

Ansökan om medgivande att fullgöra skolplikt på annat sätt

Vårdnadshavare kan få en ansökan om att få medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt prövad, t ex vid en längre tids vistelse utomlands. Innan ni påbörjar er ansökan så ska ni prata med nuvarande skola om era planer. Använd en blankett per barn.

Läs all information i denna blankett innan ni påbörjar er ansökan. Var noga med att fylla i all efterfrågad information. Se också till att bifoga efterfrågade dokument. Er ansökan är inte fullständig annars.

Bifoga ett separat dokument med ytterligare text om textrutornas storlek inte räcker till.

Läs anvisningarna innan du fyller i blanketten.

Barnets uppgifter

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Nuvarande skola	Årskurs/klass	

Vårdnadshavare 1

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
E-postadress	Telefon	

Vårdnadshavare 2

Förnamn	Efternamn	Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
E-postadress	Telefon	

Tidsperiod

Från och med (datum och år)	Till och med (datum och år)
-----------------------------	-----------------------------

Tänkt utbildningsplats

Skolans namn	Telefon	Årskurs
Adress	E-postadress	Webbplats
Kontaktperson	E-postadress	Telefon
Fritextfält		

Förutsättningar för medgivande

24 kap. 23 § skollagen (2010:800)

Förutsättningarna för ett medgivande att fullgöra skolplikten på annat sätt regleras i 24 kap. 23 § skollagen. Bestämmelsen ska tillämpas med stor restriktivitet.

1. Verksamheten måste framstå som ett fullgott alternativ till den utbildning som annars står barnet till buds

Det krävs att den undervisning och verksamhet som eleven ska få ska utgöra ett lika bra alternativ som den som barnet får i sin nuvarande skola.

I er ansökan ska ni därför, utifrån er kontakt med skolan i utlandet, beskriva exempelvis hur den alternativa skolgången kommer att ge barnet kunskaper, färdigheter och främja barnets sociala träning. Hur omfattningen av undervisningen i respektive ämne ser ut samt en beskrivning av lärarnas kompetens. Är skolans läroplan likvärdig med svensk läroplan (hur uppfyller skolgången svenska grundskolans allmänna mål).

2. Behovet av insyn i verksamheten ska kunna tillgodoses

Kommunen behöver få insyn i ditt barns alternativa skolgång. Därför ska du som vårdnadshavare ha en plan för hur en dialog mellan den tänkta skolan i utlandet och kommunen ska se ut.

Möjlighet till kommunens insyn ska finnas under hela perioden ditt barn har alternativ skolgång. Det ska därför bifogas ett yttrande från den tänkta skolan där det framgår att planen är förankrad hos skolledningen. I yttrandet ska det tydligt framgå hur behovet av insyn i verksamheten tillgodoses utifrån information om närvaro och kunskapsinhämtning.

Svenska skolor står under översyn av Skolinspektionen vilket innebär en kvalitetssäkring av barnets utbildning. I er ansökan ska ni redogöra för hur översynen sker på den tänkta skolan, exempelvis genom att lyfta frågor som vem som är skolans huvudman, finns det en statlig myndighet som utfärdar tillstånd för att skolan ska få bedriva skola, finansieras skolan av privata- eller statliga medel?

3. Det måste föreligga synnerliga skäl

Skollagen anger att bestämmelsen om fullgörande av skolplikt på annat sätt ska medges om det finns synnerliga skäl. Kravet på synnerliga skäl innebär att bestämmelsen om rätt att fullgöra plikt på annat sätt ska tillämpas med stor restriktivitet.

- a) De synnerliga skälen ska ligga i barnets enskilda intresse och ska vara så starka att det motiverar att ta barnet ur sitt nuvarande skolsammanhang.
- b) Angivna skäl ska styrkas med eventuella intyg eller andra dokument.

För att medgivande ska kunna lämnas ska alla tre villkor vara uppfyllda. Det är utbildningsnämndens grundskoleutskott som beslutar i ärendet och ansökan ska ha inkommit till utbildningsförvaltningen tre månader innan planerad resa.

1. Verksamheten framstår som ett fullgott alternativ

Beskriv hur den tänkta skolan uppfyller det

2. Behovet av insyn i verksamheten kan tillgodoses

Beskriv hur behovet av insyn tillgodoses

3. Det finns synnerliga skäl

Synnerliga skälen ska även vara så starka att det motiverar att tillfälligt ta barnet ur sitt nuvarande skolsammanhang.

Beskriv era synnerliga skäl

Ni behöver också bifoga handlingar som styrker ovanstående tre villkor exempelvis intyg från arbetsgivare, yttrande från skola och antagningsbesked.

Märk handlingarna med relevant dokumentnamn och barnets personnummer.

Underskrift av vårdnadshavare

Ort	Datum
Vårdnadshavare 1	Vårdnadshavare 2
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Vi behandlar dina uppgifter för att kunna bedöma om ert barn har skolplikt med den rättsliga grunden rättslig förpliktelse och allmänt intresse. Utbildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter. Kontaktuppgifter till utbildningsnämnden finns i sidfoten. Uppgifter som skickas in till kommunen blir i regel allmänna handlingar och kan komma att lämnas ut till den som begär det, såvida inte uppgifterna bedöms omfattas av sekretess. Den här handlingen omfattas av sekretess enligt 25 kap.1§ offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Uppgifterna kommer att lagras i enlighet med arkivlag (1990:782). Läs mer om dina rättigheter och om hur Uppsala kommun behandlar personuppgifter på <https://www.uppsala.se/gdpr>. För klagomål på vår personuppgiftshantering har du även rätt att vända till Integritetsskyddsmyndigheten. Du kan kontakta vårt dataskyddsombud JP Infonet AB genom att maila dataskyddsombud@upsala.se

Samtliga handlingar i ärendet ska skickas till registrator på Utbildningsförvaltningen. Se till att alla handlingar i ärendet märks med elevens namn och personnummer.

Ansökan + handlingar skickas per post till:

Uppsala kommun, Utbildningsförvaltningen, Enheten för registratur, Stadshusgatan 2, 753 75 Uppsala.

Vid frågor:

Kontakt med handläggare på skolpliktsbevakningen görs via e-post Gemensam e-post: skolplikt@upsala.se