

**Reglerande styrdokument**

Beslutsfattare:  
Idrotts- och fritidsnämnden

Dokumentansvarig:  
Fritidsstrateg, Stadsbyggnadsförvaltningen

Datum:  
2021-10-13

Diarienummer:  
IFN-2021-00231

# Kriterier för idrotts- och fritidsnämndens föreningsbidrag

Lokala föreskrifter

Taxor och avgifter

Kriterier

# Innehåll

Inledning .....	3
Hållbarhetsmål och Agenda 2030 .....	3
Syfte.....	4
Målgrupp.....	4
Typ av bidrag.....	4
Grundläggande villkor för att kunna söka bidrag .....	4
Särskilda villkor för idrotts- och fritidsnämndens bidrag .....	5
Verksamhetsbidrag barn och unga 5-25 år .....	5
Om bidraget.....	5
Kvalitetspoäng.....	5
Aktivitetsbidrag .....	6
Sammankomster.....	6
Medlemsbidrag.....	6
Ledarutbildningsbidrag.....	7
Driftbidrag .....	7
Utvecklings-och projektbidrag.....	8
Om bidraget.....	8
Skollovsbidrag .....	8
Gratis sommarlovsläger.....	8
Projektbidrag.....	9
Hållbarhetsbidrag (CSR) .....	9
Investeringsbidrag.....	10
Verksamhetsbidrag äldre .....	10
Om bidraget.....	10
Aktivitetsbidrag .....	10
Sammankomster.....	11
Medlemsbidrag.....	11
Var sker ansökan och redovisning? .....	12
Beslut .....	12
Uppföljning och redovisning .....	12
Nämndens bedömningskriterier:.....	12
Försent inkommen ansökan .....	13
Ansökning- och beslutstider.....	13
Ansvar .....	13
Kontakt.....	13

## Inledning

Ett rikt föreningsliv är en ovärderlig tillgång för Uppsala kommun och dess invånare. De många ideelltarbetande föreningsledarna har en särskild roll i utvecklingen av kommunen och dess utbud av positiva och utvecklande fritidsaktiviteter. En levande och välkomnande föreningsverksamhet kan bidra till att stärka demokrati och mångfald, inte minst om den ger barn och unga möjlighet till delaktighet och inflytande.

Idrotts- och fritidsnämndens kriterier för föreningsbidrag avser ansökningar om ekonomiska medel till att föreningen ska kunna bedriva öppna, tillgängliga och jämställda aktiviteter. Medlen söks genom verksamhetsbidrag och utvecklingsbidrag/projektbidrag.

För att kunna erhålla medel måste ett eller fler kriterier under respektive stödform uppfyllas beroende på ansökans riktning.

## Hållbarhetsmål och Agenda 2030

En hållbar utveckling tillfredsställer dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillfredsställa sina behov.

Uppsala kommun och Uppsalas föreningar kan tillsammans skapa de bästa förutsättningar för medborgarna att utvecklas inom idrott och fritidsaktiviteter, få en bättre hälsa och inkluderas i verksamheterna.

Ett hållbarhetsarbete inkluderar jämlika förhållanden och ekonomi-, sociala- och miljömässiga aspekter. Idrotts- och fritidsnämndens bidrag kan vara med och bidra till en mer hållbar utveckling och ett långsiktigt arbete med målen i Agenda 2030.



## Syfte

Kriterierna syftar till att tydliggöra vilka bidrag som kan sökas genom idrotts- och fritidsnämnden, för vilken typ av verksamhet bidrag sökas samt på vilka grunder bidragsansökningar bedöms.

Idrotts- och fritidsnämndens bidrag syftar till att stödja föreningar i att skapa meningsfull idrott och fritid för målgrupperna barn- och unga, äldre 60 plus och personer med funktionsnedsättning.

## Målgrupp

- Barn och unga i ålder 5–25 år, personer med funktionsnedsättning har ingen övre åldersgräns
- Äldre i åldern 60 år och uppåt

## Typ av bidrag

- Verksamhetsbidrag för barn och unga
- Utvecklings-och projektbidrag
- Verksamhetsbidrag för äldre 60+

## Grundläggande villkor för att kunna söka bidrag

För att en förening ska kunna få bidrag av Uppsala Kommun måste föreningen ställa sig bakom den kommungemensamma policy och riktlinje för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet.

I både riktlinjen och policyn framgår det att föreningen ska vara uppbyggd och fungera enligt demokratiska principer. Föreningar som bedriver regelbunden barn- och ungdomsverksamhet ska efterleva barnkonventionen, ha en drogfri miljö som är fri från doping och spel.

Föreningen ska ha ett eget namn och stadgar som antagits på föreningens årsmöte. Den ska föra en lista över sina medlemmar och ha en egen styrelse och ekonomisk förvaltning. De som beviljas bidrag har skyldighet att ställa de handlingar och räkenskaper till förfogande som Uppsala kommun efterfrågar vid en eventuell granskning.

Uppsala kommun kan hålla inne eller återkalla bidrag om föreningen inte fullgjort sina skyldigheter i enlighet med beslutat bidrag eller följer principer och kriterier i policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet.

Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet kan läsas i sin helhet här: [Policy för samverkan med aktörer i föreningslivet och det fria kulturlivet - Uppsala kommun](#)

## Särskilda villkor för idrotts- och fritidsnämndens bidrag

Bidrag kan endast sökas av föreningar som har blivit godkänd aktör samt även uppfyller följande:

- Barn och ungdomsföreningar ska vara ansluten till en riksorganisation och får årligt stöd från Riksidrottsförbundet eller en organisation som är kopplad till Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF)
- Föreningar med fysisk aktivitet för äldre 60 plus ska vara ansluten till riksorganisation inom Riksidrottsförbundet
- Har minst tio stödberättigade medlemmar
- Bedriver i sin huvudsakliga verksamhet i Uppsala kommun
- Årlig ansökan om kvalitetspoäng för att kunna söka ytterligare bidrag

Föreningar som till huvuddelen bedriver barn- och ungdomsverksamhet, men inte tillhör en godkänd riksorganisation kan efter särskild prövning och beslut av idrotts- och fritidsnämnden godkännas som godkänd aktör.

Bidrag ges inte till föreningar som bedriver verksamheter med antidemokratisk, övervägande partipolitisk eller övervägande religiös inriktning.

## Verksamhetsbidrag barn och unga 5-25 år

### Om bidraget

Verksamhetsbidrag är ett grundläggande bidrag för att föreningar ska kunna bedriva och utveckla sin ordinarie barn- och ungdomsverksamhet. Bidraget är utformat så att det premierar aktivitet och kvalitet i verksamheten. Föreningar fördelar stödet i enlighet med sina egna behov, prioriteringar och planer.

Verksamhetsbidrag fördelas på aktivitetspoäng, sammankomster, medlemsbidrag, kvalitetsbidrag inklusive eventuella kostnader för ledarutbildning samt driftbidrag för föreningar med egen anläggning.

Verksamhetsbidragen bidrar till ett eller fler av följande mål:



### Kvalitetspoäng

Kvalitetspoäng är ett grundläggande bidrag som alla föreningar som avser ansöka om idrotts- och fritidsnämndens övriga bidrag årligen måste ansöka om. Bidragsansökan är byggt på frågor utifrån föreningens kvalitativa arbete med:

- Föreningens verksamhetsidé
- Medlemmarnas deltagande och inflytande
- Föreningens rekryterings-, utvecklings- och kvalitetsarbete
- Säkerhet och trygghet

Bidrag utgår med ett grundbelopp på 3 000 kronor

Ansökan för kvalitetspoäng sker senast 25 februari.

### **Aktivitetsbidrag**

Aktivitetsbidrag är ett normerat bidrag som ges för varje deltagare vid en stödberättigad sammankomst. I åldern 5-14 år utgår högst 200 aktivitetspoäng per stödberättigad medlem per förening/sektion och kalenderår.

Bidrag utgår inte för deltagare i av föreningens arrangerade entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som till exempel danser, bingo och basarer eller till deltagare i avgiftsbelagd studiecirkel.

Bidrag för personer med funktionsnedsättning har ingen övre åldersgräns.

- Aktivitetspoäng ges enligt följande:
  - 1 poäng per deltagare per sammankomst om minst 60 minuter/dygn
  - 3 poäng per deltagare per sammankomst om minst 180 minuter/dygn

Varje poäng genererar en summa utifrån totalt antal ansökningar och budget för aktivitetspoäng

Ansökan för aktivitetsperiod 1/1-30/6 sker senast 25 augusti och för perioden 1/7-31/12 senast 25 februari nästkommande år.

### **Sammankomster**

Sammankomster är ett normerat bidrag som söks automatiskt ihop med aktivitetspoängen. En godkänd sammankomst är när:

- Minst tre stödberättigade medlemmar deltar
- Sammankomsten pågår i minst 60 minuter inklusive gemensam samling och gemensam avslutning som ska ledas av gruppleddaren
- Sammankomst för simskolebarn i träningsbassäng pågår i minst 45 minuter inklusive gemensam samling och gemensam avslutning som ska ledas av gruppleddaren
- Ledaren får inte leda flera grupper samtidigt

Bidrag utgår med 60 kronor per sammankomst. Beloppet kan öka och minska utifrån det totalt ansökningar och budget för sammankomster.

Ansökan för aktivitetsperiod 1/1-30/6 sker senast 25 augusti och för perioden 1/7-31/12 senast 25 februari nästkommande år.

### **Medlemsbidrag**

Medlemsbidrag är ett normerande bidrag som ges för varje stödberättigad medlem och som finns med i rapportering av aktivitetspoäng.

För att vara en stödberättigad medlem krävs det att medlemmen är mantalsskriven i Uppsala kommun, fyller under det aktuella året minst 5 år och högst 25 år samt har betalt medlemsavgift.

Medlemsbidraget utgår med en summa utifrån totalt antal ansökningar och budget för medlemsbidrag

Ansökan för medlemmar sker senast 25 februari och avser medlemmar föregående år.

## Ledarutbildningsbidrag

Ledarutbildningsbidrag utgår till de föreningar som föregående år har haft ledarutbildningskostnader. Bidrag utgår till föreningar som uppfyller följande:

- Föreningen måste ha sökt medlemsbidrag innevarande år
- Ledarutbildningspotten beräknas på antal medlemmar som redovisats i medlemsbidragsansökan och antal ansökningar och budget för ledarutbildning.

Ansökan för ledarutbildningsbidrag sker senast 25 februari och avser ledarutbildningskostnader föregående år.

## Driftbidrag

Driftsbidrag syftar till att ge föreningar möjlighet att bedriva verksamhet, underhålla och förbättra den egna godkända anläggningen.

För att uppbära driftbidrag måste föreningen:

- Äga anläggningen eller ha nyttjanderätt för anläggningen under minst tre år
- Bedriva regelbunden barn- och ungdomsverksamhet
- Ha genomfört minst 50 bidragsberättigade sammankomster på anläggningen
- Få anläggningen godkänd av idrott- och fritidsnämnden
- Leva upp till värden i kommunens övergripande mål

Driftsbidraget ges för föreningens godkända driftkostnader föregående år minus eventuella intäkter i form av hyror, lönebidrag, driftsbidrag etcetera och kostnaderna ska vara bokförda på föregående år. I övrigt gäller följande:

- Driftbidraget kan sökas 1 eller 2 gånger per år
- Första ansökan baseras på driftkostnader för perioden 1 januari – 30 juni och andra ansökan 1 juli-31 december
- Vid uppdelad ansökan justeras slutbeloppet mot redan utbetalt belopp

Driftbidrag utgår enligt följande:

- 60% med tak på 700 000 kronor för nyttjandegrad 60–100% barn och unga på den egna anläggningen
- 45% med tak på 525 000 kronor för nyttjandegrad 40–59% barn och unga på den egna anläggningen
- 30% med tak på 350 000 kronor för nyttjandegrad – 39% barn och ung på den egna anläggningen

Alla uppgifter i ansökan ska vara dokumenterade i föreningens ekonomiska redovisning. Procentsats och takbelopp gäller under förutsättning att driftbudget så tillåter i annat fall kan procentsats och takbelopp ändras.

Ansökan för driftsbidrag kan göras en eller två gånger om året. För en gång om året sker ansökan senast 25 februari och avser kostnader föreningen haft föregående år.

Avser föreningen att ansöka två gånger görs den första ansökan senast 25 augusti för kostnader föreningen haft från 1/1-30/6 och 25 februari för kostnader 1/7-31/12 föregående år.

# Utvecklings- och projektbidrag

## Om bidraget

Utvecklings- och projektbidrag syftar till att föreningar ska kunna få stöd för socialt hållbarhetsarbete, särskilda och tidsbegränsade aktiviteter, som avser att utveckla den ordinarie verksamheten samt bedriva icke ordinarie verksamhet under skollov. Bidraget kan även sökas för investeringsarbete på den egna anläggningen.

Utvecklings- och projektbidraget fördelas på skollov, projekt, hållbarhetsbidrag (CSR) och investering för de föreningar som har egen godkänd anläggning.

Utvecklings- och projektbidragen bidrar till ett eller fler av följande mål:



## Skollovsbidrag

Skollovsbidraget syftar till att föreningar ska kunna få stöd för att bedriva icke ordinarie verksamhet under skollov och är ett förstärkt verksamhetsbidrag, vilket innebär att föreningen ska registrera aktiviteten i aktivitetsstöden (LOK-stöd samt kommunens aktivitetsbidrag).

- Bidrag utgår med 600 kronor per dag och grupp (grupp om minst 10 deltagare) med ett tak på 50 000 kronor per lov

Ansökan om skollovsbidrag sker löpande under året, dock senast 14 dagar före ansökande lov.

## Gratis sommarlovsläger

Medel som särskilt riktas till barn och unga i åldern 7-12 år med en särskild satsning på socioekonomiskt svaga områden med syfte att möjliggöra ett aktivt sommarlov.

Lägeraktiviteterna ska vara kostnadsfria pågå i minst 3 timmar om dagen, innehålla lunch vid heldagar i annat fall mättande fika. Föreningen ska fylla lägret med annat än ordinarie verksamhet så som lek, spel och annat skoj.

Bedömning av medel sker i samverkan med andra nämnder för att på bästa sätt sprida aktivitetsutbud och kan i vissa fall samfinansieras över nämnderna.

Ansökan om gratis sommarlovsläger sker senast 25 februari.



## Projektbidrag

Projektbidraget syftar till att föreningar ska kunna få stöd för särskilda och tidsbegränsade aktiviteter som avser att utveckla den ordinarie verksamheten.

Projektbidrag kan sökas för följande insatser:

- Utveckling av föreningens verksamhet
- Aktiviteter som för föreningen når nya grupper av barn och ungdomar
- Särskilda insatser under en uppbyggnadsperiod för en nybildad förening som uppfyller kraven för att få stöd från Uppsala kommun
- En för föreningen nytänkande aktivitet inom ett eller flera av följande prioriterade områden:
  - Allsidig utveckling för barn och ungdomar
  - Funktionsnedsatta deltagande i verksamheten
  - Integration
  - Jämställdhet mellan könen

Ett projekt kan pågå i upp till ett år, med möjlighet till årsvis förlängning i ytterligare två år där föreningen maximalt kan erhålla 100 000 kronor per år.

Föreningen kan ansöka om bidrag för ledare-, lokal- eller anläggning-, och materialkostnader.

Projektbidraget ska redovisas efter projektets slut på angiven dag. Projekt som blivit beviljat på fler år ska redovisas årligen på angiven dag innan nya medel betalas ut.

Ansökan om projektbidrag sker senast 25 februari eller 25 augusti.

## Hållbarhetsbidrag (CSR)

Hållbarhetsbidrag (CSR) syftar till att stötta föreningar som tar ett övergripande socialt samhällsansvar utanför ordinarie verksamhet. Hållbarhetsarbetet ska bedrivas med en tydlig organisering och struktur där samverkan och sponsringsarbete är en viktig del. Samhället ska kunna se den positiva sidan av arbetet. Uppföljning av arbetet sker genom redovisning på angiven dag och en årlig redovisning av hållbarhetsarbetet.

- Utanför egen kärnverksamhet
- Uppsökande verksamhet
- Tider som inte passar ideell verksamhet
- En eller flera anställda ledare
- Fångar in fler målgrupper än vad som ersätts med vanliga statliga medel för att öka trygghet i särskilt utsatta områden
- Öka integration
- Förstärkt varumärke
- Öka möjlighet till sponsring

Ansökan om hållbarhetsbidrag (CSR) sker senast 25 februari.

## Investeringsbidrag

Investeringsbidraget syftar till att stötta föreningar som vill göra förbättringar av en egen anläggning.

Följande investeringar prioriteras:

- Investeringar som främjar säkerhet, trygghet och undanröja akuta hinder
- Investeringar som förbättrar tillgängligheten för personer med funktionsnedsättning
- Investeringar som minskar negativ miljöpåverkan
- Investeringar som främjar jämställdhet mellan könen

Prioritering görs vidare utifrån hur mycket investeringsbidrag föreningen fått tidigare år samt om ansökan avser samfinansiering till bidrag från RF-SISU Uppland eller annan extern aktör.

Investeringsbidraget utgår med max 100 000 kronor med undantag för akuta krissituationer då annan bedömning kan tillämpas.

Ansökan om investeringsbidrag sker senast 1 november. Ansökan avser planerade investeringsarbeten samt kan efter dialog med förvaltningen sökas för utfört arbete om arbetet inte är mer än 6 månader bakåt i tiden.

## Verksamhetsbidrag äldre

### Om bidraget

Verksamhetsbidraget syftar till att öka äldre 60+ personers tillgång till fysisk aktivitet och träning samt att för idrottsföreningar att utöka sin verksamhet genom att bedriva fysisk aktivitet för målgruppen äldre och är ett grundläggande stöd. Föreningen fördelar bidragen i enlighet med sina egna behov, prioriteringar och planer. Bidragen är utformat så att det premierar aktiviteter och medlemmar.

Verksamhetsbidrag fördelas på aktivitetspoäng, sammankomster och medlemsbidrag.

Verksamhetsbidragen bidrar till ett eller fler av följande mål:



### Aktivitetsbidrag

Aktivitetsbidrag är ett normerat bidrag som ges för varje deltagare vid en stödberättigad sammankomst. Gruppledare i bidragsberättigad ålder får räknas som deltagare.

Bidrag utgår inte för deltagare i av föreningens arrangerade entrébelagda tävlingar eller kommersiella arrangemang som till exempel danser, bingo och basarer eller till deltagare i avgiftsbelagd studiecirkel.

Aktivitetspoäng ges enligt följande:

- 1 poäng per deltagare per sammankomst om minst 60 minuter/dygn

- 3 poäng per deltagare per sammankomst om minst 180 minuter/dygn

Varje poäng genererar en summa utifrån totalt antal ansökningar och budget för aktivitetspoäng

Ansökan för aktivitetsperiod 1/1-30/6 sker senast 25 augusti och för perioden 1/7-31/12 senast 25 februari nästkommande år.

### **Sammankomster**

Sammankomster är ett normerat bidrag som söks automatiskt ihop med aktivitetspoängen. En godkänd sammankomst är när:

- Minst tre stödberättigade medlemmar deltar
- Sammankomsten pågår i minst 60 minuter inklusive gemensam samling och gemensam avslutning som ska ledas av gruppledaren
- Gruppledaren får inte leda flera grupper samtidigt

Bidrag utgår med 30 kronor per sammankomst. Beloppet kan öka och minska utifrån det totalt ansökningar och budget för sammankomster.

Ansökan för aktivitetsperiod 1/1-30/6 sker senast 25 augusti och för perioden 1/7-31/12 senast 25 februari nästkommande år.

### **Medlemsbidrag**

Medlemsbidrag är ett normerande bidrag som ges för varje stödberättigad medlem och som finns med i rapportering av aktivitetspoäng.

För att vara en stödberättigad medlem krävs det att medlemmen är mantalsskriven i Uppsala kommun, fyller under det aktuella året minst 60 år samt har betalt medlemsavgift.

Medlemsbidraget utgår med en summa utifrån totalt antal ansökningar och budget för medlemsbidrag

Ansökan för medlemmar sker senast 25 februari och avser medlemmar föregående år.

## Var sker ansökan och redovisning?

Ansökan och redovisning av samtliga bidrag sker via Uppsala kommuns bidrags- och bokningssystem.

## Beslut

Beslut fattas av nämnd, arbetsutskott eller enligt nämndens delegationsordning.

## Uppföljning och redovisning

- Redovisning av investerings-, - hållbarhets- och projektbidrag sker efter avslutat arbete antingen den 25 februari eller 25 augusti
- Övriga bidrag är ansökan och redovisning samma tillfälle
- Förvaltningen tar kontinuerligt ut stickprovskontroller
- Förvaltningen för dialog med de föreningar som erhåller bidrag. Detta sker både igenom e-post, digitala möten, telefonsamtal, uppföljande besök och slumpmässiga kontroller.

Om föreningen bryter mot de principer och kriterier som finns i policy för samverkan med föreningslivet och det fria kulturlivet, eller de krav som finns i anvisningen, så kommer åtgärder vidtas. Efter avslutad verksamhet sker redovisning i det digitala systemet. Fleråriga bidrag ska redovisas årligen innan nytt bidrag utbetalas.

## Nämndens bedömningskriterier:

Prioriteringar görs utifrån hur väl verksamheten harmoniserar med den kommunövergripande policyn, nämndens årliga verksamhetsplan, kommunens Mål och Budget samt utifrån hur verksamheten bidrar till Agenda 2030.

Den verksamhet som föreningen bedriver bedöms vara till nytta inom nämndens verksamhetsområde alternativt kompletterar nämndens verksamhet.

Vidare bedöms ansökningar utifrån följande kriterier:

- Hur väl verksamheten motsvarar syfte, ändamål och målgrupp för bidraget
- Hur väl presenterad budget motsvarar den önskade effekt som bidraget är tänkt att bidra till
- Hur väl uppföljningsbara mål och effekter för den verksamheten är tänkt att stödja, presenteras
- I vilken utsträckning verksamheten har ett innovationsperspektiv
- Om verksamheten ska genomföras i en prioriterad stadsdel
- Hur väl den verksamhet som bidraget stödjer bidrar till:
  - Drogfria miljöer
  - Förebyggande arbete med meningsfullhet och utvecklande fritid
  - God hälsa
  - Tillgänglighet för alla för en ökad integration och minskat utanförskap
  - Social utveckling, inflytande och delaktighet
  - Jämställdhet
  - Uppfyllelse av barnkonventionen

## Försent inkommen ansökan

Ansökan om stöd som kommer in senare än angiven sista ansökningsdag medför avdrag på det möjliga stödet enligt följande:

Antal dagar efter senast ansökningsdag	Avdrag på beviljat bidrag
1 – 7	10%
8–14	20%
15–28	50%
Mer än 28 dagar sen	Ansökan tas inte till behandling

## Ansökning- och beslutstider

Ansök senast	Bidrag	Beslut senast	Redovisning
1 november	Investeringsbidrag	1 januari	Redovisning för investeringar som avslutas 31/12 redovisas 25 februari Redovisning för investering som avslutas 30/6 redovisas 25 augusti
25 februari	Kvalitetspoäng Aktivitetspoäng och sammankomster Medlemsbidrag Driftsbidrag Ledarutbildningsbidrag Projektbidrag  Hållbarhetsbidrag (CSR) Gratis sommarlov	15 april 25 april  25 april 30 april 30 april 30 april  30 april 30 april	Redovisning = ansökan Redovisning = ansökan  Redovisning = ansökan Redovisning = ansökan Redovisning = ansökan Redovisning = efter slutfört projekt 25 februari eller 25 augusti Redovisning 25 februari nästkommande år  Redovisning 25 augusti
25 augusti	Aktivitetspoäng och sammankomster Driftbidrag Investeringsbidrag	25 oktober  30 oktober	Redovisning = ansökan  Redovisning = ansökan
Löpande ansökan	Skollovsbidrag	14 dagar innan ansökt lov	Redovisning = ansökan

## Ansvar

Kriterierna är framtagna i samverkan med referensgrupp och beslutade av idrotts- och fritidsnämnden november 2021 IFN-2021-00231.

Nämnden ansvarar för att följa upp och uppdatera kriterierna.

## Kontakt

Om du har frågor om bidragskriterierna kan du kontakta föreningsstöd.

E-post: [bidrag@uppsala.se](mailto:bidrag@uppsala.se)