

**Policy**Datum:  
2019-02-25Diarienummer:  
KSN-2018-1222Handläggare:  
Anna Lind, Thomas Backlund, Maria Ahrgren

# Policy för representation och gåvor

Ett normerande styrdokument som kommunfullmäktige beslutade om 2019-02-25

## Innehåll

Inledning .....	3
Syfte .....	3
Omfattning.....	3
Definition och begrepp.....	3
Principer.....	4
Ansvar och spridning.....	4
Uppföljning .....	4
Relaterade dokument.....	4

## Inledning

Allmänhetens förtroende är av största betydelse för alla företrädare för Uppsala kommun. För Uppsala kommunkoncerns medarbetare och förtroendevalda är det en självklarhet att följa gällande regelverk och agera på ett etiskt försvarbart sätt. Det innebär att representation sker med omdöme och måttfullhet.

Uppsala kommun arbetar för en hållbar utveckling vilket omfattar att integrera social, miljömässig och ekonomisk hållbarhet i all verksamhet. Vid kommunens evenemang, konferenser och möten ska, så långt det är möjligt, livsmedel väljas som är ekologiska med låg klimatpåverkan och som tar hänsyn till etiska och sociala aspekter.

## Syfte

Genom att klargöra och samla regler för extern och intern representation, gåvor till medarbetare samt andra verksamhetskostnader så som planeringsdagar och internkonferenser underlättar det för medarbetare och förtroendevalda att följa gällande regelverk och att agera som goda företrädare för Uppsala kommun. Olika typer av representation har olika skatterättsliga konsekvenser, och varje medarbetare och förtroendevald har rätt att få en adekvat vägledning inför beslut om omfattningen av en representation eller gåva. Denna policy syftar till att tydliggöra när representation är lämpligt och representationens omfattning. Utgångspunkten är att alla som representerar kommunen har ett särskilt ansvar och förväntas visa gott omdöme vid utövandet.

## Omfattning

Denna policy gäller all verksamhet inom Uppsala kommunkoncern. Policyn kompletteras med gemensamma riktlinjer för representation och gåvor. Aktuella belopp gällande representation och gåvor framgår av beloppsbilaga till Uppsala kommuns riktlinjer för representation och gåvor. Policyn ska verka styrande och gäller såväl inom som utom Sveriges gränser.

## Representation och gåvor

### Definition och begrepp

Extern representation riktar sig utåt och avser att inleda eller utveckla relationer som är viktiga för verksamheten eller är ett led i Uppsala kommuns marknadsföring och näringslivsfrämjande åtgärder.

Intern representation riktar sig inåt mot Uppsala kommuns personal och har främst karaktär av personalfrämjande åtgärder, till exempel personalfester eller informationsmöten.

## Principer

Principer för representation och gåvor som gäller i all verksamhet:

1. Representation är ett uttryck för sedvanlig gästfrihet. Representation ska vara måttfull, ske kostnadsmedvetet och med klar målriktning. Nyttan med varje representationstillfälle ska vara tydlig.
2. All representation ska ha ett direkt samband med Uppsala kommunkoncerns verksamhet. Kravet gäller både tidpunkt och plats för representationen och de personer representationen omfattar.
3. Uppsala kommunkoncerns representation ska vara hållbar, med fokus på en miljömässigt och socialt hållbar konsumtion av livsmedel.

## Ansvar och spridning

Nämnder och bolagsstyrelser ansvarar för att policyn, med tillhörande riktlinjer, implementeras i den egna verksamheten. Alla förtroendevalda och tjänstepersoner ansvarar för att representation sker enligt policyn och tillhörande riktlinjer. Kommunstyrelsen ansvarar särskilt för att stödja nämnder och bolagsstyrelser i arbetet.

## Uppföljning

Varje nämnd och bolagsstyrelse ska inom ramen för sin interna kontroll säkerställa att policy och riktlinjer följs. Kommunstyrelsen följer upp arbetet utifrån policyn årligen i samband med årsredovisningen samt genom internkontroll/internrevision.

## Relaterade dokument

- Riktlinje för representation och gåvor
- Beloppsbilaga för representation och gåvor
- Reglementet för förtjänsttecken
- Riktlinjer för nämnder och bolagsstyrelsers verksamhetsplanering, uppföljning och interna kontroll
- Uppsala kommuns policy och riktlinjer mot mutor
- Policy för upphandling och inköp