

Klimatväxling av flygresor

Ett normerande dokument som kommunfullmäktige fattade beslut om
2018-05-28

Dokumentnamn		Fastställt av	Gäller från	Sida
Klimatväxling av flygresor		Kommunfullmäktige	2018-06-30	2 (3)
Diarienummer	Berörd verksamhet	Dokumentansvarig	Reviderad	
KSN-2017-4382	Uppsala kommunkoncern	Miljöchef	[ÅÅÅÅ-MM-DD]	

Inledning

Detta styrdokument beskriver hur klimatväxling av flygresor ska genomföras i Uppsala kommun.

Syfte

Syftet med dokumentet är att säkerställa en metod för hur klimatväxling av flygresor ska ske.

Omfattning

Klimatväxlingen omfattar alla medarbetare och förtroendevalda inom Uppsala kommuns nämnd- och bolagsorganisation. Klimatväxling ska användas vid alla genomförda flygningar.

Roller och ansvar

Närmaste chef ansvarar för att beslutad riktlinje är känd och följs av medarbetare och förtroendevald. Var och en som transporterar sig i tjänsten ansvarar för att riktlinjen följs.

Kommunledningskontoret ansvarar för att underlag för budgetering av klimatväxling finns tillgängligt för alla förvaltningar och bolag.

Förvaltningschef och VD ansvarar för att kostnaden för klimatväxling läggs in i budget och att pengarna används till åtgärder enligt detta dokument.

Definitioner och begrepp

Klimatväxling – Klimatväxling innebär att man lägger en intern kostnad på resor med utsläpp av växthusgaser. Syftet är främst att påverka den egna organisationen att välja andra alternativ.

Kostnad för klimatväxling – av fullmäktige beslutad kostnad för att kompensera klimatpåverkan. För inrikes resa 200 kr/enkelresa, för utrikes 400 kr/enkelresa.

Genomförande av klimatväxling

1. Alla beställningar av flygresor bör ske genom kommunens upphandlade resebyrå. För förvaltningar och förtroendevalda i nämnder är detta obligatoriskt. För bolagen och bolagens styrelser är anslutning till ramavtalet frivillig men rekommenderas. De bolag som inte beställer flygresor genom resebyrån måste själv ordna statistik enligt p. 2 nedan.
2. Resebyrån levererar redovisning av genomförda flygresor till kommunledningskontoret enligt följande:
 - a. Senast den 31 juli redovisas flygresor t o m den 30 juni.
 - b. Senast den 31 januari redovisas hela föregående års flygresor.
 - c. De bolag som inte använder resebyrån ska själva redovisa enligt a och b till kommunledningskontoret.
3. Kommunledningskontoret sammanställer senast 30 september alla genomförda flygresor under perioden från 1 juli föregående år till 30 juni innevarande år per nämnd och bolag.

Dokumentnamn		Fastställt av	Gäller från	Sida
Klimatväxling av flygresor		Kommunfullmäktige	2018-06-30	3 (3)
Diarienummer	Berörd verksamhet	Dokumentansvarig	Reviderad	
KSN-2017-4382	Uppsala kommunkoncern	Miljöchef	[ÅÅÅÅ-MM-DD]	

4. Kostnaden för klimatväxlingen läggs in i kommande års Mål och budget som en kostnad som dras från kommunbidraget för nämnderna och som en intern kostnad för bolagen.
5. Den samlade avgiften från klimatväxlingen läggs i kommande Mål och budget på ett särskilt konto på kommunstyrelsen kallat klimatväxlingskonto.
6. Bolag kan också använda klimatkompensation som åtgärd och ska då endast betala eventuell överskjutande del till klimatväxlingskontot.
7. Medlen på klimatväxlingskontot ska användas för miljö- och klimatfrämjande åtgärder. Åtgärderna ska stimulera och stödja beteendeförändring som minskar verksamhetens klimatpåverkan. Exempel på åtgärder kan vara utbildning, växling till mindre klimatpåverkande inköp eller projekt.
8. Kommunstyrelsen beslutar i sin årliga verksamhetsplan hur medlen för innevarande år ska disponeras.
9. I årsbokslutet redovisas genomförda åtgärder och kostnaderna för åtgärderna. Medel som inte använts förs inte över till kommande år.

Detta gäller från och med 30 juni 2018. Den första avsättningen till klimatväxlingskontot i Mål och budget 2019 ska omfatta perioden 2017-07-01 - - 2018-06-30.

Som övergångslösning för åtgärder 2018 startas klimatväxlingskonto baserat på flygresor beställda genom kommunens resebyrå 2016-07-01 - - 2017-06-30. Medlen tas från kommunstyrelsens budget och ska användas till åtgärder för att stimulera resfria möten.
