

Arbetsmarknadsnämndens riktlinje för föreningsbidrag

Normerande styrdokument

Berörd verksamhet: Uppsala kommuns arbetsmarknadsförvaltning

Beslutsfattare: Arbetsmarknadsnämnden

Beslutsdatum: 2025-09-26

Diarienummer: AMN-2025-00444

Dokumentansvarig: Förvaltningsdirektör, arbetsmarknadsförvaltningen

Policy

Riktlinje

Rutin

Vägledning

Innehåll

Inledning	3
Syfte.....	3
Omfattning	3
Arbetsmarknadsnämndens föreningsbidrag	3
Gemensamma krav för arbetsmarknadsnämndens bidrag	3
Verksamhetsbidrag för etnisk förening	4
Vilka kan söka bidraget	4
Bidraget består av tre delar	4
Verksamhetsbidrag för arbetsmarknadsinsatser.....	5
Vilka kan söka bidraget	5
Hur görs bedömningen	5
Kostnader	5
Utvecklings- och projektbidrag	6
Vilka kan söka bidraget	6
Hur görs bedömningen	6
Kostnader	6
Uppföljning	7
Återredovisning	7
Återkrav	7
Lagbestämmelser och krav	7
Ansvar	8
Relaterade dokument.....	8

Inledning

Kommunens samverkan med föreningslivet styrs genom Policy för samverkan med aktörer i civilsamhället samt Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet. I ovanstående riktlinje står att varje nämnd vid behov tar fram nämndspecifika riktlinjer, vägledningar, rutiner och anvisningar för att mer konkret beskriva hur arbetet ska utföras inom respektive organisatorisk enhet.

Arbetsmarknadsnämndens bidrag till föreningslivet ska gå i linje med nämndens prioriteringar så som de uttrycks i verksamhetsplan och andra planer och program. Arbetsmarknadsnämndens riktlinje för föreningsbidrag tydliggör vad som gäller för nämndens föreningsbidrag.

Syfte

Syftet med denna riktlinje är att tydliggöra:

- Vilka bidrag som finns att söka från arbetsmarknadsnämnden.
- Vilka som kan söka bidrag.
- Vilka krav som nämnden ställer på en aktör som söker bidrag.
- Vilka bedömningar som nämnden gör vid beslut om bidrag.
- Vilka krav som nämnden ställer gällande uppföljning och återredovisning.

Omfattning

Denna riktlinje gäller för arbetsmarknadsnämndens föreningsbidrag.

Nämndens föreningsbidrag ges främst till ideella föreningar. Undantag för andra organisationsformer kan göras inom utvecklings- och projektbidrag.

Arbetsmarknadsnämndens föreningsbidrag

Arbetsmarknadsnämnden har följande föreningsbidrag:

- Verksamhetsbidrag för etnisk förening
- Verksamhetsbidrag för arbetsmarknadsinsatser
- Utvecklings- och projektbidrag

Bidrag beviljas som huvudregel för ett år i taget.

Gemensamma krav för arbetsmarknadsnämndens bidrag

Bidrag som arbetsmarknadsnämnden beviljar ska utgå från nämndens ansvarsområde. Nämndens målgrupper är personer som står utanför arbetsmarknaden eller riskerar att hamna utanför arbetsmarknaden. Nämnden arbetar även med mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning och samhällsorientering för dessa grupper.

Arbetsmarknadsnämndens föreningsbidrag ska stödja verksamhet med arbetsmarknadsinriktning. Detta innebär att aktörens verksamhet ska främja och

stärka deltagarnas inkludering i samhället och leda till att människor i utsatt position på arbetsmarknaden förbättrar sina möjligheter till arbete och studier.

Nämndens föreningsbidrag kan ges till verksamhet som utöver en arbetsmarknadsinriktning även främjar social, ekonomisk, språklig och demokratisk integration.

Aktörens verksamhet ska vara ett komplement till nämndens verksamhet och/eller bidra till att nå personer som nämnden genom sin ordinarie verksamhet har svårt att nå.

Den verksamhet som aktören söker bidrag för ska bedrivas i Uppsala kommun.

Verksamhetsbidrag för etnisk förening

Bidraget ska stödja integrations- och arbetsmarknadsinriktad verksamhet i föreningar bildade på etnisk grund.

Vilka kan söka bidraget

En förening måste uppfylla samtliga krav för att beviljas bidraget. Föreningen ska

- vara en ideell förening som är bildad på utomnordisk etnisk grund.
- ha minst 20 betalande medlemmar som har fyllt 18 år.
- arbeta med språk, kultur, identitet och delaktighet i samhället.
- ha en medlemsavgift på minst 100 kronor per år och medlem.
- vara partipolitiskt och religiöst obunden.
- ha sitt säte i Uppsala kommun.
- ha regelbundna återkommande träffar för medlemmarna utöver styrelsemöten.
- inte vara inriktad på särskilda verksamhetsområden där andra nämnder har särskilt ansvar.

Bidraget består av tre delar

1. ett grundbidrag om 5000 kronor

2. ett rörligt belopp som beror på antal betalande medlemmar som har fyllt 18 år och är boende i Uppsala kommun. Beloppet beräknas efter antal medlemmar enligt följande

20-200 medlemmar	3 000 kr - 30 000 kr (150 kronor per medlem)
------------------	--

Inget ytterligare bidrag ges för fler än 200 medlemmar.

3. ytterligare bidrag för samverkan och jämställdhet

a. samverkan med andra aktörer

- | | |
|---|--------|
| • föreningen samverkar med ett studieförbund | 500 kr |
| • föreningen är med i en paraplyorganisation | 500 kr |
| • föreningen samverkar med andra ideella organisationer | 500 kr |

Föreningen ska styrka samarbetet med undertecknat intyg som är maximalt ett år gammalt.

b. jämställd styrelse om 3 000 kronor

- Föreningen beviljas bidrag om minst hälften av styrelsens ledamöter är kvinnor.

Verksamhetsbidraget blir 8 000 - 39 500 kronor per förening som beviljas bidrag.

Verksamhetsbidrag för arbetsmarknadsinsatser

Verksamhetsbidrag för arbetsmarknadsinsatser kan ges i form av:

- grundfinansiering eller
- riktat bidrag till en viss eller till flera verksamheter som föreningen bedriver.

Bidraget kan omfatta medel till att täcka kostnader för drift och hyra.

Vilka kan söka bidraget

Aktören som söker bidrag ska vara en ideell förening.

Hur görs bedömningen

När nämnden beslutar vilka ansökningar som ska beviljas bedömer nämnden

- mål med verksamheten
- plan för genomförande
- hur väl verksamheten motsvarar utlysningen av bidraget
- förväntat resultat, det vill säga hur många personer föreningen förväntas nå med verksamheten och på vilket sätt verksamheten förväntas bidra till att deltagarna närmar sig arbete eller studier
- att storleken på ansökt bidrag är rimlig i förhållande till förväntat resultat
- att plan finns för implementering av resultat och erfarenheter.

Bidrag kan inte beviljas för kostnader som finansieras av bidrag från annan givare.

Kostnader

- Vid ansökan om kostnader för personal görs en avvägning om hela eller del av ansökt lönekostnad bör självfinansieras eller täckas av ideellt arbete. Vid beslut om bidrag för personalkostnad förbinder sig föreningen att mot begäran skicka in sammanställning avseende arbetsgivardeklaration till nämnden.
- Kostnader för förtäring (mat och fika) ska i huvudsak inte finansieras med kommunala medel. Bidrag till förtäring beviljas med maximalt 2 procent av beviljat totalbelopp för föreningar med bidrag under 500 000 kronor och 1,5 procent av beviljat totalbelopp för föreningar med bidrag över 500 000 kronor under ett år.

Utvecklings- och projektbidrag

Utvecklings- och projektbidrag är ett riktat bidrag till ett projekt, det vill säga till en i tiden avgränsad verksamhet, med ett avgränsat mål, bestämda resurser och särskilda arbetsformer.

Sökt verksamhet ska bedrivas i samverkan med någon av nämndens verksamheter. Bidraget ges till den utomstående organisationens kostnader för verksamheten.

Vilka kan söka bidraget

Aktören som söker bidrag ska vara en ideell förening. Bidraget kan i undantagsfall även ges till trossamfund, stiftelser (icke vinstdrivande), ekonomiska föreningar, handelsbolag, enskild firma och aktiebolag utan vinstutdelning. Dessa undantag handlar främst om sociala företag¹.

Innan en aktör som inte är en ideell förening beviljas bidrag ska en konsekvensanalys genomföras i enlighet med kommunövergripande Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet.

Hur görs bedömningen

När nämnden beslutar vilka ansökningar som ska beviljas bedömer nämnden

- mål med verksamheten
- plan för genomförande
- hur väl verksamheten motsvarar utlysningen av bidraget
- förväntat resultat, det vill säga hur många personer aktören förväntas nå med verksamheten och på vilket sätt verksamheten förväntas bidra till att deltagarna närmar sig arbete eller studier
- att storleken på ansökt bidrag är rimlig i förhållande till förväntat resultat
- att plan finns för implementering av resultat och erfarenheter.

Bidrag kan inte beviljas för kostnader som finansieras av bidrag från annan givare.

Kostnader

- Vid ansökan om kostnader för personal görs en avvägning om hela eller del av ansökt lönekostnad bör självfinansieras eller täckas av ideellt arbete. Vid beslut om bidrag för personalkostnad förbinder sig föreningen att mot begäran skicka in sammanställning avseende arbetsgivardeklaration till nämnden.
- Kostnader för förtäring (mat och fika) ska i huvudsak inte finansieras med kommunala medel. Bidrag till förtäring beviljas med maximalt 2 procent av beviljat totalbelopp för föreningar med bidrag under 500 000 kronor och 1,5 procent av beviljat totalbelopp för föreningar med bidrag över 500 000 kronor under ett år.

¹ Sociala företag har olika associationsformer såsom ideell förening, ekonomisk förening, stiftelse eller aktiebolag utan vinstintresse. Detta har betydelse när samverkan sker genom föreningsbidrag.

Uppföljning

Arbetsmarknadsnämnden gör uppföljning av aktörernas verksamhet under bidragstidens gång. Uppföljningen görs utifrån nämndens behov av insyn i hur bidrag används för att nå de mål aktören har satt i sin ansökan. Det är viktigt för att kontrollera att medel inte används felaktigt utifrån kommunens övergripande policy och riktlinjer för samverkan med föreningslivet.

Återredovisning

Återredovisning av genomförd verksamhet ska ske enligt anvisningar från arbetsmarknadsnämnden inom två månader efter avslutad bidragsperiod. Den ekonomiska redovisningen behöver kunna styrkas med underlag. Fleråriga bidrag återredovisas årligen.

Återkrav

Utbetalt bidrag kan återkrävas om:

- Aktören inte följer principer och kriterier i Policy för samverkan med aktörer i civilsamhället, eller bidragets anvisningar.
- Felaktiga uppgifter lämnats i ansökan eller återredovisning.
- Det har skett väsentliga ändringar av verksamheten från vad som uppgivits i ansökan utan att detta meddelats och godkänts av arbetsmarknadsnämnden.
- Bidraget inte använts till det ändamål som det var avsett för.
- Bidraget inte återredovisas inom utsatt tid.
- Aktören inte har fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter eller sociala avgifter.

Lagbestämmelser och krav

Kommuners befogenheter regleras av kommunallagen (2017:725). Följande delar i kommunallagen används vid bedömning av ansökningar om föreningsbidrag:

- Är det inom ramen för den kommunala kompetensen? Verksamhet som bidraget går till ska vara av allmänt intresse och ha anknytning till kommunens område och dess medlemmar (lokalisering och allmänintresse).
- Är stödet proportionerligt? Storleken på bidraget/stödet ska sättas i förhållande till den nytta som åtgärden avser att ge.
- Innebär utbetalning av stödet en åtgärd i strid med likställighetsprincipen? Alla ansökningar bör behandlas lika på objektiv grund. Vid undantag behöver sakliga skäl anges för att det inte skett.
- Ges bidraget till en aktör som säljer tjänster och varor som existerar på en marknad? Detta kan strida mot §8 i kommunallagen, det vill säga individuellt inriktat stöd till enskilda näringsidkare.
- Riskerar bidraget att snedvrider konkurrensen eller ha konsekvenser för den europeiska marknaden?

Ansvar

Arbetsmarknadsnämnden beslutar om och följer upp riktlinjen.

Arbetsmarknadsförvaltningen ansvarar för att följa riktlinjen.

Relaterade dokument

Policy för samverkan med aktörer i civilsamhället

Riktlinje för föreningsbidrag och bidrag till fria kulturlivet