

Handläggare  
Eva EriksonDatum  
2014-03-28Diarienummer  
NHO-2013-0059Vård & bildning, division VoO  
Affärsområde socialpsykiatri och beroende  
Verksamhetschef Anette Bodin**Oanmäld avtalsuppföljning vid flerstegsboende - härbärke och stödboende på Söderforsgatan/Ullforsgatan**

## Beskrivning av den uppföljda verksamheten

Utförare och enhet	Vård & bildning - Flerstegsboende
Enhetschef	Madeleine Eriksson och Pia Johansson
Telefon och e-postadress	018-7271570 <a href="mailto:madeleine.eriksson@ uppsala.se">madeleine.eriksson@ uppsala.se</a>
Uppföljning utförd av	Eva Erikson och Christina Rosendahl
Totalt antal boende	51 (20 härbärgesplaster och 31 stödboendeplatser)
Typ av verksamhet	Härbärke och stödboende för hemlösa män
Avtalstid	2012-11-01 – 2015-10-31
Datum för uppföljning	2014-03-24

Verksamheten på Söderforsgatan/Ullforsgatan är en enhet, med två adresser, fördelad på tre byggnader. Verksamheten inriktas främst mot hemlösa män, där 20 platser (tio dubbelrum) är härbärke (steg 1) och 31 platser finns för stödboende i olika steg (2-4).

I en övergångsperiod finns även fyra platser på härbärke för hemlösa kvinnor.

## 1 Bakgrund

En fullständig avtalsuppföljning genomfördes i mars och april 2013 och påvisade brister i den sociala dokumentationen samt inom hälso- och sjukvårdsområdet. Begärd handlingsplan inkom i september 2013. De beskrivna åtgärderna har nu följts upp i den nyligen genomförda oanmälda avtalsuppföljningen.

## 2 Ärende

Kontoret genomförde en oanmäld avtalsuppföljning 2014-03-24 för att se om Vård & bildning vidtagit de åtgärder som beskrivits i handlingsplanen.

### *Dokumentation*

Vid förra årets avtalsuppföljning i mars 2013 kunde de intervjuade ”på ett föredömligt sätt” beskriva hur genomförandeplanen används. Dokumentationsgranskningen visade dock på behov av förbättring gällande dokumentation vid revidering av planen, vilka som deltagit samt vilken förändring som skett. Dessutom framkom ett behov att tydligare beskriva ”klientens medverkan och delaktighet vid utförande av insatser” samt ”vem eller vilka som har ansvar för olika uppgifter”.

Handlingsplanen från september 2013 beskrev att:

- utbildning i dokumentation skulle ske under oktober 2013
- uppföljning ska ske som ”stående punkt på arbetsplatsträffarna”
- regelbunden granskning av journaler ska ske

Den oanmälda avtalsuppföljningen visar att beskrivna åtgärder har vidtagits och implementerats i tillräcklig omfattning.

### *Hälso- och sjukvård*

Den tidigare genomförda avtalsuppföljningen visade att krav i avtal på insatser inom hälso- och sjukvårdsområdet inte uppfyllts. Brister uppmärksammades gällande kontakt med hälso- och sjukvården, kontakt med legitimerad personal, pedagogiska handledare/rehabiliterande handledare – likheter och skillnader.

Handlingsplanen från september 2013 beskrev att:

- Legitimerad personal har bokad tid på enheten varje vecka för träff med klienter och personal i syfte att uppmärksamma behov och åtgärda dessa (främst på stödboendet)
- Arbetsterapeut och sjukgymnast ska föreläsa och informera om förebyggande och rehabiliterande insatser
- Rutiner vid nyinskrivning till stödboendet ska tydliggöras
- Verksamhetschef följer upp åtgärder och informerar på arbetsplatsträffar
- Höja kompetensen i personalgruppen i syfte att presentera och erbjuda insatser

Den oanmälda avtalsuppföljningen visar att beskrivna åtgärder har vidtagits och implementerats i tillräcklig omfattning.

### 3 Kontorets kommentarer och bedömning

Kontoret ser vid den oanmälda avtalsuppföljningen att verksamheten aktivt arbetat med att åtgärda brister i förhållande till ställda krav som avtalsuppföljningen påvisat.

Vid besöket på enheten uppmärksammas en viss otydlighet kring hantering av läkemedel för gäster på härbärget. Personalen erbjuder besökarna att ta hand om deras läkemedel under tiden de är på enheten och använder en signeringslista som är avsedd vid läkemedelshantering då detta är en hälso- och sjukvårdsinsats. För att göra hanteringen än mer tydlig då den enskilde själv ansvarar för sina läkemedel - som vid egenvård - kommer kontoret träffa verksamhetschef och sjuksköterska för en fortsatt dialog.

Den sammanfattande bedömningen som kontoret gör är att de åtgärder som vidtagits i verksamheten är tillräckliga och på ett väsentligt sätt höjer kvaliteten och säkerheten för de klienter som erbjuds och tar emot stöd.

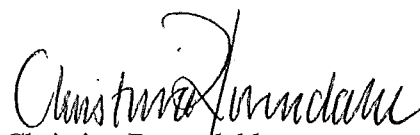
### 4 Krav på åtgärder

Inga ytterligare åtgärder vidtas med anledning av den oanmälda avtalsuppföljningen.

Uppsala 2014-04-08



Eva Erikson  
Uppdragsstrateg



Christina Rosendahl  
Uppdragsstrateg

