

Normerande styrdokument

Beslutsfattare:
Kommunfullmäktiges presidium

Dokumentansvarig:
Protokollchef

Datum:
2009-11-24

Diarienummer:
KSN-2009-0668

Riktlinjer för representation och representationsbidrag från Kommunfullmäktiges presidium

Policy

Riktlinje

Rutin

Vägledning

Innehåll

Inledning	3
Syfte.....	3
Omfattning	3
Kommunfullmäktiges presidiums representation.....	4
Definition och begrepp.....	4
Lagbestämmelser och krav	4
Kommunfullmäktiges presidium utövar värdskap i följande sammanhang.....	4
Beslut om representation.....	4
Följande målgrupper kan söka om representation och representationsbidrag från Kommunfullmäktiges presidium	4
Beslut om representation.....	5
Ansökan om representation och representationsbidrag	5
Ansvar.....	5
Spridning.....	5
Uppföljning	5
Relaterade dokument.....	5
Bilaga	6

Inledning

Uppsala kommun är en central aktör i näringslivet och i regionen och allmänhetens förtroende är av största betydelse för alla företrädare för Uppsala kommun. Det är därför viktigt med tydliga riktlinjer för medarbetare och förtroendevalda i dessa sammanhang.

Riktlinjen för representation och representationsbidrag från Kommunfullmäktiges presidium utgår ifrån den av fullmäktige antagna policyn för representation och gåvor. Riktlinjen för representation och representationsbidrag från Kommunfullmäktiges presidium kompletterar riktlinje för representation och gåvor med specifika regelverk för kommunfullmäktiges presidium. Kommunfullmäktiges presidium beslutade om denna riktlinje 2009 medan policyn och riktlinjen för representation och gåvor beslutades 2019. Vid eventuella skillnader mellan de nya och det gamla styrdokumentet ska kommunfullmäktiges presidium beakta detta vid beslut om representation och det ska dokumenteras.

Syfte

Denna riktlinje konkretiserar den representation och representationsbidrag som lämnas av kommunfullmäktiges presidium. Riktlinjen ska ge medarbetare och förtroendevalda stöd i bedömningen om vad som är rimligt, måttfullt och acceptabelt.

Omfattning

Riktlinjen gäller all verksamhet i Uppsala kommunkoncern. Riktlinjen, precis som policyn, gäller såväl inom som utom Sveriges gränser.

Inom Uppsala kommunkoncern förekommer uppdrag och verksamhet som bedrivs på en kommersiell och konkurrensutsatt marknad, samt även i internationella sammanhang. Därtill kan förekomma återkommande branschspecifika kulturbetonade situationer och tillställningar. För dessa verksamheter kan det vara motiverat att medge undantag från riktlinjen. Sådant undantag beslutas av kommunfullmäktiges presidium och ska dokumenteras särskilt. Beslutsdokumentationen ska bifogas räkenskapsmaterialet.

Avsteg från riktlinjen, vid andra tillfällen än ovan, kan innebära ett personligt betalningsansvar och arbetsrättsliga konsekvenser. Avsteg från denna riktlinje kan även innebära att medarbetaren, förtroendevalda och Uppsala kommun blir skattskyldiga.

I bilagan beskrivs hur arbetet med att förmå arrangörer att förlägga möten och evenemang i Uppsala samt hur urval och beslut går till.

Kommunfullmäktiges presidiums representation

Definition och begrepp

Representation är ett samlingsbegrepp för konkreta tecken på uppskattning som personer inom en organisation mottar från eller visar andra personer. Representation kan vara såväl extern som intern. Det är syftet som avgör om representationen är extern eller intern.

Extern representation riktar sig utåt och avser att inleda eller utveckla relationer som är viktiga för verksamheten eller är ett led i Uppsala kommuns marknadsföring och näringslivsfrämjande åtgärder.

Intern representation riktar sig inåt mot Uppsala kommuns personal och har främst karaktär av personalförmedling åtgärder, till exempel personalfester eller informationsmöten.

Lagbestämmelser och krav

Dessa riktlinjer tar utgångspunkt i tillämpning av bland annat inkomstskattelagen, kommunallagen, samt brottsbalken om mutor.

Kommunfullmäktiges presidium utövar värdskap i följande sammanhang

- Vid officiella och utländska besök i samband med artighetsvisiter, firande av jubileum eller liknande.
- Vid mottagningar och måltider i samband med större konferenser där Kommunfullmäktiges presidium medverkat i arbetet med att förmå arrangören att förlägga konferensen till Uppsala. Se bilaga för mer information om arbetsprocessen.

Beslut om representation

Kommunfullmäktiges presidium beslutar vem som skall vara kommunens representant vid arrangemanget.

Följande målgrupper kan söka om representation och representationsbidrag från Kommunfullmäktiges presidium

- Föreningar i Uppsala kommun som firar jubileum. Det antal år jubileet avser skall vara jämt, 25, 50, 75, 100 och så vidare.
- Lokala föreningar som arrangerar en nationell eller internationell konferens eller årsmöte.
- Idrottsarrangemang på internationell eller nationell nivå som VM, EM, nordiska mästerskap, landskamper samt SM.

Beslut om representation

Kommunfullmäktiges presidium beslutar om representationsbidrag efter föredragning av handläggande tjänsteperson.

Kommunfullmäktiges presidium beslutar vem som skall vara kommunens representant vid arrangemanget.

Ansökan om representation och representationsbidrag

Ansökan ställs till Kommunfullmäktiges presidium och skickas till kommunledningskontoret i så god tid före ett presidiesammanträde att ärendet kan beredas inför närmast kommande sammanträde. Ansökan om bidrag till arrangemang som avses hållas före det närmast infallande presidiesammanträdet upptages ej till behandling.

Bidrag beräknas med högst 140 kronor per deltagare och utgår i efterskott då antalet faktiska deltagare kan redovisas. Vid ett mycket högt antal deltagare maximeras bidraget till 45 000 kronor.

Organisationen eller föreningen som erhållit ekonomiskt stöd för arrangemanget från annat håll i Uppsala kommun kan inte söka representationsbidrag från kommunfullmäktiges presidium.

Ansvar

Riktlinjen gäller för den representation och de representationsbidrag som kommunfullmäktiges presidium deltar i och ansvarar för.

Spridning

Kommunfullmäktiges presidium med stöd av protokollchef ansvarar för att riktlinjen implementeras och följs i den egna verksamheten.

Uppföljning

Uppföljning av representation görs via ekonomisystemet för respektive verksamhet, nämnd som styrelse. Chef som överskrider sin rätt att besluta i enlighet med riktlinjerna kan vidlådas arbetsrättslig åtgärd.

Varje nämnd och bolagsstyrelse ska inom ramen för sin interna kontroll säkerställa att riktlinjerna följs.

Relaterade dokument

- Policy för representation och gåvor
- Riktlinje för representation och gåvor

Bilaga

Kommunfullmäktiges presidium spelar en viktig roll i arbetet med att locka större internationella och nationella konferenser till Uppsala. Genom att Uppsala kommun erbjuder sig att stå som värd för en mottagning, middag eller liknande i en mötesansökan stärks Uppsalas konkurrenskraft gentemot andra aktörer som försöker locka samma konferens till sin stad.

En aktör som arbetar med att förmå en organisation, myndighet eller liknande att förlägga sin konferens till Uppsala kan inkomma med en förfrågan till Kommunfullmäktiges presidium om att kommunen ska delta i mötesansökan och förbinda sig att stå som värd för en mottagning, middag eller liknande om konferensen förläggs till Uppsala.

Kommunledningskontoret bereder ansökningarna och en bedömning görs utifrån följande kriterier

- Värdet för Uppsala (antal beräknade hotellnätter, övriga inkomster till kommunen)
- Marknadsföringsvärdet (Uppsala syns i rätt sammanhang, varumärket stärks)

Beslutsunderlag för inkomna ansökningar om representationsbidrag föreläggs Kommunfullmäktiges presidium vid ordinarie sammanträde.

Kommunfullmäktiges presidium beslutar om vilka konferenser kommunen ska förbinda sig att stå som värd för en mottagning, middag eller liknande om konferensen förläggs till Uppsala.