

Utbildningsförvaltningen
Tjänsteskrivelse till Utbildningsnämnden

Datum:
2023-09-27

Diarienummer:
UBN-2023-04060

Handläggare:
Anna-Malin Lundhamn

Kriterier för antagning och placering till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar

1. **att** fastställa Kriterier för antagning och placering till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola enligt förvaltningens förslag.

Ärendet

Antagning till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola regleras i 15-19 kap. skollagen (2010:800) samt 4-8 kap. gymnasieförordningen (2010:2039). Utbildningsförvaltningens hantering av mottagande, urval och antagning baseras på lagstiftningen, nationell praxis samt Handbok för gymnasieantagning 2023-2024 som ges ut av Sveriges kommuner och regioner (SKR).

Kriterier för antagning och placering till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola (UBN-2023-04060) är ett nytt styrdokument. Det syftar till att tillämpning av lag eller förordning som åligger huvudman ska fastställas i rätt ordning. Det gäller sådana beslut som inte delegeras till tjänsteperson i förvaltningen i Delegations- och arbetsordning för utbildningsnämnden (UBN-2022-08459).

Kriterierna innehåller benämning på olika begrepp för gymnasieantagning såsom vad perioder för val och antagning ska heta. En förändring är att efteranmälan byter namn till sent val. Kriterierna innehåller också längden på svarstider, ansvar för att upprätta och publicera en tidplan för gymnasieantagningen samt villkor för reservantagning och antagning på fri kvot. De innehåller också villkor för platstillgång i anpassad gymnasieskola.

Det nya styrdokumentet är ett led i att säkerställa styrdokument för placering och skolskjuts inom avdelning hemkommun. Det genomförs i syfte att anpassa till kommunens styrdokumentmodell som är beslutad av kommunstyrelsen (KSN-2020-03156, § 251) och att tydliggöra den styrning som utbildningsnämnden ansvarar för.

I samband med framtagande av det nya styrdokumentet ses gymnasieantagningsprocessen över. Förvaltningen strävar efter att renodla begrepp och tydliggöra antagningsförfarandet i syfte att förenkla för sökande, huvudmän och samarbetskommuner.

Beredning

Ärendet har beretts av utbildningsförvaltningen. Förslaget har inga konsekvenser sett ur barn-, jämställdhets- eller näringslivsperspektiv. Fristående verksamheter har informerats om ärendet på stormöte för fristående verksamheter samt i ledningsmöte lägeskommun.

Föredragning

Kriterier för antagning och placering till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola innehåller avsnitten 1. Valperioder, antagningsperioder och svarstid, 2. Antagning till nationella program och introduktionsprogram och 3. Antagning till anpassad gymnasieskola. Vidare innehåller styrdokumentet Definitioner utifrån skollagens och gymnasieförordningens bestämmelser samt Definitioner utifrån Uppsala kommun.

Följande är en genomgång av avsnitten i kriterierna.

Avsnitt 1 Valperioder, antagningsperioder och svarstid

Antagning till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola regleras i 15-19 kap. skollagen (2010:800) samt 4-8 kap. gymnasieförordningen.

Punkt 1.1. Fastställande av begrepp. Valperiod 1 och valperiod 2 är benämningar som tydliggör under vilka perioder gymnasieval och omval görs. Efteranmälan byter namn till sent val. Förändringen syftar till att tydligare beskriva vad begreppet betyder och att genomgående använda begreppet val. Valperioder, gymnasieval, omval och sent val definieras i avsnittet Definitioner utifrån Uppsala kommun.

Punkt 1.2 Fastställande av begrepp. Reservantagning 1 och reservantagning 2 är benämningar som tydliggör i vilken ordning reservantagningarna genomförs. Reservantagning, reservantagning 1 och reservantagning 2 definieras i avsnittet Definitioner utifrån Uppsala kommun.

Punkt 1.3 Fastställande av svarstider. Preliminär antagning och reservantagning 1 ska inte besvaras. Slutlig antagning ska besvaras innan reservantagning 1 startar. Reservantagning 2 har svarstiden 24 timmar.

Punkt 1.4 Fastställande av ansvar för tidplan. Utbildningsförvaltningen fastställer årligen datum för valperioder, preliminär och slutlig antagning, reservantagningar, svarstid och andra för gymnasieantagningen viktiga aktiviteter i en tidplan som kommuniceras på kommunens webbplats.

Punkt 1.5-1.7 Ansvar för reservantagning. Utppekande av ansvar för reservantagning 1 och reservantagning 2 samt när antagning och placering av nya elever för innevarande skolår överlämnas från antagning gymnasieskola till respektive huvudman.

Avsnitt 2 Antagning till nationella program och introduktionsprogram

Mottagande, urval och antagning till gymnasieskola regleras i 15-17 kap. skollagen samt 4-8 kap. gymnasieförordningen.

Punkt 2.1 Tillämpning för reservantagning 1. Rangordning sker utifrån sökandes svar på det slutliga antagningsbeskedet. De sökande placeras i reservkö efter sitt meritvärde. Sökande antas när det blir en ledig plats på sökt program. Sökande som kompletterar med betyg rangordnas i reservkön på sitt nya meritvärde. När det inte finns reservkö utifrån meritvärdet, tas elever in som gjort sent val. Urval är då ansökningsdatum.

Punkt 2.2 Tillämpning för reservantagning 2. Rangordning sker utifrån sökandes svar på det slutliga antagningsbeskedet. De sökande placeras i reservkö efter sitt meritvärde. *Sökande kontaktas och blir erbjuden plats som ska besvaras inom en viss svarstid. Om svar inte inkommer inom angiven tid, erbjuds platsen i turordning. Sökande som inte har tackat ja till platserbudandet har förlorat sin möjlighet att få platsen.* Sökande som kompletterar med betyg rangordnas i reservkön på sitt nya meritvärde. När det inte finns reservkö utifrån meritvärdet, tas elever in som gjort sent val. Urval är då ansökningsdatum.

Punkt 2.3 Tillämpning för antagning på fri kvot. Antagning på fri kvot görs genom en sammanvägd individuell bedömning av den sökandes meriter och skäl till ansökan. Särskilda omständigheter vid antagning på fri kvot avser till exempel utländska betyg som inte kan jämföras med svenska, eller medicinska eller sociala omständigheter, och behöver styrkas med relevanta underlag. Utbildningsnämnden beslutar årligen gällande rätt för asylsökande med tillfälliga personnummer över 18 år att ansöka till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Avsnitt 3 Antagning till anpassad gymnasieskola

Mottagande, urval och antagning till anpassad gymnasieskola regleras i 18-19 kap. skollagen samt 4-5 samt 7-8 kap. gymnasieförordningen.

Punkt 3.2. Platstillgång till anpassad gymnasieskola. Sökande som är folkbokförda i Uppsala kommun eller i en samverkanskommun får under vårterminen studie- och yrkesvägledning. Platserna i anpassad gymnasieskola anpassas efter de sökandes önskemål.

Ekonomiska konsekvenser

Inga ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse daterad 27 september 2023
- Bilaga, Förslag till Kriterier för antagning och placering i gymnasieskola och anpassad gymnasieskola (UBN-2023-04060)

Utbildningsförvaltningen

Susana Olsson Casas
Utbildningsdirektör

Reglerande styrdokument

Beslutsfattare:
Utbildningsnämnden

Dokumentansvarig:
Enhetschef antagning och placering

Datum:
2023-09-27

Diarienummer:
UBN-2023-04060

Kriterier för antagning och placering till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Lokala föreskrifter

Taxor och avgifter

Kriterier

Innehåll

Inledning.....	3
Syfte	3
Omfattning.....	3
Kriterier för antagning och placering till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola .	4
1. Valperioder, antagningsperioder och svarstid.....	4
2. Antagning till nationella program och introduktionsprogram.....	5
3. Antagning till anpassad gymnasieskola	6
Definitioner och begrepp	7
Definitioner utifrån skollagens och gymnasieförordningens bestämmelser	7
Definitioner utifrån Uppsala kommun.....	8
Ansvar	9
Relaterade dokument	9
Dokumenthistorik.....	9

Inledning

Antagning till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola regleras i 15-19 kap. skollagen (2010:800) samt 4-8 kap. gymnasieförordningen (2010:2039). Antagning till gymnasieskola omfattar nationella program och introduktionsprogram. Dessa kriterier som beslutas av utbildningsnämnden tydliggör hur kommunen tillämpar nyss nämnda lag och förordning.

Syfte

Syftet med detta styrdokument är att tydliggöra utbildningsnämndens styrning av antagning till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Kriterierna utgör nämndens konkretisering av hur skollagen och gymnasieförordningen ska tillämpas i Uppsala kommun. Kriterierna ska säkerställa att kommunen ger en likvärdig service.

Omfattning

Dessa kriterier gäller för Uppsala kommuns gymnasieantagning. Gymnasieantagningen ansvarar för att anta elever till den kommunala huvudmannens gymnasieskolor och de fristående huvudmän som har meddelat att de vill ingå i den gemensamma antagningen samt för kommunerna Heby, Knivsta, Tierp och Östhammar som använder gymnasieantagningen som antagningskansli.

För information om hur processen går till och vad som förväntas i samband med till exempel ansökan om eller byte av gymnasieprogram, se www.uppsala.se

Kriterier för antagning och placering till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola

Följande kriterier tydliggör hur skollagen och gymnasieförordningen tillämpas av gymnasieantagningen i Uppsala kommun för elever och vårdnadshavare som ansöker till gymnasieutbildning på gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola.

1. Valperioder, antagningsperioder och svarstid

1.1. Ansökan kan göras under följande perioder:

- Valperiod 1: Gymnasieval (januari-februari)
- Valperiod 2: Omval och gymnasieval (april-maj)

Ansökningar som görs efter valperiodernas slut benämns sent val (maj-augusti)

1.2. Antagningsbesked ges under följande perioder:

- Preliminär antagning efter valperiod 1 (april)
- Slutlig antagning efter valperiod 2 (juli)
- Reservantagning 1 (juli-augusti)
- Reservantagning 2 (augusti)

1.3. Svarstid efter antagningsbesked

- Preliminär antagning ska inte besvaras
- Slutlig antagning besvaras innan reservantagning 1
- Reservantagning 1 ska inte besvaras
- Reservantagning 2 har svarstid 24 timmar

1.4. Datum för valperioder, preliminär och slutlig antagning, reservantagningar, svarstid och andra för gymnasieantagningen viktiga aktiviteter fastställs årligen av utbildningsförvaltningen. De fastställda datumen presenteras i en tidplan som publiceras på kommunens webbplats.

1.5. Reservantagning 1 genomförs av antagning gymnasieskola efter den slutliga antagningen, fram tills reservantagning 2 startar.

1.6. Reservantagning 2, genomförs av antagning gymnasieskola efter reservantagning 1, fram tills överlämning av ansvaret för antagningen till huvudman.

1.7. Efter reservantagning 2, överlämnar antagning gymnasieskola ansvaret för antagning och placering av nya elever för innevarande skolår till respektive huvudman.

2. Antagning till nationella program och introduktionsprogram

Mottagande, urval och antagning till gymnasieskola regleras i 15-17 kap. skollagen samt 4-8 kap. gymnasieförordningen.

2.1 Reservantagning 1

- Rangordning sker utifrån sökandes svar på det slutliga antagningsbeskedet. De sökande placeras i reservkö efter sitt meritvärde.
- Sökande antas när det blir en ledig plats på sökt program.
- Sökande som kompletterar med betyg rangordnas i reservkön på sitt nya meritvärde.
- När det inte finns reservkö utifrån meritvärdet, tas elever in som gjort sent val. Urval är då ansökningsdatum.

2.2 Reservantagning 2

- Rangordning sker utifrån sökandes svar på det slutliga antagningsbeskedet. De sökande placeras i reservkö efter sitt meritvärde.
- Sökande kontaktas och blir erbjuden plats som ska besvaras inom en viss svarstid. Om svar inte inkommer inom angiven tid, erbjuds platsen i turordning. Sökande som inte har tackat ja till platserbjudandet har förlorat sin möjlighet att få platsen.
- Sökande som kompletterar med betyg rangordnas i reservkön på sitt nya meritvärde.
- När det inte finns reservkö utifrån meritvärdet, tas elever in som gjort sent val. Urval är då ansökningsdatum.

2.3 Antagning på fri kvot

- Antagning på fri kvot görs genom en sammanvägd individuell bedömning av den sökandes meriter och skäl till ansökan.
- Särskilda omständigheter vid antagning på fri kvot avser till exempel utländska betyg som inte kan jämföras med svenska, eller medicinska eller sociala omständigheter, och behöver styrkas med relevanta underlag.
- Utbildningsnämnden beslutar årligen gällande rätt för asylsökande med tillfälliga personnummer över 18 år att ansöka till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

3. Antagning till anpassad gymnasieskola

Mottagande, urval och antagning till anpassad gymnasieskola regleras i 18-19 kap. skollagen samt 4-5 samt 7-8 kap. gymnasieförordningen. Rätt till nationellt eller individuellt program prövas genom en samlad bedömning av medicinsk, social, psykologisk och pedagogisk bedömning.

3.1 Platstillgång till anpassad gymnasieskola

- Sökande som är folkbokförda i Uppsala kommun eller i en samverkanskommun får under vårterminen studie- och yrkesvägledning. Platserna i anpassad gymnasieskola anpassas efter de sökandes önskemål.

Definitioner och begrepp

Definitioner utifrån skollagens och gymnasieförordningens bestämmelser

Gymnasieskola är en frivillig skolform som är öppen för ungdomar bosatta i Sverige, har avslutat grundskolan och som påbörjar gymnasieskolan senast under det första kalenderhalvåret det år de fyller 20 år.

Anpassad gymnasieskola (tidigare gymnasiesärskola) är en frivillig skolform som är öppen för ungdomar vars skolplikt har upphört och som enligt beslut har rätt att gå i anpassad gymnasieskola. Utbildningen ska påbörjas senast under det första kalenderåret det år de fyller 20 år.

Nationella program är utbildningar i gymnasieskolan och består av 18 nationella program, varav sex är högskoleförberedande program och 12 är yrkesprogram. Inom programmen finns olika inriktningar, särskilda varianter och gymnasial lärlingsutbildning.

Introduktionsprogram (IM) är utbildningar i gymnasieskolan som ska ge elever som saknar behörighet möjlighet att komma in på ett nationellt program eller leda till arbete. Introduktionsprogrammen är programinriktat val (IMV), yrkesintroduktion (IMY), individuellt val (IMA) och språkintröduktion (IMS).

Mottagande är beslut om den sökande ska tas emot som sökande på utbildning eller inte. Beslut visar om det gäller mottagande i första eller andra hand.

Fri kvot innebär att en antagning sker på andra grunder än på betygsurvalet. De sökande får företräde framför elever i betygsurvalet i sin urvalsgrupp. Beslut om antagning på fri kvot kan inte överklagas.

Huvudman är den som ansvarar för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola. Kommuner är huvudmän för kommunala skolor. Regioner är huvudmän för regionala skolor. Fristående gymnasieskolor och fristående anpassade gymnasieskolor har enskilda huvudmän.

Preliminär antagning görs på vårterminen närmast före utbildningens start. Urval bland de sökande baseras främst på den sökandes höstterminsbetyg. Preliminär antagning syftar till att huvudman ska kunna dimensionera och planera utbildningen, men ger också eleverna möjlighet att se hur de ligger till i den preliminära antagningen till sökt gymnasieprogram.

Slutlig antagning är det slutliga beslutet om antagning och ska om möjligt fattas före den 1 juli det år utbildningen börjar. Urval till den slutliga antagningen sker främst med slutbetyg från grundskolan.

Urval sker enligt 7 kap. gymnasieförordningen. Urval används om det inte finns plats för alla som sökt programmet på vald gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola. Urval, antagning och övrig fördelning av platser ska göras sakligt och opartiskt.

Definitioner utifrån Uppsala kommun

Gymnasieval är sökandes val av utbildning till gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola.

Omval är en ändring av den sökandes gymnasieval.

Sent val (tidigare efteranmälan) är för sökande som inte har gjort en ansökan till gymnasieskolan eller för sökande som saknar en slutlig antagning. Sent val är val som görs efter valperiodernas slut.

Reservantagning är en antagning som görs efter slutlig antagning för sökande som är antagna på lägre rangordnade val och som önskat stå kvar som reserv på högre rangordnade val.

Reservantagning 1 genomförs i digitalt system utifrån sökandes svar på slutligt antagningsbesked. Om plats finns blir den sökande antagen till högre val. Det betyder att den sökande förlorar sin plats till lägre val som den sökande är antagen till. Reservantagning 1 genomförs av antagning gymnasieskola, efter slutlig antagning.

Reservantagning 2 genomförs manuellt genom att sökande kontaktas och blir erbjuden plats och ska besvaras inom viss svarstid. Om svar inte inkommer inom angiven tid, erbjuds platsen till nästa sökande i turordning. Det betyder att sökande som inte tackat ja till platserbudandet, har förlorat sin möjlighet att få platsen. Reservantagning 2 genomförs av antagning gymnasieskola efter reservantagning 1, fram tills ansvaret för antagning överlämnas till huvudman.

Valperiod är den tidsperiod under vilken en sökande kan ansöka till gymnasial utbildning på gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola.

Ansvar

Utbildningsnämnden ansvarar för beslut om ändringar av styrdokumentet Kriterier för antagning till gymnasieskola.

Ansvar för att styrdokumentet är aktuellt är den chef i utbildningsförvaltningen som är ansvarig för Uppsala kommuns gymnasieantagning.

Relaterade dokument

Ersättningar för pedagogisk verksamhet

Samverkansavtal mellan Uppsala kommun och samverkanskommuner

Dokumenthistorik

Datum	Dokumenthändelse
2023-xx-yy (§ xx)	Antagen "Kriterier för antagning och placering till gymnasieskola och anpassad gymnasieskola" (UBN-2023-04060)