

Utbildningsförvaltningen

Utbildningsnämnden

Handläggare:  
Malin Eld  
Gerd Andersson  
Outi Ceder

## Ansökan om rätt till bidrag för pedagogisk omsorg för barn 1-5 år och 6-13 år - C Företaget, Lilla Elefanten

### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslås besluta

**att** bevilja C Företaget Dagbarnvårdare ekonomisk förening, rätt till bidrag för pedagogisk omsorg med fyra platser 1-5 år och två platser 6-13 år, i enheten Lilla elefanten med adress Frödingsgatan 25 samt

**att** beslutet gäller under förutsättning att de pedagogiska lokalerna följer miljöförvaltningens och brandskyddsmyndighetens krav.

### Föredragning

C Företaget Dagbarnvårdare ekonomisk förening (organisationsnummer 769615-0502) har ansökt om ett förändrat godkännande av rätt till bidrag för pedagogisk omsorg i enheten Lilla Elefanten på Frödingsgatan 25. Huvudmannen har sedan tidigare rätt till bidrag för pedagogisk omsorg i Uppsala kommun där rätt till bidrag för sex platser för barn mellan ett och fem år i enheten Lilla elefanten ingår.

Huvudmannen anger i ansökan att enheten avser att ta emot fyra barn mellan 1 och 5 år och två barn mellan 6 och 12 år. I övrigt gäller de förutsättningar som tidigare ansökan för enheten Lilla elefanten UBN-2019-2693, daterad 26 mars 2019, anger. Dagbarnvårdare blir fortsatt Emelie Sjödin, Frödingsgatan 25 i Uppsala.

Huvudmannens olika enheter har ett vikariesystem och samarbetar vid sjukdom eller annan ledighet.

Utbildningsnämnden förutsätter att huvudmannen tillser att den planerade verksamheten uppfyller de krav som anges i 25 kap. 6 och 7 §§ och att den planerade verksamheten är öppen för alla barn.

### *Konsekvenser för barn/vårdnadshavare*

För barn och vårdnadshavare boende i området förändras utbudet till att omfatta pedagogisk omsorg för en större åldersbredd, i närområdet.

*Ekonomiska konsekvenser*

Inte aktuellt med föreliggande förslag till beslut.

Birgitta Pettersson  
Utbildningsdirektör

Utbildningsförvaltningen

**Ansökan om rätt till bidrag för pedagogisk omsorg i enskild regi, i enlighet med 25 kap. skollagen****Ansökan ska fyllas i elektroniskt.**

Utbildningsförvaltningen prövar om sökanden har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen enligt 25 kap. 10 § skollagen (2010:800).

I ansökan ska bifogas handlingar som styrker sökandens rättsliga handlingsförmåga.

Om sökanden redan är huvudman för fristående pedagogisk omsorg i Uppsala kommun, kan beslut påverkas av genomförd tillsyn på befintliga enheter.

- Ansökan avser icke-etablerad huvudman  
 Ansökan avser etablerad huvudman

**godkännande och rätt till bidrag för pedagogisk omsorg i form av:**

- Familjedaghem  
 Flerfamiljsystem  
 Familjenätverk

**Sökande**

Huvudmannens namn C Företaget Dagbarnvårdare		Telefonnummer 0767775833
Adress Geijersgatan 34	Postnummer 75226	Ort Uppsala
E-postadress dagbarnvardare@cforetaget.se		
Organisationsform (aktiebolag, handelsbolag, ekonomisk förening, stiftelse etc.): Ekonomisk förening		Organisationsnummer/personnummer 769615-0502
Bankgiro/Plusgiro: 5101-5782		

**Kontaktperson**

som ska ansvara för kontakten med förvaltningen

Namn Emelie Sjödin	Telefonnummer 0767775833
E-postadress dagbarnvardare@cforetaget.se	

Enhetens namn Hänvisning till ärende UBN-2019-2693 Lilla elefanten	Telefonnummer 0739257700	
Adress Frödingsgatan 25	Postnummer 75421	Ort Uppsala
E-postadress neco_ceylaninanc@hotmail.com		

**Handlingar som styrker sökandens rättsliga handlingsförmåga ska bifogas ansökan**

<input type="checkbox"/> Registreringsbevis från skattemyndighet som visar att sökande är godkänd för F-skatt <input type="checkbox"/> Personbevis (om sökande är enskild firma) <input type="checkbox"/> Stadgar (ekonomisk förening, ideell förening, stiftelser, registrerat trossamfund) <input type="checkbox"/> Registreringsbevis från Bolagsverket bifogas ansökan (Ekonomisk förening, Aktiebolag, Handelsbolag, Kommanditbolag)
--

**Handlingar som ska lämnas in i samband med ansökan**

<input type="checkbox"/> Lokal/ritning <input type="checkbox"/> Ekonomisk kalkyl för första verksamhetsåret kopplat till beräknad personalbemanning <input type="checkbox"/> Årsredovisning/årsbokslut <input type="checkbox"/> Utdrag ur polisens belastningsregister (Kuvertet öppnas av sökanden som huvudman tillsammans med handläggare på utbildningsförvaltningen)
--

**Information om huvudman**

Är sökande huvudman för andra fristående verksamheter

 Ja       Nej

Om ja, redovisa vilka fristående verksamheter
---

Har sökande varit huvudman för andra fristående verksamheter

Ja  Nej

Om ja, redovisa vilka fristående verksamheter och i vilken kommun

### Planerad start (månad och år)

Snarast möjligt

### Antal platser

Antal barn 4 dagbarn, 2 fritidsbarn	Ålder 1-5 år och 6-12 år
--	-----------------------------

### Lokaler

Enligt skollagen ska pedagogisk omsorg bedrivas i ändamålsenliga lokaler. Förvaltningen granskar lokaler och utemiljö utifrån skollagens krav på ändamålsenlighet.

Beskriv hur villkoren för att lokalerna är trygga, säkra och hälsosamma för barn att vistas i, ska uppfyllas (Det ska vanligtvis finnas två vägar/utrymningsvägar ut ur lokalerna som leder ut till det fria. Dessa vägar ut ska vara oberoende av varandra vid en eventuell brand. Fönster får EJ användas som utrymningsväg.)

Beskriv hur villkoren att lokalerna är utformade så att de möjliggör en varierad verksamhet, som stimulerar barns lärande och utveckling ska uppfyllas.

Beskriv hur villkoren att relevanta material och redskap som inbjuder till att undersöka, utforska och leka samt kan användas på många olika sätt finns tillgängliga ska uppfyllas.

Beskriv hur villkoren att barnen får tillgång till dagliga utevistelse under säkra och trygga förhållanden ska uppfyllas.

**Antagning och urvalsgrunder**

Huvudmannen vill använda Uppsala kommuns centrala antagningssystem så att kommunen administrerar antagningen av barn

Huvudmannen vill ha egen kö och själv administrera antagningen av barn

Beskriv förskolans urvalsgrunder för antagning:

**Samverkan med andra**

Beskriv hur verksamheten kommer att samverka med andra familjedaghem och verksamheter och beskriv på vilket sätt.

**Övergripande krav på verksamheten**

Enligt skollagen ska barnets bästa vara utgångspunkt i all pedagogisk omsorg. Barnet ska ha möjlighet att fritt uttrycka sina åsikter i alla frågor som rör honom eller henne. Av skollagen framgår också att pedagogisk omsorg ska utformas med respekt för barnets rättigheter och förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på. Vidare anges att var och en som verkar inom pedagogisk omsorg ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling (1 kap. 10 § och 25 kap. 6 § skollagen).

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

**Utveckling och lärande**

Enligt skollagen ska pedagogisk omsorg genom pedagogisk verksamhet stimulera barns utveckling och lärande. Det framgår också att verksamheten ska utformas så att den förbereder barnen för fortsatt lärande. (25 kap. 2 och 6 §§ skollagen).

Beskriv hur villkoren att stimulera och utmana barns utveckling och lärande och förbereda barnen för fortsatt lärande och erbjuda en trygg omsorg. Det ska även framgå hur man ska arbeta med de nationella målen i läroplanen t ex matematik, motorisk utveckling och förståelse för naturvetenskap.

Beskriv hur villkoren att personalen ska utforma verksamheten så att den främjar leken och kreativiteten samt tar till vara och stärker barnens intresse för att lära ska uppfyllas.

Beskriv hur villkoren att verksamheten ska utformas så att den utgår från barnens erfarenheter, intressen, behov och åsikter ska uppfyllas.

Beskriv hur villkoren att verksamheten ska utformas så att de allsidiga kontakter och social gemenskap ska uppfyllas.

Beskriv hur villkoren att verksamheten ska utformas så att den stimulerar barnens språkutveckling ska uppfyllas.

Beskriv hur villkoren avseende vårdnadshavares inflytande och samverka ska uppfyllas.

Beskriv hur villkoren att barnen serveras varierade och näringsriktiga måltider ska uppfyllas.

**Förskolans läroplan Lpfö 98/16 ska vara vägledande för pedagogisk omsorg**

Enligt allmänna råd för pedagogisk omsorg är det viktigt att huvudmannen säkerställer att personalen är förtrogen med innehållet i förskolans läroplan (Skolverkets allmänna råd för pedagogisk omsorg s. 14).

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

**Barn i behov av särskilt stöd**

Enligt skollagen ska barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ges den omsorg som deras speciella behov kräver. Verksamheten ska utformas så att den förbereder barnen för fortsatt lärande (25 kap. 2 § skollagen).

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

**Uppföljning och utvärdering**

Enligt skollagen ska enskild huvudman (som en kommun har förklarat har rätt till bidrag för pedagogisk omsorg) systematiskt följa upp och utvärdera pedagogisk omsorg.

Huvudmannen bör i sin systematiska uppföljning och utvärdering kartlägga verksamhetens förutsättningar och genomförande, analysera kvaliteten och bedöma verksamhetens utvecklingsbehov. Med utgångspunkt i analysen och i dialog med personalen planera och besluta vilka områden som behöver utvecklas för att stimulera barnens utveckling och lärande, samt följa upp att formerna för barnens delaktighet och medverkan i uppföljning och utvärdering är anpassade till deras ålder och mognad. (Skolverkets allmänna råd med kommentarer, pedagogisk omsorg sid 31)

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

**Rutiner för klagomålshantering**

Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål där det ska framgå hur vårdnadshavare kan lämna synpunkter och på vilket sätt dessa kommer att utredas. Huvudmannen ska informera om rutinerna på lämpligt sätt. Klagomål ska även kunna lämnas anonymt till huvudmannen.

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas



**Barngruppens sammansättning och storlek**

Huvudmannen bör anpassa barngruppens sammansättning och storlek så att det enskilda barnets och gruppens behov kan tillgodoses, samt vid utformningen av barngruppen ta hänsyn till faktorer som bla. personalens kompetens, barnens ålder. (Skolverkets allmänna råd med kommentarer, pedagogisk omsorg sid 25)

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

**Barnsäkerhet**

Huvudmannen är ansvarig för barnens säkerhet. Huvudmannen ansvarar för att dokumentera rutiner för barnsäkerhet, brand, kriser och katastrofer och att dessa uppdateras varje år. (Skolverkets allmänna råd med kommentarer, pedagogisk omsorg sid 23)

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

**Barns och vårdnadshavares inflytande**

Barnens behov och intressen är en viktig utgångspunkt i utformningen av verksamheten. Personalens förhållningssätt är avgörande i detta arbete och det är därför viktigt att de strävar efter att alla barn ges möjlighet att komma till tals och påverka innehållet i verksamheten. (Skolverkets allmänna råd med kommentarer, pedagogisk omsorg sid 16)

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

**Personal**

I pedagogisk omsorg ska det finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnets behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses (Skollagen 25 kap. 7 §).

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

Beskriv hur villkoren att personalen ges möjlighet till kompetensutveckling ska uppfyllas.

Beskriv hur huvudmannen kommer att tillse att det finns system och beredskap för kortare och längre tids personalfrånvaro.

Om verksamhetsformen är flerfamiljssystem ska detta anges i ansökan med angivelse av vilka familjer och hur verksamheten ska organiseras.

### **Registerkontroll av personal**

Enligt skollagen ska den som erbjuds en anställning inom pedagogisk omsorg, till den som erbjuder anställningen lämna ett utdrag ur det register som förs enligt lagen om belastningsregister. (Skollagen 2 kap. §§ 31–33).

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

### **Tystnadsplikt**

Huvudmannen ansvarar för att alla verksamma i den pedagogiska omsorgen har kunskap om innebörden av tystnadsplikt. (Skollagen 29 kap. 14 §).

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

### **Anmälningssplikt**

Anmälningssplikt innebär att verksamma inom pedagogisk omsorg också har skyldighet att genast anmäla till socialtjänsten om man får kännedom om något som innebär misstanke om att ett barn far illa eller riskerar att komma till skada.

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

### Öppethållande

Av Uppsala kommuns regler framgår att omsorgen ges mellan 06.30 och 18.30 (Regler för förskola och pedagogisk omsorg).

Vilka barn som kan tas emot i pedagogisk omsorg och vilka regler som gäller för öppettider framgår av de bestämmelser som reglerar vilka som har rätt att tas emot i förskola. (8 kap 3–7 §§ skollagen)

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

### Avgifter

Enligt skollagen får avgifter som en enskild huvudman för pedagogisk omsorg tar ut inte vara oskäligt höga. Kostnaden för frukost, lunch och mellanmål ingår i ersättningen varför avgift inte kan tas ut av vårdnadshavarna för detta (25 kap. 9 § skollagen)

Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

### Åtgärder mot kränkande behandling och diskriminering

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. (6 kap. 1–11 §§ skollagen och diskrimineringslagen).


Beskriv hur villkoren ska uppfyllas

### Bilagor som ska bifogas ansökan

Bilagor	Bilaga nummer
Ritning på hus/lägenhet/lokal med tydligt markerade ytor för verksamheten, markerade utgångar och angivet våningsplan för verksamheten	
Registreringsbevis från Bolagsverket	
Bevis från bank att bank/postgiro tillhör företaget	
Registerutdrag från Skatteverket för F-skatt	
Registerutdrag ur belastningsregistret för huvudman	
Ekonomisk kalkyl för första verksamhetsåret	
Dokumenterade regler för köhantering	

Beskrivning av avsedd pedagogisk omsorg exempelvis familjehem, flerfamiljehem, flera personer som bedriver pedagogisk omsorg i särskilda lokal eller i bolagsform med anställd personal etcetera	
Utbildning (examensbevis) och/eller erfarenhet för pedagogisk verksamhetsansvarig vid pedagogisk omsorg som bedrivs i bolagsform	
Utbildning(examensbevis) och/eller erfarenhet för personal	
Vikarieplan för kort och långtidsfrånvaro	
Kopia på anmälan till Bygg och miljökontoret om registrering av livsmedelsverksamhet	

### Underskrift

<b>Ort och datum</b> Uppsala 22/5-2019	
<b>Namnteckning, firmatecknare</b> 	<b>Namnförtydligande</b> Olle Hallin

*Personuppgifter som anges i ansökan kommer behandlas enligt dataskyddsförordningen av utbildningsnämnden som är personuppgiftsansvarig. Uppgifterna kommer lagras i enlighet med arkivlagen (1990:782). Behandlingen görs för att pröva ansökan och senare för verksamhetsuppföljning. Behandlingen grundar sig på den rättsliga grunden myndighetsutövning.*

*Du har rätt att veta vilka personuppgifter som behandlas av kommunen genom att få ett registerutdrag. Du har även rätt att invända mot behandlingen helt eller delvis samt att begära rättelse eller radering av dina personuppgifter. För klagomål på vår personuppgiftshantering har du rätt att vända dig till Datainspektionen. För mer information se [www.uppsala.se/gdpr](http://www.uppsala.se/gdpr) eller maila [dataskyddsombud@upsala.se](mailto:dataskyddsombud@upsala.se)*

**Fullständigt (elektroniskt) ifyllt ansökan inklusive alla bilagor skickas till:**  
[utbildningsforvaltningen@upsala.se](mailto:utbildningsforvaltningen@upsala.se)

eller:

Uppsala kommun, utbildningsförvaltningen, 753 75 Uppsala

Vid ofullständigt ifyllda uppgifter kan beslut komma att fattas på befintlig grund.