

Handläggare
Christian Dahlmann

Datum
2015-09-07

Diarienummer
KSN-2015-1686

Kommunstyrelsen

Medlemskap i Eurocities

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslås besluta

att ansöka om medlemskap i organisationen Eurocities

Ärendet

Eurocities är ett europeiskt stadsnätverk som grundades 1986 av Barcelona, Birmingham, Frankfurt, Lyon, Milano och Rotterdam. Syftet var och är ännu idag att tillvarata större städers intressen genom att bedriva bevakning och påverkansarbete mot EU-institutioner, men också att utbyta erfarenheter och kunskaper städerna emellan.

Idag har över 140 städer från 34 länder anslutit sig till Eurocities, bland dessa Stockholm, Göteborg och Malmö. För att bli fullvärdig Eurocities-medlem krävs det att en stad har minst 250 000 invånare eller utgör ett regionalt centra samt tillhör EU eller EEA (European Economic Area).

Organisatoriskt är Eurocities indelat i sex tematiska forum – kultur, ekonomisk utveckling, miljörelaterade frågor, IT, rörlighet/transport samt sociala frågor. Varje forum har arbetsgrupper som jobbar med specifika frågor. I dessa forum träffas representanter från medlemsstäderna cirka tre gånger om året för att utveckla samarbetsprojekt och utforma gemensamma policier. Kriterier och regler kring medlemskap i Eurocities samt information om organisationens struktur återfinns i **bilaga 1**.

Föredragning

I IVE 2015-2018 framhålls att samarbete över nationsgränserna ökar och att EU-politik har blivit inrikespolitik för EU:s medlemsstater. För att möta utmaningar och tillvarata möjligheter växlar Uppsala kommun därför upp det internationella arbetet.

Uppsala kommuns internationella policy beslutad av kommunfullmäktige 2014-03-31 fastslår att:

- kommunen ska tillvarata de möjligheter till samarbeten och finansiering av utvecklingsprojekt som erbjuds genom EU:s fonder och program
- det är av stor vikt att tidigt ha en god bevakning av EU:s beslutsfattande inom de områden som kan komma att påverka kommunen
- kommunens nämnder och bolag ska inhämta kunskap från och lära av andra städer och regioner inom respektive verksamhetsområde för att utveckla kommunens verksamheter när det gäller såväl kvalitet och effektivitet.

I samband med framtagandet av Uppsala kommuns internationella policy och tillhörande riktlinjer har kommunledningskontoret undersökt vilka verktyg kommunen behöver för att nå målen i den internationella policyn. Ett medlemskap i ett internationellt nätverk som dels skapar möjlighet för gemensamt bevaknings- och påverkansarbete och dels skapar möjlighet för verksamhetsutveckling har i detta arbete bedömts som en av nycklarna för att nå målsättningarna.

Ett medlemskap i Eurocities ligger i linje med målsättningarna med Uppsala kommuns arbete med internationella/EU-frågor. Ett medlemskap skulle ge Uppsala kommun:

- Kostnadseffektiv bevakning och eventuell påverkan av EU-beslut. Genom medlemskapet får Uppsala kommun tillgång till Eurocities omfattande bevakning av EU:s beslutsfattandeprocess. Genom att göra gemensam sak med andra europeiska storstäder med liknande förutsättningar och utmaningar har Uppsala betydligt större möjlighet att utöva inflytande på EU-politiken än om den agerar på egen hand.
- Ny kunskap och inspiration till Uppsala kommuns utvecklingsarbete. Inom ramen för Eurocities kan de flesta av kommunens förvaltningar och bolag engagera sig och dela med sig av våra erfarenheter och vårt kunnande och i sin tur få inspiration och kunskap till vårt utvecklingsarbete. Förutsättningar för ökad samverkan i arbetet med internationella frågor med övriga svenska medlemsstäder (Stockholm, Göteborg och Malmö) medföljer också genom medlemskapet.
- Förbättrade möjligheter för Uppsala kommuns förvaltningar och bolag att delta i EU-finansierade samarbetsprojekt med andra europeiska städer. I takt med att EU förordar större projekt kan medverka i etablerade europeiska nätverk förbättra förutsättningarna för att kunna delta. Organisationen fungerar även som ett forum för medlemmarna där ett brett kontaktnät kan uppbyggas.
- Nya möjligheter till internationellt kunskapsutbyte och nätverkande för kommunens förtroendevalda. Ett engagemang i nätverket från förtroendevalda är en förutsättning för kommunens medlemskap då ett aktivt deltagande av politiker krävs i de forum inom Eurocities där Uppsala kommun väljer att engagera sig.

Det finns ett behov att renodla och fokusera kommunens engagemang i internationella nätverk. En kommungemensam röd tråd saknas ofta och kommunens engagemang behöver koordineras och samordnas för medlemskapen ska ge största möjliga nytta. Genom ett medlemskap i Eurocities kan Uppsala kommun samla sitt engagemang i internationella nätverk under ett paraply vilket underlättar både koordinering och samordning.

Vid ett beslut om medlemskap i Eurocities bör samtliga medlemskap i andra internationella nätverk och organisationer prövas för att undvika att Uppsala kommun är engagerade i nätverk och organisationer som täcker samma behov som medlemskapet i Eurocities. Kommunen bör söka utträde ur de nätverk och organisationer där kommunen inte är aktiva eller som blir överflödiga i och med ett medlemskap i Eurocities. Målsättningen är att så mycket som möjligt av kommunens engagemang i internationella nätverk och organisationer ska samlas i Eurocities.

I **bilaga 2** förtecknas kommunens nuvarande medlemskap i internationella organisationer och nätverk. De nämnder som förvaltar kommunens medlemskap i olika internationella organisationer/nätverk bör pröva dessa medlemskap i samband med framtagande av nämndernas verksamhetsplan för 2016.

Kommunstyrelsen koordinerar kommunens engagemang i Eurocities. Engagemang inom olika arbetsgrupper och avstämning av aktiviteter inom forumen hanteras av ansvariga personer på

respektive förvaltning. Prioritering av kommunens engagemang och arbete inom Eurocities olika forum och arbetsgrupper görs utifrån mål och prioriteringar i mål och budget. Frågor av övergripande karaktär bereds av kommunledningskontoret och beslutas av kommunstyrelsen. Arbetet inom Eurocities forum rapporteras löpande till kommunstyrelsen och till berörda nämnder.

Ekonomiska konsekvenser

Årlig medlemsavgift för medlemskap i Eurocities uppgår till €15 820. Detta motsvarar cirka 150.000 kronor. Medlemsavgiften finansieras inom ramarna för kommunstyrelsens budget.

Ett medlemskap förutsätter ett aktivt engagemang i olika forum och arbetsgrupper. Varje nämnd och förvaltning finansierar sitt eget deltagande på möten m.m. i olika forum och arbetsgrupper. För kommunstyrelsens del uppskattas en årlig kostnad för resor och andra utgifter i samband med medlemskapet uppgå till 30.000 kronor per år.

En besparing på medlemsavgifter i de nätverk och organisationer som kommunen går ur är att vänta.

Kommunledningskontoret

Joachim Danielsson
Stadsdirektör

Christoffer Nilsson
Chef för kommunledningskontoret



Internal Rules

Adopted by the EURO CITIES Annual General Meeting in Lyon on 22 November 2005

1. CONDITIONS FOR MEMBERSHIP, PARTNERSHIP, SUBSCRIBING

1.1 Full and associate members

The conditions for full and associate members are outlined in the statutes. These stipulate the following:

- 1.1.1. Full membership of the Association is open to major cities of the European Union and the European Economic Area (EEA) with a democratically elected city government and should take into account for its admission the following criteria:
 - Preferably to have a population over 250,000 inhabitants;
 - The international and regional importance of the applicant city;
 - The urban structure in the country the applicant city comes from.
- 1.1.2. Associate membership of the Association is open to major cities of Europe from outside the European Union and the European Economic Area (EEA) with a democratically elected city government and should take into account for its admission the following criteria:
 - Preferably to have a population over 250,000 inhabitants;
 - The international and regional importance of the applicant city;
 - The urban structure in the country the applicant city comes from.
- 1.1.3. The written application must be made on the standard application form and be accompanied by a letter and/or additional documentation relating to the size, national and international role of the city.
- 1.1.4. Annual fees and benefits of full and associate members are outlined in the annexed table.

1.2 Associated partners and associated business partners

- 1.2.1. Cities or associations not eligible for EUROCITIES membership can become EUROCITIES associated partners in the frame of one or several Forums or Executive Committee Working Groups.
- 1.2.2. Private businesses can become EUROCITIES associated business partners in the frame of one or several Forums or Executive Committee Working Groups.
- 1.2.3. The written application must be made on the standard application form and be accompanied by a letter and/or additional documentation relating to the specific profile and expertise of the applicant body. The application will be considered by the steering committee of the concerned Forum. The final decision will be taken by the Executive Committee.
- 1.2.4. Those non EUROCITIES members which were previously members of ACCESS or TeleCities have automatically been granted the status of EUROCITIES associated partner.
- 1.2.5. The maximum amount of (new) associated partners allowed to take part in any given Forum is limited to 10% of the number of EUROCITIES member cities.
- 1.2.6. Annual fees and benefits for associated partners and associated business partners are outlined in the annexed table.

1.3. Subscribers

- 1.3.1. Any stakeholder not eligible for EUROCITIES membership can subscribe to EUROCITIES information channels on a yearly basis.
- 1.3.2 Annual fees and benefits for subscribers are outlined in the annexed table.

2. ANNUAL GENERAL MEETING

2.1. Participation at the Annual General Meeting

The Annual General Meeting is made up of all the members of the association and is presided over by the President of the association.

2.2. Rules

The rules governing the Annual General Meeting are outlined in the statutes.

3. EXECUTIVE COMMITTEE

3.1. Elections

Procedures for election of Executive Committee members are outlined in the statutes.

3.2. Role and responsibilities of the Executive Committee

- 3.2.1. The Executive Committee will prepare the annual EUROCITIES Work Programme and provisional budget, and present them at the Annual General Meeting for discussion and approval.
- 3.2.2. The Executive Committee will implement the EUROCITIES Annual Work Programme, in line with the voted budget, and monitor the activities of the Forums, the Working Groups and the Brussels Office.
- 3.2.3. The Executive Committee will organise a minimum of three Executive Committee meetings per year. From these, at least one must be a joint meeting between the Executive Committee, Forums chairs and Executive Committee Working Groups chairs.
- 3.2.4. The Executive Committee will approve all EUROCITIES policy papers.
- 3.2.5. The Executive Committee will approve the use of EUROCITIES logo in different contexts such as events, conferences, or projects. In urgent cases, the decision on these issues can be made by the CEO and the President.
- 3.2.6. The Executive Committee will represent EUROCITIES with EU institutions, acting in consultation with the chairs of the relevant Forums.
- 3.2.7. The Executive Committee will propose the location of the next Annual General Meeting to the members of the General Assembly.
- 3.2.8. The Executive Committee will resolve all matters outside the competence of EUROCITIES General Assembly, as indicated in the Statutes.
- 3.2.9. The Executive Committee will prepare and approve the Internal Rules, which will be formally approved by the Annual General Meeting.

3.3. Elections of the President, Vice-President, Secretary and Treasurer

Procedures for election of the President, the Vice-President, the Secretary and the Treasurer are outlined in the statutes.

3.4. Role and responsibilities of the President

- 3.4.1. The President will lead the preparation of the EUROCITIES Work Programme.
- 3.4.2. The President will report to the Annual General Meeting on Forums and Working Groups outputs.
- 3.4.3. The President will prepare agendas and minutes for Executive Committee meetings, in cooperation with the CEO.
- 3.4.4. The President will participate in Joint Executive Committee/Forums Chairs meetings whenever they are held.
- 3.4.5. The President will represent EUROCITIES in high level political events and conferences.

3.5. Role and responsibilities of the Vice-President

- 3.5.1. The Vice-President will deputise for the President in his/her absence.
- 3.5.2. The Vice-President will assume the Presidency in the event that the President resigns mid-term.
- 3.5.3. The Vice-President will assume other responsibilities as agreed with the President.

3.6. Role and responsibilities of the Treasurer

- 3.6.1. The Treasurer will present EUROCITIES interim and annual accounts to the Executive Committee.
- 3.6.2. The Treasurer will - on behalf of the Executive Committee - present the EUROCITIES annual accounts to the Annual General Meeting.
- 3.6.3. The Treasurer will examine the draft budget and submit it to the Executive Committee.
- 3.6.4. The Treasurer will - on behalf of the Executive Committee - submit the draft budget to the approval of the Annual General Meeting.

3.7. Role and responsibilities of the Secretary

- 3.7.1. The Secretary will be fully and wholly responsible for ensuring that the Statutes and Internal Rules of the association are respected.
- 3.7.2. The Secretary will supervise the elections of the Executive Committee, which take place during the Annual General Meeting.

3.7.3. The Secretary will be responsible for co-signing the Minutes of the Annual General Meeting with the President.

4. FORUMS

4.1. Thematic Activities

EUROCITIES is active through six thematic Forums (and their Working Groups) as set up by the AGM 2004 : Culture Forum, Economic Development Forum, Environment Forum, Knowledge Society Forum - TeleCities, Mobility Forum - ACCESS, Social Affairs Forum, and through the Executive Committee Working Groups set up under the Participation and Cooperation Pillar.

4.2. Conditions of Forums / Executive Committee Working Groups membership

4.2.1. Membership of Forums / Executive Committee Working Groups is open to all cities members of EUROCITIES, and to associated partners and associated business partners under the conditions outlined under item 1 of the internal rules.

4.2.2. Membership of Forums / Executive Committee Working Groups may be terminated at any time, through a recorded letter to the Forum / Working Group chair.

4.3. Elections

4.3.1. Voting in all elections within Forums / Executive Committee Working Groups will take place by secret ballot on the basis of a simple majority. In the event of a tie there will be a re-ballot.

4.3.2. In the event that there are insufficient nominations, the unfilled posts will remain vacant, unless additional candidates come forward during a meeting prior to the EUROCITIES Annual General Meeting.

4.4. Chair and Vice Chair

4.4.1. The Chair and Vice-Chair will be elected annually during the Forum / Working Group meeting prior to the EUROCITIES Annual General Meeting by the members of the Forum / Working Group.

4.4.2. The Chair and the Vice-Chair are elected for a term of one year renewable once.

4.4.3. The Chair and Vice-Chair have to respect the decisions of the Steering Committee and are responsible for the following:

- Leading the preparation of the Forum Work Programme;
- Reporting to the Executive Committee on Forum and Working Groups outputs;
- Calling up to three Forum thematic seminars per year, one of which partly dedicated to the annual work programme;
- Preparing agendas and minutes for meetings, in cooperation with the Policy Officer in charge of the Forum;
- Monitoring the information on the web site;
- Participating in Joint Executive Committee/Forums Chairs meetings whenever they are held;
- Authorising the setting up of Working Groups, taking into account the need for a clear mandate and timeframe, and adequate financial and human resources.

4.5. Steering Committee

4.5.1. The Steering Committee of a Forum consists of the Chair and the Vice-Chair of the Forum, together with the Chairs of the Forum Working Groups.

4.5.2. The Steering Committee will meet at least three times a year. One of these meetings should take place in connection with the last forum's meeting prior to the EUROCITIES Annual General Meeting.

4.5.3. The Steering Committee members will contribute to the responsibilities of the Chair and Vice-Chair.

5. EUROCITIES COOPERATION PLATFORM

5.1. Composition of the Cooperation Platform

The EUROCITIES Cooperation Platform is composed of the principal EUROCITIES contact officers in all member cities.

5.2. Objectives

The main objectives of this platform are:

- Facilitate networking among EUROCITIES contact officers;
- Provide members with opportunities to obtain and exchange information on EUROCITIES activities across all policy sectors;
- Provide a space for exchanging information on EU funded projects and programmes and new opportunities for access to funding.

5.3. Chair

The EUROCITIES Cooperation Platform is chaired by the EUROCITIES Vice-President.

5.4. Organisation of the work

5.4.1. The EUROCITIES Cooperation Platform meets at least once a year half-way between two AGMs, possibly in link with an Executive Committee meeting.

5.4.2. Meetings of the Platform can also be organized on an ad hoc basis, e.g. on the occasion of a new European funding programme.

6. BRUSSELS OFFICE

6.1. Role and responsibilities of the CEO

6.1.1. The CEO and the Brussels Office will be responsible for the day-to-day running of the Association, and for establishing and maintaining contact with the European institutions.

6.1.2. The CEO and the Brussels Office will be accountable to the Executive Committee and through it to the Annual General Meeting and to the general membership.

6.1.3. The CEO and the Brussels Office will be accountable to the Executive Committee through its Treasurer for all budgetary matters.

6.1.4. The CEO and the Brussels Office will be responsible both for internal and external communication of the association.

6.1.5. The CEO and the Brussels Office will be responsible for reporting to the Executive Committee on the activities of the Forums, in cooperation with the Forum Chairs.

6.2. Role and responsibilities of the Policy Officers

6.2.1. The Policy Officers will attend (preferably) a maximum of three Forum meetings per year.

6.2.2. The Policy Officers will attend the start meeting of (preferably) up to four Working Groups within the Forum.

6.2.3. The Policy Officers will support the preparation of agendas and work programmes for Forums and Working Groups.

6.2.4. The Policy Officers will support Forums and Working Groups in establishing and maintaining relevant contacts with the European Institutions.

6.2.5. The Policy Officers will support the Forums and Working Groups in the preparation of policy statements.

6.2.6. The Policy Officers will support members of the Forums and Working Groups with requests for information concerning the policy areas covered by the Forum.

6.2.7. The Policy Officers will ensure an appropriate flow of information throughout the organisation in cooperation with the EUROCITIES Communications department.

7. PAYMENT OF THE FEES

7.1. Amount of the fees

The amount of the fees for members, partners and subscribers is proposed every year by the Executive Committee and is formally approved by the Annual General Meeting during the approval of the budget of the following year.

7.2. Deadline for payment of fees

7.2.1. All payments must be made in the first six months of the year. Members / partners who have not paid their fee within the first six months of the year will be charged interests.

7.2.2. Members who have not paid their fee by the Annual General meeting will forgo their voting rights at that meeting.

7.3. Cancellation of membership

If a member / partner cancels its membership, no fee will be refunded.

7.4. Members / partners accepted late in the year

Members / partners accepted by the Executive Committee in the second part of the year will only have to pay 50% of the annual fee.

ANNEX TO THE INTERNAL RULES

EUROCITIES Members, Partners and Subscribers Fees and Benefits

Type	Fees 2009	Benefits
Members		
Full members		
☛ Executive Committee	21,540	Full rights
☛ EU 25 & EEA	15,820 (*)	Full rights but cities based in a non-EU Member are not eligible to be candidate for election to the Executive Committee
Associate members non CEEC (Central and Eastern Europe)	15,820	Full rights with one exception: not eligible to be candidate for election to the Executive Committee
Associate members CEEC	4,260	

() Further to enlargement of EU to Bulgaria and Romania, 7 Associate Members became Full Members in 2007. Full fee has been reached in steps split over 3 years, i.e. in 2009.*

Latest update: 11 December 2008

Partners		
Associated partners <i>per Forum</i>	4,420	<ul style="list-style-type: none"> • be welcome to participate in all the activities of a given Forum <ul style="list-style-type: none"> - have the possibility to chair Working Groups and/or to be the vice-chair of the Forum - have the possibility of voting for the appointment of the Forums chairs and vice-chairs and of the Working Groups chairs • have access to EUROCITIES market place • receive the EUROCITIES electronic newsletters and publications • have access to the EUROCITIES web site, including some protected parts, namely those related to search for partners • be welcome to participate in transnational projects or campaigning activities on an ad-hoc basis
Associated business partners <i>per Forum</i>	11,040	<ul style="list-style-type: none"> • be welcome to participate in all the activities of a given Forum <ul style="list-style-type: none"> - have the possibility to co-chair Working Groups - have the possibility of voting for the appointment of the Forums chairs and vice-chairs and of the Working Groups chairs • have access to EUROCITIES market place • receive the EUROCITIES electronic newsletters and publications • have access to the EUROCITIES web site, including some protected parts, namely those related to search for partners • be welcome to participate in transnational projects or campaigning activities on an ad-hoc basis

Latest update: 11 December 2008

Subscribers	2,570	<ul style="list-style-type: none">• receive the EUROCITIES electronic newsletters and publications• have access to the EUROCITIES web site, including some protected parts, namely those related to search for partners• be welcome to participate in transnational projects or campaigning activities on an ad-hoc basis
--------------------	-------	---

Latest update: 11 December 2007

Handläggare
Christian Dahlmann

Datum
2015-09-07

Diarienummer
KSN-2015-1686

Bilaga 2 – Uppsala kommuns medlemskap i internationella nätverk och organisationer

Clean tech Scandinavia

Nätverket riktar sig primärt till investerare som söker investeringsmöjligheter inom cleantech (miljö- och energiteknik) i tidiga skeden samt i tillväxtfas. Kommunledningskontoret använder nätverket som en del i marknadsföringsarbetet kring Uppsala som en stark miljö för forskning och utveckling inom cleantech samt för att få tillgång till rapporter och statistik som ger bättre kunskap om utvecklingen av branschen. Beslut om medlemskap är fattat av kommunstyrelsen.

ENSA

ENSA är ett nätverk av städer och europeiska regioner vars mål är att arbeta för ökat internationellt samarbete inom det socialpolitiska området. Nätverket är organiserat utifrån fem teman uppdelat på nätverk för äldre, ungdomar, barn, funktionshinder och social inclusion. De tematiska nätverken arbetar självständigt och i relation till medlemmarnas behov. Beslut om medlemskap är fattat av dåvarande Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden.

World Technopolis Association (WTA)

Är ett nätverk mellan universitetsstäder och teknikparker som ska stimulera den ekonomiska utvecklingen genom erfarenhetsutbyten och gemensamma samarbetsprojekt. Uppsala kommun har varit medlemmar sedan 1990-talet och beslut om medlemskap är fattat av kommunstyrelsen.

Stockholmsregionens Europaförening (SEF)

SEF är en ideell förening där Uppsala är medlem genom Regionförbundet Uppsala län. Föreningen arbetar med att skapa kontakter med EU:s beslutsfattare och organisationer för att främja medlemmarnas ekonomiska intressen i EU. SEF har kontor i Stockholm och Bryssel. Uppsala kommun har rätt att nyttja föreningens tjänster genom Regionförbundet Uppsala läns samarbetsavtal med SEF.

ECCAR (European Coalition of Cities against racism)

ECCAR ett kunskaps- och idéforum för europeiska städer i arbetet mot rasism. Medlemsstäderna förbinder sig att verka i enlighet med nätverkets 20-punktsprogram
ECCARs årsmöte 2010 arrangerades i Uppsala. Uppsala kommun har varit medlemmar sedan 2008 och det är kommunstyrelsen som beslutat om medlemskap

Major Cities of Europe IT users group

Major Cities of Europe IT User´s Group (MCE) är ett nätverk för utbyte av erfarenheter, visioner och

experiment i syfte att förbättra medborgarservicen genom användning av informationsteknologi. I nätverket ingår städer från 19 europeiska länder. Från Sverige finns Stockholm, Göteborg och Uppsala representerade. Uppsala kommun har varit medlemmar sedan 2010 och det är kommunstyrelsen som fattat beslut om medlemskap

Nordic city network

Nordic city network syftar till att skapa kunskapsutbyte kring och kunskapsuppbyggnad för utvecklingen av kunskapsstäder i Norden. Medlemskapet tillför inspiration utifrån och används även för att marknadsföra Uppsala. Plan och byggnadsnämnden är ansvarigt nämnd för kommunens medlemskap i Nordic city network.