

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen
Tjänsteskrivelse

Datum:
2026-08-25

Diarienummer:
IFN-2026-00113

Handläggare:
Ewa Wennmark, Martin Halvarsson

Yttrande om förslag till Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029

Förslag till beslut

Idrotts- och fritidsnämnden beslutar

1. **att** avge yttrande till kommunfullmäktige enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029 avseende nämndens ansvarsområde, med de justeringar som framgår av bilaga 2,
3. **att** föreslå kommunfullmäktige att fastställa nämndens förslag på planerad fördelning 2027 mellan verksamhet utförd i egenregi och av privata utförare inklusive beskrivning av ersättningsmodeller 2027 avseende nämndens ansvarsområde enligt bilaga 3.

Ärendet

Kommunstyrelsen har den 17 juni 2026 beslutat att remittera förslag till Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029 till samtliga nämnder för kvalitetssäkring samt för berörda nämnder komplettering med planerad fördelning mellan egenregi och privata utförare.

Nämnden föreslår justeringar i Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029. Det omfattar en namnjustering där Gränby simhall och Uppsala Simarena samlas under ett namn; Uppsala simarena. Därutöver lyfts ökade kostnader till följd av den nya hyresmodellen samt en teknisk justering kopplad till Fyrishov som påverkar nämndens budget.

Beredning

Ärendet har beretts i kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen och det framlagda förslaget för nämndens ansvarsområde föreslås underställas kommunfullmäktige för

beslut som en del av ärendet om Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029.

Föredragning

Kommunstyrelsen har den 17 juni 2026, enligt planeringsdirektiv för mål- och budgetprocessen, beslutat att remittera ärendet till samtliga nämnder för kvalitetssäkring. Berörda nämnder ska även inkomma med förslag på planerad fördelning mellan verksamhet utförd i egenregi och av privata utförare inklusive beskrivning av ersättningsmodeller.

Idrotts- och fritidsnämnden ställer sig i huvudsak positiv till förslaget till Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029, och föreslår att kommunfullmäktige antar förslaget med några justeringar.

Nämnden föreslår justeringar enligt ärendets bilaga 2. Justeringarna avser en förtydligad benämning av Uppsala simarena, ökade kostnader till följd av den nya hyressättningsmodellen som Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB infört, med 6,3 miljoner kronor. Nämnden föreslår även en teknisk justering kopplat till Fyrishov med 24 miljoner kronor efter att de ekonomiska konsekvenserna har kontrollerats och de exakta beloppen fastställts.

Nämnden föreslår planerad fördelning mellan verksamhet utförd i egenregi och av privata utförare inklusive beskrivning av ersättningsmodeller enligt ärendets bilaga 3.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 25 augusti 2026
- Bilaga 1, Yttrande om förslag till Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029
- Bilaga 2, Föreslagna justeringar i Mål och budget 2027–2029
- Bilaga 3, Fördelning mellan egen regi och privata utförare 2027
- Bilaga 4, Driftavtal för Uppsala simarena

Kultur, - idrotts och fritidsförvaltningen

Magnus Jansson
Biträdande förvaltningsdirektör

Idrotts- och fritidsnämnden
YttrandeKommunfullmäktige
kommunledningskontoret@ uppsala.seHandläggare:
Ewa Wennmark

Yttrande om förslag till Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029

Kommunstyrelsen har den 17 juni 2026, enligt planeringsdirektiv för mål- och budgetprocessen, beslutat att remittera ärendet till samtliga nämnder och de bolagsstyrelser som så önskar för kvalitetssäkring. Berörda nämnder ska även inkomma med planerad fördelning mellan verksamhet utförd i egen regi och av privata utförare inklusive beskrivning av ersättningsmodeller.

Föreslagna justeringar i Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029

Idrotts- och fritidsnämnden föreslår justering i tabell 36, Kommunbidrag inklusive nivåpåverkande och tidsbegränsade beslut. Gränby simhall och Uppsala simarena avser samma anläggning. Då det fastställda namnet från och med 2026 är Uppsala simarena bör de 1,2 miljoner kronor som redovisas på Gränby simhall läggas samman med de 5 miljoner kronor som redovisas på Uppsala simarena.

Ökningen av ersättningen för driften av Uppsala simarena är i yttrandeverSIONEN satt till 5 miljoner kronor. Idrotts- och fritidsnämnden har indikationer på att de ökade kostnaderna kommer att uppgå till 6,3 miljoner kronor, vilket innebär att ambitionsnivån avseende allmänhetens tillträda till anläggningen och allmänhetens säkerhet kan komma att behöva ses över.

Idrotts- och fritidsnämnden har i Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029 inte tilldelats medel för ökade hyror till följd av nya hyressättningsmodellen som införts av Uppsala kommun Arenor och Fastigheter AB. I yttrandeverSIONEN har medel för den nya modellen reserverats i ramen för kommunstyrelsen då fördelningen inte tidigare varit kartlagd. Nu framtagna underlag visar att modellen innebär att nämndens hyror ökar med 6,3 miljoner kronor från och med 2027 och därför föreslås att kommunbidraget till idrotts- och fritidsnämnden justeras upp med 6,3 miljoner kronor.

För år 2027 uppgår idrotts- och fritidsnämndens helårskostnad för Fyrishov bad till 31,5 miljoner kronor. Badet kommer att vara stängt under merparten av året. Enligt nu kommunicerad tidplan uppgår ersättningen för den stängda perioden till omkring 26 miljoner kronor. Stängningen medför minskade intäkter för nämnden med drygt 2 miljoner kronor då föreningar inte kan nyttja anläggningen under stängningen.

Med nu kända förutsättningar ska Uppsala kommun arenor och fastigheter AB erhålla full finansiering även under perioden då badet är stängt. Då idrotts- och fritidsnämnden inte kommer att bedriva någon verksamhet i Fyrishov under den stängda perioden föreslår nämnden att kommunbidrag motsvarande nämndens nettokostnad på omkring 24 miljoner kronor förs över till kommunstyrelsen genom teknisk justering. Kommunstyrelsen hanterar därmed ersättningen till bolaget under den stängda perioden. De exakta beloppen och ekonomiska konsekvenserna är inte helt klarlagda vid tidpunkten för nämndens yttrande och nämnden föreslår därför att den exakta regleringen utreds vidare inför slutversionen av Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029.

Om kommunbidraget inte överförs till kommunstyrelsen behöver idrotts- och fritidsnämnden kompenseras för de intäkter som faller bort under perioden då Fyrishov är stängt. Det skulle innebära ett behov av ett tidsbegränsat kommunbidrag på cirka 2 miljoner kronor. Detta alternativ bedöms som mindre lämpligt. En fördel med att i stället överföra medel till kommunstyrelsen är att kostnaderna redovisas där de faktiskt uppstår. Det stärker transparensen och ger ett mer rättvisande underlag för ekonomisk uppföljning, statistik och analys, samtidigt som nämndens ekonomi speglar den egna verksamhetens faktiska kostnader. Nackdel är att budgetavvikelser kan uppstå om tidplanen för renoveringen förändras. Eftersom Uppsala kommun arenor och fastigheter AB förutsätts få full kostnadstäckning har det dock mindre betydelse för bolaget vilken part som står för finansieringen.

För kommande år, efter slutförd renovering, behöver nya uppdragsavtal tas fram för badverksamheten. Avtalen ska utgå från ambitionsnivå och löpande följas upp.

Justering föreslås enligt bilaga 2.

Planerad fördelning mellan verksamhet utförd i egenregi och externa utförare inklusive beskrivning av ersättningsmodeller avseende nämndens ansvarsområde

Nämnden föreslår planerad fördelning mellan verksamhet utförd i egenregi och externa utförare inklusive en kort beskrivning av ersättningsmodeller avseende nämndens ansvarsområde, enligt bilaga 3.

Idrotts- och fritidsnämnden

Karolin Lundström
Ordförande

Anna Eriksson
Nämndsekreterare

Bilaga 2: Föreslagna justeringar i Mål och budget 2027 med plan för 2028–2029 inom nämndens ansvarsområde

Nämnd: Idrotts- och fritidsnämnden

Sida	Vad ska justeras	Föreslagen justering	Motivering
94	Gränby simhall och Uppsala simarena är samma anläggning	Slå samman dessa två rader till endast Uppsala Simarena	Gränby simhall var ett arbetsnamn, från och med 2026 heter anläggningen Uppsala simarena
94	Kommunbidrag inklusive nivåpåverkande och tidsbegränsade beslut	Justera tilldelade medel för driften av Uppsala simarena	Utebliven justering innebär att tillgång och säkerhet för allmänheten kan komma behöva ses över.
94	Hyreskostnader enligt ny hyressättningsmodell	Kompensation för ökade hyreskostnader om 6,3 mnkr till följd av ny hyressättningsmodell.	För att undvika underfinansiering.
94	Nettokostnader för Fyrishovs bad vid planerad stängning	Utred vidare en eventuell justering av nämndens nettokostnad med 26 mnkr under Fyrishovs bads stängning.	Planerad stängning medför att kostnader och intäkter inte uppstår enligt budget. Justeringen speglar faktisk verksamhet och hanteras tillfälligt via kommunstyrelsen.

Bilaga 3: Beskrivning av planerad fördelning 2027 mellan verksamhet utförd i egen regi och av privata utförare samt beskrivning av ersättningsmodeller 2027

Nämnd: Idrotts- och fritidsnämnden

Obligatorisk inlämning för nämnder som lämnat över drift av verksamhet till privata utförare genom avtal.

För mer information se [Riktlinje för kontroll och uppföljning av privata utförare](#).

Beskrivning av verksamhet som utförs av privata utförare

Sedan 2007 har idrotts- och fritidsnämnden ersatt föreningar som enligt avtal sköter kommunens elljusspår främst på landsbygden. Från 1 januari 2026 ges ersättningen som ett bidrag som söks via InterbookGo. Bidraget är 24 kronor per meter belyst spår. Övriga elljusspår sköts i egen regi av gata-, park- och natur (enhet Friluft). Uppdraget omfattar tillsyn, skötsel och spårning av skidspår och utförs till självkostnadspris.

Målet för nämnden är att säkerställa en effektiv och hållbar skötsel av elljusspår genom en tydlig fördelning av ansvar och resurser mellan egen regi och föreningar, för att maximera nyttan för medborgarna och främja samverkan med föreningar.

Idrotts- och fritidsnämnden har sedan lång tid ersatt föreningar för att sköta städ och tillsyn i ett fåtal idrottshallar: Järlåsa, Gamla Uppsala och Vattholma i enlighet med avtal. Genom att låta föreningar ansvara för skötsel och städning av dessa idrottshallar, får nämnden även en regelbunden tillsyn. Detta minskar skadegörelse och skapar en tryggare och mer välskött miljö för alla användare.

Från och med 2026 sker utlåning av IP-skogen via Studieförmedling med ersättning via idéburet offentligt partnerskap (IOP).

Beskrivning av nämndens ersättningsmodeller

Verksamhetsområden inom nämnden som ersättningsmodellen avser	Principer för ersättningen	Lagrum och reglementen som ersättningen baseras på	Vem som beslutar om ersättningen och när under året
Skötsel av elljusspår	Avtalsenligt pris med 24 kronor per meter	Förvaltningsbeslut	Handläggare
Städ av idrottshallar	Avtalsenlig ersättning	Nämndbeslut	Förvaltningsdirektör
Utlåning av IP-skogen	Ersättning i IOP	Nämndbeslut	Nämndbeslut

Avtal om drift och skötsel av Uppsala simarena

Bakgrund

Uppsala kommun arenor och fastigheter AB har byggt en ny simarena på Gränby sportfält. Simarenan hyrs ut till idrotts- och fritidsnämnden genom Uppsala kommuns kommunledningskontor, fastighetsavdelningen. Idrotts- och fritidsnämnden som hyresgäst ansvarar för verksamhetsdriften. Nämnden har ingen egen personal och köper därför tjänsterna från Uppsala kommun arenor och fastigheter AB.

Uppsala simarena är dimensionerad för en belastning om 750 personer samtidigt.

Detta avtal kommer att behöva justeras när arenan varit i drift under en period då både kostnader och intäkter är preliminärt beräknade. Parterna är införstådda med detta.

1. Parter

Mellan Uppsala kommun (212000-3005), genom idrotts- och fritidsnämnden, nedan kallad Kommunen och Uppsala kommun arenor och fastigheter AB (556979-3168) nedan kallad Bolaget har nedanstående avtal om verksamhetsdrift överenskommits.

2. Sammanfattning av uppdraget

Bolaget ska enligt detta avtal tillhandahålla drift av badverksamhet i Uppsala simarena (Anläggningen) till föreningar, skolor och allmänhet innehållande idrott, bad, fritid och rekreation.

Driftuppdraget innebär en daglig tillsyn och skötsel av anläggningen enligt nedan. Som hjälp till gränsdragning av fastighetsskötsel kontra verksamhetsdrift finns bilaga 1.

Kostnaden för hyran avtalas mellan Bolaget och Uppsala kommun (fastighetsstaben/idrotts- och fritidsnämnden) och betalas av Kommunen vilket inkluderar fastighetsdrift som enligt gränsdragningslista ska utföras och bekostas av fastighetsägaren inklusive kostnaden för el, vatten och värme.

3. Verksamhetsdriften

Verksamhetsdriften består av olika delar. Uppräkningen är inte heltäckande utan ska exemplifiera det som ska utföras.

Städ: daglig städning av anläggningen. Bolaget tillhandahåller den utrustning som behövs inklusive städmaskiner och pooldammsugare.

I städet ingår inte de lokaler och förråd som hyrs ut av Kommunen till föreningar och företag.

Sophantering: all hantering av sopor från anläggningen och tömning av soptunnor och sopkorgar. Kommunens hyresgäster ska kunna lämna sina sopor i miljörummet, detta gäller inte grovsopor som de själva ska transportera bort.

Inventarier: tillhandahålla de inventarier som behövs samt tillsyn och underhåll av befintliga verksamhetsinventarier.

Tillsyn och verksamhet: daglig tillsyn över anläggningen och avhjälpande åtgärder för att allmänheten, föreningar och skolor ska kunna bedriva verksamhet. Göra felanmälningar om fel uppstår i fastigheten. Medverka vid miljöförvaltningens tillsyn över badverksamheten samt att utföra det systematiska brandskyddsarbetet.

Tillhandhålla badvakter för allmänhetens bad och motionssim samt bemanna reception vid skolverksamhet och allmänhetens bad. Medverka vid föreningslivets evenemang och tävlingar. Ha tillsyn över anläggningen och se till att det finns informationsskyltar till exempel för att informera om att dusch är obligatoriskt innan bad eller att mat inte är tillåtet i bassängerna eller bastun.

Vattenprovtagning: bolaget utför och tillhandahåller den utrustning som behövs för den dagliga vattenprovtagningen som enligt lag ska utföras av verksamheten.

4. Öppettider för allmänheten samt tid för skolor och föreningsverksamhet

Kommunen beslutar om Anläggningens öppettider. Kommunen och Bolaget strävar gemensamt efter en hög tillgänglighet till Anläggningen. Dialog ska föras mellan parterna om ändring av öppettider planeras.

Julafton, nyårsafton, valborgsmässoafton och midsommarafton - stängt
Juldagen, annandag jul, nyårsdagen, trettondagen, långfredagen, påskafton, påskdagen, Kristi Himmelfärdsdagen, nationaldagen och midsommardagen - öppet till kl. 18.00

Öppettiderna är vid tiden för avtalets start; Vardagar: 06.00-22.00, Helg: 08.00-19.00.

Utomhusbadets öppettider är från kl. 09.00 – 19.00 måndag – söndag från 1 juni – 31 augusti.

5. Bemanning

Bolaget avgör vilken personaltäthet som behövs och är ansvarig för personalens arbetsmiljö. Ersättningen är beräknad enligt en bemanning av totalt 20 tjänster.

Bolaget ska se till att bemanningen är tillräcklig utifrån verksamheten och antal besökande i anläggningen.

6. Prislista

Kommunen beslutar om taxor och avgifter genom kommunfullmäktiges beslut om mål och budget.

Sommarpasset ska även gälla i Anläggningen.

7. Bokningar

All bokning av tider för föreningar, skola och företag görs av kommunens bokningsservice. Allmänhetens tider beslutas av Kommunen i samarbete med Bolaget.

8. Försäljning

Det är möjligt att bedriva mindre försäljningsverksamhet i receptionen. Bolaget avgör sortiment och tar alla kostnader och intäkter.

Föreningslivet har uttryckt önskemål om att få tillhandhålla försäljning av mat och dryck vid allmänhetens bad. Kommunen kommer att förhandla med föreningarna om försäljningen från kaféet.

Det finns plats för varuautomater i kafédelen. Bolaget avgör själv om de vill tillåta föreningar ställa upp automater eller om man själv vill tillhandahålla varuautomater. Alla kostnader och intäkter tillfaller bolaget.

Föreningarna ska kunna ha egen försäljning vid de egna evenemangen.

Skolor ska kunna ha medhavd matsäck och äta den i kafeéutrymmet.

Utomhus är det möjligt att bedriva försäljning och ställa upp foodtruck eller liknande. Bolaget avgör om man själv vill bedriva verksamheten, tillåta föreningar att göra det eller arrendera bort försäljningen. Alla kostnader och intäkter tillfaller bolaget.

9. Särskilda avgifter

Alla särskilda avgifter ska bekostas av Bolaget om de inte bekostas genom hyran. Det kan till exempel avse miljöförvaltningens tillsynsavgift, avgifter för vattenrening eller liknande.

10. Miljö

Bolaget ansvarar för att de produkter som används i verksamheten följer Uppsala kommuns miljöpolicy. Bolaget ska följa och tillhandahålla de förteckningar och den information som Miljöförvaltningen efterfrågar för verksamheten och städ.

11. Ersättning

Kommunen ersätter bolaget med 13 715 491 kronor per helt år.

För 2026 beräknas ersättningen; $13\,715\,491/12 = 1\,142\,958$ kronor per månad. Kommunen beräknas få tillträde till Anläggningen från 1 juli 2026. Ersättningen beräknas från tillträdesdatum.

Kommunen ersätter bolaget också med ett påslag om statslåneräntan + 2 %, vid avtalstillfället uppgående till 4,55 %. Påslaget ska årligen revideras med den vid 1 januari gällande statslåneräntan. För 2026 utgör påslaget 596 896 kronor per helår och 49 741 kronor per månad. Påslaget ingår i beräknad ersättning ovan.

Som en del i ersättningen får bolaget tillgodogöra sig intäkterna från försäljning enligt punkt 8 och för allmänhetens och motionärernas betalning av tillträde till anläggningen.

Avstämning av intäkterna ska ske en gång per månad. Ersättningen för uppdraget ska minskas med intäkterna från allmänhetens och motionärers inträde, detta gäller inte sommarpasset. Ersättningen ska inte vara lägre än överenskommen ersättning enligt ovan.

I ersättningen ingår kostnader för personal och personalrelaterade kostnader samt ersättning för utförandet av verksamhetsdriften med städ, utrustning, leasing, hyra, förbrukningsmateriel, vattenrening med mera, allt enligt bilaga 2.

12. Betalning

Bolaget fakturerar Kommunen månatligen en tolfedel av ersättningen.

13. Indexuppräknning

Ersättningen förutom påslaget ska årligen räknas upp med Uppsala kommuns prisindex för kommunal verksamhet "UPL" med början från 1 januari 2027. Den uppräknade ersättningen + påslaget utgör den totala ersättningen.

14. Försäkring och skadeansvar

Bolaget är skyldig att teckna och vidmakthålla ansvarsförsäkring för sin verksamhet i anläggningen. Bolaget har det fulla personalansvaret för sin personal.

15. Myndighetskrav

Om myndighet, domstol, försäkringsbolag eller fackförening med stöd av nu gällande eller framtida lagstiftning eller avtal kan komma att kräva åtgärder i anläggningen ska dessa beslutas i samråd mellan Kommunen och Bolaget. Bolaget får inte på eget bevåg utföra åtgärder som kan medföra kostnader för Kommunen.

16. Inventarier

Kommunen tillhandahåller nödvändiga lösa inventarier för verksamheternas bedrivande. Inventarielista bifogas avtalet, bilaga 3. Inventarierna är uppdelade i två kategorier, dels lösa inventarier som har en längre livslängd och inte behöver bytas ofta dels förbrukningsinventarier som slits och behöver bytas ofta.

Bolaget sköter underhåll av verksamhetsinventarierna och inhandlar nya vid behov.

Kommunen har avsatt en summa av 300 000 kronor per år som Bolaget kan avropa från för inköp av nya inventarier som ersättning för trasiga eller uttjänta befintliga inventarier. Alla inköp över 50 000 kronor ska kommuniceras till Kommunen. Ersättningen får inte, utan kommunens medgivande, användas till att köpa nya inventarier som tidigare inte har funnits i anläggningen.

Vid behov av att ersätta dyra inventarier som högtalare, duschsängar och tidtagningsplattor ska Bolaget kommunicera behovet av nyköp till Kommunen minst ett år i förväg så att Kommunen har möjlighet att äska investeringsmedel.

17. Kvarglömt gods

Bolaget ska ta hand om och hantera kvarglömda saker.

18. Skötsel och underhåll av bassänger och utrustning

Bolaget ansvarar för rengöring av skvalprännor, brunnar, bassängkanter och bassängbottnar. Svikter, startpallar och andra anordningar ska städas och hållas rena.

Pooltäcket till utomhusbassängen ska rengöras.

19. Övrigt

Om anläggningen behöver stängas på grund av underhåll eller annan akut åtgärd ska stängningen ske i överenskommelse med Kommunen.

Kommunen eftersträvar en nollvision avseende ANDTS (alkohol, narkotika, dopning, tobaks- och nikotinprodukter och spel om pengar) inkl. energidrycker vilket innebär att sådana produkter inte får säljas i denna anläggning.

Inga husdjur får vistas i Anläggningen och ett förbud mot nötter finns i Kommunens lokaler. Ett undantag från husdjur är ledarhund.

Bolaget avgör vid vilken ålder som barn ska få bada själva utan vuxens sällskap. Kommunen ser gärna att samma riktvärde som vid andra bad tillämpas; minst 12 år och kan simma 200 meter. Under 12 år ska betalande vuxen vara med. En vuxen får som mest ha med sig 3 barn.

20. Avtalets upphörande

Vid avtalets upphörande ska Bolaget lämna uppdraget och medverka till en smidig övergång till annan operatör. Alla instruktionsmanualer, nycklar och inventarier överlämnas.

21. Upplåtelse i andra hand

Bolaget får inte upplåta någon del av Anläggningen till någon annan. Kommunen kommer överens med föreningar och andra hyresgäster om förrådsavtal och lokalhyror.

22. Överlåtelse

Bolaget får inte utan Kommunens skriftliga samtycke överlåta driftavtalet till annan eller annars sätta annan i sitt ställe.

23. Ändringar och tillägg

Alla ändringar och tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och underskrivna av behörig företrädare för parten för att vara gällande.

24. Omförhandling

Vid avtalstecknandet är inte alla delar i anläggningen igång och utebadet beräknas bli färdigt under 2027. Avstämning av avtalsvillkor och resultat ska ske efter sex månader och efter ett år. När samtliga delar av verksamheterna varit igång under ett år ska avstämning av avtalsvillkoren ske.

25. Tvist

Tvist med anledning av detta avtal ska i första hand avgöras genom förhandlingar mellan parterna och i andra hand av kommunstyrelsen i Uppsala kommun.

26. Avtalstid

Avtalet gäller från och med 1 juli 2026 och till och med 30 juni 2028. Om avtalet inte skriftligen sägs upp 12 månader innan avtalstidens utgång förlängs det automatiskt med 36 månader i taget.

27. Force Majeure

Krig, naturkatastrof, eldsvåda, arbetsinställelse, blockad, skadegörelse av större omfattning eller liknande förhållanden som parterna inte råår över och som fördröjer utförandet av berörd förpliktelse i detta avtal ska medföra att parten fritas från fullgörandet av förpliktelsen så länge förhållandet kvarstår.

Part som vill åberopa omständighet för befrielse måste omedelbart skriftligen meddela motparten. Part ska så långt är möjligt göra åtgärder för att så mycket som möjligt minska verkningarna av föreliggande omständighet. När omständighet för befrielse upphört ska motparten likaså skriftligen meddelas och parten ska fullgöra förpliktelsen.

Avtalet skrivs under digitalt av representanterna nedan. På avtalets sista sida kommer bekräftelse på underskrift att finnas samt ytterligare information om underskriften

Uppsala 2026

För Uppsala kommun
arenor och fastigheter AB
Thomas Perslund
VD

För idrotts- och fritidsnämnden
Magnus Jansson
Biträdande förvaltningschef

Stefan Wittberg
Affärsområdeschef

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS-förordningen. Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller via valideringstjänsten på sign.uppsala.se. Där återfinns även information om hur du installerar det utfärdarcertifikat som krävs för att PDF-läsaren ska kunna validera alla delar av underskriften.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

Underskrift 1

Namn: THOMAS PERSLUND
Identifieringsmetod: E-legitimation
Befattning: VD
Datum och tid: 2026-06-18 12:36:52 GMT+02:00
Transaktions-ID: 0b168def060f432bbf23dc72cf12f60e

Underskrift 2

Namn: Per Magnus Jansson
Identifieringsmetod: E-legitimation
Datum och tid: 2026-06-22 09:06:34 GMT+02:00
Transaktions-ID: 3a1f51b57f73442da5dd5f0583a1e702

Underskrift 3

Namn: THORD STEFAN WITTBERG
Identifieringsmetod: E-legitimation
Datum och tid: 2026-06-22 14:49:14 GMT+02:00
Transaktions-ID: 8e9bf7bd10c5476ab313b00983c35656