

Vård- och omsorgsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till äldrenämnden

Datum:
2025-04-28

Diarienummer:
ALN-2024-00801

Handläggare:
Daniel Karlsson, Magnus Bergman-Kyllönen

Delårsbokslut per mars och delårsuppföljning av verksamhetsplanen per april

Förslag till beslut

Äldrenämnden beslutar

1. **att** fastställa ekonomiskt delårsbokslut per mars 2025 enligt ärendets bilaga 1,
2. **att** fastställa verksamhetsplan och budget, förenklad delårsuppföljning per april 2025 enligt bilaga 2
3. **att** överlämna dessa bilagor till kommunstyrelsen.

Ärendet

Enligt de av kommunstyrelsen fastställda riktlinjerna ska nämnderna ta fram två delårsrapporter under året för uppföljning av verksamhet och ekonomisk uppföljning. Dels en uppföljning per mars/april dels en uppföljning per augusti. Därtill ska ett årsbokslut göras. Uppföljningarna ske delges kommunstyrelsen.

Vård- och omsorgsförvaltningen har upprättat förslag till uppföljning för nämndens uppdrag per april 2025, samt ekonomisk uppföljning per mars 2025.

Beredning

Ärendet har beretts av tjänstepersoner på vård- och omsorgsförvaltningen och ekonomistaben i samarbete med förvaltningsledning. Underlag till delårsuppföljningen har lämnats av åtgärdsansvariga avdelningar och enheter på förvaltningen.

Föredragning

Äldrenämnden fattade den 18 december 2024 beslut om Verksamhetsplan 2025 med plan för 2026–2027. Verksamhetsplanen beskriver hur nämnden ska förverkliga kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget 2025 med plan för 2026 och 2027 och visar hur nämndens politik bidrar till att uppfylla de krav som ställs genom fokusmål, uppdrag och budget. Verksamhetsplan och budget följs upp genom två delårsrapporter (per mars/april samt augusti) samt genom ett årsbokslut. Intervall och omfattning fastställs av kommunstyrelsen.

Ekonomiskt delårsbokslut per mars

Resultatet för nämnden var en positiv avvikelse mot budgetramen på 4 miljoner kronor ackumulerat per mars. De flesta större verksamheterna följer budget väl. Överskottet till och med mars finns specifikt inom särskilt boende även om överskottet är mindre än föregående år samma period. Årsprognosen indikerar ett resultat för 2025 på + 40 miljoner kronors även om osäkerhetsfaktorer finns om överskottets storlek för året.

Delårsuppföljning av verksamhetsplanen per april

Delårsuppföljningen av verksamhetsplanen per april är mindre omfattande. Fokus ligger på planering och avvikelserapportering. För samtliga uppdrag gäller att uppdragets status samt beräknat slutår ska anges. För uppdrag som är nya ska även de planerade åtgärderna inom uppdraget kort kommenteras. För övriga uppdrag ska endast eventuella avvikelser kommenteras, det vill säga att uppdrag inte löper på som tänkt.

Äldrenämndens verksamhetsplan innehåller 22 uppdrag och 37 åtgärder. Därtill innehåller verksamhetsplanen ett kommungemensamt nämndmål.

Vid delårsuppföljning per april pågår arbetet enligt plan för samtliga uppdrag och åtgärder med följande undantag:

Åtgärden *Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar* är försenad.

- Antalet visstidsanställningar har inte minskat enligt den ambitionsnivå som vård- och omsorgsförvaltningen fastställt. Arbetet behöver därför intensifieras och ambitionsnivån för antalet visstidsanställda fastställas av äldrenämnden.

Åtgärden *Arbeta för en ökad frisknärvaro, samt nå målet på max 6 % sjukfrånvaro* är försenad.

- Ett intensivt arbete pågår för att minska sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare, där målet om max 6 % sjukfrånvaro dock inte är uppnått. Arbetet pågår i samtliga verksamheter med bland annat omtankessamtal, aktiv schemaläggning och andra individuella insatser. Arbetet med att chefsförtäta förbättrar möjligheterna att arbeta med sjukfrånvaron.

Uppdrag 27: Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050, tillsammans med flertalet tillhörande åtgärder är försenat.

- Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i fordon inom nämndens verksamheter har uppvisat en fallande trend under de senaste åren. Detsamma gäller den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter. För att öka takten i klimatomställningen har arbetet med att identifiera och prioritera nya åtgärder inom ramen för arbetet med nämndens klimatbudget påbörjats.
- I dagsläget sker inget systematiskt uppföljningsarbete kring hur de externa utförarna uppfyller de ställda miljökraven vilket innebär att samlad kunskap om detta saknas. En översyn av miljökraven i avtalen pågår och kommer att behöva åtföljas av en systematisering av uppföljningsarbetet inom området för att få tillräcklig genomslagskraft.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut medför inga direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 15 april 2024
- Bilaga 1, Delårsbokslut januari–mars 2025
- Bilaga 2, Verksamhetsplan 2025–2027 – Förenklad delårsuppföljning per april 2025

Vård- och omsorgsförvaltningen

Lenita Granlund
Förvaltningsdirektör

Nämnd
Äldrenämnden

Datum:
2025-04-24

Nämndbehandlas:
2025-05-08

Handläggare:
Annika Stenman-Eriksson
Magnus Bergman-Kyllönen
Ida Sverkersson-Skogman

Delårsbokslut januari–mars 2025

	Kommunbidrag	Periodens utfall	Periodens utfall	Helårsprognos
Belopp i miljoner kronor	2025	202501-202503	202401-202403	resultat 202503
Politisk verksamhet	2	0	0	0
Vård och omsorg om äldre	2 445	4	6	39
varav öppna insatser	71	0	-3	-3
varav insatser enligt SoL och HSL	2 373	4	9	42
Nämnden totalt	2 447	4	6	40

Nämndens analys – sammanfattning

Resultatet för äldrenämnden januari till och med mars i år var en positiv avvikelse mot budgetramen på 4 miljoner kronor (+ 6 miljoner kronor per mars 2024).

De större resultatposterna följer i allt väsentlighet budget väl ackumulerat per mars.

Kostnader för arbetskraft var 5 miljoner kronor *högre* än budgeterat för årets tre första månader, vilket utgör en avvikelse om cirka 1 procent av de totala arbetskraftskostnaderna (egenanställd personal). Denna avvikelse kan främst härledas till några av egen regins verksamheter (se vidare under avsnitt Resultat per verksamhet (ordinärt boende)).

Volymen (kostnaden för nämndens alla insatser) för *extern regi* är cirka 4 miljoner kronor *lägre* än budgeterat ackumulerat per mars, främst inom särskilt boende, och därmed en lägre kostnad än förväntat med samma belopp. Inom den *egna regin* är volymen också lägre än förväntat till största del beroende på den utflytt av brukare som nu sker från ett större vårdboende inför en större renovering som ska ske efter sommaren. Utflytten har nu skett i snabbare takt än förväntat vilket skapat viss avvikelse mot budget så här långt.

I planerade resultatförstärkande åtgärder för 2025 finns betydande delar även i år avseende planerade reducerade kostnader för inhyrd legitimerad personal där kostnaden hitintills i år är drygt 9 miljoner kronor *lägre* än föregående år samma period och därmed en reducerad kostnadsnivå för nämnden jämfört med föregående år.

Helårsprognosen för nämnden indikerar ett överskott om 40 miljoner kronor för 2025.

Resultat per verksamhet (egen & extern regi)

Nedan följer en analys av resultatet för nämndens största verksamheter för de verksamheter som nämnden har kommunbidrag för.

Tabell 2 Resultat per verksamhet (inkluderar både egen och extern regi)

ÄLDRENÄMNDEN			
Belopp i miljoner kronor	Resultat per mars 2025	Avvikelse mot budget	Resultat per mars 2024
Politisk verksamhet	0	0	0
Ordinärt boende	-1	-1	-1
Särskilt boende	5	5	10
Öppna insatser	0	0	-3
Nämnden totalt	4	4	6

Ordinärt boende

Resultatet för ordinärt boende, som utgörs av både extern och egen regi och där de största insatserna utgörs av hemtjänst, hemsjukvård och korttidsvård, var – 1 miljoner kronor ackumulerat per mars. Utfallet kan således sägas var i linje med budget på totalen. Verksamheten ordinärt boende innefattar en total kostnad (netto) om 232 miljoner kronor till och med mars.

Bidragande till underskottet var något högre arbetskraftskostnader än i budget, främst betingat av att hemtjänstens egen regi haft en högre bemanningskostnad i förhållande till omfattningen av volym under första kvartalet. Även om volymen var lägre totalt sett inom hemtjänsten vägdes detta inte upp till fullo av den högre arbetskraftskostnaden vilket netto bidrog till ett visst ekonomiskt underskott. I stort är hela området i linje med budget.

Särskilt boende

Särskilt boende är nämndens största verksamhetsområde och kostnaderna totalt sett (netto) för särskilt boende ackumulerat per mars var cirka 353 miljoner kronor. Personalkostnaden inom egen regi var något lägre än budget. Vidare var bidragande till överskottet att volymen var något lägre än förväntat både avseende extern och egen regi (+ 2 miljoner kronor) men också lägre materialkostnader och övriga kommungemensamma kostnader (+ 3 miljoner kronor). Avvikelsen mot budget var + 5 miljoner kronor per mars vilket var en halvering av överskottet jämfört med föregående år samma period.

Öppen verksamhet

Öppen förebyggande verksamhet följer budget identiskt ackumulerat per mars. Kostnaderna totalt sett (netto) för öppen verksamhet var cirka 18 miljoner kronor ackumulerat per mars.

Resultat per avdelning (egen regi & övriga avdelningar)

I tabellen nedan visas resultat mot föregående år uppdelat per avdelning för alla egen regi verksamheter och systemledning (ledning, stab och avdelning myndighet m.m.).

Tabell 3. Resultat per avdelning mot föregående år

Avdelning/område	Resultat per mars 2025	Resultat per mars 2024	Förändring mot föregående år
Belopp i miljoner kronor			
Avd. Myndighet/Stab/Ledning	42	35	7
Avd. Öppna och tidiga insatser (egen regi)	1	1	-1
Avd. Hemvård och särskilt boende (egen regi)	-24	-15	-8
• Hemtjänst	-13	-14	1
• Särskilt boende tätort	-4	5	-9
• Särskilt boende landsbygd	-7	-6	-1
Avd. Hälso- och sjukvård (egen regi)	-14	-15	1
Total	4	6	-2

Sammantaget så speglar årets tre första månaders resultat ungefär föregående års utfall samma period för nästan samtliga avdelningar i tabellen ovan. Detta förutom särskilt boende tätort och avdelning myndighet/stab/ledning. Förändringen mot föregående år är störst inom särskilt boende tätort, och beror främst på kostnader kopplade till utflytt av alla brukare från ett boende inom egen regi, Karl Johans gården, inför kommande renovering.

Inom hemtjänsten har utförd tid hos brukare varit för låg i förhållande till personalens arbetade timmar (produktivitet), vilket resulterar i för låga intäkter i förhållande till personalkostnaderna mot budget. Ett större arbete görs för att bidra till en högre produktivitet utan att försämma kvaliteten.

Avdelning hälso- och sjukvård har ett resultat i linje mot samma period föregående år. Trots en markant reducering av kostnaden för inhyrd legitimerad personal hade avdelningen ett underskott på 14 miljoner kronor per mars.

Kostnad/ersättningar till egen och extern regi

Tabell 4. Ersättning från myndighet/stab till egen och extern regi

Belopp i miljoner kronor	Utfall per mar 2025	Utfall per mar 2024	Förändring mot föregående år
Ersättningar/kostnad till alla utförare	-579	-554	-25
varav till egen regi*	-360	-343	-17
varav extern regi	-219	-211	-8

*exklusive ersättningar inom ramen för statsbidrag

Kostnaden för nämndens insatser var per mars 25 miljoner kronor högre än föregående år, inklusive ersättningsuppräknings för 2025. Volymutvecklingen är över lag måttlig.

Ekonomiska handlingsplaner

Generellt för alla egenregiverksamheter, och eventuella övriga verksamheter som har ett ekonomiskt underskott och/eller en negativ årsprognos, är att de ska upprätta en ekonomisk handlingsplan med åtgärder för att reducera underskottet och nå en budget i balans. Detta följs sedan upp löpande under året vilka effekter som uppnåts.

Årsprognos och prognososäkerhet 2025

Äldrenämnden prognostiserar en positiv avvikelse mot budgetramen om 40 miljoner kronor för 2025. Nedan illustreras prognosintervallet för nämnden.

Belopp i miljoner kronor	Prognos-försämring	Prognos-förbättring	Prognosspann min	Prognosspann max
Prognososäkerhet	10	20	30	60

Prognosspannet är från + 30 miljoner kronor till + 60 miljoner kronor. Även om det ser positivt ut de första tre månaderna så är det fortsatt utmanande bland annat gällande kostnadsutvecklingen för inhyrd legitimerad personal för helåret samt osäkerheter kring volymutvecklingen framåt.

Investeringar

Belopp i miljoner kronor	KF-budget 2025	Periodens utfall 202501-202503	Periodens utfall 202401-202403	Helårsprognos 202503
Investeringar	20	6	0	20

Nämndens investeringsram är 20 miljoner kronor för 2025. Investeringsplanen består bland annat av inventarier till särskilt och ordinärt boende och inköp av nya trygghetslarm. Nämnden förväntas hålla sin budgetram för investeringar.

Förvaltningsdirektör

Lenita Granlund

Äldrenämnden
Delårsuppföljning

Datum:
2025-04-16

Diarienummer:
ALN-2024-00801

Handläggare:
Daniel Karlsson, Marie Brinktell

Verksamhetsplan 2025 - 2027

Förenklad delårsrapportering per april 2025

Inledning

I detta dokument redovisas status per april 2025 för de uppdrag, nämndmål och kommunstyrelsebeslut som nämnden tilldelats.

I enlighet med Uppsala kommuns *Rutin för nämnders och bolags uppföljning 2025* så är mars/apriluppföljningen mindre omfattande. Fokus ligger på avvikelserapportering.

Om åtgärden löper på enligt plan har verksamheten inte lämnat någon särskild rapportering. Avvikelser måste dock kommenteras.

Genom rapporteringen får nämnden kunskap om huruvida dess åtgärder tagits om hand och kan därmed underrätta kommunstyrelsen om hur arbetet med tilldelade uppdrag fortskrider.

För alla uppdrag rapporterar nämnden när de planeras vara genomförda.

Status för äldre nämndens tilldelade uppdrag och nämndmål

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
1. Frigöra tid och resurser till kommunens kärnverksamheter genom att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en effektiv verksamhet.	Löpande ompröva förvaltningens processer för att säkerställa effektivt resursutnyttjande och innovativa lösningar.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
2. Utveckla digitala välfärdstjänster för ökad samhällsnytta och ett mer effektivt resursutnyttjande.	Öka användningen av digital välfärdsteknik i nämndens verksamheter, exempelvis genom automatisering, läkemedelsrobotar, digital tillsyn, handläggarstöd, AI och e-tjänster.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
3. Stärka kompetensförsörjningen och säkerställa ett hållbart arbetsliv och hälsofrämjande arbetssätt inom kommunkoncernen.	Minska behovet av inhyrd legitimerad personal.	Åtgärderna är påbörjade och går enligt plan med följande undantag:
	Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar.	Åtgärden <i>Erbjuda trygga och konkurrenskraftiga anställningsvillkor genom att minska antalet visstidsanställningar</i> är försenad.
	Tillse att alla medarbetare har en individuell utvecklingsplan.	Antalet visstidsanställningar har inte minskat enligt den ambitionsnivå som vård- och omsorgsförvaltningen fastställt. Arbetet behöver därför intensifieras och ambitionsnivån för antalet visstidsanställda fastställas av äldrenämnden.
	Tillämpa riktmärket max 30 medarbetare per chef för alla verksamheter.	
	Utveckla möjligheterna till verksamhetsförlagd utbildning (VFU) och arbetsplatsförlagt lärande (APL) för att attrahera nya medarbetare.	
	Avveckla minutstyrningen och breddinföra ramtid i hemtjänsten.	Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
4. Säkerställa tillräckliga kunskaper i det svenska språket för anställda med behov av det inom förskola, vård och omsorg.	Arbeta aktivt för språkutvecklande arbetsplatser i samverkan med berörda nämnder, exempelvis genom språktest, utbildning för medarbetare som inte klarar språktestet, språkombud, samt utbildning för språkstödjare och handledare, för att stärka kunskaper i svenska språket.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
7. Åstadkomma en omställning mot en effektiv och nära vård med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser.	Utreda och införa arbetssätt med intensiv hemrehabilitering.	Åtgärderna är påbörjade och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
	Utveckla arbetet med hälsoekonomiska beräkningar.	
	Utveckla formerna för implementering, uppföljning och utvärdering av arbetsmodell trygg hemgång.	
	Fortsatt samverka med berörda nämnder för att tillsammans stärka kommunens del i arbetet med förebyggande och hälsofrämjande insatser och en effektiv och nära vård 2030.	
8. Skärpa de trygghetsskapande åtgärderna inom hemtjänsten och inom övrig vård och omsorg.	Utöka våldsombudens utbildning till att inkludera fler aspekter av äldre personers särskilda utsatthet.	Åtgärderna är påbörjade och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
	Genomföra en översyn av hur uppföljningar och stickprovskontroller kan systematiseras och implementeras.	
	Utveckla uppföljningsarbetet inom särskilt boende genom att öka antalet oanmälda uppföljningar.	
	Ta fram och implementera en strategi och handlingsplan mot tystnadskultur inom vård- och omsorg.	
	Införa trygghetsskapande teknik som ger brukarna möjlighet att kunna se vem som kommer för att utföra insatsen i hemmet.	
9. Säkerställa hög livskvalitet och förutsättningar till att åldras på egna villkor genom att främja fysisk, social och digital inkludering.	Inom ramen för nämndens öppna insatser och biståndsbedömda insatser stärka den äldres egenmakt och motverka ofrivillig ensamhet och isolering.	Åtgärderna är påbörjade och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
	Leda det kommunövergripande arbetet med att implementera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun vad gäller insatser för fysisk, social och digital inkludering av en åldrande befolkning.	
	Utveckla arbetet med måltider inom särskilt boende och hemtjänst i egen regi.	
	Genomföra en seniorfestival 2025.	

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
10. Öka samnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar och tillgängliggöra lokaler för andra verksamheter när de inte nyttjas.	I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda öka samutnyttjandet av kommunens lokaler och anläggningar.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
11. Öka valdeltagandet i områden och grupper med lågt valdeltagande samt utveckla samverkan kring att genomföra val i Uppsala kommun.	I samverkan med kommunstyrelsen identifiera och genomföra insatser för att öka valdeltagandet.	Åtgärden är pausad, men det är enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.
Nämndmål N1.1. Kommunen ska ha en hållbar och hälsofrämjande arbetsmiljö.	Arbeta för en ökad frisknärvaro, samt nå målet på max 6 % sjukfrånvaro.	Åtgärden är försenad. Ett intensivt arbete pågår för att minska sjukfrånvaron bland nämndens medarbetare, där målet om max 6 % sjukfrånvaro dock inte är uppnått. Arbete pågår i samtliga verksamheter med bland annat omtankessamtal, aktiv schemaläggning och andra individuella insatser. Arbetet med att chefsförtäta förbättrar möjligheterna att arbeta med sjukfrånvaron. Nämndmålet förväntas vara färdigt 2027.
Tillkommande KF-uppdrag: att uppdra till äldrenämnden att revidera program	Att revidera program och handlingsplan för äldrevänlig kommun	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2025.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
och handlingsplan för äldrevänlig kommun		
12. Förenkla företagens vardag genom att utveckla en nytänkande, effektiv och rättssäker företagsservice med hög kvalitet.	Fortsätta ha löpande dialog och samverkan med nämndens externa leverantörer.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
14. Utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar.	I samverkan med andra berörda nämnder (bl.a. utbildningsnämnden och arbetsmarknadsnämnden) utveckla arbetet för att fler elever ska välja yrkesinriktade utbildningar. Implementera arbetssätt med ungdomar som arbetar på särskilt boende i egen regi (Unga i vården).	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
16. Stärka Uppsalas position som internationell aktör och driva utveckling i och tillsammans med omvärlden.	Fortsätta att utveckla samverkan med brukare, civilsamhället och övriga berörda parter genom kontinuerlig dialog, uppföljning och omvärldsbevakning.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
27. Öka takten i klimatomställningen för att minska växthusgasutsläppen och nå målet om ett klimatneutralt Uppsala 2030 och klimatpositivt Uppsala senast 2050.	Öka andelen fossilbränsle fria transporter inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet. Minska klimatpåverkan och öka den ekologiska andelen av livsmedel inköpta av verksamheter finansierade av Uppsala kommun. Genomföra pilotprojekt inom ramen för nämndens egen regi, med sikte på ett klimatneutralt Uppsala 2030.	Åtgärden <i>Genomföra pilotprojekt kring matsvinn inom ramen för nämndens egen regi, med sikte på ett klimatneutralt Uppsala 2030</i> pågår enligt plan. Övriga åtgärder inom uppdraget är försenade. Nämndens egna verksamheter:

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
	Öka andelen återvunnen och förnybar plast i nya varor med plastinnehåll inom nämndens egna verksamheter och upphandlad verksamhet.	Fordonsflottan inom nämndens egna verksamheter är fossilfri och verksamheterna samnyttjar resurser. Verksamheternas tillgång till laddinfrastruktur och tankning av biogas är dock begränsade. I arbetet för att utvecklas strävas det efter att fördela de fossilfria alternativen som finns till hands på bästa sätt utifrån verksamheternas möjligheter. Andelen förnybart drivmedel av totala mängden drivmedel i nämndens fordon har uppvisat en fallande trend under de senaste åren, från 88 procent 2022, till 75 procent 2024. Den ekologiska andelen av inköpta livsmedel inom nämndens egna verksamheter har uppvisat en fallande trend under de senaste åren och uppgick 2024 till 34 procent. När det gäller klimatpåverkan av inköpta livsmedel är trenden över tid oförändrad och uppgår 2024 till 1,21 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel, vilket innebär att nämnden redan uppfyllt kommunens målvärde om 1,25 kg CO₂e/kg inköpta livsmedel år 2030. Andelen inköpt förnybar/återvunnen engångsplast inom nämndens egna verksamheter uppgick 2024 till 3 procent, oförändrat jämfört med år 2023. Målet är att Uppsala kommuns nya

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
		varor med plastinnehåll 2030 ska innehålla enbart återvunnen eller förnybar plast. För att öka takten i klimatomställningen har arbetet med att identifiera och prioritera nya åtgärder inom ramen för arbetet med nämndens klimatbudget påbörjats. Externa utförare: I avtal med utförare av äldreomsorg ställs krav på att verksamheten ska präglas av ett miljötanke, bidra till att bevara en hållbar miljö och följa kommunens riktlinjer för miljöarbete. Dock sker i dagsläget inget systematiskt uppföljningsarbete kring hur de externa utförarna uppfyller de ställda miljökraven vilket innebär att samlad kunskap om detta saknas. En översyn av miljökraven i avtalen pågår och kommer att behöva åtföljas av en systematisering av uppföljningsarbetet inom området för att få tillräcklig genomslagskraft. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
28. Utveckla det systematiska arbetet för att anpassa Uppsala till ett förändrat klimat.	Inom ramen för nämndens kontinuitetsplanering och krisberedskap säkerställa förebyggande hantering av konsekvenser av ett förändrat klimat, i form av exempelvis extremväder.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2026.
34. Utveckla kommunens förmåga att förebygga och bekämpa ungdomsbrottslighet och kriminalitet.	Stärka äldreperspektivet i det brottsförebyggande arbete i samverkan med övriga kommunala aktörer och polisen.	Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
35. Förhindra att välfärden missbrukas genom att motverka alla former av arbetslivskriminalitet i kommunens verksamheter och hos de leverantörer som anlitas av kommunen.	Samverka för att motverka och upptäcka leverantörer som bryter mot lagen och medvetet försöker missbruka välfärdssystemet för ekonomisk vinning, exempelvis genom stickprovskontroller och andra uppföljningsinsatser.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
36. Förebygg och bryt segregationen och stärk den sociala sammanhållningen.	Identifiera effektiva insatser för att främja jämlika livsvillkor samt förebygga och bryta segregation bland nämndens målgrupper.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.

Uppdrag/nämndmål	Åtgärd	Status
38. Påskynda integrationen för en snabbare etablering av nyanlända.	I samverkan med andra berörda nämnder utveckla möjligheterna för nyanlända att etablera sig i arbetslivet, genom exempelvis praktik, språkinsatser och differentierade yrkesroller.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
41. Kartlägga och utreda hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	I samverkan med kommunstyrelsen och övriga berörda kartlägga hur kommunen tillhandahåller och finansierar lokaler för olika delar av föreningslivet.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
42. Förbättra styrning och kontroll av bidrag till föreningar och det fria kulturlivet.	Förebygga felaktigheter och motverka brottslighet i samband med utbetalning av föreningsbidrag och annan ekonomisk ersättning till civilsamhället, genom att säkerställa ändamålsenliga rutiner och former för samverkan samt genom att genomföra tillräcklig uppföljning och kontroll.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
43. Stärka arbetet med att främja psykisk hälsa och förebygga och hantera ökad psykisk ohälsa.	Genom öppna insatser och i samverkan med civilsamhället och övriga sociala nämnder förebygga och motverka symtom till psykisk ohälsa bland äldre/personer med funktionsnedsättning, såsom ofrivillig ensamhet, missbruk, våld, och suicid.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.
46. Utveckla kommunens krisberedskap och det civila försvaret i syfte att stärka samhällets motståndskraft.	Utveckla arbetet med kris- och krigsberedskap för stärkt motståndskraft inom nämndens verksamheter.	Åtgärden är påbörjad och går enligt plan. Uppdraget förväntas vara färdigt 2027.