

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

Plats och tid: Aspen, 15:00 -16.30

Ledamöter: Ebba Busch Thor (KD),
Ordförande
Mats Hansén (M), 1:e vice
ordförande
Caroline Andersson (S), 2:e vice
ordförande
Gunnel Jägare (M)
Alf Hanslöf (FP)
Kerstin Huldtgren (M)
Tommy Peterson (KD)
Kerstin Holmberg (S)
Claes Olsson (S)
Eva Adler (MP)
Per-Olof Forsblom (V)

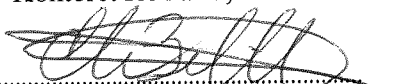
Ersättare: Carl Johan Drott (M) from § 197
Johan Carlsson (M)
Jonas Larsson (S)

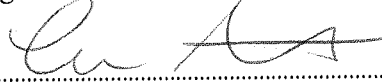
Övriga deltagare: Tomas Odin, t.f. direktör, Magnus Johannesson, avdelningschef, Carina Kumlin, avdelningschef, Ylva Opard, ekonomichef, Maria Norberg, processledare, Maria Ahrgren, kvalitetscontroller, Maris Rasul, projektledare

Utses att justera: Caroline Andersson (S) **Paragrafer:** 196 - 214

Justeringens plats och tid: Kontoret för hälsa, vård och omsorg 2014-12-02

Underskrifter:


.....
Ebba Busch Thor (KD), ordförande


.....
Caroline Andersson (S), justerare


.....
Annie Arkeback Morén, sekreterare

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Äldrenämnden

Datum: 2014-11-19


Datum för anslags uppsättande: 2012-12-03

Sista dag för överklagande: 2014-12-24

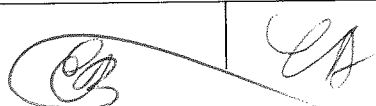
Datum för anslags nedtagande: 2014-12-29

Förvaringsplats för protokollet: Kontoret för hälsa, vård och omsorg

Underskrift:


.....
Annie Arkeback Morén

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

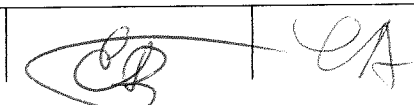
Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 196**Fastställande av föredragningslista****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

att lyfta upp ärende 3.01 under ärende 2.01,**att** anmäla protokoll från individutskott från 2014-11-10, och**att** i övrigt fastställa föreliggande föredragningslista.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 197**Centrum för Ideellt Arbete och Volontärbyrån**

Daniel Nilsson från Centrum för Ideellt Arbete och Johan Dahlén från Volontärbyrån presenterar respektive verksamhet.

Centrum för Ideellt Arbete startades 2009 av Uppsala Föreningsråd då behov fanns av en verksamhet som har möjlighet att kanalisera medborgarnas vilja till engagemang. Centrum för Ideellt Arbete ska vara en stödstruktur för föreningslivet och stärka föreningarna genom samordning och samverkan. Dessutom ska man också visa på möjligheterna med att ta emot volontärer och erbjuda kompetensutveckling.

Som ett led i detta arbete slöt Uppsala Föreningsråd ett samverkansavtal med Forum - Idéburna organisationer med social inriktning, och som är huvudman för Volontärbyrån. I och med ett avtal kunde ett lokalt kontor för Volontärbyrån öppnas i Uppsala. Volontärbyråns del i samarbetet rör främst arbetet som riktas till föreningslivet genom en volontärförmedling via Volontärbyråns webbsida, samt utbildning och coachning till föreningar vad gäller volontärsamordning.

Sedan 2011 arbetar Centrum för Ideellt Arbete också med att stödja kommunalt finansierade verksamheter med sitt uppdrag att samverka med det civila samhället. Kostnadsfri utbildning erbjuds för volontärombud och Centrum för Ideellt Arbete finns som stöd och bollplank för kommunalt finansierade verksamheter (både kommunala och privata utförare) som väljer att samarbeta för att uppnå ställda krav.

Justerandes sign




Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 198

**Slutrapport och utvärdring av Projekt för implementering av lokala
värdighetsgarantier
ALN-2011-0090.30**
Beslut

Äldrenämnden beslutar

att godkänna slutrapport,**att** godkänna plan för förvaltning, och**att** översända slutrapport till socialstyrelsen.**Ärendet**

Förslag till skrivelse föreligger 2014-10-30 från kontoret för hälsa, vård och omsorg.

I mars 2011 fick Socialstyrelsen uppdraget Prestationsersättning för lokala värdighetsgarantier som kom att pågå till och med 2014. Utifrån det sökte och beviljades äldrenämnden prestations-medel mellan 2011-2014 för projektet Implementering av lokala värdighetsgarantier. Äldrenämnden har totalt beviljats 3 840 209 kronor. Enligt socialstyrelsen har 80 av Sveriges 290 kommuner utformat och infört lokala värdighetsgarantier. Uppsala kommun är en av dem.

Äldrenämndens syfte med att införa lokala värdighetgarantier har varit att lyfta fram normer och etiska värden när det gäller utformning och utförande av insatser och service inom äldreomsorgen. Projektet har pågått mellan 2011-2014 och arbetat med framtagande av garantier, systematisk för hantering av garantier och brister gällande garantierna, utbildning och information till utförare, biståndshandläggare, värdegrundsledare och chefer samt utvärdering av arbetet.

Utifrån resultat och analys av resultat föreslås inga förändringar av innehållet i eller systematiken för de lokala värdighetsgarantierna. Men en fortsatt stärkt implementeringssatsning bör ske.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 199**Tidplan för kök Karl-Johansgården och gemensamhetsdel Snickaren**

Kontoret rapporterar att gällande gemensamhetsdel i Snickaren så löper arbetet på enligt plan. Gällande Karl-Johansgårdens kök finns ännu ingen tidplan från kontoret för samhällsutveckling upprättad.

§ 200**Uppföljning av genomförandet ny organisation kontoret för hälsa, vård och omsorg och hur den anpassats till den centrala organisationsöversynen**

Kontoret ger en kort beskrivning.

§ 201**Rapporter från utbildningar och annat**

Eva Adler (MP) har mailat ut minnesanteckningar från utbildningsdagen
”Romska rättigheter är mänskliga rättigheter.”

§ 202**Planering nämndärenden för resten av 2014**

Föreligger planering av nämndärenden för resten av 2014

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 203**Avtalsuppföljning vid Kungsängsliljans Hemvård & Assistans AB
ALN-2014-0207.30****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

att med beaktande av resultatet lägga rapporten till handlingarna.**Ärendet**

Förslag till skrivelse föreligger 2014-10-17 från kontoret för hälsa, vård och omsorg.

Kontoret för hälsa, vård och omsorg (HVK), genomförde den 2 juli 2014 en avtalsuppföljning vid Kungsängsliljans Hemvård & Assistans AB. Av bifogad rapport framgår resultatet av avtalsuppföljningen.

Kontoret gjorde vid avtalsuppföljningen bedömningen att utföraren uppfyller flertalet så kallade krav inom granskade områden. Kontoret konstaterade dock brister och förbättringsområden inom; kompetensutveckling, genomförande av uppdrag, hälsofrämjande och funktionsuppehållande förhållnings- och arbetssätt, genomförandeplan och lex Sarah.

Avseende brister i uppföljning av genomförandeplan och rutin för lex Sarah begärde kontoret att utföraren i en handlingsplan beskrev de åtgärder som vidtagits eller planeras vidtas.

Kontoret har godkänt svaren i handlingsplanen och bedömer att utföraren vidtagit tillräckliga åtgärder för att komma tillrätta med de påtalade bristerna. Kontoret avser att vid nästkommande avtalsuppföljning följa upp de åtgärder som beskrivits i handlingsplan och ser härmed detta ärende som avslutat.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 204
**Avtalsuppföljning vid Västergården vård- och omsorgsboende
ALN-2014-0219.30**
Beslut

Äldrenämnden beslutar

att med beaktande av resultatet lägga rapporten till handlingarna.

Ärendet

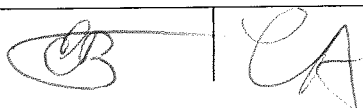
Förslag till skrivelse föreligger 2014-10-17 från kontoret för hälsa, vård och omsorg.

Kontoret för hälsa, vård och omsorg (HVK), genomförde den 27 maj 2014 en oanmäld avtalsuppföljning och den 4 juni 2014 en anmäld avtalsuppföljning vid Västergården vård- och omsorgsboende. Av bifogad rapport framgår resultatet med fokus på den anmälda avtalsuppföljningen. I anslutning till avtalsuppföljningen har en dokumentationsgranskning genomförts.

Kontoret gjorde vid avtalsuppföljningen bedömningen att utföraren uppfyller flertalet krav inom granskade områden. Kontoret konstaterade dock brister och förbättringsområden inom; värdegrundarbete, bemanning, aktiv- och meningsfull tillvaro, hälso- och sjukvård inklusive rehabilitering, samt dokumentation i genomförandet av insats.

Avseende ovan nämnda brister begärde kontoret att utföraren i en handlingsplan och kompletterande handlingsplan beskrev de åtgärder som vidtagits eller planeras vidtas. Kontoret har godkänt svaren i handlingsplanen och bedömer att utföraren vidtagit tillräckliga åtgärder för att komma tillrätta med de påtalade bristerna. Kontoret avser att vid nästkommande avtalsuppföljning följa upp de åtgärder som beskrivits i handlingsplan och ser härmed detta ärende som avslutat.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 205**Avtalsuppföljning Natthemsjukvården
ALN-2014-0191.30****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

att med beaktande av resultatet godkänna rapporten.

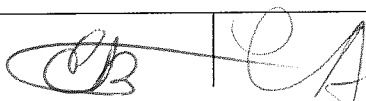
Ärendet

Förslag till skrivelse föreligger 2014-10-16 från kontoret för hälsa, vård och omsorg.

Kontoret genomförde den 21 maj 2014 en planerad avtalsuppföljning av Natthemsjukvården, vilket framgår av rapporten.

Kontorets bedömning var att verksamheten till största del uppfyllde kraven i avtalet. Inom området Verksamhet, organisation – samverkan framkom ett förbättringsområde gällande rutiner för verksamhetsområdet. Kontoret har i samband med avtalsuppföljningen tagit del av aktuella rutiner och fann att dessa gällde för utförarens övergripande jourverksamhet/joursjukvård. Reviderade rutiner har därför begärts in. Kontorets bedömning är att dessa på ett tydligt sätt visar en koppling till avtalet för Natthemsjukvård, vilket var avsikten. Därmed ser kontoret uppföljningen som avslutad.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 206**Rapportering till kommunfullmäktige av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS****ALN-2014-0204.30****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

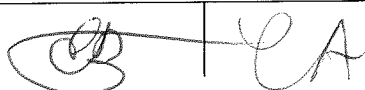
- att** godkänna upprättad rapport om ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som 2014-09-30 inte verkställts inom tre månader, i enlighet med nämndens rapporteringsskyldighet jämlikt 16 kap. 6 f-h §§ SoL och 28 f-h §§ LSS, och
- att** tillsammans med förslaget missiv från nämnden avge rapporten till kommunfullmäktige.

Ärendet

Förslag till skrivelse föreligger 2014-11-03 från kontoret för hälsa, vård och omsorg.

Äldrenämnden har jämlikt 16 kap 6 f – h §§ SoL och 28 f-h §§ LSS skyldighet att kvartalsvis rapportera till Inspektionen för vård och omsorg, kommunens revisorer och kommunfullmäktige gynnande beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Rapporten ska ange vilka typer av bistånd besluten gäller och hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

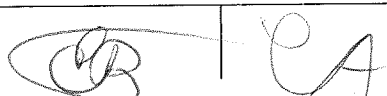
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 207**Kursinbjudningar äldrenämnden 2014-11-19**

Inga anmäler deltagande i föreliggande kursinbjudan.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 208**Ekonomiskt bokslut och prognos per oktober 2014
ALN-2013-0244.10****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

att fastställa resultat perioden januari-oktober 2014 enligt föreliggande förslag.**Ärendet**

Förslag till skrivelse föreligger 2014-11-19 från kontoret för hälsa, vård och omsorg.

Resultatet per januari-oktober uppgår till 34 mnkr i positiv avvikelse vilket innebär en resultatförbättring jämfört med resultatet i september med 1 mnkr.

En förändring jämfört med tidigare år är att brukarna flyttas över från nämnden för hälsa och omsorg månaden efter att de fyllt 65 år. Detta innebär att kostnaderna ökar succesivt under året inom framförallt verksamheterna inom LSS.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 209

**Anmälan av inkomna protokoll, meddelanden, skrivelser mm äldrenämnden
2014-11-19
ALN-2014-0025**

Beslut

Äldrenämnden beslutar

att lägga förteckningen med anmälningsärenden till handlingarna.**§ 210****Anmälningsärenden med sekretess****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

att lägga förteckningen med anmälningsärenden med sekretess till handlingarna.**§ 211****Anmälan av arbetsutskottets protokoll 2014-10-14 och 2014-10-22****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

att med godkännande lägga protokollen till handlingarna.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 212**Anmälan av äldrenämndens protokoll 2014-10-22****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

att med godkännande lägga protokollet till handlingarna.

§ 213**Anmälan av delegationsbeslut**

Anmäles de delegationsbeslut som fattats enligt tjänstemannadelegationen.

Beslut fattad av Carina Kumlin, avdelningschef:

4.16 fattad 2014-09-19 avseende godkännande av Nina familjestöd AB inom Uppsala kommuns valfrihetssystem för hemvård.

4.16 fattad 2014-10-15 avseende kontrakt med Nina familjestöd AB gällande utförare inom Uppsala kommuns valfrihetssystem för hemvård.

Beslut fattad av Gunvor Nordström Liiv, uppdragsstrateg:

7.1 fattad 2014-05-02 (1 st), 2014-05-30 (4 st), 2014-06-17 (1 st), 2014-06-23 (1 st), 2014-09-05 (8 st), 2014-10-10 (4 st), och 2014-10-13 (1 st).

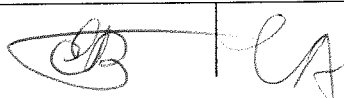
Beslut fattade på sektionen för individ- och familjeomsorg vuxna oktober 2014.

Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) avseende bostad oktober 2014.

Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) oktober 2014.

Beslutade bostadsanpassningsbidrag oktober 2014.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL


Sammanträdesdatum: 2014-11-19

§ 214**Anmälan av individutskottets protokoll 2014-11-10****Beslut**

Äldrenämnden beslutar

att med godkännande lägga protokollet till handlingarna.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande