

Datum	Diarienummer
2014-08-14	2014-002545- AD

Till miljö- och hälsoskyddsnämndens
sammanträde den 27 augusti 2014

Beslut om verksamhetsplan 2015

Miljö- och hälsoskyddsnämnden beslutar att fastställa verksamhetsplan 2015 enligt bilaga 1.

Urban Wästljung
ordförande

Anna Axelsson
chef för miljökontoret

Bilagor

1. Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan 2015.

Kopia till: kommunstyrelsen.



Miljö- och hälsoskyddsämnden

Postadress: Uppsala kommun, miljö- och hälsoskyddsämnden, 753 75 UPPSALA

Besöksadress: Kungsängsvägen 27

Telefon: 018-727 00 00 (växel)

E-post: miljo-halsoskyddsnamnden@ uppsala.se

www.uppsala.se

Verksamhetsplan 2015

Innehållsförteckning

1	Inledning	3
1.1	Nämndens ansvarsområden.....	3
1.2	Nämndens verksamhetsplan.....	3
1.3	Nämndens ekonomiska förutsättningar	4
2	Verksamhetsplan 2015	5
2.1	Tillsyn och kontroll	5
2.2	Lantmäterimyndigheten	9
2.3	Gemensamma verksamhetsområden	10
2.4	Ledar- och medarbetarskap	11
2.5	Styrdokument	13

Fastställd vid miljö- och hälsoskyddsnämndens sammanträde den 27 augusti 2014.
MHN 2014-2545

1 Inledning

1.1 Nämndens ansvarsområden

Miljö- och hälsoskyddsnämnden (nämnden) ansvarar för att genomföra kommunens tillsyn och prövning enligt miljöbalken, livsmedelslagen, alkohollagen, lotterilagen, tobakslagen och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Nämnden är också huvudman för den kommunala lantmäterimyndigheten.¹

Stora delar av nämndens uppdrag motiveras av skyddet för människan och miljön. Genom tillsyn bidrar nämnden till ett hållbart samhälle. Det handlar bland annat om minskad miljöpåverkan, säkra livsmedel, ansvarsfull alkoholservice och god vistelsemiljö i förskola, skola och äldreomsorg.

Nämnden tillhandahåller kompetens till samhällsbyggnadsprocessen som skapar ett mervärde både inom kommunens organisation och för medborgaren. Nämnden bevakar att miljö- och hälsoaspekter beaktas tidigt i planeringen i kommungemensamma processer. På så sätt bidrar nämnden till en långsiktigt hållbar utveckling. Genom en integrerad samhällsbyggnadsprocess ges förutsättningar för att planer blir genomförbara och fastighetsrättsligt säkra.

Myndighetsutövningen genomförs utifrån ett medborgarperspektiv. I sitt arbete ser nämnden kunden som sin viktigaste relation. Med kund avses de personer som berörs av eller efterfrågar tjänster inom nämndens ansvarsområden. Effekten av nämndens arbete mot kund är ett hållbart samhällsbyggande, en god livsmiljö och god hälsa för medborgare i Uppsala kommun.

1.2 Nämndens verksamhetsplan

Kommunfullmäktige fattade i juni 2014 ett beslut om en ny nämndindelning. Miljö- och hälsoskyddsnämndens ansvar är oförändrat.

Nämndens verksamhetsplan kompletterar fullmäktiges beslut om Inriktning, verksamhet, ekonomi (IVE) 2015-2018. Verksamhetsplanen säkerställer att kommunfullmäktiges övergripande styrdokument IVE 2015-2018 och de uppdrag som KF tilldelat nämnden utöver IVE följs. Verksamhetsplanen ska genomföras av nämndens förvaltning 2015. Verksamhetsplanen ska under hösten kompletteras med tillsyns- och kontrollplaner och detaljbudget för 2015.

Kontoret ska rapportera eventuella avvikelser från mål, prioriteringar och uppdrag till nämnden direkt när de uppkommer. Nämnden beslutar vid behov om korrigerande åtgärder i samband med tertiärbudget för att klara budget. Kontoret ska informera vid sammanträden om tillsynsprojekt och ärenden som är av principiell karaktär eller är viktiga på annat sätt.

¹ Reglemente för kommunstyrelsen och nämnderna i Uppsala kommun

1.3 Nämndens ekonomiska förutsättningar

Nämnden bedriver ett aktivt arbete med sin ekonomi för att skapa mesta möjliga samhällsnytta och kundnytta för de medel nämnden förfogar över. Verksamheten ska bedrivas inom nämndens ekonomiska utrymme.

I takt med att Uppsala växer så växer också nämndens uppdrag. År 2015 får nämnden ett kommunbidrag på 18 960 tkr. Det är en ökning med 1,8 procent jämfört med 2014. Nämnden kommer att budgetera en omsättning på cirka 57 Mkr för 2015 och självfinansieringsgraden kommer att vara 67 procent. 2014 omsätter nämnden 56 Mkr med samma självfinansieringsgrad. Under 2015 ska nämnden fastställa målvärden för självfinansieringsgraden inom verksamhetens olika delar.

En av grundprinciperna är att den som får tillsyn eller ansöker om något ska betala för den tid myndighetsutövningen tar. Nämnden arbetar för en ökad transparens i sin ekonomiska redovisning för att kunna visa att det är så. En mindre del av myndighetsutövningen och den del av nämndens arbete som inte är myndighetsutövning, huvudsakligen samhällsbyggande, remisser och information till medborgare, finansieras med kommunbidrag.

2 Verksamhetsplan 2015

Uppdraget är att inom nämndens ansvarsområde skapa en god livsmiljö och hållbar samhällsutveckling i Uppsala kommun. Arbetet bedrivs genom tillståndsgivning, tillsyn, kontroll och förrättningar. Målet är ett friskt och tryggt Uppsala som utvecklas strukturerat och hållbart.

Nämnden har två inriktningsmål för uppdraget inom tillsyn/kontroll och förrättningar.

Vi har ett hållbart samhällsbyggande i Uppsala kommun

- vi har lättåtkomlig och kvalitetssäkrad fastighetsinformation
- vi tillhandahåller och utvecklar en infrastruktur för god fastighetsbildning
- vi bidrar till plan- och exploateringsprocesser för att få ett hållbart samhällsbyggande.

Vi har en god livsmiljö och god hälsa i Uppsala kommun

- vi har säkra livsmedel och redlig hantering
- vi har en säker alkoholserving
- vi har en säker tobaks-, folköls- och läkemedelsförsäljning
- vi skyddar människors hälsa och miljön mot skador och olägenheter
- vi skyddar värdefulla natur- och kulturmiljöer
- vi bevarar den biologiska mångfalden
- vi säkerställer att mark och vatten används så att långsiktigt god hushållning tryggas
- vi arbetar för hushållning med material, råvaror och energi så att ett kretslopp uppnås.

2.1 Tillsyn och kontroll

2.1.1 Förutsättningar utifrån IVE 2015-2018

Uppsala är en expansiv region med snabb tillväxt och kraftigt ökande befolkning. Samtidigt blir andelen äldre allt större. Efterfrågan på en stor del av nämndens tjänster inom tillsyn och kontroll följer inte strikt antalet invånare. På längre sikt finns det ett samband mellan befolkningsökning men volymförändringen för de flesta områden inom nämndens verksamhet sker mer i trappsteg. För tillsyn över bostäder, barnomsorg och äldreboenden sker volymökningen i samma takt som befolkningsutvecklingen.

IVE uppdrar/anger följande inriktning för nämnden:

- Uppdrag att införa garanti- och handläggningstider på lämpliga områden.
- Arbetet med tillsyn och kontroll fokuserar på att få företag och andra mottagare att se myndighetens arbete som ett mervärde.

Följande uppdrag, prioriteringar och utpekade områden i IVE påverkar verksamheten men är inte föremål för direkt styrning från nämnden:

- Kommunens naturreservat och övriga friluftsområden förvaltas och vidareutvecklas med inriktning på rekreation och biologisk mångfald.

- Strategiska program, utredningar och handlingsplaner ska tas fram för att uppnå och bevara en god status i Uppsalas yt- och grundvatten år 2015.
- Arbetet med attraktiva vatten och ökad tillgång till friluftsbad i och utanför staden fortsätter.
- Ökad satsning på strategisk planering.
- Luft- och vattenfrågor hanteras tidigt i processer för att säkerställa det hälso-, samhällsekonomiska och miljöperspektivet.
- Hot- och riskkartor samt riskhanteringsplan enligt EU:s direktiv utgör underlag för hur översvämningsrisker ska vägas in i stadsplaneringen.
- Uppdrag till plan- och byggnadsnämnden att implementera en snabbare hantering av bygglovsärenden med garanterade svarstider.
- Grundskolan går in i en period med behov av fler skollokaler och ett stort behov av modernisering av skollokaler
- Uppsala kommun arbetar för att erbjuda förskolor fria från miljögifter.
- Förstärkning för att minska barngrupperna i förskolan..
- Antalet äldre över 80 år fördubblas fram till 2030.
- Kommunen måste möta både näringslivets krav på snabb beslutsgång och handläggning och samtidigt svara för långsiktigheten i den fysiska planeringen.

2.1.2 Omvärldsförändringar som påverkar nämndens ansvar

Nämnden ser inte några omvärldsförändringar som under 2015 kommer påverka nämndens åtagande påtagligt.

Kontoret ska i genomförandet av tillsynen, inom givna ekonomiska ramar, genomföra de anpassningar i tillsynsmetoder och kompetensförsörjning som krävs för att hantera de förändringar som sker inom tillsynsområdet.

2.1.3 Nuläge och framtida behov

Inom livsmedelskontrollen sker årligen nationell uppföljning av landets kommuners arbete. Uppföljningen visar att Uppsala följer den nationella kontrollplanen och har en bra kontroll. Det bekräftas också av de revisioner av kontrollen som genomförts, både nationellt av Livsmedelsverket och internationellt av kommissionen.

Inom övriga områden saknas objektiva verktyg för jämförelse med andra kommuner. Den uppföljning som centrala myndigheter genomför brister genom att krav på datakvalitet saknas för rapporteringen. Nämnden bedömer dock att Uppsala kommuns tillsyn håller en bra kvalitet i jämförelse med andra kommuner. Den bedömningen görs mot bakgrund av att nämndens tillsyn till övervägande del genomförs utifrån nationella risk- och erfarenhetsmodeller som medför att varje verksamhet får tillsyn anpassad till risken för miljöpåverkan utifrån verksamhetens innehåll och resultatet av tillsynen. Centrala myndigheters revisioner av tillsynen i Uppsala de senaste åren har visat på en mycket väl fungerande tillsyn överlag. I kundundersökningar mäts kunders syn på kvalitet på nämndens tjänster. Här har nämnden en godkänd nivå jämfört med landet och arbetar målmedvetet med att förbättra resultatet.

Nämnden ser i tillsynen allt mer av direktimporterade varor som livsmedel, kemikalier, tobak och kosmetiska produkter. Framför allt har näthandeln ökat. Produkterna saknar ofta sådan märkning som konsumenter behöver och en del av produkterna är illegala, smugglade eller kopierade. Framåt finns därför ett behov av att identifiera var tillsynen har bäst effekt, vilka nya verksamheter som är viktiga att möta i tillsynen och att anpassa tillsynen till de verksamheterna.

En effekt av regelförenklningar i samhället är att färre behöver anmäla eller ansöka om tillstånd för sin verksamhet. Det innebär att myndigheten behöver öka tiden för inventeringar för att säkerställa att alla verksamheter som ska omfattas av kontrollen får den tillsyn som behövs.

Andra kommuner har kommit längre när det gäller offentliggörande av tillsynsresultat. Vi behöver utreda och införa publicering av kontrollresultat där det är lämpligt. Publicering ökar medborgarnas möjlighet att få tillgång till resultat och att använda resultaten för att göra medvetna val. Några exempel på branscher där tillgängliggörande av resultat kan vara till nytta för medborgaren i vardagen är restauranger, förskolor och bilverkstäder.

Nämnden genomför analyser om det finns skillnader i ärendehantering beroende på om kunden är man eller kvinna. Den första pilotstudien över bostadsklagomål visade att skillnader inte kunde uteslutas. Studien fortsätter 2014. Studien visade också att det kan finnas skillnader i förväntat antal ärenden mellan olika bostadsområden. Nämnden har därför gått vidare med detta och undersöker tillsammans med Arbets- och miljömedicin på Akademiska sjukhuset om det finns skillnader i risker mellan bostadsområden med olika demografiska mönster.

2.1.4 Nämndens styrning 2015

Mål och inriktning i IVE	Nämndens styrning	Ekonomiska konsekvenser	Uppföljning
Arbetet med tillsyn och kontroll fokuserar på att få företag och andra mottagare att se myndighetens arbete som ett mervärde (sidan 14 i IVE).	Tillsynen/kontrollen är riskbaserad och ger effekt. Vår verksamhet säkerställer att syftet med lagstiftningen säkerställs. Kunden och medborgaren har tilltro till vår verksamhet och upplever den som meningsfull.	Genomförs inom befintlig ram.	Följs upp i intern kontrollplan och rapporteras i samband med varje tertial. Behovet av uppföljande tillsyn minskar. Alla relevanta krav i lagstiftningen kontrolleras regelbundet. Uppföljning av tillsynsplaner och riskklassificeringar, följa upp antal besök och kontrolltimmar. NKI – nöjd kundindex, SBA:s mätning.

Mål och inriktning i IVE	Nämndens styrning	Ekonomiska konsekvenser	Uppföljning
	Vår verksamhet underlättar kundens eget ansvarstagande.	Kostnader för utbildnings/informationsinsatser och framtagande av informationsmaterial. 100 tkr	Resultat, inklusive fritextkommentarer, från NKI för området information.
	Vår verksamhet underlättar för medborgaren att göra medvetna val.	Resultatet av tillsynen och kontroll är lätt tillgänglig, transparent och användbart för medborgare i deras val. Det kräver publicering av tillsynsresultat. Initialkostnad 200 tkr per tillsynsområde.	Andel redovisade tillsynsområden på uppsala.se.

2.1.5 Uppdrag till nämnden utöver IVE

Utöver de uppdrag som riktas till nämnden i IVE fattar också kommunfullmäktige och kommunstyrelsen separata beslut om särskilda uppdrag till nämnden. För närvarande finns tre uppdrag av betydelse för inriktningar i IVE som riktar sig till nämnden. Några av uppdragen ska göras i samverkan med andra nämnder

- Aktualitetsförklaring av översiktplan (KF 2014-05-26 § 135).
 - a. Uppdrag till kommunstyrelsen att i samverkan med berörda nämnder och bolag ta fram en plan för vatten- och avloppshanteringen utanför verksamhetsområde för vatten och avlopp att avrapporteras senast höst 2016
- Åtgärdsprogram för luft (KF 2014-05-26 § 136)
 - a. Bättre information, uppföljning, kontroll och efterlevnad av befintliga föreskrifter och förbud, ex miljözon, dubbdäcksförbud och övrig dammbildande verksamhet (MHN, GSN, Polisen).
 - b. Utredda möjligheten att införa digitala informationstavlor i anslutning till Kungsgatan som informerar om luftföroreningshalter och att välja annan väg om möjligt vid höga halter av luftföroreningar (GSN, MHN).
 - c. Kommunicera konsekvenser, hälsa, miljö, ekonomi bl.a. via "lufterapport" i dagstidning/radio, via Uppsala kommuns hemsida (KS, GSN, MHN).
 - d. Kommunicera åtgärdsprogrammet via Uppsala kommuns hemsida samt via media (KS, GSN, MHN).
- Giftfria förskolor (ej behandlat ännu)
 - a. publicera material på uppsala.se.
 - b. Nämnden har därutöver åtagit sig att inom tillsyn på förskolor lägga större fokus på giftfri miljö än tidigare.

2.1.6 Nämndens uppdrag till kontoret, tillsyn och kontroll

1. Ta fram en strategi för att bedriva effektiv tillsyn/kontroll. Strategin ska i tillämpliga delar ha ett kommungemensamt perspektiv och samordnas med andra myndigheter.
2. Publicera/tillgängliggöra resultat av tillsyn/kontroll.
3. Göra det enkelt för medborgaren att lämna synpunkter och klagomål inom nämndens ansvarsområde.

2.2 Lantmäterimyndigheten

2.2.1 Förutsättningar utifrån IVE 2015-2018

Uppsala är en expansiv region där den snabba tillväxten gör att efterfrågan på bostäder och lokaler för verksamhet är hög. Det medför att efterfrågan på tjänster inom fastighetsbildning är hög.

2.2.2 Omvärldsförändringar som påverkar nämndens ansvar

Nämnden ser inga omvärldsförändringar utöver IVE som påtagligt påverkar nämndens ansvar under det närmaste året.

2.2.3 Nuläge och framtida behov

Efterfrågan på tjänster inom fastighetsbildning har ökat de senaste åren. Inkommande förrättningsärenden² är i nuläget cirka 300 per år och förväntas öka de närmaste åren. Myndigheten har också ärenden i kö där handläggning inte har påbörjats. Antalet öppna förrättningsärenden 2014 ligger mellan 450 och 500. Tiden mellan ansökan och beslut är därför lång. Det är svårt att rekrytera och behålla den kompetens som behövs i konkurrens med andra arbetsgivare. Nämnden behöver stärka leveransförmågan genom rekrytering, genom att arbeta för att medarbetare väljer att stanna och genom att hela tiden arbeta för effektiva processer.

2.2.4 Nämndens styrning 2015

Mål och inriktning i IVE	Nämndens styrning	Ekonomiska konsekvenser	Uppföljning
Uppsala kommun möjliggör för ett ökat utbud av bostäder (inriktningsmål 2).	Beslut ska fattas i minst 450 förrättningsärenden under 2015. Högst 350 öppna förrättningsärenden vid utgången av 2015.	Genomförs inom befintlig ram.	Följs upp i samband med årsbokslut.

2.2.5 Nämndens uppdrag till kontoret, lantmäterimyndigheten

1. Medverka i samordnad kommunal planeringsprocess för infrastruktur, gator, park, bostäder, verksamhetslokaler och kommunal service.
2. Ta fram en strategi för att korta väntetiderna (utöver de delar som omfattas av servicegarantierna).

² Med förrättningsärenden avses förrättningar enligt fastighetsbildningslagen som måste handläggas av en lantmätare.

2.3 Gemensamma verksamhetsområden

2.3.1 Förutsättningar utifrån IVE 2015-2018

Snabb utvecklingstakt i Uppsala med en växande befolkning ställer krav på samordning och framförhållning. Nämnden får 1 018 tkr för politisk verksamhet.

2.3.2 Omvärldsförändringar som påverkar nämndens ansvar

Det ställs ökade krav på personlig service anpassad efter individens behov och vi behöver därför ytterligare utveckla vår kommunikation och förbättra vår rådgivning och information till såväl kund som allmänhet.

Ökade krav på tillgänglighet och transparens gör att vi behöver se över hur vi kan vara tillgängliga samt förbättra möjligheten för allmänheten att ta del av våra tillsynsresultat.

2.3.3 Nämndens styrning 2015

Mål och inriktning i IVE	Nämndens styrning	Ekonomiska konsekvenser	Uppföljning
God service, enkelhet och korta handläggningstider präglar kommunens kontakter med företag (inriktningsmål 16).	Kunden och medborgaren har tilltro till vår verksamhet och upplever den som meningsfull. Höja NKI från 67 till minst 75 2015.	Genomförs inom befintlig ram.	Följs upp i samband med årsbokslut. NKI – nöjd kundindex, SBA:s mätning. Egen undersökning mot kundgruppen som söker oss via servicetelefon.
Införa garanti- och handläggningstider på lämpliga områden (uppdrag 3).	Införa minst en servicegaranti per område för myndighetsutövning inom livsmedelskontroll, miljö- och hälsoskydd, serveringstillstånd och kommunala lantmäterimyndigheten.	Genomförs inom befintlig ram.	Följs upp senast i samband med årsbokslut.

2.4 Ledar- och medarbetarskap

2.4.1 Förutsättningar utifrån IVE 2015-2018

Kommunen ställer om verksamhet, kompetens och organisation för att möta kommuninvånarnas behov av valfrihet, service och välfärd av hög kvalitet. Det ska ske inom givna ekonomiska ramar varför en hög grad av anpassnings- och utvecklingsförmåga är avgörande. Arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare som kan rekrytera och behålla relevant kompetens fortsätter.

2.4.2 Omvärldsförändringar som påverkar nämndens ansvar

Nämnden ser inga förändringar som påtagligt påverkar nämndens ansvar under det närmaste året.

2.4.3 Nuläge och framtida behov

Ökad rörlighet på arbetsmarknaden märks tydligt. Nämnden får allt svårare att konkurrera med näringslivet och behålla erfarna och välutbildade medarbetare. Inom vissa delar av nämndens verksamhet är det svårt att rekrytera rätt kompetens, framför allt inom lantmäterimyndigheten. Nämnden behöver möta den ökade rörligheten och konkurrensen från den privata sektorn genom att erbjuda en attraktiv arbetsplats.

2.4.4 Nämndens styrning 2015

Nämnden ska systematiskt arbeta med att attrahera och behålla kompetenta medarbetare. Utvecklingsvägar ska vara tydliga. Lön sätts på kända kriterier och upplevs som rättvis. Lönen är individuell och sätts i dialog mellan chef och medarbetare.

Mål och inriktning i IVE	Nämndens styrning	Ekonomiska konsekvenser	Uppföljning
Uppsala kommun erbjuder attraktiva möjligheter och villkor som står sig väl i konkurrensen, jämfört med andra arbetsgivare (inriktningsmål 14).	Vi är en attraktiv arbetsgivare och har lätt att rekrytera kompetent personal till alla positioner. Attraktiv Arbetsgivarindex (AVI) ska vara minst 109.	Genomförs inom befintlig ram.	Följs upp i samband med tertiäl- och delårsbokslut. Medarbetarundersökning samt egen undersökning. Resultat från skyddsronde. Resultat från enkät om löneprocessen.
Medarbetare har förutsättningar att nå överenskommen prestation och engagera sig aktivt i verksamhetens utveckling. Utvecklingsvägar är kända och kommunicerade (inriktningsmål 15).	Våra medarbetare är nöjda och motiverade. Index för Hållbart medarbetarengagemang (HME) ska vara minst 80.	Genomförs inom befintlig ram.	Hållbart medarbetarengagemang (HME-index) följs upp i samband med medarbetarundersökning. Rapporteras senast vid nästföljande tertiäluppföljning.

2.4.5 Nämndens uppdrag till kontoret, ledare och medarbetarskap

1. Utveckla vår gemensamma syn på lönesättning samt se till att lönekriterier är kända och att medarbetarna förstår löneprocessen. Effekten av vidtagna åtgärder ska mätas med en enkätundersökning.
2. Utveckla vårt arbete med kompetensförsörjning (behov, befattningsbeskrivningar, rekryteringar m.m)
3. Se över möjligheten att införa Lean som arbetsmodell på kontoret för att öka medarbetarnas möjlighet att påverka, ta ansvar, utveckla och effektivisera arbetet.

2.5 Styrdokument

Utöver de styrdokument som finns i kapitel 9 i IVE finns ett antal styrdokument som sätter ramar för nämndens verksamhet. Nämndens myndighetsutövning utförs inom ramen för den lagstiftning som styr respektive område. Det finns också nationella och internationella planer och måldokument som påverkar verksamhetens inriktning och genomförande. Utöver det har nämnden egna dokument för att styra hur kontoret omsätter nämndens uppdrag.

- Kommunikationsplattform
- Behovsbedömning enligt alkohollagen
- Behovsutredning enligt miljöbalken
- Risk- och säkerhetsanalys
- Krishanteringsplan
- Riktlinjer för jäv, intressekonflikter och mutor
- Övergripande tillsyns- och kontrollplaner inom varje lagstiftningsområde
- Särskilda tillsynsplaner inom vissa områden som energitillsyn, VA och strandskydd
- Plan för konkurrensutsättning

Kontakt

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Postadress: Uppsala kommun, miljö- och hälsoskyddsnämnden,
753 75 UPPSALA
Besöksadress: Kungsängsvägen 27
Telefon: 018-727 00 00 (växel)
E-post: miljo-halsoskyddsnamnden@ uppsala.se
www.upsala.se

