

Kommunfullmäktige

**Nr. 91 Förslag till ny taxa för tömning av slam från enskilda avlopps-
anläggningar och tömning av latrin**
KSN-2015-1451

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa ny taxa för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömning av latrin från Uppsala kommun Vatten och Avfall AB enligt ärendets bilaga, att gälla från och med 1 januari 2016

Reservationer

Fredrik Ahlstedt (M), Anna Manell (FP), Stefan Hanna (C) reserverar sig enligt **bilaga A**.

Simon Alm (SD) reserverar sig enligt **bilaga B**.

I ärendet deltagande:

Marlene Burwick, Caroline Andersson, Ulrik Wärnsberg, Rahima Ortac, Gustaf Lantz (alla S), Maria Gardfjell, Rickard Malmström (båda MP), Ilona Szatmári Waldau (V), Fredrik Ahlstedt, Therez Olsson, Rikard Sparby (alla M), Anna Manell (FP), Stefan Hanna (C), Jonas Segersam (KD) och Simon Alm (SD).

Dessutom närvarande:

Eva Christiernin (S), Linda Eskilsson, Johan Lundqvist (båda MP), Hanna Mörck, Daniel Rogozinski (båda V), Mats Gyllander, Sofia Spolander, Carolina Bringborn Anadol (alla M) och Anne Lennartsson (C).

Uppsala den 16 september 2015

Marlene Burwick/Ingela Persson

Ärendet

Uppsala kommun Vatten och Avfall AB har överlämnat förslag till ny taxa för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömning av latrin att gälla från och med 1 januari 2016. **Bilaga.**

Kommunen har enligt miljöbalken ansvar för att samla in och behandla hushållsavfall. Som hushållsavfall räknas bland annat latrin och slam från enskilda avloppsanläggningar. Nuvarande taxa för hämtning av slam från enskilda avloppsanläggningar har tillämpats från och med 1 januari 2005. Nuvarande taxa för latrin har tillämpats från och med 1 april 2006.

Sedan nuvarande taxor antogs har det fortlöpande skett förändringar inom området. Det ställs bland annat högre miljökrav på hämtningsfordon, ökade krav inom arbetsmiljöområdet och en högre servicenivå efterfrågas av kunderna.

Sedan nuvarande taxor beslutades har kostnaderna för att administrera, tömma, transportera och behandla slam och latrin ökat. Kostnadsökningarna har medfört att nuvarande taxa ger ett finansiellt underskott med 1,5 — 2 miljoner kronor per år. Ökningen beror framförallt på allmänna kostnadsökningar för drivmedel, fordon och löner, exempelvis har entreprenadindex för transporter av slam ökat under perioden 2005-2014 med drygt 26 procent.

Kostnadsökningen beror i viss mån även på förändringar av servicenivån.

Ekonomiska konsekvenser

Taxan beräknas ge en årsintäkt på 15,8 miljoner kronor, vilket är en intäktsökning med 29,5 procent eller 3,6 miljoner kronor i förhållande till gällande taxa. Intäktsökningen har beräknats utifrån 2013/2014 års tömningar. Taxejusteringen beräknas ge kostnadstäckning fram till och med 2019.

Bilaga A

Reservation

Taxan för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömning av latrin har inte höjts sedan 2005 och 2006. Samtliga kunder kommer nu få en kostnadsökning på mellan 24-37 procent eftersom ekonomin inte har gått ihop med nuvarande taxenivåer. Taxejusteringen ger kostnadstäckning fram till 2019, därefter behövs ytterligare en justering för att undvika finansiellt underskott.

M, FP, C och KD föreslog kommunstyrelsen att uppdra åt Uppsala Vatten AB att ta fram förslag på indexerade regelbundna höjningar av taxorna för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömningar av latrin.

Detta för att undvika framtida stora justeringar och få en mer jämn kostnadsutveckling för kommunmedborgarna.

Fredrik Ahlstedt (M), Anna Manell (FP), Stefan Hanna (C) och Jonas Segersam (KD)

Bilaga B

Reservation

Sverigedemokraterna reserverar sig till förmån för bifall till sitt eget tilläggsyrkande. En avgiftshöjning om 29,5 procent är en chockhöjning som inte är rimlig.

Sverigedemokraterna förordar en indexhöjning med tre procent årligen då det leder till en mer följsam intäktsutveckling för denna verksamhet, samtidigt som utdebiteringen blir mer förutsägbar för den enskilde medborgaren.

Simon Alm (SD)

UPPSALA KOMMUNSTYRELSE	
Ink	2015 -07- 0 1
Diarienumr <i>KSN-2015-1451</i>	
<i>73</i>	Aktbil. <i>1</i>

Datum
2016-06-25

Kommunfullmäktige

Handläggare
Magnus Källman

Diarienummer
2015-0206

Förslag till ny taxa för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömning av latrin

Styrelsen för Uppsala Vatten och Avfall AB har 2015-06-16 fattat beslut om att föreslå kommunfullmäktige att fastställa bifogat förslag till ny taxa för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömning av latrin att gälla från och med 2016-01-01. Förslaget översänds härmed.

Uppsala Vatten och Avfall AB



Ordförande
Maria Gardfjell

Uppsala Vatten och Avfall AB

Besöksadress
Uppsala Business Park
Rapsgatan 7

Postadress
Box 1444
751 44 Uppsala

www.upsalavatten.se

Växel
018-727 93 00
Fax
018-727 93 10

upsalavatten@upsalavatten.se

Kundtjänst
018-727 94 00
Fax
018-727 94 10

kundtjanst@upsalavatten.se

Orgnr
556025-0051
Hemsida

Datum
8 juni 2015

Uppsala Vatten och Avfall AB

Handläggare
Magnus Källman

Diarienummer
2015-0206

Förslag till ny taxa för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömning av latrin

Förslag till beslut

Styrelsen föreslås besluta

att föreslå kommunfullmäktige att fastställa föreslagen taxa för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömning av latrin att gälla från och med 2016-01-01.

Ärendet

Kommunen har enligt miljöbalken ansvar för att samla in och behandla hushållsavfall. Som hushållsavfall räknas bland annat latrin och slam från enskilda avloppsanläggningar. Nuvarande taxa för hämtning av slam från enskilda avloppsanläggningar har tillämpats från och med 1 januari 2005. Nuvarande taxa för latrin har tillämpats från och med 1 april 2006.

Sedan nuvarande taxor antogs har det fortlöpande skett förändringar inom området. Det ställs bland annat högre miljökrav på hämtningsfordon, ökade krav inom arbetsmiljöområdet och en högre servicenivå efterfrågas av kunderna.

Sedan nuvarande taxor beslutades har kostnaderna för att administrera, tömma, transportera och behandla slam och latrin ökat. Kostnadsökningarna har medfört att nuvarande taxa ger ett finansiellt underskott med 1,5 – 2 miljoner kronor per år. Ökningen beror framförallt på allmänna kostnadsökningar för drivmedel, fordon och löner, exempelvis har entreprenadindex för transporter av slam ökat under perioden 2005-2014 med drygt 26 procent. Kostnadsökningen beror i viss mån även på förändringar av servicenivån.

Taxeförslaget bedöms ge en intäktsökning med 29,5 procent och taxan beräknas ge kostnadstäckning fram till och med 2019. Under perioden 2015 - 2019 kalkyleras med en kostnadsökning om 2 procent per år vilket är något lägre än kostnadsökningen har varit under perioden 2005-2014.

Förändringar i servicenivån har i första hand skett efter önskemål från kunder. Tidigare har kunderna fått en årsavisering där det har framgått vilken månad slamtömning skulle ske. Idag får kunderna istället en månadsavisering där det framgår vilken vecka tömning ska ske. Ändringen medför att kunden har större möjlighet att planera för att exempelvis snöröjning är

Uppsala Vatten och Avfall AB

Besöksadress
Uppsala Business Park
Rapsgränd 7

Postadress
Box 1444
751 44 Uppsala

Växel
018-727 93 00
Fax
018-727 93 10
uppsalavatten@uppsalavatten.se

Kundtjänst
018-727 94 00
Fax
018-727 94 10
kundtjanst@uppsalavatten.se

Orgnr
556025-0051
Hemsida
www.uppsalavatten.se

utförd när tömning ska ske. Även möjlighet till tidstyrd tömning har införts. Slam från enskilda avloppsanläggningar hämtas från cirka 9 500 kunder och totalt utförs drygt 15 000 tömningar per år.

2006 förändrades hämtningen av latrin från hämtning av kärl till tömning av latrintank. I samband med förändringen övergick flertalet kunder till att kompostera latrinet själva, vilket var ett av syftena med förändringen. Idag finns det ett fåtal kunder kvar där Uppsala kommun (badplatser och liknande) är den största kunden och det utförs färre än 70 tömningar per år.

Kraven på en avfallstaxa

Grundläggande krav på en taxa är att intäkterna från avgifterna ska täcka kostnaderna samt att taxan utformas med hänsyn till likställighetsprincipen och självkostnadsprincipen.

Likställighetsprincipen

Kommunen ska tillämpa likställighetsprincipen. Principen innebär att kommuninvånarna ska vara likställda i fråga om sina rättigheter och skyldigheter gentemot kommunen. Samma avgift ska därför tas ut för samma prestation. Detta medför en viss kostnadsutjämning mellan t.ex. hämtning i tätort och glesbygd.

Självkostnadsprincipen

Principen innebär att endast kostnadstäckning ska uppnås med taxan. Det är dock tillåtet att reservera medel för avsättning inför framtida kostnader samt utjämna kostnader och intäkter över åren.

Målsättningar med taxan

Konstruktionen av taxan utgår från intentionerna i Uppsalas renhållningsordning inklusive avfallsplan. En bra taxekonstruktion ska kunna tillgodose många, ofta motstridiga, syften.

Följande kriterier har beaktats vid taxekonstruktionen:

- rättvis
- enkel
- kundorienterad
- kostnadsanpassad
- standardisering av kommunens avfallshantering
- styrande.

Rättvis

En rättvis taxa innebär att nyttan med tjänsten avspeglas i den avgift varje kund betalar för att få tjänsten utförd. För att kunna uppfylla rättvisekriteriet krävs därför att flera avgiftsvarianter erbjuds för att kunna tillgodose kundernas behov.

Enkel

En enkel taxa för kunden är en taxa som enkelt kan förstås och som kommunen enkelt kan förklara. Enkelheten bör dock inte tillåtas påverka rättviseaspekten så att antalet parametrar blir alltför få och därmed begränsande för kundens valmöjlighet.

Kundorienterad

En maximalt kundorienterad taxa ger kunden möjlighet att in i minsta detalj kunna påverka avfallshanteringen. Om tjänsteutbudet blir alltför omfattande blir både verksamhet och administration svårhanterlig och därmed dyrare för kunden. En avfallsverksamhet som är både marknadsorienterad och kostnadsmedveten ger kunden en valfrihet att inom vissa



UPPSALA VATTEN

ramar välja storlek på behållare, hämtningsfrekvens och slanglängd m.m. Det stora utbud av tjänster som erbjuds bedöms som relevanta för tömning av slam och latrin och ger kunden en god och tillfredsställande valmöjlighet.

Kostnadsanpassad

Taxan ska spegla de kostnader som är förbundna med en viss tjänst. Detta medför med automatik en differentierad taxa. Ett flertal kostnadsstyrande faktorer har vägts in i taxan, såsom storlek på slamavskiljare, slutna tank, minireningsverk eller latrintank, tömningsintervall, slanglängd mellan hämtningsfordonet och anläggningen samt behandlingskostnader m.m.

Standardisering av kommunens avfallshantering

Avfallshanteringen underlättas när ett något standardiserat förfarande erbjuds kunden. Detta innebär att kommunen till viss del tvingas begränsa valmöjligheterna för kunden och påverkar därmed graden av kundorientering.

Styrande

En taxa kan användas som styrmedel för att uppnå vissa effekter, dels genom yttre ramar som begränsar kundens valmöjligheter, dels genom ekonomisk stimulans vid ett visst beteende. Taxeförslaget har anpassats till renhållningsordningen och styr mot bättre miljö och arbetsmiljö genom att exempelvis stimulera till kortare slanglängder.

Förändringar mot befintliga taxor

I stort är utbudet detsamma som för befintlig taxa för tömning av slam och latrin. Taxan har dock utökats med tjänsten *tidstyrd tömning*. Tjänsten har efterfrågats av ett fåtal kunder men har bedömts som relevant att införa i taxan. Tidstyrd tömning ger kunden möjligheten att inom vissa tidsintervall önska när abonnemangs- och ordertömningar ska ske.

Taxekonstruktion

Taxan ska styras av kostnaden för tömning av slam och latrin. I taxeförslaget har de olika kostnaderna renodlats. Alla abonnenter får betala en fast grundavgift som ska täcka de gemensamma fasta kostnaderna. Tömningsavgiften täcker de rörliga hanteringskostnaderna för tömning av slam och latrin.

Grundavgift

Grundavgiften finansierar de fasta kostnaderna som är förknippade med slam- och latrinhantering. De fasta kostnaderna som finansieras via grundavgiften är entreprenad-upphandling och uppföljning, avfallsplanering, fakturering, information och kundkontakter.

Eftersom de olika typerna av tankar/brunnar bedöms ha lika stor andel i de fasta kostnaderna så har de fasta kostnaderna utfördelats på antal slamavskiljare, slutna tankar, fosforfällor, minireningsverk och fastigheter med latrintankar. Det innebär exempelvis att varje slamavskiljare genererar en grundavgift och att grundavgiften är densamma oavsett vilken typ av tank/brunn som finns på anläggningen. För tillkommande tjänster och tilläggstjänster utgår ingen extra grundavgift.

De kunder som av tillståndsmyndigheten beviljas ett förlängt tömningsintervall på exempelvis vartannat eller vart tredje år debiteras en grundavgift per år. Motivet för uttaget är att de ändå omfattas av det årliga administrativa arbetet till följd av planering, uppföljning, information m.m.

Vid gemensamhetsanläggningar där kunden väljer att få en separat faktura till respektive fastighetsinnehavare tas en grundavgift per fastighetsinnehavare och år ut. Motivet till detta är att de genererar ett merarbete vid registrering och administration av det delade abonnemanget.

Tömningsavgift

Hanteringskostnaden består av kostnaden för tömningsaviseringar, avvikelshantering, tömning, transport och behandling av slam och latrin. Underlaget till tömningsavgiften baseras bland annat på entreprenadpriser och de behandlingskostnader som finns för att behandla slammet respektive latrinet vid Kungsängens avloppsreningsverk och förväntad kostnadsutveckling under perioden 2016-2019. Avgifterna är differentierade beroende på behållarens volym och vilken typ av avfall som töms och behandlas.

Tilläggsavgifter

Vidare finns det tillägg till tömningsavgifterna om tömning sker som en akut ordertömning, ordertömning och för behållare med en volym över 9 m³ för slam respektive 320 liter för latrin.

För de fastigheter där tömning av slam kräver mer än 20 meters slanglängd utgår en tilläggsavgift per 10 meters intervall. Avgiften syftar till att styra mot att kunden ordnar med en farbar väg så att inte mer än 20 meter slang krävs. Det bidrar till att förbättra arbetsmiljön för tömningspersonalen och minska kundens egna tömningskostnader. Styrningen får sannolikt störst effekt i samband med nybyggnation eller ombyggnation av slam-anläggningar.

För anläggningar där tömning inte kan ske med konventionella metoder på grund av speciella förutsättningar på tömningsstället finns en tilläggsavgift för specialtömning. Exempel på tillämpningsområden är när två hämtningsfordon krävs för att utföra tömning för att det är så lång slanglängd så att ett fordon inte klarar av att suga sträckan. Ett annat exempel är vid tömning av minireningsverk där särskild spolbil krävs för att utföra tömning. Avgiften tas ut per timme plus en avgift för mängden slam som töms.

Avgift för tillkommande tjänster.

Tillkommande tjänster är en tjänst som kunden kan välja låta utföras. Avgiften tas ut efter den kostnad som är förknippad med att tillhandhålla den tillkommande tjänsten.

Resultat och konsekvenser av den nya taxan

Resultat

Taxan beräknas ge en årsintäkt på 15,8 miljoner kronor, vilket är en intäktsökning med 29,5 procent eller 3,6 miljoner kronor i förhållande till gällande taxa. Intäktsökningen har beräknats utifrån 2013/2014 års tömningar. Taxejusteringen beräknas ge kostnadstäckning fram till och med 2019.

Konsekvenser

För samtliga kunder kommer den nya taxan att innebära en kostnadsökning. Grundavgifterna ökar med drygt 24 procent medan höjningen av tömningsavgifterna för slamkunder är cirka 30 procent, förutom för kunder med slamavskiljare eller tankar som har en volym på 7 till 9 m³ som får en höjning på drygt 24 procent. För tilläggsavgiften för slanglängd över 20 meter ökar avgiften med 25 procent. För latrin varierar höjningen av tömningsavgiften mellan 36 till 37 procent. För den vanligast förekommande tömningen (0-3 m³) kommer avgiften att öka från 625 kronor per tömning till 810 kronor per tömning.

Uppsala Vatten och Avfall AB



Tommy Högström
VD

Bilaga

- Taxa för tömning av slam från enskilda avloppsanläggningar och tömning av latrin

Taxa för tömning av slam från enskilda
avloppsanläggningar och tömning av latrin

Allmänt

Denna taxa gäller för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Uppsala kommun. Avgifter för insamling, transport, återvinning och behandling av avfall tas ut i enlighet med de belopp och de villkor som framgår av denna taxa samt av gällande renhållningsföreskrifter för Uppsala kommun.

Renhållningsavgifter regleras i 27 kap. 4–6 §§ miljöbalken (1998:808). Kommunfullmäktige beslutar om taxan.

Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldig är, enligt denna taxa, fastighetsinnehavare inom Uppsala kommun. Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

Avgift

Avgift tas ut enligt fastställd taxa för varje enskild tjänst. Avgiften anges inklusive lagstadgad mervärdesskatt (25 procent). Följande delar ingår eller kan ingå i avgiften:

- grundavgift
- tömningsavgift
- tilläggsavgift
- avgift för tillkommande tjänster.

Grundavgift

Grundavgiften är en årlig avgift som motsvarar den genomsnittliga kostnaden enligt självkostnadsprincipen för administration, information, upphandling, planering, uppföljning, fakturahantering och liknande.

Grundavgiften är obligatorisk för samtliga fastigheter med en enskild avloppsanläggning och tas ut med utgångspunkt från antalet slamavskiljare, slutna tankar, fosforfällor, minireningsverk och fettavskiljare som töms. Detta innebär att om en fastighetsinnehavare har två slamanläggningar tas två grundavgifter ut.

Om två eller flera fastighetsinnehavare har en gemensam anläggning med exempelvis ett minireningsverk och väljer att ha separata fakturor tas en grundavgift ut per fakturamottagare (fastighetsinnehavare).

Grundavgiften för latrin tas ut per fastighet.

Tömningsavgift och tilläggsavgift

Tömningsavgiften motsvarar den genomsnittliga kostnaden enligt självkostnadsprincipen för tömningsavisering, tömning, transport och behandling av avfallet. Storleken på tömningsavgiften är beroende av:

- storleken på den slutna tanken, slamavskiljaren, minireningsverket, fosforfällan eller latrintanken.

Till tömningsavgiften kan tilläggsavgifter förekomma för:

- ordertömning
- akut ordertömning
- slanglängd över 20 meter (ej latrin)
- brunn- och tankstorlek över 9 m³
- latrintank över 320 liter
- specialtömning.

Avgift för tillkommande tjänst

Följande tillkommande tjänster finns för slam:

- tidsstyrd tömning
- tömning av fördelningsbrunn och/eller infiltrationsbrunn.

Debitering

Avgifterna ska betalas enligt det debiteringsintervall som Uppsala Vatten och Avfall AB har bestämt. Dröjsmålsränta för faktura som inte betalas på förfallodagen tas ut enligt räntelagen. Påminnelse- och inkassoavgifter kan förekomma beroende på betalningsförsening.

Uppgifter som påverkar beräkningen av grundavgiftens och tömningsavgiftens storlek ska omedelbart meddelas Uppsala Vatten och Avfall AB.

Betalningsansvar upphör först då skriftlig anmälan, på särskild blankett, om ändrade ägarförhållanden inkommit. Anmälan ska göras senast en månad innan ägarbytet träder i kraft.

För hämtning av hushållsavfall som inte finns reglerat enligt denna taxa tillämpas självkostnadsprincipen. Avgiften sätts av Uppsala Vatten och Avfall AB och beräknas utifrån Uppsala Vatten och Avfall AB:s kostnader för att tillhandahålla tjänsten.

Begreppsförklaringar

Abonnemang: Abonnemang utgör den normala tjänst som varje fastighet är skyldig att ha enligt Uppsala kommuns renhållningsföreskrifter. Tömning planeras enligt ordinarie tömningsintervall (schema). Abonnemangstömning finns för slutna tankar, slamavskiljare, minireningsverk och latrintank.

Akut ordertömning: Akut ordertömning är en extra tömning som sker utöver planerad abonnemangstömning. Akut ordertömning sker inom 24 timmar efter beställning, helgfria vardagar.

Anläggning: Samlingsnamn för slutna tank, slamavskiljare, fosforfälla, minireningsverk eller latrintank.

Anslutningspunkt: Punkt till vilken ett slamsugningsfordon ansluter en avloppsanläggning. Kan exempelvis vara slamanslutningskoppling på minireningsverk eller en framdragen ledning som slamsugningsfordonet ansluter till.

Fastighetsinnehavare: Den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

Fettavskiljare: En teknisk utrustning som har till syfte att rena spillvatten från fett innan det släpps på det allmänna va-nätet. Vilka som ska ha fettavskiljare regleras av de allmänna bestämmelserna för användande av Uppsala kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning (ABVA).

Tömning av fettavskiljare sker alltid efter order.

Filtermaterial från fosforfälla: En fosforfälla är en teknisk utrustning som har till syfte att binda fosfor i enskilda avloppsanläggningars avloppsvatten. Fosforfällan består av en typ av filterbrunn som fylls med en utbytbar filterbehållare (hämtas som specialtömning) eller filtermaterial i lös vikt (töms oftast med slamsugningsfordon).

Fördelningsbrunn och infiltrationsbrunn: Brunnar som har till uppgift att fördela avloppsvattnet jämnt ut till två eller flera infiltrationsrör. Dessa typer av brunnar töms på order i samband med tömning av slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk eller fettavskiljare. Brunnen får ha en volym på högst 200 liter.

Latrin: Avfall från torrtoalett eller liknade. Töms via latrintank.

Minireningsverk: En teknisk utrustning som har till syfte att rena enskilda avloppsanläggningars avloppsvatten. Minireningsverket kan tekniskt liknas vid större reningsverk, exempelvis kommunala reningsverk, och kräver i de flesta fall en annan typ av tömningsförfarande än exempelvis en slamavskiljare.

Nyttjanderättshavare: Avses den som, utan att vara fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.

Ordertömning: Ordertömning är en extra tömning som sker utöver planerad abonnemangstömning. Ordertömningen utförs inom fem arbetsdagar efter beställning.

Slam: Avfall från avloppsanläggningar.

Slanglängd: Med slanglängd avses den längd på slang som krävs för att tömma hela den aktuella anläggningen när slangen är dragen den kortast möjliga vägen från hämtningsfordonet till anläggningen eller i förekommande fall annan anslutningspunkt.

Anläggningsbotten eller anslutningspunkten får inte ligga lägre än 5 meter under hämtningsfordonets uppställningsplats. Exempelvis innebär detta att avståndet mellan hämtningsfordonet och brunnen maximalt kan vara 15 meter om brunnsdjupet är 5 meter.

För slanglängder över 20 meter tillkommer tilläggsavgift på tömningsavgiften. Tilläggsavgiften för slanglängd tas ut per 10 meters intervall.

Specialtömning: Tömning som inte kan ske med konventionella metoder på grund av speciella förutsättningar på tömningsstället. Exempel på tillämpningsområden är när två hämtningsfordon krävs för att utföra tömningen för att det är så lång slanglängd så att ett enkelfordon inte klarar av att suga sträckan. Ett annat exempel är vid tömning av reningsverk där särskild spolbil krävs för att utföra tömningen. Ett tredje exempel är tömning av filtermaterial från fosforfälla där tömningen inte kan ske med slamsugningsfordon utan måste ske med kranbil. Tömningen utförs som en tilläggstjänst och debiteras per timme och volym/mängd slam/filtermaterial som töms.

Tidsstyrd tömning: En tillkommande tjänst till abonnemangs- eller ordertömning där kunden har möjlighet att välja inom vilka tidsintervall som tömningen skall ske. Tillgängliga tidsintervaller är helgfria måndagar–fredagar klockan 07.00–11.00, 12.00–15.00 eller 15.00–18.00. Tidsstyrd tömning ska beställas av kund senast 5 arbetsdagar innan önskad dag för tömning.

Tillkommande tjänst: Exempel på tillkommande tjänster är tidsstyrd tömning, tömning av fördelningsbrunn/infiltrationsbrunn och återfyllning av vatten.

Tilläggsavgift: Tilläggsavgifter är tillägg till tömningsavgiften för ordertömning, akut ordertömning, slanglängd över 20 meter (slam), tömning av brunnar och slutna tankar med en volym över 9 m³ samt för specialtömning (slam). För latrintank tillkommer tilläggsavgiften vid tömningar utöver 320 liters tankvolym.

Tömningsintervall: Antal gånger som slammet eller latrinet töms vid hämtstället.

Tömningstillfälle: Tidpunkt då slammet eller latrinet töms.

Utebliven hämtning: Hämtning som inte utförts på fastställd tidpunkt eller inom tidsramen för order- och akuttömning.

Avgifter för slam

Grundavgift

Grundavgift	360 kr/år
Grundavgift för gemensam anläggning där separat fakturering sker till respektive fastighetsinnehavare	360 kr/år och fastighetsinnehavare
Grundavgift för anläggning med förlängt tömningsintervall eller uppehåll i tömningen	360 kr/år

Tömningsavgift

Abonnemangstömning av slamavskiljare, slutna tankar, minireningsverk och filter material från fosforfälla som kan tömmas via slamsugningsfordon

Volym 0–3 m ³	810 kr/tömning
Volym 3–5 m ³	1 265 kr/tömning
Volym 5–7 m ³	1 680 kr/tömning
Volym 7–9 m ³	2 090 kr/tömning

Ordertömning av fettavskiljare

Volym 0–5 m ³	1 460 kr/tömning
--------------------------	------------------

Tilläggsavgift

Akut ordertömning	810 kr/tömning
Ordertömning	485 kr/tömning
Slanglängd över 20 meter	250 kr/påbörjad 10 meters intervall
Tömningsvolym över 9 m ³	290 kr/m ³
Specialtömning, slamsugningsfordon	1 150 kr/timme + 285 kr/m ³ tömd mängd slam.
Specialtömning, kranfordon	1 150 kr/timme + 1 312,50 kr/ton tömd mängd filtermaterial.

Avgift för tillkommande tjänst

Tömning av fördelningsbrunn och infiltrationsbrunn	190 kr/tömning
Tidstyrd tömning	310 kr/tillfälle

Avgifter för latrin

Grundavgift

Grundavgift

360 kr/år

Tömningsavgift

Abonnemangstömning av latrintank

Tankvolym 0–320 liter

2 250 kr/tömning

Tilläggsavgift

Akut ordertömning med en tankvolym 0–320 liter

1 130 kr/tömning

Ordertömning med en tankvolym 0–320 liter

0 kr/tillfälle

Tömningsvolym över 320 liter

860 kr/påbörjade 320 liter