

# Överförmyndarförvaltningen

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

ÅRS-/SLUTRÄKNING SFV/förmyndare för perioden.....

## Personuppgifter

Barn	Personnummer
Bostadsadress eller vistelseadress	Telefon
Förmyndare (om det finns två förmyndare ska båda underteckna års/sluträkningen)	Personnummer
E-post	Telefon
Förmyndare (om det finns två förmyndare ska båda underteckna års/sluträkningen)	Personnummer
E-post	Telefon

## Tillgångar på bankkonton vid årets/periodens början

Enligt förteckning eller föregående årsräkning

ÖFV:s  
anteckningar

Bank, kontonummer	Saldo	
<b>Summa</b>	<b>A.</b>	

## Övriga tillgångar vid årets/periodens början

Enligt förteckning eller föregående årsräkning t ex värdepapper, fonder, försäkringar, bostadsrätt, fastighet, barnets eget konto etc.

<b>Summa</b>		

Beloppet i A överförs till nästa sida.

VAR GOD VÄND →

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnas i redovisningen och i bifogade bilagor är riktiga.

Ort..... / 20 .....  
Förmyndarens underskrift

Ort..... / 20 .....  
Förmyndarens underskrift

## ÖVERFÖRMYNDARFÖRVALTNINGENS ANTECKNINGAR (ifylls ej)

Årsräkning/sluträkning granskad / 20	Datum: / 20
<input type="checkbox"/> Utan anmärkning	Underskrift:
<input type="checkbox"/> Utan anmärkning, men med korrigeringar	.....
<input type="checkbox"/> Med anmärkning – enligt bilaga dnr.....	Stämpel:

# Överförmyndarförvaltningen

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

Summa överförd från sida 1

A.

**INKOMSTER och UTGIFTER under året/perioden**

OBS Alla inkomster och utgifter ska kunna verifieras.

Bilagenr

ÖFV:s  
anteckningar

INKOMSTER	Ersättning, (t ex pension, CSN, lön, bidrag)			
	Räntor (brutto)			
	Utdelning, (ej reinvesterad, brutto)			
	Försäljning av fondandelar/aktier			
	Övrigt (t ex skatteåterbäring, arv, försäljningslikvid, swishinbetalningar)			
	<b>Summa inkomster under året/perioden</b>	<b>B.</b>		
<b>SUMMA A + B =</b>				
UTGIFTER	Uttag			
	Skatt på inkomst			
	Skatt på ränta/utdelning			
	Köp av fondandelar/aktier			
	Bankavgifter/kvarkatt			
<b>Summa utgifter under året/perioden</b>	<b>C.</b>			

**Tillgångar på bankkonton vid årets/periodens slut**

Bilagenr

ÖFV:s  
anteckningar

Bank, kontonummer (styrks med saldobesked från bank)	Saldo		
<b>Summa</b>	<b>D.</b>		
<b>SUMMA C + D =</b>			

OBS! För att års- /sluträkningen ska vara korrekt måste summan av A+B vara lika med C+D.

**Övriga tillgångar vid årets/periodens slut**t ex värdepapper, fonder, försäkringar, bostadsrätt, fastighet, **barnets eget konto** etc. Bifoga besked från bank.

<b>Summa</b>			

Den 1 januari eller vid periodens början

Den 31 december eller vid periodens slut

**Totala tillgångar****SKULDER** t.ex. kronofogden, inkasso, lån, krediter etc.  
OBS! Bifoga skuldförteckning

.....kr

.....kr

.....kr

**Överförmyndarförvaltningen**

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

# Överförmyndarförvaltningen

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

REDOGÖRELSE för SFV/förmyndare  
Ska lämnas tillsammans med års-/eller sluträkning

## Redovisningsperiod

År 20..... Period.....

## Personuppgifter

Barn	Personnummer
------	--------------

Förmyndare (namn)	Personnummer
Förmyndare 2 om två förmyndare finns (namn)	Personnummer

## Ekonomiska angelägenheter (svara på de frågor som är aktuella för dig)

<b>Vem tar hand om barnets inkomster/tillgångar?</b>		
SFV/förmyndare	Boendet	Barnet
<b>Hur ser du till att barnet får del av sina pengar?</b>		
Jag lämnar fickpengar vid besök	Pengar överförs till konto	
<b>Finns avtal med boendet om hanteringen av pengarna?</b>		
Ja	Nej. Om nej, varför inte?	

## Vilka bidrag och ersättningar har du sökt/barnet fått under perioden?

CSN	Barnbidrag	Lön från.....	Annat.....
-----	------------	---------------	------------

# Överförmyndarförvaltningen

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

# Överförmyndarförvaltningen

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

## Övriga åtgärder inom uppdraget

Ange övriga åtgärder du vidtagit för barnets räkning under året/perioden/övriga upplysningar


## Begäran om arvode

<b>Arvode för ekonomisk förvaltning</b>	
Ja	Nej
<b>Begär du kostnadsersättning?</b>	
Om du begär faktisk kostnadsersättning, bifoga körjournal eller kvitton.	
Ja, schablonersättning och faktisk ersättning med.....kr	
Ja, endast schablonersättning	
Ja, endast faktisk ersättning med.....kr	
Nej	

## Underskrift (finns det två förmyndare ska båda underteckna)

*Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i redogörelsen och i bifogade bilagor är riktiga.*

Ort..... / 20 .....  
Underskrift förmyndare

Ort..... / 20 .....  
Underskrift förmyndare