

# Upphandlingsrådet - Välkomna!

21 Januari 2022

# Föredragningslista

1. Fastställande av föredragningslista
2. Förslag från näringslivet och idéburna organisationer på verksamheter som kommunen kan tänkas upphandla (för expediering till berörd nämnd)
3. Inspel från näringslivet/idéburna organisationer
4. Statistik och på gång inom Upphandling – inköpsvolym
5. Hur kommunen arbetar med anbud som har misstänkt låga priser, formuleringar av förfrågningsunderlag och uppföljning av avtalen.
6. Vad som kommer fram i stickprovskontrollerna samt vilka åtgärder som vidtas.
7. Övriga frågor
8. Nästa möte

2. Förslag från näringslivet och idéburna organisationer på verksamheter som kommunen kan tänkas upphandla (för expediering till berörd nämnd)

# 3. Inspel från näringslivet/idéburna organisationer

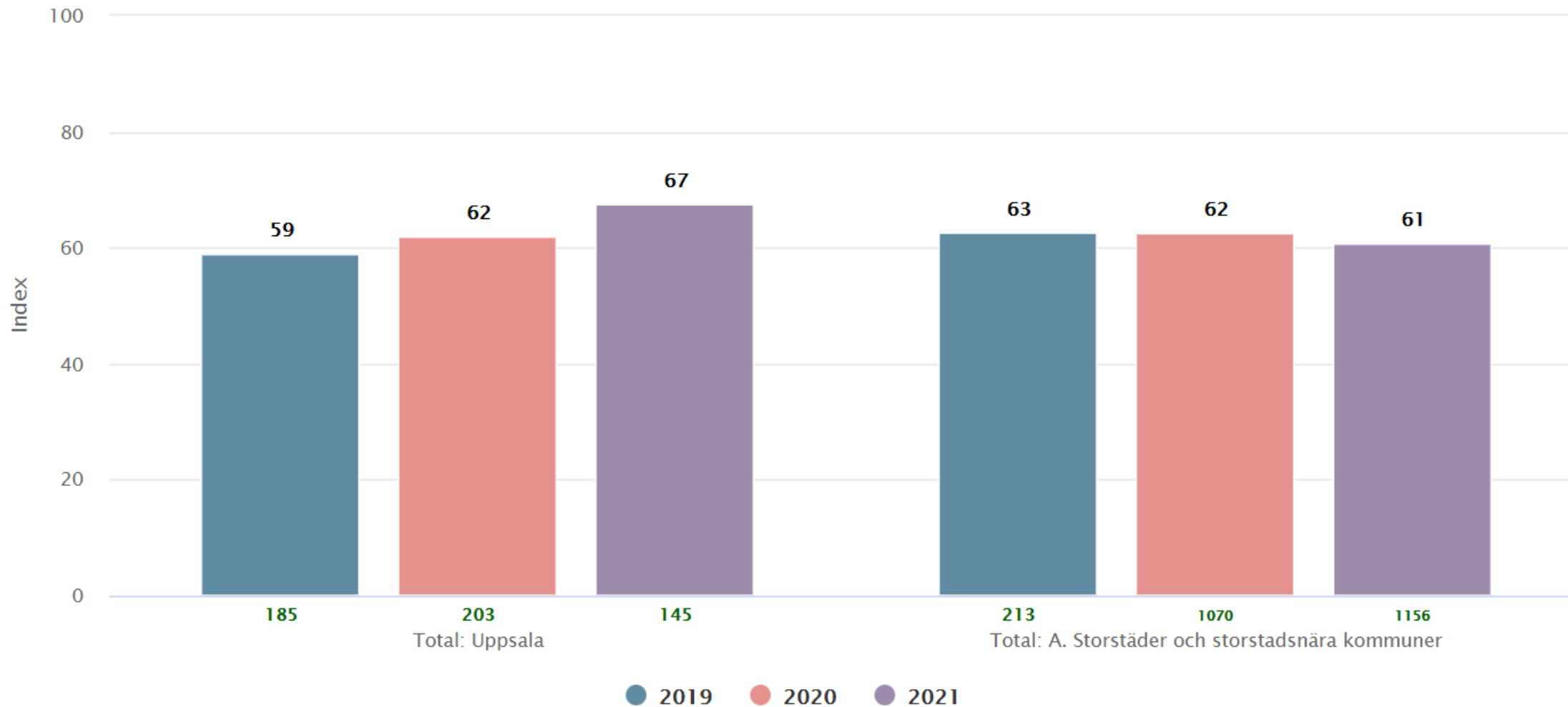
# 4. Statistik och på gång inom Upphandling – inköpsvolym

# Uttag i December 2021



## Upphandling – NUI

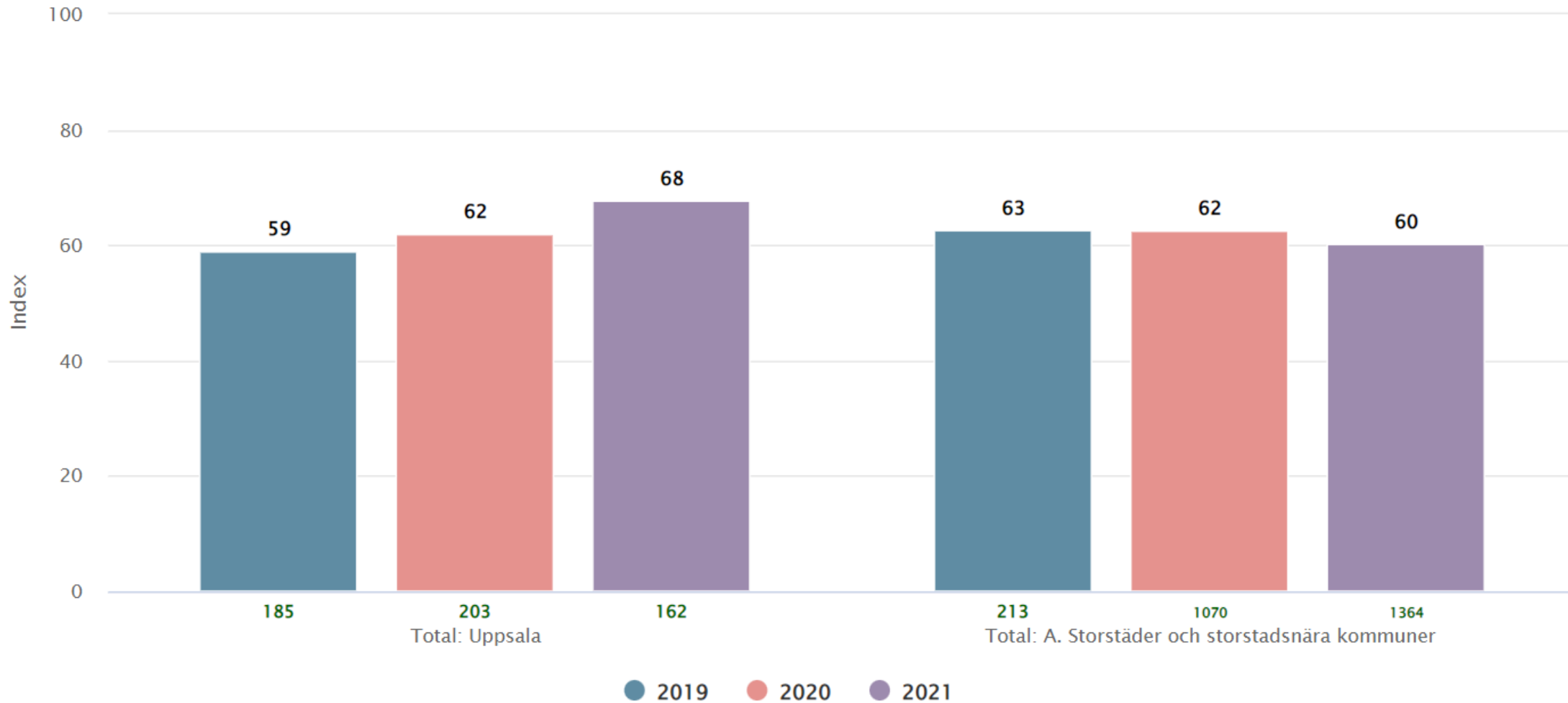
Uppsala, alla ärenden





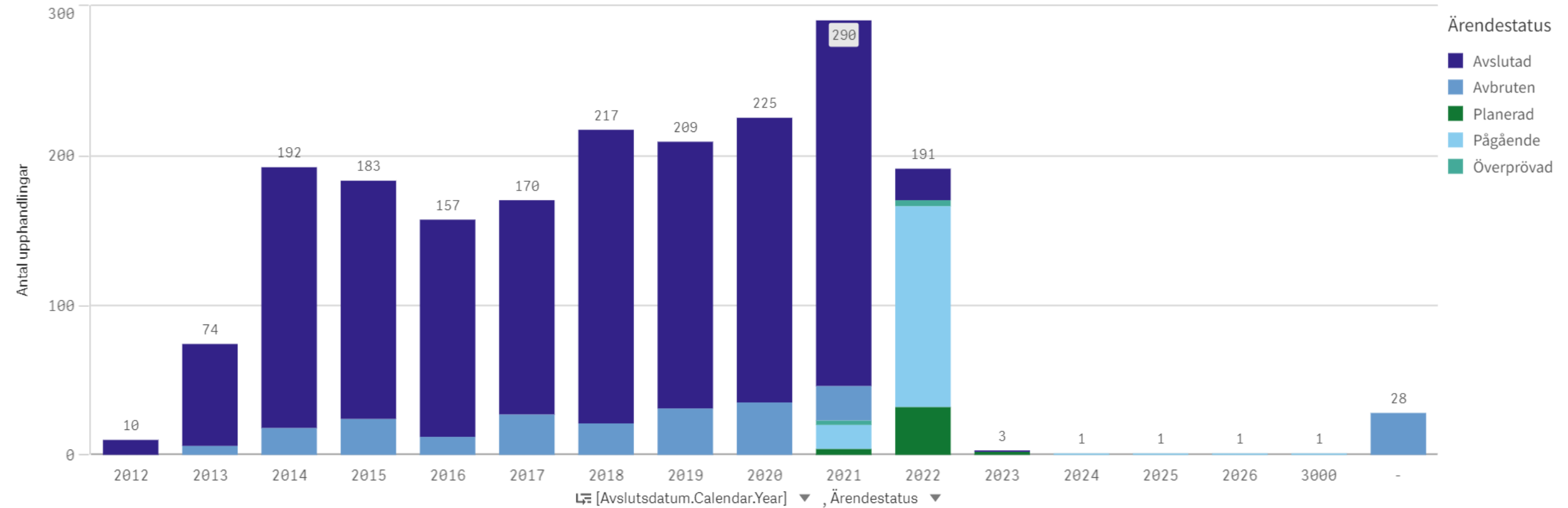
### Upphandling – NUI

Uppsala, alla ärenden



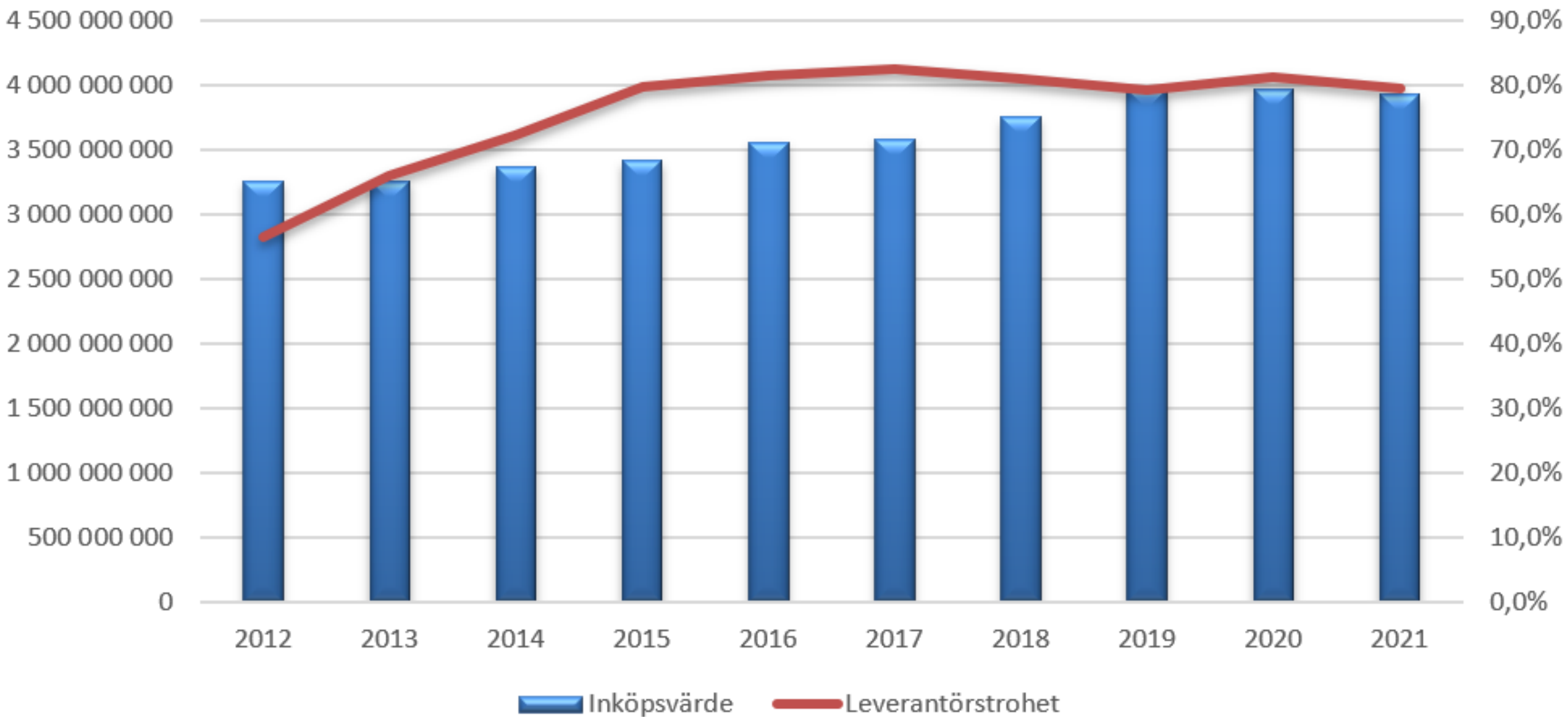
# Antal avslutade upphandlingar (jämförelse mellan år)

Antal upphandlingar (jämförelse mellan år)

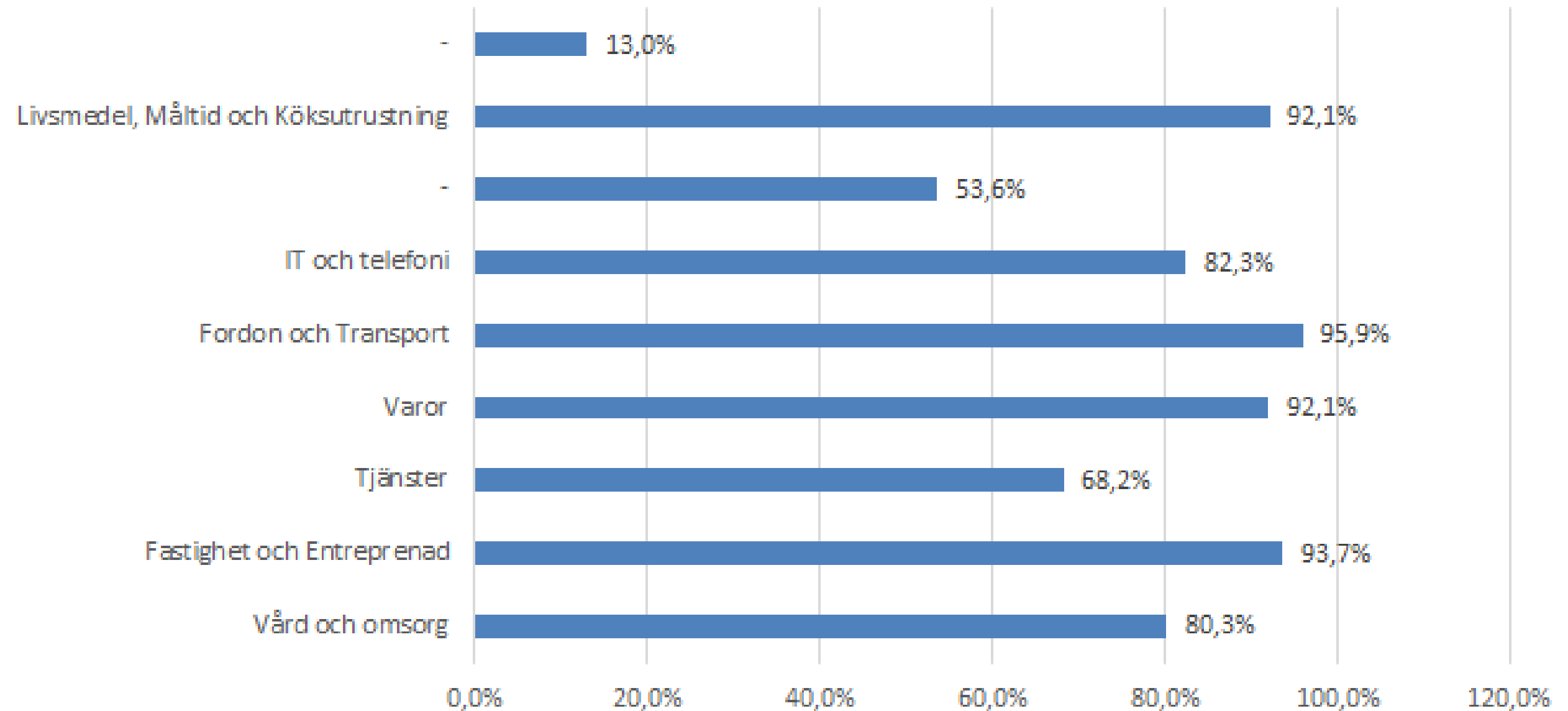




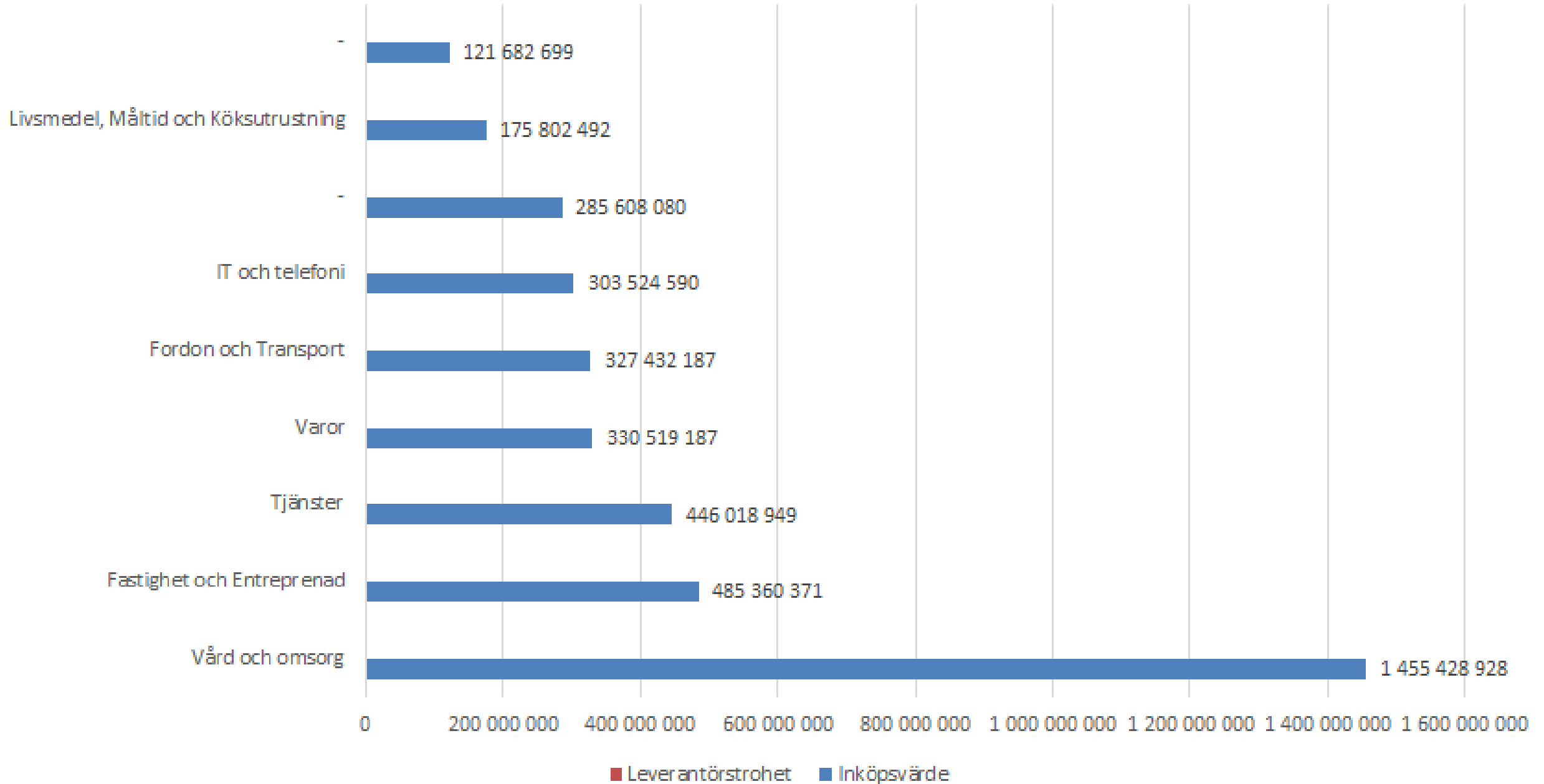
# Historisk inköpsvolym samt leverantörstrohet



## Leverantörstrohet per inköpskategori 2021



## Inköp per inköpskategori 2021



5. Hur kommunen arbetar med anbud som har misstänkt låga priser, formuleringar av förfrågningsunderlag och uppföljning av avtalen.

# Låga priser i anbud, hur jobbar kommunen med det?

## **Text i förfrågningsunderlag:**

Om priserna som leverantören lämnat i anbudet bedöms som onormalt låga, kommer vi begära in en förklaring och motivering till de låga priserna. Om vi inte anser att förklaringen och motiveringen är tillräcklig kommer anbudet att underkännas.

Förvaltningsrätten bedömer oftast till leverantörens fördel vid förkastning av anbud pga att leverantören förklarat att de vill ta nya marknadsandelar.

## **Exempel på hur vi följer upp avtal med 0kr priser eller onormalt låga priser.**

Brandskyddsutrustning och slamsugning (alla fakturor de första 3 månaderna granskades pga 0kr prissättning

6. Vad som kommer fram i stickprovskontrollerna samt vilka åtgärder som vidtas.

# Revisioner på avtal

Ca 10-15 större revisioner har planerats

3st större revisioner genomförda, visar på brister.

Fakturor attesteras av verksamheten och det förekommer att priser är felaktiga och inte stämmer överens med avtalsvillkoren.

Dialog med leverantörer och verksamhet vid konstaterade brister

Krav är skickat till leverantörer – leverantörerna bestrider dessa många gånger



# Stickprovskontroller

Verksamheter flaggar upp när något är fel eller där det finns problem.

Dialog med verksamheten och stickprov på fakturor görs löpande.

Vid konstaterade brister så kan detta resultera i en djupare revision.





# CLM - uppföljningssystem

Projektet är uppstartat och piloter med IT och lokalvård är först ut.

I CLM kommer vi skapa uppföljningsplaner där exempelvis verksamhet, leverantör, upphandlare och avtalscontrollers kommer rapportera kopplat till ska-krav i upphandlingen, kan vara miljökrav etc.

Vid avvikelser kommer verksamheterna kunna rapportera in dessa via en länk på Insidan för att avvikelser ska hamnar på rätt avtal för att vi ska kunna följa upp dessa på ett strukturerat sätt. Vid återkommande avvikelser kan det leda till en djupare revision.

# 7. Övriga frågor

# 8. Nästa upphandlingsråd - förslag på ämnen?