

# ÖVERFÖRMYNDARFÖRVALTNINGEN



Härmed åtager jag mig att för ..... bli förordnad till

god man enligt 11 kap 4 § föräldrabalken  god man enligt.....

förvaltare enligt 11 kap 7 § föräldrabalken

**Förbindelse:** Jag förbinder mig att inte till ovidkommande avslöja vad jag som god man/förvaltare kommer att få kunskap om beträffande min huvudmans ekonomiska eller personliga förhållanden.

Ort, datum .....	Underskrift god man/förvaltare .....
---------------------	---

## Personuppgifter god man/förvaltare

Namn	Personnummer	Yrke / titel
Bostadsadress		
Postnr, ortsnamn	Telefon bostaden	Telefon arbetet

**Lämplighetsintyg** (intygas av två ojäviga personer, d.v.s. ej nära anhörig eller släkting, med god kännedom om den föreslagna gode mannen/förvaltaren.)

Härmed intygas att ovan föreslagen god man/förvaltare, som vi personligen känner, enligt vår mening är en "rättrådig, erfaren och i övrigt lämplig person" för här aktuellt uppdrag.

Ort, datum	Underskrift	Ort, datum	Underskrift
.....	.....	.....	.....

Namn	Titel	Namn	Titel
Fullständig adress		Fullständig adress	
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon bostad	Telefon arbete

*Personuppgifter som lämnas i denna handling behandlas av överförmyndarnämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet. Behandlingen kan också avse framställning av statistik, debitering av avgift samt uppdatering av adressuppgifter. Du har rätt att en gång per kalenderår efter skriftlig och undertecknad begäran få information om vilka personuppgifter om Dig som behandlas av överförmyndaren. Överförmyndarnämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga och missvisande uppgifter. Huvudmannen och hans/hennes närmaste har alltid rätt enligt föräldrabalken 16 kap 7 § att ta del av de handlingar hos överförmyndarnämnden som rör ställföreträdarskapet. Likaså har allmänheten med stöd av tryckfrihetsförordningen rätt att få information om Dina personuppgifter enligt offentlighetsprincipen.*

## Överförmyndarförvaltningen

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

Postadress: Uppsala kommun, Överförmyndarförvaltningen, 753 75 Uppsala  
Besöksadress: Fyrisborgsgatan 1 (endast bokade besök) Telefon: 018-727 24 60 • Fax: 018-727 24 66 •  
Exp.- och telefontid: mån, tis, tors, fre 10.00-12.00 onsdagar 14.30-16.30  
E-post: [overformyndarnamnden@ uppsala.se](mailto:overformyndarnamnden@ uppsala.se)  
[www. uppsala.se/overformyndare](http://www. uppsala.se/overformyndare)

# ÖVERFÖRMYNDARFÖRVALTNINGEN

## SAMTYCKE

### Samtycke från huvudmannen/barnet

Jag samtycker till att.....utses till god man/förvaltare för mig att

- bevaka min rätt
- förvalta min egendom
- och sörja för min person

*Jag är medveten om att gode mannen/förvaltaren har rätt till ett skäligt arvode – cirka*

#### Underskrift

.....

Datum: .....

Ort:.....

## Överförmyndarförvaltningen

En gemensam förvaltning för kommunerna i Uppsala län.

Postadress: Uppsala kommun, Överförmyndarförvaltningen, 753 75 Uppsala  
Besöksadress: Fyrisborgsgatan 1 (endast bokade besök) Telefon: 018-727 24 60 • Fax: 018-727 24 66 •  
Exp.- och telefontid: mån, tis, tors, fre 10.00-12.00 onsdagar 14.30-16.30  
E-post: [overformyndarnamnden@ uppsala.se](mailto:overformyndarnamnden@ uppsala.se)  
[www. uppsala.se/overformyndare](http://www. uppsala.se/overformyndare)

# ÖVERFÖRMYNDARFÖRVALTNINGEN

## Information om överförmyndarnämndens personuppgiftsbehandling

Personuppgiftsansvarig är överförmyndarnämnden

### Information enligt Dataskyddsförordningen (GDPR)

Alla personuppgifter som du skickar till oss registreras och behandlas enligt dataskyddsförordningen. De personuppgifter som vi efterfrågar krävs för att vi ska kunna hantera ditt ärende på ett smidigt sätt och fullgöra våra arbetsuppgifter. Du har ett antal rättigheter som uppgiftslämnare. Du kan ta del av dem nedan.

### Rättslig grund, ändamål, behandling och lagringstid

Rättslig grund: Myndighetsutövning samt rättslig förpliktelse

Ändamålet med behandlingen: Utredda behov av god man eller förvaltare enligt 11:1-4 §§ FB samt 11:7 § FB

Lagringstid av information: Ansökningshandlingar och korrespondens avseende ansökan gallras tre år efter att, vissa i lag angivna, redovisningshandlingar har lämnats till behörig mottagare.

Mottagare: Ansökan om god man enligt 11:1-3 FB lämnas inte ut till någon annan, om inte sekretessbrytande bestämmelser finns. Vad gäller ansökan om god man enligt 11:4 FB eller förvaltare enligt 11:7 FB lämnas samtliga utredningshandlingar till behörig tingsrätt. Sådana handlingar kan i förekommande fall kommuniceras med anhöriga till den ansökan avser.

Dina uppgifter överförs inte till tredje land.

### Dina Rättigheter

**Rättelse:** Du har rätt att begära rättelse av felaktiga uppgifter

**Rätt till invändningar:** Du har rätt att göra invändningar mot den behandling som görs av dina personuppgifter

**Rätt till registerutdrag:** Du har rätt att, en gång per kalenderår, efter skriftligt undertecknad ansökan till oss, få information om vilka personuppgifter som vi behandlar om dig.

Om du vill ta kontakt med oss avseende dina rättigheter skicka e-post till [dataskyddsombud@ uppsala.se](mailto:dataskyddsombud@ uppsala.se). Vill du veta mer om Dataskyddsförordningen följ länk [Datainspektionens hemsida](#).