

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Plats och tid

KS-salen, Stadshuset, kl. 14:00-15:46
Måndagen den 29 januari 2024

Beslutande

Ingrid Burman (V) Uppsala	ordförande
Thomas Folkesson (S) Uppsala	tj.g. ersättare
Lotta Carlberg (C) Tierp	ledamot
Gunilla Hamrin (S) Heby	ledamot
Kjell Hansson (S) Enköping	ledamot
Inger Liljeberg-Kjelsson (M)	tj.g. ersättare
Anna Koskela Lundén (L) Knivsta	tj.g. ersättare
Christian Nordberg (M) Håbo	ledamot
Maria Nyström (KD) Östhammar	ledamot
Heikki Tiitinen (KD) Enköping	ledamot
Gerd Sköldestig (S) Enköping	tj.g. ersättare

Övriga deltagande

Soroor Moetazed (MP) Enköping	ersättare
Marielle Bredberg (S) Tierp	ersättare
Solweig Lundkvist (S) Håbo	ersättare
Roger Lamell (S) Östhammar	ersättare

Susanna Sandström	chef
Johan Ahlström	sekreterare

Utses att justera

Justerings plats och tid

Uppsala 2024-02-02 kl. 15:00

Underskrifter

Sekreterare



Johan Ahlström

Paragraf nr 1-38

Ordförande



Ingrid Burman

Justerande



Lotta Carlberg
ANSLAG/BEVIS

Organ

Protokollet är justerat avseende § 1-38

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2024-01-29

Datum för anslags uppsättande

2024-02-02 Datum för anslags nedtagande **2024-02-23**

Förvaringsplats för protokollet

Överförmyndarförvaltningen

Underskrift



Johan Ahlström

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 27

Verksamhetsstatistik december 2023

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga statistiken till handlingarna

Föredragande

Susanna Sandström

Sammanfattning

Susanna Sandström informerar om aktuell verksamhetsstatistik. Förvaltningen har haft något fler årsräkningar såväl som andra redovisningshandlingar att granska under året. 101 årsräkningar har granskats med anmärkning vilket är något färre än föregående år. En ännu icke granskad årsräkning kom in genom en överflyttad akt i slutet på året och var därför ännu icke granskad också per den sista december. 58 nya ställföreträdare har godkänts vilket är färre än nämndens mål om 80 nya ställföreträdare, förvaltningen har upplevt svårigheter att nå ut och genomföra de satsningar/insatser man planerat för då man inte haft någon tilldelad kommunikatör under hösten. Totalt har 21 informationstillfällen skett under året.

Förvaltningen har haft tillsyn över något fler godmanskap än under föregående år samtidigt som antalet förvaltarskap samt godmanskap för ensamkommande barn minskat. Nämndens beslut har överklagats vid 127 tillfällen, oftast har det gällt arvode och i regel har högre instans inte funnit anledning att ändra nämndens beslut. Nämnden uttrycker ett intresse för att i statistiken också ta med hur många av överklagandena som vunnit bifall.



§ 28**Ekonomisk månadsrapport**

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga rapporten till handlingarna

Föredragande

Susanna Sandström

Sammanfattning

Överförmyndarens resultat per december månad är ett plus på TSEK 759,1. Detta positiva resultat har uppnåtts genom att fler arvoden än beräknat kommit att belasta huvudmännen snarare än kommunen samtidigt som man haft en långvarig sjukfrånvaro i personalgruppen och en icke tillsatt tjänst.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Handläggare
Suparna DasDatum
2024-01-18

Diarienummer

§ 29

Sammanfattning av genomförd internkontroll avseende kvartal 4 år 2023**Förslag till beslut**

Överförmyndarförvaltningen föreslår överförmyndarnämnden besluta

att lägga rapporten om internkontrollen till handlingarna

Ärendet

Förvaltningen genomför sin internkontroll kvartalsvis. Enligt gällande internkontrollplan för år 2023 skall följande kontrollområden granskas kvartalsvis:

1. Genomgång av ärenden äldre än 90 dagar
2. Kontroll av rutinefterlevnad avseende klagomålshantering
3. Kontroll av rutinefterlevnad avseende bytesärenden
4. Kontroll av rutinefterlevnad avseende tillståndsärenden

Sammanfattning**1. Genomgång av ärenden äldre än 90 dagar**

- Det finns totalt 158 ärenden som är äldre än 90 dagar. I 107 av ärendena beror den långa handläggningstiden på att överförmyndarnämnden inte lyckats rekrytera någon ställföreträdare. 17 av ärendena ligger hos tingsrätten för beslut. 1 ärende ligger hos hovrätten för beslut. I 33 av ärendena inväntas kompletterande utredning såsom till exempel läkarintyg, social utredning eller utredning om samtycke.

2. Kontroll av rutinefterlevnad avseende klagomålshantering

Förvaltningen kontrollerar så att interna rutiner följs. Det innebär bland annat att klagomål handläggs inom 5 arbetsdagar. Totalt har 5 ärenden granskats. Granskningen är genomförd utan anmärkning i samtliga ärenden.

3. Kontroll av rutinefterlevnad avseende bytesärenden

Förvaltningen kontrollerar att interna rutiner följs. Det innebär bland annat att rekryteringen inleds i tid. Totalt har 5 ärenden granskats. Granskningen är genomförd utan anmärkning i 3 ärenden. Två ärenden granskades med anmärkning då underskrivet beslut saknats i den fysiska akten och informationshanteringsplanen därmed inte följts

Justerare

JB



Utdragsbestyrkande

4. Kontroll av rutinefterlevnad avseende tillståndsärenden

Förvaltningen kontrollerar att arvskiften, bostadsförsäljningar, omplaceringar och uttag följer interna rutiner.

Granskningen av de två bostadsförsäljningarna är genomförda med anmärkning. Granskningen av ena bostadsförsäljningen har genomförts med en mindre anmärkning. Anmärkningen avser att anhöriga inte fått tillfälle att yttra sig innan beslutet. Granskningen av den andra bostadsförsäljningen är genomförd med anmärkning. Bevaka rätt ingår inte i godmansuppdrag i det aktuella ärendet vilket innebär att gode mannen har saknat behörighet att företräda huvudmannen i försäljningen. Beslut om samtycke till bostadsförsäljningen är därmed ogiltigt. Huvudmannen har inte heller fått tillfälle att yttra sig innan beslutet samt att det saknas värderingsintyg från den säljande mäklarbyrå. Informationshanteringsplanen har inte följts då värderingsintyget från en annan mäklarbyrå än den säljande byrå inte finns bevarat i akten.

Granskningen av det ena arvskifte har genomförts med en mindre anmärkning. Anmärkningen avser att anhöriga inte fått tillfälle att yttra sig innan beslutet. Granskningen av det andra arvskiftet är genomförd med anmärkning på grund av handläggningsrutinen inte har följts gällande underlag i form av redovisningsräkning och värderingsintyg för bostadsrätt. Redovisningsräkningen är ofullständig då det saknas värdering för fonderna per skiftesdagen samt det saknas en andra värdering för bostadsrätten.

Granskningen av omplaceringar är genomförd med en anmärkning i ena ärendet. Anmärkningen beror på att handläggningsrutinen inte har följts. Ärendet avser en normal föräldraförvaltning och ansökan har avsett uttag i syfte att placera en del av barnets tillgångar till fonder. Vad gäller en normal föräldraförvaltning är bestämmelsen 13 kap 6 § föräldrabalken inte tillämplig. Trots det har det fattats beslut om samtycke till placering enligt 13 kap 6 § föräldrabalken i det aktuella ärendet vilket innebär att beslutet är ogiltigt. Det har även beslutat om uttag enligt 13 kap 8 § föräldrabalken.

Granskningen av uttagen är genomförd utan någon anmärkning.

Överförmyndarnämnden
Susanna Sandström
Förvaltningsdirektör

§ 30**Delegationsbeslut kvartal 4**

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga rapporten till handlingarna

Föredragande

Susanna Sandström

Sammanfattning

Susanna Sandström redogör för beslut fattade på delegation under perioden. Arvodesbeslut till en sammanlagd summa om strax över 1,1 miljoner kr har fattats. Vidare har man bland annat fattat beslut om sex förordnanden av god man för ensamkommande barn, 8 stycken beslut om byte och 15 beslut om förordnande av god man enligt 11 kap 2 eller 11 kap 3 § föräldrabalken. Vidare har 36 beslut om samtycke till åtgärd med fast egendom eller bostadsrätt fattats. Det har skett 231 beslut om uttag från spärrat konto till en total summa av 1,9 miljoner kronor under kvartalet.



§ 31**Avrapportering av personuppgiftsincidenter under året 2023**

Överförmyndarnämnden informeras

om de personuppgiftsincidenter som skett under 2023 inom verksamheten

Föredragande

Susanna Sandström

Sammanfattning

Dataskyddsförordningen (GDPR) är tänkt som ett steg till att stärka den mänskliga rättigheten Rätt till ett privatliv samt för att skapa ett enhetligt och likvärdigt skydd för personuppgifter inom EU. De personuppgifter som överförmyndarnämnden behandlar i sin verksamhet omfattas av dataskyddsförordningen. Exempel på behandlingar som utförs är insamlande av underlag inför anordnande eller annat beslut, registrering i akterna samt genomläsning av klagomål och överlämning av dessa till ställföreträdare.

Överförmyndarnämnden behandlar en mängd olika typer av personuppgifter som till exempel namn, personnummer, e-postadress, aktnummer med mera. Vissa personuppgifter som behandlas är så kallade känsliga personuppgifter och ska särskilt skyddas. Exempel på dessa är hälsotillstånd och uppgifter om etniskt ursprung eller sexuell läggning. Även personuppgifter om barn ska skyddas särskilt enligt förordningen.

Personuppgiftsincidenter är säkerhetsincidenter där det finns risk för människors fri- och rättigheter. Exempel på sådana risker är brott mot sekretess, diskriminering, skadlig ryktesspridning eller finansiell förlust. När personuppgifter förstörs, går förlorade på annat sätt eller sprids till obehörig inträffar en personuppgiftsincident. Enligt artikel 33 i dataskyddsförordningen ska en personuppgiftsincident anmälas till tillsynsmyndighet utan onödigt dröjsmål om det inte är osannolikt att incidenten medför en risk för fysiska personers rättigheter och friheter. Tillsynsmyndigheten för personuppgiftsincidenter är Integritetsskyddsmyndigheten.

Överförmyndarnämnden informeras om hur många incidenter som skett under föregående år med anledning av att nämnden är personuppgiftsansvarig för verksamheten och därför bör känna till incidenter. En årsrapport görs även i att verksamheten ska i viss mån vara transparent mot medborgarna.

Sammanställning

Under år 2023 har det totalt skett 18 personuppgiftsincidenter inom överförmyndarnämndens verksamhet. Av dessa har 2 incidenter anmält till Integritetsskyddsmyndigheten då de bedömdes kunna medföra en sannolik risk för de registrerades fri- och rättigheter. Detta är en stor minskning jämfört med 2022 då det totalt skedde 35 personuppgiftsincidenter och 22 av dessa anmäldes till Integritetsskyddsmyndigheten. Att antalet incidenter har minskat visar på att verksamhetens arbete för att upptäcka incidenter och rutin för att rapportera incidenter har varit effektiva.

Justerare



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

...
Vid bedömning av incidenterna tas det ställning till vad som hänt vid incidenten, om det är obehörigt röjande, obehörig åtkomst, förslut, förstöring eller ändring. Det som tittas även på vad som orsakat incidenten, om det är mänskligt faktorn, brist i organisatoriska rutiner eller processer, tekniskt fel, medvetet angrepp från någon i organisationen, antagonistiskt angrepp, okänd orsak eller övrigt.

...
Av de 18 incidenterna har det skett obehörigt röjande i 17 av fallen. I det resterande fallet har det rört sig om en förlorad handling. När det gäller vad som orsakat incidenterna har det bedömts vara mänskliga faktorn i 17 av fallen och okänd faktor i ett av fallen. I incidenten där orsaken varit okänd rör det sig om en felkommen handling, en handling adresserad till en myndighet i viss kommun har kommit till motsvarande myndighet i annan kommun. Åtgärder som har vidtagits med anledning av incidenterna som inträffat på grund av mänskliga faktorn är att berörd personal fått återkoppling om hur det kan förebyggas att det inträffar igen. Vid incidenter på grund av teknisk fel har IT respektive leverantören Explizit kontaktats för att säkerställa att det inte ska hända igen.

De två incidenter som har anmälts till Integritetskyddsmyndigheten har främst berört känsliga personuppgifter så som hälsa och ekonomi alternativt handlat om barn. Vid bedömning om det ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten ses till vilka typ av uppgifter som incidenten omfattar, hur utsatt den uppgifterna handlar om och vem/vilka som kan/har tagit del av uppgifterna är samt risken för de sprids vidare eller används för att skada.

Justerare

JB

e

Utdragsbestyrkande

§ 32**Fråga om ändring i överförmyndarnämndens delegationsordning**

Överförmyndarnämnden beslutar

att anta delegationsordningen

Föredragande

Susanna Sandström

Sammanfattning

I syfte att förstärka rättssäkerheten har det gjorts en översyn över nuvarande delegationsordningen. Efter genomgången behöver delegationsordningen förändras och uppdateras på följande punkter:

1. Beslut enligt 9 kap 3 § 2 st föräldrabalken om samtycke till förmyndares beslut att omhänderta egendom som myndlingen förvärvat genom arbete.
2. Beslut enligt 9 kap 4 § föräldrabalken om samtycke till förmyndares beslut att omhänderta egendom som myndling fått genom gåva, testamente eller förmånstagarförordnande med förbehåll att myndlingen själv ska få disponera över egendomen.
3. Beslut enligt 9 kap 8 § föräldrabalken om omhändertagande av egendom.
4. Bestämna omfattningen av förvaltarens befogenheter enligt 11 kap 7 § 3 st föräldrabalken.
5. Beslut enligt 13 kap 19 § 1 st föräldrabalken om skärpande föreskrifter i vissa fall.
6. Besluta enligt 14 kap 21 § 1 st om skärpande föreskrifter i vissa fall.
7. Beslut om avvisning av ombud enligt 14 § förvaltningslagen.
8. Beslut om avvisning av ansökan som trots föreläggande enligt 20 § förvaltningslagen är ofullständig eller oklar på så sätt att den inte kan prövas i sak.

Föreliggande delegationsordning, i kombination med arbetsordningen, medger en effektiv och rättssäker handläggning för både ställföreträdare och huvudmän och antas därför.

Justerare

JB



Utdragsbestyrkande

§ 33**Fastställande av granskningsrutin för 2024**

Överförmyndarnämnden beslutar

att anta granskningsrutin för 2024

Föredragande

Susanna Sandström

Bakgrund

Den nu gällande granskningsrutinen fastställdes av överförmyndarnämnden i Uppsala den 31 januari 2023. Denna rutin har varit i bruk under ett flertal år och enbart ett antal mindre justeringar har löpande gjorts. Rutinen för normalgranskning är i huvudsak oförändrad. Den fördjupade granskningen har förändrats i rutinen för 2024 för att på så sätt göra granskningen mer effektiv, ändamålsenlig och för att säkerställa att ingen huvudman ska drabbas av rättsförluster.

JB



§ 34

Åtgärdsrapport med anledning av Länsstyrelsens inspektion

Överförmyndarnämnden beslutar

att godkänna de åtgärder som föreslagit av förvaltningen som svar på Länsstyrelsens inspektionsprotokoll

Föredragande

Susanna Sandström

Bakgrund

Den 4 april 2023 inspekterade Länsstyrelsen överförmyndarnämnden i Uppsala län. Nämnden har tagit del av protokollet från inspektionen och behandlar i detta ärende överförmyndarförvaltningens förslag till åtgärder med anledning av protokollet.

Motivering

Nämnden anser att de åtgärder som förvaltningen tagit fram med anledning av inspektionsprotokollet är ändamålsenliga. Åtgärderna biläggs beslutet.

Delges: Beslutsunderlag och åtgärder delges länsstyrelsen, beslutsunderlag, åtgärder och inspektionsprotokoll delges kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i samtliga samverkande kommuner.

JB

ae

§ 35

...
Informationsärende**Petition från Godmansföreningen i Uppsala**...
Föredragande

Susanna Sandström

Ärendet

Godmansföreningen i Uppsala har regelbundna möten med överförmyndarförvaltningen i syfte att förbättra verksamheten samt skapa förståelse för ställföreträdarnas förutsättningar liksom förvaltningens regelverk och styrning. På det senaste mötet, den 28 november 2023, lämnade föreningen över en namninsamling kallad "petition". Petitionen vill föra fram synpunkter på nämndens arvodesriktlinjer och önskar att det ska utgå ett högre arvode, med 10% mer av prisbasbeloppet, när huvudmannen bor i eget boende. Detta skulle innebära att arvodet sattes till 20% av prisbasbeloppet för sörja för person när huvudmannen bor i eget boende. Namnlistan har skrivits under av 33 personer med uppdrag som ställföreträdare.

Nämnden konstaterar att det finns en fortlöpande diskussion/översyn av arvodena och att petitionen blir en av alla aspekter som nämnden har att ta hänsyn till i den diskussionen.

JB



§ 37

... **Information från chef****Föredragande**
Susanna Sandström... **Sammanfattning**

- Ingen särskild information fanns att lyfta på sammanträdet

J.B.

al

§ 38**Övriga frågor väckta av nämndens ledamöter***Fråga om överskott och rekrytering*

Thomas Folkesson fäster nämndens uppmärksamhet vid det tidigare rapporterade överskottet om 759 tkr och kopplingen till uteblivna informationskampanjer och det därav avhängiga dåliga resultatet vad gäller rekryteringen av ställföreträdare. Och ytterst även om det går att använda överskottet.

Susanna Sandström klargör att eventuellt överskott enligt gällande avtal ska återgå till kommunerna men att man under 2024 kan hålla en bättre löpande uppsikt över det ekonomiska resultatet och om lämpligt tillskjuta resurser där behov finns.

Anna Koskela Lundén anför att nyttan med de resurser som tillförs också är i behov av översyn och exemplifierar med hur hon deltog på ett informationstillfälle i Knivsta där bara en dök upp.

Inga övriga frågor väcktes av nämndens ledamöter

Sammanträdet avslutas.

J.B.

AL