

Idrotts- och fritidsnämnden
Tjänsteskrivelse till Idrotts- och fritidsnämnden

Datum:
2020-06-08

Diarienummer:
IFN-2020-00129

Handläggare:
Maria Leopardi

Tjänsteskrivelse tilläggsavtal med Fyrishov AB

Förslag till beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** anta förvaltningens förslag till tilläggsavtal med Fyrishov AB enligt ärendets bilaga nr.3, och
2. **att** uppdra till ordförande för idrotts- och fritidsnämnden att skriva under avtalet.

Sammanfattning

Ett tilläggsavtal har utarbetats enligt ärendets bilaga 3, för att ytterligare förtydliga detaljer i det befintliga uppdragsavtalet mellan idrotts- och fritidsnämnden och Fyrishov AB kring bolagets upplåtelse av lokaler till nämnden.

Ärendet

Ett befintligt avtal IFN-2019-01-20, (grundavtalet, bilaga 1), mellan idrotts- och fritidsnämnden och Fyrishov AB reglerar förhållande mellan parterna kring bolagets upplåtelse av lokaler till nämnden.

Då det har funnits behov av att förtydliga delar i grundavtalet har en revidering i form av ett tilläggsavtal till grundavtalet tagits fram (bilaga 2).

Nu finns behov av att revidera tilläggsavtalet (enligt bilaga 3) avseende bland annat detaljer kring förhyrda tider i idrottshallar, samverkan kring bokning, parternas förhållande kring undervisningsbassängen samt fakturering och uppföljning.

Beredning

Ärendet har beretts av utsedda representanter från idrotts och fritidsnämnden och styrelsen för Fyrishov AB samt stadsbyggnadsförvaltningen idrott och fritid och Fyrishov AB.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget innebär inga ekonomiska förändringar för nämnden

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse IFN-2020-00129 daterad 8 juni 2020

Bilaga 1 Uppdragsavtal, IFN-2019-0120

Bilaga 2 Tillägg 2020-01-01, Revidering av gällande uppdragsavtal från juni 2019, IFN-2020-00025

Bilaga 3 Förslag till revidering av tilläggsavtalet från juli 2020

Stadsbyggnadsförvaltningen

Mats Norrbom
Förvaltningsdirektör

Uppdragsavtal

Allmänt

Parterna har som gemensamt mål att verka för utvecklingen av Uppsala som idrottskommun. Parternas uppdrag är att skapa så bra förutsättningar som möjligt för kommunens invånare att delta i idrottens föreningsliv och därmed skapa ett livslångt intresse för idrott och fysisk aktivitet. Vidare har båda parter i uppdrag att skapa samnyttjande av lokalanvändning för att öka nyttjandegraden av kommunens befintliga anläggningsbestånd.

Ändmål

Parter i denna överenskommelse är Uppsala kommun, Idrotts och fritidsnämnden (nämnden) och Fyrishov AB (bolaget). Avtalet rör inhyrning av lokaler (idrottshallar) för skolidrott samt föreningsbedriven verksamhet inom Uppsala kommun (beskrivna som kategori 1 och 2 i Uppsala kommun, Prislista 2019, bokningsbara anläggningar, bilaga 1) på Fyrishov. Denna överenskommelse, som innehåller två delar, hallar och bad, ersätter samtliga tidigare avtal mellan parterna gällande nämnda lokaler.

Objekt

Objekten är specialhallar, (gymnastik, truppergymnastik, judo, tyngdlyftning, fäktning och luftsytte) multihall B och D (bilaga 2), samt del av simhall samt plats för allmänhetens bad.

Parternas uppdrag och ansvar

Ur Uppsala kommun - Mål & Budget 2019-2021 - Idrotts- och fritidsnämnden;

”Nämnden ansvarar för planering och utveckling av barn- och ungdomsidrott liksom bredd- och elitidrott samt fritidsverksamhet. Nämnden löser sitt uppdrag huvudsakligen genom inhyrning och uthyrning av anläggningar samt genom att ha en långsiktig planering för lokalförsörjning avseende idrotts- och fritidsanläggningar”.

Ur Uppsala kommun - Mål & Budget 2019-2021 - Fyrishov AB - Bolagsspecifika ägardirektiv;

”Fyrishov AB ska bidra till en ökad folkhälsa genom att erbjuda en arena för fritid, idrott, bad och rekreation som är välkomnande för alla.

Arenan och badet, som besöksattraktion, ska stärka den positiva bilden av Uppsala som bostadsort, besöksmål och som en attraktiv stad för lokalisering av företag.

Bolaget ska ansvara för driften av verksamheten i Fyrishovsanläggningen och efter uppdrag Gottsundabadet i Uppsala kommun.

Bolaget ska samverka med andra aktörer inom besöksnäringen, och särskilt inom Uppsala Stadshuskoncernen, för att stärka Uppsala som besöksmål och uppnå samordningsvinster.

Bolaget ska tillhandahålla en plats för aktiviteter för förbättrad folkhälsa, särskilt bland äldre, samt för skolidrott till Uppsalas skolor,

Bolaget ska verka för ökad simkunnighet i Uppsala, bland annat genom att tillhandahålla en plats för simundervisning till Uppsalas skolor.”

Uppdragets uppbyggnad och ersättningar

Uppdraget inriktar sig på att bolaget tillhandahåller hallar och del av simhall på Fyrishov för skola, föreningsliv samt plats för allmänhetens bad.

1. **Specialhallar** – nedan angivna lokaler tillhandahålls 50 veckor/år under mån-sön kl 09-22. Nämnden har rätt att själv boka ut lokalen i andra hand till skola och föreningsliv enligt kategori 1-2.

- o Gymnastikhall; 1 495 kvm
- o Truppgymnastikhall 231 kvm
- o Judo; 328 kvm
- o Tyngdlyftning; 141 kvm
- o Fäktning; 296 kvm
- o Luftskyttehall 116 kvm

Ersättning specialhallar = 6 500 000 kr.

2. **Allmänhallar** – Hall B (med läktare) och Hall D (övre multihall)

År 2019 / halvår- Hallar B och D tillhandahålls under perioden 1 juli – 31 dec 2019 för föreningsdriven verksamhet angiven som kategori 1-2 vardagar kl 16-22, helger 09-22. Under perioden ska nämnden tillsammans med bolaget arbeta för att bokningarna ska övergå till nämndens bokningssystem. Detta sker via en arbetsgrupp som utses av båda parter.

År 2020 och framåt – Hallar B och D tillhandahålls under perioden 1 jan - 31 dec för verksamhet angiven som kategori 1-2, vardagar kl 09-16 (7 tim/dag under 40 veckor) samt, vardagar kl 16-22 och helger 09-22 (fördelat på 52 veckor), motsvarande totalt 9 464 timmar/år. Nämnden har själv rätt att boka ut den i andra hand till skola och föreningsliv. Ersättning allmänhallar B och D = 12 496 400 kr

3. **Simhall** – *År 2020 och framåt* - Simbanor tillhandahålls under perioden 1 jan – 31 dec för verksamhet angiven som kategori 1-2, motsvarande totalt 9 536 timmar/år. En markeringstimma beräknas som motsvarande 2x25 meter alt 1x50 meter alt djupdel (WW/hopp) 4x12,5 meter och fördelas på följande tider / dagar / banor:

50 meters banor	måndag- fredag mellan kl. 06-08
25 meters banor	måndag – fredag mellan kl. 16.00- 22.00
	lördag- söndag/helgdag mellan kl. 08.00-18.00
WW/Hopp	måndag – fredag mellan kl. 16.00-22.00
	lördag – söndag/helgdag mellan kl. 8-18

Ersättning simhall från 1 jan 2020 = 13 827 200 kr

Noteras att simundervisning för skolverksamhet hanteras separat av bolaget

- 4. Allmänhetens bad** – Bolaget tillhandahåller simhallen och utebadet öppet för allmänheten enligt bolagets öppethållandetid samt tillhandahålla rabattkort kallat ”sommarpass” samt stödja barn och barnfamiljer med gratis entré för 0-3 år.

Ersättning allmänhetens bad = 3 000 000 år

Ersättning

Ersättning till bolaget perioden 1 juli-31 dec 2019 enligt separat övergångsöverenskommelse. Den totala grundersättningen till bolaget från den 1 jan år 2020 enligt uppdrag 1-4 motsvarar 35 823 600 kr (exkl årlig PKV uppräknings).

Övriga villkor

Ersättning för uppdrag 1-3 inkluderar tillgång till i anläggningens befintliga omklädningsrum.

Ersättning för uppdrag 2-4 inkluderar städ av allmänhall och simhall.

Ersättning inkluderar till lokalerna befintliga gemensamma allmänna förråd.

Samtliga lokaler tillhandahålls i befintligt skick.

Bokningar och markeringsavgifternas hantering: parterna är överens om att båda parter ska ha full insyn och delaktighet till nämndens och bolagets gjorda förhyrningar i bolagets lokaler enligt punkt 1-4. För att så ska vara möjligt får bolaget tillgång till inlog / licens i nämndens, vid varje tillfälle aktuella, bokningssystem. Licensen bekostas av respektive part. Nämnden bokar samtliga tider i specialhallar och i allmänhallar beskrivet enligt punkt 1-2. Bolaget bokar samtliga tider i simhall och allmänhetens bad enligt punkt 3-4. Samtliga bokningar hanteras i nämndens bokningssystem och samtliga markeringsavgifter tillfaller nämnden. Bokningarna ska följa nämndens bokningsregler och hanteras med liknande förutsättningar som kommunens övriga föreningsverksamhet.

Övrig uthyrning: Bolaget äger rätt att för annat ändamål – tävling, uppvisning, konferens mm som inte kan förläggas på annan tid – disponera anläggningen på förhyrd tid enligt kategori 3, (beskriven i Uppsala kommun, Prislista 2019, bokningabara anläggningar) avseende kommersiella tävlingar /matcher /cuper/övriga aktiviteter på nationell och internationell nivå för vuxna. Bokningar som bidrar till Uppsala kommuns attraktion som besöksmål ska även fortsättningsvis prioriteras och hanteras av bolaget. Samtliga avbokningar i samband med dessa bokningar hanteras av nämnden. Dessa ska i första hand bokas in på de hallar/simbanor som nämnden inte hyr in, om behov finns kan bolaget boka in evenemang i nämndens inhyrda hallar/simbanor. Dessa avbokningar ska meddelas nämnden minst 3 veckor innan planerad avbokning för att möjliggöra för nämnden att kunna erbjuda föreningarna eller skolverksamhet annan anläggning utanför överenskommelsen. I första hand ska bolaget erbjuda nämnden annan hall/simbana för verksamhet om detta inte är möjligt ska nämnden ersättas för den avbokade tiden. Detta regleras på faktura månaden efter.

Betalningsvillkor: Ersättning ska utgå månadsvis i förskott mot faktura.

Avtalets giltighetstid: Avtalet gäller från den 1 juli 2019 och tom 31 juli 2024. Avtalet sägs upp med 1 års framförhållning (första gången senast per 31 juli 2023) alt förlängs det automatiskt därefter med två (2) år i taget.

Till följd av tidigare KF-beslut om till- och ombyggnad av Bad Fyrishov har bolaget möjligt att säga upp avtalsdel rörande simhall och allmänhetens bad punkten 3 och 4 för villkorsändring enligt KF-beslut med 1 års framförhållning (senast per 30 juni för kommande kalenderår). Parterna är överens om, att till juni 2020, gemensamt utvärdera uppdragsavtalet i sin helhet och om parterna gemensamt finner att behov föreligger komplettera uppdragsavtalet enligt grundavtalets villkor.

Årlig uppräknings: av avtal enligt för respektive år gällande kommunindex x 0,84 (SKL:s PKV april) med start år 2021 (basår 1 juli 2020).

Utrustning: Överenskommelsen avser tillhandahållna lokaler och är exklusive lösa inventarier och utrustning. Annan ev tillkommande fast utrustning/installationer får inte sättas upp utan skriftlig överenskommelse med bolaget.

Service och kvalitet: Parterna förbinder sig att gemensamt och var för sig verka för en god service och kvalitet till samtliga förhyrare. Eventuella kundsynpunkter ska omgående skriftligen kommuniceras till den berörda parten.

Information och kommunikation: Nämnden och bolaget förbinder sig att kommunicera anläggningen Fyrishov samt kommunens inhyrning och dess verksamhet motsvarande övriga storleksmässigt jämförbara arenor i staden med arenanamnet "Fyrishov" motsvarande ex vis Studenternas, Sunnestabacken m fl.

Övriga villkor: Detta avtal inkräftar inte på bolagets ensidiga rätt att prisjustera entréavgifter och övriga uthyrningskostnader för hallar, bad eller övriga i bolaget avgiftsbelagda verksamheter. Samtliga försäljnings- och marknadsrätter på hela Fyrishov tillhör bolaget och omfattas inte av denna överenskommelse. Bolaget har dock inte rätt att tillföra kostnader i samband med nämndens inhyrda tider.

Föreningsdialog: Bolaget och nämnden åtar sig att två gånger per år genomföra gemensamma föreningsdialoger för föreningar som bedriver verksamhet på Fyrishov.

Twist: En eventuell tvist med anledning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna och i andra hand av kommunstyrelsen i Uppsala kommun.

Uppsala den 2019-06-

För Idrotts- och fritidsnämnden

Maria Patel, ordförande

För Fyrishov AB

Björn Wall, ordförande

Tillägg 2020-01-01

Revidering av gällande uppdragsavtal från juni 2019

Parterna; Idrott och Fritidsnämnden och Fyrishov AB, är överens om att mellan sig reglera nedan följande punkt i det nu gällande uppdragsavtalet.

Befintligt avtal punkt 2 – Allmänhallar

År 2020 och framåt

Hallar B och D tillhandahålls under perioden 1 jan – 31 dec för verksamhet angiven som kategori 1-2, vardagar kl 09-16 (7 tim/dag under 40 veckor) samt, vardagar kl 16-22 och helger 09-22 (fördelat på 52 veckor), motsvarande totalt 9 464 timmar/år. Nämnden har själv rätt att boka ut den i andra hand till skola och föreningsliv.

Reglering av punkt 2 – Allmänhallar

År 2020 och framåt

Uppdragat att tillhandahålla Hallar B och D under perioden 1 jan – 31 dec 2020 för verksamhet angiven som kategori 1-2, vardagar kl 09-16 (7 tim/dag under 40 veckor) utgår ur avtalet. Tiderna omräknas och ersätts med en timpott motsvarande 1 296 timmar att gälla för föreningsdriven verksamhet på Fyrishov. Timmarna i timpotten ersätter IFN:s tidigare lokalstöd och bokas ut av Fyrishov AB i bolagets bokningssystem. Fördelningen av timpotten sker i samråd mellan Fyrishov AB och Idrott och fritidsförvaltningen enligt idrott och fritidsnämndens fördelningsprinciper. Säsongsfördelningen genomförs en gång per år och ska vara föreningarna tillhanda senast 31 maj varje år. Idrott och fritidsnämnden tillsammans med Fyrishov AB åtar sig att under april månad ha ett gemensamt fördelningsmöte.

Fakturerings och uppföljning

Fyrishov AB ansvarar för att fakturera föreningarna för markeringsavgiften för den tid som bokas inom timpotten. Idrott och fritidsnämnden fakturerar Fyrishov AB motsvarande markeringsavgiften för 1296 timmar månadsvis. Uppföljning av bokade tider per förening sker kvartalsvis från Fyrishov AB till Idrott och fritidsnämnden. Uppföljningen ska redovisa antal uthyrda timmar per förening och hall.

Övriga villkor enligt gällande uppdragsavtal.

För Idrott och Fritidsnämnden

För Fyrishov AB

Maria Patel, ordförande

Björn Wall, ordförande

Tillägg från 2020-07-1

Revidering av gällande uppdragsavtal från juli 2020

Parterna; Idrott och Fritidsnämnden och Fyrishov AB, är överens om att mellan sig reglera nedan följande punkt i det nu gällande uppdragsavtalet.

Befintligt avtal punkt 2 – Allmänhallar

År 2020 och framåt

Hallar B och D tillhandahålls för verksamhet angiven som kategori 1-2, vardagar kl 09-16 (7 tim/dag under 40 veckor) samt, vardagar kl 16-22 och helger 09-22 (fördelat på 52 veckor), motsvarande totalt 9 464 timmar/år. Nämnden har själv rätt att boka ut den i andra hand till skola och föreningsliv.

Reglering av punkt 2 – Allmänhallar

År 2020 och framåt

Uppdrag att tillhandahålla Hallar B och D för verksamhet angiven som kategori 1-2, vardagar kl 09-16 (7 tim/dag under 40 veckor) utgår ur avtalet. Tiderna omräknas och ersätts med en tim-pott motsvarande 1 296 timmar att gälla för föreningsdriven verksamhet på Fyrishov. Timmarna i timpotten ersätter IFN:s tidigare lokalstöd och bokas ut av Fyrishov AB i bolagets bokningssystem. Fördelningen av timpotten sker i samråd mellan Fyrishov AB och Idrott och fritidsförvaltningen enligt idrott och fritidsnämndens fördelningsprinciper. Säsongsfördelningen genomförs en gång per år och ska vara föreningarna tillhanda senast 31 maj varje år. Idrott och fritidsnämnden tillsammans med Fyrishov AB åtar sig att under april månad ha ett gemensamt fördelningsmöte.

Bokning samverkan

Parterna förbehåller sig rätten att utanför avtalet ha möjligheten att hitta flexibla arbetssätt kring bokningshanteringen för att underlätta för föreningar som verkar på Fyrishov. Det innebär att tider kan flyttas utanför de avtalade tiderna samt att målgrupper kan prioriteras om då båda parter är överens. Parterna har även möjlighet att skapa förändrade bokningsrutiner kring B och D hallen för att öka flexibiliteten med effekten att öka servicenivån för föreningar som verkar på Fyrishov. Vid behov av omställning och anpassning i B och D hallen ska samverkan ske innan förändring genomförs mellan parterna. Samverkan ska ske minst två gånger per år och gemensamma rutiner ska upprättas och efterföljas.

Undervisningsbassäng

Parterna har gemensam målsättning att undervisnings- och träningsbassängen ska ingå i avtalet. Parterna ska tillsammans under hösten 2020 arbeta fram en flexibel modell som möjliggör att bidragsberättigade föreningar som verkar på Fyrishov kan nyttja bassängen för

undervisning inom ramen av befintlig timpott. Då denna bassäng är en av de mest efterfrågade bassängerna i Fyrishovs utbud, ska en prioritering av vilka verksamheter som är aktuella för verksamhet på markeringsavgift överenskommas mellan parterna.

Fakturering och uppföljning

Fyrishov AB ansvarar för att fakturera föreningarna för markeringsavgiften för den tid som bokas inom timpotten. Idrott och fritidsnämnden fakturerar Fyrishov AB månadsvis motsvarande avtalad timpott 9536 för timmar för verksamhet som sker i vatten samt motsvarande markeringsavgiften för 1296 timmar för hallverksamheten. Uppföljning av bokade tider per förening sker kvartalsvis från Fyrishov AB till Idrott och fritidsnämnden. Uppföljning av sommarpasset redovisas årligen i september. Uppföljningen ska redovisa antal uthyrda timmar per förening och hall.

Övriga villkor enligt gällande uppdragsavtal.

För Idrott och Fritidsnämnden

För Fyrishov AB

Maria Patel, ordförande

Björn Wall, ordförande