BUN 2012-10-25
Ärende 1.8

Uppsala KOMMUN

KONTORET FÖR BARN, UNGDOM OCH ARBETSMARKNAD

Handläggare

Datum
2012-10-10

Dnr
BUN-2012-1057

Barn- och ungdomsnämnden

# Bevarande- och gallringsplan för Styrelsen för teknik och service

**Förslag till beslut**
Barn- och ungdomsnämnden föreslås besluta

**att** retroaktivt godkänna gallringsbeslut från och med 2003 i tillämpliga delar, samt

**att** de handlingstyper som tillhör barnomsorgsadministrationen (BOA) överflyttas till barn- och ungdomsnämndens arkiv.

**Sammanfattning**
Teknik & service har tagit fram förslag till revidering av tidigare bevarande- och gallringsplan för Produktionsnämnden för teknik och service, fastställd 2006-12-14. För barn- och ungdomsnämndens del avser det barnomsorgsadministrationens (BOA) handlingar. Då BOA övergick från Styrelsen för teknik och service till barn- och ungdomsnämnden den 1 januari 2012 så bör även arkivet följa med.

**Ärendet**
Planen omfattar de handlingar som uppkommer till följd av delegation från uppdragsnämnd till T&S. Då BOA inte längre lyder under Produktionsnämnden för teknik och service så är delegationen inte heller längre aktuell från barn- och ungdomsnämnden.

De handlingar som finns hos T&S bör flyttas över till barn- och ungdomsnämnden då de fortfarande kan vara aktuella och därmed bör finnas tillgängliga för BOA.

Då det saknats beslut från barn- och ungdomsnämnden som berört Styrelsen för teknik och service bevarande- och gallringsplan, fastställd 2006-12-14, måste retroaktivt gallringsbeslut fattas för handlingar upprättade från och med 2003.

Kontoret för barn, ungdom och arbetsmarknad

Carola Helenius-Nilsson
Direktör

Postadress: Uppsala kommun, kontoret för barn, ungdom och arbetsmarknad, 753 75 Uppsala
Besöksadress: Stationsgatan 12 • Telefon: 018-727 87 00 (växel) • Fax: 018-727 86 50
E-post: barn-ungdom-arbetsmarknad@uppsala.se
**www.uppsala.se**

Uppsala KOMMUN

TEKNIK & SERVICE

Handläggare

UPPSALA KOMMUN
Barn- och ungdomsnämnden
2012 -08- 21
Dnr: BUN -2012-1057 | Dpl 00

Datum
2012-08-17

Diarienummer
STS-2012-0377

Barn- och ungdomsnämnden
Nämnden för hälsa och omsorg
Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden
Äldrenämnden

# Bevarande- och gallringsplan för Styrelsen för teknik och service

Teknik & service har tagit fram förslag till revidering av tidigare bevarande- och gallringsplan för Produktionsnämnden för teknik och service, fastställd 2006-12-14. Den nya planen gäller för Styrelsen för teknik och service och dess affärsområden.

Planen omfattar även de handlingar som uppkommer till följd av delegation från uppdragsnämnd till förvaltningen. Handlingarna förvaras hos styrelsen och enligt stadsarkivets anvisningar ansvarar styrelsen för att upprätta förslag till bevarande- och gallringsplan även för dessa handlingar. Beslut om gallring av de aktuella handlingstyperna ska dock fattas av den delegerande uppdragsnämnden. I förslaget till bevarande- och gallringsplan anges vilka handlingstyper som tillhör respektive uppdragsnämnd. Eftersom det saknas giltiga beslut från de uppdragsnämnder som berörs av bevarande- och gallringsplanen fastställd 2006-12-14 måste även retroaktiva gallringsbeslut fattas för handlingar upprättade fr.o.m. 2003 (se bif. tillämpliga delar).

Förslaget har även sänts över till Uppsala stadsarkiv för samråd.

De uppdragsnämnder som berörs av förslaget är följande:
Barn- och ungdomsnämnden
Nämnden för hälsa och omsorg
Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden
Äldrenämnden

Godkännande över gallringsbeslut i tillämpliga delar i Teknik & service bevarande- och gallringsplan från respektive uppdragsnämnd önskas senast den ~~10 oktober~~ 1 november 2012.

Vid frågor kontakta Doris Danielsson, telefon 727 10 15.

Teknik & service

Erica Lundgren
Produktionsdirektör

Postadress: Uppsala kommun, Teknik & service, 753 75 Uppsala
Besöksadress: Verkstadsgatan 3 B • Telefon: 018-727 00 00 (växel) • Fax: 018-727 10 31
E-post: teknik-service@uppsala.se
www.uppsala.se

# BEVARANDE- OCH GALLRINGSPLAN

för handlingstyper inom

Styrelsen för teknik och service

verksamhetsområden

Fastställd 2006-12-14 § 81
Reviderad 2012-xx-xx

# VÄGLEDNINGSSERVICE

## Affärsenhet Vägledning

Förutom de handlingstyper som redovisas nedan hänvisas till kommungemensam bevarande- och gallringsplan för handlingar inom området allmän administration fastställd av kulturnämnden 2011-05-26 § 74. Där finns tillämpliga bevarande- och gallringsanvisningar för administrativa handlingar under olika rubriker.

### BARNOMSORGSADMINISTRATION

#### HANDLINGSTYPER SOM SKA BEVARAS

Utredningar av och underlag för placering enligt 2a kap. 6§ skollagen. Kan innehålla t.ex. läkarintyg. Ny lag från 1 juli 2011 enligt 8 kap 5 § skollagen.

Utredningar och läkarintyg vid barns behov av särskilt stöd enligt §§ 9 och 17 i skollagen från augusti 2010. Ny lag från juli 2011 enligt 8 kap §§ 7 och 23 i skollagen.

#### HANDLINGSTYPER SOM KAN GALLRAS

| Handlingstyp | Gallringsfrist | Anmärkning | Till uppdragsnämnd |
|---|---|---|---|
| Anmälan om platsbehov/byte till förskola, familjedaghem och flerfamiljssystem | 10 år efter att placeringen upphört | | BUN |
| Anmälan om platsbehov till skolbarnsomsorg (fritidshem/fritidsklubb) | 10 år efter att placeringen upphört | | BUN |

| Handlingstyp | Gallringsfrist | Anmärkning | Till uppdragsnämnd |
|---|---|---|---|
| Anmälan om platsbehov till förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg för barn som ej blivit placerade | Sedan anmälan förnyats eller, om förnyelse ej skett, efter 1 år | T.ex. på grund av flytt. | BUN |
| Platserbjudanden med ja-svar till erbjuden plats i förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg | 10 år efter att placeringen upphört | | BUN |
| Platsbeslut för placering i förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg | 10 år efter att placeringen upphört | | BUN |
| Platserbjudanden till förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg med avböjande svar | 1 år | | BUN |
| Inkomstanmälan | 10 år | | BUN |
| Anmälan om byte av enskild-/kommunal barnomsorgstaxa | 10 år efter att placering upphört | | BUN |
| Vistelsetidsavtal | 10 år efter att placering upphört | | BUN |
| Uppsägning av plats i förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg | 10 år efter att placering upphört | | BUN |

| Handlingstyp | Gallringsfrist | Anmärkning | Till uppdragsnämnd |
|---|---|---|---|
| Akter på familjer med obetalda barnomsorgs-avgifter som innehåller original på brev om beslut om avstängning från barnomsorgsplats, original på brev om beslut om hävd avstängning från barnomsorgsplats, underlag på inkassoärenden, överenskommelser om amorteringsplaner m.m. | 10 år efter att placering upphört | | BUN |
| Körapporter | Vid inaktualitet | Bevaras hos BUN | BUN |
| Övriga handlingar av tillfällig betydelse | Vid inaktualitet | | BUN |
| Ansökan och beslut om vårdnadsbidrag | 10 år | | BUN |
| Utredningar, läkarintyg m.m. vid barns behov av särskilt stöd | 10 år | Nytt från augusti 2010. Fördes över till BUN 110901. | BUN |

## MEDBORGARSERVICE

### HANDLINGSTYPER SOM SKA BEVARAS

Analyslistor för vuxenutbildning (pnr, kurs, kurspoäng.) Tas ut från Extens i september och februari.

Analyslistor för ungdomsgymnasium (namn, pnr, hemort, snittbetyg, sökt skola, gymnasieprogram). Tas ut från Extens i september.

Ansökningshandlingar för ungdomsgymnasium. Ansökan sker via systemet Dexter. Kvitto med namnunderskrift skickas in. Var femte årgång, med början från och med 2005, bevaras i sin helhet (se även nedan under gallras).

Ansökningshandlingar för vuxenutbildning (SFI, särvux och komvux). Var femte årgång, med början från och med 2005, bevaras i sin helhet (se även nedan under gallras).

Ansökningshandlingar till vuxenutbildning i annan kommun än Uppsala, från personer folkbokförda i Uppsala. Var femte årgång med början från 2010, bevaras i sin helhet (se även nedan under gallras).

Ansökan om SFI-bonus. Var femte årgång, med början från och med 2015, bevaras i sin helhet (se även nedan under gallras).

Individuell studieplan t.o.m. mars 2011. Från april 2011 ingår studieplanen i ansökningsblankett till komvux, som bevaras var 5:e år.

Studieplan SFI

Deltagar- och anmälningslistor för aktiviteter hos anordnare inom kommunala informationsansvaret.

Intestningsprofil för studier i matematik, engelska + bifogad skrivuppgift, svenska + bifogad skrivuppgift (Nivåtester)

Kartläggningar och utredningar vid läs- och skrivsvårigheter

Utfärdade intyg vid läs- och skrivsvårigheter.

Blankett för överförande av särskild information kring enskild elev (gäller från grund- till gymnasieskola)