

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-05-25

Plats och tid: Sågargatan 17 A Uppsala, kl. 17.00-19.10

Ledamöter: Per Mattsson (V), ordförande
Urban Wästljung (L), v ordf §§ 29-33
Kerstin Westman (S)
Anders Klang (S), §§ 28-30
Helena Fornstedt (S)
Fredrik Björkman (M), §§ 28-31
Dorothee Enskog (M)
Jonas Josefsson (MP)
Jonas Petersson (C)


Ersättare: tjug=tjänstgörande
Ove Johansson (S), §§ 28-30
Mats Hägglund (M), tjug §§ 32-33
Anders Kemi (MP), tjug §§ 31-33
Andrea Karnekvist (V)
Catharina Drougge (L), tjug § 28


Övriga deltagare: Helen Åsbrink, produktionsdirektör
Yvonne Modé, ekonomichef
Elin Söderlind, HR-chef
Ingela Åberg, sekreterare


Utses att justera: Jonas Petersson (C)**Paragrafer:** 28-33

Justeringens plats och tid: Stationsgatan 12, Uppsala 2016-06-01

Underskrifter:


.....
Per Mattsson (V), ordförande


.....
Jonas Petersson (C), justerare


.....
Ingela Åberg, sekreterare

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Styrelsen för teknik och service**Datum:** 2016-05-25**Datum för anslags uppsättande:** 2016-06-01**Datum för anslags nedtagande:** 2016-06-23**Sista dag för överklagande:** 2016-06-22**Förvaringsplats för protokollet:** Teknik & service, Sågargatan 17 A**Underskrift:**


.....
Ingela Åberg, sekreterare

Justerandes sign





Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-05-25

§ 28**Fastställande av föredragningslistan****Beslut****att** fastställa utsänd föredragningslista,**§ 29****Information från förvaltningen**

Helen Åsbrink informerar om att delar av verksamheten på Sägargatan 17 A kommer att flytta till Danmarksgatan 26 och vara kvar där hela perioden. I september/oktober startar renoveringen som kommer att ta ca 1 år.

Helen Åsbrink informerar också om projekt översyn av nämnder och förvaltningar. Företaget Implement Consulting är upphandlat. Den 18-19 maj träffades chefer från de berörda förvaltningarna och diskuterade den nya organisationen. Konferensen var en viktig start för det kommande förändringsarbetet.

Kommunfullmäktige fattar beslut om en ny nämndorganisation den 13 juni.

§ 30**Rapport – status inom HR-området**

HR-chef Elin Söderlind informerar om antal anställda april 2016, sjukfrånvaro, arbetsmiljöhändelser, tillbud och olycksfall, KIA som är kommunens system för tillbud och olycksfallsrapportering och verksamhetsanalys heltid/deltid.

Cheferna har haft en utbildning i januari om arbetsmiljöhändelser. Samverkansgruppen jobbar också med dessa frågor.

Justerandes sign

PM

JP

IF

Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-05-25

§ 31**Delårsbokslut och helårsprognos per april 2016****STS 2016-0309, STS 2016-0124****Beslut**

- att** godkänna delårsbokslut och helårsprognos per april 2016,
- att** godkänna styrkortsuppföljning per april 2016,
- att** överlämna delårsbokslut och helårsprognos per april 2016 till kommunstyrelsen,
- att** uppdra till förvaltningen att ta fram en investeringsplan inklusive plan för omsättning av leasade fordon.

Ärendet

Delårsbokslut per april visar ett resultat på + 0,8 miljoner kronor. Exkluderas semesterlöneskulden är resultatet 9,8 miljoner kronor. Avdelningarna Drift, Entreprenad och Måltids-Service följer plan för årets fyra första månader. Avdelningen Service har problem med lönsamheten. Flera åtgärder pågår och kommer att genomföras för att få ekonomi i balans, men effekterna kommer inte att realiseras förrän 2017. Prognosen för helåret är att budgeterat resultat på + 13 miljoner kronor kommer att uppnås.

Beslutsgång

Urban Wästljung (L) föreslår att i dokumentet styrelsens analys läggs följande mening till på sid 2 sist i stycke 3 "En konkret åtgärdsplan med mätbara mål kommer att presenteras för styrelsen i augusti".

Fredrik Björkman (M) föreslår att förvaltningen får i uppdrag att ta fram en investeringsplan inklusive plan för omsättning av leasade fordon.

Styrelsen enas om Urban Wästljungs (L) och Fredrik Björkmans (M) tillägg. Nämnden enas också om att sista meningen på sid 2 i stycke 3 i styrelsens analys stryks.

Beslutsunderlag

I ärendet föreligger handlingar över analys av delårsbokslut och helårsprognos per april 2016, styrkortsuppföljning per april 2016 och uppföljning inriktningsmål 2016.

Justerandes sign





Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-05-25

§ 32**Uppföljning av intern kontrollplan 2016 – kontroll av att anmälda arbetsrelaterade tillbud och olyckor tas om hand på rätt sätt, dnr STS-2016-0219****Beslut****att** godkänna uppföljning av intern kontrollplan per april 2016 gällande systematiskt arbetsmiljöarbete.**Ärendet**

Enligt Teknik & service intern kontrollplan ska kontroll ske att anmälda tillbud och olyckor tas om hand på rätt sätt. Granskningen visar att månatlig kontroll gällande arbetsskador och tillbud genomförs vid samverkan med de fackliga representanterna. Förvaltningen kommer att genomföra en kartläggning av orsaker till att åtgärder ej har påbörjats inom en månad, vilket är målet enligt Teknik & service styrkort.

Beslutsunderlag

Föreligger förvaltningens uppföljning av intern kontrollplan per maj 2016 – gällande systematiskt arbetsmiljöarbete.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-05-25

§ 33**Redovisning av anmälningsärenden****Beslut****att** lägga anmälda ärenden till handlingarna.**Ärendet**

Redovisas anmälningsärenden enligt utskickad förteckning.

Arbetsutskottet för styrelsen för teknik och service protokoll 2016-04-13.

Styrelsen för teknik och service protokoll 2016-04-27.

Ersättare för produktionsdirektör under semesterperioden 2016.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande