5 – Skatteintäkter

Tabell 65: Not 5 Skatteintäkter. Belopp i miljoner kronor.

|                                                   | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|---------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                   | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Preliminär kommunalskatt                          | 9 645               | 9 171               | 9 645               | 9 171               |
| Preliminär slutavräkning innevarande år           | -35                 | 43                  | -35                 | 43                  |
| Slutavräkningsdifferens föregående år             | -9                  | -41                 | -9                  | -41                 |
| <b>Summa skatteintäkter</b>                       | <b>9 601</b>        | <b>9 173</b>        | <b>9 601</b>        | <b>9 173</b>        |
| Slutavräkning föregående år (kr/invånare)         | -37                 | -169                | -37                 | -169                |
| Preliminär avräkning innevarande år (kr/invånare) | -209                | 265                 | -209                | 265                 |

## Not 6 – Generella statsbidrag och utjämning

Tabell 66: Not 6 Generella statsbidrag och utjämning. Belopp i miljoner kronor.

|                                                        | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|--------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                        | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Inkomstutjämningsbidrag                                | 1 531               | 1 457               | 1 531               | 1 457               |
| Regleringsbidrag                                       | 437                 | 500                 | 437                 | 500                 |
| Kommunal fastighetsavgift                              | 293                 | 276                 | 293                 | 276                 |
| Övriga generella statsbidrag                           | 9                   | 55                  | 9                   | 55                  |
| <b>Summa erhållna statsbidrag och utjämningsbidrag</b> | <b>2 271</b>        | <b>2 289</b>        | <b>2 271</b>        | <b>2 289</b>        |
| Kostnadsutjämningsavgift                               | -764                | -692                | -764                | -692                |
| Utjämningsavgift LSS                                   | -73                 | -46                 | -73                 | -46                 |
| <b>Summa utjämningsavgifter</b>                        | <b>-836</b>         | <b>-739</b>         | <b>-836</b>         | <b>-739</b>         |
| <b>Summa generella statsbidrag och utjämning</b>       | <b>1 434</b>        | <b>1 551</b>        | <b>1 434</b>        | <b>1 551</b>        |

## Not 7 – Jämförelsestörande poster

Tabell 67: Not 7 Jämförelsestörande poster. Belopp i miljoner kronor.

|                                                                                      | Kommunkoncernen       |                         |                         | Kommunen              |                         |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|
|                                                                                      | Prognos<br>helår 2025 | Utfall jan-<br>aug 2025 | Utfall jan-<br>aug 2024 | Prognos<br>helår 2025 | Utfall jan-<br>aug 2025 | Utfall jan-<br>aug 2024 |
| <b>Verksamhetens intäkter enligt<br/>resultaträkningen</b>                           | <b>6 432</b>          | <b>4 081</b>            | <b>3 890</b>            | <b>3 260</b>          | <b>2 016</b>            | <b>2 008</b>            |
| Försäljning av<br>exploateringsfastigheter                                           | -153                  | 0                       | -89                     | -153                  | 0                       | -89                     |
| Övriga ersättningar från<br>exploateringsverksamhet                                  | -101                  | -37                     | -7                      | -101                  | -37                     | -7                      |
| Realisationsvinster från<br>försäljning av<br>anläggningstillgångar                  | -1                    | -3                      | -12                     | -1                    | -3                      | -1                      |
| <b>Verksamhetens intäkter efter<br/>justering för<br/>jämförelsestörande poster</b>  | <b>6 177</b>          | <b>4 040</b>            | <b>3 782</b>            | <b>3 004</b>          | <b>1 975</b>            | <b>1 911</b>            |
| <b>Verksamhetens kostnader<br/>enligt resultaträkningen</b>                          | <b>-20 146</b>        | <b>-12 876</b>          | <b>-12 592</b>          | <b>-18 934</b>        | <b>-12 194</b>          | <b>-11 966</b>          |
| Lämnade bidrag till Statlig<br>infrastruktur                                         | 6                     | 3                       | 37                      | 6                     | 3                       | 37                      |
| Anskaffningskostnad såld<br>exploateringsfastighet                                   | 30                    | 0                       | 2                       | 30                    | 0                       | 2                       |
| Realisationsförluster från<br>försäljning av<br>anläggningstillgångar                | 0                     | 0                       | 0                       | 0                     | 0                       | 1                       |
| Utrangeringar                                                                        | 25                    | 19                      | 10                      | 22                    | 18                      | 8                       |
| <b>Verksamhetens kostnader efter<br/>justering för<br/>jämförelsestörande poster</b> | <b>-20 085</b>        | <b>-12 853</b>          | <b>-12 542</b>          | <b>-18 875</b>        | <b>-12 173</b>          | <b>-11 918</b>          |
| <b>Avskrivningar enligt<br/>resultaträkningen</b>                                    | <b>-1 618</b>         | <b>-1 030</b>           | <b>-960</b>             | <b>-432</b>           | <b>-284</b>             | <b>-269</b>             |
| Nedskrivning av<br>anläggningstillgångar                                             | 3                     | 3                       | -                       | 3                     | 3                       | -                       |
| <b>Avskrivningar efter justering<br/>för jämförelsestörande poster</b>               | <b>-1 615</b>         | <b>-1 028</b>           | <b>-960</b>             | <b>-430</b>           | <b>-282</b>             | <b>-269</b>             |
| <b>Skatteintäkter enligt<br/>resultaträkningen</b>                                   | <b>14 406</b>         | <b>9 601</b>            | <b>9 173</b>            | <b>14 406</b>         | <b>9 601</b>            | <b>9 173</b>            |
| <b>Generella statsbidrag och<br/>utjämning enligt<br/>resultaträkningen</b>          | <b>2 151</b>          | <b>1 434</b>            | <b>1 551</b>            | <b>2 151</b>          | <b>1 434</b>            | <b>1 551</b>            |
| <b>Finansiella intäkter enligt<br/>resultaträkningen</b>                             | <b>80</b>             | <b>62</b>               | <b>139</b>              | <b>715</b>            | <b>463</b>              | <b>473</b>              |
| Vinst vid avyttring av finansiella<br>anläggningstillgångar                          | -17                   | -9                      | -22                     | -17                   | -9                      | -22                     |
| Orealiserade vinster i finansiella<br>omsättningstillgångar                          | -                     | -                       | -                       | -65                   | -36                     | -37                     |
| <b>Finansiella intäkter efter<br/>justering för<br/>jämförelsestörande poster</b>    | <b>64</b>             | <b>52</b>               | <b>117</b>              | <b>633</b>            | <b>418</b>              | <b>414</b>              |
| <b>Finansiella kostnader enligt<br/>resultaträkningen</b>                            | <b>-514</b>           | <b>-336</b>             | <b>-355</b>             | <b>-533</b>           | <b>-350</b>             | <b>-387</b>             |
| <b>Årets resultat enligt<br/>resultaträkningen</b>                                   | <b>793</b>            | <b>936</b>              | <b>846</b>              | <b>633</b>            | <b>686</b>              | <b>582</b>              |
| <b>Summa jämförelsestörande<br/>poster</b>                                           | <b>-209</b>           | <b>-25</b>              | <b>-80</b>              | <b>-277</b>           | <b>-62</b>              | <b>-108</b>             |

|                                                       |     |     |     |     |     |     |
|-------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Årets resultat justerat för jämförelsestörande poster | 584 | 911 | 766 | 356 | 624 | 474 |
|-------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

## Not 8 – Immateriella anläggningstillgångar

Tabell 68: Not 8 - Immateriella anläggningstillgångar. Belopp i miljoner kronor.

|                                                      | Kommunkoncernen    |                    | Kommunen           |                    |
|------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                                      | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 |
| <b>Förvärvade immateriella anläggningstillgångar</b> |                    |                    |                    |                    |
| <b>Ingående anskaffningsvärde</b>                    | <b>111</b>         | <b>128</b>         | <b>73</b>          | <b>91</b>          |
| Inköp                                                | -                  | 0                  | -                  | 0                  |
| Försäljningar/utrangeringar                          | -                  | -17                | -                  | -17                |
| Överföringar                                         | -                  | 0                  | -                  | -                  |
| <b>Utgående anskaffningsvärde</b>                    | <b>111</b>         | <b>111</b>         | <b>73</b>          | <b>73</b>          |
| - varav pågående investeringar                       | 0                  | -                  | -                  | -                  |
| <b>Ingående ack avskrivningar</b>                    | <b>-94</b>         | <b>-96</b>         | <b>-73</b>         | <b>-79</b>         |
| Försäljningar/utrangeringar                          | -                  | 10                 | -                  | 10                 |
| Årets avskrivningar                                  | -3                 | -9                 | -                  | -4                 |
| <b>Utgående ack avskrivningar</b>                    | <b>-97</b>         | <b>-94</b>         | <b>-73</b>         | <b>-73</b>         |
| <b>In- och utgående ack nedskrivningar</b>           | <b>-1</b>          | <b>-1</b>          | <b>-</b>           | <b>-</b>           |
| <b>Utgående redovisat värde</b>                      | <b>13</b>          | <b>15</b>          | <b>-</b>           | <b>-</b>           |

## Not 9 – Mark, byggnader och anläggningar

Tabell 69: Not 9 - Mark, byggnader och anläggningar. Belopp i miljoner kronor.

|                                    | Kommunkoncernen    |                    | Kommunen           |                    |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                    | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 |
| <b>Ingående anskaffningsvärde</b>  | <b>49 823</b>      | <b>47 257</b>      | <b>10 852</b>      | <b>10 011</b>      |
| Inköp                              | 2 528              | 3 081              | 308                | 935                |
| Försäljningar/utrangeringar        | -49                | -161               | -46                | -71                |
| Överföringar                       | -31                | -355               | 0                  | -22                |
| <b>Utgående anskaffningsvärde</b>  | <b>52 271</b>      | <b>49 823</b>      | <b>11 114</b>      | <b>10 852</b>      |
| - varav pågående investeringar     | 5 143              | 4 395              | 985                | 985                |
| <b>Ingående ack avskrivningar</b>  | <b>-16 355</b>     | <b>-15 321</b>     | <b>-2 262</b>      | <b>-2 027</b>      |
| Försäljningar/utrangeringar        | 29                 | 81                 | 28                 | 53                 |
| Årets avskrivningar                | -778               | -1 115             | -201               | -288               |
| <b>Utgående ack avskrivningar</b>  | <b>-17 103</b>     | <b>-16 355</b>     | <b>-2 434</b>      | <b>-2 262</b>      |
| <b>Ingående ack nedskrivningar</b> | <b>-1 310</b>      | <b>-1 218</b>      | <b>-484</b>        | <b>-441</b>        |
| Årets nedskrivningar/återföringar  | -1                 | -92                | -3                 | -43                |
| <b>Utgående ack nedskrivningar</b> | <b>-1 311</b>      | <b>-1 310</b>      | <b>-487</b>        | <b>-484</b>        |
| <b>Utgående redovisat värde</b>    | <b>33 856</b>      | <b>32 158</b>      | <b>8 193</b>       | <b>8 107</b>       |

## Not 10 – Maskiner och inventarier

Tabell 70: Not 10 Maskiner och inventarier. Belopp i miljoner kronor.

|                                            | Kommunkoncernen    |                    | Kommunen           |                    |
|--------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                            | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 |
| <b>Ingående anskaffningsvärde</b>          | <b>8 100</b>       | <b>7 016</b>       | <b>1 495</b>       | <b>1 337</b>       |
| Inköp                                      | 456                | 813                | 63                 | 206                |
| Försäljningar/utrangeringar                | -23                | -62                | -12                | -48                |
| Överföringar                               | 31                 | 334                | 0                  | -                  |
| <b>Utgående anskaffningsvärde</b>          | <b>8 565</b>       | <b>8 100</b>       | <b>1 547</b>       | <b>1 495</b>       |
| - varav pågående investeringar             | 1 497              | 1 246              | 83                 | 143                |
| <b>Ingående ack avskrivningar</b>          | <b>-2 504</b>      | <b>-2 211</b>      | <b>-687</b>        | <b>-621</b>        |
| Försäljningar/utrangeringar                | 20                 | 57                 | 12                 | 46                 |
| Överföringar                               | 0                  | -                  | -                  | -                  |
| Årets avskrivningar                        | -249               | -350               | -81                | -112               |
| <b>Utgående ack avskrivningar</b>          | <b>-2 732</b>      | <b>-2 504</b>      | <b>-756</b>        | <b>-687</b>        |
| <b>In- och utgående ack nedskrivningar</b> | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
| <b>Utgående redovisat värde</b>            | <b>5 832</b>       | <b>5 596</b>       | <b>790</b>         | <b>808</b>         |

## Not 11 – Eget kapital

Tabell 71: Eget kapital. Belopp i miljoner kronor.

|                                                                     | Kommunkoncernen    |                    | Kommunen           |                    |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                                                     | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 |
| <b>Ingående eget kapital</b>                                        | <b>15 259</b>      | <b>14 884</b>      | <b>12 984</b>      | <b>12 790</b>      |
| Justering av eget kapital                                           | 2                  | -9                 | -                  | -                  |
| - varav effekt av konsolidering av pensionsstiftelse                | -                  | -2                 | -                  | -                  |
| - varav effekt av att inte konsolidera Uppsala Innovation Centre AB | -                  | -7                 | -                  | -                  |
| - varav eget kapitalandel av obeskattade reserver                   | 2                  | -                  | -                  | -                  |
| Årets resultat                                                      | 936                | 384                | 686                | 194                |
| <b>Utgående eget kapital</b>                                        | <b>16 197</b>      | <b>15 259</b>      | <b>13 669</b>      | <b>12 984</b>      |
| -varav resultatutjämningsreserv                                     | 739                | 739                | 739                | 739                |

## Not 12 – Långfristiga skulder

Tabell 72: Not 12 Långfristiga skulder. Belopp i miljoner kronor.

|                                                                 | Kommunkoncernen    |                    | Kommunen           |                    |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                                                 | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 |
| Långfristig upplåning i banker och kreditinstitut <sup>1</sup>  | 15 930             | 15 130             | 15 930             | 15 130             |
| Förutbetalda intäkter anläggnings-/anslutningsavgifter          | 492                | 492                | -                  | -                  |
| Förutbetalda intäkter offentliga investeringsbidrag             | 350                | 220                | 314                | 220                |
| Skuld för exploateringsersättningar                             | 175                | 179                | 175                | 179                |
| Investeringsfond VA och investeringsfond avfall                 | 122                | 146                | -                  | -                  |
| Parkeringsfriköp                                                | 122                | 124                | -                  | -                  |
| Övriga långfristiga skulder                                     | -                  | -                  | -                  | 0                  |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>                               | <b>17 192</b>      | <b>16 291</b>      | <b>16 420</b>      | <b>15 528</b>      |
| <b>Uppgifter om lång- och kortfristig upplåning<sup>1</sup></b> |                    |                    |                    |                    |
| Genomsnittlig ränta (%)                                         | 2,3                | 2,1                | 2,3                | 2,2                |
| Genomsnittlig ränta exklusive derivat (%)                       | 2,2                | 2,5                | 2,2                | 2,5                |
| Genomsnittlig räntebindningstid (år)                            | 2,5                | 2,6                | 2,4                | 2,5                |
| Genomsnittlig räntebindningstid exklusive derivat (år)          | 0,5                | 0,7                | 0,5                | 0,7                |
| Genomsnittlig kapitalbindningstid (år)                          | 2,6                | 2,7                | 2,6                | 2,8                |
| <b>Kapitalförfall andel av lån</b>                              |                    |                    |                    |                    |
| Lån som förfaller 0-1 år (%)                                    | 20,0               | 17,7               | 20,0               | 16,8               |
| Lån som förfaller 1-2 år (%)                                    | 16,0               | 18,0               | 16,0               | 18,2               |
| Lån som förfaller 2-3 år (%)                                    | 19,0               | 19,2               | 19,0               | 19,4               |
| Lån som förfaller 3-4 år (%)                                    | 21,0               | 18,0               | 21,0               | 18,2               |
| Lån som förfaller 4-5 år (%)                                    | 20,0               | 22,3               | 20,0               | 22,6               |
| Lån som förfaller efter 5 år (%)                                | 4,0                | 4,9                | 4,0                | 5,0                |
| <b>Säkringsinstrument</b>                                       |                    |                    |                    |                    |
| Nominellt belopp ränteswappar                                   | 14 000             | 11 900             | 12 800             | 10 400             |
| Marknadsvärde ränteswappar                                      | -125               | 13                 | -147               | -29                |

1) En beviljad ej utnyttjad kontokredit om 2 200 miljoner kronor finns i kommunkoncernen.

Tabell 73: Specifikation över lång- och kortfristig upplåning. Belopp i miljoner kronor.

| Specifikation över lång- och kortfristig upplåning | Kommunkoncernen    |                    | Kommunen           |                    |
|----------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
|                                                    | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 | Utfall 31 aug 2025 | Utfall 31 dec 2024 |
| <b>Lån och skulder från kreditinstitut</b>         |                    |                    |                    |                    |
| Certifikatslån                                     | 1 000              | 700                | 1 000              | 700                |
| Obligationslån                                     | 13 300             | 11 200             | 13 300             | 11 200             |
| Kommuninvest                                       | 4 480              | 5 480              | 4 480              | 5 280              |
| Investeringsbanker                                 | 1 000              | 1 000              | 1 000              | 1 000              |
| <b>Summa upplåning<sup>1</sup></b>                 | <b>19 780</b>      | <b>18 380</b>      | <b>19 780</b>      | <b>18 180</b>      |
| avgår kortfristig del                              | -3 850             | -3 250             | -3 850             | -3 050             |
| <b>Summa långfristig upplåning</b>                 | <b>15 930</b>      | <b>15 130</b>      | <b>15 930</b>      | <b>15 130</b>      |

1) Samtliga kortfristiga lån förväntas förlängas vid förfall, sedan 20250831 till och med 20251110 har 1 750 miljoner kronor förlängts.

## Not 13 – Justering för ej likviditetspåverkande poster

Tabell 74: Justering för ej likviditetspåverkande poster. Belopp i miljoner kronor.

|                                                               | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|---------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                               | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Avskrivningar                                                 | 1 028               | 960                 | 282                 | 269                 |
| Nedskrivningar                                                | 3                   | -                   | 3                   | -                   |
| Utrangeringar                                                 | 19                  | 10                  | 18                  | 8                   |
| Gjorda avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser  | 98                  | 395                 | 98                  | 395                 |
| Gjorda andra avsättningar                                     | 1                   | 37                  | 0                   | 36                  |
| Återförda andra avsättningar                                  | -13                 | -59                 | -6                  | -36                 |
| Intäktsförda ej likvida gåvor                                 | 0                   | -                   | 0                   | -                   |
| Intäktsförda investeringsbidrag och exploateringsersättningar | -40                 | -6                  | -40                 | -6                  |
| Orealiserad vinst(-)/förlust(+), finansiella tillgångar       | -                   | -                   | -36                 | -37                 |
| Korrigerig av poster som bokförts direkt mot eget kapital     | 2                   | -                   | -                   | -                   |
| Övriga ej likviditetspåverkande poster                        | 18                  | -8                  | -                   | -                   |
| <b>Summa ej likviditetspåverkande poster</b>                  | <b>1 115</b>        | <b>1 330</b>        | <b>319</b>          | <b>630</b>          |

## Not 14 – Övriga likviditetspåverkande poster

Tabell 75: Not 14 Övriga likviditetspåverkande poster som tillhör den löpande verksamheten. Belopp i miljoner kronor.

|                                                                                       | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                                                       | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Utbetalning av avsättningar för pensioner                                             | -37                 | -35                 | -37                 | -35                 |
| <b>Summa övriga likviditetspåverkande poster som tillhör den löpande verksamheten</b> | <b>-37</b>          | <b>-35</b>          | <b>-37</b>          | <b>-35</b>          |

## Not 15 – Poster som redovisas i annan sektion

Tabell 76: Poster som redovisas i annan sektion. Belopp i miljoner kronor.

|                                                                          | Kommunkoncernen     |                     | Kommunen            |                     |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                                          | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 | Utfall jan-aug 2025 | Utfall jan-aug 2024 |
| Realisationsvinst(-)/förlust(+) vid försäljning av anläggningstillgångar | -12                 | -34                 | -13                 | -23                 |
| <b>Summa poster som redovisas i annan sektion</b>                        | <b>-12</b>          | <b>-34</b>          | <b>-13</b>          | <b>-23</b>          |

Kommunledningskontoret  
**Redovisande dokument**

Datum:  
2025-10-06

Diarienummer:  
KSN-2025-01982

Handläggare:  
Maria Ahrgren, Lena Jeremiasen

# **Bilaga Uppföljning av uppdrag, indikatorer och nationella nyckeltal för Agenda 2030**

## Innehåll

|                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| Uppföljning av uppdrag per fokusmål .....                                   | 3  |
| Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....      | 4  |
| Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb..... | 15 |
| Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen.....                        | 30 |
| Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor .....           | 40 |
| Kommunfullmäktiges indikatorer och uppföljning av Agenda 2030 .....         | 54 |
| Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....      | 54 |
| Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb..... | 58 |
| Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen.....                        | 60 |
| Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor .....           | 62 |
| Uppföljning av nationella nyckeltal för Agenda 2030 .....                   | 65 |

## Uppföljning av uppdrag per fokusmål

Mål och budget 2025–2027 har sammanlagt fyra fokusmål och 46 uppdrag. Till fokusmål 1 finns ett gemensamt nämnd-/bolagsmål. Utöver uppdragen från Mål och budget 2025–2027 finns det tre kvarvarande uppdrag från tidigare Mål och budget och 45 tillkommande uppdrag som kommunfullmäktige lämnat till nämnder och bolagsstyrelser vid sidan av Mål och budget. I bedömningen av status för uppdragen används följande symboler och text i färg:



Uppdraget är färdigt



Uppdraget pågår/väntar enligt plan



Uppdraget är försenat/ inte påbörjat



Uppdraget genomförs inte

## Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Arbetet med 16 av kommunfullmäktiges 21 uppdrag inom fokusmålet pågår enligt plan. Tre uppdrag är färdiga. Två uppdrag är försenade. Till fokusmålet hör ett kommungemensamt nämnd-/bolagsmål som pågår enligt plan.



### **Uppdrag 1: Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

#### *Beskrivning:*

För att klara av välfärdsuppdraget behöver alla nämnder och bolagsstyrelser säkerställa en resurseffektiv verksamhet. Kommunkoncernens styrning och ledning ska bygga på tillit utan detaljstyrning. Kommunstyrelsen styr, leder och samordnar arbetet med kommunens verksamhet och ekonomi för helheten. Genom systematisk verksamhetsutveckling och innovation såväl inom respektive förvaltning och bolag som inom gemensam administration ska resurser frigöras till kommunens kärnverksamheter. Systematiken för att följa upp och analysera kvalitet, produktivitet och effektivitet ska vidareutvecklas.

#### *Rapportering:*

Effektivitet i kommunen innebär att nå uppsatta mål och samtidigt använda resurser på bästa sätt för att maximera samhällsnyttan. Detta kan handla om att sänka kostnader utan att kvaliteten påverkas, eller att höja volym och kvalitet till samma kostnad. Kommunens verksamheter arbetar kontinuerligt med att anpassa, effektivisera och utveckla sina processer inom givna budgetramar, med fokus på kärnuppdraget.

Ett centralt uppdrag är att minska administrationen utan att göra avkall på ordning, regelverk eller krav. Kommunen arbetar aktivt med att förbättra sina stöd- och administrationsprocesser på flera fronter samtidigt. Effektiviseringsarbetet vilar på tre samverkande områden: systematisk verksamhetsutveckling, riktad digitalisering och optimering av resurser. Genom modernisering av verktyg, nya arbetssätt och teknologier strävar kommunen efter att bli mer flexibel, datadriven och serviceorienterad.

Digitalisering och systemutveckling utgör en del av grunden för effektiviseringen och den möjliggör på många sätt för annan effektivisering. Genom att ersätta äldre system och samla information byggs en stabil digital infrastruktur som gör det möjligt att införa automatiserade flöden, datadriven uppföljning och AI-lösningar. Andra åtgärder som bidrar till effektiviseringen är exempelvis intern samverkan och en löpande översyn av processer för att säkerställa en resurseffektiv verksamhet. En utförligare rapportering av nämndernas och bolagsstyrelsernas åtgärder finns i bilagan Verksamheternas åtgärder kopplade till uppdrag 1.

Effekterna av åtgärderna mäts bland annat genom ekonomisk uppföljning, mätningar av kund- och medarbetarnöjdhet, tillgänglighetsmätningar och mätning av antal ärenden som kommer in via digitala kanaler.



### **Uppdrag 2: Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Den digitala teknikens roll för kommunens ekonomi och samhällets välbefinnande har vuxit snabbt under de senaste årtiondena. För att möta krav och förväntningar behöver kommunen öka takten i digitaliseringen för att kunna erbjuda en enklare vardag för invånare, en öppnare förvaltning som stöder innovation och delaktighet samt högre kvalitet och effektivitet i verksamheten. Behovet av nya digitala verktyg så som e-tjänster, artificiell intelligens (AI) och digitala lärplattformar är stort och med stöd av datadrivet beslutsfattande ska kommunen få ännu bättre beslutsunderlag. Kommunens verksamheter behöver synliggöra de digitala tjänsterna och säkerställa digital inkludering så att de som inte kan eller vill använda digitala lösningar och tjänster inte lämnas utanför. Digitala lösningar behöver alltid provas mot ökade risker för dataintrång, cyberangrepp och informationsläckage.

*Rapportering:*

Kommunen driver ett omfattande digitaliseringsarbete som fortlöper enligt plan. Arbetet syftar till att öka tillgänglighet, trygghet och rättssäkerhet för invånare, samtidigt som administrationen effektiviseras och resurser frigörs till kärnverksamheterna.

E-tjänster, digitala stöd och automatiserade processer utvecklas för att förenkla vardagen för invånare och medarbetare. Bland annat har digitala lösningar införts för skolval, skolskjuts och stödansökningar. Förberedelser pågår inför digitala nationella prov, och flera AI-lösningar och robotar implementeras för att minska administration och stärka kvaliteten i myndighetsutövningen. Insatser görs också för att minska det digitala utanförskapet genom stöd och utbildning, samtidigt som nya digitala verktyg underlättar för invånare att själva söka information och hantera ärenden.

Inom vård och omsorg pågår utveckling av digitala tjänster som ökar nytta och trygghet för brukare, exempelvis genom smarta larm, planeringsstöd och digitala inköp. Automatisering och AI används i ökad utsträckning för att stötta både personal och invånare, vilket frigör tid för mer värdeskapande uppgifter.

Samhällsbyggnadsprocessen har effektiviserats genom digitalisering av detaljplaner, utveckling av 3D-modeller och användning av digitala kartlösningar. Nya metoder för datainsamling, bland annat genom flygfotografering och laserskanning, bidrar till bättre beslutsunderlag, mer transparens och snabbare hantering.

Kommunen satsar även på digitalt stöd för utbildning, kultur och fritid samt på nya system för bidragshantering, bokning och kvalitetssäkring. Genom moderna digitala verktyg blir verksamheterna mer datadrivna, serviceorienterade och användarvänliga.

Arbetet förstärks av en långsiktig strategi för informationssäkerhet, processbaserad verksamhetsutveckling och datadrivet arbetssätt samt kompetensutveckling inom digitalisering. AI testas i flera projekt för att effektivisera analyser, underlätta textproduktion och förbättra statistikbearbetning. Dessutom utvecklas nya digitala tjänster för att stärka tillgänglighet, bland annat genom bättre språkstöd och lättare kommunikation.

Sammantaget bidrar satsningarna till innovation, ökad samhällsnytta och ett effektivare resursutnyttjande. Genom utvecklingen av digitala välfärdstjänster skapas förutsättningar för högre kvalitet, förbättrad service till invånare och en mer modern och hållbar välfärd.



### **Uppdrag 3. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår

#### *Beskrivning:*

Kommunen ska ha en robust grundbemanning med kompetenta medarbetare och en hälsofrämjande arbetsmiljö. Behovet av korta visstidsanställningar och inhyrd personal ska minska under planperioden. Det ska uppnås genom ett systematiskt kompetensförsörjningsarbete med särskilt fokus på kompetensutveckling och kontinuerligt lärande och genom en god arbetsmiljö med hälsofrämjande arbetssätt. Systematiken för att bemanningsplanera och dela resurser mellan olika verksamheter ska utvecklas. Anställningsformen ska i undantagsfall vara tidsbegränsad. Utbildningar som utformas utifrån arbetsmarknadens behov ska säkra den långsiktiga kompetensförsörjningen inom kommunal sektor och i det privata näringslivet. Den upprepade korttidssjukfrånvaron ska minska och möjligheterna med ökad flexibilitet i arbetslivet tas tillvara. Möjligheten till löneväxling för UL-kort ska utredas. Målsättningen är att skapa ett hållbart arbetsliv med lägre sjuktal, fler som arbetar heltid och fler som klarar av ett helt arbetsliv.

#### *Rapportering:*

Som en del av ordinarie verksamhetsplanering tillämpar samtliga nämnder kommunens gemensamma metodik för kompetensförsörjningsplanering. Särskilt fokus läggs på kompetensutveckling, kontinuerligt lärande och hälsofrämjande arbetssätt. De kommunala bolagen bestämmer själva om de vill använda den kommungemensamma metodiken eller inte.

En digital och hybrid arbetsplats är en konkurrensfördel för den attraktiva arbetsplats och arbetsgivare som Uppsala kommun strävar efter att vara. I nämnder som har utmaningar att rekrytera och behålla medarbetare sker riktade satsningar och aktiviteter för att säkerställa att medarbetarnas kompetens används och utvecklas på rätt sätt.

Ett nytt kunskapshöjande material gällande medarbetares ansvar och skyldigheter i kommunal verksamhet har tagits fram och lanseras enligt plan. Materialet syftar till att underlätta dialog chef/medarbetare samt skapa bättre förutsättningar för att förebygga misshandling och undvika arbetsrättsliga processer.

Efter beslut i kommunstyrelsen har ett nytt rekryteringsstöd för chefer inom vård- och omsorgsförvaltningen etablerats enligt plan. Verksamheten ger stöd i rekryterings- och anställningsprocessen till chefer inom vård- och omsorgsförvaltningen, något som förväntas bidra till säkrare processer och ökad kvalitet i varje enskild rekrytering.

Arbetet med robust bemanning fortgår utifrån verksamheternas förutsättningar och tidplaner. Sammanfattningsvis bedöms framdriften som god. Chefer får stöd att samordna omställningen. Utmaningarna är störst inom personalintensiva verksamheter som i dagsläget har många visstidsanställda medarbetare. Olika arbetstidsmodeller och samplanering prövas för att möjliggöra bemanning och schemaläggning som möter verksamhetens behov, till exempel införande av resurspass och bättre samplanering mellan olika verksamheter. Målet är högre kvalitet i verksamheten, kontinuitet, arbetstillfredsställelse och minskad sjukfrånvaro. Arbetet med att i större utsträckning möjliggöra flexibel arbetstid även inom schemalagda verksamheter fortgår genom att förhandlingar om ett kommungemensamt lokalt arbetstidsavtal pågår.



#### **Uppdrag 4. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.**

Berörda: OSN, ÄLN, AMN och UBN | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

##### *Beskrivning:*

Personer som får stöd ska vara trygga i att förstå och kunna prata svenska med kommunens medarbetare. Genom att säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom vård och omsorg förbättras brukarbemötandet och patientsäkerheten ökar. Goda språkkunskaper hos personalen är en förutsättning för hög kvalitet i förskolan, att barnens språkutveckling fungerar bra och för en bättre och tryggare övergång till förskoleklass. Systematik ska implementeras för att säkerställa tillräckliga språkkunskaper i svenska språket bland medarbetare inom förskola, vård och omsorg. Det kan till exempel handla om språkundervisning och språkmentorer.

##### *Rapportering:*

Kommunen har gjort utbildning i svenska till en del av det ordinarie arbetet inom förskolan och vård- och omsorgsverksamheter. Insatserna omfattar kurser i yrkessvenska, digitala verktyg, språktest, kompetenskartläggningar samt stöd från språkombud och språkstödare. Syftet är att säkerställa goda språkkunskaper för medarbetare så att brukare alltid kan kommunicera på svenska, vilket är en förutsättning för patientsäkerhet och god vård och omsorg. Kommunen har också ställt sig bakom de nationella förslagen om språkrav inom äldreomsorgen, som föreslås träda i kraft 2026. Fortsatt arbete görs för att fler barn ska gå i förskola. Under 2025 är barns språkutveckling och utveckling av undervisning i ämnena svenska och svenska som andraspråk i fokus inom förskola och grundskola.



#### **Uppdrag 5. Fortsätta att stärka likvärdigheten och höja kunskapsresultaten i förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem, fritidsklubb och gymnasieskola.**

Berörda: UBN och KTN | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

##### *Beskrivning:*

Skolan ska vara likvärdig och alla elever har rätt till en utbildning av hög kvalitet, enligt skollagen. Skolan ska dessutom arbeta för att kompensera för elevers olika bakgrund och förutsättningar. En viktig förutsättning för det är en ökad andel behöriga lärare samt en ökad andel behöriga förskollärare i förskolan. För att stärka likvärdigheten och för att alla elever ska få en utbildning av hög kvalitet riktas resurser utifrån lokala förutsättningar och identifierade behov. Likvärdigheten ska stärkas både inom och mellan skolor samt inom och mellan fritidshem och fritidsklubbar.

##### *Rapportering:*

Utbildningsnämnden har beslutat om en reviderad strategi för höjda kunskapsresultat och ökad likvärdighet 2025–2030. Strategin lägger grunden för prioriteringar av åtgärder, till exempel tidiga insatser, främjande av närvaro, stärkt kompensatoriskt arbete samt fortsatt fokus på språkutveckling och matematik.

Arbetet för att stärka samverkan mellan grundskola och fritidsklubbar har fortsatt, bland annat genom en reviderad rutin för övergång mellan fritidshem och fritidsklubb som implementeras under hösten. Det systematiska kvalitetsarbetet används för att synliggöra och stärka likvärdigheten i verksamheterna. Fritid Uppsala arbetar vidare med implementering av lärmiljöer inom verksamheterna för att stärka barns och ungas förutsättningar för lärande och utveckling. Barnrättsarbetet har stärkts genom utbildning av barnrättsstrateger och konkret tillämpning av barnkonventionen, bland

annat via barnkonsekvensanalyser i sommarverksamhet och riktlinjer för mobilanvändning.

För att stärka samverkan kring kultur för, av och med barn och unga har ett nytt nätverk initierats inom kommunen. Syftet är att skapa överblick och förbättra möjligheterna till samarbete med utgångspunkt i kommunens kulturpolitiska program.

Kulturskolan arbetar för att motverka geografiska och ekonomiska hinder för deltagande. Verksamheten sprids till fler skolor i glesbygd och avgiftsfria kurser erbjuds. Delar av verksamheten genomförs i samverkan med bland annat Allaktivitetshuset i Gränby.

Kommunen utvecklar samverkan genom idéburna offentliga partnerskap (IOP). Syftet är att bredda möjligheterna till en aktiv fritid för fler målgrupper, främja generationsöverskridande mötesplatser och stärka den psykiska hälsan.



#### **Uppdrag 6. Stärka samverkan för att säkerställa att alla elever har tillgång till bemannade skolbibliotek i syfte att främja elevernas läsande.**

Berörda: UBN och KTN | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

##### *Beskrivning:*

Att ha en god läsförmåga är avgörande för att lyckas väl i skolan, för att klara vidare studier och för att kunna delta i samhället som en aktiv samhällsmedborgare. För att främja läsintresset och läsförmågan ska alla elever ha tillgång till bemannade skolbibliotek, i huvudregel på den egna skolan. En utredning ska göras om organisering och ansvarsfördelning inom kommunen för att ge mest nytta för barn och unga. En gemensam biblioteksplan ska arbetas fram.

##### *Rapportering:*

Skolan arbetar tillsammans med folkbiblioteken för att utveckla skolbibliotek i enlighet med den nya lagstiftningen. En reviderad biblioteksplan ska tas fram och arbetet med att etablera ett strategiskt forum med fokus på hantering av statliga medel som avser inköpsstöd till skolbibliotek fortsätter. Detta för att stärka samverkan kring läsfrämjande insatser för barn och unga, både i skolan och på fritiden.



#### **Uppdrag 7. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.**

Berörda: OSN, ÄLN, KTN, IFN, SCN, UBN, AMN och PBN | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

##### *Beskrivning:*

Uppsala kommun arbetar tillsammans med Region Uppsala och övriga kommuner i länet för att uppnå målbilden Effektiv och nära vård 2030. Förebyggande och hälsofrämjande insatser behövs för att stärka eller bibehålla alla människors fysiska, psykiska och sociala hälsa och välmående. Samverkan ska framför allt stärkas i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser riktat till äldre, personer med funktionsnedsättning, barn och unga med komplexa behov samt personer som är sjukskrivna och som saknar sjukpenninggrundande inkomst och uppbär ekonomiskt stöd. Ökat fokus på tidiga insatser för äldre ska stärka den enskildes livskvalitet och egenmakt samtidigt som det leder till minskat behov av vård- och omsorgstunga insatser. Det är en förutsättning för att kommunen ska klara ekonomin och kompetensförsörjningen.

*Rapportering:*

Kommunen fortsätter utveckla samordnade planeringsformer, såsom SPIS (samordnad planering av insatser och stöd) och SIP (samordnad individuell plan), för att säkerställa att insatser och stöd utgår från individens behov. Omställningen till en mer effektiv och nära vård fortskrider, med fokus på samordning mellan vården, socialtjänst och andra aktörer. Rutiner för in- och utskrivning från slutenvården har tydliggjorts, vilket bidrar till ökad kvalitet, kontinuitet och minskade kostnader. Arbetet med intensiv hemrehabilitering och modellen Trygg hemgång utvecklas och utvidgas för fler målgrupper, samtidigt som hälsoekonomiska analyser används för att stärka resurseffektiviteten.

Kommunen prioriterar förebyggande insatser och folkhälsa, bland annat genom kultur- och fritidsverksamhet, generationsöverskridande mötesplatser, fritidsaktiviteter och stöd till idrottsverksamhet för äldre och personer med funktionsnedsättning. Synlighet och tillgänglighet för avgiftsfria aktiviteter har stärkts, och särskilda insatser för trygghet, säkerhet och inkludering har initierats.

Bostadsanpassningsbidrag hanteras med fokus på rättssäkerhet och individanpassning. Under perioden har handläggningskapaciteten påverkats av vakanser, sjukfrånvaro och ökad ärendekomplexitet, vilket lett till en viss minskning i antal genomförda ärenden. Samarbete och hälsoekonomiska analyser används för att minska köer, förbättra arbetsmiljö, säkerställa rättssäkerhet och långsiktigt planera för ett ökat behov av bostadsanpassningar.

Sammanfattningsvis syftar kommunens arbete till att skapa en mer samordnad, flexibel och effektiv vård- och stödprocess, samtidigt som förebyggande insatser, inkludering och medborgarnas hälsa och självständighet stärks.



### **Uppdrag 8. Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänsten och inom övrig vård och omsorg.**

Berörda: ÄLN och OSN | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

Hemtjänsten stöttar invånare i behov av vardagligt stöd, medan olika boendeformer finns för de med större behov. Flera händelser visar att trygghetsåtgärderna inom hemtjänst och boenden måste stärkas. De som har hemtjänst ska känna sig trygga med både personalen och de insatser som utförs, samtidigt som tryggheten för medarbetarna behöver förbättras. Åtgärder ska vidtas för att stärka tryggheten för brukare och medarbetare inom hemtjänst och boenden.

*Rapportering:*

Kommunen genomför flera åtgärder för att stärka tryggheten inom hemtjänst och övrig vård- och omsorgsverksamhet. Våldsförebyggande ombud har fått fördjupad utbildning om bland annat våld mot äldre, personer med funktionsnedsättning och våld i nära relationer, och en föreläsning om digitalt våld planeras. Samarbete mellan chefer pågår för att tydliggöra skillnader mellan våld i nära relation och konflikter mellan brukare.

Parallellt genomförs en översyn av uppföljningsmetoder och stickprovskontroller, där ett pilotprojekt med brukarorienterade kontroller prövats. Myndigheten granskar även akter enligt fastställda kriterier. Därutöver pågår arbete med att införa en strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet, där arbetsmaterial tagits fram för att underlätta dialogen.



### **Uppdrag 9. Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja fysisk, social och digital inkludering.**

Berörda: ÄLN, OSN, KTN, IFN och GSN | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Välbefinnande och hälsa är två viktiga faktorer som påverkar vår livskvalitet. Försämrad syn, hörsel eller rörlighet kan medföra minskad möjlighet till sociala aktiviteter och annat som tidigare skapat mening i livet. Offentliga miljöer ska utformas för tillgänglighet, trygghet och för att främja delaktighet och fysisk aktivitet. Den snabba digitala utvecklingen har medfört ett utanförskap för många äldre, där sociala gemenskaper går förlorade. Ofrivillig ensamhet ökar risken för isolering, nedsatt hälsa, demenssjukdomar och psykisk ohälsa, något som förekommer hos många äldre. Uppsala ska genomföra en bred satsning för att motverka ofrivillig ensamhet hos äldre. Fler äldre ska få ta del av den digitala utvecklingen.

#### *Rapportering:*

Kommunen arbetar för att stärka både invånares och medarbetares digitala kompetens, vilket bidrar till ökad trygghet i användningen av digitala verktyg och underlättar tillgången till stöd och service. I samband med den nya socialtjänstlagen har öppna insatser kartlagts, och en insatskatalog utvecklas för att ge överblick och stöd i att hitta rätt hjälp.

Flera insatser genomförs för att motverka ensamhet och social isolering, bland annat genom utbildningar, riktade aktiviteter och samverkan med olika aktörer. Brukarinflytande och delaktighet främjas inom verksamheterna genom mötesplatser, aktiviteter och samordnade initiativ som stärker gemenskapen.

Ett fortsatt utvecklingsarbete pågår för att stärka livskvaliteten för äldre. Fokus ligger på att främja fysisk aktivitet, delaktighet i kultur- och fritidsutbud och möjligheten att åldras på egna villkor. Genom samverkan med föreningsliv och externa aktörer har fler aktiviteter kunnat erbjudas, och arbetet med tillgänglig information och kommunikation utvecklas löpande för att nå fler målgrupper.

Tillgänglighet i den fysiska miljön är en central del av arbetet. Insatser görs för att öka framkomlighet, trygghet och användbarhet i offentliga rum, exempelvis genom förbättrad snöröjning, tillgänglighetsanpassningar i parker och stadsmiljöer samt utveckling av gång- och cykelvägar.

Arbetet med samverkan kring kultur, studieförbund och föreningsliv fortsätter, bland annat genom utveckling av nya riktlinjer för bidragsfördelning. Syftet är att skapa rättvisa, långsiktiga och inkluderande förutsättningar för civilsamhället att bidra till delaktighet och gemenskap i kommunen.



### **Uppdrag 10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas.**

Berörda: KS, UBN, IFN, KTN, ÄLN, OSN, AMN, SKOL, UKAF | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Kommunalt finansierade lokaler och anläggningar är viktiga mötesplatser för invånare, föreningslivet och civilsamhälle. Genom ett ökat samnyttjande av lokaler kan kommunens verksamheter minska sina lokalkostnader samtidigt som fler lokaler kan tillgängliggöras för föreningslivet. Kommunens lokaler ska tillgängliggöras för andra verksamheter när de inte används där så är möjligt. Kommunens verksamheter ska alltid samnyttja lokaler när det är lämpligt. Incitamenten för ett effektivt

lokalutnyttjande ska stärkas för att undvika att lokaler står tomma. Vid ny- och ombyggnation ska lokaler planeras och utformas så att de fungerar som samnyttjas av flera verksamheter. Genom att utveckla och digitalisera lås, larm och passagesystem i kommunens lokaler kan tillgängligheten för invånare öka och hanteringen effektiviseras.

*Rapportering:*

Kommunen fortsätter arbetet med att öka samnyttjandet och tillgängligheten av kommunens lokaler och anläggningar. Genom förbättrade inpasseringssystem, larm och ett gemensamt bokningssystem blir lokalerna mer tillgängliga, transparenta och enklare för föreningslivet att boka.

Kartläggningar av lokaler och finansiering för civilsamhället har genomförts, och det pågår ett kommunövergripande arbete för att ytterligare öka takten och optimera användningen av lokalerna. Arbetet syftar till att säkerställa att lokaler används effektivt, särskilt under tider när de annars står outnyttjade.

Pågående projekt omfattar renovering och anpassning av lokaler för olika verksamheter, samt utveckling av lokaler som kan fungera som gemensamma resurser för kultur- och föreningsverksamhet. Samverkansavtal och planering av lokalanvändning sker på ett koordinerat sätt över flera verksamheter, med målet att öka samnyttjandet och tillgängligheten.

Ett övergripande arbete pågår för att implementera beräkningsmodeller och avtalsrutiner för lokalutnyttjande, med utvärderingar och revideringar löpande. Samverkan mellan olika förvaltningar, fastighetsfunktioner och bolag säkerställer tydligt ansvar och ägandeskap för bokningsbara lokaler och anläggningar, samt koordinerar praktiska åtgärder för att optimera användningen.



**Uppdrag 11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.**

Berörda: KS, VLN, ÄLN, OSN, UBN, AMN, KTN, GSN, IFN, ÖFN, UKAF, SKOL, UPAB och UKK | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Förutsättningarna att nyttja sina demokratiska rättigheter är inte jämlikt fördelade. Kommunen ska därför utveckla arbetet med att öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt verka för ett mer jämlikt valdeltagande. För att de allmänna valen 2026 ska kunna genomföras på ett tryggt, rättssäkert och tillgängligt sätt behöver samverkan mellan berörda nämnder och bolagsstyrelser stärkas. En mer robust valorganisation behöver byggas upp i såväl mellanvalsperiod som vid valår. Arbetet omfattar bland annat bemanning, lokalförsörjning och logistik.

*Rapportering:*

Kommunen har påbörjat arbetet med att stärka kunskaper om demokrati och val inför valet 2026. Insatser inkluderar undervisning om demokratiska principer, samverkan med föreningslivet och målgruppsanpassad information för nyanlända och andra med behov av stöd. Strategiska arbetsgrupper bildas för att planera inför kommande val gällande bland annat demokratifrämjande insatser, ambulerande röstmottagning samt tillgänglighet och information.

Kommunen förbereder även för förtidsröstning i bibliotek och andra lokaler, säkerställer tillgång till lämpliga vallokaler och stärker samverkan mellan nämnder och valkansliet. Tillgänglighet för alla väljare, särskilt för personer med funktionsnedsättning, prioriteras i linje med beslut som riksdagen förväntas fatta i

oktober 2025 (proposition Säkerhet och tillgänglighet vid val 2024/25:181) och som då träder i kraft i december 2025 samt enligt checklista från Myndigheten för delaktighet.

Under mellanårsperioden används lokaler, evenemang och samverkan med föreningslivet för att öka valdeltagandet, särskilt bland underrepresenterade grupper. Kommunen planerar aktiviteter kopplade till politik, musik och ungdomsengagemang, och förberedelser för valåret 2026 pågår enligt plan, med stöd även från parkeringsverksamheten för att tillgängliggöra och övervaka parkeringsytor vid vallokaler.



**Kvarvarande uppdrag från 2019 Ta fram en informationshanteringsplan som utifrån verksamheternas processer stödjer en effektiv, rättssäker och digital informationshantering.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är försenat](#)

*Rapportering:*

Ett bolag planerar att genomföra uppdraget under hösten 2025. Övriga nämnder och bolag är klara.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till Aktiebolaget Uppsala Kommuns Industrihus, Uppsala Kommuns Fastighetsaktiebolag och dessas eventuella dotterbolag att genomföra överlåtelser av fastigheter och bolag, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut om fastighetsförsäljning, till de för ändamålet bildade bolagen och till det av Uppsala Stadshus AB beslutade för koncernen mest ekonomiskt fördelaktiga värdet.**

Berörda: IHUS, UKFAB | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Bildande av aktiebolag för fastighetsäggande samt uppdrag om överlåtelse av de fastighetsäggande bolagen (KSN-2019-0957) KF 2019-11-04 och 2019-11-05.

*Rapportering:*

En omarbetning har gjorts av strategisk plan för avyttring av resterande fastigheter utifrån att Utvecklingsfastigheter AB nu är ett dotterbolag till Uppsala kommun arenor och fastigheter AB. Tillgångarna i dotterbolaget kommer att strategiskt omhändertas utifrån ett koncernperspektiv för att säkerställa nytta. Eventuella försäljningar genomförs i enlighet med befintliga ägardirektiv och ägarstyrning. Beslut av principiell beskaffenhet tas av kommunfullmäktige.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till äldrenämnden att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun.**

Berörda: ÄLN | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2021 (KSN-2021-01800.) KF 2022-01-31.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra åt kommunstyrelsen och berörda nämnder att i samverkan med Region Uppsala fullfölja överlämnandet av ansvaret för den särskilda kollektivtrafiken till Region Uppsala.**

Berörda: KS och GSN | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Överlämnande av ansvar för särskild kollektivtrafik till Region Uppsala (KSN-2022-01202) KF 2022-06-13.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till gatu- och samhällsmiljönämnden att göra en översyn av samtliga styrdokument inom parkeringsområdet.**

Berörda: GSN | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget är försenat**

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Översyn av policyer och riktlinjer 27 februari 2023 (KSN-2022-02882).

*Rapportering:*

En översyn har skett över samtliga parkeringstaxor vilket har gjort att uppdraget blivit mer omfattande än vad det var från början. Beslutet om de nya taxorna som togs i juni 2025 har överklagats. Genomförandet av uppdraget fortsätter 2025 och 2026.



**Tillkommande uppdrag: att åtgärder för att avveckla Stiftelsen Jälla egendom ska vidtas, att, om avveckling inte är möjlig, ska åtgärder för att revidera stiftelsens stadgar vidtas, samt att delegera till kommunstyrelsen att fatta nödvändiga beslut för att punkterna 1 och 2 ska kunna verkställas.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Framtida utveckling för Stiftelsen Jälla egendom (KSN-2022-00035 KF 2023-10-09).



**Tillkommande uppdrag: Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att genomföra en informationsinsats om övergångsåldern och därigenom bifalla motionen**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om att öka kunskapen och medvetenheten kring övergångsåldern från Jennie Claesson (L). (KSN-2024-01783) KF 2025-03-24.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra åt äldrenämnden att till fullmäktige återrapporera både konkret implementering och uppföljning av de åtgärder som hittills presenterats av nämnd och förvaltning, samt av de rekommendationer som revisionen gjort. Det ska också presenteras hur arbetet ska fortskrida framåt för att säkerställa en god styrning och intern kontroll av verksamheten samt god måluppfyllelse. Återrapporering ska ske till fullmäktige senast vid sammanträdet i september.**

Berörda: ÄLN | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget är färdigt**

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Revisionsberättelser avseende Uppsala kommuns verksamhet under 2024 och fråga om ansvarsfrihet. (KSN-2025-01257) KF 2025-04-28.

*Rapportering:*

Återrapporering är framtagen och fastställdes av äldrenämnden på nämndens sammanträde i juni 2025. I samband med detta översändes rapporteringen till kommunfullmäktige.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra åt äldrenämnden att se över nämndens arbetsgång rörande individärenden samt den övergripande nämndstrukturen, och vid behov lägga fram förslag på förändringar för att säkra en god hantering av individärenden och välfungerande informationsvägar till nämnden.**

Berörda: ÄLN | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Revisionsberättelser avseende Uppsala kommuns verksamhet under 2024 och fråga om ansvarsfrihet. (KSN-2025-01257) KF 2025-04-28.

*Rapportering:*

Äldrenämnden uppdrog på sitt sammanträde i maj 2025 till förvaltningen att till nämnden i juni ta fram förslag på nämndens arbetsgång rörande individärenden samt den övergripande nämndstrukturen. Uppdraget innefattade att vid behov lägga fram förslag på förändringar som kan säkra en rättssäker hantering av individärenden och tydliga informationsvägar till nämnden. Beslut om stärkt informationsöverföring och uppföljning gällande lex Sarah och lex Maria fattades på äldrenämndens sammanträde i juni 2025 i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra åt kommunstyrelsen och äldrenämnden att initiera ett arbete rörande förvaltningskulturen för att säkerställa god och effektiv informationsöverföring både till politiken och inom förvaltningen, samt motverka uppkomst av tystnadskultur. Åtterrapporering ska ske till fullmäktige vid sammanträdet i november.**

Berörda: KS och ÄLN | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Revisionsberättelser avseende Uppsala kommuns verksamhet under 2024 och fråga om ansvarsfrihet. (KSN-2025-01257) KF 2025-04-28.



**Gemensamt HR-nämnd-/bolagsmål NB 1.1. Kommunkoncernen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Kommunens systematiska arbetsmiljöarbete ska i första hand vara förebyggande och hälsofrämjande. Väl fungerande systematik, rutiner och den löpande dialogen mellan chef och medarbetare skapar förutsättningar för kommunen som arbetsgivare att säkerställa en god organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö. Alla medarbetare har därtill ett individuellt ansvar att aktivt bidra till en god arbetsmiljö.

Samtliga nämnder, styrelser, förvaltningar och bolag ska regelbundet följa upp arbetsmiljön och det systematiska arbetsmiljöarbetet i den egna verksamheten samt säkerställa att en returnering av arbetsmiljöuppgifter kan hanteras på ett bra sätt.

Som arbetsgivarnämnd har kommunstyrelsen en särskild tillsynsplikt för kommunens arbetsmiljö och följer därför upp hur nämnderna tillämpar det systematiska arbetsmiljöarbetet. Dessutom kommer kommunstyrelsen under planperioden särskilt följa upp och analysera de arbetsmiljörelaterade nyckeltalen hållbart medarbetarengagemang, sjukfrånvaro och upprepad kortidssjukfrånvaro samt tillbud och arbetsskador på kommunövergripande nivå.

*Rapportering:*

Ett systematiskt arbetsmiljöarbete bidrar till verksamheter med god organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö samt skapar förutsättningar för hållbara och effektiva arbetssätt. Att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp kontinuerligt ger chefer möjlighet att planera för olika aktiviteter och insatser. Att skyddsombud har möjlighet att följa och ta del av det pågående arbetet underlättar dialog och samarbete.

I syfte att vara en attraktiv arbetsgivare som främjar ett hållbart arbetsliv över tid utvecklas kommunens arbete med kompetensförsörjning, arbetsmiljö och ledarskap löpande i förhållande till mål och uppdrag. Aktiviteter för att stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet med inriktning mot ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt pågår. Kommunstyrelsens stöd inom arbetsgivarområdet ökar verksamheternas förmåga att möta förändringstryck i samhälle och omvärld.

Medarbetarnas hälsa och välmående följs upp på flera sätt, bland annat genom medarbetarundersökningen samt genom den löpande dialogen mellan chef och medarbetare som berör uppdrag och arbetssituation, utveckling samt verksamhetens gemensamma mål och resultat. Dialogen utvecklas kontinuerligt i syfte att skapa delaktighet och engagemang. Med flexibla arbetssätt och arbetstider skapas förutsättningar för en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö, både utifrån individuella preferenser och verksamhetens behov.

Ett nära ledarskap är en förutsättning för att arbeta förebyggande med arbetsmiljöinsatser. Nämnderna arbetar aktivt med chefers förutsättningar utifrån verksamheternas behov i syfte att säkerställa ett hållbart, utvecklande och attraktivt uppdrag för chefer på samtliga ledningsnivåer. Arbetet med att engagera, utveckla och behålla chefer samt det fortsatta arbetet med att stärka ledarskapet är ett prioriterat arbete de närmaste åren för att säkerställa en långsiktig chefsförsörjning.

Arbetet med att öka kunskap om mångfald och inkludering på arbetsplatsen och vid rekrytering fortgår och är en del av kommunens arbete med aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen. Ökad kunskap och förståelse inom området förväntas bidra till en mer inkluderande arbetsmiljö där alla känner sig välkomna och respekterade. Genom en utbildning kan chefer stärka sin kunskap och få verktyg att leda inkluderande. Under 2025 ska en digital utbildning för medarbetare tas fram.

Uppsala kommuns medarbetarundersökning fungerar som kommunens organisatoriska och sociala skyddsron och som underlag för verksamhetsutveckling. Över tid har resultatet legat på en jämn nivå. Årets resultat visar fortsatt på en stabil/positiv trend som indikerar att kommunens medarbetare generellt upplever att de har en god organisatorisk och social arbetsmiljö. Nämnderna hanterar nu sina respektive resultat genom verksamheternas handlingsplaner.

## **Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb**

Sju av kommunfullmäktiges 34 uppdrag inom fokusmålet är färdiga. 19 pågår enligt plan, ett väntar enligt plan, fyra är stoppade och tre är försenade.



**Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår

*Beskrivning:*

Uppsala är en kommun där nya och befintliga företag ges förutsättningar att starta och växa. För att stimulera jobbtillväxt behöver det skapas bättre förutsättningar för fler företag att starta, etablera sig, ställa om och växa i kommunen. Företag och företagare ska mötas av bra service med hög tillgänglighet, god förståelse, effektiv handläggning och tydlig kommunikation. Kommunens anseende som affärspartner och som aktiv och framåtblickande samverkanspartner ska öka. Upphandling är ett strategiskt verktyg för att främja näringslivsklimatet i Uppsala. Upphandlingarna ska om möjligt delas upp i mindre delar för att underlätta för små och lokala företag att delta och lägga anbud.

*Rapportering:*

Den positiva trenden fortsätter i NKI-mätning (Nöjd-Kund-Index) av myndighetsservice till företag som haft ärenden med kommunen. Uppsala når sitt högsta betyg hittills, NKI 76, över riksnittet (75) 2024. Sammantaget syns förbättringar på samtliga serviceområden samt flertalet myndighetsområden för 2024. Samtidigt försämras kommunens placering i Svenskt Näringslivs attitydundersökning från plats 252 till 280 i ranking på enkätdelen. Skillnaden mellan NKI och Svenskt Näringslivs ranking beror på att de mäter olika saker och bygger på olika urval. NKI speglar serviceupplevelsen bland företag som haft ärenden med kommunen och visar en positiv utveckling, medan Svenskt Näringslivs enkät bygger på ett snävare urval av medlemsföretag där större företag och vissa branscher väger tyngre. Där framträder framför allt trygghet, vägnätets kvalitet och förståelse för medlemmarna som viktiga förbättringsområden. Sammantaget visar mätningarna att kommunen behöver fortsätta utveckla både service, dialog och samordning.

Kommunen arbetar brett med att skapa goda förutsättningar för näringslivet och förenkla företagande. Kommunen bjuder in till och deltar i samarbetsforum och dialoger med näringslivet i Uppsala och arbetar med ständig utvärdering och förbättring av servicen. Detta har lett till förbättringar inom information, e-tjänster, upphandling, stadsmiljö, IT-stöd, processer med mera. Nätverket "En god investering" samlar företag och organisationer i kommunen i ett gemensamt arbete för en mer inkluderande arbetsmarknad, med målet att skapa en stabil struktur för samverkan som på sikt leder till fler arbetstillfällen, bättre matchning mellan arbetsgivare och arbetssökande samt fler Uppsalabor i egen försörjning.

Inom projektet Digital Företagsservice lanseras ett digitalt skyltfönster som samlar tjänster och information för att förenkla kontakten mellan företag och kommunen. Upphandlingar har utvecklats med skärpta kontroller och rutiner för att motverka välfärdsbrott. Effektiviseringar i detaljplaneprocessen har förkortat ledtider och minskat arbetstimmar, vilket gynnar både kommunen och byggaktörer.

Genom markupplåtelser och föreskrifter för torghandel skapas förutsättningar för företagande på allmän plats, vilket bidrar till en levande stad. Arbetssätt inom detaljplaneprocessen har utvecklats för att minska ledtider och antalet arbetstimmar. Exempelvis har beslut om planbesked och samråd kunnat samordnas i ett steg. Målet är att dessa effektiviseringsmetoder ska kunna tillämpas brett i verksamheten, vilket gynnar både kommunen och byggaktörer.

Även kulturens roll i stadsutvecklingen stärks. Initiativet Uppskala ger kulturaktörer kompetens inom kompletterande finansiering och kopplas till det större Kulturlyftet 2025–2026, där flera projekt driver kulturdriven stadsutveckling i bland annat Främre Boländerna, Ulleråker, Gottsunda och Uppsala City. Här ingår konstnärliga gestaltningar, dialoger om offentliga rum, samt internationella samarbeten genom

Trans Europe Halles. Ett viktigt steg under hösten är även genomförandet av AIMday i samarbete med Uppsala universitet och Region Uppsala, med fokus på kulturdriven platsutveckling i konkreta case.



### **Uppdrag 13. Stärka Uppsala som evenemangsstad genom att utveckla samverkan och platser för evenemang och upplevelser.**

Berörda: KS, GSN, PBN, KTN, IFN, MHN, DUAB, UKK, STA, UKAF och UPAB | Beräknat slutår: Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Evenemang och upplevelser bidrar till ökad folkhälsa, trygghet och livsglädje. En mer levande stad och stadskärna ökar Uppsalas attraktivitet och bidrar till Uppsalas näringsliv i form av omsättning och arbetstillfällen. Befintliga platser ska utvecklas och förutsättningar för nya platser för evenemang och upplevelser ska undersökas. En långsiktig platsplan ska tas fram med utgångspunkten i att se Uppsala som en arena. Processer, samarbeten och infrastruktur för evenemang och upplevelser ska utvecklas. Det ska upplevas lätt för föreningar, kulturlivet och evenemangsarrangörer att boka platser genom förenklad tillståndsgivning och minskad administration.

#### *Rapportering:*

En målbild och riktning för evenemang är beslutad och nästa steg är en plan för implementeringen av målbilden, inklusive hur den bör styra kommunens gemensamma arbete. I samverkan med berörda parter ska ett förslag tas fram på hur kommunens evenemangsrelaterade verksamhet kan samordnas och organiseras. Kommunen har regelbunden dialog med arrangör för att på bästa sätt kunna genomföra evenemang.

Som ett första steg i att utveckla arbetet med uthyrning av arenor och lokaler har kommunen beslutat att ställa sig bakom en ny modell för uthyrning av Studenternas fotbollsarena.

Under året har kommunen fortsatt att utveckla samarbetet med idrottsföreningar och andra aktörer för att möjliggöra fler aktiviteter i det offentliga rummet. Exempelvis Uppsala Summer Zone, där tusentals besökare från kommunen deltar i kostnadsfria aktiviteter såsom dans, gåfotboll och innebandy. Inom ramen för detta koncept arrangerades även Uppsala Summer Games den 13–15 juni, med cirka 6 000 besökare. Det lyckade arrangemang visar att Uppsala har kapacitet att genomföra större evenemang, vilket stärker stadens position som attraktiv värdstad och lockar fler arrangörer och samarbetspartners.

Vid utveckling av allmän plats som är lämplig för evenemang säkrar kommunen att det går att genomföra evenemang på platsen. Kommunen har en regelbunden samverkan med blåljusverksamhet kring evenemang. Kommunens parkeringsbolag är behjälplig för en säker trafikmiljö under evenemangens genomföranden.



### **Uppdrag 14. Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.**

Berörda: AMN och KS | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

För att fler ska komma i arbete är det centralt att det finns växande företag som är villiga att anställa. Fler ska kunna starta och driva företag och näringslivets konkurrenskraft ska stärkas. Arbetssökande ska få möjlighet att skaffa sig kunskaper och erfarenheter som efterfrågas på arbetsmarknaden, samtidigt som näringslivets kompetensförsörjning ska underlättas. För att möta kompetensbehoven spelar

arbetsgivare en viktig roll genom att möjliggöra praktik och anställning. Arbetsgivare behöver se och ta tillvara all kompetens. Fler personer ska erbjudas arbetsmarknadsanställningar och andra insatser för att få en första arbetslivserfarenhet. Kommunen ska möjliggöra för personer med försörjningsstöd att transportera sig till utbildning och arbetsmarknadsåtgärder. Arbetet med utbildnings- och jobbcenter i olika stadsdelar i Uppsala ska fortsätta att utvecklas.

*Rapportering:*

Den positiva trenden sedan 2020 att färre Uppsalabor behöver ekonomiskt bistånd håller i sig. Under 2024 mättes den lägsta andelen och antalet individer av befolkningen (vuxna och barn) som uppburit ekonomiskt bistånd under ett år. Andelen arbetssökande som har avslutats till arbete eller studier har varit stabilt under 2025, men ligger cirka åtta procentenheter lägre än 2024. Minskningen kan bland annat förklaras med att en lägre andel av befolkningen har ekonomiskt bistånd med arbetslöshet som försörjningshinder.

Kommunen arbetar med uppsökande och utåtriktade aktiviteter, exempelvis genom projektet Kvinna Hälsa Arbete. Slutrapporten visar att arbetsmarknadscoachernas uppsökande arbete resulterade i att fler än 200 kvinnor identifierades i de aktuella områdena, och cirka 200 kvinnor deltog aktivt under insatsperioden. Därtill tog fler än 150 kvinnor del av arbetsmarknadsverksamheten och fler än 100 kvinnor deltog i hälsofrämjande aktiviteter som stärker förutsättningarna för arbete och egen försörjning.

Rekryteringsträffar hålls löpande och arbetet med att utveckla metoder och samarbeten som ytterligare stärker de arbetssökandes möjligheter att etablera sig på den reguljära arbetsmarknaden fortsätter.

Samverkan mellan olika nämnder har etablerats för åtgärder som främjar sysselsättning, och två branschråd har hållits med sociala företag.



**Uppdrag 15. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.**

Berörda: UBN, KS, AMN, OSN, ÄLN och KTN | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

En viktig förutsättning för företagens tillväxt är möjligheten att rekrytera rätt kompetenser. Det finns en brist på arbetskraft inom flera jobb som kräver yrkesutbildning. Utifrån kunskap om kompetensbristen inom olika yrken ska insatser genomföras för att bidra till bättre utbildningar och matchning. Arbetet ska genomföras i nära samverkan mellan näringslivet, skolan, vuxen- och arbetsmarknadsutbildningar. Insatser ska även göras för att främja att fler väljer en gymnasieutbildning med yrkesinriktning.

*Rapportering:*

Under första halvåret 2025 noterades en ökning av antalet sökande till yrkesutbildningar i Uppsala. En handlingsplan för fler elever i yrkesprogram kommer att presenteras i oktober. Kommunen arbetar brett för att få fler elever att välja yrkesinriktade utbildningar och insatserna omfattar bland annat riktad kommunikation, informationsinsatser och deltagande vid yrkesmässor. Inom kommunens verksamhet erbjuds praktikplatser och feriearbete för att ge erfarenheter som kan väcka intresse inför framtida studie- och yrkesval, eller praktisk erfarenhet under pågående gymnasieutbildning. Kontakter har även inletts med

Kulturentreprenörsprogrammet vid Uppsala universitet i syfte att bredda möjligheterna till praktik inom kultursektorn.

I början av sommaren genomfördes företagsbesöksdagen. Där diskuterades kompetensförsörjning i omkring hälften av dialogerna (26 företag). Företagen efterfrågar ökad tillgång till teknisk kompetens, förbättrade möjligheter till internationell rekrytering samt stärkt samverkan mellan näringsliv och utbildningsaktörer för att möta framtidens behov. I samband med "Uppsala möts" har presentationer och dialoger kring kompetensförsörjning genomförts och där lyftes flera viktiga insikter med koppling till attraktiviteten för yrkesutbildningar.

Dessutom har arbetssättet Unga i vården implementerats, där ungdomar arbetar på särskilda boenden i egen regi. Detta bidrar till att öka intresset för vårdyrken och ge unga värdefull arbetslivserfarenhet.

Arbetet med att synliggöra yrkesvägar inom praktiska och kreativa yrken sker genom samverkan med skolor, rekryteringsarenor och arbetsmarknadsinsatser. Ung Företagsamhet (UF) har riktat insatser för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar och har i dialog med skollädares arbetat för att integrera entreprenörskap i kommunens yrkesprogram. Exempel på skolor som kommer att införa UF är Jällagymnasiet och Bergstrands gymnasium. Jälla strävar efter att bli den första skolan med UF-profil på yrkesprogrammen, och Bergstrands gymnasium har infört kursen Entreprenörskap för alla elever i årskurs 3 på programmen Bygg- och anläggning samt Försäljning och service.



### **Uppdrag 16. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Att driva och delta i relevanta och prioriterade samarbeten och hämta hem erfarenheter bidrar till att verksamheten kan utvecklas för att skapa mer nytta för våra invånare och samtidigt stärka Uppsalas förutsättningar i den internationella konkurrensen. Visat ledarskap och nya nätverk bidrar till att Uppsala kan attrahera fler nyetableringar. För att möta ekonomiskt utmanande tider samtidigt som behovet av utveckling kvarstår ska Uppsala kommun bygga strategisk kapacitet för att använda de möjligheter som erbjuds att söka extern finansiering genom EU:s fonder och program. När kommunens verksamheter deltar i eller driver EU-projekt ska det finnas en tydlig koppling till kommunens mål och planerad verksamhetsutveckling.

#### *Rapportering:*

Uppsala kommuns nämnder och bolag samarbetar med regionala, nationella och internationella aktörer. Uppsala delar med sig av sina erfarenheter och kunskap och tar del av forskning och metoder från andra länder för att utveckla kommunens arbete. Kommunen bjuder även in till och deltar i gemensamma initiativ tillsammans med städer från andra länder samt söker externa medel för att kunna utöka det internationella samarbetet ytterligare.

Eurocities, ett nätverk för europeiska storstäder, har medverkat digitalt på ett antal möten med olika förvaltningar i kommunen för att informera om och öka kunskapen om EUROCITIES och kommunens medlemskap i organisationen. Under perioden har Uppsala även besvarat en enkät från Eurocities och deltagit i Eurocities Culture Forum.

Uppsala International HUB (UIH) har under perioden genomfört planerade aktiviteter. Målet är att dubblera antalet unika deltagare som nyttjar UIH:s aktiviteter under

perioden 2024–2027 för att stärka bilden av Uppsalaregionen som en attraktiv plats som välkomnar och effektivt integrerar internationella talanger med högkvalificerad kompetens.

Uppsala kommun samarbetar sedan flera år tillbaka med Stiftelsen för samverkan mellan universiteten i Uppsala, näringsliv och samhälle (STUNS), Uppsala universitet och näringslivet för att driva gemensamma projekt och erbjuda testbäddar för forskningsprojekt. Kommunen har deltagit i innovationsprojektet ScaleUp som har fått finansiering från EU:s NetZeroCities. Projektet handlade om klimatneutrala städer och samarbetar med STUNS.

Kommunen har under perioden haft samarbete med bland annat produktionen Republiken lycka, med besök från den brittiske dramatikern Martin Crimp samt sommarens samarbete med Cirkus Cirkör som annars spelar över hela Europa. Genom samarbeten med Kaliber Live, Selam, United Voice och andra aktörer skapas ett brett internationellt utbud som profilerar Uppsala. Kommunen deltar aktivt i branschsammankomster för att exponera och positionera Uppsala som evenemangstad. Uppsala stod i år värd för Nordic Folk Alliance i samarbete med de nordiska musikexportorganisationerna. 2027 ska Uppsala även stå för värdskapet av ISPA (International Society for the Performing Arts)-kongressen.

Kommunen blockuthyr bostäder till Uppsala universitets Housing Office som i sin tur förser utländska studenter och forskare med boende så att de lättare ska kunna komma till Uppsala för att studera och vara verksamma. Detta bidrar till att band knyts mellan Uppsala och andra länder och att Uppsala över tid tar mer plats på den internationella arenan.

Kommunens etableringsfunktion är en viktig del i arbetet med att främja ett växande och välmående näringsliv. Funktionen hanterar etableringsförfrågningar, särskilt inom exportindustrin, och samverkar med stora kommersiella fastighetsägare i ett etableringsnätverk. Genom nätverket kan kommunen tidigt vidareförmedla förfrågningar, vilket ger fastighetsägare tillgång till marknadsinformation de annars inte skulle nå. Det bidrar till att företag som vill etablera sig i Uppsala får snabbare och mer träffsäker service. Kommunen drar dessutom nytta av den överblick och tvärkunskap som finns inom både planverksamheten och etableringsfunktionen, vilket ytterligare gynnar näringslivet.

Kommunen har utrett de juridiska förutsättningarna för att bredda möjligheterna att fullgöra skolplikt utomlands i samband med vårdnadshavares arbete utomlands. För att bredda dessa möjligheter krävs en lagändring. Uppsala kommun har tillsammans med Lunds kommun formulerat en skrivelse som skickats till ansvariga ministrar för att uppmärksamma behovet av en lagändring.



### **Uppdrag 17. Utreda hur Vaksala torg kan utvecklas för att bättre möta framtidens, invånarnas och näringslivets behov.**

Berörda: GSN, UKK och KS | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

En attraktiv stadskärna skapar folkliv och rörelse i det offentliga rummet och fungerar som en mötesplats och ett upplevelserum för kommunens invånare och besökare. Runt om i landet pågår satsningar för att omvandla stadskärnor till framtidens fysiska mötesplatser, där shopping, service och upplevelser mixas på ett innovativt sätt. Vaksala torg har en viktig och central funktion för Uppsalas stadskärna men är idag inte utformad på ett sätt som främjar vistelse, kommers och evenemang för att stödja innerstadens utveckling. En utredning ska göras i samverkan med berörda

fastighetsägare och näringsidkare kring hur torgmiljön kan utvecklas för att bättre möta framtidens, invånarnas och näringslivets behov. Inriktningen ska vara att skapa ett attraktivt och tryggt torg med plats för aktiviteter som kan variera över årstiderna och dygnets alla timmar.

*Rapportering:*

Vaksala torg har en viktig och central funktion för Uppsalas stadskärna och utformas nu för att bättre främja besök, handel och evenemang. Kommunen samverkar med externa aktörer för att skapa evenemang på Vaksala torg 2026. Planering och produktionsarbete pågår, liksom dialoger med lokala och nationella aktörer för att skapa unika kulturopplevelser. Kommunen söker också extern finansiering och samverkar med kommunala aktörer för att hitta resurseffektiva lösningar.



**Uppdrag 18. Utveckla arbetet med medborgarbudget i staden och landsbygderna för att stärka invånarnas delaktighet i utvecklingen av sitt närområde.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

För att stärka Uppsalabornas delaktighet och inflytande över sitt närområdes utveckling och bättre tillvarata boendes kunskap och önskemål ska kommunen utreda hur arbetet med medborgarbudget kan utvecklas. Medborgarbudgetar kompletterar den representativa demokratin och formella former för dialog och delaktighet genom att låta invånarna i ett område föreslå och rösta om hur en avsatt budget ska användas för att förbättra området. Erfarenheter av arbetet med medborgarbudget på landsbygden och andra goda exempel ska ligga till grund för att utveckla hur medborgarbudget kan tillämpas i staden och bli ett permanent arbete på landsbygden.

*Rapportering:*

En medborgarbudget har genomförts i Sävja och det vinnande förslaget är en septemberfest med aktiviteter för barn, loppmarknad, dans och mat. På landsbygden har nio idéverkstäder genomförts och invånare har även haft möjlighet att lämna förslag via Uppsala kommuns hemsida. Totalt har 261 idéer samlats in och ska förberedas för omröstning under hösten 2025.

En vägledning för arbetet med medborgarbudget har antagits. Uppsala kommuns arbete med medborgarbudget har även presenterats vid ett internationellt seminarium under Almedalsveckan.



**Uppdrag 19. Dialogen med invånare, näringsliv och organisationer ska påbörjas redan i tidiga skeden av samhällsbyggandet på landsbygder, i tätorter och i staden.**

Berörda: KS och PBN | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Den fysiska planeringen och samhällsbyggandet behöver utgå från de behov som finns hos både nuvarande och framtida generationer. Invånare, näringsliv, akademi och civilsamhälle har kunskap om hur behoven i samhället ser ut och deras engagemang bidrar till en levande demokrati. Det är också viktigt att utveckla formerna för medborgardialoger så att fler röster fångas upp och fler kommer till tals. Kommunen behöver därför synliggöra medborgardialogerna och stärka förutsättningarna för dialoger och delaktighet kring kontinuerlig översiktsplanering och andra tidiga skeden av samhällsbyggandet som ett led i att bygga ett hållbart samhälle. Stadsdels- och bygderåd ska utvecklas som formella remissinstanser i samhällsbyggandet.

*Rapportering:*

Kommunen har under året arbetat för att främja dialogen med invånare, näringsliv och organisationer i de tidiga skedena av samhällsbyggandet. Insatserna har omfattat utveckling av metoder och arbetssätt för att skapa inkluderande processer, med särskilt fokus på att lyfta fram olika perspektiv och behov. Dialoger har genomförts med olika målgrupper, såsom barn, unga och äldre, för att säkerställa att deras röster hörs. Samarbeten med aktörer som Barnombudet, Senioruniversitetet, Funktionsrätt Sverige och Synskadades Riksförbund har bidragit till att förstärka detta arbete.

Kommunen har sedan 2024 etablerat stadsdels- och bygderåd som formella dialogparter. Dessa råd fungerar som plattformar för att ta till vara lokal kunskap och syftet är att bygga en inkluderande dialog där invånare och organisationer ges möjlighet att påverka kommunens utvecklingsprocesser.

En annan viktig del i detta arbete har varit utvecklingen av en utvärderingsmetod som analyserar nyligen genomförda projekt. Metoden ger värdefulla lärdomar och insikter för att skapa fysiska miljöer som är tillgängliga för alla. Detta arbete stärker kommunens förmåga att föra dialoger och involvera invånare och organisationer på ett mer inkluderande sätt.

Genom utvecklade arbetssätt och metoder skapas förutsättningar för att Uppsalas invånare ska kunna komma till tals i ett tidigt skede av samhällsplaneringen. En sådan delaktighet bidrar till ett mer inkluderande beslutsunderlag som speglar faktiska behov.



## **Uppdrag 20. Minska ledtiderna i kommunens arbete med detaljplaner och bygglov och samverka med aktörer för att minska ledtiderna på helhet.**

Berörda: PBN och KS | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

Ledtiderna för byggprojekt ökar i stora delar av landet, med ökande utredningskrav, remissrundor och domstolshantering. De långa ledtiderna är inte den enda anledningen, men är tillräckligt avgörande för att ge väsentligt negativ påverkan på både byggtakt och antal byggda bostäder. Kommunen ska verka för att minska ledtiderna i den del av processerna som sker hos kommunen. Arbetet ska ske i dialog med kommunens egna fastighetsbolag. Vidare behöver god samverkan med aktörer som branschen, remissinstanser med flera upprättas för att skapa förutsättningar att korta ledtiderna på helhet.

*Rapportering:*

Under 2025 har kommunen fortsatt arbetet med att minska ledtiderna i samhällsbyggnadsprocessen. Kommunen har kartlagt vad som driver ledtider i planprocessen genom bland annat dialogen med kunder. Dialogerna förs dels genom Byggaktörsenkäten som ger insikter i företagets upplevelser av planprocessen och identifierar faktorer som påverkar ledtider, dels via utvärderingssamtal med byggaktörer som drivit ett planärende till ett antagandebeslut.

Inom uppdraget har fokus fortsatt legat på att förenkla och effektivisera administrativa moment genom digitalisering och automatisering. Kommunen undersöker bland annat möjligheterna att använda AI för att avlasta lämpliga uppgifter, frigöra resurser och skapa ökad framdrift i ärendehantering. Detta bedöms kunna leda till kortare handläggningstider och förbättrad service gentemot externa aktörer. Utvecklingen med AI genomförs med hänsyn till ansvarsfull hantering av känsliga personuppgifter och annan skyddsvärd information.

Kommunen har lämnat synpunkter i samband med revideringen av Lantmäteriets Handbok i mät- och kartfrågor (HMK), vilket har resulterat i tydligare möjligheter att anpassa kartunderlag till planens syfte. Denna förändring väntas bidra till både minskade kostnader och kortare ledtider vid framtagandet av grundkartor, samtidigt som det säkerställs att kartorna är tillräckligt precisa för behovet.



### **Uppdrag 21. Ta fram en markeffektiv parkeringslösning för området runt främre Boländerna, Innerstaden och nya Uppsala C.**

Berörda: KS och UPAB | Beräknat slutår: 2027 | [Uppdraget pågår](#)

#### *Beskrivning:*

Tillgängligheten till innerstaden är central för att ha ett levande och attraktivt centrum för alla Uppsalabor. I samband med att Uppsala växer behövs nya lösningar för markeffektiv parkering. Utbygganden av fyra spår till Uppsala kommer att öka möjligheterna för ett hållbart resande. En mobilitetslösning i främre Boländerna utgör en central funktion för att tillgängliggöra och utveckla både innerstaden och det kollektiva resandet. Främre Boländerna och Uppsala C kommer utvecklas ytterligare under de närmaste åren med fler arbetsplatser, bostäder och fler resande med tåg och spårväg. Genom att bygga mobilitetshus eller motsvarande lösning i nordvästra delen av främre Boländerna kan ett betydande antal parkeringsplatser som kan tjäna de tillkommande arbetsplatserna och det kollektiva resandet tillgängliggöras på en relativt begränsad yta. Arbetet är beroende av att marktillgången säkras på lämplig plats.

#### *Rapportering:*

Kommunen har förvärvat mark i främre Boländerna med syftet att möjliggöra uppförandet av ett mobilitetshus av Uppsala parkering AB. Kommunen kommer nu att initiera arbetet med detaljplaneläggning och fortsätta planeringen av projektet.



### **Uppdrag 22. Utreda samordnings- och effektiviseringsmöjligheter i driften av kommunkoncernens parkeringsplatser.**

Berörda: UPAB och UHEM | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

#### *Beskrivning:*

Kommunens parkeringsbolag förvaltar all parkering på allmänna gator och kommunal kvartersmark i Uppsala samt flera parkeringsgarage. Även kommunens bostadsbolag förvaltar parkeringsplatser i anslutning till sina fastigheter. En utredning ska genomföras för att identifiera möjlig samordning och effektivisering av driften av kommunkoncernens parkeringsplatser för att bidra till lägre kostnader för att underhålla och övervaka parkeringarna.

#### *Rapportering:*

Utredningen har inletts och kommunens bostadsbolag tillsammans med kommunens parkeringsbolag har en pågående dialog om samordning för effektivare parkeringslösningar.



### **Uppdrag 23. Stärka samverkan inom kommunen i tidiga skeden av planprocessen för att begränsa VA-taxans kostnadsutveckling.**

Berörda: KS, UVA, PBN och MHN | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

#### *Beskrivning:*

Kostnaderna för Uppsala kommuns vatten- och avloppsverksamhet har ökat över tid, liksom de gjort i andra kommuner. Kostnadsutvecklingen är delvis beroende av förmågan att agera samordnat och långsiktigt mellan olika kommunala verksamheter.

Samverkan ska stärkas i tidiga skeden av planprocessen för att synliggöra olika vägvals betydelse på kort respektive lång sikt för VA-taxan och därmed Uppsalabornas hushållsekonomi.

*Rapportering:*

En samordningsgrupp inom kommunen har etablerats och fungerar som ett strategiskt forum för samverkan kring kapacitetsplanering och investeringar.

Inom ramen för en gemensam fallstudie av Nordvästra staden har kommunen analyserat hur planeringsprinciper i tidiga skeden kan bidra till att begränsa kostnaderna för VA-utbyggnad. Arbetet omfattar även utveckling av metoder för gemensam bedömning av byggrättsvolymerna samt framtagande av en prognos för utbyggnadstakten i området fram till år 2035. Syftet är att skapa långsiktig förutsägbarhet i utbyggnaden av VA-infrastruktur och därigenom bidra till att begränsa utvecklingen av VA-taxan. En tydlig utbyggnadsprognos möjliggör bättre prioritering av investeringar och kan vägleda näringsliv och fastighetsägare kring kapacitet och lämplig lokalisering.



**Uppdrag 24. Utreda ett nytt resursverk (vattenreningsverk) och andra alternativ för framtidens VA-lösning i Uppsala utifrån ekonomiska och miljömässiga hållbarhetsaspekter.**

Berörda: KS och UVA | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Det behövs bra underlag inför beslut om framtidens VA-lösning för Uppsala. Det förutsätter ett brett anslag med utredning av lösningar i spannet från nytt resursverk till slutna lösningar på samhällsnivå. Särskilt fokus ska läggas på införande av slutna lösningar med återvinning av både klosett- och gråvatten. Arbetet ska ligga till grund för införande av innovativa lösningar i testbäddsmiljö och till grund för val av framtida avloppsreningslösningar i större skala. Alternativen ska konsekvensbeskrivas och jämföras med en utbyggnad av ett nytt resursverk. Val av framtidens VA-lösningar avgörs genom en sammanvägning mellan många olika faktorer såsom markåtkomst, transportbehov och klimatpåverkan i bygg- och driftskede.

*Rapportering:*

Inom ramen för arbetet med att utforma energi-, fiber- och VA-systemen för de sydöstra stadsdelarna, har flera förstudier genomförts. Dessa har undersökt olika innovativa och alternativa lösningar för framtidens VA-system, bland annat slutna system och källsorterat avlopp. Insikterna från förstudierna har lett till mycket ny kunskap som kommer att användas när nya VA-lösningar ska undersökas och byggas.



**Uppdrag 25. Utreda olika modeller för utbyggnad av allmänt VA inom detaljplaner med enskilt huvudmannaskap för allmän platsmark i syfte att skapa goda förutsättningar för utveckling i tätorter på landsbygden.**

Berörda: UVA och KS | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

För utbudet av prisåtkomliga bostäder är det av vikt att kommunen och dess bolag bidrar på de sätt de kan till att minska bostadsprojektens totalkostnader och sänka de trösklar som marknadens förutsättningar ger. Det gäller särskilt inom de prioriterade tätorterna på landsbygden med dess typiskt sett lägre intäktsnivåer. Ett effektivt och samordnat genomförande av detaljplaner bidrar även till att begränsa VA-taxans utveckling. Möjliga modeller ska tas fram och tillämpas för att få en effektiv utbyggnad av allmänt VA i detaljplaner med enskilt huvudmannaskap för allmän platsmark, med

bibehållen anläggningskvalitet samtidigt som det skapas goda förutsättningar för utveckling i tätorter på landsbygden.

*Rapportering:*

Utredning av olika modeller pågår. Kommunen har beskrivit de juridiska förutsättningarna för utbyggnad till områden med konstaterat behov av allmänt VA inom detaljplaner med enskilt huvudmannaskap. Utifrån de juridiska förutsättningarna ska bolaget genomföra en omvärldsanalys samt en intern översyn över modeller för utbyggnad av allmänt VA i planer med enskilt huvudmannaskap.



**Uppdrag 26. Förbereda deltagande i Uppsalas två universitets båda jubileumsfiranden under 2027.**

Berörda: KS, KTN och GSN | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

Uppsala kommun ska delta i Uppsala universitets och Sveriges lantbruksuniversitets förberedelser för sina respektive jubileum år 2027, Uppsala universitet 550 år samt Sveriges lantbruksuniversitet 50 år. I förberedelserna inför jubileumsåret ska åtgärder och aktiviteter för att uppmärksamma jubileumsfirandena planeras.

*Rapportering:*

Uppsala kommun deltar i förberedelserna inför Uppsala universitets 550-årsjubileum och Sveriges lantbruksuniversitets 50-årsjubileum år 2027. Kommunen har särskilt stöttat Uppsala universitet med att förankra planerade aktiviteter internt, där kommunen förväntas delta. Dessutom har kommunen bidragit till planeringen av universitetets internationella jubileumskampanj "Boundless Knowledge – Since 1477", som bland annat omfattar aktiviteter i USA inför jubileet.



**Kvarvarande uppdrag (riktad satsning): Österängens plan rustas upp för amerikansk fotboll på elitnivå.**

Berörda: UKAF | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget är försenat**

*Beskrivning:*

Kvarvarande riktad satsning från Mål och budget 2016.

*Rapportering:*

Samtliga beställningar och underlag från Idrotts- och fritidsnämndens är genomförda och fortsatt arbete ligger nu hos Uppsala kommun arenor och fastigheter AB som har tagit fram en ny tidplan för Österängens IP. Konstgräsbytet planeras vara färdigställt våren 2026. Resterande delar av anläggningen (läktare, servicebyggnad, entré med mera) beräknas stå klara under 2027.

Då Uppsala kommun arenor och fastigheter AB har det fortsatta arbetet med att färdigställa planen ändras uppdragsansvaret från idrotts- och fritidsnämndens till bolaget.



**Kvarvarande uppdrag från 2019 Förenkla administration och ansökning av föreningsstöd.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget är försenat**

*Rapportering:*

Ett digitalt system för handläggning av föreningsbidrag implementeras under 2025. Delar av kommunen började använda systemet under 2024. Övriga berörda

verksamheter ska ansluta sig till systemet under 2025 där några verksamheter kommer använda systemet först för 2026 års bidrag.

Systemet har funktioner för ett frivilligt föreningsregister. På sikt ska lokaler som är tillgängliga för föreningslivet finnas i systemet.

Kommunens arbete med riktlinjer för föreningsbidrag är försenat då det måste invänta revideringen av kommunens modell för samverkan med civilsamhället.

Arbetet med implementeringen går enligt plan och planeras bli färdig 2025. Uppdraget bedöms ändå vara försenat i relation till tidigare tidplaner då tidpunkten för införandet av systemet har flyttats fram flera gånger. Det beror på att upphandlingen av systemet tog betydligt längre tid än förväntat.

Kommunen erbjuder föreningar att via en pilot fram till september 2026 nyttja en bidragsportal för att underlätta för föreningar att hitta andra bidragsgivare än kommunen.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till gatu- och samhällsmiljönämnden att beakta motionärens förslag i enlighet med föredragningen i samband med upprustning av torgytan vid kvarteret S:t Per.**

Berörda: GSN | Beräknat slutår: 2031 | [Uppdraget väntar enligt plan](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i ärendet Motion av Mohammad Hassan (L) om att lägga in periodiska systemet som installation på gågatan i Uppsala (KSN-2015-1696), § 56 KF 2017-02-27.

*Rapportering:*

Planeras att genomföras i samband med Uppsala universitets 550 års jubileum år 2027.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till Uppsala kommun Sport- och rekreationsfastigheter AB att uppföra en arena för issporter med funktionskrav för elithockey på Gränby sportfält inom preliminär investeringsram om 420 miljoner kronor, med färdigställande senast 2023.**

Berörda: UKAF | Beräknat slutår: - | [Uppdraget stoppas](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Ny anläggning för issporter (KSN-2018-2867) §111 2019-03-25

*Rapportering:*

Uppdraget stoppas då en ny ishall, D-hallen, i Gränby är färdigställd och det återstående arbetet omhändertas i uppdrag 13 Stärka Uppsala som evenemangsstad genom att utveckla samverkan och platser för evenemang och upplevelser.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till idrotts- och fritidsnämnden att i samråd med Uppsala kommun Sport- och rekreationsfastigheter AB följa nybyggnationen av arenan och anpassningen av befintlig anläggning så att det möter idrottens behov inom investeringsramen.**

Berörda: IFN och UKAF | Beräknat slutår: - | [Uppdraget stoppas](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Ny anläggning för issporter (KSN-2018-2867) §111 2019-03-25

*Rapportering:*

Uppdraget stoppas då en ny ishall, D-hallen, i Gränby är färdigställd och det återstående arbetet omhändertas i uppdrag 13 Stärka Uppsala som evenemangsstad genom att utveckla samverkan och platser för evenemang och upplevelser.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB att uppföra simidrottsanläggningen med utgångspunkt i badutredningen och funktionsprogrammet.**

Berörda: UKAF| Beräknat slutår: 2026| [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150.) KF 2022-02-28.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att i nära dialog med berörda bolag och nämnder utreda en framtida användning av fastigheten Svartbäcken 1:10 (Fyrishov) som placering för en andra lokal badanläggning, med särskilt beaktande av rekreativ perspektivet samt kommunekonomi.**

Berörda: KS| Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150.) KF 2022-02-28.

*Rapportering:*

Under hösten 2024 har Uppsala kommun arenor och fastigheter AB tagit fram en rapport som visar att Fyrishovs baddel kan hållas i drift en längre tid än tidigare utredningar har visat. Detta gäller under förutsättning att vissa underhålls- och renoveringsåtgärder genomförs inom den närmsta åren. I februari 2025 har kommunfullmäktige tagit del av utredningen och fattat beslut om att ge bolaget i uppdrag att genomföra de underhålls- och renoveringsåtgärder som krävs för att möjliggöra drift av Fyrishovs baddel till 2045 (KF, 2025-02-24, §62). Kommunfullmäktige fattade därtill beslut om att utreda kommersiella aktörers intresse av att uppföra och driva en anläggning för familjebad och äventyrsbad. Det tidigare beslutet om att utreda fastigheten för en ny lokal anläggning är därför inte aktuellt i närtid. Mot bakgrund av kommunfullmäktiges beslut i frågorna anses uppdraget vara färdigt.



**Tillkommande uppdrag: att bereda ärendet vidare för förvärv och upprustning av Uppsala ponnyklubbs anläggning i enlighet med föredragning i ärendet, att hantera Uppsala Ponnyklubbs befintliga lån från Uppsala kommun och inarbeta det i hyresavtalet för anläggningen, att bereda ärende för inhyrning av ridanläggningen Uppsala ponnyklubb och hyresavtal med föreningen, samt att besluten ovan gäller under förutsättning att idrotts- och fritidsnämnden erhåller kompensation i Mål och budget för att klara ökad kostnad för inhyrning och vidareuthyrning av ridanläggningen Uppsala Ponnyklubb.**

Berörda: UKAF och IFN| Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Utredning av anläggningssituationen för Uppsala Ponnyklubb (KSN-2022-02222) 2022-09-19.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra åt kommunstyrelsen att besluta om medfinansierings-, utförande och markavtal samt övriga avtal som följer av avsiktsförklaringen.**

Berörda: KS| Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är försenat](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Avsiktsförklaring Fyra spår Uppsala avseende delen Söder Bergsbrunna - Uppsala Centralstation (KSN-2022-02108) 2022-09-19

*Rapportering:*

Trafikverkets järnvägsplan har under sommaren varit utställd för granskning. Kommunen kommer att fatta beslut om remissvar i september 2025. I remissvaret betonas vikten av att fyrspårsavtalet följs i genomförandeskedet.

Det andra genomförandeavtalet kopplat till järnvägsplanen avseende Vallby vägport, har tecknats under sommaren. Under hösten planeras ytterligare tre större genomförandeavtal att tas fram: ett för Uppsala Central, ett för bron vid Vimpelgatan och ett för Uppsala södra. Dessa kommer att kompletteras med flera mindre avtal som rör specifika anläggningar. Samtliga avtal beräknas undertecknas under hösten 2025.



**Tillkommande uppdrag: att kommunen verkar för flytt av cykelparkeringarna utmed Fyrisån till lämpliga närliggande platser.**

Berörda: GSN| Beräknat slutår: 2025| [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Svar på motion om ett grönare och mer attraktivt årum från Mats Åhlund (C) (KSN-2021-03464) 2022-12-12.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att revidera Landsbygdsprogram 2017–2023 och Handlingsplan för landsbygdsprogram 2022–2023 med särskilt fokus på utvecklingsområdena, och med ambitionen att förbättra samarbetet med regionen.**

Berörda: KS| Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Uppföljning av program och planer 2022 (KSN-2022-01364) 2023-02-27.

*Rapportering:*

Under våren 2025 antog kommunen ett nytt landsbygdsprogram med tillhörande handlingsplan.

Programmet syftar till att samordna utvecklingsarbetet på landsbygden och säkerställa att alla invånare i kommunen har tillgång till goda livsvillkor, oavsett bostadsort. Det tar även hänsyn till de särskilda utmaningar och möjligheter som finns i olika delar av kommunen.

Programmet och handlingsplanen fokuserar på att stärka utvecklingsområden och förbättra samarbetet med Region Uppsala. Handlingsplanens syfte är också att anpassa insatserna efter lokala behov och möjligheter samt att stödja ett effektivt genomförande av planerade åtgärder.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kulturnämnden att ta fram en ny Handlingsplan för kulturpolitiskt program**

Berörda: KTN| Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Uppföljning av program och planer 2022 (KSN-2022-01364) 2023-02-27.

*Rapportering:*

Kommunen fastställde handlingsplanen för det kulturpolitiska programmet den 8 april 2025 KSN-2024-01940. Arbetet med implementeringen har påbörjats och kommer att fortsätta i höstens planeringsprocesser.



**Tillkommande uppdrag: att utarbeta upphandlingsdokument och andra nödvändiga dokument för upphandling av delägare till Uppsala Stadsnodsutveckling Södra AB**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Bildande av exploaterings- och utvecklingsbolag för utveckling av det nya stationsläget i den nya stadsnoden i södra Uppsala (KSN-2021-01271) KF 2023-05-22



**Tillkommande uppdrag: att utreda för och nackdelar med att utöka Uppsala citys gångfartsområde.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget är färdigt**

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om gångfartsområde för en attraktivare citykärna från Stefan Hanna (KSN-2022-02385, KSN-2022-03093) KF 2023-05-22

*Rapportering:*

Inom ramen för revideringen av planen för innerstaden har frågan om fler gångfartsområden övervägts. Potentiella gator finns, och kommer att övervägas inom ramen för planens genomförande.



**Tillkommande uppdrag: att se över kommunens allmänna föreskrifter om försäljningsplatser i syfte att tiderna för försäljning på Vaksala torg ändras så att handel tillåts även på söndagar, samt att Vaksala torg blir möjligt för Uppsalaborna att använda för handelsverksamhet även på söndagar.**

Berörda: GSN | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget är färdigt**

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om aktiviteter på Vaksala torg på söndagar från Stefan Hanna (KSN-2021-02753) KF 2023-06-19.

*Rapportering:*

Kommunen beslutade om reviderade lokala ordningsföreskrifter för torghandeln i Uppsala kommun den 19 mars 2025 (GSN-2024-01152).



**Tillkommande uppdrag: att ge kommunstyrelsen i uppdrag att tillsammans med berörda nämnder utreda hur attraktiviteten och aktiviteten på Vaksala Torg kan förbättras både på kort och längre sikt genom exempelvis restaurangverksamhet, evenemang och torghandel.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget är stoppat**

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om Vaksala torg från Fredrik Ahlstedt (M) och Therez Almerfors (M) (KSN-2021-02768) KF 2023-09-11.

*Rapportering:*

Uppdraget stoppas då arbetet omhändertas inom nya uppdrag 17 (Utreda hur Vaksala torg kan utvecklas för att bättre möta framtidens, invånarnas och näringslivets behov).



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att utreda möjligheten att införa stadsdels- och bygderådsinitiativ.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om medborgarförslag via stadsdels- och bygderåd från Stefan Hanna (UP) med flera. (KSN-2024-00323) KF 2025-01-27.

*Rapportering:*

Uppsala kommun har inrättat stadsdels- och bygderåd som ett led i att stärka dialogen med invånare, näringsliv och organisationer. Råden är organiserade som lokala föreningar och fungerar som en viktig länk mellan kommunen och lokalsamhället. Genom att involvera råden tidigt i kommunens planerings- och utvecklingsprocesser säkerställs att lokala perspektiv får genomslag i arbetet med att utveckla både staden och landsbygderna.

För att främja en långsiktig och strukturerad dialog har kommunen tagit fram en årlig process som underlättar etablering av nya råd. Arbetet med att utveckla och stärka rådets roll fortgår löpande.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till Uppsala kommun arenor och fastigheter AB att genomföra de underhålls och renoveringsåtgärder som krävs för att möjliggöra en fortsatt drift av Fyrishovs baddel fram till 2045, enligt bilaga 1.**

Berörda: UKAF | Beräknat slutår: 2027 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Förlängd livslängd för Fyrishovs baddel till 2045. (KSN-2024-03781) KF 2025-02-24.



**Tillkommande uppdrag: att det görs en utredning om kommersiella aktörers intresse att uppföra och driva en anläggning för familjebad / äventyrsbad.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är stoppat](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Förlängd livslängd för Fyrishovs baddel till 2045. (KSN-2024-03781) KF 2025-02-24.

*Rapportering:*

Då äventyrsbadets livslängd på Fyrishov utökas till 2045 så finns det inget behov av en utredning och uppdraget stoppas därför.

## Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen

15 av kommunfullmäktiges 16 uppdrag inom fokusmålet pågår enligt plan. Ett uppdrag är färdigt.



## **Uppdrag 27. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

### *Beskrivning:*

En klimatbudget införs för att löpande följa upp takten i utsläppsminskningar och säkerställa att de åtgärder som genomförs är tillräckliga för att växthusgasutsläppen ska minska i den takt som krävs för att ligga i linje med Parisavtalets åtagande. Från 2021 ska minskningen i Uppsala vara 10–14 procent per år till 2030. Klimatbudgeten ska tas fram för de kommunala verksamheternas klimatpåverkan och för kommunen som geografiskt område. Kommunens investeringar ska klimatsäkras och klimatkonsekvensanalyser genomföras vid beslut. Kommunen ska verka för lägre påverkan på klimatet från Uppsalas alla invånare och företag genom samhällsplanering och gemensamt åtgärdsarbete med samhällets aktörer samt genom att uppmuntra invånarnas engagemang. Kommunen ska satsa på energiförsörjning och utveckling som främjar ett klimatpositivt samhälle, med särskilt fokus på utbyggnad av solenergi, hållbara transporter, hållbart byggande och kolinlagring. Bland annat ska fler våtmarker återställas som kolsänkor.

### *Rapportering:*

Förflyttningar görs i rätt riktning, men med nuvarande tempo kommer inte målet att nås. Efter en kraftig utsläppsminskning mellan 2019 och 2020 har utsläppen mellan 2022 och 2023 ökat med cirka 1 procent. Utsläppen inom långväga resande har ökat, utsläppen från industri är desamma och övriga sektorer har minskat. De utsläpp som uppstår lokalt i Uppsala har sammantaget minskat med 3,5 procent mellan 2022 och 2023.

För att accelerera klimatomställningen utvecklar kommunen sin styrning mot ett klimatneutralt Uppsala 2030. Detta sker bland annat genom utveckling och implementering av en klimatbudget, där åtgärder tas fram för att minska utsläppen på kommungeografisk nivå i enlighet med målsättningen om ett klimatneutralt Uppsala 2030. Åtgärderna har utvecklats i samverkan inom kommunkoncernen och har inkluderats som en del i förslaget till Mål och budget 2026, med plan för 2027–2028. Arbetet med kommunens klimatbudget har bedrivits som en del av Uppsalas projekt som pilotkommun inom ramen för EU:s mission för 100 klimatneutrala och smarta städer. Pilotprojektet avslutades i juni 2025 men arbetet med klimatbudget fortgår. En annan styrningsförändring är att ett reviderat miljö- och klimatprogram antogs av kommunfullmäktige i början av 2025.

Kommunen arbetar systematiskt med att identifiera och vidta åtgärder för att minska utsläpp av växthusgaser från de egna verksamheterna. Flera av kommunkoncernens bolag har under året stärkt sitt arbete med att utveckla färdplaner i linje med ambitionen om klimatneutralitet. Uppsala stadsteater kommer också från hösten 2025 producera en cirkulär produktion i enlighet med Svensk scenkonsts Theatre Green book. Theatre Green Book kommer integreras i verksamheten över tid och beräknas vara helt genomförd 2027.

Arbetet för en minskad klimatpåverkan påverkar även de krav som ställs i kommunens upphandlingar. Till exempel har kommunen utvecklat miljökrav för drivmedel och asfalt samt krav kring elektrifierade arbetsfordon utifrån dialog med branschen. En utredning om centralisering av kommunens fordonshantering har genomförts och resulterat i förslag som vidareutvecklas. Under våren 2025 lanserades en ny intern bilpool inom Uppsala kommun, där fordon som tidigare avregistrerats av

verksamheter återanvänds genom uthyrning till andra kommunala verksamheter och bolag.

För att bidra till minskade utsläpp från konsumtion har kommunen arbetat vidare med att utöka antalet fritidsbanker, som erbjuder utlåning av fritidsutrustning till invånare, och den egna verksamheten Återbruket. Under första halvåret 2025 ökade antalet kunder på Återbruket med 18 procent och försäljningen med 3 procent jämfört med samma period 2024.

Kommunen verkar för att minska utsläppen från samhällsbyggandet och klimatberäkningar används systematiskt i detaljplaner, markanvisningar och anläggningsprojekt för att identifiera åtgärder med störst klimatnytta. Genom att införa riktlinjer i planbeskeden och informationsmaterial som beskriver hur klimatpåverkan kan minimeras redan i de tidiga skedena av planeringen, ges byggaktörer och näringsliv bättre förutsättningar att göra klimatsmarta val. Detta material, som är tillgängligt för både medborgare och näringsliv via kommunens webbplats, syftar till att stödja en mer hållbar utveckling och inspirera till gröna innovationer som stärker hela lokalsamhället. Ett exempel är bygglovet för kvarteret Takryttaren, där byggaktören har minskat sina utsläpp genom att använda material och byggprocesser med bra miljöval. Kommunen har också bidragit genom att inkludera mobilitetslösningar, vilket har minskat behovet av fasta parkeringsplatser. Lösningarna har innefattat möjligheten att använda delningstjänster som elcyklar, lådcyklar och bilpooler, vilket ger en mer flexibel och hållbar användning av parkeringsytor.

Under 2025 har kommunen fortsatt arbetet med att minska avfallsmängderna från bygg- och rivningsverksamhet, med särskilt fokus på att etablera en fungerande lokal marknad för återbruk. Arbetet är en del av projektet UPPSIDAN – cirkulär stadsutveckling, som delfinansieras av Europeiska regionala utvecklingsfonden (ERUF) och genomförs i samarbete med Uppsala klimatprotokoll. Ett viktigt steg under året har varit etableringen av kommunens återbrukshubb Verket, där återbrukat byggmaterial samlas in, lagras och tillgängliggörs för vidare användning. Verket fungerar även som en testbädd för nya affärsmodeller och tekniska lösningar, särskilt riktade till små och medelstora företag. Verket invigs hösten 2025 i samband med en nationell konferens i samarbete med Regeringskansliet och Fossilfritt Sverige. Kommunens tidigare arbete med demonteringen av byggnader i Ulleråker har under 2025 övergått i att använda det återbrukade materialet. Återbrukade byggnadsdelar används bland annat i Rosendals torg och lagras i Verket för fortsatt användning. Lärdomar från projektet har sammanställts i publikationen Från hus till hus.

Som ett led i att ta vara på invånares idéer om hur samhället kan bli mer hållbart har kommunen genom gatu- och samhällsmiljönämnden sedan 2024 prövat ett sätt att fånga upp idéer inom konceptet Min hållbarhetsidé. Utifrån en idé från förra året pågår platsutveckling vid hamnen med skuggande grönska och inbjudande sittplatser på en plats som tidigare mest varit belagd med grus.

För att främja klimatsmarta resvanor i samband med arrangemang har en gemensam grundtext publicerats på verksamheternas webbplatser som uppmanar besökare till mer hållbara val. Kommunen har också tagit fram en karta för tillgängligheten till Uppsala med spårbunden trafik från Sveriges residensstäder, Oslo och Köpenhamn angivet med restider. Detta med målet att få arrangörer att uppmuntra till kollektivt resande vid möten och evenemang.

För att minska utsläppen från energiområdet ska kommunen bidra till fossilfri energiproduktion. Installation av solceller inom det kommungeografiska området har

fortsatt att öka. Arbetet pågår i bolag och förvaltning med att installera solceller på kommunens fastigheter där så är möjligt. Energieffektivisering är en central del i arbetet för minskad klimatpåverkan och lägre kostnader. Under året har en övergripande energikartläggning genomförts för kommunkoncernen enligt lagkrav.

### **Uppdrag 28. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.**



Berörda: KS, AMN, GSN, IFN, KTN, MHN, OSN, PBN, RÄN, SCN, UBN, ÄLN, UKAF, SKOL, UPAB, UVA och UHEM | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Uppsala ska vara klimatanpassat senast 2040. Uppsala ska vara ett robust samhälle som är anpassat till de klimatförändringar som sker i dag och som inte kan förhindras i framtiden. För att säkerställa att Uppsala är rustat att stå emot konsekvenser av extrema väderhändelser och att liv, hälsa, egendom och miljö med dess djur och natur skyddas mot konsekvenser av ett förändrat klimat behöver kommunen fortsätta och utveckla det aktiva och systematiska arbetet med klimatanpassning. Fokus bör vara på att identifiera och åtgärda kommunens risker samt säkerställa kommunens beredskap att hantera sådana händelser. Arbetet behöver ske samordnat och i bred lokal samverkan med de aktörer som behöver bidra till anpassning av den byggda miljön. Arbetet behöver också ske i dialog med invånare, civilsamhälle och näringsliv för att säkerställa alla samhällsgruppers delaktighet i arbetet med att klimatanpassa kommunen. Arbetet ska ta höjd för att klara av konsekvenserna som bedöms sannolika där världen klarar Parisavtalets 2 graders-mål. Även andra scenarier ska beaktas. I arbetet ska olika modeller för att säkerställa möjligheterna till finansiering av viktiga, gemensamma klimatanpassningsåtgärder utvecklas och belysas.

#### *Rapportering:*

Det systematiska arbetet med klimatanpassning och former för övergripande samverkan kring frågorna inom kommunkoncernen fortsätter utvecklas i linje med uppdraget.

Flera nämnder och bolag arbetar systematiskt med att analysera fastigheter och verksamheter utifrån riskkarteringar för extremväder. Arbetet omfattar insatser för att säkerställa samhällsfunktioner vid översvämning och kraftiga regn, med fokus på uttryckningsvägar och utsatta områden som viadukter. Kommunen har tagit fram en kontinuitetsplan för dagvattenpumpar. Uppsala vatten och avfall anpassar prioriterade anläggningar för att klara skyfall.

Kommunen fortsätter fördjupa kunskapen om vilka konsekvenser som klimatrelaterade händelser kan medföra framöver och genomför insatser för att mildra konsekvenserna av dessa. Utifrån genomförda riskanalyser kopplade till extremväder har kommunen stärkt arbetet med att använda parker för att öka motståndskraften mot effekterna av skyfall genom att anlägga sänkor. En sänka innebär att det grävs en grop som blir en damm vid skyfall. De skyfallsåtgärder som genomförs i till exempel Gränby och Salabacke minskar flödet till Fyrisån och bidrar till att sannolikheten för översvämningar i ån blir lägre och ytterligare sänkor planeras att anläggas i Byggmästarparken. Vidare vidtas åtgärder i Fyrisån för att bättre kunna reglera vattennivåerna och minska risken för översvämning och höga flöden. En sådan åtgärd är montering av automatiska dammluckor vid Ulva. Dessutom testas mikroskogar för att öka grönskan och stärka stadens motståndskraft, och inom spårvägsprojektet flyttas träd för att bevara krontäckningen.

För att kunna agera mot att översvämningar riskerar att sprida hälsofarliga föroreningar vidare från förorenade områden har en kartläggning av vilka sådana platser som ligger inom översvämningssområden genomförts och bidrar till förbättrade underlag om prioriterade insatser framöver.

Nämnder och bolag har utvecklat sin kontinuitetsplanering för att också säkerställa beredskap att upprätthålla verksamhet och hantera klimatrelaterade risker som värmeböljor, översvämningar och skyfall. Exempel på effekter av hittills genomförda insatser inom uppdraget är större förståelse av kommunens risker kopplat till extremväderhändelser, analyserat på fastighet och verksamhetsnivå. Detta innefattar också identifierade behov av förstärkta solskydd, tillgång till svalka eller värme i lokaler för att kunna bedriva verksamheten på ett bra sätt. Vid tillsyn av förskolor konstaterades att majoriteten inte hade tillräckligt solskydd.

På övergripande nivå fokuserar det fortsatta utvecklingsarbetet på att hitta finansiella och samverkanslösningar för prioriterade klimatanpassningsåtgärder samt att integrera klimatanpassningsperspektivet i kommunens investeringsberedning. Ett samverkansprojekt har under senaste året pågått mellan Uppsala kommun, Uppsala vatten och avfall, Uppsalahem, forskningsinstitutet RISE och LF Uppsala under ledning av Ramboll. Projektet har bidragit till att utveckla en samverkansmodell för klimatanpassningslösningar och finansieringslösningar som framåt kommer testas i nya geografiska områden. Under våren har även en förstudie om Översvämningssresiliens till 2035 genomförts inom ett Water Wise Society-projekt. Förstudien har genomförts under ledning av RISE och en ansökan till ett fortsättningsprojekt kommer ske under hösten.



### **Uppdrag 29. Påskynda omställningen till ett hållbart resande med en ökad andel gång, cykling och kollektivtrafik.**

Berörda: KS, GSN, PBN, UBN, UPAB, SKOL, UHEM, UKAF och UVA | Beräknat slutår: 2027  
| [Uppdraget pågår](#)

#### *Beskrivning:*

Ett mer hållbart resande ger mindre trängsel, minskade utsläpp, bättre luft och lägre bullernivåer, vilket skapar hälsosammare och mer attraktiva stads- och tätortsmiljöer. Arbetet för att främja ett mer hållbart resande med en ökad andel gång, cykling och kollektivtrafik ska intensifieras. Det ska vara lätt för människor att göra smarta och hållbara val när det kommer till resor och transporter i hela kommunen. Bland annat ska fler gator på centrala platser kunna omvandlas till gång- och cykelgator där vistelse prioriteras, alternativt regleras för att minimera onödig genomfartstrafik med motorfordon. När Uppsala växer och tätas ska framkomligheten för yteffektiva trafikslag som gång, cykel och kollektivtrafik prioriteras i stadsplaneringen. Arbetet ska ske i nära samverkan med Regionen och andra berörda externa parter. Medborgarinflytande är av stor vikt och en kontinuerlig dialog med allmänheten för att skapa samsyn har hög prioritet. Uppsala kommun ska som arbetsgivare vara ledande i att främja gång, cykling och kollektivtrafik hos de anställda.

#### *Rapportering:*

Kommunen arbetar aktivt för att fler ska gå, cykla eller åka kollektivt. Kommunen bygger ut och förbättrar gång- och cykelvägar. Satsningar görs bland annat på expresscykelvägar och prioriterad drift, till exempel vid snöröjning. Trafiksäkerheten stärks genom olika åtgärder för oskyddade trafikanter.

Kommunen uppmuntrar hållbart resande i tjänsten bland medarbetarna, bland annat genom värdekoder som gör det enklare att resa med buss och lokaltåg, samt genom

incitament för cykling. Kommunen arbetar med att ta fram flexibla parkeringslösningar och erbjuda tjänster som kan minska biltrafiken i nybyggda områden. Ett exempel är Rosendal, där det privata bilinnehavet har minskat i takt med att fler alternativa färdssätt har introducerats i stadsdelen.

Det har beslutats att inrätta ett kollektivtrafiksamråd tillsammans med Region Uppsala. Syftet är att skapa samsyn mellan kommunen och regionen kring utveckling av kollektivtrafiken och dess infrastruktur.

Under hösten genomförs gångflödesmätningar i Uppsala innerstad. Syftet är att öka kunskapen om hur människor rör sig till fots inne i staden. För att göra det enklare för invånarna att välja miljövänliga alternativ utvecklar kommunen mobilitetstjänster, fordonspooler, laddinfrastruktur och säkra cykelparkeringar.

Under 2026 planerar kommunen att utreda trängselskatt som ett sätt att minska biltrafiken i innerstaden. Utredningen ska analysera effekter som minskade utsläpp, bättre luftkvalitet, minskat buller, ökad tillgänglighet och ekonomiska konsekvenser. Målet är att ta fram ett beslutsunderlag för att bedöma om trängselskatt är lämpligt för Uppsala och bidra till en mer klimatsmart och tillgänglig stad.



### **Uppdrag 30. Snabba på utbyggnaden av infrastruktur för el-laddning och andra hållbara drivmedel.**

Berörda: KS, GSN, PBN, UPAB, SKOL, UHEM, UKAF och UVA | Beräknat slutår: 2026 |  
Uppdraget pågår

#### *Beskrivning:*

Omställningen till förnybara bränslen och drivmedel behöver accelerera. El kommer att ersätta en allt större del av dagens fossila bränslen, men även andra hållbara drivmedel kommer att behövas. Det ställer krav på att det finns en god infrastruktur för och tillgång till el-laddning och andra hållbara drivmedel. Infrastrukturen för el-laddning behöver byggas ut i såväl nya bostads- och verksamhetsområden som i de befintliga och även ta hänsyn till behovet av laddning av tunga fordon. För att möjliggöra en snabb omställning från fossila drivmedel behöver utbyggnadstakten öka.

#### *Rapportering:*

Kommunen fortsätter arbetet för att öka tillgången till laddning för elfordon och antalet offentligt tillgängliga laddplatser ökar i Uppsala. Arbetet omfattar både utbyggnad av infrastruktur för laddplatser, anläggning av laddpunkter vid kommunala fastigheter och att skapa förutsättningar för snabbbladdning. Vidare pågår arbete med att utveckla en process för hur fler aktörer och företag kan bidra till en snabbare utbyggnad av publik laddinfrastruktur på mark som kommunen äger. Det pågår också ett aktivt arbete med att parkering och laddplatser vid kommunala byggnader och anläggningar ska öppnas för invånare på kvällar, nätter och helger för att öka tillgängligheten till laddning. Kommunen har under 2025 tilldelats andra pris i tävlingen Laddguld för arbetet med utbyggnad av laddningsstruktur.

Från och med 1 januari 2025 gäller nya krav i plan- och bygglagen (PBL) som påverkar hur kommunen arbetar med att främja installation av laddpunkter i fysisk planering och detaljplanering. De nya kraven innebär sammanfattningsvis att det behöver finnas ett visst antal laddpunkter eller förberedd infrastruktur för detta vid vissa byggnader och anläggningar. Kraven på antal punkter varierar beroende på byggnadstyp och storlek. För att möta de förändrade lagkraven har mallar och rutiner för detaljplaner

utvecklats. Syftet är att säkerställa att frågan om laddinfrastruktur lyfts tydligt redan i planeringsfasen och att utvecklingen av elbilsaddning främjas på ett strukturerat sätt.

För att bidra ytterligare till omställningen till hållbara drivmedel pågår även en satsning på vätgas där Uppsala vatten och avfall har påbörjat byggnationen av en station för kombinerad vätgastankning och snabbaddning av fordon i Brillinge. När stationen står klar kommer det att bli möjligt att tanka vätgasdrivna fordon, vilket erbjuder ett fossilfritt alternativ för både invånare och företag. Projektet är försenat på grund av leveransproblem med kylutrusningen. En mindre kylare kommer installeras under hösten 2025 för att förhoppningsvis kunna driftsätta anläggningen.

Parallellt med det övergripande arbetet för att bidra till omställningen till hållbara drivmedel arbetar kommunens nämnder och bolag också med att stärka den interna samverkan för att möta verksamheternas och hyresgästers behov av el-laddning.



### **Uppdrag 31. Främja möjligheterna till stads- och byodling samt utreda förutsättningarna för en lokalt förankrad livsmedelsförsörjning som bidrar till cirkulära flöden och stärker Uppsalas krisberedskap.**

Berörda: KS, PBN, GSN, UVA och UHEM | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Uppsala kommun ska bidra till omställningen till ett hållbart samhälle genom att främja en hållbar och motståndskraftig livsmedelsförsörjning. Genom att underlätta för kommunens invånare, föreningar och näringsliv att odla lokalt och genom att främja innovativa och cirkulära lösningar kan kommunen bidra till att utveckla ett hållbart och lokalt förankrat livsmedelssystem och samtidigt till en stärkt försörjningsberedskap. Kommunen ska främja och underlätta mer lokal och stadsnära odling i form av fritids- och småskalig kommersiell odling som bidrar till ökad livskvalitet, sociala mötesplatser och utvecklad grönsstruktur. Kommunens bolag ska involveras i arbetet och uppmuntras att testa olika lösningar. En utredning ska göras av hur kommunen kan bidra till att utveckla cirkulära och långsiktigt hållbara affärsmodeller i livsmedelsproduktionen som bättre tar vara på material och näringsämnen och som minskar påverkan på miljö, ekosystem och klimat. Kommunen ska även öka användningen av lokalt producerat biokol.

#### *Rapportering:*

Uppsala kommun arbetar för en hållbar och trygg livsmedelsförsörjning genom att stödja lokal och stadsnära odling. Det stärker krisberedskapen och bidrar till miljönytta och ökad självförsörjning. Genom att främja stads- och byodling vill kommunen också öka den lokala livsmedelsproduktionen, skapa jobb och förbättra folkhälsan.

Under 2025 har Uppsala matråd etablerat en modellgård för stadsodling i Ulleråker. Uppsala matråd är en förening som jobbar för att maten i Uppsala ska vara mer hållbar och komma från närområdet. Matrådet är en central samverkansaktör mellan kommunen, akademien, odlingsaktörer och invånare för att diskutera och driva förändring. Det fungerar också som ett nav för utbildning och utveckling av lokal livsmedelsproduktion. Dessutom har gödselkartan lanserats, vilket underlättar ett mer resurseffektivt och cirkulärt nyttjande av näringsämnen.

Inom ramen för ÄT UPPsala län deltar kommunen i projektet Lokalt samarbete i livsmedelskedjan, tillsammans med Länsstyrelsen, Region Uppsala, Sveriges lantbruksuniversitet (SLU), Statens veterinärmedicinska anstalt (SVA) och Lantbrukarnas Riksförbund (LRF). Samarbetet stärker beredskapen och utvecklar lokala samarbeten i hela länet.

Ett arbete pågår med att utveckla odlingsmöjligheter i bostadsområden. Exempelvis har det planterats fler ätbara växter på bostadsgårdar och möjligheten till fler odlingsytor för hyresgäster ses över.

En förstudie har genomförts om lokalisering av biokolspanna. Det har utmynnat i ett projekt som ska arbeta med att ta fram besluts- och investeringsunderlag för en panna i Stadsskogen.



### **Uppdrag 32. Motverka förluster av biologisk mångfald och skydda hotade arter genom sammanhängande livsmiljöer för växter och djur.**

Berörda: KS, GSN, MHN, PBN, UKAF och UHEM | Beräknat slutår: 2026 | Uppdraget pågår

#### *Beskrivning:*

I takt med att Uppsala växer ökar belastningen på ekosystemen. Att svara mot utmaningarna kräver ett långsiktigt hållbart bruk av kommunens naturmiljöer och aktivt arbete för att stärka, skydda och återställa ekosystem och biologisk mångfald. Uppsala kommun ska satsa på att etablera systematiska former för att kontinuerligt säkerställa ekosystem och utveckla livsmiljöer som bidrar till den biologiska mångfalden och skyddar hotade arter. Kommunen ska bland annat skapa en sammanhängande blå struktur med vattendrag och vattensamlingar i kommunens grönområden. Ängsliknande miljöer ska etableras för att främja biologisk mångfald, bin och andra pollinerande insekter. Arbetet ska utgå från aktuell forskning om pollinering och biologisk mångfald i samverkan med Sveriges lantbruksuniversitet (SLU). Fler naturreservat ska bildas och efterlevnaden av strandskyddet stärkas med fokus vid Flottsund och Ekoln. Uppsala kommun ska samverka med andra markägare för att uppnå hållbart hyggesfritt skogsbruk.

#### *Rapportering:*

Arbetet med att återskapa och förvalta ängsmarker har fortsatt både i stadens grönområden och i kommunens naturområden som Hammarskog samt Gottsundagipen. Resultaten märks redan i form av ökad blomning och fler pollinatörer. Arbetet med att skapa goda livsmiljöer för den hotade cinnoberbaggen pågår. I Kronparken har bete med getter fortsatt för att motverka igenväxning. I sommar har aspar flyttats från Fyrisån till Mälaren på grund av låg vattennivå, och flera våtmarker har färdigställts eller påbörjats – bland annat vid Vittja gård och Tomtasjön. Inom strandskyddat område har tillsyn genomförts vid Flottsund och Vårdsätra, och arbetet inför tillsynen vid Ekoln har förberetts.

Ett arbete pågår för att öka trädkrontäckningen genom planering, föryngring och flytt av träd. I planen för utvecklingen av innerstaden arbetar man för att få ökad krontäckning och flera sammanhängande gröna stråk. I Nyby har en ny mikroskog påbörjats för att binda samman gröna stråk. Under våren har en skötselplan tagits fram och godkänts för de ytor som behövs för att stärka upp livsmiljöer som påverkas av exploatering. Dessa ytor har även inkluderats i arbete med grönblåstrukturplanen, som är ett underlag till översiktsplanen. I höst skickas grön- och blåstrukturplanen ut på remiss.

Arbetet pågår med att bekämpa invasiva arter vilket omfattar bland annat kartläggning och rutiner för att begränsa dessa. Två pilotprojekt pågår även för att pröva arbetssätt för att kompensera förlust av biologisk mångfald i stadsbyggnadsprojekt.

Det planeras för fler ängsinslag i KAP-området och fortsatt restaurering av Vedsjön. Kommunen projektleder tillsammans med privata markägare återställande av

ytterligare våtmarker. Under 2025 tas nya hållbarhetsanvisningar fram för ny- och ombyggnation där även biologisk mångfald vävs in med krav på biologisk mångfald och krav på trädkröntäckning i enlighet med kommunens riktlinjer. Anvisningarna väntas vara klara 2026.



### **Uppdrag 33. Utveckla arbetet för att säkerställa god tillgång till natur och parker i staden och tätorter.**

Berörda: KS, GSN och PBN | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

I Uppsala ska alla ha nära till parker eller grönområden. Träd och grönområden i staden skapar bättre luftkvalitet, svalka när det är varmt och hjälper till att ta hand om dagvattnet när det regnar. Grönskan ger även skydd vid extrema väderhändelser som torka och översvämningar. Tillgången till natur och grönska ska ges större vikt i stadsplaneringen. Bland annat ska en ny stadsträdgård anläggas i norra staden och åtgärder genomföras för att tillgången till natur- och friluftsreservat respektive andra grönområden kan stärkas i de östra stadsdelarna. Indikatorer ska tas fram för att mäta tillgången till och utvecklingen av grön infrastruktur, till exempel avståndet till närmaste park och skog.

#### *Rapportering:*

Under året har fem nya slingor med olika längd etablerats i naturreservatet Hågadalen–Nåsten, varav en är barnvagnsvänlig. Nya vandringsstråk har märkts ut i gröna miljöer vid östra stadsranden, vilket ökar tillgängligheten och möjliggör passage under Österleden. Stråken kopplar ihop Gränby och Vaksala. Kor har betat i området för att stärka den biologiska mångfalden och minska underhållsbehovet. Kommunen har tagit fram en utvecklingsplan för Sunnerstaåsen efter dialog med invånarna. De norra delarna ska bevaras som orörd skog för natur och friluftsliv, medan nya anläggningar planeras i söder för att göra området attraktivt året runt.

Kommunen har under året arbetat för att öka tillgången till natur och parker i stadsmiljö, med fokus på områden med begränsade grönytor. Utveckling pågår även i Gottsundagipen för att förbättra tillgången till grön- och friluftsområden. Arbetet med trädinventering och digitalisering av kartlager för stadens träd samt utvecklat ett arbetssätt fortsätter för att tidigt i planprocessen integrera 3-30-300-regeln. Regeln betyder att det finns 3 träd inom synhåll från varje bostad, 30 procent kröntäkningsgrad i varje stadsdel och 300 meter till närmaste grönområde från varje bostad vilket ska bidra till en ökad folkhälsa.

Kommunen samarbetar med Region Uppsala för att förbättra möjligheten att resa hållbart till naturområden, bland annat genom cykelinfrastruktur, cykelställ och utveckling av kollektivtrafiken. Dessutom pågår arbete för att stärka grönstrukturplaneringen, där ekosystemtjänster som klimatanpassning, biologisk mångfald och rekreation vägs in. En ny stadsträdgård ska anläggas i norra staden.



### **Tillkommande uppdrag: att arbetet med att genomföra tidigare beslut om att installera solceller på kommunens byggnader, där så lämpligt, fortsätter och ska fullgöras.**

Berörda: KS, UKAF, SKOL, UPAB, UHEM | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Beslutsunkten ingick i: Revidering av miljö- och klimatprogrammet 2022 (KSN-2022-00082) 2022-05-30.



**Tillkommande uppdrag: att införa fastighetsnära insamling av förpackningar med flerfackskärl från småhus.**

Berörda: UVA | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Fastighetsnära insamling inför upphandling av avfallsinsamling (KSN-2022-02123) 2022-08-31.

*Rapportering:*

Uppdraget är färdigt och samtliga fyrfackskärl har placerats ut.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra åt plan- och byggnadsnämnden att fortsätta utreda möjligheter och ekonomiska konsekvenser av att utöka naturreservatet Fjällnora med fastigheterna Fjällbo 1:76, 1:16 och del av 1:89 och 1:27.**

Berörda: PBN | Beräknat slutår: 2027 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Beslutspunkterna ingick i: Beslut om bildande av naturreservat Fjällnora (KSN-2021-01237) KF 2022-06-13.



**Tillkommande uppdrag: att ge kommunstyrelsen i uppdrag att utreda var våtmarker kan restaureras för att uppnå de regionala målen, samt att starta nya restaureringsprojekt där Uppsala kommun och eventuella samarbetspartners utarbetar en plan för var och när restaurering av våtmarker kan genomföras.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget väntar enligt plan](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om restaurering av våtmarker från Lovisa Johansson (FI) (KSN-2022-01542) KF 2023-09-11.



**Tillkommande uppdrag: att Uppsala kommun tar fram en riktlinje för värnande av jordbruksmark i enlighet med motionens intention, som kan utgöra underlag för kommunens översiktsplanering och beaktas i kommunens detaljplanering.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om riktlinje för att värna Uppsalas jordbruksmark från Jonas Petersson (C). (KSN-2022-00674) KF 2023-12-11.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att i nära dialog med berörda bolag och nämnder ta fram en utvecklingsplan för Fyrishovsområdet där den växande stadens behov av grönytor, idrottsanläggningar, bostäder och allmänhetens tillgång till stråket längs Fyrisån tas tillvara.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Ny simidrottsanläggning i Gränby samt utredningsuppdrag avseende genomförande utifrån framtida behov av ytterligare badanläggningar (KSN-2022-00150.) KF 2022-02-28.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till Uppsala Vatten och Avfall AB att revidera Avfallsplan – program för ett cirkulärt Uppsala utan avfall**

Berörda: UVA | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2024. (KSN-2022-00674) KF 2025-01-27.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att revidera Energiprogram 2050**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2027 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2024. (KSN-2022-00674) KF 2025-01-27.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att revidera Åtgärdsprogram för kvävedioxid – Uppsala kommuns handlingsplan för luftkvalitet och i samband med det se över hur kommunens styrning kan utvecklas för att möta WHO:s skärpta riktlinjer avseende luftkvalitet.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget väntar enligt plan](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2024. (KSN-2022-00674) KF 2025-01-27.

## **Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor**

Ett av kommunfullmäktiges 23 uppdrag inom fokusmålet är färdigt och övriga 22 uppdrag pågår enligt plan.



**Uppdrag 34. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2027 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Med gemensamma prioriteringar arbetar kommunen och polisen för nolltolerans mot brott och för ett tryggare Uppsala på både kort och lång sikt. Den senaste tidens våldsvåg i Sverige har även drabbat Uppsala hårt, och för att vända utvecklingen behöver hela samhället bidra. Kommunens kraftsamling kommer att kräva alla nämnders och bolagsstyrelserns insatser. Samarbetet mellan kommunala förvaltningar och bolag, polismyndigheten, brottsförebyggande rådet, övriga myndigheter, näringsliv och civilsamhälle ska fördjupas och effektiviseras för att förebygga, förhindra och bekämpa kriminalitet. Kunskapsbaserat arbetssätt och beprövade metoder ska användas i syfte att vända utvecklingen i utsatta områden, förebygga skjutningar och grovt våld och motverka rekrytering av unga till kriminella grupperingar. Arbeta med den fysiska platsens betydelse, utformning, attraktivitet och trivsel samt ökad närvaro är en del av det brottsförebyggande arbetet. Myndighetssamverkan ska öka för att bekämpa den organiserade brottsligheten, de kriminellas ekonomi och utnyttjande av välfärdssystemen.

*Rapportering:*

Arbetet med att utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet har under årets präglats av stärkt samverkan, nya arbetsmetoder och konkreta trygghetsskapande insatser.

Kommunen har infört ungdomssamtal som en fast metod för att minska ungas behov av bistånd. Samtidigt har kommunen förberett införandet av ett framgångsrikt

arbetssätt som riktar sig till unga kvinnor i riskzonen för utanförskap. I samarbete med polisen har arbetet mot barn och unga i organiserad brottslighet fördjupats. Bland annat har metoden Barn i organiserad brottslighet (BOB) införts, och individuella insatser har utvecklats. Anpassade insatser ges via Hemflyttsråd för att minska risken för återfall efter placering, till exempel genom stöd och vägledning till både ungdom och vårdnadshavare inför återgången hem. Under sommaren erbjöds 382 ungdomar sommarjobb, vilket bidrog till både meningsfull sysselsättning och ökad trygghet i stadsmiljön.

Tryggheten på offentliga platser har förbättrats genom röjningsinsatser på särskilt utsatta platser, utveckling av Gränbyparken samt satsningar på sommartorg och sommargator. Kommunens renhållningsverksamhet har inlett tidiga arbetspass vid resecentrum och Stora torget, där personal går skräpplockarrundor för att öka tryggheten genom ökad närvaro av kommunanställda.

Under året har BoTryggt 2030 testats i en detaljplan. BoTryggt 2030 är ett verktyg för att planera tryggare bostadsområden och offentliga miljöer. En arbetsgrupp har samtidigt samlat in verktyg för planering som främjar tryggheten. Särskilt fokus ligger på hur platser utformas, hur människor rör sig och att skapa god överblickbarhet.

Arbetet mot våldsbejakande extremism är nu en integrerad del av det brottsförebyggande arbetet. Kommunen har en tydlig och långsiktig struktur för att sprida kunskap, upptäcka och förebygga våldsbejakande extremism.

Kommunen har under året genomfört gemensamma tillsynsinsatser och riskkartläggningar samt stärkt samarbetet med polisen. Arbetet med kamerabevakning har fortsatt att utvecklas för att öka tryggheten.

Under fotbollssäsongen har ett koncept och en ökad samverkan mellan kommunen och polisen utvecklats för att fånga problematik och oro kring allsvenska fotbollsmatcher i Uppsala.

Brandförsvaret och Myndigheten mot skydd och beredskap (MSB) samarbetar i ett regeringsuppdrag för att utveckla arbetet mot illegala sprängningar. Processer för tillstånd- och tillsynsprocesser gällande hantering av explosiva varor utvecklas i syfte att minska kriminellas åtkomst till sprängämnen.



### **Uppdrag 35. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Alla nämnder och bolagsstyrelser behöver vidta åtgärder för att förebygga, upptäcka och motverka arbetslivskriminalitet. Företag och organisationer som fuskar och bryter mot regler i arbetslivet ska uteslutas från fortsatta relationer med kommunen. Det kan vara brott mot regler om arbetsmiljö, att företag eller organisationer tar del av bidrag som de inte har rätt till, inte betalar skatter och avgifter eller låter människor arbeta som inte har arbetstillstånd i Sverige. Systematiska kontroller för att upptäcka fel och oegentligheter samt bakgrundskontroll av individer och företrädare för bolag och föreningar inför exempelvis avtalstecknande, utbetalningar, anställning och konsultverksamhet ska utvecklas. Myndighetssamverkan ska öka för att bekämpa den organiserade brottsligheten, de kriminellas ekonomi och utnyttjande av de offentliga systemen.

*Rapportering:*

Under året har kommunen stärkt sitt arbete mot välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet genom att utveckla intern kontroll, finansiella granskningar och leverantörskontroller. Rutiner följs upp kontinuerligt och utbildningar i intern kontroll har genomförts för bolagsstyrelser och fortsätter under året. Alla chefer har deltagit, eller ska delta, i en obligatorisk rekryteringsutbildning för att säkerställa korrekta anställningsbeslut. Särskilda chefsutbildningar har hållits för att öka kunskapen om välfärdsbrott och ge verktyg för att förebygga och upptäcka oegentligheter. Även medarbetares bisysslor följs upp regelbundet för att minska risken för intressekonflikter.

Kommunen har tillsammans med polisen genomfört en första kontroll för att upptäcka misstänkt arbetslivskriminalitet, och ytterligare tre planeras under året. Samtidigt utvecklas nya metoder för att identifiera och hantera avvikelser hos privata utförare som kan användas vid misstänkta felaktigheter. Avtalsuppföljningar görs löpande med fokus på välfärdsbrott och vid tillsyn av fristående förskolor granskas hur ersättningarna används.

Medlemskapet i Rättvist Byggnad har bidragit till ökad kvalitet, trygghet och regelefterlevnad i leverantörskedjan, och flera kommunala verksamheter har skärpt sina rutiner. Uppsala stadsteater har infört striktare ekonomisk uppföljning och Uppsala vatten och avfall arbetar nu med säkerhetsskyddade upphandlingar.

Parallellt pågår ett kommunövergripande arbete för att ta fram en vägledning om hur otillåten påverkan ska hanteras. Samarbete med polisen och andra myndigheter pågår för att minska välfärdsbrott och arbetslivskriminaliteten. Frågan om bakgrundskontroller kvarstår som aktuell och inväntar resultat från en pågående utredning samt lagändringar under 2025. När rättsliga förutsättningar är klargjorda kommer möjligheten att införa kontroller vid anställning att undersökas vidare.



### **Uppdrag 36. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.**

Berörda: KS, AMN, GSN, IFN, KTN, OSN, PBN, SCN, UBN, ÄLN, UHEM, SKOL, UKAF och UBF | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

En uppväxt i områden med lägre socioekonomisk status påverkar individers hälsa, utbildningsnivå och framtid på arbetsmarknaden. Genom att arbeta tillsammans för att minska orsakerna till segregation och ojämlika livsvillkor ökar alla invånares möjligheter till en bra framtid samtidigt som otrygghet och kriminalitet motverkas och kommunens attraktivitet ökar. Kommunens verksamheter och insatser ska komma alla till godo samtidigt som skillnader i livsvillkor kompenseras och segregation motverkas. Områdesarbete fokuseras för att hålla samman insatser för en positiv utveckling där de sociala utmaningarna är störst. Samhällsbyggandet ska vara socialt värdeskapande och användas som ett kraftfullt verktyg för att stärka den sociala sammanhållningen. Sociala hänsyn ska stärkas genom utveckling av geografiska lägesbeskrivningar och sociala konsekvensanalyser. För att stärka sammanhållning, trygghet och attraktivitet i hela kommunen ska bostadsutbudet främja en ökad blandning av hushåll i olika delar av Uppsala.

*Rapportering:*

Arbetet med att motverka segregation och främja jämlika livsvillkor pågår. Under året

har kommunen genomfört flera insatser i samverkan med civilsamhället. Bland annat har språkstärkande och hälsofrämjande aktiviteter genomförts tillsammans med Röda Korset och Teater Aros. Kommunen har även samarbetat med Studieförbundet i projektet Framtidskraft, som syftar till att stärka unga vuxna inför arbete och studier.

Arbetsmarknadsverksamhet och vuxenutbildning har under året varit närvarande i prioriterade stadsdelar. Verksamheterna har bedrivit uppsökande arbete, bland annat genom medverkan vid gårdsfesten på Liljeforstorg samt genom café Nyfiket i Gränby/Kvarngärdet.

Kommunen har under året stärkt trygghet och delaktighet genom satsningen Idrottsklivet. Aktivitetsnoder och Activity Zone i Gottsunda har bidragit till ökad närvaro och engagemang, särskilt bland flickor. Segregationsfrågor har integrerats i plan- och programarbete, och en vägledning för socialt hållbart samhällsbyggande har färdigställts. Kommunen har även utvecklat arbetet med sociala konsekvensanalyser, bland annat inom detaljplanen för Norra Sunnersta.

Under våren har kommunfullmäktige antagit bostadsförsörjningsprogrammet *Bostad för alla*, som bland annat syftar till att öka blandningen av hushåll. Kommunen har parallellt samarbetat med hyresvärdar för att skapa mer generösa villkor och har stärkt det långsiktiga områdesarbetet i Gottsunda och Gränby/Kvarngärdet i nära samverkan med civilsamhälle och fastighetsägare.



### **Uppdrag 37. Skapa förutsättningar för fler prisrimliga bostäder med låg boendekostnad.**

Berörda: KS, PBN, UHEM och UBF | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Genom innovation, nya lösningar och stärkt samverkan ska bostadsförsörjningen stärka förutsättningarna för fler prisrimliga bostäder och för att fler kan hitta en bostad som passar deras livssituation. För att skapa en mer flexibel bostadsmarknad och möjliggöra för fler att skaffa ett eget boende behöver andelen hyresrätter med relativt låg hyra värnas. Vid renovering av bostäder ska eftersträvas att hyresgäster ska ha ekonomisk möjlighet att bo kvar efter renoveringen.

#### *Rapportering:*

Sedan 2021 har bostadsbyggandet minskat, men under det senaste året har antalet beviljade bygglov och startbesked ökat. Trots detta väntas antalet inflyttningsklara bostäder fortsätta minska på grund av tidigare låga byggstarter. För att stimulera byggandet erbjuder kommunen nu aktörer att skjuta upp markbetalningar, något som flera aktörer visat intresse för.

Kommunfullmäktige har antagit bostadsförsörjningsprogrammet *Bostad för alla*, med mål att skapa ett utbud som möter hushållens behov, öka variationen av bostadstyper och värna andelen hyresrätter med rimliga hyror. Särskild vikt läggs vid studentbostäder och bostäder anpassade för äldre. Tillgängligheten till studentbostäder har ökat.

Genom markanvisningar i större stadsbyggnadsprojekt, till exempel som i Ulleråker, vill kommunen skapa ett varierat bostadsutbud och öka andelen prisrimliga bostäder. Genom Byggaktörsenkäten och utvärderingssamtal har kommunen samlat in viktig kunskap om kostnadsdrivande faktorer i plan- och byggprocessen.

Kommunen arbetar för att öka antalet hyresvärdar och därmed tillgången till prisvärda bostäder i olika delar av kommunen. Inom det äldre bostadsbeståndet ses

tillträdeskraven över för att fler hushåll ska kunna få tillgång till befintliga bostäder med rimliga hyror. Samtidigt ligger fokus på att minska trångboddheten och att ge möjlighet att bo kvar vid renovering.

Uppsalahem AB har tagit fram en ny beslutsprocess och involverar entreprenörer tidigare i byggprojekten för att hålla nere produktionskostnaderna. Pilotprojekt med delade bostadsytor och hållbara renoveringar genomförs med syfte att sänka boendekostnader, minska klimatpåverkan och stärka social hållbarhet. Kommunen fortsätter också analysera byggkostnader och pröva nya lösningar för fler bostäder med rimliga hyror.



### **Uppdrag 38. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

Integrationen ska främjas genom att stötta fler nyanlända att klara av skolan och etablera sig snabbare på arbetsmarknaden. Alla utbildningsformer ska se till och följa upp att genomströmningen för nyanlända är snabb och att målgrupperna får relevant stöd för detta. Kommunen ska skapa förutsättningar för att fler nyanlända får en varaktig försörjning. Möjligheter där arbete eller praktik kombineras med språkundervisning ska utökas och fler jobb tillhandahållas till Uppsalabor med kompetens men med bristande svenska. Näringslivet och den ideella sektorn är viktiga partners i detta arbete. Särskilt fokus ska läggas på utrikes födda flickor och kvinnors delaktighet i samhället. Demokratistärkande arbete och insatser för att öka kunskapen om hur myndigheter fungerar ska genomföras tillsammans med ideella aktörer för att stärka tilliten till samhället.

#### *Rapportering:*

Arbetet för ökad delaktighet, integration och språkutveckling pågår enligt plan. I förskola och skola ligger fokus på att stärka barns språkutveckling. Undervisningen i svenska och svenska som andraspråk utvecklas för att bättre stödja elevernas behov. Arbetssökande får bättre stöd genom språkstödande insatser, språkappar och språkombud, samtidigt som yrkesinriktad svenska för invandrare (sfi) skapar kontakt med arbetslivet redan under studietiden.

Områdesbaserade satsningar i Gottsunda och Gränby spelar en central roll, där initiativ som sfi mamma-barn, samhällsväglare och kulturtolkar bidrar till ökad tillit till socialtjänsten och en bättre dialog med invånarna. För att bygga långsiktigt förtroende betonas bemötande som präglas av respekt och empati samt tillgänglig information på flera språk.

Inom kultur- och fritidsområdet pågår ett brett arbete för att nå fler barn och unga, särskilt de som står utanför föreningsliv och fritidsaktiviteter. Fritid Uppsala har inlett ett arbete med att ta fram en kommunikationsstrategi som ska bidra till att nå ut till fler barn och ungdomar som idag står utanför fritidsverksamheten, med särskilt fokus på barn till utrikes födda föräldrar. Samverkan med föreningar och organisationer, bland annat genom hållbarhetsprojekt och aktiviteter stärker ytterligare möjligheterna till integration och delaktighet i samhället. Ett exempel är projektet Vägvisaren som erbjuder stöd och vägledning till individer som är nya i Sverige för att de ska få en förbättrad etablering på arbetsmarknaden och i samhället. Vägvisaren ingår som en del av projektet Tidiga insatser i samverkan i Region Uppsala och medfinansieras av Europeiska unionens Asyl-, migrations- och integrationsfond (AMIF).

Kommunen arbetar löpande för att skapa fler vägar in på arbetsmarknaden, särskilt för personer som står långt ifrån arbetslivet. Ett exempel är stadsvårdsuppdraget, där deltagarna får arbetslivserfarenhet genom praktiska uppgifter i stadsmiljön. Genom samverkan mellan kommunens olika aktörer erbjuds även praktik, sommarjobb och anställningar, där särskilt ungdomar och nyanlända får möjlighet till arbetslivserfarenhet. Nya initiativ, såsom jobbspåret i samarbete med näringslivet, ger unga i riskzon möjlighet att delta i seminarier och därefter få praktik eller sommarjobb.

Kommunen verkar också för en inkluderande samhällsbyggnadsprocess där bostäder, service, skola och arbetsplatser utvecklas i takt, och där dialoger med medborgarna utformas för att nå en bredare målgrupp.

Genom samverkan med utbildnings- och arbetsmarknadsinsatser, föreningsliv och kulturaktörer stärks etablering, integration och social gemenskap. Flera bolag och verksamheter bidrar med praktikplatser, Lärande i arbete (LIA), rekrytering av sommarjobbare och olika samarbetsprojekt med Arbetsförmedlingen, utbildningsaktörer och civilsamhället.



### **Uppdrag 39. Stärka kommunens tidiga insatser genom att utveckla familjecentralernas tillgänglighet, kvalitet och samlokalisering.**

Berörda: KS, SCN, UBN och AMN | Beräknat slutår: 2027 | **Uppdraget pågår**

#### *Beskrivning:*

För att stärka kommunens förebyggande arbete och skapa mer jämlika förutsättningar ska flera familjecentraler startas i Uppsala kommun. Familjecentraler är en viktig mötesplats för blivande och befintliga föräldrar och barn för att ta del om råd och stöd kring föräldraskapet, men idag saknar många Uppsalabor tillgång till familjecentraler. Lämpliga placeringar för ytterligare familjecentraler ska utredas tillsammans med Region Uppsala. För att öka tillgängligheten till offentliga tjänster för invånarna och minska risken att barn i behov av stöd faller mellan stolarna ska samordningen och samlokaliseringen av mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst stärkas. Sfi för föräldralediga ska nå fler och erbjudas på fler familjecentraler.

#### *Rapportering:*

Under 2025 har kommunen tillsammans med berörda aktörer deltagit i arbetet med att undersöka förutsättningarna för en utökning av antalet familjecentraler. Kvalitetsarbetet inom den öppna förskolan har vidareutvecklats under året. Vid familjecentralen på Liljefors torg har samverkan mellan olika delar av kommunen stärkts. I juni hölls en nyinvigning och gårdsfest för att visa på vad som är på gång. Under tillställningen presenterades även de nya lokalerna för sfi för föräldralediga mammor. Denna samlokalisering är ett sätt att arbeta med tidiga insatser, motverka isolering och främja integration under föräldraledigheten.

Kommunen undersöker nu behov och möjligheter att sprida liknande koncept till andra familjecentraler och områden. Dialog och samverkan med andra aktörer har etablerats. En av de största utmaningarna framåt är att hitta ändamålsenliga lokaler till en skälig kostnad.



### **Uppdrag 40. Utred hur ansvaret för barn och ungas fria tid ska organiseras inom kommunen för att öka tillgången till och nyttjandet av fritidsaktiviteter.**

Berörda: KS, KTN, IFN, UBN, SCN, AMN, OSN, UKAF och SKOL | Beräknat slutår: 2025 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

Barn och ungas möjligheter till en aktiv och meningsfull fritid ska stärkas. Kommunen ska bidra till att fler barn och unga tar del av fritidsaktiviteter nära sina hem och att andelen som är med i en förening, klubb, sällskap eller organisation ökar. Att kunna delta i fritidsaktiviteter bidrar långsiktigt till att förbättra folkhälsan men också till att förbättra välmående och att skapa sociala sammanhang för gemenskap för individen. Genom att möjliggöra för fritidsaktiviteter i direkt anslutning till skoltid i hela Uppsala ska det bli lättare för barn och unga att delta i aktiviteter oavsett var i kommunen de bor eller individuella förutsättningar till transport på kvällstid. För att säkerställa meningsfulla fritidsaktiviteter såväl i stadsdelar som i landsbygderna, ska kommunen både arbeta med det egna utbudet av organiserade fritidsaktiviteter och samarbeta med civilsamhället. En utredning ska göras av ansvarsfördelningen inom kommunen och hur arbetet bäst ska organiseras för att ge mest nytta för barn och unga.

*Rapportering:*

Arbetet har påbörjats och en arbetsgrupp har startats med representanter från berörda förvaltningar och bolag. Den första delen av utredningen har inletts och omfattar dokumentstudier, omvärldsbevakning samt intervjuer med förtroendevalda, arbetsgruppen samt förvaltningsdirektörer och VD:ar. Intervjuerna har genomförts av extern konsult. Baserat på det genomförda arbetet har en nulägesanalys tagits fram, tillsammans med en inriktning för det fortsatta arbetet. Nästa steg i uppdraget omfattar att ta fram konkreta förslag på åtgärder.

En delutredning pågår där kommunen också utreder hur omsorg före skoldagens början ska organiseras för att skapa likvärdiga förutsättningar, en effektiv resursanvändning och tydlighet i ansvarsfördelningen med barnets bästa i fokus. En rapport med rekommendationer är under framtagande.

Arbetet med utredningsuppdraget kommer slutrapporteras i december 2025.



#### **Uppdrag 41. Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.**

Berörda: KS, KTN, IFN, UBN, ÄLN, AMN, OSN, UKAF | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

*Beskrivning:*

Uppsala kommun arbetar för ett jämlikt och jämställt föreningsliv där alla ska kunna delta. Formerna och villkoren för kommunens stöd och bidrag till föreningsliv och en aktiv fritid, bland annat genom tillhandahållande av lokaler, ska utformas utifrån ett tydligt samhälls- och folkhälsoperspektiv. En kartläggning ska göras av kommunens nuvarande hantering av lokaler för kultur-, idrotts- och fritidsaktiviteter. Alla ska ha möjlighet att delta på rättvisa villkor i kultur-, idrotts- och fritidsaktiviteter.

*Rapportering:*

En kartläggning av hur olika verksamheter och bolag inom kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler inom sina respektive ansvarsområden påbörjades under 2024 och fortsätter under 2025. Sammanställningen bedöms bli färdig under hösten 2025. Utredningen har bidragit till att flera nämnder identifierat lokaler som kunnat samnyttjas bättre och som kunnat tillgängliggöras för externa aktörer på ett bättre sätt.

Relaterat till det övergripande arbetet med kartläggning och utredning inom ramen för uppdraget initierar ansvariga verksamheter initiativ för att stärka likvärdigheten och tillgängligheten avseende kommunala lokaler. Bland annat utvecklar utbildningsnämnden rutiner för årlig översyn som är möjliga att använda för

samnyttjande av lokaler. Vidare ser kulturverksamheten över förutsättningarna för kulturaktörers och föreningars nyttjande av lokaler inom sitt ansvar och hur kommunikationen kring de bokningsbara lokalerna inom scenkonstområdet kan bli mer enhetlig.



#### **Uppdrag 42. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.**

Berörda: KS, KTN, AMN, IFN, SCN, ÄLN och OSN | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

##### *Beskrivning:*

Uppsala kommun arbetar för ett jämlikt och jämställt föreningsliv där alla ska kunna delta. Föreningslivet förstärker och kompletterar den verksamhet som kommunen bedriver och bidrar till ökad delaktighet och samhällsnytta. Uppsala kommuns olika nämnder beviljar årligen stora belopp i föreningsbidrag. För att säkra en rättssäker och ändamålsenlig hantering ska en genomlysning av de olika bidrag som kommunen ger föreningslivet genomföras, och styrning och grundprinciper ses över. Behov finns av att stärka arbetet för att säkra att föreningsbidrag inte betalas ut på felaktiga grunder.

##### *Rapportering:*

Inom ramen för uppdraget kartläggs kommunens befintliga styrning gällande bidrag till föreningar med ett tydligt fokus på likvärdighet, ändamålsenlighet, uppföljning och efterlevnad av styrningen. Utifrån eventuella brister kan åtgärder vidtas utifrån behov, exempelvis genom reviderad eller kompletterande styrning.

Vissa behov av förtydliganden avseende kommunens samverkan med och stöd till föreningslivet har beaktats i arbetet med att se över kommunens *Policy för samverkan med aktörer i civilsamhället* och den gemensamma *Riktlinje för bidrag till aktörer i civilsamhället och fria kulturlivet*. Dokumenten kommer behandlas av kommunfullmäktige i höst. Verksamheter kan med stöd i de reviderade dokumenten fatta beslut om att anpassa sin egen styrning kopplat till de egna föreningsbidragen utifrån en gemensam grund. Vidare pågår det löpande arbetet med att säkerställa gemensamma rutiner för uppföljning, ökad samverkan kring hantering av föreningsbidrag och en tydligare kommungemensam struktur för lokalboknings- och bidragsansökningssystemet Interbook GO.

Utredningsarbetet kring uppföljning och kontroll och arbetet med en kommungemensam kontrollfunktion fortsätter under hösten 2025 och bedöms bli klart under 2026.



#### **Uppdrag 43. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2026 | **Uppdraget pågår**

##### *Beskrivning:*

Den psykiska ohälsan ökar i samhället, även bland barn och unga. Psykisk ohälsa grundar sig bland annat i arbetslöshet, ekonomisk oro, isolering, utanförskap, hög arbetsbelastning, sorg och utsatthet för våld och förtryck. Att stärka skyddsfaktorer som trygg närmiljö, bra boende, utbildning, goda levnadsvanor, sociala relationer och meningsfyllda aktiviteter skapar förutsättningar för psykiskt välbefinnande. Kommunen behöver fokusera på främjande och förebyggande åtgärder, utveckla samverkan med Region Uppsala och civilsamhället, samt ge extra stöd till utsatta grupper. Skolan har ett särskilt ansvar för att främja hälsa och arbeta förebyggande mot psykisk ohälsa. Barn- och elevhälsan är en första viktig instans för att kunna fånga

upp elever som inte mår bra. Samverkan mellan kommunen inklusive barn- och elevhälsan, regionens första linjens psykiatri och barn- och ungdomspsykiatri (BUP) ska underlättas. Den utvecklade samverkan ska bidra till bättre kontinuitet för barn och unga med psykisk ohälsa för att säkerställa att de får rätt stöd från rätt instans vid rätt tillfälle.

#### *Rapportering:*

Uppsala kommun arbetar brett och i samverkan med andra aktörer för att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa. Flera verksamheter inom arbetsmarknad, idrott, fritid, vård, omsorg och skola och kommunens bolag, genomför viktiga insatser, ofta i samverkan. Dessa inkluderar suicidprevention, motverkandet av ofrivillig ensamhet och stöd till barn och unga.

Kommunen arbetar systematiskt för att förebygga suicid och öka suicidpreventiv kompetens hos medarbetare. Arbetet består både i att erbjuda utbildningar kring suicidprevention och utveckling av systematiska arbetssätt för att agera i situationer där exempelvis klienter eller elever uttrycker suicidtankar.

Vid sidan av detta bidrar kommunen till att öka medvetenheten för frågorna bland invånarna genom, bland annat, att i samverkan med aktörer inom civilsamhället och näringslivet, Uppsala universitet och Region Uppsala arrangera motionsloppet *Ett lopp för livet* för att uppmärksamma psykisk ohälsa och självmord bland unga vuxna och studenter. Loppet är en del av en större kampanj i syfte att öka kunskapen om psykisk hälsa bland unga.

Uppsala kommuns verksamheter och bolag verkar som arbetsgivare för en god psykosocial arbetsmiljö. Som en del i detta arbete har exempelvis Uppsala brandförvar utbildat "kamratstödare" för att vara behjälpliga och genomföra avlastande samtal efter svårare räddningsinsatser och traumatiska händelser.

Barn och unga är en prioriterad målgrupp i kommunens arbete med psykisk hälsa. I både förskola och grundskola pågår arbete för att öka fysisk aktivitet för barn och elever, vilket förväntas bidra till bättre hälsa. Kommunen har också genomfört flera kulturprojekt under 2025, såsom att ta fram lärarhandledning för Tröstespåret, en offentlig konstpromenad riktad till unga i sorg samt fortbildningen DansaKänsla för förskolepedagoger.

Kommunen stärker kontinuerligt samverkan med civilsamhället, Region Uppsala och andra aktörer för att främja psykisk hälsa och suicidprevention. Kommunen sammankallar till ett forum där kommunen, civilsamhället, regionen och universitet ingår i syfte att främja samverkan inom området två gånger om året. En träff genomfördes under våren på tema anhörig- och efterlevandestöd. Ett tjugotal organisationer deltar i forumet och samverkan sker även i arbetsgrupper kopplat till forumet.

För äldre personer pågår arbetet med att erbjuda forum och aktiviteter för att motverka ofrivillig ensamhet och bidra till god psykisk hälsa. Riktade satsningar gentemot äldre har genomförts bland annat inom ramen för Kultur i vård och omsorg samt programverksamhet kopplad till psykisk hälsa. Inom särskilda boenden finns aktivitetsombud och aktivitetssamordnare som anordnar aktiviteter. Det pågår samarbete med ett flertal frivilligorganisationer för att bryta isolering och skapa social samvaro. Innebandyturneringen Uppsala Summer Games, som arrangeras tillsammans med Uppsala Summer Zone, har breddats till att inkludera både personer över 60 år och parasport, vilket stärker inkludering och psykiskt välbefinnande.



#### **Uppdrag 44. Insatser mot droger i skolan och barns och ungas nära miljö ska stärkas.**

Berörda: SCN, UBN, KTN, IFN, KS, GSN, UHEM och UKAF | Beräknat slutår: 2026 |

Uppdraget pågår

##### *Beskrivning:*

Skola och fritidsverksamhet ska vara en trygg arbetsplats för både elever och personal. Verksamheterna ska vara en plats fri från droger som exempelvis alkohol, narkotika, dopingpreparat och tobak. Unga personer som uppvisar normbrytande beteende ska fångas upp tidigt och ges det stöd de behöver. Kommunen ska fortsätta samarbeta med polisen med riktade insatser till unga för att motverka användande och förekomst av droger i barns och ungas offentliga miljö. Det behövs ett bra förebyggande arbete och fungerande rutiner för att tidigt uppmärksamma och agera vid misstanke om barns och ungas droganvändning. Kommunen ska bland annat utreda möjligheterna att använda narkotikahundar vid misstanke om narkotika i barns och ungas nära miljö.

##### *Rapportering:*

Under året har kommunen fortsatt vidareutveckla det webbaserade stödet "Unga och narkotika" för medarbetare i skolor. I samverkan har gemensamma rutiner tagits fram för både det förebyggande arbetet och hantering vid upptäckt av droganvändning i gymnasieskolan. Det förebyggande arbetet i barns och ungas närmiljö har stärkts genom socialarbetare i skolorna, samverkan mellan elevhälsa och ungdomscentrum, ungdomsjouren samt riktade informationsinsatser. Rutiner för rapportering vid misstanke om droganvändning är på plats och samarbete sker löpande med kommunens team för Effektiv samordning för trygghet (EST).

Arbetet har fortsatt med att stärka samverkan och kunskapsutvecklingen. I september arrangerar kommunen tillsammans med andra parter LUFT-konferensen (Landets utvecklingsarbete för tobakspreventivt arbete). Inom kommunen finns flera etablerade samverkansforum, bland annat EST, där olika verksamheter delar erfarenheter och rapporterar om sitt arbete. Arbetsgruppen som arbetar med uppdraget har utökats och fokuserar nu på kartläggning av befintliga insatser, omvärldsanalys och studier av aktuell forskning kring ungas droganvändning samt ungas egna uttryck kring droger. Arbetet kopplas till kommunens insatser för att förebygga ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

Under året planerar Fritid Uppsala tillsammans med polisen förebyggande hundsök i verksamheter där barn och unga vistas för att markera nolltolerans mot droger. Tillsammans med RF-SISU Uppland planeras kunskapshöjande insatser med fokus på att förebygga doping och andra riskbeteenden, riktade både internt och till föreningslivet. Det kommunala bostadsbolaget driver ett systematiskt arbete mot narkotika i sina fastigheter.



#### **Uppdrag 45. Förbättra trafiksäkerheten för barn och unga vid förskolor, skolor och platser för idrotts-, kultur- och fritidsverksamhet.**

Berörda: GSN, UBN, KS, SKOL, UKAF, KTN, IFN och PBN | Beräknat slutår: 2025 |

Uppdraget pågår

##### *Beskrivning:*

Barn och unga ska ha trygga och säkra vägar till förskola, skola och fritidsaktiviteter. Om barn kan gå och cykla tryggt är det bra för miljö och hälsa. Det ökar också barns frihet. Uppsala kommun ska förbättra trafikmiljön kring förskolor, skolor och platser för idrotts-, kultur- och fritidsverksamhet. Bilfria zoner ska successivt införas runt förskolor, skolor och fritidsanläggningar. Riktlinjer ska även utarbetas för hämta- och

lämnafunktion vid förskolor, skolor och platser för idrotts-, kultur- och fritidsverksamhet för att med tillräcklig geografisk distans säkerställa trafiksäkerheten för barn som går och cyklar till skolan och fritidsaktiviteter.

*Rapportering:*

Under året har arbetet inriktats på att utveckla bilfria zoner vid tre pilotskolor: Funbo skola, Rosendalskolan och Domarringens skola. Invigningar av bilfria zoner vid Funbo och Rosendal planeras till september, medan införandet vid Domarringen skjuts fram till våren 2026 i samband med färdigställandet av en ny fritidsklubb. Kommunen har även tagit fram riktlinjer för hämta- och lämnafunktioner vid skolor, förskolor och fritidsanläggningar. Barn har involverats i utvecklingsarbetet, bland annat i Rosendal och Funbo, där de under sommaren medverkat till att förbättra kollektivtrafikhållplatser för att öka tryggheten.

Under hösten fortsätter kommunen att förankra riktlinjerna och utveckla arbetssätt som prövas i pilotprojekten 2026. Erfarenheterna ska ligga till grund för ett breddat införande, särskilt i de sydöstra stadsdelarna. Samverkan, trygga gång- och cykelvägar samt säkra övergångar prioriteras och analyseras systematiskt vid både kommunala investeringar och föreningsdrivna projekt.

Kommunen fortsätter arbetet med förberedelserna för att införa fler bilfria zoner. Arbetet kopplas till målen om ökad fysisk aktivitet, hållbar mobilitet samt trygga miljöer för barn och unga.



**Uppdrag 46. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.**

Berörda: Alla nämnder och bolag | Beräknat slutår: 2027 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Kommunen ska ha en god förmåga till krisberedskap och civilt försvar. Planering för att minska sårbarheter, stärka kontinuitetshantering och öka förmågan att hantera fredstida samhällsstörningar behöver fortsätta och planeringen för civilt försvar stärkas i alla samhällsviktiga verksamheter. Kommunens förmåga till civilt försvar tar sin utgångspunkt i kommunens krisberedskap och syftar till att inför och under höjd beredskap och ytterst krig värna befolkningen, säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna samt bidra till Försvarsmaktens förmåga att möta ett väpnat angrepp. Kommunala trygghetspunkter ska vara ett led i detta arbete. Ett systematiskt arbete med utbildning och övning krävs inom kommunens verksamheter. Samverkan med relevanta aktörer i krisberedskapsfrågor är av största vikt. Beredskap krävs även för att kunna arbeta analogt när vardagens tillgängliga teknik inte längre fungerar. En förutsättning för detta arbete är att kommunen även ökar sin förmåga att hantera uppgifter inom området säkerhetsskydd.

*Rapportering:*

Under året har arbetet med att stärka kommunens krisberedskap och civila försvar fortsatt. Flera verksamheter har påbörjat kontinuitetsplanering för att säkerställa att samhällsviktiga funktioner kan upprätthållas vid störningar. Kommunen har arbetat vidare med krigsorganisationen och alla tillsvidareanställda har fått besked om krigsplacering. Ledningsgrupper har deltagit i utbildningar och övningar i stabsmetodik och krisledning. Informationssäkerheten har stärkts genom en kommungemensam IT-säkerhetsutbildning och framtagande av interna rutiner. Kommunen har även vidtagit praktiska åtgärder, bland annat inom vinterväghållning och drivmedelsförsörjning, för att säkra framkomlighet vid störningar.

Under hösten fortsätter arbetet med kontinuitetshantering och krisledningsövningar. Kommunen deltar även i den regionala kärnkraftsövningen *Havsörn* som leds av Länsstyrelsen. Under Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) beredskapsvecka genomförs ett publikt och internt program med temat *"Du är en del av totalförsvaret"*.

Kommunen fortsätter att arbeta med vattenlagring för att kunna säkra tillgången vid perioder av torka, samtidigt som restaurering av våtmarker bidrar till att hålla kvar vatten i landskapet och minska risken för översvämningar. I Fyrisån har automatiska dammluckor installerats för att effektivt kunna reglera vattenflöden.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till socialnämnden att ta fram handlingsplaner rörande hedersrelaterat våld och förtryck och våld i nära relationer.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Revidering av program mot våld i nära relationer (KSN-2022-01332) §320 2022-09-19.

*Rapportering:*

Kommunstyrelsen har tagit över ansvaret för uppdraget från socialnämnden. Uppdraget pågår enligt plan och beräknas vara färdigt 2026.



**Tillkommande uppdrag: Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att även undersöka om SOS Alarm, med nödnummer 112, kan möta behovet av stärkt trygghet genom befintligt uppdrag eller ett kompletterande samarbete.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Svar på motion om inrättande av en trygghetscentral från Therez Almerfors (M) och Sofia Andersson (M) (KSN-2023-03223) KF 2024-06-17.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att tillskriva region Uppsala om behovet av att, utifrån erfarenheterna från bland annat region Stockholm, utreda förutsättningarna för en samordnande trygghetscentral i länet.**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkterna ingick i: Svar på motion om inrättande av en trygghetscentral från Therez Almerfors (M) och Sofia Andersson (M) (KSN-2023-03223) KF 2024-06-17.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att revidera Handlingsplan för Gottsundaområdet 2021–2023**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2026 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Uppföljning av program och planer 2024. (KSN-2022-00674) KF 2025-01-27.



**Tillkommande uppdrag: att krigsplacera kommunens tillsvidareanställda medarbetare som omfattas av Allmänna bestämmelser (AB).**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget är färdigt](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Personalförsörjning vid höjd beredskap. (KSN-2024-01540) KF 2025-01-27.

*Rapportering:*

Den första krigsplaceringsomgången har genomförts enligt plan under våren 2025. Processen kring krigsplacering övergår till förvaltning från och med hösten 2025, och upprepas en gång per år så länge beslutet i kommunfullmäktige om att krigsplacera alla tillsvidareanställda gäller.



**Tillkommande uppdrag: att kommunledningskontoret ser över vilket säkerhetsarbete kommunen kan bidra med för att föreningar och organisationer som har ett särskilt behov av skydd kan fortsätta bedriva sin verksamhet**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om ett Uppsala mot antisemitism från Sofia Andersson (M) och Edvin Alam (M). (KSN-2023-03221) KF 2025-01-27. En av tre punkter som ingick i motion där beslut om bifall togs.



**Tillkommande uppdrag: att alla nämnder som arbetar med föreningsbidrag får i uppdrag att genomföra en genomlysning av dessa i syfte att skärpa kraven på demokrati och följa upp dessa för att bättre upptäcka eventuella antisemitiska och rasistiska uttryck och värderingar**

Berörda: AMN, ÄLN, KTN, IFN och KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om ett Uppsala mot antisemitism från Sofia Andersson (M) och Edvin Alam (M). (KSN-2023-03221) KF 2025-01-27. En av tre punkter som ingick i motion där beslut om bifall togs.



**Tillkommande uppdrag: att det omgående genomförs en kampanj på alla Uppsalas skolor i syfte att motverka antisemitism och rasism**

Berörda: UBN | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om ett Uppsala mot antisemitism från Sofia Andersson (M) och Edvin Alam (M). (KSN-2023-03221) KF 2025-01-27. En av tre punkter som ingick i motion där beslut om bifall togs.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att utreda förutsättningar för ett införande av programmet "Rätt kurva"**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutspunkten ingick i: Svar på motion om att införa det brottsförebyggande programmet "Rätt kurva" i Uppsala från Ehsan Nasari (C) och Sofia Andersson (M). (KSN-2024-00320) KF 2025-04-28.



**Tillkommande uppdrag: att uppdra till kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna för ett införande av ett civilkuragepris**

Berörda: KS | Beräknat slutår: 2025 | [Uppdraget pågår](#)

*Beskrivning:*

Beslutsunkten ingick i: Svar på motion om att införa ett civilkuragepris i Uppsala från Mattias Jansson (SD). (KSN-2024-01509) KF 2025-03-24.

## Kommunfullmäktiges indikatorer och uppföljning av Agenda 2030

Bilagan innehåller en sammanställning av indikatorer kopplade till de fyra fokusmålen i Mål och budget 2025–2027. Indikatorernas värde har där det är möjligt färgmarkerats för att illustrera hur Uppsalas status ligger till i förhållande till övriga Sverige.

Kommunerna rangordnas efter sina resultat, och de bästa resultaten får grön färg, de sämsta får rosa färg och de i mitten får gul färg.

|       |                                                            |
|-------|------------------------------------------------------------|
| Grönt | Kommunen är bland de bästa 25 procenten bland kommuner     |
| Gult  | Kommunen är bland de mittersta 50 procenten bland kommuner |
| Rosa  | Kommunen är bland de sämsta 25 procenten bland kommuner    |

Tabell 1 Färgmarkering för nyckeltalens värden.

Färgsättningen visar om Uppsala kommun har bra eller dålig position jämfört med andra kommuner. Den talar inte om ifall resultaten är bra eller dåliga. En kommun kan ha dåliga resultat jämfört med andra trots att resultatet egentligen är bra (och vice versa).

Målvärdet för indikatorerna är beslutat av kommunfullmäktige i Mål och budget 2025–2027. Utfallen jämförs där det är möjligt med ett resultatnätverk, R12. I R12 ingår Eskilstuna, Gävle, Helsingborg, Jönköping, Linköping, Lund, Norrköping, Södertälje, Umeå, Uppsala, Västerås och Örebro. Med källa menas varifrån statistiken är hämtad och var statistiken beskrivs närmare. När det under källa uppges ett identifikationsnummer är uppgiften hämtad från kommun databasen Kolada ([www.kolada.se](http://www.kolada.se)) och identifikationsnumret (Koladaid) kan användas för att söka efter uppgiften där.

### Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Tabell 2 Indikatorer avseende tydlig ekonomistyrning.

| Tydlig ekonomistyrning                                                                                           | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål | R12 | Källa/Koladaid |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|-----|-----|----------------|
| Kommunens resultat i förhållande till skatter och kommunalekonomisk utjämning (%)                                | 4,8  | 1,4  | 1,2  |      | 2,0 |     | Ekonomi        |
| Kommunkoncernens resultat i förhållande till verksamhetens intäkter, skatter och kommunalekonomisk utjämning (%) | 3,9  | 1,9  | 1,7  |      | 2,0 |     | Ekonomi        |
| Soliditet inkl pensionsåtag. kommunkoncern, (%)                                                                  | 27   | 30   | 29   |      | 27  | 31  | Ekonomi        |
| Låneskuld per invånare, tkr                                                                                      | 73   | 72   | 74   |      |     |     | Ekonomi        |
| Nettokostnadsutveckling*(%)<br>(avser kommun i förvaltningsform)                                                 | 9,6  | 9,0  | 4,5  |      |     |     | Ekonomi        |
| Självfinansieringsgrad (%)<br>(avser kommunkoncernen)                                                            | 66   | 52   | 50   |      |     |     | Ekonomi        |

\*Utfall redovisas exklusive jämförelsestörande poster för jämförbarhet med budget.

Tabell 3 Indikatorer avseende en likvärdig skola med goda kunskapsresultat.

| En likvärdig skola med goda kunskapsresultat                                 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål | R12  | Källa/Koladaid |
|------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|-----|------|----------------|
| Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%) | 82,3 | 84,3 | 83,5 |      | Öka | 81,9 | N15436         |

|                                                                                   |      |      |      |                |      |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|----------------|------|------------------|
| Kvinnor                                                                           | 81,1 | 83,6 | 85   |                |      |                  |
| Män                                                                               | 83,5 | 85   | 82,1 |                |      |                  |
| Elever i åk 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen, kommunala skolor, andel | 69,4 | 71,7 | 70,9 | Öka            | 69,1 | N15419           |
| Kvinnor                                                                           | 69,3 | 73,5 | 73,7 |                |      |                  |
| Män                                                                               | 69,5 | 70,0 | 68,4 |                |      |                  |
| Gymnasieelever med examen inom fyra år, kommunala skolor, andel (%)               | 76   | 76,2 | 75,7 | Öka            | 71,9 | N17467           |
| Kvinnor                                                                           | 80   | 80   | 78   |                |      |                  |
| Män                                                                               | 72,2 | 72,2 | 73,4 |                |      |                  |
| Andel (%) simkunniga elever av elever i årskurs 5, kommunala skolor               | 84   | 84   | 84   | 87,9 prel. Öka |      | Egen uppföljning |
| Barn 6–9 år inskrivna i fritidshem, andel (%)                                     | 85,5 | 87,7 | 88,1 | Öka            | 85,5 | N13890           |
| Barn 10–12 år inskrivna i fritidshem, andel (%)                                   | 8,5  | 8,8  | 9,1  | Öka            | 20,4 | N13891           |
| Barn 10–12 år inskrivna i fritidsklubb, andel (%)                                 | 27   | 28   | 30   | Öka            |      | Egen uppföljning |

\* Nationella målet för simkunnighet mäts först i årskurs 6.

Tabell 4 Indikatorer avseende vård och omsorg med god kvalitet.

| Vård och omsorg med god kvalitet                                                                                       | 2022    | 2023    | 2024    | 2025 | Mål    | R12 | Källa/Koladaid   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|------|--------|-----|------------------|
| Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)                                                          | 81      | 82      | 81      |      | Öka    | 83  | U21468           |
| Kvinnor                                                                                                                | 81      | 80      | 81      |      |        |     |                  |
| Män                                                                                                                    | 82      | 85      | 81      |      |        |     |                  |
| Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg - helhetssyn, andel (%)                                                    | 72      | 74      | 73      |      | Öka    | 77  | U23471           |
| Kvinnor                                                                                                                | 72      | 73      | 73      |      |        |     |                  |
| Män                                                                                                                    | 72      | 76      | 71      |      |        |     |                  |
| Brukarbedömning daglig verksamhet LSS - Brukaren får bestämma om saker som är viktiga, andel (%) (A2030)               | 78      | 75      | 78      |      | Öka    | 80  | U28532           |
| Kvinnor                                                                                                                | 78      | 74      | 80      |      |        |     |                  |
| Män                                                                                                                    | 80      | 77      | 76      |      |        |     |                  |
| Personalkontinuitet, antal personal som en hemtjänsttagare med minst 2 besök dagligen möter under 14 dagar, medelvärde | 18      | 17      | 16      |      | Minska | 15  | U21401           |
| Kvinnor                                                                                                                | 18      | 16      | 16      |      |        |     |                  |
| Män                                                                                                                    | 19      | 17      | 16      |      |        |     |                  |
| Andel (%) inhyrd personal av legitimerad grundbemanning (årsarbetare)                                                  | 29 (75) | 31 (75) | 18 (46) |      | Minska |     | Egen uppföljning |
| ÄLN                                                                                                                    | 32 (68) | 34 (68) | 18 (44) |      |        |     |                  |
| OSN                                                                                                                    | 15 (7)  | 15 (7)  | 4 (2)   |      |        |     |                  |

Tabell 5 Indikatorer avseende förmåga till innovation och verksamhetsutveckling.

| <b>Förmåga till innovation och verksamhetsutveckling</b>                                                                                             | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Mål</b> | <b>R12</b> | <b>Källa/Koladaid</b>    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|--------------------------|
| Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)                                                          |             | 83          |             |             | Öka        | 83,2       | N00640                   |
| Kvinnor                                                                                                                                              |             | 83,7        |             |             |            |            |                          |
| Män                                                                                                                                                  |             | 82,3        |             |             |            |            |                          |
| Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%)                                                                |             | 65,9        |             |             | Öka        | 69,4       | N00647                   |
| Kvinnor                                                                                                                                              |             | 65,3        |             |             |            |            |                          |
| Män                                                                                                                                                  |             | 66,5        |             |             |            |            |                          |
| Antal nya innovationsinitiativ tillsammans med externa parter                                                                                        |             |             | 23          |             | Öka        |            | Egen uppföljning         |
| Kommunen totalt, index för påstående Min närmaste chef uppmuntrar mig till att ta initiativ till förbättring av verksamheten                         | 77          | 78          | 78          | 79          | Öka        |            | Medarbetarundersökningen |
| Kvinnor                                                                                                                                              | 77          | 78          | 78          | 79          |            |            |                          |
| Män                                                                                                                                                  | 77          | 77          | 77          | 78          |            |            |                          |
| Andel (%) inkomna synpunkter i form av klagomål och förbättringsförslag från invånare som har hanterats (mottagen, bedömd, återkopplad och avslutad) |             |             |             |             | Öka        |            | Egen uppföljning         |
| Andel (%) inkomna felanmälningar från invånare som har hanterats (mottagen, bedömd, återkopplad och avslutad)                                        |             |             |             |             | Öka        |            | Egen uppföljning         |
| Antal robotiserade processer                                                                                                                         | 7           | 21          | 23          |             | Öka        |            | Egen uppföljning         |
| Antal e-tjänster på kommunens e-tjänsteplattform                                                                                                     | 14          | 26          | 27          |             | Öka        |            | Egen uppföljning         |

Tabell 6 Indikatorer avseende demokrati och delaktighet.

| <b>Demokrati och delaktighet</b>                                                                                                  | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b>  | <b>2025</b> | <b>Mål</b> | <b>R12</b> | <b>Källa/Koladaid</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|--------------|-------------|------------|------------|-----------------------|
| Medborgarundersökningen - Invånarnas möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter är bra, andel (%) |             | 18,9        |              |             | Öka        | 20,3       | N00669                |
| Kvinnor                                                                                                                           |             | 20,6        |              |             |            |            |                       |
| Män                                                                                                                               |             | 17,2        |              |             |            |            |                       |
| Medborgarundersökningen - Möjlighet att delta aktivt i arbetet med att utveckla kommunen fungerar bra, andel (%)                  |             | 30,1        |              |             | Öka        | 36,7       | N00651                |
| Kvinnor                                                                                                                           |             | 32,7        |              |             |            |            |                       |
| Män                                                                                                                               |             | 27,3        |              |             |            |            |                       |
| Andel (%) kvinnor bland förtroendevalda                                                                                           | 44          | 47          | 43           |             | 50         |            | Egen uppföljning      |
| Andel (%) kvinnor som är ordförande i nämnder och bolagsstyrelser                                                                 | 57          | 45          | 41           |             | 50         |            | Egen uppföljning      |
| Ledamöter som lämnat kommunfullmäktige under mandatperioden, antal                                                                | 13          | 5           | 6 (tom 2024) |             | Minska     |            | Valmyndigheten        |
| Kvinnor                                                                                                                           | 8           | 4           | 4            |             |            |            |                       |
| Män                                                                                                                               | 5           | 1           | 2            |             |            |            |                       |

Tabell 7 Indikatorer avseende attraktiv arbetsgivare och god kompetensförsörjning.

| Attraktiv arbetsgivare och god kompetensförsörjning                                                                       | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål          | R12 | Källa/Koladaid   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|--------------|-----|------------------|
| Tillsvidareanställda månadsavlönade, kommun, andel (%)                                                                    | 79   | 80   | 79   |      | Öka          | 82  | N00200           |
| Kvinnor                                                                                                                   | 81   | 81   | 80   |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 75   | 76   | 76   |      |              |     |                  |
| Heltidsanställda månadsavlönade, kommun, andel (%)                                                                        | 95   | 95   | 95   |      | Öka          | 91  | N00206           |
| Kvinnor                                                                                                                   | 95   | 95   | 95   |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 95   | 95   | 95   |      |              |     |                  |
| Heltidsarbetande månadsavlönade, kommun, andel (%) (A2030)                                                                | 72   | 74   | 73   |      | Öka          | 78  | N00209           |
| Kvinnor                                                                                                                   | 68   | 70   | 70   |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 81   | 81   | 81   |      |              |     |                  |
| Visstidsanställda timavlönade, kommun, andel (%)                                                                          | 13   | 15   | 15   |      | Minska       | 12  | N00202           |
| Kvinnor                                                                                                                   | 13   | 14   | 14   |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 15   | 17   | 17   |      |              |     |                  |
| Arbetad tid utförd av visstidsanställda timavlönade, kommun, andel (%)                                                    | 7    | 8    | 7,5  |      | Minska       | 6,1 | N00205           |
| Kvinnor                                                                                                                   | 7    | 7    | 7    |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 8    | 9    | 8,6  |      |              |     |                  |
| Visstidsanställda månadsavlönade, kommun, andel (%)                                                                       | 7    | 6    | 6    |      | Minska       | 5   | N00201           |
| Kvinnor                                                                                                                   | 7    | 5    | 6    |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 9    | 7    | 7    |      |              |     |                  |
| Andel (%) av medarbetarna som har många (6 eller fler) frånvarotillfällen under de senaste 12 månaderna                   | 16   | 14   | 13   |      | Minska       |     | Egen uppföljning |
| Kvinnor                                                                                                                   | 17   | 15   | 14   |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 13   | 12   | 11   |      |              |     |                  |
| Medarbetarengagemang (HME), totalt kommunen (totalindex skala 0–100)                                                      | 79   | 79   | 80   | 80   | Öka          | 79  | U00200           |
| Kvinnor                                                                                                                   | 79   | 80   | 80   | 81   |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 78   | 78   | 78   | 79   |              |     |                  |
| Personalomsättning extern avgång kommunen, andel (%) av tillsvidareanställda medarbetare som har avslutat sin anställning | 7,3  | 7,3  | 6,1  |      | Behålla nivå |     | Egen uppföljning |
| Kvinnor                                                                                                                   | 7,5  | 7,7  | 6,3  |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 7    | 6,6  | 5,6  |      |              |     |                  |
| Personalomsättning extern avgång kommunen, andel (%) av tillsvidareanställda chefer som har avslutat sin anställning      | 10,5 | 8,6  | 7,2  |      | Behålla nivå |     | Egen uppföljning |
| Kvinnor                                                                                                                   | 10,8 | 9,4  | 6,8  |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 9,9  | 6,6  | 8,1  |      |              |     |                  |
| Sjukfrånvaro totalt bland anställda, kommun, andel (%)                                                                    | 8,3  | 8,1  | 7,1  |      | Minska       | 7,1 | N00090           |
| Kvinnor                                                                                                                   | 9,1  | 8,8  | 7,8  |      |              |     |                  |
| Män                                                                                                                       | 6,5  | 6,4  | 5,5  |      |              |     |                  |
| Månadsanställda inkl. timavlönade i intervallet 66 till 75 år, antal                                                      | 755  | 742  | 759  |      | Öka          |     | Egen uppföljning |

| Attraktiv arbetsgivare och god kompetensförsörjning                            | 2022  | 2023  | 2024  | 2025 | Mål | R12   | Källa/Koladaid   |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|------|-----|-------|------------------|
| Kvinnor                                                                        | 533   | 518   | 530   |      |     |       |                  |
| Män                                                                            | 222   | 224   | 229   |      |     |       |                  |
| Kvinnors medianlön som andel av mäns medianlön, kommunalt anställda, andel (%) | 102,7 | 102,8 | 103,9 |      | 100 | 100,9 | N00953           |
| Andelen (%) anställda som är kvinnor                                           | 71,9  | 71,6  | 71,2  |      |     |       | Egen uppföljning |
| Andel (%) kvinnor av samtliga chefer                                           | 70    | 71    | 69    |      |     |       | Egen uppföljning |
| Andel (%) kvinnor av chefer som leder chefer                                   | 61    | 61    | 64    |      |     |       | Egen uppföljning |
| Andel (%) kvinnor av chefer som leder medarbetare                              | 72    | 73    | 70    |      |     |       | Egen uppföljning |

## Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Tabell 8 Indikatorer avseende starkt näringsliv och god företagservice.

| Starkt näringsliv och god företagservice                              | 2022 | 2023 | 2024     | 2025 | Mål           | R12 | Källa/Koladaid   |
|-----------------------------------------------------------------------|------|------|----------|------|---------------|-----|------------------|
| Företagsklimat enl. ÖJ (Insikt) - Totalt, NKI (A2030)                 | 75   | 75   | 76       |      | Öka           | 76  | U07451           |
| Företagsklimat enl. Svenskt Näringslivs enkät, ranking                | 275  | 257  | 252      | 280  | Högre ranking | 194 | U40401           |
| Nya jobb per år i Uppsala                                             | 3312 | 982  | 689 prel |      | 2000          |     | SCB              |
| Kvinnor                                                               | 1740 | 682  |          |      |               |     |                  |
| Män                                                                   | 1575 | 295  |          |      |               |     |                  |
| Sysselsättningstillväxt över tid - aktiebolag (%)                     | 4,6  | 3,5  |          |      | 2,5           |     | Bisnode          |
| Omsättningstillväxt över tid - aktiebolag (%)                         | 12,6 | 0,3  |          |      | 6,0           |     | Bisnode          |
| Andelen (%) lokala leverantörer av totalt inköp av varor och tjänster | 18,9 | 18,9 | 22       |      | Öka           |     | Egen uppföljning |

Tabell 9 Indikatorer avseende fler Uppsalabor i arbete.

| Fler Uppsalabor i arbete                                                                                       | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål    | R12 | Källa/Koladaid                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|--------|-----|----------------------------------|
| Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, andel (%) | 49   | 22   | 29   |      | Öka    | 36  | U40455                           |
| Kvinnor                                                                                                        | 44   | 21   | 25   |      |        |     |                                  |
| Män                                                                                                            | 53   | 26   | 33   |      |        |     |                                  |
| Andel (%) vuxna biståndsmottagare av befolkningen                                                              | 1,6  | 1,3  | 1,3  |      | Minska | 1,4 | Socialstyrelsens månadsstatistik |
| Kvinnor                                                                                                        | 1,6  | 1,4  | 1,3  |      |        |     |                                  |
| Män                                                                                                            | 1,6  | 1,3  | 1,2  |      |        |     |                                  |
| Vuxna biståndsmottagare (18+ år) med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen (A2030)          | 1,4  | 1,2  | 1,2  |      | Minska | 1,3 | N31816                           |
| Kvinnor                                                                                                        | 1,5  | 1,3  | 1,2  |      |        |     |                                  |
| Män                                                                                                            | 1,4  | 1,2  | 1,1  |      |        |     |                                  |
| Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)     | 76   | 70   | 58   |      | Öka    | 74  | U31462                           |
| Kvinnor                                                                                                        | 75   | 71   | 59   |      |        |     |                                  |
| Män                                                                                                            | 76   | 69   | 56   |      |        |     |                                  |

| Fler Uppsalabor i arbete                                                                                            | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål    | R12  | Källa/Koladaid   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|--------|------|------------------|
| Invånare, 20–64 år, med låg ekonomisk standard, andel (%) (A2030)                                                   | 16   | 16   |      |      | Minska | 15   | N66078           |
| Långtidsarbetslöshet 25–64 år, årsmedelvärde, andel (%) av befolkningen (A2030)                                     | 3,6  | 3,2  | 3,1  |      | Minska | 4,4  | N03926           |
| Kvinnor                                                                                                             | 3,6  | 3,2  | 3,1  |      |        |      |                  |
| Män                                                                                                                 | 3,6  | 3,2  | 3,2  |      |        |      |                  |
| Invånare 16–24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%) (A2030)                                              | 3,9  | 3,8  |      |      | Minska | 4,9  | N02797           |
| Kvinnor                                                                                                             | 2,9  | 2,9  |      |      |        |      |                  |
| Män                                                                                                                 | 5,1  | 4,8  |      |      |        |      |                  |
| Personer i kommunens aktivitetsansvar, andel (%) av inv 16–20 år (A2030)                                            | 12,4 | 9,6  | 10   |      | Minska | 11,4 | N18741           |
| Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter gymnasieexamen, kommunala skolor, andel (%) | 87,1 | 85,7 |      |      | Öka    | 85,4 | N18621           |
| Kvinnor                                                                                                             | 87,6 | 85,6 |      |      |        |      |                  |
| Män                                                                                                                 | 86,7 | 85,8 |      |      |        |      |                  |
| Gymnasieelever på yrkesprogram i kommunal gymnasieskola (%)                                                         | 18,8 | 18,4 | 18,9 |      | Öka    | 25,7 | N17839           |
| Antal elever i komvux som läser yrkesinriktningar per 100 000 invånare                                              | 471  |      |      |      | Öka    | 492  | N18905/N01951    |
| Antal personer som tar del av sysselsättningsfrämjande insatser inom ramen för upphandlade avtal                    |      | 3    |      |      | Öka    |      | Egen uppföljning |

Tabell 10 Indikatorer avseende hållbar stads- och landsbygdsutveckling.

| Hållbar stads- och landsbygdsutveckling                                                    | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål  | R12 | Källa/Koladaid          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|-----|-------------------------|
| Färdigställda lägenheter i nybyggda hus (flerbostadshus och småhus)                        | 2114 | 3228 | 3452 |      | 2000 | 931 | SCB                     |
| Flerbostadshus                                                                             | 1750 | 2916 | 3035 |      |      |     |                         |
| Småhus                                                                                     | 364  | 312  | 417  |      |      |     |                         |
| Antal beviljade startbesked, flerfamiljshus                                                |      |      |      |      |      |     |                         |
| Antal beviljade startbesked, småhus                                                        |      |      |      |      |      |     |                         |
| Andel (%) kvadratmeter i beviljade bygglov för byggnader med trästomme, flerbostadshus     | 5    | 10   | 1    |      | Öka  |     | Egen uppföljning        |
| Andel (%) kvadratmeter i beviljade bygglov för byggnader med trästomme, verksamhetslokaler | 5    | 2    | 0    |      | Öka  |     | Egen uppföljning        |
| Nationellt ledtidsindex för detaljplan och bygglov (högsta möjliga index är 100)           |      | 55   | 56   |      | Öka  | 62  | Nationellt ledtidsindex |

Tabell 11 Indikatorer avseende attraktiv stad och landsbygd.

| Attraktiv stad och landsbygd                                                     | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål | R12  | Källa/Koladaid |
|----------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|-----|------|----------------|
| Medborgarundersökningen - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%) |      | 93   |      |      | Öka | 90,5 | N00667         |
| Kvinnor                                                                          |      | 93,3 |      |      |     |      |                |
| Män                                                                              |      | 92,7 |      |      |     |      |                |

### Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen

Tabell 12 Indikatorer avseende stärkt kapacitet för klimatomställning.

| Stärkt kapacitet för klimatomställning                                                                                    | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål                   | R12  | Källa/Koladaid   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|-----------------------|------|------------------|
| Medborgarundersökningen - Kommunens arbete för att minska miljö- och klimatpåverkan i egna verksamheter är bra, andel (%) |      | 67,2 |      |      | Öka                   | 73,2 | N00636           |
| Kvinnor                                                                                                                   |      | 62,2 |      |      |                       |      |                  |
| Män                                                                                                                       |      | 73,3 |      |      |                       |      |                  |
| Utsläpp av växthusgaser, kommungeografiskt, CO2ekvivalenter, kiloton                                                      | 807  | 819  |      |      | Minska 10-14 % per år |      | Egen uppföljning |
| Utsläpp av växthusgaser, kommungeografiskt, ton CO2ekvivalenter per invånare                                              | 3,3  | 3,3  |      |      | Minska                |      | Egen uppföljning |
| Utsläpp av växthusgaser från uppvärmning, kommungeografiskt, CO2ekvivalenter, kiloton                                     | 139  | 132  |      |      | Minska                |      | Egen uppföljning |
| Utsläpp av växthusgaser från elanvändning, kommungeografiskt, CO2ekvivalenter, kiloton                                    | 64   | 54   |      |      | Minska                |      | Egen uppföljning |
| Klimatpåverkan av inköpta livsmedel, CO2ekvivalenter per kilo inköpt livsmedel                                            | 1,65 | 1,55 | 1,53 |      | 2030: 1,25            |      | Egen uppföljning |

Tabell 13 Indikatorer avseende klimatanpassning.

| Klimatanpassning                                                                                                                                 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål | R12 | Källa/Koladaid   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|-----|-----|------------------|
| Andel (%) av berörda nämnder och bolagsstyrelser som inom ramen för sin verksamhetsplanering analyserat risker kopplade till klimatiförändringar |      |      | 82   |      | 100 |     | Egen uppföljning |
| Andel (%) nämnder och bolagsstyrelser* som genomför arbete för att möta identifierade risker kopplade till klimatiförändringar                   |      |      | 79   |      | 100 |     | Egen uppföljning |
| Genomsnittlig krontäckning i Uppsala tätort, andel (%)                                                                                           |      | 24   |      |      |     |     | Boverket         |
| Nettoökning av kommunens eget stadsträdsbestånd per år i procent                                                                                 |      |      |      |      |     |     | Egen uppföljning |

\* Gäller endast berörda nämnda nämnder och bolagsstyrelser (KS, AMN, GSN, IFN, KTN, MHN, OSN, PBN, RÄN, SCN, UBN, ÄLN, Uppsala arenor och fastigheter, Skolfastigheter, Uppsala parkering, Uppsala vatten och avfall samt Uppsalahem).

Tabell 14 Indikatorer avseende en hållbar mobilitet.

| Hållbar mobilitet                                                                                                       | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål      | R12  | Källa/Koladaid            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|----------|------|---------------------------|
| Gång som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun (årsmedeltal), andel (%)               | 11   | 10   | 18   |      | 2030: 15 |      | Kollektivtrafikbarometern |
| Cykel som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun (årsmedeltal), andel (%)              | 26   | 25   | 25   |      | 2030: 50 |      | Kollektivtrafikbarometern |
| Kollektivtrafik som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun (årsmedeltal), andel (%)    | 18   | 21   | 16   |      | 2030: 16 |      | Kollektivtrafikbarometern |
| Privat motorfordon som huvudsakliga färdmedel för resor som börjar och slutar i Uppsala kommun (årsmedeltal), andel (%) | 44   | 43   | 41   |      | 2030: 19 |      | Kollektivtrafikbarometern |
| Cykelväg i kommunen, total, meter/invånare (A2030)                                                                      | 2    | 2,1  | 2,1  |      | Öka      | 2,8  | N07806                    |
| Andel (%) förnybart bränsle i kommunala fordon                                                                          | 89   | 88   | 88   |      | 100      |      | Egen uppföljning          |
| Fossiloberoende personbilar <sup>1</sup> , andel av totalt antal bilar i det geografiska området (%) (A2030)            | 19,7 | 22,6 | 24,8 |      | Öka      | 23,1 | U00501                    |
| Antal personbilar i trafik per 1000 invånare                                                                            | 367  | 366  | 363  |      | Minska   | 439  | SCB                       |
| Antal publika laddplatser per 100 elbilar                                                                               | 5,4  | 4,6  | 4,5  |      | Öka      |      | Nobil, SCB                |

Tabell 15 Indikatorer avseende hållbar och effektiv energianvändning.

| Hållbar och effektiv energianvändning                                                          | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål       | R12  | Källa/Koladaid   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|-----------|------|------------------|
| Solcellsanläggningar totalt, installerad effekt (MW) (kommungeografisk)                        | 52,1 | 76,9 | 92,3 |      | 2030: 100 | 50,9 | N45970           |
| Solcellsanläggningar kommunorganisatorisk, installerad effekt (MW)                             | 2,2  | 2,6  | 4,3  |      | Öka       |      | Egen uppföljning |
| Energianvändning per yta, kommunorganisatoriskt, kWh/m2                                        | 141  | 131  | 137  |      | Minska    |      | Egen uppföljning |
| Slutanvändning av energi totalt inom det geografiska området, MWh/inv. (A2030)                 | 17   | 18   |      |      | Minska    | 33   | N45905           |
| Fjärrvärmeproduktion av förnybara energikällor inom det geografiska området, andel (%) (A2030) | 72,2 | 74,3 |      |      | Öka       | 82,2 | N45930           |

Tabell 16 Indikatorer avseende ren luft och giftfri miljö.

| Ren luft och giftfri miljö                                                                               | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål    | R12 | Källa/Koladaid |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|--------|-----|----------------|
| Antal tillfällen som mätningar överskrider normvärde för kvävedioxid (avser mät punkt i centrala staden) | 2    | 0    | 0    |      | Minska |     | SLB            |
| Antal tillfällen som mätningar överskrider normvärde för                                                 | 12   | 11   | 6    |      | Minska |     | SLB            |

<sup>1</sup> Fossilbränslefria personbilar.

| Ren luft och giftfri miljö                                     | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål | R12 | Källa/Koladaid  |
|----------------------------------------------------------------|------|------|------|------|-----|-----|-----------------|
| partiklar PM10 (avser mät punkt i centrala staden)             |      |      |      |      |     |     |                 |
| Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%) (A2030) | 54   | 51   | 48   |      | 100 | 41  | Miljöbarometern |

Tabell 17 Indikatorer avseende skydd av natur och ekosystem och säkrad vattenförsörjning.

| Natur och ekosystem och säkrad vattenförsörjning       | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål | R12  | Källa/Koladaid |
|--------------------------------------------------------|------|------|------|------|-----|------|----------------|
| Skyddad natur land, andel (%) (A2030)                  | 3,9  | 4    | 4    |      | Öka | 5,6  | N85055         |
| Ekologiskt brukad åkermark, andel (A2030)              | 21,6 | 19,3 | 17   |      | Öka | 22,2 | N00403         |
| Sjöar med god ekologisk status, andel (%) (A2030)      | 22,7 |      |      |      | Öka | 31,5 | N85051         |
| Vattendrag med god ekologisk status, andel (%) (A2030) | 8,8  |      |      |      | Öka | 8    | N85052         |
| Betesmark, andel (%) (A2030)                           | 2,19 | 2,14 | 2,14 |      | Öka | 3,14 | N00752         |
| Slätteräng, andel (%) (A2030)                          | 0,04 | 0,04 | 0,03 |      | Öka | 0,12 | N00754         |

## Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Tabell 18 Indikatorer avseende trygg och säker kommun.

| Trygg och säker kommun                                                                                                                                                  | 2022  | 2023  | 2024             | 2025 | Mål    | R12   | Källa/Koladaid   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------------------|------|--------|-------|------------------|
| Invånare 16–84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%) (A2030)                                                                                                    | 26    |       | 32               |      | Minska | 31    | U01420           |
| Kvinnor                                                                                                                                                                 | 40    |       | 48               |      |        |       |                  |
| Män                                                                                                                                                                     | 12    |       | 15               |      |        |       |                  |
| Andel (%) som alltid känner sig trygga i sitt bostadsområde på kväll och natt av elever i årskurs 7, 9 och årskurs 2 gymnasiet                                          |       |       | 49               |      | Öka    |       | Liv & hälsa ung  |
| Kvinnor                                                                                                                                                                 |       |       | 33               |      |        |       |                  |
| Män                                                                                                                                                                     |       |       | 64               |      |        |       |                  |
| Andel (%) som känner sig trygga i skolan, grundskola, kommunala skolor                                                                                                  | 93    | 92    | 93,1             | 93,6 | Öka    |       | Egen uppföljning |
| Kvinnor                                                                                                                                                                 | 93    | 92    | 92,7             | 93,1 |        |       |                  |
| Män                                                                                                                                                                     | 93    | 93    | 94,3             | 94,7 |        |       |                  |
| Anmällda brott om grov kvinnofridskränkning i kommunen, antal/100 000 inv.                                                                                              | 12    | 11    | 16               |      | Minska | 7     | N07402           |
| Anmällda misshandelsbrott mot kvinna, inomhus, bekant med offret, antal/ 100 000 inv. (A2030)                                                                           | 134,2 | 132,1 | 173,4            |      | Minska | 196,9 | N07549           |
| Anmällda bedrägeribrott genom social manipulation antal/100 000 inv.                                                                                                    | 93    | 351   | 315              |      | Minska | 330   | BRÅ              |
| Felaktigt utbetalda ersättningar (bidragsbrott) (rapportering av återkrav från upphandlingsavdelningen, vård- och omsorgsförvaltningen och arbetsmarknadsförvaltningen) |       |       | 15,5 mkr (prel.) |      | Minska |       | Egen uppföljning |

Tabell 19 Indikatorer avseende jämlika livsvillkor och folkhälsa.

| Jämlika livsvillkor och folkhälsa                                                                    | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Mål    | R12  | Källa/Koladaid   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|--------|------|------------------|
| Verkställda vräkningar/avhysningar som berör barn, antal barn/100 000 invånare (A2030)               | 5,4  | 9,4  | 6,5  |      | Minska | 13,7 | U00915           |
| Andel (%) elever som går, cyklar eller åker kollektivtrafik till skolan                              | 76   |      | 73   |      | Öka    |      | Egen uppföljning |
| Invånare, 0–19 år, med låg ekonomisk standard, andel (%) (A2030)                                     | 16   | 16   |      |      | Minska | 19   | U66077           |
| Invånare 16–84 år med avsaknad av tillit till andra, andel (%) (A2030)                               | 25   |      | 27   |      | Minska | 31   | U01413           |
| Kvinnor                                                                                              | 24   |      | 27   |      |        |      |                  |
| Män                                                                                                  | 26   |      | 27   |      |        |      |                  |
| Ungdomar som aldrig använt narkotika, årskurs 7, 9 och årskurs 2 gymnasiet, andel (%)                |      | 89   |      |      | Öka    |      | Liv & hälsa ung  |
| Kvinnor                                                                                              |      | 92   |      |      |        |      |                  |
| Män                                                                                                  |      | 89   |      |      |        |      |                  |
| Ohälsotal, dagar                                                                                     | 17,4 | 17,6 | 18   |      | Minska | 21,3 | N00957           |
| Kvinnor                                                                                              | 20,2 | 20,5 | 21   |      |        |      |                  |
| Män                                                                                                  | 14,4 | 14,7 | 14   |      |        |      |                  |
| Invånare 16–84 år med gott psykiskt välbefinnande, andel (%) (A2030)                                 | 81,4 |      | 83,6 |      | Öka    | 84,3 | U01473           |
| Kvinnor                                                                                              | 80,6 |      | 83,3 |      |        |      |                  |
| Män                                                                                                  | 82,3 |      | 83,8 |      |        |      |                  |
| Ungdomar som uppger att de mår bra eller mycket bra, årskurs 7, 9 och årskurs 2 gymnasiet, andel (%) |      | 69   |      |      | Öka    |      | Liv & hälsa ung  |
| Kvinnor                                                                                              |      | 60   |      |      |        |      |                  |
| Män                                                                                                  |      | 81   |      |      |        |      |                  |

Tabell 20 Indikatorer avseende snabb och jämställd integration.

| <b>Snabb och jämställd integration</b>                                                              | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Mål</b> | <b>R12</b> | <b>Källa/Koladaid</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|-----------------------|
| Barn 1–5 år inskrivna i förskola, andel (%) (A2030)                                                 | 82,7        | 84,2        | 80,1        |             | Öka        | 87,3       | N11800                |
| Andelen sfi-elever inom studieväg 1 och 2 som klarar kursen inom ramtid                             |             |             |             |             | Öka        |            | Egen uppföljning      |
| Kvinnor                                                                                             |             |             |             |             |            |            |                       |
| Män                                                                                                 |             |             |             |             |            |            |                       |
| Andel (%) långtidsarbetslösa (minst 12 månader) av arbetskraften, utrikesfödda, årsmedelvärde       | 8,2         | 6,8         | 5,8         |             | Minska     |            | Arbetsförmedlingen    |
| Kvinnor                                                                                             | 8,7         | 7,6         | 6,4         |             |            |            |                       |
| Män                                                                                                 | 7,7         | 6           | 5,2         |             |            |            |                       |
| Förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20–64 år, vistelsetid 4-6 år, andel (%) | 60,2        | 61,6        |             |             | Öka        | 55,6       | N02994                |
| Kvinnor                                                                                             | 43          | 46,6        |             |             |            |            |                       |
| Män                                                                                                 | 72,8        | 72,3        |             |             |            |            |                       |

Tabell 21 Indikatorer avseende en bra start i livet.

| <b>En bra start i livet</b>                                                                                                                | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Mål</b> | <b>R12</b> | <b>Källa/Koladaid</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|-----------------------|
| Barn i befolkning som ingår i familjer med ekonomiskt bistånd, andel (%)                                                                   | 6,2         | 5,1         |             |             | Minska     | 5,3        | U31803                |
| Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesproven i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%) | 78          | 76          | 78          |             | Öka        | 67         | N15452                |
| Kvinnor                                                                                                                                    | 82          | 81          | 82          |             |            |            |                       |
| Män                                                                                                                                        | 73          | 72          | 74          |             |            |            |                       |
| Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik, kommunala skolor, andel (%)                          | 77          | 75          | 78          |             | Öka        | 62         | N15454                |
| Kvinnor                                                                                                                                    | 76          | 74          | 77          |             |            |            |                       |
| Män                                                                                                                                        | 77          | 75          | 80          |             |            |            |                       |

Tabell 22 Indikatorer avseende bostäder för alla.

| <b>Bostäder för alla</b>                                                                                                               | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Mål</b> | <b>R12</b> | <b>Källa/Koladaid</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|-----------------------|
| Andel (%) trångbodda hushåll (enligt Socialstyrelsens riktlinje)                                                                       | 11,4        | 11,1        |             |             | Minska     | 9,8        | Boverket              |
| Hysesrätter i bostadsbeståndet, andel (%)                                                                                              | 38,1        | 38,3        | 38,8        |             | Öka        | 47,6       | N07956                |
| Antal bostäder per 1 000 invånare för sociala ändamål (särskilda ekonomiska/sociala skäl samt enligt bostättningslagen per sista dec.) | 3,1         | 2,5         | 2,8         |             |            |            | Egen uppföljning      |
| Andel (%) av befolkningen som bor i områden med socioekonomiska utmaningar (områdestyp 1 och 2)                                        | 13          | 16,1        |             |             | Minska     | 18,4       | Boverket              |

Tabell 23 Indikatorer avseende krisberedskap och civilt försvar.

| <b>Krisberedskap och civilt försvar</b>                                                                                                                | <b>2022</b> | <b>2023</b> | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Mål</b> | <b>R12</b> | <b>Källa/Koladaid</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|-----------------------|
| Andel (%) av nämnder och bolagsstyrelser som har, utifrån sin risk- och sårbarhetsanalys (RSA), identifierat åtgärdsbehov och arbetar aktivt med dessa |             |             |             |             | Öka        |            | Egen uppföljning      |

|                                                                                                                                                                                                                                       |     |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------|
| Andel (%) av nämnder och bolagsstyrelser som har en kontinuitetshandling inom sina samhällsviktiga verksamheter (avser ledning, avdelning, enhet)                                                                                     | Öka | Egen uppföljning |
| Andel (%) av nämnder och bolagsstyrelser som har en aktuell plan för höjd beredskap (Avser krigsorganisation, bemanning, ledningsplan för höjd beredskap samt en beskrivning av den verksamhet som ska bedrivas under höjd beredskap) | Öka | Egen uppföljning |
| Andel (%) av nämnder och bolagsstyrelser samhällsviktiga verksamheter har övat sin krisledningsorganisation inför och vid allvarlig störning och kris                                                                                 | Öka | Egen uppföljning |

## Uppföljning av nationella nyckeltal för Agenda 2030

År 2015 antog FN:s medlemsländer Agenda 2030 som innehåller de 17 Globala målen för hållbar utveckling. Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA) har i samverkan med kommuner tagit fram ett urval av nyckeltal som stöd för kommuners genomförande av Agenda 2030. En interaktiv presentation av nyckeltalen går att hitta i kommundatabasen Kolada. Här följer en sammanfattning av statusen för dessa nyckeltal för Uppsala kommun, så långt nyckeltalen har uppdaterats i augusti 2025. Där det finns möjlighet att särredovisa kvinnor och män görs en sådan särredovisning. För en närmare beskrivning av nyckeltalet hänvisas till [www.kolada.se](http://www.kolada.se).

Nyckeltalens värden har färgmarkerats för att illustrera hur Uppsalas status ligger till i förhållande till övriga kommuner i Sverige. För varje nyckeltal rangordnas alla kommuner efter sina resultat, och de högsta resultaten får grön färg, de med lägst får röd färg och de i mitten får gul färg. Saknas data på något nyckeltal visas det med grå färg.

Tabell 24 Färgmarkering för nyckeltalens värde

|       |                                                            |
|-------|------------------------------------------------------------|
| Grönt | Kommunen är bland de bästa 25 procenten bland kommuner     |
| Gult  | Kommunen är bland de mittersta 50 procenten bland kommuner |
| Rosa  | Kommunen är bland de sämsta 25 procenten bland kommuner    |
| Grått | Det finns ingen data för kommunen                          |

Färgsättningen visar om Uppsala kommun har bra eller dålig position jämfört med andra kommuner. Den talar inte om ifall resultaten är bra eller dåliga. En kommun kan ha dåliga resultat jämfört med andra trots att resultatet egentligen är bra (och vice versa).

### Kort sammanfattning av nyckeltalens utfall

Uppsala ligger i framkant, bland de 25 procent bästa kommunerna, inom målet som berör hälsa och välbefinnande. Exempelvis när det gäller invånare med bra självskattat hälsotillstånd, sjukpenningtal, antibiotikaförsäljning, medellivslängd och fysisk aktivitet ligger Uppsala bland de 25 procent bästa kommunerna i Sverige. Vad gäller psykiskt välbefinnande har Uppsala kommun ett något sämre resultat än rikssnittet.

Uppsala kommun ligger även bland de 25 procent bästa kommunerna, eller uppvisar en positiv trend inom flera delmål som rör utbildning. Jämfört med övriga kommuner har en betydligt större andel av Uppsalas invånare eftergymnasial utbildning, och en klar majoritet av högstadieläverna känner sig trygga i skolan.

Inom mål som gäller innovation, industri och infrastruktur, hållbar energi, hållbar konsumtion och produktion samt att bekämpa klimatförändringar ligger Uppsala i framkant jämfört med andra kommuner i Sverige.

Däremot placerar sig Uppsala bland de 25 procent med lägst resultat av kommunerna i landet inom målet som berör fattigdom. En jämförelsevis stor andel invånare mellan 20–64 år har en låg ekonomisk standard, och andelen vuxna med långvarigt ekonomiskt bidrag är större än i majoriteten av Sveriges kommuner. Inom målet jämställdhet har Uppsala en negativ trend gällande kvinnors mediannettoinkomst som andel av mäns, vilket är påtagligast bland äldre personer. Dessutom har andelen invånare som avstår från att gå ut ensam på grund av rädsla för brott ökat betydligt mer än i jämförbara kommuner.

Efter varje målområde finns en kort sammanfattning om hur det går för Uppsala utifrån målsättningen i Mål och budget. Målsättningen är att Uppsala ska vara bland de 25 procent bästa kommunerna i Sverige, alternativt uppvisa en trend som ligger i linje med eller över alla kommuners ovägda medel under den senaste fyraårsperioden avseende för kommunen relevanta indikatorer.



## Mål 1 Ingen fattigdom

*Fattigdom omfattar fler dimensioner än den ekonomiska. Fattigdom innebär bland annat även brist på frihet, makt, inflytande, hälsa, utbildning och fysisk säkerhet.*

|                                                                                                  | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Invånare, 0–19 år, med låg ekonomisk standard, andel (%)                                         | 17   | 16   | 16   |      |      |
| Invånare, 20–64 år, med låg ekonomisk standard, andel (%)                                        | 16   | 16   | 16   |      |      |
| Invånare, 65+ år, med låg ekonomisk standard, andel (%)                                          | 14   | 12   | 10   |      |      |
| Verkställda vräkningar/avhysningar som berör barn, antal barn/100 000 inv.                       | 7,6  | 5,4  | 9,4  | 6,5  |      |
| Vuxna biståndsmottagare (18+ år) med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel av befolkningen Totalt | 1,68 | 1,43 | 1,24 | 1,15 |      |
| Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel av befolkningen Kvinnor         | 1,71 | 1,49 | 1,3  | 1,2  |      |
| Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel av befolkningen Män             | 1,65 | 1,37 | 1,17 | 1,09 |      |

Tabell 25. Indikatorer mål 1 Ingen fattigdom.

Uppsala placerar sig bland de 25 procent av Sveriges kommuner med lägst resultat inom målet som berör fattigdom. Det är främst en stor andel invånare, 20–64 år, som har en låg ekonomisk standard jämfört med andra kommuner. Även om trenden i Uppsala varit stabil har kommunen försämrat sig relativt övriga kommuners ovägda medel. Andelen vuxna med långvarigt ekonomiskt bistånd är också stor men där har Uppsala en långvarig minskande trend.



## Mål 2 Ingen hunger

*Avskaffa hunger, uppnå tryggad livsmedelsförsörjning och förbättrad nutrition samt främja ett hållbart jordbruk.*

|                                                      | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Invånare med övervikt eller fetma, andel (%) Totalt* | 45,4 | 44,7 |      | 44,1 |      |
| Invånare med övervikt eller fetma, andel (%) Kvinnor | 40,4 | 40,1 |      | 41,1 |      |
| Invånare med övervikt eller fetma, andel (%) Män     | 50,3 | 49,2 |      | 47,2 |      |
| BMI lägre än 22 i särskilt boende, andel (%)         | 43,2 | 44   |      |      |      |

Tabell 26. Indikatorer mål 2 Ingen hunger.

Inom målet ingen hunger finns en stor andel personer i särskilt boende med BMI (Body Mass Index) lägre än 22, i jämförelse med alla kommuners ovägda medel. Andelen har heller inte minskat de senaste fem åren. Vad gäller övervikt och fetma tillhör Uppsala de 25 procent bästa kommunerna.



### Mål 3 Hälsa och välbefinnande

Säkerställa hälsosamma liv och främja välbefinnande för alla i alla åldrar.

|                                                                                                                                                                    | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Invånare med bra självskattat hälsotillstånd, andel (%) Totalt                                                                                                     | 76   | 75,1 |      | 74,3 |      |
| Invånare med bra självskattat hälsotillstånd, andel (%) Kvinnor                                                                                                    | 76   | 73,5 |      | 72,1 |      |
| Invånare med bra självskattat hälsotillstånd, andel (%) Män                                                                                                        | 77   | 76,7 |      | 76,7 |      |
| Medellivslängd kvinnor, år                                                                                                                                         | 85,3 | 85,5 | 85,7 | 85,8 |      |
| Medellivslängd män, år                                                                                                                                             | 82,1 | 82,2 | 82,5 | 82,6 |      |
| Invånare 16–84 år med gott psykiskt välbefinnande, andel (%) Totalt                                                                                                | 86   | 81,4 |      | 83,6 |      |
| Invånare 16–84 år med gott psykiskt välbefinnande, andel (%) Kvinnor                                                                                               | 86   | 80,6 |      | 83,3 |      |
| Invånare 16–84 år med gott psykiskt välbefinnande, andel (%) Män                                                                                                   | 85   | 82,3 |      | 83,8 |      |
| Invånare 16–84 år som är fysiskt aktiva minst 150 min/vecka, andel (%) Totalt                                                                                      | 73   | 70,9 |      | 75,8 |      |
| Invånare 16–84 år som är fysiskt aktiva minst 150 min/vecka, andel (%) Kvinnor                                                                                     | 73   | 70,3 |      | 73,9 |      |
| Invånare 16–84 år som är fysiskt aktiva minst 150 min/vecka, andel (%) Män                                                                                         | 72   | 71,7 |      | 77,7 |      |
| Invånare 16–84 år som är stillasittande mer än 7 timmar per dag, andel (%) Totalt                                                                                  | 56,0 | 59,3 |      | 61,5 |      |
| Invånare 16–84 år som är stillasittande mer än 7 timmar per dag, andel (%) Kvinnor                                                                                 | 51,0 | 57,0 |      | 63,0 |      |
| Invånare 16–84 år som är stillasittande mer än 7 timmar per dag, andel (%) Män                                                                                     | 59,0 | 61,6 |      | 59,7 |      |
| Elever i åk 8: Hur lätt eller svårt är det att få hjälp av elevhälsan till exempel skolsköterskan? Andel som svarat "Mycket lätt" eller "Ganska lätt", (%) Totalt  |      |      | 52,7 | 52,7 | 57,2 |
| Elever i åk 8: Hur lätt eller svårt är det att få hjälp av elevhälsan till exempel skolsköterskan? Andel som svarat "Mycket lätt" eller "Ganska lätt", (%) Kvinnor |      |      | 49,0 | 49,0 | 51   |
| Elever i åk 8: Hur lätt eller svårt är det att få hjälp av elevhälsan till exempel skolsköterskan? Andel som svarat "Mycket lätt" eller "Ganska lätt", (%) Män     |      |      | 58,0 | 58,0 | 64   |
| Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7–20 år Totalt                                                                                                   | 27,2 | 29,6 | 31,2 |      |      |
| Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7–20 år Kvinnor                                                                                                  | 23,7 | 25,3 | 26,2 |      |      |
| Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7–20 år Män                                                                                                      | 30,5 | 33,7 | 36   |      |      |
| Sjukpenningtalet, 16–64 år, dagar/registrerad försäkrad Totalt                                                                                                     | 7,8  | 8,4  | 8,8  | 9,2  |      |
| Sjukpenningtalet, 16–64 år, dagar/registrerad försäkrad Kvinnor                                                                                                    | 10   | 10,8 | 11,2 | 11,9 |      |
| Sjukpenningtalet, 16–64 år, dagar/registrerad försäkrad Män                                                                                                        | 5,6  | 6    | 6,4  | 6,4  |      |

|                                                                                          |       |       |       |       |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Fallskador bland personer 65+, 3-årsm, antal slutenvårdstillfällen /100 000 inv. Totalt  | 2786  | 2873  | 2784  |       |
| Fallskador bland personer 65+, 3-årsm, antal slutenvårdstillfällen /100 000 inv. Kvinnor | 3265  | 3270  | 3075  |       |
| Fallskador bland personer 65+, 3-årsm, antal slutenvårdstillfällen /100 000 inv. Män     | 2214  | 2400  | 2437  |       |
| Antibiotikaförsäljning, recept/1000 inv. Totalt                                          | 195,8 | 211,3 | 232,8 | 232,3 |
| Antibiotikaförsäljning, recept/1000 inv. Kvinnor                                         | 239,3 | 250,7 | 276,3 | 278,1 |
| Antibiotikaförsäljning, recept/1000 inv. Män                                             | 151,3 | 171   | 188,1 | 184,9 |

Tabell 27. Indikatorer mål 3 Hälsa och välbefinnande.

Uppsala kommun ligger i framkant inom målet som rör hälsa och välbefinnande. Exempelvis när det gäller invånare med bra självskattat hälsotillstånd, sjukpenningtal, antibiotikaförsäljning, medellivslängd och fysisk aktivitet ligger Uppsala bland de 25 procent bästa kommunerna i Sverige. Dock ökar andelen stillasittande i större utsträckning i Uppsala än i andra kommuner. Vad gäller psykiskt välbefinnande har Uppsala kommun ett något sämre resultat än rikssnittet, men trenden är negativ även för riket som helhet.



## Mål 4 God utbildning för alla

Säkerställa en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet och främja livslångt lärande för alla.

|                                                                                                                                             | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Barn 1–5 år inskrivna i förskola, andel (%)                                                                                                 | 82   | 82,7 | 84,2 | 80,1 |      |
| Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, hemkommun, andel (%) Totalt  |      | 77   | 76   | 77   |      |
| Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, hemkommun, andel (%) Kvinnor |      | 82   | 81   | 82   |      |
| Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, hemkommun, andel (%) Män     |      | 73   | 71   | 73   |      |
| Elever i år 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%), Totalt                                                               | 88,5 | 86,8 | 87,4 | 86,6 |      |
| Elever i år 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%), Kvinnor                                                              | 88,8 | 86,3 | 86,3 | 87,5 |      |
| Elever i år 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun, andel (%), Män                                                                  | 88,2 | 87,4 | 88,4 | 85,6 |      |
| Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%) Totalt                           |      |      | 82,2 | 82,2 | 85,1 |
| Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%) Kvinnor                          |      |      | 78,0 | 78,0 | 81   |
| Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%) Män                              |      |      | 88,0 | 88,0 | 91   |
| Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%), Totalt                                                                           | 74   | 75,8 | 74,8 | 74,4 |      |
| Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%), Kvinnor                                                                          | 77,3 | 79,9 | 77,1 | 76,2 |      |
| Gymnasieelever med examen inom 4 år, hemkommun, andel (%), Män                                                                              | 70,8 | 72,3 | 72,7 | 72,7 |      |
| Personer i kommunens aktivitetsansvar, andel (%) av inv 16–19 år                                                                            | 14,4 | 12,4 | 9,6  | 10   |      |

|                                                                                                                                                             | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Kursdeltagare i komvux som har avslutat med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%) Totalt  | 65,6 | 60,6 | 67   | 62,6 |      |
| Kursdeltagare i komvux som har avslutat med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%) Kvinnor | 67,6 | 62,3 | 68,7 | 63,8 |      |
| Kursdeltagare i komvux som har avslutat med godkända betyg, i huvudmannens skolenheter, andel av de som avslutat eller avbrutit kurs under året (%) Män     | 63,2 | 58,4 | 64,7 | 61,1 |      |
| Invånare 25–64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%) Totalt                                                                                           | 58,6 | 59,4 | 59,9 | 60,6 |      |
| Invånare 25–64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%) Kvinnor                                                                                          | 63,9 | 64,9 | 65,6 | 66,3 |      |
| Invånare 25–64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%) Män                                                                                              | 53,3 | 54,0 | 54,3 | 54,9 |      |

Tabell 28. Indikatorer mål 4 God utbildning för alla.

Uppsala kommun ligger bland de 25 procent bästa kommunerna eller har en positiv trend på flera områden inom målet god utbildning för alla. Bland annat har andelen elever i åk 3 som klarat samtliga delar av nationella provet i svenska ökat sedan föregående år, och andelen som avslutat komvux med godkända betyg likaså. Uppsala tillhör inte de 25 procent bästa kommunerna vad gäller gymnasieelever med examen inom fyra år, och kan inte heller visa upp en positiv trend på området.



## Mål 5 Jämställdhet

Uppnå jämställdhet och alla kvinnors och flickors egenmakt.

|                                                                                           | 2021  | 2022  | 2023  | 2024  | 2025 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|------|
| Heltidsarbetande månadsavlönade, kommun, andel (%), Totalt                                | 70    | 72    | 74    | 73    |      |
| Heltidsarbetande månadsavlönade, kommun, andel (%), Kvinnor                               | 66    | 68    | 70    | 70    |      |
| Heltidsarbetande månadsavlönade, kommun, andel (%), Män                                   | 79    | 81    | 81    | 81    |      |
| Föräldrapenningdagar som tas ut av män, andel av antal dagar (%) Totalt                   | 31,7  | 32,4  | 33,3  | 32    |      |
| Tillfälliga föräldrapenningdagar (VAB) som tas ut av män, andel av antal dagar (%) Totalt | 40,6  | 39,7  | 38,8  | 38    |      |
| Kvinnors mediannettoinkomst som andel av mäns mediannettoinkomst, andel (%) Totalt        | 83    | 82,8  | 83,2  |       |      |
| Kvinnors mediannettoinkomst som andel av mäns mediannettoinkomst, 65+ år, andel (%)       | 76    | 77,5  | 78,7  |       |      |
| Anmälda misshandelsbrott mot kvinna, inomhus, bekant med offret, antal/ 100 000 inv.      | 131,3 | 134,2 | 132,1 | 173,4 |      |
| Kvinnor på ordförandeposter i kommunen, andel (%)                                         | 58,8  | 58,8  | 58,8  | 58,8  | 58,8 |

Tabell 29. Indikatorer mål 5 Jämställdhet.

Inom målet om jämställdhet placerar sig Uppsala relativt bra. En stor andel av antalet föräldrapenningdagar tas ut av män, även om andelen minskat något sedan föregående år. Dock har Uppsala en negativ trend gällande kvinnors mediannettoinkomst, som inte motsvaras av en liknande trend inom övriga kommuner. Den negativa trenden är påtagligast för äldre personer. Jämfört med alla kommuners ovägda medel placerar sig Uppsala bland de 25 procent med lägst resultat inom just detta område.



## Mål 6 Rent vatten och sanitet

Säkerställa tillgången till och en hållbar förvaltning av vatten och sanitet för alla.

|                                                                         | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Vattentäkter med vattenskyddsområde, andel (%)                          | 86,7 |      |      |      |      |
| Sjöar med god ekologisk status, andel (%)                               | 22,7 | 22,7 |      |      |      |
| Vattendrag med god ekologisk status, andel (%)                          | 8,8  | 8,8  |      |      |      |
| Grundvattenförekomster med god kemisk och kvantitativ status, andel (%) | 86,8 | 86,8 |      |      |      |

Tabell 30. Indikatorer mål 6 Rent vatten och sanitet.

Inom målet rent vatten och sanitet ligger inte Uppsala bland de 25 procent av kommunerna med bäst resultat i något av nyckeltalen. Uppsala kan inte heller uppvisa en trend som går över alla kommuners ovägda medel, utfallet är relativt oförändrat för Uppsala och andra kommuner över tid.



## Mål 7 Hållbar energi för alla

Säkerställa tillgång till ekonomiskt överkomlig, tillförlitlig, hållbar och modern energi för alla.

|                                                                                        | 2021         | 2022         | 2023         | 2024 | 2025 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|------|------|
| Nettoproduktion av el inom det geografiska området, MWh/inv                            | ...*         | ...*         | ...*         |      |      |
| Elavbrott, genomsnittlig avbrottstid per kund (SAIDI), minuter/kund                    | 25           | 43           | 46           |      |      |
| Fjärrvärmeproduktion av förnybara energikällor inom det geografiska området, andel (%) | 71,4         | 71,6         | 74,3         |      |      |
| Slutanvändning av energi totalt inom det geografiska området, MWh/inv.                 | 19           | 17           | 18           |      |      |
| Slutanvändning av energi totalt inom det geografiska området, MWh                      | 4 528<br>950 | 4 151<br>940 | 4 320<br>878 |      |      |

Tabell 31. Indikatorer mål 7 Hållbar energi för alla.

\* Sekretessbelagd uppgift i Kolada

Inom målet hållbar energi för alla så ligger Uppsala kommun i framkant gällande slutanvändning av energi inom det geografiska området och har även en nedåtgående trend sedan 2016. Kommunen ligger dock sämre till vad gäller fjärrvärmeproduktion av förnybara energikällor.



## Mål 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Verka för varaktig, inkluderande och hållbar ekonomisk tillväxt, full och produktiv sysselsättning med anständiga arbetsvillkor för alla.

|                                                                        | 2021  | 2022  | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------------------------------------------|-------|-------|------|------|------|
| Bruttoregionalprodukt, kommun (BRP), 1000 kr/invånare                  | 563,1 | 651,8 |      |      |      |
| Sysselsättningsgrad 20–64 år, andel (%) Totalt                         | 76,5  | 77,2  | 77,3 |      |      |
| Sysselsättningsgrad 20–64 år, andel (%) Kvinnor                        | 75,7  | 76,4  | 76,2 |      |      |
| Sysselsättningsgrad 20–64 år, andel (%) Män                            | 77,3  | 78,1  | 78,3 |      |      |
| Invånare 16–24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%) Totalt  | 4,2   | 3,9   | 3,8  |      |      |
| Invånare 16–24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%) Kvinnor | 3,1   | 2,9   | 2,9  |      |      |

|                                                                    |     |     |     |     |
|--------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|
| Invånare 16–24 år som varken arbetar eller studerar, andel (%) Män | 5,3 | 5,1 | 4,8 |     |
| Långtidsarbetslösa i befolkningen 25–65 år, andel (%) Totalt       | 4,1 | 3,5 | 3,2 | 3,1 |
| Långtidsarbetslösa i befolkningen 25–65 år, andel (%) Kvinnor      | 3,8 | 3,5 | 3,2 | 3,1 |
| Långtidsarbetslösa i befolkningen 25–65 år, andel (%) Män          | 4,4 | 3,5 | 3,2 | 3,2 |
| Arbetsolyckor, antal/1000 sysselsatta Totalt                       | 5   | 6   | 6   |     |
| Arbetsolyckor, antal/1000 sysselsatta Kvinnor                      | 5   | 5   | 5   |     |
| Arbetsolyckor, antal/1000 sysselsatta Män                          | 6   | 7   | 7   |     |

Tabell 32. Indikatorer mål 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt.

Inom målet för arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt ligger Uppsala kommun lägre än riksnittet och genomsnittet för jämförbara kommuner (R12) vad gäller andelen sysselsatta i befolkningen. Dock finns en positiv trend på området sedan 2020. Det finns även en positiv trend rörande andelen långtidsarbetslösa i kommunen. Dessvärre ökar antalet arbetsolyckor per 1 000 sysselsatta i motsatsen till alla kommuners ovägda medel.



## Mål 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur

*Bygga motståndskraftig infrastruktur, verka för en inkluderande och hållbar industrialisering samt främja innovation.*

|                                                          | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s, andel (%)    | 94   | 96,1 | 97,5 | 98,9 |      |
| Företagsklimat Insikt - Totalt, Index, gammal definition | 73   | 75   | 75   | 76   |      |
| Befolkning i kollektivtrafikhärläge, andel (%) Totalt    | 89,4 | 89,4 | 89,3 |      |      |
| Befolkning i kollektivtrafikhärläge, andel (%) Kvinnor   | 89,9 | 90   | 89,9 |      |      |
| Befolkning i kollektivtrafikhärläge, andel (%) Män       | 88,9 | 88,9 | 88,7 |      |      |
| Elbilsladdpunkter, totalt antal                          |      | 474  | 561  |      |      |

Tabell 33. Indikatorer mål 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur.

Inom målet hållbar industri, innovationer och infrastruktur ligger Uppsala bland de 25 procent av kommunerna med bäst resultat inom de flesta delmål. Även rankningen av företagsklimatet enligt Nöjd-kund-index uppvisar en positiv trend.



## Mål 10 Minskad ojämlikhet

*Minska ojämlikheten inom och mellan länder.*

|                                                                                                                       | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20–64 år, andel (%) Totalt                                | 63,5 | 68   | 69,9 |      |      |
| Förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20–64 år, andel (%) Kvinnor                               | 58,1 | 62,4 | 64,9 |      |      |
| Förvärvsarbetande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) 20–64 år, andel (%) Män                                   | 67,9 | 72,7 | 74,1 |      |      |
| Brukarbedömning daglig verksamhet LSS - Brukaren får bestämma om saker som är viktiga, lägeskommun, andel (%) Totalt  | 78   | 78   | 75   | 78   |      |
| Brukarbedömning daglig verksamhet LSS - Brukaren får bestämma om saker som är viktiga, lägeskommun, andel (%) Kvinnor | 77   | 78   | 74   | 80   |      |

|                                                                                                                   |      |      |      |      |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Brukarbedömning daglig verksamhet LSS - Brukaren får bestämma om saker som är viktiga, lägeskommun, andel (%) Män | 80   | 80   | 77   | 76   |      |
| Valdeltagande i det valdistrikt som hade lägst andel röstande i senaste kommunvalet, andel (%)                    | 51,4 | 37,2 | 37,2 | 37,2 | 37,2 |
| Utrikes födda bland förtroendevalda kommunpolitiker, andel (%) Totalt                                             | 14,8 | 16,6 | 16,6 | 16,6 | 16,6 |
| Utrikes födda bland förtroendevalda kommunpolitiker, andel (%) Kvinnor                                            | 18,9 | 18,8 | 18,8 | 18,8 | 18,8 |
| Utrikes födda bland förtroendevalda kommunpolitiker, andel (%) Män                                                | 12,1 | 14,9 | 14,9 | 14,9 | 14,9 |

Tabell 34. Indikatorer mål 10 Minskad ojämlikhet.

Inom minskad ojämlikhet så har Uppsala en positiv trend gällande förvärvsarbetande eller studerande skyddsbehövande och anhöriga (flyktingar) samt en stor andel utrikesfödda förtroendevalda kommunpolitiker. En positiv trend syns även inom brukarinflytande inom LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Däremot har valdeltagandet sjunkit betydligt i det distrikt med lägst andel röstande i senaste kommunvalet.



## Mål 11 Hållbara städer och samhällen

Göra städer och bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara.

|                                                                                        | 2021      | 2022      | 2023      | 2024 | 2025 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|------|------|
| Befolkningsförändring i antal invånare under senaste femårsperioden, andel (%) Totalt  | 10,7      | 10,1      | 9,0       | 7,5  |      |
| Befolkningsförändring i antal invånare under senaste femårsperioden, andel (%) Kvinnor | 10,5      | 10,1      | 9,4       | 8,6  |      |
| Befolkningsförändring i antal invånare under senaste femårsperioden, andel (%) Män     | 11,0      | 10,1      | 8,5       | 6,4  |      |
| Demografisk försörjningskvot Totalt                                                    | 0,65      | 0,65      | 0,64      | 0,64 |      |
| Demografisk försörjningskvot Kvinnor                                                   | 0,67      | 0,66      | 0,65      | 0,65 |      |
| Demografisk försörjningskvot Män                                                       | 0,64      | 0,63      | 0,63      | 0,63 |      |
| Nyttillkomna bostäder i kollektivtrafiknära läge, andel (%)                            | 94,7      | 97,7      | 97,5      |      |      |
| Cykelväg i kommunen, total, meter/inv                                                  | 1,9       | 2,0       | 2,1       | 2,1  |      |
| Utsläpp till luft av kväveoxider (NOx), totalt, kg                                     | 1 468 874 | 1 392 715 | 1 333 388 |      |      |
| Utsläpp till luft av PM2.5 (partiklar <2.5 mikrom), kg                                 | 128 718   | 121 686   | 118 111   |      |      |
| Invånare 16–84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%) Totalt                    | 31        | 26        |           | 32   |      |
| Invånare 16–84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%) Kvinnor                   | 46        | 40        |           | 48   |      |
| Invånare 16–84 år som avstår från att gå ut ensam, andel (%) Män                       | 17        | 12        |           | 15   |      |
| Trångboddhet i flerbostadshus, enligt norm 2, andel (%) Totalt                         | 14,4      | 14,2      | 13,9      | 13,8 |      |
| Trångboddhet i flerbostadshus, enligt norm 2, andel (%) Kvinnor                        | 13,6      | 13,5      | 13,2      | 13,2 |      |
| Trångboddhet i flerbostadshus, enligt norm 2, andel (%) Män                            | 15,2      | 14,9      | 14,5      | 14,6 |      |

Tabell 35. Indikatorer mål 11 Hållbara städer och samhällen.

Inom målet hållbara städer och samhällen varierar utfallen för Uppsala kommun. Uppsala har en betydligt starkare befolkningstillväxt än jämförbara kommuner, men en lägre demografisk försörjningskvot. En påtaglig ökning har skett vad gäller andelen

invånare som avstår från att gå ut ensamma, framför allt bland kvinnor. Däremot finns en positiv trend inom trångboddhet, samt inom luftföroreningar och partikelutsläpp.



## Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion

Säkerställa hållbara konsumtions- och produktionsmönster.

|                                                                                                | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Insamlat kommunalt avfall totalt, kg/invånare                                                  | 373  | 354  | 328  |      |      |
| Kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning, inkl. biologisk behandling, andel (%) | 43   | 44   | 44   |      |      |
| Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%)                                         | 54   | 54   | 34   |      |      |
| Måltidssvinn, grundskola, gram/ätande                                                          |      | 46   |      | 41   |      |

Tabell 36. Indikatorer mål 12 Hållbar konsumtion och produktion.

Inom hållbar konsumtion och produktion ligger Uppsala i framkant förutom i målet gällande måltidssvinn i grundskolan där majoriteten av Sveriges kommuner uppvisar ett bättre resultat.



## Mål 13 Bekämpa klimatförändringarna

Vidta omedelbara åtgärder för att bekämpa klimatförändringarna och dess konsekvenser.

|                                                                                        | 2021    | 2022    | 2023    | 2024 | 2025 |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|------|------|
| Utsläpp till luft av växthusgaser, ton CO <sub>2</sub> -ekv/inv.*                      | 2,57    | 2,28    | 2,25    |      |      |
| Utsläpp till luft av växthusgaser totalt, ton CO <sub>2</sub> -ekv                     | 610 416 | 551 824 | 550 818 |      |      |
| Fossiloberoende personbilar, andel av totalt antal bilar i det geografiska området (%) | 16,7    | 19,7    | 22,6    | 24,8 |      |
| Fossiloberoende fordon i kommunorganisationen, andel (%)                               | 87,8    | 89,1    | 90      | 91,4 |      |
| Genomsnittlig körsträcka med personbil, mil/inv.                                       | 483,4   | 485,5   | 491,7   |      |      |

Tabell 37. Tabell 45. Indikatorer mål 13 Bekämpa klimatförändringarna.

\* Mätningen skiljer sig från indikatorn gällande växthusgaser under fokusmål 3 där lokala data för energiförbrukning samt långväga resande är inkluderat.

Inom målet om att bekämpa klimatförändringarna och dess konsekvenser ligger Uppsala i framkant jämfört med övriga kommuner i landet, och uppvisar även en positiv trend inom de flesta områdena.



## Mål 14 Hav och marina resurser

Bevara och nyttja haven och de marina resurserna på ett hållbart sätt för en hållbar utveckling. Nyckeltal för mål 14 saknas för Uppsala.



## Mål 15 Ekosystem och biologisk mångfald

Skydda, återställa och främja ett hållbart nyttjande av landbaserade ekosystem, hållbart bruka skogar, bekämpa ökenspridning, hejda och vrida tillbaka markförstörelsen samt hejda förlusten av biologisk mångfald.

|                                 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---------------------------------|------|------|------|------|------|
| Skyddad natur totalt, andel (%) | 3,8  | 3,9  | 4    | 4    |      |

|                                        |      |      |      |      |
|----------------------------------------|------|------|------|------|
| Skyddad natur inlandsvatten, andel (%) | 3,3  | 3,6  | 3,6  |      |
| Ekologiskt brukad åkermark, andel (%)  | 21,9 | 21,6 | 19,3 | 17   |
| Betesmark, andel (%)                   | 2,25 | 2,19 | 2,14 | 2,14 |
| Slätteräng, andel (%)                  | 0,04 | 0,04 | 0,04 | 0,03 |

Tabell 38. Indikatorer mål 15 Ekosystem och biologisk mångfald.

Inom målet ekosystem och biologisk mångfald ligger Uppsala i de flesta fall i linje med samtliga kommuners ovägd medel under de senaste åren. Även om Uppsala inom vissa nyckeltal ligger betydligt lägre än rikssnittet finns en svag positiv trend inom andelen skyddad natur. Andelen ekologiskt brukad åkermark har minskat, men ligger fortfarande över medelvärdet för jämförbara kommuner.



## Mål 16 Fred och inkluderande samhällen

*Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, tillhandahålla tillgång till rättvisa för alla samt bygga upp effektiva, och inkluderande institutioner med ansvarsutkrävande på alla nivåer.*

|                                                                        | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Valdeltagande i senaste kommunalvalet, andel (%) Totalt                | 86   | 82   | 82   | 82   | 82   |
| Valdeltagande i senaste kommunalvalet, andel (%) Kvinnor               | 88   | 84   | 84   | 84   | 84   |
| Valdeltagande i senaste kommunalvalet, andel (%) Män                   | 85   | 80   | 80   | 80   | 80   |
| Anmällda våldsbrott, antal/100 000 inv. Totalt                         | 864  | 798  | 772  | 875  |      |
| Invånare 16–84 år med avsaknad av tillit till andra, andel (%) Totalt  | 27   | 25,2 |      | 26,8 |      |
| Invånare 16–84 år med avsaknad av tillit till andra, andel (%) Kvinnor | 25   | 23,9 |      | 26,6 |      |
| Invånare 16–84 år med avsaknad av tillit till andra, andel (%) Män     | 28   | 26,5 |      | 27   |      |

Tabell 39. Indikatorer mål 16 Fred och inkluderande samhällen.

Inom målet om inkluderande samhällen ligger Uppsala i linje med majoriteten av Sveriges kommuner. Valdeltagande i kommunvalet har minskat i Uppsala men andelen invånare som saknar tillit till andra har ökat. Dock är denna andel lägre än genomsnittet för jämförbara kommuner (R12).



## Mål 17 Genomförande och globalt partnerskap

*Stärka genomförandemedlen och återvitalisera det globala partnerskapet för hållbar utveckling. Nyckeltal för mål 17 saknas för Uppsala.*

# **Bilaga Ekonomisk rapport för verksamheter som bedrivs i förvaltningsform (nämnder) respektive bolagsform per augusti 2025**

# Verksamhet i förvaltningsform – nämnder

## Översikt över kommunens nämnder

Nämnderna beslutar i frågor som rör den löpande förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan författning ska ha hand om. Nämnderna beslutar också i frågor som fullmäktige har delegerat till dem. Nämnderna bereder fullmäktiges ärenden och ansvarar för att fullmäktiges beslut verkställs. Alla nämnder ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med fullmäktiges mål och riktlinjer och att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

För kommunen i förvaltningsform prognostiseras för helåret 2025 ett resultat på 633 (194)<sup>1</sup> miljoner kronor. Av prognostiserat resultat föreslås för första gången en avsättning på 448 miljoner kronor till resultatreserven (RER). Avsättning ses över i samband med upprättande av årsbokslutet. Efter balanskravsjustering och reserveringen uppgår prognostiserat balanskravsresultat till 166 miljoner kronor. Sedan tidigare finns det en avsättning på sammanlagt 739 miljoner kronor i en resultatutjämningsreserv (RUR).

Prognostiserat resultat för kommunen i förvaltningsform motsvarar 3,8 procent av skatter, generella statsbidrag och utjämning, vilket överstiger det långsiktiga resultatmålet om 2,0 procent. För året budgeterade resultat är 137 miljoner kronor, motsvarande 0,8 procent av intäkterna från skatter, generella statsbidrag och utjämning.

Prognostiserat resultat för kommunen i förvaltningsform påverkas positivt av 277 miljoner kronor i jämförelsestörande poster, bland annat intäkter från försäljning av exploateringsfastigheter och ökad överfondering av kommunens andel i pensionsstiftelsen. Justerat för dessa uppgår resultatet till 356 (165) miljoner kronor, motsvarande 2,1 procent av skatter, generella statsbidrag och utjämning.

Med undantag av socialnämnden, plan- och byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden prognostiserar nämnderna positiva resultat eller ekonomi i balans för verksamhetsåret 2025. Tillsammans prognostiserar nämnderna exklusive kommunstyrelsen ett överskott om 148 miljoner kronor. För kommunstyrelsen prognostiseras ett överskott om 259 miljoner kronor, 26 miljoner kronor för kommunledningskontoret och 233 miljoner kronor för stadsbyggnadsförvaltningen. Överskottet inom stadsbyggnadsförvaltningen förklaras av att ledningsflyttar inför spårvägsutbyggnaden inte har utförts i den takt som var planerad bland annat till följd av överklagade detaljplaner.

## Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ. Ledamöterna väljs i samband med de allmänna valen vart fjärde år.

---

<sup>1</sup> Budgeterade siffror inom parentes.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 1 Kommunfullmäktige ekonomiskt utfall och helårsprognos per augusti, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet                               | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet                      | 12,6                 | 0,5                                 | 0,7                                 | 0,9                            |
| Kommunledning och<br>gemensam verksamhet | 3,2                  | 0,0                                 | 0,0                                 | 0,0                            |
| <b>Nämnden totalt</b>                    | <b>15,8</b>          | <b>0,5</b>                          | <b>0,7</b>                          | <b>0,9</b>                     |

Kommunfullmäktiges resultat per augusti var ett överskott om 0,5 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 0,9 miljoner kronor. Överskottet beror på lägre kostnader än budget för sammanträdesarvoden samt lägre administrationskostnader.

## Valnämnden

Valnämnden ansvarar för val i enlighet med bestämmelserna i vallagen, kommunallagen samt lagen om kommunala folkomröstningar eller liknande förfaranden. Det innebär att Uppsala valnämnd är lokal valmyndighet och bland annat utser och utbildar röstmottagare, beslutar om vallokaler, arrangerar förtidsröstning och svarar för den preliminära räkningen av rösterna på valkvällen.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 2 Valnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet            | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|-----------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet   | 2,8                  | 0,2                                 | 2,9                                 | 0,0                            |
| <b>Nämnden totalt</b> | <b>2,8</b>           | <b>0,2</b>                          | <b>2,9</b>                          | <b>0,0</b>                     |

Valnämndens resultat per augusti var ett överskott om 0,2 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett nollresultat. Överskottet i augusti berodde på nyanställningar som påbörjade sina tjänster senare än budgeterat.

## Kommunrevisionen

Kommunrevisorerna granskar att Uppsala kommuns verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och ekonomiskt tillfredsställande sätt. De granskar också verksamheten i kommunens aktiebolag.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 3 Kommunrevisionen kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet            | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|-----------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet   | 7,6                  | 0,2                                 | 0,2                                 | 0,3                            |
| <b>Nämnden totalt</b> | <b>7,6</b>           | <b>0,2</b>                          | <b>0,2</b>                          | <b>0,3</b>                     |

Kommunrevisionens resultat per augusti var ett överskott om 0,2 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 0,3 miljoner kronor. Överskottet beror på något lägre sammanträdeskostnader samt att utrymmet för köp av tjänster inte nyttjas fullt ut.

## Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen styr, leder och samordnar arbetet med kommunens verksamhet och ekonomi, följer upp och rapporterar till kommunfullmäktige och samordnar verksamheten mellan kommunens nämnder. Kommunstyrelsen har även uppsiktsplikt över övriga nämnders verksamhet, inklusive de gemensamma nämndernas och de kommunala bolagens verksamhet. Kommunstyrelsen bereder ärenden inför kommunfullmäktige och ansvarar för att fullmäktiges beslut genomförs. Uppsala kommun ska ge de som bor, verkar och besöker Uppsala välfärdstjänster och service av god kvalitet och för att klara av att tillgodose dessa behov är det nödvändigt att ständigt utveckla arbetssätt, organisation och medarbetare. För att utveckla en modern och effektiv förvaltning har Uppsala kommun en centraliserad stabsorganisation som leder och stödjer nämnder och bolag. Kommunstyrelsen leder planering och utveckling, följer upp och analyserar inom strategiskt viktiga politiska områden som exempelvis social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet inkluderande det näringslivspolitiska arbetet. Dessutom har kommunstyrelsen ett särskilt ansvar för kommunens ekonomi, IT, arbetsgivarfrågor, kommunikation, upphandling, lokalförsörjning, mark och exploatering, landsbygdsfrågor, samt kris och beredskap. Som kommunens arkivmyndighet har kommunstyrelsen ett övergripande ansvar för kommunens arkivfrågor. Kommunstyrelsen leder och utvecklar även gemensam service inom områdena måltid, städ, transporter och kundservice.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 4 Kommunstyrelsen kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet                               | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet                      | 57                   | 2                                   | 2                                   | 0                              |
| Infrastruktur, skydd m.m                 | 917                  | 114                                 | 74                                  | 259                            |
| Fritid och kultur                        | 3                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Flyktningmottagande                      | 0                    | 0                                   | 8                                   | 0                              |
| Affärsverksamhet                         | 0                    | 2                                   | -3                                  | 0                              |
| Kommunledning och<br>gemensam verksamhet | 335                  | 26                                  | 38                                  | 0                              |
| <b>Nämnden totalt</b>                    | <b>1 311</b>         | <b>144</b>                          | <b>119</b>                          | <b>259</b>                     |

Kommunstyrelsens resultat per augusti var ett överskott om 144 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 259 miljoner kronor.

Överskottet per augusti och helårsprognosen omfattade främst verksamhetsområdet infrastruktur, skydd med mera och berodde på att ledningsflyttar inför spårvägsutbyggnaden inte hade utförts i planerad takt. Detta beror till stor del på att detaljplaner överklagats och planerade arbeten därmed ej genomförts enligt plan. Överskottet berodde även på att markförsäljningsintäkterna var lägre.

Överskott per augusti återfanns även inom verksamhetsområdet kommunledning och gemensam verksamhet. Inom IT-verksamheten var kostnaderna för serviceavtal och

licenser lägre än budget. Till överskottet per augusti bidrog även lägre personalkostnader på grund av vakanser samt lägre kostnader för utveckling och utredning än budget. Periodens överskott förklarades även av kommunstyrelsens förfogandemedel som endast nyttjas undantagsvis. Inom verksamhetsområdet kommunledning och gemensam verksamhet är helårsprognosen ett nollresultat vilket bland annat förklaras av att kostnader uppstår under senare delen av året för bland annat planerat fastighetsunderhåll, utvecklingsprojekt samt lägre intäkter inom måltidsverksamheten.

## Investeringar

Tabell 5 Kommunstyrelsen investeringar, belopp i miljoner kronor

|                            | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b>       | <b>1 071</b>      | <b>196</b>                          | <b>472</b>                          | <b>712</b>            |
| <b>Extern finansiering</b> | <b>-474</b>       | <b>-131</b>                         | <b>-68</b>                          | <b>-222</b>           |

Kommunstyrelsens investeringsbudget 2025 uppgår till 1 071 miljoner kronor. Investeringarna prognostiseras i helårsprognosen per augusti till 712 miljoner kronor. Den prognostiserade lägre investeringsnivån härrör till LSS-boenden samt avvikelser kopplade till spårvägsutbyggnaden där både investeringsutgifter och statlig finansiering bedöms vara lägre än budgeterat.

## Arbetsmarknadsnämnden

Arbetsmarknadsnämnden är kommunens arbetslöshetsnämnd och ansvarar för arbetsmarknadsinsatser. I sitt ansvar som utbildningsnämnd ansvarar arbetsmarknadsnämnden för kommunal vuxenutbildning och fullgör kommunens ansvar inom etableringen i genomförandet av samhällsorientering för nyanlända. Ansvaret som socialnämnd omfattar ansvar för ekonomiskt bistånd, ansvar för kommunens mottagande av nyanlända och övriga etableringsinsatser. Nämnden ansvarar därutöver för konsumentrådgivning samt budget- och skuldrådgivning och nämnden företräder kommunen i Samordningsförbundet Uppsala län.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 6 Arbetsmarknadsnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet               | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet      | 2                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Infrastruktur, skydd m.m | 9                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Fritid och kultur        | 2                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Kommunal vuxenutbildning | 183                  | 15                                  | 15                                  | 20                             |
| Ekonomiskt bistånd       | 437                  | -2                                  | 18                                  | 0                              |
| Flyktingmottagande       | 0                    | 12                                  | -1                                  | 15                             |
| Arbetsmarknadsåtgärder   | 232                  | 2                                   | 3                                   | 3                              |
| <b>Nämnden totalt</b>    | <b>865</b>           | <b>27</b>                           | <b>35</b>                           | <b>37</b>                      |

Arbetsmarknadsnämndens resultat per augusti var ett överskott om 27 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 37 miljoner kronor.

Överskottet beror främst på lägre försörjningsstödskostnader än budgeterat samt på högre statsbidrag från Skolverket.

Vuxenutbildningen hade ett överskott om 15 miljoner kronor per augusti, på grund av högre utbetalningar av statsbidrag från Skolverket än budgeterat. Helårsprognosen är ett överskott om 20 miljoner kronor. Avvikelsen finns främst inom den gymnasiala vuxenutbildningen och sfi. Den positiva avvikelsen beror framför allt på ökade och ändrade regler för medfinansiering av statsbidrag som gynnat kommunen.

Verksamheterna ekonomiskt bistånd och flyktingmottagande hade totalt ett överskott om 10 miljoner kronor per augusti, vilket främst berodde på lägre försörjningsstödskostnader än budgeterat. Inflödet av nya ärenden låg på en jämn nivå med inflödet föregående år 2024. Arbetsmarknadsnämnden har medvetet satsat och förstärkt tillgången till arbetsmarknadsanställningar vilket hade en direkt påverkan på biståndet eftersom den anställda fick en lön. Helårsprognosen är ett överskott om 14 miljoner kronor. Arbetslösheten ökade något under 2025 och kan framgent påverka inflödet.

Arbetsmarknadsåtgärder hade ett överskott om 2 miljoner kronor och bedöms uppnå helårsprognos 3 miljoner kronor.

## Investeringar

Tabell 7 Arbetsmarknadsnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>3</b>          | <b>1</b>                            | <b>1</b>                            | <b>3</b>              |

Arbetsmarknadsnämndens helårsprognos är att investeringar genomförs i nivå med beslutad investeringsbudget 2025 om 3 miljoner kronor. Investeringarna avser möbler och inventarier, främst avseende verksamheten på Fålhagsleden.

## Gatu- och samhällsmiljönämnden

Gatu- och samhällsmiljönämnden ansvarar för planering, byggande, drift och underhåll av gator, torg, parker, parkering, hamn, gång- och cykelvägar samt kommunala trafikanläggningar. Nämnden ansvarar även för kommunens naturreservat, övriga friluftsområden, friluftsbad och anlagda vattenområden. Inom nämndens område finns även ansvaret för färdtjänst, riksferietjänst och trafikfrågor.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 8 Gatu- och samhällsmiljönämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet                | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|---------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet       | 2                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Infrastruktur, skydd m.m  | 737                  | 55                                  | 28                                  | 34                             |
| Färdtjänst/Riksfärdtjänst | 89                   | 1                                   | -3                                  | 2                              |
| Affärsverksamhet          | 2                    | 0                                   | -1                                  | -1                             |
| <b>Nämnden totalt</b>     | <b>830</b>           | <b>56</b>                           | <b>25</b>                           | <b>34</b>                      |

Gatu- och samhällsmiljönämndens resultat per augusti var ett överskott om 56 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 34 miljoner kronor. Helårsprognosen om överskott 34 miljoner kronor hänför sig främst till lägre vinterväghållningskostnader.

Överskottet återfinns främst inom område gata och trafik samt inom område projekt och entreprenad. Periodens vinterväghållningskostnader var 22 miljoner kronor lägre än budget, färre antal insatser än budget krävdes under perioden. Drift- och underhållskostnaderna var 25 miljoner kronor lägre. Projektrelaterade utredningar avseende anläggningsinvesteringar motsvarande 19 miljoner kronor hade inte upparbetats i perioden. En återbetalning av felfakturerade kostnader om 3 miljoner kronor medförde att drift och underhållskostnaderna påverkades positivt.

## Investeringar

Tabell 9 Gatu- och samhällsmiljönämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                            | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b>       | <b>315</b>        | <b>117</b>                          | <b>241</b>                          | <b>290</b>            |
| <b>Extern finansiering</b> | <b>0</b>          | <b>-1</b>                           | <b>1</b>                            | <b>0</b>              |

Gatu- och samhällsmiljönämndens investeringsbudget 2025 uppgår till 315 miljoner kronor. Investeringarna prognostiseras i helårsprognosen per augusti uppgå till 290 miljoner kronor.

Den största avvikelsen i omfattning per augusti var en kostnadsökning gällande Planskilda korsningar, 13 miljoner kronor. Projektet hade en snabbare framdrift än beräknat på de kommunala delarna vilket genererade tidigare kostnader än budget.

Den mest förekommande avvikelsen per augusti var innehållsförändringar, en minskning med 22 miljoner kronor, avseende mindre åtgärder som grupperas i paket med årliga budget, såsom trafiksignaler, byte av pumpar och cykelparkeringar. Åtgärderna som kommer att genomföras kostar mindre än beslutad budget. Därefter var den näst mest förekommande avvikelsen senareläggningar, arbeten för totalt 21 miljoner kronor fördelas till senare år än 2025, på grund av samordning med intilliggande projekt eller hantering av tillståndprocesser. Åtgärderna som vidtogs för att motverka dessa avvikelser var översyn av planering för mindre åtgärder samt bättre planering för tillståndprocesser.

## Idrotts- och fritidsnämnden

Idrotts- och fritidsnämnden ansvarar för äldres tillgång till fysisk aktivitet samt planering och utveckling av barn- och ungdomsidrott liksom bredd- och elitidrott samt fritidsverksamhet. Nämnden hanterar upplåtelse av inhyrda och egenägda lokaler och anläggningar för idrotts- och fritidsverksamhet. Nämnden ansvar även för folkhälsa utifrån perspektivet fysisk aktivitet. Samverkan sker med föreningar och andra aktörer inom nämndens ansvarsområde som en del i arbetet med att forma och upprätthålla riktlinjer och mål för föreningsstöd inom nämndens ansvarsområde.

### Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 10 Idrotts- och fritidsnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet            | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|-----------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet   | 2                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Fritid och kultur     | 475                  | 6                                   | 1                                   | 2                              |
| <b>Nämnden totalt</b> | <b>477</b>           | <b>6</b>                            | <b>1</b>                            | <b>2</b>                       |

Idrotts- och fritidsnämndens resultat per augusti var ett överskott om 6 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 2 miljoner kronor.

Överskottet berodde främst på högre intäkter i form av markeringsavgifter (avgift för nyttjande av idrotts- och fritidsanläggningar) samt lägre lokalhyror än budget. Även kostnaden för köp av tjänster var lägre än budget. De lägre lokalhyrorna berodde på hyresjusteringar och tidsförskjutning av nya lokalprojekt till kommande år.

### Investeringar

Tabell 11 Idrotts- och fritidsnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>7</b>          | <b>7</b>                            | <b>10</b>                           | <b>8</b>              |

Idrotts- och fritidsnämnden hade per augusti förbrukat hela investeringsbudgeten för 2025 om 7 miljoner kronor. Helårsprognosen är totalt 8 miljoner kronor i investeringar 2025 på grund av tidigarelagt behov om 2,5 miljoner kronor av en ny skateramp vid KAP (Södra Åstråket). Behovet av skateramp blev tidigarelagt till 2025 på grund av akut skada och regleras genom motsvarande sänkning av investeringsramen 2026.

## Kulturnämnden

Kulturnämnden ansvarar för kultur- och fritidsverksamhet. Nämnden fördelar stipendier, bidrag och annat stöd till kulturliv, kulturevenemang, folkbildning, nationella minoriteter och ansvarar för folkbiblioteksverksamhet, kommunens museer och kulturscener, konstnärliga gestaltungsprojekt, konstinköp och konstsamlingar. Nämnden stödjer ungdomars egna initiativ och ansvarar för fritidsgårdar, öppen fritidsverksamhet, övrig fritidsverksamhet för barn och unga samt kultur- och musikskolor. Kulturarvsfrågor samt stöd till bygdegårdar ingår också i nämndens ansvarsområde.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 12 Kulturnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet              | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|-------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet     | 2                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Fritid och kultur       | 478                  | 10                                  | 14                                  | 1                              |
| Öppen fritidsverksamhet | 54                   | 2                                   | -3                                  | 2                              |
| <b>Nämnden totalt</b>   | <b>534</b>           | <b>13</b>                           | <b>11</b>                           | <b>3</b>                       |

Kulturnämndens resultat per augusti var ett överskott om 13 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 3 miljoner kronor.

Överskottet berodde främst på lägre personalkostnader, bland annat till följd av vakanta tjänster och utmaningar vid rekrytering. Satsningen Kulturlyftet ändrade inriktning eftersom Uppsala ej utsågs till europeisk kulturhuvudstad 2029, vilket innebar lägre kostnader än budget som följd av att tjänster upphandlats och levereras senare under året. Intäkterna var högre än budget, främst till följd av tillkommande bidrag och ökad försäljning.

Under hösten planeras riktade insatser inom fritidsverksamheterna i egen regi, med fokus på att stärka tryggheten, utöka rekryteringsstödet och anpassa kommunikationen till prioriterade målgrupper.

## Investeringar

Tabell 13 Kulturnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>27</b>         | <b>7</b>                            | <b>13</b>                           | <b>21</b>             |

Kulturnämndens investeringsbudget 2025 uppgår till 27 miljoner kronor. Investeringarna prognostiseras i helårsprognosen per augusti uppgå till 21 miljoner kronor.

Avvikelsen i helårsprognos jämfört med budget förklaras främst av färre arbetstimmar som belastar investeringsbudgeten till följd av uppdaterade rutiner, samt att investeringarna kan genomföras med lägre utgifter än budgeterat.

## Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Nämnden svarar för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, strålskyddslagen, livsmedelslagen, alkohollagen, lotterilagen, spellagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel samt för den kommunala lantmäterimyndigheten. Arbetet bedrivs genom tillsyn, tillståndsprövning, kontroll och förrättningar. Nämnden arbetar också förebyggande genom att sprida information, ge råd och anvisningar.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 14 Miljö- och hälsoskyddsnämnden ekonomiskt utfall och helårsprognos per augusti, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet               | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet      | 1,7                  | 0,0                                 | 0,0                                 | -0,1                           |
| Infrastruktur, skydd m.m | 28,2                 | -0,2                                | 0,4                                 | -0,6                           |
| <b>Nämnden totalt</b>    | <b>29,9</b>          | <b>-0,2</b>                         | <b>0,4</b>                          | <b>-0,6</b>                    |

Miljö- och hälsoskyddsnämndens resultat per augusti var ett underskott om 0,2 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett underskott om 0,6 miljoner kronor. Åtgärder har vidtagits för förbättrad debiteringsgrad och ekonomisk balans, flera insatser har genomförts med tydlig koppling till ökad effektivitet i tillsynsarbetet.

Underskottet berodde på att intäkterna för främst timavgiftsfinansierad tillsyn och förrättningsavgifter var 7 miljoner kronor lägre än budgeterat. De lägre intäkterna balanserades delvis av lägre kostnader än budget om 2,2 miljoner kronor kopplade främst till lägre personalkostnader och kostnader för övriga tjänster.

Avdelningen för miljöskydd har inte kunnat genomföra förebyggande tillsyn i planerad utsträckning, vilket berodde på färre erfarna inspektörer parallellt med behov av introduktion av nya inspektörer. Under våren prioriterades tillsyn av stora tillståndspliktiga verksamheter med årlig avgift samt köldmedier och introduktion av nyanställda. Ett antal stora begäran om utlämnande av handlingar innebar även att avdelningen behövde avsätta tid för sekretessprövning i stället för på tillsyn.

## Namngivningsnämnden

Namngivningsnämnden har till uppgift att besluta om namn på kvarter, gator, bostadsområden, vägar, broar och allmänna platser.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 15 Namngivningsnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet               | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet      | 0,5                  | 0,1                                 | 0,0                                 | 0,1                            |
| Infrastruktur, skydd m.m | 1,6                  | 0,1                                 | 0,0                                 | 0,0                            |
| <b>Nämnden totalt</b>    | <b>2,1</b>           | <b>0,2</b>                          | <b>0,0</b>                          | <b>0,1</b>                     |

Namngivningsnämndens resultat per augusti var ett överskott om 0,2 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 0,1 miljoner kronor. Överskottet beror främst på lägre sammanträdesarvoden än budgeterat.

## Omsorgsnämnden

Omsorgsnämnden ansvarar för omsorg, service och viss sysselsättning inom socialpsykiatri och verksamheter enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) oavsett ålder. Vidare ansvarar nämnden för service, vård och omsorg enligt socialtjänstlagen (SoL) i ordinärt och särskilt boende för personer upp till

65 år som har behov av sådana insatser på grund av funktionsnedsättning eller sjukdom. Nämnden ansvarar även för uppgifter enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Omsorgsnämndens hälso- och sjukvårdsansvar avser personer som fyllt 17 år och inträder där vårdbehovet uppgår till mer än 14 dagar.

### Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 16 Omsorgsnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet                                           | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-<br>aug 2025 | Periodens<br>utfall jan-<br>aug 2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet                                  | 3                    | 0                                    | 0                                    | 0                              |
| Vård och omsorg äldre (SoL och HSL)                  | 89                   | 8                                    | 17                                   | 13                             |
| Vård och omsorg om personer med funktionsnedsättning | 1 999                | -1                                   | 30                                   | -8                             |
| varav öppna insatser                                 | 48                   | 1                                    | -7                                   | 2                              |
| varav insatser enligt SoL och HSL                    | 355                  | -5                                   | -13                                  | -10                            |
| varav insatser enligt LSS                            | 1 596                | 3                                    | 50                                   | 0                              |
| Färdtjänst                                           | 45                   | 0                                    | -35                                  | 0                              |
| <b>Nämnden totalt</b>                                | <b>2 135</b>         | <b>8</b>                             | <b>13</b>                            | <b>5</b>                       |

Omsorgsnämndens resultat per augusti var ett överskott om 8 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 5 miljoner kronor.

Överskottet berodde på lägre volymer både inom egen regi och extern regi, samt på lägre personalkostnader. Främst var det lägre volym inom personlig assistans jämfört budget, vilket även följer trenden i riket. Antalet brukare med beslut var färre men genomsnittstiden för assistans per brukare ökade. För extern regi är volymen 4 miljoner kronor lägre än i budget.

Kostnaderna för arbetskraft var 9 miljoner kronor lägre än budgeterat. Det beror bland annat på att vakanser ej tillsatts då samordning och ihopslagning av verksamheter skett, vikarier ej tillsatts vid föräldraledighet mer mera.

### Investeringar

Tabell 175 Omsorgsnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>8</b>          | <b>1</b>                            | <b>1</b>                            | <b>2</b>              |

Omsorgsnämndens investeringsbudget uppgår 2025 till 8 miljoner kronor. Investeringarna prognostiseras i helårsprognosen per augusti uppgå till 2 miljoner kronor. Avvikelsen i helårsprognos jämfört med budget förklaras av framflyttningen av nya LSS bostäder.

### Plan- och byggnadsnämnden

Plan- och byggnadsnämnden ansvarar för beslut och rådgivning enligt plan- och bygglagen, inklusive de lagar och andra föreskrifter som hör till denna lag, med undantag för översiktsplanering. Andra lagar och föreskrifter är exempelvis plan- och

byggförförordningen och Boverkets byggregler. Plan- och byggnadsnämnden planerar för, och ger förslag till, inrättande av områdesskydd såsom natur- och kulturresevat. Nämnden har också ansvar för uppgifter enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag.

### Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 18 Plan- och byggnadsnämnden ekonomiskt utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet                          | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|-------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet                 | 2                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Infrastruktur, skydd m.m            | 46                   | -6                                  | -4                                  | -7                             |
| Vård och omsorg/bostadsanpassningar | 33                   | 1                                   | 1                                   | 0                              |
| <b>Nämnden totalt</b>               | <b>81</b>            | <b>-5</b>                           | <b>-3</b>                           | <b>-6</b>                      |

Plan- och byggnadsnämndens resultat per augusti var ett underskott om 5 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett underskott om 6 miljoner kronor, vilket främst beror på förskjutning av tidplaner inom detaljplaneverksamheten. Åtgärder har vidtagits för att anpassa organisationen till närmare ekonomistyrning, prioriteringar och mer realistisk planering.

Detaljplaneintäkterna var 8 miljoner kronor lägre per augusti jämfört budget. Avvikelsen berodde att pågående ärenden inte kom upp för beslut enligt plan samt förskjutning av tidplan i ärenden där timbaserad taxa tillämpas. På helåret prognostiseras detaljplaneintäkterna minska med 9 miljoner kronor jämfört budget. Kostnaderna per augusti var 5 miljoner lägre än budget vilket till stor del beror på lägre personalkostnader inom detaljplaneverksamheten.

Byggekongjunktoren påverkar intäkterna för bygglov och nybyggnadskartor. Antal inkomna och beslutade ärenden för bygglovsverksamheten var i nivå med föregående år. Bygglovsavgifterna för perioden var i nivå med budget.

Övriga intäkter var lägre än budget vilket berodde på lägre byggsanktionsavgifter och lägre bidrag för energi-och klimatrådgivning.

Bostadsanpassningsbidragen avvek positivt med 1 miljon kronor jämfört budget. På helåret prognostiseras bidragen bli något lägre än budget.

### Investeringar

Tabell 19 Plan- och byggnadsnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>0,4</b>        | <b>0,0</b>                          | <b>0,0</b>                          | <b>0,0</b>            |

Plan- och byggnadsnämndens investeringsbudget 2025 uppgår till 0,4 miljoner kronor. Medlen var avsatta för fortsatt digital utveckling samt inventarier. Enligt helårsprognosen avser nämnden inte att nyttja tilldelade medel.

## Räddningsnämnden

Räddningsnämnden är en gemensam nämnd för Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner, där Uppsala kommun är värdkommun. Räddningsnämnden styrs av alla tre kommuner främst genom ett avtal mellan kommunerna, ett reglemente och ett handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor. Dessa styrdokument är antagna av alla tre kommuners kommunfullmäktige.

Nämndens verksamhet omfattar olycksförebyggande verksamhet, tillsyn, rengöring och brandskyddskontroll, räddningsinsatser och olycksutredning enligt lagen om skydd mot olyckor. Nämndens verksamhet omfattar också tillståndsgivning och tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor. Nämnden ska stödja andra nämnder i alla tre kommuner inom sitt kompetensområde. Nämnden har fem inriktningsmål som finns i handlingsprogrammet för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor:

- Den enskilde har förmåga och vilja att ta ansvar för sitt brandskydd
- Riskgrupper har ett bra brandskydd
- Samhället byggs hållbart avseende brandskydd och riskhänsyn
- Räddningstjänsten har stark förebyggande och operativ förmåga med kompetens och teknik som är anpassad utifrån riskbilden
- Räddningstjänsten har en god förmåga att verka vid kriser, höjd beredskap och krig

Nämnden ska också i möjligaste mån inom sitt ansvarsområde medverka till de kommunövergripande målen från Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner.

### Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 20 Räddningsnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet               | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|--------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet      | 1                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Infrastruktur, skydd m.m | 213                  | 7                                   | 8                                   | 3                              |
| <b>Nämnden totalt</b>    | <b>215</b>           | <b>7</b>                            | <b>8</b>                            | <b>3</b>                       |

Räddningsnämndens resultat per augusti var ett överskott om 7 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 3 miljoner kronor.

Överskottet per augusti påverkades av semesterlöneskuldsförändringen som genererade en minskad kostnad om 2,5 miljoner kronor, korrigeras resultat per augusti för semesterlöneskuldsförändringen var resultatet ett överskott om 5 miljoner kronor.

Överskottet berodde till största delen på att nämnden fick utökat kommunbidrag för ökade hyreskostnader för nya brandstationer i Skärplinge och Söderfors. Nämnden hade per augusti ännu inte fått de ökade hyreskostnaderna utan de tillkommer först 2026 och 2027 när brandstationerna är helt färdigställda.

## Investeringar

Tabell 21 Räddningsnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>17</b>         | <b>14</b>                           | <b>3</b>                            | <b>17</b>             |

Räddningsnämndens helårsprognos är att investeringar genomförs i nivå med beslutad investeringsbudget 2025 om 17 miljoner kronor. De största investeringarna omfattar brandfordon, brandmateriel och färdigställandet av en övningsplats vid Tierps brandstation.

## Socialnämnden

Socialnämnden ansvarar för individ- och familjeomsorg i alla åldrar (inte ekonomiskt bistånd). Det inkluderar stöd till barn, ungdomar och deras föräldrar, samt stöd till personer med missbruks- eller annan beroendeproblematik. Nämnden ansvarar också för bostadssociala frågor, mottagande av ensamkommande barn, socialt utsatta EU-medborgare, familjerättsliga frågor, samordning av arbetet för att motverka våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck samt insatser för den nationella minoriteten romer. Socialnämnden ansvarar även för förebyggande ANDTS-arbete.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 22 Socialnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet                                           | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet                                  | 5                    | 0                                   | 0                                   | 0                              |
| Vård och omsorg om personer med funktionsnedsättning | 0                    | -2                                  | -3                                  | -2                             |
| Missbrukarvård och övrig vård för vuxna              | 235                  | -3                                  | -4                                  | 0                              |
| Barn- och ungdomsvård                                | 728                  | -13                                 | -21                                 | -21                            |
| Familjerätt och familjerådgivning                    | 24                   | 1                                   | 0                                   | 2                              |
| Flyktningmottagande                                  | 2                    | 1                                   | 0                                   | 0                              |
| <b>Nämnden totalt</b>                                | <b>994</b>           | <b>-16</b>                          | <b>-27</b>                          | <b>-21</b>                     |

Socialnämndens resultat per augusti var ett underskott om 16 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett underskott om 21 miljoner kronor. Socialnämnden har vidtagit åtgärder genom beslutat åtgärdsprogram för ekonomi i balans (SCN-2025-00454). Effekten av åtgärderna hinner inte vända resultatet 2025, men åtgärderna kommer skapa förutsättningar för ekonomi i balans kommande år.

Underskottet berodde på högre kostnader för vårdinsatser för både barn och ungdomsvård samt missbrukarvård än budgeterat. Fler klienter än beräknat var i behov av vård samt var vårdbehovet högt i ett flertal ärende, vilket gav en hög snittkostnad per dygn.

Missbrukarvård och övrig vård för vuxna hade ett underskott om 3 miljoner kronor. Verksamheten hade ett högt behov av vårdinsatser som påverkade vårdkostnaderna.

Antalet insatser minskade dock under sommaren och kostnadsnivån var på en lägre nivå jämfört med tidigare månader

Barn och ungdomsvården inklusive vård och omsorg om personer med funktionsnedsättning, hade ett underskott om 15 miljoner kronor, främst orsakat av högre behov än budgeterat av vårdinsatser. Underskottet påverkades till viss del även av övriga kostnader såsom tolktjänster.

## Investeringar

Tabell 23 Socialnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>1</b>          | <b>0</b>                            | <b>0</b>                            | <b>1</b>              |

Socialnämndens helårsprognos är att investeringar genomförs i nivå med beslutad investeringsbudget 2025 om 1 miljoner kronor. Investeringar sker i slutet av året i samband med lokalbyte eller förnyelse av inventarier till lokaler.

## Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden har ett samlat ansvar för all pedagogisk verksamhet från förskola till och med gymnasieskola. Nämnden har därmed ansvar för att alla barn och ungdomar boende i kommunen har tillgång till förskola och skola i kommunens egna verksamheter eller i fristående förskola och skola, samt för fördelningen av resurser både till egen verksamhet och fristående enheter. Som huvudman har nämnden vidare ansvar för kvalitet och ekonomi i förskolor och skolor som drivs i kommunens regi.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 24 Utbildningsnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet                               | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet                      | 4                    | 1                                   | 1                                   | 1                              |
| Förskoleverksamhet                       | 1 643                | 49                                  | 55                                  | 8                              |
| Grundskola, förskoleklass och fritidshem | 3 322                | 130                                 | 120                                 | 39                             |
| Anpassad grundskola                      | 212                  | 5                                   | 10                                  | -2                             |
| Gymnasieskola                            | 1 125                | 33                                  | 36                                  | -1                             |
| Anpassad gymnasieskola                   | 76                   | 0                                   | 4                                   | 0                              |
| <b>Nämnden totalt</b>                    | <b>6 382</b>         | <b>218</b>                          | <b>226</b>                          | <b>45</b>                      |

Utbildningsnämndens resultat per augusti var ett överskott om 218 miljoner kronor. En stor del av överskottet, 147 miljoner kronor, förklarades av semesterlöneskulden, som innebär att semesterdagar var uttagna i förskott men intjänas först under hösten.

Helårsprognos per augusti är ett överskott om 45 miljoner kronor. Överskottet förklaras främst av lägre volymer inom framför allt grundskolan och till del även förskolan. Därtill finns en positiv resultateffekt av en tidigare uppbokad reserv om 25 miljoner kronor inom grundskolan som återförts resultatet.

Ersättningar till fristående huvudmän förväntas bli lägre än budget främst till följd av återbokning av reserv om 25 miljoner kronor för grundskola, samt av färre elever inom grundskolan.

I egen regi (kommunal huvudman) prognostiseras ett underskott om 6 miljoner kronor på helåret, främst inom kommunal förskola på grund utmaning att anpassa kostnadssidan till färre barn, samt kommunal gymnasieskola där elever inom individuella program ser ut att bli färre.

I övrigt kan nämnas att statsbidragen för helåret bedöms öka med 39 miljoner kronor över budget. Högre personalkostnader prognostiseras inom samtliga skolformer till följd av ökade statsbidrag samt högre lönekostnader för lönerrevisionen än budgeterat och utmaningar gällande omställning till lägre volymer av barn och elever. Prognosen indikerar totalt 163 färre barn och elever än budgeterat.

## Investeringar

Tabell 25 Utbildningsnämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>66</b>         | <b>19</b>                           | <b>39</b>                           | <b>57</b>             |

Utbildningsnämndens investeringsbudget 2025 uppgår till 66 miljoner kronor. Investeringarna prognostiseras i helårsprognosen per augusti uppgå till 57 miljoner kronor. I prognosen bedöms förskolans och grundskolans behov vara lägre än budgeterat till följd av senarelagda lokalprojekt. För grundskola avser de största investeringarna Kvarngårdesskolan som flyttat till nya permanenta lokaler. För gymnasieskola avses reinvesteringar.

## Äldrenämnden

Äldrenämnden ansvarar för service, vård och omsorg i ordinärt eller särskilt boende till personer 65 år och äldre, i de fall personerna har behov av sådana insatser på grund av ålder, sjukdom eller nedsatt fysisk funktionsförmåga. I detta ansvarar nämnden för uppgifter enligt socialtjänstlagen samt det kommunala ansvaret enligt hälso- och sjukvårdslagen. Nämnden ansvarar även för öppna insatser och förebyggande verksamhet för personer 65 år och äldre.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 26 Äldrenämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet                        | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-<br>aug 2025 | Periodens<br>utfall jan-<br>aug 2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|-----------------------------------|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet               | 2                    | 0                                    | 0                                    | 0                              |
| Vård och omsorg om äldre          | 2 445                | 27                                   | 58                                   | 44                             |
| varav öppna insatser              | 71                   | -1                                   | -6                                   | -3                             |
| varav insatser enligt SoL och HSL | 2 373                | 28                                   | 64                                   | 47                             |
| <b>Nämnden totalt</b>             | <b>2 447</b>         | <b>27</b>                            | <b>58</b>                            | <b>44</b>                      |

Äldrenämndens resultat per augusti var ett överskott om 27 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 44 miljoner kronor. Merparten av nämndens överskott omfattar nämndens största verksamhet, särskilt boende.

Överskottet berodde på högre intäkter (4 miljoner kronor) i form av framför allt återsökta medel från Migrationsverket som utbetalades 2025 för tidigare år, samt lägre kostnader (23 miljoner kronor) som följd av bland annat lägre volymer. Lägre volymer gav lägre kostnader för utförda insatser jämfört budget, varav 8 miljoner kronor avsåg extern regi där särskilt boende utgjorde hälften.

Nämndens största kostnadspost, kostnader för arbetskraft inklusive kostnader för inhyrd legitimerad personal, hade en negativ avvikelse mot budget på 7,5 miljoner kronor. Avvikelse inkluderade bland annat ett effektiviseringskrav på verksamheter som haft ett ekonomiskt underskott och som inte infriades till fullo per augusti. Avvikelsen i augusti balanseras delvis av tillfälligt lägre materialkostnader för hälso- och sjukvårdsmaterial samt förbrukningsmaterial än budget om 5 miljoner kronor.

## Investeringar

Tabell 27 Äldrenämnden investeringar, belopp i miljoner kronor

|                      | KF-budget<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>2025 |
|----------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| <b>Investeringar</b> | <b>20</b>         | <b>9</b>                            | <b>6</b>                            | <b>20</b>             |

Äldrenämndens helårsprognos är att investeringar genomförs i nivå med beslutad investeringsbudget 2025 om 20 miljoner kronor. Investeringsplanen består bland annat av inventarier till särskilt och ordinärt boende och inköp av nya trygghetslarm.

## Överförmyndarnämnden

Överförmyndarnämnden i Uppsala län är en gemensam nämnd för samtliga kommuner i Uppsala län. Nämnden har Uppsala kommun som värdkommun. Överförmyndarnämnden är en kommunal tillsynsmyndighet. Tillsynen ska se till att den kommuninvånare som har en ställföreträdare i form av god man, förvaltare eller förmyndare ska få det hen har rätt till, både ekonomiskt och rättsligt. Tillsynen utgår från föräldrabalken, förmynderskapsförordningen och lagen om god man för ensamkommande barn.

## Sammanfattning av ekonomiskt resultat

Tabell 28 Överförmyndarnämnden kommunbidrag, utfall och helårsprognos, belopp i miljoner kronor

| Verksamhet            | Kommunbidrag<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2025 | Periodens<br>utfall jan-aug<br>2024 | Helårsprognos<br>resultat 2025 |
|-----------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Politisk verksamhet   | 21,7                 | 0,9                                 | 0,2                                 | 1,1                            |
| Flyktingmottagande    | 2,4                  | 0,0                                 | 0,1                                 | 0,0                            |
| <b>Nämnden totalt</b> | <b>24,1</b>          | <b>0,9</b>                          | <b>0,3</b>                          | <b>1,1</b>                     |

Överförmyndarnämndens resultat per augusti var ett överskott om 0,9 miljoner kronor. Helårsprognos per augusti är ett överskott om 1,1 miljoner kronor.

Överskottet beror på att kansliet haft lägre personalkostnader till följd av fördröjda rekryteringar samt föräldraledigheter och sjukskrivningar. Även IT-kostnaderna är lägre än budget vilket beror på lägre införandekostnader av ett nytt IT-system.

Verksamhetsområdet flyktingmottagande, det vill säga gode män för ensamkommande samt en mindre del av kansliet, var i princip i linje med budget.

## Verksamheten i bolagsform

### Uppsala stadshuskoncern

Uppsala stadshuskoncern består av moderbolaget Uppsala stadshus AB och dess 11 dotterbolag, varav två är underkoncerner per 31 augusti 2025. Under året har Uppsala kommun utvecklingsfastigheter AB med dotterbolag sålts från Uppsala stadshus AB till Uppsala kommun arenor och fastigheter AB. Uppsalahem AB har under året förvärvat två dotterbolag från extern aktör.

#### Delårsbokslut per augusti 2025

Stadshuskoncernens resultat efter finansiella poster per augusti uppgick till 280 (112) miljoner kronor, vilket var 168 miljoner kronor högre än budget. I resultatet ingår intäkter och kostnader som klassas som jämförelsestörande poster på totalt drygt 1 miljon kronor och som främst består av realisationsvinster och utrangeringar.

Tabell 29 Resultat efter finansiella poster, belopp i miljoner kronor

|                                                                              | Utfall<br>2508 | Budget<br>2508 | Avvikelse  | Utfall<br>2408 |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|------------|----------------|
| Uppsala stadshus AB                                                          | 13             | -14            | 26         | -8             |
| Uppsala stadshus holding AB                                                  | 0              | 0              | 0          | 1              |
| Uppsala stadshus holding 2 AB                                                | 0              | 0              | 0          | 1              |
| Destination Uppsala AB                                                       | 4              | 2              | 2          | 5              |
| Uppsalahem                                                                   | 219            | 137            | 82         | 213            |
| Uppsala bostadsförmedling AB                                                 | 3              | 1              | 2          | 2              |
| Uppsala kommun arenor och fastigheter                                        | 0              | -6             | 6          | -11            |
| Uppsala kommun skolfastigheter AB                                            | 87             | 65             | 22         | 104            |
| Uppsala kommun utvecklingsfastigheter AB*                                    | 0              | 0              | 0          | 9              |
| Uppsala konsert och kongress AB                                              | -30            | -29            | -1         | -29            |
| Uppsala parkering AB                                                         | 24             | 15             | 9          | 18             |
| Uppsala stadsteater AB                                                       | -74            | -57            | -17        | -56            |
| Uppsala vatten och avfall AB                                                 | 68             | 9              | 60         | -2             |
| Koncernelimineringar                                                         | -33            | -10            | -24        | -24            |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                                     | <b>280</b>     | <b>112</b>     | <b>168</b> | <b>223</b>     |
| Resultat i procent av omsättningen                                           | 9%             | 4%             |            | 8%             |
| Jämförelsestörande poster                                                    | 1              | 0              | 1          | -11            |
| <b>Resultat efter finansiella poster exklusive jämförelsestörande poster</b> | <b>282</b>     | <b>112</b>     | <b>169</b> | <b>212</b>     |
| Resultat i procent av omsättningen                                           | 9%             | 4%             |            | 7%             |

\*Från och med 2025 ingår Uppsala kommun utvecklingsfastigheter AB i Uppsala kommun arenor och fastigheter AB

### *Bolag kopplade till besöksnäringen*

Destination Uppsala AB redovisade ett resultat efter finansiella poster på 4 (2) miljoner kronor, vilket var 2 miljoner kronor högre än budget. Kostnaderna understeg budget till följd av lägre personalkostnader och periodiseringseffekter, totalt med knappt 2 miljoner kronor. Intäkterna uppgick på 23 miljoner kronor, vilket var i linje med budget. Bolaget förväntar sig att resultatet kommer att jämna ut sig under året då överskottet återinvesteras i kommande projekt.

För Uppsala konsert och kongress AB uppgick resultatet efter finansiella poster till –30 (–29) miljoner kronor, vilket var 1 miljon kronor lägre än budgeterat. Intäkterna från biljettförsäljningen var drygt 1 miljon kronor lägre i perioden, men väntas nå över budgeterad nivå för helåret. Kostnaderna för konsulter översteg budget med knappt 1 miljon kronor, dels då ordinarie medarbetare ersatts vid sjukskrivningar, dels då en leverantör i efterhand fakturerat för kostnader som tidigare inte varit kända. Kostnaderna för värme var per augusti knappt 1 miljon kronor högre än budget och beror på en kombination av att fastighetsägaren har haft problem med kontrollsystemet och svårigheter att periodisera kostnaderna rätt i budget. Övriga verksamhetskostnader var 3 miljoner kronor lägre budget. Delvis beror det på periodiseringseffekter där kostnaderna beräknas falla ut senare under året, men även att vissa kostnader blev lägre som en följd av effektiviseringar och ökad användning av egna resurser.

Uppsala parkering AB:s resultat efter finansiella poster uppgick per augusti till 24 (15) miljoner kronor, vilket var 9 miljoner kronor högre än budget. Intäkterna uppgick till 100 miljoner kronor, vilket var 3 miljoner kronor högre än budget. Bolaget har haft en fortsatt god beläggning på gatuparkering, kvartersmark och i mobilitetsanläggningar vilket bidrog till de ökade intäkterna. Rörelsekostnaderna uppgick till 72 miljoner kronor, vilket var drygt 5 miljoner kronor lägre än budget. De lägre kostnaderna var främst hänförliga till drift- och personalkostnader som följd av lägre indexjusteringar och fler vakanta tjänster jämfört med budget. Även avskrivningarna var lägre med anledning av senare driftsättning av Brandmästaren än vad som budgeterades.

Resultatet efter finansiella poster för Uppsala stadsteater AB uppgick till –74 (–57) miljoner kronor, vilket var 17 miljoner kronor lägre än budget. Bolaget har haft en fortsatt god biljettförsäljning och nettoomsättningen uppgick per augusti till 17 miljoner kronor, vilket var 6 miljoner kronor högre än budget. Som följd av bland annat periodiseringseffekter gentemot budget prognostiseras nettoomsättningen på årsbasis bli 2 miljoner kronor högre än budget. Rörelsekostnaderna uppgick till 103 miljoner kronor, vilket var 23 miljoner kronor högre än budget. Orsakerna till kostnadsavvikelserna var framför allt högre hyres-, personal- och produktionskostnader. I produktionskostnaderna ingår bland annat rättigheter, royalty och kostnader för musiker och skådespelare som inte är fast anställda av teatern. Bolaget aktiverade under våren en åtgärdsplan med syfte att öka intäkterna och minska kostnaderna. Åtgärdsplanen innefattade bland annat höjda biljettpriser, neddragningar av personal och färre produktioner. Åtgärderna beräknas få viss effekt redan under 2025, men till största delen under 2026 då produktionscykeln har lång framförhållning och det finns tidsbestämda anställningsavtal.

### *Fastighetsbolagen*

Uppsalahems resultat efter finansiella poster uppgick till 219 (137) miljoner kronor, vilket var 82 miljoner kronor högre än budget. Hyresintäkterna för perioden blev drygt

14 miljoner kronor högre än budget, vilket var en effekt av bolagets årliga hyresförhandling med Hyresgästföreningen samt tidigare förvärvstidpunkt av 290 lägenheter i Salabacke och Rosendal (KSN-2024-00068). Den årliga hyreshöjningen blev högre än den medvetet försiktiga budgeteringen i ett osäkert läge, men samtidigt lägre än vad bolaget ursprungligen yrkat på. Årets hyresförhandling grundar sig på hyressättningsmodellen utifrån treparten Sveriges allmännytt, Hyresgästföreningen och Fastighetsägarna. Personalkostnaderna var knappt 16 miljoner kronor lägre än budget som en effekt av vakanser, sjukfrånvaro och periodiseringseffekter av semesterlöneskulden. Kostnaderna för underhåll var 34 miljoner kronor lägre än budgeterat vilket dels beror på att hyresgäststyrt underhåll inte kommit upp i den budgeterade nivån efter att ha varit pausat under inledningen av året, dels att upphandlingen av större målningsprojekt har försenats och därmed kommer förskjutas till kommande år. Budgeterade innovationsprojekt kunde inte genomföras i planerad omfattning vilket bidrog med 7 miljoner kronor lägre kostnader. Avskrivningskostnaderna blev knappt 6 miljoner kronor lägre än budget vilket främst var en periodiseringseffekt då flertalet projekt förväntas färdigställas senare under året. Räntekostnaderna var knappt 5 miljoner kronor lägre än budgeterat som en följd av lägre upplåningsbehov tack vare ett starkare kassaflöde från den underliggande verksamheten.

Uppsala kommun arenor och fastigheters<sup>2</sup> resultat efter finansiella poster uppgick till 0 (–6) miljoner kronor, vilket var 6 miljoner kronor högre än budget. I resultatet ingår jämförelsestörande poster om knappt 1 miljon kronor som främst avser realisationsvinster. Det högre resultatet berodde framför allt på lägre kostnader. Fastighetsrelaterade kostnader blev 2 miljoner kronor lägre som en effekt av en mildare vinter än budgeterat. Senarelagda rekryteringar samt en försiktigt lagd budget kopplat till osäkerheter kring årets avtalsrörelse för lönerevisionen bidrog med 6 miljoner kronor lägre personalkostnader. Periodiseringseffekter mellan utfall och budget för verksamhetsutvecklingskostnader bidrog med knappt 5 miljoner kronor i lägre kostnader. Intäkter inom affärsområdet arena management blev 1 miljon kronor lägre än budget, vilket framför allt är en effekt av stängningen av Fyrishov som till viss del motverkas något av sommarens fina väder som ökade badintäkterna samt högre intäkter inom evenemang och konferens. Kostnaderna inom området ökade med knappt 3 miljoner kronor vilket dels är en effekt av fler evenemang och konferenser, dels ökade kostnader för bland annat vattenrening och förbrukningsmaterial på grund av injusteringsproblem på Fyrishov efter genomförda renoveringar. Räntekostnaderna blev 2 miljoner kronor högre än budget som en effekt av högre räntenivåer än budgeterat.

Uppsala kommun skolfastigheter AB:s resultat efter finansiella poster uppgick till 87 (65) miljoner kronor, vilket var 22 miljoner kronor högre än budget. Mindre snömängder under vintern än förväntat innebar att kostnaderna för snöröjning blev 9 miljoner kronor lägre. Senarelagda avslut av investeringsprojekt har gett en resultatstärkande nettoeffekt på 10 miljoner kronor. Resultatet har även stärkts av försäkringsersättningar på drygt 1 miljon kronor samt en tilläggsköpeskilling på 2 miljoner kronor från två tidigare fastighetsförsäljningar i Luthagen. Kostnader för felavhjälpande underhåll blev 3 miljoner kronor högre än budget då antalet skador

---

<sup>2</sup> Uppsalahem AB och Uppsala kommun arenor och fastigheter AB är moderbolag i underkoncerner till Uppsala stadshus AB. I texten benämns underkoncernerna Uppsalahem respektive Uppsala kommun arenor och fastigheter.

varit fler än beräknat. Räntekostnaderna blev 5 miljoner kronor högre än budget som en konsekvens av att refinansiering av ett lån skett till en högre räntenivå än beräknat.

#### *Va- och avfallsverksamheten*

##### Konkurrensutsatta verksamheter

Uppsala vatten och avfall AB redovisade ett resultat efter finansiella poster på 68 (9) miljoner kronor, vilket var 60 miljoner kronor högre än budgeterat. Hovgårdens konkurrensutsatta verksamhet redovisade knappt 46 miljoner kronor högre resultat. Knappt 36 miljoner kronor avsåg avdrag för avfallsskatt för material som körts ut till den pågående byggnationen av sorteringsplattan vid anläggningen. Resterande 10 miljoner kronor avsåg främst ökade intäkter kopplat till större volymer mottaget slaggrus än budgeterat.

Högre gasintäkter, högre produktionsstöd tack vare högre volym och ökade mottagningsavgifter medförde drygt 14 miljoner kronor högre resultat för biogasverksamheten.

##### Monopolverksamheter

Monopolverksamheterna redovisar alltid ett nollresultat då uppkomna över-/underskott regleras mot balansräkningen.

Avsättningen till bruksfonden för va-avgifter var knappt 96 miljoner kronor högre än budgeterat för perioden och uppgick ackumulerat per augusti till drygt 160 miljoner kronor. Den ökade avsättningen förklaras framför allt av erhållet skadestånd plus ränta om totalt 68 miljoner kronor från Försvarsmakten för PFAS-föroreningar. Även lägre personalkostnader på grund av flertalet vakanser bidrog till den högre avsättningen.

Avsättningen till fonden för förutbetalda hushållsavgifter blev knappt 14 miljoner kronor högre än budget. 6 miljoner kronor avsåg en felperiodisering från 2024. Resterande del avsåg en periodiseringseffekt då det har varit svårt att budgetera utfallet för det nya insamlingssystemet samt högre förpackningsersättning från Naturvårdsverket kopplat till större mottagningsvolym.

#### *Övriga bolag*

Uppsala stadshus AB:s resultat efter finansiella poster var 13 (–14) miljoner kronor, vilket var 26 miljoner kronor högre än budget. Det högre resultatet beror i sin helhet på utdelningar från dotterbolagen Uppsala stadshus holding AB, Uppsala stadshus holding 2 AB och Uppsalahem AB som genomfördes efter årets årsstämmor. Utdelningarna får ingen resultatpåverkan för koncernen då de elimineras på koncernnivå.

Uppsala stadshus holding AB redovisade ett resultat efter finansiella poster på 0,2 (0) miljoner kronor och Uppsala stadshus holding 2 AB redovisade ett resultat efter finansiella poster på 0,1 (0) miljoner kronor. Det var framför allt ränteintäkter som bidrog till de högre resultaten.

Uppsala bostadsförmedling AB redovisade ett resultat efter finansiella poster per augusti på 3 (1) miljoner kronor, vilket var 2 miljoner kronor högre än budget. Lägre konsultkostnader och personalkostnader bidrog till det högre resultatet. Till och med augusti var intäkterna något högre som följd av fler förnyelser av köplatser än förväntat.

**Prognos för 2025**

Stadshuskoncernen prognostiserar ett resultat efter finansiella poster för året på 230 (151) miljoner kronor, vilket är 79 miljoner kronor högre än budget. I resultatet ingår intäkter och kostnader som klassas som jämförelsestörande poster om totalt 3 miljoner kronor och som främst avser realisationsvinster och utrangeringar. Rensat för dessa jämförelsestörande poster är prognosen 82 miljoner kronor högre än budget.

Tabell 30 Resultat efter finansiella poster, belopp i miljoner kronor

|                                                                              | Prognos<br>2512 | Budget<br>2512 | Avvikelse | Utfall<br>2412 |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------|----------------|
| Uppsala stadshus AB                                                          | 31              | 4              | 27        | -19            |
| Uppsala stadshus holding AB                                                  | 0               | 0              | 0         | 1              |
| Uppsala stadshus holding 2 AB                                                | 0               | 0              | 0         | 1              |
| Destination Uppsala AB                                                       | 1               | 0              | 0         | 1              |
| Uppsalahem                                                                   | 257             | 207            | 50        | 230            |
| Uppsala bostadsförmedling AB                                                 | 3               | 1              | 2         | 3              |
| Uppsala kommun arenor och fastigheter                                        | -20             | -12            | -8        | -17            |
| Uppsala kommun skolfastigheter AB                                            | 92              | 78             | 14        | 96             |
| Uppsala kommun utvecklingsfastigheter AB*                                    | 0               | 0              | 0         | 21             |
| Uppsala konsert och kongress AB                                              | -41             | -41            | 0         | -38            |
| Uppsala parkering AB                                                         | 33              | 25             | 8         | 30             |
| Uppsala stadsteater AB                                                       | -117            | -85            | -33       | -119           |
| Uppsala vatten och avfall AB                                                 | 54              | 11             | 43        | 8              |
| Koncernelimineringar                                                         | -62             | -39            | -23       | -32            |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>                                     | <b>230</b>      | <b>151</b>     | <b>79</b> | <b>166</b>     |
| Resultat i procent av omsättningen                                           | 5%              | 3%             |           | 4%             |
| Jämförelsestörande poster                                                    | 3               | 0              | 3         | 55             |
| <b>Resultat efter finansiella poster exklusive jämförelsestörande poster</b> | <b>233</b>      | <b>151</b>     | <b>82</b> | <b>221</b>     |
| Resultat i procent av omsättningen                                           | 5%              | 3%             |           | 5%             |

\* Från och med 2025 ingår Uppsala kommun utvecklingsfastigheter AB i Uppsala kommun arenor och fastigheter AB

### Bolag kopplade till besöksnäringen

Destination Uppsala AB lämnar en prognos med ett resultat efter finansiella poster på 0,7 (0,4) miljoner kronor, vilket är i linje med budget. Bolaget prognostiserar ökade intäkter på drygt 1 miljon kronor till följd av ökad medfinansiering från sponsorer. Kostnaderna prognostiseras överstiga budget med ungefär motsvarande belopp som följd av att överskottet återinvesteras i kommande projekt och evenemang.

För Uppsala konsert och kongress AB prognostiseras resultatet efter finansiella poster till drygt -41 (-41) miljoner kronor, vilket är i linje med budget. Resultatet fördelas med -14 (-14) miljoner kronor på affärsområdet "Möten och event" respektive -27 (-27) miljoner kronor på affärsområdet "Program". Intäkterna för "Möten och event" bedöms bli drygt 1 miljon kronor högre än budget till följd av god biljettförsäljning och fler konferenser. För affärsområdet "Program" prognostiseras intäkterna bli knappt 1 miljon kronor lägre än budget, vilket i huvudsak förklaras av att en satsning avseende Cirkus Cirkör kommer senare på året än planerat. Artistkostnaderna prognostiseras bli 1 miljon kronor lägre än budget som en konsekvens av att verksamheten i högre grad fokuseras på uthyrningar och mindre utsträckning på egen produktion. Bolagets värmekostnader var redan i utfallet per augusti knappt 1 miljon kronor högre än budget, vilket är en avvikelse mot budget som väntas kvarstå i prognosen för helåret. Till följd av sjukskrivningar och att en leverantör i efterhand fakturerat för kostnader som tidigare inte varit kända ökar bolagets konsultkostnader med knappt 1 miljon kronor jämfört med budget.

Uppsala parkering AB prognostiserar ett resultat efter finansiella poster på 33 (25) miljoner kronor, vilket är knappt 8 miljoner kronor högre än budget.

Nettoomsättningen förväntas att öka jämfört med budget och uppgå till 152 miljoner kronor, vilket är 2 miljoner kronor högre än budget. Beroende på god beläggning förväntas intäkterna för avgiftsparkeringar och tillståndsparkeringar överstiga budget, medan parkeringsanmärkningar och kontrollavgifter förväntas understiga budget beroende på vissa vakanser under hösten inom parkeringsövervakningen. Övriga intäkter prognostiseras att öka med 2 miljoner kronor, till största delen beroende på aktiverat arbete för egen räkning. På kostnadssidan prognostiseras driftkostnaderna understiga budget med cirka 3 miljoner kronor, främst beroende på lägre indexjustering i uppdragsavtalet med Uppsala kommun. Vakanta tjänster förväntas bidra till lägre personalkostnader medan engångsposter i form av omställningsersättning och avgångsvederlag på sammanlagt drygt 3 miljoner kronor ökar kostnaderna. Sammantaget prognostiseras personalkostnaderna på årsbasis bli i nivå med budget. Avskrivningarna förväntas understiga budget med knappt 1 miljon kronor beroende på senare driftsättning av Brandmästaren.

För Uppsala stadsteater AB beräknas resultatet efter finansiella poster uppgå till –117 (–85) miljoner kronor, vilket är knappt 33 miljoner kronor lägre än budget. Bolaget prognostiserar en högre nettoomsättning till följd av bland annat god biljettförsäljning och högre biljettpriser. Nettoomsättningen beräknas uppgå till 25 miljoner kronor, vilket är 2 miljoner kronor högre än budget. Rörelsekostnaderna prognostiseras att fortsatt vara högre än vad som budgeterades, framför allt beroende på högre hyres-, personal- och produktionskostnader. Bolaget har aktiverat en åtgärdsplan som innefattar höjda biljettpriser, neddragningar av personal och färre produktioner. Åtgärderna beräknas få viss effekt redan under 2025, men till största delen under 2026 då produktionscykeln har lång framförhållning och det existerar tidsbestämda anställningsavtal. Totalt prognostiseras rörelsekostnaderna överstiga budgeten med 34 miljoner kronor.

#### *Fastighetsbolagen*

Uppsalahems prognostiserade resultat efter finansiella poster uppgår till 257 (207) miljoner kronor, vilket är 50 miljoner kronor högre än budget. I resultatet ingår jämförelsestörande poster om drygt 1 miljon kronor som främst avser utrangeringar. Utfallet i den årliga hyresförhandlingen för 2025 blev 5,17 procents ökning från 1 mars för studentbostäder och 5,3 procents ökning från 1 april för vanliga bostäder. Det är en något högre procentsats än den medvetet försiktiga budgeteringen, men lägre än vad bolaget ursprungligen yrkat på. Totalt bidrar hyreshöjningarna med 10 miljoner kronor i ökade hyresintäkter, jämfört med vad som budgeterades. Därtill genomfördes förvärvet av 290 lägenheter i Salabacke och Rosendal (KSN-2024-00068) två månader tidigare än budgeterat, vilket till viss del motverkas av tidigare lagda tomställningar i samband med renoveringar. Totalt för året beräknas hyresintäkterna bli ytterligare 5 miljoner kronor högre jämfört med budget. Försäkringsersättningar, ersättningar från boendeparkeringar och tilläggsfakturer till hyresgäster bidrar med 9 miljoner kronor i högre övriga intäkter. Personalkostnaderna prognostiseras bli knappt 17 miljoner kronor lägre som en effekt av uppskattad sjukfrånvaro och vakanser under året. Delar av det hyresgäststyrda underhållet har varit pausat under inledningen av året, men öppnade upp igen under april. På grund av få beställningar innan sommaren och högt tryck på entreprenörerna efter sommaren är bedömningen att dessa kostnader kommer att bli drygt 6 miljoner kronor lägre på helår. Därtill prognostiseras större planerade målningsprojekt förskjutats till kommande år på grund av förseningar i upphandlingsprocessen, vilket tillsammans med förseningar i andra åtgärder bidrar

med knappt 14 miljoner kronor i lägre kostnader. Det motverkas till stor del av genomförda åtgärder på hissar och pumpar där kostnaderna bedöms bli drygt 13 miljoner kronor högre. Räntenivåerna på upplåning har varit något högre än vad som budgeterats för, men tack vare ett lägre upplåningsbehov minskar räntekostnaderna med 8 miljoner kronor jämfört med budget. Resultatet för de förvärvade 290 lägenheterna förväntas bli knappt 7 miljoner kronor högre än budgeterat.

Uppsala kommun arenor och fastigheter prognostiserar ett resultat efter finansiella poster på –20 (–12) miljoner kronor, vilket är 8 miljoner kronor lägre än budget. Det är framför allt stängningen av Fyrishovs äventyrsbad under renoveringen som ger ett lägre utfall än budget. Den bedömda intäktsminskningen på grund av stängningen motverkas något av högre intäkter på utebadet under den varma delen av sommaren. Även kostnaderna minskar under stängningen och totalt beräknas resultatet minska med 5 miljoner kronor jämfört med budget. Ett nytt operatörsavtal för restaurang- och kioskerksamheter samt högre kostnader för bland annat säkerhet vid genomförandet av en konsert på Studenternas beräknas totalt minska resultatet med 3 miljoner kronor jämfört med budget. Inom fastighetsförvaltningen bedöms hyresintäkterna bli knappt 2 miljoner kronor lägre på grund av ett hyresgäst Anpassningstillägg som löpt ut. Kostnader för snöröjning och värme beräknas bli lägre än budgeterat efter mindre snömängder och varmare temperaturer under inledningen av året. Det motverkas av att bolaget behöver genomföra ett flertal resultatbelastande underhållsåtgärder. Fastighetskostnaderna bedöms därmed landa i nivå med budget på helår. Därutöver bedöms personalkostnaderna bli knappt 7 miljoner kronor lägre på grund av vakanser och en försiktigt lagd budget kopplat till osäkerheter kring utfallet av årets avtalsrörelse. Räntekostnaderna förväntas bli 4 miljoner kronor högre som en effekt av något högre räntenivåer vid nyupplåning än vad som budgeterades.

Uppsala kommun skolfastigheter AB prognostiserar ett resultat efter finansiella poster på 92 (78) miljoner kronor, vilket är 14 miljoner kronor högre än budget. Mindre snömängder under årets inledning innebär att kostnaderna för snöröjning väntas bli 8 miljoner kronor lägre än budget. Senarelagda avslut av investeringsprojekt väntas ge en resultatstärkande nettoeffekt på 8 miljoner kronor. Till följd av senarelagda rekryteringar och behovsprövning av ersättningsrekryteringar bedöms personalkostnaderna understiga budget med 5 miljoner kronor. Bland övriga kostnader som förväntas bli lägre än budgeterat märks projektet ”Konceptförskola”, som blivit klart tidigare än beräknat, samt diverse fastighetskostnader. Resultatet stärks dessutom av försäkringsersättningar på drygt 1 miljon kronor samt en tilläggsköpeskilling på 2 miljoner kronor från två tidigare fastighetsförsäljningar i Luthagen. Hyresintäkterna prognostiseras bli 5 miljoner kronor lägre än budget som en konsekvens av lämnade hyresrabatter för moduler vid Rosendalsskolan, en månads fördröjning av hyresintäkter för Kvarngårdesskolan samt att en hyresgäst försatts i konkurs. Kostnaderna för felavhjälpande underhåll bedöms till följd av fler åtgärder än planerat bli 4 miljoner kronor högre än budget. Myndighetskostnaderna väntas överstiga budget med 4 miljoner kronor då antalet besiktningar och åtgärder blir fler än planerat. Räntekostnaderna väntas bli 6 miljoner kronor högre än budget som en konsekvens av att refinansiering av ett lån skett till en högre räntenivå än beräknat.

#### *Va- och avfallsverksamheten*

#### *Konkurrensutsatta verksamheter*

Uppsala vatten och avfall AB prognostiserar ett resultat efter finansiella poster på 54 (11) miljoner kronor, vilket är 43 miljoner kronor högre än budgeterat.

Resultatet för Hovgården prognostiseras öka med drygt 37 miljoner kronor. Av resultatökningen förklaras 24 miljoner kronor av att stora mängder bottenaska körs ut till byggnationen av den nya sorteringsplattan vilket innebär att avdrag för tidigare års betalda avfallsskatt erhålls. Därutöver beräknas att ökade volymer industriavfall körs in under året för återvinning. Det bidrar till ökade intäkter för återvinning samtidigt som omlastningskostnaderna för förpackningar beräknas minska jämfört med budget.

Biogasverksamhetens resultat beräknas öka med knappt 6 miljoner kronor jämfört med budget. Resultatökningen innefattar ökad egenproduktion tack vare högre efterfrågan på biogas vilket leder till både ökade intäkter, ökat produktionsstöd och ökade produktionskostnader.

#### *Monopolverksamheter*

För Uppsala vatten och avfall AB:s taxefinansierade monopolverksamheter är det redovisade resultatet efter finansiella poster noll eftersom uppkomna över-/underskott regleras mot balansräkningen.

Va-monopolet prognostiserar en ökning av skulden till abonnenter avseende bruksavgifterna med 83 miljoner kronor jämfört med en budgeterad minskning om 5 miljoner kronor. Den samlade utgående skulden vid årets slut beräknas uppgå till 140 miljoner kronor. Den ökade avsättningen innefattar ersättning från Försvarmakten i form av skadestånd och ränta på 68 miljoner kronor för PFAS-föreningar. Färre anställda, färre konsulter och omklassificering av projekt till investeringar har medfört lägre kostnader än budgeterat. Detta följer dels av resultatpåverkande projekt som skjuts på framtiden, dels av förskjutningar i rekryteringar då det tar längre tid att anställa.

Avsättningen till avfallsmonopolets förutbetalda hushållsavgifter prognostiseras bli 9 miljoner kronor och beräknas därmed uppgå till 54 miljoner kronor vid årets slut. Avsättningen ökar som följd av högre förpackningsersättning från Naturvårdsverket kopplat till större mottagningsvolym och lägre personalkostnader på återvinningscentraler. Då det har blivit fördröjningar i färdigställandet av den nya återvinningscentralen i Brillinge förskjuts rekryteringen dit. Detta motverkas delvis av högre kostnader för fastighetsnära insamling av avfall vid flerbostadshus. Detta i och med flera tillkommande anläggningar och hämtningar jämfört med vad som budgeterades samt lägre intäkter från grundavgifter på grund av fler flerbostadshus med full sortering. Den fastighetsnära insamling är fortsatt svårbudgeterad då verksamheten ännu befinner sig i en uppstartsfas.

På grund av rådande marknadsförutsättningar har byggtakten i kommunen minskat och därmed även Uppsala vatten och avfall AB:s investeringar för nya anläggningar. Fonden för förutbetalda anläggningsavgifter prognostiseras ha en utgående balans om 454 miljoner kronor vid årets slut jämfört med en budgeterad utgående balans om 462 miljoner kronor. Fonden bedöms därmed minska med 8 miljoner kronor under året jämfört med budgeterat. Anläggningsavgifter för nyanslutningar bedöms minska med 15 miljoner kronor, vilket motverkas något av lägre avskrivnings- och räntekostnader om 6 miljoner kronor på grund av färre avslutade investeringsprojekt.

#### *Övriga bolag*

Uppsala stadshus AB prognostiserar ett resultat efter finansiella poster på 31 (4) miljoner kronor, vilket är 27 miljoner kronor högre än budget. Efter årets genomförda årsstämmor lämnade dotterbolagen Uppsala stadshus holding AB, Uppsala stadshus holding 2 AB och Uppsalahem AB utdelning till Uppsala stadshus AB

på sammanlagt 27 miljoner kronor, vilka av försiktighetsskäl inte budgeterades. Utdelningarna får ingen resultatpåverkan för koncernen då de elimineras på koncernnivå.

Uppsala stadshus holding AB:s resultat efter finansiella poster prognostiseras till 0,2 (0,2) miljoner kronor vilket är i linje med budget.

Uppsala stadshus holding 2 AB:s resultat efter finansiella poster prognostiseras till 0 (0) miljoner kronor vilket är i linje med budget.

Uppsala bostadsförmedling AB prognostiserar ett resultat efter finansiella poster på knappt 3 (1) miljoner kronor, vilket är 2 miljoner kronor högre än budget. Det är framför allt lägre personalkostnader som driver det högre resultatet, som en effekt av lägre pensionskostnader efter en ny prognos från KPA Pension och en inställd personaldag.

## Investeringar

Per augusti uppgick investeringarna i stadshuskoncernen till 2 613 (3 144) miljoner kronor, vilket motsvarar 62 procent av årets totala investeringsbudget. För helåret prognostiseras investeringarna i stadshuskoncernen uppgå till 3 749 (4 202) miljoner kronor, vilket är 453 miljoner kronor lägre än budget och 572 miljoner kronor lägre än beslutad investeringsram enligt Mål och budget 2025–2027. Prognosen motsvarar en upparbetsgrad om 89 procent av årets budget.

Tabell 31 Resultatkrav investeringar, belopp i miljoner kronor

|                                          | Investeringsram<br>2025 | Budget<br>2025 | Ack utfall<br>augusti<br>2025 | Prognos<br>2025 | Avvikelse<br>budget/<br>prognos |
|------------------------------------------|-------------------------|----------------|-------------------------------|-----------------|---------------------------------|
| Destination Uppsala AB                   | 0                       | 0              | 0                             | 0               | 0                               |
| Uppsalahem AB                            | 2 004                   | 1 885          | 1 368                         | 1 765           | -120                            |
| Uppsala bostadsförmedling AB             | 3                       | 3              | 0                             | 0               | -2                              |
| Uppsala kommun arenor och fastigheter AB | 657                     | 657            | 386                           | 546             | -111                            |
| Uppsala kommun skolfastigheter AB        | 807                     | 807            | 399                           | 718             | -89                             |
| Uppsala konsert och kongress AB          | 4                       | 4              | 2                             | 4               | 0                               |
| Uppsala parkering AB                     | 42                      | 42             | 22                            | 37              | -6                              |
| Uppsala stadsteater AB                   | 5                       | 5              | 1                             | 2               | -3                              |
| Uppsala vatten och avfall AB             | 800                     | 800            | 436                           | 678             | -122                            |
| <b>Totalt</b>                            | <b>4 321</b>            | <b>4 202</b>   | <b>2 613</b>                  | <b>3 749</b>    | <b>-453</b>                     |

Investeringarna i Uppsalahem uppgick till 1 368 miljoner kronor för perioden januari – augusti. För helåret prognostiseras investeringarna till 1 765 miljoner kronor vilket är 120 miljoner kronor lägre än årets budget. Budget och prognos omfattar förvärv av fastigheter med totalt 290 lägenheter via två fastighetsbolag som genomfördes i början av året. Två nybyggnadsprojekt för studentbostäder är i slutfas med påbörjad inflyttning. Därutöver har bolaget ytterligare projekt i produktion avseende hyresbostäder och LSS-bostäder. Ett par större renoverings- och underhållsprojekt är i genomförandefas och totalt beräknas 51 procent av årets investeringar (exklusive fastighetsförvärvet) avse underhållsinvesteringar. Några projekt som är i projektering har fått förskjutna tidplaner, vilket ger en lägre prognos än budget. Prognosen är känslig för förskjutningar exempelvis i samband med upphandling, vilket kan medföra att ytterligare investeringar skjuts över till kommande år.

Investeringarna i Uppsala kommun arenor och fastigheter uppgick till 386 miljoner kronor för perioden januari – augusti. För helåret prognostiseras investeringarna till 546 miljoner kronor, vilket är 111 miljoner kronor lägre än årets budget. Avvikelsen förklaras både av periodiseringseffekter i pågående projekt såsom simanläggningen i Gränby och av förskjutningar i tidplaner för flera projekt som är under utredning eller inväntar beställning från kommunen.

Investeringarna i Uppsala kommun skolfastigheter AB uppgick till 399 miljoner kronor för perioden januari – augusti. För helåret prognostiseras investeringarna till 718 miljoner kronor vilket är 89 miljoner kronor lägre än årets budget. Bolaget har en omfattande investeringsplan med såväl nyproduktion som renoverings- och underhållsprojekt. Underhållsinvesteringarna utgör 63 procent av bolagets totala prognostiserade investeringsvolym. Under året har inflyttning skett i två nya förskolor och i nya Kvarngårdesskolan. Merparten av de avvikelser som prognostiseras i förhållande till årets investeringsplan bedöms inte påverka projektens slutkostnad eller sluttidpunkt. De flesta avvikelserna beror på fördröjd produktionsstart på grund av exempelvis behov av fördjupade utredningar, saneringsbehov eller alltför höga anbud, vilket innebär omtag eller fördröjd beställning från kommunen.

Investeringarna i Uppsala parkering AB uppgick till 22 miljoner kronor för perioden januari – augusti. För helåret prognostiseras investeringarna till 37 miljoner kronor, vilket är 6 miljoner kronor lägre än budget. Avvikelsen beror på lägre investeringar än förväntat i laddinfrastruktur på grund av tekniska hinder. Bolagets stora projekt mobilitetshuset Brandmästaren togs till del i drift under våren 2025 och bedöms bli helt färdigställt i slutet av året.

Investeringarna i Uppsala vatten och avfall AB uppgick till 436 miljoner kronor för perioden januari – augusti. För helåret prognostiseras investeringarna till 678 miljoner kronor vilket är 122 miljoner kronor lägre än budget. Under första halvåret genomfördes utbyten av hushållens sopkärl till fyrfackskärl, vilket förklarar den relativt höga upparbetsgraden för perioden. Den lägre prognostiserade investeringsvolymen förklaras av förskjutningar till kommande år i flera projekt avseende dricks- och spillvatten samt biogas. Produktionsstart för flera utbyggnadsprojekt har skjutits fram eller pausats. Några av projekten bedöms få en högre total projektkostnad på grund av exempelvis nya tekniska eller miljömässiga krav eller generella kostnadsökningar. Av årets prognostiserade investeringar avser 26 procent underhållsinvesteringar, motsvarande 179 miljoner kronor, varav merparten är reinvesteringar i befintligt ledningsnät.

Övriga bolag prognostiserar investeringar i nivå med eller lägre än budget.

### **Underhåll av fastigheter, va- och avfallsanläggningar samt ledningsnät**

Underhållsutgifterna följs löpande av bolagen. Samtliga bolag rapporterar att de följer upprättade underhållsplaner avseende såväl resultatpåverkande underhåll som underhållsinvesteringar. Sammantaget förväntas omkring 40 procent av de fastighetsägande bolagens investeringsvolym för hela året (exklusive fastighetsförvärvet i Uppsalahem) utgöras av renoverings- och underhållsprojekt. Bolagen arbetar även med reinvesteringar och teknisk utveckling för energioptimering.

Utöver planerat underhåll görs även underhåll kopplat till skador och för Uppsalahem ingår även inre lägenhetsunderhåll. För Uppsalahem har underhållet varit lägre under inledningen av året vilket både beror på få skador och på lägre underhåll kopplat till hyresgäststyrt underhåll och tillval. Kostnaderna förväntas öka under hösten.

Uppsala kommun arenor och fastigheter har genomfört planerat underhåll såsom byte av ljusarmaturer till LED och stambyten vilket förväntas minska de löpande driftskostnaderna. Ett mer omfattande underhållsarbete pågår på Fyrishov.

Uppsala kommun skolfastigheter AB genomför planerade underhållsåtgärder i syfte att bibehålla fastigheternas skick. Fastigheternas tekniska installationer är implementerade i underhållsplaneringen i fastighetssystemet. Några större underhållsprojekt har en förskjuten tidplan i väntan på att avtal och evakueringslösningar ska komma på plats. Bolaget bedömer att fördröjningarna är acceptabla utifrån fastigheternas värdebevarande.

Inom Uppsala vatten och avfall AB fortsätter förbättringsarbetet från tidigare år med bland annat systemstöd, logistik och utvecklad systematik för att stötta underhållsarbetet.

### **Kassaflöde, räntebärande skuld och räntekostnader**

Stadshuskoncernens kassaflöde från den löpande verksamheten beräknas för helåret uppgå till 1 911 (1 340) miljoner kronor. Det högre kassaflödet beror framför allt på att det i prognosen finns ett antagande om en ökning av rörelsekapitalet med 497 miljoner kronor jämfört med vad som budgeterades. En stor del av detta avser förväntade inbetalningar av kvartalshyror före årsskiftet 2025/2026. Kassaflödet från investeringsverksamheten väntas bli –3 749 (–4 202) miljoner kronor och är en följd av pågående och prognostiserade investeringar i koncernen. Inkluderat ett tillskott från Uppsala kommun om 120 miljoner kronor, vilket är i linje med budget, förväntas koncernens kassaflöde uppgå till –1 719 (–2 743) miljoner kronor.

Finansieringen av koncernens kassaflöde kommer dels att ske genom upplåning, dels via ökat nyttjande av koncernkontokredit. Totalt prognostiseras den räntebärande skulden öka med 1 719 miljoner kronor under året, från 22 307 miljoner kronor till 24 026 miljoner kronor. Ökningen drivs av pågående investeringar i framför allt Uppsalahem AB, Uppsala kommun skolfastigheter AB, Uppsala vatten och avfall AB samt Uppsala kommun arenor och fastigheter AB. Ökningen av den räntebärande skulden prognostiseras bli 1 024 miljoner kronor lägre än budgeterat, vilket i huvudsak beror att investeringarna väntas bli 453 miljoner kronor lägre samtidigt som det underliggande kassaflödet från verksamheterna är starkare än tidigare bedömningar.

Riksbanken har under året sänkt styrräntan vid fyra tillfällen från 2,75 procent till 1,75 procent, varav den senaste sänkningen genomfördes efter upprättandet av delårsbokslutet och prognosen. Trots en lägre styrränta och en lägre ökning av låneskuld än budgeterat prognostiseras räntekostnaderna för stadshuskoncernen på helår uppgå till 575 (573) miljoner kronor, vilket är 2 miljoner kronor högre än budgeterat. Det är en effekt av en högre räntenivå än vad som antogs när budgeten lades. Om även hänsyn tas till ränteintäkter på 26 (2) miljoner kronor är det prognostiserade finansnettot –550 (–572) miljoner kronor. De högre ränteintäkterna avser Uppsala vatten och avfall AB och är ränta på skadestånd från Försvarsmakten kopplat till det mål som avgjorts i domstol om PFAS-föreningar.

### **Uppfyllelse av resultatkrav**

Resultatkravet fastställs av kommunfullmäktige i samband med beslut av Mål och budget. Resultatkravet är uttryckt som resultat *före* finansnetto. För att nå jämförbarhet med fastställt resultatkrav justeras bolagens prognoser för jämförelsestörande poster.

Tabell 32 Resultat före finansiella poster, belopp i miljoner kronor

|                                       | Resultatkrav<br>2025 | Prognos 2*<br>2025 | Avvikelse | Resultatkravet<br>uppfylls |
|---------------------------------------|----------------------|--------------------|-----------|----------------------------|
| Destination Uppsala AB                | 0                    | 0                  | 0         | ja                         |
| Uppsalahem                            | 365                  | 442                | 77        | ja                         |
| Uppsala bostadsförmedling AB          | 1                    | 2                  | 2         | ja                         |
| Uppsala kommun arenor och fastigheter | 73                   | 75                 | 3         | ja                         |
| Uppsala kommun skolfastigheter AB     | 240                  | 275                | 36        | ja                         |
| Uppsala konsert och kongress AB       | -41                  | -41                | 0         | ja                         |
| Uppsala parkering AB                  | 32                   | 40                 | 8         | ja                         |
| Uppsala stadsteater AB                | -83                  | -116               | -33       | nej                        |
| Uppsala vatten och avfall AB**        | 7                    | 53                 | 46        | ja                         |

\* Resultat justerat för jämförelsestörande poster och koncernmässiga överavskrivningar i syfte att nå jämförbarhet med resultatkravet

\*\* Resultatkravet avser den konkurrensutsatta verksamheten

Bedömningen utifrån prognosen som har upprättats per augusti är att ett av koncernens bolag, Uppsala stadsteater AB, inte kommer att nå upp till fullmäktiges fastställda resultatkrav.

Uppsala stadsteater AB prognostiserar framför allt högre hyres-, personal- och produktionskostnader än vad som förväntades. Bolaget aktiverade i april en åtgärdsplan för att stärka resultatet med 24 miljoner kronor under 2025 och 2026. På grund av långa ledtider i planeringen av produktionerna väntas 5 miljoner kronor av åtgärdsplanen ge effekt under 2025 och resterande 19 miljoner kronor under 2026. Per augusti ser bolaget att åtgärderna har börjat ge effekt. Inkluderat åtgärderna för 2025 beräknas resultatet understiga resultatkravet med knappt 33 miljoner kronor. Bolagets resultatutveckling har en effekt på det egna kapitalet. Per 31 augusti är det egna kapitalet intakt i förhållande till aktiekapitalet (25 kap 13§ ABL), men beräknas bli förbrukat under året. Det finns en utställd kapitaltäckningsgaranti för samtliga bolag i koncernen där moderbolaget säkerställer att aktiekapitalet inte blir förbrukat. Därmed föreligger ingen risk för bolagets fortlevnad. Uppsala stadshus AB följer månatligen bolagets resultat och likviditet samt åtgärdernas effekt på bolagets ställning.

## Risker och osäkerheter

En prognos är en uppskattning av framtida ekonomiska händelser baserad på tillgängliga data, aktuella trender och antaganden om olika förhållanden. Då inslag av antaganden och bedömningar förekommer finns viss osäkerhet i prognosen. Det allmänna konjunkturläget och bolagens förmåga att genomföra planerade utvecklings-, underhålls- och investeringsprojekt svarar för en betydande osäkerhet i bolagens prognosbedömningar.

### Prognossäkerhet

Takten i utvecklingsprojekt samt investerings- och underhållsprojekt under årets första månader innebär att flertalet av bolagens projekt behöver genomföras fram till årsskiftet för att bli klara som planerat och budgeterat. Förseningar i projektgenomförande av verksamhetsprojekt medför initialt lägre rörelsekostnader, ökat resultat och förstärkt kassaflöde för bolagen. Senarelagda investerings- och underhållsprojekt kan medföra lägre avskrivningskostnader, lägre räntekostnader och ökat resultat för 2025. Samtidigt uppstår upplåningsbehov och ökade

avskrivnings- och räntekostnader som i stället belastar resultatet under kommande år. Väsentliga förskjutningar av underhållsarbete kan på längre sikt riskera att påverka tillgångarnas värde och öka kostnaderna för skador på fastigheter och infrastruktur.

Uppsala vatten och avfall AB:s verksamhet påverkas av den fortsatt svaga byggkonjunkturen och de ökade kostnadsnivåerna inom byggsektorn. Minskat byggande innebär lägre intäkter i form av anläggningsavgifter för nyanslutningar.

För fastighetsbolagen påverkas driftskostnaderna av klimatet och väderförhållanden. Variationer i temperatur och snömängder påverkar bolagens kostnader för el, fjärrvärme och snöröjning. En grad varmare eller kallare väder jämfört med ett normalår kan påverka bolagens kostnader för uppvärmning/nedkylning och leda till minskade eller ökade resultat.

De senaste årens ränteutvecklingen har medfört ökade räntekostnader som framför allt påverkar stadshuskoncernens fastighetsbolag där större delen av den räntebärande skulden ligger. Under 2025 har Riksbanken fortsatt att sänka styrräntan och efter upprättandet av delårsbokslutet och prognosen har styrräntan sänkts ytterligare en gång. Räntekostnaderna för stadshuskoncernen bedöms ändå bli högre än budgeterat då sänkningen av räntan har genomförts i en långsammare takt än vad som antogs vid budgettillfället. Refinansiering av lån medför ökade räntekostnader jämfört med tidigare år då lån som sätts om kommer att omsättas till högre räntenivåer.

Köparen till fastigheten Uppsala Kvarngärdet 27:2 (den så kallade Cykelfabriken) har inkommit med en reklamation enligt aktieöverlåtelseavtalet daterat den 1 april 2020 då de identifierat en miljöförorening i marken. Dialog pågår med köparen Bonnier Fastigheter AB och med jurister. Det är ännu inte möjligt att uppskatta eventuella ekonomiska konsekvenser av åtagandet Uppsala stadshus holding AB har enligt avtalet.

#### *Risker och utmaningar framåt*

Uppsala kommun växer och står inför en fortsatt befolkningstillväxt även om ökningstakten beräknas minska. Investeringarna behöver anpassas till en förändrad demografisk sammansättning. Efterfrågan på bostäder och lokaler för pedagogisk verksamhet bromsas i närtid på grund av minskat barnafödande samt lägre befolkningstillväxt samtidigt som en ökande andel äldre leder till ökat behov av specialbostäder. Behovet av reinvesteringar och underhåll i den befintliga infrastrukturen är fortsatt stor, inte minst vad gäller va-infrastrukturen. Investeringsbehoven drivs även av ökade miljökrav, klimatförändringar, säkerhet och beredskap.

Fortsatt höga bygg- och materialkostnader samt ett högre ränteläge jämfört med tidigare år leder till utmaningar i att nå tillräcklig lönsamhet vid nyproduktion och renovering av befintligt fastighetsbestånd. De stora investeringsbehoven ökar lånebehovet och investeringar inom va-infrastrukturen påverkar även va-taxans nivå.

Sverige befinner sig i en utdragen lågkonjunktur även om de ekonomiska indikatorerna visar att konjunkturen har bottnat och att ekonomin börjar komma in i en återhämtningsfas. Även fast inflationen har fallit tillbaka ligger de högre prisnivåerna kvar och medför högre kostnader för bolagens verksamheter jämfört med tidigare år. Den allmänna prisnivån har ökat med 28 procent sedan 2019.

Kostnadsökningarna under de senaste åren har lett till höga material- och entreprenadpriser inom byggsektorn. Även om byggkostnadsindex har sjunkit i år så kvarstår de högre prisnivåerna jämfört med tidigare år. För stadshuskoncernens fastighetsbolag kan de högre prisnivåerna på material- och entreprenadtjänster leda till behov av omprioriteringar av investeringar och underhåll samt andra fastighetsrelaterade kostnader. Övriga bolag inom stadshuskoncernen påverkas också av lågkonjunkturen och den allmänt höjda prisnivån på varor och tjänster.

Även om räntenivåerna sjunkit sedan toppnoteringarna 2022 och 2023 är bedömningen att framtida behov av nyupplåning och refinansiering av befintliga lån kommer att ske till högre räntenivåer än tidigare. Det innebär ökade räntekostnader och ökat likviditetsbehov för bolagen. Stadshuskoncernens framtida resultatnivåer kommer att pressas både av ökade rörelse- och kapitalkostnader.

Förhöjda halter av perfluorerade ämnen (PFAS) upptäcktes 2012 och Uppsala vatten och avfall AB vidtog åtgärder för att rena de förorenade vattentäkterna. Bolaget lämnade i juni 2019 in en skadeståndsansökan mot Försvarsmakten avseende förekomsten av PFAS i Uppsalaåsen. Ärendet överklagades till Mark- och miljööverdomstolen som förklarade Försvarsmakten ansvarig för föroreningarna, vilket innebar att Försvarsmakten skulle betala skadestånd och ränta för perioden fram till juli 2021. Försvarsmakten överklagade till Högsta domstolen i juli 2024, men i april 2025 meddelade Högsta domstolen att de inte gav prövningstillstånd och därmed stod Mark- och miljööverdomstolens beslut fast. Det råder oklarhet om möjligheten att få ersättning från Försvarsmakten avseende de PFAS-föroreningar som uppkommit efter juli 2021. Uppsala vatten och avfall AB tar löpande kostnader för reningen. Det är således för närvarande osäkert hur stort det framtida behovet är av att avsätta medel för kvarvarande reningsbehov till fonden för förutbetalda bruksavgifter.

## Bilaga Verksamheternas åtgärder kopplade till Uppdrag 1

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>2100 - Utbildningsnämnden (UBN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| 1.1 Minskad administrativa kostnader för lokaler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2025-12-31       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>I budget 2025 har administrativa kostnader kopplat till lokaler minskat med 16 miljoner kronor.                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |               |
| 1.2 Samverkan kring pedagogiska lokaler                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Samverkan har bidragit till stärkt samarbete och effektiva lösningar på situationer och ärenden som har gynnat kommunen.                                                                                                                                                                                                                                     |                  |               |
| 1.3 Utökat samarbete mellan näraliggande förskolor                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>De förskolor som hittills har testat detta har ännu inte sett några tydliga eller större vinster i den dagliga verksamheten. Det kan fungera som ett kompletterande verktyg vid behov, men har inte haft någon påtaglig påverkan i det vardagliga arbetet. Under loven däremot, finns det möjligtvis större potential för verksamheten att dra nytta av det. |                  |               |
| 1.4 Busskort                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Kommunen har en pågående dialog med Region Uppsala i frågan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>2200 - Arbetsmarknadsnämnden (AMN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| 1. Förvaltningen utvärderar löpande och systematiskt sin organisering, arbetssätt och processer med fokus på effektivt resursutnyttjande.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <p><b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b></p> <p>Åtgärden är påbörjad.</p> <p>En AI-assistent, RiTA, som kan stödja socialsekreterare och andra medarbetare inom förvaltningen att hantera rutiner är framtaget i samarbete med IT-staben och används av medarbetare. Verktøget förväntas bidra till en kvalitetssäkring i handläggningen genom att fler medarbetare på egen hand ska kunna besvara frågor under handläggningen och enklare hitta rätt rutin och vägledning. Uppföljning sker genom att följa i systemet hur många medarbetare som använder AI-assistenten och i vilken omfattning. Före införandet genomfördes en enkät och workshopbaserad kartläggning av hur medarbetare använder rutiner. En uppföljande kartläggning av användarfrekvens som också inkluderar medarbetarnas inställning till AI och deras erfarenheter av att arbeta med verktyget, har genomförts. Effekterna mäts även genom intervjuer för att fånga upp medarbetarnas upplevelser och attityder. Fokus under hösten är att maximera nyttan samt öka användandet av RiTA.</p> <p>En automatiseringsprocess för att snabbt kunna se klienters sökandekategori på Arbetsförmedlingen har införts. Syftet är att öka effektiviteten i handläggningen och kvaliteten på underlag inför val av rätt insatser för individen. Hur effekten ska mätas är under utveckling. En annan automatiseringsprocess som är på väg att införas och testas inom socialtjänst - ekonomiskt bistånd är en robot som fattar avslagsbeslut på nyansökningar som inte har fullföljts. Pilot kommer att ske under hösten i begränsad skala. Roboten är förvaltningens, och troligtvis kommunens, första automatiska beslutsfattande robot.</p> <p>Vuxenutbildningen har utvecklat en funktion för externa anordnare att dokumentera direkt i Uppsala kommuns elevadministrativa system. Tidigare krävdes dubbelarbete och hantering via mail, men nu sker all registrering direkt i samma system. Detta har ökat effektiviteten, rättssäkerheten och användarvänligheten, samt frigjort resurser.</p> <p>En processöversyn inom sfi med fokus på enhetliga arbetssätt och effektiv systemanvändning pågår och syftar till minskad administration genom minimerat dubbelarbete och ökat utnyttjande av befintliga systemstöd. Detta följs upp genom den årliga medarbetarundersökningen. En annan önskad effekt är ett mer hållbart utvecklingsarbete genom samarbete mellan olika yrkesgrupper och enheter, något som också följs upp via medarbetarundersökningen. En tredje önskad effekt är enklare anmälan till sfi genom en målgruppsanpassad digital lösning, vilket kommer att följas upp genom att följa antal avbrott och antal sena studievägsbyten.</p> <p>Förvaltningen genomför sedan januari 2025 ett läroprojektet inom ChatGPT. I läroprojektet har 61 medarbetare från olika avdelningar fått möjlighet att testa verktyget. Syftet med läroprojektet är att utforska vilka möjligheter till effektivisering och ökad kvalitet som verktyget kan bidra till för olika yrkesroller och arbetsuppgifter inom förvaltningen. Till projektet har olika former av läraaktiviteter erbjudits för att öka lärandet och sprida goda exempel på hur verktyget kan nyttjas inom förvaltningen. Projektet har nyligen genomfört en enkät med fokus på lärdomar och nyttan med verktyget. De främsta lärdomarna har varit vikten av promptning, det vill säga att ställa frågor på rätt sätt, samt att ifrågasätta och kontrollera svaren från ChatGPT. Den främsta nyttan som framkommit är att verktyget medför stor administrativ avlastning, särskilt för lärarna som har sett stor effektivisering i sitt dagliga arbete.</p> <p>Under våren prövades ett delvis nytt sätt att arbeta med att ta fram de prioriterade riskerna för nämnden. Respektive avdelning arbetade fram förslag på risker som sedan sammanställdes och behandlades på en workshop med ledningsgruppen. Därefter gjordes en sammanställning av förslag till prioriterade risker som nämnden fick lämna synpunkter på under juninämnden.</p> <p>Resultatet av det nya arbetssättet blev effektivare och mer kvalitativa processer för internkontroll- och verksamhetsplanarbetet. I textbearbetning, ärendeskrivning och bokslutsrapporteringen prövas hur ChatGPT kan användas för att effektivisera ytterligare processer. Den förväntade effekten är administrativ tidsbesparing och ökad kvalitet till förmån för mer tid till analys.</p> <p>Arbetet med att ta fram en hemsida för alla arbetsmarknadsanställda med relevant information, exempelvis vad som gäller under anställningen, hur ansökan om semester och föräldraledighet görs och hur det fungerar</p> |                  |               |

med sjukanmälan, förväntas vara klart under hösten. I samband med detta har också ett arbete påbörjats om hur AI kan användas för att förenkla löneprocessen för denna grupp. Initialt kommer fokus att ligga på två delprocesser: säkra att rätt underlag för lön kommer in från den anställda samt överföring av sfi-frånvaro. Införandet av det kommunövergripande digitala lokalboknings- och bidragsansökningssystemet för föreningar förväntas effektivisera handläggningen och ge ökad tydlighet för föreningarna. Efter årsskiftet kommer en utvärdering av höstens ansökningsomgång att genomföras. Föreningarnas erfarenheter av systemet och upplevelsen av kontakten med nämnden kommer att samlas in vid kommande dialogmöten.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>2300 - Socialnämnden (SCN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Fortsätta utvecklandet av stödprocesser och förvaltningsgemensamma stödfunktioner.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <p><b>Senaste kommentar (2024-08-31):</b></p> <p>Nämnden för ett kontinuerligt arbete för att identifiera förändrade behov eller andra öppningar där anpassningar i processer eller stödfunktioner bidrar till att eliminera onödig administration. Nämnden förbereder bland annat för beslut om så kallad ersättningsskanning av originalhandlingar vilket kommer att medföra minskad pappershantering inom förvaltningen. Beslut om ersättningsskanning kommer att fattas under hösten 2024.</p> <p>Rapporteringen avseende uppdrag ska rapporteras i en särskild mall vid uppföljning per augusti. I mallen beskrivs de åtgärder som nämnden vidtagit i syfte att effektivisera och minska onödig administration på följande sätt:</p> <p>› Leverans/insatser:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utvecklingsarbete via det digitaliseringsteam som inrättats 2023</li> <li>2. Ersättningsskanning och översyn av informationshanteringsplan</li> </ol> <p>› Effekt:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stöd för utveckling av enklare och mer rättssäkra handlägningsprocesser samt minskat avstånd mellan kärnverksamhet och supportfunktioner.</li> <li>2. Nämnden har arbetat med att utreda och skapa förutsättningar för en helt digital hantering av personakter, och sett över sin informationshanteringsplan. Förutsatt att socialnämnden beslutar att implementera detta medför det på sikt minskad administration och hantering av pappershandlingar, vilket frigör resurser för såväl socialförvaltningen som Stadsarkivet.</li> </ol> <p>› Sätt att mäta</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bland annat andelen ansökningar och orosanmälningar som inkommer via e-tjänst.</li> <li>2. Antal inskannade handlingar som härrör från personakt, samt hur många av dessa som saknar betydelse för forskningsändamål och som med förändrade riktlinjer kan gallras.</li> </ol> |                  |               |
| Säkerställ att nämndens verksamheter är rustade för att klara de ökade dokumentationskrav som följer av nya socialtjänstlagen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2025-12-31       | Påbörjad      |

|                                                                                                                    |                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>4100 - Omsorgsnämnden (OSN)                                                                 |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                    | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och innovativa lösningar. | 2024-03-11       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b>                                                                             |                  |               |

Aktiviteter sker löpande i det dagliga arbetet men även i större processer inom nämndens verksamheter, till exempel genom införandet av digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn.

Myndighet driftsätter medborgartjänsten under hösten 2025, vilket på sikt kan frigöra resurser och framförallt underlätta för kommuninvånarna i kontakten med myndigheten. Myndigheten ser även över hur den på andra sätt kan underlätta de interna processerna. Under våren genomfördes en enkätundersökning samt kvalitativa intervjuer inom äldreområdet för att undersöka om myndigheten kan arbeta annorlunda och effektivare utifrån nuvarande organisation. Myndigheten har även ett samarbete med den digitala tjänsten Juno för att vara med och utveckla en AI-tjänst för att få fram rättsfall inom myndigheten, vilket kan underlätta och förenkla arbetet inom avdelningen.

**Avdelning öppna och tidiga insatser**

Hur systematiken för att följa upp och analysera kvalitet, produktivitet och effektivitet ska vidareutvecklas är i fokus för avdelningens arbete under året. Utvecklingsarbete pågår avseende indikatorer att följa på avdelningsnivå för att kunna utvärdera kvalitet och effektivitet.

**Avdelning funktionsstöd**

Avdelningen arbetar löpande med ständiga förbättringar. Utifrån olika avvikelser och synpunkter som inkommer, genomförs utredning, analys och resultat.

Behov finns av en tydlig struktur för hur förvaltningen ska hantera alla inkommande förslag och lösningar.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>4200 - Äldrenämnden (ÄLN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och innovativa lösningar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2023-03-03       | Påbörjad      |
| <p><b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b></p> <p>Aktiviteter sker löpande i det dagliga arbetet men även i större processer, till exempel genom införandet av digitala inköp, läkemedelsautomater och digital tillsyn.</p> <p>Myndigheten driftsätter medborgartjänsten under hösten 2025, vilket på sikt kan frigöra resurser och framförallt underlätta för våra medborgare i kontakten med myndigheten. Det pågår ett arbete med att se över andra arbetssätt som kan underlätta myndighetens processer. Under våren genomfördes en enkätundersökning samt kvalitativa intervjuer inom äldreområdet för att identifiera om arbetet kan utföras annorlunda och effektivare utifrån nuvarande organisation. Det pågår även ett samarbete med Juno för att vara med och utveckla en AI-tjänst för att få fram rättsfall inom myndigheten, vilket kan underlätta och förenkla arbetet inom avdelningen.</p> <p><b>Avdelning öppna och tidiga insatser</b></p> <p>Systematiken för att följa upp och analysera kvalitet, produktivitet och effektivitet ska vidareutvecklas är fokus för avdelningens arbete under året. Uppdrag har getts till ekonom och kvalitetsenheten att hjälpa oss ta fram indikatorer följa på avdelningsnivå för att kunna utvärdera kvalitet och effektivitet. Dialog påbörjas även i områdeschefernas ledningsgrupp kring detsamma under hösten.</p> <p>Inom Avdelning hemtjänst och särskilt boende är det verksamhetens behov styr schemaläggning och tillsättning av resurser. Schemaläggning blir därför en nyckel i detta. Differentierade arbetsroller används, robust bemanning tillämpas. Ständig helgtjänstgöring provas i ett antal verksamheter för att möjliggöra flexibilitet.</p> <p><b>Avdelning hälso- och sjukvård</b></p> <p>Fortsatt arbete för att effektivisera genom kompetenskartläggning, fördelning av arbetsuppgifter, tydliggörande av rutiner och samlat administrativt team.</p> |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>4300 - Kulturnämnden (KTN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Effektivisera administrationen inom nämndens verksamheter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2026-12-31       | Påbörjad      |
| <p><b>Senaste kommentar (2025-04-30):</b><br/> Åtgärd klar senast 2026.<br/> Förvaltningens ledningsgrupp utvecklar under 2025 ytterligare sina arbetssätt efter genomförd utvärdering för att ytterligare vässa förmågan till strategisk analys och utvecklingsfrågor.<br/> Under våren 2025 implementeras det nya digitala systemet för bidragshandläggning slutligen för de återstående bidragsformerna på kulturnämnden, vilka utgörs av bidrag till nationella minoriteter, allmänna samlingslokaler och studieförbund. Fortsatt ser förvaltningen att tidsvinster i handläggningen redan nu kan identifieras, t.ex. genom att manuella moment ersätts med automatiserat arbetssätt, men införandet innebär också under uppstartsperioden en ökad arbetsbelastning i form av bland annat information och support till bidragssökande aktörer. Förvaltningen har även utbildat och gett stöd till andra nämnder som är intresserade av att gå in i systemet och därmed effektivisera sin egen bidragshandläggning.</p>                                                          |                  |               |
| Se över och ta fram relevanta nyckeltal inom nämndens ansvarsområden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2025-03-10       | Påbörjad      |
| <p><b>Senaste kommentar (2025-04-30):</b><br/> Under våren 2025 planeras ett samarbete mellan Kulturförvaltningen och SBF för att analysera kulturpotentialen i Uppsala med hjälp av GIS. KTN Kansli förväntas delta i detta arbete och bidra med kunskapsunderlag som stärker förståelsen för hur kulturens geografi påverkar tillgänglighet, målgruppsarbete och platsutveckling. En direktupphandling kommer att genomföras inom ramen för kulturlyftet i nära dialog med SBF under april månad.<br/> Utöver detta har förvaltningen även arbetat med att ta fram relevanta indikatorer för att mäta kvalitet i våra verksamheter. Detta arbete har påbörjats på uppdrag av stadsdirektören respektive ekonomidirektören, och syftar till att säkerställa att vi har rätt verktyg för att mäta och följa upp verksamhetens kvalitet och resultat. Senare under våren kommer ett separat spår för Avdelning Konst och Kulturarv initieras, medan Fritid Uppsala arbetar med upphandlingen av ett nytt system som kommer att underlätta insamling och analys av relevant data.</p> |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>4400 - Idrotts- och fritidsnämnden (IFN)                                                                                                                                                                                                           |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Samordna den nya administrationen i den nya förvaltningen                                                                                                                                                                                                                 | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <p><b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br/> Arbetet pågår enligt plan och förvaltningen har infört:<br/> - Gemensamma kontrollermöten<br/> - Samordning av remissyttranden<br/> - Samordning av presentationer och dragningar av gemensamma ärenden</p>                |                  |               |
| Se över och ta fram relevanta nyckeltal inom nämndens ansvarsområde                                                                                                                                                                                                       | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <p><b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br/> Förvaltningen ser gemensamt med ekonomicontrollerer samt verksamhetscontroller på KLK över vilka relevanta indikatorer och nyckeltal som ska levereras dels till Mål och budget, dels i nämndens egna verksamhetsplan.</p> |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>4500 - Gatu- och samhällsmiljönämnden (GSN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Kartlägga förvaltningen administrativa arbetsuppgifter och utreda vilka uppgifter som kan göra större skillnad genom att organiseras samlat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2025-12-31       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Kartläggningen är slutförd och ny organisation för samordnad administration införs 1 november.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |               |
| Öka förmågan till systematisk verksamhetsutveckling och innovation.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2027-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Verksamheten utvecklar olika digitala kartlösningar som underlättar övervakning av tillståndet i kommunen. Exempelvis har en lösning för vinterväghållningen tagits fram som följer alla fordon som är ute, var de har varit och vad de har gjort (plogat, saltat, sandat, mm). Systemlösningen sparade en miljon under förra året och bidrar till ökad kvalitet genom att ge återkoppling om vad som har gjorts och vad som har missats. Verksamheten har även börjat pröva artificiell intelligens för att inventera gatumiljön automatiskt med de fordon som ändå är ute och kör. När en lösning väl är på plats kan verksamheten få aktuella underlag för att bedöma behovet av exempelvis skötsel och underhåll. |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>5100 - Plan- och byggnadsnämnden (PBN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Öka effektivitet i verksamhetsprocesserna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2023-03-09       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Nämndens verksamhet kartlägger förvaltningens administrativa arbetsuppgifter och utreder vilka uppgifter som kan göra större skillnad genom att organiseras samlat. Samordningen syftar till att underlätta gemensam professionell utveckling, stärka lärandet och skapa ett kollegialt sammanhang för administrativa stödfunktioner. En samordning gör organisationen mer robust och skapar förutsättningar att använda kompetens där den bäst behövs, både vid akuta behov och på längre sikt.<br>Effekter av införande av e-tjänst för adressättning och lägenhetsregister<br>Geodataverksamheten har laserat en e-tjänst för adressättning och uppdatering av lägenhetsregistret. E-tjänsten har varit i drift sedan juni 2025. Digitaliseringen innebär att sökande får snabbare besked och att relevant information snabbare tillgängliggörs för samhällsaktörer som är beroende av uppdaterad information, exempelvis blåljusaktörer och posttjänster.<br>Genom att digitalisera arbetet minskar hanteringstiden. Automatiserade beställningar säkerställer högre registreringskvalitet och minskar administrativt arbete, vilket frigör tid som fokuseras på kärnverksamheten.<br>Effektivisering av nybyggnadskartor<br>Nybyggnadskartornas innehåll reviderats för att förenkla bygglovshanteringen och effektivisera resursanvändning. Genom att säkerställa att alla nödvändiga uppgifter finns med finns förutsättningar för en mer effektiv produktion av korrekta nybyggnadskartor. Förändringen minskar det administrativa arbetet och leder till snabbare och mer preciserade beslut i bygglovsärenden till medborgare och företagare.<br>Införande av tjänstebaserad uppdatering av byggnads-, adress- och lägenhetsinformation<br>Införandet av en tjänstebaserad uppdatering av byggnads-, adress- och lägenhetsinformation möjliggör en kontinuerlig och kvalitetssäkrad dataleverans till Lantmäteriet. Tjänsten har varit i drift sedan april 2025. Genom att automatisera denna process elimineras behovet av dubbelarbete som tidigare krävde manuell |                  |               |

hantering. Detta frigör resurser och minskar kostnaderna för ajourhållning av data. Den kontinuerligt uppdaterade informationen blir tillgänglig för såväl tjänstepersoner som allmänheten, vilket ytterligare effektiviserar kommunens administrativa arbete.

Effektivisering och automatisering i ärendehantering

Det pågår en ständig utveckling av det digitala ärendehanteringssystemet. Det gör att nämndens verksamhet löpande förenklar och fler automationer införs. Ett exempel i raden är effektivisering av den administrativa handläggningen av inkomna ansökningar om eldstäder. Fler ärenden hanteras på färre timmar, en effektivisering med mer än 50 %. Det en handläggare gjorde förut görs nu på mindre än en halvtidstjänst. Utvecklingen av ärendehanteringssystemet NOVA har fortsatt i en positiv riktning i nämndens planprocess. Nämndens verksamhet har påbörjat arbetet med att införa en e-tjänst i Nova som automatiskt registrerar inkomna yttranden direkt i rätt detaljplaneärende. Syftet är att minska administrativa tidsförluster och frigöra tid till arbete som kortar ledtider. E-tjänsten planeras tas i drift under hösten 2025.

Genom att rationalisera tidskrävande moment i planläggningen har nämnden lyckats halvera ledtiderna för enklare planer. I samarbete med det kommunala lantmäteriet har även arbetssättet för att ta fram grundkartor och fastighetsförteckningar förbättrats, vilket ytterligare minskar både ledtider och kostnader i planarbetet. Under våren 2025 har en ny digital funktion införts som möjliggör komplettering av ansökningar om bostadsanpassningsbidrag via e-tjänst. Tidigare har det enbart varit möjligt att ansöka digitalt, men inte att komplettera ett redan inskickat ärende på samma sätt. Trots att andelen digitala ansökningar fortfarande är låg (cirka 4 %), bedöms införandet av denna funktion vara ett positivt tillskott – både ur ett verksamhetsperspektiv och för de sökande som efterfrågar digital hantering. Funktionen förväntas på sikt bidra till ökad tillgänglighet och effektivare ärendehantering.

Generellt medgivande effektiviserar för medborgare och handläggare

Nämnden har tidigare haft en dialog med Uppsalahem och Stena fastigheter angående möjligheten att införa ett generellt medgivande för installation av spisvakter, vilket de är positiva till. Detta kommer innebära att ägarmedgivande från bostadsbolaget inte behöver begäras separat vid varje enskilt tillfälle då en spisvakt ska installeras. Lösningen gynnar medborgarna genom att möjliggöra snabbare beslut samt en smidigare och snabbare installation, vilket förbättrar servicenivån.

För handläggarna innebär detta också stora fördelar. Genom att eliminera behovet av att hantera individuella ägarmedgivanden minskar den administrativa bördan, vilket i sin tur kortar handläggningstiderna avsevärt. På så vis frigörs resurser som kan användas för andra prioriterade ärenden, samtidigt som processen blir mer effektiv och användarvänlig för alla inblandade parter.

Under våren har en fortsatt dialog förts med Uppsalahems ledning i syftet att förenkla och effektivisera processer som berör hyresgäster, medborgare, Uppsalahems förvaltare samt handläggare inom verksamheten. Dialogen har bland annat handlat om vilka positiva effekter en gemensam policy kopplad till hantering av olika typer av bostadsanpassningsförfrågningar som förvaltarna behöver ta ställning till. Vidare har möjligheten om framtida generella medgivanden avseende tröskelutjämnningar diskuterats, vilket bedöms kunna bidra till en mer effektiv handläggning av dessa ärenden.

|                                                                                                                                                                  |                  |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>5110 - Namngivningsnämnden (NGN)                                                                                                          |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                  | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Genomlysna de administrativa uppgifterna på nämndens verksamhet                                                                                                  | 2025-12-31       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Administrationn är genomlyst och i november samordnas hela förvaltningens administration i en gemensam avdelning/stab. |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>5200 - Räddningsnämnden (RÄN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Integration mellan Daedalos och lönesystem avseende heltidspersonal.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2025-03-11       | Väntar        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Daedalos utvecklar inte möjligheten för integration.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |               |
| En god planering och uppföljning av verksamhet och ekonomi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2026-03-06       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Räddningsnämnden har en god planering och uppföljning av verksamheten och ekonomin. Månadsuppföljningar beslutas i nämnden och rapporteras till kommunerna i den gemensamma nämnden. Förutom månadsuppföljningar görs två delårsuppföljningar och en årsredovisning som också rapporteras till kommunerna i den gemensamma räddningsnämnden. Räddningsnämndens verksamhet styrs främst genom Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. Tierps kommun, Uppsala kommun och Östhammars kommuner beslutar om ett handlingsprogram för respektive kommun. Räddningsnämnden planerar sedan sin verksamhet genom att årligen ta fram en verksamhetsplan utifrån handlingsprogrammet, tilldelade kommunbidrag, övrig styrning från de tre kommunerna och gällande lagstiftning. |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>5300 - Miljö- och hälsoskyddsnämnden (MHN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Åtgärder för effektivare tillsyn, kontroll och förrättningar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Förvaltningen har utbildat Kontaktcenters personal om nämndens verksamhetsområde. Flera avdelningar har kopplat förvaltningens servicetelefon för allmänna frågor till Kontaktcenter. Resterande avdelningar kommer göra motsvarande under hösten. Det frigör inspektörer till att utföra tillsyn och ger kommuninvånare service hela dagen istället för bara på förmiddagar.<br>Förvaltningen har börjat använda ett system där verksamheter själva kan boka tid för tillsynsbesök, när det gäller viss hälsoskyddstillsyn. Det har frigjort tid för inspektörer och uppskattats av verksamheterna.<br>Förvaltningen arbetar aktivt med att se över bemanning och uppdrag hos förvaltningens administrativa enhet, för effektivast möjligt stöd till avdelningarna.<br>Upphandling av ett verksamhetssystem för ärenden inom livsmedelskontroll och miljöbalkstillsyn pågår. Systemet ska ha stöd för robotisering av handlägningsprocesser. För att möjliggöra kontinuerlig och resurseffektiv uppföljning av verksamheten har förvaltningen utvecklat rapporter i Power BI för livsmedelskontrollen. Erfarenheterna från detta arbete kommer att ligga till grund för framtida utveckling av rapporter inom andra områden. |                  |               |
| Medverka i kommunens gemensamma projekt rörande en gemensam digital assistent för offentlig sektor (Svea)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2025-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Under perioden har nämnden fortsatt att utveckla sin förståelse för AI som teknik och hur AI-assistenter som Svea kan tillämpas i verksamheten. Det pågående testandet av Svea har varit en viktig del i detta arbete, och förvaltningen har redan nu kunnat dra lärdomar och identifiera områden där AI kan bidra till förbättringar. Ambitionen är att dokumentera och sprida dessa lärdomar inom förvaltningen, kommunen och andra offentliga verksamheter som deltar i arbetet med AI-assistenter, för att bidra till en bredare förståelse och kunskap om AI och dess tillämpningar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>5500 - Överförmyndarnämnden (ÖFN)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Effektivisera processer och manuell hantering genom digitalisering och automatisering                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Vi arbetar löpande med effektivisering och digitalisering. Under början av 2025 har vi blivit klara med införande av nytt verksamhetssystem vilket gjort att vi påbörjat eller uppfyllt alla åtgärder i våra digitala färdplan. Vi har därför arbetat om den digitala färdplanen och tagit fram nya mål och projekt för kommande år. |                  |               |
| Införa robotisering av fler processer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Vi bevakar flera olika AI-initiativ som kan vara nyttiga för vår verksamhet.                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>7500 - Kommunstyrelsen (KS)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| 1.01 Utveckla arbetssätt för att systematiskt följa upp och analysera kvalitet och effektivitet (kvalitet och resurser). Kommunens kvalitet ska tillgängliggöras för invånare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2025-03-10       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Kommunstyrelsen utvecklar arbetet med analys av nettokostnadsavvikelse och kvalitetsnyckeltal som ett led i att utveckla möjligheten till att systematiskt följa upp och analysera kvalitet och effektivitet. Under hösten kommer arbetet att intensifieras för att utveckla hur (form och innehåll) som kommunens kvalitet tillgängliggörs för invånare på Uppsala.se.                                                                                                                    |                  |               |
| 1.02 Skapa och testa en generisk process för verksamhetsutveckling som tydliggör stöd och verktyg för kommunkoncernens verksamheter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2025-03-10       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>En prototyp för generisk process för verksamhetsutveckling finns framtagna och ska fastställas i september. Arbeta pågår med att tydliggöra vad som behöver säkerställas i respektive steg i verksamhetsutvecklingsprocessen samt med att tydliggöra metoder och arbetssätt för verksamhetsutveckling och digitala initiativ. Under hösten 2025 testas, utvärderas och vidareutvecklas prototypen i samarbete med förvaltningar, bolag och berörda verksamheter på kommunledningskontoret. |                  |               |
| 01.03 Stärka kommunens försäkringsskydd genom att göra en översyn av ansvar, behov, kontroll samt stärka kunskapsnivån och stärka förmågan att reducera risker och konsekvenser av skador som sker mot kommunens egendom samt ta fram förslag på skadeförebyggande åtgärder.                                                                                                                                                                                                                                                         | 2023-03-06       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Arbeta med att se över kommunens försäkringspolicy och tillhörande riktlinjer pågår. Förslag på reviderade handlingar kommer lämnas till fortsatt beredning i kommunstyrelsen under hösten med inriktning att remittera dessa till berörda aktörer i kommunkoncernen.                                                                                                                                                                                                                      |                  |               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 1.04 Ta fram och testa förslag på stödfunktion/metodstöd som ska hjälpa kommunens verksamheter att hitta extern finansiering på regional, nationell och EU-nivå för utvecklingsprojekt och utvecklingssatsningar.                                                                                                                                                                                                                                         | 2025-03-10 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>En rekrytering av två nya resurser är gjord och de kommer arbeta med extern finansiering med start i höst. Stödet kommer både vara strategisk och operativt för att skapa strukturer för att kommunen effektivt ska kunna söka och hantera externa medel. En kartläggning är gjort och kommer fungera som introduktion till de nya resurserna som börjar. Förlängt avtal med Bidragsportalen till oktober 2026. |            |          |
| 01.05 Utredda möjliga handlingsalternativ för att öka andelen avtal i e-handelssystemet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2025-03-10 | Färdig   |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Utredningen är klar och rapporten kommer att redovisas för ekonomidirektör inom kort, samt för KSAU den 9/9.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |            |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Destination Uppsala AB (DUAB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Digitalisera och dokumentera för att göra fler årligen återkommande projektprocesser repeterbara samt delningsbara (genom digitala system som Antura, ArcGis och Greentime)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2023-06-16       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Enheten Möten och evenemangs AI-produkt fortsatt effektiviserat researcharbetet. Uppsala Research Agent, enhetens AI-robot är nu fullt fungerande och har hittills till verksamheten bidragit till en genomlysning/analys av 906 internationella möten som per 2025-08-31 givit möjlighet till 54 nya kontakter med potentiella lokala värdar för internationella möten. Vid manuell hantering tar researcharbetet 20 minuter per möte utöver efterföljande arbete och hittills har AI därmed besparat verksamheten 302h. Då har inte hänsyn tagits till den tid upplärningsprocessen av AI medfört.<br>Bolaget har effektiviserat hantering av digitalt innehåll och annonsering genom införande av AI, både som verktyg i eget arbete och via system/programvaror. |                  |               |
| Samverka med övriga verksamheter i kommunorganisationen exempelvis Kontaktcenter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2023-06-16       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Enheten Möten & Evenemang, samverkar med Kontaktcenter som slussar förfrågningar gällande möten och evenemang och loggar dessa specifikt för att kunna följa upp hur antalet förfrågningar utvecklas. Under året 2025 har hittills 8 förfrågningar kommit från Kontaktcenter och sedan loggning startat har totalt 18 förfrågningar inkommit via kanal Kontaktcenter. Enheten ar utöver detta regelbundna möten med UKK, UKAF och IFU Arena med fokus på gemensamt lärande och kunskapsutbyten mellan bolagen.<br>Stärkt samverkan med Kontaktcenter för inkommande förfrågningar samt med fler av koncernens verksamheter som Info Points: Kontaktcenter, UKK, Konstmuseum och Slottshistoriska.                                                                    |                  |               |

|                                             |                  |               |
|---------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Uppsalahem AB (UHEM) |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                             | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| Fusion av två dotterbolag in i Uppsalahem AB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2023-06-19 | Färdig   |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>1. Beskriv vad ni har gjort och ert pågående arbete:<br>Under 2023 fusionerades två dotterbolag in i Uppsalahem AB, och under 2024 fusionerades ytterligare ett dotterbolag in\.. Detta innebär minskad administrativ belastning\.<br>2. Vilka effekter har åtgärderna gett?<br>Effekt av fusionen är minskad ekonomiadministration och övrig bolagsadministration, samt minskad risk för bolaget att drabbas av omvänd byggmoms. Omvänd byggmoms skulle i sin tur skapa fler administrativa uppgifter.<br>3. Beskriv hur ni mäter effekterna:<br>Sista fusionen genomfördes i augusti 2024. Det kommer att synas i minskad arbetsbelastning vid rapportering. |            |          |
| Genomföra pågående utvecklingsprojekt för datadrivet arbetssätt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023-06-19 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>1. Beskriv vad ni har gjort och ert pågående arbete<br>Under perioden har den nya dataplattformen tagits i bruk och börjat fyllas med data. Arbete med att skapa rapporter pågår.<br>2. Vilka effekter har åtgärderna gett?<br>Med tillgång till korrekt data kommer beslut att på sikt bli mer kvalitativa och snabbare. Tiden kan istället läggas på analyser snarare än sammanställning av information.<br>3. Beskriv hur ni mäter effekterna<br>Hur vi ska mäta effekten är ännu tidigt att säga. Troligen blir mätningen i form av intervjufrågor om upplevd tidsbesparing och ökad kvalitet.                                                             |            |          |
| Utveckla koncept för Smarta fastigheter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2023-06-19 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>1. Beskriv vad ni har gjort och ert pågående arbete<br>Utrullningen av de smarta undercentralerna har fortsatt under perioden och följer den lagda planen. Utöver det har flera pilotprojekt påbörjats/genomförts kring olika former av energilösningar, så som batterilagring av el, värmeåtervinning samt säsongslagring av värme.<br>2. Vilka effekter har åtgärderna gett?<br>Det är ännu för tidigt att säga vilka effekter som åtgärderna ger.<br>3. Beskriv hur ni mäter effekterna<br>En effektkartläggning är gjord och kommer att följas löpande så snart de initiativ som genomförts har börjat ge resultat.                                        |            |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                  |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Uppsala Bostadsförmedling AB (UBF)                                                                                                                                                                                                       |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Nyttja verksamhetsnära stöd som tillhandahålls från kommunen                                                                                                                                                                                                    | 2025-12-31       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Tjänster som bolaget nyttjar från kommunen för HR, IT och upphandling. Bolaget har sedan dec 2023 deltagit i utbildning samt arbete tillsammans med andra bolag inom kommun koncernen i arbetet för CSRD. Slutår 2027 |                  |               |
| Utveckla kö- och förmedlingssystemet genom digitalisering.                                                                                                                                                                                                      | 2025-12-31       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Arbetet med att erbjuda fler digitala betalningsmetoder fortsätter och nu förbereds det för bland annat möjligheten att betala med Apple Pay och Google Pay.                                                          |                  |               |

Kivra infördes förra året och löpande implementerats för fler typer av utskick. Flera förbättringar har gjorts för att effektivisera arbetet i hyresvärdsportalen och kommunikationen från hyresvärdar till bostadssökande.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Uppsala kommun arenor och fastigheter (UKAF)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Ensa rutiner och processer från tidigare organisatoriska delar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2023-06-21       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Arbetet påbörjat i och med framtagande av strategisk plan för införande av ett gemensamt styr och ledningssystem i bolaget. Flera delar börjar komma på plats, bland annat genom framtagen och kommunicerad personalhandbok. En bolagsgemensam rutin för styrande och stödjande dokument är beslutad. Bolaget har påbörjat implementering av ett digitalt kvalitetsledningsstöd där styrande och stödjande dokument samlas i en gemensam sharepoint kopplad till intranätet. Personal som tar fram och beslutar om styrande och stödjande dokument går utbildning i den digitala lösningen under hösten. Se även svar i mall separat wordfil under uppdrag 1.                                                                                                            |                  |               |
| Systematisera administration i nya IT-lösningar där det saknas (digitala lösningar, avveckling av befintliga IT-system och implementering av nya IT-system även se över digitaliseringsmöjligheter där det förekommer manuell handpåläggning).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2023-06-21       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Med avstamp i inventering av våra IT-system har vi arbetat vidare med att säkerställa att vår verksamhet har rätt systemstöd. I arbetet med att säkerställa rätt systemstöd har vi tittat på automatiseringsmöjligheter där så är möjligt vilket tex. också genomförts i vissa fastigheter med automatisk styrning på ventilation etc. Planerade förflyttningar är inom ekonomi-, HR-, kassa och passage-system samt fastighetssystem med start i 2024. Förväntad sluttid kan på grund av olika regelverk ligga längre fram i tiden. Bolaget implementerar en systemförvaltningsmodell som förväntas underlätta pågående arbete. Se även svar i separat wordfil uppdrag1.                                                                                                |                  |               |
| Tydliggörande av internavtal där kommunen är uppdragsgivare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2023-06-21       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>I dialogen om ramavtal avseende lokaler och fastigheter mellan Uppsala kommun, kommunstyrelsen och Uppsala kommun Arenor och fastigheter AB med fastighetsstaben har indikatorn byggherrekostnad identifierats som viktig. Utifrån perspektivet i uppdrag 1. Därför arbetar bolaget med denna som en bolagsövergripande indikator och följer utvecklingen i affärsplanearbetet från och med AP 2024. Bolaget ser också att det är viktigt med standardisering av hyresavtal/gränsdragningslistor/hyreskalkylodell och styrning av anläggningsdrift och bokning samt effektivisering av arbetsinsatser. Arbetet med internavtal pågår i enlighet med tidigare planering. Förväntat slutår 2024, där vi implementerar 2025. Se även svar i separat wordfil under uppdrag 1 |                  |               |

|                                                                                                                        |                  |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Uppsala kommun Skolfastigheter AB (SKOL)                                                        |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                        | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Arbeta fram en konceptförskola tillsammans med fastighetsstaben, utbildnings-, miljö-, och stadsbyggnadsförvaltningen. | 2024-06-17       | Färdig        |

**Senaste kommentar (2025-08-31):**

Arbetet med att ta fram underlag och handlingar för en konceptförskola tillsammans med olika förvaltningar i kommunen har slutförts och en populärversion har tagits fram. Konceptförskolan skapar hållbara och kostnadseffektiva förskolebyggnader genom standardisering, samverkan och miljömedvetna val. Man har lyckats sänka ytorna från 15 kvadratmeter till 11,5 kvadratmeter per barn utan att minska på de pedagogiska ytorna. Nu bedrivs arbetet med att planera för att producera en konceptförskola, Gåvsta skola.

Nytt ekonomisystem

2025-03-14

Påbörjad

**Senaste kommentar (2025-08-31):**

Det nya ekonomisystemet Vitec och systemstödet för leverantörsfakturerings Rillion, som också är nytt, har testats och de har nu övergått till produktion. Systemen fungerar bra.

En innovationsstrategi

2025-09-12

Påbörjad

**Senaste kommentar (2025-08-31):**

Arbetet med en innovationsstrategi har påbörjats, där mål, syfte och möjligt genomförande har tydliggjorts. Fokus för arbetet kommer vara innovation inom hållbarhetsområdet. Arbetet kommer föredras godkännande i bolagsledningen och beslut av styrelsen.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                  |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Uppsala Konsert & Kongress AB (UKK)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Samverka och använda verksamhetsnära stöd och administrativa samarbeten med andra kommunala verksamheter där så är tillämpligt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2023-06-16       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>UKK använder sig av kommunens arkivarietjänst för att säkra effektiva och korrekta rutiner, samt av upphandlingsstöd och statsjurist när så är tillämpligt. Samarbetet med andra bolag i koncernen (bl a UKAF, DUAB och Stadsteatern) är etablerat och fungerar väl. UKKs ekonomichef har löpande kontakt med ekonomichefer och controllers i övriga verksamheter för att dela erfarenheter och underlätta effektiviseringar för alla parter. I samband med boksluts- och rapporteringsprocesser förs också tät dialog med KLKs ekonomer. UKKs administratör ingår i nätverk för dataskydd, upphandling, CSRD mm. Kommunens IT-support används. |                  |               |
| Konsulttjänster används när så är lämpligt för organisatorisk flexibilitet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2023-06-16       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>HR-specialistuppdraget löper på och fungerar väl. Tillfälliga konsultlösningar används vid behov.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |               |
| Söka gemensamma lösningar med andra verksamheter i kommunen när så är möjligt, hanterbart och resurseffektivt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2023-06-16       | Färdig        |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>I de kommundemensamma forum UKKs chefer och medarbetare deltar i fångas gemensamma lösningar upp och verkställs. Detta har gjorts bl a genom gemensamma upphandlingar och delande av timpersonal. Att blicka ut och söka lämplig partner i kommunen vid investeringar, nya idéer och projekt är en del av ledningens arbete och pågår ständigt. UKK ser detta som en del av sitt sätt att arbeta och att uppdraget är implementerat och slutfört.                                                                                                                                                                                               |                  |               |
| Effektivisera kontor och personalens arbetsytor för att frigöra lokaler för verksamhet och hyresintäkter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2024-06-18       | Färdig        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Avdelningen Möten & Event har flyttat upp till fjärde våningen, efter genomförd riskbedömning, dialog och MBL. Detta har möjliggjort uthyrning av kontor på plan 3 till Ung Företagsamhet i Uppsala län, vilket både ger intäkter och utökad verksamhet i huset.<br>Ung Företagsamhet är nu inflyttade i sina nya lokaler och har även börjat lägga events hos UKK.<br>Nya avtal med Musik i Uppland har färdigställts och undertecknats. Dessa träder i kraft under 2025 |            |          |
| Löpande utvärdering och utveckling av rutiner, arbetsprocesser, arbetsverktyg och verksamhetssystem och benchmarka vid behov.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024-06-18 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Nytt affärssystem är upphandlat och implementering har påbörjats under augusti. Arbete med IH-plan och internkontroll har utvecklats och fungerar väl i avdelningarnas vardag.                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |          |
| Söka projektstöd från offentliga bidragsgivare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2024-06-18 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>UKK tar löpande hjälp av externa konsulter för att söka finansiering till specifika projekt. Ansökningar görs till bland andra Kulturrådet, Kulturbryggan, Världklass Uppsala och Region Uppsala. Inför budgetarbete och nytt år utvärderas också sådana möjligheter.                                                                                                                                                                                                     |            |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Uppsala Parkering AB (UPAB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Utöka samarbete med övriga förvaltningar och bolag kring parkeringsfrågor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2027-12-31       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Uppsala Parkering har nu sjösatt projektet med tillstånd och betalning för skolpersonal. Utanför verksamhetstid kan skolornas parkeringsplatser nyttjas av allmänheten.<br>UKAF's och Skolfastigheters parkeringsbestånd sköts till fullo av Uppsala parkering. En löpande dialog hålls för en positiv och kundvänlig utveckling av ytorna.<br>En intern utredning gällande eventuellt övertagande av parkeringsverksamheten hos Uppsala Hem har inletts.<br>Bolaget samarbetar sedan en tid löpande med Uppsala kommuns kontaktcenter gällande parkeringsfrågor.<br>Samverkansmöten sker var tredje månad, en Teamskanal är upprättad för att snabbt kunna bolla gemensamma frågor. Studiebesök i varandras verksamheter genomförs.<br>Uppsala Citysamverkan kommer from hösten 2025 vara en del i styrgruppen för utveckling av stadens p-ledningssystem. Det kommer ge en större bredd till arbetet då handelns intressen även tas till vara. |                  |               |

|                                                                                              |                  |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Uppsala Stadshus AB (USAB)                                            |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                              | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| 1:1 Genomföra ägardialoger en gång på våren och en gång under hösten.                        | 2023-06-19       | Påbörjad      |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Vårens ägardialoger genomfördes under vecka 13-14. |                  |               |
| 1:2 Genomföra temamöten där VD:ar kan inbjudas in.                                           | 2024-06-24       | Påbörjad      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>USAB:s temamöte (WS) om samverkan och effektiviseringar genomfördes den 29 april. Härutöver har VD:ar bjudits in till styrelsemöten för att informera om sina verksamheter.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |          |
| 1:3 Genomföra bolagsdag med ägarmöte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2025-12-31 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Bolagsdag planerad och genomförs den 3 september.<br>Planerat slutår 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |          |
| 1:4 Tillhandahålla webbaserade styrelseutbildningar för styrelseledamöter och suppleanter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2025-12-31 | Färdig   |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Webbaserade styrelseutbildning för CSRD framtagen.<br>Förväntat slutår 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |          |
| 1:5 Fortsatt utveckling av ägarstyrningen till följd av implementeringen av EU:s hållbarhetsdirektiv (CSRD).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024-06-24 | Väntar   |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>EU:s beslutade ändringar avseende tidpunkten för implementering av CSRD-rapporteringen innebär att CSRD-projektet gått in i en annan fas vilket innebär att utvecklingen av ägarstyrningen anpassas efter de nya förutsättningarna. Projektet anpassas utifrån nya förutsättningar, men arbetet behöver fortskrida för att kunna vara beredda när regelverket beslutas. Förväntat slutår 2027.                                                                                                            |            |          |
| 2:1 Uppföljning av ägardirektiv/ägaridé, fokusmål och uppdrag samt verksamhet och ekonomi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2024-06-24 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>USAB och dotterbolagen har följt upp och avrapporterat fokusmål och uppdrag per april och augusti, månatligen avrapporterar bolagen resultat och per april och augusti har bolagen avrapporterat resultatkrav samt lämnat en första och andra prognos på helåret.                                                                                                                                                                                                                                         |            |          |
| 2:2 Uppföljning av effektivitetsvinster och kostnadsminskningar inom bolagskoncernen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2024-06-24 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>I samband med ägardialoger samt VD-presentationer vid USAB:s styrelsemöten har bolagens effektivitetsvinster, kostnadsminskningar samt samordningsaktiviteter avrapporterats. Under första halvåret har VD-arna för Parkering, UKK, Stadsteatern, Skolfastigheter, Arenor och fastigheter samt Bostadsförmedlingen besökt USAB:s styrelse. USAB:s styrelse har hållit workshop om samordningsaktiviteter och effektivitet den 29 april, där VD i Skolfastigheter samt Arenor och fastigheter var inbjudna |            |          |
| 2:3 Uppföljning av samordningsaktiviteter inom bolagskoncernen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2025-03-11 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>I samband med ägardialoger samt VD-presentationer vid USAB:s styrelsemöten har bolagens samordningsaktiviteter avrapporterats. USAB:s styrelse höll workshop om samordningsaktiviteter den 29 april, där VD i Skolfastigheter samt Arenor och fastigheter var inbjudna.                                                                                                                                                                                                                                   |            |          |
| 2:4 Uppföljning av dotterbolagens planering och genomförande av underhåll, investeringar samt igångsättningstillstånd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2024-06-24 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Rapportering av dotterbolagens planering och genomförande av underhåll, investeringar har skett per april månads bokslut. Nästa uppföljning sker vid delårsbokslutet per augusti. Vid maj och juni månads styrelsemöten avrapporterades uppföljning av avslutade igångsättningstillstånd.                                                                                                                                                                                                                 |            |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|
| 2:5 VD-information om dotterbolagens verksamheter på Uppsala stadshus AB:s styrelsemöten och temamöten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024-06-24 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>I samband med ägardialoger och VD-besök på USAB:s styrelsemöten avrapporteras dotterbolagens verksamheter med fokus på kompetensförsörjning, innovationer, testbäddar och upphandlingar. Under första halvåret har VD:arna för Parkering, UKK, Stadsteatern, Skolfastigheter, Arenor och fastigheter samt Bostadsförmedlingen besökt USAB:s styrelse.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |          |
| 3:1 Exempel på samordningsåtgärder: genomföra gemensamma utbildningar, styrelseutvärderingar/enkäter, driva och utreda gemensamma redovisnings- och skattefrågor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2024-06-24 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Gemensam utbildning i ekonomi för bolagens styrelseledamöter planeras, vilket sker efter beslut av KS. Utbildning i intern kontroll har startat upp, där utbildningen sker på varje bolags styrelsemöte. Hittills har utbildningen hållits för styrelserna i Stadsteatern och UVA. En bolagsdag har planerats och genomfördes den 3 september, med fokus på kunskapshöjande föredrag. Samordningsaktiviteter genomförs löpande i olika frågor och uppdrag. Utredningar avseende gemensamma redovisnings- och skattefrågor – exempel: Vid styrelsemötet den 11 februari beslutades om koncerntransaktioner kopplat till koncernens skattemässiga resultat för föregående årsbokslut. |            |          |
| 3:2 Leda och driva CSRD-projektet för att införa EU:s rapporteringsstandard för hållbarhet tillsammans med kommunen och stadshuskoncernens dotterbolag.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2024-06-24 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>CSRD-projektet pågår om med en delvis annan inriktning och tidplan på grund av EU-beslut om ändringar i rapporteringstidpunkter samt innehåll. Givet omställningen och säkerheter kring regelverken kommer projektet förlängas, med förväntat slutår 2027.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |            |          |
| 4:1 Optimering och planering av stadshuskoncernens skuldportfölj och likviditetsflöde.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2024-06-24 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Optimering och planering av skuldportföljen pågår inom Mål och budgetprocessen för 2026 samtidigt som 2025 års utveckling av skuldportföljen rapporteras månadsvis och kvartalsvis till kommunstyrelsens arbetsutskott och kommunstyrelsen. Löpande dialoger pågår med samtliga bolag i koncernen, i syfte att optimera likviditetsflödet, upplåningsbehovet och villkoren vid upplåningar.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |          |
| 4:2 Samordna med övriga bolag i stadshuskoncernen vid genomförande av fastighetstransaktioner.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2024-06-24 | Påbörjad |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>Vi eventuell extern försäljning eller köp av fastigheter från något av dotterbolagen samordnas försäljningen med USAB.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |            |          |

|                                                                                                                                                                                                           |                  |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Organisation</b><br>Uppsala Vatten och Avfall AB (UVA)                                                                                                                                                 |                  |               |
| <b>Åtgärder</b>                                                                                                                                                                                           | <b>Slutdatum</b> | <b>Status</b> |
| Ledningssystemet är grunden för fortsatt utveckling även inom andra områden än kvalitet. Under året pågår en satsning på att integrera systematiskt underhållsarbete samt miljöledning. För att följa upp | 2023-06-20       | Påbörjad      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| bolagets processer identifieras effektivitetsmått för att utvärdera hur väl en process, metod eller aktivitet presterar i förhållande till de resurser som används samt identifiera förbättringar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |
| <b>Senaste kommentar (2025-08-31):</b><br>En uppdaterad huvudprocesskarta beslutades av VD under hösten 2024 och i samband med det beslutades ett projektdirektiv för att implementera den. I arbetet ingår, utöver översyn av befintliga processkartor för att justera enligt den nya strukturen, att kartlägga och komplettera processer kopplade till bolagets styrning. Detta för att bygga ihop genomfört arbete gällande portföljstruktur, investeringsbeslut, och projektmodellen, samt kartlägga tidigare identifierade gap eller implementera förbättringsmöjligheter.<br>Uppdateringarna i huvudprocesskartan omhändertar behovet att tydliggöra kopplingar och gränssnitt, särskilt gällande prioriteringar i bolaget samt hela flödet för hur bolaget styrs. Vidare lyfter den uppdaterade huvudprocesskartan kopplingen mellan bolagets grunduppdrag, krav och kundernas behov, till kärnverksamheten och återkoppling till ägaren. |  |  |