

Medgivande till betalning via Autogiro

Du medger att betalning får göras genom uttag från angivet konto eller ett av dig senare angivet konto, på begäran av Kommunstyrelsen i Uppsala kommun för betalning till kommunstyrelsen på viss dag ("förfallodagen") via Autogiro.

Behandling av personuppgifter

Kommunstyrelsen i Uppsala kommun behandlar dina personuppgifter för att administrera din ansökan om autogiro med den rättsliga grunden fullgörande av avtal. Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter i ansökan. Nedan finner du kommunstyrelsens kontaktuppgifter.

Epost: kommunledningskontoret@ uppsala.se

Telefon: 018-727 00 00

Postadress: Stadshuset, Stadshusgatan 2, 753 75 Uppsala

Därutöver samtycker du till att de personuppgifter som lämnats i ansökan behandlas av din betaltjänstleverantör och av kommunstyrelsens betaltjänstleverantör samt av Bankgirocentralen, för administration av tjänsten *betalning via Autogiro*.

Var och en som behandlar personuppgifterna är personuppgiftsansvarig.

Uppgifter som skickas in till kommunen blir i regel allmän handling och kan komma att lämnas ut till den som begär det, såvida inte uppgifterna bedöms omfattas av sekretess. Uppgifterna lagras som allmän handling i enlighet med arkivlagen (1990:782). Ansökan om autogiro gallras efter sju (7) år enligt kommunstyrelsens informationshanteringsplan.

Du kan ta del av dataskyddsbudets kontaktuppgifter och läsa mer om dina rättigheter och om hur Uppsala kommun behandlar personuppgifter på www.upsala.se/gdpr.

Allmänt

Autogiro är en betaltjänst som innebär att betalningar utförs från kundens konto på initiativ av Kommunstyrelsen i Uppsala kommun. För att kunden ska kunna betala via Autogiro, ska kunden lämna sitt medgivande till kommunstyrelsen om att denne får initiera betalningar från kundens konto. Dessutom ska kundens betaltjänstleverantör (t ex bank eller betalningsinstitut) godkänna att kontot kan användas för Autogiro och kommunstyrelsen ska godkänna kunden som användare av Autogiro.

Kundens betaltjänstleverantör är inte skyldig att pröva behörigheten av eller meddela kunden i förväg om begärda uttag. Uttag belastas kundens konto enligt de regler som gäller hos kundens betaltjänstleverantör. Meddelande om uttag får kunden från sin betaltjänstleverantör. Medgivandet kan på kundens begäran överflyttas till annat konto hos betaltjänstleverantören eller till konto hos annan betaltjänstleverantör.

Definition av bankdag

Med bankdag avses alla dagar utom lördag, söndag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton eller annan allmän helgdag.

Information om betalning

Kunden kommer av Uppsala kommun att meddelas belopp, förfallodag och betalningssätt senast åtta bankdagar före förfallodagen. Detta kan meddelas inför varje enskild förfallodag eller vid ett tillfälle avseende flera framtida förfallodagar. Om meddelandet avser flera framtida förfallodagar ska meddelandet lämnas senast åtta bankdagar före den första förfallodagen. Detta gäller dock inte fall då kunden godkänt uttaget i samband med köp eller beställning av vara eller tjänst. I sådant fall får kunden meddelande av Uppsala kommun om belopp, förfallodag och betalningssätt i samband med köpet och/eller beställningen. Genom undertecknandet av denna ansökan lämnar kunden sitt samtycke till att betalningar som omfattas av Uppsala kommuns meddelande enligt denna punkt genomförs.

Täckning måste finnas på kontot

Kunden ska se till att täckning finns på kontot senast kl. 00.01 på förfallodagen. Har kunden inte täckning på kontot på förfallodagen kan det innebära att betalningar inte blir utförda. Om täckning saknas för betalning på förfallodagen får Kommunstyrelsen i Uppsala kommun göra ytterligare uttagsförsök under de kommande bankdagarna. Kunden kan på begäran få information från kommunstyrelsen om antalet uttagsförsök.

Stoppa betalning (återkallelse av betalningsorder)

Kunden får stoppa en betalning genom att kontakta antingen Kommunstyrelsen i Uppsala kommun senast två bankdagar före förfallodagen eller sin betaltjänstleverantör senast bankdagen före förfallodagen vid den tidpunkt som anges av betaltjänstleverantören.

Om kunden stoppar en betalning enligt ovan innebär det att den aktuella betalningen stoppas vid ett enskilt tillfälle. Om kunden vill att samtliga framtida betalningar som initieras av kommunstyrelsen ska stoppas måste kunden återkalla medgivandet.

Medgivandets giltighetstid, återkallelse

Medgivandet gäller tills vidare. Kunden har rätt att när som helst återkalla medgivandet genom att kontakta Kommunstyrelsen i Uppsala kommun eller sin betaltjänstleverantör. Meddelandet om återkallelse av medgivandet ska för att stoppa ännu inte genomförda betalningar vara kommunstyrelsen tillhanda senast fem bankdagar före förfallodagen alternativt vara kundens betaltjänstleverantör tillhanda senast bankdagen före förfallodagen vid den tidpunkt som anges av betaltjänstleverantören.

Rätten för Kommunstyrelsen i Uppsala kommun och kundens betaltjänstleverantör att avsluta anslutningen till Autogiro

Kommunstyrelsen har rätt att avsluta kundens anslutning till Autogiro trettio dagar efter det att kommunstyrelsen underrättat kunden härom. Kommunstyrelsen har dock rätt att omedelbart avsluta kundens anslutning till Autogiro om kunden vid upprepade tillfällen inte har haft tillräcklig kontobehållning på förfallodagen eller om det konto som medgivandet avser avslutas eller om kommunstyrelsen bedömer att kunden av annan anledning inte bör delta i Autogiro. Kundens betaltjänstleverantör har rätt att avsluta kundens anslutning till Autogiro i enlighet med de villkor som gäller mellan kundens betaltjänstleverantör och kunden.