

Arbetsmarknadsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till arbetsmarknadsnämnden

Datum:
2022-05-11

Diarienummer:
AMN-2022-00020

Handläggare:
Ulrika Grönqvist

Uppföljning vuxenutbildning per maj 2022

Förslag till beslut

Arbetsmarknadsnämnden beslutar

1. **att** lägga informationen till handlingarna.

Ärendet

Arbetsmarknadsnämnden beslutade 2021-12-20 om en regelbunden verksamhetsuppföljning avseende vuxenutbildningen. Förvaltningen ska rapportera månatligen under 2022.

I bilaga 1 presenteras redovisningspunkter utifrån ärendet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 11 maj 2022.
- Bilaga 1 – Vägledningseenheten inom vuxenutbildningen

Arbetsmarknadsförvaltningen

Lena Winterbom
Förvaltningsdirektör

Bilaga 1. Vägledningsenheten inom vuxenutbildningen

Denna skrivelse syftar till att informera om den verksamhet som erbjuds Uppsalas vuxna invånare som behöver en andra eller annan chans inom vuxenutbildningen.

Skrivelsen är uppdelad i följande rubriker

1. Vägledningsenhetens organisation
2. Studie- och yrkesvägledningens uppdrag
3. Resursteamets uppdrag

1. Vägledningsenhetens organisation

Vägledningsenheten består av två delar, centrala studie- och yrkesvägledningen samt resursteamet.

Studie- och yrkesvägledarna inom enheten arbetar med invånarna innan de har börjat i studier. När invånarna är elever i studier har man kontakt med verksamhetsnära studie- och yrkesvägledare som finns hos varje anordnare, både inom den egna kommunala regin såväl som hos våra upphandlade aktörer. Vägledarna på den centrala vägledningen är nio till antalet. Vi har vår hemvist på Utbildnings och Jobbcenter Boländerna, men tar även emot samtal i Gottsunda och på Gränby/Kvarngärdet. Det finns även möjlighet för invånarna i Sävja och Stenhagen att boka tid med vägledare på plats ute i stadsdelarna.

Resursteamet består av en psykolog, en kurator och två speciallärare. Resursteamets målgrupp är invånare som är i studier eller kan kopplas till insatser inom arbetsmarknad eller ekonomiskt bistånd. Resursteamet sitter till största delen på Utbildnings- och jobbcenter Boländerna.

2. Studie- och yrkesvägledningens uppdrag

Den centrala studie- och yrkesvägledningens fokus ligger på den breda vägledningen. Alla vuxna uppsalabor som har behov av att träffa en studie- och yrkesvägledare ska kunna göra det. Den centrala studie- och yrkesvägledningen präglas av dess bredd och mångfacetterade kompetens för att kunna möta alla uppsalabor.

Studie- och yrkesvägledarnas mål är att hela tiden jobba för att den enskilde individen ska beredas möjlighet till en långsiktig hållbar egenförsörjning, där utbildning och väl underbyggda val är en viktig del av helheten för att lyckas.

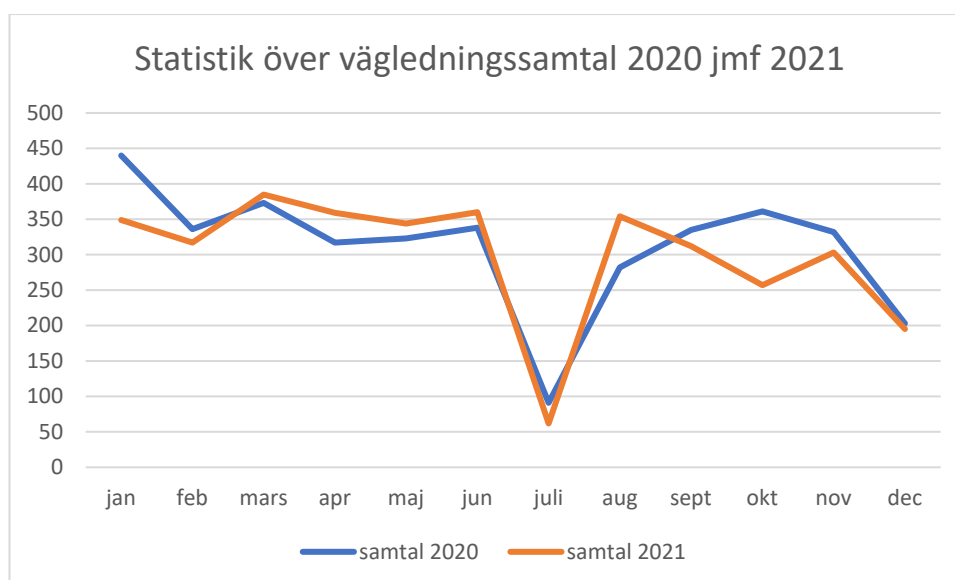
Uppdrag för vägledare inom den centrala organisationen

- Vägledningssamtal INNAN
- Vägledning telefon och mejl och chatt
- Tidsavgränsade utredningsuppdrag
- Samverkansuppdrag
- Uppsökande verksamhet

Målgruppen är heterogen och mångfacetterad vilket ställer höga krav på studie- och yrkesvägledarens kompetens. Till skillnad från det uppdrag en syv kan ha på ungdomsskolan, utgörs målgruppen av individer i olika åldrar, med olika arbetslivserfarenheter, olika utbildningsbakgrunder, skilda livssituationer, förutsättningar och behov.

Syftet varför man uppsöker en studie- och yrkesvägledare skiljer sig också åt. Det kan vara för att få en fullständig gymnasieutbildning, komplettera sin behörighet för högre studier, karriärväxla eller studera för att få ett yrke som leder till egen försörjning.

Studie- och yrkesvägledarna vägleder och informerar om olika yrken, utbildningar och om arbetsmarknaden. De hanterar betygskataloger från tre olika betygssystem, gör underlag och beställer gymnasieexamen/slutbetyg. De har individuella längre vägledningssamtal, många gånger behövs flera samtal innan man kan börja en studieplanering. De bistår även med kortare rådgivning via mejl, telefon och chatt.



Ovan ett diagram över bokade vägledningssamtal. Från mars 2020 gick vi gradvis över till att genomföra vägledningssamtalen via telefon eller länk, allteftersom pandemin stängde ner mer och mer av samhället. Den stora skillnaden mellan åren under höstmånaderna september – november kan dels bero på att vägledningsresurserna under hösten 2021 inte nyttjades optimalt samt dels på grund av sjukskrivning och projektuppdrag som tillsammans påverkade tillgången på bokningsbara samtalstider.

I genomsnitt ligger antalet bokade vägledningssamtal på 300 samtal/månad, antalet telefonsamtal på 350/månad och antalet unika mejl som handläggs och besvaras på 350 st/månad. Siffrorna är hämtade från 2020 och 2021 års statistik då det var 8 vägledare anställda.

Samverkan: I detta arbete har vi flera samarbeten både inom förvaltningen, mellan förvaltningar och med verksamheter utanför kommunen. Ett exempel på samarbete inom förvaltningen är med arbetsmarknadssekreterarna som kan boka trepartsmöten med studie- och yrkesvägledare och brukare – om studier verkar vara en bra väg att gå. Ett exempel på samverkan mellan förvaltningar är vårt

samarbete med UBF kring de ungdomar som faller under kommunalt aktivitetsansvar (KAA) och där vux kan vara ett alternativ. Vi har även ett nära samarbete med gymnasie-syv:arna kring SPRINT-elever som t.ex. blir överåriga för gymnasiet. Ett exempel på samarbete med externa verksamheter är den årligt återkommande inspirationsdagen som är ett samarbete med universiteten i syfte att nå en bredare grupp som funderar på högre studier.

På daglig basis samarbetar vi förstås med våra syv-kollegor både ute på vux-utbildningarna. Alla vux-syv:ar träffas också en gång per kvartal i ett syv-nätverk för att hålla oss uppdaterade om varandras verksamheter.

Tidsavgränsade uppdrag: Vi bistår även med studie- och yrkesvägledarkompetens gällande olika projekt. Nyligen avslutades ett ESF-finansierat projekt kring Kombo-utbildning där en vägledare från enheten arbetade på 50% med att kartlägga och analysera upplägget av de olika kombo-utbildningarna som finns i regionen. Det projektet var nationellt och ägdes av Skolverket som vände sig till oss i Uppsala med en förfrågan om deltagande. Vi deltar just nu med en vägledare i ett projekt tillsammans med Vård och Omsorgsförvaltningen i syfte att stödja enhetschefernas kompetenskartläggning av sina undersköterskors utbildningsbakgrunder inför införandet av undersköterska som skyddad arbetstitel.

Uppsökande verksamhet: Vi har precis dragit igång en uppsökande verksamhet i Sävja och Stenhagen för att tillsammans med de olika föreningar och de kommunala insatser som redan finns på plats, kunna erbjuda vägledning till de vuxna som kan ha behov av det.

3. Resursteamets uppdrag

Från januari 2020 är Resursteamets uppdrag är att jobba förebyggande och hälsofrämjande mot en målgrupp som befinner sig längst ifrån arbetsmarknaden och som har som mål att komma ut i studier eller arbete för att öka sina möjligheter att bli självförsörjande genom individuellt utformade insatser.

Kännetecknande för målgruppen är kort utbildningsbakgrund, psykisk/fysisk ohälsa eller annan social problematik, identifierade eller oidentifierade funktionsnedsättningar. Personerna kan kopplas till insatser inom arbetsmarknad, ekonomiskt bistånd eller vara elever inom den kommunala vuxenutbildningen.

De arbetar förebyggande och hälsofrämjande genom

- Samverkan och samarbete med utbildningsanordnare, insatser inom arbetsmarknad och ekonomiskt bistånd.
- Rådgivning och konsultation – kan vara medbedömare och tredje part i komplicerade ärenden
- Genomför utredningar
- Kan hjälpa till och läsa och tolka befintliga utredningar
- Stötta elever som har särskilda svårigheter

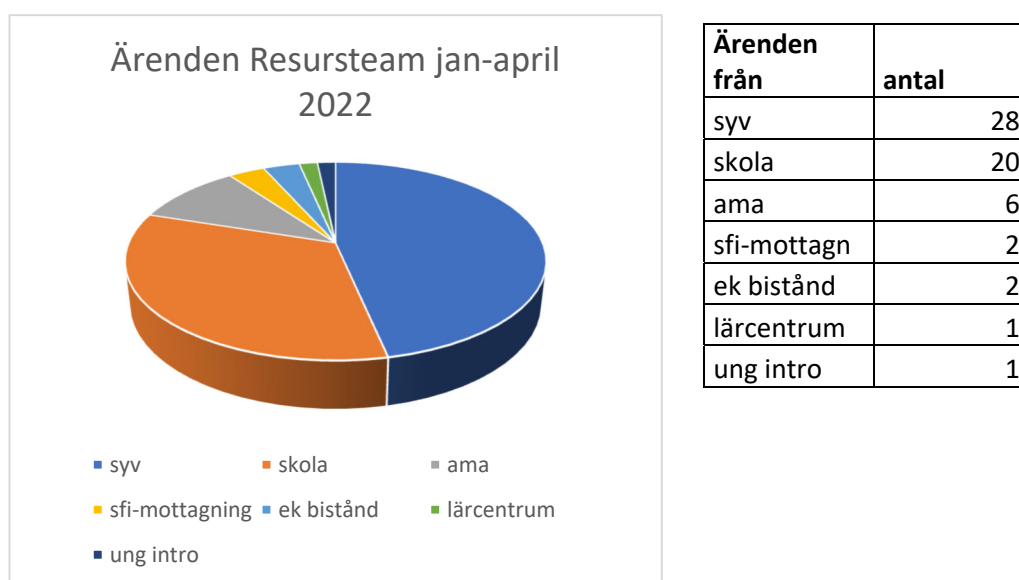
Teamet har en konsultativ roll och "tar inte över" ett ärende – det betyder att eleven eller deltagaren fortfarande är skolans eller handläggarens ansvar.

Resursteamet består av flera olika professioner som sinsemellan har olika uppdrag.

- *Psykologen* gör arbetspsykologiska utredningar - mäter individens kognitiva förmåga. Utredningens resultat kan sedan användas i den framsyftande planeringen för individen.
- *Specialläraren* gör läs- och skrivutredningar, inventerar och kartlägger stödbehov hos individen, skriver anpassningsförslag och har överlämningar till skolorna.
- *Kuratorn* stöttar elever och brukare med omkringliggande faktorer som kan påverka studier eller insatser, t.ex genom samtalsstöd, stöd i kontakt med vården och/eller psykiatri och andra myndigheter, stöd i kontakt med skolorna
- *Studiecoachen* (speciallärare) jobbar på individuell basis, enbart mot elever med stöd i studier, struktur, planering – väldigt individuellt anpassat. Målet är att eleven ska bli autonom – hjälpen är tidsbegränsad.

Samarbetet mellan professionerna är sömlöst, och de flesta ärenden har två eller fler professioner kopplade till sig.

Under 2020 och 2021 påverkades arbetet av pandemin då det blev svårare att möta invånaren personligen. Antalet ärenden till teamet från utbildning, ama och ekonomiskt bistånd minskade kraftigt. Under 2022 har dock antalet ärenden stigit, och redan efter första tertialet har vi haft lika många ärenden som under hela 2021



Fram till sista april har resursteamet handlagt 62 ärenden, varav den största majoriteten antingen kommer från den centrala vägledningen gällande elever på väg in i studier, eller från någon av våra skolor gällande elever i studier.

Trots att resursteamet även finns till för deltagare inom ama:s insatser och ekonomiskt bistånd har antalet ärenden hittills från dessa avdelningar varit blygsamma till antalet. Teamet jobbar dock just nu hårt med att sprida information till de olika enheterna på både AMA och Ekonomiskt Bistånd