

Handläggare
Kjerstin Tejre

Datum
2015-03-05

Diarienummer
SCN-2015-0120

Socialnämnden

Internavtal 2015-01-01 – 2015-12-31 med Styrelsen Uppsala vård och omsorg avseende råd, stöd och öppenvård för barn och ungdomar 0-20 år och deras familjer

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslås besluta

att godkänna förslag till internavtal 2015-01-01 – 2015-12-31 med Styrelsen Uppsala vård och omsorg avseende råd, stöd och öppenvård för barn och ungdomar 0-20 år och deras familjer till en sammanlagd kostnad av 56 000 tkr.

Ärendet

Förslag till internavtal har förhandlats fram mellan Styrelsen Uppsala vård och omsorg och socialförvaltningen.

Ersättning för råd- och stödinsatser utgår med 34 000 tkr och ersättning för öppenvård utgår med 22 000 tkr per år enligt avtalets volymkrav.

Socialförvaltningen föreslår att socialnämnden beslutar enligt förslag.

Socialförvaltningen

Jan Holmlund
Direktör

Internavtal

avseende råd, stöd och öppenvård för barn och ungdomar 0-20 år och deras familjer

- § 1 Parter Socialnämnden, nedan kallad beställaren och Styrelsen Uppsala vård och omsorg, nedan kallad utföraren.
- § 2 Avtal Utföraren åtar sig att bereda barn och ungdomar samt deras familjer råd och stöd samt efter överenskommelser i varje enskilt fall insatser i öppenvård.
- § 3 Kontaktpersoner Kontaktperson för utföraren: Eva Köpman
Kontaktperson för beställaren: Ola Jeremiasen
- § 4 Ersättning Ersättning för råd- och stöd insatser utgår med 34 000 tkr och ersättning för öppenvård utgår med 22 000 tkr per år enligt avtalets volymkrav.
- § 5 Avtalstid Detta avtal gäller 2015-01-01 – 2015-12-31
- § 6 Underskrift Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

För socialnämnden

För Styrelsen Uppsala vård och omsorg

Ilona Szatmári Waldau
Ordförande

Johan Färnstrand
Produktionsdirektör

AVTALSHANDLINGAR

1. Detta avtal.
2. Föreskrifter för vårdgivaren – ska – krav.
3. Verksamhetsbeskrivningar för:
 - Gamla Uppsala familjeenhet
 - Gottsunda familjeenhet
 - Stenhagens familjeenhet
 - Sävja familjeenhet
 - Familjestödsgruppen
 - Ekeby verkstad
 - Trappan
 - Ungdomscentrum
 - Mentorn
 - Perrongen
 - Mini perrongen

Verksamhetsbeskrivningarna för respektive enhet ska utgå från föreliggande avtal och vara beställaren till del senast 2015-06-15.

Utföraren äger rätt att, om det kan ske utan risk för att det påverkar de uppdrag som utföraren åtagit genom detta avtal men socialnämnden, sälja insatser till andra parter. Detta skall redovisas vid månadsuppföljningarna. Vid eventuell försäljning ska 50 % av intäkterna tillfalla socialnämnden.

Allmänt

I Uppsala kommun finns styrdokument som utföraren ska känna till samt bedriva verksamheten i enlighet med.

Dessa finns på www.uppsala.se/styrdokument.

Allmänt om verksamheten

Familjeenheterna ska vara lokalt förankrade och lokaliserade i stadsdelarna Gamla Uppsala, Gottsunda, Stenhagen och Sävja.

Eventuell nedläggning av verksamhet eller start av ny verksamhet utifrån förändringar av målgruppens behov ska ske i samråd med beställaren. Behov av förändrat eller nytt insatsutbud ska alltid uppmärksammas och meddelas beställaren.

UTFÖRARENS ÅTAGANDEN

Utföraren förbinder sig att insatsen utförs och bedrivs så att den svarar mot beställarens ska – krav bilaga 1.

Råd- och stödinsatser

Råd- och stöd insatser ska erbjudas enskilt i form av information, vägledning, samtal, programverksamhet och på gruppnivå i form av information, grupp- och studieverksamhet för barn, ungdomar och deras familjer.

Råd-och stödverksamhetens familjecentrerade arbete i samverkan med landstinget i syfte att ge tidigt stöd till barn och familjer regleras i separat avtal.

Följande programverksamheter som finns inom öppenvård kan även erbjudas som råd och stöd:

- Funktionell Familjeterapi (FFT)
- Funktionell Familjeterapi Cannabis (FFT-Cannabis)
- Sociala och Emotionella Utvecklingsteamet (SE UT)

Uppsökande områdesarbete

För att nå barn och ungdomar som inte själva söker stöd och hjälp och vilka befinner sig i riskzonen för ett socialt utanförskap ska utföraren bedriva uppsökande områdesarbete. Familjeenheterna ansvarar för områdesarbetet i respektive geografiska område. Syftet är att identifiera sociala risker, motverka social oro, kriminalitet och droger samt identifiera barn och ungdomar i behov av stöd och insatser. Ett nära samarbetet med skola, polis, socialnämnden och lokala samverkansparter ska eftersträvas. I uppdraget ingår även att ansvara för vuxenvandringar och grannsamverkan i samarbetet med det civila samhället i respektive område. Det kan innebära arbete på obekvämt arbetstid. Insatsen ska kunna tillfälligt utökas vid social oro då respektive familjeenhet har det operativa ansvaret för samordning och kontakt mellan alla aktörer i området.

Övrig verksamhet

- Ekeby verkstad/arbetslaget
- Samordning, administration och verkställighet av domar gällande ungdomstjänst
- Medlingsverksamheten
- Stödcentrum för unga brottsutsatta

Öppenvård

Innefattar individuellt behovsprövat stöd eller behandling enligt SoL, LVU och LVM som föregåtts av en remiss från socialnämnden.

Utföraren ska tillse att det finns en gemensam mottagning av remisser från socialnämnden gällande de öppenvårdsinsatser som detta avtal reglerar. Utföraren ska sträva efter att remisserna till öppenvårdsinsatserna är utformade på ett enhetligt och enkelt sätt.

Utföraren skall senast tre veckor efter det att remissen är mottagen tillse att insatsen kan påbörjas. Detta förutsatt att ett uppstartsmöte med nämndens handläggare ha kunnat genomföras. Under uppstartsmötet ska genomförandeplanen undertecknas av samtliga parter.

Öppenvårdsinsatser som ska erbjudas är:

- Familjeenheterna: familjebehandling.
- Familjestödsgruppen: hemterapeut; behandlingsmässigt, praktiskt/pedagogiskt och barnstöd.
- Mentorn - 20 platser för ungdomar i åldern 13 – 20 år
- Perrongen – 20 platser för ungdomar mellan 13 -20 år.
- Mini perrongen – 10 platser för barn mellan 6 – 12 år.
- Ungdomscentrum - Droganalyser ungdom
Droganalyser vuxna/föräldrar i maximalt 5 stycken åt gången.

Följande program ska erbjudas: FFT

FFT- cannabis

Se Ut

CRA

HAP

Försäkringar

Utföraren svarar för försäkring av egen egendom och personal.

Kvalitet

Verksamheten ska präglas av respektfullt bemötande, rättssäkerhet, trygghet, delaktighet/ inflytande och lättillgänglighet. Barn och ungdomar ska behandlas lika oavsett etnicitet, kön, funktionsnedsättning, sexuell läggning, religion, kulturell bakgrund och familjestruktur.

En helhetssyn ska prägla arbetet så att barnets/ungdomens och familjens totala situation och omgivning beaktas.

Barnet har rätt att få uttrycka sin vilja och sina åsikter och hänsyn ska tas till dessa i förhållande till barnets ålder och mognad.

Uppföljning

Beställaren har genom därtill utsedd person rätt till full insyn i verksamheten avseende måluppfyllelse, kvalitetskrav samt att innehållet i avtalet efterföljs.

Öppenvårdsinsatserna följs av nämnden via Procapita. Vid månadsuppföljningarna kommer en avstämning att göras för att följa upp om kö uppkommit.

Råd- och stödinsatserna följs via av beställaren tillhandahållen mall.

Uppföljning av avtalet görs i samråd mellan utföraren och beställaren månatligen. Beställaren ansvarar för att kalla till uppföljningsmötena.

Kompletterande former för avtalsuppföljning kan tillkomma, vilka utformas i samråd.

Parterna är eniga om att senast den 1 juli 2015 ha arbetat fram en modell hur råd- och stödinsatserna ska mätas.

Tvist

Tvister avseende tolkning eller tillämpning av detta avtal ska avgöras av kommunstyrelsen.

Ersättning

Ersättning för råd- och stödinsatser utgår med 34 000 tkr per år och ersättning för öppenvård utgår med 22 000 tkr per år.

Ersättningen inkluderar alla de kostnader som är förknippade med insats i form av råd, stöd och öppenvård för barn och ungdomar 0 – 20 år och deras familjer, d.v.s. även kostnader för resor och tolk.

Prisreglering

Ersättning är fast under avtalsperioden.

Fakturering

Utföraren fakturerar socialnämnden en tolfedel av ersättningen månadsvis.

Övrigt

Ersättningar från staten såsom ersättning från Migrationsverket för vård- och behandlingskostnader tillfaller socialnämnden.

Utföraren äger inte rätt att utan beställarens skriftliga medgivande sätta annan i sitt ställe.

Befrielsegrunder

Parterna ska vara befriade från att fullgöra skyldighet enligt detta kontrakt om utförandet hindras eller oskäligen betungas till följd av händelser utanför parternas kontroll. Till händelser utanför utförarens kontroll ska inte räknas strejk, blockad, lockout eller annan arbetskonflikt som beror av att utföraren inte följer på marknaden gängse tillämpade regler och principer. Utföraren ska visa att konflikt, som nyss sagts, inte beror på utföraren. En part är skyldig att omgående skriftligen underrätta den andra parten i händelse av nämnda slag, som hindrar eller oskäligen betungar parts fullgörande av kontraktet. Parten är skyldig att genast utföra åtaganden enligt kontraktet när händelser av nämnda slag upphör.

Omförhandling

Om förutsättningarna för detta avtal väsentligt förändras kan part under löpande avtalstid skriftligen påkalla omförhandlingar. Rätt till omförhandling medför dock inte att part är skyldig att acceptera ändringar i avtalet.

Om någondera part väsentligt åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal och rättelse inte sker inom två månader från det att skriftligt påpekande tillsänts denna har motparten rätt att säga upp avtalet med omedelbar verkan. Uppsägning ska ske skriftligt.

Tvist

Tvister avseende tolkning eller tillämpning av detta avtal ska avgöras av kommunstyrelsen.

	Beställarens generella ska-krav
A	Förutsättning
A.1	Utföraren ska ha ingående kunskap om verksamhetsområdet, vara väl insatt i lagar, författningar och föreskrifter som är gällande för verksamheten
A.2	ska åta sig att på uppdrag av beställaren bereda barn, barn/föräldrar och ungdomar råd, stöd och öppenvård
A.3	ska bedriva råd, stöd och öppenvård utifrån professionell kunskap och beprövad erfarenhet
A.4	ska iaktta allas likhet inför lagen, saklighet och opartiskhet
A.5	ska bedriva verksamhet med beaktande av antidiskrimineringslagarna och utan politisk och religiös påverkan
A.6	ska vid öppenvårdsinsatser, som ges till följd av myndighetsbeslut, utföra de insatser i fråga om öppenvård som framgår av beslutet
A.7	vid eventuell kö ska öppenvårdsinsatser som ges till följd av myndighetsbeslut prioriteras
A.8	vid öppenvårdsinsatser som ges till följd av myndighetsbeslut ska verkställighet ske snarast och senast inom 3 månader
B	Allmänna utgångspunkter för driften
B.1	för varje öppenvårdsinsats som ges till följd av myndighetsbeslut ska det upprättas en genomförandeplan som ska undertecknas av berörda parter (den unge, vårdnadshavare, vårdgivaren och beslutande socialtjänst)
B.2	kopia på genomförandeplanen ska vara beslutande socialtjänst tillhanda inom 14 dagar
B.3	utföraren ska upprätta en skriftlig månadsrapport som ska vara handläggen tillhanda senast den 15:e nästa månad
B.4	månadsrapporterna ska utgå från behovsområdena och målen i genomförandeplanen

B.5	uppföljning av genomförandeplanen ska ske minst var 3:e månad
B.6	vid uppföljning av genomförandeplanen ska alla berörda parter delta
C	Omfattning och innehåll – vård och behandling
C.1	verksamheterna ska ha en hög tillgänglighet och öppettider som möjliggör för så många som möjligt att ta del av råd, stöd och öppenvårdsinsatser
C.2	utföraren ska ha mål och metoder i sitt arbete som är väl definierade och förankrade i personalgruppen
C.3	det ska finnas stöd i vetenskap och beprövad erfarenhet för de arbetsmetoder som används
C.4	insats som ges till följd av ett myndighetsbeslut ska bedrivas i fortlöpande samarbete med beslutande socialtjänst som har det sammanhållande ansvaret för att den enskilde får det stöd och den hjälp som han eller hon behöver
C.5	när insats som ges till följd av ett myndighetsbeslut ska verksamheten omgående informera beslutande socialtjänst om viktiga händelser som rör insatsen
C.6	när insats som ges till följd av ett myndighetsbeslut ska verksamheten omgående informera beslutande socialtjänst om barnet/ungdomen eller dess föräldrar avbryter insatsen
D	Utförarens åtagande i vissa situationer
D.1	utföraren ska tillse att tolk finns att tillgå vid behov
D.2	tolkkostnad ska betalas av utföraren
E	Information, insyn och dokumentation
E.1	insatsutbudet ska vara väl beskrivet och aktivt synliggöras för att vara lätt tillgängligt för barn, unga och deras familjer
E.2	den enskilde och i förekommande fall dennes vårdnadshavare ska få muntlig och skriftlig information och introduktion om praktiska frågor inför start av insatsen
E.3	informationen ska innehålla namn på den som förestår verksamheten, eventuell kontaktperson samt hur de nås

E.4	beställaren ska alltid få den insyn i verksamheten, enligt avtal, som krävs för uppföljningen, kvalitetskontroll, kontroll av myndighetsutövning m.m.
F	Personal
F.1	utföraren ska ha tillgång till personal med adekvat utbildning, erfarenhet och kompetens
F.2	utföraren ska säkerställa kontinuitet med avseende på personalresurser och personalkompetens
F.3	utföraren ska tillhandahålla praktikplatser för studenter och arbetssökande och även kunna handleda praktikanter som genomför sin praktik i verksamheten
F.4	all personal ska behärska svenska språket i tal och skrift
G	Informationsskyldighet
G.1	utföraren ska svara för information till allmänheten och andra huvudmän om sin verksamhet
H	Uppföljning
H.1	utföraren ska redovisa statistikuppgifter på av beställaren tillhandahållen mall
I	Övrigt
I.1	All verksamhet som drivs på uppdrag, ska ha ett miljötänkande och bidra till att bevara och utveckla en god miljö. Faktorer som har en negativ klimatpåverkan ska minimeras eller undanröjas.
	Beskrivning av beställarens specifika ska-krav per kategori
	Familjeenheterna: <ul style="list-style-type: none"> • Verksamheten ska kunna erbjuda besökstider även kvällstid
	Familjestödsgruppen: <ul style="list-style-type: none"> • Hemterapeutinsatser ska kunna ges även på helger och kvällar

	<p>Mentorn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insatsen ska kunna ges även kvällar
	<p>Perrongen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verksamheten ska genomföra kontroller i social-och polisregister inför tillsättandet av nya stinsar • Kontrollerna ska upprepas årligen för alla stinsar • Stinsarnas ersättning ska anpassas efter omfattningen av uppdraget
	<p>Mini Perrongen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verksamheten ska genomföra kontroller i social-och polisregister inför tillsättandet av nya stinsar • Kontrollerna ska upprepas årligen för alla stinsar
	<p>Ungdomscentrum:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De program som används ska ha stöd i vetenskap och beprövad erfarenhet
	<p>Områdesarbete:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ska bedrivs i varje familjeenhets geografiska område • Ska ske i samarbete med polis, skola, socialtjänsten IFO och det civila samhället • Vid risk för social oro ska utföraren utöka insatsen och ha ett operativt samordnande ansvar

Datum

Underskrift