

# رزرو و قواعد رفتاری

در غذاخوری‌ها و سالن‌های جلسات

## فهرست مطالب

شرایط و ضوابط

غذاخوری/سالن جلسات دارای چه  
شرایطی است

سیاست‌های مربوط به رزرو، لغو و  
نقض قرارداد

## شرایط و ضوابط

املاک شهرداری Uppsala متعلق به همه است. اگر املاک شهرداری را اجاره کنید، مسئولیت رعایت این قوانین رزرو و قواعد رفتاری و همچنین رعایت ارزش‌های مهم شهرداری Uppsala از قبیل برابری، تنوع و عدالت بر عهده شما است. جهت اطلاع از تمام قوانین و مقررات مربوط به سایر املاک، می‌توانید به وبسایت زیر مراجعه کرده و آنها را به زبان سوئدی مطالعه کنید [boknings--och-ordningsregler-2020.pdf \( uppsala.se\)](http://boknings--och-ordningsregler-2020.pdf)

### غذاخوری/سالن جلسات دارای چه شرایطی است؟

فرد اجاره‌کننده بایستی حداقل دارای 18 سال سن باشد. مسئولیت محل بر عهده فرد اجاره‌کننده است. در هنگام ورود و ترک محل، مسئولیت بررسی ساختمان و اطمینان از مرتب بودن همه چیز بر عهده شما است. در صورتی که چیزی در ساختمان مشکل دارد، موضوع را از طریق [bokning@uppsala.se](mailto:bokning@uppsala.se) اطلاع دهید. لطفاً یک تصویر از مشکل مربوطه پیوست کنید. در غیر اینصورت، ممکن است شما مسئول اثتباه فردی دیگر، شناخته شوید. روال نظافت و نقشه محل فرارگیری مبلمان در ساختمان وجود دارد. اگر چیدمان مبلمان را تغییر می‌دهید، باید آن را مطابق نقشه به محل اولیه خود برگردانید. هنگامی که محل را ترک می‌کنید، ساختمان باید تمیز و مرتب باشد. درب‌ها و پنجره‌ها باید بسته باشند.

مسئولیت نظافت کامل تمام سطوحی که مورد استفاده قرار گرفته، بر عهده شما است که محل را اجاره کرده‌اید. اگر نظافت را به درستی انجام نداده یا قوانین را رعایت نکرده باشید، به مبلغ 500 SEK به اضافه هزینه مرتب کردن مجدد ساختمان بدهکار خواهید شد.

### نظافت کامل به این معناست:

- زباله‌ها باید در سطل زباله قرار داده شود.
- کف‌ها بایستی تمیز باشند. به عنوان مثال سنگ‌ریزه، نوشابه، برف ذوب شده، تکه‌های کاغذ رنگی باید جارو شده/تمیز شود.
- میز و صندلی‌ها باید تمیز شده و مطابق نقشه به محل اولیه خود برگردانده شود.
- تمام وسایلی که همراه خود آورده‌اید، بایستی از محل خارج شود. به عنوان مثال، غذا، بادکنک، تجهیزات، زباله‌ها و پسماندهای غذا.

### انجام این کارها در محل بدون مجوز ویژه ممنوع است:

- الکل مجاز نیست.
- از آوردن آجیل و بادام به محل خودداری کنید.
- حضور کودکان به تنهایی در محل، بدون حضور فرد بزرگسالی که مراقب آنها باشد، مجاز نیست.
- در محل، نمی‌توانید از آشپزخانه و تجهیزات آشپزخانه استفاده کنید.
- از بازی کردن ورزش‌های توپی مانند فوتبال در محل خودداری کنید.
- پخت غذا در محل مجاز نیست، تنها غذاهای آماده را سرو کنید.
- تحویل محل رزرو شده به فردی دیگر مجاز نیست.
- از قرار دادن تبلیغات یا نصب پوستر خودداری کنید.
- در ساختمان Fryrishov، نمی‌توانید غذاها و نوشیدنی‌های شخصی را همراه خود بیاورید.

سیگار کشیدن و استعمال موارد مخدر هرگز مجاز نیست.

مسئولیت رعایت مقررات ایمنی در برابر حریق، اطمینان از اینکه خروجی‌های اضطراری مسدود نشده‌اند و اینکه تنها افراد مجاز در محل حضور دارند، بر عهده شما می‌باشد. پس از ساعت 22.00 روزهای یکشنبه - پنجشنبه و پس از ساعت 23.00 روزهای جمعه-شنبه، باید سکوت و آرامش برقرار باشد.

## رزرو، لغو و نقض قرارداد

برای لغو رایگان و بدون جریمه، بایستی حداقل پنج روز قبل این کار را انجام دهید. اگر می‌خواهید زودتر از پنج روز قبل از رزرو خود، آن را لغو کنید، بایستی موضوع را از طریق ایمیل [bokning@uppsala.se](mailto:bokning@uppsala.se) اطلاع دهید. اگر کمتر از پنج روز قبل از تاریخ رزرو شده، لغو کنید، بایستی هزینه پرداخت کنید. اگر رزرو خود را لغو نکرده باشید، هزینه جریمه 1000 SEK برای روزهای بین هفته و 1500 SEK برای آخر هفته‌ها می‌تواند اضافه شود.

در صورت نقض قرارداد، شهرداری می‌تواند نسبت به توقف فوری رزرو تصمیم‌گیری کند. در صورت ارسال سه اخطار، تعلیق خواهید شد و رزروهای آینده شما حذف خواهد شد.