

Brandförsvaret
Tjänsteskrivelse till Räddningsnämnden

Datum:
2021-10-19

Diarienummer:
RÄN-2021-00143

Handläggare:
Mikael Lundkvist

Lokalförändring, Söderfors brandstation

Förslag till beslut

Räddningsnämnden beslutar

1. **att** översända beställning till Tierps kommun av en ny brandstation som ersätter befintlig brandstation i Söderfors.

Ärendet

Ägarsamrådet för den gemensamma räddningsnämnden har beslutat att räddningsnämnden från och med 2025 får ett ökat kommunbidrag för en ny brandstation i Söderfors.

Föredragning

Enligt samverkansavtalet gällande gemensam räddningsnämnd mellan Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner ansvarar respektive kommun för att det finns ändamålsenliga lokaler för räddningstjänsten inom sin egen kommun. Den gemensamma räddningsnämnden hyr sedan lokalerna av respektive kommun/fastighetsägare.

Ekonomiska konsekvenser

Ökad hyreskostnad med cirka 1,5 mnkr vilket täcks av ett ökat kommunbidrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-10-19

Begäran lokalförändring Söderfors brandstation

Elisabeth Samuelsson
Brandchef

Begäran om förändring, hyra in eller säga upp hyresobjekt

-lokal, anläggning eller bostad

Hyresobjekt med förändringsbehov

Hyresobjektets adress Skolgatan 7A, 815 75 Söderfors	Verksamhetstyp Räddningstjänst
Verksamhetens benämning Söderfors Brandstation	
Förvaltning Uppsala brandförsvaret	Avtalsnummer om befintligt objekt (om känt)

Verksamhet som anmäler detta förändringsbehov

Namn, uppgiftslämnare Mikael Lundkvist	Telefon, uppgiftslämnare 018-727 30 09
E-postadress, uppgiftslämnare mikael.lundkvist@ uppsala.se	
Namn, verksamhetens platsansvarig	Telefon, verksamhetens platsansvarig
E-postadress, verksamhetens platsansvarig	

Attestansvarig

Namn, attestansvarig* Mikael Lundkvist	Telefon, attestansvarig 018-727 30 09
E-postadress, attestansvarig mikael.lundkvist@ uppsala.se	
Önskemål om finansiering, hyresökning eller direktbetalning Hyresökning	Accepterat maxbelopp
Ansvarsnummer som eventuella fakturor skickas till 239401	

* ansvarig för att godkänna ekonomiska beslut av den här karaktären enligt förvaltningens delegationsordning.

Typ av förändring

Sätt kryss i rutan som beskriver förändringen. Om byte av lokal markera både lämna och nytt hyresobjekt
<input checked="" type="checkbox"/> Säga upp hyresobjekt
<input checked="" type="checkbox"/> Hyra in nytt hyresobjekt
<input type="checkbox"/> Ändring i hyresobjekt med förändring i area
<input type="checkbox"/> Ändring i hyresobjekt utan förändring i area
Om förändring beror på ett kommunalt beslut eller ett myndighetsbeslut, fyll i ärendenummer Beslut av den gemensamma nämndens ägarsamråd 2021-10-08. RÄN-2021-00143.
Kort beskrivning av förändringen Ny brandstation som ska ersätta befintlig brandstation i Söderfors
Vinster med att genomföra förändringen (säkerhet, tillgänglighet, ekonomi, arbetsmiljö, kapacitet, annat)

Begäran om förändring, hyra in eller säga upp hyresobjekt

Konsekvenser om förändringen inte genomförs
Om annan verksamhet påverkas, exempelvis om yta delas, förklara hur

När önskas förändringen vara genomförd – datum (realistisk)

Tidigast datum Snarast	Önskvärt datum 2024	Senast datum
---------------------------	------------------------	--------------

Bilagor som ska bifogas

Säga upp hyresobjekt¹: Bilägg gärna kopia på hyresobjektets hyreskontrakt.
Nytt hyresobjekt²: Fyll i "Bilaga – Nytt hyresobjekt" på sid 3.
Ändring i hyresobjekt: Fyll i "Bilaga – Ändring i hyresobjekt" på sid 4.

Information

- Blankett om förändring av hyresobjekt som är korrekt inkommen till KLK ges ett ärendenummer KSN-201X-xxxxx och hanteras av Stab fastighet.
- Återkoppling gällande ärendenummer och vem som hanterar ärendet skickas till uppgiftslämnaren.
- I den händelse av att genomförande av ovanstående förändring ej kommer till stånd kan upparbetad kostnad bekostas av förvaltningen, till storleken samma belopp som kommunstyrelsen blir debiterad av annan part.
- Förvaltningen som begär en förändring ska vara medveten om och ta höjd för den kostnad förändringen medför. Förändringar som genomförs kommer ekonomiskt att belasta förvaltningen genom hyresavtal eller tillägg till befintligt hyresavtal. Mindre åtgärder kan debiteras som en engångskostnad.
- Villkor om uppsägning för inhyrda objekt gäller enligt avtal med fastighetsägaren samt enligt hyreslagen, 12 kap. jordabalken.
- Blankett om förändring av hyresobjekt som inkommer till KLK via annan "kanal" än mark-fastighet@ uppsala.se och/eller inte är underskriven av attestansvarig returneras till uppgiftslämnaren utan vidare åtgärd.
- Om blankett om förändring av hyresobjekt inkommer till KLK saknar bilagor kommer dessa bilagor att efterfrågas från uppgiftslämnaren.

Underskrift

Datum 2021-10-18	Underskrift attestansvarig 	Namnförtydligande Mikael Lundkvist
---------------------	---	---------------------------------------

¹ Lämna hyresobjekt kan vara kombinerat med önskan om nytt hyresobjekt.

² Önskan om nytt hyresobjekt kan vara kombinerat med att man önskar lämna ett hyresobjekt.

Bilaga – Nytt hyresobjekt

Denna sida/blankett behöver bara bifogas om förändringsbehovet avser ett nytt hyresobjekt.

Hur mycket personal ska det vara på platsen? Kommer det variera över dagar och dygn och i så fall hur?

25

Vad har personalen för behov av utrymmen? Vilka aktiviteter ska personalen kunna utföra?

En brandstation för deltidbrandmän. I princip lika som Almunge brandstation.

Hur många återkommande brukare (t.ex. elever, boende, äldre, idrottare etc.) ska vara på platsen? Kommer det variera över dagar och dygn och i så fall hur?

0

Vad har de återkommande brukarna för behov av utrymmen? Vilka aktiviteter ska brukarna kunna utföra?

Kommer det utöver personal och återkommande brukare finnas tillfälliga besökare som kräver speciella utrymmen?

Nej

Finns det önskemål om geografiskt läge av hyresobjektet? Placering i kommunen, tillgång till kommunikationer etc.

Ja.

Övrigt av intresse