

Datum:
2026-09-15

Diarienummer:
OSN-2025-00847

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse

Omsorgsnämnden

Handläggare:
Marie Brinktell, Magnus Bergman-Kyllönen

Ekonomiskt delårsbokslut och delårsuppföljning av nämndens verksamhetsplan per augusti 2026

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. **att** fastställa ekonomiskt delårsbokslut per augusti 2026 enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** fastställa verksamhetsplan och budget, delårsuppföljning per augusti 2026 enligt ärendets bilaga 2, samt
3. **att** överlämna dessa till kommunstyrelsen.

Ärendet

Verksamhetsplanen beskriver hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2026–2028 och visar hur nämndens politik bidrar till att uppfylla de krav som ställs genom fokusmål, uppdrag och budget. Omsorgsnämndens budget visar hur nämnden fördelar de ekonomiska resurser som den tilldelats.

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat förslag till uppföljning av status för nämndens uppdrag och åtgärder per augusti 2026, samt ekonomisk uppföljning per augusti 2026. Delårsuppföljningen är framtagen utifrån den verksamhetsplan som omsorgsnämnden upprättat för året, vilken utgår från de fokusmål och uppdrag som kommunfullmäktige tilldelat nämnden.

Beredning

Ärendet har samordnats och beretts på Avdelning strategi och avtal, enhet strategi och beredning samt ekonomiavdelningen. Rapportering inom ramen för

delårsuppföljningen har gjorts av berörda avdelningar inom vård- och omsorgsförvaltningen.

Föredragning

Ekonomiskt delårsbokslut per augusti

Omsorgsnämnden redovisade en negativ avvikelse mot budgetramen ackumulerat per augusti om 37 miljoner kronor vilket motsvarar 2 procent av nämndens omfattning. Nämndens resultat föregående år samma period var ett överskott om 8 miljoner kronor. Det är två verksamhetsområden som främst bidrar till både underskottet i år och dessutom avviker mot föregående år resultatmässigt, särskilt boende funktionsnedsättning och insatser enligt LSS. Övriga verksamhetsområden hade en mindre avvikelse både mot budget och mot föregående år resultatmässigt.

Årsprognosen indikerar ett underskott om 41 miljoner kronor inklusive de vidtagna, påbörjade och planerade resultatförstärkande åtgärder som finns. Ekonomiska handlingsplaner tas fram av alla verksamheter med ekonomiska underskott och/eller en negativ prognos.

Främsta förklaringarna till den negativa avvikelsen mot budget var:

- högre kostnader för arbetskraft än i budget 6 miljoner kronor (0,8 %),
- markant högre volym än budgeterat och än föregående år gällande HVB hem,
- markant högre volym än budgeterat för LSS bostäder (gruppboende).

Värt att tillägga gällande kostnader för volymutvecklingen är att det var just i ovan två verksamhetsområden som ökningen skett och att det i budget togs höjd för en markant högre volym inom HVB hem (SoL) men att den faktiska volymökningen ändå blev klart högre än så. Vidare utgjorde inte volymökningen främst antalsmässigt (sett till antal brukare) utan den stora kostnadsökningen orsakats av att flertalet av placeringarna, både inom HVB hem och LSS bostäder, varit betydligt mer kostsamma än förväntat.

Delårsuppföljning per augusti

Utifrån Mål och budget 2026–2028 arbetar omsorgsnämnden i 21 uppdrag, ett kommungemensamt nämndmål samt 41 åtgärder. Inom fokusmål 3 arbetar nämnden därtill med 4 områden samt 8 åtgärder kopplat till kommunens klimatbudget.

Vid delårsuppföljningen per augusti är prognosen för utfallet i slutet av 2026 att omsorgsnämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen till övervägande del leder till önskat resultat för samtliga fyra fokusmål och att målen därmed i hög grad är uppfyllda.

Ekonomiska konsekvenser

Ej aktuellt med föreliggande förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-15
- Bilaga 1, Delårsbokslut per augusti 2026
- Bilaga 2, Verksamhetsplan och budget 2026–2028 – Uppföljning per augusti

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör

Nämnd
Omsorgsnämnden

Datum:
2026-09-14

Nämndbehandlas
2026-09-18

Handläggare:
Magnus Bergman-Kyllönen
Johanna Blanck

Delårsbokslut och årsprognos 2026

Tabell 1. Resultat ackumulerat per augusti 2026 samt årsprognos (egen regi & privat regi)

	Kommunbidrag 2026	Resultat jan -aug 2026	Resultat jan – aug 2025	Helårsprognos resultat 2026
Politisk verksamhet	3	0	0	0
Ordinärt boende, äldre	13	7	10	9
Särskilt boende/annat boende, äldre	79	-3	-2	-3
Ordinärt boende, funktionsnedsättning	184	-13	-14	-17
Särskilt boende funktionsnedsättning	166	-7	9	-8
Öppen verksamhet, funktionsnedsättning	48	2	1	4
Insatser enligt LSS	1 681	-23	3	-26
Färdtjänst/Riksfärdtjänst	46	0	0	0
Nämnden totalt	2 219	-37	8	-41

Nämndens analys – sammanfattning bokslut jan - aug

Omsorgsnämnden redovisade en negativ avvikelse mot budgetramen ackumulerat per augusti om 37 miljoner kronor vilket motsvarar 2 procent av nämndens omfattning. Nämndens resultat föregående år samma period var ett överskott om 8 miljoner kronor. Det är två verksamhetsområden som främst bidrar till både underskottet i år och dessutom avviker mot föregående år resultatmässigt, särskilt boende funktionsnedsättning och insatser enligt LSS vilket beskrivs närmare nedan. Övriga verksamhetsområden har en mindre avvikelse både mot budget och mot föregående år resultatmässigt. Årsprognosen indikerar ett underskott om 41 miljoner kronor.

Kostnader för arbetskraft

Nämndens största kostnadspost, kostnader för arbetskraft, var totalt något högre än budget (6 miljoner kronor) vilket motsvarar 0,8 procent av totala arbetskraftskostnaden. Avvikelsen mot budget fanns framförallt inom *insatser enligt LSS* (personlig assistans egen regi och daglig verksamhet egen regi) och kan främst förklaras av ej till fullo infriade kostnadsreduceringar för att nå en budget i balans. Detta bidrar till underskottet om 23 miljoner kronor för insatser enligt LSS.

Kostnadsökning för volymutveckling (särskilt boende och insatser enligt LSS)

Två av nämndens alla verksamhetsområden har haft kostnader för volymökning som varit markant högre än budget, särskilt boende (funktionsnedsättning) och gruppbostäder inom insatser enligt LSS. Inom särskilt boende var det HVB hem i privat regi som kostnaden varit klart högre än i budget (7 miljoner kronor) vilket också till stor del förklarar underskottet i området och förändringen mot år 2025 resultatmässigt. I budget togs höjd för en markant ökning av dessa volymkostnader då det budgeterades för en kostnadsökning om 40 %. Utfallet blev trots det än högre än så då kostnaden för volymökning fördubblades (12 miljoner kronor). Det är i första hand inte antalsmässigt som volymen ökat utan kostnaden per placering har i några fall varit klart högre än förväntat och budgeterat.

Kostnaden för volymökning inom LSS insatser och LSS bostäder i synnerhet (*gruppboendestäder privat regi*) var likaledes markant högre än budget (15 miljoner kronor) och till stor del förklarar det totala underskottet för insatser enligt LSS och förändringen resultatmässigt mot år 2025. Även här togs höjd för en ökad kostnad av mer normal karaktär men kostnadsökningen blev även här betydligt högre än förväntat och budgeterat. Liksom för volymen inom HVB hem har det inom gruppbostäder privat regi varit betydligt mer kostsamma placeringar som förklarar avviken mot budget och inte en antalsmässig volymökning i första hand.

Värt att tillägga är att inom LSS bostäder har kostnadsökningen för de placeringar som gjorts också till stor del hängt samman med att placeringar behövt göras på andra boenden än vad som först var planerat beroende på omfattande renoveringar på ett antal LSS boenden i egen regi där två boenden exempelvis behövt tomställas helt tillsvidare med evakuering av brukare som följd. Detta efter bland annat större vattenläckage. Totalt kommer det 26 vara lediga lägenheter vid utgången av september inklusive de två tomma boendena.

I tabell 2 nedan redovisas resultaträkning för nämnden ackumulerat per augusti.

Tabell 2. Resultaträkning jan – augusti 2026 för omsorgsnämnden

Intäkter och kostnader	Resultat jan-aug 2026	Budget jan-aug 2026	Avvikelse resultat/budget	Resultat jan-aug 2025
Försäljningsintäkter	19	19	0	20
Taxor och avgifter	13	15	-2	14
Hyror och arrenden	38	40	-2	38
Bidrag	119	110	9	108
Summa intäkter	189	183	6	180
Kostnad för volymutveckling	-512	-498	-14	-489
Kostnader för arbetskraft	-778	-772	-6	-739
Övriga kostnadsanpassningar verk.	-	15	-15	-
Lämnade bidrag	-91	-88	-3	-81
Lokalkostnader	-103	-103	-1	-100
Material	-24	-25	1	-23
Övriga kostnader	-80	-75	-5	-68
Gemensamma fördelade kostnader	-92	-92	0	-83
Summa kostnader	-1 680	-1 638	-28	-1 584
Avskrivningar och ränta	-1	-1	0	-1
Summa nettokostnader	-1 492	-1 456	-36	-1 404
Kommunbidrag	1 455	1 455	0	1 412
Resultat	-37	0	-37	8

Som nämnts ovan är det framförallt på kostnadssidan som det väsentliga bidraget till nämndens underskott finns. Kostnaden för volymutveckling var 14 miljoner kronor högre än budget trots att det i budget togs höjd för en markant kostnadsökning, inte minst inom HVB hem (SoL).

Kostnader för arbetskraft var 6 miljoner kronor högre än budget (0,8 %) och återfinns främst inom insatser enligt LSS (personlig assistans och daglig verksamhet). Avvikelsen mot budget för dessa förklaras främst av ännu ej helt infriade kostnadsanpassningar för att nå en budget i balans.

Övriga kostnader överstiger budget med 5 miljoner kronor. Det kan främst förklaras av högre kostnader för inköp av hjälpmedel inom hälso- och sjukvård och högre kostnader för konsult- och advokatkostnader än förväntat.

På intäktssidan kan noteras att hyresintäkter och taxor och avgifter från brukare tillsammans var 4 miljoner kronor lägre än förväntat i budget och bidrar med samma belopp till underskottet per augusti. Att intäkter från bidrag (brutto) var 9 miljoner kronor högre än budget betyder inte att dessa intäkter netto påverkat nämnden med samma belopp då flera av dessa bidrag också har en motsvarande kostnad i resultaträkningen som dessutom avviker negativt mot budget.

Resultat ackumulerat per augusti egen regi

I tabell 3 nedan visas resultatutfall första kvartalet i år jämfört med budget och föregående år samma period.

Tabell 3. Resultat inom egen regi jan - augusti 2026 mot budget och föregående år

Egen regi			
Belopp i miljoner kronor	Resultat jan-aug 2026	Avvikelse mot budget	Resultat jan-aug 2025
Avd. Öppna och tidiga insatser (egen regi)	0	-1	1
Avd. Funktionsstöd (egen regi)	1	-11	0
• LSS-bostäder	5	2	-1
• Dagligverksamhet	-1	-5	6
• Socialpsykiatri	3	2	4
• Assistans	-9	-11	-12
• Boendestöd, Stödjande Insatser	2	1	2
Avd. Hälso- och sjukvård (egen regi)	0	0	1
Total	1	-12	2

Avdelningar inom nämndens egen regi

Avdelning funktionsstöd är den största avdelningen i egen regi och redovisade ett resultat och överskott om 1 miljoner konor totalt. Överskottet till trots innebar ändå en negativ avvikelse mot budget på 11 miljoner kronor som främst förklaras av att assistans ännu ej infriat budgeterade kostnadsanpassningar för att nå en budget i balans.

Daglig verksamhet hade ett mindre underskott ackumulerat per augusti men en större negativ avvikelse mot budget bland annat som en följd av lägre intäkter än budgeterat för verksamheten då fler brukare haft deltidsnärvaro istället för heltidsnärvaro som i sin tur betingat lägre intäkter för verksamheten med ungefär samma budgeterade arbetskraftskostnad.

LSS bostäder (grupp- och servicebostäder) hade ett överskott om 5 miljoner kronor ackumulerat per augusti trots brådskande större renoveringar som behövt göras på två boenden. Även socialpsykiatriboenden hade ett överskott om 3 miljoner kronor och positiv avvikelse mot budget där kostnadsanpassningar kunnat ske i högre utsträckning än budgeterat med en effekt om 2 miljoner kronor.

Boendestöd hade ett överskott och en positiv avvikelse mot budget som också infriade det riktade resultatförstärkande beslutet i Mål & budget för detta (se vidare avsnittet om resultatförstärkande åtgärder nedan).

Övriga verksamheter redovisade en relativt liten avvikelse mot budget.

Kostnadsjämförelser mellan Uppsala kommun och riket

I tabell 4 nedan illustreras kostnadsutvecklingen i Uppsala kommun gentemot rikets kommuner för LSS verksamhet (utgör 75 procent av nämndens insatser). Kostnadsutvecklingen mäts och jämförs både i procent och i absoluta tal via nyckeltalet – nettokostnadsavvikelse. Detta nyckeltal mäter en kommuns kostnadsnivå mot den statistiskt förväntade kostnaden för kommunen, ("referenskostnad").

Från tabell 4 nedan kan konstateras att kostnadsnivån i Uppsala har varit lägre än statistiskt förväntat för Uppsala från 2023 till 2025 (senaste mätningen som finns är för 2025). För 2025 innebär det för Uppsala kommun 11 miljoner kronor *lägre* LSS kostnader än statistiskt förväntat (och förenklat uttryckt lägre än rikets genomsnitt av kommuner). Skillnader i kostnadsnivå kan bero på skillnader i ambitionsnivå och/eller effektivitet mellan kommuner.

Tabell 4. Kostnadsutveckling netto i Uppsala kommun vs riket 2021 - 2025

	2021	2022	2023	2024	2025
Nettokostnadsavvikelse i %, LSS verksamhet	2,0	1,5	- 0,2	- 0,7	- 0,7
Nettokostnadsavvikelse i mnkr, LSS verksamhet	26	21	- 3	- 11	- 11

Säsongsvariationer och hantering i budget

För nämnden finns inslag av återkommande säsongsvariationer dels kopplat till kostnader för arbetskraft, dels till viss del kopplat till volym av nämndens utförda insatser. Båda dessa variationer omhändertas i den detaljerade budgeten som görs årligen genom att budgetramen (kommunbidraget) periodiseras efter säsongsvariationerna på kostnadssidan för nämnden.

Säsongsvariationer kopplat till arbetskraft utgörs av att dessa kostnader normalt sett är högre i början av året (januari till april) samt i slutet av åren (november – december).

Vidare gällande volym av utförda insatser för nämndens olika verksamheter brukar dessa normalt sett vara lägre under semesterperioden på sommaren än övrig tid av året. Som exempel på områden med lägre volym och kostnader är resor till och från daglig verksamhet (omsorgsresor).

Årsprognos och prognososäkerhet 2026

Omsorgsnämnden prognosticerar en negativ avvikelse mot budgetramen om 41 miljoner kronor. Förväntade effekter från igångsatta och planerade resultatförbättrande åtgärder är inkluderade i justerad årsprognos. Vidare har en större portion av de kostnader som den ökade kostnaden för volymutvecklingen inom HVB hem privat regi och gruppboendestäder LSS, kunnat reduceras en del via andra boendeplaceringar och en förklaring till att underskottet inte ökar i samma proportion sista tertialet på året som sommarmånaderna.

Tabell 5. Prognosspann för nämnden 2026

Belopp i miljoner kronor	Prognos-försämring	Prognos-förbättring	Prognosspann min	Prognosspann max
Prognososäkerhet	15	5	-56	-36

Prognososäkerhet föreligger för volymutvecklingen inom nämndens olika verksamheter och i synnerhet inom de verksamhetsområden som markant ökat i kostnader mot budget.

Vidare finns osäkerhet kring kostnaden för arbetskraft totalt sett för nämnden givet att detta är den enskilt största kostnaden för nämnden.

Prognosspannet bedöms vara -15 till + 5 miljoner kronor för den prognos som är lagd om en negativ avvikelse mot budgetramen om 41 miljoner kronor för 2026.

Resultatförstärkande åtgärder

I beslutade riktade resultatförstärkande åtgärder för nämnden enligt Mål & budget 2026 återfinns bland annat projektet robust bemanning, inklusive reducerade kostnader för sjuklön, och arbetet med samordnade insatser för att förhindra felaktiga utbetalningar samt reducerade kostnader inom vissa områden inom egen regin via ökad bemanningsoptimering. Dessa åtgärder, som sammantaget innefattar 10 miljoner kronor i planerade reducerade kostnader, följs upp löpande och redovisas effekter av till nämnden när en längre tidsperiod förflutit (än årets tre första månader).

Tabell 6. Utfall av riktade resultatförstärkande åtgärder enligt Mål & budget 2026

Resultatförstärkande åtgärder (RFÅ) Belopp i miljoner kronor	RFÅ enl M&B 2026	RFÅ enl M&B per aug 2026	Uppnådd effekt per aug 2026
Förhindra felaktiga utbetalningar	2	1,3	0,5
Bemanningsoptimering avseende boendestöd i egen regi	1	0,7	0,7
Effektivare administration och ej tillsatta vakanser	2	1,3	0,2
Projekt Robust bemanning inkl. reducerad sjuklönekostnad	5	3,3	0,8
- varav sjuklön			0,5
- varav övertid			0,3
Total	10	6,6	2,2

Vid sidan om ovan uppföljning av beslutade åtgärder enligt Mål & budget har samtliga avdelningar och/eller områden med ett ekonomiskt underskott och/eller en negativ årsprognos upprättat handlingsplaner för att om möjligt nå en budget i balans för helåret. Dessa handlingsplaner följs upp löpande på förvaltningens ekonomiska uppföljning.

Dessutom har det **genomförts** eller **igångsatts** åtgärder som inbegriper:

- Genomlysning av extra kostsamma placeringar,
- Ställt in deltaganden på socialchefsdagarna för förvaltningens ledningsgrupp,
- Ekonomiska handlingsplaner för verksamheter med underskott och/eller negativ prognos.

Utöver detta **planeras** vidare åtgärder vidtas som innefattar:

- Senareläggning av vissa inköp och aktiviteter,
- Åtgärda boendelägenheter som är lediga på grund av renoveringar,
- Vakanshållning på tjänstemannanivå och för viss ej brukarnära administrativ personal,
- Översyn av eventuella hyresreduceringar för tomma boenden/lägenheter.

Totalt bedöms och indikerar ovan igångsatta och planerade åtgärder, vid sidan av de beslutade i Mål & budget, betinga en resultatförbättring för nämnden om 8 miljoner kronor för perioden augusti till december i år. Detta är inkluderat i den prognos som är lagd.

Investeringar

Tabell 7. Investeringar

	KF-budget 2026	Periodens utfall jan-aug 2026	Periodens utfall jan-aug 2025	Helårsprognos 2026
Investeringar	12	1	1	3

Omsorgsnämndens investeringsram är 12 miljoner kronor för 2026. Investeringsplanen består bland annat av inventarier till LSS-boenden, brandåtgärder samt bostadsanpassningar.

En väsentlig förklaring till att en mindre del av budgeten för investeringar har genomförts per augusti är att en större del än vad som budgeterades inför 2026 förväntas istället bli kostnader som sker i form av hyrestillägg framåt och inte en investering. Därav också att prognosen för investeringar reducerats till 3 miljoner kronor istället för helåret.

Förvaltningsdirektör

Lenita Granlund

Aktiverande styrdokument

Beslutsfattare:
Omsorgsnämnden

Dokumentansvarig:
Marie Brinktell, Daniel Karlsson

Datum:
2026-09-18

Diarienummer:
OSN-2025-00847

Verksamhetsplan och budget 2026–2028

Delårsuppföljning per augusti 2026

Översiktsplan

Mål och budget

Verksamhetsplaner och affärsplaner

Program

Handlingsplaner och övriga planer

Innehåll

Delårsuppföljning per augusti 2026	3
Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt omsorgsnämndens åtgärder	3
Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	4
Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	15
Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen	19
Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor	24
Särskild rapportering	32

Delårsuppföljning per augusti 2026

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt omsorgsnämndens åtgärder

För varje fokusmål redovisas status och prognos för de uppdrag som hör till målet.

Uppdragets/åtgärdens status redovisas med en färg. Färgerna har följande betydelse:

Grönt	Uppdraget/åtgärden är genomfört
Gult	Arbetet med uppdraget/åtgärden går enligt plan
Grått	Uppdraget/åtgärden är i vänteläge (inte påbörjat enligt plan)
Rött	Arbetet med uppdraget är försenat och löper inte på enligt plan

Fokusmål 1

Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Målet bedöms i hög grad vara uppfyllt. Nämndens åtgärder bedöms i hög grad svara mot utmaningarna att värna välfärden i kommunen, säkra en stark ekonomi och leverera en god och säker vård och omsorg, på såväl kort som lång sikt. Särskilt viktiga fokusområden där omfattande utvecklingsarbete pågår finns inom kompetensförsörjning, säkerställa att medarbetare har tillräckliga kunskaper i svenska språket, innovationer och digitalisering och omställning mot en effektiv och nära vård. För att värna välfärden inom omsorgen har också de trygghetsskapande åtgärderna skärpts.

Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning och säkerställa en hållbar och robust bemanning inom nämndens verksamheter. En positiv utveckling kan ses gällande behovet av inhyrd legitimerad personal, där ingen inhyrning av legitimerad personal är planerad under hösten inom nämndens egna verksamheter.

Uppdrag		Status
1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen, öka takten i digitaliseringen och skapa förutsättningar för ett mer effektivt resursutnyttjande.		
Kommentar: Det pågår ett löpande arbete med att se över och utveckla arbetssätt, processer och rutiner för att säkerställa ett effektivt resursutnyttjande. Det har bland annat arbetats med att förbättra avvikelshantering och stärka användningen av digitala verktyg. Det ska exempelvis testas en digital lösning för kommunikation mellan verksamhet, brukare och anhöriga och digital tolk. Det finns ett mer sammanhållet ansvar för de praktiska och administrativa moment som krävs vid anmälan av ärenden till IVO. Rutinen för tillsyn från IVO i barnboende enligt LSS har uppdaterats för att skapa bättre struktur, tydligare ansvarsfördelning och ökad kvalitet i hanteringen av ärenden. Det genomförs även en översyn av resursutnyttjande av legitimerad personal. Arbetet med digitalisering och verksamhetsutveckling löper i huvudsak enligt plan. Under våren 2026 har uppföljning av läkemedelsautomater genomförts, automatiserade flöden inom daglig verksamhet införts och tidregistreringssystem implementerats. Läkemedelsautomater har införts hos flera brukare inom LSS-bostäder. Under hösten kommer fler brukare att erbjudas en läkemedelsautomat, även om takten behöver ses över. Flera systemstöd utvecklas eller införs för att effektivisera administration och stärka kvaliteten, bland annat nytt verksamhetssystem för personlig assistans, ett system för aktivitetsplanering, samt ett system för administration och uppföljning av kontaktpersoner och ledsagning. Upphandling av personlarm är genomförd och ska installeras i verksamheten.		
Nämndens åtgärder	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och innovativa lösningar.	Det pågår ett löpande arbete med att utveckla arbetssätt, processer och rutiner för ett mer effektivt resursutnyttjande, ökad kvalitet och innovation. Fokus ligger på riskbaserad och datadriven uppföljning, förbättrad avvikelshantering och kvalitetsuppföljning, digitalisering samt minskad administrativ belastning för både chefer, medarbetare och utförarverksamheter. Under våren 2026 har innovativa lösningar prövats, bland annat arbete utifrån Igniteprocessen för att möta behov inom omsorgsnämndens verksamheter. Det har tagits kontakt med två startupföretag för att testa deras lösningar som syftar till att stärka kommunikationen med brukare och anhöriga samt förbättrat språkstöd i verksamheterna.	

	Det har inletts en översyn av uppföljningsmetoder inom avtals- och uppdragsuppföljning. Översynen omfattar bland annat automatisering av processer, datadrivet beslutsstöd, e-tjänster och att säkra digitala kommunikationslösningar, med målet att flera åtgärder ska vara genomförda under 2026. För att bidra till verksamheternas förbättringsarbete har det tagits fram ett stöd för analys av avvikelser och synpunkter, vilket även underlättar chefernas arbete med uppföljning och beslut om förbättringsåtgärder. Administrativa moment vid anmälningar till IVO hanteras samlat, vilket skapar ett mer enhetligt och effektivt arbetssätt. Rutinen för tillsyn från IVO i barnboende enligt LSS har uppdaterats för att skapa bättre struktur, tydligare ansvarsfördelning och ökad kvalitet i hanteringen av ärenden. Inom myndighet utvecklas ett nytt handläggarstöd som ska ersätta flera befintliga rutiner vilket bidrar till en mer enhetlig och rättssäker handläggning samt tillgängliggör relevant information för medarbetarna. Inom hälso- och sjukvården fortsätter arbetet med att se över resursutnyttjande av legitimerad personal samt patient- och besöksvolymerna.	
Öka användningen av digital välfärdsteknik i nämndens verksamheter, exempelvis genom automatisering, läkemedelsrobotar, digital tillsyn, handläggarstöd, AI och e-tjänster.	Arbetet med digitalisering och verksamhetsutveckling löper i huvudsak enligt plan. Flera systemstöd utvecklas eller införs för att effektivisera administration och stärka kvaliteten, bland annat pågår följande: • Tidsregistreringssystem TIDA har under våren implementeras inom daglig verksamhet. • Under augusti 2026 påbörjas implementering av ett nytt verksamhetssystem för personlig assistans, som ska kvalitetssäkra och minska administrationstiden för chefer och administratörer. Systemet har även en funktion för att säkerställa att medarbetare är på plats hemma hos brukaren. Införandet planeras att vara klart den 1 mars 2027. • Upphandlingen av trygghetslarm är genomförd och ska implementeras i verksamheten. GPS-larm införs under hösten 2026. • System för aktivitetsplanering finns nu och det förbereds lansering. Aktivitetsplaneringen ska underlätta planering och genomförande av aktiviteter tillsammans med brukarna. Genom att aktiviteter kan markeras som slutförda i systemet möjliggörs även uppföljning av utförda aktiviteter. • Ett pilotprojekt med digital informationssida för aktiviteter ska starta i en verksamhet under september 2026. Detta är en webbtjänst där brukare kan ta del av information om aktiviteter och anmäla sitt intresse för att delta.	

	- Pågående arbete med att införa ett system för att underlätta koordinatorens arbete med administration och uppföljning av kontaktpersoner och ledsagning inom stödjande insatser. - Läkemedelsautomater har införts hos 19 brukare inom LSS-bostäder. Under hösten fortsätter införandet och fler brukare kommer att erbjudas en läkemedelsautomat.	
Uppdrag		Status
2. Fortsätta arbetet med att säkerställa en hållbar och robust bemanning (KS, UBN, OSN, ÄLN, SCN, KTN och AMN).		
Kommentar: För att erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor fokuseras arbetet på heltid som norm, nära ledarskap och individuella utvecklingsplaner. Medarbetarna erbjuds olika utbildningsinsatser bland annat via interna utbildningar och externa utbildningar som exempelvis Yrkesresan. Genom tydligare kriterier för de olika yrkesgrupperna tydliggörs även vilka karriärmöjligheter som finns. Samtidigt finns utmaningar med stor rörlighet och svårigheter att behålla legitimerad personal. Det pågår aktiviteter för att öka antalet tillsvidareanställda genom bland annat samplanering, översyn av schemaläggning samt att anställa så kallade löpare som täcker upp frånvaroluckor. Dock finns det verksamheter som är beroende av att ha timanställda medarbetare.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor, exempelvis genom utvecklingsmöjligheter för medarbetarna.	Arbetet fokuserar på heltid som norm, nära ledarskap och individuella utvecklingsplaner som skapar trygghet och stödjer medarbetarnas utveckling. samtliga medarbetare har en individuellt utformad utvecklingsplan. En översyn av yrkestitlar har tydliggjort karriärvägar och utvecklingsmöjligheter. Samtidigt erbjuds utbildningsinsatser, såväl interna utbildningar som externa utbildningar såsom Yrkesresan, Komvux och yrkeshögskola. Ytterligare satsningar pågår, bland annat utbildning till stödpedagog, äldreomsorgslyftet för medarbetare inom LSS samt ledarskapsprogram för chefer under 2026. För närvarande är det 12 medarbetare som utbildar sig till stödpedagog. Samtidigt finns utmaningar med stor rörlighet och svårigheter att behålla legitimerad personal.	
Öka antalet tillsvidareanställda och minska antalet timanställda, i enlighet med beslutad plan.	I mars 2026 var 29 procent av medarbetarna timanställda. Utvecklingen av antal timanställda följs genom återrapportering från HR till ledningsgruppen samt att se över hur andelen timanställda kan minska genom bättre schemaplanering och samplanering mellan verksamheter. Arbete pågår för att säkerställa en robust bemanning där bland annat fast anställda medarbetare, så kallade "löpare", används för att täcka frånvaro i olika verksamheter. Tre bemanningspooler har slagit samman till en och förstärkts med fler tillsvidareanställda. Arbetet fortsätter med att optimera bemanningen via chefsgruppen och central vikariebemanning.	

	Inom vissa verksamheter är andelen timanställda fortsatt hög och svår att minska, eftersom verksamheten är beroende av timanställda medarbetare.	
Uppdrag		Status
3. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg samt service (ÄLN, OSN, AMN, UBN och KS).		
Kommentar: Det arbetas aktivt med språkutvecklande arbetsplatser. Det finns ca 90 språkombud och språkstödjare. Utbildningen har kortats ner, vilket medför att fler medarbetare har möjlighet att utbilda sig till språkstödjare. Rollen som språkstödjare har förtydligats så att språkstödjare även ansvarar för värdegrundsarbetet. Inom personlig assistans finns det ett fåtal språkombud, dock finns det begränsade möjligheter att arbeta språkstödjande där eftersom medarbetare arbetar ensamma. En arbetsgrupp med chefer och språkombud planerar det fortsatta arbetet både strategiskt och operativt.		
För att möta lagkravet avseende språkkrav genomförs olika åtgärder, bland annat olika utbildningsinsatser, kompetenskartläggning, samtalsgrupper för att träna svenska, och för de medarbetare som har behov av språkutvecklande insatser är språkkunskap en del i den individuella utvecklingsplanen.		
Det ställs krav på kunskaper i svenska språket vid rekrytering. Detta genomförs med hjälp av det rekryteringsstöd som HR inrättat där bedömning av språkkompetens görs.		
Vissa verksamheter arbetar med språktester när behov finns, medan andra verksamheter har genomfört en kartläggning som visade att det för närvarande inte finns ett behov av språktester.		
Nämndens åtgärder		Status
Arbeta aktivt för språkutvecklande arbetsplatser i samverkan med berörda nämnder, exempelvis genom språkombud, utbildning för språkstödjare och handledare, för att stärka kunskaper i svenska språket.	Det finns ett etablerat samarbete mellan berörda nämnder kring utbildningsformer, hjälpmedel och språkutvecklande arbetssätt. Genom nätverk, gemensamma insatser och regelbundna träffar delas erfarenheter och arbetet med språkombud och språkstödjare utvecklas vidare. Det finns cirka 90 utbildade språkombud som arbetar som språkstödjare. Utbildningen har reviderats för att bli mer tillgänglig, och rollen har förtydligats så att språkstödjare även ansvarar för värdegrundsarbete. Arbetet stöds av engagerade chefer, utbildade språkombud och statliga medel för språkstöd. Samtidigt finns utmaningar, särskilt inom personlig assistans där ensamarbete och begränsade möjligheter påverkar förutsättningarna för språkstödjande insatser. En arbetsgrupp med chefer och språkombud planerar det fortsatta arbetet både strategiskt och operativt. Framåt finns en ambition att HR ska ta ett större ansvar för språksatsningen för att skapa mer likvärdiga förutsättningar i förvaltningen.	
Följa nya lagkrav avseende språkkrav i socialtjänstlagen.	Nämnden har beredskap för att möta lagkravet avseende språkkrav genom kompetenskartläggning, språktester, samtalsgrupper och utbildningsinsatser i samverkan med bland annat Skolverket och arbetsmarknadsnämnden. Språkappen, språkstödjare och inkluderingshandledare används som stöd, samtidigt som nätverk och lärandeforum bidrar till informationsspridning, lärande och erfarenhetsutbyte.	

	Arbetet omfattar implementering av lagkraven genom att säkerställa språkkompetens vid rekrytering och bedöma medarbetares språkliga nivå. Språkstödjande insatser erbjuds vid behov, även om behovet är mindre inom omsorgsnämndens verksamheter än inom äldre-nämndens verksamheter. Språkkunskaper ingår i utvecklingsplanerna för medarbetare med behov av språkutvecklande insatser. Kunskaper i svenska språket är ett krav vid rekrytering, men kravet kan vara svårt att uppnå för vissa yrkesgrupper, exempelvis personliga assistenter.	
Ställa krav på goda språkkunskaper i svenska som kompetens vid rekrytering.	Det ställs krav på goda kunskaper i svenska språket vid rekrytering genom att det är obligatoriskt att nyttja rekryteringsstödet från HR, där bedömning av språkkompetens sker.	
Införa språktester som en metod inom de verksamheter som det bedöms finnas behov.	För att bedöma den språkliga kompetensen genomförs språktester vid behov utifrån Folkuniversitetets modell. Inom en del verksamheter har verksamhetscheferna svarat på en enkät om behovet av språktester. Utifrån resultatet av enkäten och i samråd med språkbuden är den samlade bedömningen att det för närvarande inte finns ett behov av att införa språktester inom dessa verksamheter. Dock kommer det att ses över hur kontroll av språkkompetens kan utföras inom personlig assistans.	
Uppdrag	Status	
6. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser (OSN, ÄLN, KTN, IFN, SCN, UBN, AMN och PBN).		
Kommentar: Under hösten fortsätter arbetet med att stärka samverkan, delaktighet och kunskapsutveckling inom flera verksamhetsområden. Insatserna omfattar nätverksträffar, målgruppsöverskridande mötesplatser och samverkan mellan förvaltningar. I september planeras en nätverksträff med chefer, tjänstepersoner, intresseorganisationer och Region Uppsala. Samverkan sker med Region Uppsala där bland annat specialistutbildad sjuksköterska i psykiatri stöttar hemtjänsten kring brukare med särskilda behov. Det genomförs hälsoekonomiska analyser avseende trygg hemgång, samt intensiv hemrehabilitering (IHR) inom äldre-nämndens verksamheter. Lärdomar från det arbetet kan sedan nyttjas av omsorgsnämndens verksamheter. En utökning av medarbetarresurser är genomförd vid Anhörigcentrum för att utöka stödet till anhöriga där närstående bor på ett boende. Det pågår även ett arbete med att utöka stödet till att omfatta anhöriga vars närstående har blivit utsatta för våld.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030.	I september planeras en nätverksträff som handlar om uppföljningen av handlingsplanen för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt planering av samverkansarbetet framåt kring kommunövergripande mål för god och nära vård 2030. Chefer och tjänstepersoner är inbjudna i de åtta nämnder (förvaltningar) som uppdraget omfattar samt intresseorganisationer och valda funktioner från Region Uppsala. Det arbete som görs fokuserar på att stärka samverkan mellan nämndens verksamheter och andra förvaltningar genom införande av	

	målgruppsöverskridande mötesplatser, aktiviteter och kunskapsutvecklande insatser. Under hösten genomförs ett seminarium om kunskapsbaserad socialtjänst, detta görs i samverkan med arbetsmarknadsförvaltningen och socialförvaltningen. Samverkan sker med Region Uppsala där bland annat specialistutbildad sjuksköterska i psykiatri stöttar hemtjänsten kring brukare med särskilda behov.	
Utveckla arbetet med hälsoekonomiska beräkningar.	Under våren har en utvärdering genomförts avseende hälsoekonomi inom trygg hemgång. Beräkningar har gjorts på hemtjänstvolymen innan beslut om trygg hemgång, under trygg hemgång och efter trygg hemgång. Med den lilla mängd personer som får trygg hemgång av alla som går hem från slutenvården, samt tillgängliga data om målgruppen, är det svårt att fånga eventuella hälsoekonomiska vinster med arbetssättet. Inom äldre nämndens verksamheter genomförs hälsoekonomiska analyser vid införandet av intensiv hemrehabilitering (IHR). Lärdomar från det arbetet kan sedan nyttjas av omsorgsnämndens verksamheter.	
Utöka stödet som ges till anhöriga.	En utökning av medarbetarresurser är genomförd vid Anhörigcentrum för att utöka stödet till anhöriga där närstående bor på ett boende. Anhörigcentrum arbetar med att implementera det nya lagkravet om utökat anhörigstöd. Arbetet kommer även att omfatta anhöriga vars närstående har blivit utsatta för våld.	
Uppdrag		Status
7. Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom kommunens vård- och omsorgsverksamhet (OSN och ÄLN).		
Kommentar: Införandet av läkemedelsautomater och kameror för natttillsyn samt planering för införande av ett nytt administrativt verktyg går enligt plan. Det är flera brukare som har läkemedelsautomater, däremot finns det inga brukare inom nämndens verksamheter som har digital natttillsyn. Införandet av tjänsten "Mina besök" löper på enligt plan för de brukare inom omsorgsnämndens verksamheter som har hemtjänst. Det pågår ett arbete med att se över förutsättningarna för att även införa "Mina besök" inom boendestöd. Arbetet med psykologisk trygghet pågår utifrån "Strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet 2025–2027". Det har genomförts arbete inom områdena ledarskap och tydlighet, spridning av goda exempel, utvecklad avvikelshantering samt stöd till chefer genom särskilt APT-material. Det har även genomförts en förvaltningsövergripande enkät, resultaten har gått igenom och handlingsplaner har upprättats. För att säkerställa att brukarna har aktuella genomförandeplaner och att dessa efterlevs görs kontinuerlig uppföljning med varje verksamhetschef. Inom verksamheterna finns det medarbetare som har extra fokus på brukarnas genomförandeplaner.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsatt arbete med att införa trygghetsskapande teknik såsom exempelvis digital natttillsyn och läkemedelsautomater.	Införandet av läkemedelsautomater och kameror för natttillsyn samt planering för införande av ett nytt administrativt verktyg för personlig assistans går enligt plan. Arbetet fortskrider enligt planerad tidplan och omfattar såväl förberedelser som aktiviteter för att säkerställa ett väl fungerande införande och användande i verksamheten. Det är 19 brukare som har läkemedelsautomater, däremot finns det inga brukare	

	inom nämndens verksamheter som har digital nattillsyn. Till hösten påbörjas införande av GPS-larm.	
Införa trygghetsskapande teknik som ger brukarna möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insatsen i hemmet.	Införandet av tjänsten Mina besök löper på enligt plan för de brukare inom omsorgsnämndens verksamheter som har hemtjänst. Arbete pågår för att hitta lösningar för att kunna införa "Mina besök" även inom boendestöd.	
Fortsatt implementera arbetet med psykologisk trygghet, utifrån beslutad strategi.	Arbetet med psykologisk trygghet har fortsatt utifrån den beslutade Strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet 2025–2027. Under perioden har arbete genomförts inom områdena ledarskap och tydlighet, spridning av goda exempel, utvecklad avvikelshantering samt stöd till chefer genom särskilt APT-material. Arbetet bedrivs långsiktigt och integreras successivt i ordinarie lednings-, kvalitets- och arbetsmiljöarbete. Förvaltningen har även genomfört en förvaltningsövergripande enkät om psykologisk trygghet och resultaten används som underlag för fortsatt utvecklingsarbete. För att säkerställa fortsatt utvecklingsarbete upprättas handlingsplaner inom områden där behov finns.	
Säkerställ att samtliga brukare har aktuella genomförandeplaner och att dessa efterlevs.	För att säkerställa att brukarna har aktuella genomförandeplaner och att dessa efterlevs görs kontinuerlig uppföljning med varje verksamhetschef. Inom verksamheterna finns det medarbetare som har extra fokus på brukarnas genomförandeplaner, det pratas ofta om vikten av att genomförandeplanerna är aktuella och att dessa efterlevs.	
Uppdrag		Status
8. Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja fysisk, social och digital inkludering (ÄLN, OSN, KTN, IFN och GSN).		
Kommentar: Flera insatser pågår för att motverka ofrivillig ensamhet, öka delaktigheten och stärka social gemenskap. Det handlar bland annat om utbildning kring aktiviteter i naturen, utveckling av nya arbetssätt och tidiga insatser, översyn av träffpunkternas innehåll samt utökat stöd i vardagen och hälsosamtal. Verksamheterna arbetar även med att stärka brukarnas delaktighet genom uppsökande arbete, boendemöten och brukartavlor. En ny målgruppsöverskridande träffpunkt för äldre och personer med psykisk ohälsa är under uppbyggnad. Det har genomförts informationsinhämtning om digital teknik och digitala metoder från brukare och verksamhet. Under hösten 2026 ska resultatet analyseras.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering.	Flera insatser pågår för att motverka ofrivillig ensamhet, öka delaktigheten och stärka social gemenskap. Ett samarbete med Friluftsförbundet har startats för att utbilda personal för att sedan tillsammans med brukare genomföra aktiviteter i naturen. E-utbildningen "Från ensamhet till gemenskap" har lanserats och används bland annat för att utbilda biståndshandläggare. Arbete pågår även med att utveckla nya arbetssätt för långsiktig samhällsomställning, för att motverka ofrivillig ensamhet, i samverkan mellan bland annat Uppsala kommun och RISE (Research Institutes of Sweden). Information om öppna och tidiga insatser,	

	såsom hälsosamtal, i möten med äldre och träffpunkter, ges via Seniorguiden och webben. Träffpunkternas innehåll ses över för att bättre möta målgruppernas behov, med ökat fokus på social samvaro. En ny målgruppsöverskridande träffpunkt för äldre och personer med psykisk ohälsa är under uppbyggnad i samarbete med kultur- och idrottsförvaltningen. Supportgruppens stöd har utökats till att även omfatta äldre och syftar till att ge enklare stöd i vardagen, exempelvis vid myndighetskontakter och blanketter. Hälsosamtal utvecklas genom uppsökande besök där behov av exempelvis social samvaro kan fångas upp. Verksamheterna arbetar även med att stärka brukarnas delaktighet. Aktivitetssamordnare söker upp brukare som fyllt 65 år och erbjuder aktiviteter. Boendemöten ska hållas regelbundet och brukartavlor används för att samla in frågor till brukarråd.	
Genomföra en behovsbedömning av digitala metoder och digital teknik utifrån brukares behov som komplement till nuvarande handlingsplan.	Arbete pågår enligt plan. Det har genomförts informationsinhämtning om digital teknik och digitala metoder från brukare och verksamhet. Under hösten 2026 ska resultatet analyseras.	
Uppdrag		Status
9. Öka byggandet av vård- och omsorgsboenden och LSS-bostäder för att säkerställa tillgång till anpassade bostäder för äldre och personer med funktionsnedsättning (KS, UHEM, SFAB, PBN, ÄLN och OSN).		
Kommentar: En översyn av fastighetsprocessen gentemot fastighetsavdelningen är påbörjad. Förväntas färdigställas september-oktober 2026. Målgruppsanalys är genomförd utifrån de som väntar på ett LSS 9:9 beslut gruppbostad. Resultatet från analysen behöver implementeras i arbetet och då den kommande fastighetsprocessen ses över.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för bostads- och lokalförsörjningsprocessen och andra aktuella forum tydliggöra när, var och i vilken omfattning LSS-bostäder behöver tillskapas.	En översyn av fastighetsprocessen gentemot fastighetsavdelningen är påbörjad. Förväntas färdigställas september-oktober 2026.	
Utveckla den strategiska planeringen inom bostads- och lokalförsörjningen gentemot nämndens målgrupper, exempelvis genom målgruppsanalyser.	Målgruppsanalys är genomförd utifrån de som väntar på ett LSS 9:9 beslut gruppbostad. Resultatet från analysen behöver implementeras i arbetet och då den kommande fastighetsprocessen ses över.	
Uppdrag		Status
10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas (KS, UBN, IFN, KTN, ÄLN, OSN, AMN, SFAB, UKAF och UHEM).		
En genomlysning är genomförd avseende vilka lokaler som kan tillföras kommunens gemensamma bokningssystem för uthyrning, under hösten planeras tillgängliga lokaler att läggas in i systemet för uthyrning. Det pågår ett arbete med att samlokalisera vissa verksamheter och kontorsplatser. Samverkan sker även med kultur- och idrottsförvaltningen genom öppnande av mötesplats Tryckeriet, som samlokaliseras med Ungdomens hus och Kulturskolan.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda nämnder och bolag öka	En genomlysning är genomförd avseende vilka lokaler som kan tillföras kommunens gemensamma	

samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar.	bokningssystem för uthyrning, under hösten planeras tillgängliga lokaler att läggas in i systemet för uthyrning. Det pågår ett arbete med att samlokalisera vissa verksamheter och kontorsplatser. Samverkan sker även med kultur- och idrottsförvaltningen genom öppnande av mötesplats Tryckeriet, som samlokaliseras med Ungdomens hus och Kulturskolan.	
Uppdrag		Status
11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun. (KS, VLN, ÄLN, OSN, UBN, AMN, KTN, GSN, IFN, ÖFN, UKAF, SKOL, UPAB och UKK)		
Kommentar: En rad insatser genomförs för att öka valdeltagande inom nämndens målgrupper. Information har skickats ut till gode män, förvaltare samt till alla brukarnära verksamheter. Alla med beslut om ledsagning har fått erbjudande om extra ledsagning för att kunna ta sig till en vallokal. Det kommer att finnas ambulerande röstmottagning för den som inte kan ta sig till en vallokal. En mobil valbuss kommer att stanna på flera platser i kommunens landsbygder. Teckenspråkskunnig personal kommer att finnas på plats i Stadshuset vid fyra tillfällen under förtidsröstningsperioden.		
Valmyndighetens information finns på teckenspråk samt lättläst svenska. Det kommer via Valmyndighetens hemsida finnas kartor där det går att ta del av respektive vallokals tillgänglighet.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen identifiera och genomföra insatser för att öka valdeltagandet.	Förvaltningen är med i ett kommunövergripande nätverk som heter ”Tillsammans för demokrati” där erfarenhet och tips delas för att tillsammans nå de grupper som har lägst valdeltagande. Information har gått ut till gode män och förvaltare för att underlätta för huvudmännen att rösta. Information om valet har även skickats ut till alla verksamheter inom funktionsstöd. Det finns ca 40 demokratiambassadörer i kommunala verksamheter, bland annat på träffpunkterna för socialpsykiatri. Brukarråden inom LSS samt boende har pratat om valet. "Ge makten vidare 2.0" har anordnat dialog på Stadsbiblioteket för nämndens målgrupper. Alla med beslut om ledsagning har fått ett brev hem med erbjudande om extra ledsagning i samband med valet. Denna extra ledsagning räknas inte in i de timmar personen normalt har för ledsagning. Det kommer att finnas möjlighet för ambulerande röstmottagning för den som inte kan ta sig till en vallokal. En mobil valbuss stannar på flera platser på kommunens landsbygder. Träffpunkter inom socialpsykiatri kommer ha förtidsröstning med begränsat tillträde. Teckenspråkskunnig personal finns på plats i Stadshuset vid fyra tillfällen under förtidsröstningsperioden. Valmyndighetens information finns på teckenspråk samt lättläst svenska. Det kommer via	

	valmyndighetens hemsida finnas kartor där det går att ta del av respektive vallokals tillgänglighet.	
Uppdrag		Status
NB1.1. Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv (Gemensamt HR-nämnd-/bolagsmål)		
Kommentar: Sjukfrånvaron har minskat jämfört med föregående år, för en avdelning ligger sjukfrånvaron inom målet om högst 6 procent. Verksamheterna arbetar strukturerat för att främja frisknärvaro och minska sjukfrånvaro genom regelbunden uppföljning, tidig dialog och individanpassade stödinsatser. Arbetet sker i nära samverkan mellan verksamhetschefer, medarbetare, HR och rehabiliteringsspecialist. Omtankesamtal, frånvarokalendrar och individuella handlingsplaner används för att tidigt identifiera behov och sätta in rätt stöd. Det pågår även arbete med psykologisk trygghet samt regelbundna avstämningar för att säkerställa en god arbetsmiljö och balans mellan arbete och fritid.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta för en ökad frisknärvaro och minska sjukfrånvaron.	Sjukfrånvaron har minskat jämfört med föregående år. För en avdelning ligger sjukfrånvaron inom målet om högst 6 procent. Verksamheterna arbetar strukturerat för att främja frisknärvaro och minska sjukfrånvaro genom regelbunden uppföljning, tidig dialog och individanpassade stödinsatser. Arbetet sker i nära samverkan mellan verksamhetschefer, medarbetare, HR och rehabiliteringsspecialist. Omtankesamtal efter fyra till sex frånvarotillfällen, frånvarokalendrar för att kartlägga mönster och individuella handlingsplaner används för att tidigt identifiera behov och sätta in rätt stöd. Det pågår även arbete med psykologisk trygghet samt regelbundna avstämningar för att säkerställa en god arbetsmiljö och balans mellan arbete och fritid.	

Rapportering av kommunfullmäktiges indikatorer under fokusmål 1, inom ramen för nämndens verksamhetsområde

FM1 5. Kvalitetsindex LSS boende och daglig verksamhet (skala 0–100)
Kvalitetsindex LSS boende och daglig verksamhet uppvisar en positiv trend där Uppsala redan år 2025 uppnått målvärdet för år 2026 (70). Utfallet är därtill högre än för jämförbara kommuner inom resultatnätverket R12. En viktig förklaring till det positiva utfallet och trenden bedöms vara det långsiktiga och systematiska arbete nämndens egen regi har bedrivit för att stärka delaktighet, självbestämmande och inflytande för brukarna. Arbetet utgår bland annat från Program för full delaktighet, som Uppsala kommun arbetar efter sedan 2016 och som syftar till att skapa ett mer tillgängligt och inkluderande samhälle för personer med funktionsnedsättning. Formerna för brukarinflytande har utvecklats genom brukarråd, brukarmöten och brukarrevisioner. Detta har stärkt förutsättningarna för att fånga upp brukarnas synpunkter och möjliggöra för brukarna att påverka sin vardag. Särskilt inom daglig verksamhet har en positiv utveckling i det nära ledarskapet gett förutsättningar för stärkt kvalitet i verksamheten i form av ökad delaktighet och inflytande för brukarna. Inom LSS-boende så har resultaten däremot sjunkit något, även om Uppsala kommun fortsatt ligger högt jämfört med liknande kommuner och har en bra grund att utgå från. Arbete har påbörjats med samplanering, vilket har skapat bättre kontinuitet. Indikator: Kvalitetsindex LSS-boende och daglig verksamhet 2025 (skala 0–100)

Uppsala 70 R12 62
FM1 7. Medborgarundersökningen – Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)
Nämndspecifika indikatorer: Andel (%) synpunkter som har återkopplats 2025 inom tidsfrist. 57 %. Andel (%) synpunkter som har avslutats 2025 inom tidsfrist. 56 %. Uppdaterade värden för 2026 rapporteras i årsbokslutet.
FM1 8. Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen – Totalindex (skala 0–100)
Nämndspecifik indikator: Medarbetarengagemang (HME) totalt nämndens medarbetare– Totalindex 79 år 2025 (skala 0–100). Uppdaterat värde för 2026 rapporteras i årsbokslutet.
FM1 9. Sjukfrånvaro totalt bland anställda, kommun, andel (%)
Nämndspecifika indikatorer: Sjukfrånvaro totalt bland nämndens medarbetare % jan-okt 2025 7,78 Korttidsfrånvaro bland nämndens medarbetare % jan-okt 2025 3,62 Långtidsfrånvaro bland nämndens medarbetare % jan-okt 2025 4,65 Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning och säkerställa ett hållbart arbetsliv inom nämndens verksamheter. Ett stort antal utbildningssatsningar har genomförts riktat till nämndens medarbetare under året. Insatserna har genomförts brett och inom flera områden för såväl egen regins medarbetare, myndighetsutövande personal, legitimerad personal, chefspersoner och andra medarbetare. Det pågår ett arbete för att minska sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare, där målet om max 6 % sjukfrånvaro ännu ej är uppnått. För 2025 har både den korta och den långa sjukfrånvaron minskat jämfört med 2024 och 2023. I nämndens verksamheter genomförs bland annat omtankesamtal, rehabiliteringssamtal och arbete kring psykologisk trygghet för att öka frisknärvaron. Uppdaterade värden för 2026 rapporteras i årsbokslutet.

Fokusmål 2

Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Bedömningen är att målet i hög grad är uppfyllt. Omsorgsnämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen bedöms till stor del leda till önskat resultat. Ett särskilt viktigt fokusområde där utvecklingsarbete pågår finns inom uppdraget att öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.

Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret. I och med detta bedöms nämnden bidra till att förenkla för näringslivets aktörer inom nämndens verksamheter.

Samverkan sker med berörda nämnder för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar inom vård och omsorg.

Uppdrag		Status
Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker service och myndighetsutövning med hög kvalitet.		
Kommentar: Under 2026 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor till privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträffar. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta ha löpande dialog och samverkan med nämndens externa leverantörer.	Under 2026 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor till privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträffar. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 14. Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande (AMN, KS, OSN, UBN, GSN, IFN, KTN, MHN, PBN, RÄN, SCN, ÄLN, ÖFN, UKAF, SFAB, UPAB, UVA, UHEM, UKK och UST).		
Kommentar: Det är viktigt att säkerställa att de brukare som kan närma sig arbetsmarknaden får stöd för att möjliggöra detta. Under hösten är det implementeringsfas av det förvaltningsövergripande samarbetet (arbetsmarknadsförvaltningen/omsorgsförvaltningen) "Arbete åt alla".		
Den öppna verksamheten för sysselsättning har breddat sitt innehåll och skapat möjlighet för att prova olika typer av sysselsättning. Verksamheten riktar sig bland annat till målgruppen inom socialpsykiatri där deltagarna förväntas få en progression mot studier eller arbete. Det har även öppnats en pilotverksamhet som riktar sig till unga vuxna som inte studerar eller arbetar. Målet är att verksamheten ska bli ett första steg, antingen direkt till studier, sysselsättning eller som ett led i att motivera till deltagande i öppen sysselsättning samt arbetsförberedande sysselsättning.		
Nämndens åtgärder	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med övriga berörda nämnder stärka möjligheterna till arbete och självförsörjning inom nämndens målgrupper inom ramen för Arbete till alla.	Det är viktigt att säkerställa att de brukare som kan närma sig arbetsmarknaden får stöd för att möjliggöra detta. Under hösten är det implementeringsfas av det förvaltningsövergripande samarbetet (arbetsmarknadsförvaltningen/omsorgsförvaltningen) "Arbete åt alla".	
Stärka möjligheterna till sysselsättning för brukare inom socialpsykiatri	Under året har den öppna verksamheten för sysselsättning, som bland annat riktar sig till målgruppen inom socialpsykiatri, breddat sitt innehåll och skapat möjlighet för att prova fler typer av sysselsättning. Verksamheten har även arbetat för en bättre struktur där deltagarna får en tydligare progression mot studier eller arbete.	

	I juni öppnade ett aktivitetscenter för unga vuxna som vare sig är i arbete eller studier som en ny pilotverksamhet. Syftet är att erbjuda attraktiva och hälsofrämjande aktiviteter på ungas villkor, skapa en inkluderande plats där unga vuxna känner delaktighet och inflytande, samt förebygga social isolering. Målet är att verksamheten ska bli ett första steg antingen direkt till studier eller sysselsättning, eller ett led i att motivera till deltagande i öppen sysselsättning eller arbetsförberedande sysselsättning via arbetsmarknadsförvaltningens verksamheter.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 15. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar (UBN, KS, AMN, OSN, ÄLN och KTN).		
Kommentar: Det pågår ett arbete med att ta fram en modell tillsammans med länets kommuner och Region Uppsala i syfte att kvalitetssäkra utbildningar och att lyfta vård- och omsorgsycket. Kommunen deltar på mässor med ett gemensamt informationsmaterial från Uppsala kommun avseende utbildning och yrke. Samverkan sker både med enskilda skolor och inom befintliga programråd för att marknadsföra utbildningarna och bidra till utvecklingen av utbildningsinnehåll samt arbetsplatsförlagt lärande (APL)- och lärande i arbete (LIA)-platser. Det genomförs regelbundna träffar i en gemensam arbetsgrupp från utbildningsförvaltningen, arbetsmarknadsförvaltningen och kultur- och idrottsförvaltningen. I arbetet ingår att höja kunskapen hos studie- och yrkesvägledare, lärare, föräldrar och elever om olika yrken samt möjlighet till utveckling och möjlighet till högskoleutbildning.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder (bl.a. utbildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden) utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar exempelvis genom informationsinsatser och deltagande vid yrkesmässor.	Det pågår ett arbete med att ta fram en modell tillsammans med länets kommuner och Region Uppsala i syfte att kvalitetssäkra utbildningar och att lyfta vård och omsorgsycket. Kommunen deltar på mässor med ett gemensamt informationsmaterial från Uppsala kommun avseende utbildning och yrke. Samverkan sker både med enskilda skolor och inom befintliga programråd för att marknadsföra utbildningarna och bidra till utvecklingen av utbildningsinnehåll samt arbetsplatsförlagt lärande (APL)- och lärande i arbete (LIA)-platser. Det genomförs regelbundna träffar i en gemensam arbetsgrupp från utbildningsförvaltningen, arbetsmarknadsförvaltningen och kultur- och idrottsförvaltningen. I arbetet ingår att höja kunskapen hos studie- och yrkesvägledare, lärare, föräldrar och elever om olika yrken samt möjlighet till utveckling. I arbetet ingår också att informera om möjligheten att gå vidare till högskoleutbildning.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 16. Stärka Uppsalas position som nationell och internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.		
Kommentar: Under våren har nämnden fortsatt arbetet med dialog, samverkan och uppföljning inom LSS-området tillsammans med civilsamhällets aktörer. Två LSS-råd har genomförts och aktivitetsplaner för nämndens idéburna offentliga partnerskap (IOP) har tagits fram för 2026. Nämnden har även fört dialog med Funktionsrätt Uppsala kommun och flera berörda förvaltningar (arbetsmarknadsförvaltningen, kultur- och idrottsförvaltningen, stadsbyggnadsförvaltningen, socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen) om att ingå ett gemensamt IOP för att öka möjligheten att uppnå politiska mål avseende full delaktighet och inkludering av invånare med funktionsnedsättning i Uppsala kommun.		

Arbetet med att utreda och eventuellt revidera metodiken inom Jag Gör Politik fortsätter i samverkan med flera föreningar. Samarbetet med brukarombudet är fortsatt viktigt för att främja målgruppens delaktighet och inflytande.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta att utveckla samverkan med brukare, civilsamhället och övriga berörda parter genom kontinuerlig dialog, uppföljning och omvärldsbevakning.	Under våren har nämnden fortsatt arbetet med dialog, samverkan och uppföljning inom LSS-området tillsammans med civilsamhällets aktörer. Två LSS-råd har genomförts och aktivitetsplaner för nämndens idéburna offentligt partnerskap (IOP) har tagits fram för 2026. Nämnden har fört dialog med Funktionsrätt Uppsala kommun och flera berörda förvaltningar (arbetsmarknadsförvaltningen, kultur- och idrottsförvaltningen, stadsbyggnadsförvaltningen, socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen) om ett gemensamt IOP, i syfte att öka möjligheten att uppnå politiska mål avseende full delaktighet och inkludering av invånare med funktionsnedsättning. Arbetet med att utreda och eventuellt revidera metodiken inom Jag Gör Politik fortsätter i samverkan med flera föreningar. Samarbetet med brukarombudet är fortsatt viktigt för att främja målgruppens delaktighet och inflytande. I juni startade ett nytt aktivitetscentrum för unga vuxna med psykisk ohälsa. Verksamheten utvecklas i samverkan med berörda förvaltningar och målgruppen för att skapa en ändamålsenlig verksamhet.	

Rapportering av kommunfullmäktiges indikatorer under fokusmål 2, inom ramen för nämndens verksamhetsområde

FM2 15. Medborgarundersökningen - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%)
Nämndspecifik indikator: Kvalitetsindex LSS-boende och daglig verksamhet 2025 (skala 0–100) Kvalitetsindex LSS boende och daglig verksamhet uppvisar en positiv trend där Uppsala redan år 2025 uppnått målvärdet för år 2026 (70). Utfallet är därtill högre än för jämförbara kommuner inom resultatnätverket R12. Uppsala 70 R12 62 En viktig förklaring till det positiva utfallet och trenden bedöms vara det långsiktiga och systematiska arbete nämndens egen regi har bedrivit för att stärka delaktighet, självbestämmande och inflytande för brukarna. Arbetet utgår bland annat från Program för full delaktighet, som Uppsala kommun arbetar efter sedan 2016 och som syftar till att skapa ett mer tillgängligt och inkluderande samhälle för personer med funktionsnedsättning. Formerna för brukarinflytande har utvecklats genom brukarråd, brukarmöten och brukarrevisioner. Detta har stärkt förutsättningarna för att fånga upp brukarnas synpunkter och möjliggöra för brukarna att påverka sin vardag. Särskilt inom daglig verksamhet har en positiv utveckling i det nära ledarskapet gett förutsättningar för stärkt kvalitet i verksamheten i form av ökad delaktighet och inflytande för brukarna.

Inom LSS-boende så har resultaten däremot sjunkit något, även om Uppsala kommun fortsatt ligger högt jämfört med liknande kommuner och har en bra grund att utgå från. Arbete har påbörjats med samplanering, vilket har skapat bättre kontinuitet.

Fokusmål 3

Uppsala ska leda klimatomställningen

Bedömningen är att målet är i hög grad uppfyllt. För att bidra och öka takten i klimatomställningen för att minska växthusutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun prioriterar omsorgsnämnden främst insatser inom följande områden:

1. minskad energianvändning och utfasning av fossila bränslen inom transporter
2. kravställen på minskad klimatpåverkan från livsmedel
3. minska mängden fossil plast inom nämndens verksamheter

Framåt krävs förbättrade förutsättningar avseende främst infrastruktur och drivmedelstillgång samt stärkt uppföljning och styrning för att möjliggöra omställningen av transporter inom nämndens verksamheter.

Inköp av livsmedel sker främst genom upphandlade avtal, där nämndens verksamheter utgår från befintligt sortiment i inköpssystem. Inköp av plastprodukter inom nämndens egen regi styrs främst av behov och ekonomi. För att stärka arbetet krävs tydligare styrning, ökad kunskap samt återkoppling på effekter.

Sammanfattningsvis så pågår arbete inom samtliga ovanstående områden inom nämndens egna verksamheter och intensifierat arbete krävs för förbättrad målluppfyllelse framöver.

För samtliga genomförda upphandlingar med externa utförare har förvaltningen uppdaterat och reviderat miljökraven, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.

Uppdrag		Status
Uppdrag 26. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat (KS, AMN, GSN, IFN, KTN, MHN, OSN, PBN, RÄN, SCN, UBN, ÄLN, UKAF, SFAB, UPAB, UVA och UHEM).		
Kommentar: Beredskapsarbetet inom förvaltningens olika verksamheter utvecklas kontinuerligt för att kunna hantera konsekvenser av olika typer av kriser, såsom klimatrelaterade kriser, driftsstopp, el- och vattenbortfall. Kontinuitetsplaner, rutiner och handlingsplaner har reviderats och övningar genomförts inom olika områden och för olika verksamheter.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens kontinuitetsplanering och krisberedskap säkerställa förebyggande hantering av konsekvenser av ett förändrat klimat, i form av exempelvis extremväder.	Beredskapsarbetet inom förvaltningens olika verksamheter utvecklas kontinuerligt för att kunna hantera konsekvenser av olika typer av kriser, såsom klimatrelaterade kriser, driftsstopp, el- och vattenbortfall. Kontinuitetsplaner, rutiner och handlingsplaner har reviderats och övningar genomförts inom olika områden och för olika verksamheter. Exempel på konkreta aktiviteter inom de olika verksamheterna inkluderar: • Praktiska övningar kring värmebölja och vattenkvalitet. • Tydliggörande av informationen om kris och beredskap till nämndens brukare med bildstödsmaterial. • Införskaffande av den lättlästa versionen av om krisen eller kriget kommer, som kan delas ut till alla brukare.	

	• Införskaffande och uppdatering av krislådor och implementering av beredskapsparmar. • Genomförande av olika typer av skrivbordsövningar. Detta inkluderade exempelvis övning av avbrott i kommunikation, i ett scenario där alla system låg nere och telefonen fungerade sporadiskt.	
Uppdrag		Status
Klimatbudget – Område transport		
Kommentar: Verksamheternas transportbehov, särskilt kopplat till persontransporter, innebär att fordonsanvändningen är svår att minska, men effektivisering sker genom samordning och planering av transporter för ruttoptimering. Successiv omställning av fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter sker i samarbete med Fordonsservice och andelen fossilfria fordon ökar. Samtidigt begränsas användningen av dessa fordon av bristfällig laddinfrastruktur och bristande tillgång till alternativa fossilfria drivmedel. Under de senaste åren har andelen tankat förnybart bränsle också minskat något, från 94 % 2023 till 89 % 2025. Framåt krävs tydligt förbättrade förutsättningar avseende infrastruktur och drivmedelstillgång samt stärkt uppföljning och styrning för att möjliggöra omställningen. En åtgärd är till exempel att säkerställa att de verksamheter som har fossilfria tankningsalternativ i närheten använder dessa och därmed minska andelen feltankningar, det vill säga tankningar där fossilt drivmedel tankas i stället för fossilfritt. Behov finns även av att tydliggöra uppdrag, ansvar och möjliga insatser för att på andra sätt utveckla arbetet med hållbart resande mer systematiskt. För samtliga genomförda upphandlingar av vård- och omsorg har förvaltningen uppdaterat och reviderat miljökraven, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
1.07 Utveckla insatser för att främja anställdas hållbara resande i tjänsten samt till och från arbetet.	Verksamheternas transportbehov, särskilt kopplat till persontransporter, innebär att fordonsanvändningen är svår att minska, men effektivisering sker genom samordning och planering av transporter för ruttoptimering. Framåt finns behov av att tydliggöra uppdrag, ansvar och möjliga insatser för att utveckla arbetet med hållbart resande mer systematiskt. Ett exempel kan vara att utgå från resultatet av den kommungemensamma resevaneundersökningen och planera åtgärder utifrån denna.	
1.22 Minska energianvändningen och fasa ut fossila bränslen för transporter inom vård och omsorg.	Nämndens egna verksamheter: Successiv omställning av fordonsflottan sker i samarbete med Fordonsservice och andelen fossilfria fordon ökar. Samtidigt begränsas användningen av dessa fordon av bristfällig laddinfrastruktur och bristande tillgång till alternativa fossilfria drivmedel. Under de senaste åren har andelen tankat förnybart bränsle också minskat något, från 94 % 2023 till 89 % 2025. Denna utveckling behöver brytas. Framåt krävs tydligt förbättrade förutsättningar avseende infrastruktur och drivmedelstillgång samt stärkt uppföljning och styrning för att möjliggöra omställningen. En åtgärd är till exempel att säkerställa att de verksamheter som har fossilfria tankningsalternativ i närheten använder dessa och därmed minska andelen feltankningar, det vill säga tankningar där fossilt drivmedel tankas i stället för fossilfritt.	

	Externa verksamheter: För samtliga genomförda upphandlingar har förvaltningen uppdaterat och reviderat kravbild för området, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.	
Uppdrag		Status
Klimatbudget – Område energi		
Kommentar: Arbetet för att minska användningen av fossil plast inom nämndens egna verksamheter sker dels genom användning av upphandlade fossilfria produkter, dels i vissa fall övergångar till flergångsalternativ och minskad förbrukning. Inköp av plastprodukter styrs främst av behov och ekonomi. För att stärka arbetet krävs tydligare styrning, ökad kunskap samt återkoppling på effekter. När det gäller åtgärder för att minska energi- och vattenförbrukningen i nämndens verksamheter har nämnden begränsad rådighet över detta. Pilotprojekt, utvärdering av effekten av sådana projekt och ökad kunskapsspridning till olika verksamheter kan dock framöver bidra till ett mer samlat arbetssätt inom dessa områden.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
2.04 Minska mängden fossil plast som går till energiåtervinning (förbränning) genom att: - arbeta förebyggande för att minska plastanvändningen. - ställa krav på återvunnen, biobaserad och återvinningsbar plast vid inköp. - säkerställa utvecklad och korrekt sortering i den egna verksamheten.	Nämndens egna verksamheter: Att minska användningen av fossil plast sker dels genom användning av upphandlade fossilfria produkter, dels i vissa fall övergångar till flergångsalternativ och minskad förbrukning. Inköp av plastprodukter styrs främst av behov och ekonomi. Sortering bedöms fungera i gemensamma utrymmen men kan utvecklas för att gå att genomföra fullt ut i brukarnära arbete. För att stärka arbetet krävs tydligare styrning, ökad kunskap samt återkoppling på effekter. Miljöombudens roll i verksamheterna och interna forum för dessa ska utvecklas för att öka kunskap och sprida goda exempel. Externa verksamheter: Förvaltningen har för samtliga genomförda upphandlingar uppdaterat och reviderat kravbild för området, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.	
2.05 Arbeta för att minska energianvändningen i fastigheter och verksamheter genom förändringar i teknik och beteende. Säkerställ att berörd personal har kunskap om energibesparingsåtgärder i sin verksamhet genom att ta fram relevanta energisparutbildningar.	Verksamheternas rådighet i åtgärden är i många fall begränsad, då energianvändning ofta ingår i hyresavtal. Det finns dock potential i beteendestyrd åtgärder och mindre tekniska lösningar, exempelvis behovsstyrd belysning. Framåt finns behov av att återuppta ett mer samlat arbete, exempelvis genom att genomföra piloter av olika insatser, utvärdera effekt av dessa och ökad kunskapsspridning till verksamheter. Miljöombudens roll i verksamheterna och interna forum för dessa ska utvecklas för att öka kunskap och sprida goda exempel.	
2.08 Minska användningen av vatten och särskilt tappvarmvatten i kommunens fastigheter och verksamheter.	Det finns potentiella utvecklingsområden och tekniska lösningar som kan minska vattenförbrukningen. Framåt finns behov av att tydliggöra ansvar och identifiera relevanta åtgärder där verksamheterna kan påverka, samt att pröva insatser i mindre skala för att utvärdera effekt. Miljöombudens roll i	

	verksamheterna och interna forum för dessa ska utvecklas för att öka kunskap och sprida goda exempel.	
Uppdrag		Status
Klimatbudget – Område konsumtion		
Kommentar: Under de senaste åren har klimatavtrycket från nämndens inköpta livsmedel minskat något och närmat sig kommunens målvärde. Inköp av livsmedel sker främst genom upphandlade avtal, där verksamheterna utgår från befintligt sortiment i inköpssystem. Klimataspekter beaktas i begränsad omfattning i enskilda inköpsbeslut, delvis på grund av otillräcklig information i inköpssystem och ekonomiska begränsningar. Det finns lokala initiativ, exempelvis prioritering av inköp av vissa ekologiska produkter samt samordning av inköp mellan verksamheter. Framåt behövs tydligare mål, bättre synliggörande av klimatpåverkan i beställningssystem samt ökad styrning och uppföljning för att möjliggöra mer aktiva val. För samtliga genomförda upphandlingar av vård- och omsorg har förvaltningen uppdaterat och reviderat miljökraven, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
5.01 Utveckla och skärp kommunens arbete med att ställa krav på minskad klimatpåverkan från livsmedel och måltider i upphandlingar av externa leverantörer.	Nämndens egna verksamheter: Inköp av livsmedel sker främst genom upphandlade avtal, där verksamheterna utgår från befintligt sortiment i inköpssystem. Klimataspekter beaktas i begränsad omfattning i enskilda inköpsbeslut, delvis på grund av otillräcklig information i inköpssystem och ekonomiska begränsningar. Det finns lokala initiativ, exempelvis prioritering av inköp av vissa ekologiska produkter samt samordning av inköp mellan verksamheter. Framåt behövs tydligare mål, synliggörande av klimatpåverkan i beställningssystem samt ökad styrning och uppföljning för att möjliggöra mer aktiva val. Externa verksamheter: Förvaltningen har för samtliga genomförda upphandlingar uppdaterat och reviderat kravbild för området, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.	
5.04 Utveckla och implementera arbetssätt för att öka det interna återbruket inom kommunens verksamheter.	Återbruk sker i viss utsträckning i samband med förändringar i verksamheten, exempelvis vid flyttar där inventarier ses över och i möjligaste mån tas tillvara och omfördelas. Detta ingår som en del i arbetet med förändringsärenden av verksamheter. Framåt finns behov av att utveckla mer strukturerade arbetssätt och gemensamma lösningar för att möjliggöra ett ökat och mer systematiskt återbruk inom verksamheterna.	
Uppdrag		Status
Klimatbudget – Övriga områden		
Kommentar: Framåt finns behov av att tydliggöra uppdrag, ansvar och former för kommunikation och dialog med invånare, i syfte att kunna svara upp mot uppdraget.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
6.05 Stärka invånarnas möjligheter att engagera sig för klimatomställningen, genom kommunikation, kunskapsspridning och dialog	Åtgärden är pausad. Framåt finns behov av att tydliggöra uppdrag, ansvar och former för kommunikation och dialog med invånare, i syfte att kunna genomföra åtgärden.	

Rapportering av kommunfullmäktiges indikatorer under fokusmål 3, inom ramen för nämndens verksamhetsområde

FM3 17. Utsläpp av växthusgaser, kommungeografiskt, koldioxidekvivalenter, kiloton
FM3 18. Utsläpp av växthusgaser, kommunkoncernen, koldioxidekvivalenter, kiloton
Nämnds specifika indikatorer: Andel % använd förnybar energi vid transporter inom nämndens externa verksamheter (jan-nov 2025) 89 Klimatpåverkan av inköpta livsmedel, koldioxidekvivalenter per kilo inköpt livsmedel 2025 1,40 Successiv omställning av fordonsflottan sker i samarbete med Fordonsservice och andelen fossilfria fordon ökar. Samtidigt begränsas användningen av dessa av bristande förutsättningar i form av laddinfrastruktur och tillgång till alternativa fossilfria drivmedel. Framåt krävs tydligt förbättrade förutsättningar avseende infrastruktur och drivmedelstillgång samt stärkt uppföljning och styrning för att möjliggöra omställningen. En åtgärd är till exempel att säkerställa att de verksamheter som har fossilfria tankningsalternativ i närheten använder dessa och därmed minska andelen feltankningar, det vill säga tankningar där fossilt drivmedel tankas i stället för fossilfritt. De senaste åren uppvisar indikatorn för förnybar energi en negativ trend, där andelen förnybart sjunkit från 94 procent 2023 till 89 procent 2025. Inköp av livsmedel sker främst genom upphandlade avtal, där verksamheterna utgår från befintligt sortiment i inköpssystem. Klimataspekter beaktas i begränsad omfattning i enskilda inköpsbeslut, delvis på grund av otydlig information i inköpssystem och ekonomiska begränsningar. Det finns lokala initiativ, exempelvis prioritering av inköp av vissa ekologiska produkter samt samordning av inköp mellan verksamheter. Framåt behövs tydligare mål, bättre synliggörande av klimatpåverkan i beställningssystem samt ökad styrning och uppföljning för att möjliggöra mer aktiva val. Koldioxidavtrycket av nämndens inköpta livsmedel uppvisar en positiv trend och befinner sig 2025 på 1,40, jämfört med det kommunala målvärdet om 1,25.

Fokusmål 4

Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Bedömningen är att målet är i hög grad uppfyllt. Nämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen bedöms till stor del leda till önskat resultat.

Välfärd och god folkhälsa ska bygga ett tryggare och hållbart Uppsala. För att nå målet krävs att förutsättningarna för hälsa och livskvalitet förbättras hos de grupper som är mest utsatta för ohälsa och dit hör många personer med funktionsnedsättning. Förebyggande och tidiga insatser för att stärka individens psykiska hälsa är av största vikt för individens livsvillkor, det är även viktigt ur ett samhällsekonomiskt perspektiv då god ekonomisk hushållning med resurser kan bidra till ekonomisk hållbarhet.

Ett viktigt fokusområde för nämnden för att bidra till måloppfyllelse rör därför främjandet av den psykiska hälsan för nämndens målgrupper. Detta inkluderar inte minst insatser för att motverka ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld och missbruk, samt suicidpreventiva insatser. Tidiga insatser gentemot barn och unga är också ett prioriterat område.

För att bidra till ett tryggare och mer jämlikt Uppsala genomförs insatser för att förebygga och motverka välfärdsbrott, stärka funktionsrättsperspektivet i det brottsförebyggande arbetet i kommunen samt insatser för att förebygga och bryta segregation utifrån funktionsrättsperspektivet. Insatser genomförs även för att stärka nämndens kris- och krigsberedskap och det civila försvaret.

Uppdrag		Status
Uppdrag 30. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet (KS, AMN, GSN, IFN, KTN, MHN, OSN, PBN, RÄN, SCN, UBN, ÄLN, UKAF, SFAB, UPAB, UVA, UHEM, UKK, UST och DUAB).		
Kommentar: Inom nämndens målgrupper finns det ungdomar som kan lockas till kriminalitet och det finns ett behov av att intensifiera arbetet i denna fråga. Funktionsrättsperspektivet i det brottsförebyggande arbetet har stärkts genom samverkan kring trygghetsfrågor, utvecklad uppföljning, kvalitetsarbete och åtgärder för att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet, samt genom att öka tryggheten för personer med funktionsnedsättning. Tidiga förebyggande insatser inom området inkluderar bland annat en ny pilotverksamhet i form av öppnande av ett nytt aktivitetscenter. Syftet med aktivitetscentret har varit att erbjuda attraktiva och hälsofrämjande aktiviteter på ungas villkor, skapa en inkluderande plats där unga vuxna känner delaktighet och inflytande, samt motverka social isolering.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Stärka funktionsrättsperspektivet i det brottsförebyggande arbete i samverkan med övriga kommunala aktörer och polisen.	Funktionsrättsperspektivet har stärkts genom samverkan kring trygghetsfrågor, utvecklad uppföljning, kvalitetsarbete och åtgärder för att förebygga och motverka välfärdsbrottslighet, samt genom att öka tryggheten för personer med funktionsnedsättning. I juni öppnade ett aktivitetscenter, för unga vuxna som inte arbetar eller studerar, som en ny pilotverksamhet. Målgruppen är unga vuxna 18+ som upplever psykisk ohälsa eller har psykiska funktionsvariationer och som utan studier eller jobb kan riskera att hamna i beroendeproblematik och ökad risk för rekrytering till kriminella sammanhang eller brottsliga handlingar.	

	Syftet är att erbjuda attraktiva och hälsofrämjande aktiviteter på ungas villkor, skapa en inkluderande plats där unga vuxna känner delaktighet och inflytande, samt motverka social isolering. Inom nämndens målgrupper finns det ungdomar som kan lockas till kriminalitet och det finns ett behov av att intensifiera arbetet i denna fråga.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 31. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.		
Kommentar: Det genomförs löpande avtalsuppföljning inom alla områden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med utförare gällande misstänkta felaktigheter. Genom ny sekretesslag möjliggörs fördjupad samverkan och informationsutbyte mellan kommunen och Polismyndigheten. Det har även startats ett pilotprojekt med Utbetalningsmyndigheten i syfte att hitta framtida samverkansmodeller och möjliga vägar för utbyte av information. Arbetet för att identifiera, förebygga och motverka välfärdsbrottslighet är fortsatt ett prioriterat område för såväl förvaltningen som nämnden. Vård- och omsorgsförvaltningen har bland annat genomfört verksamhetsanpassade kunskapshöjande aktiviteter i enlighet med Uppsala kommuns handlingsplan mot välfärdsbrott.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Samverka för att motverka välfärdsbrott och upptäcka leverantörer som bryter mot lagen och medvetet försöker missbruka välfärdssystemet för ekonomisk vinning, exempelvis genom stickprovskontroller och andra uppföljningsinsatser.	Det genomförs löpande avtalsuppföljning inom alla verksamhetsområden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med externa utförare gällande misstänkta felaktigheter. Genom den nya sekretesslagstiftningen har även förvaltningen kunnat starta ett nytt samarbete med Polisen för informationsutbyte i ärenden som rör både Polisen och kommunen. Vidare har ett pilotprojekt med Utbetalningsmyndigheten startats med syfte att hitta framtida samverkansmodeller och möjliga vägar för utbyte av information.	
Införa kunskapshöjande utbildning riktad till de anställda i linje med de åtgärder som kommunstyrelsen beslutat om inom ramen för handlingsplan mot välfärdsbrott.	Vård- om omsorgsförvaltningen har under 2026 bland annat genomfört verksamhetsanpassade kunskapshöjande aktiviteter i enlighet med åtgärderna i Uppsala kommuns handlingsplan mot välfärdsbrott. Kunskapshöjande aktiviteter har bland annat genomförts genom: - Föredragningar, workshops och informationsutbyte om hur välfärdsbrott kan yttra sig, upptäckas och motverkas. - Föredragning och workshop om samverkan mot felaktiga utbetalningar, bland annat genom utveckling av beräkningen av den ekonomiska omfattningen av dessa felaktiga utbetalningar. Sammantaget har arbetet för att motverka välfärdsbrott utvecklats kontinuerligt med kompetenshöjande insatser för att omhänderta risker och avvikelser. Det pågår även ett arbete med att	

	utveckla den intern kontrollen för att förebygga och motverka välfärdsbrott och otillåten påverkan. Arbetet för att identifiera, förebygga och motverka välfärdsbrottslighet har aktualiserats ytterligare under de senaste åren, och fortsätter att utgöra ett prioriterat område för såväl förvaltningen som nämnden.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 32. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen (KS, AMN, GSN, IFN, KTN, OSN, PBN, SCN, UBN, ÄLN, UHEM, SFAB, UKAF, UST och UBAB).		
Kommentar: Under året har en så kallad gap-analys påbörjats i syfte att bland annat kartlägga vilka områden som behöver utvecklas för att inkludera fler invånare i det öppna och tidiga stödet. Det finns utmaningar i att nå personer med utländsk bakgrund i de öppna insatserna. En resursförstärkning har därför genomförts för att informera och marknadsföra insatserna i olika kanaler för att nå ut till fler. Under hösten 2027 ska förvaltningen i samverkan med kultur- och idrottsförvaltningen starta upp en målgruppsöverskridande träffpunkt. Mötesplatsen är en del i att bryta och förebygga segregation utifrån ett funktionsrätts- och äldreperspektiv.		
JustNämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Samverka för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation utifrån ett funktionsrättsperspektiv/äldreperspektiv.	Under året har en så kallad gap-analys påbörjats i syfte att bland annat kartlägga inom vilka områden särskilda insatser behövs för att inkludera fler invånare i det öppna och tidiga stödet. Resultaten kommer redovisas under hösten och utifrån detta ska åtgärder tas fram inom relevanta områden. En särskild utmaning har fortsatt varit att nå personer med utländsk bakgrund i de öppna insatserna. En resursförstärkning har därför genomförts för att informera och marknadsföra insatserna i olika kanaler för att nå ut till fler. Vård- och omsorgsförvaltningen har även för avsikt att till hösten 2027, i samverkan med kultur- och idrottsförvaltningen, starta upp en målgruppsöverskridande träffpunkt där såväl yngre som äldre, personer med olika bakgrund och psykisk ohälsa kan mötas för aktiviteter och social samvaro. Mötesplatsen är en del i att bryta och förebygga segregation utifrån ett funktionsrätts- och äldreperspektiv.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 37. Införa likvärdiga modeller för hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.		
Kommentar: Det har genomförts en genomlysning av vilka lokaler som kan tillgängliggöras i kommunens gemensamma bokningssystem för uthyrning. Tillgängliga lokaler planeras att läggas in i systemet för uthyrning under hösten, vilket kan underlätta för olika föreningar att få ökad tillgång till lokaler.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda nämnder och bolag införa modell för tillhandahållande och finansiering av lokaler för olika delar av föreningslivet.	En genomlysning har genomförts av vilka av de lokaler som nämnden nyttjar som kan tillgängliggöras i kommunens gemensamma bokningssystem för uthyrning. Under hösten planeras tillgängliga lokaler att läggas in i systemet för uthyrning. Detta kan	

	underlätta för olika föreningar att få ökad tillgång till lokaler.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 39. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet (KS, KTN, AMN, IFN, SCN, ÄLN och OSN).		
Kommentar: Uppdraget bedöms som färdigt i och med att detta nu är en del av nämndens ordinarie arbete. Inför varje ny ansökningsperiod genomförs kontroller av de föreningar som ansökt om föreningsbidrag samt av de underlag som föreningarna skickar in. Det genomförs även kontroller för att motverka felaktigheter kopplat till utbetalning av föreningsbidrag. Föreningarna ska uppfylla nämndens kriterier för föreningsbidrag. Föreningar som inte uppfyller nämndens kriterier kan nekas bidrag. Förvaltningen har deltagit i en referensgrupp för hantering av bidrag till studieförbund som ansöker om bidrag till kultur och folkbildning inom vård och omsorg. Uppföljning har gjorts för att bland annat se vilka verksamheter som nås av medlen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Förebygga felaktigheter och motverka brottslighet i samband med utbetalning av föreningsbidrag och annan ekonomisk ersättning till civilsamhället, genom att säkerställa ändamålsenliga rutiner och former för samverkan samt genom att genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll.	Inför varje ny ansökningsperiod genomförs kontroller av de föreningar som ansökt om föreningsbidrag samt av de underlag som föreningarna skickar in. Det har bland annat förts dialog med en förening om eventuell återbetalning och föreningen har inte beviljats nytt bidrag då föreningen inte längre lever upp till nämndens kriterier för föreningsbidrag. Uppföljning har även skett gentemot en förening som även beviljats statsbidrag, där kontroll genomförts att dubbelfinansiering ej skett. Förvaltningen har deltagit i referensgrupp tillsammans med kultur- och idrottsförvaltningen för hantering av bidrag till studieförbunden som ansöker om bidrag till kultur och folkbildning inom vård och omsorg. Förvaltningen har haft möjlighet att komma med inspel till fördelning av bidrag. Det har även gjorts en gemensam uppföljning kring vilka verksamheter som nås av medlen.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 40. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och social gemenskap.		
Kommentar: Inom ramen för öppna och tidiga insatser och i samverkan med bland annat civilsamhället, Region Uppsala och övriga sociala nämnder har omfattande hälsofrämjande insatser genomförts inom ett flertal områden. Detta inkluderar inte minst insatser för att motverka ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld och missbruk, samt suicidpreventiva insatser. För att säkerställa att medarbetare har kompetens för att slussa patienter/brukare till rätt instans inom Region Uppsala arbetas det kontinuerligt med kunskapsinhämtning och samverkan. Arbetet utifrån samsjuklighetsreformen har precis inletts på region- och kommunövergripande nivå och nuläge och behov framåt analyseras utifrån den nya lagstiftningen. Medarbetare utbildas inom bland annat mat, motion och motivation, samt kost och neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF). Det pågår ett pilotprojekt om hälsosamtal för förbättrad hälsa för målgrupper inom LSS. Projektet genomförs i samverkan med Region Uppsala. Varje brukare har en genomförandeplan där önskemål/behov av fritidsaktiviteter ska beskrivas för att brukarna ska ha en meningsfull fritid. Samplanering av aktiviteter sker med flera verksamheter för att kunna öka utbudet av meningsfulla aktiviteter.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status

Inom ramen för öppna insatser och i samverkan med civilsamhället och övriga sociala nämnder förebygga och motverka psykisk ohälsa bland äldre/personer med funktionsnedsättning, genom att arbeta med att förebygga exempelvis ofrivillig ensamhet, missbruk, våld, och suicid.	För att motverka psykisk ohälsa pågår/genomfördes flera olika aktiviteter inom nämndens verksamheter, bland annat följande: • Förvaltningen har deltagit i samverkansprojekt med Uppsala universitet kring bemötande vid suicidalitet för personer med intellektuell funktionsnedsättning och autism. Olika delar av nämndens verksamheter har deltagit och intervjuats, bland annat boendestöd och enheter inom bostad med särskild service. • Ett samarbete med Friluftsrådet har inletts för att få fler att komma med ut i friluftsområden och naturen. "Häng med oss ut", steg ett är en metod för att utbilda personal för att tillsammans med brukare hitta ut i naturen för olika aktiviteter. • Samverkan har skett med övriga sociala nämnder gällande hur kommunen kan stötta personer med missbruksproblematik och utsatthet genom öppna och tidiga insatser. • Genomförande av utbildningsinsatser såsom "våga fråga" och "första hjälpen i psykisk hälsa". • Uppsala kommun har fått en egen "Funkisfestival" - Uppsala tillsammans, ett samarbete mellan kulturnämnden och omsorgsnämnden, med start 2026. • Ett arbete med lägesbilder och behovsanalyser har inletts där unga vuxna med psykisk funktionsnedsättning och/eller psykisk ohälsa är en särskilt prioriterad målgrupp. • Under 2026 har en särskild uppföljning av träffpunktsverksamheterna genomförts, med fokus på bland annat tillgänglighet och verksamhetens innehåll. Dialog har även inletts med brukarrevisionen (BRIU) om arbetsformer som både kan bidra med perspektiv på det egna arbetssättet och utveckla formerna för brukarorienterad uppföljning och utredning. • En e-utbildning "Från ensamhet till gemenskap" – lanserades i början av året och har framför allt använts för att utbilda biståndshandläggare. • En ny målgruppsöverskridande träffpunkt, för både äldre och personer med psykisk ohälsa, är under uppbyggnad i samarbete med kultur- och idrottsförvaltningen. • Arbeta pågår med att utveckla och testa nya arbetssätt för att driva långsiktig samhällsomställning för att motverka ofrivillig ensamhet – ett samarbete mellan bland annat olika förvaltningar inom Uppsala kommun och Research Institutes for Sweden (RISE).	
--	---	--

	• Träffpunkternas innehåll och utbud ses över för att bättre möta målgruppernas behov, bland annat med ökat fokus på social samvaro. • Förvaltningens supportgrupp ger enklare stöd till den enskilde brukaren, såsom vägledning i kontakt med myndigheter, ifyllande av blanketter och hjälp med struktur i vardagen. • Det pågår ett pilotprojekt om hälsosamtal för förbättrad hälsa för målgrupper inom LSS. Projektet syftar till att stärka folkhälsan och att fånga upp tidiga indikationer för psykisk ohälsa. Det ska även genomföras kontinuerliga strukturerade hälsosamtal med de brukare som deltar i pilotprojektet. Samtalen utförs av personal på boendet i samverkan med legitimerad personal. Uppföljning sker under hösten 2026. • Medarbetare inom LSS-boenden stöttar brukare i att få/hålla kontakt med andra och få en social samvaro samt har fokus på hälsosamma levnadsvanor. • Specialistsjuksköterska i psykiatri stöttar kollegor för att nå målgrupper som riskerar att isoleras ytterligare. • Socialpsykiatri anordnar utbildningsdagar runt specifika områden, exempelvis psykos och autism. Samarbete sker med Allishuset där målgruppen bland annat erbjuds fysisk träning.	
Stärka samverkan med berörda nämnder och Region Uppsala för att förebygga och motverka samsjuklighet.	Socialpsykiatri använder sig av kostombud och en film om kost och NPF har visats för socialpsykiatriens medarbetare. Verksamhetschefer inom socialpsykiatri har gått Socialstyrelsens utbildning – Det handlar om livet. Flertalet deltagare inom daglig verksamhet har genomgått LÄRVUX utbildning (komvux som anpassad utbildning) om mat, motion och motivation. Samarbete och samverkan sker mellan den kommunala hälso- och sjukvården och psykiatri och habiliteringen inom Region Uppsala. Det finns även flera samverkansforum med den regionala primärvården. Samverkan sker också med arbetsmarknadsförvaltningen och socialförvaltningen.	
Säkerställa att medarbetare har kompetens för att slussa patienter/brukare vidare till rätt instans inom Region Uppsala.	Kunskapsinhämtning och samverkan sker kontinuerligt. Förvaltningens mottagningsenhet möter varje dag medborgare och är skickliga på att guida till och att samverka med såväl Region Uppsala, övriga sociala förvaltningar samt civilsamhället. Inom de verksamheter där det är relevant tas detta kontinuerligt upp med medarbetare. Det gäller både uppdraget att slussa och stödja patienter/brukare till rätt instans inom Region Uppsala, samt hur man	

	slussar rätt. Nära samarbete finns också med sjuksköterska vid behov och det pågår ett arbete med att införa läkarronder inom LSS-gruppboenden.	
Erbjuda träningsmöjligheter för brukare inom socialpsykiatri, exempelvis i form av gym.	Gym finns att tillgå på flera av nämndens öppna verksamheter. Träffpunkterna arbetar även med hälsofrämjande aktiviteter och stöd till livsstilsförändringar såsom promenadgrupper och råd från hälsopedagog.	
Erbjuda meningsfull fritid för brukare inom LSS för ökade möjligheter till full delaktighet.	Verksamheterna ska utgå från brukarnas önskemål och deras genomförandeplaner. Varje brukare har en genomförandeplan där hens önskemål/behov av fritidsaktiviteter ska beskrivas. Samplanering sker mellan verksamheterna för att kunna öka utbudet av meningsfulla aktiviteter. En samlad ombudsroll finns för att säkerställa att medarbetare och verksamhetschef ska kunna ha ett extra fokus på aktiviteter. Det finns många olika inriktningar inom daglig verksamhet, brukarna kan välja utifrån mån av plats vilken inriktning man vill arbeta med. Brukarna kan välja mellan bland annat skogsarbete, konst och kultur samt hundedagis.	
Utreda behov av fontänhus.	Ett fontänhus är en idéburen verksamhet som erbjuder psykosocial och arbetsinriktad rehabilitering för personer som har eller har haft psykisk ohälsa. Vård- och omsorgsförvaltningen träffade i april den nystartade föreningen Uppsala Fontänhus. Föreningen berättade om sina tankar kring att starta ett fontänhus i Uppsala. Föreningen fick information om förvaltningen samt om sysselsättning, träffpunkter och andra insatser för personer med psykiska funktionsnedsättningar i kommunen. Föreningen fick även information om föreningsbidrag och kommer att ansöka om föreningsbidrag till hösten. Föreningen uppvaktar även andra förvaltningar samt söker samarbetspartners både inom föreningslivet och näringslivet. De arbetar nu med att rekrytera medlemmar och sprida information om fontänhusmodellen.	
Inom ramen för öppna insatser och i samverkan med civilsamhället och övriga sociala nämnder synliggöra kulturaktiviteter för nämndens målgrupper för att främja psykiska hälsa och social gemenskap.	Träffpunktsverksamheterna arbetar kontinuerligt med att synliggöra kulturaktiviteter utifrån deltagarnas önskemål och intressen, såsom besök vid museum och deltagande i kreativt skapande.	
Uppdrag		Status
Uppdrag 42. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.		
Kommentar: Beredskapsarbete pågår inom förvaltningens olika verksamheter i syfte att stärka kris- och krigsberedskapen. Kontinuitetsplaner, rutiner och handlingsplaner har reviderats och övningar genomförts inom olika områden och för olika verksamheter.		

Kontinuitetsplaner finns inom nämndernas alla verksamheter och dessa är nyligen uppdaterade utifrån nuläge och behov. Nämndens verksamheter har bidragit till den kommungemensamma risk- och sårbarhetsanalysen.

En aktiveringsövning har genomförts med fokus kommunikationsbortfall, med gott resultat. Efter övningen har varje enhet och verksamhet identifierat utvecklingsområden och arbetar vidare med dessa.

Förvaltningsledning har genomgått utbildning i stabsmetodik och det arbetas med att ta fram en plan för fortsatt arbete med att förbereda förvaltningen för arbete i krissituationer.

Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utveckla arbetet med kris- och krigsberedskap för stärkt motståndskraft inom nämndens verksamheter genom exempelvis planer, övningar och utbildningar inom området.	Det pågår arbete med att systematiskt stärka kris- och krigsberedskapen inom nämndens verksamheter genom att utveckla och uppdatera planer samt genom att genomföra övningar och utbildningar. Kontinuitetsplaner finns inom nämndernas alla verksamheter och dessa är nyligen uppdaterade utifrån nuläge och behov. Nämndens verksamheter har bidragit till den kommungemensamma risk- och sårbarhetsanalysen. Förvaltningsledningen har genomgått en endagars-utbildning i stabsmetodik med syfte att förstå roller och hur man vid en kris kan arbeta för att effektivt skapa en samlad lägesbild och samordna arbetet. Det arbetas med att ta fram en plan för fortsatt arbete med att förbereda förvaltningen för arbete i krissituationer. En aktiveringsövning har genomförts med fokus kommunikationsbortfall, med gott resultat. Efter övningen har varje enhet och verksamhet identifierat utvecklingsområden och arbetar vidare med identifierade utvecklingsområden. Representanter från nämnden har också deltagit i en övning tillsammans med Akademiska sjukhuset samt andra nämnder och förvaltningar för att identifiera utvecklingsområden gällande massutskrivningar från sjukhus. Förvaltningen har identifierat utvecklingsområden och kritiska punkter och kommer framåt arbeta vidare med dessa. Kris- och krigsberedskapsarbetet omfattar även deltagande i det kommungemensamma NIS2-arbetet med fokus på att stärka kommunens återställningsförmåga vid allvarliga IT-störningar och cyberincidenter. Genom detta utvecklas styrning, prioriteringar och samverkan mellan verksamhet och IT för att öka den samlade motståndskraften. Kris- och krigsberedskap har tagits upp i den utvecklade dialogen med externa utförare för att säkra att alla utförare har kännedom om och arbetar med frågan.	

Särskild rapportering

Måluppfyllelse i relation till handlingsplan för näringslivsprogram 2024–2027
Nämnden är (tillsammans med samtliga bolag och nämnder) delansvarig för åtgärderna 4.1–4.2 samt 6.1–6.2 i handlingsplanen. Åtgärderna 4.2 samt 6.1–6.2 rapporteras i anslutande redovisande frågor nedan och bedöms pågå och bidra till måluppfyllelse enligt plan. Åtgärd 4.1 omhändertas genom genomförande av uppdrag 12 i nämndens verksamhetsplan. Detta uppdrag har klarmärkats sedan tidigare. <i>Redovisa minst tre konkreta åtgärder som har bidragit till måluppfyllelse i relation till handlingsplanen. Avgränsa redovisningen till de åtgärder där bolaget eller nämnden har ett utpekat ansvar:</i> 4.2 Arbetet med att utveckla vård- och omsorgsförvaltningens förmåga inom Business Intelligence löper enligt plan. Förvaltningen bidrar aktivt i kommunens beslutsstödsprojekt, vars syfte är att upphandla ett nytt system för styrning och uppföljning. Parallellt fortsätter utvecklingen av Power BI-rapporter för att stärka det datadrivna beslutsfattandet och förbättra möjligheterna till analys, uppföljning och verksamhetsutveckling. 6.1. Förvaltningen deltar i branschråd specifikt avsett för nämndens verksamhetsområde, samt tvärssektoriella branschråd som är relevanta för nämndens verksamhetsområden. 6.2. Inför upphandlingar tillämpar förvaltningen de av lagen tillåtna kommunikationsformerna för att inhämta synpunkter och anpassa upphandlingar utifrån marknadens förutsättningar. Enheten upprätthåller dialog med samtliga avtalsparter och har på daglig basis kontakt med utförarens företrädare.
Måluppfyllelse i relation till handlingsplan för idrottspolitiskt program
<i>Har nämnden eller bolag åtgärder som är formulerade på andra sätt men som i praktiken motsvarar någon åtgärd i handlingsplan för idrottspolitiskt program? Ange vilka och koppla till den åtgärd ni tänker att den motsvarar.</i> Uppdrag 6 åtgärd 1: Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030. Koppling till handlingsplan för idrottspolitiskt program: • Åtgärd 2 under målområde 2. • Åtgärd 2 och 3 under målområde 4. Uppdrag 8 åtgärd 1: Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering. Koppling till handlingsplan för idrottspolitiskt program: • Åtgärd 2 och 3 inom målområde 4. Uppdrag 40 åtgärd 4: Erbjudna träningsmöjligheter för brukare inom socialpsykiatri, exempelvis i form av gym. Koppling till handlingsplan för idrottspolitiskt program: • Åtgärd 2 under målområde 1. • Åtgärd 1 och 3 under målområde 4. Uppdrag 40 åtgärd 5: Erbjudna meningsfull fritid för brukare inom LSS för ökade möjligheter till full delaktighet. Koppling till handlingsplan för idrottspolitiskt program: • Åtgärd 1 och 2 under målområde 1. • Åtgärd 1 under målområde 2. • Åtgärd 2 under målområde 3. • Åtgärd 2 och 3 under målområde 4. <i>Vilka konkreta resultat ser nämnden hittills för grupper 60 + år, personer med funktionsnedsättning som står längre ifrån aktiviteter med fysisk aktivitet eller idrott?</i> Nämnden ger föreningsbidrag till föreningar för att stärka föreningar inom funktionshinderområdet. En stor del av nämndens budget för föreningsbidrag går till att föreningar anordnar kultur- och fritidsaktiviteter. Förvaltningen

anordnar även egna fritids- och kulturaktiviteter. Även nämndens idéburna offentliga partnerskap (IOP) har som syfte att stärka arbetet med fysisk aktivitet/idrott.

Nämndens målgrupp erbjuds träningsmöjligheter på de gym som finns att tillgå på två träffpunkter, samt vid den öppna sysselsättningen. Träffpunkterna arbetar även med hälsofrämjande aktiviteter och stöd för livsstilsförändringar, såsom promenadgrupper och råd från hälsopedagog.

Varje brukare har en genomförandeplan där önskemål/behov av fritidsaktiviteter ska beskrivas för att brukarna ska ha en meningsfull fritid.

Det pågår ett pilotprojekt om hälsosamtal för förbättrad hälsa för målgrupper inom LSS. Vid samtalen får den enskilde beskriva sin livssituation, önskemål om aktiviteter vad gäller tex fysisk och psykisk hälsa, samt erbjuds vägledning och lotsning till relevanta aktiviteter. Projektet genomförs i samverkan med regionen, ca 30 brukare deltar i projektet.