

Handläggare  
Nordström Susanna

Datum  
2018-06-08

Diarienummer  
NGN-2018-0023

Namngivningsnämnden

## Delegations- och arbetsordning för namngivningsnämnden

### Förslag till beslut

Namngivningsnämnden föreslås besluta

**att** arbetsordning antagen av nämnden den 20 januari 2015 upphör att gälla från och med 1 juli 2018,

**att** anta upprättat förslag till delegations- och arbetsordning,

**att** delegations- och arbetsordningen gäller från och med den 1 juli 2018, samt

**att** alla beslut fattade med stöd av delegation ska anmälas till nämnden.

### Ärendet

Den 1 januari 2018 trädde en ny kommunallag i kraft vilket bland annat lett till ett behov av att se över nämndens delegationsordning för att den ska återspegla ändringarna i lagen. I delegationsordningen framgår vilka ärenden som delegeras och till vilken funktion. Där framgår även vilket lagrum som ärendet stöds av.

En av ändringar i den nya kommunallagen medför att nämnden behöver fatta beslut om omfattningen av den redovisning av beslut fattade på delegation som ska ske till nämnd. Förvaltningen föreslår att alla beslut fattade på delegation fortsättningsvis redovisas till nämnd.

Det finns också ett behov att uppdatera namngivningsnämndens arbetsordning där det framgår vad som gäller för nämnden i administrativa frågor. Förteckningen beslutas av nämnden men utgör inte delegeringar i kommunallagens bemärkelse. Åtgärder som vidtas med stöd av denna förteckning behöver inte anmälas till nämnden.

Det upprättade förslaget innefattar både en delegations- och arbetsordning. Namngivningsnämnden föreslås därför besluta att arbetsordning antagen av nämnden den 20 januari 2015 upphör att gälla från och med 1 juli 2018.

Stadsbyggnadsförvaltningen

---

# Delegations- och arbetsordning för namngivningsnämnden

Beslutad av namngivningsnämnden 2018-06-18 § XX och gällande från och med 2018-07-01.

## Innehållsförteckning

1	KOMMUNALLAGENS REGLER OM DELEGERING AV ÄRENDEN INOM EN NÄMND .....	1
2	DELEGERAD BESLUTANDERÄTT .....	2
3	ANMÄLAN AV DELEGATIONSBEVLUT .....	2
4	VERKSTÄLLIGHETSBEVLUT .....	3
5	UTSKOTT .....	3
6	ARBETSORDNING .....	3
7	DELEGERINGSFÖRTECKNING .....	4
7.1	ALLMÄNT .....	5
7.2	ARBETSGIVARFRÅGOR .....	6
7.3	VERKSAMHET .....	6

# 1 Kommunallagens regler om delegering av ärenden inom en nämnd

Nämnders möjligheter till delegering av ärenden behandlas i 6 kap. 37-40 §§ och 7 kap. 5, 6 och 8 §§ kommunallagen (2017:725, KL). Där framgår följande:

## 6 kap. Styrelsen och övriga nämnder

**37 §** En nämnd får uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§.

**38 §** Beslutanderätten får inte delegeras när det gäller 1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, 2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats, 3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, 4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller 5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

**39 §** En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

**40 §** Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

Sådana beslut som avses i 39 § ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

## 7 kap. Anställda

**5 §** En nämnd får uppdra åt en anställd hos kommunen eller landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden, dock inte i de fall som avses i 6 kap. 38 §.

**6 §** Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller landstinget att fatta beslutet.

8 § Nämnden ska besluta om i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 5 och 6 §§ ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.

## 2 Delegerad beslutanderätt

Respektive nämnds ansvar och behörighet framgår av Reglementet för kommunstyrelsen och övriga nämnder i Uppsala kommun.

Delegationsregler:

- Vid förfall för ordinarie delegat, och då beslut inte utan olägenhet kan uppskjutas, har överordnad tjänsteman, förordnad vikarie, eller annan tjänsteman inom verksamhetsområdet med samma funktion rätt att fatta beslut i stället för ordinarie tjänsteman. Den överordnade tjänstemannen bestämmer i ett sådant fall vem av dessa som ska fatta beslut. Det sagda gäller såvida det inte framgår av den specifika delegationen hur hanteringen ska skötas vid förfall.
- Om ärendets beskaffenhet så påkallar, ska beslut fattas av överordnad tjänsteman, utskott eller nämnd. Det är den överordnade tjänstemannen som tar ställning till detta.
- I de fall förvaltningsdirektören är delegat får förvaltningsdirektören i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att besluta i stället, om inte annat anges i den specifika delegationen.

## 3 Anmälan av delegationsbeslut

Nämnden ska enligt 6 kap. 40 § och 7 kap. 8 § KL besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av delegation ska anmälas till nämnden. Sådana beslut som avses i 6 kap. 39 § KL ska alltid anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Namngivningsnämnden har beslutat att alla beslut som tas med stöd av delegation ska anmälas till nämnden vid nästa sammanträde eller, om så inte kan ske, så snart som möjligt. Syftet med anmälningsskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslut vinner laga kraft.

Överklagandet vid en laglighetsprövning måste ha lämnats in till förvaltningsrätten inom tre veckor räknat från den dag då det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att protokollet över beslutet justerats. Vad gäller beslut som fattats med stöd av delegation räknas klagotiden från den dag då anslag skett avseende justering av protokoll från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes till nämnden.

## 4 Verkställighetsbeslut

Till beslutsfattande som faller utanför delegationsbegreppet hör beslut som är att betrakta som ren verkställighet, dvs. där det saknas utrymme för självständiga bedömningar. Exempel på sådana beslut är avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa och inköp enligt ramavtal. Även flertalet beslut som rör myndighetens rent interna förhållanden utgör ren verkställighet, t.ex. fastighetsförvaltning, attest, lönesättning, och övrig personaladministration. Denna typ av arbetsuppgifter kan istället framgå av en arbetsordning som tas fram inom respektive förvaltning.

## 5 Utskott

Namngivningsnämnden har i enlighet med 3 kap. 5 § andra stycket KL bestämt att ett arbetsutskott ska finnas bestående av nämndens ordförande, 1:e vice ordförande samt tre ledamöter. Nämnden har även utsett två ersättare som beviljats rätt att delta när ledamot är förhindrad att delta i sammanträdet. Arbetsutskottet är beslutsmässigt när minst hälften av ledamöterna är närvarande.

## 6 Arbetsordning

Av följande förteckning framgår vad som gäller i administrativa frågor för nämnden. Förteckningen beslutas av nämnden men utgör inte delegeringar i kommunallagens bemärkelse. Åtgärder som vidtas med stöd av denna förteckning behöver inte anmälas till nämnden.

Arbetsuppgift	Ansvar	Anmärkning
Underteckna namngivningsnämndens handlingar	Ordförande och nämndsekreterare	Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet eller den som annars utses.
Underteckna remisshandlingar med namnförslag	Handläggare	

Arbetsuppgift	Ansvar	Anmärkning
Permanent rätt att närvara vid nämndens sammanträden	Stadsbyggnadsförvaltningens ledningsgrupp, processledare för namngivningsnämnden, nämndsekreterare, namngivningsnämndens kommunikationsstrateg	
Utse ombud att föra nämndens talan	Förvaltningsdirektör	Omfattar utfärdande av fullmakt.
Utse dataskyddsombud	Förvaltningsdirektör	
Ansvara för nämndens arkiv	Förvaltningsdirektör	
Underteckna beslutsattest av sammanträdesuppgift för närvarande förtroendevald	Nämndsekreterare	
Behörig att ta emot delgivning och rekommenderat brev	Registrator Handläggare	6 kap. 36 § KL
Besluta om attestordning	Förvaltningsdirektör	

## 7 Delegeringsförteckning

I delegeringsförteckningen nedan anges vilka ärenden eller grupper av ärenden inom nämndens område där annan än nämnden får beslutanderätt.

## 7.1 Allmänt

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1	Besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande	
2	Avvisa överklagande som kommit in för sent a) nämndbeslut b) utskottsbeslut c) övriga delegationsbeslut	45 § FL	a) registrator b) registrator c) handläggare	
3	Ändra beslut	37-39 §§ FL	Ursprunglig delegat	
4	Besluta att inte lämna ut handling, uppställa villkor för dess utlämnande eller avge yttrande över överklagande av sådant beslut	OSL	Förvaltningsdirektör	Efter att vid behov ha hört kommunjurist.
5	Avvisa ombud	14 § FL	Förvaltningsdirektör	
6	Förelägga ombud att styrka sin behörighet	15 § FL	Handläggare	
7	Föra nämndens talan och avge yttrande i ärenden eller mål vid domstol eller annan myndighet	6 kap.15 § KL	Förvaltningsdirektör	Gäller inte i ärenden enligt 6 kap. 38 § KL.  Delegationen omfattar att ta ställning till om beslut eller dom ska överklagas samt att i förekommande fall överklaga.



## 7.2 Arbetsgivarfrågor

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1	Kommunstyrelsen har ansvar för arbetsgivarfrågor		Se kommunstyrelsens delegationsordning	

## 7.3 Verksamhet

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning
1	Besluta om antagande av namn där inga synpunkter som går emot förslaget har inkommit efter utställning/remiss		Arbetsutskott	