

Socialförvaltningen  
**Tjänsteskrivelse till Socialnämnden**

Datum:  
2023-01-25

Diarienummer:  
SCN-2023-00039

Handläggare:  
Åsa Hedlund, Magnus Bergmark och Magnus Tibbing

## Verksamhetsplan, budget och internkontrollplan 2023

### Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar

1. **att** anta verksamhetsplan, budget och internkontrollplan för 2023 enligt föreliggande förslag samt
2. **att** överlämna antagen verksamhetsplan, budget och internkontrollplan till kommunstyrelsen.

### Ärendet

Verksamhetsplan beskriver hur nämnden ska förverkliga det övergripande styrdokumentet Mål och budget 2023 med plan för 2024–2025 som beslutades av kommunfullmäktige den 12–13 december 2022. Planen beskriver även hur utvecklingen av nämndens grunduppdrag enligt reglementet bidrar till inriktningsmålen. Nämndens budget visar hur nämnden fördelar de ekonomiska resurser som den tilldelats i Mål och budget 2023 med plan för 2024–2025.

Internkontrollplanen är ett stöd i styrningen av verksamheten och ett hjälpmedel för nämnden att nå verksamhetsmålen.

### Beredning

Ärendet har beretts av socialförvaltningen.

### Föredragning

Förvaltningen har utifrån den politiska inriktningen i det övergripande styrdokumentet Mål och budget 2023 med plan för 2024–2025 utarbetat ett förslag till verksamhetsplan för socialnämnden för år 2023. Verksamhetsplanen ska vara ett aktiverande dokument

som visar hur nämnden avser att uppfylla kommunfullmäktiges fokusmål och uppdrag. Planen beskriver även hur utveckling av nämndens grunduppdrag enligt reglementet bidrar till fokusmålen. Planen ska vägleda förvaltningen i dess arbete under verksamhetsåret 2023 och anger vilka åtgärder nämnden ska genomföra. Åtgärderna synliggör satsningar och prioriteringar inom nämndens ansvarsområde.

Uppföljningsplanen (bilaga 2 till verksamhetsplanen) är det övergripande styrdokument som beskriver uppföljningen av nämndens ansvarsområden. Planen beskriver övergripande hur och vilka uppföljningar som ska genomföras under 2023 och när de ska redovisas för nämnden.

#### *Interkontrollplan för verksamhetsåret 2023*

Socialnämnden upprättar årligen en internkontrollplan. Planen är ett stöd i nämndens styrning av verksamheten och ett hjälpmedel för att nå verksamhetsmålen.

Planen ska säkerställa att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt, att den finansiella rapporteringen och information om verksamheten är tillförlitlig och att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar, föreskrifter, policyer och riktlinjer.

Kontrollmomenten i internkontrollplanen följs upp enligt beskriven frekvens och metod. Resultatet av kontrolltillfällena redovisas per april och per augusti. I samband med årsbokslut redovisas resultatet av samtliga kontrollmoment till nämnden och till kommunstyrelsen.

Internkontrollplanen avseende 2023 är väsentligen en vidareutveckling av planen för 2022. Förändringarna består av justeringar i kontrollmetoder och volymer, samt sammanslagning av snarlika kontrollmoment. Planen har också införlivat de obligatoriska och rekommenderade kontrollmoment som samtliga nämnder har att ta hänsyn till.

#### **Barnkonsekvensanalys**

Perspektiven för barn bedöms när det är aktuellt i samband med genomförandet av respektive åtgärd enligt verksamhetsplanen och inom ramen för nämndens grunduppdrag och har därför inte beaktats i ärendet.

#### **Ekonomiska konsekvenser**

Socialnämnden får 912 miljoner kronor i kommunbidrag för 2023, vilket är uppräknat med prisindex, riktade satsningar och justerat med ett effektiviseringskrav. Utöver kommunbidraget räknar förvaltningen med 86 miljoner kronor i övriga intäkter. Nämndens omställningsarbete för att säkerställa att verksamheterna är kostnadseffektiva samtidigt som de håller hög kvalitet kommer att fortsätta för att klara en budget i balans och en långsiktigt hållbar ekonomi.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, daterad 25 januari 2023
- Verksamhetsplan och budget 2023 inkl. bilagor
- Internkontrollplan 2023

Socialförvaltningen

Tomas Odin  
Förvaltningsdirektör

**Aktiverande styrdokument**

Beslutsfattare:  
Socialnämnden

Dokumentansvarig:  
Åsa Hedlund

# Verksamhetsplan och budget 2023 – 2025

Översiktsplan

Mål och budget

**Verksamhetsplaner och affärsplaner**

Program

Handlingsplaner och övriga planer

# Innehåll

Inledning .....	3
Nämndens uppdrag.....	3
Politisk plattform .....	3
Omvärld och förutsättningar.....	3
Syftet med nämndens verksamhetsplan och budget .....	5
Begrepp som används i verksamhetsplanen .....	5
Kommunfullmäktiges fokusmål.....	7
Fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	7
Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	11
Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen.....	12
Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor .....	13
Budget 2023 .....	18
Nämndens driftbudget.....	18
Nämndens investeringar.....	18
Bilaga 1 Styrdokument .....	19
Bilaga 2 Uppföljningsplan .....	20
Inledning.....	20
Nämndens uppföljning .....	20
Bilaga 3 Sammanställning av socialförvaltningens kompetensförsörjningsplanering 2022 .....	23

# Inledning

## Nämndens uppdrag

Socialnämnden ansvarar för individ- och familjeomsorg i alla åldrar (inte ekonomiskt bistånd). Det inkluderar stöd till barn, ungdomar och deras föräldrar, samt stöd till personer med missbruks- eller annan beroendeproblematik. Nämnden ansvarar också för bostadssociala frågor, mottagande av ensamkommande barn, socialt utsatta EU-medborgare, familjerättsliga frågor, samordning av arbetet för att motverka våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck samt insatser för den nationella minoriteten romer. Socialnämnden ansvarar även för förebyggande ANDTS-arbete.

## Politisk plattform

Socialnämnden ska bidra till att alla Uppsalabor har förutsättningar att leva ett gott och utvecklande liv oavsett bakgrund. Socialnämnden ska garantera det yttersta sociala skyddsnetet för alla invånare i Uppsala kommun.

Barn har rätt till en trygg uppväxt. Föräldraskapet är avgörande för hur barn utvecklas. Nämndens verksamhet ska stödja föräldrars förmåga att ge sitt barn en god omsorg. Om stödjande och frivilliga insatser inte räcker och barnet far illa så har samhället ett ansvar att ingripa för barnets bästa och ge barnet omsorg på annan plats till dess att föräldrarna bedöms ha återfått föräldraförmåga. I alla beslut ska barnkonventionen och barnets bästa vara styrande.

Människor som har det svårt, som hamnat i missbruk, hemlöshet eller prostitution ska få det stöd de behöver för att lämna den utsatta situationen. Stödinsatser ska utgå från den utsattes egna situation och förmågan, exempelvis som genom metoden Bostad först. Våld i nära relationer är ett omfattande samhällsproblem som begränsar människors frihet. Mäns våld mot kvinnor är vanligast förekommande och är det yttersta uttrycket för ojämställdhet. Våldet ska upptäckas, synliggöras, förebyggas och åtgärdas. Likaså ska arbetet för att förebygga och bekämpa hedersrelaterat våld och förtryck prioriteras och utsatta ska ges stöd och skydd för ett liv i frihet.

Socialnämndens stöd bygger på delaktighet. Nämnden arbetar främjande, förebyggande och åtgärdande. Insatser, ska vara effektiva, rättssäkra, evidensbaserade och hålla hög kvalitet samtidigt som de är kostnadseffektiva. För att fler ska ha tillit till socialtjänstens arbete, så intensifieras det uppsökande informationsarbetet. Tillit byggs också av allt vi gör som socialnämnd och socialtjänst. Bemötande och arbetsmetoder är centralt. En god arbetsmiljö för våra medarbetare är avgörande för kvaliteten, tilliten och effektiviteten för förvaltningens arbete och för kompetensförsörjningen.

Socialnämnden har ett ansvar att motverka brottslighet. Socialtjänsten ska fortsätta samverka inom SSPF, med skola, polis och fritidsverksamheterna för att fånga upp unga i riskzonen för kriminalitet. I det arbetet ska användning av droger bland barn och unga samt skolfrånvaro motverkas. Människor som redan hamnat i kriminalitet ska få insatser och stöd för att lämna den kriminell livsstilen genom avhopparverksamhet. Förebyggande åtgärder kräver en bred samverkan mellan många olika delar av kommunen. Vi ska fortsätta samverka genom evidensbaserade metoder såsom Group violence intervention (GVI) och Effektiv samordning för ökad trygghet (EST). Genom låga trösklar, god kvalitet och effektiv samverkan med andra aktörer ska socialnämndens verksamhet bidra till ett tryggt Uppsala för alla.

## Omvärld och förutsättningar

Socialförvaltningen genomför varje år ett omvärlds- och riskarbete som ett led i socialnämndens verksamhetsplanering för kommande år. De slutsatser som har särskild påverkan på nämndens verksamheter presenteras nedan och är även nämndens bidrag i den årliga kommungemensamma trend- och omvärldsanalysen.

I den kommungemensamma omvärldsanalysen i Mål och budget 2023 lyfts bland annat att år 2022 till stor del har präglats av Rysslands angreppskrig mot Ukraina. Det svenska samhället och ekonomin har påverkats direkt genom flyktingströmmar och ett försämrat säkerhetspolitiskt läge. Indirekt påverkas samhället genom högre energipriser, brister på råvaror och handelshinder samt informations- och påverkanskampanjer. I likhet med övriga samhället påverkar det rådande läget i Sverige och omvärlden även socialnämnden i form av exempelvis ökade kostnader och ökat fokus på beredskapsfrågor. Flera andra omvärldstryck som påverkar nämndens planeringsförutsättningar och som har lyfts fram i föregående års verksamhetsplaner gäller fortfarande och presenteras nedan.

I tider av oro och osäkerhet ökar risken för desinformation och ryktesspridning vilket sätter fokus på demokrati- och samhällsstyrningsfrågor. Den desinformationskampanj som riktats mot socialtjänsten med felaktig information om hur socialtjänsten arbetar, inte minst när det gäller omhändertagande av barn och ungdomar, har inneburit ökade satsningar för denna typ av frågor. Inom socialförvaltningen har samhällsväglare anställts och kulturtolkar anlitas med uppdrag att öka kunskap om och tillit till socialtjänsten hos kommuninvånarna.

Psykisk ohälsa kan bland annat grunda sig i arbetslöshet, ekonomisk oro, isolering, hög arbetsbelastning, sorg och utsatthet för våld och förtryck och riskerar att öka i tider av ekonomisk osäkerhet. Psykisk ohälsa innebär risk att människor hamnar i utanförskap, missbruk och kriminalitet, vilket kan medföra ett ökat inflöde till socialnämndens olika verksamheter.

Trygghet är fortfarande ett av kommunens fokusområden och hela kommunkoncern förväntas kraftsamla för att skapa förändring inom detta. Att bidra till och delta i kommunens trygghetsskapande arbete är en viktig del i socialnämndens grunduppdrag. I samverkan med andra aktörer satsar nämnden bland annat på att implementera metoden Group Violence Intervention för att motverka dödligt våld. Flera av de trygghetssatsningar som nämnden genomfört under föregående år har övergått i ordinarie verksamhet, såsom avhopparverksamhet och insatser för att tidigt bryta normbrytande och kriminellt beteende bland barn och ungdomar.

Ärendeinflödet till den myndighetsutövande barn- och ungdomsvården ligger fortfarande på en hög nivå och medför att arbetsbelastningen är mycket hög inom flera verksamheter. Identifierade orsaker till den höga arbetsbelastningen är huvudsakligen kombinationen hög personalomsättning, svårigheter i att rekrytera erfarna socionomer samt ett högt inflöde av anmälningar om oro. Det höga ärendeinflödet har en direkt påverkan på såväl ekonomi som arbetsmiljö. En rimlig arbetsbelastning är även nödvändig då det annars finns en risk att individer med vård- och stödbehov inte får behoven tillgodosedda inom rätt tid. För att avlasta medarbetarna har bemanningsbolag anlitas och en omorganisation av avdelning barn och ungdom myndighet har genomförts. Förutom förbättrad arbetsmiljö är ambitionen att den nya organisationen skapar en tydligare struktur som kortar avståndet mellan medarbetare och ledning, och som frigör mer tid till kärnuppdraget.

Inflödet av ärenden inom vuxen missbruksvården har ökat under år 2022 jämfört med år 2021 och behoven och antalet individer i behov av stöd till följd av samsjuklighet (missbruksproblematik kombinerat med psykiska diagnoser) är fortsatt högt. Det ställer krav på såväl medarbetarnas kompetens som behov av samverkan med andra aktörer som tillhandahåller vård. Utvecklingsarbete pågår bland annat för att förbättra vård- och boendekedjor.

Bristen på bostäder som nämndens målgrupper har råd med är en fortsatt utmaning som påverkar nämndens förutsättningar. I sammanhanget samverkar nämnden med flera aktörer i den kommunala lokal- och bostadsförsörjningsplaneringen i syfte att bland annat motverka hemlöshet och bostadssegregation. Utslagningen från bostadsmarknaden är dock påtaglig med hemlöshet som yttersta konsekvens. Det är mycket vanligt att människor utan boendelösning har behov av vård och stöd på grund av samsjuklighet, dvs. missbruksproblematik kombinerat med psykiska diagnoser. Under år 2023 kommer nämnden bland annat att implementera modellen Bostad först i syfte att minska hemlöshet.

Socialnämnden fortsätter att utveckla nämndens digitala förutsättningar inom alla verksamheter och även i relation till kommuninvånarna. Arbetet handlar bland annat om att ställa om och förbättra förutsättningarna för digital handläggning och att digital kommunikation såväl inom förvaltningen som vid externa kontakter ska vara säker. Omställningsarbetet behöver fortsätta att prioriteras för att möta kommuninvånarnas förväntningar och behov av stöd och för att klara grunduppdraget framöver.

Under flera år har nämnden genomfört Anpassningar av verksamheter och arbetsätt i syfte att nå budget i balans och en långsiktigt hållbar ekonomi. Arbetet har inneburit positiva effekter på nämndens ekonomiska förutsättningar och har bland annat resulterat i ett positivt ekonomiskt resultat för år 2022. Utmaningar finns dock bland annat när det gäller vård utanför eget hem. Även inom missbruk- och övrig vuxenvård behöver arbetet fortgå. Nämnden fortsätter därför att säkerställa att verksamheterna är kostnadseffektiva, och håller hög kvalitet samtidigt som nämnden har en ekonomi i balans.

## Syftet med nämndens verksamhetsplan och budget

Nämndens verksamhetsplan och budget beskriver hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2023 – 2025.

Nämnden följer upp sin verksamhetsplan och budget i samband med kommunens gemensamma uppföljning per april, delårsbokslutet per augusti och årsbokslutet. Nämnden ansvarar för att löpande följa upp och analysera utvecklingen inom sina respektive verksamhetsområden.

I samband med att nämnden beslutar om sin verksamhetsplan och budget beslutar den även om sin plan för intern kontroll. Socialförvaltningen ansvarar för att omsätta planerna i praktisk handling.

## Begrepp som används i verksamhetsplanen

Begrepp	Beskrivning
Fokusmål	Kommunfullmäktiges mål i <i>Mål och budget</i> . Nämnden konkretiserar fokusmålen genom att beskriva åtgärder till uppdragen och vid behov komplettera med grunduppdrag, nämndmål, strategier, åtgärder och indikatorer.



Begrepp	Beskrivning
Uppdrag	Uppdrag som ges till nämnden genom kommunfullmäktiges Mål och budget eller genom beslut som fattas under året av kommunfullmäktige och/eller kommunstyrelsen. Till uppdrag från Mål och budget tar nämnden fram åtgärder och vid behov strategier för att beskriva hur nämnden genomför uppdragen.
Grunduppdrag	Nämndens grunduppdrag enligt reglementet. Utvecklingen av grunduppdraget beskrivs med nämndmål med åtgärder och/eller indikatorer.
Nämndmål	Nämnden kan för att bidra till måluppfyllelse konkretisera fokusmålen genom att formulera egna nämndmål med tillhörande strategier och åtgärder. Under fokusmål 1 finns kommungemensamma obligatoriska nämndmål inom arbetsmiljö och ledar-/medarbetarskap.
Budget	Nämndens budget utgår från <i>Mål och budget</i> och preciseras i nämndens detaljbudget. Nämnder som har både en systemledarroll och en egenregi redovisar budgeten separat för de båda verksamhetsformerna.
Strategi	Visar nämndens långsiktiga vägval för hur den ska nå sina mål. Nämnden tar i sina strategier även hänsyn till kommunens program och policyer. Nämnden kan i beskrivningen av sina strategier visa vad som behöver göras även bortom 2023 – 2025 för att sätta in åtgärderna i ett sammanhang.
Åtgärd	Visar vilka initiativ nämnden tar för att förverkliga sina nämndmål och uppdrag. Det kan exempelvis handla om att nämnden gör satsningar, fattar nödvändiga beslut, tillsätter en utredning eller startar en försöksverksamhet. Åtgärder för att öka jämställdheten ska alltid övervägas. För nämnder som har både en systemledarroll och en egenregi behöver det framgå om åtgärden gäller båda verksamhetsformerna eller enbart den ena eller andra.
Förväntad effekt	Konkretiserar en åtgärd och beskriver vad den ska leda till. Underlättar på så sätt uppföljningen av åtgärder.
Styrdokument	Visar om åtgärden finns i, eller kan kopplas till genomförandet av, ett befintligt styrdokument (till exempel program eller handlingsplan).
Indikator	Indikatorer mäter trender, resultat och önskade effekter i när- och omvärld som kommunen behöver förhålla sig till. De ska kunna jämföras över tid och där det är möjligt med andra organisationer och kommuner. De kan användas i styrningen genom att sätta ett målvärde för respektive indikator för planperioden.

# Kommunfullmäktiges fokusmål

## Fokusmål 1: Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

### Nämndens grunduppdrag

Målsättningen med socialnämndens arbete är ge människor stöd att utveckla sina resurser för att kunna leva ett så självständigt liv som möjligt. Genom att ta tillvara individens och dess nätverks egna resurser och se till andra instansers ansvar innan insats sätts in, får individen sina behov hållbart tillgodosedda.

### Uppdrag 1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att effektivisera administrationen och minska den administrativa belastningen.

Berörda: Alla nämnder och bolag

För att klara av välfärdsuppdraget behöver kommunens alla nämnder och bolag säkerställa en resurseffektiv verksamhet. Socialnämnden bidrar i arbetet genom att säkerställa att stödprocesserna inom förvaltningen är effektiva och att de gemensamma stödfunktionerna bidrar till att frigöra resurser till nämndens kärnverksamheter. I arbetet ingår att utveckla och förbättra nämndens digitala förutsättningar som beskrivs under uppdrag 3.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Se över hur nämnden kan förbättra användandet av stödprocesser och förvaltningsgemensamma stödfunktioner.		Resurser frigörs till nämndens kärnverksamheter.

Tabell 1. Nämndens åtgärder till Uppdrag 1. Minska den administrativa överbyggnaden i syfte att frigöra tid och resurser till i kommunens kärnverksamheter.

### Uppdrag 3. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.

Berörda: Alla nämnder och bolag

Socialnämnden fortsätter att utveckla och förbättra digitala förutsättningar inom alla verksamheter och även i relation till kommuninvånare och samverkanspartner. Omställningsarbetet ingår även som ett led i att ställa om till digital handläggning och digital akt.

Genom att digitalisera processer och arbetssätt är förhoppningen till exempel att minska administrativ arbetstid så att medarbetarnas kompetens frigörs för kvalificerade uppgifter och socialt arbete. Dessutom förväntas arbetet innebära ökad kvalitet och effektivare handläggning, samtidigt som det får hållbarhetseffekter i exempelvis färre utskrifter. I omställningsarbetet ingår även att se över och förbättra nämndens digitala kommunikation och att säkerställa att känslig information kan kommuniceras på ett säkert sätt.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Utveckla möjligheterna till säker digital kommunikation av känslig information.		Ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.
Genomföra åtgärder som bidrar till att införa digitala akter.		Ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.

Tabell 2. Nämndens åtgärder till Uppdrag 3. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.

#### **Uppdrag 4. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.**

Berörda: Alla nämnder och bolag

Kompetensförsörjning har betydelse för verksamheten i mer än en aspekt. Förutom att bidra till att grunduppdraget utförs adekvat och rättssäkert utgör en tillräcklig kompetensförsörjning en förutsättning för justering av personalresurser i förhållande till uppdragets omfattning. Att rekrytera och behålla erfarna socionomer är en utmaning inom hela förvaltningen och i synnerhet inom avdelningen barn och ungdom myndighet. Arbetsbelastningen är hög inom många av nämndens verksamheter och nämnden arbetar systematiskt för att säkerställa en god arbetsmiljö för alla medarbetare. En rimlig arbetsbelastning är nödvändig då det annars finns en risk att individer med vård- och stödbehov inte får behoven tillgodosedda inom rätt tid. Hög arbetsbelastning påverkar också personalomsättning och sjukfrånvaro. Åtgärder vidtas därför inom flera områden för att bli en mer attraktiv arbetsplats och därmed stärka kompetensförsörjningen.

Socialförvaltningens sammanställda kompetensförsörjningsplaneringen framgår av bilaga 3 till denna verksamhetsplan.

Arbetet med att stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt för nämndens medarbetare omfattar även de åtgärder och det arbete som beskrivs under uppdrag 1 och 3.

*Nämndmål N1.1. Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv.*

Kommunens arbetsmiljöarbete ska i första hand vara hälsofrämjande och förebyggande. Antalet medarbetare med upprepad korttidssjukfrånvaro ska minska.

Systematik, väl fungerande rutiner och den löpande dialogen mellan chef och medarbetare bidrar till att kommunen som arbetsgivare kan säkerställa en god organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö. Alla medarbetare har också ett individuellt ansvar att aktivt bidra till en god arbetsmiljö och arbetssituation.

Nämnder, styrelser, förvaltningar och bolag ska regelbundet följa upp arbetsmiljön och arbetsmiljöarbetet i verksamheten och säkerställa att en returnering av arbetsmiljöuppgifter kan hanteras på ett bra sätt. Kommunstyrelsen har en särskild tillsynsplikt för kommunens arbetsmiljö. Därför kommer kommunstyrelsen särskilt följa upprepad korttidssjukfrånvaro, hållbart medarbetarengagemang samt arbetsskador på kommunövergripande nivå under perioden.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Implementera kompetens- och befogenhetstrappan inom den myndighetsutövande barn- och		

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
ungdomsvården i dialog med medarbetare och fackliga organisationer.		
Se över och utveckla kompetens- och befogenhetstrappa inom den myndighetsutövande vuxenvården i dialog med medarbetare och fackliga organisationer.		
Fortsätta att arbeta systematiskt och strukturerat med kompetensinventering, analys och kompetensplanering.		

Tabell 3. Nämndens åtgärder till Nämndmål N1.1 Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv.

*Nämndmål N1.2. Kommunen ska ha ett kulturbärande ledar- och medarbetarskap, som säkrar leveranser av hög kvalitet, verksamhetsutveckling, kontinuerligt lärande och medledarskap.*

I en utmanande vardag med stort förändringstryck och höga förväntningar på kommunal service har kommunkoncernens chefer har ett komplext uppdrag.

Ledarskapet ska stimulera medarbetare till aktivt lärande och medskapande. Tillsammans med medarbetarna ska chefer driva förbättringsarbete och skapa förutsättningar för verksamhetens utveckling och kontinuerliga lärande. Medarbetarskapet i kommunen präglas av hög kompetens och ansvarstagande för uppdraget liksom ett professionellt förhållningssätt till kommuninnevånare, besökare och arbetskollegor.

Kommunkoncernens gemensamma värdegrund är utgångspunkten för både chefer och medarbetare i arbetet med förändring, förbättring och utveckling. Kommunstyrelsen arbetar vidare med Uppsala kommuns värdegrund om att arbeta tillsammans, välkomna nyskapande och göra skillnad för kommuninvånare och näringsliv.

Kommunen ska arbeta långsiktigt och strukturerat med chefs- och ledarutveckling och ha tydliga processer, rutiner och arbets sätt för kompetensförsörjning, ersättningsplanering, rekrytering, karriäromställning och utveckling för chefer och ledare. Introduktionen av nya chefer ska ha hög kvalitet och alltid övergå i en individuell utvecklingsplan.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Analysera den inventering av chefers organisatoriska förutsättningar som har genomförts.		Säkerställer god arbetsmiljö och verksamhetens effektivitet och styrning.

Tabell 4. Nämndens åtgärder till N1.2. Kommunen ska ha ett kulturbärande ledar- och medarbetarskap, som säkrar leveranser av hög kvalitet, verksamhetsutveckling, kontinuerligt lärande och medledarskap.

### **Uppdrag 8. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.**

Berörda: OSN, ÄLN, KTN, IFN, SCN, UBN, AMN och PBN

Uppsala kommun arbetar tillsammans med Region Uppsala och övriga kommuner i länet för att uppnå målbilden Effektiv och nära vård 2030. Förebyggande och hälsofrämjande insatser behövs för att stärka eller bibehålla alla människors fysiska, psykiska och sociala hälsa och välmående. Samverkan ska framför allt stärkas i arbetet

med förebyggande och hälsofrämjande insatser riktat till äldre, personer med funktionsnedsättning, barn och unga med komplexa behov samt personer som är sjukskrivna och som saknar sjukpenninggrundande inkomst och uppbär ekonomiskt stöd. Ökat fokus på tidiga rehabiliteringsinsatser för äldre ska stärka den enskildes livskvalitet och egenmakt samtidigt som det leder till minskat behov av mer vård- och omsorgstunga insatser.

Socialnämnden deltar i omställningen och samverkar med andra berörda nämnder och Region Uppsala.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Utveckla samverkan med berörda nämnder för att stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande i effektiv och nära vård 2030.		En omställning mot en effektiv och nära vård genom utvecklad samverkan med berörda parter.
Delta i en översyn gällande behov av fler familjecentraler inom Uppsala kommun i samverkan med andra berörda aktörer.	Verksamhetsplan 2023 för samråd och tjänsteledning HSVO Uppsala	Det förebyggande och hälsofrämjande arbetet utvecklas.

Tabell 5. Nämndens åtgärder till Uppdrag

### Nämndmål: Nämnden ska ha en hållbar och jämställd ekonomi i balans

För att möta invånarnas behov av stöd och ha en budget i balans och en långsiktigt hållbar ekonomi, fortsätter nämnden att med bibehållen kvalitet effektivisera sina verksamheter. Under hösten år 2022 har handlingsplaner tagits fram för att möjliggöra budget i balans år 2023. Handlingsplanerna innehåller åtgärder som ska medföra minskade kostnader utan att riskera att barn, ungdomar och vuxna far illa.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Med bibehållen kvalitet fortsätta omställningsarbetet inom den myndighetsutövande barn- och ungdomsvården och genom nya arbetssätt minska vårddygnet utanför eget hem och inom den externa öppenvården.		Behovet av vårddygn utanför eget hem och inom extern öppenvård minskar inom den myndighetsutövande barn- och ungdomsvården utan att barn och ungdomar i behov av stöd riskerar att fara illa.
Genomföra åtgärder inom den myndighetsutövande barn- och ungdomsvården för att minska behoven av inhyrd personal och öka den ordinarie bemanningen.		Behoven av inhyrd personal och personalomsättning minskar samtidigt som arbetsmiljön förbättras inom den myndighetsutövande barn- och ungdomsvården.
Med bibehållen kvalitet fortsätta omställningsarbetet inom missbruks- och övrig vuxenvård i syfte att förbättra vårdkedjor och minska vårddygnet utanför eget hem och inom extern öppenvård.		Vårdkedjan inom missbruks- och övrig vuxenvård förbättras och behovet av vård utanför eget hem och inom extern öppenvård minskar utan att vuxna i behov av stöd riskerar att fara illa.

Tabell 6. Nämndens åtgärder till nämndmål: Nämnden ska ha en hållbar och jämställd ekonomi i balans

## Fokusmål 2: Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

### Nämndens grunduppdrag

Socialnämnden arbetar för att ge stöd till människor med olika vårdbehov. En stor del av behoven tillgodoses genom insatser som tillhandahålls av externa leverantörer. Nämnden är således i hög grad beroende av goda kontakter med näringslivet och arbetar för att alltid vara professionell och ge ett gott bemötande vid kontakten med leverantörer. Det gäller såväl när det rör sig om mindre direktupphandlingar som vid omfattande ramavtalsupphandlingar.

### Uppdrag 10. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.

Berörda: Alla nämnder och bolag

I Uppsala kommun ska företag och företagare mötas av bra service med hög tillgänglighet, god förståelse, effektiv handläggning och tydlig kommunikation. Kommunens anseende som affärspartner och som aktiv och framåtblickande samverkanspartner ska öka.

Nämndens kontakter med företag sker framför allt i samband med upphandlingar av insatser till nämndens brukare och är en del av nämndens grunduppdrag. Nämnden arbetar löpande med att utveckla och förbättra upphandlingsprocesserna. Arbetet sker fortlöpande i samband med nya upphandlingar och i samband med nämndens systematiska uppföljning av ramavtal.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Utveckla nämndens kommunikation med externa leverantörer.		Upphandlingsprocesser är effektiva samtidigt som socialnämnden uppfattas som en professionell avtalspart.

Tabell 7. Nämndens åtgärder till Uppdrag 10. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagservice med hög kvalitet.

### Uppdrag 11. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.

Berörda: Alla nämnder och bolag

Genom att driva och delta i relevanta och prioriterade samarbeten och hämta hem erfarenheter som hjälper verksamheten att utvecklas stärks Uppsalas förutsättningar i den internationella konkurrensen. För att möta ekonomiskt utmanande tider samtidigt som behovet av utveckling kvarstår ska Uppsala kommun bygga strategisk kapacitet för att använda de möjligheter som erbjuds att söka extern finansiering genom EU:s fonder och program.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Fortsätta söka extern finansiering för projekt och verksamheter.		

Tabell 8. Nämndens åtgärder till Uppdrag 11. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.

## Fokusmål 3: Uppsala ska leda klimatomställningen

### Uppdrag 14. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.

Berörda: Alla nämnder och bolag

Av mål och budget framgår att Uppsala ska vara världsledande i miljö- och klimatomställningen samt förbättra beredskapen för ett förändrat klimat. Det ställer krav på kraftfulla insatser inom bland annat transporter, byggande, energi och livsmedel. En koldioxidbudget införs för att löpande följa upp takten i utsläppsminskningar och säkerställa att de åtgärder som genomförs är tillräckliga för att växthusgasutsläppen ska minska i den takt som krävs för att ligga i linje med Parisavtalets åtagande. Koldioxidbudgeten ska tas fram för de kommunala verksamheternas klimatpåverkan och för kommunen som geografiskt område. Kommunen ska verka för lägre påverkan bland Uppsalas alla invånare och företag genom samhällsplanering och gemensamt åtgärdsarbete med samhällets aktörer samt genom att uppmuntra invånarnas engagemang. Kommunen ska satsa på energiförsörjning och utveckling som främjar ett klimatpositivt samhälle, med särskilt fokus på utbyggnad av solenergi, hållbara transporter, hållbart byggande och kolinlagring.

Socialnämnden bidrar i kommunens miljö- och klimatarbete genom att säkerställa att nämndens olika verksamheter inom i första hand den egna regionen följer Uppsala kommun klimat- och miljömål. Hänsyn till miljömässiga krav tas dock även i samband med upphandlingar. I nämndens verksamheter handlar det om att prioritera åtgärder inom de områden där nämndens miljö- och klimatpåverkan är som störst i förhållande till verksamheternas möjligheter att utifrån sina förutsättningar bestämma och styra över miljöpåverkan. Det omfattar framför allt att använda hållbara transporter och säkerställa en hållbar konsumtion exempelvis vad gäller ekologiska livsmedel, men det innefattar även effekterna av nämndens digitaliseringsarbete. Nämnden kommer även att bidra i framtagandet av en kommungemensam koldioxidbudget.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Fortsätta att minska elkonsumtionen inom nämndens verksamheter.	Miljö- och klimatprogram med handlingsplan 2022-2025	Nämnden bidrar till Uppsalas klimat- och miljömål.

Tabell 9. Nämndens åtgärder till Uppdrag 14. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.

## Fokusmål 4: Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

### Nämndens grunduppdrag

Att bidra till och delta i kommunens trygghetsskapande arbete är en viktig del i socialnämndens grunduppdrag och syftar bland annat till att barn, ungdomar och vuxna ska kunna växa upp och leva i en trygg miljö. Nämnden bidrar till kommunens mål om en tryggare kommun med jämlika livsvillkor inom alla delar av nämndens ansvarsområde och arbetar med såväl förebyggande som stödjande insatser riktade till enskilda individer och familjer.

Sedan nämnden antog en ny inriktning för trygghetsarbetet hösten 2020 har en mängd åtgärder genomförts och många satsningar har blivit del av socialförvaltningens ordinarie verksamhet. Exempelvis har samarbete i trygghetsfrågor stärkts mellan socialförvaltningens verksamheter och vid samverkan med andra berörda förvaltningar och bolag inom kommunkoncernen och andra aktörer. Nämnden har förbättrat arbetet med att systematiskt upptäcka och stävja normbrytande och kriminellt beteende så tidigt som möjligt, och en enhet har inrättats inom den myndighetsutövande barn- och ungdomsvården med detta som fokus. Inom vuxenvården har avhopparkerksamheten införts med inriktning på stöd till de individer som vill åstadkomma livsstilsförändringar och hoppa av kriminalitet. Åtgärder genomförs också löpande för att förebygga och motverka effekterna av hot, våld och annan otillåten påverkan på medarbetare och förtroendevalda.

Socialnämnden ansvarar för den kommunövergripande samordningen av arbetet mot våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck. Våld i nära relationer är ett samhällsproblem och inbegriper både rättsliga, sociala och hälso- och sjukvårdsaspekter. Arbetet för att förbättra kompetens om och utveckla stöd och insatser till kvinnor och barn utsatta för våld i nära relation och hedersrelaterat våld och förtryck är ett pågående arbete inom ramen för samordningsuppdraget. Nämnden har även beslutat (diarienummer SCN-2022-00355) att utveckla arbetet mot prostitution och människohandel för sexuella ändamål.

Nämndens grunduppdrag omfattar stöd till socialt utsatta EU-medborgare, och involverar olika myndigheter och aktörer från civilsamhället. Arbetet handlar om stöd och hjälp i ett akut skede men även hjälp med boende under en rättsprocess.

Socialnämnden samordnar kommunens förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, doping, tobak och spel (ANDTS). Uppdraget omfattar både förebyggande och uppsökande arbete i syfte att förhindra att barn och ungdomar far illa. I grunduppdraget ingår också att ansvara för myndighetshandläggning samt tillgodose att personer får hjälp och stöd i frågor som rör alkohol och droger, missbruk och olika beroenden.

Socialnämnden arbetar även för att motverka hemlöshet. Hemlöshet drabbar främst hushåll med svag betalningsförmåga och en utsatt ställning i samhället. Olika former av sociala problem ökar utsattheten och risken för att drabbas av hemlöshet. Socialnämnden erbjuder akut stöd till individer som inte har en boendelösning, arbetar för att motverka hemlöshet samt deltar i planeringen av bostadsbehovet och lokalförsörjningen med andra nämnder i kommunen. Under år 2023 kommer metoden Bostad först att implementeras i syfte att minska hemlöshet.



Nämnden ansvarar även för kommunens familjerådgivning och för familjerättsliga frågor. Familjerådgivningen vänder sig till personer över 18 år och som behöver stöd pga. samlevnadsproblem och kriser i parrelationer. Man arbetar också med andra bekymmer i nära och viktiga relationer, exempelvis mellan vuxna syskon eller mellan föräldrar och vuxna barn. Familjerättens uppdrag omfattar fastställande av faderskap/föräldraskap, utredningar rörande vårdnad, boende och umgänge på uppdrag av tingsrätten, internationella och nationella adoptioner, upprättande av juridiskt bindande avtal om vårdnad, boende och umgänge, samarbetsamtal samt namnändanden.

Socialnämnden har det kommunövergripande samordningsansvaret för utvecklingsarbetet med romsk inkludering. Arbetet är rättighetsbaserat och utgår från den nationella strategin för romsk inkludering 2012–2032 och från lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Socialnämnden får statsbidrag år 2023–2024 för att stärka och främja romsk inkludering. Syftet är att stärka romers mänskliga rättigheter och öka kunskapen om romers livsvillkor. Arbetet sker i samverkan med civilsamhället och andra berörda nämnder.

### **Uppdrag 19. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.**

Berörda: Alla nämnder och bolag

Att bidra till och delta i kommunens trygghetsskapande arbete är en viktig del i socialnämndens grunduppdrag och omfattar att arbeta för ett tryggare Uppsala och barns, ungdomars och vuxnas rätt till goda levnadsvillkor.

I syfte att förebygga och minska det dödliga våldet i Uppsala pågår ett kommunövergripande arbete för att implementera metoden Group Violence Intervention (GVI) i Uppsala kommun. Arbetet leds bland annat av socialförvaltningen i nära samarbete med avhopparverksamheten.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Implementera Group Violence Intervention (GVI).	Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete	Brottsligheten minskar och tryggheten ökar.
Utveckla nämndens arbete mot prostitution och människohandel för sexuella ändamål.	Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete	Brottsligheten minskar och tryggheten ökar.
Utreda möjligheterna till samverkan med länets kommuner rörande arbetet med att hjälpa våldsutsatta att ordna stadigvarande boende.	Uppsala kommuns program mot våld i nära relationer Kommunens nollvision mot våld i nära relationer	Brottsligheten minskar och tryggheten ökar.
Revidera handlingsplan mot kvinnofridskränkningar och våld i nära relationer och hedersrelaterat förtryck.	Uppsala kommuns program mot våld i nära relationer Kommunens nollvision mot våld i nära relationer	Brottsligheten minskar och tryggheten ökar.
Förstärka hedersresursteamet inom den myndighetsutövande barn- och ungdomsvården för att kunna möta upp ett ökande behov utifrån många och svåra utredningar. I arbetet ingår även att stärka det operativa uppsökande informationsarbetet.	Uppsala kommuns program mot våld i nära relationer Kommunens nollvision mot våld i nära relationer	Brottsligheten minskar och tryggheten ökar.
Utveckla samverkan med berörda parter inom ramen för nämndens	Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete	Brottsligheten minskar och tryggheten ökar.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
grunduppdrag när det gäller att förebygga och bekämpa normbrytande beteende och ungdomsbrottslighet.		

Tabell 10. Nämndens åtgärder till uppdrag 19: Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.

### Uppdrag 22. Förebygg och bryt segregationen och skapa förutsättningar för fler bostäder med låg boendekostnad.

Berörda: KS, AMN, GSN, IFN, KTN, OMN, PBN, SCN, UBN, ÄLN, Uppsalahem, Skolfastigheter, Arenor och fastigheter och Uppsala bostadsförmedling

En uppväxt i områden med lägre socioekonomisk status påverkar individers hälsa, utbildningsnivå och framtid på arbetsmarknaden. Genom att arbeta tillsammans för att minska orsakerna till segregation och ojämlika livsvillkor ökar alla invånares möjligheter till en bra framtid samtidigt som otrygghet och kriminalitet motverkas och kommunens attraktivitet ökar.

Socialnämnden erbjuder akut stöd till individer som inte har en boendelösning, arbetar för att motverka hemlöshet samt deltar i planeringen av bostadsbehovet och lokalförsörjningen med andra nämnder i kommunen. Bostad först är en modell för att hjälpa hemlösa till eget boende och är ett led i en förbättrad och effektiviserad vård- och boendekedja som omfattar flera av socialnämndens verksamheter. I samverkan med andra berörda aktörer ska socialnämnden under år 2023 implementera modellen Bostad först. I december år 2022 beslutade nämnden (SCN-2022-00712) även att ge förvaltningen i uppdrag att utreda hur det uppsökande arbetet bland hemlösa kan utvecklas.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Genom förstärkt kunskapsuppbyggnad identifiera effektiva insatser för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation tillsammans med andra berörda parter.	Program för bostadsförsörjningen	Invånares möjligheter till en bra framtid ökar samtidigt som otrygghet och kriminalitet motverkas och kommunens attraktivitet ökar.
Utreda hur nämnden kan utveckla uppsökande arbete bland hemlösa.	Program för bostadsförsörjningen	Hemlösheten minskar i kommunen.
Implementera Bostad först.	Program för bostadsförsörjningen	Hemlösheten minskar i kommunen.

Tabell 11. Nämndens åtgärder till uppdrag 22. Förebygg och bryt segregationen och skapa förutsättningar för fler bostäder med låg boendekostnad.

### Uppdrag 23. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.

Berörda: Alla nämnder och bolag

Socialnämnden bidrar i kommunens demokratistärkande arbete och insatser för att öka kunskapen om hur myndigheter fungerar genomförs tillsammans med ideella aktörer för att stärka tilliten till samhället.

Under år 2022 har det pågått en omfattande desinformationskampanj mot socialtjänsten. Den felaktiga informationen om bland annat omhändertagande av barn enligt lagen om vård av unga (LVU) som spridits visar att samhället behöver informera mer om hur socialtjänsten fungerar. Socialförvaltningen har därför infört tjänster som samhällsvägledare med uppdrag att öka kunskapen om svensk socialtjänst.

Inom ramen för det demokrati- och tillitsstärkande arbetet samverkar nämnden med civilsamhället men även genom att anlita kulturtolkar. En kulturtolk ska vara en person med invandrabakgrund som har god kunskap om, och förståelse för, det svenska samhället, svenska språket och svensk kultur samtidigt som hen har goda kunskaper i sitt modersmål och sin egen kultur. Tolkarna har i uppdrag att stötta i första hand vårdnadshavare vid kontakt med socialtjänsten men även att vara brobyggare mellan socialtjänsten och familjer och att arbeta förebyggande och relationsskapande i samverkan med samhällsvägledarna.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Genomföra åtgärder som bidrar till att stärka demokratin och öka tilliten till socialtjänsten.	Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete	Integrationen förbättras samtidigt som demokratin och tilliten till socialtjänsten stärks.

Tabell 12. Nämndens åtgärder till Uppdrag 23. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.

### Uppdrag 24. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.

Berörda: Alla nämnder och bolag

Att förebygga psykisk ohälsa ingår i socialnämndens grunduppdrag. I många av nämndens verksamheter möter man människor som har komplexa behov där psykisk ohälsa är en del och nämnden har därför alltid behov av att stärka kompetens och samverkan inom området.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Genomföra kompetenshöjande insatser i suicidprevention.		Arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa stärks.
Utveckla nämndens arbete inom ramen för vård i samverkan (VIS).		Arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa stärks.

Tabell 13. Nämndens åtgärder till Uppdrag 24. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.

### Uppdrag 25. Utveckla samverkan för att säkerställa rätt insatser till barn och unga i behov av stöd.

Berörda: UBN, SCN och OSN

En god samverkan mellan olika delar av kommunen är en framgångsfaktor för att skapa ett starkt och effektivt skyddsnett för barn och unga med stort stödbehov. Samverkan, metoder och finansieringsmodeller kan utvecklas för att förbättra förutsättningarna för att barn och ungdomar ska få ett effektivt stöd. Behov av insats hos barn och ungdomar med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF) ska fångas tidigt och utformas så att det svarar mot varje individs unika behov. Barn och ungdomar ska få insatser enligt rätt lagstiftning och uppleva sömlösa övergångar från utredning till beslut, insats eller behandling. Kompetens ska delas mellan kommunens organisatoriska delar och ett gemensamt ansvar ska tas för att säkra att inget barn faller mellan stolarna. Den utvecklade samverkan ska bidra till bättre kontinuitet för barn och unga med komplexa stödbehov för att säkerställa att de får rätt stöd från rätt instans vid rätt tillfälle.

Nämnden har genomfört riktade kompetenshöjande satsningar om NPF till medarbetarna inom barn- och ungdomsvården, i syfte att öka kvaliteten i utredningar

så att bland annat insatser som erbjuds barn och ungdomar bättre motsvarar deras behov. Utbildning om NPF ingår numera även som en ordinarie del av introduktionsutbildningen som ges till nyanställda och arbete pågår för att säkerställa att den riktade kompetenssatsningen bibehålls i verksamheten. Psykolog har också anställts i syfte att kunna erbjuda konsultation och stöd i handläggningen. Nämnden arbetar även med att utveckla samverkan med andra berörda nämnder så att barn och ungdomar med omfattande behov kan få ett sammanhållet stöd.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Fortsatt samverkan med berörda nämnder, inom ramen för samverkansuppdraget, så att barn och ungdomar med omfattande behov får sammanhållet stöd och kan vara delaktiga i utformandet av de insatser de behöver.	Program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning	Ökad kvalitet i utredningar och invånare får stöd utifrån behov och inom rätt tid.

Tabell 14. Nämndens åtgärder till uppdrag 25. Utveckla samverkan för att säkerställa rätt insatser till barn och unga i behov av stöd.

### Uppdrag 27. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.

Berörda: Alla nämnder och bolag

Kommunens förmåga till civilt försvar tar sin utgångspunkt i kommunens krisberedskap och syftar till att inför och under höjd beredskap och ytterst krig, värna befolkningen, säkerställa de viktigaste samhällsfunktionerna samt bidra till Försvarsmaktens förmåga att möta ett väpnat angrepp. Planering för att minska sårbarheter, stärka kontinuitetshandling och öka förmågan att hantera samhällsstörningar pågår och planeringen för civilt försvar stärks i alla verksamheter. Kommunala trygghetspunkter ska vara ett led i detta arbete. Ett systematiskt arbete med utbildning och övning krävs inom kommunens verksamheter och i samverkan med civilsamhället. Samverkan med civilsamhället i krisberedskapsfrågor är av största vikt. Beredskap krävs även för att kunna arbeta analogt när vardagens tillgängliga teknik inte längre fungerar.

Socialnämnden har många verksamheter som räknas som samhällsviktiga och är en viktig part i kommunens arbete med stärkt beredskap. Inom nämnden pågår arbete i syfte att utveckla och förbättra verksamheternas beredskap så att nämnden kan säkerställa stöd och insatser till invånarna även vid samhällsstörningar.

Nämndens åtgärd	Koppling till styrdokument	Förväntade effekter av åtgärden
Utveckla nämndens krisberedskap så att nämnden kan säkerställa stöd och insatser till invånarna även vid samhällsstörningar.		Samhällsviktig verksamhet säkerställs vid samhällsstörningar.
Genomföra åtgärder så att nämnden har förutsättningar att säkerställa kontinuitet i verksamheterna vid höjd beredskap.		Samhällsviktig verksamhet säkerställs vid höjd beredskap.

Tabell 15. Uppdrag 27. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.

# Budget 2023

## Nämndens budget

SOCIALNÄMNDEN			
Belopp i miljoner kronor	Budget 2023	Budget 2022	Prognos 2022
Taxor och avgifter	4	5	5
Statsbidrag	53	55	71
Försäljning verksamhet	24	24	20
Övriga intäkter	5	10	10
<b>Summa intäkter</b>	<b>86</b>	<b>94</b>	<b>106</b>
Lämnade bidrag	-15	-16	-16
Köp av huvudverksamhet inom egen nämnd	-284	-263	-264
Köp av huvudverksamhet	-300	-320	-323
Övriga kostnader	-398	-357	-360
Avskrivningar	0	-1	-1
<b>Summa kostnader</b>	<b>-997</b>	<b>-957</b>	<b>-964</b>
Finansiella intäkter	0	0	0
Finansiella kostnader	0	0	0
<b>Summa nettokostnader</b>	<b>-912</b>	<b>-863</b>	<b>-858</b>
<b>Kommunbidrag fördelat per verksamhet</b>			
Politisk verksamhet	5	5	5
Missbrukarvård och övrig vård för vuxna	218	215	215
Barn- och ungdomsvård	666	618	618
Familjerätt och familjerådgivning	21	20	20
Flyktningmottagande	2	5	5
<b>Summa kommunbidrag</b>	<b>912</b>	<b>863</b>	<b>863</b>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

## Nämndens investeringar

Investeringar			
Belopp i miljoner kronor	Budget 2023	Plan 2024	Plan 2025
Pågående	0	0	0
Nya objekt	2	1	1
<b>Summa</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

## **Bilaga 1 Styrdokument**

I denna bilaga finns en sammanställning av de politiskt beslutade planer och program som innehåller mål eller åtgärder riktade till socialnämnden.

Miljö- och klimatprogram med handlingsplan 2022–2025

Mål och budget 2023 med plan för 2024–2025

Program för bostadsförsörjningen

Program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning

Program för trygghet, säkerhet och brottsförebyggande arbete

Uppsala kommuns program mot våld i nära relationer

## Bilaga 2 Uppföljningsplan

### Inledning

Uppföljningsplanen är ett övergripande dokument som sammanhållet beskriver uppföljningen av nämndens ansvarsområden. Uppföljningsarbetet är en del i nämndens systematiska arbete för att kontrollera och förbättra kvaliteten inom nämndens ansvarsområden. För att nämnden ska kunna följa om de mål som beslutats kommer att uppnås måste det återkommande finnas en uppföljning av resultat i verksamheten. Uppföljningen utgår från förhållningssätten att nyttan av uppföljningen ska överträffa kostnaden för den, att den ska utgå från tillförlitliga och dokumenterade källor, samt att uppföljningen ska sträva efter att synliggöra och analysera skillnader och därmed upptäcka var det kan finnas förbättringspotential. Skillnader mellan kvinnor och män ska, om möjligt, alltid synliggöras. Andra skillnader kan vara mellan barn, unga och vuxna, mellan geografiska områden och mellan utförare. En viktig aspekt för nämnden är att ta tillvara brukarnas synpunkter på verksamheten.

### Nämndens uppföljning

#### Uppföljning av verksamhetsplan

Nämnden följer upp verksamhetsplanen vid tre tillfällen under året. Vid varje delårsuppföljning och vid årsbokslutet bedömer nämnden i vilken mån den bidragit till att förverkliga kommunfullmäktiges inriktningsmål, kommunfullmäktiges uppdrag och nämndens egna mål, samt nämndens grunduppdrag. Bedömningen baseras på uppföljningen av nämndens åtgärder och – där det är möjligt och lämpligt – även med stöd av indikatorer. Vid behov vidtar nämnden åtgärder för att uppnå önskat resultat. Nämnden följer månadsvis upp volymer och ekonomi kopplat till olika insatser och tar del av redovisningar för olika delar av verksamheten löpande under året.

#### Uppföljning av ekonomi

Nämnden följer upp det ekonomiska resultatet kontinuerligt under året och redovisar ett månadsbokslut. Det innebär att nämnden varje månad (februari-november utom juni) jämför det ackumulerade resultatet med en periodiserad budget. En helårsprognos fastställs vid delårsbokslut i mars och augusti, vid övriga månadsbokslut ges en indikation på avvikelse till helårsprognosen. Alla kostnader och intäkter ska så långt som möjligt belasta rätt period för att ge rättvisande information om nämndens ekonomiska utveckling. Nämndens verksamheter jämförs också med jämförbara kommuner. En fördjupad uppföljning per verksamhetsområde och delverksamhet sker per mars, per augusti samt i årsbokslut. Den ekonomiska uppföljningen redovisas till nämnden på lägst samma nivå som i budget. I de fall uppföljningen visar avvikelser mot förväntat resultat vidtar nämnden lämpliga åtgärder.

#### Interkontrollplan

Nämnden upprättar årligen en internkontrollplan för att ge stöd i styrningen av verksamheten och för att vara ett hjälpmedel för att nå verksamhetsmålen. Planen ska försäkra att verksamheten bedrivs på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt, att

den finansiella rapporteringen och informationen i verksamheten är tillförlitlig och att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar, föreskrifter, policyer och riktlinjer. Internkontrollplanen beskriver vad som behöver göras utifrån viktiga risker som framkommit i riskanalysen och varje kontrollmoment i internkontrollplanen följs upp enligt beskriven frekvens och metod.

Genomförd internkontroll redovisas för nämnden i samband med delårsrapport och en sammanställning över genomförda kontroller redovisas till nämnden i samband med verksamhetsbokslut. Resultaten av uppföljningen redovisas årligen till kommunstyrelsen.

### **Kvalitetsberättelse**

Nämnden får genom den årliga kvalitetsberättelsen en samlad bild av hur socialförvaltningen arbetat med att utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten under året som gått, vidtagna åtgärder och uppnådda resultat. Här anges vilket fokus som förvaltningen haft i kvalitetsarbetet under det senaste året och vilka områden som identifieras som prioriterade för kommande år. Kvalitetsberättelsen redovisas för nämnden i samband med verksamhetsbokslutet.

### **Uppföljning av privata utförare**

Nämnden antar årligen en plan för kontroll och uppföljning av privata utförare som syftar till att tillgodose uppföljning och insyn i den verksamhet som via avtal lämnats över till privata utförare. Avtalens utformning är styrande för vilken uppföljning och kontroll som är möjlig och därför är det viktigt att systematiskt följa upp avtalen och de krav som ställs i dessa. Uppföljningen kan därför också förbättra det strategiska avtalsarbetet genom att leda till att de krav som ställs i avtalen verkligen är relevanta och i möjligast mån uppföljningsbara. Uppföljning av privata utförare görs på olika sätt löpande under året samt att ett urval av ramavtal och/eller leverantörer för särskild uppföljning görs utifrån en riskbedömning. Planen för kontroll och uppföljning av privata utförare 2023 kommer att presenteras i ett separat ärende.

Nämnden följer regelbundet förändringar av volymer och flöden när det gäller insatser inom nämndens verksamhetsområde. Nämnden följer också förändringar i personalläget. Brukarenkäter inom skilda delar av nämndens verksamhet kompletterar nämndens egen verksamhetsuppföljning. Nämnden strävar efter att utveckla andra former av brukarinflytande för att löpande få synpunkter på hur verksamheten uppfattas av dem som behöver den. Om uppföljningar visar brister kan det leda till olika åtgärder i berörd verksamhet eller en omprioritering av verksamheten.

### **Uppföljning på individnivå**

De insatser som ges inom socialnämndens ansvarsområde ska vara av god kvalitet och för att säkerställa detta följs insatserna upp regelbundet. Uppföljningen fokuserar på om behovet hos den enskilde är tillgodosett, vilken effekt stödet har fått för den enskilde och hur den enskilde upplever insatsen. Tidpunkten för uppföljningen och hur den ska genomföras bestäms med utgångspunkt i hur situationen ser ut för individen, vilken insats det gäller och vilka mål som ska uppnås. Uppföljningen på individnivå genomförs av den myndighetsutövande socialtjänsten.



### **Brukarundersökning**

Nämnden genomför årligen den brukarundersökning som Sveriges kommuner och regioner, SKR, samordnar för att följa upp hur barn, ungdomar, vårdnadshavare och vuxna missbrukare upplever socialtjänstens myndighetsutövning.

### **Avtalssamverkan med andra kommuner**

Nämnden samverkar med andra kommuner i länet rörande socialjour och insatserna Team Maria och IKB. Samverkan mellan kommunerna följs upp genom socialchefs nätverken. Samverkansavtalet med Tierp rörande känsliga ärenden följs upp i dialog med Tierp.

## Bilaga 3 Sammanställning av socialförvaltningens kompetensförsörjningsplanering 2022

### Utmaningar och förändringar

Förvaltningen har svårt att rekrytera och behålla socialsekreterare, framför allt erfarna socialsekreterare inom Barn och unga myndighet. Från 2022-07-01 finns lagkrav på att handläggare inom Barn och unga myndighet ska ha svensk socionomexamen eller annan relevant examen<sup>1</sup>. Lagkravet medför en smalare rekryteringsbas och har gjort kompetensbristen något mer påtaglig.

Vidare finns ett behov av att växla kompetens från behandlingsassistent till behandlare inom Barn och unga insats samt Vuxen, samt att kompetensutveckla befintliga behandlingsassistenter. Omställningen krävs för att bemöta brukare med mer komplex problembild, såsom samsjuklighet och olika typer av psykisk ohälsa.

I och med pandemin har digitaliseringen tagit stora kliv framåt. Både utifrån detta samt kommunens miljömål behövs ökad kompetens inom digitalisering. Det kan både handla om faktisk kompetenshöjning samt ökade resurser.

### Kompetensanalys

Förutom beskrivningen ovan har förvaltningen balans.

#### Funktioner, roller, yrken i obalans/kraftig obalans

Kraftig obalans – underskott erfarna socialsekreterare (5+ år i yrket)

Obalans – underskott nyutbildade socialsekreterare (0–3 år i yrket)

Obalans – underskott kompetens respektive resurser inom digitalisering

### Väsentliga kompetensförsörjningsinsatser

Enligt den analys som Sveriges kommuner och regioner gör finns en stor utmaning avseende att attrahera, rekrytera och behålla kompetenta medarbetare i välfärden. Behovet av kompetenta medarbetare kommer alltså även framledes att fortsätta vara stort. Socialförvaltningen behöver fortsätta utveckla arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare vilket är en grund för att lyckas med kompetensförsörjningsutmaningen. För att klara detta behöver förvaltningen fortsätta arbetet med att utveckla och omhänderta medarbetarnas befintliga kompetenser.

Utmaningar framöver är bland annat att utveckla effektfulla arbetssätt, tillitsbaserat ledarskap, medarbetarskap samt kontinuerlig kompetensutveckling för att möta brukarnas behov.

---

<sup>1</sup> [Behörighetsreglering för den sociala barn- och ungdomsvården | SKR](#)

För att lyckas med detta behöver arbetet med kontinuerlig kompetensplanering fortgå. Det handlar om att systematisera det ständigt pågående samtalet samt att använda 70- 20- 10 för samtliga yrkeskategorier utifrån verksamhetens behov.

En analys har gjorts utifrån Kommunstyrelsens beslut om att kartlägga chefers förutsättningar. Resultatet var överlag positivt. Dock behöver frågan om administrativt stöd undersökas vidare.

### **Attraktiv arbetsgivare**

*Stöd medarbetarnas utveckling*

*Rätt använd kompetens*

*Inkludera och integrera*

*utveckla och engagera*

*växa och avveckla*

Socialförvaltningen har tillsammans med Vård - och omsorgsförvaltningen samt Arbetsmarknadsförvaltningen en styrgrupp för attraktiv arbetsgivare. Syftet är att marknadsföra kommunen som arbetsgivare och att rekrytera medarbetare. Under året har gruppen genomfört två föreläsningar för socionomstudenter på Uppsala universitet samt deltagit på socionommässan i Älvsjö, där målgruppen är erfarna socionomer.

SKR lyfter vikten av att stödja medarbetarnas utveckling för att möta välfärdsutmaningen. En viktig del i detta är att medarbetare behöver få möjligheter till kontinuerlig kompetensutveckling under hela arbetslivet. Arbetsgivare behöver också bättre ta tillvara på befintlig kompetens. En viktig del för att systematisera kompetensutveckling genom hela arbetslivet är den kompetens och befogenhetstrappa som under våren 2023 ska införas inom avdelning barn och ungdom myndighet. Modellen tydliggör vad som förväntas av socionomen på respektive trappsteg, samt vad som blir nästa steg i medarbetarens utveckling. En kontinuerlig uppföljning av förväntningar samt resultat ska ske genom det ständigt pågående samtalet mellan medarbetare och chef. Genom detta tillvaratas medarbetarens intresse och kompetens samt skapar engagemang i såväl medarbetarens som verksamhetens utveckling. Samtal och dialoger är en förutsättning för en lärande organisation.

### **Stärk ledarskapet**

*Rätt använd kompetens*

*Attrahera och marknadsföra*

*Rekrytera och introducera*

*Växa och avveckla*

Förvaltningen behöver arbeta för att säkerställa kompetensförsörjningen för chefer. Det handlar dels om att möjliggöra chefskarriär inom den egna organisationen och få chefstalanger att vilja och kunna växa i rollen. Dessutom behövs insatser för att behålla chefer i högre utsträckning. Förvaltningen har under året kopplat kompetensförsörjningsplanens ersättningsplanering till Ledarlabbet som ett led i att både skapa karriärvägar samt behålla medarbetare med ledarambitioner.

Ett gott tillitsbaserat ledarskap är en förutsättning för att attrahera och behålla kompetenta medarbetare tillika en förutsättning för att bedriva verksamhet med hög kvalitet. Förvaltningen behöver skapa goda förutsättningar i chefsuppdraget för att det ska vara attraktivt, utvecklande och hållbart att vara chef.

Under året har omorganisationen inom avdelning barn och ungdom myndighet trätt ikraft. Syftet är bl.a. att minska personalomsättningen men även att införa ett nära ledarskap, vilket i forskning visat sig vara positivt utifrån arbetsmiljösynpunkt.

Förvaltningen arbetar utifrån ett tillitsbaserat ledarskap där styrning, kultur och arbetssätt fokuserar på verksamhetens syfte och medborgarnas behov<sup>2</sup>. Principen om tillitsbaserat ledarskap är vägledande både gällande att attrahera nya chefer samt utveckling av befintliga chefer. Att gå mot ett tillitsbaserat ledarskap tar dock tid, och det behöver fortsätta genomsyra förvaltningens kultur och ledarskap även framöver. Chefer har fått stöd i denna förflyttning dels på olika chefsdagar där HR haft workshop, men även från överordnade chefer.

### **Prioritera arbetsmiljöarbetet**

*Stöd medarbetarnas utveckling*

*Rätt använd kompetens*

*Inkludera och integrera*

*utveckla och engagera*

*växa och avveckla*

För att lyckas vara en attraktiv arbetsgivare krävs en god arbetsmiljö och ett gott tillitsbaserat ledarskap. Förvaltningen jobbar med frågan genom att avdelningarna sätter arbetsmiljömål som följs upp i skyddskommitté. Under 2023 ska samtliga avdelningar göra årlig uppföljning av SAM i Hypergene. Förvaltningen arbetar aktivt för att omfamna framtidens arbetsplats. Under året har ledningsgruppen arbetat fram en handlingsplan avseende vilka steg som är önskvärda eller nödvändiga att ta i digitalisering som medför att arbetet kan utföras oberoende av plats för vissa yrkeskategorier.

Nämnden har gett förvaltningen i uppdrag att arbeta fram rutiner för att motverka otillåten påverkan. En styrgrupp har bildats under förvaltningens ledningsgrupp. Arbetet har utgått från verksamhetens behov och resulterat i uppdaterade riktlinjer och checklistor. Nämnden fick en rapport under våren och hade inget att tillägga. Likväl kommer arbetet att fortskrida utifrån verksamheternas behov. En viktig del är kontinuerliga utbildningar i hot och våld samt fortsatt samarbete med kommunledningskontorets säkerhetssamordnare.

## **Uppföljning och utvärdering**

### **Strategiskt fokusområde 1 - Attraktiv arbetsgivare**

Avdelning barn och ungdom myndighet har under våren arbetat strukturerat med avgångssamtal. Genom dessa samtal ges information till arbetsgivaren om vad som har fungerat och vad som kan göras bättre och utvecklas framöver, vilket är en viktig grund för att fortsätta utveckla verksamheten och vara en attraktiv arbetsgivare.

Det är för tidigt att dra några slutsatser av omorganisationen inklusive införande av kompetens- och befogenhetstrappan. Målet är att öka avdelningens attraktionskraft och att minska personalomsättningen. Utfallet behöver utvärderas senare.

---

<sup>2</sup> [Tillitsbaserad styrning | SKR](#)

Gällande evenen för socionomstudenter har kommunen informerat om vad kommunen kan erbjuda och vilka karriärmöjligheter som finns, både efter examen och även genom praktik och aspiranttjänstgöring. Ett ökat intresse för Uppsala kommun leder förhoppningsvis till fler sökande till vakanta tjänster.

På Socionommässan fanns en platsannons som visades i montern. Antalet ansökningar var något större än motsvarande tidigare annons.

### Strategiskt fokusområde 2 – Stärk ledarskapet

Under året har ledningsgruppen påbörjat ett internt arbete, vilket bl.a. handlar om att stärka ledarskapet på alla nivåer. Arbetet kommer att fortsätta under 2023. Genom omorganisationen inom avdelning barn och ungdom myndighet har avdelningen skapat ytterligare ett chefsled med områdeschefer. Tanken är att dels ge både chefer och medarbetare ett närmare stöd, men även att stärka det tillitsbaserade ledarskapet. Arbetet behöver fortgå under 2023.

### Strategiskt fokusområde 3 - Prioritera arbetsmiljöarbetet

Arbetsmiljöprocessen behöver vara levande och utgå från verksamhetens behov. Att undersöka, åtgärda och följa upp skapar utrymme för förbättringar samt att säkerställa att vidtagna åtgärder har effekt. Det ständigt pågående samtalet är en grund för att gå från reaktiva åtgärder till proaktivitet, där såväl verksamhetens som individens behov blir uppfyllda. Även detta arbete behöver fortsätta under 2023.

## Bilaga 1 – SKR kompetensförsörjningsstrategi

SKR:s strategier för kompetensförsörjning är framtagna som ett stöd för arbetet i kommuner och regioner. Strategierna handlar om att vara en attraktiv arbetsgivare, att hitta nya lösningar och om ett hållbart arbetsliv.



Kontrollområde	Riskbeskrivning	Kontrollmoment	Kontrollmetod och minsta volym	Rapporteringstillfällen
Efterlevnad av regler, policyer och beslut	Bristande kunskap om delegationsordning eller andra omständigheter leder till att tjänsteperson utan mandat beslutar i ett ärende. Detta innebär att beslutet är ogiltigt och kan även medföra att beslutet är felaktigt och leda till bristande rättsäkerhet samt förtroendeskada.	Kontroll att beslut fattas inom ramen för gällande delegationsordning. 1. Att beslut fattas av utsedd delegat. 2. Att delegationsbeslut anmäls till nämnd inom skälig tid.	Ett stickprov om 5 ärenden tas fram ur diariet. Stickproven ska gälla ärendetypen där det finns beslut som fattas på delegation. De valda besluten jämförs mot delegationslistor.	Bokslut april, bokslut augusti, årsbokslut
Finansiell kontroll	Om upphandlingspolicyn inte följs kan det leda till dyrare inköp och bristande rättsäkerhet. Risk för att bryta mot LOU.	Direktupphandlingar görs i enlighet med kommunens upphandlingspolicy.	Stickprov på tio köp/placeringar och tillhörande förfrågningsunderlag.	Årsbokslut
Finansiell kontroll	Bristande kunskap om delegationsordning eller andra omständigheter leder till att tjänsteperson utan mandat beslutar i ett ärende. Att beslut fattas av annan än delegat kan leda till förtroendeskada, äventyrad rättsäkerhet samt ekonomiska konsekvenser.	Kontroll att beslut är fattat inom ramen för gällande delegationsordning i fall där beslutet omfattar köp av verksamhet eller arvodering till uppdragstagare.	Stickprov av 15 underlag/registereringar	Bokslut april, bokslut augusti, årsbokslut
Finansiell kontroll	På grund av t.ex. bristande rutiner eller oegentligheter beviljar kommunen medel till verksamheter som inte är berättigade till medel eller till sådana som inte är effektiva eller ändamålsenliga. Mottagande organisationer kan också använda bidrag till andra ändamål än vad som framgår av beviljad ansökan. Detta leder till felaktig användning av kommunens medel och till lägre förtroende för kommunen.	Kontroll av att utbetalningar av bidrag till organisationer (t.ex. föreningar) går rätt till. Stickprov genomförs av att organisationen redovisat tilldelade medel på det sätt nämden bestämt och av att bidraget använts i enlighet med beviljad ansökan.	Stickprov bland tilldelade föreningsbidrag, att relevanta riktlinjer och/eller rutiner efterlevts.	Årsbokslut
Finansiell kontroll	Om avropsordningen inte följs kan det leda till dyrare inköp och bristande rättsäkerhet. Brott mot LOU.	Kontroll av om avropsordningen följs för befintliga ramavtal.	Stickprov på tio köp/placeringar där avsteg från avropsordningen gjorts.	Bokslut augusti
Finansiell kontroll	Felaktiga hantering av arvode till uppdragstagare kan leda till konsekvenser för brukare, ekonomi och leda till förtroendeskada.	Kontroll att arvode till uppdragstagare utbetalas i enlighet med förvaltningens riktlinjer	Stickprov minst 20 ärenden som erhållit arvode, avseende att ersättning utgår enligt riktlinjer för ersättningsnivåer samt att arvodet utbetalas till rätt person	Bokslut april
Finansiell kontroll	Om förvaltningens köp av huvudverksamhet sker utanför ramarna för avtalen med leverantörerna kan det medföra ekonomiska konsekvenser och leda till förtroendeskada	Kontroll att verksamhetskostnader vid köp av huvudverksamhet sker enligt avtal och har korrekta fakturaunderlag	Stickprov om minst 20 fakturor avseende korrekt specifikation, belopp, samt att kostnaden stämmer per ett giltigt avtal	Bokslut augusti
Finansiell kontroll	Nämnden identifierar och/eller återsöker inte de stadsbidrag kommunen har rätt till vilket gör att kommunen går miste om stora belopp.	Kontroll av att återsökningsbara statsbidrag söks i rätt tid och beviljats.	Kontroll av återsökningsunderlag och att medel/pengar kommit till kommunen.	Årsbokslut
Kontroll avseende oegentligheter, mutor och jäv	Om kommunens policy för representation inte upprätthålls riskerar det att orsaka förtroendeskada	Kontroll att förvaltningens representationskostnader följer kommunens policy och har korrekta verifikat	Stickprov om tio fakturor	Bokslut april, bokslut augusti, årsbokslut
Kontroller av system och rutiner	Det går inte att hitta handlingar och följa ett ärende vilket försvårar för insyn och eget arbete.	Kontroll av att handlingar registreras enligt regelverket och är sökbara.	Stickprov om cirka 15 handlingar. Kontroll av handlingar på webben. Finns något som är sekretessbelagt (i namnet), personuppgifter utifrån GDPR (i namnet), obegripligt/otillräckligt som namn, överensstämmande med innehåll?	Årsbokslut
Kontroller av system och rutiner	Handlingar diarieförs inte korrekt. Det går därför inte att hitta handlingar eller att följa ärenden och beslut vilket försvårar både för kommunens interna arbete och för allmänhetens insyn.	Kontroll av att ärenden inte ligger öppna för länge och ökar i mängd.	Uppföljning och analys av hur andelen öppna ärenden utvecklas över tid. Antalet öppnade och stängda ärenden tar normalt ut sig över tid. De flesta ärenden brukar stängas inom ett år. Nu jämfört nästa motsvarande tidpunkt föregående år.	Årsbokslut
Kontroller av system och rutiner	Bristar i dokumentationen kan medföra att beslut fattas på ett otillräckligt eller felaktigt underlag, vilket kan leda till att medborgarna får fel insatser eller inga insatser beviljade.	Att handläggning av ärenden som rör enskilda samt genomförande av beslut om stödsatser, vård och behandling har dokumenterats. Dokumentationen ska utvisa beslut och åtgärder som vidtas i ärendet samt faktiska omständigheter och händelser av betydelse. Det framgår av bestämmelserna i 11 kap. 5 § SoL.	Granskning av social dokumentation genom att stickprov av ärenden, vilka kontrolleras utifrån en kvalitetschecklista.	Bokslut augusti
Kontroller av system och rutiner	Brott mot sekretessen, känsliga uppgifter riskerar att läcka ut.	Kontroll av intern sekretess i genom loggningskontroll av användare i verksamhetssystemet	Stickprov av användare, minst 10 %	Bokslut april, bokslut augusti, årsbokslut
Kontroller av system och rutiner	Brott mot sekretessen, känsliga uppgifter riskerar att läcka ut.	Kontroll av intern sekretess i genom loggningskontroll av ärenden i verksamhetssystemet	Stickprov av ärenden, minst 10 %	Bokslut april, bokslut augusti, årsbokslut
Kontroller av system och rutiner	Det råder oklarhet om vilken information som är viktig för verksamheten samt hur ansvaret för informationen uttrycks vilket leder till att risker inte identifieras och att skyddsåtgärder inte vidtas vilket i sin tur leder till störning eller avbrott i produktionen.	<b>Obligatoriskt kontrollmoment:</b> Kontroll av att ansvaret för information följer verksamhetsansvaret och att informationstillgångar är inventerade.	Kontrollera att delegations- och arbetsordning uttrycker ett mandat och ansvar som stödjer en ändamålsenlig informationshantering. Kontrollera att informationstillgångarna är inventerade genom att följande är genomfört: - informationshanteringsplanen är beslutad, kommunicerad och hålls aktuell, samt att - artikel 30-registret över personuppgiftsbehandlingar är upprättat och hålls aktuellt.	Årsbokslut
Kontroller av system och rutiner	Bristar i kunskap, rutiner och system riskerar felaktig hantering av lön och ersättningar. Felaktiga löner är negativt ur arbetsgivarperspektivet då medarbetare får minskat förtroende för kommunen som arbetsgivare. Dessutom uppstår merkostnader för extrautbetalningar, felaktiga löneskulder och merarbete för både chefer och medarbetare inom löneservice.	Säkerställa att förvaltningen har rutiner och kompetens för att stödja att cheferns ansvar i löneprocessen, från rätt indata till korrekt utbetalad lön, fungerar korrekt.	HR-chef säkerställer att förvaltningens chefer har kompetens och följer rutiner avseende löneprocessen.	Årsbokslut
Kontroller av system och rutiner	Nödvändiga rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar saknas, är okända eller oprövade vilket gör att ett avbrott i informationsförsörjningen medför stora störningar i produktionen och svårigheter vid återgång till normal verksamhet.	<b>Obligatoriskt kontrollmoment:</b> Kontroll av att behovet av rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar är inventerat. Nödvändiga rutiner och planer är dokumenterade, kända och prövade.	Kontrollera att det finns ett dokumenterat underlag (från t.ex. riskanalys, kontinuitetshantering) som beskriver behovet av rutiner och planer för hantering av avbrott och störningar. Kontrollera att rutiner och planer är testade och utvärderade.	Årsbokslut
Verksamhetskontroller	Den enskilde riskerar att inte få den hjälp och det stöd den behöver. Nämndens resurser riskerar att inte användas effektivt.	Individuskottet kontrollerar ärenden gällande: - beslut att inte inleda utredning - beslut att avsluta utredning utan åtgärd.	Inför varje ordinarie individuskott tar justeraren i individuskotten ett stickprov om minst tre ärenden. Genomförd kontroll redovisas månadsvis i protokollen för individuskotten och sammanställs per delår i april och bokslut vid uppföljning av internkontrollplan. Enhetschefer redogör för stickproven av ärenden och bistår individuskotten i kontrollen.	Bokslut april, bokslut augusti, årsbokslut