

Handläggare
Fridborg Anders
Nilsson Daniel

Datum
2016-03-04

Diarienummer
KSN-2016-0556

Kommunstyrelsen

Riktlinjer för kommunstyrelsens föreningsbidrag till förenings-/organisationers stöd i flyktingmottagandet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att anta förslag till riktlinjer för kommunstyrelsens föreningsbidrag till förenings-/organisationers stöd i flyktingmottagandet enligt **bilaga**, samt

att delegera beslut om stöd

- upp till 100 000 kr enhetschefen för samordning av flyktingfrågor
- mellan 100 000 - 500 000 kr till chefen för kommunledningskontoret
- över 500 000 kr är till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Ärendet

10 februari 2016 antog kommunstyrelsen handlingsplanen "Mottagande av nyanlända och asylsökande i Uppsala kommun". I ärendet beslutas att avsätta 3 000 000 kronor per år under perioden 2016-2018 för stöd till civilsamhället för insatser i flyktingmottagandet. I handlingsplanen uppdras kommunledningskontoret att ta fram riktlinjer för dessa medel.

Föredragning

Fler människor än någonsin tidigare har sökt asyl i Sverige 2015. Mot bakgrund av den stora inströmningen till landet har antalet asylsökande till Uppsala kommun ökat väsentligt. Civilsamhället har en viktig roll att spela när det gäller att ta tillvara på det engagemang och hantera de utmaningar som har uppstått av flyktingsituationen. Företag, nätverk och privatpersoner är andra aktörer som kan bidra till integrationsinsatser. Samarbeten med dem ska också underlättas och initiativ stödjas, även om de inte kan komma ifråga för bidrag enligt denna riktlinje.

I handlingsplanen "Mottagande av nyanlända och asylsökande i Uppsala kommun" framgår att ett viktigt mål är att individen snabbt ska bli etablerad i samhället, samt att kommunens

och det omgivande samhällets resurser ska samlas och användas effektivt i mottagandet. I handlingsplanen belyser man också att aktiviteter i föreningslivet kan ge möjligheter till sysselsättning, språkträning och socialt sammanhang.

Ambitionen är att detta föreningsbidrag ska bidra till att uppmuntra och möjliggöra de bästa insatserna för mottagning och etablering av nyanlända och asylsökande. Därtill är det viktigt att uppmuntra till samverkan mellan organisationer eftersom många organisationer har kompetens och resurser som kan komplettera varandra för dylika projekt.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunen har erhållit en engångsutbetalning från regeringen på 118,8 miljoner kronor för att möta det ökade antalet asylsökande och nyanlända samt ensamkommande barn. Av dessa har kommunstyrelsen avsatt 3 000 000 kronor per år under perioden 2016-2018 för stöd till civilsamhället för insatser i flyktingmottagandet.

Kommunledningskontoret

Joachim Danielsson
Stadsdirektör

Christoffer Nilsson
Chef kommunledningskontoret

Riktlinjer för kommunstyrelsens föreningsbidrag till föreningars/organisationers stöd i flyktingmottagandet

Syftet med bidraget

Bidraget ska användas för att stödja arbete som utförs av ideella organisationer för insatser i mottagandet av nyanlända och asylsökande i Uppsala kommun. De kommande åren kommer många människor gå från att vara asylsökande till att vara etablerade i Uppsala. Ett viktigt syfte med bidraget är således att stödja åtgärder och insatser kring målet att individen snabbt ska bli etablerad i samhället. Med etablerad menas att hen har fått introduktion i samhället, tillräcklig för att kunna förstå och göra sig förstådd, kunna få tillgång till sociala sammanhang och för att kunna göra val för utbildning och arbete. Bidraget kan användas för insatser gällande både barn och vuxna.

Vem kan ansöka om bidraget?

Bidraget kan sökas av ideella organisationer med säte i Uppsala kommun. Med ideell organisation avses allmännyttiga föreningar och stiftelser samt sociala företag.

Ideella organisationer som kan få projektbidrag;

- Organisationen ska ha en lokal anknytning och vända sig till invånarna i Uppsala kommun
- Organisationen ska vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer, samt ta ställning för mänskliga rättigheter, jämställdhet och HBTQ-perspektiv samt kulturell mångfald och samhällsnytta
- Organisationens verksamhet ska ha allmänintresse och vara öppen för alla som delar organisationens syfte
- Organisationens särintresse får inte stå i strid med kommunens styrdokument eller gällande lagstiftning
- Organisationens verksamhet får inte leda till diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, funktionshinder, sexuell läggning och ålder
- Organisationen ska inte ha skatteskulder

Ansökan

I ansökan ska finnas följande uppgifter:

Organisationens namn och organisationsnummer, postadress, telefonnummer, kontonummer, kontaktuppgifter till organisationen med uppgift om projektansvarig.

Projektbeskrivning med uppgifter om:

- Bakgrund, upplevda behov
- Beskrivning av föreningens verksamhetsidé och ordinarie verksamhet
- Beskrivning av projektidén
- Projektplan med beskrivning av möjliga insatser med mål, målgrupp, arbetssätt/metod och tidsperiod för projektet
- Projektbudget
- Former för dokumentation och redovisning till kommunstyrelsen
- Former för implementering av resultat och erfarenheter

Följande bilagor ska bifogas ansökan:

- Stadgar
- Årsmötesprotokoll
- Verksamhetsberättelse
- Ekonomisk berättelse med bokslut
- Revisionsberättelse
- Verksamhetsplan och styrelseförteckning

Ansökan kan göras när som helst under året. Handläggningstiden beräknas vara cirka tre veckor för beslut som är delegerat till enhetschefen för samordning av flyktingfrågor och cirka två månader för beslut som ska tas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Bedömningsgrunder

Bidragen är selektiva vilket innebär att en bedömning görs av varje organisation och projekt utifrån följande:

- Insatser som erbjuder möjligheter till sysselsättning, språkträning, samhällsinformation och socialt sammanhang
- Samverkan med andra föreningar/organisationer – hur projektet nyttjar kompetens och resurser organisationer emellan
- Nydanande insatser. Nyttänkande kan vara av olika slag, som att ge nya svar på grundläggande frågor, innovativ tillämpning av befintliga metoder på nya områden och nya innovativa lösningar

- Det sätt organisationen tar tillvara på och använder kompetenser, erfarenheter och övriga resurser i den egna organisationen
- Hur organisationen avser använda kompletterande kompetenser hos sina samverkansparter
- Tydlig ansvarsfördelning av insatser med samverkande organisationer.
- Tydliga uppföljningsbara mål med metoder för att följa upp resultat och kvalitet
- Syftar till att resultat och erfarenheter kan föras in i organisationens ordinarie verksamhet
- Ger upphov till långsiktiga effekter
- Resultat som förväntas ha en generell karaktär som kan användas av andra organisationer.
- Organisationens arbete med integrations-, mångfalds- och jämställdhetsfrågor

Sökandes kompetens

Bedömningen gäller den sökandes, inklusive samverkande organisationers, specifika kompetens för projektet. Kompetens och erfarenheter inom det område utvecklingsarbetet avser är en förutsättning för att ett projekt som är bra beskrivet också kommer att kunna genomföras enligt planerna.

Beslut

Beslut om stöd upp till 100 000 kr är delegerat till enhetschefen för samordning av flyktingfrågor. Beslut om stöd om mellan 100 000 - 500 000 kr är delegerat till chefen för kommunledningskontoret. Beslut om stöd över 500 000 kr är delegerat till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Återbetalningsskyldighet

Återbetalningsskyldig är den organisation som:

- använder bidrag i strid mot gällande regler och riktlinjer eller för annat ändamål än som uppgivits i ansökan
- som har lämnat oriktiga uppgifter i ansökan

Uppföljning och kvalitetssäkring av verksamhetsbidraget

Organisationer ska redovisa hur man använder bidraget. Man ska lämna en uppföljning av insatser/verksamhet som genomförts med erhållet bidrag. Vid prövning av en ansökan görs en resultatuppföljning där hänsyn tas till hur organisationen har använt tidigare bidrag och vilket resultat de uppnått. Uppkomna händelser under året, som medför markanta avsteg från fastställd budget och verksamhetsbeskrivning, ska rapporteras till kommunstyrelsen.

Särskilda kontrollrutiner

Organisation som beviljats bidrag förbinder sig att ställa begärda handlingar till kommunstyrelsens förfogande för granskning. Kommunstyrelsen kan även under pågående projekt göra uppföljning av att beviljade medel används såsom avsetts.