

Datum:
2026-09-18

Diarienummer:
ALN-2025-00853

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse

Äldrenämnden

Handläggare:
Daniel Karlsson, Magnus Bergman-Kyllönen

Ekonomiskt delårsbokslut och delårsuppföljning av nämndens verksamhetsplan per augusti 2026

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar

1. **att** fastställa ekonomiskt delårsbokslut per augusti 2026 enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** fastställa verksamhetsplan och budget, delårsuppföljning per augusti 2026 enligt ärendets bilaga 2, samt
3. **att** överlämna dessa till kommunstyrelsen.

Ärendet

Verksamhetsplanen beskriver hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2026–2028 och visar hur nämndens politik bidrar till att uppfylla de krav som ställs genom fokusmål, uppdrag och budget. Äldrenämndens budget visar hur nämnden fördelar de ekonomiska resurser som den tilldelats.

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat förslag till uppföljning av status för nämndens uppdrag och åtgärder per augusti 2026, samt ekonomisk uppföljning per augusti 2026. Delårsuppföljningen är framtagen utifrån den verksamhetsplan som äldrenämnden upprättat för året, vilken utgår från de fokusmål och uppdrag som kommunfullmäktige tilldelat nämnden.

Beredning

Ärendet har samordnats och beretts på Avdelning strategi och avtal, enhet strategi och beredning samt ekonomiavdelningen. Rapportering inom ramen för

delårsuppföljningen har gjorts av berörda avdelningar inom vård- och omsorgsförvaltningen.

Föredragning

Ekonomiskt delårsbokslut per augusti

Äldrenämnden redovisade en positiv avvikelse mot budgetramen om 16 miljoner kronor ackumulerat per augusti vilket utgör 0,7 procent av nämndens omfattning.

Bidragande till överskottet har varit att nämndens största verksamhet, särskilt boende, hade ett överskott om 25 miljoner kronor vilket också var ett högre överskott än föregående år motsvarande period. En väsentlig faktor bakom överskottet inom särskilt boende har varit att kostnader för arbetskraft kunnat reduceras mot budget och även jämfört med föregående år. Dessa kostnadsanpassningar inom särskilt boende har även till väsentliga delar bidragit till en stabil och förhållandevis låg nettokostnadsökning för nämnden som helhet och till en nivå som varit lägre än ökningen av nämndens budgetram.

Vidare har kostnad för volymen av nämndens utförda insatser varit något lägre än i budget totalt sett vilket också tillsammans med infriandet av de budgeterade kostnadsanpassningarna bidragit till det samlade överskottet för nämnden.

Årsprognosen är ett överskott om 24 miljoner kronor vilket är likvärdig prognos som den som gjordes per mars tidigare i år (+ 20 miljoner kronor) och följer av att prognosen inbegriper att överskottet för särskilt boende väntas öka sitt överskott för året.

Delårsuppföljning per augusti

Utifrån Mål och budget 2026–2028 arbetar äldrenämnden i 21 uppdrag, ett kommungemensamt nämndmål samt 49 åtgärder. Inom fokusmål 3 arbetar nämnden därtill med 4 områden samt 8 åtgärder kopplat till kommunens klimatbudget.

Vid delårsuppföljningen per augusti är prognosen för utfallet i slutet av 2026 att äldrenämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen till övervägande del leder till önskat resultat för tre av fyra fokusmål och att målen därmed i hög grad är uppfyllda.

En åtgärd *Öka antalet tillsvidareanställda och minska antalet timanställda, i enlighet med beslutad plan är försenad*, då utmaningar fortsatt kvarstår gällande rekrytering av undersköterskor inom nämndens verksamheter.

För fokusmål 3 *Uppsala ska leda klimatomställningen* är bedömningen att målet är delvis uppfyllt. Nämndens åtgärder, främst inom ramen för nämndens arbete med att fasa ut förbrukningen av fossila bränslen inom område transporter, har hittills inte kunnat vända de senaste årens negativa utveckling inom området. Bedömningen är dock att områdena/uppdragen och åtgärderna inom fokusmålet pågår enligt plan. Detta på grund av att en stor del av utmaningarna inte är sådana som nämnden på egen hand har rådighet över och kan påverka.

Ekonomiska konsekvenser

Ej aktuellt med föreliggande förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-18
- Bilaga 1, Delårsbokslut per augusti 2026
- Bilaga 2, Verksamhetsplan och budget 2026–2028, delårsuppföljning per augusti

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör

Nämnd
Äldrenämnden

Datum:
2026-09-17

Nämndbehandlas:
2026-09-24

Handläggare:
Annika Stenman-Eriksson
Magnus Bergman-Kyllönen

Delårsbokslut jan - aug 2026

Tabell 1. Resultat ackumulerat per augusti 2026 samt årsprognos (egen regi & privat regi)

	Kommunbidrag 2026	Periodens utfall januari-augusti 2026	Periodens utfall januari-augusti 2025	Helårsprognos resultat 2026
Politisk verksamhet	2	0	0	0
Öppen verksamhet, äldre	79	8	-1	11
Ordinärt boende, äldre	1 000	-18	7	-27
Särskilt boende/annat boende, äldre	1 531	25	21	40
Nämnden totalt	2 612	16	27	24

Nämndens analys – sammanfattning

Äldrenämnden redovisade en positiv avvikelse mot budgetramen ackumulerat per augusti om 16 miljoner kronor (+27 miljoner kronor ackumulerat per augusti 2025). Överskottet per augusti utgör 0,7 procent av nämndens omfattning. Trots överskottet var det ändå 7 miljoner kronor lägre överskott än prognosticerat per mars i år. Avvikelsen mot tidigare lagd prognos beror främst på något lägre externa intäkter än i prognosen (avgiftsintäkter från brukare och statlig momsintäkt) och högre kostnader för inhyrd legitimerad personal än i prognosen.

Det är verksamhetsområdena särskilt boende och öppen verksamhet som bidrar till överskottet där båda områdena också har ett bättre resultat än föregående år samma period. Inom nämndens största område, särskilt boende, har kostnaden för arbetskraft reducerats med 19 miljoner kronor mot föregående år där det enskilt största boendet inom egen regi varit stängt för renovering sedan mitten av 2025 (se vidare tabell 4 nedan). Kostnadsanpassningar i verksamheterna för denna händelse tillsammans med att fler tomma boendeplatser kunnat beläggas har bidragit till en stabil och mindre nettokostnadsökning än ökningen av budgetramen vilket bidragit till överskottet.

På intäktssidan noterades något lägre avgifts- och momsintäkter än budgeterat och det kan främst härledas till en lägre beläggning än budget på boenden inom privat regi och på landsbygdsboenden inom egen regi. Kostnader för volymutveckling av nämndens alla insatser har totalt sett varit lägre än budgeterat med cirka 3 miljoner kronor även om vissa större insatser som hemtjänst haft högre kostnader för volym än i budget, både privat och egen regi.

Nämndens största kostnadspost, kostnader för arbetskraft, var totalt sett nästan identiskt med budget ackumulerat per augusti (negativ avvikelse om 0,1 %). Noterbart här är att kostnader för arbetskraft inom särskilt boende varit lägre till och med än föregående år och än i budget vilket betingat en klart lägre nettokostnadsutveckling för särskilt boende än budgetramen och därmed bidragit till överskottet för särskilt boende. Dessutom till väsentliga delar bidragit till att totala kostnader för arbetskraft kunnat hållas i linje med budget inklusive budgeterade kostnadsanpassningar.

Kostnader för utskrivningsklara patienter från sjukhuset var 2 miljoner kronor lägre än budgeterat och bidrar till överskottet med samma belopp. Detta indikerar att nämnden mottagit utskrivningsklara patienter inom den tid som krävs enligt avtal.

Öppen verksamhet hade ett överskott om 8 miljoner kronor i augusti där bidragande till överskottet varit lägre kostnader för arbetskraft än budget (vakanser ej tillsatta) och lägre lokalkostnader.

Vidare finns ett antal övriga kostnader som varit lägre än budgeterat till och med augusti såsom måltidskostnader, som följer av en lägre volym på vissa boenden, lägre kostnader för företagshälsovård, lägre kostnader för inköp av material och konsulttjänster. Flera av dessa positiva kostnadsavvikelser mot budget kan vara periodiseringseffekter som är beroende av när exempelvis inköp görs och behöver därför tolkas försiktigt på helårsbasis.

Helårsprognosen för nämnden bedöms bli ett överskott om 24 miljoner kronor (se vidare förklaringar under avsnitt Årsprognos och osäkerheter) vilket är relativt likvärdig prognos som gjordes per mars i år (+ 20 miljoner kronor).

Resultat per verksamhet (egen & extern regi)

Från tabell 1 ovan visas resultatet per verksamhetsområde som nämnden erhåller budgetram (kommunbidrag) för och inkluderar både egen regi och privat regi.

Ordinärt boende (egen och extern regi)

Resultatet för ordinärt boende, som utgörs av både extern och egen regi och där de största insatserna utgörs av hemtjänst, hälso- och sjukvård i hemmet och korttidsvård, var -18 miljoner kronor ackumulerat per augusti. Det som främst bidrar till underskottet var markant högre kostnader för arbetskraft än i budget både avseende egenanställd arbetskraft och inhyrd legitimerad personal (inom hälso- och sjukvård egen regi). Kostnaderna inom hemtjänst och hälso- och sjukvård totalt i egen regi var 8 miljoner kronor högre än i budget för egenanställd arbetskraft vilket främst kan förklaras av än ej infriade resultatförstärkande åtgärder för att nå en budget i balans för dessa områden.

Även om kostnaderna för inhyrd legitimerad personal lyckats reduceras markant de senaste åren inom egen regi, med mer än en halvering av kostnaderna sedan 2023, var ändå kostnaderna markant högre än mot budget nu. Merkostnaden för nämnden för denna inhyrda arbetskraft jämfört med om den varit egenanställd istället var cirka 10 miljoner kronor mot budget per augusti.

Kostnaden för volym inom hemtjänsten (egen och privat regi) har varit högre än både föregående år och än i budget. Cirka 6 miljoner kronor högre kostnad för volym av utförd hemtjänst än i budget varav privat regi svarar för 4 miljoner kronor av dessa.

Särskilt boende (egen och extern regi)

Särskilt boende är nämndens största verksamhetsområde och hade ett överskott till och med augusti om 25 miljoner kronor totalt. Främsta orsaken till överskottet var att nettokostnaderna inom särskilt boende ökat med drygt 4 procent, inklusive de ökade lönekostnaderna, medan nämndens budgetram för särskilt boende ökat med cirka 6 procent.

Särskilt boende har två huvudtyper av boendeplatser, demensplatser och omvårdnadsplatser. Efterfrågan och kostnader för på demensplatser har den senaste tiden ökat i större utsträckning än motsvarande för omvårdnadsplatser. Kostnaderna för volymen av demensplatser har ökat med mer än 8 procent mot föregående år, och är dessutom markant högre än i budget, medan kostnaderna för volymen av omvårdnadsplatser minskat med cirka 5 procent mot föregående år och var också markant lägre än i budget. Samma utveckling gäller både egen regi och privat regi.

Kostnaderna för volym av belagda platser har varit 4 miljoner kronor lägre än förväntat enligt budget vilket bidragit till överskottet för området med samma belopp.

Kostnader för arbetskraft var något lägre än i budget (2 miljoner kronor) vilket motsvarar 0,4 % av totala arbetskraftskostnaden för särskilt boende. Värt att tillägga är att arbetskraftskostnaden inom särskilt boende totalt sett varit lägre till och med augusti i år än motsvarande period föregående år. Bidragande till detta har varit att kostnadsanpassningar kunnat ske i betydande utsträckning när det största boendet i egen regi varit stängt för renovering sedan sommaren 2025 och tidigare tomma boendeplatser på andra boenden kunnat beläggas när flytt av brukare skett samtidigt som kostnader för arbetskraft kunnat reduceras.

Vidare var materialkostnaderna drygt 2 miljoner kronor lägre än i budget.

Öppen verksamhet

Öppen förebyggande verksamhet hade en positiv avvikelse mot budgetramen om 8 miljoner kronor där bland annat kostnader för arbetskraft var lägre än i budget och bidrog till överskottet för verksamheten.

Resultat egen regi jan – aug 2026

I tabell 2 nedan visas resultat mot föregående år uppdelat per avdelning.

Tabell 2. Resultat egen regi jan – aug 2026 mot budget och föregående år

Egen regi			
Belopp i miljoner kronor	Resultat jan-aug 2026	Avvikelse mot budget	Resultat jan-aug 2025
Avd. Öppna och tidiga insatser (egen regi)	1	-2	3
Avd. Hemvård och särskilt boende (egen regi)	-21	-25	-56
• Hemtjänst tätort	-16	-19	-23
• Hemtjänst landsbygd	-5	-5	-6
• Särskilt boende tätort	9	8	-6
• Särskilt boende landsbygd	-9	-9	-21
Avd. Hälso- och sjukvård (egen regi)	-39	-32	-43
Total	-59	-59	-96

Avdelning öppna och tidiga insatser i egen regi visade ett överskott på 1 miljon kronor ackumulerat per augusti där främsta orsaken till överskottet mot budget är lägre kostnader för arbetskraft än i budget. Den negativa avvikelser mot budget ändå beror främst på lägre intäkter än vad som förväntades till och med augusti.

Hemtjänsten i egen regi visade ett underskott om 21 miljoner kronor (tätort & landsbygd) ackumulerat per augusti vilket var ett lägre underskott än föregående år men fortsatt ekonomiska utmaningar.

Den största avvikelseposten mot budget var kostnader för arbetskraft och beror framför allt på att verksamheten än inte till fullo infriat de resultatförstärkande åtgärder som var uppsatta och budgeterade för att nå en budget i balans.

Särskilt boende i egen regi visade ett överskott om 9 miljoner kronor för boenden i tätort medan istället ett underskott av samma storlek för boenden på landsbygden. Generellt har beläggningen (sett till antal belagda platser av möjliga och placerbara platser) varit markant högre i tätort i genomsnitt för perioden januari till augusti (97 %) än på landsbygden där den i genomsnitt varit 89 %.

Avvikelsen mot budget per augusti för landsbygdsboenden beror dels på att beläggningen av antal platser varit lägre än i budget och att kostnadsanpassningar inte kunnat ske i motsvarande utsträckning vilket netto betingat en ökad kostnad och därmed ett underskott. En väsentlig faktor bakom det reducerade underskottet ändå mot föregående år för boenden på landsbygden är den landsbygdsersättning som numera ges för dessa boenden.

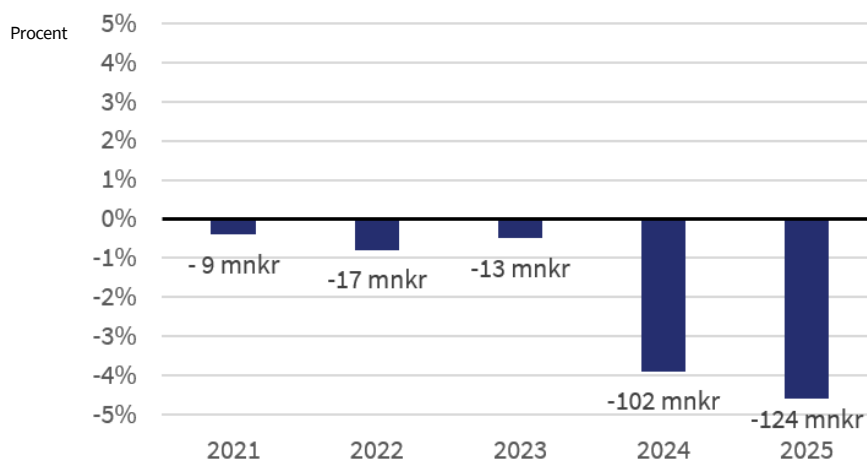
Avdelning Hälso- och sjukvård redovisade ett underskott med 39 miljoner kronor ackumulerat per augusti vilket var något bättre resultat än samma period föregående år men fortsatt ekonomiska utmaningar. Avvikelsen beror bland annat på markant högre kostnader för inhyrd legitimerad personal än förväntat i budget samt att budgeterade resultatförstärkande åtgärder ej till fullo var uppfyllda till och med augusti. Merkostnaden för inhyrd legitimerad personal uppgick till 10 miljoner kronor då det i budget endast budgeterats kostnader för inhyrd legitimerad personal under sommarmånaderna i linje med målsättningen som förvaltningen har.

Samtliga avdelningar och verksamheter med ekonomiska underskott eller en negativ årsprognos upprättar ekonomiska handlingsplaner för att nå en budget i balans alternativt reducera underskottet.

Kostnadsnivå i Uppsala kommun jämfört med riket

I diagram 1 nedan illustreras utvecklingen av den så kallade *nettokostnadsavvikelsen* för äldreomsorgen i Uppsala kommun fram till 2025 (så långt datauppgifter finns). Nettokostnadsavvikelsen är skillnaden mellan den faktiska kostnadsnivån en kommun har i relation till den statistiskt förväntade kostnaden givet strukturen för kommunen, ("referenskostnad"). En positiv avvikelse indikerar en högre kostnadsnivå än statistiskt förväntat och en negativ avvikelse en lägre kostnadsnivå än statistiskt förväntat.

Diagram 1 nedan illustrerar Uppsalas faktiska kostnadsnivå för äldreomsorgen från 2021 till år 2025 (så långt datauppgifter finns).

Diagram 1. Nettokostnadsavvikelsen för äldreomsorgen i Uppsala kommun 2021 - 2025

Uppsala har gått från en avvikelse på -0,4 procent 2021, vilket motsvarade 9 miljoner kronor lägre kostnadsnivå i Uppsalas äldreomsorg än statistiskt förväntat, till -4,6 procent 2025 (124 miljoner kronor lägre kostnadsnivå än statistiskt förväntat givet rikets genomsnittliga kostnadsnivå för kommuner). Värt att tillägga är att avvikelser i kostnadsnivå mot riket i övrigt kan bero på både ambitionsnivå och effektivitetsnivå.

Säsongsvariationer och hantering i budget

För nämnden finns inslag av återkommande säsongsvariationer dels kopplat till kostnader för arbetskraft, dels till viss del kopplat till volym av nämndens alla insatser. Båda dessa variationer omhändertas i den detaljerade budgeten som görs årligen genom att budgetramen (kommunbidraget) periodiseras efter säsongsvariationerna på kostnadssidan för nämnden.

Säsongsvariationer kopplat till arbetskraft utgörs av att dessa kostnader normalt sett är högre i början av året (januari till april) samt i slutet av åren (november – december).

Vidare gällande volym av utförda insatser för nämndens olika verksamheter brukar dessa normalt sett vara lägre under semesterperioden på sommaren än övrig tid av året.

Årsprognos och osäkerhet 2026

Äldrenämnden prognostiserar en positiv avvikelse mot budgetramen om 24 miljoner kronor för 2026 vilket var relativt likvärdigt som prognosen per mars (+ 20 miljoner kr). Nedan illustreras prognosintervallet för nämnden.

Tabell 3. Prognosspann för nämnden 2026

	Prognos-försämring	Prognos-förbättring	Prognosspann min	Prognosspann max
Prognososäkerhet	7	10	17	34

Prognosspannet är från + 17 miljoner kronor till + 34 miljoner kronor. Risker och osäkerhet i prognosen kan framförallt hänföras till volymutvecklingen av nämndens alla insatser och effekterna av de planerade ekonomiska handlingsplaner för verksamheter med underskott. Ersättningar till utförare inom hemtjänst och hälso- och sjukvård höjs också från och med 1 september i år via det nya ikraftträdande LOU-avtalen och i takt mer ersättningshöjningen betingas också högre kostnader än tidigare i år och viss osäkerhet kring omfattningen på kostnader givet volymen.

Resultatförstärkande åtgärder 2026

I beslutade resultatförstärkande åtgärder för nämnden enligt Mål och budget 2026 återfinns bland annat projektet robust bemanning, inklusive reducerade kostnader för sjuklön och övertid, minska kostnader för inhyrd legitimerad personal samt det fortsatta arbetet med att minska tomma platser inom särskilda boenden. Dessa åtgärder som sammantaget innefattar 52 miljoner kronor reducering av kostnader följs upp löpande och redovisas till nämnden när en längre tidsperiod förflutit.

Tabell 4. Utfall av resultatförstärkande åtgärder enligt Mål & budget 2026

Resultatförstärkande åtgärder (RFÅ)	RFÅ enl M&B 2026	RFÅ enl M&B per aug 2026	Uppnådd effekt per aug 2026
Belopp i miljoner kronor			
Minskade kostnader för inhyrd legitimerad personal	10	6,6	0
Kostnadsreducering via införande av läkemedelsautomater	2	1,3	-
Minska kostnader för tomma platser inom särskilt boende	30	20,0	19,0
Minska lokalkostnader på ett boende	4	2,6	2,6
Projekt Robust bemanning inkl. reducerad sjuklönekostnad	6	4,0	0,1
- varav sjuklön			-0,1
- varav övertid			0,2
Total	52	34,6	21,7

Nedan i tabell 5 framgår investeringsutrymmet för nämnden i år (22 miljoner kronor) och faktiskt utfall för investeringar till och med augusti samt nu justerad årsprognos.

Investeringar

Tabell 5. Investeringar

	KF-budget 2026	Periodens utfall januari - augusti 2026	Periodens utfall januari - augusti 2025	Helårsprognos 2026
Investeringar	22	2	9	8

Nämndens investeringsram är 22 miljoner kronor för 2026. Investeringsplanen består bland annat av inventarier till särskilt och inköp av nya trygghetslarm inom ordinärt boende.

En väsentlig förklaring till att en mindre del av budgeten för investeringar har genomförts per augusti är att upphandlingar för bland annat nyckelskåp och larm har försenats samt att vissa planerade investeringar kopplat till lokal och fastigheter istället för investeringar tas som en driftskostnad via tillägg på hyreskostnaden. Därav har årsprognosen reducerats till 8 miljoner för 2026.

Förvaltningsdirektör

Lenita Granlund

Aktiverande styrdokument

Beslutsfattare:
Äldrenämnden

Dokumentansvarig:
Daniel Karlsson, Marie Brinktell

Datum:
2026-09-24

Diarienummer:
ALN-2025-00853

Verksamhetsplan och budget 2026–2028

Delårsuppföljning per augusti 2026

Översiktsplan

Mål och budget

Verksamhetsplaner och affärsplaner

Program

Handlingsplaner och övriga planer

Innehåll

Delårsuppföljning per augusti 2026	3
Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt äldrenämndens åtgärder	3
Fokusmål 1 Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden.....	4
Fokusmål 2 Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb.....	16
Fokusmål 3 Uppsala ska leda klimatomställningen.....	19
Fokusmål 4 Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor	24
Särskild rapportering	30

Delårsuppföljning per augusti 2026

Uppföljning av kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt äldrenämndens åtgärder

För varje fokusmål redovisas status och prognos för de uppdrag som hör till målet.

Uppdragets/åtgärdens status redovisas med en färg. Färgerna har följande betydelse:

Grönt	Uppdraget/åtgärden är genomfört
Gult	Arbetet med uppdraget/åtgärden går enligt plan
Grått	Uppdraget/åtgärden är i vänteläge (inte påbörjat enligt plan)
Rött	Arbetet med uppdraget är inte påbörjat eller löper inte på enligt plan

Fokusmål 1

Uppsala ska säkra en stark ekonomi och värna välfärden

Målet bedöms i hög grad vara uppfyllt. Nämndens åtgärder bedöms i hög grad svara mot utmaningarna att värna välfärden i kommunen, säkra en stark ekonomi och leverera en god och säker vård och omsorg, på såväl kort som lång sikt. Arbete har genomförts för att stärka kompetens, kompetensförsörjning och säkerställa en hållbar och robust bemanning inom nämndens verksamheter.

Särskilt viktiga fokusområden där omfattande utvecklingsarbete pågår finns inom kompetensförsörjning, säkerställa att medarbetare har tillräckliga kunskaper i svenska språket, innovationer och digitalisering och omställning mot en effektiv och nära vård. För att värna välfärden inom omsorgen har också de trygghetsskapande åtgärderna skärpts.

Uppdrag 1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen, öka takten i digitaliseringen och skapa förutsättningar för ett mer effektivt resursutnyttjande.		Status
Kommentar: Det pågår ett löpande arbete inom nämndens verksamheter med att se över och utveckla arbetssätt, processer och rutiner för att säkerställa ett effektivt resursutnyttjande. Arbetet med digitalisering och verksamhetsutveckling har i huvudsak löpt på enligt plan och befinner sig i olika i steg i processen inom olika områden. Dessa områden inkluderar bland annat läkemedelsautomater, AI-verktyg, trygghetslarm och digitala inköp. Arbete har också genomförts med att förbättra avvikelshantering och stärka användningen av digitala verktyg. En digital lösning ska testas för kommunikation mellan verksamhet, brukare och anhöriga. Det pågår även ett arbete med utveckling av handläggarstöd inom myndighetsutövningen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och innovativa lösningar.	Det pågår ett löpande arbete med att utveckla arbetssätt, processer och rutiner för ett mer effektivt resursutnyttjande, ökad kvalitet och innovation. Fokus ligger på riskbaserad och datadriven uppföljning, förbättrad avvikelshantering och kvalitetsuppföljning, digitalisering samt minskad administrativ belastning för både chefer, medarbetare och utförarverksamheter. Under våren 2026 har innovativa lösningar prövats, bland annat arbete utifrån Igniteprocessen för att möta behov inom äldre- och äldreomsorgens verksamheter. Det har tagits kontakt med tre startupföretag för att testa lösningar som syftar till - att stärka kommunikationen med brukare och anhöriga - förbättrat språkstöd i verksamheterna. - att ge nya insikter om hur nämnden kan agera förebyggande, förbättra omsorgen och genom öppna och tidiga insatser stärka välbefinnandet hos målgruppen 65+. Det har inletts en översyn av uppföljningsmetoder inom avtals- och uppdragsuppföljning. Översynen omfattar bland annat automatisering av processer, datadrivet beslutsstöd, e-tjänster och att säkra digitala kommunikationslösningar, med målet att flera åtgärder ska vara genomförda under 2026. För att bidra till verksamheternas förbättringsarbete har det tagits fram ett stöd för analys av avvikelser och synpunkter, vilket även underlättar chefernas	

	arbete med uppföljning och beslut om förbättringsåtgärder. Administrativa moment vid anmälningar till IVO hanteras samlat, vilket skapar ett mer enhetligt och effektivt arbetssätt. Inom myndighet utvecklas ett nytt handläggarstöd som ska ersätta flera befintliga rutiner vilket bidrar till en mer enhetlig och rättssäker handläggning samt tillgängliggör relevant information för medarbetarna. Insatser har genomförts kring schemaläggning och förberedelser för nytt planeringsverktyg inom egen regins hemtjänst och särskilt boende. Rekryteringsenheten omhändertar nu alla rekryteringar, även timanställda, vilket möjliggör en mer optimerad rekryteringsprocess. Inom hälso- och sjukvården fortsätter arbetet med att se över resursutnyttjande av legitimerad personal	
Öka användningen av digital välfärdsteknik i nämndens verksamheter, exempelvis genom automatisering, läkemedelsrobotar, digital tillsyn, handläggarstöd, AI och e-tjänster.	Arbetet med digitalisering och verksamhetsutveckling löper i huvudsak på enligt plan. Bland annat pågår följande: • Antalet läkemedelsautomater i verksamheterna har fortsatt att öka. Under våren 2026 har insatser genomförts i syfte att dels följa upp hur arbetet går per område går, dels att säkerställa att förvaltningen får ut automater till de brukare som ingår i målgruppen för att stärka individens självständighet. • AI-assistenten Hemtjänstmentorn är färdigutvecklad och lanserades för alla medarbetare inom hemtjänsten i juni 2026. • Förvaltningen har fattat beslut om att utveckla en Robotic Process Automation (RPA)-robot för att avlasta medarbetare i deras månatliga källdatalistsgranskningar. Utvecklingen är redan påbörjad och acceptanstest sker i september. • Installation av nya trygghetslarm är genomförd. GPS-larm införs till hösten 2026. • Digitala lås och läkemedelsskåp är under införande på korttidsverksamheterna. • Utbildningsinsatser genomförs för seniorer i att kunna nyttja digital teknik vid de kommunala träffpunkterna. • Larminförandet inom särskilt boende är fortsatt försenat som en följd av tvist med levererande företag. • Målet om minst 11 surfplattor per verksamhet inom ramen för "Mina besök", en applikation som visar information om brukarens besök från hemtjänsten, är uppnått. Fler är beställda då dessa surfplattor är uppskattade av brukare. • Arbeta pågår för att fler brukare ska använda sig av digitala inköp inom hemtjänsten. I dagsläget skiljer det sig åt mellan de olika hemtjänstgrupperna hur utbrett användandet är.	

	• Digitala sensorer för urinläckage är infört i ett första steg. Utvärdering och eventuellt breddinförande sker under hösten.	
<i>Uppdrag 2. Fortsätta arbetet med att säkerställa en hållbar och robust bemanning.</i>		Status
Kommentar: För att erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor fokuseras arbetet på heltid som norm, nära ledarskap och kompetensmodeller/kompetensutvecklingsplaner. Medarbetare och chefer erbjuds olika typer av utbildningsinsatser. Utmaningar finns fortfarande främst inom rekrytering av undersköterskor inom nämndens verksamheter. Insatser har genomförts och pågår avseende differentierade yrkesroller. Därtill har insatser för att stärka den psykologiska tryggheten genomförts enligt beslutad strategi och handlingsplan.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Erbjuda trygga, attraktiva och konkurrenskraftiga anställningsvillkor, exempelvis genom differentierade yrkesroller.	Differentierade yrkesroller används i flertalet verksamheter inom egen regins hemtjänst och särskilt boende. Ett IHR-team (intensiv hemrehabilitering) startar till hösten med flera specialistutbildade undersköterskor vars uppdrag blir att arbeta med rehabiliterande förhållningssätt. Egen regins hälso- och sjukvård har effektiviserat administrationen samt anställt farmaceuter och genomför ett pilotprojekt för hälso- och sjukvård i hemmet med rullande schema för olika delar av sjuksköterskomas arbetsuppgifter.	
Öka antalet tillsvidareanställda och minska antalet timanställda, i enlighet med beslutad plan.	Situationen och förutsättningarna skiljer sig åt mellan nämndens verksamheter, där situationen är mest utmanande när det gäller rekrytering av undersköterskor. Detta gör det svårt att nå målen och samtidigt följa kraven inom LOU/LOV. Samarbete med rekryteringsenheten inom HR pågår för att testa nya sätt att rekrytera och attrahera nya medarbetare inom egen regins hemtjänst och särskilda boenden.	
Säkerställa kompetensutvecklingsmöjligheter för samtliga medarbetare.	Insatser innefattar främst framtagande och implementering av kompetensmodeller och kompetensutvecklingsplaner, samt olika typer av utbildningsinsatser för medarbetare och chefer. Samtliga medarbetare inom egen regins hemtjänst och boende har en individuell utvecklingsplan.	
Genomföra ett pilotprojekt i mindre skala om förkortad arbetstid.	Åtgärden är i vänteläge då SKR rekommenderar landets kommuner och regioner att avvakta med att på egen hand införa pilotprojekt med förkortade arbetstider. Detta med hänvisning till att frågan bör hanteras genom de centrala avtalsförhandlingarna och nationella utredningar. Tydliggörande kopplat till förutsättningarna för åtgärdens genomförande på längre sikt inväntas därför på nationell nivå. När dessa är klargjorda kommer ställningstagande göras om åtgärden ska påbörjas eller stoppas permanent.	
Intensifiera det breddinförande arbetet med att ersätta den tidigare så kallade minutstyrningen med att hemtjänsten i stället ska jobba i mindre personalgrupper närmare den äldre.	Ramtid är implementerat i samtliga verksamheter inom hemtjänsten.	
Fortsatt implementera arbetet med psykologisk trygghet, utifrån beslutad strategi.	Arbetet med psykologisk trygghet har fortsatt utifrån den beslutade Strategi och handlingsplan för psykologisk trygghet 2025–2027. Under perioden har	

	arbete genomförts inom områdena ledarskap och tydlighet, spridning av goda exempel, utvecklad avvikelshantering samt stöd till chefer genom särskilt APT-material. Förvaltningen har även genomfört en förvaltningsövergripande enkät om psykologisk trygghet och resultaten har använts som underlag för fortsatt utvecklingsarbete. Arbetet bedrivs långsiktigt och integreras successivt i ordinarie lednings-, kvalitets- och arbetsmiljöarbete.	
Stärka samverkan med Uppsala universitet för att locka studenter inom legitimerade yrken att arbeta extra som omsorgspersonal inom äldreomsorgen.	Genom att medverka i universitetets programkommittéer för respektive utbildning har förvaltningen möjlighet att lyfta kommunens möjligheter och behov. Under verksamhetsförlagd utbildning, VFU-placeringarna, i nämndens verksamheter finns en gemensam introduktion och ett starkt handledarstöd från såväl handledare på plats som huvudhandledare, med syfte att skapa ett bra mottagande och en bra grund för placeringen i verksamheterna.	
<i>Uppdrag 3. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg samt service.</i>		Status
Kommentar: Det arbetas aktivt med språkutvecklande arbetsplatser. Det finns språkombud, språkstödare och inkluderande samordnare. Språkstödande insatser erbjuds utifrån medarbetares behov. För att möta lagkravet avseende språkrav genomförs olika åtgärder, bland annat olika utbildningsinsatser, kompetenskartläggning och samtalsgrupper för att träna svenska. Det ställs krav på kunskaper i svenska språket vid rekrytering. Detta genomförs med hjälp av det rekryteringsstöd som HR inrättat där bedömning av språkkompetens görs. Språktester genomförs regelbundet utifrån behov.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta aktivt för språkutvecklande arbetsplatser i samverkan med berörda nämnder, exempelvis genom språkombud, utbildning för språkstödare och handledare, för att stärka kunskaper i svenska språket.	Det finns ett etablerat samarbete mellan berörda nämnder kring utbildningsformer, hjälpmedel och språkutvecklande arbetssätt. Genom nätverk, gemensamma insatser och regelbundna träffar delas erfarenheter och arbetet med språkombud och språkstödare utvecklas vidare. Språkombud, språkstödare och inkluderande samordnare arbetar med att främja språkutvecklande och inkluderande arbetsplatser. Medarbetare får genomföra språktester och erbjuds sedan stöd utifrån behov, exempelvis språkutbildning i yrkessvenska, individbaserad utbildning via en språkapplikation och språkstödande samtalsträffar. Verksamheterna har även tillgång till SFI-lärare som genomför utbildningsinsatser på plats.	
Implementera nya lagkrav avseende språkrav i socialtjänstlagen.	Nämnden har beredskap för att möta lagkravet avseende språkrav genom kompetenskartläggning, språktester, samtalsgrupper och utbildningsinsatser i samverkan med bland annat Skolverket och arbetsmarknadsnämnden. Språkappen, språkstödare och inkluderingshandledare används som stöd, samtidigt som nätverk och	

	lärandeforum bidrar till informationsspridning, lärande och erfarenhetsutbyte. Arbetet omfattar implementering av lagkraven genom att säkerställa språkkompetens vid rekrytering och bedöma medarbetares språkliga nivå. Språkstödjande insatser erbjuds utifrån medarbetarnas behov.	
Ställa krav på goda språkkunskaper i svenska som kompetens vid rekrytering.	Det ställs krav på goda kunskaper i svenska språket vid rekrytering. Det är obligatoriskt att nyttja rekryteringsstödet från HR, där bedömning av språkkompetens sker.	
Genomföra språktest i samtliga verksamheter.	Språktester genomförs regelbundet utifrån behov.	
Fortsatt samverka med övriga berörda nämnder för att säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket inom förskola, vård och omsorg samt service.	Det finns ett etablerat nätverk och samverkan mellan berörda nämnder kring utbildningsformer, språkhjälpmedel och språkutvecklande arbetssätt.	
<i>Uppdrag 6. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser</i>		Status
Kommentar: Arbetet med att stärka samverkan, delaktighet och kunskapsutveckling inom flera verksamhetsområden har fortsatt under hösten. Insatserna omfattar nätverksträffar, målgruppsöverskridande mötesplatser och samverkan mellan förvaltningar. Det har också genomförts hälsoekonomiska analyser och utvärderingar med fokus på trygg hemgång och intensiv hemrehabilitering inom äldreomsorgens verksamheter.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030.	I september planeras en nätverksträff som handlar om uppföljningen av handlingsplanen för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning samt planering av samverkansarbetet framåt kring kommunövergripande mål för god och nära vård 2030. Chefer och tjänstepersoner är inbjudna i de åtta nämnder (förvaltningar) som uppdraget omfattar, samt intresseorganisationer och valda funktioner från Region Uppsala. Det arbete som görs fokuserar på att stärka samverkan mellan nämndens verksamheter och andra förvaltningar genom införande av målgruppsöverskridande mötesplatser, aktiviteter och kunskapsutvecklande insatser. Under hösten genomförs ett seminarium om kunskapsbaserad socialtjänst, detta görs i samverkan med arbetsmarknadsförvaltningen och socialförvaltningen.	
Utveckla arbetet med hälsoekonomiska beräkningar.	Arbete inom intensiv hemrehabilitering (IHR) pågår, där även hälsoekonomiska analyser är en viktig del. Under våren har en utvärdering genomförts om hälsoekonomi i trygg hemgång. Beräkningar har gjorts på konsumtion av hemtjänst innan beslut om trygg hemgång, under trygg hemgång och efter trygg hemgång. Med den lilla mängd personer som får trygg hemgång av alla som går hem från slutenvården samt den data som finns tillgänglig om gruppen så är det svårt att fånga eventuella hälsoekonomiska vinster med arbetssättet. Det är inte helt säkert att målstyrningen i arbetssättet är tillräcklig för att hälsoekonomiska effekter ska uppstå. Det är också svårt att fastslå om arbetssättet både från myndighet och i utförandet faktiskt skiljer sig från "vanlig" hemgång vad gäller hälsofrämjande arbetssätt.	

Införa arbetssätt med intensiv hemrehabilitering.	Rekrytering till teamet är genomförd och klar, verksamheten startar i augusti.	
Utveckla formerna för implementering, uppföljning och utvärdering av arbetsmodell trygg hemgång.	Utvärdering och uppföljning av trygg hemgång pågår. Rutinen för trygg hemgång har implementerats och handläggarna har kompetens att formulera målet för stödet kopplat till kriterierna för trygg hemgång. Inom ramen för LOU kommer även externa utförare att utföra trygghemgångsbeslut.	
Genomföra åtgärder utifrån resultatet av kartläggning inom öppna och tidiga insatser.	Resultaten av kartläggningen redovisas i början av hösten, därefter tas ett åtgärdsprogram fram.	
<i>Uppdrag 7. Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom kommunens vård- och omsorgsverksamhet.</i>		Status
Kommentar: Införandet av läkemedelsautomater och kameror för natttillsyn går enligt plan. Det är flera brukare som har läkemedelsautomater och digital natttillsyn. Även införandet av tjänsten "Mina besök" löper på enligt plan och är numera ett etablerat arbetssätt. För att stärka arbetet med avvikelser har det genomförts utbildningar, workshops och regelbundna uppföljningar. Systematiska analyser av avvikelser bidrar bland annat till lärande och att förebygga upprepningar. Under 2025 genomfördes en revision där äldre nämndens hantering av synpunkter granskades. Detta resulterade i en handlingsplan med fokus på bland annat att stärka efterlevnaden av riktlinjer och rutiner, tydliggöra ansvar och att använda avvikelser, synpunkter och klagomål som underlag för lärande och förbättring. Det genomförs en kompetenssatsning om våld i nära relationer som riktar sig till medarbetare som möter våldsutsatta individer och deras anhöriga, satsningen görs i samarbete med socialförvaltningen.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsatt arbete med att införa trygghetsskapande teknik såsom exempelvis digital natttillsyn, läkemedelsautomater och GPS-larm.	Införandet av läkemedelsautomater och kameror för natttillsyn går enligt plan. Det är 162 brukare som har läkemedelsautomater och de brukare som önskar digital natttillsyn får en kamera installerad i hemmet. Installation av nya trygghetslarm är genomfört. Under hösten startar införandet av GPS-larm.	
Införa trygghetsskapande teknik som ger brukarna möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insatsen i hemmet.	Införandet av tjänsten Mina besök löper på enligt plan och är ett etablerat arbetssätt. De brukare inom äldre nämndens verksamheter som har hemtjänst erbjuds en digital platta med applikationen Mina besök.	
Stärka medarbetarnas kompetens kring avvikelserapportering vid uteblivna eller delvis uteblivna rehabiliterande insatser.	Arbetet med avvikelser har stärkts genom utbildning för verksamhetschefer, workshops för medarbetare och regelbunden uppföljning. Avvikelser analyseras systematiskt för att förebygga upprepningar, stärka lärandet och sprida goda exempel. Regelbundna möten i tvärprofessionella team genomförs i samtliga verksamheter. Utvecklingsarbetet fortsätter genom fördjupade analyser, lärandeforum, satsningar på förflytningsutbildning samt ett framtaget bildstöd kring förflyttning.	
Säkerställa att nämndens medarbetare har tillräcklig kunskap och kompetens gällande avvikelshantering och hantering av synpunkter och klagomål.	Under 2025 genomfördes en revision där äldre nämndens hantering av synpunkter granskades. Utifrån resultatet av revisionen togs det fram en handlingsplan i syfte att stärka efterlevnaden av riktlinjer och rutiner för synpunktshantering. Fokus i handlingsplanen har legat på att tydliggöra ansvar och roller, säkerställa regelbunden genomgång av rutiner på APT samt använda avvikelser, synpunkter och klagomål som underlag för lärande och förbättring.	

	Det har även tagits fram en intern utbildning om rapportering av avvikelser och allvarliga missförhållanden. Varje verksamhet sammanställer och följer upp avvikelser, synpunkter och klagomål regelbundet.	
Säkerställa att nämndens medarbetare har tillräcklig kunskap och kompetens gällande hot, våld, hedersrelaterat våld och våld i nära relationer.	Det pågår ett samarbete med Nexus (stödverksamhet för personer som är utsatta för våld i nära relationer) från socialförvaltningen i syfte att stärka och bredda kompetensen om våld i nära relationer. Kompetenssatsningen riktar sig till medarbetare som möter våldsutsatta individer och deras anhöriga. Det har skapats en struktur för våldsbuden där ombudsträffar och fortbildning sker löpande. Under hösten finns det möjlighet för medarbetare att delta på utbildning för att bli våldsbud.	
<i>Uppdrag 8. Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja fysisk, social och digital inkludering.</i>		Status
Kommentar: Ofrivillig ensamhet är ett ständigt aktuellt ämne som nämndens verksamheter arbetar aktivt med. Flera insatser pågår för att motverka ofrivillig ensamhet, öka delaktigheten och stärka social gemenskap. Det handlar bland annat om seniorluncher på skolor, översyn av träffpunkternas innehåll samt utökat stöd i vardagen och hälsosamtal. En ny målgruppsöverskridande träffpunkt för äldre och personer med psykisk ohälsa är under uppbyggnad. Individuellt anpassade aktiviteter genomförs på egen regins särskilda boenden för att bryta isolering och skapa social gemenskap. Under våren har arbetet med att leda den kommunövergripande implementeringen av program och handlingsplan för äldrevänlig kommun fortgått i etablerade samverkansformer. Därtill har ett antal mässor och festivaler med seniortema genomförts, såväl på kommunövergripande nivå som på de lokala landsbygderna.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering.	Ofrivillig ensamhet är ett ständigt aktuellt ämne som varje verksamhet arbetar aktivt med. Flera insatser pågår för att motverka ofrivillig ensamhet, öka delaktigheten och stärka social gemenskap, däribland: - Myndigheten arbetar med att informera om öppna och tidiga insatser, exempelvis hälsosamtal och träffpunkter, i möten med äldre. Detta både genom Seniorguide och webben. I handläggningen sker en förflyttning mot framtidens socialtjänst och att se den enskildes situation från ett helhetsperspektiv där delar som ofrivillig ensamhet också ska beaktas. - Individuella aktiviteter utifrån genomförandeplanen sker i samtliga verksamheter på egen regins särskilda boenden. Aktivitetsombud och aktivitetssamordnare finns, tillsammans med ett samarbete med flertalet frivilligorganisationer för att bryta isolering och skapa social samvaro. - "Seniorer i skolan" är ett arbetssätt som är framtaget i samarbete med utbildningsförvaltningen, Folkuniversitetet i Uppsala samt Seniorer i skolan, Karlskrona kommun. Under året har även ett uppföljningsmöte genomförts där seniorer som är placerade i skolan deltog.	

	Förvaltningen planerar för uppföljningsmöte varje termin med inslag av utbildning för seniorerna. - E-utbildning "Från ensamhet till gemenskap" – lanserades i början av året och har framför allt använts av myndigheten för att utbilda biståndshandläggare. Utbildningen i år har utvecklats med olika fall/exempel för diskussionsunderlag. - Arbete pågår även med att utveckla nya arbetssätt för långsiktig samhällsomställning, för att motverka ofrivillig ensamhet, i samverkan mellan bland annat Uppsala kommun och RISE (Research Institutes of Sweden). - Träffpunkternas innehåll och utbud ses över för att bättre möta målgruppernas behov, bland annat med ökat fokus på social samvaro. En ny målgruppsöverskridande träffpunkt för både äldre och personer med psykisk ohälsa är under uppbyggnad i samarbete med kultur- och idrottsförvaltningen. - Supportgruppens verksamhet har utökat sitt stöd till att även omfatta äldre, vars uppdrag är att ge enklare stöd såsom vägledning i kontakt med myndigheter, ifyllande av blanketter och hjälp med struktur i vardagen. - En utveckling av hälsosamtal sker där uppsökande besök görs av utbildad personal som kan fånga den enskildes behov av tex ökad social samvaro. - Till hösten genomförs en enkät till målgruppen äldre 65+ för att ytterligare undersöka behoven av förebyggande och tidigt stöd. - Till hösten startar även intensiv hemrehabilitering (IHR)-teamet vars uppdrag är att möjliggöra för äldre att öka sina förmågor och aktivitetspotential i vardagen, något som bidrar till att stärka den enskildes egenmakt.	
Leda det kommunövergripande arbetet med att implementera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun vad gäller insatser för fysisk, social och digital inkludering av en åldrande befolkning.	Under våren har arbetet med att leda den kommunövergripande implementeringen av program och handlingsplan för äldrevänlig kommun fortgått i etablerade samverkansformer. Det har bland annat omfattat: - Digitala samverkansmöten, planering och genomförande av kommunens medverkan på 60plus-mässan 18–19 mars samt de fyra "seniorfestivalerna i landsbygder" under	

	maj månad. - Inom ramen för det idéburna offentliga partnerskapet mellan RF SISU-Uppland och äldrenämnden, idrotts- och fritidsnämnden, kulturnämnden och utbildningsnämnden har det äldrevänliga perspektivet fortsatt prägla arbetet vad gäller planering, genomförande och uppföljning av aktiviteter. - Samordnaren för uppdraget äldrevänlig kommun har arbetat kontinuerligt med informationsinhämtning och stöd. Detta exempelvis i processen för "Uppsalamodell av allaktivitetshus", förvaltningsövergripande samverkan kring universell utformning, inspel till Uppsalahems "ramprogram för seniorbostäder", avstämning med olika aktörer inom stadbyggnadsförvaltningen samt i de kommunalt knutna forskningsprojekten "Silver Ways" och "LOCALCARE". - Samarbete har inletts kring enskilda åtgärder i handlingsplanen för äldrevänlig kommun, exempelvis arbete för att "främja hållbara färdmedel och öka cykel som transportmedel i gruppen 65+" tillsammans med gatu- och samhällsmiljönämnden och Uppsalahem. - Planering har påbörjat för en enkät för att genomföra en nulägesanalys för att följa upp den baslinjebedömning som gjordes av Uppsala kommuns äldrevänlighet 2016–2017".	
Genomföra en seniorfestival 2026.	Seniorfestivalen genomfördes i augusti 2026, denna gång med ett ännu större utbud och samverkan med flera olika förvaltningar och externa gäster.	
<i>Uppdrag 9. Öka byggandet av vård- och omsorgsboenden och LSS-bostäder för att säkerställa tillgång till anpassade bostäder för äldre och personer med funktionsnedsättning.</i>		Status
Kommentar: En översyn av fastighetsprocessen gentemot fastighetsavdelningen är påbörjad. Förväntas färdigställas september-oktober 2026.		
Behov och kapacitet av vård- och omsorgsboenden har fått ett fastställt utgångsvärde utifrån planering.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för bostads- och lokalförsörjningsprocessen och andra aktuella forum tydliggöra när, var och i vilken omfattning vård- och omsorgsbostäder samt korttidsplatser behöver tillskapas.	Behov och kapacitet av vård- och omsorgsboenden har fått ett fastställt utgångsvärde utifrån planering.	
Utveckla den strategiska planeringen inom bostads- och lokalförsörjningen gentemot kommunens äldre.	Översyn av fastighetsprocessen gentemot fastighetsavdelningen är påbörjad. Förväntas färdigställas september-oktober 2026.	
<i>Uppdrag 10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokalerna för andra verksamheter när de inte nyttjas.</i>		Status
Kommentar: En genomlysning är genomförd avseende vilka lokaler som kan tillföras kommunens gemensamma bokningssystem för uthyrning, under hösten planeras tillgängliga lokaler att läggas in i systemet för uthyrning.		

Det pågår ett arbete med att samlokalisera vissa verksamheter och kontorsplatser, bland annat i samverkan med kultur- och idrottsförvaltningen och Uppsala kommuns fastighets AB. Detta inkluderar exempelvis samlokalisering av träffpunktslokaler och öppnande av mötesplats Tryckeriet, som samlokaliseras med Ungdomens hus och Kulturskolan.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda nämnder och bolag öka samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar.	Vid framtagande av nya lokaler ingår i förvaltningens ordinarie arbete att se över samnyttjande med andra verksamheter i utredningsskedet. För befintliga lokaler ses samutnyttjande över, när så är möjligt. En genomlysning av vilka lokaler som nyttjas av nämndens öppna och tidiga insatser, som kan tillföras kommunens gemensamma bokningssystem för uthyrning, är genomförd. Under hösten planeras tillgängliga lokaler att läggas in i systemet för uthyrning. Arbete pågår för att samlokalisera vissa verksamheter och kontorsplatser till en ny lokal vid Kungsgatan. Samverkan sker även med kultur- och idrottsförvaltningen genom öppning av mötesplats Tryckeriet, som samlokaliseras med Ungdomens hus och Kulturskolan. Till hösten sker även ett arbete för utökad samlokalisering av träffpunktsverksamheten i Sävja tillsammans med Kulturcentrat, detta för att möjliggöra en utökning av hemtjänstens verksamhet i den nuvarande träffpunktens lokaler. Samarbete sker även med Uppsala kommun fastigheter AB kring en permanent placering av träffpunktsverksamheten vid Fyrishov.	
<i>Uppdrag 11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.</i>		Status
Kommentar: En rad insatser genomförs för att öka valdeltagande inom nämndens målgrupper. Information har skickats ut till gode män och förvaltare, affischer och information har gått ut till kommunens hemtjänstkontor. Den som inte har möjlighet att ta sig till en vallokal kan lämna sin röst via ett bud eller använda sig av ambulerande röstmottagning. Förtidsröstning kommer att ske på alla kommunala och privata vård- och omsorgsboenden, där även personal och anhöriga har möjlighet att rösta. Nytt för i år är att även korttidsboenden kommer att ha förtidsröstning.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen identifiera och genomföra insatser för att öka valdeltagandet.	Förvaltningen är med i ett kommunövergripande nätverk som heter "Tillsammans för demokrati", där erfarenhet och tips delas för att tillsammans nå de grupper som har lägst valdeltagande. Exempel på konkreta insatser som identifierats/genomförts gentemot nämndens målgrupp är: - Alla med beslut om ledsagning har fått ett brev hem med erbjudande om extra ledsagning i samband med valet som inte räknas in i de timmar personen normalt har för ledsagning. Det kommer finnas möjlighet för ambulerande röstmottagning för den som inte kan ta sig till vallokal. - Valmyndighetens information finns på teckenspråk samt lättläst svenska. - Information har gått ut till gode män och förvaltare för att underlätta för huvudmännen att rösta. - Förtidsröstning kommer att ske på alla kommunala och privata vård- och	

	omsorgsboenden, där även personal och anhöriga har möjlighet att rösta. - Den som inte har möjlighet att ta sig till en vallokal kan lämna sin röst via ett bud eller använda sig av ambulerande röstmottagning. - Affischer och information har gått ut till kommunens hemtjänstkontor. - Tidningen Senior har uppmärksammat valet och spridit information. - Nytt för i år: Även korttidsboenden kommer att ha förtidsröstning. - Teckenspråkskunnig personal finns på plats i Stadshuset vid fyra tillfällen under förtidsröstningsperioden. - Via Valmyndighetens kartor går det att ta del av lokalernas tillgänglighet.	
NB1.1. Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv		Status
Kommentar: Arbete pågår för att öka frisknärvaron och nå målet om max 6% sjukfrånvaro. Detta genom bland annat omtankessamtal och kontinuerlig uppföljning av frånvaron för anpassat stöd vid behov. Under de senaste åren har sjukfrånvaron inom nämndens verksamheter sjunkit successivt men är fortsatt över målet om 6 %.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Arbeta för en ökad frisknärvaro och minska sjukfrånvaron.	Verksamheterna arbetar strukturerat för att främja frisknärvaro och minska sjukfrånvaro genom bland annat omtankessamtal och kontinuerlig uppföljning av frånvaron för anpassat stöd vid behov. Nära samverkan finns med HR för stöd kring enskilda medarbetare och ökad effektivitet. Stort fokus ligger också på nära ledarskap gentemot medarbetarna. Under de senaste åren har sjukfrånvaron inom nämndens verksamheter sjunkit successivt men är fortsatt över målet om 6 %.	

Rapportering av kommunfullmäktiges indikatorer under fokusmål 1, inom ramen för nämndens verksamhetsområde

FM1 6. Kvalitetsindex äldreomsorg (skala 0–100)
Uppsala 45 2025 R12 43 2025 Nämndens arbete och insatser för äldre ska möjliggöra goda levnadsvillkor och stärka individens oberoende, inflytande och delaktighet. En mer utförlig analys av kvalitetsindex för äldreomsorgen genomförs i samband med nämndens årsbokslut, då aktuella värden för år 2026 kommer finnas tillgängliga. Resultaten från Socialstyrelsens nationella brukarundersökning har dock visat att nöjdheten inom såväl hemtjänsten som inom särskilt boende har ökat år 2025. Totalt uppgav 84 procent av personer med hemtjänst och 76 procent av personer i särskilt boende att de var nöjda med den omsorg de får. Samtidigt hade fler än tidigare deltagit i undersökningen, särskilt inom hemtjänsten där svarsfrekvensen ökat med flera hundra personer. De nationella kvalitetsmått som nämnden följer inom ramen för grunduppdraget uppvisar generellt en positiv trend där Uppsala närmast sig och i vissa fall överträffat jämförvärdet för liknande kommuner. Uppdaterade värden för 2026 rapporteras i årsbokslutet.
FM1 7. Medborgarundersökningen – Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)

Nämndspecifika indikatorer:

Andel (%) synpunkter som har återkopplats 2025 inom tidsfrist. 54 %.

Andel (%) synpunkter som har avslutats 2025 inom tidsfrist. 69 %.

Uppdaterade värden för 2026 rapporteras i årsbokslutet.

FM1 8. Medarbetarengagemang (HME) totalt kommunen – Totalindex (skala 0–100)

Nämndspecifik indikator:

Medarbetarengagemang (HME) totalt nämndens medarbetare– Totalindex 79 år 2025 (skala 0–100).

Uppdaterat värde för 2026 rapporteras i årsbokslutet.

FM1 9. Sjukfrånvaro totalt bland anställda, kommun, andel (%)

Nämndspecifika indikatorer:

Sjukfrånvaro totalt bland nämndens medarbetare % jan-okt 2025 8,57

Korttidsfrånvaro bland nämndens medarbetare % jan-okt 2025 4,13

Långtidsfrånvaro bland nämndens medarbetare % jan-okt 2025 4,43

Ett intensivt arbete har genomförts för att minska sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare, där målet om max 6 % sjukfrånvaro ännu inte är uppnått. Under 2025 har sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare minskat något, minskningen är tydlig främst när det gäller långtidsfrånvaron. Arbete pågår i samtliga verksamheter med bland annat omtankessamtal, aktiv schemaläggning och arbete för ökad psykologisk trygghet. Att riktmärket om max 30 medarbetare per chef är genomfört inom alla verksamheter förbättrar möjligheterna att arbeta med att minska sjukfrånvaron.

Uppdaterade värden för 2026 rapporteras i årsbokslutet.

Fokusmål 2

Uppsala ska ha ett välmående näringsliv och skapa fler jobb

Bedömningen är att målet i hög grad är uppfyllt. Äldrenämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen bedöms till stor del leda till önskat resultat.

Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret. I och med detta bedöms nämnden bidra till att förenkla för näringslivets aktörer inom nämndens verksamheter.

Samverkan sker med berörda nämnder för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar inom vård och omsorg.

Samverkan med målgruppen äldre, civilsamhället och andra berörda parter som exempelvis andra förvaltningar, kommunala bolag och universitet bedrivs och vidareutvecklas i olika etablerade former. Detta har bland annat skett inom ramen för genomförande av Seniorfestivalen.

<i>Uppdrag 12. Förenkla företagets vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker service och myndighetsutövning med hög kvalitet.</i>		Status
Kommentar: Under 2026 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor till privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträffar. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta ha löpande dialog och samverkan med nämndens externa leverantörer.	Under 2026 har förvaltningen sammankallat branschråd, remitterat sakfrågor till privata utförare, samt deltagit i Uppsala kommuns leverantörsträffar. Kontinuerlig dialog sker fortlöpande med samtliga utförare, inom avtalsansvaret.	
<i>Uppdrag 14. Öka andelen Uppsalabor som är självförsörjande.</i>		Status
Kommentar: Samarbete pågår med utbildningsförvaltningen för att få personer i sysselsättning. Det finns också ett nära samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen kring bland annat arbetsmarknadsanställningar. Kommunala aktivitetsansvaret (KAA) finns inom särskilda boenden och i samverkan med andra förvaltningar.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med övriga berörda nämnder stärka möjligheterna till arbete inom äldreomsorgen för personer som står utanför arbetsmarknaden.	Samarbete pågår med utbildningsförvaltningen för att få personer i sysselsättning. Det finns också ett nära samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen kring bland annat arbetsmarknadsanställningar. Kommunala aktivitetsansvaret (KAA) finns inom särskilda boenden och i samverkan med andra förvaltningar.	
<i>Uppdrag 15. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.</i>		Status
Kommentar: Det pågår ett arbete med att ta fram en modell tillsammans med länets kommuner och Region Uppsala i syfte att kvalitetssäkra utbildningar och sätta fokus på vård- och omsorgsycket.		
Samverkansarbete med andra berörda kommunala nämnder pågår för att höja kunskapen hos studie- och yrkesvägledare, lärare, föräldrar och elever om olika yrken samt möjlighet till utveckling. I arbetet ingår också att informera om möjligheten att gå vidare till högskoleutbildning.		
Arbets sättet med ungdomar som arbetar på särskilt boende (Unga i vården) är ett etablerat arbetssätt inom nämndens egen regi.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med andra berörda nämnder (bland annat utbildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden) utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	Det pågår ett arbete med att ta fram en modell tillsammans med länets kommuner och Region Uppsala i syfte att kvalitetssäkra utbildningar och att sätta fokus på vård och omsorgsycket. Kommunen deltar på mässor med ett gemensamt informationsmaterial från Uppsala kommun avseende	

	utbildning och yrke. Samverkan sker både med enskilda skolor och inom befintliga programråd för att marknadsföra utbildningarna och bidra till utvecklingen av utbildningsinnehåll samt arbetsplatsförlagt lärande (APL)- och lärande i arbete (LIA)-platser. Det genomförs regelbundna träffar i en gemensam arbetsgrupp från utbildningsförvaltningen, arbetsmarknadsförvaltningen och kultur- och idrottsförvaltningen. I arbetet ingår att höja kunskapen hos studie- och yrkesvägledare, lärare, föräldrar och elever om olika yrken samt möjlighet till utveckling. I arbetet ingår också att informera om möjligheten att gå vidare till högskoleutbildning.	
Breda arbetssättet med ungdomar som arbetar på särskilt boende (Unga i vården).	Unga i vården är ett etablerat arbetssätt inom nämndens egen regi.	
<i>Uppdrag 16. Stärka Uppsalas position som nationell och internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.</i>		Status
Kommentar: Samverkan med målgruppen äldre, civilsamhället och andra berörda parter som exempelvis andra förvaltningar, kommunala bolag och universitet bedrivs och vidareutvecklas i olika etablerade former. Nämndens idéburna offentliga partnerskap (IOP) utgör fortsatt en yta för dialog, aktiviteter och uppföljning tillsammans med civilsamhällesaktörer. I augusti genomfördes Seniorfestivalen, som bland annat innebar stort deltagande från civilsamhället i att visa upp möjligheter för seniorer att delta och engagera sig i olika föreningar och dess aktiviteter.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Fortsätta att utveckla samverkan med brukare, civilsamhället och övriga berörda parter genom kontinuerlig dialog, uppföljning och omvärldsbevakning.	Samverkan med målgruppen äldre, civilsamhället och andra berörda parter som exempelvis andra förvaltningar, kommunala bolag och universitet bedrivs och vidareutvecklas i olika etablerade former. Kommunala pensionärsrådet har fortsatt varit ett viktigt forum för dialogen mellan kommunen och pensionärsrörelsen. Här har mötesformerna under året fortsatt anpassats och utvecklats efter önskemål att öppna delar av dessa möten för representanter för de enskilda medlemsföreningarna. Nämndens idéburna offentliga partnerskap (IOP) utgör fortsatt en yta för dialog, aktiviteter och uppföljning tillsammans med civilsamhällesaktörer. I augusti genomfördes seniorfestivalen, som bland annat innebar stort deltagande från civilsamhället i att visa upp möjligheter för seniorer att delta och engagera sig i olika föreningar och deras aktiviteter. Likaså har motsvarande landsbygdfestivaler genomförts under våren i samverkan med föreningar på landsbygderna. Samverkan med civilsamhället sker även inom ramen för program och handlingsplan för äldrevänlig kommun, bland annat via nämndens IOP och regelbundna träffar.	

Rapportering av kommunfullmäktiges indikatorer under fokusmål 2, inom ramen för nämndens verksamhetsområde

FM2 15. Medborgarundersökningen - Kommunen är en bra plats att bo och leva på, andel (%)

Nämndspecifik indikator:

Kvalitetsindex äldreomsorg (skala 0–100)

Uppsala 45 2025

R12 43 2025

Nämndens arbete och insatser för äldre ska möjliggöra goda levnadsvillkor och stärka individens oberoende, inflytande och delaktighet. En mer utförlig analys av kvalitetsindex för äldreomsorgen genomförs i samband med nämndens årsbokslut, då aktuella värden för år 2026 kommer finnas tillgängliga.

Resultaten från Socialstyrelsens nationella brukarundersökning har dock visat att nöjdheten inom såväl hemtjänsten som inom särskilt boende har ökat år 2025. Totalt uppgav 84 procent av personer med hemtjänst och 76 procent av personer i särskilt boende att de var nöjda med den omsorg de får. Samtidigt hade fler än tidigare deltagit i undersökningen, särskilt inom hemtjänsten där svarsfrekvensen ökat med flera hundra personer.

De nationella kvalitetsmått som nämnden följer inom ramen för grunduppdraget uppvisar generellt en positiv trend där Uppsala närmast sig och i vissa fall överträffat jämförvärdet för liknande kommuner.

Uppdaterade värden för 2026 rapporteras i årsbokslutet.

Fokusmål 3

Uppsala ska leda klimatomställningen

Bedömningen är att målet är delvis uppfyllt. För att bidra och öka takten i klimatomställningen för att minska växthusutsläppen och nå målet om en fossilfri välfärdskommun prioriterar äldrenämnden främst insatser inom följande områden:

1. minskad energianvändning och utfasning av fossila bränslen inom transporter
2. kravställen på minskad klimatpåverkan från livsmedel
3. minska mängden fossil plast inom nämndens verksamheter

Framåt krävs tydligt förbättrade förutsättningar avseende infrastruktur och drivmedelstillgång samt stärkt uppföljning och styrning för att möjliggöra omställningen av transporter inom nämndens verksamheter.

Inköp av livsmedel sker främst genom upphandlade avtal, där nämndens verksamheter utgår från befintligt sortiment i inköpssystem. Klimataspekter beaktas i begränsad omfattning i enskilda inköpsbeslut, delvis på grund av otydlig information i inköpssystem och ekonomiska begränsningar.

Inköp av plastprodukter inom nämndens egen regi styrs främst av behov och ekonomi. För att stärka arbetet krävs tydligare styrning, ökad kunskap samt återkoppling på effekter.

Sammanfattningsvis så pågår arbete inom samtliga ovanstående områden inom nämndens egna verksamheter, men intensifierat arbete krävs för förbättrad måluppfyllelse, särskild när det gäller att minska andelen fossila bränslen i fordonsflottan inom nämndens verksamheter. Bedömningen är dock att en stor del av den bristande måluppfyllelsen är en följd av omständigheter som nämnden inte ensam kan råda över.

För samtliga genomförda upphandlingar med externa utförare har förvaltningen uppdaterat och reviderat miljökraven, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.

Område: Transport		Status
Kommentar: Arbete kopplat till resurseffektiv transportplanering sker, exempelvis genom samordning av körningar och ruttoptimering inom verksamheterna. Successiv omställning av fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter sker i samarbete med Fordonsservice och andelen fossilfria fordon ökar. Samtidigt begränsas användningen av dessa fordon av bristfällig laddinfrastruktur och bristande tillgång till alternativa fossilfria drivmedel. Under de senaste åren har andelen tankat förnybart bränsle också minskat betydligt, från 88 % 2022 till 67 % 2025. Framåt krävs tydligt förbättrade förutsättningar avseende infrastruktur och drivmedelstillgång samt stärkt uppföljning och styrning för att möjliggöra omställningen. En åtgärd är till exempel att säkerställa att de verksamheter som har fossilfria tankningsalternativ i närheten använder dessa. Behov finns även av att tydliggöra uppdrag, ansvar och möjliga insatser för att på andra sätt utveckla arbetet med hållbart resande mer systematiskt. För samtliga genomförda upphandlingar av vård och omsorg har förvaltningen uppdaterat och reviderat miljökraven, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
1.07 Utveckla insatser för att främja anställdas hållbara resande i tjänsten samt till och från arbetet.	Inom egen region har ett initiativ genomförts för att öka andelen cykelresor i tjänsten, där medarbetare erbjudits utbildning på arbetstid i att lära sig att cykla. Insatsen har genomförts i samverkan med arbetsmarknadsförvaltningen och har bidragit till ökad möjlighet att använda cykel i tjänsten. Arbete	

	kopplat till resurseffektiv transportplanering sker, exempelvis genom samordning av körningar och ruttoptimering inom verksamheterna. Framåt finns behov av att tydliggöra uppdrag, ansvar och möjliga insatser för att utveckla arbetet med hållbart resande mer systematiskt. Ett exempel kan vara att utgå från resultatet av den kommungemensamma resevaneundersökningen och planera åtgärder utifrån denna.	
1.22 Minska energianvändningen och fasa ut fossila bränslen för transporter inom vård och omsorg.	Nämndens egna verksamheter: Åtgärden är försenad. Detta beror till stor del på bristande förutsättningar i form av otillräcklig laddinfrastruktur samt begränsad tillgång till alternativa fossilfria drivmedel i tillräckligt nära anslutning till verksamheterna. De senaste åren uppvisar indikatorn för förnybar energi en negativ trend, där andelen förnybart har sjunkit från 88 procent 2022 till 67 procent 2025. Successiv omställning av fordonsflottan sker i samarbete med Fordonsservice och andelen fossilfria fordon ökar, men omställningen begränsas i praktiken av att tillgängliga fossilfria alternativ inte kan nyttjas fullt ut. Infrastrukturens kapacitet motsvarar inte verksamheternas behov, vilket påverkar både användning och tillgänglighet. Tillgången till alternativa fossilfria drivmedel utgör en begränsning, vilket innebär att fordon inte alltid kan drivas med avsett drivmedel. Verksamhetens behov av flexibilitet och beredskap innebär också att en helt elektrifierad fordonsflotta inte bedöms som möjlig på kort sikt. Framåt krävs tydligt förbättrade förutsättningar avseende infrastruktur och drivmedelstillgång samt stärkt uppföljning och styrning för att möjliggöra omställningen. En åtgärd är till exempel att säkerställa att de verksamheter som har fossilfria tankningsalternativ i närheten använder dessa. Därmed kan andelen feltankningar minska, det vill säga tankningar där fossilt drivmedel tankas i stället för fossilfritt. Externa verksamheter: För samtliga genomförda upphandlingar har förvaltningen uppdaterat och reviderat kravbild för området, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.	
<i>Område: Energi</i>		Status
Kommentar: Arbetet för att minska användningen av fossil plast inom nämndens egna verksamheter sker dels genom användning av upphandlade fossilfria produkter, dels i vissa fall genom övergångar till flergångsalternativ och minskad förbrukning. Inköp av plastprodukter styrs främst av behov och ekonomi. För att stärka arbetet krävs tydligare styrning, ökad kunskap samt återkoppling på effekter. När det gäller åtgärder för att minska energi- och vattenförbrukningen i nämndens verksamheter har nämnden begränsad rådighet över detta. Pilotprojekt, utvärdering av effekten av sådana projekt och ökad kunskapsspridning till olika verksamheter kan dock framöver bidra till ett mer samlat arbetssätt inom dessa områden.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status

2.04 Minska mängden fossil plast som går till energiåtervinning (förbränning) genom att: - arbeta förebyggande för att minska plastanvändningen. - ställa krav på återvunnen, biobaserad och återvinningsbar plast vid inköp. - säkerställa utvecklad och korrekt sortering i den egna verksamheten.	Nämndens egna verksamheter: Att minska användningen av fossil plast sker dels genom användning av fossilfria upphandlade produkter, dels i vissa fall genom övergångar till flergångsalternativ och minskad förbrukning. Inköp av plastprodukter styrs främst av behov och ekonomi. Sortering bedöms fungera i gemensamma utrymmen men kan utvecklas för att gå att genomföra fullt ut i brukarnära arbete. För att stärka arbetet krävs tydligare styrning, ökad kunskap samt återkoppling på effekter. Miljöombudens roll i verksamheterna och interna forum för dessa ska utvecklas för att öka kunskap och sprida goda exempel. Externa verksamheter: Förvaltningen har för samtliga genomförda upphandlingar uppdaterat och reviderat kravbild för området, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.	
2.05 Arbeta för att minska energianvändningen i fastigheter och verksamheter genom förändringar i teknik och beteende. Säkerställ att berörd personal har kunskap om energibesparingsåtgärder i sin verksamhet genom att ta fram relevanta energisparutbildningar.	Energianvändning ingår ofta i hyresavtal. Det finns dock viss potential i beteendestyrd åtgärder och mindre tekniska lösningar, exempelvis behovsstyrd belysning. Framåt finns behov av att återuppta ett mer samlat arbete, exempelvis genom att genomföra pilotprojekt av olika insatser, utvärdera effekt av dessa och ökad kunskapsspridning till verksamheter. Miljöombudens roll i verksamheterna och interna forum för dessa ska utvecklas för att öka kunskap och sprida goda exempel.	
2.08 Minska användningen av vatten och särskilt tappvarmvatten i kommunens fastigheter och verksamheter.	Det finns potentiella utvecklingsområden och tekniska lösningar som kan minska vattenförbrukningen. Framåt finns behov av att tydliggöra ansvar och identifiera relevanta åtgärder där verksamheterna kan påverka, samt att pröva insatser i mindre skala för att utvärdera effekt. Miljöombudens roll i verksamheterna och interna forum för dessa ska utvecklas för att öka kunskap och sprida goda exempel.	
Område: Konsumtion		Status
Kommentar: Under de senaste åren har klimatavtrycket från nämndens inköpta livsmedel minskat något och befinner sig nu strax under kommunens målvärde. Inköp av livsmedel sker främst genom upphandlade avtal, där verksamheterna utgår från befintligt sortiment i inköpssystem. Klimataspekter beaktas dock i begränsad omfattning i enskilda inköpsbeslut, delvis på grund av otydlig information i inköpssystem och ekonomiska begränsningar. Det finns lokala initiativ, exempelvis prioritering av inköp av vissa ekologiska produkter samt samordning av inköp mellan verksamheter. Framåt behövs tydligare mål, bättre synliggörande av klimatpåverkan i beställningssystem samt ökad styrning och uppföljning för att möjliggöra mer aktiva val. För samtliga genomförda upphandlingar av vård- och omsorg har förvaltningen uppdaterat och reviderat miljökraven, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status

5.01 Utveckla och skärp kommunens arbete med att ställa krav på minskad klimatpåverkan från livsmedel och måltider i upphandlingar av externa leverantörer.	Nämndens egna verksamheter: Inköp av livsmedel sker främst genom upphandlade avtal, där verksamheterna utgår från befintligt sortiment i inköpssystem. Klimataspekter beaktas dock i begränsad omfattning i enskilda inköpsbeslut, delvis på grund av otydlig information i inköpssystem och ekonomiska begränsningar. Det finns lokala initiativ, exempelvis prioritering av inköp av vissa ekologiska produkter samt samordning av inköp mellan verksamheter. Utöver detta bedrivs ett forskningsprojekt i samverkan med Sveriges Lantbruksuniversitet (SLU) med fokus på att minska matsvinn, vilket förväntas bidra till utvecklade arbetssätt och minskad klimatpåverkan. Framåt behövs tydligare mål, bättre synliggörande av klimatpåverkan i beställningssystem samt ökad styrning och uppföljning för att möjliggöra mer aktiva val. Externa verksamheter: Förvaltningen har för samtliga genomförda upphandlingar uppdaterat och reviderat kravbild för området, i samarbete med upphandlingsenheten. Dock saknas ännu en strukturerad uppföljning av kraven för att säkerställa följsamhet hos externa utförare.	
5.04 Utveckla och implementera arbetssätt för att öka det interna återbruket inom kommunens verksamheter.	Återbruk sker i viss utsträckning i samband med förändringar i verksamheten, exempelvis vid flyttar där inventarier ses över och i möjligaste mån tas tillvara och omfördelas. Detta ingår som en del i arbetet med förändringsärenden av verksamheter. Framåt finns behov av att utveckla mer strukturerade arbetssätt och gemensamma lösningar för att möjliggöra ett ökat och mer systematiskt återbruk inom verksamheterna.	
Område: Övriga Områden		Status
Kommentar: Uppdrag, ansvar och former för kommunikation och dialog med kommuninvånarna behöver tydliggöras. Detta för att kunna stärka invånarnas möjligheter att engagera sig för klimatomställningen framöver.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
6.05 Stärka invånarnas möjligheter att engagera sig för klimatomställningen, genom kommunikation, kunskapsspridning och dialog.	Framåt finns behov av att tydliggöra uppdrag, ansvar och former för kommunikation och dialog med kommuninvånarna, i syfte att kunna genomföra åtgärden.	
Uppdrag: 26: Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.		Status
Kommentar: Beredskapsarbetet inom förvaltningens olika verksamheter utvecklas kontinuerligt för att kunna hantera konsekvenser av olika typer av kriser, såsom klimatrelaterade kriser, driftsstopp, el-och vattenbortfall. Kontinuitetsplaner, rutiner och handlingsplaner har reviderats och övningar genomförts inom olika områden och för olika verksamheter.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för nämndens kontinuitetsplanering och krisberedskap säkerställa förebyggande hantering av konsekvenser av ett förändrat klimat, i form av exempelvis extremväder.	Beredskapsarbetet inom förvaltningens olika verksamheter utvecklas kontinuerligt för att kunna hantera konsekvenser av olika typer av kriser, såsom klimatrelaterade kriser, driftsstopp, el-och vattenbortfall. Kontinuitetsplaner, rutiner och handlingsplaner har reviderats och övningar genomförts inom olika områden och för olika verksamheter.	

	Exempel på konkreta aktiviteter inom de olika verksamheterna inkluderar: • Praktiska övningar kring värmebölja och vattenkvalitet. • Kriser som har inträffat inom hemtjänstområden och boenden har hanterats väl. Dessa kriser används som lärande exempel, även för verksamheter som inte varit direkt berörda.	
--	---	--

Rapportering av kommunfullmäktiges indikatorer under fokusmål 3, inom ramen för nämndens verksamhetsområde

FM3 17. Utsläpp av växthusgaser, kommungeografiskt, koldioxidekvivalenter, kiloton
FM3 18. Utsläpp av växthusgaser, kommunkoncernen, koldioxidekvivalenter, kiloton
Nämndspecifika indikatorer: Andel % använd förnybar energi vid transporter inom nämndens externa verksamheter (jan-nov 2025) 67 Klimatpåverkan av inköpta livsmedel, koldioxidekvivalenter per kilo inköpt livsmedel 2025 1,21 Inom transporter i nämndens egna verksamheter innebär bristen på laddinfrastruktur en utmaning, både på kort och lång sikt. De senaste åren uppvisar indikatorn för förnybar energi en negativ trend, där andelen förnybart har sjunkit från 88 procent 2022 till 67 procent 2025. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel har målet om max 1,25 koldioxidekvivalenter per kilo livsmedel år 2030 redan nåtts. Inköp av livsmedel sker dock främst genom upphandlade avtal, där verksamheterna utgår från befintligt sortiment i inköpssystem. Klimataspekter beaktas i begränsad omfattning i enskilda inköpsbeslut, delvis på grund av otydlig information i inköpssystem och ekonomiska begränsningar. Det finns lokala initiativ, exempelvis prioritering av inköp av vissa ekologiska produkter samt samordning av inköp mellan verksamheter. Framåt behövs tydligare mål, bättre synliggörande av klimatpåverkan i beställningssystem samt ökad styrning och uppföljning för att möjliggöra mer aktiva val.

Fokusmål 4

Uppsala ska bli tryggare med jämlika livsvillkor

Bedömningen är att målet är i hög grad uppfyllt. Nämndens åtgärder inom de tilldelade uppdragen bedöms till stor del leda till önskat resultat.

Välfärd och god folkhälsa ska bygga ett hållbart Uppsala. För att nå målet krävs att förutsättningarna för hälsa och livskvalitet förbättras hos de grupper som är mest utsatta för ohälsa. För individens psykiska hälsa och samhällets ekonomi är strategiska, förebyggande och tidiga insatser i samverkan av största vikt. Ur ett samhällsekonomiskt perspektiv kan förebyggande arbete vara god ekonomisk hushållning med resurser och därmed bidra till hållbarhet.

Ett viktigt fokusområde för nämnden för att bidra till måloppfyllelse rör därför främjandet av den psykisk hälsan för nämndens målgrupper. Detta inkluderar inte minst insatser för att motverka ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld, missbruk samt suicidpreventiva insatser.

För att bidra till ett tryggare och mer jämlikt Uppsala genomförs insatser för att motverka välfärdsbrott och stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbetet i kommunen, samt insatser inom ramen för nämndens krisberedskap.

Uppdrag 30. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.		Status
Kommentar: Äldreperspektivet har stärkts i det brottsförebyggande arbetet genom samverkan kring trygghetsfrågor, utveckling av trygghetsskapande teknik, förstärkta rekryteringskontroller och åtgärder mot välfärdsbrottslighet inom äldreomsorgen. Hemtjänsten har genomfört samverkansinsatser kring det brottsförebyggande arbetet. Bland annat har hemtjänsten samarbetat med polisen kring informationsmaterial till brukare. Förvaltningen har också genomfört informationsinsatser till seniorer i olika forum, exempelvis på kommunens träffpunkter.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbete i samverkan med övriga kommunala aktörer och polisen.	Äldreperspektivet har stärkts i det brottsförebyggande arbetet genom samverkan kring trygghetsfrågor, utveckling av trygghetsskapande teknik, förstärkta rekryteringskontroller och åtgärder mot välfärdsbrottslighet inom äldreomsorgen. Hemtjänsten har samarbetat med polisen kring informationsmaterial till brukare. Materialet används i brukarens informationsmaterial. Arbete pågår också inom hemtjänsten med rapportering inom ramen för effektiv samordning för trygghet (EST), som är en strukturerad metod för att samverka kring brottsförebyggande arbete.	
Stärka äldres förmåga att stå emot bedrägeriförsök, genom exempelvis informationskampanjer på kommunens träffpunkter.	Seniorguidens informationsuppdrag är organiserat vid förvaltningens supportgrupp och informerar seniorer i ett uppsökande arbete kring brottsförebyggande insatser. Detta innefattar exempelvis information om polisen, brottsförebyggande rådet, samt information om bedrägerier. Även träffpunkterna informerar, till exempel genom affischer med vägledande råd.	
Uppdrag 31. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av välfärdsbrott och arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.		Status

Kommentar: Det genomförs löpande avtalsuppföljning inom alla verksamhetsområden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med externa utförare gällande misstänkta felaktigheter. Vård- och omsorgsförvaltningen har också genomfört verksamhetsanpassade kunskapshöjande aktiviteter i enlighet med åtgärderna i Uppsala kommuns handlingsplan mot välfärdsbrott.

Genom den nya sekretesslagstiftningen har förvaltningen även kunnat starta ett nytt samarbete med Polisen för informationsutbyte i ärenden som rör både Polisen och kommunen. Vidare har ett pilotprojekt med Utbetalningsmyndigheten startats med syfte att hitta framtida samverkansmodeller och möjliga vägar för utbyte av information.

Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Samverka för att motverka välfärdsbrott och upptäcka leverantörer som bryter mot lagen och medvetet försöker missbruka välfärdssystemet för ekonomisk vinning, exempelvis genom stickprovskontroller och andra uppföljningsinsatser.	Det genomförs löpande avtalsuppföljning inom alla verksamhetsområden med ökat fokus på välfärdsbrott. Nya metoder är framtagna för att upptäcka och inleda samtal med externa utförare gällande misstänkta felaktigheter. Genom den nya sekretesslagstiftningen har förvaltningen även kunnat starta ett nytt samarbete med Polisen för informationsutbyte i ärenden som rör både Polisen och kommunen. Vidare har ett pilotprojekt med Utbetalningsmyndigheten startats med syfte att hitta framtida samverkansmodeller och möjliga vägar för utbyte av information.	
Införa kunskapshöjande utbildning riktad till de anställda i linje med de åtgärder som kommunstyrelsen beslutat om inom ramen för handlingsplan mot välfärdsbrott.	Vård- om omsorgsförvaltningen har under 2026 bland annat genomfört verksamhetsanpassade kunskapshöjande aktiviteter i enlighet med åtgärderna i Uppsala kommuns handlingsplan mot välfärdsbrott. Kunskapshöjande aktiviteter har bland annat genomförts genom: - Föredragningar, workshops och informationsutbyte om hur välfärdsbrott kan yttra sig, upptäckas och motverkas. - Föredragning och workshop om samverkan mot felaktiga utbetalningar, bland annat genom utveckling av beräkningen av den ekonomiska omfattningen av dessa felaktiga utbetalningar. Sammantaget har arbetet för att motverka välfärdsbrott utvecklats kontinuerligt med kompetenshöjande insatser för att omhänderta risker och avvikelser. Det pågår även ett arbete med att utveckla den interna kontrollen för att förebygga och motverka välfärdsbrott och otillåten påverkan. Arbetet för att identifiera, förebygga och motverka välfärdsbrottslighet har aktualiserats ytterligare under de senaste åren, och fortsätter att utgöra ett prioriterat område för såväl förvaltningen som nämnden.	
Uppdrag: 32: Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.		Status

Kommentar: Under året har en så kallad gap-analys påbörjats i syfte att bland annat kartlägga vilka områden som behöver utvecklas för att inkludera fler invånare i det öppna och tidiga stödet. Det finns utmaningar i att nå personer med utländsk bakgrund i de öppna insatserna. En resursförstärkning har därför genomförts för att informera och marknadsföra insatserna i olika kanaler för att nå ut till fler.

Under hösten 2027 ska förvaltningen i samverkan med kultur- och idrottsförvaltningen starta upp en målgruppsöverskridande träffpunkt. Mötesplatsen är en del i att bryta och förebygga segregation utifrån ett funktionsrätts- och äldreperspektiv.

Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Samverka för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation utifrån ett funktionsrättsperspektiv/äldreperspektiv.	Under året har en så kallad gap-analys påbörjats i syfte att bland annat kartlägga inom vilka områden särskilda insatser behövs för att inkludera fler invånare i det öppna och tidiga stödet. Resultaten kommer redovisas under hösten och utifrån detta ska åtgärder tas fram inom relevanta områden. En särskild utmaning har fortsatt varit att nå personer med utländsk bakgrund i de öppna insatserna. En resursförstärkning har därför genomförts för att informera och marknadsföra insatserna i olika kanaler för att nå ut till fler. Vård- och omsorgsförvaltningen har även för avsikt att till hösten 2027, i samverkan med kultur- och idrottsförvaltningen, starta upp en målgruppsöverskridande träffpunkt där såväl yngre som äldre, personer med olika bakgrund och psykisk ohälsa kan mötas för aktiviteter och social samvaro. Mötesplatsen är en del i att bryta och förebygga segregation utifrån ett funktionsrättsperspektiv.	
Uppdrag 37. Införa likvärdiga modeller för hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.		Status
Kommentar: Det har genomförts en genomlysning av vilka lokaler som kan tillgängliggöras i kommunens gemensamma bokningssystem för uthyrning. Tillgängliga lokaler planeras att läggas in i systemet för uthyrning under hösten, vilket kan underlätta för olika föreningar att få ökad tillgång till lokaler.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda nämnder och bolag införa modell för tillhandahållande finansiering av lokaler för olika delar av föreningslivet.	En genomlysning har genomförts av vilka av de lokaler som nämnden nyttjar som kan tillgängliggöras i kommunens gemensamma bokningssystem för uthyrning. Under hösten planeras tillgängliga lokaler att läggas in i systemet för uthyrning. Detta kan underlätta för olika föreningar att få ökad tillgång till lokaler.	
Uppdrag 39. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.		Status
Kommentar: Under våren har äldregruppen implementerat det kommunövergripande digitala systemet för bokning och bidrag för nämndens bidrag till pensionärsföreningar. Under hösten kommer även verksamhetsbidraget för äldregruppen att utlysas via det digitala systemet för bokning och bidrag. För att en förening eller annan aktör ska kunna söka bidrag från kommunen måste också vissa kriterier vara uppfyllda		
I och med detta kommer nämnden att ha bättre kontroll över hur bidragen hanteras och betalas ut. Det blir även en kvalitetssäkring både för nämnden och för föreningarna då föreningarna själva då kan ha kontroll över statusen på bidraget.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Förebygga felaktigheter och motverka brottslighet i samband med utbetalning av föreningsbidrag och annan ekonomisk ersättning till civilsamhället, genom att säkerställa ändamålsenliga rutiner och former för samverkan samt genom att genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll.	Under våren har äldregruppen implementerat det kommunövergripande digitala systemet för bokning och bidrag. Först ut var pensionärsbidragen. I och med detta kommer nämnden att ha bättre kontroll över hur bidragen hanteras och betalas ut. Det blir även en kvalitetssäkring både för nämnden och för föreningarna då föreningarna själva då kan ha kontroll över statusen på bidraget. Under hösten kommer även verksamhetsbidraget för äldregruppen utlysas via det digitala systemet för bokning och bidrag. För att en förening eller annan aktör ska kunna söka bidrag från kommunen måste vissa kriterier vara uppfyllda för att föreningen eller aktören ska kunna	

	bli godkänd aktör. Om föreningen eller aktören inte uppfyller kriterierna för att bli godkänd aktör kan ansökan avslås. Kontroll enligt Godkänd aktör har gjorts på samtliga pensionärsföreningar som har sökt. Föreningarna har även fått bekräfta att utbetalning av bidrag sker till ett konto som är kopplat till respektive förening. Förvaltningens handläggare för föreningsbidrag har genomgått två föreläsningar, en digital föreläsning om riskindikatorer i årsredovisningar, samt en föreläsning där Ekobrottsmyndigheten informerade om olika sätt som föreningar har möjlighet att missbruka kommuners stöd.	
<i>Uppdrag 40. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och social gemenskap.</i>		Status
Kommentar: Inom ramen för öppna och tidiga insatser och i samverkan med bland annat civilsamhället, Region Uppsala och övriga sociala nämnder har omfattande hälsofrämjande insatser genomförts inom ett flertal områden. Detta inkluderar inte minst insatser för att motverka ofrivillig ensamhet och isolering, hot och våld och missbruk, samt suicidpreventiva insatser. För att säkerställa att medarbetare har kompetens för att slussa patienter/brukare till rätt instans inom Region Uppsala arbetas det kontinuerligt med kunskapsinhämtning och samverkan. Arbetet utifrån samsjuklighetsreformen har precis inletts på region- och kommunövergripande nivå och nuläge och behov framåt analyseras utifrån den nya lagstiftningen		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Inom ramen för öppna insatser och i samverkan med civilsamhället och övriga sociala nämnder förebygga och motverka psykisk ohälsa bland äldre/personer med funktionsnedsättning, genom att arbeta med att förebygga exempelvis ofrivillig ensamhet, missbruk, våld, och suicid.	För att motverka psykisk ohälsa pågår/genomfördes flera olika aktiviteter inom nämndens verksamheter, bland annat följande: - Inom ramen för det idéburna offentliga partnerskapet (IOP) med äldrenämnden erbjuder Samariterhemmet en mötesplats för personer som upplever ofrivillig ensamhet. Samariterhemmet får även verksamhetsbidrag till samtal för äldre personer med åldersadekvata terapeuter. - Även andra organisationer får via verksamhetsbidraget stöd för att kunna motverka ofrivillig ensamhet och erbjuder bland annat fysiska träffar, telefonkontakt och gemensamma diskussioner. - Eftersom nationella minoriteter har en ökad risk för både "minoritetsstress" samt psykisk ohälsa har tjänsteperson inom kommunen bjudits in till samråd med sverigefinnar för att informera om vad kommunen erbjuder för att minska den ofrivilliga ensamheten. Det pågår också ett arbete med att identifiera andra nationella minoriteters behov av kommunalt stöd. - En e-utbildning "Från ensamhet till gemenskap" – lanserades i början av året och har framför allt använts för att utbilda biståndshandläggare. - Arbete pågår med att utveckla och testa nya arbetssätt för att driva långsiktig samhällsomställning för att motverka ofrivillig ensamhet – ett samarbete mellan	

	bland annat olika förvaltningar inom Uppsala kommun och Research Institutes for Sweden (RISE). • Genomförande av utbildningsinsatser såsom "våga fråga" och "första hjälpen i psykisk hälsa". • Lokala Seniorfestivaler (en dag som innehåller kultur, rörelse och prova på aktiviteter) har genomförts på landsbygden i Ramstalund, Björklinge och Knutby • Samverkan har skett med övriga sociala nämnder gällande hur kommunen kan stötta personer med missbruksproblematik och utsatthet genom öppna och tidiga insatser. • En ny målgruppsöverskridande träffpunkt, för både äldre och personer med psykisk ohälsa, är under uppbyggnad i samarbete med kultur- och idrottsförvaltningen. • En utveckling av hälsosamtalen har genomförts där uppsökande besök görs av utbildad personal som kan fånga den enskildes behov av till exempel ökad social samvaro. Kompetenshöjning inom område våldsutsatthet pågår i samarbete med socialförvaltningen. • Förvaltningens supportgrupp har utökat sitt stöd till att även omfatta äldre. Detta innefattar enklare stöd såsom vägledning i kontakt med myndigheter, ifyllande av blanketter och hjälp med struktur i vardagen. • Träffpunkternas innehåll och utbud ses över för att bättre möta målgruppernas behov, bland annat med ökat fokus på social samvaro. • Individuella aktiviteter och insatser utifrån genomförandeplanen sker i samtliga av egen regins hemtjänst- och boendeverksamheter. • Aktiviteter genomförs inom egen regins särskilda boenden och aktivitetsombud och aktivitetssamordnare finns. Unga i vården arbetar med utbildningsförvaltningen kring kommunens aktivitetsansvar. Brukarträffar är initierat inom hemtjänsten och genomförs på ett par verksamheter.	
Säkerställa att medarbetare har kompetens för att slussa patienter/brukare vidare till rätt instans inom Region Uppsala.	Kunskapsinhämtning och samverkan sker kontinuerligt. Förvaltningens mottagningsenhet möter varje dag kommuninvånare och är skickliga på att guida till och att samverka med såväl Region	

	Uppsala, övriga sociala förvaltningar som civilsamhället. Inom de verksamheter där det är relevant tas frågan kontinuerligt upp med medarbetare. Det gäller både uppdraget att slussa och stödja patienter/brukare till rätt instans inom Region Uppsala, samt hur man slussar rätt. Nära samarbete finns också med sjuksköterska vid behov.	
Stärka samverkan med berörda nämnder och Region Uppsala för att förebygga och motverka samsjuklighet.	Arbetet utifrån samsjuklighetsreformen har precis inletts på region- och kommunövergripande nivå. En samordnande funktion har utsetts inom vård- och omsorgsförvaltningen för att analysera nuläge och behov framåt utifrån den nya lagstiftningen.	
<i>Uppdrag 42. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft</i>		Status
Kommentar: Beredskapsarbete pågår inom förvaltningens olika verksamheter i syfte att stärka kris- och krigsberedskapen. Kontinuitetsplaner, rutiner och handlingsplaner har reviderats och övningar genomförts inom olika områden och för olika verksamheter. Nämndens verksamheter har bidragit till den kommungemensamma risk- och sårbarhetsanalysen. En aktiveringsövning har genomförts med fokus kommunikationsbortfall, med gott resultat. Efter övningen har varje enhet och verksamhet identifierat utvecklingsområden och arbetar vidare med dessa. Förvaltningsledning har genomgått utbildning i stabsmetodik och det arbetas med att ta fram en plan för fortsatt arbete med att förbereda förvaltningen för arbete i krissituationer.		
Nämndens åtgärd	Aktiviteter på förvaltningen	Status
Utveckla arbetet med kris- och krigsberedskap för stärkt motståndskraft inom nämndens verksamheter genom exempelvis planer, övningar och utbildningar inom området.	Det pågår arbete med att systematiskt stärka kris- och krigsberedskapen inom nämndens verksamheter genom att utveckla och uppdatera planer samt genom att genomföra övningar och utbildningar. Nämndens verksamheter har identifierat kommunikationsbehov gentemot målgruppen och arbetat fram material för att tydligare kunna kommunicera med individen om dennes behov relaterat till kriser av olika slag. Ett stort arbete pågår inom nämndernas verksamheter med fokus på krisplaner och kontinuitetsplaner inom flera områden med syfte att skapa redundans och upprätthålla verksamheten även under ansträngda förhållanden. Nämndens verksamheter har bidragit till den kommungemensamma risk- och sårbarhetsanalysen. Förvaltningsledningen har genomgått en endagars-utbildning i stabsmetodik med syfte att förstå roller och hur man vid en kris kan arbeta för att effektivt skapa en samlad lägesbild och samordna arbetet. Det arbetas med att ta fram en plan för fortsatt arbete med att förbereda förvaltningen för arbete i krissituationer. En aktiveringsövning har genomförts med fokus kommunikationsbortfall, med gott resultat. Efter övningen har varje enhet och verksamhet identifierat utvecklingsområden och arbetar vidare med identifierade utvecklingsområden. Kris- och krigsberedskapsarbetet omfattar även deltagande i det kommungemensamma arbetet	

	utifrån EU-direktivet NIS2, med fokus på att stärka kommunens återställningsförmåga vid allvarliga IT-störningar och cyberincidenter. Genom detta utvecklas styrning, prioriteringar och samverkan mellan verksamhet och IT för att öka den samlade motståndskraften. Kris- och krigsberedskap har tagits upp i dialogen med externa utförare för att säkra att alla utförare har kännedom om och arbetar med frågan.	
--	---	--

Särskild rapportering

Måluppfyllelse i relation till handlingsplan för näringslivsprogram 2024–2027
<i>Beskriv bolagets/nämndens måluppfyllelse hittills i förhållande till handlingsplan för näringslivsprogram 2024–2027:</i> Nämnden är (tillsammans med samtliga bolag och nämnder) delansvarig för åtgärderna 4.1–4.2 samt 6.1–6.2 i handlingsplanen. Åtgärderna 4.2 samt 6.1–6.2 rapporteras i anslutande redovisande frågor nedan och bedöms pågå och bidra till måluppfyllelse enligt plan. Åtgärd 4.1 omhändertas genom genomförande av uppdrag 12 i nämndens verksamhetsplan. Detta uppdrag har klarmärkats sedan tidigare. <i>Redovisa minst tre konkreta åtgärder som har bidragit till måluppfyllelse i relation till handlingsplanen. Avgränsa redovisningen till de åtgärder där bolaget eller nämnden har ett utpekat ansvar:</i> 4.2 Arbetet med att utveckla vård- och omsorgsförvaltningens förmåga inom Business Intelligence löper enligt plan. Förvaltningen bidrar aktivt i kommunens beslutsstödsprojekt, vars syfte är att upphandla ett nytt system för styrning och uppföljning. Parallellt fortsätter utvecklingen av Power BI-rapporter för att stärka det datadrivna beslutsfattandet och förbättra möjligheterna till analys, uppföljning och verksamhetsutveckling. 6.1. Förvaltningen deltar i branschråd specifikt avsett för nämndens verksamhetsområde, samt tvärspektoriella branschråd som är relevanta för nämndens verksamhetsområden. 6.2. Inför upphandlingar tillämpar förvaltningen de av lagen tillåtna kommunikationsformerna för att inhämta synpunkter och anpassa upphandlingar utifrån marknadens förutsättningar. Enheten upprätthåller dialog med samtliga avtalsparter och har på daglig basis kontakt med utförares företrädare.
Måluppfyllelse i relation till handlingsplan för idrottspolitiskt program
<i>Har nämnden eller bolag åtgärder som är formulerade på andra sätt men som i praktiken motsvarar någon åtgärd i handlingsplan för idrottspolitiskt program? Ange vilka och koppla till den åtgärd ni tänker att den motsvarar.</i> Uppdrag 6 åtgärd 1: Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030. Koppling till handlingsplan för idrottspolitiskt program: • Åtgärd 2 under målområde 2. • Åtgärd 2 och 3 under målområde 4. Uppdrag 8 åtgärd 1: Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering. Uppdrag 8 åtgärd 2: Leda det kommunövergripande arbetet med att implementera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun vad gäller insatser för fysisk, social och digital inkludering av en åldrande befolkning. Uppdrag 8 åtgärd 2: Genomföra en seniorfestival 2026. Koppling till handlingsplan för idrottspolitiskt program: • Åtgärd 2 under målområde 2. • Åtgärd 2 och 3 inom målområde 4.

Vilka konkreta resultat ser nämnden hittills för grupper 60 + år, personer med funktionsnedsättning som står längre ifrån aktiviteter med fysisk aktivitet eller idrott?

Nämndens målgrupp erbjuds träningsmöjligheter på de gym som finns att tillgå på flera träffpunkter. Träffpunkterna arbetar även med hälsofrämjande aktiviteter såsom sittgympa, dans och andra rörelseaktiviteter i grupp. Under sommaren har träffpunkterna tillsammans med kultur- och idrottsförvaltningen organiserat olika prova-på-aktiviteter inom idrott och rörelse vid Summercamp.

Uppsökande hälsosamtal genomförs där hälsopedagoger lyssnar in äldres önskemål om aktiviteter, både sociala och idrottsliga, samt tipsar och guidar till kommunens och föreningars utbud utifrån intressen. Nämnden stödjer även samarbetet och partnerskapet med RF-SISU, där idrottsföreningarna bland annat organiserat idrott riktat mot seniorer.