

Handläggare
Yvonne Flambe

Datum
2015-09-15

Diarienummer
SCN-2015-0286

Socialnämnden

Internavtal år 2015 och 2016 med Styrelsen Uppsala vård och omsorg angående Siri

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta

att godkänna förslag till internavtal för åren 2015 och 2016 med tillhörande ska-krav samt

att teckna internavtal med Styrelsen Uppsala vård och omsorg för åren 2015 och 2016

Ärendet

Vid Uppsala kommuns omorganisation 2015-01-01 övergick uppdragsgivare ansvaret för skyddat boende till socialnämnden, men det var oklart var i organisationen ansvaret för driften skulle placeras. I samband med omorganisationen beslutades att avlämnade nämnder tecknade avtal för 2015.

Omsorgsförvaltningen har haft överläggningar med representanter för Vård & omsorg. Vid överläggningarna har innehållet i uppdraget diskuterats, förtydliganden i ska-kraven har genomförts och försäljning av platser samt ersättningsnivåer har reglerats.

Vidare har samtal förts med socialförvaltningen angående avtalet, bland annat då avtalet försenats på grund av oklarheterna om var i kommunens organisation ansvaret för driften av skyddat boende skulle placeras. Socialförvaltningens representanter har framfört önskemål om ett flerårigt avtal samt att avtalet tecknas mellan socialnämnden och Styrelsen Uppsala vård och omsorg.

Omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade den 10 augusti 2015 att överlämna till socialnämnden att teckna internavtal med Styrelsen Uppsala vård och omsorg.

Föreliggande förslag till avtal avseende det skyddade boendet Siri har tagits fram utifrån inriktning och intentioner som beslutades av nämnden för hälsa och omsorg 2014-10-23 och av socialnämnden för barn och unga 2014-10-22. Avtalet gäller från 1 januari 2015 till 31

december 2016. Förvaltningen föreslår med anledning av ovan att nämnden godkänner förslaget till avtal med tillhörande bilaga samt att teckna avtal med Styrelsen Uppsala vård och omsorg.

Förvaltningen bedömer att kommunfullmäktiges inriktningsmål och relevanta styrdokument har beaktats.

Ekonomiska konsekvenser

Medel till uppdraget är skatteväxlat och finns med i socialnämndens budget för 2015.

Socialförvaltningen

Jan Holmlund
Direktör

Bilagor:

1. Förslag till internavtal 2015-2016
2. Förslag till ska-krav

SCN-2015-0286

INTERNAVTAL 2015-2016

angående

SIRI

§ 1

Parter

Mellan omsorgsnämnden, nedan kallad *uppdragsgivaren*, och Styrelsen Uppsala vård och omsorg, nedan kallad *uppdragstagaren*, har följande avtal träffats.

Uppdragsgivaren företräds av behörig företrädare från omsorgsnämnden i alla frågor som rör detta avtal och som inte avser enskild klient.

Om inte annat har meddelats Uppdragsgivaren äger behöriga företrädare från Styrelsen Uppsala vård och omsorg samma behörighet att företräda uppdragstagaren.

Under 2015 kommer socialnämnden att överta detta avtal och ersätta omsorgsnämnden som uppdragsgivare för uppdraget.

§ 2

Uppdraget

Syfte med uppdraget är skyddat boende för personer som upplever att de har utsatts eller utsätts för våld i nära relationer.

Mål med uppdraget är att ge boende skydd och adekvat stöd.

Uppdragstagaren åtar sig att för uppdragsgivaren att driva skyddat boendet Siri utifrån ovanstående syfte och mål.

§ 3

Kontaktpersoner

Omsorgsförvaltningen
Yvonne Flambe t.o.m. 2015-10-01
018-727 86 45

Vård & omsorg
Susanne Söderberg
018-727 14 23

Socialförvaltningen
Ulf Eiderbrant
018-727 86 22 fr.o.m. 2015-10-02

§ 4 **Avtalstid**
Avtalet gäller för perioden 2015-01-01–2016-12-31

§ 5 **Avtalsform**
Uppdragsgivaren förbinder sig enligt villkoren i detta internavtal.

I uppdraget ingår att i mån av plats, sälja max fem platser till andra kommuner. Pris per vård dygn 2700 kronor. Vid försäljning tillfaller 50 % av intäkten socialnämnden och 50 % uppdragstagaren.

§ 6 **Avtalshandlingar**
1. Detta avtal.

§ 7 **Omfattning och volymkrav**
Avtalet omfattar:
Skyddat boende för personer som upplever att de har utsatts eller utsätts för våld i nära relationer, antal platser 17+2+2 lägenheter.

7.1 **Omfattning**
Uppdragstagaren åtar sig

att på skyddat boendet Siri ta emot kvinnor från 18 år och äldre som upplever att de har utsatts eller utsätts för våld i nära relationer samt i förekommande fall deras barn

att på skyddat boendet Siri ska finnas 17 lägenheter för kvinnor och deras barn som behöver skydd,

att det ska finnas minst två platser i separata ”satellit” lägenheter, varav minst en för våldsutsatta män,

att i annexet till skyddat boendet Siri ska under verksamhetsåret tillskapas 2 utslussningslägenheter, för kvinnor och deras barn,

att efter två månaders vistelse i utslussningslägenhet ska särskilda skäl föreligga för förlängning samt

att förlängning kan ske upp till maximalt sex månader med en månad i taget.

7.2

Volymkrav

Skyddat boendet Siri och satellitlägenheterna:
85 procents beläggning, vilket innebär 5895 vårddygn per år.

Utslussplatserna:

Med planerad start 1 juli 2015 och 80 % beläggning, innebär det 292 vårddygn för år 2015 och för år 2016 innebär det 584 vårddygn.

Vid en avvikelse av antal vårddygn per år med plus respektive minus 10 procent ska en diskussion föras mellan parterna.

§ 8

Kvalitet

Verksamheten ska präglas av respektfullt bemötande, rättssäkerhet, trygghet, delaktighet/ inflytande och lättillgänglighet. Den enskilde ska behandlas lika oavsett etnicitet, kön, funktionsnedsättning, sexuell läggning, religion, kulturell bakgrund och familjestruktur. Under hänsynstagande till människans ansvar för sin och andras sociala situation ska verksamheterna inriktas på att frigöra och utveckla enskildas och grupperns egna resurser.

Verksamheterna ska grundas på respekt för den enskildes integritet och självbestämmande. Den enskilde ska ha naturlig delaktighet och medbestämmande över de insatser som ges. Innehållet i stödet ska utformas efter den enskildes förutsättningar och behov enligt upprättad individuell genomförandeplan.

Verksamheterna ska bedrivas enligt vetenskap och beprövad erfarenhet.

Insatsen skall utföras och bedrivas så att den svarar mot uppdragsgivarens ska – krav.

§ 9

Lokaler och konsumtionsavgifter

Uppdragsgivaren står för hyran av skyddat boendet Siri samt för verksamhetslokalernas mediakostnader såsom kostnader för el, värme, kyla, vatten, sophämtning och parkeringsplats samt kostnader för telefon, tv, bredband etc.

Detsamma gäller de två satellitlägenheterna som är kopplade till skyddat boendet Siri.

Uppdragstagaren får inte utan beställarens tillåtelse använda lokaler, utrustning och inventarier inom verksamheten för annat ändamål än vad uppdraget avser.

§ 10 Förbrukningsmateriel och inventarier

Uppdragstagaren tillhandahåller och bekostar förbrukningsartiklar som åtgår för att fullgöra uppdraget.

Uppdragstagaren anskaffar nödvändiga inventarier. Uppdragstagaren ansvarar för skötsel och tillsyn av dessa. Uppdragstagaren ansvarar för eventuell återanskaffning och nyinköp av inventarier och nödvändig utrustning. Fasta inventarier, t ex köksmaskiner repareras och underhålls av hyresvärderna.

En inventarieförteckning ska föras kontinuerligt för redovisning vid ett eventuellt upphörande av avtal. Denna utgör underlag vid en eventuell kommande överlåtelse till annan uppdragstagare. Om verksamheten avvecklas vid avtalstidens utgång är uppdragstagaren ansvarig för överblivna inventarier.

Av inventarieförteckningen ska framgå:

Anskaffningsvärde

Anskaffningstidpunkt

Avskrivningstid

Ackumulerade avskrivningar och bokfört restvärde.

§ 11 Tolk

Då någon inte behärskar det svenska språket eller har hörsel- eller talskada ska auktoriserad tolk alltid anlitas så att fullständig förståelse i kommunikationen kan säkerställas. Uppdragstagaren ansvarar för kostnaderna i de fall tolken anlitas av verksamheten.

§ 11 Vissa avgränsningar

Avgifter

De män alternativt kvinnor som bor i satellitlägenheterna ska erlägga avgift med 5 833 kronor per månad till uppdragsgivaren. Avgiften erläggs räknat från och med påföljande kalendermånad räknat från dagen för inflyttning.

Både i det skyddande boendet och i stödlägenheterna är det självhushåll.

Den enskilde är ansvarig för självkostnaderna av specifika hälso- och sjukvårdsinsatser för såväl receptbelagda som icke receptbelagda läkemedel. Inga avgifter eller kostnader i övrigt får uttas av den enskilde.

§ 12 Larm

Överfallslarm och andra verksamhetsspecifika larm bekostas av uppdragstagaren.

§ 13 Insyn och uppföljning

13.1 Insyn

Uppdragsgivaren har genom därtill utsedd person rätt till full insyn i verksamheten avseende måluppfyllelse, kvalitetskrav, kontroll av myndighetsutövning m.m. samt att innehållet i avtalet efterföljs.

13.1.1 Den enskilde har alltid rätt till insyn i handlingar rörande sig själv, som inkommit eller upprättats i verksamhet som regleras i förfrågningsunderlaget.

13.2 Uppföljning och utvärdering

Uppdragstagaren ska vid alla uppföljningar och utvärderingar biträda uppdragsgivaren. Detta gäller även insamlande och sammanställning av uppgifter som uppdragsgivaren ska redovisa till kommunfullmäktige eller annan myndighet.

Uppdragstagaren ansvarar för egenkontroll genom systematisk och regelbunden uppföljning utifrån kvalitetsangivelser i gällande avtal.

Uppdragstagaren ska medverka i uppdragsgivarens brukarundersökning samt medverka till att uppföljning på individnivå kan göras kontinuerligt.

§ 14 Ersättning och fakturering

14.1 Ersättning

Då den beslutade personalökningen inte får full effekt per helårsbasis utgår ersättning med 9 009 544 kronor för år 2015 samt med 10 267 987 kronor för år 2016, d.v.s. 19 277 531 kronor för hela avtalsperioden.

14.2 Fakturering

Styrelsen för Uppsala vård och omsorg fakturerar månadsvis för aktuell månad. Faktureringsunderlag ska redovisas per verksamhet.

Faktura och fakturaunderlag ska vara beställaren tillhanda enligt fastställda datum i överenskommelse mellan utföraren och beställare.

§ 15 Skadeståndsskyldighet

Uppdragstagaren svarar i förhållande till uppdragsgivaren för skadestånd som beställaren, på grund av vållande hos utföraren eller personal som denne svarar för, kan komma att förpliktigas utge till tredje man.

§16 Rätt att innehålla ersättning

Har uppdragsgivaren krav på grund av uppdragstagarens dröjsmål eller på grund av att uppdraget inte är genomfört på överenskommet sätt har uppdragsgivaren rätt att innehålla så mycket av ersättning som motsvarar kravet.

§ 17 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg till avtal kan endast göras genom en skriftlig handling undertecknad av behörig företrädare för uppdragsgivaren och uppdragstagaren.

§ 18 Omförhandling - hävning - tvist

18.1 Omförhandling

Om förutsättningarna för detta avtal väsentligt förändras kan part under löpande avtalstid skriftligen påkalla omförhandlingar. Rätt till omförhandling medför dock inte att part är skyldig att acceptera ändringar i avtalet.

18.2 Hävning

Om någondera part väsentligt åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal och rättelse inte sker inom två månader från det att skriftligt påpekande tillsänts denna har motparten rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan. Uppsägning ska ske skriftligt.

18.3 Avtalsbrott

Om uppdragsgivaren påtalar brister i verksamheten ska uppdragstagaren inom utsatt tid upprätta en åtgärdsplan, delge beställaren denna plan, samt åtgärda bristerna i enlighet med planen. Om utföraren inte inom utsatt tid delger beställaren åtgärdsplanen eller vidtar rättelse i enlighet med av beställaren godkänd åtgärdsplan reduceras utförarens ersättning från och med dag fem med 10 procent av dygns/årsersättningen.

Ersättningen räknas fram genom att dela avtalade summan om årsersättningen med antal dagar tills beställaren delgivits åtgärdsplanen samt att bristerna har åtgärdats.

Detta gäller inte om utföraren kan visa att åtgärderna inte har kunnat genomföras pga. händelser som utföraren inte kunnat råda över eller kunnat förutse.

18.4 Befrielsegrund

Parterna ska vara befriade från att fullgöra skyldighet enligt avtal om utförandet hindras eller oskäligt betungas till följd av händelser utanför partens kontroll. Till händelser utanför utförarens kontroll ska inte räknas strejk, blockad, lockout

eller annan arbetskonflikt som beror av att utföraren inte följer på marknaden gängse tillämpade regler och principer. Utföraren ska visa att konflikt som nyss sagts inte beror på utföraren.

18.5 **Tvist**

Tvist mellan uppdragsgivaren och uppdragstagaren med anledning av detta internavtal ska avgöras av kommunstyrelsen.

§19 **Underskrifter**

Detta avtal är upprättat i två likalydiga exemplar där parterna erhållit var sitt.

Uppsala 2015-09-30

Uppsala 2015-09-30

För uppdragsgivaren

För uppdragstagaren

.....
Ingrid Burman
Ordförande
Socialnämnden

.....
Susanne Söderberg
Affärsområdeschef
Vård & omsorg

Ska-krav vid skyddat boendet Siri

	Beställarens generella ska-krav
A	Förutsättning
A.1	Uppdragstagaren ska ha ingående kunskap om verksamhetsområdet, vara väl insatt i lagar, författningar och föreskrifter som är gällande för verksamheten
A.2	ska åta sig att på uppdrag av beställaren och efter överenskommelse i varje enskilt fall ta emot personer som upplever att de har utsatts eller utsätts för våld i nära relationer
A.3	ska bedriva verksamheten utifrån vetenskap och evidensbaserad praktik med ständig kvalitetsutveckling
A.4	ska iakttä alla likhet inför lagen, saklighet och opartiskhet
A.5	ska bedriva verksamhet med beaktande av antidiskrimineringslagarna och utan politisk och religiös påverkan
A.6	ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete på alla nivåer inom verksamheten
A.7	ska utföra de insatser i fråga om skydd, stöd och hjälp som framgår av vård- och genomförandeplanen och/eller eventuell riksbedömning
A.8	ska tillämpa aktuell lagstiftning med därtill hörande författningar och föreskrifter
A.9	ska vara väl insatt i angränsande lagar, författningar, föreskrifter och allmänna råd inom socialtjänstens område och hälso- och sjukvård
B	Allmänna utgångspunkter för driften
B.1	föreståndaren ska besluta om inskrivning
B.2	för varje placerad ska det upprättas en genomförandeplan samband med inskrivningen som ska undertecknas av berörda parter (den enskilde, god man/särskilt förordnad vårdnadshavare, föreståndare, och handläggare)
B.3	kopia på genomförandeplanen ska vara handläggaren tillhanda inom 14 dagar beräknat från inflyttningsdagen

B.4	utföraren ska delta i de möten som socialtjänsten kallar till rörande den enskildes behov av skydd, stöd och hjälp
B.5	Utföraren ska göra en säkerhetsplanering med varje vuxen som inkluderar ett särskilt samtal om säkerhetsrutiner, med hänsyn tagen till eventuella tidigare riskbedömningar av polis eller socialtjänst
B.6	Utföraren ska göra en säkerhetsplanering med medföljande barn som inkluderar ett särskilt samtal om säkerhetsrutiner, med hänsyn tagen till eventuella tidigare riskbedömningar av polis eller socialtjänst
B.7	utföraren ska delta i olika samverkansformer som uppdragsgivaren kallar till på en övergripande nivå
B.8	utföraren ska ansvara för att rimliga krav på hygien och trivsel tillgodoses
B.9	utföraren ska tillse att den enskilde ges möjlighet att sköta sin personliga tvätt
B.10	utföraren ska tillse att det finns tillgång till gemensamhetsutrymmen, för samvaro och vila
B.11	utföraren ska tillse att det finns särskilda utrymmen för lek och sysselsättning för medföljande mindre barn
B.12	utföraren ska tillse att det finns särskilda utrymmen för sysselsättning för medföljande barn i tonåren
B.10	utföraren ska tillhandahålla och bekosta arbetsredskap och förbrukningsartiklar som krävs för att fullgöra uppdraget
B.11	utföraren ska bekosta överfallslarm och andra verksamhetsspecifika larm
C	Omfattning och innehåll – skydd, stöd och hjälp
C.1	utföraren ska ha mål och metoder i sitt arbete som är väl definierade och förankrade i personalgruppen
C.2	verksamheten ska anpassas till den enskildes individuella behov och förutsättningar
C.3	utföraren ska tillse att den enskilde ges möjlighet till delaktighet och inflytande
C.4	utföraren ska bedriva verksamheten i fortlöpande samarbete med beslutande socialtjänst som har det sammanhållande ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som han eller hon behöver

C.5	utföraren ska omgående informera handläggaren om alla viktiga händelser som rör skydd, stöd och hjälp av den enskilde
C.6	ska erbjuda skydd stöd och hjälp till kvinnorna och deras eventuella barn
C.7	utföraren ska tillse att den enskilde tilldelas en kontaktperson
C.8	utföraren ska omedelbart underrätta beslutande socialtjänst om den en enskilde avbryter placeringen
C.9	för barn som vistas på skyddat boendet Siri ska finnas en förskollärare som dels på ett systematiskt och pedagogiskt sätt arbetar med de barn som av säkerhetsskäll inte kan gå kvar på sin förskola eller skola
C.10	det ska finnas en förskollärare som har ett övergripande ansvar för planeringen av aktiviteter för barnen
C.11	för våldsutsatta män ska finnas minst en plats i separat ”satellit” lägenhet
C.12	ska ge stöd till de som bor i ”satellit” lägenheterna
C.13	ska i samarbete med andra stödverksamheter för barn erbjuda stöd till de barn som vistas i boendet
D	Utförarens åtagande i vissa situationer
D.1	utföraren ska medverka vid in- respektive utflyttning
D.2	utföraren ska tillse att tolk finns att tillgå vid behov
D.3	tolkkostnad ska ingå i vårddygnersättningen
E	Information, insyn och dokumentation
E.1	den enskilde, ska få skriftlig information och introduktion om praktiska frågor vid inflyttningen
E.2	utföraren ska lämna skriftlig information, till den enskilde om vart de vänder sig vid synpunkter eller klagomål på verksamheten
E.3	beställaren ska alltid få den insyn i verksamheten, enligt avtal, som krävs för uppföljningen, kvalitetskontroll, kontroll av myndighetsutövning m.m.
F	Personal
F.1	utföraren ska tillse att det finns personal tillgänglig dygnet runt i verksamhetens lokaler

F.2	utföraren ska tillse att personal, utöver grundbemanning, tillsätts omgående om särskilda behov uppstår, om behovet kvarstår i mer än 14 dagar, ska uppdragstagaren kalla till möte för att diskutera justering av ersättningsnivå
F.3	personal ska finnas med sådan kompetens och erfarenhet att den kan tillgodose den enskildes behov
F.4	samtlig personal ska ha kunskap om samtal med barn
F.5	all personal ska behärska svenska språket i tal och skrift
G	Uppföljning
G.1	utföraren ska redovisa statistikuppgifter på av beställaren tillhandahållen mall
H	Skriftliga rutiner
H.1	rutin ska finnas för systematiskt kvalitetsarbete
H.2	rutin ska finnas för hur hot och våld hanteras mot de boende
H.3	rutin ska finnas för att säkerhetsställa anställdas säkerhet
H.4	rutin ska finnas för samverkan med polisen
H.5	rutin ska finnas för samverkan med hälso- och sjukvården
H.6	rutin ska finnas för läkemedelshantering
H.7	rutin ska finnas brandskyddslista och det ska framgå vem som är ansvarig
H.8	rutin ska finnas för att hantera skyddade personuppgifter
I	Övrigt
I.1	all verksamhet som drivs på uppdrag, ska ha ett miljötänkande och bidra till att bevara och utveckla en god miljö. Faktorer som har en negativ klimatpåverkan ska minimeras eller undanröjas.