

Arbetsmarknadsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till arbetsmarknadsnämnden

Datum:
2023-05-16

Diarienummer:
AMN-2023-00096

Handläggare:
Sanela Zuna, Joakim Nordström

Verksamhetsuppföljning ekonomiskt bistånd per april 2023

Förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

1. **att** lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

I samband med att arbetsmarknadsnämnden beslutade om sin verksamhetsplan för 2023 beslutade nämnden samtidigt om månadsvis verksamhetsuppföljning från avdelningen Socialtjänst-ekonomiskt bistånd under 2023. Uppföljningen i majnämnden tar sin utgångspunkt i de nämndmål som antagits i nämndens verksamhetsplan för 2023.

- Nämndens verksamheter ska prestera bättre än jämförbara kommuner.
- Andelen uppsalabor i behov av ekonomiskt bistånd ska minska. I slutet av mandatperioden ska andelen vuxna biståndsmottagare inte överstiga en procent.

Som ett led i uppföljningen ska även enheter med specialuppdrag presenteras på arbetsmarknadsnämnden. Vid nämndens sammanträde i maj presenteras mottagningsenhetens arbete.

I bilaga 1 framgår vidare information i ärendet.

Beredning

Ärendet har beretts inom arbetsmarknadsförvaltningen och har inga konsekvenser ur perspektiven för barn, jämställdhet eller näringsliv.

Ekonomiska konsekvenser

Inte aktuellt i ärendet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, daterad 16 maj 2023
- Bilaga 1, Verksamhetsuppföljning ekonomiskt bistånd per april 2023

Arbetsmarknadsförvaltningen

Lena Winterbom
Förvaltningsdirektör

Arbetsmarknadsförvaltningen
Bilaga

Arbetsmarknadsnämnden

Handläggare:
Sanela Zuna, Joakim Nordström

Verksamhetsuppföljning ekonomiskt bistånd per april 2023, bilaga

Andelen vuxna biståndsmottagare i Uppsala ligger på 1,4 procent av befolkningen i mars och har gjort så de senaste sex månaderna. Antalet vuxna biståndsmottagare i Uppsala var 3 496 personer i mars och enligt målsättningen om max en procent vuxna biståndsmottagare av befolkningen ska ca 1 000 vuxna genom nämndens stöd komma i egen försörjning under mandatperioden. En särskild plan för att nå målet är under framtagande och beslutas vid arbetsmarknadsnämndens septembermöte.

Den vanligaste orsaken till ekonomiskt bistånd är arbetslöshet. Cirka hälften av hushållen i Uppsala har ekonomiskt bistånd på grund av arbetslöshet. De näst vanligaste orsakerna är ohälsa (sjukskriven med läkarintyg) samt sociala skäl.

I presentationen vid nämndens sammanträde i maj redovisas mottagningsenhetens organisation inom avdelningen Socialtjänst – ekonomiskt bistånd, uppdrag och bedömningar samt inflöde av nya ärenden.

Mottagningsenheten är kontaktvägen in till avdelningen Socialtjänst - ekonomiskt bistånd. Personer i behov av ekonomiskt bistånd kontaktar enheten och redogör för sitt ärende. Efter en inledande bedömning överförs ärendet till en av de övriga enheterna i verksamheten som fortsätter handläggningen och beslutar om bistånd. Mottagningen hanterar även kortvariga ärenden, är ansvarig för dödsbohandläggning och kontroller.

Mottagningsenhetens organisationsstruktur

Enheten består av 1 enhetschef, 1 gruppledare, 12 socialsekreterare och 4 kontrollhandläggare.

Inflöde nya ärenden

Statistik över antalet nyansökningar redovisas för perioden oktober 2022 till och med april 2023. Under perioden har antalet nyansökningar varierat mellan 192 och 266 per månad.

Antal samtal hanterade på nyansökan

Under perioden oktober 2022 till och med april 2023 har antalet samtal varierat mellan 360 och 457 per månad. Många av samtalen som hanteras av mottagningen är

information till allmänheten om bland annat förutsättningar för ekonomiskt bistånd men även annan samhällsviktig information. Därav är det skillnad mellan antal samtal och antal nyansökningar som faktiskt blir ärenden inom ekonomiskt bistånd.

Ärendets gång och bedömning

Merparten av ansökningar (cirka 80%) sker via e-tjänsten. Efter inskickad ansökan skall klienten ringa till mottagningen för ett aktualiseringssamtal med en socialsekreterare samt skicka in kontrollhandlingar. I samband med aktualiseringssamtalet utreds klientens aktuella situation gällande sysselsättning, hälsa, ekonomi och boende. Genomgång av inkomna kontrollhandlingar sker oftast i nära anslutning till aktualiseringssamtalet och hanteras av kontrollhandläggare. Kontroll sker också i diverse verksamhetssystem så som SSBTEK (sammansatt bastjänst ekonomiskt bistånd), KIR (kommunens invånarregister) och Infotorg. Det som kontrolleras är aktuella inkomster och ersättningar, aktuell folkbokföring samt fordonsinnehav, företag och fastighet. Efter utredning på mottagningsenheten görs bedömning om ärendet anses vara i kortvarigt eller långvarigt behov av försörjningsstöd. Vid kortvarigt behov handläggs ärendet fortsatt på mottagningen. Vid långvarigt behov fördelas ärendet i sin tur vidare till en av utredningsenheterna inom verksamheten.

Ej fullföljd ansökan

I genomsnitt är det cirka 40 ärenden som avslutas varje månad på mottagningsenheten på grund av icke fullföljd ansökan.

Hantering av dödsboanmälan

När en person avlider skall en bouppteckning upprättas som är en sammanställning av den avlidnes tillgångar och skulder. Om tillgångarna i dödsboet enbart täcker kostnader för begravningen samt andra kostnader som kan härledas till dödsfallet, skall dödsboanmälan upprättas i stället. Det finns mellan 24 och 50 dödsboanmälningsärenden per månad.