

Stadsbyggnadsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till Idrotts- och fritidsnämnden

Datum:
2021-09-21

Diarienummer:
IFN-2021-00015

Handläggare:
Sara-Carin Öhman

Anmälningssärenden idrotts- och fritidsnämnden den 27 september 2021

Förslag till beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** med godkännande lägga föreliggande anmälningssärenden till handlingarna.

Ärendet

- Protokoll från idrotts- och fritidsnämnden den 30 augusti 2021
- Protokoll från idrotts- och fritidsnämndens arbetsutskott den 20 september 2021
- Anmälan av Överenskommelse om informationsöverlämnande

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser föreligger

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2021-09-27

Stadsbyggnadsförvaltningen

Christian Blomberg
Stadsbyggnadsdirektör

Idrotts- och fritidsnämndens protokoll måndagen den 30 augusti 2021

Plats och tid

Ångloket, klockan 15:00-17:51

Paragrafer

60-69

Justeringsdag

Måndagen den 6 september 2021.

Underskrifter



Maria Patel, ordförande



Mikael Eriksson, justerare



Sara-Carin Öhman, sekreterare

Idrotts- och fritidsnämnden
ProtokollDatum:
2021-08-30

Närvarande

Beslutande

Maria Patel (S), ordf. (närvarar på plats)
Anders Wallin (L), 1:e vice ordf.
Markus Lagerquist (M), 2:e vice ordf.
Karolin Lundström (V)
Agneta Gille (S)
Leif Wahlström (S)
Annica Nordin (S)
Erik Boman (S)
Sara Rådbo (MP)
Marcus Jansson (M), deltar ej § 68
Mats Wurmbach, § 68
Mikael Eriksson (C)
Torkel Kjösnes (KD)
Kent Kumpula (SD)

Ej tjänstgörande ersättare

Ziad Kassem (S)
Josefin Mannberg (S)
Bodil Frick (L)
Hannes Pålbrant (MP)
Mats Wurmbach (M). §§ 60-67, 69
Karin Lamberg (C)
Tobias Nordquist (V)

Övriga närvarande

Stadsbyggnadsdirektör Christian Blomberg, enhetschefer Maria Leopardi, Erik Löhman, Mats Benker och Stefan Wittberg, projektledare Mikael Franzen, Mikael Johansson, projektledare Uppsala kommuns skolfastigheter Fredrik Ahlgren, strateg Andreas Bolinder, fritidsstrateg Ewa Wennmark, marknadsansvarig Dan Eriksson, avtalsansvarig Christoffer Staaf, VD Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB Thomas Perslund, controller Matilda Eriksson och nämndsekreterare Sara-Carin Öhman (närvarar på plats).

Samtliga närvarar på distans om inte annat anges.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Idrotts- och fritidsnämnden
ProtokollDatum:
2021-08-30

§ 60

Val av justerare samt justeringsdag

Beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** utse Mikael Eriksson (C), att jämte ordföranden, justera protokollet måndagen den 6 september 2021.

§ 61

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** fastställa föreliggande föredragningslista med följande tillägg:
 - Fråga från Mats Wurmbach angående hur halltider fördelas i Uppsala, § 68
 - Information om föreningarnas skulder, § 69

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Idrotts- och fritidsnämnden
ProtokollDatum:
2021-08-30

§ 62

Månadsrapport per juli 2021 idrotts- och fritidsnämnden

IFN-2021-00052

Beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** godkänna den ekonomiska månadsrapporten per juli 2021.

Sammanfattning

Idrott- och fritidsnämndens resultat per juli är ett underskott på 7,4 miljoner kronor. Avvikelsen beror på bortfall av markeringsavgifter som en fortsatt effekt av Covid-19.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2021-08-16

Föredragning av Matilda Eriksson, controller.

Arbetsutskottet föreslår godkännande.

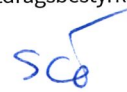
Beslutsgång

Ordföranden frågar om det är nämndens avsikt att bifalla förslaget att godkänna den ekonomiska rapporten. Ordföranden finner bifall.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



§ 63

Yttrande över remiss av kommunrevisionens granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt

IFN-2021-00152

Beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** avge yttrande till kommunstyrelsen enligt ärendets bilaga 1.

Sammanfattning

Kommunrevisionen har överlämnat en granskning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt till idrotts- och fritidsnämnden, kommunstyrelsen med flera nämnder för yttrande senast den 30 september 2021.

Revisionens rapport kan nås via följande länk [till kommunens hemsida](#).

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 23 juni 2021
- Bilaga 1, förslag till yttrande från idrotts- och fritidsnämnden
- Bilaga 2, kommunrevisionens rapport via länk [till kommunens hemsida](#)

Arbetsutskottet föreslår godkännande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om det är nämndens avsikt att bifalla förslaget att avge yttrande enligt ärendets bilaga. Ordföranden finner bifall.

§ 64

Funktionsprogram för Gottsundaskolans idrottshall

IFN-2021-00161

Beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** anta förslaget till program för fullstor idrottshall vid Gottsundaskolan i enlighet med ärendets bilaga 1,
2. **att** uppdra till förvaltningen att återkomma med förslag på hyresavtal i enlighet med det antagna behovsprogrammet.

Sammanfattning

För att klara infrastrukturen för idrott i den växande staden och skolans behov av idrottslokaler behöver idrotts- och fritidsnämnden ge förvaltningen i uppdrag att bygga nya idrottshallar. I processens tidiga skede fastställer idrotts- och fritidsnämnden behovsprogram, enligt bilaga 1 dimensionerande krav och förutsättningar för nämndens beställning av idrottslokaler. I ett senare skede återkommer förvaltningen till nämnden med förslag på hyresavtal.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 19 augusti 2021
- Bilaga 1: Behovsprogram för idrottslokal vid Gottsundaskolan

Föredragning av Mikael Johansson och Fredrik Ahlgren.

Arbetsutskottet föreslår godkännande.

Jäv

Marcus Jansson (M) deltar inte i ärendet med anledning av jäv.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Idrotts- och fritidsnämnden
Protokoll

Datum:
2021-08-30

Yrkande

Kent Kumpula (SD) yrkar på återremiss.

Maria Patel (S) yrkar avslag på yrkandet om återremiss och bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandet om återremiss mot avslag och finner att nämnden har beslutat att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden frågar om det är nämndens avsikt att bifalla förvaltningens förslag och finner bifall.

Reservation

Kent Kumpula (SD) reserverar sig med hänvisning till yrkandet om återremiss.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Idrotts- och fritidsnämnden
ProtokollDatum:
2021-08-30

§ 65

Anmälningssärenden idrotts- och fritidsnämnden 2021-08-30

IFN-2021-00015

Beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** lägga föreliggande anmälningssärenden för perioden 2021-06-22 till 2021-08-23 till handlingarna

Sammanfattning

- 1 Protokoll från idrotts- och fritidsnämnden den 23 juni 2021
- 2 Protokoll från idrotts- och fritidsnämndens arbetsutskott den 23 augusti 2021
- 3 Protokoll från funktionsrättsrådet den 7 maj 2021

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 24 augusti 2021

Arbetsutskottet föreslår godkännande.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Idrotts- och fritidsnämnden
ProtokollDatum:
2021-08-30**§ 66****Delegationsförteckning Idrotts- och
fritidsnämnden 2021-08-30****IFN-2021-00008****Beslut**

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** lägga förteckning över delegationsbeslut för perioden 2021-06-22 till 2021-08-23 till protokollet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 24 augusti 2021.

Arbetsutskottet föreslår godkännande.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



Idrotts- och fritidsnämnden
ProtokollDatum:
2021-08-30

§ 67

Deltagande konferens och möten

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** ledamöter och ersättare i nämnden ges möjlighet att delta i, av kommunrevisionen arrangerad, nämnddag den 8 oktober 2021. Ersättning utgår för deltagande.

Ordföranden påminner också nämnden om utbildning i Agenda 2030 den 9 september.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



§ 68

Frågor från nämndens ledamöter

- Fråga från Mats Wurmbach (M) angående hur halltider fördelas i Uppsala.

Maria Leopardi, Erik Löhman och Mikael Franzen svarar på frågan. Hänvisar till ”Anläggningskategorier och prioritering av tider”, antagna av nämnden den 20 maj 2019.

Dokumentet finns att tillgå på Insidan.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



§ 69

Informationsärenden

1. Multihuset Rosendal

Föredragning av Erik Löhman, Mikael Franzen och Christoffer Staaf.

2. Bidragsstatistik

Föredragning av Ewa Wennberg.

3. Inriktningsplanering för nämnden under hösten

Christian Blomberg och Maria Patel informerar om planeringen för IFN och de inbokade träffarna med presidiet och nämnden.

Presidiet har haft ett första möte och träffas igen den 16 september, och därefter kommer mer information.

4. Lägesrapport is-arenan på Gränby sportfält

Föredragning av Thomas Perslund och Erik Löhman.

5. Status föreningarnas skulder

Föredragning av Matilda Eriksson och Ewa Wennberg.



Överenskommelse om informationsöverlämnande

Denna mall används vid överlämnande av information mellan myndigheter vid organisationsförändringar. Läs mer i rutinen *RU-19 Hantera information inför organisationsförändringar*.¹

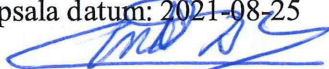
Överlämnande myndighet sker i samband med verksamhetsövergång 2021-09-01.

Handlingar som överlämnas genom lån ska återlämnas till överlämnande myndighet inom 2 år.

Överlämnande myndighet

Följande handlingar överlämnas till myndighet Uppsala kommun arenor och fastigheter Uppsala kommun arenor och fastigheter

Uppsala datum: 2021-08-25



.....
För överlämnande myndighet
(arkivansvarig eller motsvarande)

Christian Blomberg, direktör Stadsbyggnadsförvaltningen
Namnförtydligande

Övertagande myndighet

Följande handlingar har mottagits av myndighet Uppsala kommun arenor och fastigheter Klicka här för att ange text.

Uppsala datum: Klicka här för att ange text.



.....
För övertagande myndighet
(arkivansvarig eller motsvarande)

Thomas Perslund

.....
Namnförtydligande

¹ När information (pappersarkiv) levereras till kommunens arkivmyndighet ska rutinen *RU-18 Leverera arkiv till stadsarkivet* följas.

Specifikation av överlämnad information från Idrotts- och fritidsnämnden

Verksamhet/avdelning/ process	Serie, handlingar Ange om möjligt seriesignum. Redovisa även handlingar som kan gallras.	Sekre- tess (x= JA)	År (fr o m – t o m)	Överförs genom		Anmärkning
				Över- tagande	Lån	
	<p>Viss verksamhet på idrotts- och fritidsnämnden flyttar 2021-09-01 över till det nya bolaget UKAF.</p> <p>Berörda verksamheter: -Bokningsservice - UKAF Service -Verksamhetsdrift - UKAF Drift och Teknik -Vissa marknadsinsatser – UKAF Marknad och kommunikation/serviceområde</p> <p>Utlånad information ska återlämnas efter 2 år, utlånad till och med 2023-08-30.</p> <p>Informationen nedan visar vilka delar som följer med i verksamhetsöverlämningen.</p>					
Handlingstyp:	Information:	Sekretess:	År:			
DHS - Diarieförda handlingar	<p>Avslutade ärenden ligger kvar i IFNs serie.</p> <p>Öppna ärenden flyttas över till den nya serien.</p> <p>Följande ärenden övertas: IFN-2020-00010 IFN-2020-00220 IFN-2021-00042 IFN-2021-00044</p>		--2021	X		All information som i sin helhet ska flytta över till UKAF kommer att göra det manuellt till den struktur som det nya bolaget har.

Specifikation av överlämnad information från Idrotts- och fritidsnämnden

Verksamhet/avdelning/ process	Serie, handlingar Ange om möjligt seriesignum. Redovisa även handlingar som kan gallras.	Sekre- tess (x= JA)	År (fr o m – t o m)	Överförs genom		Anmärkning
				Över- tagande	Lån	
G:katalogen	Anläggningsinfo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Driftplan Underhållsplan ▪ Övernattning per skola ▪ Idrott – Idrott och fritid ▪ Drift Studenternas-Gränby m fl 				X	All information som ska delas med UKAF har lagts i samarbetsmapp (IFN – UKAF)
	Evenemangsmappen flyttas över till UKAF Verksamhet				X	
HR-system	KIA – arbetsskador				X	
2.3.4.0 Leda – Styra – Organisera	Avtal, policys, arbetsmiljö – system		2012- 2021		X	System: KIA, Heroma
2.5.1.3 Hantera löpande avtal	Överenskommelser				X	Kommer att finnas både på IFN och i det nya bolaget. Samarbetsmapp System: DHS
	Entreprenadavtal				X	UKAF tar över.
	Skötselavtal				X	UKAF tar över.
	Lokalhyresavtal förråd				X	UKAF tar över.

Specifikation av överlämnad information från Idrotts- och fritidsnämnden

Verksamhet/avdelning/ process	Serie, handlingar Ange om möjligt seriesignum. Redovisa även handlingar som kan gallras.	Sekre- tess (x= JA)	År (fr o m – t o m)	Överförs genom		Anmärkning
				Över- tagande	Lån	
3.6.8.2 Driva idrottsanläggning, med underprocesserna	<u>Bedriva anläggningsaktiviteter</u> <ul style="list-style-type: none"> • Brandskydd/systematiskt brandskyddsarbete (SBA) - Brandskyddsuppgifter, felanmälan • Incidenter • Felanmälan 			X		System: KIA
	Protokoll från SYN -säkerhetsbesiktning av hallar -installationer -tryck -övrigt -besiktning av läktare (fastighetsägarens ansvar) -besiktningsprotokoll på utrustning i hallarna			X		
	Polisrapporter/anmälan om invändig skadegörelse av hallar mm			X		System: DHS
AVTAL						
	Avtal om försäljning och reklam – Studenternas, A-hallen Gränby, Österängen			X		UKAF tar över
	Kanotus + klubbhus i Sunnersta – hyr in och hyr ut till föreningar			X		UKAF tar över
	Behandlingar plockade från Artikel 30 registret:					

Specifikation av överlämnad information från Idrotts- och fritidsnämnden

Verksamhet/avdelning/ process	Serie, handlingar Ange om möjligt seriesignum. Redovisa även handlingar som kan gallras.	Sekre- tess (x= JA)	År (fr o m – t o m)	Överförs genom		Anmärkning
				Över- tagande	Lån	
Bokningsservice	Ansöka om ledig tid i kommunens anläggningar samt bokning – namn, e-post, telefonnr			X		System: IbGo
	Komma in i kommunens anläggningar - nyckelhantering mm			X		System: Keycontrol, Aptus, RCO
	Verksamhetsrutiner – Arbetsbeskrivningar				X	Sparas i samarbetsmapp i G:katalogen - Samarbetsmapp En del går över till UKAF och en del blir kvar på IFN
	Egenkontrollprogram på maskinpark – serviceprotokoll, leasingavtal -			X		Bevaras hos leverantör/entreprenör enligt avtal.
	Felanmälan – felanmälningsuppgifter internt/externt, namn, telefonnr, e-post			X		System: Infracontrol
	Bereda beställningar – kartor, ritningar, behov och funktion		Pågående		X	System: DHS
	Avtal – Avtalsuppgifter – personuppgifter, föreningskontaktuppgifter	kan förekomma	Pågående		X	System: LEB
	Behov och funktionsprogram – Rumfunktionsprogram		Pågående		X	System: DHS
Fastighetssystem	LEB - hantering av fakturering av hyror för förråd, omklädningsrum, kansli lokaler mm. Kopplat till Agresso/Unit4.		2012-2021	X		Sportfastigheter har samma system. Nytt system på gång att upphandlas.

Specifikation av överlämnad information från Idrotts- och fritidsnämnden

Verksamhet/avdelning/ process	Serie, handlingar Ange om möjligt seriesignum. Redovisa även handlingar som kan gallras.	Sekre- tess (x= JA)	År (fr o m – t o m)	Överförs genom		Anmärkning
				Över- tagande	Lån	
						LEB har varit igång sedan 2012/2013. Tidigare system var Landlord.
	LEB - Fakturaunderlag			X		
Ekonomisystem	Ekonomiinformation: Agresso - fakturor, tidsredovisning UNIT-4			X		
Personalsystem	Heroma – lönesystem, scekmaändringar, övertid, OB mm			X		
	Interbook – fakturor för bokade tider			X		
	Föreningsavtal – manuella fakturor				X	