

Datum:
2026-09-08

Diarienummer:
RÄN-2025-00114

Brandförsvaret
Tjänsteskrivelse

Räddningsnämnden

Handläggare:
Elin Öberg

Rapportering av internkontrollmoment, finansiell kontroll av att kunskap finns och rutiner följs för att säkerställa att fakturering sker enligt avtal

Förslag till beslut

Räddningsnämnden beslutar

1. **att** godkänna bifogat internkontrollmoment avseende kontroll av att kunskap finns och att rutiner följs för att säkerställa att fakturering sker enligt avtal, samt
2. **att** uppdra åt brandchefen att säkerställa att tillräckliga rutiner finns för debiteringar, att de efterföljs och att erfarenheterna av genomförd granskning tas om hand i organisationen.

Ärendet

Rapportering av internkontrollmoment. Finansiell kontroll av att kunskap finns och rutiner följs för att säkerställa att fakturering sker enligt avtal vid sjukvårdslarm, restvärdesräddning (RVR), utbildningar och tillsyn- och tillståndsärenden.

Beredning

Ärendet är berett av tjänsteperson vid Uppsala brandförsvaret.

Föredragning

Kontrollen har genomförts genom granskning av samtliga debiteringsbara insatser samt tillsyns- och tillståndsärenden under perioden januari–juli 2026. Syftet har varit att bedöma om fakturering har skett i enlighet med gällande avtal och rutiner.

Som komplement till dokumentgranskningen har intervjuer genomförts med personal som arbetar med granskning av händelserapporter. Lathundar och vägledningar som har bäring på debiteringar har också granskats.

Granskningen har genomförts med viss anmärkning. Den samlade bedömningen är att faktureringen i huvudsak fungerar väl. Granskningen visar att det finns behov av att ytterligare tydliggöra vikten av att händelserapporter fylls i korrekt, eftersom uppgifterna i rapporterna ligger till grund för rätt fakturering. Brandförsvaret kommer att fakturera de berörda insatser där underlag finns och där fakturering ännu inte har skett. Brandförsvaret kommer även att debitera de tillsynsärenden som fortfarande är pågående.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-08
- Bilaga 1, Finansiell kontroll avseende att kunskap finns och rutiner följs för att säkerställa att fakturering sker enligt avtal

Brandförsvaret

Johan Szymanski
Brandchef



Brandförsvaret
Rapport

Handläggare:
Mikael Jeppsson, verksamhetsutvecklare

Datum:
2026-09-07

Diarienummer:
RÄN-2025-00114

Sida 1 (3)

Rapportering av internkontrollmoment 2026, kontroll av att kunskap finns och rutiner följs för att säkerställa att fakturering enligt avtal sker

Kontrollmoment

Kontroll av att kunskap finns och rutiner följs för att säkerställa att fakturering enligt avtal sker.

Metod och urval

Granskning av samtliga debiteringsbara insatser samt tillsyn- och tillståndsärenden från och med 2026-01-01 till och med 2026-07-31 för att se om fakturering skett. Granskning av fakturor kopplat till uthyrning av övningsfältet samt kontroll av bokningar av övningsfältet i outlook-kalendern.

Det har även skett intervjuer med personal som hanterar granskning av händelserapporter och uthyrning av övningsfältet.

I samband med internkontrollen har även lathundar och vägledningar som finns till stöd för inspektörer, befäl och granskare kontrollerats.

Vi samverkar i en gemensam räddningsnämnd:
Tierps kommun, Uppsala kommun och Östhammars kommun

Postadress: Uppsala kommun, Brandförsvaret, 753 75 Uppsala
Telefon: 018-727 30 00
www.uppsalabrandforsvar.se

Resultat

Granskningen är utförd med viss anmärkning.

Insatser

De insatser räddningsnämnden kan debitera är sådana som inte är räddningstjänst enligt Lagen om skydd mot olyckor. Det är främst onödiga automatlarm, sjukvårdslarm och RVR (restvärdesräddning) som ofta kan ske i samband med trafikolycka eller brand i byggnad.

Vid granskningen av debiteringsbara insatser så hade fakturering inte skett för 14 RVR-insatser (cirka 18 000 kr), tre lyfthjälpsinsatser (9 324 kr), en hissöppningsinsats (3 108 kr) och fyra onödiga automatlarm (35 864 kr) där fakturering borde ha gjorts. Det är cirka fyra procent av de totalt 502 debiteringsbara insatserna. Dessa insatser kommer brandförsvaret nu fakturera bortsett från en lyfthjälpsinsats och hissöppningsinsats där underlag för debitering inte finns.

Brandförsvaret har som årlig rutin att granska att insatser som ska faktureras verkligen har blivit fakturerade. Troligtvis hade de 14 RVR-insatserna och två lyfthjälpsinsatserna som inte blivit fakturerade fångats upp vid denna granskning och fakturerats. De fyra onödiga automatlarmen hade troligtvis inte fångats upp på grund av felaktigt ifyllda händelserapporter.

Brandförsvaret införde ett nytt arbetssätt från och med mars i år för fakturering av insatser, tidigare fakturerades sjukvårdslarm, RVR vid trafikolyckor på kommunal väg, lyfthjälp och hissöppning manuellt, numera sker det digitalt direkt via verksamhetssystemet Daedalos. Detta säkerställer till stor del att alla insatser som ska faktureras blir fakturerade.

Tillsyner och tillstånd

Vid granskningen av tillsyner och tillstånd så har debitering inte skett enligt rutin i 3 tillståndsärenden och 3 tillsynsärenden av de totalt 326 ärendena, vilket motsvarar 33 284 kr.

Tillsynsärendena är pågående så debitering kommer fortfarande kunna ske, debitering har dock inte skett i den del av ärendehantering som den ska göra enligt rutin.

Avseende två av tillståndsärendena så har bedömningen gjorts att de inte ska faktureras på grund av att vid en genomförd tillsyn, som har fakturerats, har brandförsvaret påpekat att verksamheten behöver ett utökat tillstånd. Brandförsvaret har även kommunicerat att tillstånden inte kommer att faktureras. Bedömningen att inte fakturera dessa är felaktig och de borde ha fakturerats. Ett tillsynsärende har inte fakturerats enligt rutin men kommer nu att faktureras.

Kommentar

Utifrån genomförd granskning bedöms faktureringen i stort fungera väl. Det finns ett behov av att förtydliga vikten av att fylla i händelserapporterna på ett korrekt sätt för att faktureringen ska bli riktig.

Brandförsvaret utvecklade sitt arbetssätt avseende debiteringar av händelserapporter i mars i år, tidigare skapades manuella fakturor utanför verksamhetssystemet men numera kan de debitera direkt ifrån systemet. Det nya arbetssättet håller på att implementeras fullt ut och kommer att göra det enklare att säkerställa att debitering sker enligt rutin.

Förslagsvis införs återkommande uppföljning av att debiteringsbara insatser har debiterats, där man särskilt också följer upp att insatser på automatlarmsobjekt har kategoriserats och bedömts enligt avtal.

Avseende debitering vid tillsyn- och tillståndsärenden så rekommenderas att uppföljning av att ärenden har debiterats korrekt enligt rutin görs regelbundet för att säkerställa att debiteringar görs korrekt och i rätt tid. Vidare bör vägledning och/eller rutin förtydligas kopplat till vad som gäller vid tillståndsärenden som tillkommit efter kravställning vid tillsyn samt hur dessa ärenden ska debiteras.

Mikael Jeppsson

Verksamhetsutvecklare, Staben för utveckling och analys