

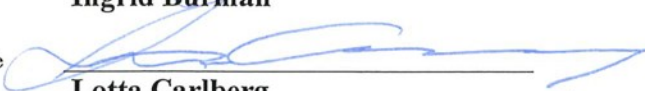
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

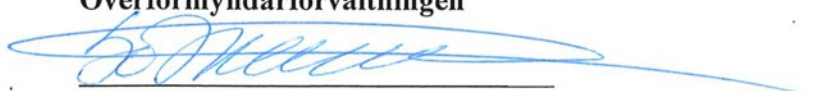
Plats och tid	KS-salen, Stadshuset, kl. 14:00-15:45 Måndagen den 22 september 2025	
Beslutande	Ingrid Burman (V) Uppsala Lotta Carlberg (C) Tierp Gunilla Hamrin (S) Heby Kjell Hansson (S) Enköping Christian Nordberg (M) Håbo Maria Nyström (KD) Östhammar Heikki Tiitinen (KD) Enköping Agneta Bergström (S) Älvkarleby Thomas Folkesson (S) Uppsala Inger Liljeberg-Kjelsson (M) Uppsala Soroor Moetazed (MP) Enköping	ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot ledamot tjug. ersättare tjug. ersättare tjug. ersättare
Övriga deltagande	Gerd Sköldestig (S) Enköping Barbro Wiklund (S) Tierp Solweig Lundkvist (S) Håbo	ersättare ersättare ersättare
Ej närvarande	Bertil Brunn (S) Uppsala Lars Gunnar Gardetoft (KD) Uppsala Kristina Trusse (KNU) Knivsta Patrik Kjellin (S) Uppsala Anna Koskela Lundén (L) Knivsta Anna Högberg (M) Älvkarleby Roger Lamell (S) Östhammar Hans-Göran Björk (KD) Heby	ledamot ledamot ledamot ersättare ersättare ersättare ersättare ersättare
	Susanna Sandström Sofi Mååg	chef sekreterare

Utses att justera
Justerings plats och tid

Uppsala 2025-10-01 kl. 10:00

Underskrifter	Sekreterare  Sofi Mååg	Paragraf nr 239-259
	Ordförande  Ingrid Burman	
	Justerande  Lotta Carlberg	

ANSLAG/BEVIS

Organ	Protokollet är justerat avseende § 239-259	
Sammanträdesdatum	Överförmyndarnämnden	
Datum för anslags uppsättande	2025-09-22	
Förvaringsplats för protokollet	2025-10-01	Datum för anslags nedtagande 2025-10-23
	Överförmyndarförvaltningen	
Underskrift	 Sofi Mååg	

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 253

Verksamhetsstatistik augusti 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga statistiken till handlingarna

Föredragande

Susanna Sandström

Sammanfattning

Susanna Sandström informerar om aktuell verksamhetsstatistik. Förvaltningen har nått sitt granskningsmål och är helt klara med årsräkningarna för 2024. Antalet nya gode män uppgår till 68, vilket är betydligt bättre än föregående år och mål om 80 för hela 2025 anses uppnåeligt. Godmanskap ökar något medan förvaltarskap minskar.



§ 254**Ekonomisk månadsrapport**

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga rapporten till handlingarna

Föredragande

Susanna Sandström

Sammanfattning

Periodens resultat per augusti är ett överskott om 1,5 mnkr vilket är en positiv avvikelse i förhållande till budget. Detta beror på att förvaltningen har haft lägre personal- och verksamhetskostnader. 700 000 kr av överskottet avser IT-kostnader som ska betalas tillbaka. Övrigt överskott planeras att användas till annonsering, pågående digitaliseringsprojekt samt utbildningsportalen.

J.B.

ll

§ 255

Verksamhetsuppföljning och delårsrapport

Överförmyndarnämnden beslutar

att lägga delårsbokslutet och verksamhetsuppföljningen till handlingarna

Föredragande

Susanna Sandström

Bakgrund

Delårsbokslutet för augusti visar ett överskott på 1,5 miljoner kronor för den gemensamma nämnden. I delårsuppföljningen finns också en prognos för helåret. I samband med delårsbokslut för augusti 2025 ska kommunövergripande inriktningsmål och uppdrag samt nämndspecifika mål från verksamhetsplanen följas upp. När det gäller kommunövergripande inriktningsmål och uppdrag följer det värdkommunen Uppsalas.

Motivering

Den ekonomiska redovisningen biläggs beslutet. En uppföljning har skett av både de kommunövergripande inriktningsmålen och de nämndspecifika målen från verksamhetsplanen. Uppföljningen biläggs detta beslut.

Delges: Kommunledningskontoret i samtliga samverkande kommuner

Justerare

J.B.

KE

Utdragsbestyrkande

§ 256

Yttrande om förslag till mål och budget 2026 med plan för 2027-2028

Överförmyndarnämnden beslutar

1. att avge yttrande till kommunfullmäktige enligt ärendets bilaga 1,
2. att föreslå kommunfullmäktige att anta förslaget till Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028 avseende nämndens ansvarsområde,

Föredragande

Susanna Sandström

Ärendet

Kommunstyrelsen har den 10 september 2025 beslutat att remittera förslag till Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028 till samtliga nämnder för kvalitetssäkring samt för berörda nämnder komplettering med planerad fördelning mellan egenregi och privata utförare.

Avsnittet angående överförmyndarnämnden återfinns på sidan 114 och beskriver på ett rättvisande sätt nämndens verksamhet och den budget som överenskommits mellan de åtta kommuner som samverkar i gemensam nämnd.

Beredning

Ärendet har beretts i överförmyndarförvaltningen och det framlagda förslaget för nämndens ansvarsområde föreslås underställas kommunfullmäktige för beslut som en del av ärendet om Mål och budget 2025 med plan för 2026–2027.

Föredragning

Kommunstyrelsen har den 10 september 2025, enligt planeringsdirektiv för mål- och budgetprocessen, beslutat att remittera ärendet till samtliga nämnder för kvalitetssäkring. Berörda nämnder ska även inkomma med planerad fördelning mellan verksamhet utförd i egenregi och av privata utförare inklusive beskrivning av ersättningsmodeller.

Nämnden föreslår inga justeringar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2025-09-22
- Bilaga 1, Yttrande om förslag till Mål och budget 2026 med plan för 2027–2028

Justerare

J.B.

AL

Utdragsbestyrkande

§ 257

Internkontroll för kvartal 2 2025

Överförmyndarnämnden beslutar

att uppdra åt förvaltningen att utöka antalet kontroller gällande uttagstillstånd och arvodesbeslut till 20 stycken vardera

att i övrigt lägga rapporten om internkontrollen till handlingarna

Föredragande

Susanna Sandström

Ärendet

Lotta Carlberg lyfter förslaget att nämnden bör uppdra åt förvaltningen att utöka antalet kvartalskontroller gällande uttagstillstånd och arvodesbeslut. Detta då flertalet anmärkningar redovisats för kvartal 2. Övriga nämndledamöter ger bifall och röstar igenom förslaget.

Förvaltningen genomför sin internkontroll kvartalsvis. Enligt gällande internkontrollplan för år 2025 skall följande kontrollområden granskas kvartalsvis: ärenden äldre än 90 dagar, rapportering av inkomna och anordnade godmanskap och förvalterskap, tio arvodesbeslut samt tio uttagstillstånd.

Sammanfattning**1. Genomgång av ansöknings- och ärenden äldre än 90 dagar**

Totalt fanns 110 ärenden äldre än 90 dagar vid utgången av andra kvartalet 2025. I 79 ärenden beror den långa handläggningstiden på att överförmyndarnämnden inte lyckats rekrytera någon ställföreträdare. 16 ärenden ligger hos tingsrätten för beslut. I 15 ärenden inväntas kompletterande utredning såsom till exempelvis läkarintyg, social utredning eller utredning om samtycke.

2. Rapportering av inkomna och anordnade godmanskap och förvalterskap

Under andra kvartalet 2025 har 101 ansökningar och anmälningar om godmanskap och förvalterskap inkommit. Under samma period har 107 godmanskap och förvalterskap anordnats.

3. Genomgång av tio arvodesbeslut

Fem arvodesbeslut har granskats helt utan anmärkning. I fem ärenden har arvodesrutinen inte följts. I två ärenden gäller det att handläggare har brustit i att kommunicera med huvudman innan arvodesbeslut fattas. Kommunicering ska alltid ske när arvodet överstiger 19 336 kr på helåret. I ett ärende har arvodesbeslutet inte attesterats vilket inneburit att utbetalningen inte gått i väg samt att det finns två arvodesbeslut för samma period. I ett ärende har ett delavslag av ett arvode inte motiverats. I ett ärende har ställföreträdaren beviljats ett utökat arvode för att bevaka rätt utan att det var motiverat och därmed har inte arvodesriktlinjerna följts. Informationshanteringsplanen har följts i samtliga ärenden.

4. Genomgång av tio uttagstillstånd

Justerare

Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

Granskning av tre ärenden om uttag från överförmyndarspärade konton är genomförd utan anmärkning vad gäller handläggningsrutiner och handläggningstider.

Sju ärenden har granskats med anmärkning på grund av att handläggningsrutiner inte har följts. I två ärenden har det inte begärts in något kontoutdrag från bank som visar hur de uttagna medlen för löpande utgifter över 20 000 kr disponerats. I ett ärende har inte någon redovisning av uttaget begärts in från ställföreträdaren. I fyra ärenden har uttagsmedgivanden inte makulerats på ett korrekt sätt innan beslut om uttagsmedgivanden har fattats på nytt. I ena ärendet har uttagsmedgivandet makulerats på grund av att det inte har utnyttjats och i de andra två ärenden har det stått felaktiga uppgifter om bank och kontonummer i beslutet. Handläggare har inte kontrollerat innan beslut har fattats om uppgifterna om bank och kontonummer som framgått av ansökan stämmer. I ett ärende har medgivandet makulerats då ställföreträdare återkallat sin ansökan. I ett ärende har huvudmannen inte heller beretts tillfälle att yttra sig över uttaget. I ett ärende saknas en beslutsmotivering. I ett ärende saknas redovisning för hela den beviljade summan för uttaget.

I samtliga ärenden har informationshanteringsplanen följts. Återkoppling har getts till berörda handläggare.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 258

Information från chef

Föredragande

Susanna Sandström

Sammanfattning

Susanna Sandström återkopplar från FSÖ studiedagar i Norrköping. Förvaltningen fick hålla i ett seminarie gällande välfärdsbrott vilket uppskattades av åhörarna. Flera kommuner har återkopplat och bett om att få ta del av Uppsalas rutiner gällande välfärdsbrott.

Nämnden får även information om att ställföreträdarutredningen blir proposition och förhoppningsvis kommer ny lagstiftning på området inom något år.

Justerare

JB

SE

Utdragsbestyrkande

§ 259

Övriga frågor väckta av nämndens ledamöter

Solweig Lundkvist frågar om kommande sammanträdesdatum för 2026 är klara. Susanna Sandström meddelar att det inte har bestämts ännu då det kräver planering med övriga nämnder i Uppsala. Nästa års datum brukar vara klara och meddelas i slutet av året.

Sammanträdet avslutas.

Justerare

JB

SE

Utdragsbestyrkande