

Kommunala Pensionärsrådet
Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesprotokoll från Kommunala Pensionärsrådet

Datum: 2020-08-19

Tid: 15.00–17.05

Lokal: Digitalt via Teams

Närvarande

Förtroendevalda

Caroline Hoffstedt (S), kommunstyrelsen, ordförande KPR

Jonas Segersam (KD), kommunstyrelsen § 62–66

Tobias Smedberg (V), äldrenämnden § 62–66

Gunnel Borgegård (L), äldrenämnden

Alfonso Marin (KD), kulturnämnden

Erik Boman (S), idrotts- och fritidsnämnden

Salem Sarsour (S), omsorgsnämnden

För UPS (Uppsala pensionärsföreningars samarbetsråd):

Ordinarie ledamöter:

Karin Näslund-Westman

Ewon Enqvist

Ersättare:

Mats Hallor

Britt-Marie Ekholm

Övriga deltagare:

Tjänstepersoner:

Daniel Karlsson, utredare äldreförvaltningen, sekreterare KPR
Carina Juhlin, direktör äldreförvaltningen
Ewa Wennmark, fritidsstrateg, stadsbyggnadsförvaltningen § 58–62
Maria Ahrgren, avdelningschef kommunledningskontoret § 62–63
Kenny Jansson, samordnare äldrevänlig kommun äldreförvaltningen
Heléne Stenlund, äldreombudsman äldreförvaltningen

Frånvarande

Förtroendevalda

Anna-Karin Vaz Contreiras (KD), gatu- och samhällsmiljönämnden

UPS

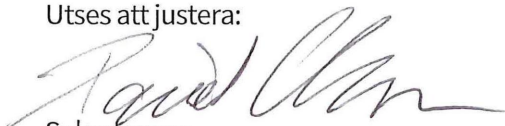
Jan Ask
Lars O Eriksson
Inger Sjöberg

Mötespunkter

Paragraf 58–66

Utses att justera:


Paragraf: 58–66



Sekreterare:
Daniel Karlsson



Ordförande:
Caroline Hoffstedt



Justerande:
Ewon Enqvist

§ 58**Val av justerare och fastställande av justeringstid**

Ewon Enqvist utses att jämte ordföranden justera protokollet. Protokollet justeras av ordföranden den 27 augusti och skickas sedan till justerare för justering per post.

§ 59**Fastställande av föredragningslistan**

Föredragningslistan godkänns enligt utsänt förslag.

§ 60**Godkännande av föregående protokoll**

Föregående protokoll godkänns.

§ 61**Coronaläget**

Carina Juhlin, förvaltningsdirektör äldreförvaltningen informerar:

I dagsläget finns en smittad person inom hemvården medan ingen konstaterad smitta har funnits på kommunens särskilda boenden på fem veckor. Förvaltningen ser positivt på att vidtagna åtgärder för att minska smittspridningen har gett resultat och följer den fortsatta utvecklingen noga.

Äldreförvaltningen arbetar intensivt med Vårdhygien som nu är behjälpliga med att ta fram en strategi inom området. Arbeta pågår även med månatliga observationsmätningar på kommunens boenden, där data registreras i databas för att skickas vidare till SKR. Första resultatet väntas nästa vecka, som då visar läget innan sommaren.

UPS har följande frågor:

- Hur är språkkunskaperna bland de vikarier som tagits in i äldreomsorgen och hur kommer de språktest som ska tas fram att utformas?
- Hur fattas beslut om terminalvård för brukare på särskilt boende? Är det läkare som fattar beslutet och i vilken mån kan anhöriga påverka detta?
- Hur arbetar kommunen med samtalsstöd för äldre?

Carina Juhlin ger följande svar:

- Äldreförvaltningen har erbjudit befintliga vikarier tillsvidareanställning och ytterligare vikarier har också tagits in. I vissa fall medför detta språkutmaningar. Ett förslag om språktest är under framtagande och kommer att presenteras i november. Det är i dag inte klart hur testet ska utformas men arbetsmarknadsförvaltningen ingår i arbetet som en viktig part med god kompetens i frågan.
- Det är läkaren som avgör frågan om terminalvård och vilka som skickas vidare till Akademiska sjukhuset.

Salem Sarsour undrar om någon analys har gjorts av vilka konsekvenser ett språktest kan få, utifrån de utfästelser om antidiskriminering som kommunen förbundit sig till.

Caroline Hoffstedt svarar att utgångspunkten är att alla som anstälts inom kommunen ska genomgå språktestet utifrån att kommunen ska kunna säkerställa att personen i fråga har kompetensen att utföra sitt uppdrag. Botkyrka kommun arbetar redan utifrån ett sådant test. Däremot är det viktigt att kommunen också kan rekrytera

EF

medarbetare med annat modersmål än svenska. Detta är en stor tillgång, inte minst inom äldreomsorgen.

§ 62

Riktlinje för äldres tillgång till fysisk aktivitet

Ewa Wennmark, fritidsstrateg stadsbyggnadsförvaltningen informerar.

För mer information se bilaga 1.

Caroline Hoffstedt informerar om att tanken är att idrotts- och fritidsnämnden kommer att se över fördelningen av subventioner inom området gentemot olika grupper. Det finns i dagsläget tydliga subventioner riktade till barn och unga, men även äldres idrottande behöver stödjas. För att en sådan förändring ska kunna ske kan ändringar behöva göras i idrotts- och fritidsnämndens reglemente.

UPS har följande frågor/synpunkter:

- Hur engagerar man föreningar i samverkansgrupper för äldres aktivitet?
- Hur ser lokalsituationen för föreningar ut på landsbygden?
- Var ligger den nya boulebanan?

Ewa Wennmark ger följande svar:

- RF-SISU är en viktig part i detta och det finns ett stort intresse hos både föreningar och pensionärsorganisationer. Det finns också behov av att utveckla samverkan ytterligare med exempelvis organisationer som Korpen.
- Det finns ganska många klubbhus och andra föreningsdrivna lokaler på landsbygden. Stadsbyggnadsförvaltningen och äldreförvaltningen undersöker också hur man kan koppla äldrenämndens mobila träffpunkter till dessa lokaler och aktiviteter.
- Ewa tar med frågan om boulebanan och återkommer med svar till UPS.

§ 63

Kompletterande information mål och budget 2021

Maria Ahrgren, avdelningschef kommunledningskontoret informerar:

Mål- och budgetprocessen har i år varit annorlunda utifrån omständigheterna med Covid-19 som under våren har haft en stor påverkan på arbetet. Behovet av prioriteringar har också accentuerats och pandemin har ytterligare satt fokus på konsekvenserna av digitaliseringen och digitalt utanförskap.

För mer information se bilaga 2-3

UPS undrar om hur nuläget med Seniorkortet ser ut, då detta är ett projekt som pågått under flera år.

Caroline Hoffstedt svarar att förhandlingar pågår med Region Uppsala och att slutresultatet kommer att redovisas inom kort.

EF

§ 64**Lägesrapport äldrevänlig kommun**

Kenny Jansson och Heléne Stenlund ger en nulägesrapport gällande arbetet med äldrevänlig kommun:

Delar av arbetet har varit pausat på grund av Covid-19 men flera aktiviteter har genomförts, exempelvis samordning av volontärinsatser och arbete för att säkerställa att informationen om äldrevänlig kommun når ut på ett bra sätt. Uppdatering av informationen på kommunens webbsida är också en aktivitet som kommer genomföras.

Riktlinjen för äldres tillgång till fysisk aktivitet är också ett bra exempel på hur projektet äldrevänlig kommun nu är integrerat med förvaltningarnas löpande verksamhet.

För mer information se bilaga 4.

UPS framhåller att det kommer frågor om vad som händer med äldrevänlig kommun och var arbetet tagit vägen. UPS framhåller att det skulle vara lämpligt att förlägga ett möte med UPS efter den 16 september då en ny styrelse kommer att utses.

Heléne Stenlund och Kenny Jansson svarar att det har varit en utmaning nå ut med kommunikationen om projektet, något som inte blivit lättare med Coronapandemin. Kommunikationsarbetet behöver därför utvecklas ytterligare, bland annat genom uppdatering av webbsidan och samverkan med UPS. UPS bjuds in till ett möte i frågan efter den 16 september.

§ 65**Dagordning för kommande möte**

Följande punkt tas med på dagordningen till nästkommande möte den 25 september 2020:

- Kommunens arbete med trygghetsvakter

Följande punkt tas upp på dagordningen till mötet den 27 november

- När får Stolvreta och andra tätorter ett trygghetsboende?

UPS undrar om det är möjligt att hålla nästa möte i september på Storgatan 11.

Caroline Hoffstedt svarar att kommunen har tydliga direktiv om att fysiska möten inte ska hållas, då läget avseende pandemin är fortsatt allvarligt. Det är förståeligt att frustrationen över att inte kunna träffas är stor, men mötena behöver fortsatt hållas digitalt, då riskerna med fysiska möten är för höga.

§ 66**Sammanträdet avslutas**

Ordförande Caroline Hoffstedt avslutar dagens sammanträde i Kommunala Pensionärsrådet.

CH

