

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen  
**Tjänsteskrivelse till Kulturnämnden**

Datum:  
2025-10-20

Diarienummer:  
KTN-2022-00678

Handläggare:  
Ellen Ferngren

## Återrapportering Kulturnatten 2025

### Förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar

1. **att** ta emot rapport från Destination Uppsala AB gällande arbetet med Kulturnatten 2025.

### Ärendet

Kulturnatten 2025 genomfördes den 13 september och var den 37:e i ordningen, samt den 15:e i Destination Uppsalas regi enligt uppdragsavtal med kulturnämnden. Evenemanget samlade cirka 100 000 besökare och innehöll över 800 programpunkter från 299 arrangörer på 223 platser runt om i Uppsala.

Evenemanget präglades av ett brett kulturutbud, god samverkan mellan kommunala och civila aktörer, samt ett förstärkt trygghetsarbete med ordningsvakter, ungdomsjour och sociala insatser. Ett nytt infocenter testades på Stora torget i stället för tryckta program, vilket mottogs med blandade reaktioner.

Besökarundersökningen visar ett högt Nöjd Kund Index (NKI) på 79 och Net Promotor Score (NPS) på 56. Besökarna uppskattade särskilt musiken, scenframträdanden och det goda matutbudet. Förbättringsområden inkluderar information, programstruktur, logistik och tillgänglighet.

### Beredning

Ärendet har beretts av KTN Kansli inom kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen.

### Föredragning

Kulturnämnden har initierat, samordnat, lett och utvecklat evenemanget Kulturnatten i Uppsala sedan 1989. Evenemanget har vuxit till troligtvis Sveriges största kulturnatt

med tusentals medverkande unga och vuxna, amatörer och professionella, föreningar, organisationer och enskilda. Sedan 2011 har uppdraget att arrangera Kulturnatten getts till DUAB.

Kulturnatten 2025 genomfördes den 13 september och var den 37:e i ordningen, samt den 15:e i Destination Uppsalas regi enligt uppdragsavtal med kulturnämnden. Evenemanget samlade cirka 100 000 besökare och innehöll över 800 programpunkter från 299 arrangörer på 223 platser runt om i Uppsala.

Evenemanget präglades av ett brett kulturutbud, god samverkan mellan kommunala och civila aktörer, samt ett förstärkt trygghetsarbete med ordningsvakter, ungdomsjour och sociala insatser. Ett nytt infocenter testades på Stora torget i stället för tryckta program, vilket mottogs med blandade reaktioner.

Besökarundersökningen visar ett högt Nöjd Kund Index (NKI) på 79 och Net Promotor Score (NPS) på 56. Besökarna uppskattade särskilt musiken, scenframträdanden och det goda matutbudet. Förbättringsområden inkluderar information, programstruktur, logistik och tillgänglighet.

Kulturnatten är idag ett väletablerat, mycket stort evenemang med många besökare. Den fortsätter att behålla sin betydelse som mötesplats och manifestation för Uppsalas kulturliv. Det ligger ett stort värde i att så många människor med olika ålder och bakgrund deltar med eget skapande under Kulturnatten.

Utmaningen framåt ligger i att låta evenemanget utvecklas och ta tillvara kulturlivets potential och idéer, utan att förlora kontrollen över evenemanget. Utvecklingsförslag inför 2026 är bl a utökad kontakt med polisen och möjlighet till kameraövervakning, tydligare information till arrangörer, fler toaletter - särskilt i stadsträdgården samt en utökning av barnområdet med bättre teknik. Ytterligare idéer innebär test av område på S:t Eriks torg enligt modell från Göteborg, LED-skärmar vid scener och förbättrad belysning på Stora torget. Utvecklingen av Kulturnatten ligger i uppdraget och sker i samråd med kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Uppdraget har genomförts utifrån avtalad uppdragsersättning på 1 040 tkr inom kulturnämndens budget för 2025.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse daterad 20 oktober 2025
- Bilaga 1, Rapport Kulturnatten 2025 final
- Bilaga 2, Återkoppling på säkerhetsarbetet under Uppsala Kulturnatt 2025
- Bilaga 3, Rapport Kulturnatten besöksundersökning 2025

Kultur-, idrotts- och fritidsförvaltningen

Sten Bernhardsson  
Förvaltningsdirektör



## 1. Bakgrund

Destination Uppsala AB (DUAB) projektleder och marknadsför Kulturnatten på uppdrag av Uppsala kommuns kulturnämnd. Årets kulturnatt var den femtonde i DUABs regi. Uppdragets syfte och mål regleras i ett uppdragsavtal KTN-2022-00678 mellan Uppsala kommun och DUAB. I uppdraget ingår att initiera, koordinera, leda och marknadsföra evenemanget Kulturnatten i Uppsala den andra lördagen i september. Med kulturnatten avses kulturaktiviteter både dag- och kvällstid.

## 2. 2025 i siffror

Årets kulturnatt var den 37:e i ordningen. Programmet innehöll ca 500 program, som tillsammans blev ca 800 programpunkter. Att jämföra med 2024 då 449 program innehöll totalt 650 programpunkter. En ökning alltså med 23%.

299 arrangörer har stått för utbudet av 2025 års upplaga på 223 platser runt om i Uppsala.

Antal besökare uppskattas till 100 000 vilket är en väldigt fin siffra för tredje året i rad.

## 3. Servicecenter/Samverkan

Precis som tidigare år upprättades ett servicecenter under själva Kulturnatten, med placering på Clarion Gillet. På plats fanns representanter från DUAB, Uppsala Ungdomsjour och Q-Security. Dessutom fungerade platsen som bas för nattvandrare. Polisen valde även i år att inte medverka med personal på plats på Servicecentret, men deltog i utsättning.

Fokus inför 2025 har fortsatt legat på avspärrningar och ungdomarnas närvaro på och omkring Stora torget kvällstid. Vi bestämde tidigt att etablera en vuxennärvaro med ungdomsjour, ordningsvakter, sociala insatser som Pannkakskyrkan och Polisen för att stävja eventuella oroligheter. Vi arrangerade även dansprogram och DJ-set på Stora torget likt 2024 med stor framgång. Samverkan inför evenemanget sköttes i dialog främst med polis och tillståndsmyndigheten kopplat till placering av utomhusevenemang och säkerhetsläge.

Till årets upplaga hade vi förstärkt med 24 ordningsvakter efter diskussion med Polisen. Tillsammans med våra funktionärer var det dem som skötte trygghetsarbetet under dagen innan Polisens insats kopplades på runt 17-tiden. Ungdomsjourens insats inleddes vid 13-tiden och skalades upp ju längre dagen och kvällen gick.

När övriga samverkansparter väl inlett sin insats så upplevde projektledningen stor



skillnad i synligheten ute i city och de sociala insatserna stärktes. Genom gott samarbete löstes de situationer som uppstod under sen eftermiddag och kväll/natt. Samverkan avslutades 01:00 och DUAB:s insats avslutades 02:30 söndag 14/9.

#### 4. **Samarbete med kommun**

Kulturnatten kräver samarbete med ett antal parter varav Uppsala Kommun är en av de största. Inför evenemanget berörs främst Stadsbyggnadsförvaltningen (SBF) då de utfärdar LTF:er (*lokala trafikföreskrifter*) samt beslutar tillsammans med DUAB och polis vilka gator som skall stängas av samt placering av avspärrningar. Samarbetet med Trafik & Samhälle har fungerat mycket bra, både kring avspärrade gator och trafikdispenser även om vi i år upplevt en större osäkerhet kring vissa delar av staden på grund av bygget av spårvägen bland annat.

Just trafikdispenser är en stor utmaning för ett evenemang av denna storlek som hålls i centrala delarna av en stor stad. Till i år fick vi ut utskick både via Kivra och i brevlåda till verksamheter och boende inom avspärrat område och det gav ett större lugn runt våra avspärrningar, samt tydligare dispensansökningar och frågeställningar. Väldigt bra och detta är något vi kommer fortsätta med.

Trafikavstängningskartan fanns i år på Kulturnattens hemsida och Uppsala kommuns hemsida. UNT och P4 Uppland informerade om trafikavspärrningarna några dagar före Kulturnatten och vi pratade om trafikavspärrningarna i en intervju med Sveriges Radio på torsdagen innan Kulturnatten.

Avspärrningarnas hinder har levererats av SBF Enhet Gata precis som föregående år och det har fungerat bra. Den enda plumpen var att avetableringen av fordonshinderna inte skedde på avtalad tid, så våra funktionärer fick ställa dessa åt sidan i väntan på att Farmartjänst skulle dyka upp.

SBF Enheten Renhållning har också samarbetat tillsammans med DUAB inför, under och efter evenemanget. Se punkt 7 för en större summering av samarbetet.

Enheten trafikplanering och reglering samarbetade tillsammans med DUAB inför evenemanget genom att flytta på betongsuggor som varit i vägen för vissa utomhusprogram.

DUAB var i behov av detta för att möjliggöra arrangörers programpunkter på platsen.

Parkenheten har dessutom hjälpt till med förflyttning av blomurnor som varit placerade på platser vi behövt komma åt för ytor åt food trucks och uppträdanden. Vi fick även hjälp med att klippa ner en nyponbuske för att skapa bästa möjliga



förutsättningar för en arrangör.

Projektledningen har även i år haft ett stort samarbete med Uppsala Parkerings AB gällande medarbetare från parkeringsövervakningen. Dessa har fått schemaläggas som avspärrningsvärdar under evenemanget vilket har hjälpt otroligt mycket i arbetet kring säkerhet och service ut mot besökare. Det är väldigt glädjande att vi inom de kommunala bolagen kan hjälpa varandra vid våra större evenemang.

## 5. Säkerhet

Det ställs stora krav på att arrangera denna typ av evenemang från Polisen. Därtill finns det en stor förväntan att en arrangör hjälper besökare att vara trygga under sin vistelse, att man som arrangör har beredskap och har gjort riskanalyser.

Projektledningen beslutade tidigt att vrida upp säkerhetsapparaten ytterligare ett snäpp med förstärkt ordningsvaksantal. Detta i samförstånd med Polisen efter ett möte i maj.

### *Ordningsvakter*

Vi samarbetade med enheten för trygghet och säkerhet. I och med det ökade hotet utökade vi den initiala bemanningen med en enhet, dvs två ordningsvakter. Totalt hade vi som mest 24 ordningsvakter till vårt förfogande. Q-security gjorde i år sitt andra år som upphandlat vaktbolag och hade i år rutinen inne på ett helt annat sätt än 2024. Till i år hade man även en ledningsresurs i Servicecenter vilket minskade ledtiden från anrop till att OV var på plats där det behövdes.

### *Röda korset*

Röda korset bemannade gator och torg med en patrull från 10.00-18.00 och från 18.00-01.00 med två patruller och en servicehund. Inslaget med servicehund var väldigt trevligt och trygghetsskapande.

### *Trygghetsbelysning*

På grund av uteblivet ekonomiskt stöd från SKFAB tvingades vi i år att endast förse Botaniska trädgården med trygghetsbelysning. Tidigare år har vi belyst andra parker och platser i innerstan vilket tyvärr inte var möjligt i år.

### *Radiokommunikation*

Radiosystem Bertil Åhs AB levererade 55 komradios med fyra förinställda kanaler för kommunikation och passiv lyssning. Vi upplevde att radiosarna hade något sämre ljud än de från SVB, men klar fördel i att det fanns en kanal där man kunde höra alla andra kanaler på. Totalt sett är vi nöjda.



En kort information delades ut vid informationsmötet samt vid ankomst om hur dessa fungerade. Dessutom har vi en video som alla funktionärer kunnat tagit del av via vårt funktionärssystem Mobilise. Radios möjliggör snabb kommunikation i alla led och ger god lägesbild över hela staden. Genom en effektiv kommunikation har vi kunnat hanterat fler ärenden och svarat på fler specifika frågor.

## **Funktionärer och personal**

### *Projektledning*

Ted Wikström, Jonas Ekebacke, Lina Smedsjö, Axelina Nilsson och Erik Jällrud från Destination Uppsala

### *Funktionärskoordinator*

Emmy Törne och Lovisa Sjökvist från Destination Uppsala

### *Marknad och press*

Emma Bolander, Niklas Wahlqvist, Gustav Dalesjö, Anna Karlsson och Olivia Hellman från Destination Uppsala

### *Områdesansvariga och avspärrningsansvarig*

Viktor Johansson, Maryan Sawasa och Eric Lennerman

### *Scenvärdar och barnområdesvärdar*

Elin Byman och Andreas Haesert (från Näringsliv och Destination) samt Sanja Vollsaeter, Frederike Traulsen, Sofie Novotny och Malin Forssner (alla tidigare praktikanter hos DUAB)

### *Uppdragsgivarens kontaktperson*

Ellen Ferngren

### *Medverkande funktionärer från idrottsföreningar*

Enköping Base- och Softbollklubb, GCF Uppsala, IF VP, IS Saga Innebandy, Procyon Bollklubb, Rasbo IK, SK Iron, UNIK Bandy dam, Uppsala Bowling Club 90, Uppsala Volleyboll, Vaksala SK Fotboll och Uppsala Voltige



*Medverkande funktionärer som privatpersoner*

Filip Halldin och Andreas Halldin

*Medverkande funktionärer från Uppsala kommun*

Uppsala Parkering AB

Totalt antal funktionärer: 167 funktionärer (2024: 134 funktionärer. 2023: 108 funktionärer. 2022: 40 funktionärer)

Arbetsroller: Infovärd, områdesvärd, trafikavspärrningsvärd och mobil patrull.

Likt 2024 så har vi inför årets upplaga använt oss av funktionärssystemet Mobilise för att samla information rörande alla funktionärer så som pass, dokument mm.

Vi har också fortsatt på den inslagna vägen med att själva sköta funktionärskoordineringen på plats där incheckning/utcheckning och genomgång ingår. Det har verkligen stärkt organisationen, kontrollen och kvalitén. Det visar även utvärderingen som funktionärerna fått svara på.

Kulturnatten var bemannat av funktionärer i olika arbetsroller mellan klockan 07:30-02:00.

## **6. Renhållning**

Sopkärnen var utplacerade i nära anslutning till Kulturnattens foodtrucks och på andra strategiskt utvalda platser inom evenemangsområdet. Sorteringsalternativen var pant och brännbart. Totalt samlades det in 2200 kilogram brännbart avfall.

Resultat från kommunens sopsortering: Se bilaga 1.

På tre platser fanns det sorteringsstationer från SBF renhållning. S:t Eriks torg, Gamla torget och Stora torget. Sorteringsalternativen var plast, metall, papper och brännbart.

SBFs renhållningsarbete den 13 september startade kl. 05:30 och avslutades klockan 16:00.

Arbetet återupptogs igen tidig förmiddag den 14 september.



## 7. Kommunikation

Se bilaga 2.

## 8. Information till besökare och Infocenter

För första gången någonsin valde vi på Destination Uppsala att inte ge ut några fysiska, tryckta program för Kulturnatten 2025. Detta beslut grundades dels på att efterfrågan har minskat kraftigt de senaste åren, dels på att det tryckta programmet snabbt blir inaktuellt då det trycks långt i förväg och många programpunkter ändras eller tas bort helt veckorna innan Kulturnatten äger rum. Istället investerade vi i en glascontainer som ställdes upp på Stora torget i syfte att fungera som ett informationscenter där två personer från Destination Uppsala skulle sitta både innan och under Kulturnatten. Tanken var att besökare skulle kunna gå dit för att ställa frågor, få tips om programpunkter och även skriva ut programpunkter för att få dem fysiskt på papper. Två dagar innan Kulturnatten satt representanter från Destination Uppsala och under evenemanget satt där två funktionärer efter genomgång från ledningen.

Både antalet besökare och deras ärenden varierade mycket under de tre dagar infocenter stod på Stora torget. Under torsdagen och fredagen var det flest besökare mellan klockan 12 och 15, medan det under lördagen då evenemanget ägde rum kom flest besökare mellan klockan 16 och 18. Under alla tre dagar var den absolut mest förekommande frågan ifall vi hade tryckta program. Under torsdagen frågade ungefär 30% av besökarna om tryckt program, under fredagen var det ungefär 60% och under lördagen var det ungefär 70%. Reaktionen på svaret vi gav, att vi i år inte hade några tryckta program utan hänvisade till hemsidan eller att vi kunde skriva ut programpunkter, var även mycket varierad. Vissa besökare blev mycket besvikna och upprörda, vissa blev nyfikna och vissa reagerade neutralt (sa att de skulle gå hem och titta på hemsidan).

Det var främst äldre personer som blev upprörda över faktumet att vi inte hade några tryckta program. De mest förekommande argumenten som framfördes var att äldre inte klarar av tekniken (eller att de inte äger en dator eller smartphone över huvudtaget), att de ville kunna sitta med ett fysiskt program och pricka för vilka programpunkter de ville gå på samt att hemsidan överlag är svår att navigera sig på. Många gånger påpekade både äldre och yngre besökare att det var svårt att få en överblick över programmet på hemsidan, även att det var svårt att hitta nya programpunkter och inte bara söka på det man är intresserad av. Ledningen har därtill fått ta del av denna typ av synpunkter via mail.





Infocentret fick även en hel del positiva reaktioner från besökare. Framför allt från turister och Uppsalabor som ville ha tips angående programmet eller bara behövde vägledning för att navigera sig lika väl i stan som på hemsidan. I slutet av evenemanget hade infocenter skrivit ut ungefär 1000 sidor med programpunkter vilket visar på att denna funktion i alla fall i viss mån var uppskattad av besökarna. Att inte fler skrev ut programpunkter beror även troligtvis på att det var första gången vi använde oss av infocentret och att många därmed inte visste att denna funktion fanns.

Den sammanställda upplevelsen av infocenter från de som satt där var att det mottogs både positivt och negativt från besökare. Att de negativa reaktionerna var så starka kan däremot bero på flera olika parametrar, inte nödvändigtvis att infocentret är otillräckligt i sig. Att människor är mer benägna att framföra åsikter om sådant de inte är nöjda med och vill ha förändring på, att det var första gången infocentret användes vilket blir omvälvande för besökarna, att hemsidan inte är optimalt upplagd och så vidare. Kan hemsidan utformas på ett sätt som gör att man lättare får en överblick och enklare kan navigera sig hade troligtvis fler tagit del av den. Därtill har vi i ledningsgruppen diskuterat huruvida vi ska skriva ut någon form av karta eller pamflett att dela ut till de besökare som vill ha något fysiskt att titta i till nästa års Kulturnatt. Alternativt titta på en AI-lösning som gör att vi kan skriva ut det aktuella programmet i PDF-format. Vi tar med oss både de negativa och positiva synpunkter vi samlade in för att utvärdera och vidareutveckla till Kulturnatten 2026.

## 9. Sponsring och samarbeten

### *Länsförsäkringar*

LF Uppsala var med och gick in som partner till Kulturnatten för tredje gången. Från vår sida handlade året om att fördjupa samarbetet och säkerställa att de är en del av Kulturnatten långsiktigt.

I och med LF's partnerskap med Centrum för AMP så föll det sig naturligt att de aktiverade sig på Forumtorget. LF's budskap var riktat främst mot Kulturutövare och att de skulle "söka Kulturknuffen". I partnerskapet ingick förutom möjlighet till aktivering vid Forumtorget även logotypexponering i vårt material, eget rörligt material på digitala skärmar vid torget etc.

Stödet möjliggjorde en hel del satsningar på en utökad organisation och därmed ett tryggare genomförande på helheten. Helt nödvändig för att upprätthålla och utveckla Kulturnatten framöver.



### *Uppsala Nya Tidning / NTM Media AB*

Inför Kulturnatten 2025 inledde DUAB ett samarbete med UNT/ NTM där man tillsammans skapade synlighet inför och under evenemanget via Kulturnattens hemsida och i övrigt framtaget marknadsförings material (där UNT/ NTM omnämndes som partner) samt synlighet för Kulturnatten i dom olika medieskanalerna som ingår i UNT/ NTMs utbud. Värdet för DUAB att fritt disponera i denna samverkan var 150 000kr (se även marknadenhetens rapport för statistik).

Utöver detta närvarade UNT med sin kulturredaktion på St Eriks Torg kl. 11-16 där man mötte besökarna/läsarna för samtal.

## **10. Ordinarie tillstånd och försäljarplatser**

### *Övriga tillstånd i city*

Under årets kulturnatt har inga incidenter skett kring andra aktörer som haft tillstånd som inte ingått i Kulturnattens tillstånd. Detta är en stor positiv förändring från 2024 och är mycket tack vare att projektledningen och Polisen gemensamt jobbat nära varandra för att detta inte ska uppstå.

### *Fasta försäljningsplatser*

Tillsammans med markupplåtelse har vi gemensamt flyttat och kontaktat de som haft fasta försäljningsplatser för att motverka problem vilket varit lyckat. Ingen av de fasta försäljarplatserna har nyttjats och det har varit god framkomlighet på till exempel Svartbäcksgatan på grund av detta.

### *Fyristorgs torghandel*

På torget återfinns en marknad som går av stapeln varje lördag. Likt 2024 erbjöd vi även i år tillfällig placering på Valvgatan. Inför Kulturnatten hade ingen torghandlare nappat på erbjudandet, men sen dök det trots allt upp ett par stycken oannonserade. Vi har fortsatta problem att kunna kommunicera och nå ut till torghandlarna trots att vi följt deras önskemål om information i deras låda där kommunens bord de lånar finns. Vi behöver se över kommunikation ytterligare till 2026 för att få bukt på detta så torghandeln blir ett inslag på Kulturnatten, men inte på Fyristorg.



## 11. Årets utbud av program och mat

### *Program*

Under Kulturnatten visade Uppsalas kulturliv upp sig från sin bästa sida genom ett brett och varierat utbud. Dans, musik, konst, teater, litteratur och så vidare.

Projektledningen ambition var att möjliggöra ett program anpassat för alla åldrar och vi anser att årets upplaga är kanske den bästa någonsin sett till både kvalité och ur underhållningssynpunkt. Även många vittnesmål samstämmer i vår upplevelse vilket vi såklart värderar högt.

Vi såg även en fortsatt ökning på antalet barnprogram vilket är väldigt roligt då det fortsatt är en viktig utvecklingspunkt för projektledningen i ledet att Kulturnatten ska vara för alla.

Årets utomhusscener för musik och dans placerades på S:t Eriks torg, Walmstedtska gården, Fyrstorg, Stora torget, Stadsträdgården (barnscen) och Vaksalagatan. Just den sistnämnda var en stor nyhet för året och föll väldigt väl ut. Den platsen är helt klart kvar för att stanna. Likt 2024 så samarbetade DUAB och Studieförbundet kring programläggning av scenerna för att undvika dubbelbokningar och ett brett utbud av olika musikstilar. Viss nisch råder på de olika scenerna, för att det inte ska bli allt för spretigt vilket varit ett arbetssätt vi hållit i sedan 2023.

### *Barnområdet*

Till 2025 års upplaga satsade vi på ett dedikerat barnområde där önskemålet var att arrangörer skulle ansluta sig till området och våga testa en ny placering. Redan tidigt i processen med att hitta en lämplig plats så kände vi att Stadsträdgården hade det mesta och valet föll på ytan mellan "Gula villan" och Fyrisån. Placeringen blev väldigt bra och barnområdet innehöll totalt 6st aktivitetstält och en scen där både dans och musikal framfördes mellan 11:00-15:00. Det var välbesökt under alla timmarna och arrangörerna var väldigt nöjda med sin medverkan. Det enda negativa som inkommit är kvalitén på ljudet från scenen som vi tillsammans med Scen teknik får jobba vidare med till kommande år. DUAB hade även två stycken värdar på plats i form av tidigare praktikanter som var väl insatta i projektet sedan deras tid hos oss. Det var en styrka att ha kunnig personal på plats.

### *Food trucks*

30 försäljare stod för servicen i form av mat, dryck och konfektyr till besökarna. De var utplacerade på strategiska platser där flest (nio till antalet) återfanns på S:t Eriks torg. Övriga platser var S:t Eriks torgs gata, Fyrstorg, Östra Ågatan, Gamla torget, Celsiustorget, Svartbäcksgatan och Stora torget.



Efter utvecklingsförslaget från föregående år om slottider så implementerade vi det i år och det blev ett bra utfall. Kreditupplysning har gjorts på samtliga försäljare inför kontraktsskrivning.

Till alla områden placerades bänkar och bord för att kunna förtära maten och där ser vi att behovet blir större och större för varje år. Vi hade redan ökat beställningen till i år kontra förra året, men det var inte tillräckligt ändå.

#### *Restauranger (Saluhallen/Feskarn)*

Saluhallen och Feskarn etablerade tält på vardera sida om Saluhallen precis som 2024 och vittnade båda om riktigt bra försäljning. Inom projektledningen tycker vi det är extra kul när fasta näringsidkare gör denna typ av etablering, det ger kraft och tyngd åt hela programmet. Viktigt att det fortsätter.

## **12. Utvärdering**

#### *Research One, besökarundersökning*

Research One genomförde en besökarutvärdering med 387 besökare.

Sammanfattningen av undersökningen, som läggs som bilaga till rapporten, är följande:

- 88% (81% 2024) boende i Uppsala kommun
- Man besöker tillsammans med familj och vänner
- 52% (48% 2024) av besökarna besökte inte förra året
- 77% (70% 2024) uppger att Kulturnatten inspirerar till eget Kulturutövande
- 79% (77% 2024) uppger att det inspirerar till ökad kulturkonsumtion
- 86% (87% 2024) köper mat på food truck / restaurang / café under sitt besök.
- Att fortsätta jobba med utbud av mat och dryck ger mest positiv påverkan på ett helhetsomdöme. 2:a är fortsatt arbete med programutbudet.
- Nöjd Kund Index (NKI): 79 (76, 2024)
- Net Promotor Score (NPS): 56 (47, 2024)

Besökarna uppskattade särskilt musik och scenframträdanden, samt det stora matutbudet.

Besökarna skulle vilja ha förbättrad information och programstruktur samt tillgänglighet och logistik (framkomlighet).

#### *Arrangörer*

I år skickade vi inte ut en undersökning utan bad arrangörerna inkomma med sina synpunkter via mail. Detta har givit en likvärdig svarsfrekvens som 2024, men med bredare och djupare svar vilket gör det lättare att peka ut förbättringspunkter.



Arrangörerna vittnar om välbesökta program och god information från projektledningen.

#### *Funktionärer*

Projektledningen skickade efter Kulturnatten ut en utvärdering till alla funktionärer. 38 personer har svarat på utvärderingen. Generellt var funktionärerna nöjda med arbetsdagen i sin helhet.

### **13. Förslag för utveckling**

#### *Servicecenter*

I Servicecenter ser vi att kontaktvägarna gentemot Polisen behöver utvecklas och bli enklare.

Genom att till exempel få tillgång till kameror på strategiska ställen (torg, gator mm.) så skulle styrningen av evenemanget kunnat utvecklas ytterligare.

#### *Arrangörer och evenemangsområde*

Vi ser att vi kan förbättra informationen till arrangörerna, och särskilt utomhusarrangörerna, ytterligare. Det uppstår fortfarande många missförstånd i vart man ska hålla till, hur elanslutning fungerar och så vidare.

Vi ser också att fler toaletter behövs, särskilt i Stadsträdgården där köerna ringlade långa.

#### *Infocenter*

Se punkt 8.

#### *Matutbudet*

Vi behöver hitta en lösning för det matfett som försäljarna samlar på sig under genomförandet.

Vi är alla överens om att vi behöver fortsätta att variera utbudet så besökarna får testa nya smaker och upplevelser.

Det finns tankar på att våga testa på ett engångsfritt område. Delar av projektledningen har tittat på hur Göteborgs kulturkalas gjort i frågan och vad som går att implementera på Kulturnatten. Förslaget som hittills inkommit är att testa detta på S:t Eriks torg, men då krävs större instängsling av området



och ekonomisk täckning för satsningen.

### *Scener och teknik*

Att få till LED-skärmar omkring scenerna hade ökat både upplevelsen och informationen till besökarna avsevärt.

Stora torget bör belysas ytterligare, särskilt på den sidan som vetter upp mot Celsiustorget. En tanke vi har är att skapa ett discogolv på hela torget och inte bara ena sidan.

Barnområdet bör utökas ytterligare till 2026 med bättre teknik, fler arrangörsplatser och tidigare marknadsföring.

### *Avspärningar och trafik*

Vi skulle behöva etablera en taxificka för att kunna hantera problematiken när taxibilarna trängs kring avspärningarna.

---

Uppsala den 10 Oktober 2025

Ted Wikström, Lina Smedsjö, Jonas Ekebacke, Erik Jällrud, Axelina Nilsson

### *Bilagor:*

*Kommunal sopsortering Kulturnatten 2025*

*Medierapport Kulturnatten 2025*

*Besökarutvärdering av Research One 2025*

*Rapport Liveside 2025*