

Innehåll

Protokoll från LSS-rådet	2
Närvarande	2
Mötespunkter	3
1. § 45 Öppnande av möte.....	3
2. § 46 Val av justerare, tid och plats för justering	3
3. § 47 Fastställande av föredragningslista	3
4. § 48 Föregående mötesprotokoll (bilaga 1)	3
5. § 49 Presentation av ny ordinarie ledamot i LSS-rådet Jonas Wik	3
6. § 50 Ge makten vidare projektavslut	3
7. § 51 Lägesrapport om samarbete med myndighet	4
8. § 52 Uppsala kommuns hemsida	4
9. § 53 Information om skrivelse om särskolan	5
10. § 54 Information om MR-dagarna.....	6
11. § 55 Samverkan om utbildningsportalen	6
12. § 56 Tillgänglighetsanpassade dokument	6
13. § 57 Statistik avseende hemtjänst, STASS och boendestöd.....	6
14. § 58 Lägesrapport riktlinje och arbete med föreskrift LSS-rådet.....	7
15. § 59 Övriga frågor.	7

Protokoll från LSS-rådet

Datum: 25 maj 2021

Tid: 14:00-16:30

Lokal: Digitalt via Teams samt Stationsgatan 12, lokal Aspen.

Närvarande		
Namn	Roll i LSS-rådet	Organisation
Loa Mothata	Ordförande Lss-rådet	Omsorgsnämnden
Pia Ek	Vice ordförande i LSS-rådet.	Funktionsrätt
Leif Tallskog	Ordinarie ledamot	Funktionsrätt
Jonas Wik	Ordinarie ledamot	Funktionsrätt
Birgitta Anér	Ersättare	Funktionsrätt
Stig Rådahl	Ordinarie ledamot	Omsorgsnämnden
Barbro Lewin	Ersättare	Funktionsrätt
Michael Jestin	Adjungerad Ombudsman	Funktionsrätt
Angelique Prinz Blix	Ordinarie ledamot	Omsorgsnämnden
Joakim Strandman	Ordinarie ledamot	Omsorgsnämnden
Carina Juhlin	Biträdande direktör	Vård-och omsorgsförvaltningen
Liselotte Engqvist	Tjänsteperson	Vård-och omsorgsförvaltningen
Carita Öhman	Handläggande tjänsteperson LSS- rådet	Vård-och omsorgsförvaltningen
Joel Strandberg	Sekreterare	Vård-och omsorgsförvaltningen

Inbjudna deltagare

Martin Lind, kommunikationsstaben

Marianne Pira, vård och omsorgsförvaltningen

Anna-Therese Sporrang, vård och omsorgsförvaltningen

Mötespunkter

1. § 45 Öppnande av möte

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna till LSS rådets sammanträde som sker digitalt.

2. § 46 Val av justerare, tid och plats för justering

LSS-rådet utser Birgitta Aner till justerare med den 4 juni som justeringsdag. Protokollet finns då i receptionen på Stationsgatan 12 för justering.

3. § 47 Fastställande av föredragningslista

LSS-rådet fastställer dagens föredragningslista

3A. Rådet lägger till punkten Projekt: Utmanande beteende som övrig punkt

3B. Omsorgsnämndens Valfärdsutvecklingsplan läggs till som övrig punkt

3C, Pia undrar om det har gått ut en enkät till brukare angående påverkan av pandemin. Liselott svarade att enkäten som går ut nu, är för medarbetare och hur de har påverkats av pandemin och bland annat fått byta arbetsplats. Det är ännu oklart när och hur utvärdering av hur brukarna påverkats av stängningen av daglig verksamhet ska gå till.

4. § 48 Föregående mötesprotokoll (bilaga 1)

Genomgång av föregående mötesprotokoll. Vi kan lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

5. § 49 Presentation av ny ordinarie ledamot i LSS-rådet Jonas Wik

Jonas Wik presenterade sig för deltagare i LSS-rådet.

6. § 50 Ge makten vidare projektavslut

Liselott och Pia berättar om projektet för att öka delaktighet och få kunskap från brukarna.

Beslut togs i omsorgsnämnden oktober 2019 att förvaltningen tar över ansvaret för brukarrevison, brukarråd, den sambandscentral som nu heter Funkiscentralen, och arbetet med strukturerade samtal. En samverkansgrupp har bildats för verksamheten Ge makten vidare 2.0 med representanter för Funktionsrätt, och omsorgsförvaltningen. Övriga civilsamhället, regionen och universitet kan bjudas in för att delta vid behov.

En brukarrevison utbildning sker denna vecka och hela projektet Ge makten vidare avslutas med en konferens i augusti.

Den dagliga verksamheten Ge makten vidare 2.0 startade i maj och har 10 deltagare och en arbetshandledare

Det ska bli tre brukarråd jämfört med ett brukarråd idag. Det blir för daglig verksamhet, boende och unga vuxna.

Planen är att ha ca 10 brukarrevisioner/år och hela processen ska systematiseras.

Insamlandet av frågor till sambandscentralen föreslås att läggas över på den dagliga verksamheten Ge makten vidare 2.0 med stöd av arbetshandledaren i verksamheten. Agneta Schelén ansvarar för delaktighetslingor och strukturerade samtal vilka drivs i samarbete med den dagliga verksamheten. Brukarrevisionen sköts av avdelningen för kvalitet och utveckling med visst stöd av Ge makten vidare 2.0 och Claire Grahn Eriksson är ansvarig tjänsteperson.

Liselott informerar om att förvaltningen har fått 150 000 kr i statliga medel som går till Ge makten vidare.

Med anledning av fråga från Pia: Angeliqve berättar att imorgon förväntas nämnden fatta beslut om ekonomisk ersättning till brukare som deltar vid brukar-revision och strukturerade samtal.

7. § 51 Lägesrapport om samarbete med myndighet

Mikael berättar om samverkan mellan funktionsrättsrörelsen och myndigheten och presenterade en nulägesrapport:

Handläggarna menar att intygen man får in från vården är väldigt bristfälliga, då dom endast lyfter diagnoser. Handläggarna vill ha det beskrivet mer uttryckligt vilka svårigheter och hinder detta skapar i individens vardag. Funktionsrätt menar att det även borde ligga på förvaltningen att utbilda sina handläggare i vad diagnosen eller funktionsnedsättningen innebär.

Förvaltningen har börjat använda av arbetssättet IBIC (individens behov i centrum) när dom handlägger bostad med särskild service samt daglig verksamhet. IBIC är ett väldigt bra arbetssätt som Funktionsrätt förespråkar starkt och vi önskar att man snabbare kommer igång med IBIC inom fler områden.

Vi har två centrala frågor som vi behöver arbeta med för att hitta det gemensamma språket. Det är vad vi menar med "myndighetsutövning" samt vad som individen ska få i slutkommunikationen. Båda frågor är centrala för hur individen ska kunna överklaga sitt beslut. Flödesschemat jag visade är en grund för att förstå processen och finns svar på frågorna.

Michael visar även flödesschemat som beskriver handläggning av ärenden och genomförande av insatser. Barbro anser att flödesschemat är knäckpunkten, och berättar om Socialstyrelsens etiska råds ställning i frågan om handläggning. Loa tackar Michael och poängterar att det är viktigt med ett gemensamt språk.

8. § 52 Uppsala kommuns hemsida

Martin Lind, kommunikatör berättar om Uppsala kommuns hemsida, deras roll och lagkrav för hur information får publiceras.

Martin ställer frågan vad rådet ser för utmaningar. Synpunkt som kom upp är att målgruppen behöver lättläst och kunna läsa på annat sätt än bokstäver och text.

Martin berättar att Kommunikationsstaben utbildas i klarspråk och deras ambition är att testa och prata med målgruppen. Pia ger synpunkter på lättläst och flödet på hemsidan som är obegripligt och undrar hur kommunikationsstaben funderat där?

Martin berättar att han har arbetat på Försäkringskassan med lättläst. Där tog de bort lättläst för att de ska vara lätt att läsa för alla. Frågan är viktig men det är bättre att få det så enkelt som möjligt från början. Loa betonar att det är viktigt att målgruppen inkluderas och att det finns förutsättningar för målgruppen att kunna ta del av information på hemsidan. Michael menade att vissa fall kan det vara så att behovet styrs av att målgruppen inte använder sidan på grund av det. Så enkel information som möjligt för att var till del för så många som möjligt.

Pia föreslår ett samarbete och vad som ska vara lättläst. Gå vidare från klarspråk till något som gäller för gruppen, är gärna med och hjälper till. Martin besvarade Pia att de inte kommit så långt i arbetet och de behöver få bättre kundtester när de testar nya sidor. Att få testa, intervjua och genomföra uppföljning av målgruppen.

Jonas lyfter fram att för målgruppen kan det vara så att när man väl når texten så är all uthållighet borta. Det är inte alltid texten i sig som är problemet utan det är att hitta informationen. När undersökningar genomförs ställs det ofta för mycket ja och nej frågor till målgruppen och det ger inte en bra utvärdering.

Barbro anser att så långt som möjligt kunna hänvisa till en människa som kan hjälpa till och som brukaren kan få kontakt med. Det behövs fler mänskliga kontakter för människor som har svårt att kommunicera.

Martin sa att vi behöver lösa så mycket som möjligt på hemsidan så att vi har resurser till mänsklig kontakt. Så mycket som möjligt ska kunna lösas på webben.

Pia berättar att Ge makten vidare 2.0 kan fungera som referensgrupp och vara till hjälp för att utforma hemsidan. Pia frågar om att Ge makten vidare kan finnas presenterad på hemsidan.

Loa säger att utmaningar finns och att Ge makten vidare kan hjälpa till att komma vidare med hemsidan. Tackar och ser framemot att få höra vidare längre fram.

Liselott informerar att Martin kan kontakta henne för kontaktpersoner i arbetet.

9. § 53 Information om skrivelse om särskolan

Information från Mikael Jestin om skrivelse angående särskolan. Funktionsrätt blev informerade om att plan och o byggnadsnämnden hade ett förslag om att flytta en särskola till Brantingstorg. Den planerade skolgården var minimal och särskolan var placerad som en separat del. Det fanns ingen tanke på inkludering och samarbete. En skrivelse från Funktionsrätt Uppsala lämnades in till ansvarig nämnd med budskapet att de man inte kan stötta förslaget. Nämnden valde att inte gå vidare med förslaget efter skrivelsen.

Pia upplever att utbildningsnämnden inte är bra på att samverka. Birgitta nämner ett aktuellt exempel på samverkansbrist. Förslag fanns att inrätta fler resursklasser för barn med NPF diagnoser. Ingen samverkan med Funktionsrätt eller föräldraorganisationer inför beslutet har skett. I all hast skickade några föräldrar en skrivelse till nämnden med frågor om bla personalens kompetens. Man har nu blivit lovade dialog om kompetensfrågan och hur verksamheten ska läggas upp.

Jonas berättar att han har varit i dialog med utbildningsnämndens ordförande Helena Hedman Skoglund om behovet av att ta in externa personer och kompetenta föreningar och hon verkar vilja utveckla det. Loa berättar att Helena är ansvarig men det är viktigt och vi bjuder in henne till nästa möte.

10. § 54 Information om MR-dagarna

Mikael informerade om Mänskliga rättighetsdagarna och seminariet "Livet i en LSS-bostad" och om hemsidan.

Länk till film: <https://hsouppsalakommun.wordpress.com/2021/05/04/tva-filmer-fran-mr-dagarna/>

11. § 55 Samverkan om utbildningsportalen

Punkten om samverkan om utbildningsportalen utgår. Det finns ingen ny information än det som redan är informerat. Vi återkommer senare om hur arbetet fortskrider.

12. § 56 Tillgänglighetsanpassade dokument

Carita berättar om mallar, tillgänglighetsanpassade dokument för att det ska gå att läsa upp på hemsidan. Info om ändringar i protokollet och underskrifter. Loa understryker att tillgänglighetsanpassat är välkommet för våra brukare.

Pia påpekade att kallelsen ska läggas upp på hemsidan så att alla kan komma med synpunkter inför mötet.

Stig tycker att det är otroligt bra med tillgänglighetsanpassade dokument men är det även tillgängligt för blinda? Carita förklarade att det är möjligt att få dokumenten upplästa på hemsidan.

Stig undrar över hur han kan hitta lättläst på hemsidan. Liselott uppfattade att allt ska skrivas från början som klarspråk och att det inte ska behövas lättläst. Loa svarar att vi bevakar frågan och lyfter upp om vi ser någonting.

Birgitta påpekade det behöver ändra på hemsidan angående informationen om LSS-rådet och ledamöter. Loa instämmer. Carita meddelar att hon initierat samarbete i frågan med Michael Jestin, Funktionsrätt Uppsala, så att allt ska bli rätt formulerat på hemsidan.

13. § 57 Statistik avseende hemtjänst, STASS och boendestöd

Punkten återkommer till hösten när myndigheten har tagit fram statistiken.

Barbro lyfter frågan att det är väl politikerna som avgör hur hemtjänst i SoL ska verkställas. Det finns även boendestöd och STASS är den tredje insatsen. STASS är särskilt relevant. Det finns en oro att den är på väg ut. Den fjärde är anhörig anställning, som liknar STASS när det är en liten personalgrupp. Personer åker ur STASS och pers. ass och får punktinsatser från hemtjänst. Barbro anser att det inte är en förvaltningsfråga.

Loa berättar att det finns inget beslut att STASS ska bort som insats och det är viktigt att invänta statistiken. Det viktiga är att brukaren får stöd efter behov. Anhöriganställningar är inte alltid att föredra. Vi får återkomma till frågan när vi får statistik.

Leif undrar varför frågan behöver förberedas ytterligare, som det står i föredragningslistan. Carita förklarar att det vi menar är att frågan om redovisning av statistik är stor och behöver förberedas. Arbetet ligger framförallt i myndighetsgruppen. Förberedelser och dialog om framtagande och presentation av

statistik gällande STASS, boendestöd och hemtjänst två år bakåt i tiden fortsätter. Förhoppningsvis kan frågan om statistik komma upp nästa LSS-råd.

Leif påpekar att utvecklings- och förändringsarbete är viktigt att vi förbereder tillsammans och att sådana frågor kommer upp på ett tidigt stadium. Viktigt att tänka i de termerna och därför reagerar han när det står att ärendet ska beredas ytterligare.

Loa har inga invändningar och det är siffror som ska tas fram. En tanke är att den grupp som samverkar i myndighetsfrågorna ska först få se det och sedan LSS-rådet.

Jonas ansåg att det är viktigt att tydligt ange vem som är ansvarig för att statistiken ska tas fram. Loa förklarar att det är en risk att ange vem som är ansvarig för en enskild punkt. I förlängningen så är det förvaltningen som har kunskapen. Viktigt är att frågan kommer upp och diskuteras.

Barbro berättade att flera ärenden i hennes forskning gäller STAS- beslut. Barbro tycker att hon inte har fått bra svar. Kommunen hänvisar hela tiden till att man kan ~~ska~~ överklaga till förvaltningsrätt. Verkställighetsbeslut är svåra att överklaga. Det är väldigt svårt att överklaga verkställighetsformen. Behöver diskutera detta med politikerna. Varför STASS är bra.

13. § 58 Lägesrapport Riktlinje för beredande och rådgivande organ i Uppsala kommun och arbete med föreskrift LSS-rådet

Loa rapporterar att den reviderade Riktlinjen om beredande och rådgivande organ nu är beslutad i kommunstyrelsen. Nya föreskrifter ska därför antas för LSS-rådet.

Rådet har lämnat synpunkter på de av omsorgsnämnden förslagna föreskrifterna och förvaltningen tänker nu arbeta vidare med dem utifrån den reviderade versionen av riktlinjen för beredande och rådgivande organ.

Enligt Loa kan Funktionsrätt lämna kompletterande synpunkter på föreskrifterna till Carita senast 13 augusti så att de kan beslutas av omsorgsnämnden i september. Föreskrifterna planeras sedan klubbas av kommunstyrelsen i december 2021.

Angelique förklarar att meningen är att det ska landa bra och att vi kollar en extra gång så att det inte blir problem i leden längre fram.

14. § 59 Övriga frågor

15 a, Omsorgsförvaltningens utvecklingsplan.

Anna-Therese och Marianne: Vi är här utifrån att nämnden har fattat beslut om en utvecklingsplan för välfärd. Utvecklingsområdena i utvecklingsplanen ska säkra välfärdsuppdraget inom omsorgsnämnden. Dessa tas fram tillsammans med brukarrepresentanter, förvaltningens medarbetare, fackliga parter, förtroendevalda och berörda i civilsamhället. Planen ska redovisas i omsorgsnämnden i juni 2021. Intervjutider presenteras för att få in synpunkter på utvecklingsplanen, tider för intervju finns avsatta under maj och juni.

Leif har synpunkter på att uppdraget gavs i januari och nu ska det finna en plan för nämnden i juni, apropå att ta upp ärenden som rör vår verksamhet. Loa responderar på Leifs synpunkt och beklagar att det blev så. Intervjutiderna kommer att skickas ut av Carita i direkt anslutning till detta möte, samt bifogas detta protokoll.

Birgitta poängterar att äldreförvaltningens och omsorgsförvaltningens brukare har helt olika behov och verksamheten därför inte kan likställas.

15 b, Projekt om att förebygga utmanande beteende.

Birgitta undrar vad som händer nu eftersom det var ett projekt på ett år.

Liselott informerar om att det som händer nu är att de har startat en arbetsgrupp med verksamhetschefer för att få en systematik i arbetsättet. Förvaltningen ska även ta fram en utbildning som ska ingå vid introduktion, den ska vara klar innan oktober. De ska också ta fram rutiner för när de ska ta in handledning och hur det ska följa upp. De har även tittat på avvikelser och de behöver bli bättre på varför avvikelser sker, samt att det inte händer igen. Efter sommaren blir det en utbildningssatsning till verksamhetschefer. Styrgruppen bjuder in representanter från LSS-rådet för att ta del av materialet och lämna synpunkter.

Loa tackar för deltagandet och vi ses i september.

Loa Mothata

Ordförande

Joel Strandberg

Sekreterare

Birgitta Anér

Justerare