

Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028
Bilaga

Datum:
2025-10-15

Diarienummer:
KSN-2024-03004

Handläggare:
Susanne Angemo

Bilaga 4

Ersättningar inom skola, vård och omsorg 2026

Innehåll

1. UBN-2025-03441 Beskrivning av ersättningar inom pedagogisk verksamhet 2026
2. OSN-2025-00602 Beskrivning av ersättningar och ersättningsnivåer inom lagen om valfrihetssystem (LOV) och personlig assistans 2026 inom omsorgsnämnden
3. ALN-2025-00630 Beskrivning av ersättningar och ersättningsnivåer inom lagen om valfrihetssystem (LOV) 2026 inom äldre- och vårdnämnden

Utbildningsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till Utbildningsnämnden

Datum:
2025-08-27

Diarienummer:
UBN-2025-03441

Handläggare:
Ida Väisänen, Ingrid Holström

Beskrivning av ersättningar för pedagogisk verksamhet 2026

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta

1. **att** anta förslaget till beskrivning av ersättningar inom pedagogisk verksamhet 2026 enligt bilaga 1.

Utbildningsnämnden beslutar

1. **att** ge utbildningsförvaltningen i uppdrag att utreda ersättning för studier utomlands.

Ärendet

Kommunstyrelsen har den 10 september beslutat att uppdra till utbildningsnämnden att i samband med yttrandet om förslag på Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028 fastställa förslag till beskrivning av ersättningar inom pedagogisk verksamhet 2026.

Ärendet beskriver de ersättningar och modeller som gäller för beräkningen av ersättningar för pedagogisk verksamhet i Uppsala kommun. Utbildningsnämnden kommer att fattat beslut om ersättningarnas storlek på nämndens sammanträde i november utifrån budgetförutsättningarna i Mål och budget.

Beredning

Ärendet har beretts i utbildningsförvaltningen och det framlagda förslaget för nämndens ansvarsområde föreslås underställas kommunfullmäktige för beslut som en del i ärendet om Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028. De fristående verksamheterna som påverkas av förslagen i ärendet har informerats om dessa.

Förslaget har inga konsekvenser sett ur näringslivs- eller jämställdhetsperspektivet.

Konsekvenser för barn/elever

Ersättningar för pedagogisk verksamhet anger de grundläggande ekonomiska förutsättningar som varje förskola och skola kommer att ha 2026. Utifrån ersättningen ansvarar varje huvudman för att alla barn och elever får tillgång till en likvärdig utbildning av god kvalitet. En viss del av ersättningen, strukturersättningen, tilldelas utifrån förskolors och skolors olika förutsättningar. Strukturersättningen grundar sig på respektive enhets barn/elevsammansättning och ska bidra till att alla barn och elever får möjlighet att uppfylla de uppsatta målen i förskolans och skolans läroplan i en verksamhet anpassad till elevers olika behov och förutsättningar.

Föredragning

Kommunstyrelsen har den 10 september beslutat att uppdra till utbildningsnämnden att i samband med yttrandet om förslag på Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028 fastställa förslag till beskrivning av ersättningar inom pedagogisk verksamhet 2026.

Enligt skollagen ska hemkommunen lämna bidrag till huvudmannen för varje elev vid skolenheten som är folkbokförd i Uppsala kommun. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna förskolan och skolan. Tilläggsbelopp ska lämnas för barn och elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd och för elever som ska erbjudas modersmålsundervisning. Skollagens regler om tilläggsbelopp omfattar även elever i grundskola som deltar i obligatorisk lovskola i årskurs 8 och 9.

Uppsala kommun ersätter de fristående huvudmännen på samma villkor som för den kommunala huvudmannen även vid de ersättningar som är beslutade av utbildningsnämnden. Det avser strukturersättning, ersättning för asylsökande och nyanlända barn och elever, ersättning till resursskola samt ersättning till vissa landsbygdsskolor.

I förslaget till beskrivning av ersättningar inom pedagogiskverksamhet 2026 redogörs för samtliga ersättningar inom pedagogisk verksamhet, både de som är reglerade i skollagen och de ersättningar som är beslutade av utbildningsnämnden. I dokumentet redovisas även vissa regler och rutiner för ersättningarna.

Dokumentet innehåller en sammanställning av ersättningar och regler inom pedagogisk verksamhet och används av fristående huvudmän, andra kommuner samt den kommunal huvudmannens verksamheter.

Föreslagna förändringar inför 2026

Strukturersättning (avsnitt 7)

Ett stycke har lagts till i avsnittet för att tydliggöra hur strukturersättningen tas fram vid ägarbyte av förskola och skola. Förvaltningen föreslår att vid ägarbyte behåller enheten den framräknade strukturersättning under innevarande kalenderår.

Till internationell grundskola ges en genomsnittlig strukturersättning (se även avsnitt 9).

Ersättning till internationell skola (avsnitt 9)

Förvaltningen föreslår att ersättningen till internationell grundskola förändras så att skolan ges en genomsnittlig strukturersättning i stället för att den beräknas utifrån elevunderlaget. Modellen för kommunens strukturersättning är anpassad till grundskolans kunskapskrav enligt svensk läroplan. Eftersom en internationell skola inte utgår från en svensk läroplan och i första hand ska ta emot elever som befinner sig i Sverige under en kortare tid är modellen inte tillämpbar på en internationell skola. Enligt skollagen ska kommunen ersätta internationell skola på lika villkor som en grundskola. Förvaltningen bedömer att den mest korrekta tillämpningen av modellen är att den internationella skolan får den genomsnittliga strukturersättningen.

Studier utomlands (avsnitt 10)

Avsnittet har förtydligats så att det framgår att ersättning inte ges för elever som vistas utomlands men bedriver studier på distans via svensk utbildningsanordnare.

När elev flyttar utomlands upphör rätten till kostnadsfri gymnasieutbildning. Några kommuner har valt att ändå skicka med skolpeng utomlands. Frågan om skolpeng när elev är utomlands är komplex och det finns ett behov av att ta fram ett kunskapsunderlag.

Reducerad ersättning - fristående förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem (avsnitt 12.5 och 16.5)

Två avsnitt har lagts till för att tydliggöra att Uppsala kommun tillämpar maxtaxa för vårdnadshavarens avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. Ersättningen till fristående förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem som själva fakturerar avgiften reduceras med ett snitt av maxtaxan utifrån tre avgiftsnivåer.

Ersättning till öppen förskola (avsnitt 14)

Förvaltningen förslår en ny modell för ersättningar till fristående öppna förskolor. Modellen föreslås för att skapa en likvärdighet och transparens i ersättningarnas storlek med utgångspunkt i den kommunala huvudmannens kostnader för öppen förskola.

Vårförskola

Avsnittet har tagits bort utifrån att utbildningsnämnden den 20 maj (UBN-2023-03968) beslutade att avsluta vårförskolorna från och med den 1 juli 2025.

Ersättning till resursskola (avsnitt 16.3)

Utifrån beslut i utbildningsnämnden den 17 juni 2025 fick förvaltningen i uppdrag att inför beslut om ersättningsmodeller i september förbereda för att ersätta resursenhetsersättningen med en ersättning till resursskola.

Förvaltningen föreslår en ny modell med kriterier som ska uppfyllas av resursskolor för att få ta del av ersättningen. Kriterierna fokuserar på de ökade kostnader som en resursskola har utifrån sin organisation och personaltäthet.

Ersättning för barn med behov av vistelse på fritidshem 06.00 – 06.30 samt 18.30-19.00 (avsnitt 16.4)

Ett avsnitt har lagts till för att förtydliga att ersättning även ges till fritidshem för elever som har rätt till omsorg på obekväm arbetstid 06.00 – 06.30 samt 18.30-19.00.

Riksprislista (17.2)

Beskrivningen av ersättningen har tydliggjorts så att det framgår att riksprislistan även används vid ersättning till introduktionsprogrammen programinriktat val och yrkesintroduktion när den kommunala huvudmannen inte själva anordnar utbildningen.

Ersättning till certifierade Teknikcollegeskolor (avsnitt 17.8)

Beskrivningen av ersättningen har tydliggjorts så att det framgår att ersättningen ges till certifierade skolor för utökning av poäng för de program och inriktningar som omfattas av certifieringen.

Ekonomiska konsekvenser

Beskrivningarna av ersättningar pedagogisk verksamhet styr vilka modeller och ersättningar som ska finnas inom respektive skolform. Eventuella ekonomiska konsekvenser av modellerna är beroende av utbildningsnämndens budgetförutsättningar i kommande mål och budget.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 27 augusti 2025
- Bilaga 1, Beskrivning av ersättningar inom pedagogisk verksamhet 2026

Utbildningsförvaltningen

Susana Olsson Casas
Utbildningsdirektör

Beskrivning av ersättningar inom pedagogisk verksamhet 2026

I dokumentet beskrivs Uppsala kommuns samtliga ersättningar inom pedagogisk verksamhet.

Innehåll

Inledning.....	4
1. Grundbelopp	6
2. Ersättning för administration	6
3. Ersättning för mervärdesskatt.....	7
4. Lokalersättning	7
5. Ersättning för modersmålsundervisning	7
6. Tilläggsbelopp och ersättning avseende extraordinära stödinsatser för barn och elever.....	7
7. Strukturersättning	9
8. Ersättning för asylsökande och nyanlända barn och elever	11
8.1 Förskola	11
8.2 Grundskola och anpassad grundskola	11
8.3 Gymnasieskola	11
9. Ersättning till internationell skola.....	12
10. Studier utomlands	13
11. Retroaktiv ersättning	13
12. Specifika ersättningar till förskola och pedagogisk omsorg	13
12.1 Ersättning utifrån öppethållande	13
12.2 Öppethållande som är kortare än mellan 07.00-17.00.....	14
12.3 Ersättning för barn med behov av vistelse på förskola/pedagogisk omsorg 06.00 – 06.30 samt 18.30-19.00	14
12.4 Delad ersättning till förskola och pedagogisk omsorg.....	14
12.5 Reducerad ersättning - fristående förskola och pedagogisk omsorg.....	14
13. Specifika ersättningar till förskola.....	14
13.1 Startmånadsbidrag	14
13.2 Hyresbidrag till nybyggda förskolor	14
13.3 Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder	15
14. Ersättning till öppen förskola.....	15
15. Ersättning till verksamhet som bedriver omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds 16	
16. Specifika ersättningar till grundskola och fritidshem	16
16.1 Ersättning till vissa grundskolor på landsbygden.....	16
16.2 Ersättning för obligatorisk lovskola.....	16
16.3 Ersättning till resursskola	17
16.4 Ersättning för barn med behov av vistelse på fritidshem 06.00 – 06.30 samt 18.30-19.00.....	17
16.5 Reducerad ersättning - fristående fritidshem	17
17. Specifika ersättningar till gymnasieskola.....	18

17.1	Priser inom samverkansområdet	18
17.2	Riksprislista	18
17.3	Ersättning för elever från nordiska länder	18
17.4	Utbytesstudenter.....	18
17.5	Ersättning för elev som har förlängd studiegång utöver tre år	18
17.6	Ersättning för avstängd elev.....	19
17.7	Ersättning för introduktionsprogram.....	19
17.8	Ersättning till certifierade Teknikcollegesolor	19
17.9	Ersättning för ett fjärde tekniskt år.....	20
18.	Interkommunal ersättning.....	20
18.1	Interkommunal ersättning – förskola och pedagogisk omsorg.....	20
18.2	Interkommunal ersättning – förskoleklass, grundskola och fritidshem	20
18.3	Interkommunal ersättning Uppsala kommun – anpassad grundskola och fritidshem.....	21
18.4	Interkommunal ersättning Uppsala kommun – gymnasieskola	22
18.5	Interkommunal ersättning – anpassad gymnasieskola.....	22

Inledning

I Uppsala kommun fastställer kommunfullmäktige kommunens budget per nämnd och verksamhet i kommunens styrdokument "Mål och budget". I budgeten beslutas hur mycket som varje år ska avsättas per barn och elev samt verksamhet. Utifrån befolkningsprognoser, kostnadsuppräknings och eventuellt resultatförstärkande åtgärder samt tekniska justeringar räknas ett totalbelopp per skolform fram. Beloppet betalas sedan ut till utbildningsnämnden i form av ett kommunbidrag per verksamhet.

I samband med beslut om kommunens Mål och budget beslutar kommunfullmäktige, utifrån utbildningsnämndens förslag, om de principer och modeller som ska tillämpas för pedagogiska ersättningar i Uppsala kommun. Efter det beslutet och de givna ekonomiska förutsättningarna i Mål och budget, beslutar utbildningsnämnden om de pedagogiska ersättningarnas storlek.

De pedagogiska ersättningarna beräknas utifrån skollagen, skolförordningen och gymnasieförordningen samt politiskt beslutade principer och modeller. Enligt 14 kap. 1 § skolförordningen och 13 kap. 1 § gymnasieförordningen ska bidraget till enskilda huvudmän fastställas per kalenderår och grunda sig på hemkommunens budget. Ändringar av bidrag till enskilda huvudmän kan ske under löpande budgetår enligt 14 kap. 2 § skolförordningen och 13 kap. 2 § gymnasieförordningen.

Enligt skollagen ska hemkommunen lämna bidrag till huvudmannen för varje elev vid skolenheten som är folkbokförd i Uppsala kommun. Bidraget ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. Grundbeloppet ska bestämmas efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den kommunala förskolan och skolan. Tilläggsbelopp ska lämnas för barn och elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd och för elever som ska erbjudas modersmålsundervisning. Skollagens regler om tilläggsbelopp omfattar även elever i grundskola som deltar i obligatorisk lovskola i årskurs 8 och 9.

De fristående huvudmännen och den kommunala huvudmannen ersätts på samma villkor för ersättningar som är beslutade i kommunen.

Principen om bidrag på lika villkor kan sammanfattas enligt följande:

- Kommunens budget för verksamheten det kommande året ska ligga till grund för bestämningen av ersättningarna.
- Ersättningen ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.
- Huvudmän får överklaga en kommuns ersättningsbeslut hos allmän förvaltningsdomstol. Det innebär att domstolen kan pröva ersättningens storlek.
- Kommunen kan göra vissa riktade satsningar och välja olika slags resursfördelningsmodeller, till exempel utifrån socioekonomiska faktorer. Det innebär att alla berörda barn i kommunen får samma möjlighet att ta del av medlen, oavsett om de går i en kommunal eller fristående verksamhet.

Statsbidrag

Generella statsbidrag ingår i kommunbidraget. I enlighet med den statliga finansieringsprincipen får Uppsala kommun en kompensation från staten i form av generella statsbidrag för att finansiera de nya uppdrag och åtaganden som staten ger kommunen. Kommunen har rätt att prioritera hur intäkterna ska fördelas mellan nämnder och uppdrag vilket innebär att de generella statsbidragen inte är

öronmärkta för respektive uppdrag. De statliga bidragen är som en följd av detta medräknade i kommunbidraget som kommunfullmäktige tilldelar utbildningsnämnden och ingår i de ersättningar som kommunfullmäktige beslutar om.

Mer information om statsbidrag finns på SKR:s och Skolverkets hemsidor.

Exempel på *generella statsbidrag* som ingår i kommunbidraget:

- HPV-vaccination
- Lagstadgad lovskola årskurs 8 och 9
- Extra studietid och utökad lovskola
- Utökad undervisning i matematik åk 1–3 och åk 4–6
- Garanti för tidiga stödinsatser
- Stärkta skolbibliotek
- Grundläggande behörighet yrkesprogram

Statsbidrag för riktade satsningar som söks av respektive huvudman och avser att finansiera ett specifikt ändamål eller uppdrag. Dessa ingår inte i kommunbidraget.

Exempel på riktade statsbidrag som inte ingår i kommunbidraget:

- skolsociala team (både grundskola och gymnasieskola)
- personalförstärkning av speciallärare
- inköp av vissa läromedel
- läxhjälp
- elevhälsa
- lovskola (omfattar inte den obligatoriska lovskolan i åk 8 och 9)
- inköp av litteratur

Gemensamt finansierad verksamhet på hemkommunsnivå

Utbildningsnämnden ansvarar för att i nämndens budget avsätta medel för gemensamma kostnader oavsett huvudman. Medlen används för att bekosta verksamhet som riktar sig till alla Uppsala kommuns barn och elever, exempelvis antagning till förskola, grundskola och gymnasieskola, myndighetsutövning och skolskjutsar.

Beräkning av ersättning

När de gemensamma kostnaderna har räknats av kommunbidraget beräknas ersättningar per barn och elev utifrån bestämmelserna om lika villkor. De gemensamma kostnaderna räknas av från kommunbidraget innan ersättning per barn och elev beräknas. Beräkningen görs utifrån bestämmelserna om ersättning på lika villkor. Ersättningarna utgörs i huvudsak av ett grundbelopp/programersättning samt strukturersättning. Därutöver kan huvudmännen få ersättning för nyanlända barn och elever, ersättning för modersmål, ersättning till vissa landsbygdsskolor, ersättning till resursskola samt tilläggsbelopp utifrån kriterier beroende på skolform.

1. Grundbelopp

Grundbeloppet ska täcka följande:

För förskola (8 kap. 21–22 §§ skollagen) och fritidshem (14 kap. 15–16 §§ skollagen):

1. omsorg och pedagogisk verksamhet,
2. pedagogiskt material och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. mervärdesskatt, och
6. lokalkostnader.

Grundbeloppet ska täcka förskolans öppettid 10 timmar/dag mellan 07.00 – 17.00.

Förskolor belägna i Uppsala kommun ersätts månatligen för barn från den dag barnet varit inskrivet i förskolan och till och med den dag då barnet skrivs ut, s.k. dag-för-dag ersättning.

För förskoleklass (9 kap.19-20 §§ skollagen), grundskola (10 kap. 37–38 §§ skollagen), anpassad grundskola (11 kap. 36–37 §§ skollagen) gymnasieskola (16 kap. 52–53 §§ skollagen) och anpassad gymnasieskola (19 kap. 45–46 §§ skollagen):

- 1.undervisning,
2. lärverktyg,
3. elevhälsa,
4. måltider,
5. administration,
6. mervärdesskatt, och
7. Lokalkostnader

Skolor belägna i Uppsala kommun ersätts månatligen för de elever som är inskrivna och folkbokförda i kommunen utifrån beslutat avräkningsdatum.

För barn i förskoleklass, som senare kommer att tas emot i anpassad grundskola, ersätts den mottagande skolan med dels grundbeloppet för grundskolans förskoleklass, dels en ersättning motsvarande beloppet för individintegrerad elev i årskurs 1–3. För elev, som är mottagen i anpassad grundskola men är individintegrerad i grundskola, ersätts den mottagande skolan med dels grundskolans grundbelopp samt mottagande skolas strukturersättning, dels med en ersättning för individintegrerad elev. För individintegrerad elev i fritidshem är ersättningen till skolan motsvarande ersättning som för barn i fritidshem till och med 12 år.

2. Ersättning för administration

Enligt skolförordningen ersätts de fristående förskolorna och skolorna för administration utifrån ett schablonbelopp på tre procent på grundbeloppet. Undantaget är pedagogisk omsorg som får en ersättning motsvarande en procent på grundbeloppet. Till öppen förskola ges ingen ersättning för administration.

3. Ersättning för mervärdesskatt

Enligt skolförordningen tillkommer en schablon om sex procent för de fristående verksamheterna som kompensation för mervärdesskatt. Samtliga ersättningar i dokumentet redovisas utan mervärdesskatt.

4. Lokalersättning

Lokalkostnaden per barn och elev grundar sig på den kommunala huvudmannens budgeterade lokalkostnad för det kommande budgetåret. I lokalkostnad ingår kostnad för hyra, drift samt inventarier och kapitalkostnader för inventarier som inte är läromedel. Antalet barn respektive elever baserar sig på den kommunala huvudmannens budgeterade barn- och elevantal för det kommande budgetåret. Den budgeterade kostnaden beräknas utifrån respektive skolforms budgeterade hyreskostnad för kommande år och en uppskrivning av innevarande års övriga lokalkostnader med PKV (prisindex för kommunal verksamhet). Justeringar görs för kända, större lokalförändringar för den kommunala huvudmannen Kostnader för avställda och tomställda lokaler, i de fall sådana finns, tas inte med vid beräkning av lokalkostnad.

För grundskola beräknar kommunen lokalkostnad per stadium. Detta för att ge både kommunala och fristående verksamheter bättre förutsättningar för att möta läroplanens uppdrag i respektive årskurs. Beräkningarna baseras på den kommunala grundskolans faktiska lokalnyttjandet i respektive stadium. De kommunala grundskolorna betalar hyra enligt samma lokalindex som ligger till grund för lokalkostnadernas fördelning mellan stadierna i grundbeloppen. Lokalersättningen motsvarar alltså både lokalnyttjandet och lokalkostnaden för respektive stadium i de kommunala grundskolorna.

Lokalersättningen per barn eller elev framgår av ersättningsbesluten som skickas till alla huvudmän via e-post.

5. Ersättning för modersmålsundervisning

Elever i grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola har rätt till undervisning i modersmål enligt skollagen. Bedömningen om elevs rätt till modersmål görs av enheten för flerspråkighet. Ersättning för modersmål ges för modersmålsundervisning enligt 8 kap. 10§, 10 kap. 7 § och 10 kap. 39 §, 11 kap. 10 § och 38 §, 15 kap. 19 §, 16 kap. 54 §, 17 kap. 36 §, 18 kap. 19 § samt 19 kap. 47 § skollagen.

Fristående grundskolor, anpassade grundskolor, gymnasieskolor och anpassade gymnasieskolor ersätts per elev och år för undervisning i modersmål. Enheten för flerspråkighet erhåller ersättning för modersmålsundervisning för elever i de kommunala skolorna.

6. Tilläggsbelopp och ersättning avseende extraordinära stödinsatser för barn och elever

Fristående huvudmän

I skollagen anges att en ersättning i form av ett tilläggsbelopp ska lämnas till fristående förskolor och skolor för barn och elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd enligt nedanstående bestämmelser:

- Tilläggsbelopp ges till fristående förskolor för barn som har bedömts ha omfattande behov av särskilt stöd enligt 8 kap. 23 § skollagen.
- Tilläggsbelopp ges till fristående pedagogisk omsorg för barn som har bedömts ha omfattande behov av särskilt stöd enligt 25 kap. 13 § skollagen.
- Tilläggsbelopp ges till fristående grundskola och fritidshem för elev som har bedömts ha omfattande behov av särskilt stöd enligt 9 kap. 21 §, 10 kap. 39 § samt 14 kap. 17 § skollagen.
- Tilläggsbelopp ges till fristående anpassad grundskola och fritidshem för elev som har bedömts ha omfattande behov av särskilt stöd enligt 11 kap. 38 § samt 14 kap. 17 § skollagen.
- Tilläggsbelopp ges till fristående gymnasieskola för elev som har bedömts ha omfattande behov av särskilt stöd enligt 16 kap. 54 § samt 17 kap. 36 § skollagen och till fristående anpassad gymnasieskola enligt 19 kap. 47 § skollagen.
- Tilläggsbelopp ges till fristående grundskola för elev inom distansundervisning som har bedömts ha omfattande behov av särskilt stöd enligt 22 kap. 20 § skollagen.

Skollagens regler om tilläggsbelopp omfattar även elever som deltar i lovskola i årskurs 8 och 9. För barn i förskola, grundskola och anpassad grundskola kan tilläggsbelopp och motsvarande ersättning för den kommunala huvudmannen även sökas för barn som har rätt till omsorg under kväll och natt.

Bedömningen av barnets/elevens behov av insatser och om behovet berättigar att förskolan/skolan ska erhålla tilläggsbelopp görs av utbildningsförvaltningens myndighet inom avdelning för Barn- och elevhälsa. Tilläggsbeloppet ska bedömas och beviljas individuellt. Beloppet kan avse exempelvis assistenthjälp, anpassning av lokaler eller en helt anpassad lärmiljö. Extraordinära stödåtgärder kan riktas till bland andra barn och elever med funktionsnedsättning, stora inlärningssvårigheter eller långvarig skolfrånvaro. Med en helt anpassad lärmiljö avses en miljö som har utformats med särskilt små elevgrupper, hög lärartäthet och specialpedagogisk kompetens. Varje förskola/skolas rektor ansvarar för att barnets/elevens behov av extraordinära stödinsatser beskrivs i en särskild ansökan. Utbildningsförvaltningens myndighet beslutar om barnet/eleven har behov av extraordinära stödinsatser och bedömer barnets/elevens behov av insatser i form av antal timmar per vecka.

För varje beslutad timme erhåller förskolan/skolan en fastställd ersättning per timme. Ersättningen betalas ut månadsvis för 4 veckor/månad. Beslutet omfattar i normalfallet ett läsår.

Beslutet avser barnets/elevens placering vid en specifik enhet och vid byte av förskola eller skola måste den nya förskolan/skolan inkomma med en ny ansökan. Modellen möjliggör att beslut kan tas för en längre tidsperiod i de fall en funktionsnedsättning bedöms vara varaktig.

Den beslutade ersättningen ska förskolan/skolan använda till helt individuella insatser riktade till barnet/eleven. Beslutet kan omprövas vid ändrade förhållanden, exempelvis vid ändrad vistelsetid på förskolan eller byte av skolform. Rektor är skyldig att meddela eventuella förändrade förhållanden, exempelvis förändrad vistelsetid på förskolan.

Kommunal huvudman

Kommuner har en valfrihet i hur man ska utforma ersättningen till den egna verksamheten så länge kommunen säkerställer att elever i fristående verksamheter inte missgynnas. I Uppsala kommun söker den kommunala huvudmannens förskolor och skolor ersättning för extraordinära stödinsatser för barn och elever på samma villkor som fristående förskolor och skolor, med undantag för elever som har placering i en central särskild undervisningsgrupp (CSU). Ersättning för dessa elever ges genom ett direkt anslag till den kommunala grundskolan.

7. Strukturersättning

Strukturersättningen grundar sig på den socioekonomiska sammansättningen av barn/elever på varje förskola och skola. Utbildningsnämnden har beslutat hur stor del av kommunbidraget som ska vara fördelad till förskolor och skolor i form av strukturersättning. Strukturersättningen ska kompensera för systematiska skillnader mellan olika enheter och därmed ge barn och elever likvärdiga förutsättningar att nå målen med utbildningen, oberoende av vilken förskola/skola barnet/eleven går i.

Strukturersättningen grundar sig på 2 kap. 8b § skollagen där det anges att kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.

Ersättningen beräknas enligt den strukturersättningsmodell som beslutades av utbildningsnämnden 2015-09-30 (UBN-2015-3114). Ersättningen till förskolor och skolor uppdateras årligen utifrån barn- och elevsammansättningen på respektive enhet under september månad föregående år.

För grundskolans del skattar modellen risken att eleverna inte når grundskolans kunskapsmål utifrån måttet att en elev inte har uppnått målen i årskurs 9. Måttet för kunskapsmålet är att eleven inte har uppnått behörighet till gymnasieskolans yrkesprogram och/eller inte fått godkänt i minst två ämnen i årskurs 9. Variabler som samvarierar med risken att eleven inte uppnår kunskapsmålen har kartlagts statistiskt och de variabler som bäst skattar risken att eleven inte når målen används i modellen. Strukturersättningen har ett riktat tillägg för tidigt stöd till elever i förskoleklass till och med årskurs 2.

För fritidshem används samma modell för fördelning av medel som för grundskolan.

För gymnasieskolan används en modell som skattar risken att eleverna inte når gymnasieskolans kunskapsmål efter avslutad gymnasieutbildning. Måttet att eleven inte har uppnått målen är att eleven inom fyra år inte har nått godkänt i minst 90 procent av programpoängen i gymnasieskolan, vilket motsvarar grundläggande högskolebehörighet. Variabler som samvarierar med risken att eleven inte uppnår kunskapsmålen har kartlagts statistiskt och de variabler som bäst skattar risken att eleven inte når målen används i modellen.

Strukturersättning			
Skolform	Avsatta medel att fördela	Högsta ersättning per barn/elev och år	Kommentar
Förskola och pedagogisk omsorg	4,6% av kommunbidraget	30 000 kr	Strukturersättning ges till enheter med index större än 84.
Grundskola	7,7 % av kommunbidraget	25 000 kr	Strukturersättning ges till enheter med index större än 69. För förskoleklass till och med årskurs 2 i skolor med en elevsammansättning där index är över 100, tillkommer ett tillägg. Varje indexenhet över hundra genererar 60 kronor.
Fritidshem	4,5% av kommunbidraget	7 000 kr	Strukturersättning ges till enheter med index större än 69. Ersättningen utgår för elever inskrivna i fritidshem.
Gymnasieskola	5% av kommunbidraget		Strukturersättning ges till enheter med index större än 19. För introduktionsprogrammet programinriktat val är strukturersättningen densamma som för motsvarande yrkesprogram. För introduktionsprogrammet yrkesintroduktion ges en generell ersättning med 20 000 kr per elev. För introduktionsprogrammen språkintröduktion och individuellt alternativ ges ingen strukturersättning.

För förskolan finns ingen mätbar måluppfyllelse för barnen, därför ser inte modellen ut på samma sätt som för grundskolan och gymnasieskolan. När behoven skattas för förskolan behöver man bland annat beakta att samarbetet med föräldrarna kan kräva olika stora insatser från förskolan, beroende på föräldrarnas förutsättningar. Valet av variabler och viktningar i förskolans modell bygger på erfarenheter av olika socioekonomiska variabelers samvariation med barnens behov av mer vuxenkontakt, behov av att få vistas i mindre grupp, samarbetet med föräldrar med mera. Variablerna är huvudsakligen de samma som används i grundskolans modell och de samvarierar med risken att barnen inte når grundskolans kunskapsmål. Resurser styrs på detta sätt till förskolor som har en högre andel barn som riskerar att inte nå grundskolans kunskapsmål.

För en förskola som får lägre strukturersättning per barn från ett år till nästa, fasas sänkningen ut under en period av ett år. Sänkningen begränsas till maximalt 3 000 kronor per barn det första året. Resterande sänkning sker nästkommande år.

Strukturersättning betalas månatligen ut för antal barn och elever som är inskrivna i förskola, grundskola, fritidshem och gymnasieskola.

För förskolor, skolor och fritidshem som startar efter september 2025 ges den genomsnittliga strukturersättningen per barn. För gymnasieskolor som startar efter september 2025 ges den genomsnittliga strukturersättningen på programnivå per elev. Enheter inom förskola, skola och fritidshem med färre än 10 barn/elever erhåller den genomsnittliga strukturersättningen per barn/elev.

Vid ägarbyte av förskola och skola (när förskolan/skolan har en ny huvudman med nytt organisationsnummer) behåller enheten den framräknade strukturersättning under innevarande

kalenderår utifrån att verksamheten fortlöper som tidigare och att samma barn/elever finns kvar i verksamheten. Vid beräkning av ny strukturersättning inför nytt kalenderår räknas enheten som en ny enhet och ingen hänsyn tas till tidigare beräkning för enheten. Det innebär att regeln om utfasning av förskolans strukturersättning med en maximal sänkning av 3 000 kr per barn det första året inte tillämpas i detta fall.

Internationell grundskola ges genomsnittlig strukturersättning. Strukturersättning ges inte för elever på en internationell gymnasieutbildning, exempelvis International Baccalaureate (IB).

Strukturersättning ges inte till anpassade grundskolor och anpassade gymnasieskolor eftersom dessa har ett högre grundbelopp än grundskolor och gymnasieskolor.

När riksprislistan används inom gymnasieskolan ges ingen strukturersättning.

8. Ersättning för asylsökande och nyanlända barn och elever

Kommunen får ersättning från Migrationsverket för nyanlända barn och ungdomar. Ersättningen ska täcka kostnader för etableringsinsatser för nyanlända barn och ungdomar, till exempel särskilda introduktionsinsatser eller merkostnader i förskola, pedagogisk omsorg, skola och fritidshem.

8.1 Förskola

Ersättning ges till de förskolor där barnen är placerade, utan ett ansökningsförfarande. Utbetalningarna görs kvartalsvis i efterskott.

8.2 Grundskola och anpassad grundskola

Grundskolan och anpassad grundskola ersätts månatligen för elever som kommit till Sverige inom de senaste fyra åren utifrån skollagens definition av nyanländ. Skolorna rapporterar nyanlända elever till mottagningen för nyanlända. Ersättningsbeloppet beror på hur lång tid det är sedan eleven invandrade, vilken kategori av länder eleven kommer ifrån och i vilken årskurs eleven börjar. Ersättning ges endast för elever från länder utanför Norden. Ersättningen ges från och med den första månaden som eleven går i svensk skola med svensk läroplan. Ersättningen ska täcka de kostnader som uppstår för att en nyanländ elev ska kunna tillgodogöra sig undervisningen i svensk skola. Målet är att eleven ska kunna fortsätta sin skolgång inom det svenska utbildningssystemet. Från och med att en elev registreras som nyanländ i det skoladministrativa systemet ges ersättning med 1/12 per månad av angivet belopp under angiven tid. Ersättningen följer eleven vid skolbyte inom kommunen.

Om en elev påbörjade skolgången i en annan kommun, placeras eleven tidsmässigt in i modellen på samma sätt som om skolgången påbörjats i Uppsala.

8.3 Gymnasieskola

Gymnasieskolan ersätts med en programersättning för elever inom introduktionsprogrammet språkintrödnktion.

9. Ersättning till internationell skola

I skollagen definieras en internationell skola enligt följande (24 kap. 2 § skollagen):

- En skola som följer ett annat lands läroplan eller en internationell läroplan
- En skola som i första hand riktar sig till elever som är bosatta i Sverige för en begränsad tid

En internationell skola kan ha en kommunal huvudman eller en enskild huvudman.

Barn får fullgöra sin skolplikt i en internationell skola om (24 kap. 3 och 4 §§ skollagen):

- barnet är bosatt i Sverige för en begränsad tid,
- barnet har gått i skola utomlands under en längre tid och vill avsluta sin utbildning i Sverige,
- det finns grundad anledning att anta att barnet kommer att lämna Sverige för en längre tid, eller
- barnet har skolans undervisningsspråk som dagligt umgängesspråk med en eller båda vårdnadshavarna och tillräckliga kunskaper i språket för att följa undervisningen.

Ersättning till internationell grundskola – enskild huvudman

Enligt 24 kap. 5 § skollagen ska hemkommunen lämna bidrag till huvudmannen för skolan om

1. eleven får fullgöra sin skolplikt där, eller
2. hemkommunen får statsbidrag för eleven.

Bidraget ska lämnas från och med höstterminen det år eleven fyller sex år och bestämmas med hänsyn till skolans åtagande och elevens behov **efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till de egna grundskolorna**. Om en elev har ett omfattande behov av särskilt stöd är hemkommunen inte skyldig att lämna bidrag för det särskilda stödet, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

I Uppsala kommun innebär ovanstående att hemkommunen ersätter internationell grundskola med grundskolans grundbelopp samt med den genomsnittliga strukturersättningen. Tilläggsbelopp för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd kan beviljas om kriterierna för det är uppfyllda. Internationell grundskola kan inte ges tilläggsbelopp för modersmålsundervisning eller lovskola.

Ersättning till internationell gymnasieskola – enskild huvudman

Enligt 24 kap. 6 § skollagen ska hemkommunen lämna bidrag till huvudmannen för skolan om

1. eleven är folkbokförd i Sverige eller hemkommunen får statsbidrag för eleven,
2. eleven är bosatt i Sverige för en begränsad tid eller har andra särskilda skäl att få sin utbildning i en internationell skola på gymnasienivå, och
3. hemkommunen var skyldig att erbjuda eleven gymnasieutbildning vid den tidpunkt då utbildningen började.

Bidraget enligt första stycket **ska uppgå till det belopp som hemkommunen och den internationella skolan kommer överens om**. För en elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd ska hemkommunen, utöver vad som följer av andra stycket, lämna ett extra bidrag (tilläggsbelopp). Bidraget ska motsvara huvudmannens kostnader för det extra stödet under förutsättning att motsvarande kostnader skulle ha uppkommit om eleven gått en

gymnasieutbildning som kommunen erbjuder. Kommunen behöver dock inte lämna extra bidrag om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

I Uppsala kommun innebär ovanstående att hemkommunen ersätter den internationella gymnasieskolan med grundbelopp efter samma grunder som ersättning ges till den egna internationella utbildningen (International Baccalaureate). Tilläggsbelopp för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd kan beviljas om kriterierna för det är uppfyllda. Internationell gymnasieskola kan inte ges tilläggsbelopp för modersmålsundervisning och erhåller inte strukturersättning.

10. Studier utomlands

Uppsala kommun ersätter inte för skolgång utomlands. Ersättning utgår inte heller för elever som vistas utomlands men bedriver studier på distans via svensk utbildningsanordnare.

11. Retroaktiv ersättning

Uppsala kommun betalar retroaktiv ersättning, grundbelopp och strukturersättning, till pedagogisk verksamhet under förutsättning att:

- barnet/eleven har varit folkbokförd i Uppsala kommun under aktuell period.
- barnet/eleven inte har varit inskriven i någon annan verksamhet/förskola/skola under samma tid och att
- ersättning därmed inte utgått till annan huvudman för samma period

Retroaktiv ersättning till andra kommuner – interkommunal ersättning

Retroaktiv ersättning ges till andra kommuner oavsett tidsperiod.

Fristående förskolor och skolor

Retroaktiv ersättning ges till fristående huvudmän för två månader inom innevarande termin.

Huvudman som inte har meddelat kommunen att barn/elev har slutat i deras verksamhet är alltid återbetalningsskyldig till kommunen.

12. Specifika ersättningar till förskola och pedagogisk omsorg

12.1 Ersättning utifrån öppethållande

Ersättning ges till förskolor/pedagogisk omsorg som har öppet tidiga morgnar och sena eftermiddagar utifrån vårdnadshavarnas behov av omsorg. Ersättning ges för tid mellan 06.30 – 07.00 och mellan 17.00 – 18.30. Ersättningen ges utifrån antal barn som vistas på förskolan/inom pedagogisk omsorg under dessa tider och per halvtimme. Förskolorna/pedagogisk omsorg meddelar utbildningsförvaltningen hur många barn som vistas på förskolan/inom pedagogisk omsorg dessa tider, utifrån verksamhetens scheman och vårdnadshavarnas behov.

12.2 Öppethållande som är kortare än mellan 07.00-17.00

Grundbeloppet reduceras med fem procent per timme för det antal timmar som understiger 10 timmar per dag.

12.3 Ersättning för barn med behov av vistelse på förskola/pedagogisk omsorg 06.00 – 06.30 samt 18.30-19.00

Ersättning ges för barn som har rätt till omsorg på obekvämt arbetstid 06.00 – 06.30 samt 18.30-19.00. Ersättningen betalas ut till förskolan/pedagogisk omsorg utifrån beslut av antagning förskola.

12.4 Delad ersättning till förskola och pedagogisk omsorg

Barn 3-5 år som har en placering i en förskola utifrån rätten till allmän förskola (8 kap. 4 § skollagen) kan även ha en placering i pedagogisk omsorg utifrån vårdnadshavares omsorgsbehov. Barnet har i detta fall en dubbel placering och ersättning ges både till förskolan och till den pedagogiska omsorgen. Ersättningen fördelas mellan aktörerna så att högst ett heltidsbidrag betalas ut.

12.5 Reducerad ersättning - fristående förskola och pedagogisk omsorg

Uppsala kommun tillämpar maxtaxa för vårdnadshavarens avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. Ersättningen till fristående förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem som själva fakturerar avgiften reduceras med ett snitt av maxtaxan utifrån tre avgiftsnivåer. Avgiftsnivåerna fastställs årligen av regeringen i december och beloppet publiceras på kommunens utförarwebb i januari.

13. Specifika ersättningar till förskola

13.1 Startmånadsbidrag

Samtliga nystartade förskolor, oavsett i vilka lokaler förskolan ska drivas, har rätt till en så kallad "startmånad" med full ersättning för alla inskrivna barn oavsett vid vilket datum barnen började. Ersättningen betalas ut med automatik till nystartade förskolor.

13.2 Hyresbidrag till nybyggda förskolor

Förskolor som har nybyggda lokaler eller nya moduler kan ansöka om ett hyresbidrag i sex månader. Hyresbidraget gäller även för lokalintegrerade förskolor i nybyggda bostadshus. Ombyggnation eller tillbyggnad av lokaler räknas inte som nybyggda lokaler. Hyresbidraget är skillnaden mellan faktisk hyra och hyresschablonen (hyresschablonen är en del av grundbeloppet), för antalet inskrivna barn per månad. Ansökan lämnas till utbildningsförvaltningen senast tre månader efter att förskolan startade i den nybyggda lokalen.

13.3 Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder

Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan är från och med år 2022 ett nytt samlat statsbidrag som innebär att två statsbidrag slagits samman, tidigare statsbidrag för mindre barngrupper i förskolan och kvalitetshöjande insatser i förskolan. Statsbidraget fördelas av Skolverket till kommunerna och sedan kan kommunerna använda bidraget för insatser både inom kommunala och fristående förskolor. Skolverket fattar årligen beslut om bidragsramen för statsbidraget.

Utbildningsnämnden beslutade inför 2022 att statsbidraget ska fördelas till kommunala och fristående huvudmän belägna i Uppsala kommun och att bidraget ska fördelas enligt nedan:

- 50 procent av bidraget fördelas utifrån antalet barn inskrivna och folkbokförda i Uppsala kommun per den 15 mars.
- 50 procent av bidraget fördelas utifrån de index som framräknats för fördelning av aktuell strukturersättning för förskolan.

Utbetalningen av statsbidraget görs i samband med resursfördelningen i april månad.

14. Ersättning till öppen förskola

Enligt 25 kap. 16 § skollagen får en kommun även lämna bidrag till verksamhet som avses i 3–5 §§ och som bedrivs av enskild huvudman, om kommunen har tillförsäkrats insyn i verksamheten, verksamheten uppfyller de krav som anges i 6 och 7 §§ och avgifterna inte är oskäligt höga. Sådant bidrag bör bestämmas på det sätt som anges i 12 § andra stycket.

Enligt 25 kap. 3 § skollagen får en kommun anordna öppen förskola som komplement till förskola och pedagogisk omsorg. Den öppna förskolan ska erbjuda barn en pedagogisk verksamhet i samarbete med de till barnen medföljande vuxna samtidigt som de vuxna ges möjlighet till social gemenskap.

Utbildningsnämndens mål är att öppna förskolor i Uppsala kommun ska ligga i nära anslutning till eller vara samlokaliserade med andra centrala aktörer i gemensamma familjecentraler – där samverkan sker mellan öppen förskola, mödravårdscentral, barnavårdscentral och socialtjänst (UBN-2016-0408).

I Uppsala kommun ges ersättning till befintliga öppna förskolor som bedrivs av enskilda huvudmän. De ges ersättning för lokal- och för personalkostnader. Ersättningen baseras på den kommunala huvudmannens kostnader.

Ersättningen för lokalkostnader ges i form av mediankostnaden för kommunal öppen förskolas lokalkostnad. Mediankostnaden utgör den maximala ersättningen för fristående verksamhets lokalkostnad.

Ersättningen för personalkostnader ges i form av genomsnittlig kostnad för en årsarbetande förskollärare hos den kommunala huvudmannen. Genomsnittskostnaden utgör den maximala ersättningen per årsarbetare för den fristående verksamheten.

15. Ersättning till verksamhet som bedriver omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds

Enheter som har fått tillstånd av utbildningsnämnden att bedriva omsorg på tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds (kvällar, nätter och helger) får ersättning för att bedriva omsorg. Ersättning ges för antal schemalagda barn. Ersättning ges även om schemalagda barn inte har varit närvarande.

16. Specifika ersättningar till grundskola och fritidshem

16.1 Ersättning till vissa grundskolor på landsbygden

Utbildningsnämnden har beslutat att ge en extra ersättning till vissa landsbygdsskolor. Anledningen är att Uppsalas landsbygd ska ges förutsättning att vara en levande landsbygd där barnen ska kunna gå i en närbelägen grundskola.

För att räknas som en landsbygdsskola (landsbygd = utanför Uppsalas stadsgräns) ska följande kriterier vara uppfyllda:

- Skolan ska vara belägen utanför Uppsala och Storvreta tätort
- Skolan ska vara den enda skolan i orten

För att räknas som en liten skola på landsbygden tillkommer kriteriet:

- Skolan ska ha färre än 100 elever totalt, eller färre än 20 elever i genomsnitt per årskurs.

Ersättningen ges som ersättning per årskurs med en totalsumma till skolan och gäller för ett kalenderår.

För de valda större skolorna på landsbygden beräknas ett påslag som är 50 procent av gällande ersättningsnivåer för de små skolorna.

16.2 Ersättning för obligatorisk lovskola

Elever i årskurs 8 och 9 har enligt 10 kap. 23 a-b §§ skollagen rätt till lovskola. För obligatorisk lovskola - den lovskola huvudmannen är skyldig att erbjuda sina elever - ska tilläggsbelopp utgå (10 kap. 39 § skollagen) om den anordnas av den egna huvudmannen.

I årskurs 8 ska elever som riskerar att i nästa årskurs inte uppfylla betygsriterierna för betyget E i ett eller flera ämnen, och som därigenom riskerar att inte uppnå behörighet till ett nationellt gymnasieprogram, erbjudas minst 50 timmars lovskola i juni efter läsårets slut. Om eleven erbjuds lovskola tidigare under läsåret kan tiden i juni minskas. Eleven har alltid rätt till sammanlagt 50 timmars lovskola under årskurs 8 eller i juni efter årskurs 8.

Elever i årskurs 9 som riskerar att inte uppfylla betygsriterierna för betyget E i ett eller flera ämnen och som därigenom riskerar att inte uppnå behörighet till ett nationellt program i gymnasieskolan ska erbjudas minst 25 timmars lovskola under läsåret, och därutöver (vid behov) minst 50 timmars lovskola

i juni efter läsårets slut. Om eleven erbjuds mer än 25 timmars lovskola tidigare under läsåret får lovskolan i juni minskas med det överskjutande antalet timmar. Eleven har alltid rätt till sammanlagt 75 timmar lovskola under årskurs 9 eller i juni efter årskurs 9.

Lovskola erbjuds vanligen fem timmar per dag eller 25 timmar per vecka.

16.3 Ersättning till resursskola

En resursskola är en skola som begränsar sitt mottagande till elever som behöver särskilt stöd. Resursskolor är ofta små skolenheter som vanligen kännetecknas av anpassade lärmiljöer med små elevgrupper och hög personaltäthet. Resursskolor är endast inriktade mot elever som behöver sådant särskilt stöd som den specifika resursskolan erbjuder för att kunna uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, eller för att undvika svårigheter i sin skolsituation.

Syftet med ersättning till resursskola är att underlätta för verksamheter som har utökade kostnader för att de begränsar sitt mottagande till elever i behov av särskilt stöd. Ersättningen är ett komplement till ersättningarna i skollagen och ska möjliggöra att elever med omfattande behov av särskilt stöd erbjuds verksamhet som är organiserad för att möta deras behov. Ersättningen påverkar inte verksamheternas möjligheter att ansöka om tilläggsbelopp. Ersättningen ges per elev och endast för elever folkbokförda i Uppsala kommun.

Ersättningen ges till verksamheter som uppfyller följande kriterier:

- Resursskolan begränsa sitt mottagande till elever i behov av särskilt stöd enligt 10 kap. 31 a eller 35 §§ skollagen
- Samtliga elever har ett åtgärdsprogram med ett väl dokumenterat behov av särskilt stöd.
- Resursskolan har utökade kostnader för en organisation där alla elever har behov av undervisning i mindre grupperingar eller enskild undervisning
- Resursskolan har utökade kostnader för en lärartäthet om högst 6 elever/lärare
- Resursskolan har utökade kostnader för relevant specialistkompetens utöver skolans elevhälsoteam.

Ersättningen beviljas läsårsvis efter ansökan.

16.4 Ersättning för barn med behov av vistelse på fritidshem 06.00 – 06.30 samt 18.30-19.00

Ersättning ges för elever som har rätt till omsorg på obekvämt arbetstid 06.00 – 06.30 samt 18.30-19.00. Ersättningen betalas ut utifrån beslut av antagning förskola.

16.5 Reducerad ersättning - fristående fritidshem

Uppsala kommun tillämpar maxtaxa för vårdnadshavarens avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem. Ersättningen till fristående förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem som själva fakturerar avgiften reduceras med ett snitt av maxtaxan utifrån tre avgiftsnivåer. Avgiftsnivåerna fastställs årligen av regeringen i december och beloppet publiceras på kommunens utförarwebb i januari.

17. Specifika ersättningar till gymnasieskola

17.1 Priser inom samverkansområdet

Uppsala kommun ingår från och med 1 oktober 2024 i ett primärt samverkansområde med Heby, Knivsta, Tierp, och Östhammars kommuner. Det nya primära samverkansavtalet reglerar gymnasieutbildningar som startar från och med läsåret 2025/2026 och ersätter de tidigare samverkansavtalen med närliggande kommuner.

I de fall då Uppsala kommun inte erbjuder en utbildning men där någon av kommunerna i samverkansområdet erbjuder utbildningen används samverkanskommunens prislista. Någon ytterligare ersättning i form av strukturersättning ges inte.

17.2 Riksprislista

Riksprislistan fastställs årligen av Skolverket. Hemkommunen ersätter huvudmän utifrån riksprislistan vid:

- antagning av elev till en utbildning med riksintag
- antagning av en elev till en fristående gymnasieskola, om hemkommunen eller kommuner inom samverkansområdet inte erbjuder, motsvarande program eller inriktning
- antagning av en elev till en inriktning som hemkommunen inte erbjuder inom introduktionsprogrammet programinriktat val
- antagning av elev till fristående skola i Uppsala till en inriktning som hemkommunen inte erbjuder inom introduktionsprogrammet yrkesintroduktion

Vid ersättning utifrån riksprislistan är ersättningen **inklusive moms**. Någon ytterligare ersättning i form av strukturersättning ges inte.

17.3 Ersättning för elever från nordiska länder

För elever från nordiska länder söker huvudmannen statsbidrag som täcker elevens utbildningskostnad.

17.4 Utbytesstudenter

Ingen ersättning ges för elever som studerar i gymnasieskolan som så kallad utbytesstudent.

17.5 Ersättning för elev som har förlängd studiegång utöver tre år

Beslut om förlängd undervisningstid är ett beslut om en stödåtgärd som huvudmannen för gymnasieskolan får besluta om utifrån gymnasieförordningens bestämmelser (9 kap 7 § gymnasieförordningen). Skolans beslut om förlängd undervisningstid får inte påverkas av om skolan beviljas ersättning eller inte.

Enligt beslut i den tidigare Utbildning- och arbetsmarknadsnämnden (UAN-2013-0533) ersätter Uppsala kommun endast för förlängd utbildning som innebär heltidsstudier under ett helt läsår.

Huvudmannen för gymnasieskolan ansöker om ersättning för elevens fjärde år i gymnasieskolan för elev som fått beslut om förlängd undervisning. Information om ersättningen och ansökan finns på utföranwebben.

17.6 Ersättning för avstängd elev

Ersättning ges till gymnasieskola för avstängd elev.

17.7 Ersättning för introduktionsprogram

För elev inom introduktionsprogram; programinriktat val ges ersättning som motsvarar det nationella program som det programinriktade valet är inriktat mot (17 kap. 35-36 §§ skollagen). Dessutom ska en ersättning ges för den del av utbildningen som avser det stöd eleven behöver för att uppnå behörighet för det nationella programmet. Bidraget betalas ut för högst ett år. Skolverket beslutar årligen om ersättningens storlek.

Uppsala kommun ger ersättning till introduktionsprogrammet programinriktat val till fristående gymnasieskola belägen i Uppsala utifrån fastställda programpriser oavsett om eleven är antagen till grupp eller som enskild elev.

Enligt 17 kap. 29 § skollagen är en fristående gymnasieskola skyldig att ta emot en elev till introduktionsprogrammen; yrkesintroduktion, individuellt alternativ och språkintröduktion endast om huvudmannen och elevens hemkommun kommit överens om det bidrag som ska ges till huvudmannen för utbildningen.

Uppsala kommun ger ersättning till introduktionsprogrammet *yrkesintroduktion* till fristående gymnasieskola belägen i Uppsala utifrån fastställda programpriser, ingen separat överenskommelse krävs. För ersättning till introduktionsprogrammen *individuellt alternativ och språkintröduktion* krävs särskild överenskommelse med utbildningsförvaltningen.

Riksprislistan används när den kommunala huvudmannen inte erbjuder en inriktning inom introduktionsprogrammet programinriktat val och yrkesintroduktion. När riksprislistan används ges inte någon ytterligare ersättning i form av strukturerersättning.

Ersättning för elev inom introduktionsprogrammen individuellt alternativ, yrkesintroduktion för enskild elev, programinriktat val för enskild elev och språkintröduktion, och som studerar i annan kommun än där eleven är folkbokförd, sker enligt upprättat avtal med anordnande kommun där utgångspunkten är anordnarens kostnad (17 kap. 26 a § skollagen).

17.8 Ersättning till certifierade Teknikcollegeskolor

Elever som studerar på en certifierad Teknikcollege skola har rätt att utöka utbildningen med 300 kurspoäng på de program och inriktningar som omfattas av certifieringen. En ersättning ges till dessa skolor för att täcka den utökade undervisningen, för de elever som valt att läsa ett utökat antal poäng, med 1/ 2500-del av ersättningen till respektive program för undervisning och läromedel per avgångselev, poäng och år. Förutsättningen för att ersättningen ska utbetalas är att skolan anmäler till utbildningsförvaltningen varje år senast den sista mars att skolan är en certifierad Teknikcollege skola. I anmälan ska ett underlag bifogas som visar vilka program och inriktningar som ingår i certifieringen.

17.9 Ersättning för ett fjärde tekniskt år

Det fjärde tekniska året finansieras av ett statsbidrag som kan sökas av både kommunala och fristående huvudmän. Bidraget ska användas till gymnasieskolor med teknikprogram för att komplettera med vidareutbildning i form av ett fjärde tekniskt år.

18. Interkommunal ersättning

18.1 Interkommunal ersättning – förskola och pedagogisk omsorg

Barn folkbokfört i Uppsala kommun (hemkommun) som tas emot i annan kommuns (skolkommun) förskola eller pedagogisk omsorg

Ersättningarna gäller när en annan kommun tar emot ett barn folkbokfört i Uppsala kommun i enlighet med 8 kap. 13 § och 17 § skollagen. I det fall barnet är mottaget utifrån 8 kap. 13 § första stycket skollagen så är det skolkommunens prislista som används. Med skolkommun menas den kommun där eleven är inskriven i förskola. I det fall barnet är mottaget utifrån 8 kap. 13 § andra stycket skollagen så är det barnets hemkommuns prislista som används. Mottagande samt avlämnande av barnet skall meddelas Uppsala kommuns utbildningsförvaltning snarast. Ersättning sker månadsvis.

Ersättning ges endast för den tid barnet är folkbokförd i Uppsala kommun och samtidigt går i förskola i mottagande kommun. Uppsala kommun förbehåller sig rätten att återkräva delar av denna ersättning i den händelse barnet ändrar sin folkbokföring eller avslutar vistelsen i förskolan i annan kommun.

När Uppsalas prislista används ingår alla eventuella kostnader för stödåtgärder i ersättningen. Skulle större behov av stöd föreligga kommer ersättning endast att ges från det datum som en skriftlig överenskommelse om detta tecknats med Uppsala kommuns utbildningsförvaltning. Anmälan ska göras i god tid innan åtgärden påbörjas – retroaktiv ersättning ges inte.

För barn folkbokförda i annan kommun (hemkommun) som tas emot av Uppsala kommun (skolkommun)

I det fall barnet är mottaget utifrån 8 kap. 13 § första stycket skollagen så är det skolkommunens prislista som används. Om barnet är mottaget utifrån 8 kap. 13 § andra stycket skollagen så är det hemkommunens ersättning/prislista som används.

18.2 Interkommunal ersättning – förskoleklass, grundskola och fritidshem

Elev folkbokförd i Uppsala kommun (hemkommun) som tas emot av annan kommuns skola (skolkommun)

Ersättningarna gäller när en annan kommun tar emot en elev folkbokförd i Uppsala kommun i enlighet med 9 kap. 13 §, 14 § och 16 § samt 10 kap. 25 §, 27 § och 34 § skollagen. Mottagande samt avlämnande av elev skall meddelas Uppsala kommuns utbildningsförvaltning snarast. Ersättning sker månadsvis.

I det fall eleven är mottagen utifrån 9 kap. 13 § första stycket samt 10 kap. 25 § skollagen, när elev går i en annan kommuns skola, på grund av personliga skäl eller är placerad i annan kommun på hem för vård eller boende utifrån socialtjänstlagen, gäller skolkommunens prislista. När elev går kvar i annan kommuns skola enligt 10 kap. 28 § andra stycket skollagen, enligt rätten att gå kvar den sista årskursen, gäller skolkommunens prislista.

När eleven är mottagen utifrån 9 kap. 13 § andra stycket samt 10 kap. 27 § skollagen, när elev och vårdnadshavare önskar gå i annan kommuns grundskola, så gäller hemkommunens prislista.

Ersättning ges endast för den tid eleven är folkbokförd i Uppsala kommun och samtidigt går i skola i mottagande kommun. Uppsala kommun förbehåller sig rätten att återkräva delar av denna ersättning i den händelse eleven ändrar sin folkbokföring eller slutar sin skolgång i annan kommun.

När Uppsala kommuns prislista används ingår alla eventuella kostnader för omfattande behov av stödåtgärder, undervisning i svenska som andraspråk, modersmålsundervisning och liknande i ersättningen. Föreligger omfattande behov av särskilt stöd ges ersättning endast från det datum som en skriftlig överenskommelse om detta tecknats med Uppsala kommuns utbildningsförvaltning. Kontakta utbildningsförvaltningen i god tid innan åtgärden påbörjas – retroaktiv ersättning utbetalas inte.

För elev folkbokförd i annan kommun (hemkommun) som tas emot av Uppsala kommun (skolkommun)

I det fall eleven är mottaget av Uppsala kommun utifrån 9 kap. 13 § första stycket samt 10 kap. 25 §, 28 § andra stycket skollagen så är det skolkommunens prislista som används. Om eleven är mottaget utifrån 9 kap. 13 § andra stycket samt 10 kap. 27 § skollagen så är det hemkommunens ersättning/prislista som används.

18.3 Interkommunal ersättning Uppsala kommun – anpassad grundskola och fritidshem

Elev folkbokförd i Uppsala kommun (hemkommun) som tas emot av annan kommuns skola (skolkommun)

Ersättningarna gäller när en annan kommun tar emot en elev folkbokförd i Uppsala kommun i enlighet med 11 kap. 25 - 27 §§ och 33 § skollagen. Mottagande samt avlämnande av elev skall meddelas Uppsala kommuns utbildningsförvaltning snarast. Ersättning sker månadsvis.

I det fall eleven är mottagen utifrån 11 kap. 25 § skollagen, när elev går i en annan kommuns skola, på grund av personliga skäl eller är placerad i annan kommun på hem för vård eller boende utifrån socialtjänstlagen gäller **skolkommunens prislista**. När elev går kvar i annan kommuns skola enligt 11 kap. 27 § andra stycket skollagen, enligt rätten att gå kvar den sista årskursen, gäller **skolkommunens prislista**.

När eleven är mottagen utifrån 11 kap. 26 § skollagen, när elev och vårdnadshavare önskar gå i annan kommuns skola, gäller **hemkommunens prislista**.

Ersättning ges endast för den tid eleven är folkbokförd i Uppsala och samtidigt går i skola i mottagande kommun. Uppsala kommun förbehåller sig rätten att återkräva delar av denna ersättning i den händelse eleven ändrar sin folkbokföring eller slutar sin skolgång i annan kommun.

När Uppsalas prislista används ingår alla eventuella kostnader för stödåtgärder, undervisning i svenska som andraspråk, modersmålsundervisning och liknande i ersättningen. Föreligger omfattande behov av särskilt stöd ges ersättning endast från det datum som en skriftlig överenskommelse om detta tecknats med Uppsala kommuns utbildningsförvaltning. Kontakta utbildningsförvaltningen i god tid innan åtgärden påbörjas – retroaktiv ersättning utbetalas inte.

För elev folkbokförd i annan kommun (hemkommun) som tas emot av Uppsala kommun (skolkommun)

I det fall barnet är mottaget av Uppsala kommun utifrån 11 kap. 25 § och 27 § andra stycket skollagen gäller skolkommunens prislista. Om eleven är mottagen utifrån 11 kap. 26 § skollagen gäller hemkommunens ersättning/prislista.

18.4 Interkommunal ersättning Uppsala kommun – gymnasieskola

Elev folkbokförd i Uppsala kommun (hemkommun) som tas emot av annan kommuns skola (skolkommun)

Ersättning för nationellt program

Ersättningarna när en annan kommun tar emot en elev folkbokförd i Uppsala kommun beror på om eleven är mottagen i första hand eller i andra hand i enlighet med 16 kap. 43–51 §§ skollagen. Vid mottagning i första hand av elev ska den interkommunala ersättningen motsvara skolkommunens självkostnad. Vid mottagning i andra hand av elev ska den interkommunala ersättningen högst uppgå till den kostnad som hemkommunen har. Är skolkommunens kostnad lägre ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden (16 kap. 51§ skollagen). Ersättning sker månadsvis.

Ersättning för introduktionsprogram

Se avsnitt 17.7 för allmänna principer för ersättning för elev på introduktionsprogram.

Föreligger omfattande behov av särskilt stöd kommer ersättning endast att ges från det datum som en skriftlig överenskommelse om detta tecknats med Uppsala kommuns utbildningsförvaltning. Kontakta utbildningsförvaltningen i god tid innan åtgärden påbörjas – retroaktiv ersättning utbetalas inte.

Elev folkbokförd i annan kommun(hemkommun) som tas emot av Uppsala kommun (skolkommun)

Vid första hands mottagning av elev ersätts Uppsala kommun med grundbelopp i form av ett programpris (ersättning/elev), strukturersättning, tillägg för modersmål samt ett programövergripande tillägg för gemensamt finansierade verksamheter, till exempel verksamhetsbidrag till Uppsalas elevkårer och central satsning på hållbar utveckling.

Vid mottagning i andra hand av elev ska den interkommunala ersättningen högst uppgå till den kostnad som hemkommunen har. Är anordnarens kostnad lägre ska hemkommunen i stället ersätta den lägre kostnaden (16 kap. 51 § skollagen). Ersättning sker månadsvis.

Ersättning för introduktionsprogram

Se avsnitt 17.7 för allmänna principer för ersättning för elev på introduktionsprogram.

18.5 Interkommunal ersättning – anpassad gymnasieskola

Elev folkbokförd i Uppsala kommun som tas emot av annan kommuns skola

När en annan kommun tar emot en elev folkbokförd i Uppsala kommun ska den interkommunala ersättningen motsvara anordnarens självkostnad. Föreligger omfattande behov av särskilt stöd kommer ersättning endast att ges ersättning endast från det datum som en skriftlig överenskommelse om detta tecknats med Uppsala kommuns utbildningsförvaltning. Kontakta utbildningsförvaltningen i god tid innan åtgärden påbörjas – retroaktiv ersättning utbetalas inte.

Ersättning sker månadsvis.

Elev folkbokförd i annan kommun som tas emot av Uppsala kommun

Grundbeloppet utgör den största delen av ersättningarna som andra kommuner betalar Uppsala kommun för de elever som går i Uppsala kommuns anpassade gymnasieskolor. I kostnaderna för den interkommunala ersättningen är lokalkostnaderna inkluderad.

Utöver den interkommunala ersättningen kan det för vissa elever finnas behov av ett tilläggsbelopp. Den enskilda skola som anser att ett sådant behov finns ansöker om tilläggsbelopp hos elevens hemkommun och eventuellt avtal sluts mellan skolan och hemkommunen. Resekostnader (skolskjuts) för interkommunal elev betalas av hemkommunen.

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till omsorgsnämnden

Datum:
2025-09-16

Diarienummer:
OSN-2025-00602

Handläggare:
Ida Sverkersson-Skogman
Magnus Bergman-Kyllönen

Förslag till ersättningar enligt LOV inom ledsagarservice och daglig verksamhet, samt personlig assistans 2026

Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. **att** föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till ersättningar enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) inom ledsagarservice och daglig verksamhet, samt personlig assistans 2026 enligt ärendets bilaga.

Ärendet

Kommunstyrelsen har den 10 september beslutat att uppdra till omsorgsnämnden att i samband med yttrandet om förslag på Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028 fastställa förslag till ersättningar enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) inom ledsagarservice och daglig verksamhet, samt personlig assistans år 2026.

Ärendet innefattar förslag på ersättning från 1 januari 2026 för daglig verksamhet, ledsagning och personlig assistans. För daglig verksamhet föreslås en höjd ersättning om 1,5 procent. För ledsagning föreslås en höjd ersättning om 7 procent och för personlig assistans föreslås en höjd ersättning med 2,5 procent.

Beredning

Ärendet har beretts i vård- och omsorgsförvaltningen och det framlagda förslaget för nämndens ansvarsområde föreslås underställas kommunfullmäktige för beslut som en del i ärendet om Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028.

Föredragning

Kommunstyrelsen har den 10 september beslutat att uppdra till omsorgsnämnden att i samband med yttrandet om förslag på Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028 fastställa förslag till ersättningar enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) inom ledsagarservice och daglig verksamhet, samt personlig assistans 2026.

I förslaget har beaktats självkostnader i den egna regionen för aktuella insatsområden. Dessutom har bedömd kostnadsnivå för nämnden nästkommande år, historisk uppräknings av ersättning som gjorts för aktuella områden samt jämförelser med andra likvärdiga kommuners ersättningar inom dessa områden beaktats.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget beräknas ge en merkostnad för nämnden år 2026 på totalt 3 miljoner kronor. Givet bedömningen av nästa års kostnadsnivå för nämnden, avseende det som nu är känt, tillsammans med de resultatförstärkande åtgärder nämnden planerar för väntas förslaget inrymmas i nämndens budgetram för nästa år.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 16 september 2025
- Bilaga, Ersättningar enligt LOV inom ledsagarservice och daglig verksamhet samt personlig assistans 2026 för omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund

Direktör

Ersättningar enligt LOV inom ledsagarservice och daglig verksamhet, samt personlig assistans 2026 för omsorgsnämnden

Tabell 1. Ersättning enligt LOV inom ledsagarservice 2026

Ersättningen avser	Enhet	Ersättning 2025 kronor inkl moms	Ersättning 2026 kronor inkl moms	Förändring kronor	Förändring procent
Ledsagarservice SoL/LSS	Kronor per timme	342	366	24	7,0%

Tabell 2. Ersättning enligt LOV inom daglig verksamhet **heltid** 2026

Ersättningen avser	Enhet	Ersättning 2025 kronor inkl moms	Ersättning 2026 kronor inkl moms	Förändring kronor	Förändring procent
Nivå 1	Kronor per månad	4 405	4 471	66	1,5%
Nivå 2	Kronor per månad	8 267	8 391	124	1,5%
Nivå 3	Kronor per månad	12 586	12 775	189	1,5%
Nivå 4	Kronor per månad	17 552	17 815	263	1,5%
Nivå 5	Kronor per månad	31 730	32 206	476	1,5%
Nivå 6	Kronor per månad	43 860	44 518	658	1,5%
Nivå 7	Kronor per månad	49 346	50 086	740	1,5%
Nivå 8	Kronor per månad	87 214	88 522	1 308	1,5%

Tabell 3. Ersättning enligt LOV inom daglig verksamhet **deltid** 2026

Ersättningen avser	Enhet	Ersättning 2025 kronor inkl moms	Ersättning 2026 kronor inkl moms	Förändring kronor	Förändring procent
Nivå 1	Kronor per månad	4 405	4 471	66	1,5%
Nivå 2	Kronor per månad	5 787	5 874	87	1,5%
Nivå 3	Kronor per månad	8 810	8 942	132	1,5%
Nivå 4	Kronor per månad	12 286	12 470	184	1,5%
Nivå 5	Kronor per månad	22 211	22 544	333	1,5%
Nivå 6	Kronor per månad	30 702	31 163	461	1,5%
Nivå 7	Kronor per månad	34 542	35 060	518	1,5%
Nivå 8	Kronor per månad	61 049	61 965	916	1,5%

Tabell 4. Ersättning inom personlig assistans 2026

Ersättningen avser	Enhet	Ersättning 2025 kronor inkl moms	Ersättning 2026 kronor inkl moms	Förändring kronor	Förändring procent
Personlig assistans, grundersättning*	Kronor per timme	305	313	8	2,5%
Personlig assistans, förhöjd ersättning**	Kronor per timme	336	344	8	2,5%

*avser utförd personlig assistans

**avser utförd personlig assistans där assistans utförs under hela dygnsvilan

Vård och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till äldregruppen

Datum:
2025-09-19

Diarienummer:
ÄLN-2025-00630

Handläggare:
Ida Sverkersson-Skogman
Magnus Bergman-Kyllönen

Förslag till ersättningar enligt LOV inom hemtjänst och kommunal primärvård 2026

Förslag till beslut

Äldregruppen beslutar

1. **att** föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till ersättningar enligt lagen av valfrihetssystem (LOV) inom hemtjänst och kommunal primärvård 2026 enligt ärendets bilaga.

Ärendet

Kommunstyrelsen har den 10 september beslutat att uppdra till äldregruppen att i samband med yttrandet om förslag på Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028 fastställa förslag till ersättningar enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) inom hemtjänst och kommunal primärvård 2026.

Ärendet innefattar förslag på ersättning inom LOV (lagen om valfrihetssystem) från 1 januari 2026 för hemtjänst och kommunal primärvård. Som framgår av bilaga 1 föreslås en höjd ersättning med 10,2 % för de flesta av insatserna inom dessa båda områden. Dessutom föreslås en likvärdig ersättningsnivå för hemtjänstinsatser oberoende av om en brukare har fler än 120 timmar per månad eller inte. Detta motiveras av en förenklad administration och hantering jämfört med tidigare.

Beredning

Ärendet har beretts i vård- och omsorgsförvaltningen och det framlagda förslaget för nämndens ansvarsområde föreslås underställas kommunfullmäktige för beslut som en del i ärendet om Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028.

Föredragning

Kommunstyrelsen har den 10 september beslutat att uppdra till äldrenämnden att i samband med yttrandet om förslag på Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028 fastställa förslag till ersättningar enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) inom hemtjänst och kommunal primärvård 2026.

I förslaget har beaktats självkostnader i den egna regin för aktuella insatsområden. Dessutom har bedömd kostnadsnivå för nämnden nästkommande år, historisk uppräknings av ersättning som gjorts för aktuella områden samt jämförelser med andra likvärdiga kommuners ersättningar inom dessa områden beaktats.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget beräknas ge en merkostnad för nämnden under den tid LOV är gällande år 2026 (januari – september 2026) på totalt 20 miljoner kronor. Givet bedömningen av nästa års kostnadsnivå för nämnden, avseende det som nu är känt, tillsammans med de resultatförstärkande åtgärder nämnden planerar för väntas förslaget inrymmas i nämndens budgetram för nästa år.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 19 september 2025
- Bilaga, Ersättningar enligt LOV inom hemtjänst och kommunal primärvård 2026

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund

Direktör

Bilaga 1 Ersättningar enligt LOV inom hemtjänst och kommunal primärvård 2026
Tabell 1. Ersättningar enligt LOV inom hemtjänst och hemsjukvård 2026

Ersättningen avser	Enhet	Ersättning 2025 kronor inkl moms	Ersättning 2026 kronor inkl moms	Förändring kronor	Förändring procent
Hemtjänst samt hälso- och sjukvård i hemmet (dagtid/tätort)					
Service (endast serviceföretag)	Kronor per timme	407	449	42	10,2%
Matservice, matlåda per leverans	Kronor per leverans	80	88	8	10,2%
Hemtjänst till brukare med upp till 119 timmar per månad	Kronor per timme	499	550	51	10,2%
Hemtjänst till brukare med 120 timmar eller fler per månad*	Kronor per timme	475	550	75	15,8%
Delegerad kommunal primärvård	Kronor per timme	499	550	51	10,2%
Legitimerad kommunal primärvård	Kronor per timme	565	623	58	10,2%
Kompletterande hemtjänst och delegerad kommunal primärvård till annat grundbeslut	Kronor per timme	348	383	35	10,2%
Frekvent avböjda besök hemtjänst	Kronor per timme	348	383	35	10,2%
Larminsatser	Kronor per timme	499	550	51	10,2%
Vak	Kronor per timme	348	383	35	10,2%
Hemtjänst samt hälso- och sjukvård i hemmet (dagtid/landsbygd)					
Service (endast serviceföretag)	Kronor per timme	573	631	58	10,2%
Matservice, matlåda per leverans	Kronor per leverans	80	88	8	10,2%
Hemtjänst till brukare med upp till 119 timmar per månad	Kronor per timme	707	779	72	10,2%
Hemtjänst till brukare med 120 timmar eller fler per månad*	Kronor per timme	672	779	107	15,8%
Delegerad kommunal primärvård	Kronor per timme	707	779	72	10,2%
Legitimerad kommunal primärvård	Kronor per timme	565	623	58	10,2%
Kompletterande hemtjänst och delegerad kommunal primärvård till annat grundbeslut	Kronor per timme	364	401	37	10,2%
Frekvent avböjda besök hemtjänst	Kronor per timme	364	401	37	10,2%
Larminsatser	Kronor per timme	707	779	72	10,2%
Vak	Kronor per timme	364	401	37	10,2%
Hemtjänst samt kommunal primärvård (natt/tätort)					
Hemtjänst inkl. larminsatser	Kronor per besök	296	305	9	3,0%

Delegerad kommunal primärvård	Kronor per besök	296	305	9	3,0%
Vak	Kronor per timme	407	419	12	3,0%
Hemtjänst samt kommunal primärvård (natt/landsbygd)					
Hemtjänst inkl. larminsatser	Kronor per besök	483	497	14	3,0%
Delegerad kommunal primärvård	Kronor per besök	483	497	14	3,0%
Vak	Kronor per timme	427	440	13	3,0%
Legitimerad kommunal primärvård (natt/tätort)					
0-100 patienter per månad	Kronor per månad	52 030	53 591	1 561	3,0%
101-300 patienter per månad	Kronor per månad	101 836	104 891	3 055	3,0%
301-600 patienter per månad	Kronor per månad	205 832	212 007	6 175	3,0%
601-800 patienter per månad	Kronor per månad	255 638	263 307	7 669	3,0%
801 patienter el. fler per månad	Kronor per patient	319	329	10	3,0%
Legitimerad kommunal primärvård (natt/landsbygd)					
0-100 patienter per månad	Kronor per månad	57 177	58 892	1 715	3,0%
101-300 patienter per månad	Kronor per månad	121 711	125 362	3 651	3,0%
301-600 patienter per månad	Kronor per månad	221 991	228 651	6 660	3,0%
601-800 patienter per månad	Kronor per månad	272 132	280 296	8 164	3,0%
801 patienter el. fler per månad	Kronor per patient	340	350	10	3,0%

*Ersättningen gäller för brukare som har 120 timmar hemtjänst eller mer under en månad och gäller från första timmen