

Uppsala kommun skol- och omsorgsfastigheter AB Styrelseprotokoll, ordinarie sammanträde nr 4, 10 april 2026

Plats och tid

Krusenbergs Herrgård, kl. 09:30-11:00

Paragrafer

§§ 33 - 40

Justerare

Andreas Larsson

Protokollförare

Pernilla Hemlin, sekreterare

Uppsala kommun använder sig av en avancerad elektronisk underskrift för justering av beslutsprotokoll. Denna återfinns på en separat sida sist i protokollet.

Närvarande

Hanna Victoria Mörck, ordförande
Jonas Petersson, vice ordförande
Göran Hedefalk, ledamot
Babiker El-Obeid, ledamot
Andreas Larsson, ledamot
Birgitta Wikmark Carlsson, suppleant
Monica Rilvén, suppleant
Kristina Paldanius Engström, ledamot
Mats B Andersson, ledamot
Maris Rasul, ledamot
Maria Nilsson, ledamot
Oskar Reimer, suppleant
Annika Mässing, arbetstagarrepresentant
Sofia Olsson, arbetstagarrepresentant, suppleant

Övriga närvarande

Claes Enskär, VD
Pernilla Hemlin, sekreterare
Göran Hübinette, interim ekonomichef

Ej närvarande

Ulf Tillman, suppleant
Sandra Sangwan, suppleant

§ 33

Val av justerare

Beslut

Styrelsen för Uppsala kommun skol- och omsorgsfastigheter AB beslutar
att uppdra till Andreas Larsson att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 34

Fastställande av dagordning

Beslut

Styrelsen för Uppsala kommun skol- och omsorgsfastigheter AB beslutar
att fastställa dagordningen.

§ 35 Föregående protokoll

Föregående protokoll lades till handlingarna utan anmärkning.

§ 36 Försäljning av fastigheten Luthagen 53:2

SFB-2026-00169

Beslut

Styrelsen för Uppsala kommun skol- och omsorgsfastigheter AB beslutar

att godkänna försäljning av Luthagen 53:2, enligt dragning i ärendet och avtalsförslag i bilagor.

att ansöka hos USAB om tillstånd att genomföra försäljning av Luthagen 53:2.

att uppdra till VD och presidiet att verkställa försäljningen.

att uppdra till VD att teckna avtal med Stadsbyggnadsförvaltning (SBF) om kommunintern ansvarsfördelning avseende transaktionen enligt ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2 april 2026

Bilaga 1, Förslag till Fastighetsöverlåtelseavtal gällande Luthagen 53:2

Bilaga 2, Förslag till bilaga 5.3 Värderingsinstruktion

§ 37 Informationsärenden

Styrelsen för Uppsala kommun skol- och omsorgsfastigheter AB

informerar om följande ärenden:

Ekonomichef rapporterar

Göran Hübinette, interim ekonomichef, informerade muntligt om månadsbokslutet per den 31 mars 2026.

VD rapport

Claes Enskär, VD, informerade om aktuella frågor i bolaget.

§ 38 Övriga frågor

Inga övriga frågor var anmälda.

§ 39 Styrelsens punkt

Styrelsen för Uppsala kommun skol- och omsorgsfastigheter AB beslutar

att starta rekryteringsprocessen för ny verkställande direktör för Uppsala kommun skol- och omsorgsfastigheter AB.

Styrelsen för Uppsala kommun skol- och omsorgsfastigheter AB

genomförde punkten för dialog om bolaget utan närvaro av VD och sekreterare.

§ 40 Mötet avslutas

Nästa möte hålls 2026-05-11 i Muninhuset, konferensrum Munin 1, 3 trappor.

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS-förordningen. Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller via valideringstjänsten på sign.uppsala.se. Där återfinns även information om hur du installerar det utfärdarcertifikat som krävs för att PDF-läsaren ska kunna validera alla delar av underskriften.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.